

ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA
Lorica di San Giovanni in Fiore (CS) – Via Nazionale

OGGETTO:	Programma operativo FESR Calabria 2014/2020, Asse 6 Azione 6.6.1- sub 2. Realizzazione del progetto “ <i>Un weekend nei Parchi</i> ”. Indizione di Richiesta di Offerta sul sistema del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Mepa) di Consip. Cap. 4991. E.F. 2020. RR.PP. 2018. CUP. C11F18000800006. CIG. 8316778651. N. Gara 7778413.
-----------------	---

DISCIPLINARE DI GARA

1. STAZIONE APPALTANTE

Denominazione Ente Parco Nazionale della Sila	P.Iva 02583110792
Indirizzo Via Nazionale snc	Cap 87055
Città/località Lorica di San Giovanni in Fiore (Cs)	Stato Italia
Telefono 0984 537109	Pec parcosila@pec.it
Posta elettronica info@parcosila.it	Sito Internet www.parcosila.it
Identificativo IPA pri_si	Fatturazione Codice Univoco UFJZK7

2. OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha come oggetto il servizio di Realizzazione del progetto “*Un weekend nei Parchi*”, finanziato dalla Regione Calabria sul Programma operativo FESR Calabria 2014/2020, Asse 6 Azione 6.6.1- sub 2. Da svolgersi nelle Aree Protette Calabresi di seguito individuate:

- Parco Nazionale della Sila;
- Parco Nazionale dell'Aspromonte;
- Parco Nazionale del Pollino;
- Parco Regionale delle Serre;

- Riserva Naturale Regionale Valli Cupe;
- Riserve Lago di Tarsia e Foce del Crati.

Gli oneri del servizio sono specificamente indicati nello schema di contratto/capitolato speciale d'oneri e di seguito sintetizzati:

- individuare le strutture per ciascun Area protetta, secondo criteri pubblici e trasparenti: le strutture dovranno avere requisiti minimi qualitativi e di sostenibilità ambientale da concordare con le Aree protette;
- realizzare l'avviso per l'aggiudicazione dei soggiorni ai turisti;
- realizzare un piano di comunicazione dell'iniziativa (spot, radio video, social etc);
- promuovere l'iniziativa a livello nazionale con passaggi radio e televisivi su canali nazionali
- promuovere l'iniziativa presso i maggiori canali dei tour operator.
- creare pacchetti turistici, itinerari, anche con l'ausilio delle Guide del Parco, e servizi collaterali al soggiorno (l'obiettivo non è il pernottamento ma la conoscenza dei luoghi) per i turisti;
- curare la logistica e l'assistenza dei turisti, anche nelle escursioni.
- avere un numero dedicato e mail dedicata all'iniziativa per i turisti che vi accederanno;
- proprio personale sempre in loco, con conoscenza delle lingue;

Importo a base d'asta (iva esclusa): 114.904,73 (centoquattordicimilanovecentoquattro/73);

Oneri per la sicurezza, compresi nella base d'asta, e non soggetti a ribasso: € 5.000,00 (cinquemila/00), iva esclusa.

Oneri fissi da corrispondere da parte dell'aggiudicataria agli operatori per spese (art. 9 capitolato/contratto), non soggetti a ribasso: 54.918,03 iva esclusa.

Importo oggetto di ribasso: € 54.986,70 iva esclusa.

Rischi di interferenza: nessuno. Fuori sede ufficio.

Termine presentazione offerta: 10 giugno 2020 ore 18:00

Costo del lavoro: CCNL turismo/agenzie di Viaggio;

Costo contributo ANAC: nessuno ai sensi dell'art. 65 del decreto legge n. 34/2020 e del Comunicato Anac del 20.05.2020.

Cauzione definitiva: richiesta.

Capitolo di Bilancio: n. 4991, denominato “Spese per Piano di Marketing Turistico-Territoriale per le Aree Naturali Protette Calabresi - POR Calabria FESR 2014/2020 - Azione 6.6.1”,

L'Ente è soggetto allo split payment (scissione dei pagamenti)

Inizio previsto appalto: 1 luglio 2020.

Operatori ammessi: Tour operator e agenzie di viaggio (D.Lgs 79/2011 - direttiva europea 2015/2032).

3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a presentare offerte: **tour operator e agenzie di viaggio** come definiti dalla Legge in forma singola o associata, anche raggruppati o consorziati, ai sensi dell'art. 45 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”, in possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale e di capacità economico-finanziaria e tecnica-professionale di seguito indicati che possono essere attestati attraverso le dichiarazioni contenute nel modello di autocertificazione predisposto dalla stazione appaltante, salvo se diversamente specificato nel presente disciplinare.

Non è consentito ad uno stesso concorrente – pena l'esclusione – di partecipare alla gara in diverse

associazioni temporanee di imprese, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla medesima in associazione temporanea di imprese, Consorzio, etc.

Nel caso di raggruppamenti temporanei i requisiti richiesti dovranno essere posseduti e dichiarati da ogni singolo soggetto.

3.1. Requisiti di ordine generale:

Insussistenza di una qualsiasi condizione ostativa a contrarre con la Pubblica Amministrazione ai dell' art. 80 del D.Lgs n. 50/2016;

3.2. Requisiti di idoneità professionale (art. 83 lett a) D.Lgs n. 50/2016):

A) Iscrizione alla C.C.I.A.A, se l'impresa è italiana o straniera residente in Italia, ovvero nel corrispondente registro Professionale dello stato di appartenenza (art. 21 Direttiva 93/36 CEE), con l'indicazione della natura giuridica, denominazione, sede legale e oggetto dell'attività, generalità degli amministratori, codici fiscali, ecc.;

B) Essere tour operator e agenzie di viaggio (D.Lgs 79/2011 - direttiva europea 2015/2032) al fine di adottare le idonee procedure di tutela del viaggiatore nello svolgimento del pacchetto turistico.

3.3. Requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 83 lett b) D.Lgs n. 50/2016):

A) Fatturato globale d'impresa realizzato negli ultimi tre esercizi (2017, 2018, 2019), che non dovrà essere inferiore complessivamente ad € 114.904,73 relativamente al settore oggetto della gara. Il fatturato minimo è richiesto al fine di garantire la necessaria solidità aziendale nel settore oggetto dell'appalto;

3.4. Requisiti di capacità tecnica e professionale (art. 83 lett c) D.Lgs n. 50/2016):

Possesso delle risorse umane e tecniche e l'esperienza necessarie per eseguire l'appalto attraverso

A) Presentazione dell'elenco dei principali servizi prestati (almeno due) in servizi analoghi, svolti e/o in corso negli ultimi tre anni, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi;

4. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

la procedura si svolgerà secondo quanto previsto dal sistema CONSIP – MEPA (RDO) adeguando i relativi modelli tipo predisposti ai fini delle attestazioni di cui agli artt. 80 e 83 del D.lgs 18 aprile 2016 n. 50.

5. PROCEDURA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La gara verrà effettuata mediante RDO Consip Mepa e sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 c. 6 del D. Lgs n. 50 del 18 aprile 2016, da determinarsi mediante l'applicazione dei parametri sotto dettagliati.

Il partecipante dovrà presentare tramite il portale Consip, RDO:

- **istanza di partecipazione/autocertificazione (modello Ente);**
- **offerta tecnica redatta secondo la tabella di seguito predisposta e coerente con il capitolato** (non è previsto un modello dell'Ente, ma bisognerà allegare una propria offerta tecnica dettagliata);
- **offerta economica (modello Ente);**
- **modello Dgue;**

I modelli non sostituiscono quanto previsto dal Mepa, ma sono aggiuntivi.

L'aggiudicazione andrà all'offerta che raggiungerà la valutazione più elevata attraverso la procedura che prevede l'attribuzione di un punteggio massimo complessivo di 100 punti così suddivisi:

• **Offerta tecnica: 70/100**

I punteggi relativi saranno attribuiti da apposita commissione secondo la seguente tabella, partendo dalla valutazione analitica delle singole parti dell'offerta tecnica:

TABELLA DI VALUTAZIONE	
Proposta tecnica max punti 70/100	Punteggio max
Aspetti metodologici, soluzioni tecniche e organizzative per la realizzazione dei servizi con esplicitazione delle modalità proposte per esecuzione del servizio.	10
Piano di Comunicazione per promuovere il progetto, canali di comunicazione utilizzati Tv (obbligatoriamente del circuito nazionale), radio, riviste di settore e social network. Circuiti turistici e cataloghi tour operator. Piano di promozione delle Aree Protette Calabresi, quali destinazioni uniche nel rispetto del brand "Calabria Parchi -Turismo sostenibile".	20
Organizzazione del personale e referenti generali ed in loco che le relative esperienze maturate. Organizzazione e compiti dei social media manager.	5
Pacchetto turistico proposto, offerto al turista, e coerente con il capitolato	10
Infrastruttura tecnica per la realizzazione on line dei servizi di prenotazione on line dei soggiorni e per la comunicazione (siti/social/etc).	5
Misure di tutela del viaggiatore ai sensi del D.Lgs 79/2011 - direttiva europea 2015/2032 e misure di supporto al viaggiatore in tutte le fasi (compilazione domanda, soggiorno, prenotazioni, numero verde, helpdesk ect)	5
Misure per l'individuazione delle strutture per ciascun Area protetta, secondo criteri pubblici e trasparenti: le strutture dovranno avere requisiti minimi qualitativi e di sostenibilità ambientale da concordare con le Aree protette; specificare inoltre come si intende gestire il rapporto con gli albergatori locali	10
Servizi migliorativi rispetto a quanto previsto nel Capitolato	5

TABELLA DI VALUTAZIONE	
Proposta tecnica max punti 70/100	Punteggio max
TOTALE	70

Per ogni parte dell'offerta tecnica potrà essere attribuito fino al punteggio massimo indicato in tabella, valutando le parti:

- per adeguatezza rispetto ai contenuti del bando e dello schema di contratto/capitolato;
- per completezza;
- per coerenza con le previsioni complessive della proposta;
- per fattibilità.

Saranno escluse dalla fase successiva le offerte che non raggiungeranno almeno punti 42.

L'attribuzione dei punteggi tecnici sarà effettuata, ad insindacabile giudizio della Commissione Giudicatrice, assegnando per ciascun criterio di valutazione un coefficiente compreso tra 0 e 1, espresso in valori centesimali, secondo la seguente scala di valori:

Eccellente	1
Ottimo	0,80
Buono	0,60
Adeguito	0,40
Parzialmente adeguato	0,20
Inadeguato	0

I coefficienti assegnati, moltiplicati per i punteggi massimi a disposizione per ciascun criterio, daranno dei risultati la cui somma determinerà il punteggio Tecnico dell'offerta in esame.

• Offerta economica 30/100:

I punteggi relativi all'Offerta Economica, saranno attribuiti secondo la seguente tabella

TABELLA DI VALUTAZIONE	
Offerta economica max punti 30/100	Punteggio max
Ribasso percentuale sull'importo di € 54.986,70 iva esclusa, al netto degli oneri per la sicurezza e fissi previsti in premessa	30

Per la determinazione del punteggio da assegnare al prezzo, la Commissione Giudicatrice utilizza la seguente formula:

$$C_i = (P_b - P_i) / (P_b - P_m)$$

Dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i esimo

P_b = Prezzo a base di gara
 P_i = Prezzo offerto dal concorrente iesimo
 P_m = Prezzo minimo offerto dai concorrenti

Saranno verificate le offerte anormalmente basse ivi compreso il rispetto dei costi minimi del lavoro del personale secondo l'art. 97 del D.Lgs n. 50/2016. Il calcolo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre.

La stazione appaltante in ogni caso può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

La Commissione sarà composta, nel numero di 3 soggetti, scelti tra i dipendenti dell'Amministrazione in ragione della loro esperienza nel settore della gara e secondo secondo la Delibera ANAC n. 1190 del 16 novembre 2016 - Linee guida n. 5, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "*Criteri di scelta dei commissari di gara e di iscrizione degli esperti nell'Albo nazionale obbligatorio dei componenti delle commissioni giudicatrici*";

6. CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono escluse, dopo l'apertura del plico d'invio e fatto salvo il soccorso istruttorio ove applicabile, le offerte:

- carenti di una o più dichiarazioni richieste, e specificatamente carenti delle dichiarazioni sottoscritte ed obbligatorie rese ai sensi del all'art. 80 e 83 del D.lgs 50/06 e s.m.i;
 - con una o più di una delle dichiarazioni richieste recanti indicazioni errate, insufficienti, non pertinenti, non veritiere o comunque non idonee all'accertamento dell'esistenza di fatti, circostanze o requisiti per i quali sono prodotte; oppure non sottoscritte dal soggetto competente o privo del documento di identità;
 - che rechino l'indicazione di offerta pari o in aumento rispetto alla base d'asta, oppure che rechino l'indicazione della percentuale in cifre ma non in lettere ovvero in lettere ma non in cifre;
 - che rechino, in relazione all'indicazione della percentuale in lettere, segni di abrasioni, cancellature o altre manomissioni che non siano espressamente confermate con sottoscrizione a margine o in calce da parte del concorrente;
 - che contengano condizioni, precondizioni o richieste a cui l'offerta risulti subordinata oppure integrazioni interpretative o alternative dei metodi e dei criteri di offerta previsti dagli atti della Stazione appaltante;
 - incomplete in maniera sostanziale, alternative, condizionate, sottoposte a termine, condizione o espresse in modo generico, indeterminato o inesatto o con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri;
 - che non abbiano i contenuti minimi richiesti dal Capitolato per come sopra riportato.
 - In ogni caso quelle previsti dall'art. 80 del D.Lgs 50/2016;
- Fatti salvi i casi di legge e quanto ulteriormente previsto nella presente disciplinare.

7. PRECISAZIONI E MODALITA' DI ESPLETAMENTO

Si precisa che:

1. L'Amministrazione appaltante si riserva comunque la facoltà di non aggiudicare la gara, qualora ne ravvisi l'opportunità per motivate ragioni di pubblico interesse, ovvero qualora ritenga l'offerta non congrua, senza che i concorrenti possano accampare pretese di alcun genere.
2. La procedura avrà corso anche in presenza di una sola offerta valida; in caso di offerte pari si

- procederà seduta stante al sorteggio.
3. L'aggiudicazione del servizio, nei modi e con i criteri specificati nel presente disciplinare, sarà immediatamente vincolante per le Ditte aggiudicatrici, mentre non potrà considerarsi impegnativa per l'Amministrazione finché i prescritti provvedimenti non saranno perfetti ed esecutivi ai sensi di legge.
 4. L'Amministrazione si riserva di verificare, a norma di legge, la veridicità di quanto dichiarato in autocertificazione.
 5. Per tutte le questioni che possono sorgere nell'interpretazione e nell'esecuzione della presente è competente il foro di Cosenza.
 6. Per tutto quanto non previsto nel presente Disciplinare si fa rinvio al, e ad ogni altra disposizione normativa o regolamentare vigente in materia. D. Lgs. n. 50/2016;
 7. E' prevista l'estensione dell'appalto ai sensi dell'art. 106 D. Lgs. n. 50/2016.
 8. L'ente si riserva la ripetizione dell'appalto;

8. AGGIUDICAZIONE E STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

Si procederà tramite firma digitale tanto per l'ordinativo quanto per il contratto.

Per quanto attiene ai pagamenti trova applicazione l'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n.136 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.

L'aggiudicatario dovrà prendere specifica visione ed asseverare i piani di sicurezza del Parco e fornire le schede tecniche degli eventuali prodotti utilizzati conformi alla vigente normativa GPP- green procurement.

L'aggiudicatario dovrà costituire cauzione definitiva ai sensi del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 art. 103.

L'Ente può richiedere la registrazione del Contratto presso al competente Agenzia delle Entrate a cura e spese dell'aggiudicatario;

9. ORGANI COMPETENTI PER LE PROCEDURE DI RICORSO

Avverso gli atti della procedura è ammesso ricorso al TAR CALABRIA – sede di Catanzaro entro 30 giorni ai sensi dell'art. 120 c. 5 del D.Lgs n. 104/2010.

10. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento e del trattamento dei dati personali è l'avv. Vincenzo Filippelli, referente per tutte le informazioni e/o chiarimenti relativi alla presente procedura di gara e per ogni altro adempimento connesso, ogni giorno feriali dal lunedì al venerdì dalle ore 09,00 alle ore 12,00, ed inoltre lunedì e mercoledì dalle ore 15,30 alle ore 17,30 al numero tel. 0984537109, 3426515677 email v.filippelli@parcosila.it.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D. LGS. N. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali)

I dati personali richiesti dalla stazione appaltante per finalità inerenti la definizione del presente procedimento e la conseguente attività esecutiva verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo, oltre che per l'adempimento degli obblighi previsti dalle disposizioni normative e regolamentari vigenti in materia. Il trattamento dei dati personali avverrà in maniera manuale ed informatica.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria. I dati raccolti saranno utilizzati ed eventualmente comunicati ad altri soggetti pubblici o privati, ai fini strettamente necessari per lo svolgimento delle attività istituzionali e di quelle eventualmente connesse, oltre che per l'adempimento di ogni altro obbligo previsto da disposizioni normative o regolamentari.

Titolare del trattamento dei dati personali è Ente Parco Nazionale della Sila, con sede a Lorica di San Giovanni in Fiore (CS), legalmente rappresentato dal Presidente dell'Ente dott. Francesco Curcio. Il DPO

è l'avv. Vincenzo Filippelli.

In relazione al trattamento dei dati personali, gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art.7 del D. Lgs. n. 196/2003 e dal GDPR 2016/679 e, in particolare, avuto notizia per effetto della presente informativa dell'esistenza presso la stazione appaltante dei dati personali e delle finalità del trattamento operato sui medesimi, possono richiedere che tali dati vengano comunicati in forma intelligibile, ottenerne la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, l'aggiornamento, l'integrazione, la rettifica, il blocco dei dati trattati in violazione di legge, oppure opporsi in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali ancorché pertinenti allo scopo della raccolta ed all'utilizzo per fini pubblicitari o promozionali.

Lorica li 25.5.2020

f.to Il Responsabile Unico del Procedimento
avv. Vincenzo Filippelli

f.to Il Direttore FF
ing. Domenico Cerminara