



ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA

Via Nazionale snc – 87055 Lorica di San Giovanni in Fiore (CS)

Tel. 0984/537109 – E-mail: info@parcosila.it

BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2022

(D.P.R. 27 Febbraio 2003 N° 97)

- Delibera n. 36 del 29.10.2021 del Consiglio Direttivo dell'Ente
 - Preventivo Finanziario Decisionale
 - Preventivo Finanziario Gestionale
 - Nota Preliminare
 - Allegato Tecnico
 - Quadro Riassuntivo della Gestione Finanziaria
 - Preventivo Economico
 - Quadro di Riclassificazione dei Presunti Risultati Economici
 - Bilancio Pluriennale
 - Relazione Programmatica
 - Tabella Dimostrativa del Presunto Risultato di Amministrazione
 - Parere di Regolarità Tecnico-Contabile
 - Elenco Annuale dei Lavori Pubblici
 - Programma Triennale dei Lavori Pubblici
 - Schema per Missioni e Programmi
 - Piano dei Conti Integrato
 - Attestazione dei Tempi di Pagamento
 - Piano degli Indicatori e Risultati Attesi di Bilancio
 - Pianta Organica
 - Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti
-



ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

N°36 in data 29 Ottobre 2021

Oggetto: Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2022.

L'anno **duemilaventuno**, addì **ventinove** del mese di **ottobre**, alle ore **10:45** presso la sede legale e amministrativa dell'Ente, sita in Lorica di San Giovanni in Fiore, via Nazionale, previa convocazione del Presidente, si è riunito il Consiglio Direttivo.

Dei componenti sono presenti n. 03 (tre) di persona e n. 03 (tre) in seduta telematica ai sensi del Decreto Legge 17 marzo 2020, n. 18 cosiddetto "*Curia Italia*", come risulta qui di seguito:

| CONSIGLIO DIRETTIVO | | PRESENTE | ASSENTE |
|------------------------|--------------------|--------------------------|----------|
| Dott. Francesco CURCIO | <i>Presidente</i> | X (in Sede) | |
| Sig. Mauro TRIPEPI | <i>Consigliere</i> | X (in Seduta Telematica) | |
| Dott. Roberto SANNINO | <i>Consigliere</i> | X (in Seduta Telematica) | |
| Sig. Domenico GALLELLI | <i>Consigliere</i> | X (in Sede) | |
| Dr. Giovanni PIRILLO | <i>Consigliere</i> | X (in Sede) | |
| Dott. Gaetano OSSO | <i>Consigliere</i> | X (in Seduta Telematica) | |
| <i>Assegnati n. 6</i> | Totale N° 6 | 6 | 0 |
| <i>In carica n. 6</i> | Totale N° 6 | | |

| COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI | | Presente | Assente |
|---------------------------------|-------------------|----------|---------|
| Dott. Alberto Mallamace | <i>Presidente</i> | | X |
| Dott. Luigi Ingrosso | <i>Componente</i> | | X |
| Dott. Giovanbattista Pistone | <i>Componente</i> | | X |

Presiede il dott. Francesco CURCIO, nella sua qualità di Presidente dell'Ente.

Funge da segretario il Direttore f.f. dell'Ente, ing. Domenico Cerminara (collegato in Seduta Telematica)

Verbalizza il Funzionario dell'Ente, dott.ssa Barbara Carelli.

Il Presidente, accertata la presenza del numero legale, dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto, regolarmente iscritto all'ordine del giorno.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

VISTA la legge 6 dicembre 1991, n°394 “Legge quadro sulle aree protette” e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il D.P.R. 14 novembre 2002 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n°63 del 17 marzo 2003, recante l’istituzione del Parco Nazionale della Sila e dell’Ente Parco;

VISTO, il Decreto del Ministro dell’Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare DEC/MIN/303 del 23.11.2018, trasmesso dalla Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare con nota prot. 0027259 del 23.11.2018, concernente la nomina del Commissario Straordinario dell’Ente Parco Nazionale della Sila dott. Francesco Curcio per sei mesi con decorrenza 24.11.2018, successivamente prorogato;

VISTO altresì il Decreto del Ministro dell’Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare n. 231 del 07.08.2019, trasmesso dalla Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare con nota prot. 0020268 del 08.08.2019 ed in atti d’ufficio al prot. n. 6021 del 09.08.2019, con il quale il dott. Francesco Curcio è stato nominato Presidente dell’Ente per la durata di anni cinque, con decorrenza dalla data di nomina del Consiglio Direttivo dell’Ente Parco Nazionale della Sila;

VISTO in merito il Decreto del Ministro dell’Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare n. 026 del 04.02.2020, trasmesso dalla Direzione Generale per il Patrimonio Naturalistico con nota prot. 002199 del 05.02.2020, agli atti d’ufficio prot. n. 730 del 06.02.2020, con il quale Signor Ministro dell’Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare ha provveduto a nominare i Sig.ri Componenti del Consiglio Direttivo dell’Ente Parco Nazionale della Sila, per la durata di anni cinque, con decorrenza dal 04.02.2020;

RICHIAMATA la Deliberazione del Commissario Straordinario dell’Ente n. 23 del 10.12.2019, con la quale è stato conferito all’ing. Domenico Cerminara l’incarico di Direttore facente funzioni a decorrere dal 01.01.2020 e fino al 30.06.2020;

RICHIAMATA la Deliberazione del Consiglio Direttivo dell’Ente n. 13 del 30.06.2020, con la quale è stato prorogato all’ing. Domenico Cerminara l’incarico di Direttore facente funzioni senza soluzione di continuità fino al 31.12.2020;

RICHIAMATA la Deliberazione del Consiglio Direttivo dell’Ente n. 27 del 21.12.2020, con la quale è stato prorogato all’ing. Domenico Cerminara l’incarico di Direttore facente funzioni senza soluzione di continuità fino al 30.06.2021;

RICHIAMATA la Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 25 del 30.06.2021 con la quale si è stabilito di prorogare l’incarico di Direttore FF per compiti specifici non prevalenti, al funzionario dell’Ente ing. Domenico Cerminara, senza soluzione di continuità fino al 31.12.2021;

RICHIAMATA la nota del MITE, a firma del Direttore Generale dott. A. Maturani ed in atti all’Ente Parco al prot. n. 6199 del 06.08.2021, con la quale a seguito di riscontro formale del Presidente del Parco (prot. n. 5737 del 20.7.2021 e ratificato in seno al Consiglio Direttivo) alla richiesta di integrazione sempre del MITE (prot. MITE n. 77363 del 15.07.2021), veniva comunicato che *“Alla luce delle argomentazioni addotte e tenuto conto dell’esigenza di garantire la continuità amministrativa dell’Ente, con particolare riguardo alle attività correlate al programma “Parchi per il clima 2020” ed al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, si ritiene che possa essere accettata la proroga dell’incarico dell’attuale Direttore facente funzioni”*;

VISTO il D.P.R. 27 febbraio 2003, n° 97 recante il nuovo “Regolamento concernente l'amministrazione e la contabilità degli enti pubblici di cui alla legge 20 marzo 1975, n° 70”;

VISTI gli atti di bilancio predisposti dalla Direzione facente funzioni dell'Ente;

CONSIDERATO che il parere al bilancio di previsione 2022 sarà reso dal Collegio dei Revisori dei Conti nella seduta del 05.11.2021;

VISTI altresì;

- Lo Statuto dell'Ente;
- Il Regolamento di contabilità;
- il D.Lgs. n° 165/2001.

Con votazione unanime dei presenti, resa in forma palese

DELIBERA

1. **Di adottare** il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2022, che si allega alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
2. **Di dare atto** che lo stesso è composto:
 - Preventivo Finanziario Decisionale e Gestionale;
 - Quadro Generale Riassuntivo della Gestione Finanziaria;
 - Preventivo Economico;e dai seguenti allegati:
 - Bilancio Pluriennale;
 - Relazione Programmatica;
 - Tabella Dimostrativa del Presunto Risultato di Amministrazione illustrato dalla Nota Preliminare ed integrato dall'Allegato Tecnico;
 - Parere di Regolarità Tecnico-Contabile;
 - Elenco Annuale dei Lavori Pubblici;
 - Programma Triennale dei Lavori Pubblici;
 - Schema per Missioni e Programmi;
 - Piano dei Conti Integrato;
 - Attestazione dei Tempi di Pagamento;
 - Piano degli Indicatori e dei Risultati Attesi di Bilancio;
 - Pianta organica;
 - Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti.
3. **Di dare atto** altresì che il bilancio di previsione 2022 come sopra adottato risulta in equilibrio conseguendo il pareggio economico e presenta le risultanze in entrate ed in uscita di seguito riportate:

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO

| RIEPILOGO ENTRATE | PREVISIONE DI COMPETENZA |
|--|-----------------------------|
| TITOLO I° - Entrate correnti | €. 2.102.333 |
| TITOLO II° - Entrate in conto capitale | € 0,00 |
| TITOLO III° - Gestione Speciale | |
| TITOLO IV° - Partite di giro | €. 1.120.000 |
| TOTALE ENTRATE | €. 3.222.333 |
| AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO | €. 250.000 |
| TOTALE GENERALE ENTRATE | €. 3.472.333 |
| RIEPILOGO USCITE | |
| TITOLO I° - Spese in conto corrente | €. 2.088.288 |
| TITOLO II° - Spese in conto capitale | €. 264.045 |
| TITOLO III° - Gestione Speciale | |
| TITOLO IV° - Partite di giro | €. 1.120.000 |
| TOTALE GENERALE USCITE | € 3.472.333 |

4. **Di trasmettere** il presente atto deliberativo ed i relativi allegati alla Comunità del Parco per il parere di cui all'art. 10, comma 1), lettera d) della legge 394/91 e s.m. e i.;
5. **Di dare atto** che il prescritto parere della Comunità del Parco sarà trasmesso non appena reso dal medesimo organismo;
6. **Di trasmettere** il presente provvedimento ai competenti Ministeri.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Direttore f.f.

(ing. Domenico Cerminara)

Il Presidente

(dott. Francesco Curcio)

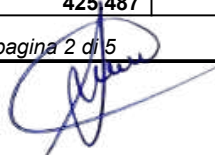


Il Verbalizzante

(dott.ssa Barbara Carelli)

| ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA | | | | | | | | | | Allegato 2 | | |
|--|------|------|------|--|--|------------------------------------|-----------------------|---------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|--|--|
| PREVENTIVO FINANZIARIO DECISIONALE - ANNO 2022 | | | | | | | | | | art. 11 D.P.R. 97/03 | | |
| PARTE I^ ENTRATE | | | | ANNO FINANZIARIO 2022 | | | ANNO FINANZIARIO 2021 | | | | | |
| TIT. | U.P. | CAT. | CAP. | DENOMINAZIONE | Residui presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali anno 2022) | Previsioni di competenza anno 2022 | Previsione di cassa | Residui iniziali dell'anno 2021 | Previsioni definitive di competenza | Previsione definitiva di cassa | | |
| | | | | Avanzo di amministrazione presunto | - | 250.000 | - | - | 1.350.973 | - | | |
| | | | | Fondo iniziale di cassa | | | - | | | | | |
| | | | | 1. CENTRO DI RESPONSABILITA' AMMINISTRATIVA - CONTABILE - TECNICA | | | | | | | | |
| 1 | | | | 1.1. TITOLO I - ENTRATE CORRENTI | | | | | | | | |
| 1 | 1 | | | 1.1.1. - ENTRATE CONTRIBUTIVE | | | | | | | | |
| | | 1 | | 1.1.1.1. - ALIQUOTE CONTRIBUTIVE A CARICO DEI DATORI DI LAVORO O DEGLI ISCRITTI | - | - | - | - | - | - | | |
| | | 2 | | 1.1.1.2. - QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI SPECIFICHE GESTIONI | - | - | - | - | - | - | | |
| | | | | TOTALE U.P. 1 | - | - | - | - | - | - | | |
| 1 | 2 | | | 1.1.2. ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI CORRENTI | | | | | | | | |
| | | 3 | | 1.1.2.3. TRASFERIMENTI DA PARTE DELLO STATO | 112.759 | 2.048.333 | 2.161.092 | 118.000 | 2.691.933 | 2.809.933 | | |
| | | 4 | | 1.1.2.4. TRASFERIMENTI DA PARTE DELLE REGIONI | 518.748 | - | 518.748 | 466.600 | 52.148 | 518.748 | | |
| | | 5 | | 1.1.2.5. TRASFERIMENTI DA PARTE DEI COMUNI E DELLE PROVINCE | 106.500 | - | 106.500 | 106.500 | - | 106.500 | | |
| | | 6 | | 1.1.2.6. TRASFERIMENTI DA PARTE DI ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO | - | - | - | - | - | - | | |
| | | | | TOTALE U.P. 2 | 738.007 | 2.048.333 | 2.786.340 | 691.100 | 2.744.081 | 3.435.181 | | |
| 1 | 3 | | | 1.1.3. ALTRE ENTRATE | | | | | | | | |
| | | 7 | | 1.1.3.7. ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI | 31.309 | 20.000 | 51.309 | 18.319 | 20.000 | 38.319 | | |
| | | 8 | | 1.1.3.8. REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI | | | - | | | - | | |
| | | 9 | | 1.1.3.9. POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI | 79.301 | 19.000 | 98.301 | 43.706 | 38.000 | 81.706 | | |
| | | 10 | | 1.1.3.10. ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI | 6.301 | 15.000 | 21.301 | 11.976 | 15.000 | 26.976 | | |
| | | | | TOTALE U.P. 3 | 116.911 | 54.000 | 170.911 | 74.001 | 73.000 | 147.001 | | |
| | | | | TOTALE TITOLO I - ENTRATE CORRENTI | 854.918 | 2.102.333 | 2.957.251 | 765.101 | 2.817.081 | 3.582.182 | | |

| TIT. | U.P. | CAT. | CAP. | DENOMINAZIONE | ANNO FINANZIARIO 2022 | | | ANNO FINANZIARIO 2021 | | |
|------|------|------|------|---|--|------------------------------------|---------------------|---------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|
| | | | | | Residui presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali anno 2022) | Previsioni di competenza anno 2022 | Previsione di cassa | Residui iniziali dell'anno 2021 | Previsioni definitive di competenza | Previsione definitiva di cassa |
| 2 | | | | 1.2. TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE | | | | | | |
| 2 | 1 | | | 1.2.1 ENTRATE PER ALIENAZIONE DI BENI PATRIMONIALI E RISCOSSIONE DI CREDITI | | | | - | | - |
| | | 11 | | 1.2.1.11. ALIENAZIONE DI IMMOBILI E DIRITTI REALI | | | | | | - |
| | | 12 | | 1.2.1.12. ALIENAZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE | - | - | - | | | - |
| | | 13 | | 1.2.1.13. REALIZZO DI VALORI MOBILIARI | | | | | | - |
| | | 14 | | 1.2.1.14. RISCOSSIONE DI CREDITI | | | | | | - |
| | | | | TOTALE U.P. 1 | - | - | - | - | - | - |
| 2 | 2 | | | 1.2.2. ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE | - | - | - | - | - | - |
| | | 15 | | 1.2.2.15. TRASFERIMENTI DALLO STATO | 8.819.371 | | 8.819.371 | 1.057.371 | 7.847.000 | 8.904.371 |
| | | 16 | | 1.2.2.16. TRASFERIMENTI DALLE REGIONI | 2.360.983 | - | 2.360.983 | 6.226.260 | - | 6.226.260 |
| | | 17 | | 1.2.2.17. TRASFERIMENTI DA COMUNI E PROVINCE | - | - | - | | - | - |
| | | 18 | | 1.2.2.18. TRASFERIMENTI DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO | - | - | - | | - | - |
| | | | | TOTALE U.P. 2 | 11.180.354 | - | 11.180.354 | 7.283.631 | 7.847.000 | 15.130.631 |
| 2 | 3 | | | 1.2.3. ACCENSIONE DI PRESTITI | | | | | | |
| | | 19 | | 1.2.3.19. ASSUNZIONE DI MUTUI | | | | | | |
| | | 20 | | 1.2.3.20. ASSUNZIONE DI ALTRI DEBITI FINANZIARI | | | | | | |
| | | 21 | | 1.2.3.21. EMISSIONE DI OBBLIGAZIONI | | | | | | |
| | | | | TOTALE U.P. 3 | | | | | | |
| | | | | TOTALE TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE | 11.180.354 | - | 11.180.354 | 7.283.631 | 7.847.000 | 15.130.631 |
| 3 | | | | 1.3. TITOLO III - GESTIONE SPECIALE | | | | | | |
| 4 | | | | 1.4. TITOLO IV - PARTITE DI GIRO | | | | | | |
| 4 | 1 | 22 | | 1.4.1.22. ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO | 425.487 | 1.120.000 | 1.545.487 | 282.783 | 1.020.000 | 1.302.783 |
| | | | | TOTALE TITOLO IV - PARTITE DI GIRO | 425.487 | 1.120.000 | 1.545.487 | 282.783 | 1.020.000 | 1.302.783 |




| ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA | | | | | | | | Allegato 2 | | | |
|--|------|-------|------|------|---|--|----------------------------|--------------------------|---------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|
| PREVENTIVO FINANZIARIO DECISIONALE - ANNO 2022 | | | | | | | | art. 11 D.P.R. 97/03 | | | |
| PARTE II^ USCITE | | | | | | | | | | | |
| CENT | TIT. | FUNZ. | CAT. | CAP. | DENOMINAZIONE | ANNO FINANZIARIO 2022 | | | ANNO FINANZIARIO 2021 | | |
| | | | | | | Residui presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali anno 2022) | Previsioni competenza 2022 | Previsione di cassa 2022 | Residui Iniziali dell'anno 2021 | Previsioni definitive di competenza | Previsioni definitive di cassa |
| 1 | | | | | 1. CENTRO DI RESPONSABILITA' AMMINISTRATIVA - CONTABILE - TECNICA | | | | | | |
| | 1 | | | | 1.1. TITOLO I - USCITE CORRENTI | | | | | | |
| | | 1 | | | 1.1.1. - FUNZIONE - FUNZIONAMENTO | | | | | | |
| | | | 1 | | 1.1.1.1. SPESE PER GLI ORGANI DELL'ENTE | 11.466 | 18.000 | 29.466 | 5.727 | 21.500 | 27.227 |
| | | | 2 | | 1.1.1.2.- ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' | 391.599 | 1.020.019 | 1.411.618 | 425.218 | 895.019 | 1.320.237 |
| | | | 3 | | 1.1.1.3. - USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO | 1.702.811 | 517.170 | 2.219.981 | 1.459.249 | 1.098.051 | 2.557.300 |
| | | | | | TOTALE FUNZIONE 1 - FUNZIONAMENTO | 2.105.875 | 1.555.189 | 3.661.064 | 1.890.194 | 2.014.570 | 3.904.764 |
| 1 | 1 | 2 | | | 1.1.2. - FUNZIONE 2 - INTERVENTI DIVERSI | | | | | | |
| | | | 4 | | 1.1.2.4. USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI | 783.166 | 192.000 | 975.166 | 674.334 | 413.538 | 1.087.872 |
| | | | 5 | | 1.1.2.5. - TRASFERIMENTI PASSIVI | - | - | - | - | - | - |
| | | | 6 | | 1.1.2.6. - ONERI FINANZIARI | 15.000 | 15.000 | 30.000 | 15.000 | 15.000 | 30.000 |
| | | | 7 | | 1.1.2.7. - ONERI TRIBUTARI | 22.185 | 70.500 | 92.685 | 23.158 | 60.500 | 83.658 |
| | | | 8 | | 1.1.2.8. - POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE DIVERSE | - | - | - | - | - | - |
| | | | 9 | | 1.1.2.9. - USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI | 2.650 | 206.538 | 209.188 | 145.074 | 212.388 | 357.462 |
| | | | | | TOTALE FUNZIONE 2 - INTERVENTI DIVERSI | 823.001 | 484.038 | 1.307.039 | 857.566 | 701.426 | 1.558.992 |
| 1 | 1 | 3 | | | 1.1.3. - FUNZIONE 3 - ONERI COMUNI | | | | | | |
| | | | | | TOTALE FUNZIONE 3 - ONERI COMUNI | - | - | - | - | - | - |
| 1 | 1 | 4 | | | 1.1.4. - FUNZIONE 4 - TRATTAMENTI DI QUIESCENZA, INTEGRATIVI E SOSTITUTIVI | | | | | | |
| | | | 10 | | 1.1.4.10. - ONERI PER IL PERSONALE IN QUIESCENZA | - | - | - | - | - | - |
| | | | 11 | | 1.1.4.11. - ACCANTONAMENTO AL TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO | - | 49.061 | - | - | 40.285 | - |
| | | | | | TOTALE FUNZIONE 4 - TRATTAMENTI DI QUIESCENZA, INTEGRATIVI E SOSTITUTIVI | - | 49.061 | - | - | 40.285 | - |
| | | | | | TOTALE TITOLO I - USCITE CORRENTI | 2.928.877 | 2.088.288 | 4.968.104 | 2.747.760 | 2.756.281 | 5.463.756 |

| CENT. | TIT. | FUNZ. | CAT. | CAP. | DENOMINAZIONE | ANNO FINANZIARIO 2022 | | | ANNO FINANZIARIO 2021 | | |
|-------|------|-------|------|------|---|--|----------------------------|--------------------------|---------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|
| | | | | | | Residui presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali anno 2022) | Previsioni competenza 2022 | Previsione di cassa 2022 | Residui Iniziali dell'anno 2021 | Previsioni definitive di competenza | Previsioni definitive di cassa |
| 1 | 2 | | | | 1.2. - TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE | | | | | | - |
| | | 1 | | | 1.2.1. - FUNZIONE 1 - INVESTIMENTI | | | | | | - |
| | | | 12 | | 1.2.1.12. - ACQUISIZIONE DI BENI DI USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI | 18.858.916 | 236.000 | 19.094.916 | 13.738.479 | 8.226.000 | 21.964.479 |
| | | | 13 | | 1.2.1.13. - ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE | 86.624 | 28.045 | 114.669 | 78.552 | 91.800 | 170.352 |
| | | | 14 | | 1.2.1.14. - PARTECIPAZIONE E ACQUISTO DI VALORI MOBILIARI | - | - | - | - | - | - |
| | | | 15 | | 1.2.1.15. - CONCESSIONI DI CREDITI ED ANTICIPAZIONI | - | - | - | - | - | - |
| | | | | | TOTALE FUNZIONE 1 - INVESTIMENTI | 18.945.541 | 264.045 | 19.209.586 | 13.817.031 | 8.317.800 | 22.134.831 |
| | | | | | | | | | | | - |
| 1 | 2 | 2 | | | 1.2.2. - FUNZIONE 2 - ONERI COMUNI | | | | | | - |
| | | | 16 | | 1.2.2.16. - INDENNITA' DI ANZIANITA' AL PERSONALE CESSATO DAL SERVIZIO | 19.183 | - | 19.183 | 19.183 | - | 19.183 |
| | | | 17 | | 1.2.2.17. - RIMBORSI DI ANTICIPAZIONI PASSIVE | - | - | - | - | - | - |
| | | | 18 | | 1.2.2.18. - RIMBORSI DI OBBLIGAZIONI | - | - | - | - | - | - |
| | | | 19 | | 1.2.2.19. - RESTITUZIONE ALLE GESTIONI AUTONOME DI ANTICIPAZIONI | - | - | - | - | - | - |
| | | | 20 | | 1.2.2.20. - ESTINZIONE DI DEBITI DIVERSI | - | - | - | - | - | - |
| | | | | | TOTALE FUNZIONE 2 - ONERI COMUNI | 19.183 | - | 19.183 | 19.183 | - | 19.183 |
| | | | | | | | | | | | - |
| 1 | 2 | 3 | | | 1.2.3. - FUNZIONE 3 - ACCANTONAMENTI PER USCITE FUTURE | - | - | - | - | - | - |
| | | | | | | | | | | | - |
| 1 | 2 | 4 | | | 1.2.4. - FUNZIONE 4 - ACCANTONAMENTO PER RIPRISTINO INVESTIMENTI | - | - | - | - | - | - |
| | | | | | TOTALE TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE | 18.964.724 | 264.045 | 19.228.769 | 13.836.214 | 8.317.800 | 22.154.014 |
| 1 | 3 | | | | 1.3. - TITOLO III - GESTIONE SPECIALE | | | | | | - |
| 1 | 4 | | | | 1.4. - TITOLO IV - PARTITE DI GIRO | | | | | | - |
| | | 1 | | | 1.4.1. - FUNZIONE 1 - USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO | | | | | | - |
| | | | 21 | | 1.4.1.21. - USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO | 457.276 | 1.120.000 | 1.577.276 | 472.851 | 1.020.000 | 1.492.851 |
| | | | | | TOTALE FUNZIONE 1 - USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO | 457.276 | 1.120.000 | 1.577.276 | 472.851 | 1.020.000 | 1.492.851 |
| | | | | | TOTALE TITOLO IV - PARTITE DI GIRO | 457.276 | 1.120.000 | 1.577.276 | 472.851 | 1.020.000 | 1.492.851 |
| | | | | | | | | | | | - |
| | | | | | RIEPILOGO | | | | | | - |
| | | | | | TITOLO I - USCITE CORRENTI | 2.928.877 | 2.088.288 | 4.968.104 | 2.747.760 | 2.756.281 | 5.463.756 |
| | | | | | TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE | 18.964.724 | 264.045 | 19.228.769 | 13.836.214 | 8.317.800 | 22.154.014 |
| | | | | | TITOLO III - GESTIONE SPECIALE | | | | | | - |
| | | | | | TITOLO IV - PARTITE DI GIRO | 457.276 | 1.120.000 | 1.577.276 | 472.851 | 1.020.000 | 1.492.851 |
| | | | | | TOTALE GENERALE | 22.350.875 | 3.472.333 | 25.774.147 | 17.056.823 | 12.094.081 | 29.110.620 |

| ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA | | | Allegato 3 | | |
|---|---|--|--|--|---|
| PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - ANNO 2022 | | | D.P.R. 97/2003 | | |
| PARTE I - ENTRATE | | | | | |
| Capitolo | DENOMINAZIONE | Residui presunti attivi alla fine dell'anno 2021 | Previsione definitive dell'anno 2021 | Previsione di competenza per l'anno 2022 | Previsione di cassa per l'anno 2022 |
| | <i>Avanzo di amministrazione presunto</i> | - | 410.000 | 250.000 | - |
| | <i>Fondo iniziale di cassa</i> | | | | |
| | 1. CENTRO DI RESPONSABILITA' AMMINISTRATIVA- CONTABILE-TECNICA | | | | |
| | 1.1. TITOLO I - ENTRATE CORRENTI | | | | |
| | 1.1.1. Entrate Contributive | | | | |
| | 1.1.1.1. - Aliquote contributive | | | | |
| 1010 | Aliquote contributive a carico dei datori di lavoro o degli iscritti | - | - | - | - |
| | Totale | - | - | - | - |
| | 1.1.1.2. - Quote di partecipazione degli iscritti all'onere di specifiche gestioni | | | | |
| 2010 | Quote di partecipazione degli iscritti all'onere di specifiche gestioni | - | - | - | - |
| | Totale | - | - | - | - |
| | 1.1.2. Entrate derivanti da trasferimenti correnti | | | | |
| | 1.1.2.1 - Trasferimento da parte dello Stato | | | | |
| 3010 | Ministero dell'Ambiente | 90.179 | 2.418.052 | 2.048.333 | 2.138.512 |
| 3020 | Contributi straordinari per spese correnti dello Stato | 22.580 | 273.881 | - | 22.580 |
| | Totale | 112.759 | 2.691.933 | 2.048.333 | 2.161.092 |

| Capitolo | DENOMINAZIONE | Residui presunti attivi alla fine dell'anno 2021 | Previsione definitive dell'anno 2021 | Previsione di competenza per l'anno 2022 | Previsione di cassa per l'anno 2022 |
|----------|---|--|--------------------------------------|--|-------------------------------------|
| | 1.1.2.2 - Trasferimenti da parte delle Regioni | | | | |
| 4010 | Contributo della Regione Calabria per garantire la sostenibilità ambientale delle politiche di sviluppo "Sistema di contabilità ambientale" - | - | - | - | - |
| 4030 | Altri contributi straordinari per la gestione distinti per finalità nei vari capitoli | 52.148 | 52.148 | - | 52.148 |
| 4040 | Contributo Regione Calabria - misura 313 - PSR Calabria 2007/2013 | - | - | - | - |
| 4050 | Contributo straordinario dalla Regione Calabria per attività di educazione ambientale e di incentivi al turismo scolastico, per la terza età e per i diversamente abili | - | - | - | - |
| 4060 | Contributo straordinario dalla Regione Calabria per attività di educazione ambientale e di incentivi al turismo scolastico, per la terza età e per i diversamente abili | 100.000 | - | - | 100.000 |
| 4070 | Piano di Marketing Turistico-Territoriale per le Aree Naturali Protette Calabresi - POR Calabria FESR 2014/2020 - Azione 6.6.1 | 366.600 | - | - | 366.600 |
| | Totale | 518.748 | 52.148 | - | 518.748 |
| | 1.1.2.3 - Trasferimenti da parte dei Comuni e delle Province | | | | |
| 5010 | Contributi ordinari dalle Province e dai Comuni | - | - | - | - |
| 5020 | Contributo straordinario dalla Provincia di Cosenza per attività di educazione ambientale e di incentivi al turismo scolastico, per la terza età e per i diversamente abili.- | 100.000 | - | - | 100.000 |
| 5030 | Contributo straordinario per attività di educazione ambientale e di incentivi al turismo scolastico, per la terza età e per i diversamente abili.- | 6.500 | - | - | 6.500 |
| | Totale | 106.500 | - | - | 106.500 |
| | 1.1.2.4 - Trasferimenti da parte di altri Enti del settore pubblico e privato | | | | |
| 6010 | Contributo da parte di altri Enti del settore pubblico | - | - | - | - |
| 6020 | Contributo da parte di altri Enti del settore privato | - | - | - | - |
| 6030 | Contributi da parte della U.E. | - | - | - | - |
| | Totale | - | - | - | - |
| | 1.1.3. ALTRE ENTRATE | | | | |
| | 1.1.3.7. - Entrate derivanti dalla vendita di beni e prestazioni di servizio | | | | |
| 7010 | Entrate derivanti dalla vendita di prodotti | 7.430 | 4.000 | 4.000 | 11.430 |
| 7020 | Ricavi dalla vendita di pubblicazioni edite dall'Ente | 8.530 | 4.000 | 4.000 | 12.530 |
| 7030 | Realizzi per cessione materiale fuori uso | - | - | - | - |

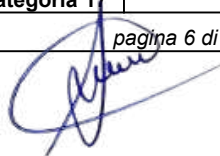
| CAP. | DENOMINAZIONE | Residui presunti attivi alla fine dell'anno 2021 | Previsione definitive dell'anno 2021 | Previsione di competenza per l'anno 2022 | Previsione di cassa per l'anno 2022 |
|-------|--|--|--|--|---|
| 7040 | Ricavi derivanti dalla concessione all'uso del marchio | - | - | - | - |
| 7050 | Proventi derivanti dalla gestione dei Musei, del giardino Botanico, di aree verdi, aree attrezzate e strutture ricettive | 11.349 | 8.000 | 8.000 | 19.349 |
| 7150 | Proventi derivanti dal pagamento del biglietto di accesso all'area protetta | 4.000 | 4.000 | 4.000 | 8.000 |
| 7160 | Altri eventuali proventi | - | - | - | - |
| | Totale | 31.309 | 20.000 | 20.000 | 51.309 |
| | 1.1.3.8 - Redditi e proventi patrimoniali | | | | |
| 8010 | Affitto immobili | - | - | - | - |
| 8020 | Interessi e premi su titoli a reddito fisso | - | - | - | - |
| 8030 | Interessi attivi su mutui e conti correnti | - | - | - | - |
| | Totale | - | - | - | - |
| | 1.1.3.9. - Poste correttive e compensative di uscite correnti | | | | |
| 9010 | Recuperi e rimborsi diversi | 78.801 | 37.000 | 18.000 | 96.801 |
| 9020 | Indennizzi di assicurazione | - | - | - | - |
| 9030 | Concorsi nelle spese | 500,00 | 1.000 | 1.000 | 1.500 |
| | Totale | 79.301 | 38.000 | 19.000 | 98.301 |
| | 1.1.3.10. - Entrate non classificabili in altre voci | | | | |
| 10010 | Proventi da ammende e contravvenzioni | - | - | - | - |
| 10020 | Altre eventuali entrate | 6.301 | 15.000 | 15.000 | 21.301 |
| | Totale | 6.301 | 15.000 | 15.000 | 21.301 |
| | TOTALE TITOLO I - ENTRATE CORRENTI | 854.918 | 2.817.081 | 2.102.333 | 2.957.251 |




| Capitolo | DENOMINAZIONE | Residui presunti attivi alla fine dell'anno 2021 | Previsione definitive dell'anno 2021 | Previsione di competenza per l'anno 2022 | Previsione di cassa per l'anno 2022 |
|----------|---|--|--|--|---|
| | 1.2. TITOLO II° - ENTRATE IN CONTO CAPITALE | | | | |
| | 1.2.1. ENTRATE PER ALIENAZIONE DI BENI PATRIMONIALI E RISCOSSIONE DI CREDITI | | | | |
| | 1.2.1.11. - Alienazione di immobili e diritti reali | | | | |
| 11010 | Alienazione immobili e cessione di diritti reali | - | - | - | - |
| | Totale | - | - | - | - |
| | 1.2.1.12. - Alienazione di immobilizzazioni tecniche | | | | |
| 12010 | Alienazione beni immobili, arredi e macchine d'ufficio | - | - | - | - |
| | Totale | - | - | - | - |
| | 1.2.1.13. - Realizzo di valori mobiliari | | | | |
| 13010 | Realizzi di titoli emessi garantiti dallo Stato | - | - | - | - |
| 13020 | Realizzi di obbligazioni e cartelle prezziarie | - | - | - | - |
| 13030 | Riscossioni buoni postali | - | - | - | - |
| 13040 | Riscossione di altri titoli di credito | - | - | - | - |
| | Totale | - | - | - | - |
| | 1.2.1.14. - Riscossione di crediti | | | | |
| 14010 | Prelevamenti dalla Tesoreria Prov.le dello Stato Tesoreria unica | - | - | - | - |
| 14020 | Riscossioni di mutui a medio e lungo termine | - | - | - | - |
| 14030 | Incassi di annualità e semestralità scontate a terzi | - | - | - | - |
| 14040 | Riscossione di prestiti ed anticipazioni a breve termine | - | - | - | - |

| Capitolo | DENOMINAZIONE | Residui presunti attivi alla fine dell'anno 2021 | Previsione definitive dell'anno 2021 | Previsione di competenza per l'anno 2022 | Previsione di cassa per l'anno 2022 |
|----------|--|--|--|--|---|
| 14050 | Ritiro di depositi a cauzione presso terzi | - | - | - | - |
| 14060 | Riscossione di crediti diversi | - | - | - | - |
| 14070 | Rimborso I.V.A. a credito | - | - | - | - |
| | Totale | - | - | - | - |
| | 1.2.2. - ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE | | | | |
| | 1.2.2.15. Categoria 15^ - Trasferimenti dallo Stato | | | | |
| 15010 | Contributi straordinari per l'Amministrazione Generale | - | - | - | - |
| 15020 | Contributi straordinari per le immobilizzazioni tecniche | - | - | - | - |
| 15030 | Contributi straordinari finalizzati al recupero dell'Ambiente - Opere abusive nel territorio del Parco | - | - | - | - |
| 15040 | Contributi straordinari per interventi sull'Agricoltura, Forestazione ed Apicoltura | - | - | - | - |
| 15050 | Contributi straordinari per interventi sulla flora/fauna | - | - | - | - |
| 15060 | Contributi straordinari per interventi finalizzati alla cultura | - | - | - | - |
| 15070 | Contributo straordinario del Ministero dell'Ambiente per fonti rinnovabili | 123.739 | - | - | 123.739 |
| 15080 | Contributo straordinario del Ministero dell'Ambiente per ristrutturazione tetti caserme del C.T.A. | - | - | - | - |
| 15090 | Interventi per la messa in sicurezza degli immobili adibiti a comando stazione del C.T.A. | 75.000 | - | - | 75.000 |
| 15100 | Contributo Ministero dell'Ambiente risorse ex capitolo di bilancio 1551 | 85.000 | 85.000 | - | 85.000 |
| 15120 | Contributo per interventi finalizzati alla mitigazione e all'adattamento ai cambiamenti climatici degli Enti Parco Nazionali | 7.417.632 | 6.644.000 | - | 7.417.632 |
| 15140 | Contributo straordinario MATTM per interventi finalizzati al ripristino infrastrutture verdi | 1.118.000 | 1.118.000 | - | 1.118.000 |
| | Totale categoria 15^ | 8.819.371 | 7.847.000 | - | 8.819.371 |
| | 1.2.2.16. Categoria 16^ - Trasferimenti dalle Regioni | | | | |
| 16010 | Contributi straordinari per l'Amministrazione Generale | - | - | - | - |
| 16020 | Contributi straordinari per le immobilizzazioni tecniche | - | - | - | - |
| 16030 | Contributi straordinari finalizzati al recupero dell'Ambiente | - | - | - | - |

| Capitolo | DENOMINAZIONE | Residui presunti attivi alla fine dell'anno 2021 | Previsione definitive dell'anno 2021 | Previsione di competenza per l'anno 2022 | Previsione di cassa per l'anno 2022 |
|----------|--|--|--|--|---|
| 16040 | Contributi straordinari per interventi sull'Agricoltura, Forestazione ed Apicoltura | - | - | - | - |
| 16050 | Contributi straordinari per interventi sulla fauna | - | - | - | - |
| 16060 | Contributi straordinari per interventi finalizzati alla cultura | - | - | - | - |
| 16070 | Contributo della Regione Calabria per ristrutturazione immobili da adibire a Musei tematici nei Comuni di Longobucco e Zagarise | - | - | - | - |
| 16080 | Contributo della Regione Calabria per interventi di tutela siti Rete Natura 2000 | 342.277 | - | - | 342.277 |
| 16090 | Realizzazione di aree attrezzate e punti di sosta | - | - | - | - |
| 16120 | Contributo Regione Calabria POR FESR/FSE 2014-2020 – Piano di azione – Asse 6 - Tutela e valorizzazione del patrimonio ambientale e culturale - Azione 6.6.1 | 1.854.950 | - | - | 1.854.950 |
| 16130 | Piano di Azione 6.5.A.1 "Azioni previste nei Prioritized Action Framework (PAF) e nei Piani di gestione della Rete Natura 2000" SUB-AZIONE 2 - | 163.755 | - | - | 163.755 |
| | Totale categoria 16^ | 2.360.983 | - | - | 2.360.983 |
| | 1.2.2.17. Categoria 17^ - Trasferimenti da Comuni e Province | | | | |
| 17010 | Contributi straordinari per l'Amministrazione Generale | - | - | - | - |
| 17020 | Contributi straordinari per le immobilizzazioni tecniche | - | - | - | - |
| 17030 | Contributi straordinari finalizzati al recupero dell'ambiente | - | - | - | - |
| 17040 | Contributi straordinari per interventi sulla Agricoltura, Forestazione ed Apicoltura | - | - | - | - |
| 17050 | Contributi straordinari per interventi sulla fauna | - | - | - | - |
| 17060 | Contributi straordinari per interventi sulla cultura | - | - | - | - |
| 17070 | Contributi straordinari per interventi sul territorio | - | - | - | - |
| 17080 | Contributo straordinario per centro visitatori | - | - | - | - |
| | Totale categoria 17^ | - | - | - | - |




| Capitolo | DENOMINAZIONE | Residui presunti attivi alla fine dell'anno 2021 | Previsione definitive dell'anno 2021 | Previsione di competenza per l'anno 2022 | Previsione di cassa per l'anno 2022 |
|----------|---|--|--|--|---|
| | 1.2.2.18. Categoria 18 [^] - Trasferimenti da altri enti del settore pubblico e privato | | | | |
| 18010 | Contributi straordinari per l'Amministrazione Generale | - | - | - | - |
| 18020 | Contributi straordinari per le immobilizzazioni tecniche | - | - | - | - |
| 18030 | Contributi straordinari finalizzati alla realizzazione di progetti per la biodiversità. | - | - | - | - |
| 18040 | Contributi straordinari per interventi sulla fauna | - | - | - | - |
| 18050 | Contributi straordinari per interventi sulla cultura | - | - | - | - |
| 18060 | Contributi straordinari per interventi sul territorio | - | - | - | - |
| 18070 | Contributi straordinari per interventi sull'Agricoltura, Forestazione ed Apicoltura | - | - | - | - |
| 18080 | Contributo straordinario per Centro Visitatori | - | - | - | - |
| 18090 | Potenziamento, ammodernamento e monitoraggio del sistema delle fonti rinnovabili del Parco Nazionale della Sila | - | - | - | - |
| | Totale categoria 18[^] | - | - | - | - |
| | 1.2.3. - ACCENSIONE DI PRESTITI | | | | |
| | 1.2.2.19. Categoria 19 [^] - Assunzione di mutui | | | | |
| 19010 | Assunzione di mutui | - | - | - | - |
| | Totale categoria 19[^] | - | - | - | - |
| | 1.2.3.20. Categoria 20 [^] - Assunzione di altri debiti finanziari | | | | |
| 20010 | Prelevamenti da depositi vincolati presso società di assicurazione per liquidazione di indennità di anzianità | - | - | - | - |
| | Totale categoria 20[^] | - | - | - | - |




| CAP. | DENOMINAZIONE | Residui presunti attivi alla fine dell'anno 2021 | Previsione definitive dell'anno 2021 | Previsione di competenza per l'anno 2022 | Previsione di cassa per l'anno 2022 |
|-------|---|--|--|--|---|
| | 1.2.3.21. Categoria 21^ - Emissioni di obbligazioni | | | | |
| 21010 | Emissioni di obbligazioni | - | - | - | - |
| | Totale categoria 21^ | - | - | - | - |
| | Totale U.P. 3 | | | | |
| | TOTALE TITOLO II° - ENTRATE IN CONTO CAPITALE | 11.180.354 | 7.847.000 | - | 11.180.354 |
| | TITOLO III° - Gestione Speciale | | | | |
| | 1.3.1. | | | | |
| | 1.3.1.1. | | | | |
| | TOTALE USCITE IN GESTIONE SPECIALE | | | | |
| | 1.4.TITOLO IV° - Partite di giro | | | | |
| | 1.4.1.22. Categoria 22^ - Entrate aventi natura di partite di giro | | | | |
| 22010 | Ritenute erariali | 112.846 | 250.000 | 250.000 | 362.846 |
| 22020 | Ritenute previdenziali ed assistenziali | 94.013 | 150.000 | 150.000 | 244.013 |
| 22030 | Ritenute diverse | 29.754 | 60.000 | 60.000 | 89.754 |
| 22040 | Trattenute per conto terzi | 19.402 | 60.000 | 60.000 | 79.402 |
| 22050 | Ritenute d'acconto per prestazioni professionali | 9.630 | 30.000 | 30.000 | 39.630 |
| 22060 | Ritenute previdenziali INPS su prestazioni professionali | - | 10.000 | 10.000 | 10.000 |
| 22070 | Depositi cauzionali da terzi | - | - | - | - |
| 22080 | Recupero anticipazione fondo economato | 5.500 | 10.000 | 10.000 | 15.500 |

| CAP. | DENOMINAZIONE | Residui presunti attivi alla fine dell'anno 2021 | Previsione definitive dell'anno 2021 | Previsione di competenza per l'anno 2022 | Previsione di cassa per l'anno 2022 |
|-------|--|--|--|--|---|
| 22090 | Recupero anticipazioni varie | - | - | - | - |
| 22100 | Partite in conto sospesi | - | - | - | - |
| 22110 | I.V.A. a credito | - | - | - | - |
| 22120 | Entrate a seguito di spese non andate a buon fine | 49.000 | 50.000 | 50.000 | 99.000 |
| 22140 | Ritenute per scissione contabile IVA (Split Payment) | 105.342 | 400.000 | 500.000 | 605.342 |
| | Totale categoria 22^ | 425.487 | 1.020.000 | 1.120.000 | 1.545.487 |
| | Totale U.P. 1 | 425.487 | 1.020.000 | 1.120.000 | 1.545.487 |
| | TOTALE TITOLO IV° - Partite di giro | 425.487 | 1.020.000 | 1.120.000 | 1.545.487 |
| | Riepilogo dei Titoli | | | | |
| | Titolo I - ENTRATE CORRENTI | 854.918 | 2.817.081 | 2.102.333 | 2.957.251 |
| | Titolo II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE | 11.180.354 | 7.847.000 | - | 11.180.354 |
| | Titolo III - ENTRATE GESTIONE SPECIALE | - | - | - | - |
| | Titolo IV - PARTITE DI GIRO | 425.487 | 1.020.000 | 1.120.000 | 1.545.487 |
| | Totale delle entrate | 12.460.759 | 11.684.081 | 3.222.333 | 15.683.092 |
| | Avanzo di amministrazione | - | 410.000 | 250.000 | - |
| | Fondo iniziale di cassa | - | - | - | 11.077.220 |
| | TOTALE GENERALE | 12.460.759 | 12.094.081 | 3.472.333 | 26.760.312 |

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - ANNO 2022 ALLEGATO 3

| USCITE | | | | | Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali 2022) | Previsioni definitive dell'anno in corso - 2021 | Previsione di competenza dell'anno 2022 | Previsioni di cassa anno 2022 |
|--------|------|------|------|------|---|---|---|-------------------------------|
| CEN. | TIT. | FUN. | CAT. | CAP. | DENOMINAZIONE | | | |
| 1 | | | | | 1 - CENTRO RESPONSABILITA' AMMINISTRATIVA - CONTABILE - TECNICA | | | |
| | 1 | | | | 1. 1. TITOLO I - <i>Spese correnti</i> | | | |
| | | 1 | | | 1.1.1. FUNZIONE 1 - FUNZIONAMENTO | | | |
| | | | 1 | | 1.1.1.1. Categoria 1^ - <i>Organi istituzionali</i> | | | |
| | | | | 1010 | Compensi al Presidente e Vice Presidente | - | - | - |
| | | | | 1020 | Compensi ai componenti il Consiglio Direttivo e Giunta Esecutiva | - | - | - |
| | | | | 1030 | Compensi ai componenti il Collegio dei Revisori dei Conti | 10.364 | 12.500 | 13.000 |
| | | | | 1040 | Spese per funzionamento Comunità del Parco | | 1.000 | 1.000 |
| | | | | 1050 | Indennità e rimborso spese di trasporto e missione ai componenti degli organi istituzionali | 1.102 | 8.000 | 4.000 |
| | | | | 1090 | Contributi Inps, Inail ect. su compensi agli organi istituzionali a carico dell'Ente | - | - | - |
| | | | | | Totale categoria 1^ | 11.466 | 21.500 | 18.000 |
| | | | 2 | | 1.1.1.2. Categoria 2^ - <i>Oneri per il personale in attività di servizio</i> | | | |
| | | | | 2010 | Stipendi ed altri assegni fissi al personale dipendente | 147.728 | 535.000 | 535.000 |
| | | | | 2020 | Compensi personale a tempo determinato | 10.000 | 53.000 | 53.000 |
| | | | | 2025 | Compensi per lavoro straordinario | 6.000 | 10.000 | 10.000 |
| | | | | 2030 | Fondo per il miglioramento dell'efficienza dell'Ente | 144.774 | 82.019 | 82.019 |
| | | | | | | | | 226.793 |




| CEN. | TIT. | FUN. | CAT. | CAP. | DENOMINAZIONE | Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali 2022) | Previsioni definitive dell'anno in corso - 2021 | Previsione di competenza dell'anno 2022 | Previsioni di cassa anno 2022 |
|----------------------------|------|------|------|------|--|---|---|---|-------------------------------|
| | | | | 2040 | Oneri previdenziali, assistenziali e sociali a carico dell'Ente | 64.720 | 168.000 | 192.000 | 256.720 |
| | | | | 2050 | Indennità e rimborso spese di trasporto per missioni in territorio nazionale | 15.676 | 10.000 | 10.000 | 25.676 |
| | | | | 2060 | Indennità e rimborso spese di trasporto per missioni all'estero | - | - | - | - |
| | | | | 2080 | Spese per accertamenti sanitari | 1.890 | 3.000 | 3.000 | 4.890 |
| | | | | 2090 | Corsi per il personale e partecipazione a convegni e seminari | 810 | 3.000 | 3.000 | 3.810 |
| | | | | 2110 | Servizi sociali (buoni pasto, borse di studio ai familiari, ecc.) a favore del personale | - | 14.000 | 10.000 | 10.000 |
| | | | | 2130 | Altri oneri sociali a carico dell'Ente | - | - | - | - |
| | | | | 2140 | Rimborsi Enti vari per personale incaricato a comando | - | - | - | - |
| | | | | 2160 | Stipendi al Direttore del Parco | - | 17.000 | 122.000 | 122.000 |
| | | | | 2170 | Compensi al personale per incentivo di cui all'art. 93 c.7/ter D.Lgs. 163/2006 | - | - | - | - |
| | | | | 2180 | Fondo per i rinnovi contrattuali | - | - | - | - |
| | | | | 2190 | Altri oneri speciali a carico dell'Ente | - | - | - | - |
| Totale categoria 2^ | | | | | | 391.599 | 895.019 | 1.020.019 | 1.411.618 |
| <i>pagina 11 di 25</i> | | | | | | | | | |

| CEN. | TIT. | FUN. | CAT. | CAP. | DENOMINAZIONE | Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali 2022) | Previsioni definitive dell'anno in corso - 2021 | Previsione di competenza dell'anno 2022 | Previsioni di cassa anno 2022 |
|------|------|------|------|------|--|---|---|---|-------------------------------|
| | | | 3 | | 1.1.1.3. Categoria 3[^] - Spese per l'acquisto di beni di consumo | | | | |
| | | | | 4010 | Spese per l'acquisto di libri, riviste, giornali, rassegne, abbonamento G.U.,BUR, ect. | 402 | 1.500 | 500 | 902 |
| | | | | 4020 | Spese per l'acquisto di materiali di consumo e noleggio di materiale tecnico e informatico, fotocopiatore, assistenza, manutenzione e aggiornamento programmi e messa in rete sedi del Parco | 5.877 | 8.000 | 12.000 | 17.877 |
| | | | | 4030 | Fitti passivi ed oneri locativi, canoni vari e lavori a convenzione, rimborso utenze | - | - | - | - |
| | | | | 4040 | Spese per energia elettrica, gas, acqua, riscaldamento ed altre utenze | 17.881 | 45.000 | 45.000 | 62.881 |
| | | | | 4070 | Premi di assicurazione contro rischi incendi e furti locali, assicurazione responsabilità professionali dipendenti ed amministratori | 15.000 | 19.000 | 19.000 | 34.000 |
| | | | | 4080 | Manutenzione, riparazione ed adattamenti locali e relativi impianti | 3.379 | 5.000 | 5.000 | 8.379 |
| | | | | 4090 | Spese postali, corriere, telegrafiche ecc. | 1.500 | 2.000 | 2.000 | 3.500 |
| | | | | 4100 | Spese telefoniche, internet, ect. | 7.189 | 12.000 | 20.000 | 27.189 |
| | | | | 4120 | Spese per pubblicità, decreto sull'editoria | 1.000 | 5.000 | 500 | 1.500 |
| | | | | 4130 | Spese per gestione Centri Visita, musei, sentieri, aree verdi, attrezzature campeggi, posteggi, strutture informative ect. | 115.395 | 45.000 | 10.000 | 125.395 |
| | | | | 4140 | Spese di rappresentanza | 470 | 1.000 | 1.000 | 1.470 |
| | | | | 4150 | Spese di gestione, manutenzione automezzi, noleggio mezzi di trasporto ed altri automezzi, assicurazioni, bollo ect. | 3.200 | 1.920 | 1.920 | 5.120 |
| | | | | 4160 | Spese per concorsi, funzionamento di commissioni e comitati, ect. | 2.500 | 3.000 | - | 2.500 |

| CEN. | TIT. | FUN. | CAT. | CAP. | DENOMINAZIONE | Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali 2022) | Previsioni definitive dell'anno in corso - 2021 | Previsione di competenza dell'anno 2022 | Previsioni di cassa anno 2022 |
|------|------|------|------|------|--|---|---|---|-------------------------------|
| | | | | 4170 | Spese per controlli sanitari D.Lgs 626/94 ed adempimenti di cui al D.Lgs. 81/2008 | 13.515 | 8.000 | 5.000 | 18.515 |
| | | | | 4190 | Spese per acquisto vestiario e divise | 123 | 1.000 | - | 123 |
| | | | | 4200 | Spese per l'organizzazione e la partecipazione a convegni, mostre ed altre manifestazioni | 1.000 | 1.000 | 3.000 | 4.000 |
| | | | | 4210 | Spese per il personale a convenzione | | - | - | - |
| | | | | 4220 | Concessione patrocini | 65.987 | 40.000 | 40.000 | 105.987 |
| | | | | 4230 | Spese per corsi di formazione professionale | 7.350 | 1.000 | 2.500 | 9.850 |
| | | | | 4240 | Spese per cartografie, classificazione terreni ect. | - | - | - | - |
| | | | | 4250 | Trasporti e facchinaggio | - | | - | - |
| | | | | 4260 | Spese per consulenze amministrative, fiscali, tecniche, legali, incarichi professionali, prestazioni occasionali, ect. | 7.000 | 7.000 | 5.000 | 12.000 |
| | | | | 4270 | Spese pulizia locali, impianto di videosorveglianza, vigilanza notturna ed altri servizi di terzi | 18.411 | 36.500 | 33.000 | 51.411 |
| | | | | 4280 | Quote associative diverse | | 7.200 | 9.000 | 9.000 |
| | | | | 4290 | Spese diverse per gare di appalto, pubblicazioni ect. | - | - | 200 | 200 |
| | | | | 4300 | Fornitura di materiale fotografico e stampa | - | | - | - |
| | | | | 4310 | Manutenzione e riparazione arredi e attrezzature | 4.908 | 4.000 | 4.000 | 8.908 |
| | | | | 4320 | Manutenzione impianti generali e spese per gestione del laboratorio e per le stazioni di rilevamento | 2.000 | 2.000 | 2.000 | 4.000 |




| CEN. | TIT. | FUN. | CAT. | CAP. | DENOMINAZIONE | Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali 2022) | Previsioni definitive dell'anno in corso - 2021 | Previsione di competenza dell'anno 2022 | Previsioni di cassa anno 2022 |
|------|------|------|------|------|---|---|---|---|-------------------------------|
| | | | | 4330 | Spese di formazione, aggiornamento, sostegno al servizio guide Parco | 26.378 | 10.000 | 2.000 | 28.378 |
| | | | | 4350 | Spese per incarichi tecnici Decreto Legislativo n. 50/16 (Codice dei Contratti Pubblici) | 5.000 | 5.000 | - | 5.000 |
| | | | | 4400 | Spese per realizzazione o per stampa di riviste, libri, pubblicazione annali, monografie, bollettini, videocassette, CD, DVD, poster ed altro materiale divulgativo, ect. | 7.350 | 7.000 | 10.000 | 17.350 |
| | | | | 4410 | Spese per marketing e comunicazione | 62.901 | 55.300 | 35.000 | 97.901 |
| | | | | 4500 | Spese per somministrazione lavoro, prestazioni a carattere provvisorio e collaborazioni esterne | - | - | - | - |
| | | | | 4530 | Spese per la gestione di strutture diverse | 24.277 | 30.000 | 5.000 | 29.277 |
| | | | | 4550 | Spese per gestione ordinaria dei giardini botanici | - | - | - | - |
| | | | | 4560 | Spese relative alla difesa dagli incendi boschivi (centri A.I.B., autobotti, squadre radio e quanto altro necessario), ect. | 58.008 | 48.500 | 35.000 | 93.008 |
| | | | | 4570 | Spese per borsisti esterni e premi di studio per tematiche inerenti il Parco | 26.050 | 12.000 | - | 26.050 |
| | | | | 4600 | Spese per attività Organismo di Valutazione | 4.725 | 4.050 | 4.050 | 8.775 |
| | | | | 4620 | Oneri previdenziali, assistenziali e sociali a carico dell'Ente | - | 1.200 | 1.500 | 1.500 |
| | | | | 4650 | Spese per contributi ad associazioni dedite ad attività di guida, fruizione e promozione soccorso alpino e speleologico | 7.000 | 2.000 | - | 7.000 |
| | | | | | | | | | |

| CEN. | TIT. | FUN. | CAT. | CAP. | DENOMINAZIONE | Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali 2022) | Previsioni definitive dell'anno in corso - 2021 | Previsione di competenza dell'anno 2022 | Previsioni di cassa anno 2022 |
|----------|----------|----------|----------|------|--|---|---|---|-------------------------------|
| | | | | 4870 | Spese di pulizia e manutenzione del Parco | 90.000 | 20.000 | 20.000 | 110.000 |
| | | | | 4880 | Spese per Internet e web marketing | 35.098 | 9.000 | 9.000 | 44.098 |
| | | | | 4890 | Spese funzionamento Reparto Carabinieri P.N. "Sila" | 404.403 | 474.881 | 135.000 | 539.403 |
| | | | | 4900 | Spese per attuazione convenzione con il Raggruppamento Carabinieri per la Biodiversità | 123.000 | 123.000 | - | 123.000 |
| | | | | 4910 | Spese per gestione e custodia aree faunistiche e simili | - | - | - | - |
| | | | | 4970 | Spese per assistenza, manutenzione e aggiornamento software | 16.774 | 20.000 | 20.000 | 36.774 |
| | | | | 4980 | Spese di gestione e manutenzione autocarri, autobus, motoslitte, spazzaneve, ape ed altri mezzi da lavoro etc. | 20.219 | 20.000 | 20.000 | 40.219 |
| | | | | 4990 | Acquisto di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione, di cui all'art. 93 c.7/quarter D.Lgs. 163/2006 | - | - | - | - |
| | | | | 4991 | Spese per Piano di Marketing Turistico-Territoriale per le Aree Naturali Protette Calabresi - POR Calabria FESR 2014/2020 - Azione 6.6.1 | 497.541 | - | - | 497.541 |
| | | | | 4992 | Spese adeguamento G.D.P.R 2016/679 (Regolamento UE Privacy) e transizione digitale | - | - | - | - |
| | | | | | Totale categoria 3^ | 1.702.811 | 1.098.051 | 517.170 | 2.219.981 |
| | | | | | TOTALE FUNZIONE 1 - FUNZIONAMENTO | 2.105.875 | 2.014.570 | 1.555.189 | 3.661.064 |
| 1 | 1 | 2 | | | 1.1.2. FUNZIONE 2 - INTERVENTI DIVERSI | | | | |
| | | | 4 | | 1.1.2.4. Categoria 4^ - Spese per prestazioni istituzionali | | | | |
| | | | | 5010 | Indennizzi per danni provocati dalla fauna | 86.112 | 100.000 | 50.000 | 136.112 |
| | | | | 5020 | Indennizzi per mancati tagli e pascoli | - | - | - | - |
| | | | | 5030 | Affitto boschi e territori comunali e privati | - | - | - | - |
| | | | | 5040 | Monitoraggio, gestione, controllo e ripopolamento fauna selvatica ed ittica | 12.641 | 1.000 | 1.000 | 13.641 |
| | | | | 5050 | Campagna alimentare in favore della fauna | - | - | - | - |
| | | | | 5060 | Interventi di riqualificazione ambientale e restauro di aree degradate | 60.000 | 60.000 | - | 60.000 |
| | | | | 5070 | Spese per canoni di leasing, nolo di beni durevoli e immobilizzazioni tecniche | | 5.390 | - | - |
| | | | | 5080 | Ricerche scientifiche e studi | - | - | - | - |
| | | | | | | | | | |

| CEN. | TIT. | FUN. | CAT. | CAP. | DENOMINAZIONE | Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali 2022) | Previsioni definitive dell'anno in corso - 2021 | Previsione di competenza dell'anno 2022 | Previsioni di cassa anno 2022 |
|------|------|------|----------|------|--|---|---|---|-------------------------------|
| | | | | 5090 | Attività di educazione ambientale, campi naturalistici ed ecologici, stages, soggiorni qualificati, visite scuole, ect | 193.200 | 52.148 | - | 193.200 |
| | | | | 5100 | Contributi a favore di Enti, Comuni, Cooperative, Associazioni per la promozione economica e sociale, per la promozione dell'energia alternativa e rinnovabile e per attività svolte in sinergia con altre istituzioni, ect. | 79.600 | 40.000 | 40.000 | 119.600 |
| | | | | 5120 | Individuazione itinerari naturalistici, storici, artistici, archeologici, ect. | 13.361 | 10.000 | - | 13.361 |
| | | | | 5130 | Spese gestione Riserve Naturali | 35.000 | 5.000 | - | 35.000 |
| | | | | 5160 | Promozione ed organizzazione di attività socio-culturali, turistiche, agrituristiche, ricreative e sportive, piste sci di fondo ect. | 36.750 | 45.000 | 41.000 | 77.750 |
| | | | | 5170 | Attività di educazione ambientale, socio culturale e ricreativa per gruppi organizzati ed associazioni della terza età, di persone diversamente abili, ect. | 65.000 | - | - | 65.000 |
| | | | | 5300 | Potenziamento rete musei del Parco | 19.775 | - | - | 19.775 |
| | | | | 5400 | Spese per garantire la sostenibilità ambientale delle politiche di sviluppo "Sistema di contabilità ambientale" - | - | - | - | - |
| | | | | 5500 | Spese per la realizzazione del Bilancio Sociale dell'Ente Parco | - | - | - | - |
| | | | | 5600 | Spese relative alle azioni previste nella strategia dell'attuazione della Carta Europea del Turismo Sostenibile | 95.478 | 60.000 | 20.000 | 115.478 |
| | | | | 5620 | Spese per posizionamento internazionale e promozione del Parco Nazionale del Sila attraverso riconoscimenti del sistema UNESCO | 31.000 | 15.000 | 20.000 | 51.000 |
| | | | | 5660 | Contributo straordinario per la partecipazione al progetto BIOEUPARKS - Bando EACI 2012 | - | - | - | - |
| | | | | 5680 | Spese relative alla partecipazione ad EXPO Milano 2015 | 1.249 | - | - | 1.249 |
| | | | | 5690 | Gestione aree "CORE" e "BUFFER" Riserva MAB SILA | 54.000 | 20.000 | 20.000 | 74.000 |
| | | | | | Totale categoria 4^ | 783.166 | 413.538 | 192.000 | 975.166 |
| | | | 5 | | 1.1.2.5. Categoria 5^ - Trasferimenti passivi | | | | |
| | | | | 6010 | Equo indennizzo al personale per la perdita dell'integrità fisica per infermità ecc. | - | - | - | - |
| | | | | 6030 | Fondo speciale di Ecosviluppo per Contributi a favore di Associazioni, Privati, Enti e Istituzioni varie | - | - | - | - |
| | | | | | Totale categoria 5^ | - | - | - | - |

| CEN. | TIT. | FUN. | CAT. | CAP. | DENOMINAZIONE | Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali 2022) | Previsioni definitive dell'anno in corso - 2021 | Previsione di competenza dell'anno 2022 | Previsioni di cassa anno 2022 |
|------|------|------|----------|-------|---|---|---|---|-------------------------------|
| | | | 6 | | 1.1.2.6. Categoria 6^ - Oneri finanziari | | | | |
| | | | | 7010 | Interessi su mutui | - | - | - | - |
| | | | | 7020 | Interessi passivi sul conto corrente bancario | - | - | - | - |
| | | | | 7030 | Spese per servizio Tesoreria e commissioni bancarie | 15.000 | 15.000 | 15.000 | 30.000 |
| | | | | | Totale categoria 6^ | 15.000 | 15.000 | 15.000 | 30.000 |
| | | | 7 | | 1.1.2.7. Categoria 7^ - Oneri tributari | | | | |
| | | | | 8010 | Imposte, tasse e tributi vari | 250 | 500 | 500 | 750 |
| | | | | 8020 | Irap | 21.935 | 60.000 | 70.000 | 91.935 |
| | | | | | Totale categoria 7^ | 22.185 | 60.500 | 70.500 | 92.685 |
| | | | 8 | | 1.1.2.8. Categoria 8^ - Spese correttive e compensative di entrate correnti | | | | |
| | | | | 9010 | Restituzione e rimborsi diversi | - | - | - | - |
| | | | | | Totale categoria 8^ | - | - | - | - |
| | | | 9 | | 1.1.2.9. Categoria 9^ - Spese non classificabili in altre voci | | | | |
| | | | | 10010 | Spese per liti, arbitraggi, risarcimenti ed accessori | 1.000 | 1.000 | 1.000 | 2.000 |
| | | | | 10020 | Fondo di riserva | - | 66.000 | 61.000 | 61.000 |
| | | | | 10030 | Oneri vari straordinari - Fondo di riserva di cassa | - | - | - | - |
| | | | | 10040 | Spese di realizzo entrate | - | - | - | - |
| | | | | 10050 | Altre spese non classificabili | 1.650 | 1.650 | 800 | 2.450 |
| | | | | 10060 | Fondo speciale per i rinnovi contrattuali in corso | - | - | - | - |
| | | | | 10070 | Somme da versare allo Stato per i provvedimenti legislativi di contenimento delle spese | 1 | 143.738 | 143.738 | 143.739 |
| | | | | | Totale categoria 9^ | 2.650 | 212.388 | 206.538 | 209.188 |
| | | | | | TOTALE FUNZIONE 2 - INTERVENTI DIVERSI | 823.001 | 701.426 | 484.038 | 1.307.039 |

| CEN. | TIT. | FUN. | CAT. | CAP. | DENOMINAZIONE | Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali 2022) | Previsioni definitive dell'anno in corso - 2021 | Previsione di competenza dell'anno 2022 | Previsioni di cassa anno 2022 |
|------|------|------|------|-------|---|---|---|---|-------------------------------|
| 1 | 1 | 3 | | | 1.1.3. FUNZIONE 3 - <i>ONERI COMUNI</i> | | | | |
| | | | | | TOTALE FUNZIONE 3 - ONERI COMUNI | | | | |
| 1 | 1 | 4 | | | 1.1.4. FUNZIONE 4 - <i>TRATTAMENTO DI QUIESCENZA, INTEGRATIVI E SOSTITUTIVI</i> | | | | |
| | | | 10 | | 1.1.4.10. Categoria 10 [^] - <i>Oneri per il personale in quiescenza</i> | | | | |
| | | | | 3010 | Pensioni a carico dell'Ente | - | - | - | - |
| | | | | 3020 | Accantonamento indennità di anzianità del personale dipendente | - | - | - | - |
| | | | | | Totale Categoria 10[^] | - | - | - | - |
| | | | 11 | | 1.1.4.11. Categoria 11 [^] - <i>Accantonamento al Trattamento di Fine Rapporto</i> | | | | |
| | | | | 15010 | Accantonamento al trattamento di fine rapporto | - | 40.285 | 49.061 | - |
| | | | | | Totale Categoria 11[^] | - | 40.285 | 49.061 | - |
| | | | | | TOTALE FUNZIONE 4 - TRATTAMENTI DI QUIESCENZA, INTEGRATIVI E SOSTITUTIVI | - | 40.285 | 49.061 | - |




| CEN. | TIT. | FUN. | CAT. | CAP. | DENOMINAZIONE | Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali 2022) | Previsioni definitive dell'anno in corso - 2021 | Previsione di competenza dell'anno 2022 | Previsioni di cassa anno 2022 |
|------|------|------|------|-------|---|---|---|---|-------------------------------|
| | | | | | Riepilogo del TITOLO I - Spese Correnti | | | | |
| | | | | | Totale Funzione 1 | | | | |
| | | | | | <i>Funzionamento</i> | 2.105.875 | 2.014.570 | 1.555.189 | 3.661.064 |
| | | | | | Totale funzione 2 | | | | |
| | | | | | <i>Interventi diversi</i> | 823.001 | 701.426 | 484.038 | 1.307.039 |
| | | | | | Totale Funzione 3 | | | | |
| | | | | | <i>Oneri Comuni</i> | - | - | - | - |
| | | | | | Totale Funzione 4 | | | | |
| | | | | | <i>Trattamento di quiescenza, integrative e sostitutive</i> | - | 40.285 | 49.061 | - |
| | | | | | TOTALE TITOLO I - SPESE CORRENTI | 2.928.877 | 2.756.281 | 2.088.288 | 4.968.104 |
| 1 | | | | | 1. CENTRO | | | | |
| | 2 | | | | 1.2. TITOLO II - Spese in conto capitale | | | | |
| | | 1 | | | 1.2.1. FUNZIONE 1 - INVESTIMENTI | | | | |
| | | | 12 | | 1.2.1.12. Categoria 12^a - Acquisizione di beni di uso durevole ed opere immobiliari | | | | |
| | | | | 11010 | Acquisto terreni | - | - | - | - |
| | | | | 11020 | Acquisto edifici | - | - | - | - |
| | | | | 11030 | Acquisizione diritti reali | - | - | - | - |
| | | | | 11040 | Spese per progettazione, costruzione, trasformazione o acquisto immobili | 40.000 | 14.000 | - | 40.000 |
| | | | | 11060 | Spese per realizzazione Piano del Parco - Regolamento - Piano Socio Economico | - | - | - | - |

| CEN. | TIT. | FUN. | CAT. | CAP. | DENOMINAZIONE | Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali 2022) | Previsioni definitive dell'anno in corso - 2021 | Previsione di competenza dell'anno 2022 | Previsioni di cassa anno 2022 |
|------|------|------|------|-------|---|---|---|---|-------------------------------|
| | | | | 11070 | Realizzazione segnaletica perimetrale | | | - | - |
| | | | | 11080 | Interventi a tutela e conservazione del patrimonio di proprietà od in uso al Parco, ricostituzione degli equilibri idraulici ed idrogeologici, ect. | 20.000 | - | - | 20.000 |
| | | | | 11090 | Interventi di tutela, conservazione, tabellazione e restauro di beni di interesse storico e paesaggistico, artistico, archeologico e speleologico, ect. | 50.813 | 10.000 | - | 50.813 |
| | | | | 11100 | Realizzazione di aree attrezzate, aree turistiche, aree verde pubblico, campeggi natura e di itinerari turistici naturalistici, ect. | 1.037.426 | 223.000 | - | 1.037.426 |
| | | | | 11110 | Realizzazione ed allestimento di Centri Visita | 187.837 | - | - | 187.837 |
| | | | | 11120 | Lavori di recupero e restauro conservativo dell'Antica Segheria del Centro Visite "Il Cupone" in Comune di Spezzano della Sila | 41.440 | - | - | 41.440 |
| | | | | 11130 | Spese per allestimento giardino botanico, vivaio specie spontanee e della biodiversità | 7.000 | 7.000 | - | 7.000 |
| | | | | 11140 | Realizzazione, completamento strutture musei tematici già esistenti ed allestimento | 40.000 | | - | 40.000 |
| | | | | 11150 | Mobilità lenta ed ippovia del Parco | - | - | - | - |
| | | | | 11250 | Recupero di eremi ed aree di culto | 20.376 | | - | 20.376 |
| | | | | 11260 | Contributi in conto capitale per riqualificazione edilizia ed urbanistica dei centri storici rurali | - | - | - | - |
| | | | | 11270 | Interventi per la promozione e il sostegno di iniziative imprenditoriali e compatibili, Disciplinare Nazionale per la concessione dell'emblema del Parco, marchi di qualità e/o marchio d'area ect. | 16.000 | | - | 16.000 |
| | | | | 11280 | Interventi di tutela siti Rete Natura 2000 | 416.279 | | - | 416.279 |
| | | | | 11290 | Realizzazione impianti vari ed infrastrutture | 19.040 | 10.000 | - | 19.040 |
| | | | | 11300 | Ristrutturazione tetti caserme del C.T.A. | - | - | - | - |

| CEN. | TIT. | FUN. | CAT. | CAP. | DENOMINAZIONE | Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali 2022) | Previsioni definitive dell'anno in corso - 2021 | Previsione di competenza dell'anno 2022 | Previsioni di cassa anno 2022 |
|------|------|------|-----------|-------|---|---|---|---|-------------------------------|
| | | | | 11340 | Interventi di recupero e miglioramento del patrimonio boschivo, prevenzione incendi | 55.000 | | - | 55.000 |
| | | | | 11350 | Interventi di demolizione opere abusive nel territorio del Parco | 181.973 | | - | 181.973 |
| | | | | 11380 | Allestimento, sistemazione e gestione Biblioteche dell'Ente e dei Centri documentazione | - | - | - | - |
| | | | | 11390 | Interventi per la valorizzazione, fruizione e promozione del territorio - bando fonti rinnovabili, risparmio energetico e mobilità sostenibile ai sensi del Decreto ExDRS-DEC-2010-347 del 16.04.2010 | 283.047 | - | - | 283.047 |
| | | | | 11400 | Realizzazione progetti per la biodiversità | 603.731 | 200.000 | 190.000 | 793.731 |
| | | | | 11440 | Realizzazione dell'intervento denominato "Parco Sensoriale" nel Centro Visita del Cupone | - | - | - | - |
| | | | | 11450 | Interventi per la messa in sicurezza degli immobili adibiti a comando stazione del C.T.A. | - | - | - | - |
| | | | | 11460 | Potenziamento, ammodernamento e monitoraggio del sistema delle fonti rinnovabili del Parco Nazionale della Sila | | - | - | - |
| | | | | 11480 | Completamento degli interventi relativi al recupero dell'area denominata "Arboreto Sbanditi" | 33.771 | - | - | 33.771 |
| | | | | 11500 | Lavori di riconversione ex scuola materna in Centro Recupero Animali Selvatici del Parco Nazionale della Sila | 148.741 | - | - | 148.741 |
| | | | | 11550 | Spese per migliorare l'accessibilità nel Parco ai diversamente abili | - | - | - | - |
| | | | | 11560 | Spese per realizzazione "Trenino del Parco" | - | - | - | - |
| | | | | 11570 | Contributo Regione Calabria POR FESR/FSE 2014-2020 – Piano di azione – Asse 6 - Tutela e valorizzazione del patrimonio ambientale e culturale - Azione 6.6.1 "Sentieristica Calabria" | 1.434.138 | - | - | 1.434.138 |
| | | | | 11580 | Contributo Regione Calabria POR FESR/FSE 2014-2020 – Piano di azione – Asse 6 - Tutela e valorizzazione del patrimonio ambientale e culturale - Azione 6.6.1 "Pista Ciclabile dei Parchi" | 2.483.447 | - | 10.000 | 2.493.447 |
| | | | | 11590 | Interventi finalizzati alla mitigazione e all'adattamento ai cambiamenti climatici degli Enti Parco Nazionali | 10.512.160 | 6.644.000 | - | 10.512.160 |
| | | | | 11600 | Contributo straordinario MATTM per interventi finalizzati al ripristino infrastrutture verdi | 1.226.696 | 1.118.000 | - | 1.226.696 |
| | | | | 11610 | Progetti Geodiversità | - | - | 36.000 | 36.000 |
| | | | | | Totale categoria 12^ | 18.858.916 | 8.226.000 | 236.000 | 19.094.916 |
| | | | 13 | | 1.2.1.13. Categoria 13^ Acquisizione di immobilizzazioni tecniche | | | | |
| | | | | 12010 | Acquisto di mobili e arredi | 26.804 | 28.000 | 5.000 | 31.804 |
| | | | | 12020 | Acquisto materiale librario, videofotografico, opere varie, software, ect. | 25.048 | 40.800 | 10.000 | 35.048 |
| | | | | 12030 | Acquisto macchine ed attrezzature scientifiche | - | - | - | - |

| CEN. | TIT. | FUN. | CAT. | CAP. | DENOMINAZIONE | Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali 2022) | Previsioni definitive dell'anno in corso - 2021 | Previsione di competenza dell'anno 2022 | Previsioni di cassa anno 2022 |
|------|------|------|------|-------|---|---|---|---|-------------------------------|
| | | | | 12040 | Acquisto macchine e attrezzature forestali, agricole, turistiche e di protezione civile | 12.556 | 1.500 | 1.500 | 14.056 |
| | | | | 12050 | Acquisto automezzi | | - | - | - |
| | | | | 12060 | Acquisto impianti radio e attrezzature varie di radiocomunicazione | - | - | - | - |
| | | | | 12070 | Ripristino, trasformazione e manutenzione straordinaria impianti, attrezzatura e macchinari | 10.000 | 10.000 | - | 10.000 |
| | | | | 12080 | Grandi manutenzioni di automezzi | - | - | - | - |
| | | | | 12090 | Acquisto attrezzatura varia e minuta, video fotografica, ect. | 1.000 | 1.500 | 1.545 | 2.545 |
| | | | | 12100 | Acquisto macchine di ufficio | 11.217 | 10.000 | 10.000 | 21.217 |
| | | | | | Totale categoria 13^ | 86.624 | 91.800 | 28.045 | 114.669 |
| | | | 14 | | 1.2.1.14. Categoria 14^ - Partecipazioni ed acquisto valori mobiliari | | | | |
| | | | | 13010 | Partecipazione ed acquisto valori mobiliari | - | - | - | - |
| | | | | | Totale categoria 14^ | - | - | - | - |
| | | | 15 | | 1.2.1.15. Categoria 15^ - Concessione di crediti ed anticipazioni | | | | |
| | | | | 14010 | Versamenti in conti correnti con depositi bancari per il fondo indennità licenziamento | - | - | - | - |
| | | | | 14020 | Versamenti alla tesoreria provinciale dello Stato tesoreria unica | - | - | - | - |
| | | | | 14030 | Depositi e cauzioni | - | - | - | - |
| | | | | 14040 | Anticipazioni alle gestioni autonome | - | - | - | - |
| | | | | 14060 | Prelevamenti della Tesoreria Prov. Dello Stato | - | - | - | - |
| | | | | 14070 | Rimborso Iva a credito | - | - | - | - |
| | | | | | Totale categoria 15^ | - | - | - | - |
| | | | | | TOTALE FUNZIONE 1 - INVESTIMENTI | 18.945.541 | 8.317.800 | 264.045 | 19.209.586 |
| 1 | 2 | 2 | | | FUNZIONE 2 - ONERI COMUNI | | | | |
| | | | 16 | | 1.2.2.16. Categoria 16^ - Indennità di anzianità al personale cessato dal servizio | | | | |
| | | | | 16010 | Liquidazione indennità al personale cessato dal servizio - Tfr | 19.183 | - | - | 19.183 |
| | | | | | Totale categoria 16^ | 19.183 | - | - | 19.183 |

| CEN. | TIT. | FUN. | CAT. | CAP. | DENOMINAZIONE | Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali 2022) | Previsioni definitive dell'anno in corso - 2021 | Previsione di competenza dell'anno 2022 | Previsioni di cassa anno 2022 |
|------|------|------|------|-------|---|---|---|---|-------------------------------|
| | | | 17 | | 1.2.2.17. Categoria 17 [^] - <i>Rimborsi di anticipazioni passive</i> | | | | |
| | | | | 17010 | Restituzione anticipazioni di cassa all'Istituto Cassiere Tesoriere | - | - | - | - |
| | | | | 17020 | Altri rimborsi ed anticipazioni passive | - | - | - | - |
| | | | | | Totale categoria 17[^] | - | - | - | - |
| | | | 18 | | 1.2.2.18. Categoria 18 [^] - <i>Rimborsi di obbligazioni</i> | | | | |
| | | | | 18010 | | | | | |
| | | | | | Totale categoria 18[^] | - | - | - | - |
| | | | 19 | | 1.2.2.19. Categoria 19 [^] - <i>Restituzione alle gestioni autonome di anticipazioni</i> | | | | |
| | | | | 19010 | | | | | |
| | | | | | Totale categoria 19[^] | - | - | - | - |
| | | | 20 | | 1.2.2.20. Categoria 20 [^] - <i>Estinzione debiti diversi</i> | | | | |
| | | | | 20010 | | | | | |
| | | | | | Totale categoria 20[^] | - | - | - | - |
| | | | | | TOTALE FUNZIONE 2 - ONERI COMUNI | 19.183 | - | - | 19.183 |
| 1 | 2 | 3 | | | 1.2.3. FUNZIONE 3 - <i>ACCANTONAMENTO PER USCITE FUTURE</i> | | | | |
| 1 | 2 | 4 | | | 1.2.4. FUNZIONE 4 - <i>ACCANTONAMENTO PER RIPRISTINO INVESTIMENTI</i> | | | | |
| | | | | | TOTALE TITOLO II[^] - SPESE IN CONTO CAPITALE | 18.964.724 | 8.317.800 | 264.045 | 19.228.769 |
| 1 | 3 | | | | TITOLO III[°] - Gestione Speciale | | | | |
| | | | | | 1.3.1. | | | | |
| | | | | | 1.3.1.1. | | | | |
| | | | | | TOTALE USCITE IN GESTIONE SPECIALE | | | | |

| CEN. | TIT. | FUN. | CAT. | CAP. | DENOMINAZIONE | Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali 2022) | Previsioni definitive dell'anno in corso - 2021 | Previsione di competenza dell'anno 2022 | Previsioni di cassa anno 2022 |
|------|------|------|------|-------|---|---|---|---|-------------------------------|
| 1 | 4 | | | | TITOLO IV° - PARTITE DI GIRO | | | | |
| | | 1 | | | 1.4.1. FUNZIONE 1 - USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO | | | | |
| | | | 21 | | 1.4.1. Categoria 21^ - Uscite aventi natura di partite di giro | | | | |
| | | | | 22010 | Ritenute erariali | 118.314 | 250.000 | 250.000 | 368.314 |
| | | | | 22020 | Ritenute previdenziali e assistenziali | 94.013 | 150.000 | 150.000 | 244.013 |
| | | | | 22030 | Ritenute diverse | 28.825 | 60.000 | 60.000 | 88.825 |
| | | | | 22040 | Trattenute per conto terzi | 21.397 | 60.000 | 60.000 | 81.397 |
| | | | | 22050 | Ritenute d'acconto per prestazioni professionali | 16.072 | 30.000 | 30.000 | 46.072 |
| | | | | 22060 | Ritenute previdenziali INPS su prestazioni professionali | - | 10.000 | 10.000 | 10.000 |
| | | | | 22070 | Restituzione depositi cauzionali da terzi | - | - | - | - |
| | | | | 22080 | Anticipazioni fondo economato | 1.500 | 10.000 | 10.000 | 11.500 |
| | | | | 22090 | Anticipazioni varie | - | - | - | - |
| | | | | 22100 | Partite in conto sospesi | - | - | - | - |
| | | | | 22110 | I.V.A. a debito | - | - | - | - |
| | | | | 22120 | Spese non andate a buon fine | 49.000 | 50.000 | 50.000 | 99.000 |
| | | | | 22140 | Versamento delle ritenute per scissione contabile IVA (Split Payment) | 128.154 | 400.000 | 500.000 | 628.154 |
| | | | | | Totale categoria 21^ | 457.275 | 1.020.000 | 1.120.000 | 1.577.275 |
| | | | | | TOTALE TITOLO IV° | 457.275 | 1.020.000 | 1.120.000 | 1.577.275 |

| CEN. | TIT. | FUN. | CAT. | CAP. | DENOMINAZIONE | Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali 2022) | Previsioni definitive dell'anno in corso - 2021 | Previsione di competenza dell'anno 2022 | Previsioni di cassa anno 2022 |
|------|------|------|------|-------------------------|---|---|---|---|-------------------------------|
| | | | | | Riepilogo del TITOLO II ^A - <i>Spese in conto capitale</i> | | | | |
| | | | | | Totale Funzione 1 | | | | |
| | | | | | <i>Investimenti</i> | 18.945.541 | 8.317.800 | 264.045 | 19.209.586 |
| | | | | | Totale Funzione 2 | | | | |
| | | | | | <i>Oneri Comuni</i> | 19.183 | - | - | - |
| | | | | | Totale Funzione 3 | | | | |
| | | | | | <i>Accantonamento uscite future</i> | - | - | - | - |
| | | | | | Totale Funzione 4 | | | | |
| | | | | | <i>Accantonamento per ripristino investimenti</i> | - | - | - | - |
| | | | | | Riepilogo del TITOLO IV [°] - Partite di giro | | | | |
| | | | | | Funzione 1 | | | | |
| | | | | | <i>Spese aventi natura di partite di giro</i> | 457.275 | 1.020.000 | 1.120.000 | 1.577.275 |
| | | | | | RIEPILOGO | | | | |
| | | | | TITOLO I [°] | Spese in Conto Corrente | 2.928.877 | 2.756.281 | 2.088.288 | 4.968.104 |
| | | | | TITOLO II [°] | Spese in Conto Capitale | 18.964.724 | 8.317.800 | 264.045 | 19.228.769 |
| | | | | TITOLO III [°] | Gestione Speciale | - | - | - | - |
| | | | | TITOLO IV [°] | Partite di giro | 457.275 | 1.020.000 | 1.120.000 | 1.577.275 |
| | | | | | TOTALE DELLE SPESE | 22.350.875 | 12.094.081 | 3.472.333 | 25.774.147 |
| | | | | | Disavanzo di amministrazione | - | - | - | - |
| | | | | | TOTALE GENERALE | 22.350.875 | 12.094.081 | 3.472.333 | 25.774.147 |

Parco Nazionale della Sila

Bilancio di Previsione 2022

Nota Preliminare
(Art. 11, comma 5, D.P.R. 27 febbraio 2003 n. 97)

P R E M E S S A

La **nota preliminare**, fa la sua comparsa per la prima volta nei documenti di accompagnamento al bilancio del Parco Nazionale della Sila dell'esercizio finanziario 2004.

Prevista espressamente dal D.P.R. 97/2003, (art. 11) che ha innovato profondamente la disciplina dell'amministrazione e contabilità degli enti pubblici di cui alla legge n°70/1975, sostituendo il vecchio 696/79, come documento di accompagnamento al **preventivo finanziario gestionale**, ha la funzione di indicare:

- gli obiettivi, i programmi, i progetti e le attività che i centri di responsabilità intendono conseguire ed attuare in termini di servizi e di prestazioni;
- il collegamento fra questi obiettivi e programmi e le **linee strategiche** descritte nella **relazione programmatica** del presidente o dell'organo di vertice;
- gli indicatori di efficienza ed efficacia che si intendono utilizzare per valutare i risultati;
- i tempi di esecuzione dei programmi e dei progetti finanziati nell'ambito del bilancio;
- i criteri di massima cui i centri di responsabilità di livello inferiore devono conformare la loro gestione.

In particolare l'articolo 11 del DPR n.97/2003, nel definire il documento denominato **preventivo finanziario**, lo distingue in **decisionale e gestionale** e lo articola, sia nella parte entrate che nella parte uscite, in “**centri di responsabilità di 1° livello**” che costituiscono la struttura organizzativa – di livello dirigenziale generale o inferiore cui è affidata la relativa gestione (cioè la struttura incaricata di assumere le decisioni sulla gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali).

Tali centri vanno determinati con riferimento ad aree omogenee di attività, anche a carattere strumentale, in cui si articolano le competenze istituzionali dell'Ente. Lo stesso D.P.R. prevede inoltre (artt. 6 e 11) la possibilità di suddividere il Centro di Responsabilità di 1° livello in centri di responsabilità di livello inferiore. In tal caso il Centro di Responsabilità di 1° livello coordina inoltre *”il processo al fine di rendere coerenti le linee strategiche e di indirizzo degli organi di governo con i programmi ed i progetti dei centri di responsabilità di livello inferiore, nonché con le risorse finanziarie ed economiche disponibili”*.

Ciò, in quanto, e questa è una delle innovazioni fondamentali introdotta dal D.P.R., è proprio dal basso, e cioè dai centri di responsabilità di livello inferiore, che prende avvio l'opera di programmazione, propedeutica alla stesura del bilancio.

Infatti, sulla base delle linee generali e politiche contenute nella relazione programmatica, *“i preposti ai centri di responsabilità di 1° livello avviano il processo di programmazione tra i centri subordinati, i centri subordinati di 2° livello ed altri centri di responsabilità identificativi di compiti e funzioni nel processo gestionale dell'ente, secondo l'autonomia organizzativa a ciascuno riconosciuta”*.

Nel caso specifico dell'Ente Parco Nazionale della Sila, sulla base dell'attuale norme generali ed organizzative specifiche del Parco, è stato individuato un solo centro di responsabilità di 1° livello, di cui è titolare il Direttore Generale.

Ciò, anche in considerazione della corretta applicazione della nuova disciplina ed in particolare dell'articolo 3, comma 1, lettera c) che recita testualmente *“l'organo di verticeassegna a ciascuna unità di livello dirigenziale una quota parte delle dotazioni di bilancio dell'ente, commisurata alle risorse finanziarie disponibili, alle attività determinate per l'assolvimento delle correlative funzioni finali,*

strumentali o di supporto, secondo i criteri di cui all'articolo 5 del citato decreto legislativo 2001/165”.

In tale unico centro confluiscono, pertanto, i budget dei vari centri di costo, determinando il budget del centro di responsabilità di primo livello, che sotto il profilo della pianificazione finanziaria, rappresenta quindi, lo stato di previsione delle entrate e delle uscite di competenza e cassa, mentre sotto quello della pianificazione economica rappresenta il budget economico ed insieme, rispettivamente, il preventivo finanziario ed economico dell'Ente. Di conseguenza, ai sensi dell'art.22, comma 1, del decreto citato, il *budget* di previsione dell'unico centro di responsabilità coincide, necessariamente, con il bilancio di previsione vero e proprio dell'Ente.

L'Ente Parco, potrà valutare la possibilità di introdurre modifiche organizzative all'attuale strutturazione organica ed ai regolamenti di organizzazione, nell'ambito del regolamento previsto dall'art. 2 del nuovo DPR, al fine di giungere ad una, eventuale, diversa organizzazione, tenendo conto delle prescrizioni sia dello stesso DPR n.97/2003, sia della legge n. 241/1990, che del D. Lgs. n.165/2001.

Il bilancio di previsione che qui si presenta, rispecchia nelle sue linee generali alcuni elementi di novità, che si ritiene importante sottolineare. Ciò in rapporto al nuovo schema di bilancio che recepisce quanto previsto dal D.P.R. 97/2003 il quale ha introdotto profonde novità incidenti sull'assetto della programmazione e della gestione dell'Ente.

Il bilancio è suddiviso in **Unità Previsionali di Base (U.P.B.)** che sono state riferite all'unico Centro di Responsabilità di 1° livello, corrispondente al Direttore Generale in quanto costituenti “ *insieme organico di risorse finanziarie affidate alla gestione di un unico centro di responsabilità*”.

INDICATORI DI EFFICIENZA ED EFFICACIA UTILIZZATI PER VALUTARE I RISULTATI DI GESTIONE.

I criteri sono quelli stabiliti dal “Sistema di Valutazione della Performance”, approvato con Deliberazione Presidenziale n. 51 del 30.12.2010 e successivamente aggiornato giusta Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 07 del 07/05/2013, ovvero:

- 1. Grado di soddisfazione degli utenti;**
- 2. Attuazione programmi ed obiettivi per l'anno in corso come da relazione programmatica;**
- 3. Contenimento e riduzione dei costi di gestione globale dell'Ente;**
- 4. Capacità di comunicazione e relazioni con il pubblico destinarlo dei servizi;**
- 5. Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione;**
- 6. Promozione delle pari opportunità.**

La valutazione delle prestazioni avverrà attraverso l'assegnazione di un giudizio indicato su una scala centenaria, i cui valori avranno il seguente significato:

1. Prestazione di tipo 1 = insufficiente, nettamente inferiore ai risultati attesi;
2. Prestazione di tipo 2 = sufficiente, quasi rispondente ai risultati attesi;
3. Prestazione di tipo 3 = buono, rispondente ai risultati attesi;
4. Prestazione di tipo 4 = elevato, superiore ai risultati attesi;
5. Prestazione di tipo 5 = di assoluto rilievo, nettamente superiore ai risultati attesi.

Lorica, lì 29.10.2021



IL DIRETTORE F.F.

(ing. Domenico Cerminara)

PARCO NAZIONALE DELLA SILA

BILANCIO DI PREVISIONE
PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO ANNO 2022

ALLEGATO TECNICO
(Art. 11, comma 7, D.P.R. n. 97/2003)

INTRODUZIONE

LE RISULTANZE CONTABILI DEL BILANCIO PREVENTIVO 2022

In questo Allegato Tecnico, ai sensi dell'art. 11, comma 7, del DPR n.97/2003, per ciascuna voce di spesa sono stati definiti:

- il carattere giuridicamente obbligatorio o discrezionale della spesa con rinvio alle relative disposizioni normative;
- i criteri di valutazione adottati per la formulazione delle previsioni, con particolare riguardo alla spesa corrente di carattere discrezionale.

Inoltre si è ritenuto opportuno, per completezza, fornire informazioni specifiche anche per le Entrate.-

ENTRATE

Considerazioni tecniche

Le risorse di cui un Ente Parco può disporre sono costituite da **Entrate Correnti** (*Titolo I°: Entrate Contributive, Entrate derivanti da Trasferimenti Correnti, Altre Entrate*), **Entrate in Conto Capitale** (*Titolo II°: Entrate per alienazione beni patrimoniali e riscossione crediti, Entrate derivanti da trasferimenti in conto capitale, Accensione di prestiti*), **Entrate da Gestioni speciali** (*Titolo III°*), ed infine da movimenti di risorse di terzi quali le **Entrate per Partite di Giro** (*Titolo IV°*).

Le Entrate di competenza costituiscono “l’asse portante” dell’intero bilancio di un Ente Parco. La dimensione che assume la gestione economica e finanziaria dell’Ente dipende dal volume di risorse che vengono reperite, utilizzandole successivamente nella gestione delle Uscite Correnti e di quelle in Conto Capitale (Investimenti). L’Ente, per programmare correttamente l’attività di spesa, deve infatti conoscere quali siano i mezzi finanziari a disposizione.

Come prima posta delle Entrate viene iscritto l’avanzo di amministrazione presunto al 31 dicembre 2021, pari ad Euro 1.187.104,00, di cui € 250.000,00 applicati al bilancio, come risultante dalla tabella dimostrativa (allegato 7). Nella predetta tabella sono anche indicati i singoli stanziamenti di spesa correlati all’utilizzazione del presunto avanzo di amministrazione.

Per il 2022 è stato previsto un contributo da parte dello Stato di € 2.048.333,10 pari a quanto assegnato per l’anno 2021 dal Ministero della Transizione Ecologica - Direzione Generale per il Patrimonio Naturalistico – con nota prot. 0054258 del 21.05.2021 in atti ufficio Ente prot. 4000 del 21.05.2021. A tutt’oggi, quindi, le uniche entrate consistenti rimangono quelle trasferite dal Ministero della Transizione Ecologica per conto dello Stato e queste, per le accresciute esigenze

dei costi di gestione, divengono appena sufficienti per il corretto funzionamento ordinario dell'Ente.

Le altre minime entrate riferite al Tit. I^o sono quelle derivanti dalla vendita di pubblicazioni, dalla gestione dei musei, dai ricavi derivanti dall'affidamento della gestione della riserva naturale dei "Giganti di Fallistro" e da recuperi e rimborsi diversi.

PREVISIONE DELLE ENTRATE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2022 RIASSUNTO PER TITOLI

1.1 ENTRATE CORRENTI – TITOLO I^o

1.1.1 Entrate contributive

In questa unità previsionale non vi sono entrate per l'Ente Parco, per cui viene ad essere mero titolo iscritto e non costituente soggetto contabile attivo.

1.1.2 Entrate derivanti da trasferimenti correnti

Come già detto nell'introduzione, questa unità costituisce insieme alle entrate proprie l'unico finanziamento dell'Ente Parco. Quest'anno vi è una sostanziale conferma delle somme assegnate per l'anno 2021.

1.3 Altre Entrate

In questa unità sono iscritte le voci di entrate proprie derivanti da attività istituzionali dell'Ente e che in futuro dovranno costituire una valida percentuale sul totale delle entrate complessive dell'Ente Parco. E' stato valorizzato il cap. 9010 "Recuperi e rimborsi diversi" per € 18.000,00 relativamente ad 1 unità B3 distaccata presso l'ASP di Matera i cui compensi e relativi contributi verranno anticipati dall'Ente Parco e poi rimborsati dall'Ente di destinazione.

1.1 Entrate Correnti – Titolo I^o

| | | |
|--|-------------|------------------|
| 1.1.1 Entrate Contributive | Euro | - |
| 1.1.2. Entrate da trasferimenti correnti | Euro | 2.048.333 |
| 1.1.3. Altre Entrate | Euro | 35.000 |
| 1.1.3.9. Poste correttive e compensative di uscite correnti. | Euro | 19.000 |
| TOTALE TITOLO I^o | Euro | 2.102.333 |

1.2 ENTRATE IN CONTO CAPITALE – TITOLO II°**1.2.1 Entrate per alienazione di beni patrimoniali e riscossione di crediti**

Le risorse finanziarie delle unità rilevano le entrate previsionali relative all'alienazione di immobili, alla cessione di beni immobiliari e, voce determinante per la solidità economica del titolo, ogni riscossione di crediti derivanti da depositi fruttiferi sulle voci di Tesoreria unica, depositi bancari eventuali ed eventuale rimborso di Iva a credito.

1.2.2 Entrate derivanti da trasferimenti in conto capitale

Per l'esercizio finanziario in corso non sono state previste entrate in conto capitale.

1.2.3 Entrate derivanti da accensione di prestiti

Non vengono previste.

1.4 PARTITE DI GIRO – TITOLO IV°**1.4.1 Entrate aventi natura di partite di giro**

L'unità in oggetto non costituisce entrata propria dell'Ente. Quindi è ininfluenza come entrata attiva per la formulazione della spesa. In essa vengono iscritte tutte le somme riscosse per conto di terzi ed a questi successivamente girate. Voci previdenziali, ritenute su prestazioni professionali e ritenute diverse.

RIEPILOGO DELLE ENTRATE PER TITOLI

| | | |
|---|-------------|------------------|
| Titolo I° | Euro | 2.102.333 |
| Titolo II° | Euro | - |
| Titolo III° | Euro | - |
| Titolo IV° | Euro | 1.120.000 |
| TOTALE DELLE ENTRATE | Euro | - |
| Avanzo di Amministrazione presunto | Euro | 250.000 |
| <u>TOTALE GENERALE ENTRATE</u> | Euro | 3.472.333 |

USCITE

Considerazioni tecniche

Le Uscite di un Ente Parco sono costituite da **Uscite Correnti** (*Titolo I°: Funzionamento; Interventi diversi; Oneri comuni; Trattamenti di quiescenza, integrativi e sostitutivi; Accantonamento a fondi rischi ed oneri*), **Uscite in conto capitale** (*Titolo II°: Investimenti; Oneri comuni; Accantonamenti per uscite future; Accantonamento per ripristino Investimenti*), **Uscite da Gestioni speciali** (*Titolo III°*) e da movimenti di risorse di terzi quali le **Uscite per Partite di giro** (*Titolo IV°*).

Il volume complessivo di risorse spendibile dal Parco è dato dall'entità delle Entrate accertabili. L'Ente quindi deve utilizzare al meglio la propria capacità di spesa mantenendo un costante equilibrio di bilancio. La ricerca dell'Efficienza (capacità di spendere secondo il programma adottato), dell'Efficacia (capacità di spendere soddisfacendo le reali esigenze delle popolazioni nel completo rispetto dell'integrità delle risorse naturali) e dell'Economicità (raggiungimento degli obiettivi prefissati spendendo il meno possibile), deve essere compatibile con il mantenimento costante dell'equilibrio tra Entrate ed Uscite.

PREVISIONE DELLE USCITE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

RIASSUNTO PER TITOLI

1.1 USCITE CORRENTI - TITOLO I°

1.1.1 Funzionamento

In questa unità sono iscritte tutte le voci che contribuiscono al funzionamento dell'Ente. In particolare, sono rilevanti le uscite per gli organi dell'Ente, il personale con i rispettivi oneri sociali, contributi, sussidi, più le uscite per l'acquisizione dei beni di consumo ed i servizi.

- **Uscite per gli organi dell'Ente - € 18.000,00.**

Non viene previsto alcun compenso per gli organi istituzionali dell'Ente, ad eccezione dei componenti il Collegio dei Revisori dei Conti. E' prevista la copertura per le spese di missione, di cui al capitolo di bilancio n. 1050.

- **Oneri per il personale in attività di servizio - € 1.020.019,00.**

Uscite previste per il personale in servizio, comprendono le spese per stipendi, compensi incentivanti, oneri previdenziali, missioni, corsi di formazione e servizi sociali ed assistenziali, mentre per gli altri oneri accessori (compensi incentivanti, interventi assistenziali e sociali a favore del personale e servizi sociali) si fa riferimento al Contratto Integrativo vigente.

Sono altresì previsti € 53.000,00 per l'assunzione a tempo determinato part time al 45% di n. 4 unità di personale (2 B1 e 2C1), per come previsto dal Piano Pluriennale del Fabbisogno del Personale 2020-2022 in fase di approvazione, alla data di stesura del presente bilancio, presso i Ministeri competenti.

- **Uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi - € 517.170,00 -**

- **Cap. 4010** "*Spese per l'acquisto di libri, giornali, rassegne, abbonamenti G.U.- Bur etc*" € 500,00 - sono spese indispensabili per l'acquisto di strumenti necessari alla quotidiana attività lavorativa degli Uffici e degli organi istituzionali del Parco;
- **Cap. 4020** "*Spese per l'acquisto di materiale di consumo e noleggio di materiale tecnico/informatico, fotocopiatore, assistenza, manutenzione e aggiornamento programmi ecc*" € 12.000,00 – tale voce di spesa è stata quantificata considerando la struttura organizzativa nella gestione dell'Ente;
- **Cap. 4040** "*Spese per energia elettrica, gas, acqua, riscaldamento ed altre utenze*" € 45.000,00 - tale voce di spesa è obbligatoria per far fronte alle esigenze dell'Ente per consumi di energia elettrica, acqua, riscaldamento ed altre utenze tenendo presente che la sede è ubicata in Loricca di San Giovanni in Fiore in cui nei mesi invernali la temperatura raggiunge anche i -10 gradi;
- **Cap. 4070** "*Premi di assicurazione contro rischi incendi e furti locali, assicurazione responsabilità professionali dipendenti ed amministratori*" € 19.000,00 - trattasi di spesa obbligatoria per premi assicurativi di rischi vari sui beni e personale dell'Ente;
- **Cap. 4080** "*Manutenzione, riparazione ed adattamento locali e relativi impianti*" € 5.000,00 - tale voce riguarda le spese necessarie per il mantenimento in efficienza degli uffici utilizzati dall'Ente;
- **Cap. 4090** "*Spese postali corriere, telegrafiche ecc*" € 2.000,00 - tale voce di spesa è necessaria per il mantenimento dei rapporti istituzionali con soggetti interni ed esterni all'Ente laddove non sia possibile l'uso della posta elettronica;
- **Cap. 4100** "*Spese telefoniche*" € 20.000,00 - tale voce di spesa obbligatoria è stata determinata sulla base dei consumi dell'anno precedente ed include anche le spese per collegamenti ad internet;
- **Cap. 4120** "*Spese per pubblicità, decreto sull'editoria*" € 500,00 - tale voce di spesa riguarda l'acquisizione di spazi pubblicitari su riviste che promuovono il turismo montano e/o ecosostenibile;

- **Cap. 4130** *“Spese per gestione Centri visita, musei, sentieri, aree verdi, attrezzature campeggi e posteggi, strutture informative ect.”* - € 10.000,00 - somme necessarie per la gestione sperimentale dei musei ricadenti nel territorio del Parco Nazionale della Sila;
- **Cap. 4140** *“Spese di rappresentanza”* € 1.000,00 - trattasi della somma minima per l'esigenza dell'Ente di manifestarsi all'esterno e di intrattenere pubbliche relazioni con soggetti ad esso estranei in rapporto ai propri fini istituzionali. Sono finalizzati alla vita di relazione dell'Ente, con l'intento di suscitare su di esso, sulla sua attività e i suoi scopi, l'attenzione e l'interesse di ambienti e di soggetti qualificati nazionali, comunitari o internazionali;
- **Cap. 4150** *“Spese di gestione, manutenzione, noleggio mezzi di trasporto ed altri automezzi, assicurazioni, bollo, ect.”* - €. 1.920,00 - detto stanziamento si riferisce alle spese di funzionamento e gestione di mezzi di trasporto ed altri automezzi che l'Ente Parco noleggia per le proprie attività ed esigenze;
- **Cap. 4170** *“Spese per controlli sanitari D. Leg.vo 626/94 ed adempimenti di cui al D. Lgs. 81/2008”* € 5.000,00 - trattasi di spese necessarie per eventuali visite mediche dei dipendenti e per l'attuazione del D.Lgs. 81/2008;
- **Cap. 4200** *“Spese per l'organizzazione e la partecipazione a convegni, mostre e altre manifestazioni, ect.”* €. 3.000,00 - lo stanziamento è previsto per far fronte alle spese relative a partecipazione a convegni e realizzazione di mostre, manifestazioni promozionali in cui l'Ente è parte attiva;
- **Cap. 4220** *“Concessione patrocinii”* - € 40.000,00 - Al fine di sostenere anche con un patrocinio oneroso iniziative, manifestazioni e attività di animazione territoriale di tipo culturale, sportivo, scientifico, educativo, ambientale etc. promosse da Enti e/o Associazioni operanti nel territorio silano, nel 2022 sarà pubblicato apposito Bando Pubblico, con cadenza semestrale (estate/inverno), per selezionare le iniziative meritevoli di sostegno, valutandone la valenza, la ricaduta economica e d'immagine per la Sila, nonché la necessaria rispondenza con le finalità perseguite dall'Ente ai sensi della Legge quadro sulle Aree Protette n.394/1991 e del DPR 14.11.2002, istitutivo del Parco e dell'Ente;
- **Cap. 4230** *“Spese per corsi di formazione professionali”* - €. 2.500,00 - tale somma è stata inserita per la realizzazione di scuole di formazione e corsi specialistici innovativi per soggetti esterni;
- **Cap. 4260** *“Spese per consulenze amministrative, fiscali, tecniche, legali, incarichi professionali, prestazioni occasionali ect.”* - € 5.000,00 - tale voce di spesa è stata prevista per coprire i costi

di consulenze esterne in materia tecnica, fiscale, legale ed amministrativa, nonché per lavoro coordinato e continuativo e per incarichi professionali che si dovessero ritenere necessari affidare nell'anno in corso;

- **Cap. 4270** "*Spese pulizia locali, vigilanza notturna ed altri servizi di terzi*" - **€. 33.000,00** - tale voce di spesa è stata prevista per la pulizia e la sorveglianza notturna dei locali utilizzati dall'Ente Parco;
- **Cap. 4280** "*Quote associative diverse*" **€. 9.000,00** - lo stanziamento riguarda le quote di iscrizioni ad associazioni ed organismi nazionali ed internazionali (Federparchi, Europarc, Federculture ect);
- **Cap. 4290** "*Spese diverse per gara di appalto, pubblicazioni ecc*" - **€. 200,00** - tale voce di spesa è stata prevista per eventuali gare di appalto e pubblicazione dei bandi di gara, in vista di lavori e servizi che l'Ente dovrà affidare nonché del completamento degli strumenti di pianificazione;
- **Cap.4310** "*Manutenzione e riparazioni arredi e attrezzature*" - **€. 4.000,00** - tale voce riguarda le spese che si prevede di sostenere per la manutenzione ordinaria degli arredi e delle macchine d'ufficio;
- **Cap.4320** "*Manutenzione impianti generali e spese per gestione del laboratorio e per le stazioni di rilevamento*" - **€. 2.000,00**;
- **Cap.4330** "*Spese di formazione, aggiornamento, sostegno al servizio guide Parco*" - **€. 2.000,00**, Spesa necessaria per la formazione, l'aggiornamento ed il sostegno alle guide ufficiali del Parco;
- **Cap. 4400** "*Spese per la realizzazione o stampa di riviste, libri, pubblicazioni annuali, monografie, bollettini, videocassette, CD, DVD, poster, ed altro materiale divulgativo, ect.*" **€ 10.000,00** – Dovranno essere stampate diverse pubblicazioni relative alla collana del Parco;
- **Cap. 4410** "*Spese per marketing e comunicazione*" - **€. 35.000,00** - somma da impiegare per continuare l'attività di marketing e comunicazione intrapresa negli anni decorsi, favorendo i processi di integrazione e consolidamento di proposte ambientali e culturali, mettendo in atto un marketing territoriale quale strumento di gestione integrata di tutte le risorse presenti, in tal modo tendendo a valorizzare tutte quelle del territorio.
- **Cap. 4530** "*Spese per la gestione strutture diverse*" **€. 5.000,00** - somma necessaria, fra l'altro, per far fronte a canoni concessori demaniali.
- **Cap. 4560** "*Spese relative alla difesa degli incendi boschivi (centri A.I. B.,autobotti,squadre radio e quanto altro necessario) etc...*" **€. 35.000,00** - trattasi della spesa necessaria al rinnovo delle

azioni previste dall'Ente rivolte alle associazioni di volontariato nella lotta contro gli incendi boschivi ed il monitoraggio del territorio;

- **Cap. 4600** “*Spese per attività Organismo di Valutazione*” **€. 4.050,00**;
- **Cap. 4620** “*Oneri sociali su prestazioni professionali* “ **€. 1.500,00** - si tratta degli oneri previdenziali ed assistenziali da versare per le prestazioni di consulenze ed incarichi professionali;
- **Cap. 4870** “*Spese di pulizia e manutenzione del Parco*“ **€. 20.000,00** - somme necessarie a rispettare la convenzione con il Comune di Spezzano della Sila per incrementare e garantire un maggior controllo circa la pulizia nel territorio del Parco e specificatamente nell'area pic-nic del *Cupone*;
- **Cap. 4880** “*Spese per Internet e web marketing*” - **€. 9.000,00** - Spese per l'aggiornamento, gestione ed implementazione del sito internet dell'Ente Parco e delle applicazioni mobili;
- **Cap. 4890** “*Spese funzionamento Reparto Carabinieri P.N. Sila*” **€. 135.000,00** - trattasi di costi da sostenere in base alla programmazione annuale delle attività di sorveglianza del territorio, nonché di servizi svolti a seguito della convenzione stipulata con il Reparto Carabinieri P.N. Sila (ex C.F.S. C.T.A.) sulla scorta dell'approvazione del Piano Operativo, *D.P.C.M. 5 luglio 2002, Coordinamenti territoriali del Corpo forestale dello Stato*, oggi Reparto Carabinieri PNS;
- **Cap. 4970** “*Spese per assistenza, manutenzione e aggiornamento software*” - **€. 20.000,00**. Spesa necessaria per i software in uso ai vari uffici.
- **Cap 4980** “*Spese di gestione e manutenzione autocarri, autobus, motoslitte, spazzaneve, ape ed altri mezzi da lavoro etc.*” - **€ 20.000,00** - somma necessaria per la gestione e manutenzione dei mezzi da lavoro e degli autocarri in uso all'Ente;

1.1.2 Interventi diversi

In questa unità sono iscritte principalmente tutte le voci che contribuiscono al raggiungimento ed al perseguimento dei fini istituzionali dell'Ente, nonché le uscite per eventuali trasferimenti passivi, oneri finanziari, oneri tributari, poste correttive/compensative ed uscite non classificabili altrove.

- Uscite per prestazioni istituzionali:

- **Cap. 5010** “*Indennizzi per danni provocati della fauna*” - **€ 50.000,00** - spesa di natura obbligatoria ai sensi della legge n. 394/91. Spesa prevista per il riconoscimento dei danni

da fauna procurata a manufatti, colture o animali domestici e prosiegua progetti pilota di mitigazioni dei danni ad animali da reddito e colture provocati dalla fauna selvatica;

- **Cap. 5040** *“Monitoraggio, gestione, controllo e ripopolamento fauna selvatica ed ittica” - € 1.000,00* – Somma necessaria per attività di vigilanza e di recupero della fauna selvatica;
- **Cap. 5100** *“Contributi a favore di Enti, Comuni, Cooperative, Associazioni, per la promozione economica e sociale, per la promozione dell’energia alternativa e rinnovabile e per attività svolte in sinergia con altre istituzioni etc...” - € 40.000,00* - Al fine di sostenere anche con un patrocinio oneroso iniziative, manifestazioni e attività di animazione territoriale di tipo culturale, sportivo, scientifico, educativo, ambientale etc. promosse da Enti e/o Associazioni operanti nel territorio silano, nel 2022 sarà pubblicato apposito Bando Pubblico, con cadenza semestrale (estate/inverno), per selezionare le iniziative meritevoli di sostegno, valutandone la valenza, la ricaduta economica e d'immagine per la Sila, nonché la necessaria rispondenza con le finalità perseguite dall'Ente ai sensi della Legge quadro sulle Aree Protette n.394/1991 e del DPR 14.11.2002, istitutivo del Parco e dell'Ente;
- **Cap. 5160** *“Promozione ed organizzazione di attività socio-culturali, turistiche, agrituristiche, ricreative e sportive, piste sci di fondo ect.” - € 41.000,00* - Si propone per il 2022 di incentivare e sostenere progetti eco-compatibili ed ecosostenibili che favoriscano il contatto con la natura attraverso la pratica di discipline sportive individuali e/o di squadra da svolgersi all'aria aperta, sia a livello amatoriale che agonistico, nelle diverse stagioni dell'anno (tra cui nuoto in acque libere, triathlon, canottaggio, mountain bike, fat bike, trail running orienteering, sci di fondo).

La salubrità dei luoghi, la conformazione orografica del territorio, la presenza di ampi bacini lacustri balneabili e navigabili, seppur con le apposite prescrizioni e/o autorizzazioni, la presenza di una estesa rete sentieristica e la creazione della “ciclovia” in avanzata fase di realizzazione rendono l’altopiano silano meta elettiva per la diffusione e l’incentivazione di forme di turismo sportivo, che farebbero registrare presenze oltre agli atleti impegnati nelle competizioni

- **Cap. 5600** *“Spese relative alle azioni previste nella strategia dell’attuazione della Carta Europea del Turismo Sostenibile” - € 20.000,00* –;
- **Cap. 5620** *“Spese per posizionamento internazionale e promozione del Parco Nazionale del Sila attraverso riconoscimenti del sistema UNESCO” - € 20.000,00* -

- **Cap. 5690** "Gestione aree "CORE" e "BUFFER" Riserva MAB SILVA" – € 20.000,00 – Somma necessaria a dar corso alle attività previste nella relazione programmatica per il MABSila e per il GeoParco.
- **Oneri Finanziari**
- **Cap. 7030** "Spese e commissioni per il Servizio di Tesoreria" € 15.000,00 - detta voce di spesa si riferisce al costo per il servizio di tesoreria.-
- **Oneri tributari:**
- **Cap. 8010** "Imposte, tasse e tributi vari" - € 500,00;
 - **Cap. 8020** "IRAP" € 70.000,00.-
- **Uscite non classificabili in altre voci :**
- **Cap. 10010** "Spese per liti, arbitraggi, risarcimenti ed accessori" - € 1.000,00;
 - **Cap. 10020** "Fondo di riserva" - € 61.000,00 - stanziamento, di carattere obbligatorio ai sensi del D.P.R. 97/2003 (art. 17), per le spese imprevedute e quantificato ai sensi della predetta normativa;
 - **Cap. 10050** "Altre spese non classificabili" - € 800,00 – somme minime per spese non altrimenti classificabili nei differenti capitoli di spesa;
 - **Cap. 10070** "Somme da versare allo Stato per i provvedimenti legislativi di contenimento delle spese" € 143.738,00 – somma quantificata sulla base della normativa prevista dalla Legge di bilancio 27 dicembre 2019, n. 160 e da precedenti e successive disposizioni e ampiamente illustrata nel proseguo di questo allegato.
- **Trattamenti di quiescenza, integrativi e sostitutivi**
- In questa unità sono iscritte principalmente tutte voci di spesa di natura obbligatoria previste e quantificate ai sensi del D.P.R. 97/2003.
- **Accantonamento al trattamento di fine rapporto:**
- **Cap. 15010** "Accantonamento indennità di anzianità per personale dipendente" - € 49.061,00 - stanziamento di carattere obbligatorio ai sensi del D.P.R. 97/2003 e quantificato in base alla normativa di riferimento ed al numero dei dipendenti.

1.1 Uscite Correnti – Titolo I°

| | | |
|--------------------------|------|-----------|
| 1.1.1 Funzionamento | Euro | 1.555.189 |
| 1.1.2 Interventi diversi | Euro | 484.038 |

| | | |
|---|-------------|------------------|
| 1.1.3 Oneri comuni | Euro | - |
| 1.1.4 Trattamenti di quiescenza, ecc. | Euro | 49.061 |
| 1.1.5 Accantonamenti ai fondi rischi ed oneri | Euro | - |
| TOTALE TITOLO I° | Euro | 2.088.288 |

1.2 USCITE IN CONTO CAPITALE - TITOLO II°

1.2.1 INVESTIMENTI

In questa unità sono state inserite voci che tendono a qualificare per l'anno finanziario a venire gli interventi del Parco sul territorio.

Acquisizione di beni di uso durevole ed opere immobiliari –

- **Cap. 11400** *“Realizzazione progetti per la biodiversità”* € 190.000,00 – somme necessarie per avviare gli studi e le ricerche su linee tematiche ritenute essenziali per l'Ente Parco e l'area protetta riguardanti l'Agricoltura sostenibile e biologica, lo studio *in primis* sul Lupo e successivamente sul Cinghiale;
- **Cap. 11580** *“Contributo Regione Calabria POR FESR/FSE 2014-2020 – Piano di azione – Asse 6 - Tutela e valorizzazione del patrimonio ambientale e culturale - Azione 6.6.1 "Pista Ciclabile dei Parchi"”* € 10.000,00 - somma necessaria per Accordo quadro per la manutenzione della Ciclovìa;
- **Cap. 11610 di nuova istituzione** *“Progetti Geodiversità”* € 36.000,00 – somma necessaria per avviare studi e ricerche sulla *Geodiversità* nel Parco Nazionale della Sila;

Gli atti connessi e conseguenti alle spese suddette sono di esclusiva competenza della Direzione.

Acquisizione di immobilizzazioni tecniche -

- **Cap. 12010** *“Acquisto mobili ed arredi”* € 5.000,00;
- **Cap. 12020** *“Acquisto materiale librario, videofotografico, opere varie, software, ect.”* € 10.000,00 -
- **Cap. 12040** *“Acquisto macchine e attrezzature forestali, agricole, turistiche e di protezione civile”* € 1.500,00;
- **Cap. 12090** *“Acquisto attrezzatura varia e minuta, video fotografica, ect.”* € 1.545,00;
- **Cap. 12100** *“Acquisto macchine d'ufficio”* € 10.000,00.

Gli atti connessi e conseguenti alle spese suddette sono di esclusiva competenza della Direzione.

Partecipazione ed acquisto di valori mobiliari -

- In questa unità non vengono previste spese.

Concessioni di crediti ed anticipazioni -

- In questa unità non vengono previste spese.

1.2.4 Accantonamento per ripristino investimenti

- In questa unità non sono state inserite voci di spesa.

1.2 Uscite in Conto Capitale – Titolo II°

| | | |
|---|-------------|----------------|
| 1.2.1 Investimenti | Euro | 264.045 |
| 1.2.2 Oneri comuni | Euro | - |
| 1.2.3 Accantonamento per spese future | Euro | - |
| 1.2.4 Accantonamento per ripristino invest.ti | Euro | - |
| TOTALE TITOLO II° | Euro | 264.045 |

1.4 PARTITE DI GIRO - TITOLO IV°

1.4.1 Uscite aventi natura di partite di giro

In questa unità vengono messe, in posizione economica speculare alla stessa unità del titolo quarto delle entrate, tutte quelle somme pagate dall'Ente per conto di terzi ed a questi imputati. Contributi ed oneri riflessi per i dipendenti, depositi cauzionali, anticipazioni di fondi economici, etc.. Così come le entrate corrispondenti non sono di spettanza dell'Ente, altrettanto dicasi per queste uscite non imputabili a spese reali.

RIEPILOGO DELLE USCITE PER TITOLI

| | | |
|--|-------------|------------------|
| TITOLO I° Uscite correnti | Euro | 2.088.288 |
| TITOLO II° Uscite in conto capitale | Euro | 264.045 |
| TITOLO III° Gestione Speciali | Euro | - |
| TITOLO IV° Partite di giro | Euro | 1.120.000 |
| <u>TOTALE GENERALE SPESE</u> | Euro | 3.472.333 |

Altre Informazioni Tecniche

Al fine di completare il quadro del Bilancio di Previsione, si forniscono i seguenti ulteriori dati.

Nel Bilancio sono stati indicati residui passivi presunti alla data di predisposizione del documento di previsione per un ammontare complessivo di € 22.350.875. I medesimi verranno correttamente inseriti in seguito all'approvazione del conto consuntivo 2021.

E' stato previsto un avanzo d'amministrazione presunto al 31.12.2021 di € 1.187.104,00 di cui solo € 250.000,00 sono stati applicati al bilancio, come risulta dalla tabella dimostrativa (All. 7) con annessa proposta di ripartizione.

E' stato previsto un fondo presunto di cassa all'01.01.2022 di € 11.077.220 sulla base delle risultanze provvisorie alla data di predisposizione del presente bilancio.

La gestione dei capitoli di spesa, sulla scorta degli indirizzi di bilancio e di altri provvedimenti assunti dagli organi dell'Ente, avverrà ai sensi del D.P.R. n. 97/2003.

Misure di contenimento della spesa pubblica introdotte dalla Legge di Bilancio 27 dicembre 2019, n. 160 “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022” nonché da precedenti e successive disposizioni.-

Nella redazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2022 si ritiene opportuno procedere alla disamina dei singoli punti contenuti nelle normative relative al contenimento delle spese attualmente vigenti, evidenziando gli atti e le attività che l'Ente ha già posto in essere e/o intende porre in essere per dare attuazione a quanto ivi prescritto.

In particolare, con la Legge di bilancio 2020 sono state introdotte nell'ordinamento talune norme di razionalizzazione, concernenti specifiche tipologie di spesa, da tenere in considerazione ai fini della predisposizione del bilancio di previsione 2022 e successive variazioni. Viene precisato che *"le disposizioni riguardano il riordino e la semplificazione delle norme di contenimento della spesa per consumi intermedi"* stabilendo *"un tetto unico sulla macrocategoria <<spesa per acquisto di beni e servizi>>, all'interno della quale ogni ente possa, con un ragionevole margine di manovra, stabilire come ripartire le risorse fra le singole voci di spesa, in ossequio al principio di autonomia organizzativa e gestionale in termini finanziari nella misura in cui riconduce la pluralità dei versamenti attualmente dovuti dagli enti per le diverse norme di contenimento in corso di disapplicazione, ad un versamento da effettuare su un unico capito di entrata del Bilancio dello Stato."*

1) Art. 1, commi da 590 a 602, della Legge di bilancio 2020 n. 160/2019.-

Passando ora in rassegna le disposizioni di cui all'art. 1, commi da 590 a 602, della Legge di bilancio 2020 si evidenzia che a decorrere dal 1° gennaio 2020, cessano di applicarsi le norme di cui all'allegato A del comma 590 e non è possibile effettuare spese per l'acquisto di beni e servizi per un importo superiore al valore medio sostenuto per le medesime finalità negli esercizi finanziari 2016, 2017 e 2018 come risultante dai relativi rendiconti o bilanci deliberati.

Riassumendo, a decorrere dal 1° gennaio 2020, vengono introdotte nuove misure di contenimento della spesa per l'acquisto di beni e servizi e viene previsto un versamento al bilancio dello Stato di un importo pari a quanto dovuto nell'esercizio 2018 incrementato del 10 per cento (comma 594). Continuano, invece, ad applicarsi le norme di contenimento non menzionate nell'allegato A del comma 590 per le quali, ove previsto, seguirà ad essere effettuato il versamento al bilancio dello Stato.

Nel dettaglio si rammenta che le voci di spesa per l'acquisto di beni e servizi devono essere individuate con riferimento, per gli enti che adottano la contabilità finanziaria, alle corrispondenti

voci, rilevate in conto competenza, del piano dei conti integrato previsto dal regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 4 ottobre 2013, n. 132 e successive modificazioni.

L'Ente ha previsto nel 2022, per il rispetto di tale soglia, la somma di € 374.620,00 inferiore alla soglia di € 443.456,00, così calcolata: spesa per l'acquisto di beni e servizi da Piano dei Conti Integrato Conti Consuntivi anni 2016/2017/2018 diviso 3:

1. Acquisto beni e servizi PdCI – Consuntivo 2016: € 474.419,00;
2. Acquisto beni e servizi PdCI – Consuntivo 2017: € 420.463,00;
3. Acquisto beni e servizi PdCI – Consuntivo 2018: € 435.486,00.-

Art. 1, commi da 610 a 613, della Legge di bilancio 2020 n. 160/2019.-

Le disposizioni di cui ai commi 610-613, concernono l'esigenza di realizzare per il triennio 2020-2022 un risparmio di spesa annuale pari al 10% della spesa annuale media per la gestione corrente del settore informatico sostenuta nel biennio 2016-2017, anche attraverso il riuso dei sistemi e degli strumenti ICT (*Information and Communication Technology*). La soglia calcolata dall'Ente, con riferimento al biennio 2016/2017, desunta dal PdCI è pari ad € 43.026,00 superiore pertanto alla previsione dei capitoli di spesa considerati pari ad € 41.000,00 (vedasi capitoli nn. 4020/4880/4970).-

Versamenti

Al fine di assicurare il rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti e gli organismi di cui al comma 590, ivi comprese le autorità indipendenti, versano annualmente entro il 30 giugno di ciascun anno al capitolo n. 3422 di Capo X di entrata del bilancio dello Stato "*versamenti da parte degli enti pubblici non territoriali delle somme derivanti da interventi di razionalizzazione per la riduzione delle proprie spese*" un importo pari a quanto dovuto nell'esercizio 2018 in applicazione delle norme di cui all'allegato A, incrementato del 10 per cento (comma 594).

| Versamenti al capitolo 3422- capo X- bilancio dello Stato ai sensi dell'art. 1 comma 594, della Legge di Bilancio n. 160/2019 Allegato A | | | |
|--|-------------------------|-----------------------|-------------------------|
| D.L. n. 112/2008 conv. L. n. 133/2008 | | | |
| Disposizioni di contenimento | importo dovuto nel 2018 | maggiorazione del 10% | versamento |
| Art. 61 comma 1 (spese per organi collegiali e altri organismi) | | | |
| Art. 61 comma 2 (spese per studi e consulenze) | 12.914,00 | 1.291,40 | 14.205,40 |
| Art. 61 comma 5 (spese per relazioni pubbliche e convegni) | 12.533,00 | 1.253,30 | 13.786,30 |
| Art. 61 comma 6 (spese per sponsorizzazioni) | - | - | - |
| Art. 61 comma 7 (misure per le società in elenco ISTAT) | - | - | - |
| Totale | 25.447,00 | 2.544,70 | 27.991,70 |
| D.L. n. 78/2010 conv. L. n. 122/2010 | | | |
| Disposizioni di contenimento | importo dovuto nel 2018 | maggiorazione del 10% | importo da versare 2020 |
| Art. 6 comma 3 come modificato dall'art. 10, c.5, del D.L. n. 210/2015, (Indennità, compensi, gettoni, retribuzioni corrisposte a consigli di amministrazione e organi collegiali comunque denominati ed ai titolari di incarichi di qualsiasi tipo 10% su importi risultanti alla data 30 aprile 2010) NB: per le Autorità portuali tenere conto anche della previsione di cui all'art. 5, c.14, del D.L. n. 95/2012 | 4.119,00 | 411,90 | 4.530,90 |
| Art. 6 comma 7 (Incarichi di consulenza) | 40.843,00 | 4.084,30 | 44.927,30 |
| Art. 6 comma 8 (Spese per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e di rappresentanza) | 16.000,00 | 1.600,00 | 17.600,00 |
| Art. 6 comma 9 (Spese per sponsorizzazioni) | - | - | - |
| Art. 6 comma 12 (Spese per missioni) | 14.135,00 | 1.413,50 | 15.548,50 |
| Art. 6 comma 13 (Spese per la formazione) | 16.691,00 | 1.669,10 | 18.360,10 |
| Totale | 91.788,00 | 9.178,80 | 100.966,80 |

Per le restanti voci della scheda di monitoraggio - seconda sezione - i versamenti al bilancio dello Stato saranno effettuati con imputazione ai capitoli ivi indicati, con le modalità stabilite dalle norme di contenimento vigenti e non indicate nell'allegato A:

Art. 67 comma 5 e 6 del D. L. 112/08 convertito nella legge 133/08 – riduzione del 10% previsto per il 2004.

Ai sensi dell'art. 67 comma 5 D. L. 112/08 convertito nella legge 133/08, va ridotta del 10% la consistenza dei Fondi per il Finanziamento della Contrattazione Integrativa delle Amministrazioni di cui al comma 189 dell'art. 1 della legge 266/2005. Le somme provenienti dalle riduzioni di spesa, ai sensi del comma 6 del medesimo articolo, sono versate annualmente all'entrata del bilancio dello Stato.

| Capitolo | Denominazione | Previsione 2010 | Previsione 2022 | Somma da versare sul capitolo 10070 |
|----------|--|-----------------|-----------------|-------------------------------------|
| 2030 | Fondo per il miglioramento dell'efficienza dell'Ente | 82.193 € | 82.019 € | 8.219 € |

ART. 6 comma 14 D. L. 78/2010 convertito in L. 30.07.2010, n. 122 come innovato dall'art. 15 comma 2 del D. L. 66/2014 convertito nella Legge n. 89 del 23.06.2014 – Riduzione dei costi degli apparati amministrativi.-

La disposizione del comma 14 del D.L. 78/2010 riduce del 20% l'importo da destinare da parte delle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, a spese per l'acquisto, la manutenzione, il noleggio e l'esercizio di autovetture, nonché per l'acquisto di buoni taxi. L'art. 15 comma 2 del D.L. 66/2014 stabilisce che le stesse amministrazioni pubbliche, a partire dal 01.05.2014, non possono effettuare spese di ammontare superiore al 30 per cento della spesa sostenuta nell'anno 2011 (tale limite può essere derogato, per il solo anno 2014, esclusivamente per effetto di contratti pluriennali già in essere) per l'acquisto, la manutenzione, il noleggio e l'esercizio di autovetture, nonché per l'acquisto di buoni taxi.

| Capitolo | Denominazione | Importo Impegnato 2011 | Limite d'impegno 2022 | Previsione 2022 | Somma da versare sul capitolo 10070 (ai sensi dell'art.6, comma 14, D.L. 78/2010) |
|----------|---|------------------------|-----------------------|-----------------|---|
| 4150 | Spese di gestione, manutenzione automezzi, noleggio mezzi di trasporto ed altri automezzi, assicurazioni, bollo etc | 6.400 € | 1.920 € | € 1.920 | 1.600 € |
| 5070 | Spese per canoni di leasing, nolo di beni durevoli e immobilizzazioni tecniche | 17.987 € | 5.396 € | 0,00 € | 4.960 € |

Applicazione D.L. n. 98/2011, conv. L. n. 111/2011 – articolo 16 comma 5.

Il Decreto Legge 6 luglio 2011, n. 98, art. 16 c. 4, convertito in legge 15 luglio 2011, n. 111 prevede che *“...le amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, possono adottare entro il 31 marzo di ogni anno piani triennali di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di riordino e ristrutturazione amministrativa, di semplificazione e digitalizzazione, di riduzione dei costi della politica e di funzionamento, ivi compresi gli appalti di servizio, gli affidamenti alle partecipate e il ricorso alle consulenze attraverso persone giuridiche”. Il successivo c. 5 prevede che: “In relazione ai processi di cui*

al comma 4, le eventuali economie aggiuntive effettivamente realizzate rispetto a quelle già previste dalla normativa vigente, dall'articolo 12 e dal presente articolo ai fini del miglioramento dei saldi di finanza pubblica, possono essere utilizzate annualmente, nell'importo massimo del 50 per cento, per la contrattazione integrativa, di cui il 50 per cento destinato alla erogazione dei premi previsti dall'articolo 19 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150. La restante quota è versata annualmente dagli enti e dalle amministrazioni dotati di autonomia finanziaria ad apposito capitolo dell'entrata del bilancio dello Stato”.

Con Determinazione del Direttore F.F. n. 381 del 11/10/2021 è stato approvato il Piano Triennale di Razionalizzazione delle spese di funzionamento ai sensi della legge 24.12.2007 n. 244 e di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di riordino e ristrutturazione amministrativa, di semplificazione e digitalizzazione, di riduzione dei costi della politica e di funzionamento ai sensi dell'art. 16 c. 4 del D.L. 6 luglio 2011, n. 98 relativo al triennio 2021-2023 evidenziando che nel 2021 non sono stati conseguiti risparmi:

| Piano triennale di razionalizzazione della spesa Decreto Legge 6 luglio 2011, n. 98, art. 16 c. 5, convertito in legge 15 luglio 2011, n. 111 | | |
|--|---|--|
| Risparmi effettivamente conseguiti al netto di quelli previsti dalle norme | Art. 16 c. 5 (50% per contrattazione integrativa) | Art. 16 c. 5 (50% versamento allo Stato) |
| € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 |

Pertanto al capitolo 10070 denominato “Somme da versare allo Stato per i provvedimenti legislativi di contenimento delle spese” risulta prevista la somma complessiva di **€ 143.737,50** di cui:

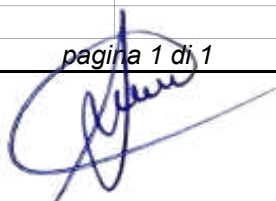
- **€ 128.958,50** da versare ai sensi dell'art. 1 comma 594, della Legge di Bilancio n. 160/2019;
- **€ 8.219,00** da versare ai sensi dell'art. 67 comma 6 del D.L. 112/2008 convertito in Legge n. 133/2008;
- **€ 6.560,00** da versare ai sensi dell'art. 6 comma 14 del D.L. 78/210 convertito in Legge n. 122/2010.

Lorica, li 29.10.2021



IL DIRETTORE F.F.
(ing. Domenico Cerminara)

| ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA | | Allegato 4 | | | |
|---|------------------|---------------------------|-------------------|-------------------|--|
| PREVENTIVO FINANZIARIO ANNO 2022 | | art. 13 comma 1 DPR 97/03 | | | |
| ENTRATE | ANNO 2022 | | ANNO 2021 | | |
| | COMPETENZA | CASSA | COMPETENZA | CASSA | |
| Entrate Contributive | | | | | |
| Entrate derivanti da trasferimenti | 2.048.333 | 2.786.340 | 2.744.081 | 3.435.181 | |
| Altre Entrate | 54.000 | 170.911 | 73.000 | 147.001 | |
| A) Totale entrate correnti | 2.102.333 | 2.957.251 | 2.817.081 | 3.582.182 | |
| Entrate per alienazione di beni patrimoniali e la riscossione di crediti | | | | - | |
| Entrate derivanti da trasferimenti in conto capitale | - | 11.180.354 | 7.847.000 | 15.130.631 | |
| Accensione di prestiti (F) | | | | | |
| B) Totale entrate in conto capitale | - | 11.180.354 | 7.847.000 | 15.130.631 | |
| C) Entrate per gestioni speciali | | | | | |
| D) Entrate per partite di giro | 1.120.000 | 1.545.487 | 1.020.000 | 1.302.783 | |
| Totale entrate (A+B+C+D) | 3.222.333 | 15.683.092 | 11.684.081 | 20.015.596 | |
| E) Utilizzo dell'avanzo di amministrazione | 250.000 | 11.077.220 | 410.000 | 410.000 | |
| Totale a pareggio | 3.472.333 | 26.760.312 | 12.094.081 | 20.425.596 | |
| | | | | | |
| USCITE | ANNO 2022 | | ANNO 2021 | | |
| | COMPETENZA | CASSA | COMPETENZA | CASSA | |
| Funzionamento | 1.555.189 | 3.661.064 | 2.014.570 | 3.904.764 | |
| Interventi diversi | 484.038 | 1.307.039 | 701.426 | 1.558.992 | |
| Oneri Comuni | - | - | - | - | |
| Trattamento di quiescenza, integrativi e sostitutivi | 49.061 | - | 40.285 | - | |
| Accantonamento fondi e rischi | | | | | |
| A1) Totale uscite correnti | 2.088.288 | 4.968.104 | 2.756.281 | 5.463.756 | |
| Investimenti | 264.045 | 19.209.586 | 8.317.800 | 22.134.831 | |
| Oneri comuni | - | 19.183 | - | 19.183 | |
| Accantonamento per spese future | | | | | |
| Accantonamento per ripristino investimenti | | | | | |
| B1) Totale uscite in conto capitale | 264.045 | 19.228.769 | 8.317.800 | 22.154.014 | |
| C1) Uscite per gestioni speciali | | | | | |
| D1) Uscite pe partite di giro | 1.120.000 | 1.577.276 | 1.020.000 | 1.492.851 | |
| Totale uscite (A1+B1+C1+D1) | 3.472.333 | 25.774.147 | 12.094.081 | 29.110.619 | |
| E1) Copertura del disavanzo di amministrazione iniziale | | | | | |
| Totale a pareggio | 3.472.333 | 25.774.147 | 12.094.081 | 29.110.619 | |
| | | | | | |
| RISULTATI DIFFERENZIALI | ANNO 2022 | | ANNO 2021 | | |
| | COMPETENZA | CASSA | COMPETENZA | CASSA | |
| (A-A1 - Quote in conto capitale debiti in scadenza) Situazione finanziaria | 14.044 | - 2.010.852 | 60.800 | - 1.881.574 | |
| (B-B1) Saldo movimenti in conto capitale | - 264.045 | - 8.048.415 | - 470.800 | 17.012.205 | |
| (A+B+F)-(A1+B1) Indebitamento/Accreditamento netto | - 250.000 | - 10.059.267 | - 410.000 | - 8.904.957 | |
| (A+B)-(A1+B1) Saldo netto da finanziare/impegnare | - 250.000 | - 10.059.267 | - 410.000 | - 8.904.957 | |
| (A+B+C+D)-A1+B1+C1+D1) Saldo complessivo | - 250.000 | - 10.091.056 | - 410.000 | - 9.095.025 | |
| | | | | | |




PREVENTIVO ECONOMICO - ANNO 2022

| ENTRATE | ANNO 2022 | | ANNO 2021 | |
|---|-----------|------------------------|-----------|------------------------|
| | PARZIALI | TOTALI | PARZIALI | TOTALI |
| A) VALORE DELLA PRODUZIONE | | | | |
| 1) Proventi e corrispettivi per la produzione delle prestazioni e/o servizi* | | 20.000 | | 20.000 |
| 2) Variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti | | | | |
| 3) Variazione dei lavori in corso su ordinazione | | | | |
| 4) incrementi di immobilizzazioni per lavori interni | | | | |
| 5)altri ricavi e proventi, con separata indicazione dei contributi di comp.dell'esercizio (di cui contributi di competenza dell'esercizio) | | 2.082.333 2.048.333 | | 2.797.081 2.691.933 |
| Totale valore della produzione (A) | | 2.102.333 | | 2.817.081 |
| B) COSTI DELLA PRODUZIONE | | | | |
| 6) per materie prime, sussidiarie, consumo e merci** | | 12.500 | | 9.500 |
| 7) per servizi** | | 235.420 | | 269.720 |
| 8) per godimento beni di terzi** | | 0 | | 5.390 |
| 9) per il personale** | | 1.069.080 | | 935.304 |
| a) salari e stipendi | 802.019 | | 697.019 | |
| b) oneri sociali | 192.000 | | 168.000 | |
| c) trattamento di fine rapporto | 49.061 | | 40.285 | |
| d) trattamento di quiescenza e simili | 0 | | 0 | |
| e) altri costi | 26.000 | | 30.000 | |
| 10) <i>ammortamenti e svalutazioni</i> | | | | |
| a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali | | | | |
| b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali | | | | |
| c) altre svalutazioni delle immobilizzazioni | | | | |
| d) svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disp.tà liquide | | | | |
| 11) <i>variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci</i> | | | | |
| 12) <i>accantonamenti per rischi</i> | | | | |
| 13) <i>accantonamento di fondi per oneri</i> | | | | |
| 14) <i>oneri diversi di gestione</i> | | 771.288 | | 1.536.367 |
| Totale Costi (B) | | 2.088.288 | | 2.756.280 |
| DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B) | | 14.045 | | 60.801 |
| C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI | | | | |
| 15) <i>proventi da partecipazioni</i> | | | | |
| 16) <i>altri proventi finanziari</i> | | | | 0 |
| a) di crediti iscritti nelle immobilizzazioni | | | | |
| b) di titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni | | | | |
| c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni | | | | |
| d) proventi diversi dai precedenti | | | | |
| 17) <i>interessi e altri oneri finanziari</i> | | | | |
| 17-bis) <i>utili e perdite su cambi</i> | | | | |
| Totale proventi ed oneri finanziari (15+16-17) | | 0 | | 0 |

| ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA | | | | | | |
|---|--|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--|
| BILANCIO PLURIENNALE 2022-2024 (ART. 8, DPR 97/2003) | | | | | | |
| PARTE I - ENTRATA | | | | | | |
| | | ANNO FINANZIARIO 2022 | ANNO 2023 | ANNO 2024 | Note | |
| <i>Codice</i> | <i>Denominazione</i> | Residui presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali anno 2021) | Previsioni di Competenza | Previsioni di Competenza | Previsioni di Competenza | |
| | <i>Avanzo di amministrazione presunto</i> | | 250.000 | | | |
| | 1 - CENTRO DI RESPONSABILITA' "A" (DIRETTORE-1° LIVELLO - UNICO) | | | | | |
| | 1.1. - TITOLO I - ENTRATE CORRENTI | | | | | |
| | 1.1.1 - ENTRATE CONTRIBUTIVE | | | | | |
| 1.1.1.1 | ALIQUOTE CONTRIBUTIVE A CARICO DEI DATORI DI LAVORO E/O DEGLI ISCRITTI | | | | | |
| 1.1.1.2 | QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI | | | | | |
| | 1.1.2 - ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI CORRENTI | | | | | |
| 1.1.2.1 | TRASFERIMENTI DA PARTE DELLO STATO | 112.759 | 2.048.333 | 2.072.913 | 2.112.298 | |
| 1.1.2.2 | TRASFERIMENTI DA PARTE DELLE REGIONI | 518.748 | 0 | 0 | 0 | |
| 1.1.2.3 | TRASFERIMENTI DA PARTE DEI COMUNI E DELLE PROVINCE | 106.500 | 0 | 0 | 0 | |
| 1.1.2.4 | TRASFERIMENTI DA PARTE DI ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBL. E PRIVATO | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | 1.1.3 - ALTRE ENTRATE | | | 0 | 0 | |
| 1.1.3.1 | ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI | 31.309 | 20.000 | 20.240 | 20.625 | |
| 1.1.3.2 | REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI | 0 | 0 | | | |
| 1.1.3.3 | POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI | 79.301 | 19.000 | 8.000 | 8.000 | |
| 1.1.3.4 | ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI | 6.301 | 15.000 | 10.000 | 10.000 | |
| | TOTALE ENTRATE CORRENTI CENTRO DI RESP. "A" | 854.918 | 2.102.333 | 2.111.153 | 2.150.923 | |




| BILANCIO PLURIENNALE 2022-2024 (ART. 8, DPR 97/2003) | | | | | | |
|---|--|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--|
| PARTE I - ENTRATA | | | | | | |
| | | ANNO FINANZIARIO 2022 | ANNO 2023 | ANNO 2024 | Note | |
| <i>Codice</i> | <i>Denominazione</i> | Residui presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali anno 2021) | Previsioni di Competenza | Previsioni di Competenza | Previsioni di Competenza | |
| | 1 - CENTRO DI RESPONSABILITA' "A" (DIRETTORE-1° LIVELLO - UNICO) | | | | | |
| | 1.2. - TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE | | | | | |
| | 1.2.1 - ENTRATE PER ALIENAZIONE DI BENI PATR.E RISC. DI CREDITI | | | | | |
| 1.2.1.1 | ALIENAZIONE DI IMMOBILI E DIRITTI REALI | | | | | |
| 1.2.1.2 | ALIENAZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE | | | | | |
| 1.2.1.3 | REALIZZO DI VALORI IMMOBILIARI | | | | | |
| 1.2.1.4 | RISCOSSIONE DI CREDITI | | | | | |
| | 1.2.2 - ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE | | | | | |
| 1.2.2.1 | TRASFERIMENTI DALLO STATO | 8.819.371 | | | | |
| 1.2.2.2 | TRASFERIMENTI DALLE REGIONI | 2.360.983 | | | 0 | |
| 1.2.2.3 | TRASFERIMENTI DA COMUNI E PROVINCE | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 1.2.2.4 | TRASFERIMENTI DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | 1.2.3 - ACCENSIONE DI PRESTITI | | | | | |
| 1.2.3.1 | ASSUNZIONE DI MUTUI | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 1.2.3.2 | ASSUNZIONE DI ALTRI DEBITI FINANZIARI | 0 | | | | |
| 1.2.3.3 | EMISSIONE DI OBBLIGAZIONI | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | TOTALE ENTRATE IN CONTO CAPITALE CENTRO DI RESP.TA' "A" | 11.180.354 | 0 | 0 | 0 | |
| | 1.3. TITOLO III° -GESTIONI SPECIALI | | | | | |
| 1.3.1. | | | | | | |
| 1.3.1.1. | | | | | | |
| | TOTALE ENTRATE IN GESTIONE SPECIALE | | | | | |
| | 1.4 - TITOLO IV - PARTITE DI GIRO | | | | | |
| | 1.4.1 - ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO | | | | | |
| 1.4.1.1 | ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO | 425.487 | 1.120.000 | 1.000.000 | 1.000.000 | |
| | TOTALE ENTRATE PER PARTITE DI GIRO CENTRO DI RESP.ITA' "A" | 425.487 | 1.120.000 | 1.000.000 | 1.000.000 | |

ENTE PARCO NAZIONALE DELL SILA
BILANCIO PLURIENNALE 2022-2024 (ART. 8, DPR 97/2003)

PARTE II - USCITE

| | | ANNO FINANZIARIO 2022 | ANNO 2023 | ANNO 2024 | Note |
|---------------|---|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <i>Codice</i> | <i>Denominazione</i> | Residui presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali anno 2021) | Previsioni di Competenza | Previsioni di Competenza | Previsioni di Competenza |
| | <i>Disavanzo di amministrazione presunto</i> | | | | |
| | 1 - CENTRO DI RESPONSABILITA' "A" (DIRETTORE-1° LIVELLO - UNICO) | | | | |
| | 1.1 - TITOLO I USCITE CORRENTI | | | | |
| | 1.1.1 FUNZIONAMENTO | | | | |
| 1.1.1.1 | USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE | 11.466 | 18.000 | 18.216 | 18.562 |
| 1.1.1.2 | ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO | 391.599 | 1.020.019 | 1.032.259 | 1.051.872 |
| 1.1.1.3 | USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI | 1.702.811 | 517.170 | 322.937 | 309.802 |
| | 1.1.2 INTERVENTI DIVERSI | | | 0 | 0 |
| 1.1.2.1 | USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI | 783.166 | 192.000 | 167.939 | 187.076 |
| 1.1.2.2 | TRASFERIMENTI PASSIVI | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.1.2.3 | ONERI FINANZIARI | 15.000 | 15.000 | 15.180 | 7.312 |
| 1.1.2.4 | ONERI TRIBUTARI | 22.185 | 70.500 | 71.346 | 72.702 |
| 1.1.2.5 | POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE CORRENTI | 0 | | 0 | 0 |
| 1.1.2.6 | USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI | 2.650 | 206.538 | 166.412 | 182.385 |
| | 1.1.3 ONERI COMUNI | | | 0 | 0 |
| | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | | | 0 | 0 |
| | 1.1.4 TRATTAMENTI DI QUIESCENZA, INTEGRATIVO E SOSTITUTIVI | | | 0 | 0 |
| 1.1.4.1. | ONERI PER IL PERSONALE IN QUIESCENZA | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.1.4.2 | ACCANTONAMENTO AL TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO | 0 | 49.061 | 49.650 | 50.593 |
| | 1.1.5. ACCANTONAMENTI A FONDI RISCHI ED ONERI | | | 0 | 0 |
| 1.1.5.1 | ACCANTONAMENTI A FONDI RISCHI ED ONERI | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.1.5.2 | | | | 0 | 0 |
| | TOTALE USCITE CORRENTI CENTRO DI RESP. "A" | 2.928.877 | 2.088.288 | 1.843.939 | 1.880.304 |




| BILANCIO PLURIENNALE 2022-2024 (ART. 8, DPR 97/2003) | | | | | | |
|---|---|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--|
| PARTE II - USCITE | | | | | | |
| | | ANNO FINANZIARIO 2022 | ANNO 2023 | ANNO 2024 | Note | |
| <i>Codice</i> | <i>Denominazione</i> | Residui presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali anno 2021) | Previsioni di Competenza | Previsioni di Competenza | Previsioni di Competenza | |
| | 1 - CENTRO DI RESPONSABILITA' "A" (DIRETTORE -1° LIVELLO - UNICO) | | | | | |
| | 1.2 - TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE | | | | | |
| | 1.2.1 INVESTIMENTI | | | | | |
| 1.2.1.1 | ACQUISIZIONE DI BENI DI USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI | 18.858.916 | 236.000 | 238.832 | 241.698 | |
| 1.2.1.2 | ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE | 86.624 | 28.045 | 28.382 | 28.921 | |
| 1.2.1.3 | PARTECIPAZIONE ED ACQUISTO DI VALORI MOBILIARI | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 1.2.1.4 | CONCESSIONI DI CREDITI ED ANTICIPAZIONI | 0 | 0 | | | |
| 1.2.1.5 | INDENNITA' DI ANZIANITA' E SIMILARI AL PERSONALE CESSATO DAL SERVIZIO | 19.183 | 0 | | | |
| | 1.2.2 ONERI COMUNI | | | | | |
| 1.2.2.1 | INDENNITA' DI ANZIANITA' AL PERSONALE CESSATO DAL SERVIZIO | 0 | | 0 | 0 | |
| 1.2.2.2 | RIMBORSI DI ANTICIPAZIONI PASSIVE | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 1.2.2.3 | RIMBORSI DI OBBLIGAZIONI | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 1.2.2.4 | RESTITUZIONE ALLE GESTIONI AUTONOME DI ANTICIPAZIONI | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 1.2.2.5 | ESTINZIONE DEBITI DIVERSI | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | 1.2.3 ACCANTONAMENTO PER SPESE FUTURE | | | | | |
| 1.2.3.1 | ACCANTONAMENTO PER SPESE FUTURE | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | 1.2.4 ACCANTONAMENTO PER RIPRISTINO INVESTIMENTI | | | | | |
| 1.2.4.1 | ACCANTONAMENTO PER RIPRISTINO INVESTIMENTI | 0 | | | | |
| | TOTALE USCITE IN CONTO CAPITALE CENTRO DI RESP. "A" | 18.964.724 | 264.045 | 267.214 | 270.619 | |




BILANCIO PLURIENNALE 2022-2024 (ART. 8, DPR 97/2003)

PARTE I - USCITE

| | | ANNO FINANZIARIO 2022 | ANNO 2023 | ANNO 2024 | Note |
|---------|--|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Codice | Denominazione | Residui presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali anno 2021) | Previsioni di Competenza | Previsioni di Competenza | Previsioni di Competenza |
| | 1 - CENTRO DI RESPONSABILITA' "A" (DIRETTORE - 1° LIVELLO - UNICO) | | | | |
| | 1.3 - TITOLO III - GESTIONI SPECIALI | | | | |
| | 1.3.1..... | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.3.1.1 | | | | | |
| | TOTALE USCITE GESTIONI SPECIALI CENTRO DI RESP.TA' "A" | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 1.4 - TITOLO IV - PARTITE DI GIRO | | | | |
| | 1.4.1 - USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO | | | | |
| 1.4.1.1 | USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO | 457.276 | 1.120.000 | 1.000.000 | 1.000.000 |
| | TOTALE USCITE PER PARTITE DI GIRO CENTRO DI RESP.ITA' "A" | 457.276 | 1.120.000 | 1.000.000 | 1.000.000 |

BILANCIO PLURIENNALE 2022-2024 (ART. 8, DPR 97/2003)

PARTE II - USCITE

| | | ANNO FINANZIARIO 2022 | ANNO 2023 | ANNO 2024 | Note |
|---------------|--|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <i>Codice</i> | <i>Denominazione</i> | Residui presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali anno 2021) | Previsioni di Competenza | Previsioni di Competenza | Previsioni di Competenza |
| | <i>Riepilogo delle uscite per titoli del centro di resp.tà "A"</i> | | | | |
| | Titolo I | 2.928.877 | 2.088.288 | 1.843.939 | 1.880.304 |
| | Titolo II | 18.964.724 | 264.045 | 267.214 | 270.619 |
| | Titolo III | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Titolo IV | 457.276 | 1.120.000 | 1.000.000 | 1.000.000 |
| | TOTALE | 22.350.875 | 3.472.333 | 3.111.153 | 3.150.923 |
| | Disavanzo di amministrazione | | 0 | 0 | 0 |
| | TOTALE GENERALE | 22.350.875 | 3.472.333 | 3.111.153 | 3.150.923 |




INDICE**PREMESSA****PARTE I^****PARTE II^- RESOCONTO ATTIVITÀ ANNO 2021****Premessa****2.1 Servizio "Amministrativo - Contabile"****2.2 Servizio "Segreteria, Protocollo, Educazione Ambientale, Comunicazione, Promozione, Marketing e Turismo"****2.3 Servizio "Pianificazione, Programmazione, Tutela e Sviluppo"****2.4 Servizio "Gestione e Conservazione dei Sistemi Naturali e Tutela della Biodiversità"****2.5 Servizio "Pianificazione, Programmazione, Tutela e Sviluppo" e Servizio "Gestione e Conservazione dei Sistemi Naturali e Tutela della Biodiversità"****PARTE III^: Programmi ed obiettivi per l'anno 2022****Premessa****3.1 Servizio "Amministrativo - Contabile"****3.2 Servizio "Segreteria, Protocollo, Educazione Ambientale, Comunicazione, Promozione, Marketing e Turismo"****3.3 Servizio "Pianificazione, Programmazione, Tutela e Sviluppo"****3.4 Servizio "Gestione e Conservazione dei Sistemi Naturali e Tutela della Biodiversità"****3.5 Servizio "Pianificazione, Programmazione, Tutela e Sviluppo" e Servizio "Gestione e Conservazione dei Sistemi Naturali e Tutela della Biodiversità"****3.6 Spese per la gestione, piccoli interventi, manutenzione ordinaria e straordinaria (CAT. III^). Spese per prestazioni istituzionali (CAT IV^). Oneri Finanziari CAT (VI^). Oneri tributari (CAT. VII^). Spese non classificabili in altre voci (CAT IX^)****PARTE IV^: Bilancio Annuale e Pluriennale****PARTE V^: Descrizione delle entrate e delle uscite per gli anni 2022-2023-2024**

PREMESSA

Con Decreto del Presidente della Repubblica del 14.11.2002, sono stati istituiti il Parco Nazionale della Sila e l'Ente Parco;

Con Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio n° DEC/DCN/376 dell'11.04.2003, è stato nominato il Presidente dell'Ente nella persona del dott. Antonio Garcea;

Il Consiglio Direttivo si è insediato in data 01.06.2004;

Il Direttore dell'Ente è stato nominato con Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio in data 20.12.2004 e lo stesso ha preso servizio in data 16.01.2006;

Con Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare n° DEC/DPN/171 dell'11 febbraio 2008, il Presidente è stato revocato dall'incarico ed il Consiglio Direttivo è stato sciolto;

Con quest'ultimo Decreto, il dott. Aldo Cosentino - Direttore Generale della Direzione per la Protezione della Natura del Ministero dell'Ambiente - e il dott. Silvio Vetrano, della medesima Direzione, sono stati nominati rispettivamente Commissario Straordinario e Sub-Commissario dell'Ente Parco Nazionale della Sila fino alla data dell'11.09.2008;

con decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare n° DEC/DPN/1560 del 29.09.2008, il dott. Silvio Vetrano è stato nominato, a partire dal 12 settembre 2008, Commissario Straordinario dell'Ente Parco Nazionale della Sila;

con Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio n° DEC/DPN/163 del 13 febbraio 2009, è stato nominato il Presidente dell'Ente nella persona della Prof.ssa Sonia Ferrari;

con Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare n. GAB/DEC/2011/148 del 03 ottobre 2011, trasmesso con nota prot. n° PNM/2011/20563 del 05/10/2011, acquisito in atti dell'Ente in data 17/10/2011 prot. n° 7825, sono stati nominati i componenti del Consiglio Direttivo dell'Ente Parco Nazionale della Sila;

con il Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare n. GAB/DEC/2011/244 del 30 novembre 2011, trasmesso con nota prot. n° PNM/2011/25054 del 02/12/2011, acquisito in atti dell'Ente in data 15/12/2011 prot. n° 9219, il dott. Francesco Bonofiglio è stato nominato componente del Consiglio Direttivo dell'Ente Parco Nazionale della Sila;

il neo Consiglio Direttivo si è insediato in data 25/11/2011 ed ha ratificato, peraltro, il Bilancio di previsione per l'anno 2012, approvato con la Deliberazione Presidenziale n° 53 del 28/10/2011, nonché tutte le deliberazioni pregresse.

Con Decreto DEC/MIN/245 dell'8 ottobre 2014, assunto al protocollo n. 6040 del 14.10.2014, del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare è stato nominato il Commissario Straordinario del Parco Nazionale della Sila, con decorrenza 14.10.2014, nella persona della prof.ssa Sonia Ferrari;

Con Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare n. 0000231 del 07.08.2019, trasmesso dalla Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare con nota prot. 0020268/PNM del 08.08.2019, acquisito al prot. Ente n. 6021/2019 si è stabilita la nomina del dott. Francesco Curcio a Presidente dell'Ente Parco Nazionale della Sila per anni cinque a decorrere dalla data di nomina del Consiglio Direttivo;

Da ultimo, con Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare n. 026 del 04.02.2020, trasmesso dalla Direzione Generale per il Patrimonio Naturalistico con nota prot. 002199 del 05.02.2020, agli atti d'ufficio prot. n. 730 del 06.02.2020, il Signor Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare ha provveduto a nominare i Sig.ri



Componenti del Consiglio Direttivo dell'Ente Parco Nazionale della Sila, per la durata di anni cinque, con decorrenza dal 04.02.2020;

Il Bilancio 2022 è stato elaborato tenendo conto delle disposizioni dettate dal decreto legge 6 luglio 2012, n° 95 convertito in legge 07 agosto n. 135 e s.m.i., dal decreto legge 31 maggio 2010, n° 78 convertito in legge 30 luglio 2010 n. 122 e s.m.i., nonché da precedenti disposizioni di legge.

Si è tenuto conto inoltre di quanto previsto nei Decreti Legge 24 aprile 2014, n. 66 convertito con modificazioni dalla L. 23 giugno 2014, n. 89 e 24 giugno 2014, n. 90 convertito con modificazioni dalla L. 11 agosto 2014, n. 114.

Dalle disposizioni impartite dai suddetti decreti si evince che gli Enti, anche per l'esercizio finanziario 2022, nel predisporre i bilanci di previsione devono tenersi in linea con gli obiettivi prefissati e nel rispetto dei vincoli contenuti nei citati decreti legge.

Nell'allegato tecnico del presente bilancio è riportato in maniera minuziosa e specifica l'insieme dei vincoli e dei "tagli" osservati per il rispetto della normativa citata.

Il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2022, per una corretta ed oculata gestione dell'Ente, è stato elaborato per un importo complessivo di €. 3.472.333,00 con una riduzione di € 8.621.748,00 rispetto alle previsioni definitive del bilancio dell'esercizio finanziario 2021.



PARTE I^

Il Parco Nazionale della Sila tutela aree di rilevante interesse ambientale che possono essere raggruppate in Sila Greca, Sila Grande e Sila Piccola, per una superficie complessiva di 73.695 ettari.

Ricade originariamente nell'area protetta del territorio di 21 Comuni, a loro volta ricompresi in tre Province della Regione Calabria (Catanzaro, Crotone e Cosenza). Dal mese di maggio 2017 è stato istituito per fusione, con Legge Regionale n. 11/2017, il comune di Casali del Manco comprendente i comuni di Trenta, Pedace, Spezzano Piccolo, Casole Bruzio e Serra Pedace. Attualmente quindi i Comuni, il cui territorio ricade anche solo in parte nell'Area protetta, sono 19.

È ricompreso, inoltre, all'interno della perimetrazione del Parco Nazionale della Sila tutto il territorio dello "storico" Parco Nazionale della Calabria, istituito nel 1968, nonché tutte le preesistenti nove Riserve Naturali Biogenetiche.

La sorveglianza dell'Area Protetta è espletata, come previsto dall'art. 21 della Legge Quadro n° 394/91, dal Reparto Carabinieri P.N. "Sila" (ex C.T.A-C.F.S.) istituito sul Parco Nazionale della Sila con D.P.C.M. del 05.07.2002.

La gestione presidenziale con la presente relazione intende fissare alcuni obiettivi e programmi da realizzare nel corso dell'anno 2022, tenendo conto della scarsa disponibilità finanziaria ma, allo stesso tempo, assicurando, per quanto possibile, sia la continuità amministrativa che il regolare svolgimento delle attività prioritarie dell'Ente attivate negli anni precedenti.

Nel contempo si impone l'esigenza di programmare una serie di iniziative tese ad accelerare e concludere gli interventi avviati sul territorio ed intraprenderne altre per la tutela, la salvaguardia e lo sviluppo eco-compatibile dell'area protetta.

Ciò nella consapevolezza dell'opportunità e del valore di rendere quanto più possibile partecipativa e trasparente la gestione di un Ente, come il Parco della Sila, a cui molti guardano con crescente interesse e aspettative.



PARTE II^: Resoconto attività anno 2021**PREMESSA**

Di seguito si riporta il resoconto delle attività realizzate nel corso del 2021, suddivise secondo l'attuale organizzazione dei Servizi dell'Ente.

2.1 SERVIZIO "AMMINISTRATIVO - CONTABILE"**2.1.1 DOTAZIONE ORGANICA E FABBISOGNO DI PERSONALE**

Nell'anno 2013, con l'emanazione del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri (D.P.C.M.) del 23/01/2013, era stata rideterminata, ex art. 2, D. L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito in legge 7 agosto 2012 n. 135 ("SPENDING REVIEW"), la dotazione organica di varie Pubbliche Amministrazioni, e tra queste, degli Enti Parco.

La dotazione organica dell'Ente Parco Nazionale della Sila era stata rideterminata in n. 20 unità di personale. Il taglio effettuato ha riguardato gli unici n. 2 posti vacanti (n.1 A1 - n. 1 B1).

Con Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 9 del 07/05/2013 si era preso atto di quanto contenuto del D.P.C.M. sopra richiamato e si era rideterminata in tal senso la dotazione organica dell'Ente passando da n. 22 unità di personale a n. 20 unità, come di seguito rappresentato:

| AREA | UNITA' PERSONALE | DI |
|---------------|---------------------|----|
| C | | |
| C2 | 1 | |
| C1 | 10 | |
| B | | |
| B1 | 8 | |
| A | | |
| A1 | 3 | |
| TOTALE | 22 | |

| AREA | UNITA' PERSONALE | DI |
|---------------|---------------------|----|
| C | | |
| C2 | 1 | |
| C1 | 10 | |
| B | | |
| B1 | 7 | |
| A | | |
| A1 | 2 | |
| TOTALE | 20 | |



Nel dicembre 2016 sono terminate le progressioni economiche (solo orizzontali) del personale avviata sulla base Contratto Integrativo 2015/2017, con decorrenza 01.01.2016.

Nel 2017, secondo quanto previsto dalla Legge “Madia” (art. 20 del Decreto Legislativo 25 maggio 2017, n. 75) sono state avviate le procedure di stabilizzazione di n. 1 unità di personale avente diritto.

Il relativo atto conclusivo è stato adottato con Determinazione n. 25 del 22.01.2018 con decorrenza 15.02.2018.

Con la legge finanziaria per l'anno 2019, legge 30 dicembre 2018 n. 145 art. 1, comma 565, è stato disposto che:

“In coerenza con le linee programmatiche del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare in materia di aree naturali protette, gli Enti parco nazionali di cui alle lettere a), b), c), d), e) e f) sono autorizzati, nel rispetto dei requisiti e dei limiti finanziari di cui all'articolo 20 del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, a procedere alla stabilizzazione del personale di cui al predetto articolo 20 per il medesimo triennio 2018-2020, anche in posizione soprannumeraria, per i seguenti contingenti:

a) Alta Murgia tre unità;

b) Appennino Lucano quattro unità

c) Asinara tre unità;

d) Cinque Terre due unità;

e) Sila una unità;

f) Gargano una unità”

La summenzionata norma è stata dettata per ridurre il fenomeno del precariato e consentire agli Enti Parco il completamento delle procedure di stabilizzazione in corso, anche in posizione soprannumeraria, e quindi consolidare i diritti del personale destinatario delle procedure di cui al D.lgs 25 maggio 2017, n. 75 (c.d. “Legge Madia”);

Con Deliberazione n. 6 del 02.04.2019, sulla scorta delle linee guida sul fabbisogno del personale rese ai sensi degli artt. 6 e 6 ter del D.lgs. 165/2001, pubblicate in G.U. 27.07.2018, emanate dal Ministro per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione, previa concertazione sindacale si approvava il Piano Triennale del Fabbisogno di personale per gli anni 2019/2021 finalizzato all'attuazione della citata legge 30 dicembre 2018 n. 145 art. 1, comma 565.

Ritenuto che per l'intervenuta esecutività del Piano di Fabbisogno di personale 2019/2021 (per effetto dell'art. 29 della Legge 20 marzo 1975, n. 70) e della procedura ivi prevista ai sensi dell'articolo 1, comma 565, della legge n.145/2018, del collocamento in quiescenza di n. 1 unità di personale con decorrenza 01.08.2019 e della sussistenza dei requisiti economici e fattuali sopra elencati, è stato possibile procedere al riassorbimento del dipendente oggetto di stabilizzazione soprannumeraria con conseguente consolidamento della procedura avviata ai sensi all'art. 20 del D. Lgs n. 75 del 25/05/2017;

Per quanto sopra con Determinazione n. 431/2019 si concludeva l'iter sopra rappresentato, stabilendo tra l'altro:

1. di dare atto del collocamento in quiescenza della dipendente sig.ra Silvana Mancina, con decorrenza 01.08.2019, come da Comunicazione INPS in atti al prot. 6379 del 29.08.2019;
2. di dare atto che per l'intervenuta esecutività del Piano di Fabbisogno di personale 2019/2021 e della procedura ivi prevista ai sensi dell'articolo 1, comma 565, della legge n.145/2018, del collocamento in quiescenza di n. 1 unità di personale con decorrenza 01.08.2019 e della sussistenza dei requisiti economici e fattuali sopra elencati, è possibile procedere al riassorbimento del dipendente oggetto di stabilizzazione soprannumeraria con conseguente



consolidamento della procedura avviata ai sensi all'art. 20 del D.Lgs n. 75 del 25/05/2017;

3. di riassorbire, conseguentemente, il dipendente posizionato in soprannumerarietà ai sensi articolo 1, comma 565, della legge n.145/2018, geom. Angelo Sposato, nella dotazione organica stabile dell'Ente che rimane dunque fissata in n. 20 unità come previsto, da ultimo, con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 23/01/2013 ed approvata con Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 9 del 07.05.2013;
4. di stabilire la riduzione del tetto di spesa di cui all'art. 9 comma 28 del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, in via permanente, in € 29.455,38 nella sua massima estensione, pari al trattamento economico lordo degli oneri riflessi (Inpdap, Inail, Irap e TFR, sviluppi economici) del Dipendente oggetto di stabilizzazione.

Con nota prot. n. 7972 del 23.10.2019 veniva comunicata la chiusura del procedimento al Ministero dell'Ambiente, al Ministero delle Finanze, al Dipartimento della Funzione Pubblica ed ai Revisori dei Conti dell'Ente.

Infine nota prot. n. 7973 del 23.10.2019 la Deliberazione n. 6 del 02.04.2019 e la Determinazione di conclusione del procedimento n. 431 del 08.10.2019 venivano trasmesse alla Corte dei Conti Sezione Controllo Enti – Roma.

Nel dicembre 2018, sono state concluse le seconde procedure di progressione orizzontale (solo economica) del personale.

Nel dicembre 2019, sono state concluse le terze procedure di progressione orizzontale (solo economica) del personale.

Nel dicembre 2020, sono state concluse le quarte procedure di progressione orizzontale (solo economica) del personale inoltre in data 04.10.2020 è cessato dall'impiego n.1 dipendente di Area C, posizione economica C3 per aver vinto un concorso presso una Società a totale partecipazione pubblica per cui il personale in organico è sceso a n. 19 unità;

| AREA | UNITA' DI PERSONALE |
|---------------|---------------------|
| C4 | 2 |
| C3 | 2 |
| C2 | 6 |
| C1 | - |
| B | |
| B3 | 4 |
| B2 | 2 |
| B1 | - |
| A | |
| A3 | 2 |
| A2 | 1 |
| A1 | - |
| TOTALE | 19 |

Con Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 18 del 15.09.2020, è stato adottato il Pieno Triennale del Fabbisogno del personale per il triennio 2020/2022.

Il programma è stato preceduto da un incontro del 01.09.2020 tra i Responsabili dei Servizi dell'Ente che hanno individuato sulla scorta delle esigenze le figure necessarie e da apposito incontro sindacale del 08.09.2020 (ex comma 1 -2 -3 - 4 dell'art. 6 del d.lgs. 165/2001 “*Nell'adozione degli atti di cui al presente comma, è assicurata la preventiva informazione sindacale, ove prevista nei contratti collettivi nazionali*” mentre nel CCNL 21.05.2018 non vi alcuna indicazione esplicita a tal proposito

Sono state individuate n. 4 figure a tempo indeterminato parziale: n.1 Funzionario amministrativo – Laurea specialistica/magistrale in scienze turistiche; n.1 Funzionario Tecnico- veterinario; n.1 Collaboratore tecnico – geometra; n.1 Collaboratore tecnico - informatico e n. 1 dipendente a tempo pieno ed indeterminato Laureato in Giurisprudenza con abilitazione da avvocato.



Vista la nota del Ministero dell'Economia e delle Finanze prot. n. 20470 28/01/2021, acquisita agli atti dell'Ente al prot. n. 707 del 28/01/2021, avente ad oggetto: *Ente Parco Nazionale della Sila - Attività di vigilanza ai sensi dell'art. 9 della Legge n. 394/91. Invio Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 18 del 15 settembre 2020 concernente Programmazione Triennale del Fabbisogno di Personale 2020/2022*, in cui sono state richieste integrazioni rispetto a documento trasmesso dall'Ente si è proceduto ad interloquire con il MEF al fine di apportare le integrazioni richieste ed il Consiglio Direttivo ha approvato con deliberazione n.18 del 22/10/2021 il piano del fabbisogno del personale 2020/2021 integrato con le indicazioni richieste dal MEF in cui si specifica quanto segue:

1. che per il dipendente assunto di livello A1 e per il dipendente cessato di livello B1, si è proceduto a modificare la dotazione organica iniziale provvedendo a creare un posto in A1 con la contestuale soppressione di un posto B1, pertanto che di fatto è avvenuta una rimodulazione della dotazione organica per come di seguito specificato:

| AREA | UNITA' PERSONALE | DI |
|---------------|------------------|-----------|
| C | | |
| C2 | | 1 |
| C1 | | 10 |
| B | | |
| B1 | | 6 |
| A | | |
| A1 | | 3 |
| TOTALE | | 20 |

2. che la sentenza del TAR CATANZARO N. 1648/2020 sul ricorso numero di registro generale 412 del 2020 dichiara l'obbligo per l'Ente di provvedere entro il termine di 8 mesi dalla comunicazione o se anteriore dalla notifica a istanza di parte della presente sentenza, all'esecuzione del giudicato nascente dalla sentenza del tribunale di Cosenza, provvedendo a completare la selezione per la conclusione del contratto di lavoro a tempo indeterminato per la qualifica di esecutore addetto ai servizi ausiliari ed esecutivi livello economico A2 CCNL comparto enti pubblici non economici;
3. che l'Ente in esecuzione alle sentenze di merito e di ottemperanza sopra richiamate e, pertanto, ha provveduto all'assunzione in data 01.04.2021 della sig.ra Anna Maria De Simone quale Esecutore – addetto ai servizi ausiliari ed esecutivi A2 CCNL EPNE, ora “Funzioni centrali”;
4. che alla data del 05.10.2020 ha cessato il servizio presso l'Ente Parco, n.1 funzionario – Responsabile di Team – avvocato con posizione C3, in quanto vincitore di concorso presso



altra PA e che il costo della predetta unità di personale è esplicitato in termini di posizione economica iniziale in apposita tabella,

5. che nei limiti della predetta spesa con delibera del Consiglio Direttivo n. 18 del 15 settembre 2020 si è inteso procedere, previa l'autorizzazione di cui all'articolo 35, comma 4, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ad avviare le procedure di assunzione a tempo pieno ed indeterminato della medesima unità personale cessato con livello economo iniziale calcolato in apposita tabella;
6. richiamata la deliberazione del Consiglio Direttivo n. 18 del 15 settembre 2020 in cui veniva individuato il fabbisogno di personale a tempo indeterminato per il periodo 2020/2022 e pertanto la seguente dotazione organica rimodulata:

| PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO | QUALIFICA/POSIZIONE ECONOMICA INIZIALE | DOTAZIONE ORGANICA |
|---|---|-------------------------------|
| | COLLABORATORE TECNICO / C2 | 1 |
| | COLLABORATORE TECNICO / C1 | 5 |
| | TOTALE COLLABORATORI TECNICI | 6 |
| | ADDETTO TECNICO / B1 | 2 |
| | TOTALE ADDETTI TECNICI | 2 |
| | OPERATORI TECNICI / A1 | 3 |
| | OPERATORI TECNICI / A2 | 1* |
| | TOTALE OPERATORI TECNICI | 3 |
| | COLLABORATORE AMMINISTRATIVO / C1 | 5 |
| | TOTALE COLLABORATORI AMMINISTRATIVI | 5 |
| | ADDETTO AMMINISTRATIVO / B1 | 4 |
| | TOTALE ADDETTI AMMINISTRATIVI | 4 |
| | TOTALE PERSONALE DELL'ENTE | 20 + 1* |

***n.b. una unità di personale A2 risulta in posizione soprannumeraria**

7. che, nel frattempo, per un dipendente di livello B (prima in assegnazione temporanea per motivi familiari ai sensi dell'art. 42 bis del D. Lgs. 165/2001 presso l'ASP di Matera) è stata accolta dal Consiglio Direttivo la proposta di trasferimento presso l'ASP di Matera con decorrenza 01.06.2021;
8. che in data 01/04/2021 in esecuzione della sentenza del TAR CATANZARO N. 1648/2020 sul ricorso numero di registro generale 412 del 2020 si è proceduto ad assumere la sig.ra Anna Maria De Simone a tempo indeterminato quale Esecutore – addetto ai servizi ausiliari ed esecutivi A2 CCNL EPNE, ora “Funzioni centrali”;



9. che il personale in servizio in data odierna è il seguente:

| PERSONALE TECNICO- AMMINISTRATIVI | PROFILO/LIVELLO INIZIALE | ECONOMICO | PERSONALE IN SERVIZIO |
|--|-------------------------------------|----------------------|----------------------------------|
| | COLLABORATORE TECNICO C2 | | 1 |
| | COLLABORATORE TECNICO C1 | | 5 |
| | TOTALE TECNICI | COLLABORATORI | 6 |
| | ADDETTO TECNICO B1 | | 2 |
| | TOTALE ADDETTI TECNICI | | 2 |
| | OPERATORI TECNICI A1 | | 3 |
| | OPERATORI TECNICI A2* | | 1 |
| | TOTALE OPERATORI TECNICI | | 4 |
| | COLLABORATORE AMMINISTRATIVO C1 | | 4 |
| | TOTALE AMMINISTRATIVI | COLLABORATORI | 4 |
| | ADDETTO AMMINISTRATIVO B1 | | 3 |
| | TOTALE AMMINISTRATIVI | ADDETTI | 3 |
| | TOTALE PERSONALE DELL'ENTE | | 19 |

* n.b. una unità di personale A2 risulta in posizione soprannumeraria

2.1.2 ADEMPIMENTI PREVISTI DAL DECRETO LEGISLATIVO 27 OTTOBRE 2009, N. 150 (C.D."DECRETO BRUNETTA")

L'Ente, nell'anno 2020, al fine di ottemperare al dettame normativo del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n.150 ha dato attuazione ai seguenti adempimenti:

1. Adozione del Piano della Performance 2021-2023

Con Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 6 del 27/01/2021 è stato adottato il Piano della Performance 2021-2023, integrato con il POLA dell'art. 263 decreto legge 19 maggio 2020, n. 34 convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, l. 17 luglio 2020, n. 77 Si tratta di un documento di programmazione introdotto e disciplinato dal Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n° 150 (Decreto-Brunetta). La finalità di detto strumento è di rendere trasparente gli obiettivi che l'Ente si

è prefissato per il prossimo triennio, garantendo ampia diffusione sull'andamento gestionale dell'amministrazione. Il Piano è stato elaborato in ottemperanza a quanto sancito ai sensi dell'art. 10 del citato Decreto Legislativo ed è stato redatto in coerenza con quanto contenuto nel documento programmatico (Bilancio di Previsione) adottato con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 23 del 31.10.2018. Ai fini della redazione del Piano sono state seguite, altresì, le linee guida fornite dalla Commissione per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle Amministrazioni Pubbliche (CiVIT), nonché le indicazioni emerse dalla valutazione del Piano della Performance dell'Ente per il triennio 2013/2015 (ultima valutazione effettuata).

2. Adozione della Relazione sulla Performance 2021 per l'anno 2020

Con Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 26 del 30.06.2021 è stata adottata la Relazione sulla Performance, un documento introdotto e disciplinato dall'art. 10, del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n° 150 (Decreto-Brunetta), la cui finalità è quella di evidenziare a consuntivo, i risultati organizzativi ed individuali raggiunti, rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse individuate, e relativamente all'anno 2021, contenuti nel Piano della Performance 2020 - 2022, adottato con Deliberazione Commissariale n. 4 del 31/01/2020. La legge 11 agosto 2014, n. 114, di conversione del decreto legge 23 giugno 2014, n. 90, ha trasferito la competenza dell'ANAC, già CiVIT, relative alla misurazione e valutazione della performance alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica. La Relazione è stata elaborata in ottemperanza al disposto normativo di cui all'art.10 del citato Decreto n. 150/2009 ed è stata redatta sulla base delle linee guida emanate dalla Commissione per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle Amministrazioni Pubbliche, oggi ANAC, di cui alla Deliberazione n. 5/2012, cui rimanda il medesimo dipartimento della Funzione Pubblica.

3. Adozione degli standard di qualità per l'anno 2021

Con Deliberazione del Consiglio direttivo n. 5 del 27.01.2021 sono stati adottati gli standard di qualità per l'anno corrente. Il percorso per la definizione e misurazione degli standard di qualità è collocato all'interno dell'impianto metodologico che l'Ente ha attuato per sviluppare il ciclo di gestione della performance e, più in generale, per adempiere a quanto previsto dal Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150. Il documento si inserisce, quindi, nel predetto "ciclo" della performance a suo completamento al fine di perfezionare l'azione dell'Ente nel rispetto dei principi di trasparenza, accessibilità, tempestività ed efficacia, avendo sempre come parametro di riferimento i requisiti di etica professionale attesa dai cittadini, ai quali si deve dare riscontro. Gli atti sono stati caricati sul portale della Performance.

4. Organismo indipendente di Valutazione.

Con Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 04 del 27.02.2020, a seguito di rituale procedura compartiva pubblicata sull'apposito portale del Dipartimento della Funzione Pubblica, si stabiliva di nominare l'ing. Sergio Veneziano quale componente monocratico dell'Organismo Indipendente di Valutazione dell'Ente. La predetta Deliberazione è stata ritualmente approvata dal Ministero dell'Ambiente, in sede di vigilanza in data 22.04.2020. Il contratto ha decorrenza 04.05.2020 per tre anni.



2.1.3 ADEMPIMENTI PREVISTI DALLA NORMATIVA IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA SECONDO LA LEGGE 6 NOVEMBRE 2012, N. 190 “DISPOSIZIONI PER LA PREVENZIONE E LA REPRESSIONE DELLA CORRUZIONE E DELL'ILLEGALITÀ' NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE” E DECRETO LEGISLATIVO 14 MARZO 2013, N. 33 “RIORDINO DELLA DISCIPLINA RIGUARDANTE GLI OBBLIGHI DI PUBBLICITÀ, TRASPARENZA E DIFFUSIONE DI INFORMAZIONI DA PARTE DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI” LE ALTRE NORME IN MATERIA.

La Legge 6 novembre 2012, n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" ed in particolare l'art. 1, c. 5 prevedono che: *"Le pubbliche amministrazioni centrali definiscono e trasmettono al Dipartimento della funzione pubblica: a) un piano di prevenzione della corruzione che fornisce una valutazione del diverso livello di esposizione degli uffici al rischio di corruzione e indica gli interventi organizzativi volti a prevenire il medesimo rischio"*.

Con delibera del Consiglio Direttivo n.4 del 27/01/2021, ritualmente approvata dai competenti Ministeri, è stato nominato ai sensi del combinato disposto dell'articolo 1, comma 7, della legge 6 novembre 2012, n.190 e s.m.i. e dell'articolo 43, comma 1, del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n.33, l'ing. Domenico Cerminara, in qualità di Direttore facente funzioni dell'Ente, quale Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza;

Con Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 11 del 30.01.2020, ritualmente approvata dai competenti Ministeri, è stato approvato il Piano Triennale Anticorruzione predisposto dal Responsabile dell'Anticorruzione ;

Per effetto del D.Lgs n. 97/2016, il Piano Triennale per la trasparenza è stato abrogato ed i relativi oneri sono trasfusi nel Piano per la prevenzione della corruzione.

Nel Piano Nazionale Anticorruzione 2016 è previsto (art. 4), tuttavia, che *"La soppressione del riferimento esplicito al Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, per effetto della nuova disciplina, comporta che l'individuazione delle modalità di attuazione della trasparenza non sia oggetto di un separato atto, ma sia parte integrante del PTPC come "apposita sezione". Quest'ultima deve contenere, dunque, le soluzioni organizzative idonee ad assicurare l'adempimento degli obblighi di pubblicazione di dati e informazioni previsti dalla normativa vigente."* tal fine, il Programma costituisce di norma una sezione del Piano di prevenzione della corruzione."

Il Piano è stato elaborato in coerenza con le nuove disposizioni del nuovo piano Nazionale Anticorruzione 2019 approvato dall'ANAC con Deliberazione n. 1064 del 13 novembre 2019 e contenente l'"*apposita sezione*" relativa alla trasparenza con il monitoraggio per l'anno precedente.

Dall'anno 2016 è stata eliminata la comunicazione telematica PERLA PA.

Il Responsabile per la prevenzione della corruzione dal 01/01/2021 al 04/10/2021 Avv. Vincenzo Filippelli e Il Responsabile per la prevenzione della corruzione dal 05/01/2020 hanno reso al Presidente, in data 25.03.2021, la relazione in merito al Piano Anticorruzione 2020, assunta in data 26/03/2021 al prot. 2435, corredandola, sulla base dell'avviso dell'ANAC del 13.11.2019, della *"Scheda standard per la Predisposizione della Relazione annuale del Responsabile della prevenzione della corruzione"* e procedendo anche a rendere la Relazione sull'apposita Piattaforma ANAC.

Con Deliberazione Presidenziale n. 10 del 17.12.2013, dopo l'apposita pubblica consultazione, si era già dotato del "Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Ente Parco Nazionale della Sila", corredato dall'apposita relazione illustrativa, secondo l'Art. 54 D. Lgs n. 165/01 e succ. mod. ed il DPR n. 62/2013, che ne rappresenta parte integrante e sostanziale.

Le giornate della trasparenza sono in corso di realizzazione.

Il Responsabile per la trasparenza ha elaborato con l'OIV e pubblicato la scheda di verifica delle pubblicazioni nella sezione "Amministrazione Trasparente" come da Delibera ANAC 213/2020.



In data 15.09.2020, con apposita Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 20, il Parco si è dotato del suo primo “Regolamento disciplinante i procedimenti relativi all'accesso civico, all'accesso civico generalizzato ai dati e ai documenti e all'accesso ai documenti amministrativi dall'Ente Parco nazionale della Sila, ai sensi della legge n. 241/1990 del D.lgs 33/2013”.

2.1.4 GESTIONE RISORSE UMANE

La gestione delle risorse umane, a seguito del pregresso adeguamento software è stata portata avanti in coerenza con l'anno precedente. In particolare, è stata avviata la fascicolazione digitale delle pratiche del personale attraverso la creazione di cartelle relative ad ogni dipendente e successive sottocartelle di ripartizione delle pratiche in base all'oggetto del protocollo utilizzando a uno schema ad albero. Questa organizzazione del lavoro ha consentito un notevole risparmio nell'utilizzo della carta e ha ridotto i tempi di lavorazione delle pratiche.

Sono stati svolti alcuni corsi formazione per il personale nei quali sono stati trattati anche i temi della corruzione.

Per effetto della quiescenza del Direttore attualmente, in assenza della nomina ministeriale, vi è un Direttore F.F. individuato tra i funzionari apicali, tramite procedura d'interpello.

Nell'ottobre 2020 il Ministero dell'Ambiente ha approvato il Bando per l'individuazione di un Direttore di Ruolo, approvato dal Consiglio Direttivo nella seduta del 15.09.2020.

Con Deliberazione del Presidente n° 01 del 14.01.2021 avente ad oggetto “*Individuazione di una rosa di tre nominativi iscritti all'albo di idonei all'esercizio delle funzioni di Direttore di Parco da sottoporre al Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare per il conferimento dell'incarico di Direttore del Parco Nazionale della Sila ai sensi dell'art. 9 comma 11 della legge 394/1991 e ss.mm.ii.. Nomina nuovo Responsabile del Procedimento e avvio procedura in esecuzione della Deliberazione Consiliare n° 19 del 15.09.2020*” è avvenuta la nomina della dott.ssa Rosina Cannata quale nuovo responsabile del procedimento;

L'Avviso di concorso pubblico per l'individuazione di una rosa di tre nominativi iscritti all'albo di idonei all'esercizio delle funzioni di direttore di parco da sottoporre al ministro dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare, è stato pubblicato sulla gazzetta ufficiale della repubblica italiana – iv serie speciale - concorsi ed esami n. 16 del 26-02-2021;

Con Deliberazione del consiglio direttivo n. 20 del 30/04/2021 è avvenuta la Nomina della commissione esaminatrice per la selezione delle istanze pervenute in riferimento all'“*Individuazione di una rosa di tre nominativi iscritti all'albo di idonei all'esercizio delle funzioni di Direttore di Parco da sottoporre al Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare per il conferimento dell'incarico di Direttore del Parco Nazionale della Sila ai sensi dell'art. 9 comma 11 della legge 394/1991 e ss.mm.ii..*”, approvata con nota del Ministero per la Transizione Ecologica n.0054527.21.05.2021 acquisita agli atti dell'ufficio al prot. n. 4017 del 24/05/2021 è stata approvata la delibera del consiglio direttivo n. 20 del 30/04/2021;

Sono in corso di svolgimento le procedure amministrative per la valutazione delle istanze pervenute nei termini dell'avviso;

In data 15.04.2019 si è conclusa con le OO.SS. e le RR.SS.UU, la contrattazione integrativa dell'Ente, parte economica (fondo accessorio 2019), corredata dalle pertinenti relazione illustrativa e relazione tecnico – finanziaria, nell'ambito del Contratto integrativo dell'Ente 2018/2020 concertato e sottoscritto tra la parte Pubblica, le OO.SS. e le RR.SS.UU., in data 08.10.2018 in atti al prot. n. 7596 del 23/10/2018.

Il Fondo Accessorio anno 2020 è stato contrattato sindacalmente in data 08.09.2020 ed è stato certificato dal Collegio dei Revisori dei Conti con verbale del 23/12/2021 in atti al prot.n. 10519/2020.

È in corso di predisposizione la contrattazione integrativa dell'Ente, parte economica (fondo



accessorio 2021), corredata dalle pertinenti relazione illustrativa e relazione tecnico – finanziaria, nonché la predisposizione del fondo accessorio 2021 e il Contratto integrativo dell'Ente 2021/2023 da concertare tra la parte Pubblica, le OO.SS. e le RR.SS.UU..

Con Determinazione n. 381 del 11.10.2021, è stato realizzato il Piano Triennale di razionalizzazione delle spese di funzionamento ai sensi della l. 24.12.2007 n. 244 e di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di riordino e ristrutturazione amministrativa, di semplificazione e digitalizzazione, di riduzione dei costi della politica e di funzionamento ai sensi dell'art. 16 c. 4 del D.L. 6 luglio 2011, n. 98. Triennio 2021/2023.

Con Determinazione n. 382 del 12.10.2021, sono stati approvati gli “*obiettivi di accessibilità 2020 e Stato di attuazione del piano per l'utilizzo del Telelavoro. E.F. 2021*” ex art. 9 del D.L. 179/2012.

Nel 2017 si è aderito a Convenzione Consip per le attività di Sorveglianza e sicurezza dei Luoghi di lavoro, scaduta a gennaio 2020.

Per il 2020 il Servizio di Sorveglianza sanitaria e sicurezza dei Luoghi di lavoro sono stati acquisti sul MEPA.

Nel 2018 si è aderito all'offerta formativa della Scuola Nazionale dell'Amministrazione e si è inoltre realizzato il corso di Formazione dedicato agli utilizzatori del Mepa e ai profili attinenti la prevenzione della corruzione.

È stato passato su server protetto il programma di gestione assenze/presenze di modo che i dipendenti possano visualizzare il proprio stato o fare richieste anche da remoto.

È stata attivata la Fibra 100/100 per sopperire ai cronici problemi di linea ed aumentare la produttività del lavoro.

2.1.4.1 MISURE IN MATERIA DI EMERGENZA COVID

L'Ente Parco è stata una delle prime Amministrazioni a dare attuazione agli atti che le istituzioni hanno dettato per la situazione emergenziale. All'indomani del D.p.c.m. 04/03/2020, in data 05.03.2020, è stato adottato il primo provvedimento accordando il lavoro agile, a presenze zero, a tutte le lavoratrici madri con figli in età scolare o prescolare, con decorrenza 06.03.2020.

Dopo aver consultato formalmente il personale, si è proceduto con provvedimento del 10.3.2020 ad accordare, in aggiunta, il lavoro agile: a presenze zero, a tutti i lavoratori in situazione di disabilità personale, acclarata con l. n. 104/1992, ovvero siano portatori di patologie che li rendono maggiormente esposti al contagio; con presenza di 1 giorno a settimana a tutti i lavoratori le cui attività fossero lavorabili da remoto; con presenza di 2 giorni a settimana a tutti i lavoratori le cui attività non fossero lavorabili da remoto valutando poi le specifiche attività;

Con decorrenza 11.05.2020 è stata confermata l'esenzione per le lavoratrici madri ed i soggetti con patologie; aumentata la presenza a due giorni settimanali ai lavoratori le cui attività fossero lavorabili da remoto e disposto un calendario di presenze ai lavoratori le cui attività non fossero lavorabili da remoto.

Con decorrenza 13 luglio.2020 (ad oltre 4 mesi dalla prime misure, e seppure il Dl 34/2020 prevedesse già dal 19 maggio il progressivo rientro in ufficio) è stata disposta la presenza a due giorni settimanali a tutti i lavoratori le cui attività fossero lavorabili da remoto e 4 giorni ai lavoratori le cui attività non fossero lavorabili da remoto valutando poi le specifiche attività.

Per il mese di Agosto 2020 si è proceduto con le medesime modalità preannunciando la concertazione sindacale per il prosieguo.



Da ultimo, come da circolare n. 7038 del 31.08.2020, per il mese di settembre c.a. è stata disposta la presenza a due giorni settimanali per i lavoratori con patologie o disabilità personale o nel proprio nucleo familiare; tre giorni settimanali ai lavoratori le cui attività siano lavorabili da remoto e disposto e 4 giorni ai lavoratori le cui attività non fossero lavorabili da remoto valutando poi le specifiche attività.

Con la stessa circolare si è rappresentato che frattanto è pressoché terminato l'adeguamento della foresteria dell'Ente quale contributo al benessere dei dipendenti i quali, nell'attuale situazione, potrebbero optare per pernottare presso la stessa.

Inoltre, nel periodo emergenziale sono state attuate tutte le misure di prevenzione e protezione in favore dei dipendenti: da apposito corso covid, alle visite del medico competente, alla sanificazione speciale delle strutture, alla distribuzione di un "kit" Covid con mascherine chirurgiche, sanificante per mani, sanificante per superficie, salviettine, adeguate le misure statiche con guanti, visiere, termoscanner tute e mascherine ffp2 per le cassette di emergenza, adeguamento dei protocolli e del DVR, etc, chiusura degli uffici, incontri telematici e canali dedicati all'utenza, utilizzazione di software da remoto (dropbox business, protocollo, personale), percorsi covid di entrata ed uscita e tanto altro.

Nel medesimo periodo, tuttavia, nonostante le difficoltà, si è lavorato alacremente anche da remoto, fissando degli obiettivi misurabili con appositi atti di programmazione e di reportistica. L'analisi sommaria dell'andamento generale denota, in prima battuta, che non ci è stato calo di rendimento anche grazie alla collaborazione ed impegno di tutti i dipendenti.

Pertanto nella valutazione della *performance*, sono oggetto di analisi e di valutazione per ogni dipendente le assegnazioni e i report del lavoro assegnato.

A seguito di apposito incontro tra i Responsabili di Servizio del 01.09.2020 si è successivamente tenuto apposito incontro sindacale del 08.09.2020.

Nel tavolo sindacale, si è concordato di procedere sino al 31.12.2020 con le modalità attualmente in corso che coinvolgono tutto il personale (da rivedere in caso di nuovi provvedimenti della Autorità o situazioni specifiche) senza, al momento, procedere ad individuare il contingente del personale (le cui attività siano lavorabili da remoto) da assegnare al lavoro agile nella misura del 50%, senza al momento riduzione del personale ammesso al beneficio.

Nel 2021 si è preso atto della proroga dello Stato di Emergenza al 30 aprile 2021 per come stabilito nella Delibera del Consiglio dei Ministri del 13/01/2021 pubblicata in GURI n. 15 del 20/01/2021, e pertanto si è proceduto ad organizzare la presenza in sede alternata del personale predisponendo appositi Piani *Covid* Presenze in sede sino mese di maggio 2021.

Da Gennaio a Maggio 2021 tutti i dipendenti hanno lavorato con impegno e collaborazione riuscendo ad ottenere risultati misurabili attraverso gli atti di programmazione e di reportistica prodotti.

In seguito al Decreto *Rilancio*–Decreto legge 19 maggio 2020, n.34 come convertito in legge 17 luglio 2020, n. 77, e al Decreto *Proroghe*–Decreto legge 30 aprile 2021, n.56 e si è proceduto alla sospensione del lavoro agile dal 1 giugno 2021.

Con determina n. 392 del 13.10.2021 avente ad oggetto "Decreto – legge 21 settembre 2021, n.121 "Misure urgenti per assicurare lo svolgimento in sicurezza del lavoro pubblico e privato mediante l'estensione dell'ambito applicativo della certificazione verde COVID-19 e il rafforzamento del sistema di screening" – Disposizioni al personale dipendente dell'Ente Parco Nazionale della Sila per l'attuazione del Decreto–legge 21 settembre 2021, n.121, si è proceduto ad:

1. Approvare la documentazione trasmessa dal Responsabile del Servizio di Prevenzione e



- Protezione, Ing. Pasquale Varone, di seguito riportata:
- a. Rischio Covid-19 PROCEDURA INFORMATIVA COVID 19 GESTIONE DEL RISCHIO DI CONTAGIO - INTEGRAZIONE ADOZIONE MISURE ORGANIZZATIVE GREEN PASS, in allegato sub 1 alla Presente determinazione;
 - b. Modello di Registro procedure di verifica, in allegato sub 2 alla Presente determinazione;
2. Individuare quale responsabile del procedimento per l'attuazione del Decreto – legge 21 settembre 2021, n.121 “*Misure urgenti per assicurare lo svolgimento in sicurezza del lavoro pubblico e privato mediante l'estensione dell'ambito applicativo della certificazione verde COVID-19 e il rafforzamento del sistema di screening*” la responsabile dell'Ufficio Personale, dott.ssa Rosina Cannata;
3. Individuare come verificatori e sub-verificatori (in assenza del verificatore) i seguenti dipendenti dell'Ente Parco:
- a. Servizio n. 1: Verificatore Dott.ssa Rosy Cannata – subverificatore rag. Giovanni Battista Amato;
 - b. Servizio n. 2: Verificatore Arch. Stefania Basile – subverificatore Ing. Serafino Flori;
 - c. Servizio n. 3: Verificatore Dott.ssa Barbara Carelli – subverificatore dott.ssa Anna Stefanizzi;
 - d. Servizio n. 4: Verificatore Dott. Giuseppe Luzzi – subverificatore geom. Antonio Basile.

2.1.5 ADEGUAMENTO CAD E GDPR

Per effetto delle disposizioni contenute nel D.Lgs 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'Amministrazione Digitale) le Pubbliche Amministrazioni sono tenute a de - materializzare l'intero proprio ciclo documentale, con la progressiva sostituzione del cartaceo con documenti digitali secondo specifiche regole tecniche.

Con apposita gara d'appalto condotta su Mepa si è proceduto ad acquisire il nuovo software di protocollo che consente una completa dematerializzazione della posta in entrata ed uscita e di Determine e Delibere.

Si è attivata la Conservazione Digitale dei documenti a norma, con decorrenza 12.10.2015;

Si è partiti con la dematerializzazione con decorrenza 01.07.2016.

È Stata fatta la nomina del Responsabile della Conservazione e suoi Delegati ed approvato il relativo “manuale di conservazione”.

È stata fatta la nomina del Responsabile Gestione Documentale ed approvato il relativo “manuale di gestione dei documenti informatici, del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi.”

È stato acquistato un Server per le necessità dell'Ente e delle etichettatrici per sveltire i processi di etichettatura ed è stato affidato il relativo appalto di gestione.

Si è realizzato, giusta Determinazione n. 219 del 24.05.2018 l'Adeguamento al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)» in vigore dal 24 maggio 2016 e applicabile a partire dal 25 maggio 2018.

È stata effettuata e comunicata al Garante la Nomina del Responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD/DPO).

Sono stati realizzati: Registro Unico dei trattamenti; Modello istruzioni ai Responsabili del Trattamento; Modelli di informativa Privacy; Documento di Valutazione d'impatto.

2.2 SERVIZIO " SEGRETERIA, PROTOCOLLO, EDUCAZIONE AMBIENTALE, COMUNICAZIONE, PROMOZIONE, MARKETING E TURISMO"

2.2.1 ATTIVITÀ DI SEGRETERIA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO, DEL PRESIDENTE, DEL CONSIGLIO DIRETTIVO, DELLA COMUNITÀ DEL PARCO E DELLA DIREZIONE DELL'ENTE

Nel corso del 2021 si sono regolarmente svolte le attività ordinarie connesse alla segreteria dell'Ente (Presidente, Consiglio Direttivo, Comunità del Parco e Direzione), nonché le attività straordinarie inerenti le molteplici iniziative collegate ai riconoscimenti Unesco.

Con Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare DEC/MIN/313 del 23.11.2018, trasmesso dalla Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare con nota prot. 27259/PNM del 23.11.2018, acquisita in atti dell'Ente in data 26.11.2018 al prot. n° 8479, il dott. Francesco Curcio è stato nominato Commissario Straordinario dell'Ente Parco Nazionale della Sila per la durata di mesi sei, con decorrenza 24.11.2018

Con successivo Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare DEC/MIN/126 del 10.05.2019, trasmesso dalla Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare con nota prot. 10497/PNM del 10.05.2019, acquisita in atti dell'Ente in data 13.05.2019 al prot. n° 3522, è stata stabilita proroga della nomina del dott. Francesco Curcio a Commissario Straordinario dell'Ente Parco Nazionale della Sila per la durata di ulteriori mesi sei, con decorrenza 24.05.2019.

Con Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare n. 231 del 07/08/2019 il dott. Francesco Curcio è stato nominato Presidente dell'Ente Parco Nazionale della Sila, con decorrenza coincidente all'insediamento del Consiglio Direttivo.

Il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare ha richiesto alle amministrazioni interessate le designazioni dei propri rappresentanti in seno al Consiglio Direttivo dell'Ente Parco Nazionale della Sila, per il successivo avviso da parte della Regione Calabria sulla composizione del consiglio stesso.

Nella seduta della Comunità del Parco del 05.09.2019 sono stati eletti due rappresentanti della stessa Comunità da designare in seno al Consiglio Direttivo, unitamente a due Amministratori eletti in precedenti sedute. In data 13.09.2019, in riscontro alla nota prot.PNM19920 dell'01.08.2019, l'Ente ha trasmesso al MATM la documentazione inerente la designazione dei quattro rappresentanti della Comunità del Parco da designare in seno al costituendo Consiglio Direttivo di questo Ente.

Con Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare n. 26 del 04.02.2020, trasmesso dalla Direzione Generale per il Patrimonio Naturalistico con nota prot. 2199 del 05.02.2020 ed in atti d'ufficio al prot. n. 730 del 06.02.2020, sono stati nominati i componenti del Consiglio dell'Ente Parco Nazionale della Sila:

- **Sig. Mauro Tripepi**, su designazione del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare;
- **Dott. Roberto Sannino**, su designazione dell'ISPRA;
- **Sig. Giuseppe Belcastro, Sig. Antonio Falcone, Sig. Domenico Gallelli e Dr. Giovanni Pirillo**, su designazione della Comunità del Parco;
- **Dott. Gaetano Osso**, su designazione delle Associazioni di Protezione Ambientale.

In data 27.02.2020 presso la Sede Legale ed Amministrativa dell'Ente in Lorica di San Giovanni in Fiore, pur non essendo pervenuto Decreto di nomina del componente designato dal Ministero delle Politiche Agricole e Forestali, si è legittimamente costituito ed insediato, ai sensi l'art. 9, comma 7 della



Legge 6 dicembre 1991, n. 394, *Legge quadro sulle aree protette* e s. m. e i. e degli artt. 7, 8, 9, 10, 11, 12 e 13 del vigente Statuto dell'Ente il nuovo Consiglio dell'Ente Parco Nazionale della Sila.

Nella prima seduta in data 27.02.2020, essendo nominati ed insediati tutti i componenti designati dalla Comunità del Parco, con Deliberazione n° 03 il Consiglio Direttivo ha eletto il Vice Presidente dell'Ente, nella persona del Sig. Giuseppe Belcastro, Sindaco di San Giovanni in Fiore.

La mancata nomina del componente designato dal MIPAF, che persiste alla data odierna, genera l'impossibilità di eleggere, per quanto sancito dall'art. 17 del vigente Statuto, la Giunta Esecutiva dell'Ente.

Il Consiglio Direttivo, dopo il suo insediamento in data 27.02.2020, si è riunito nella Sede di Lorica ed in seduta telematica ai sensi del Decreto Legge 17 marzo 2020, n. 18 cosiddetto "*Cura Italia*", a causa della sopraggiunta emergenza epidemiologica da Coronavirus, in data 28.05.2020, 30.06.2020, 15.09.2020, 30.10.2020 e 21.12.2020.

In data 15.09.2020 con Deliberazione n° 16/2020 il Consiglio Direttivo ha preso atto dell'avvenuto commissariamento Prefettizio del Comune di Celico, come da nota prot. n. 3741 del 19.08.2020, in atti a questo Ente al prot. n. 6730 di pari data, pervenuta della predetta Amministrazione Comunale, il cui cessato Sindaco è stato nominato dal Consiglio Direttivo dell'Ente in forza del Decreto sopra richiamato. Pertanto è stato preso formalmente atto della decadenza quale membro del Consiglio Direttivo del sig. Antonio Falcone, nominato su designazione della Comunità del Parco, come previsto ex art. 9, comma 5, della legge 394/91 e dall'art. 7 c. 5 dello Statuto dell'Ente.

In data 30.10.2020 con Deliberazione n° 23/2020 il Consiglio Direttivo ha preso atto dell'avvenuta decadenza di un altro membro designato dalla Comunità del Parco, il Sig. Giuseppe Belcastro, eletto in data 27.02.2020 Vice Presidente dell'Ente, Sindaco uscente del Comune di San Giovanni in Fiore, decaduto dalla sua carica in occasione della tornata elettorale dell'autunno 2020.

Nell'anno 2021 il Consiglio Direttivo si è riunito nella Sede di Lorica ed in seduta telematica ai sensi del Decreto Legge 17 marzo 2020, n. 18 cosiddetto "*Cura Italia*", a causa della sopraggiunta emergenza epidemiologica da Coronavirus, in data 27.01.2021, 30.03.2021, 30.04.2021, 14.06.2021, 30.06.2021, 27.07.2021 e 22.10.2021.

Nel corso del 2020 la Comunità del Parco si è riunita due volte: il 21.07.2020 e il 13.10.2020. In tale seconda seduta si è proceduto con l'elezione dei due membri da designare quali componenti del Consiglio Direttivo in sostituzione di Antonio Falcone e Giuseppe Belcastro, decaduti per le motivazioni sopra esposte. L'esito dell'elezione a scrutinio segreto come previsto dal *Regolamento di funzionamento della Comunità del Parco*, ha avuto le seguenti risultanze:

- **Sig. Annibale Parise**, Sindaco di Mesoraca (KR);
- **Dott. Salvatore Monaco**, Sindaco di Spezzano della Sila (CS).

In data 15.10.2020, in riscontro alla nota MATTM prot. 71467 del 15.09.2020, l'Ente ha trasmesso con nota prot. 8470 la documentazione inerente la designazione del Sig. Annibale Parise, necessaria per la designazione a componente del Consiglio Direttivo di questo Ente.

In data 19.10.2020, sempre in riscontro alla nota MATTM prot. 71467 del 15.09.2020, l'Ente ha trasmesso con nota prot. 8607 la documentazione inerente la designazione del Dott. Salvatore Monaco, necessaria per la designazione a componente del Consiglio Direttivo di questo Ente.

Successivamente, con nota prot. n.33490 del 30.03.2021, in atti dell'EPNS al prot. n. 2541 del 31.03.2021 il MITE comunicava che "*Per la designazione dei 4 (quattro) componenti da nominare nel Consiglio Direttivo dell'Ente, a norma dell'art. 9, comma 4, della legge 394/91 e s.m.i., è necessario che "i componenti del Consiglio Direttivo sono (siano) individuati tra esperti particolarmente qualificati in materia di aree protette e biodiversità", inoltre a norma del dell'art.9, comma 4 bis della suddetta legge 394/91 e s.m.i., "deve essere rispettato il criterio della parità di genere"*.

Per tale ordine di motivi, nel 2021 la Comunità del Parco, riunitasi in data 05.05.2021 (e prima ancora in data 09.03.2021 per eleggere, in sostituzione, a scadenza naturale del Precedente Presidente, dott. Nicola Belcastro, Sindaco di Cotronei (KR), il nuovo Presidente della Comunità del Parco nella



persona del dott. Sebastiano Tarantino, Sindaco del Comune di Taverna) provvedeva a modificare il Regolamento di Funzionamento della Comunità del Parco e di eleggere numero 2 (due) membri della Comunità del Parco da designare in seno al Consiglio Direttivo dell'Ente Parco, in sostituzione dei decaduti Antonio Falcone e Giuseppe Belcastro secondo le richieste indicate dalla predetta nota MITE prot. n.33490 del 30.03.2021, in atti dell'EPNS al prot. n. 2541 del 31.03.2021.

L'esito dell'elezione del 05.05.2021 ha avuto le seguenti risultanze:

- **Dott.ssa Rosaria Succurro**, Sindaco di San Giovanni in Fiore (CS);
- **Dott.ssa Francesca Lavorato**, Assessore de Comune di Mesoraca (KR);

In data 19.05.2021 l'Ente ha trasmesso con nota prot. 3905 la documentazione inerente la designazione delle suddette rappresentanti elette dalla Comunità, necessaria per la designazione a componenti del Consiglio Direttivo di questo Ente.

Alla data odierna non sono pervenuti all'Ente i conseguenti Decreti di Nomina a firma del Ministro della Transizione Ecologica e non è stato altresì ancora nominato il rappresentante del MIPAF in seno al Consiglio, che allo stato attuale risulta quindi composto da numero 6 (sei) membri incluso il Presidente.

Con Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 21 luglio 2020 è stato costituito il Collegio dei Revisori dei Conti Straordinario ai sensi dell'articolo 19, comma 2, del decreto legislativo 30 giugno 2011, n. 123, che cesserà le proprie funzioni all'atto di nomina del Collegio dei Revisori Ordinario. Il Collegio è costituito dai seguenti componenti:

- Presidente **Alberto MALLAMACE**, Funzionario RTS Reggio Calabria/Vibo Valentia;
- Componente **Giovanbattista PISTONE**, Funzionario RTS Napoli;
- Componente **Luigi Matteo INGROSSO**, Funzionario RTS Taranto

Il Collegio si è insediato in seduta telematica ai sensi del Decreto Legge 17 marzo 2020, n. 18 cosiddetto "*Cura Italia*" in data 05.08.2020 e si è riunito successivamente, sempre in seduta telematica, in data 14.10.2020, 29.10.2020, 01.12.2020 e 23.12.2020.

Nel corso del 2021 il Collegio Straordinario si è riunito in data 25.03.2021, 07.05.2021, 09.06.2021 e 16.07.2021.

I verbali di seduta del Collegio Straordinario sono stati regolarmente trasmessi ai Dicasteri competenti a cura del Servizio Segreteria.

Dal 16.01.2017 il dott. Michele Laudati, Direttore dell'Ente dal gennaio 2006, ha cessato la propria attività e si è collocato in quiescenza.

Nelle more dell'espletamento delle procedure di nomina del nuovo Direttore, con Deliberazione Commissariale n° 01 del 13.01.2017 (seguita dalle Deliberazioni Commissariali n° 08 del 14.04.2017, n° 16 del 17.07.2017, n° 21 del 18.10.2017, n° 10 del 19.04.2018, n° 20 del 18.10.2018 e n° 24 del 20.11.2018) sono state affidate le funzioni di direzione, per compiti specifici non prevalenti della qualifica di Direttore del Parco, al funzionario dell'Ente dott. Giuseppe Luzzi, dal 17.01.2017 e fino al 31.12.2019.

Con Deliberazione del Commissario Straordinario dell'Ente n. 23 del 10.12.2019, è stato conferito all'ing. Domenico Cerminara l'incarico di Direttore facente funzioni a decorrere dal 01.01.2020 e fino al 30.06.2020; in seguito il Consiglio Direttivo con Deliberazione n. 13 del 30.06.2020, ha prorogato l'incarico di Direttore facente funzioni senza soluzione di continuità fino al 31.12.2020 in capo all'ing. Domenico Cerminara.

Con Deliberazione n° 27 del 21.12.2020 il Consiglio Direttivo ha stabilito di prorogare l'incarico di Direttore facente funzioni senza soluzione di continuità fino al 30.06.2021 in capo all'ing. Domenico Cerminara.

Da ultimo, con Deliberazione Consiliare n° 25 del 30.06.2021 il Consiglio Direttivo ha stabilito di prorogare l'incarico di Direttore facente funzioni senza soluzione di continuità fino al 31.12.2021 in capo all'ing. Domenico Cerminara.

In Consiglio Direttivo, dapprima con Deliberazione n° 10 del 28.05.2020, annullata dal MATTM, e in seguito con Deliberazione n° 19 del 15.09.2020, superiormente approvata dal Ministero Vigilante, ha stabilito di avviare la procedura di nomina del futuro nuovo Direttore dell'Ente. A breve



sarà formalmente pubblicato apposito avviso su Gazzetta Ufficiale e si sta procedendo, attraverso il lavoro della Commissione all'uopo nominata, all'individuazione della "rosa di tre nominativi iscritti all'albo di idonei all'esercizio delle funzioni di Direttore di Parco da sottoporre al Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare per il conferimento dell'incarico di Direttore del Parco Nazionale della Sila ai sensi dell'art. 9 comma 11 della legge 94/1991 e ss.mm.ii."

Con determinazione del Direttore f.f. n° 55 in data 07.02.2018 si è modificato l'assetto organizzativo dei Servizi e degli uffici dell'Ente e, in particolare, il Servizio "Segreteria, Educazione Ambientale, Comunicazione, Informazione e Contabile" ha variato il proprio assetto e la propria denominazione in "Servizio Segreteria, Protocollo, Educazione Ambientale, Comunicazione, Promozione, Marketing e Turismo".

Dal mese di giugno 2018, fatta salva una parentesi di circa 5 mesi a cavallo della fine del 2019 e l'inizio del 2020, e sino alla data odierna la Responsabile dell'Ufficio "Marketing e Turismo", dott.ssa Ada Occhiuzzi, risulta assente dal servizio per vari ordini di motivo e le attività curate dall'Ufficio sono state curate dalla Responsabile del Servizio, con l'ausilio del Responsabile dell'Ufficio Segreteria.

Il Servizio ha continuato ad assistere gli Organi e la Direzione f.f., mantenendo il medesimo assetto organizzativo in termini di personale, ma intensificando l'impegno speso in termini di numero e qualità dei procedimenti seguiti, con particolare riguardo alle attività di segreteria del Presidente - curate dal Responsabile del Servizio e dal Responsabile dell'Ufficio Segreteria - e del Direttore f.f. - curate dall'Addetta al Servizio Segreteria (sino al 30.06.2021 a cura della dott.ssa Francesca Falbo, mentre dall'01.07.2021 dalla dott.ssa Anna Stefanizzi, per le quali è stata approvata dal Consiglio Direttivo con Deliberazione n. 21 del 14.06.2021 apposita procedura di mobilità volontaria per compensazione/interscambio).

Sino al 27.10.2021, a fronte di 7.097 documenti registrati in entrata al Protocollo dell'Ente (di cui 2.368 PEC, la cui registrazione al protocollo è curata direttamente dall'Addetta al Servizio), il flusso documentale mediato dal Responsabile del Servizio e dal Responsabile dell'Ufficio Segreteria - mediante il controllo giornaliero degli indirizzi info@parcosila.it, direttore@parcosila.it e presidente@parcosila.it - è ammontato ad almeno 14.000 documenti (i messaggi di posta elettronica ordinaria in arrivo da protocollare ammontano a circa 1/3 rispetto a quelli che ordinariamente pervengono alle suddette caselle).

Alla data del 27.10.2021 sono stati registrati in totale 1.408 in uscita ed interni a cura dell'Addetta al Servizio e/o dei Responsabili di Servizio e Ufficio abilitati.

La corrispondenza in entrata trasmessa al Protocollo, è pervenuta soprattutto in formato digitale (posta elettronica ricevuta e trasmessa agli e dagli indirizzi: info@parcosila.it, presidente@parcosila.it e direttore@parcosila.it), mentre si continua a registrare, rispetto al passato, un netto decremento della corrispondenza ricevuta in formato cartaceo.

A decorrere dal 01/07/2016 l'Ente, in ossequio alla normativa vigente e, in particolare al CAD, Codice dell'Amministrazione Digitale (Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82), a seguito di apposita procedura di gara, ha variato il meccanismo di acquisizione e gestione documentale, passando al sistema informatico online "Sicr@web" di Maggioli Informatica S.p.a.. Il passaggio da un sistema ormai collaudato di gestione del flusso documentale al nuovo programma informatico ha necessitato di un fisiologico e graduale adattamento.

Nel corso del 2021, alla luce dell'emergenza epidemiologica da Coronavirus, che ha imposto l'utilizzo della modalità di lavoro agile per il personale dipendente, il sistema "Sicr@web" e l'apposito spazio di lavoro in remoto creato nel sistema "Dropbox" ha pressoché azzerato l'utilizzo della corrispondenza cartacea sia in uscita che in entrata. La corrispondenza in ingresso è stata acquisita, nel periodo in cui l'Addetta al Servizio prestava servizio in lavoro agile in tutti i giorni lavorativi, da Colleghi presenti in Sede all'uopo formati ed autorizzati.

Allo stato attuale si può affermare che si è sicuramente registrato un ancor spiccato decremento dei consumi di carta, già in calo rispetto al passato.

Il periodo di emergenza, peraltro non ancora superato, ha consentito di sperimentare differenti modalità di approccio e gestione della prestazione lavorativa di tutto il personale dell'Ente e, soprattutto



nel periodo di chiusura totale, si è riusciti a mantenere, o addirittura a velocizzare, gli usuali tempi di evasione delle ordinarie pratiche d'ufficio.

Ciò è stato reso possibile da un'attenta e regolare programmazione delle attività a cura dei Responsabili di Servizio, seguita da report e verifiche settimanali.

Per quanto attiene il Servizio Segreteria si è riusciti ad adempiere appieno alle incombenze lavorative ordinarie demandate al Servizio, soprattutto alla luce del fatto che i tempi della prestazione lavorativa sono stati pressoché sempre maggiori rispetto alle ordinarie 36 ore in presenza garantite nel recente passato in condizione di "normalità".

Il Servizio ha provveduto alla numerazione, alla pubblicazione all'Albo Pretorio on line ed all'archiviazione cartacea e digitale dei provvedimenti adottati dall'Ente, che nell'anno 2021, alla data odierna, sono di seguito così enumerati:

- Delibere del Presidente: numero 03;
- Delibere del Consiglio Direttivo: numero 36;
- Provvedimenti del Presidente: numero 05;
- Determinazioni Dirigenziali: numero 418.

2.2.2 ATTIVITÀ DI COMUNICAZIONE, INFORMAZIONE E DIVULGAZIONE

Nel corso del 2021, sulla base della programmazione dell'Ente, il Servizio ha curato l'organizzazione, la realizzazione, la divulgazione e/o la partecipazione a numerosi eventi e manifestazioni dedicati ai settori di interesse, svoltisi sia nel territorio del Parco che in ambito nazionale ed internazionale.

Si è proseguita l'attività di marketing e comunicazione allo scopo di far conoscere ed apprezzare il Parco sia a livello locale che oltre i confini regionali e nazionali. Al contempo, si sono intensificate le attività di relazione con i mass media, locali e nazionali, che hanno consentito la realizzazione di servizi televisivi e giornalistici (su quotidiani locali e nazionali e su riviste di settore).

Durante l'emergenza da coronavirus, scatenatasi nella seconda metà del mese di febbraio 2020 e tuttora in corso, seppur in fase di superamento, l'Ente ha continuato a mantenere un rapporto con il pubblico e con gli operatori del territorio attraverso il sito internet ufficiale www.parcosila.it ed i Social Networks, nonché partecipando e/o organizzando web conference tematiche, a cui hanno partecipato sia il Presidente che i funzionari in servizio presso la Sede – che è rimasta sempre aperta durante l'emergenza - o in modalità smartworking.

Nel 2020, con durata biennale, si è stabilito di attivare un servizio d'informazione, denominato "Press Release" dedicato al Parco Nazionale della Sila sul portale web www.ansa.it, tenuto conto della qualità e tempestività dei suoi contenuti, nonché dell'ampia diffusione nazionale ed internazionale della stessa.

Si è rinnovata l'usuale adesione al Modulo News ed al Modulo di Approfondimento del sito internet www.parcosila.it sul portale dei Parchi italiani www.parks.it, portale della Federparchi Europarc Italia.

Numerosi spazi e video promozionali del Parco sono stati realizzati e pubblicati su testate e mandati in onda sia su reti locali che nazionali, ma anche attraverso i Social network

Tra questi il coinvolgimento del Parco alla seconda edizione di "Fuori campo – Il cinema racconta il territorio", progetto finanziato dal Mibact, volto a narrare, attraverso la proiezione di pellicole ma anche attraverso incontri e workshop, i territori della nostra regione. In tale progetto si è ben inserito il Parco Nazionale della Sila, insieme al FAI, cogliendo occasione di far emergere – tra le altre cose – il legame imprescindibile e assai longevo tra i territori dell'Altopiano e la settima arte. Non è un caso che la Sila sia stata spesso (e continui a esserlo) preziosa location di film e serie televisive di successo: un autentico set a cielo aperto di cui andare fieri e, soprattutto, su cui moltissime maestranze locali possono trovare spazio.

Rilevante anche la partecipazione dell'Ente Parco e del GAL Sila al convegno internazionale, in videoconferenza, dell'Ufficio Regionale UNESCO per la Scienza e la Cultura in Europa "PARlaRE di ruralità e prodotti". Il tema affidato al GAL Sila, in particolare, ha riguardato le esperienze relative

all'ideazione dei progetti “Adotta una Mucca” e “Cibo sano e fresco a domicilio”: attraverso il racconto di queste due esperienze, sempre grazie alla determinazione dell'Ente Parco, nella sua qualità di gestore della Riserva Area MaB Sila, è stato dato il giusto risalto e la meritata risonanza agli operatori, pubblici e privati, che lavorano attivamente sull'altopiano silano.

Un ulteriore webinar, trasmesso in diretta streaming, che ha riscontrato numerose adesioni e notevole successo è stato organizzato in collaborazione con Destinazione Sila e Coldiretti Calabria per celebrare la Giornata Mondiale della Terra, focalizzando l'attenzione su “Turismo e agricoltura per lo sviluppo sostenibile nel Parco Nazionale della Sila”.

Largo spazio è stato inoltre dato all'adesione dell'Ente Parco Nazionale della Sila al Protocollo d'intesa per la costituzione del Comitato Promotore del Distretto del cibo Jonico-Silano “Le vie della transumanza”, su proposta del GAL Sila e del GAL Kroton, nonché con adesione di molteplici Comuni del territorio jonico-silano nelle province di Cosenza e Crotone.

Si è data ampia diffusione e supporto agli operatori locali per la partecipazione al “Bando per il contributo straordinario nelle Zee 2021”, emanato dal MITE, per l'erogazione di un contributo straordinario a favore delle micro e piccole imprese che svolgono attività ecocompatibili, delle guide del parco riconosciute ai sensi della legge 6 dicembre 1991, n. 394 nonché delle attività di guida escursionistica ambientale operanti all'interno delle Zone Economiche Ambientali, che è risultato favorevole per molti imprenditori operanti nel territorio del Parco Nazionale della Sila.

Sono state avviate nel mese di maggio del 2021 le attività teoriche e pratiche del “Corso facilitatore in Forest Therapy” in collaborazione con l'associazione AIMeF e il Comune di Taverna, nell'ambito del quale si è svolto il seminario di presentazione del programma di “Certificazione di tre aree del Parco Nazionale della Sila per le attività di Forest Bathing e Terapia Forestale”, dal titolo “La Foresta si fa terapia e rilancia la montagna ai tempi del covid-19”.

Nel mese di giugno si è svolta la visita nel territorio del Parco del Presidente del Parco Regionale delle Madonie, primo Geoparco riconosciuto in Italia, con è stato sottoscritto un protocollo di collaborazione incentrato sullo scambio concreto ed effettivo di buone pratiche. In tale occasione tra le tappe dell'itinerario dei due Presidenti Curcio e Merlino - oltre alla visita al Consorzio Produttori della Patata, sono stati visitati gli spazi dell'Abbazia Florense di San Giovanni in Fiore, con l'accoglienza del Presidente del Centro Internazionale di Studi Gioachimiti Giuseppe Riccardo Succurro.

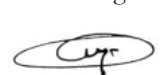
Ampia risonanza è stata data agli eventi sportivi che il Parco ha inteso sostenere nell'anno 2021: “Sila Tre Vette”, nel mese di febbraio, “Triathlon Cross Sila”, svoltosi in Sila Grande dal 9 all'11 luglio, “Sila Epi”, popolarissima gara in mountainbike svoltasi il 22 agosto 2021 e “DOMINATETHEAQA”, nuoto in acque libere sul lago Arvo, svoltosi dal 3 al 5 settembre. La salubrità dei luoghi, la conformazione orografica del territorio, la presenza di ampi bacini lacustri balneabili e navigabili, la presenza di una estesa rete sentieristica e la creazione della ciclovia in avanzata fase di realizzazione rendono l'altopiano silano meta elettiva per la diffusione e l'incentivazione di forme di turismo sportivo e gli eventi svolti nell'anno 2021 hanno riscosso un notevole successo, generando notevoli effetti positivi in termini di presenze e visibilità mediatica.

Sempre in ambito di incentivazione del turismo sportivo, nel 2021 è stato siglato un protocollo d'intesa biennale con la FICK - Federazione Italiana Canoa e Kayak, finalizzato a valorizzare e incrementare la visibilità e l'attrattiva del territorio del Parco Nazionale della Sila, in particolare di Lorica e del Lago Arvo - quale centro di avviamento allo sport della canoa della paracanoa e del kayak, meta per allenamenti agonistici e manifestazioni sportive.

Ampio rilievo è stato dato alla Campagna AIB 2021 promossa dall'Ente Parco in collaborazione con le Associazioni di Volontariato.

Nell'estate 2021 è stata data concreta attuazione al Protocollo d'intesa sottoscritto con il GAL Kroton alla valorizzazione del Parco e della Riserva Mab “Sila” attraverso l'introduzione della figura del “pastore custode” che, al pari di una vera e propria sentinella, si impegna a vigilare sui luoghi che potrebbero divenire scenario di pratiche incendiarie e, pertanto, svolge una vera e propria attività di tutela ambientale.

È stato dato supporto e risalto all'impresa compiuta dall'Associazione di promozione sociale



Woodvivors che, dall'Isola di Pantelleria ha raggiunto Torino, simbolo dell'industrializzazione delle città, attraversando a dorso di due mule e un'asina il Sentiero Italia CAI, con lo scopo di immergersi nella natura incontaminata, ma soprattutto con quello di (ri)scoprire le tradizioni contadine che, nei piccoli borghi nascosti tra boschi e montagne, continuano a resistere alla frenesia dei tempi.

Si è divulgato ampiamente l'importante ruolo svolto dalle Associazioni e dagli Enti ammessi alla Graduatoria Definitiva degli Ammessi a patrocinio oneroso ai sensi del Bando pubblicato il 15 febbraio 2021: sono stati economicamente sostenuti oltre 50 (cinquanta) eventi di promozione e valorizzazione del territorio silano, coerenti ed aderenti alle finalità istituzionali dell'Ente ed obbligatoriamente *PlasticFree*, svolti e da svolgere nell'arco temporale 01.01/31.12.2021. Tale iniziativa ha consentito, dopo il lungo e difficile periodo pandemico, di restituire vitalità e attrattiva al territorio dell'area protetta.

È stato promosso e diffuso il Bando emanato dalla Camera di Commercio di Cosenza, con la sua Azienda Speciale Promocosenza, inerente un premio "Concorso d'idee su DMO Sila", con la finalità di avviare un percorso bottom-up, inclusivo e partecipato verso la valorizzazione del territorio della Provincia di Cosenza e, in particolare, della Sila.

Il Parco Nazionale della Sila, seppur virtualmente a causa dell'emergenza Covid-19, ha ospitato il seminario internazionale, promosso dalla Commissione Europea in collaborazione con Regione Calabria e, appunto, con l'Ente Parco Nazionale della Sila, avente ad oggetto "The Third Natura 2000 seminar for the Mediterranean biogeographical region", incentrato sui temi della tutela e salvaguardia dell'ambiente, i quali, a loro volta, sono stati declinati lungo diverse direttrici: dalle strategie europee sulla biodiversità, passando per il focus relativo a Rete Natura 2000 in Calabria, fino all'illustrazione di specie ed habitat presenti nei territori confluenti nell'area del Mediterraneo.

È stato presentato e messo online il nuovo GeoPortale del Parco Nazionale della Sila, attivo su piattaforma WEB-GIS basata su software open source, a servizio dei cittadini, dei tecnici e dei visitatori quale strumento di fruizione, ma anche e soprattutto di lavoro, ricerca e facilitazione tecnico-gestionale.

L'Ente si è inoltre attivo per lo sviluppo del territorio silano, inserendosi tra i firmatari del documento per l'attivazione del collegamento su gomma della Sila Catanzarese con la Costa del Golfo di Squillace, firmato anche dal Sindaco di Soverato Ernesto Francesco Alecci, dal Sindaco di Taverna Sebastiano Tarantino, dal Presidente della Camera di Commercio di Catanzaro Daniele Rossi e dal Presidente dell'Associazione *Ri-Scopri-Amo la Sila* Andrea Mastrangelo, per l'attuazione di un progetto pilota replicabile in analoghi contesti territoriali silani nelle province di Crotona e Cosenza, che si prestano ad offrire a turisti e visitatori, la possibilità di godere di tutte le nostre bellezze, siano esse al mare, in collina o in montagna.

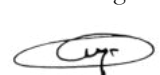
Si è dato risalto al passaggio silano di Paola Gianotti – ciclista, scrittrice e detentrica di 4 Guinness World Record, tra cui l'essere la donna più veloce al mondo ad aver circumnavigato il globo in bici – che ha percorso per intero a Ciclovía dei Parchi della Calabria, con partenza da Laino Borgo, dal 14 al 17 luglio 2021.

Il Parco Nazionale della Sila ha ospitato oggi il passaggio della Campana simbolo della Transumanza portata da Nicola Di Niro del Comitato Transumanza Patrimonio Unesco e degli Allevatori transumanti, che partita da Troina, ha attraversato il territorio italiano fino alla Val Senales per poi essere donata a Madrid, nel mese di ottobre, al rappresentante dei pastori della transumanza spagnola.

Per l'intero mese di agosto e sino al 15 settembre 2021 a Longobucco, sono stati attivati 4 (quattro) Info Points turistici (Sede EPNS, ProLoco Camigliatello, Museo Trepidò e Longobucco) gestiti dall'Associazione Guide Ufficiali del Parco Nazionale della Sila.

Dal 4 al 12 agosto 2021 si è svolta, con appuntamenti in 7 località silane localizzate nell'ambito delle tre province di Catanzaro, Cosenza e Crotona, la XIII Edizione della manifestazione di educazione ambientale e promozione turistica del territorio di elevato contenuto culturale e scientifico "Sotto i Cieli del Parco".

A cavallo della fine di agosto-inizio di settembre il Presidente di Federparchi, Giampiero Sammuri, è stato gradito ospite del Parco, apprezzandone le iniziative ed i risultati, nonché suggerendo esperienze applicate in altre Aree Protette italiane, spunti ed interessanti modelli di sviluppo sostenibile



replicabili e attuabili, con le dovute modifiche e adattamenti, in altri contesti territoriali.

È stato avviato il progetto “*Un weekend nei Parchi*” nell’ambito del Piano di marketing turistico - territoriale finanziato dalla Regione Calabria per le Aree Protette Calabresi, in concomitanza con l’evento “*Carovana della Ciclovía dei Parchi*” (13/21 settembre 2021, con tappa in Sila il 16.09.2021 dalla Sede di Lorica), ma purtroppo non si è riusciti ad ottenere il riscontro atteso e si tenterà di replicarlo nella primavera del 2022, stante anche la recente proroga di convenzione di Regione Calabria, che fissa nuova scadenza al 30.06.2022.

Il Parco e la Riserva della Biosfera Unesco Area MaB Sila hanno partecipato alla XII edizione del WTE “*World Tourism Event for World Heritage Sites*”, Salone Mondiale del Turismo dedicato ai Siti Unesco, svoltasi a Padova dal 23 al 25 settembre 2021

Lo scorso 5 ottobre si è svolto presso il Centro Visite “*Antonio Garcea*” di Villaggio Mancuso un fruttuoso e frequentato Workshop dedicato alla CETS, *Carta Europea del Turismo Sostenibile*, destinato ad Amministratori, Associazioni e Guide operanti in Sila Piccola, inserito nel servizio di “*Realizzazione attività della CETS del Piano di Azioni a supporto del territorio*”, affidato alla Rete d’Imprese “*Destinazione Sila*”.

È stato altresì diffuso, nonché comunicato agli Atenei calabresi, il *MYSA MAB Young Scientists Awards*, premio promosso da UNESCO a sostegno di giovani ricercatori, impegnati in ricerche interdisciplinari incentrate sullo sviluppo sostenibile prioritariamente realizzate nelle Riserve di Biosfera.

Da ultimo, è in corso di svolgimento (25/29 ottobre 2021) presso la Sede dell’Ente, *l’Autumn School*, appuntamento formativo gratuito, sul tema della biodiversità, straordinaria opportunità di approfondimento, ma anche di acquisizione di dati e nozioni fondamentali per chi opera sul territorio: che prevede otto lezioni frontali in aula (diciannove interventi da parte di docenti, ricercatori e professionisti provenienti da prestigiosi Atenei e Centri di Ricerca italiani) e un’attività outdoor, coordinata dal prof. Pietro Brandmayr, Presidente dell’*UZI Unione Zoologica Italiana* e dal prof. Francesco Iovino dell’*AISF, Accademia Italiana di Scienze Forestali* e che ha registrato l’intervento del Direttore Generale PNA-MITE dott. Antonio Maturani e del naturalista, conduttore televisivo e divulgatore scientifico dott. Emanuele Biggi, che ha lavorato al documentario “*La lontra, gli anfibi e le acque del Parco Nazionale della Sila*”, mostrato ai partecipanti in anteprima assoluta.

Si è consolidata la promozione del Parco come “*Parco accessibile per Tutti*”, coinvolgendo anche Associazioni a livello nazionale per il miglioramento dei servizi rivolti ai portatori di disabilità.

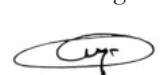
Si sono promossi una serie di incontri rivolti a tutti gli attori locali, Enti ed Amministrazioni, orientati alla concertazione e all’animazione territoriale, anche nell’ambito della Carta Europea del Turismo Sostenibile e del riconoscimento della Sila a Riserva della Biosfera UNESCO.

Nell’anno 2021 si è continuato a registrare un incremento notevole della visibilità mediatica del Parco Nazionale della Sila, attraverso conferenze stampa, articoli sulla stampa, tv, riprese televisive, news sul web, newsletter, convegni, seminari, comunicazione sul web di tutte le attività promosse dall’Ente.

Nonostante il periodo di lockdown le attività promozionali e divulgative del territorio protetto sono proseguite attraverso l’utilizzo di videoconferenze, messaggi scritti e prodotti audiovisivi lanciati attraverso il sito ufficiale dell’Ente www.parcosila.it e i principali Social Network.

Le attività di comunicazione sono state svolte con cura e tempestività, a cura della Ditta a cui è stato affidato il servizio di gestione sia dell’Ufficio Stampa dell’Ente che dei Social Network (in costante e stretta collaborazione con la Responsabile del Servizio 3, la presidenza e la direzione) ed hanno permesso al Parco di mantenere un dialogo costante con gli utenti ed i turisti che hanno potuto avere informazioni in tempo pressoché reale attraverso il proprio sito web e l’utilizzo dei Social Networks (ad oggi, solo su Facebook, la pagina ufficiale dell’Ente è seguita da ben **38.869** utenti, numero in costante crescita).

Si è costantemente utilizzato il potente mezzo di comunicazione rappresentato dai Social Network (Facebook, Twitter, Instagram, Pinterest, YouTube etc.) volto ad una sempre più efficace informazione istituzionale delle attività del Parco rivolgendosi ad un pubblico giovane che fa della multimedialità lo strumento corrente di comunicazione, nell’ambito delle iniziative che concorrano a



valorizzare le realtà dell'area Protetta e della Riserva della Biosfera UNESCO.

Nel 2017 il Parco ha effettuato la gara, su MEPA, per la ristrutturazione dei contenuti e di parte della struttura del sito web, scaduta a fine 2020. Si è proceduto, nel 2021 all'esperimento di nuova gara, in fase di aggiudicazione, che garantirà il costante aggiornamento ed il corretto funzionamento di tale fondamentale canale di comunicazione dell'Ente.

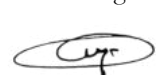
Dal 2017 si è inoltre rinnovata la veste grafica della newsletter del Parco (che conta quasi 6000 iscritti), rendendola più moderna ed accattivante e prevedendone, come per i predetti Social, la doppia veste italiano/inglese.

Si è inoltre operato attraverso campagne pubblicitarie sia televisive che web attraverso la realizzazione di spot tematici inerenti la campagna annuale di prevenzione degli incendi boschivi (AIB), il piano di marketing delle Aree Protette Calabresi, coordinato dall'Ente Parco nazionale della Sila, e la campagna educativa "#bollaloplastica", rivolta ai cittadini ed alle aziende, ai fornitori di servizi, alla ricettività turistica e della ristorazione, agli imprenditori artigiani, alle aziende agricole produttrici e trasformatori agroalimentari ed ai servizi ricreativi, sportivi e per il tempo libero operanti nel territorio silano.

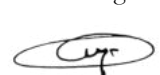
Sono state effettuate riprese ed immagini in occasione di molti degli eventi promossi dall'Ente, utilizzate per promuovere e divulgare le numerose iniziative intraprese attraverso emittenti televisive locali e nazionali, nonché utilizzate per appositi montaggi finalizzati a promuovere le varie attività poste in essere dal Parco.

Nello specifico sono state promosse e pubblicizzate le seguenti iniziative:

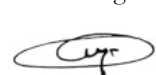
1. "La Sila, un patrimonio italiano (Francesca Canino - Il Giornale dell'Ambiente, 07 gennaio 2021)", Loriga, 08 gennaio 2021;
2. "Da ricovero per bambini malarici a Scuola di formazione della montagna, ecco il secondo tempo della Colonia Silana di Camigliatello.", Camigliatello Silano, 15 gennaio 2021;
3. "Parco Nazionale della Sila, fototrappole e droni contro le violazioni ambientali. Curcio e Cerminara: «Fondamentali le azioni di salvaguardia territoriale realizzate dal Reparto Carabinieri P.N. "Sila", Loriga 19 gennaio 2021;
4. "Il Consiglio Direttivo dell'Ente Parco Nazionale della Sila approva il Piano di previsione, prevenzione e lotta attiva contro gli incendi boschivi. Allo studio anche progetti culturali di respiro internazionale", Loriga, 28 gennaio 2021;
5. "Zone Economiche Ambientali, in arrivo un bando a favore di micro e piccole imprese che svolgono attività ecocompatibili, guide ufficiali del Parco e guide escursionistico-ambientali aderenti alle associazioni professionali.", Loriga, 01 febbraio 2021;
6. "Monitoraggio, prevenzione, promozione e condivisione di conoscenze per il rispetto della natura. Al via i corsi di aggiornamento pensati dal Reparto CC PN Sila e dall'Ente Parco con la collaborazione del Corpo Nazionale del Soccorso Alpino e Speleologico, della Polizia Provinciale, della LIPU, della Cooperativa Greenwood, dell'associazione "Geco", dell'associazione delle Guide del Parco della Sila, nonché di docenti universitari, singoli professionisti ed esperti di materie ambientali.", Loriga, 8 febbraio 2021;
7. "Il direttore ff. dell'Ente Parco Nazionale della Sila Domenico Cerminara è il nuovo membro della Commissione Nazionale Parchi e Ambienti UNPLI", Loriga, 08 febbraio 2021;
8. "Adattamento ai cambiamenti climatici, il Ministero dell'Ambiente stanZIA 75 milioni di euro nel triennio 2021-2023 per i siti d'interesse naturalistico UNESCO italiani.", Loriga, 12 febbraio 2021;
9. "PUBBLICATO NELLA SEZIONE AVVISI IL BANDO PUBBLICO DI CONCESSIONE PATROCINI ONEROSI ANNO 2021", Loriga, 15 febbraio 2021;
10. "Camera di Commercio di Cosenza. Nasce la rete dei parchi del Centro-Sud Italia.", Cosenza 16 febbraio 2021;
11. "Si sceglie online l'Albero europeo del 2021: per l'Italia gareggia il millenario Platano di Curinga.", Loriga, 16 febbraio 2021;
12. "Conferenza Stampa di presentazione dei primi due eventi sportivi in programma nel mese di marzo 2021: "La Sila3Vette Winter Challenge" e il "Gran Fondo delle Vette – International Ski Race"., Loriga, 01 marzo 2021;



13. *“Linee guida per la gestione della Processionaria dei pin?”*, Loricca 06 marzo 2021;
14. *“Comunità del Parco Nazionale della Sila, il sindaco di Taverna (CZ) Sebastiano Tarantino è il nuovo Presidente”*, Loricca, 09 marzo 2021;
15. *“Valutazione ambientale strategica, l’Ente Parco Nazionale della Sila ottiene il parere favorevole da parte della Regione”*, Loricca 17 marzo 2021;
16. *“21 marzo, la Giornata internazionale delle Foreste”*, Loricca 21 marzo 2021;
17. *“22 marzo, la Giornata mondiale dell’Acqua”*, Loricca 22 marzo 2021;
18. *“L’Ente Parco Nazionale della Sila partecipa alla seconda edizione di “Fuori campo – Il cinema racconta il territorio”*, Loricca, 24 marzo 2021;
19. *“M’illumino di meno, l’Ente Parco Nazionale della Sila aderisce alla Giornata del risparmio energetico.”*, Loricca, 24 marzo 2021;
20. *“È Antonio Biafora lo chef “Sorpresa dell’Anno”*, Loricca, 25 marzo 2021;
21. *“PARLARE di ruralità e prodotti”, su segnalazione dell’Ente Parco il GAL Sila partecipa al convegno internazionale dell’Ufficio Regionale UNESCO per la Scienza e la Cultura in Europa”*, Loricca, 31 marzo 2021;
22. *“Un webinar firmato Ente Parco Nazionale della Sila, Destinazione Sila e Coldiretti Calabria per celebrare la Giornata Mondiale della Terra”*, Loricca 22 aprile 2021;
23. *“Difendiamo la natura insieme. Dona il tuo 5x1000 al Parco Nazionale della Sila”*, Loricca, 27 aprile 2021;
24. *“Sviluppo sostenibile del territorio, il Parco Nazionale della Sila partecipa all’evento online di Lavorare in Calabria.”*, Loricca, 30 aprile 2021;
25. *“Allarme processionaria, il presidente dell’Ente Parco Nazionale della Sila Francesco Curcio tra i componenti del Comitato tecnico-scientifico di prevenzione e contrasto al fenomeno”*, Loricca 30 aprile 2021;
26. *“Presentato ai Membri del Consiglio Direttivo dell’Ente il nuovo GeoPortale del Parco Nazionale della Sila, attivo su piattaforma WEB-GIS basata su software open source. Presto sarà online a servizio dei cittadini, dei tecnici e dei visitatori”*, Loricca, 03 maggio 2021;
27. *“Tutela della biodiversità nelle aree protette del Mediterraneo, l’Ente Parco Nazionale della Sila partecipa al seminario della Commissione Europea”*, Loricca 05 maggio 2021;
28. *“Parco Nazionale della Sila, al via le attività teoriche e pratiche del “Corso facilitatore in Forest Therapy” in collaborazione con l’associazione AIMeF e il Comune di Taverna”*, Loricca 14 maggio 2021;
29. *“Parco Nazionale della Sila, Comune di Taverna e AIMeF, un convegno sulla natura-terapia”*, Loricca, 25 maggio 2021;
30. *“Dall’isola di Pantelleria fino a Torino, a passo di mulo. Il Parco Nazionale della Sila accoglie i viaggiatori di Woodvivors”*, Loricca, 26 maggio 2021;
31. *“Parco della Sila: salvata dai cani randagi e dalle auto che sfrecciavano sulla 107 la piccola di capriolo che ha perso anche la madre”*, Loricca, 02 giugno 2021;
32. *“Parco Nazionale della Sila, pubblicato l’avviso pubblico per le attività di avvistamento antincendio e vigilanza ambientale in area parco”*, Loricca 03 giugno 2021;
33. *“Il presidente dell’Ente Parco Sila Francesco Curcio accoglie sull’altopiano Angelo Merlino, a capo del Parco regionale delle Madonie.”*, Loricca, 12 giugno 2021;
34. *“La green road dei Parchi della Calabria premiata con l’Oscar italiano del cicloturismo”*, Loricca, 20 giugno 2021;
35. *“Al via i Percorsi di Biodiversità: itinerari alla scoperta delle Riserve Naturali in Sila Piccola”*, Loricca, 23 giugno 2021;
36. *“Pubblicata nella sezione “Avvisi” la Graduatoria Provvisoria degli Ammessi a patrocinio oneroso ai sensi del Bando pubblicato il 15 febbraio 2021”*, Loricca, 24 giugno 2021;
37. *“Parco Nazionale della Sila, consegnate le pettorine distintive ai “pastori custodi” impegnati nelle attività di vigilanza ambientale.”*, Loricca, 02 luglio 2021;
38. *“Parco Nazionale della Sila: presentati ieri mattina gli eventi sportivi finanziati dall’Ente per l’estate 2021.”*, Loricca, 06 luglio 2021;
39. *“Il Parco Nazionale della Sila: taglio dei fondi destinati ai Parchi”*, Loricca, 08 luglio 2021;



40. "Camera di Commercio, bando "Concorso d'idee su DMO Sila", Loricca, 09 luglio 2021;
41. "NOTA CHIARIMENTO CONFUSIONE PARCO_CENTRI VISITA", Loricca, 14 luglio 2021;
42. "La Ciclovía dei Parchi percorsa da Paola Gianotti, la donna piú veloce al mondo ad aver circumnavigato il globo in bici", Loricca, 15 luglio 2021;
43. "TRE PERSONE DENUNCIATE DAI MILITARI DELLA STAZIONE PARCO DI SPEZZANO DELLA SILA CAMIGLIATELLO SILANO PER BRACCONAGGIO ITTICO", Loricca, 17 luglio 2021;
44. "Incontri nel Parco estate 2021", Loricca, 21 luglio 2021;
45. "Il Parco Nazionale della Sila ha ospitato oggi il passaggio della Campana simbolo della Transumanza.", Loricca, 21 luglio 2021;
46. "Avviato intervento di recupero della Chiesetta di Monte Botte Donato", Loricca, 22 luglio 2021;
47. "Jazz in Sila #PlasticFree", Sila, 28 luglio 2021;
48. "Sotto i cieli del Parco" - XIII Edizione 04/12 agosto 2021", Sila, 31 luglio 2021;
49. "Ecco l'estate dell'altopiano silano, dalla manifestazione per scoprire le stelle alla realizzazione di tre Info Point per turisti e visitatori", Loricca, 02 agosto 2021;
50. "X Edizione di "Loricca Libro Amica": dal 6 all'8 agosto ritorna l'appuntamento consueto del secondo fine settimana di agosto dedicato agli amanti dei libri e della lettura", Loricca, 04 agosto 2021;
51. "Emergenza incendi nei parchi, serve piano straordinario", Loricca, 07 agosto 2021;
52. "Da oggi e fino al 31 agosto sará attivo un ulteriore Info Point gestito dalla Guide Ufficiali del Parco a Longobucco.", Loricca, 11 agosto 2021;
53. "Dottori Forestali e proprietari boschivi tedeschi ed austriaci in visita nel Parco Nazionale della Sila per confrontarsi sulla gestione dei boschi di pino laricio.", Loricca, 18 agosto 2021;
54. "Si conclude con successo "Sila Epic", manifestazione organizzata da Asd Mountain Bike Sila e cofinanziata dal Parco Nazionale della Sila.", Loricca, 23 agosto 2021;
55. "Il presidente di Federparchi Giampiero Sammuri in visita presso il Parco Nazionale della Sila.", Loricca, 01 settembre 2021;
56. "Dominate THE AQUA: le acque del Lago Arvo si sono riempite di nuova linfa.", Loricca, 06 settembre 2021;
57. "Avviato il progetto "Un weekend nei Parchi" nell'ambito del Piano di marketing turistico - territoriale finanziato dalla Regione Calabria per le Aree Protette Calabresi.", Loricca, 09 settembre 2021.
58. "Ciclovía dei Parchi. Consegnati i lavori della due Ciclopiste di Villaggio Mancuso e Trepidò", Sila, 14 settembre 2021;
59. "Individuati e sanzionati i responsabili dell'abbandono indiscriminato di rifiuti all'interno di alcune aree naturali del Parco della Sila", Sila, 15 settembre 2021;
60. "La Carovana dei Parchi in bicicletta attraversa il Parco Nazionale della Sila", 16 settembre 2021;
61. "Il PREMIO SILA '90, fa tappa a COTRONEI", Cotronei, 22 settembre 2021;
62. "La Riserva della Biosfera Unesco Area MaB Sila presente alla XII edizione del World Tourism Event for World Heritage Sites, in corso a Padova dal 23 al 25 settembre 2021", Padova, 24 settembre 2021;
63. "CETS - Strumento per il Turismo Sostenibile Centro Visite Garcea di Villaggio Mancuso", Villaggio Mancuso, 05 ottobre 2021;
64. "Sila Officinalis 2021", Camigliatello Silano, 08 ottobre 2021;
65. "Al via la Sagra del Fungo, l'Ente Parco supporta l'evento", Camigliatello Silano, 08 ottobre 2021;
66. "Programma Mab Unesco, un premio per i giovani ricercatori", Loricca, 10 ottobre 2021;
67. "AUTUMN SCHOOL 2021", 25/29 ottobre 2021 - PUBBLICATO NELLA SEZIONE "CONCORSI" IL BANDO DI PARTECIPAZIONE", Loricca, 15 ottobre 2021;
68. "Il Presidente del Parco Nazionale: "Autumn School è un importante momento d'incontro -studio a Loricca" Cinque giorni di alta formazione in Sila.", Loricca, 23 ottobre 2021;



2.2.3 ATTIVITÀ DI EDUCAZIONE AMBIENTALE

Nel campo dell'educazione naturalistica ed ambientale, gli ultimi due anni scolastici hanno senza dubbio rappresentato un anno *sui generis*, a causa della chiusura forzata delle attività didattiche - sia scolastiche che extrascolastiche - dovuta all'emergenza epidemiologica globale tuttora in corso.

Le usuali occasioni rappresentate dalle uscite didattiche organizzate nel territorio del Parco non si sono svolte come in passato e tale circostanza ha reso, di fatto, impossibile realizzare attività di educazione ambientale "*in presenza*" e "*outdoor*" destinate agli studenti.

Non è stato altresì possibile organizzare le consuete sessioni di educazione ambientale in presenza presso le classi degli Istituti Scolastici, essendo, come sopra detto sospese le attività didattiche in aula.

Per ovviare a tale oggettiva impossibilità il Parco nazionale della Sila, primo in Italia ha avviato un innovativo progetto pilota dedicato ai più piccoli, promosso e fortemente voluto dal Presidente, dott. Francesco Curcio, e concretizzato grazie alla disponibilità e prontezza di alcuni Dirigenti Scolastici che hanno messo a disposizione le piattaforme informatiche utilizzate dagli Istituti per la cosiddetta DAD Didattica a Distanza, denominato "*Stanze a cielo aperto - Sila Outdoor Elearning*".

In un momento così particolare, i bimbi e i ragazzi di tutte le scuole avevano bisogno di sentire vicino, più di prima, il profondo valore della conoscenza. L'Ente Parco, da sempre attento alle tematiche ambientali e alla crescita culturale dei giovani abitanti dei territori del Parco, ha dato il via ad un pionieristico progetto di ambientale ed alla sostenibilità "a distanza", dedicato agli alunni frequentanti le classi IV e V della Scuola Primaria nei Comuni del Parco.

Le video lezioni proposte, costruite ad hoc ed incentrate sulle enormi ricchezze che il Parco Nazionale della Sila abbraccia, hanno catturato e conquistato il cuore dei bambini in ascolto, che con interesse ed entusiasmo hanno partecipato attivamente alla lezione, ponendo domande, dubbi e curiosità.

Fondamentale e fattivo il ruolo svolto dalle Guide Ufficiali del Parco, che si sono cimentate nella preparazione e nello svolgimento di videolezioni in diretta svolte all'aperto presso gli spazi esterni della Sede dell'Ente, un pionieristico progetto di educazione ambientale a distanza che ha appassionato e coinvolto alunni ed insegnanti, consentendo loro di non perdere il contatto con il territorio, nell'attesa di poter tornare "fisicamente" a visitare il Parco.

Stante il perdurare dell'emergenza ed il divieto, solo da poco rimosso, di organizzare gite didattiche, si ritiene che tale modalità progettuale innovativa possa essere riproposta in progetti di educazione ambientale "*a distanza*" da offrire alle Scuole site dentro e fuori dal confine del Parco e della Riserva della Biosfera MaB Sila.

Nel corso della stagione estiva 2021 il Parco ha inteso riproporre una consueta e consolidata proposta educativa a carattere più scientifico: la tredicesima edizione dell'iniziativa "*Sotto i cieli del Parco*", che si è svolta dal 04 al 12 agosto 2021: l'evento ha attratto numerosi turisti e residenti mediante un approccio ludico/divulgativo alle scienze astronomiche, tra cui numerosi bambini e ragazzi, accompagnati dai loro genitori.

Oltre ai docenti referenti ed al personale dell'Ente, sono state costantemente coinvolte nelle attività di educazione ambientale, anche a distanza, le Guide Ufficiali del Parco, il cui numero, dopo la realizzazione di un ulteriore corso di formazione nel 2017 (dopo il primo svoltosi nel 2009) è praticamente raddoppiato.

Si è cercato di coinvolgere attivamente sia le Guide Ufficiali formatesi nel 2009 che i neo titolati nelle varie attività dell'Ente e si confida, in un prossimo futuro, di utilizzare sempre di più tali professionalità, anche per la realizzazione di attività tecniche, quali monitoraggi ecologici, faunistici etc.

Nel 2017 l'Ente, su invito di Regione Calabria, è entrato a far parte del neo istituito "*Tavolo Tecnico sull'Educazione Ambientale*" in rappresentanza dei parchi nazionali calabresi, che si occuperà di redigere apposite linee programmatiche regionali sull'educazione ambientale, secondo i seguenti tematismi:

1. Multimedia e ambiente
2. Energie rinnovabili

3. Biodiversità e natura
4. Rifiuti e raccolta differenziata
5. Green jobs & green talents
6. Educazione civica ambientale e legalità
7. Non abusiamo del mondo
8. Seminare bene per raccogliere meglio

In data 03.06.2019 la Regione Calabria ha pubblicato l'Avviso Sub-Azione 4 "Educazione Ambientale 2.0" -Attività di informazione, comunicazione, sensibilizzazione dell'opinione pubblica- in ottemperanza a quanto stabilito dal Piano di Azione - Asse 6 - Tutela e Valorizzazione del Patrimonio Ambientale Culturale: Azioni 6.5.A1, approvato con Delibera di Giunta Regionale n. 576 del 28/12/2016. Nello specifico, la sub-azione 4 – "Attività di informazione, comunicazione, sensibilizzazione dell'opinione pubblica" prevedeva, nelle schede tecniche di attuazione, la realizzazione di interventi di informazione, comunicazione e sensibilizzazione dell'opinione pubblica, attraverso soggetti con competenza ed esperienza specifica nel campo dell'educazione e la divulgazione ambientale rivolta alla popolazione scolastica, sui temi della biodiversità.

L'Ente Parco ha presentato un progetto individuale, dal titolo "A scuola nel Parco: scopri, ama e proteggi il tuo territorio", rivolto alle scuole del primo ciclo dell'istruzione, volto a promuovere l'educazione ambientale quale componente dell'attività didattica, finalizzata a sensibilizzare i più piccoli verso le problematiche legate alla tutela dell'ambiente. L'obiettivo è quello di far comprendere agli alunni gli effetti delle attività umane sull'ambiente naturale e le possibili misure di protezione dello stesso, per farli divenire cittadini consapevoli. I destinatari saranno alunni della Scuola Primaria (prima, seconda e terza classe) di Istituti Scolastici con Sedi nei 9 Comuni facenti parte della Comunità del Parco e nei Comuni di Campana e Pietrafitta, ricadenti nella Riserva Area MaB "Sila" UNESCO, ricompresi nell'area APTR 12 LA SILA E LA PRESILA COSENTINA.

Il progetto presentato a valere su tale secondo Avviso è stato ammesso a finanziamento per un importo complessivo di € 52.147,85, è stata sottoscritta apposita convenzione con Regione Calabria, al fine di avviare le attività, con scadenza 30.10.2022. Come sopra accennato, stante la situazione attuale, al fine di realizzare il progetto ammesso a finanziamento potrebbe essere necessario rimodulare le attività progettuali prevedendo momenti educativi rivolti agli studenti da svolgersi "a distanza", anziché in presenza ed in natura come inizialmente previsto. Ad ogni modo il progetto sarà a breve avviato.

Il Settore 6 del Dipartimento Ambiente e Territorio della Regione Calabria per costituire e rafforzare la Rete di Educazione Ambientale per la Sostenibilità della Calabria (REALS), con il supporto di Formez PA, ha avviato un progetto di supporto e di animazione collegato ai due Avvisi di cui sopra denominato "Follow Environment", che ha l'obiettivo di ricostituire sul territorio calabrese la rete di educazione ambientale. L'obiettivo generale è quello di mettere a sistema le esperienze da realizzare nel campo dell'educazione ambientale per sviluppare e diffondere le migliori pratiche educative presenti sul territorio e garantirne la replicabilità.

In tale ottica, nel settembre 2019, l'Ente Parco è stato invitato a partecipare al terzo appuntamento di formazione dedicato ai soggetti vincitori del Bando, svoltosi presso l'Osservatorio sulla Biodiversità del Parco Nazionale dell'Aspromonte a Gambarie. Scopo delle attività di laboratorio rivolte ai beneficiari è stato infatti di mettere a sistema i progetti di educazione ambientale, che a partire dall'Anno Scolastico appena iniziato coinvolgeranno oltre 25.000 studenti di circa 250 scuole di ogni ordine e grado di tutto il territorio calabrese, e di creare una metodologia condivisa e un linguaggio comune tra tutti gli operatori di educazione ambientale, presupposti indispensabili per la creazione della rete REALS in Calabria.

Il Parco nazionale della Sila si è speso attivamente nel 2019 e nel 2020, insieme agli altri soggetti, per "lanciare" la rete REALS in varie occasioni. Allo stato attuale non si ha notizia di recenti ulteriori sviluppi del progetto.

Il Parco ha aderito alla *Giornata Internazionale della Diversità Biologica*, celebrata il 22 maggio ed alla "Giornata Europea dei Parchi: #ParksForHealth, Parchi per la salute", fissata al 24 dello stesso mese di maggio.



2.2.4 ATTIVITÀ DI INCENTIVAZIONE E DESTAGIONALIZZAZIONE DEL TURISMO SCOLASTICO ED ASSOCIAZIONISTICO

Come accaduto nel 2020, anche per l'anno 2021, alla luce del sopra citato stato emergenziale, dopo tredici anni consecutivi, non si è potuto dare corso al consueto *“Disciplinare per la concessione di contributi a favore delle Scuole pubbliche e private, se legalmente riconosciute, che organizzino gite didattiche nel Parco Nazionale della Sila”*.

Si sta valutando di pubblicare entro fine anno il *“Disciplinare per la concessione di contributi a favore di enti, associazioni, fondazioni e cooperative, senza scopo di lucro e legalmente riconosciuti, che organizzino soggiorni e gite sociali nel territorio del Parco Nazionale della Sila a beneficio delle persone anziane e/o diversamente abili”*, stante l'attuale situazione di rientro alla normalità tramite vaccinazioni e uso del Green Pass.

Saranno previste due tipologie d'intervento contributivo destinate a Enti, Associazioni, Fondazioni e Cooperative operanti nel sociale regionali, extraregionali o stranieri: *soggiorni* nel territorio del Parco per la durata minima di 2 (due) pernottamenti oppure *gite sociali* di un'intera giornata per gruppi organizzati di almeno 15 persone anziane e/o diversamente abili in un arco periodico da stabilire, ma che comunque sia in “bassa stagione”. Le spese ammesse a contributo dovranno riguardare spese di soggiorno e/o ristorazione ed ammonteranno all'80% della spesa effettivamente sostenuta e rendicontata dei beneficiari.

Come già disposto nel recente passato i gruppi avranno l'obbligo di pernottare, in periodi di usuale minore affluenza turistica, in strutture site nei Comuni del Parco, nonché di avvalersi del servizio di accompagnamento delle Guide Ufficiali del Parco.

L'obiettivo che si pone l'Ente, centrato negli anni scorsi, è quello di destagionalizzare la presenza dei turisti nel territorio del Parco, che genera risvolti positivi per l'intera economia del territorio silano, che risente positivamente di tali afflussi.

2.2.5 BANDO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI PATROCINI ONEROSI A SOSTEGNO DI PROGETTI/INIZIATIVE PROMOSSI DA ENTI, ASSOCIAZIONI, ISTITUTI, COOPERATIVE E SOGGETTI PRIVATI SENZA SCOPO DI LUCRO PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ O REALIZZAZIONE DI INTERVENTI COMPATIBILI CON LE FINALITÀ DEL PARCO AI SENSI DEL VIGENTE “REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI, FINANZIAMENTI E PATROCINI”, ADOTTATO CON DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO N° 33 DEL 29.12.2004.

Il 15 febbraio 2021 è stato pubblicato, per la terza volta, apposito Bando Pubblico per la concessione di patrocini onerosi a sostegno di progetti/iniziativa promossi da Enti, Associazioni, Istituti, Cooperative e soggetti privati senza scopo di lucro per lo svolgimento di attività o realizzazione di interventi compatibili con le finalità del Parco ai sensi del vigente *“Regolamento per la concessione di contributi, finanziamenti e patrocini”*, adottato con Deliberazione del Consiglio Direttivo n° 33 del 29.12.2004. I patrocini onerosi sono stati concessi ai soggetti sopra indicati per favorire la promozione e la valorizzazione del territorio del Parco Nazionale della Sila nelle tematiche di seguito elencate:

- Recupero e valorizzazione del patrimonio socio-culturale ed etno-demo-antropologico delle comunità locali del Parco;
- Promozione di eventi e manifestazioni che valorizzino l'immagine e l'identità del Parco;
- Promozione di attività di animazione socio-culturale, di sensibilizzazione, di educazione ambientale permanente delle comunità locali del Parco;
- Promozione di attività di ricreazione, di impiego del tempo libero e di attività sportive ecocompatibili che favoriscono la fruizione del Parco;
- Promozione di attività che valorizzino il patrimonio eno-gastronomico prodotto nel territorio del Parco.

Le manifestazioni e gli eventi proposti dai soggetti di cui sopra dovranno svolgersi entro il prossimo 31.12.2021, nel territorio del Parco.

Il budget complessivo messo a disposizione per l'iniziativa, pari a € 80.000,00 (ottantamila/00) è stato concesso in favore di 51 (cinquantuno) beneficiari, che hanno realizzato o dovranno realizzare



altrettante iniziative volte alla promozione del territorio del Parco.

2.2.6 BIODIVERSITÀ (in collaborazione con il Servizio Conservazione)

Già nel corso del 2019 l'Ente ha avviato diversi progetti di gestione faunistica, la cui realizzazione si è sviluppata e/o conclusa nel 2020.

Si è conclusa la prima annualità del progetto *WOLFNET SILA-Misure coordinate per la tutela del lupo nel Parco Nazionale della Sila*, a cura di Legambiente, avviato in maggio 2019, mirato alla pianificazione e attuazione di una strategia condivisa volta alla tutela e conservazione della specie *Canis lupus*. Il progetto ha previsto l'attuazione concreta, condivisa e su vasta scala di un sistema di monitoraggio-conservazione-gestione che possa preservare la specie nell'areale del Parco Nazionale della Sila, dove il lupo rappresenta, così come in ogni ecosistema naturale, un elemento fondamentale. Il progetto è consistito in una serie di attività e indagini sul campo attraverso le quali è stato possibile stabilire la presenza del lupo e lo status della popolazione nei territori interessati. Sulla base di questi primi risultati sarà possibile intervenire con misure atte a ridurre il conflitto tra lupo e attività antropiche e prevenire così l'impatto predatorio sul patrimonio zootecnico, tra le maggiori cause di bracconaggio. Tale progetto ha di fatto inserito il Parco nazionale della Sila nella rete di aree protette che già attuano le misure della strategia Wolfnet sulla dorsale appenninica.

Nell'ambito del progetto *WOLFNET*, grazie al fortuito e fortunato ritrovamento avvenuto lungo la SS 107 la notte dell'01.01.2020 di un esemplare ferito di lupo, successivamente battezzato con il nome di "*Arvo*", i tecnici faunisti impegnati nel progetto hanno potuto monitorare gli spostamenti dell'esemplare, avendolo munito, grazie al supporto operativo dei colleghi del Parco nazionale della Majella, di radiocollare gps.

Il giovane lupo, di poco meno di un anno d'età, a partire dall'08.01.2020 e sino alla data del 05.03.2020 è stato costantemente seguito in tutti i suoi spostamenti, fornendo preziosissimi dati sulla specie, raccolti per la prima volta in assoluto nel territorio del Parco nazionale della Sila, in Calabria ed oltre regione.

Purtroppo l'esemplare di *Canis lupus* (riconosciuto tale da esame genetico effettuato dall'Istituto Zooprofilattico di Rieti) è stato rinvenuto cadavere nel territorio del Parco nazionale del Pollino all'inizio del mese di marzo.

Dall'esame autoptico, realizzato dai veterinari dell'Istituto Zooprofilattico di Cosenza, la causa di morte non è risultata essere attribuibile all'intervento umano (non sono stati riscontrati ferite da armi da fuoco o segni di avvelenamento). Il cranio e la pelle dell'esemplare sono stati conservati integri, su richiesta del Parco, per consentire un'eventuale futura tassidermizzazione dello stesso a fini didattico/divulgativi.

Nel corso del 2020, si invitava Legambiente Onlus a predisporre una rimodulazione progettuale, fermo restando l'importo complessivo originario del progetto, alla luce della mancata realizzazione di quanto inizialmente previsto, a causa dell'emergenza Covid-19, al fine di illustrarla e condividerla con il neo-insediato Consiglio Direttivo.

Nel dicembre 2020 è stato rendicontato e liquidato l'importo relativo alla prima annualità di progetto.

Legambiente con nota datata 3 giugno 2020, acquisita in atti dell'Ente al prot. n. 4092 dell'08.06.2020, ad oggetto "*Proposta di rimodulazione delle attività – Convenzione tra il Parco nazionale della Sila e Legambiente per la realizzazione del progetto "Wolfnet Sila: Misure coordinate per la tutela del lupo nel Parco nazionale della Sila"*", rappresentava la necessità di aggiornare le attività del progetto Wolfnet Sila per recuperare i ritardi causati dalle limitazioni imposte dalla pandemia COVID -19 e, sulla base delle attività svolte nella prima annualità di progetto, per valorizzare l'esperienza maturata attraverso le attività svolte grazie al lupo Arvo.

La stessa Associazione, con nota acquisita in atti al prot. n. 1694/2021, trasmetteva il report delle attività (periodo giugno 2020 – novembre 2020) e relativo rendiconto delle spese sostenute per le azioni di cui alla II annualità.



In merito alla proposta di rimodulazione, tenuto conto che la stessa prevedeva maggiori oneri per questo Ente ed attività non facilmente realizzabili, si è comunicato il non accoglimento ed al contempo, il rigetto del rendiconto riferibile alla II annualità.

Contestualmente si invitava Legambiente a voler partecipare ad apposito incontro svoltosi in data 10 maggio 2021 presso la Sede dell'Ente per definire una rimodulazione progettuale condivisa, da sottoporre all'esame del Consiglio Direttivo dell'Ente, nonché per tutto quanto attinente alla II e III annualità.

Dopo tale incontro la suddetta Associazione non ha provveduto, a tutt'oggi, a trasmettere la necessaria rimodulazione progettuale condivisa.

È stato di recente avviato il progetto biennale di "Monitoraggio Uccelli Rapaci all'Interno del Parco Nazionale della Sila e nell'area "MAB-Sila" nell'ambito del Protocollo d'Intesa siglato tra l'Ente Parco Nazionale della Sila, l'Amministrazione Provinciale di Cosenza, il Reparto Carabinieri PN Sila e il CIPR Comitato Italiano per la Protezione degli Uccelli Rapaci, in esecuzione della Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 17 del 15.09.2020 avente ad oggetto "3^ Variazione al Bilancio di Previsione 2020", in cui si stabiliva, tra l'altro, di realizzare progetti volti alla conservazione e tutela della Biodiversità nel territorio del Parco e della Riserva Area MaB Sila UNESCO, prevedendo lo stanziamento di € 90.000,00 (novantamila/00) al pertinente capitolo di bilancio n. 11400 denominato "Realizzazione progetti per la biodiversità".

2.2.7 PROGRAMMI POR ED ALTRE FONTI DI FINANZIAMENTO

Il Servizio ha contribuito, nell'ambito delle attività coordinate dall'Ufficio di Piano, alle procedure che hanno portato alla presentazione della seguente progettazione, anche per conto della Fondazione MAB Sila, per la partecipazione al bando POR Calabria FESR-FSE 2014-2020. Piano di Azione - Azione 6.5.A1 -Sub-Azione 2, "Conservare, ripristinare e tutelare gli habitat e le specie della Rete Natura 2000" con i seguenti progetti:

- 1.1 Confronto tra la presenza storica e presenza attuale del lupo nell'area MaB SILA - Il Pastore della Sila come cane da guardiania;
- 1.2 Creazione e gestione di una "Rete di siti di alimentazione artificiale (carnai)" nelle ZSC/ZPS, ricadenti sul versante ionico della Riserva della Biosfera Unesco MAB -Sila;
- 1.3 Progetto di conservazione e tutela degli uccelli rapaci diurni nel parco nazionale della Sila – finanziato con fondi Ente Parco;
- 1.4 Realizzazione e gestione di un'area faunistica e ripristino dell'area umida (stagno) in Località Mellaro di Casali del Manco (CS) **(progetto finanziato ed in corso di realizzazione)**

Per quanto attiene il progetto ammesso a finanziamento nell'ambito del Bando POR Calabria FESR-FSE 2014-2020. Piano di Azione - Azione 6.5.A1 -Sub-Azione 2, "Conservare, ripristinare e tutelare gli habitat e le specie della Rete Natura 2000", è stata sottoscritta apposita convenzione con Regione Calabria ed è stata avviata la fase di realizzazione delle strutture che ospiteranno l'Area Faunistica.

Nel 2019, la Regione Calabria ha pubblicato l'Avviso Sub-Azione 4 "Educazione Ambientale 2.0", l'Ente Parco ha presentato un progetto individuale, dal titolo "A scuola nel Parco: scopri, ama e proteggi il tuo territorio" (cfr. paragrafo 2.2.3), rivolto alle scuole del primo ciclo dell'istruzione, volto a promuovere l'educazione ambientale quale componente dell'attività didattica, finalizzata a sensibilizzare i più piccoli verso le problematiche legate alla tutela dell'ambiente. I destinatari saranno alunni della Scuola Primaria (prima, seconda e terza classe) di Istituti Scolastici con Sedi nei 9 Comuni facenti parte della Comunità del Parco e nei Comuni di Campana e Pietrafitta, ricadenti nella Riserva Area MaB "Sila" UNESCO, ricompresi nell'area APTR 12 LA SILA E LA PRESILA COSENTINA. Il progetto presentato a valere su tale secondo Avviso è stato ammesso a finanziamento per un importo complessivo di € 52.147,85 è stata sottoscritta apposita convenzione con Regione Calabria, al fine di avviare le attività, posticipata a causa della sopraggiunta emergenza epidemiologica da coronavirus, tuttora in essere.

Il Parco ha inoltre partecipato.

1. al Bando "Interreg V-B Adriatic- Ionian Programme – ADRION 2014 -2020 - INTERREG ADRION

2nd call for proposals for Priority Axis 2: Sustainable region. Specific Objective 2.1: Promote the sustainable valorization and preservation of natural and cultural assets as growth assets in the Adriatic-Ionian area”, come capofila del progetto “Conscious Tourism for the Sustainable Development of the pristine ADRIAN area”, con acronimo “CT4SD”, coinvolgente i seguenti 7 partners nazionali ed internazionali:

- Tuscan-Emilian Apennine National Park - Italy
- Olympus National Park Management Agency – Greece
- Local development agency PINS – Croatia
- University of Maribor Faculty of Agriculture and Life Sciences – Slovenia
- Soča Valley Development Centre – Slovenia
- NERDA - Regional Development Agency for the North-East BiH – Bosnia and Herzegovina
- Turistička organizacija Bijelo Polje - Montenegro

2. al Bando LIFE 2018, in qualità di partner del progetto avente capofila Legambiente onlus denominato “Nature is LIFE: strategic communication based on corevalues of Natura 2000”.

Ad oggi si attendono gli esiti della valutazione di entrambe le progettualità suddette.

Nei primi mesi del 2017, il Parco Nazionale della Sila, in qualità di coordinatore di tutte le Aree Protette calabresi, sempre nell’ambito del POR 2014-2020, Progetto di Monitoraggio - Sub. Azione 2 dell’Azione 6.6.1 “Realizzazione di prodotti e servizi divulgativi e promozionali, in particolare per la messa in rete dei prodotti, servizi, infrastrutture nelle aree protette e nella riserva della Biosfera dell’UNESCO e della Regione”, ha elaborato e presentato il “**Piano di Marketing Turistico-Territoriale**”, in occasione di una riunione plenaria tenutasi il 31 marzo 2018, alla presenza dei rappresentanti delle predette Aree Protette e del Dirigente del Settore n. 5 “Parchi ed Aree Naturali Protette” del Dipartimento “Ambiente e Territorio” della Regione Calabria.

Il programma d’azione, per l’attuazione delle azioni 6.6.1 – sub azione 1 del POR FESR/FSE 2014-2020 comprende l’approvazione ed adozione del Piano di Marketing Turistico -Territoriale per le aree naturali protette calabresi per un importo di euro 1.200.000,00;

Con Decreto del Dirigente di Settore registrato al n. 3827 del 23.04.2018 nel registro dei decreti dei dirigenti della Regione Calabria è stato approvato: POR CALABRIA FESR/FSE 2014-2020 – Piano di azione – Asse 6 - Tutela e valorizzazione del patrimonio ambientale e culturale; Azione 6.6.1 – Approvazione Piano di Marketing Turistico- Territoriale per le Aree Naturali Protette Calabresi e impegno e accertamento di Spesa;

In riferimento al Programma operativo FERS Calabria 2014/2020, Asse 6 Azione 6.6.1 Programma di Azione, Azioni 6.6.1 - sub 2. “Piano di marketing turistico-territoriale per le Aree naturali Protette calabresi” sono state svolte le procedure finalizzate alla sottoscrizione della convenzione con la Regione Calabria, che è avvenuta nello scorso mese di settembre.

È stato realizzato il Piano Esecutivo delle Azioni e sono state concretizzate alcune delle azioni ivi previste nel 2019, 2020 e 2021. In particolare sono state promosse diverse azioni di promozione televisiva e, soprattutto, n. 4 eventi che si sono svolti nei Parchi nazionali e regionali Calabresi. Questo ciclo di eventi ha portato anche alla stampa di un’apposita brochure illustrativa dei progetti regionali finanziati sulla Misura, di depliant e di un filmato di presentazione.

Dono stati avviati n. 5 consulenti a supporto delle Azione che stanno realizzando i vari capitolati tecnici.

È Stata contrattualizzata società di livello nazionale per la realizzazione di un video di tutte le aree protette calabresi

Il Parco è stato scelto per ospitare il Seminario Biogeografico della Commissione Europea e la manifestazione Euromontana che tuttavia sarà realizzata nel 2022 a causa dell’emergenza Covid.

Seppur virtualmente a causa dell’emergenza Covid-19, il predetto il Seminario Biogeografico della Commissione Europea, evento di carattere internazionale, ha avuto ad oggetto “The Third Natura 2000 seminar for the Mediterranean biogeographical region”, e si è incentrato sui temi della tutela e salvaguardia dell’ambiente, i quali, a loro volta, sono stati declinati lungo diverse direttrici: dalle strategie europee sulla biodiversità, passando per il focus relativo a Rete Natura 2000 in Calabria, fino all’illustrazione di

specie ed habitat presenti nei territori confluenti nell'area del Mediterraneo.

Si è ritenuto di posticipare la Summer school al 2021, stante l'emergenza Covid ed atteso che tale progetto è stato fonte di un duplice finanziamento, tanto a valere sul Programma operativo FERS Calabria 2014/2020, Asse 6 Azione 6.6.1 Programma di Azione, Azioni 6.6.1 - sub 2. "Piano di marketing turistico-territoriale per le Aree naturali Protette calabresi", tanto da parte del Ministero dell'Ambiente prot. 2357 del 04.02.2019 per l'edizione svolta.

Si è quindi ritenuto più opportuno utilizzare detti fondi programmati per il 2021, anche con le somme del piano di marketing, per realizzare un corso in tema di biodiversità, rinominato "*Autumn School*", in corso di svolgimento (25/29 ottobre 2021) presso la Sede dell'Ente. Tale appuntamento formativo gratuito, sul tema della biodiversità, rappresenta una straordinaria opportunità di approfondimento, ma anche di acquisizione di dati e nozioni fondamentali per chi opera sul territorio: che prevede otto lezioni frontali in aula (diciannove interventi da parte di docenti, ricercatori e professionisti provenienti da prestigiosi Atenei e Centri di Ricerca italiani) e un'attività outdoor, coordinata dal prof. Pietro Brandmayr, Presidente dell'UZI Unione Zoologica Italiana e dal prof. Francesco Iovino dell' AISF, Accademia Italiana di Scienze Forestali e che ha registrato l'intervento del Direttore Generale PNA-MITE dott. Antonio Maturani e del naturalista, conduttore televisivo e divulgatore scientifico dott. Emanuele Biggi, che ha lavorato al documentario "*La lontra, gli anfibi e le acque del Parco Nazionale della Sila*", mostrato ai partecipanti in anteprima assoluta.

È stato avviato il progetto "*Un weekend nei Parchi*" nell'ambito del Piano di marketing turistico - territoriale finanziato dalla Regione Calabria per le Aree Protette Calabresi, in concomitanza con l'evento "*Carovana della Ciclovia dei Parchi*" (13/21 settembre 2021, con tappa in Sila il 16.09.2021 dalla Sede di Lorica), ma purtroppo non si è riusciti ad ottenere il riscontro atteso e si tenterà di replicarlo nella primavera del 2022, stante anche la recente proroga di convenzione di Regione Calabria, che fissa nuova scadenza al 30.06.2022.

Alla luce di tale predetta proroga si porranno in essere nei prossimi mesi le azioni di sistema e le azioni specifiche del Parco Nazionale della Sila non ancora avviate e/o concluse.

2.2.8 GUIDE DEL PARCO NAZIONALE DELLA SILA

L'Ente Parco Nazionale della Sila nel 2008 organizzò uno specifico corso di formazione finalizzato al conseguimento del titolo di "Guida Ufficiale del Parco".

Il predetto corso ha formato n° 25 (venticinque) figure professionali di "Guida Ufficiale del Parco", fornendo ai partecipanti una specifica professionalità che ha permesso all'utenza del Parco che ne ha fatto richiesta di fruire del territorio in maniera consapevole.

Si è ritenuto di procedere alla formazione di nuove Guide del Parco coerentemente con gli scopi formativi previsti dalla L.Q. sulle Aree protette e nello spirito della Carta Europea del Turismo Sostenibile e sulla scorta della Relazione Programmatica per il Bilancio per l'anno 2016.

Nel 2017 sono state concluse le procedure di gara per l'individuazione di un soggetto esterno che provvedesse alla realizzazione delle procedure di selezione ed alla conseguente formazione delle Guide.

In data 19 giugno 2017, una volta ottenuta "l'intesa" con la Regione Calabria ai sensi dell'art.14, comma 5 della L. n. 394/1991, veniva pubblicato il Bando per il "*Corso di Qualificazione Professionale Guida del Parco Nazionale della Sila*", che ha avuto un successo straordinario con circa 280 domande pervenute.

Il corso, per i soggetti ammessi, si è regolarmente tenuto per due settimane con lezioni teoriche e pratiche e si è concluso in data 3 agosto 2017 per n. 35 soggetti, con piena soddisfazione dei nuovi "professionisti dell'ambiente".

Le guide sono state impiegate e coinvolte in diverse manifestazioni e/o progetti realizzati dall'Ente Parco.

Nel mese di gennaio 2018 si è svolta, convocata dal Commissario Straordinario dell'Ente, la prima Assemblea Generale di tutte le Guide Ufficiali del Parco, nel corso della quale si è sottolineata la forte volontà dell'Ente di coinvolgere attivamente le Guide Ufficiali del Parco nelle molteplici e

multisetoriali progettualità sia poste in essere che programmate per il futuro. Il ruolo delle Guide del Parco riveste un'importanza fondamentale per l'area protetta, in quanto le Guide rappresentano il principale punto di raccordo tra l'Ente e il Visitatore, che attraverso il *racconto* del territorio che solo chi conosce e vive l'altopiano può rendere al meglio, arriva a comprendere appieno l'immenso ed incommensurabile patrimonio naturale, paesaggistico, culturale, storico-artistico, religioso ed archeologico che la Sila rappresenta non solo come Parco nazionale, ma anche come Riserva della Biosfera MaB Unesco.

L'Ente Parco si è impegnato ad aggiornare, pubblicare e pubblicizzare l'elenco delle Guide Ufficiali del Parco, che in larga misura hanno sottoscritto singolarmente un'apposita convenzione regolante i rapporti tra le parti, attraverso tutti i suoi canali di comunicazione: sito internet, social network, materiale divulgativo etc.

Trait d'union nel rapporto tra le singole Guide Ufficiali e l'Ente Parco è stato svolto dall'Associazione delle Guide Ufficiali del Parco, che nella persona del Presidente, Ivan Franco Vigna, e del Direttivo ha consentito di mantenere nel corso dell'anno un corretto e proficuo rapporto di collaborazione tra le parti per lo svolgimento di numerosi servizi ed attività progettuali.

Le Guide hanno avuto un attivo coinvolgimento in progetti di educazione ambientale, nei bandi di incentivazione al turismo dei diversamente abili e degli anziani, nella partecipazione dell'Ente a Fiere e eventi sia in Calabria che fuori regione e inoltre, nei progetti finanziati con Fondi POR avviati nel corso dell'anno, tra cui la predetta "*Autumn School*".

È stato sottoscritto ed attuato apposito Protocollo d'intesa con AIGAE "*Associazione Italiana Guide Ambientali Escursionistiche*" per la realizzazione dei progetti:

a) formazione ed aggiornamento delle Guide del Parco, anche allo scopo di poterle qualificare quali Guide Ambientali Escursionistiche iscrivibili ad AIGAE ed all'apposito registro nazionale presso il MISE (con tutte le coperture assicurative AIGAE e la possibilità di esercitare la professione anche fuori dai confini del parco nazionale).

b) redazione di prime linee guida per l'interpretazione ambientale e culturale del Parco (attività preliminare di Heritage Planning coerente con il Piano del Parco), utile alla valorizzazione del turismo ambientale, escursionistico, lento e responsabile nel territorio del Parco nazionale della Sila.

c) progettazione di materiali didattici ed attività di educazione ambientale suddivisi per categorie di interesse e fasce di età. d) redazione delle linee guida per la concessione del marchio del parco al fine del potenziamento delle attività di promozione turistica ed ecosostenibile del Parco.

Nel mese di maggio 2019 si è svolto il predetto corso di aggiornamento dedicato alle nostre Guide Ufficiali, della durata di un mese (156 ore di lezioni in aula e su campo e sviluppo di un project work originale), primo dei tasselli facenti parte di un percorso di collaborazione più ampio ed articolato tra il Parco Nazionale della Sila e AIGAE, volto per la realizzazione di percorsi e progetti mirati alla valorizzazione del turismo ambientale, escursionistico, lento e responsabile nel territorio del Parco, all'educazione ambientale destinata a bambini, giovani ed adulti ed alla redazione delle linee guida per la concessione del marchio del Parco, al fine di potenziare le attività di promozione turistica ed ecosostenibile del Parco. Sono state 24 in totale le Guide Ufficiali del Parco "*diplomatesi*" Guide AIGAE.

Al fine di fornire ai visitatori un adeguato e professionale servizio di accoglienza ed informazione turistica, per la prima volta nell'estate 2019, si è deciso di avviare presso la sede dell'Ente in Lorica, durante la stagione estiva, l'attivazione di un Info-Point gestito proprio a cura dell'Associazione delle Guide Ufficiali del Parco. La sperimentazione estiva è stata soddisfacente, sia i termini di riscontri e feedback positivi forniti dai visitatori, che in termini di vendita dei gadget del Parco presso la Sede di Lorica.

Nel mese di luglio 2020 si è proceduto alla sottoscrizione di un Protocollo d'Intesa tra l'Ente Parco e l'Associazione Guide Ufficiali del Parco, finalizzata alla condivisione di un percorso virtuoso volto alla valorizzazione, alla fruizione ed allo sviluppo sostenibile del territorio del Parco.

Per la stagione estiva 2021 (intero mese di agosto) si è deciso di riproporre e quadruplicare il servizio di *Info-Point* gestito dalle Guide Ufficiali rendendolo attivo presso la Sede dell'Ente a Lorica, presso la Sede della Pro Loco di Camigliatello Silano, presso il Museo di Trepidò e presso il Comune di

Longobucco (mantenuto attivo, senza oneri per questo Ente e su base volontaria, fino al 15.09.2021 dalla Guida Ufficiale Sig. Domenico Flotta).

Ad inizio settembre 2020 sono state inoltre consegnate all'Associazione Guide Ufficiali del Parco bici elettriche a pedalata assistita da utilizzare a scopo dimostrativo per diffondere la mobilità sostenibile nel territorio del Parco, in primis presso i suddetti Info-Points.

2.2.9 ATTIVITÀ DI MARKETING TERRITORIALE E TURISMO

Nel 2021 il Parco ha inteso proseguire i propri servizi e attività di comunicazione e marketing, sia in tema di accessibilità che di sostenibilità come a seguire:

Promozione del Parco Nazionale della Sila come “*Parco Accessibile per Tutti*”: sono state distribuite brochure in braille dedicate al tema della accessibilità ed alla promozione delle strutture del Parco che possono essere fruite da persone ipo e non vedenti.

Al fine di avviare delle attività di educazione alimentare rivolte a piccoli pazienti oncologici ed alle loro famiglie, attraverso incontri esperienziali con le imprese del territorio e sessioni formative rivolte agli operatori da inserire nell'ambito del turismo accessibile previsto dalla CET'S – l'Ente Parco nazionale della Sila e l'Associazione “*Gianmarco De Maria*” di Cosenza hanno sottoscritto a fine dicembre 2019 un protocollo d'intesa in cui reciprocamente si impegnano a cooperare per poter permettere, un giorno, ai piccoli pazienti e famiglie, di dedicarsi soggiorni salutarci in Sila.

Partecipazione alla “*WTE UNESCO*” di Padova, Salone Mondiale dei Siti UNESCO, con predisposizione ed allestimento di uno stand dedicato al Parco ed alla Riserva Area Mab Sila, a cura delle Guide Ufficiali del Parco.

Realizzazione questionari di gradimento (recentemente aggiornati secondo un nuovo format e somministrati ai visitatori presso i Centri Visita e attraverso le Guide Ufficiali del Parco), in fase di raccolta per la successiva elaborazione con programma SSPS.

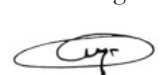
Si è registrato nel corso dell'estate 2021 un notevole incremento nella vendita dei gadgets, avvenuta attraverso i 4 Info-Points attivati sul territorio e gestiti dall'Associazione Guide Ufficiali del Parco. Tale dato è senza dubbio riferito alla notevole maggiore affluenza di turisti e visitatori che hanno scelto la Sila quale meta delle loro vacanze durante questa particolare fase di riequilibrio post-pandemico, ritenendola meno rischiosa rispetto ad altre destinazioni.

A fine luglio, si è tenuta nel territorio del Parco la manifestazione “*Peperoncino Jazz Festival*”, con il Patrocinio del Consolato degli Stati Uniti d'America, patrocinato onerosamente dall'Ente nell'ambito del Bando Concessione Patrocini Onerosi 2021.

Sempre in agosto in Loriga si sono tenute le consolidate attese manifestazioni “*Loriga Libro Amica*” e “*Sotto i Cieli del Parco, Spettacoli al Planetario*”.

Costante, nonostante il lungo periodo di lockdown, il proficuo rapporto con la Rete d'Imprese “*Destinazione Sila*”, che da tempo collabora attivamente con il Parco nella realizzazione di progetti ed iniziative nel territorio della Sila Grande, che ha visto nel corso dell'anno diversi incontri tenuti sia in web conference che, quando possibile, in presenza. Nutrita la partecipazione degli operatori turistici che afferiscono alla Rete d'Imprese, che hanno avuto la possibilità di interloquire tra loro e con l'Ente Parco, per organizzare una strategia comune e condivisa volta ad affrontare sia la situazione emergenziale causata dalla pandemia che, soprattutto, la programmazione di un concreto piano di rilancio del settore turistico sull'altopiano silano, in chiave di uno sviluppo sostenibile del territorio e delle sue popolazioni.

L'Ente Parco ha rinnovato la propria disponibilità a fungere da punto di raccordo e traino per gli operatori turistici silani, sia attraverso la concretizzazione di progettualità già avviate negli anni scorsi, anche in stretta collaborazione con “*Destinazione Sila*”, come il percorso della CET'S *Carta Europea del Turismo Sostenibile*, nonché mediante nuove possibilità di coinvolgimento attivo del territorio in nuovi progetti in fase di lancio e/o ideazione da finanziare e/o cofinanziare in futuro. L'impegno comune è di comunicare la Sila quale destinazione turistica naturale, salutare, di benessere, ricca di attività sportive ecosostenibili da svolgersi all'aria aperta, dove è possibile la scoperta o la riscoperta dei nostri caratteristici borghi interni, pregni di tradizioni, costumi, enogastronomia tipica, storia e cultura ultra millenari, ma ancora vivi e sentiti.



Tra le manifestazioni di rilievo rientra anche “*Fattorie Aperte in Sila*”, evento volto ad incentivare il turismo naturalistico e rurale di adulti e bambini attraverso visite guidate alle fattorie dell’Altopiano Silano, che consentono di osservare direttamente, tra l’altro, le fasi di lavorazione, trasformazione e confezionamento dei prodotti tipici caseari.

Si è provveduto a diffondere il materiale promozionale, divulgativo del Parco nelle varie manifestazioni/eventi di carattere locale, nazionale ed internazionale oltre che a tutte le strutture del Parco e degli operatori turistici ed ai singoli richiedenti.

Sono stati distribuiti libri della collana del Parco e gadget in conto vendita presso i Musei del Parco e gli operatori che ne abbiano fatto richiesta. Si è proseguito infine con la diffusione dei propri gadget nelle manifestazioni o tramite vendita diretta alla sede dell’Ente o tramite l’Emporio dei Parchi di Federparchi (ivi compresi i libri).

2.2.10 CARTA EUROPEA PER IL TURISMO SOSTENIBILE NELLE AREE PROTETTE (C.E.T.S.) (con il Servizio Amministrativo – Contabile).

Nel mese di settembre 2011 è stata riconosciuta da Europarc e consegnata all’Ente Parco Nazionale della Sila la “Carta Europea per il Turismo Sostenibile nelle Aree Protette” (C.E.T.S.). La C.E.T.S. è da intendersi come un valore aggiunto per una politica di indirizzo che mira allo sviluppo economico di attività che non siano impattanti su quella che è la risorsa primaria di un Parco, l’ambiente ed i suoi endemismi. Nel 2016 si è dato corso a tutte le attività amministrative concernenti il rinnovo della “*Carta Europea del Turismo Sostenibile*” del Parco Nazionale della Sila.

Si è affidato alla Federazione Italiana Parchi e Riserve Naturali – Europarc Italia, per la parte relativa all’assistenza tecnica e alla redazione della documentazione necessaria, l’incarico per ottenere il rinnovo della C.E.T.S. e poter proseguire la II fase della stessa.

Sono stati realizzati i seguenti interventi, riassuntivamente riportati ed esplicitati nella presente relazione:

1. Prosecuzione degli iter di candidatura al riconoscimento a Patrimonio Mondiale UNESCO.
2. Riavvio del progetto “*Veritable*”.
3. Sostegno a manifestazioni di promozione di mobilità sostenibile (mountain bike, cavallo, a piedi).
4. Sono state promosse tutte le attività inerenti la promozione di attività sostenibili e la creazione di reti turistiche (campagna UNESCO, Medimont Parks).
5. Incontri con il Dipartimento Ambiente della Regione Calabria e Federparchi Calabria per formulare secondo i principi della CETS piano strategici per lo sviluppo di economie turistiche sostenibili.
6. Incontri con gli attori territoriali e gli Enti locali finalizzati all’approfondimento dei processi della C.E.T.S. e sulla stesura del nuovo Piano di Azioni Strategiche che sarà adottato dal Parco in fase di rinnovo della certificazione di Europarc. A tal fine molteplici sono stati i momenti di collaborazione e di condivisione di idee con tutto il territorio del Parco.

In generale in tutte le attività del Parco si è tenuto conto del documento programmatico “*Strategia e piano di azioni per uno sviluppo sostenibile del turismo nel Parco Nazionale della Sila*”.

Nel 2018, con il supporto di Federparchi, sono stati realizzati il Piano D’azione ed il re evaluation Report della Carta, che sono stati trasmessi ad Europarc.

Gli elaborati sono stati resi dopo la concertazione con il territorio, che ha portato a recepire nei documenti le istanze ed i progetti della cittadinanza, degli operatori, delle associazioni e delle Istituzioni.

La nuova Strategia ed il nuovo Piano d’Azione sono contenuti in unico documento intitolato “*Strategia e Piano delle Azioni 2018-2022*”.

La versione definitiva del Piano è stata approvata a febbraio 2018; le Azioni sono programmate per il periodo che va da giugno 2018 a dicembre 2022.

La Strategia ha individuato tre obiettivi generali:

1. conservazione degli eccezionali valori naturali e culturali che caratterizzano questo

- territorio. La Strategia punta a una gestione appropriata dello sviluppo del turismo, che deve essere sostenibile e duraturo. Non deve depauperare il patrimonio naturale e culturale ma, viceversa, deve affermarsi attraverso la loro tutela e la messa a valore delle loro sinergie;
2. crescita della consapevolezza della comunità locale nei confronti del turismo sostenibile e della sua importanza strategica per il territorio del Parco. Il turismo è da tempo universalmente riconosciuto come uno dei pochi settori capace di generare benefici economici ed opportunità di lavoro. Ma questo a patto che – soprattutto in un’area protetta – non percorra strade apparentemente facili e successi immediati ma effimeri, bensì punti su modelli sostenibili e duraturi, gli unici in grado di dar vita a nuove economie e originare redditi non occasionali ma di medio-lungo periodo;
 3. efficacia del coordinamento del percorso CETS con gli altri strumenti di programmazione e indirizzo, in particolare con quelli relativi all’area MAB, al fine di giungere ad una governance del territorio più incisiva e in grado di muoversi con decisione sulla strada che porta al raggiungimento degli obiettivi individuati.

All’interno di questa cornice di riferimento il Forum ha poi individuato i seguenti obiettivi specifici:

- 3.1. Incrementare la partecipazione dei portatori d’interesse e intensificare il dialogo fra gli operatori
- 3.2. Migliorare la gestione del territorio
- 3.3. Accrescere la qualità dei servizi turistici
- 3.4. Innovare la comunicazione
- 3.5. Puntare su alcuni mercati strategici

Il Piano si compone di 56 azioni per ciascuna delle quali sono stati individuati un soggetto responsabile e uno o più soggetti coinvolti, con le rispettive funzioni:

1. *soggetto responsabile*: è il coordinatore dell’azione e ne segue tutte le fasi della realizzazione; stimola tutti gli attori coinvolti, si rapporta con l’Ufficio CETS e risponde al Forum relativamente allo stato d’attuazione;
2. *altri soggetti coinvolti*: partecipano a vario titolo, realizzando alcune delle attività che compongono l’azione.

L’Ente Parco continuerà a svolgere comunque una funzione di supervisione attraverso il responsabile CETS, partecipando all’attività di stimolo verso i soggetti responsabili o affiancandoli per il superamento di eventuali impedimenti esterni che non consentono la piena attuazione di qualche azione.

Dal 27 al 29 giugno 2018 ha avuto luogo la visita tecnica della Valutatrice Europarc Monica Herrera Pavia, nel corso della quale si sono svolti i seguenti incontri:

1. incontro con i Dirigenti del Dipartimento Ambiente della Regione Calabria arch. Orsola Reillo e dott. Giovanni Aramini;
2. incontro con gli operatori e gli Amministratori della Sila Piccola presso Villaggio Mancuso;
3. riunione tecnica con il Direttore f.f. ed il Personale dell’Ente presso la Sede Legale ed Amministrativa di Lorica;
4. incontro con gli Amministratori Regionali e della Sila Grande e Greca presso la Sede Legale ed Amministrativa di Lorica;
5. visita alla Riserva Biogenetica I Giganti di Fallistro, al Centro Visite “A. Garcea” ed al Centro Visite Cupone;
6. incontro con gli Operatori della Sila Grande e Greca e con la Rete d’Impresa “Destinazione Sila” in Camigliatello Silano (CS).

A fine 2018 è giunta comunicazione da parte di Europarc del parere positivo al Rinnovo della Carta Europea, ufficializzata a Bruxelles alla fine del mese di novembre.

L’Ente si è rapidamente apprestato a formalizzare il Forum, *conditio sine qua non* per garantire la corretta applicazione dei principi della CETS nel territorio del Parco.

Nel 2019 sono stati svolti gli incontri con gli operatori del Crotonese, della Sila Cosentina e della Sila Catanzarese. Un ulteriore incontro è stato realizzato a fine novembre 2019 nella Sila Greca. Si è inoltre riunita la Cabina di Regia per coordinare il tutto. Ogni incontro è stato verbalizzato.

Gli operatori aderenti alla Carta Europea del Turismo Sostenibile in area parco, su invito del Dipartimento Turismo della Regione Calabria, hanno avuto modo di prendere parte attiva all'evento formativo - svoltosi presso la Sede dell'Ente il 09 dicembre 2019- incentrato sul nuovo sistema di rilevazione dei dati turistici *ROSS 1000-SIRDAT*, che consentirà un'appropriate analisi delle aspettative, dei bisogni, delle valutazioni e delle criticità espressi dai turisti che visitano la Calabria.

Sempre in linea con il percorso tracciato dalla Carta Europea del Turismo Sostenibile, si sta operando, in sinergia con gli operatori locali delle tre province di Cosenza, Catanzaro e Crotona, per lo sviluppo e la diffusione di varie tipologie di turismo esperienziale, rivolte sia ad adulti che a ragazzi e bambini, al fine di focalizzare l'attenzione dei visitatori sulla stretta connessione tra uomo e natura, godendo della bellezza dei luoghi e entrando in contatto con gli elementi naturali attraverso le emozioni che scaturiscono da tutti e cinque i nostri sensi: la vista, l'udito, il tatto, il gusto e l'olfatto.

Nel 2020, al fine di riattivare il percorso di condivisione ed attuazione concreta del *Piano delle Azioni*, il Consiglio Direttivo ha stabilito con Deliberazione n° 11 del 28.05.2020 che la Rete d'Impresa "*Destinazione Sila*", sulla scorta della pregressa fattiva collaborazione in ambito di applicazione e sviluppo dei principi della CETS, si configuri quale soggetto adatto a garantire, in termini di competenze, finalità ed esperienze dirette sul territorio, una corretta e fattiva azione di coordinamento tra l'Ente Parco, la Cabina di Regia, i Gruppi di Lavoro ed i soggetti aderenti al Forum CETS. Con la suddetta Deliberazione si è inoltre approvato apposito schema di Protocollo d'Intesa triennale, sottoscritto lo scorso 03 ottobre 2020.

Nel corso del 2021 si è posta costante attenzione alla diffusione e implementazione della rete di soggetti aderenti alla CETS.

In tale contesto, uno specifico webinar, trasmesso in diretta streaming - che ha riscontrato numerose adesioni e notevole successo - è stato organizzato in collaborazione con Destinazione Sila e Coldiretti Calabria per celebrare la Giornata Mondiale della Terra, focalizzando l'attenzione su "*Turismo e agricoltura per lo sviluppo sostenibile nel Parco Nazionale della Sila*", celebrata il 22 aprile 2021.

Lo scorso 5 ottobre si è svolto presso il Centro Visite "*Antonio Garcea*" di Villaggio Mancuso un fruttuoso e frequentato Workshop dedicato alla CETS, Carta Europea del Turismo Sostenibile, destinato ad Amministratori, Associazioni e Guide operanti in Sila Piccola, inserito nel servizio di "*Realizzazione attività della CETS del Piano di Azioni a supporto del territorio*", affidato alla Rete d'Imprese "*Destinazione Sila*".

Di imminente avvio la FASE II della CETS, da attivare su esplicito input del MITE, in collaborazione con Federparchi.

2.2.11 PROGETTO ITINE_RARI

Con Deliberazione del Presidente n. 4 del 25.02.2014, ritualmente ratificata dal Consiglio Direttivo ed approvata dal competente Ministero, si avviava una intesa istituzionale con l'Associazione "ITINE-RARI" composta dall'Arcidiocesi di Crotona e Santa Severina, Confindustria Crotona e Confcommercio Crotona per promuovere e valorizzare gli itinerari religiosi, culturali, turistici, storici e naturali al fine di creare una rete attiva e responsabile di soggetti privati e pubblici che siano in grado di generare sviluppo, economia ed occupazione.

È stato sottoscritto il relativo protocollo d'intesa per la promozione/creazione di itinerari turistici e di una rete di operatori attraverso il portale web www.itineraritaly.it.

Nel 2021 si è continuato a lavorare all'ampliamento del portale con l'ingresso degli operatori locali.

2.2.12 BLOG/PRESS TOUR

Nel corso del 2021, con l'unica eccezione di un press tour collaterale all'Autumn School,

sebbene in previsione e programmazione, non si è ritenuto di organizzare blog e/o press tour nel territorio del Parco e della Riserva della Biosfera MaB Unesco. Tale scelta è stata effettuata soprattutto a causa dello stato di emergenza sanitaria in corso. Non mancherà occasione in un auspicato ed imminente futuro di riorganizzare e realizzare tali preziose occasioni di promozione territoriale.

2.2.13 SOCIAL NETWORK E RAPPORTI CON GLI ORGANI DI INFORMAZIONE

Nel 2018 è stato realizzato un piano di promozione attraverso i “social network”, da società esterna vincitrice di apposita gara condotta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, volto ad una efficace informazione istituzionale delle attività del Parco rivolgendosi ad un pubblico giovane che fa della multimedialità lo strumento corrente di comunicazione, nell'ambito delle iniziative che concorrano a valorizzare le realtà dell'area Protetta.

Le attività di comunicazione sono state svolte con tempestività ed hanno permesso al Parco di creare un dialogo costante con gli utenti ed i turisti che hanno potuto avere informazioni in tempo pressoché reale.

Sempre tramite gara sul Mepa, è stato aggiudicato anche per il 2019 il servizio esterno “di supporto al Parco nazionale della Sila in tema di comunicazione esterna e con gli organi di informazione.” al fine di redigere e diffondere comunicati stampa, articoli, redazionali, email e newsletters, organizzare e partecipare agli incontri, manifestazioni e conferenze stampa del Parco e, in sostanza, veicolare messaggi coerenti con la strategia dell'Ente Parco.

Nel 2020, terminato il periodo sperimentale è stata avviata una gara unica che comprenda tanto i “social network” quanto “di supporto al Parco nazionale della Sila in tema di comunicazione esterna e con gli organi di informazione.” al fine di armonizzare quanto più la comunicazione del Parco ed essere più vicini ai cittadini.

La gara è stata conclusa ed il contratto, di durata biennale, stipulato nel mese di ottobre 2020.

Nel 2021 attività di comunicazione sono state svolte con cura e tempestività, a cura della Ditta a cui è stato affidato il servizio di gestione sia dell'Ufficio Stampa dell'Ente che dei Social Network (in costante e stretta collaborazione con la Responsabile del Servizio 3, la presidenza e la direzione) ed hanno permesso al Parco di mantenere un dialogo costante con gli utenti ed i turisti che hanno potuto avere informazioni in tempo pressoché reale attraverso il proprio sito web e l'utilizzo dei Social Networks (ad oggi, solo su Facebook, la pagina ufficiale dell'Ente è seguita da ben 38.780 utenti, numero in costante crescita).

2.2.14 AZIONI A SUPPORTO DELLA AREA DELLA RISERVA “MAB SILA”.

L'Ente Parco nel 2010 ha avviato il complesso processo per la candidatura a Riserva MaB. Per raggiungere tale scopo sono state coinvolte le comunità locali presenti su un territorio molto ampio, corrispondente a circa un terzo della Regione Calabria, quasi cinque volte l'attuale superficie del Parco Nazionale della Sila; il territorio che attualmente costituisce la riserva della Biosfera abbraccia una superficie di 355 mila ettari, comprende 66 comuni, compresi i 18 il cui territorio rientra nel Parco Nazionale della Sila; il Consiglio internazionale di Coordinamento del Programma MaB, nel corso della 26° sessione che si è tenuta a Jonkoping in Svezia- 10-13 giugno 2014- ha approvato l'iscrizione della Sila quale 10° Riserva della Biosfera Italiana nella Rete Mondiale dei siti di eccellenza dell'UNESCO.

In data 05/03/2015 l'Assemblea di Partenariato ha approvato, quale strumento giuridico per la gestione della Riserva “MaB - Sila” dell'UNESCO la Fondazione in Partecipazione denominata “Area MaB Sila”, costituita nel 2016 con atto notarile.

Le richiamate azioni di attività di promozione dell'Area del Parco sono svolte anche per rafforzare l'importante riconoscimento ottenuto dal Parco.



- domicilio*”: attraverso il racconto di queste due esperienze, sempre grazie alla determinazione dell’Ente Parco, nella sua qualità di gestore della Riserva Area MaB Sila, è stato dato il giusto risalto e la meritata risonanza agli operatori, pubblici e privati, che lavorano attivamente sull’altopiano silano.
2. è stata data concreta attuazione al Protocollo d’intesa sottoscritto con il GAL Kroton alla valorizzazione del Parco e della Riserva Mab “Sila” attraverso l’introduzione della figura del “*pastore custode*” che, al pari di una vera e propria sentinella, si impegna a vigilare sui luoghi che potrebbero divenire scenario di pratiche incendiarie e, pertanto, svolge una vera e propria attività di tutela ambientale.
 3. È stato dato supporto e risalto all’impresa compiuta dall’Associazione di promozione sociale Woodvivors che, dall’Isola di Pantelleria ha raggiunto Torino, simbolo dell’industrializzazione delle città, attraversando a dorso di due mule e un’asina il Sentiero Italia CAI, con lo scopo di immergersi nella natura incontaminata, ma soprattutto con quello di (ri)scoprire le tradizioni contadine che, nei piccoli borghi nascosti tra boschi e montagne, continuano a resistere alla frenesia dei tempi.
 4. Il Parco Nazionale della Sila ha ospitato oggi il passaggio della Campana simbolo della Transumanza portata da Nicola Di Niro del Comitato Transumanza Patrimonio Unesco e degli Allevatori transumanti, che partita da Troina, ha attraversato il territorio italiano fino alla Val Senales per poi essere donata a Madrid, nel mese di ottobre, al rappresentante dei pastori della transumanza spagnola.
 5. È stato altresì diffuso, nonché comunicato agli Atenei calabresi, il MYSA MAB Young Scientists Awards, premio promosso da UNESCO a sostegno di giovani ricercatori, impegnati in ricerche interdisciplinari incentrate sullo sviluppo sostenibile prioritariamente realizzate nelle Riserve di Biosfera.
 6. L’Ente ha partecipato attivamente, in videoconferenza, a tutte le riunioni convocate nel corso dell’anno dal Comitato Italiano Unesco, anche in vista del 50° Anniversario del programma MaB Unesco, che sarà celebrato il prossimo 22.11.2021;
 7. L’Ente parteciperà, dal 04 al 07 novembre 2021 al “*III Meeting delle Riserve della Biosfera Italiane*”, che si terrà nell’Area MaB “Arcipelago Toscano”, all’Isola d’Elba.

2.2.15 INTERVENTI EDUCATIVI/FORMATIVI

Nel corso del 2021 sono state portate a compimento le azioni già avviate provvedendo ad ampliarle e perfezionarle in relazione ai bisogni del territorio.

Si sono realizzati appositi incontri formativi con le associazioni che gestiscono le strutture del Parco. In seno alle azioni e alle adesioni avute in ambito della CETS si è promossa costantemente la diffusione di attività legate al recupero di tradizioni locali che possano inserirsi in progetti di alternanza scuola lavoro.

Da ultimo, come sopra citato, si è recentemente svolta (25/29 ottobre 2021) la c.d. “*Autumn School*”, appuntamento formativo gratuito, sul tema della biodiversità, che rappresenta una straordinaria opportunità di approfondimento, ma anche di acquisizione di dati e nozioni fondamentali per chi opera sul territorio.

2.3 SERVIZIO "PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE, TUTELA E SVILUPPO"

2.3.1 INTERVENTI SU STRUTTURE IN USO ALL'ENTE PARCO

2.3.1.1 Centro Visita di Trepidò (Cotronei)

Si sta procedendo alla risoluzione del contratto con la Società la Baita. Pertanto si procederà ad un nuovo Bando di gara per l'individuazione di un nuovo affidatario.

2.3.1.2 Sede del Parco Nazionale della Sila (Lorica)

È stato individuato il progettista per l'*Incarico di diagnosi energetica, progettazione definitiva ed esecutiva, nonché del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione*, ai sensi dell'art. 36 d. lgs 50/2016 – così come modificato dal d.l. 76/2020 – *misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale (g.u. n. 178 del 16/07/2020)* per l'intervento *Riqualificazione energetica – ambientale dell'edificio in uso ufficio sede legale ed amministrativa dell'Ente Parco Nazionale della Sila in edificio a energia quasi zero nZEB*.

2.3.1.3 Ampliamento del corpo A della Sede del Parco

Saranno avviati i lavori per la realizzazione del locale caldaia a protezione della caldaia a biomassa e del riscaldamento dell'autorimessa.

2.3.2 INTERVENTI SUL TERRITORIO REALIZZATI DIRETTAMENTE DALL'ENTE PARCO

Finanziamento relativo annualità 2019: Bando – Fonti rinnovabili, risparmio energetico e mobilità sostenibile nelle Aree Naturali Protette – Ente Parco Nazionale della Sila del MATTM – Direzione Generale per lo sviluppo sostenibile il clima e l'energia - 4.829.460,00 €

Sono state affidate tutte le progettazioni inerenti l'annualità Parchi per il Clima 2019 e nello specifico:

1. *Riqualificazione energetica – ambientale dell'edificio in uso ufficio sede legale ed amministrativa dell'Ente Parco Nazionale della Sila in edificio a energia quasi zero nZEB;*
2. *Trasformazione in edificio nZEB dell'ex scuola elementare (già sede della Stazione dei Carabinieri PN Sila – Lorica) da adibire a Sede del Reparto dei Carabinieri PN Sila;*
3. *Efficientamento energetico Punto informativo del Parco Nazionale della Sila – Centro Visita Garcea;*
4. *Efficientamento energetico Museo della Civiltà Agrosilvopastorale, delle arti e delle Tradizioni del Parco Nazionale della Sila;*
5. *Pista Ciclabile del Lago Arvo*
6. *Previsione e prevenzione del fenomeno degli incendi a tutela di specie ed habitat di cui alle direttive europee Habitat e Uccelli*

Finanziamento relativo annualità 2020: Bando – Fonti rinnovabili, risparmio energetico e mobilità sostenibile nelle Aree Naturali Protette – Ente Parco Nazionale della Sila del MATTM – Direzione Generale per lo sviluppo sostenibile il clima e l'energia – 3.900.000,00 €

Con Deliberazione del Presidente n. 03 in data 14 settembre 2020, ratificata con deliberazione di Consiglio Direttivo n. 21 del 15.09.2020 avente ad oggetto: *Incremento dell'efficienza energetica del patrimonio edilizio del Parco Nazionale della Sila e della Riserva Mab Sila e redazione dell'Inventario forestale del Parco – Approvazione schede progettuali*, sono state approvate le

seguenti schede progettuali:

- a. *Retrofit energetico e ambientale dell'edificio con valenza storica denominato "Colonia Silana" e ubicato in località "Federici" di Camigliatello;*
- b. *Ristrutturazione edilizia e riqualificazione energetica della "Casa del ciclista dei parchi" ubicato sulla ciclovia dei parchi nel comune di Aprigliano;*
- c. *Previsione e prevenzione del fenomeno degli incendi a tutela di specie ed habitat di cui alle direttive europee Habitat e Uccelli;*

Il contributo riconosciuto di euro 3.500.000,00 è stato scritto in bilancio con deliberazione del Consiglio Direttivo n. 008 del 30.03.2021 e nella seduta dell'approvazione del Bilancio sarà approvato nel Triennale dei Lavori Pubblici 2022-2023;

Finanziamento relativo annualità 2021: Bando – Fonti rinnovabili, risparmio energetico e mobilità sostenibile nelle Aree Naturali Protette – Ente Parco Nazionale della Sila del MATTM – Direzione Generale per lo sviluppo sostenibile il clima e l'energia – 3.144.000,00 €

Con Deliberazione del Presidente n. 03/2021, ratificata con deliberazione di Consiglio Direttivo n. 31/2021 avente ad oggetto: *Mobilità sostenibile e scoperta del territorio con la Greenway del Parco Nazionale della Sila – Approvazione schede progettuali*, sono stati approvati - per un importo di euro 3.144.000,00 - i seguenti interventi

- a. Studio di Pre-fattibilità** - Efficientamento energetico del sistema edificio-impianto dell'infopoint di Longobucco - € 377.773,00;
- b. Studio di Pre-fattibilità** - Efficientamento energetico del sistema edificio-impianto del museo dell'olio e della civiltà contadina di Zagarise - € 486.536,00;
- c. Studio di Pre-fattibilità** - Efficientamento energetico del sistema edificio-impianto del Centro Visite – Museo dell'Acqua e dell'Energia di Trepidò - € 432.734,00;
- d. Studio di Pre-fattibilità** - Realizzazione di infrastrutture integrate "bike e car station" per la conoscenza del territorio e la mobilità sostenibile (Cava di Melis, Camigliatello, Lorica, Villaggio Mancuso, Villaggio Trepidò, Villaggio Pino Grande) - € 1.303.326,00;
- e. Studio di Pre-fattibilità** - Acquisto di autoveicoli elettrici o ibridi a ridotto impatto ambientale - € 210.000,00;
- f. Studio di Pre-fattibilità** - Realizzazione di stazione "bike e car station" per la conoscenza del territorio e la mobilità sostenibile (Mesoraca) - € 173.850,00;
- g. Scheda progettuale** -Attività di prevenzione (diretta ed indiretta) del rischio di incendi boschivi per come previsto nell'approvando piano AIB 2021-2025 del PN Sila - € 159.820,00;

Il contributo riconosciuto di euro 3.144.000,00 è stato scritto in bilancio con deliberazione del Consiglio Direttivo n. 033 del 22.10.2021 e nella seduta dell'approvazione del Bilancio di previsione 2022 sarà approvato nel Triennale dei Lavori Pubblici 2022-2023.

2.3.3 INTERVENTI REALIZZATI FINANZIATI AI COMUNI

2.3.3.1 Riqualificazione ambientale e valorizzazione del Patrimonio esistente

È stata attivata un'intesa operazione nel recupero dei residui attivi e nel sollecitare la spesa dei residui passivi che ad oggi sta riscontrando buoni esiti, fermo restando che il non rispetto delle scadenze assegnate porteranno alla revoca del finanziamento riconosciuto.

Programmazione anni precedenti al 2020:

SCADENZA IMPROCASTINABILE RENDICONTAZIONE 15.11.2021

1. Comune di **Aprigliano (CS)**: *Prolungamento passeggiata panoramica Lago Lorica e realizzazione di un impianto di fitodepurazione nel villaggio rurale di Baracbella* – lavori conclusi in attesa di rendicontazione;
2. Comune di **Longobucco (CS)**: *Sentiero delle miniere* - concluso;
3. Comune di **Petilia Policastro (KR)**: *Riqualificazione di un'area verde attrezzata nei pressi di villaggio Principe* - concluso;
4. Comune di **Petilia Policastro (KR)**: *Parco giochi per disabili in prossimità della frazione Pagliarelle* - concluso.
5. **Parrocchia San Francesco alla Verna**: concluso;
6. Comune di **San Giovanni in Fiore - CS** (Capofila) e **Casali del Manco (CS)** - *Progetto Pilota per la raccolta differenziata in loc. Lorica e Cavaliere*: concluso.
7. Cofinanziamento al comune di **San Giovanni in Fiore (CS)** per la riqualificazione dell'area *picnic* esistente in loc. *Parco Comunale* - concluso;
8. Cofinanziamento per *Isole ecologiche* in loc. **Villaggio Pino Grande** del **Comune di Savelli (KR)** e di una *base elisoccorso nelle immediate vicinanze del centro abitato, ricadente in area MAB Sila*” - concluso;
9. Cofinanziamento per il potenziamento dell'area attrezzata **Villaggio Mancuso** nel comune di **Taverna (CZ)** del Parco Nazionale della Sila, in merito alla *Realizzazione tappeto erboso del campo polivalente* - concluso;
10. cofinanziamento per il *Potenziamento dell'area attrezzata Chalet del Parco* in località **Villaggio Racise** nel Comune di **Taverna (CZ)** del Parco Nazionale della Sila, in merito alla *Realizzazione di tettoia esterna in legno* - concluso;
11. *Manutenzione straordinaria* del **Museo di Albi (CZ)** in comodato d'uso all'Ente Parco - concluso;
12. *Riqualificazione aree verdi da realizzare in loc. Uccellara ed in via Torino* del comune di **Zagarise (CZ)** nel *Parco Nazionale della Sila*- concluso;
13. *Riqualificazione delle piste sci di fondo in località Carlomagno* da realizzare in loc. Carlomagno del comune di San Giovanni in Fiore (CS) – **Associazione Sci Club Montenero** - Stipulata convenzione, in attesa di progettazione da approvare;
14. *Progetto Pilota di video-sorveglianza per l'AIB e per la lotta all'abbandono dei rifiuti* nel comune di **Savelli (KR)** – concluso;

15. *Riqualificazione aree verdi del comune di Longobucco (CS) nel Parco Nazionale della Sila* – in attesa di rendicontazione;
16. *Valorizzazione dei Sentieri della transumanza*” Associazione Regionali Allevatori Calabria - da stipulare convenzione;
17. *Rete wireless, su esistenti tralicci del Parco della Sila relativo al territorio della Sila Piccola*: progetto diviso in tre trincee – Capofila dei Comuni Zagarise (CZ) - La prima fase è conclusa. Da finanziare ulteriori due step per la gestione come previsto in progetto;

Programmazione Bilancio anno 2020:

per le convenzioni firmate scadenza per la realizzazione lavori 30/06/2022. Per le convenzioni firmate ottobre 2021, scadenza ultimazione lavori 15.11.2022

1. *Progetto Pilota per la lotta all'abbandono dei rifiuti nel Parco della Sila e specificatamente nell'area del Cupone al Comune di Spezzano della Sila (CS)*: concluso;
2. *Realizzazione di aree attrezzate nel comune di Celico (CS) ricadenti nel Parco della Sila ed in area MABSila*: aggiornato cronoprogramma;
3. *Riqualificazione ambientale del comprensorio di Lorica ricadente nei comuni San Giovanni in Fiore e Casali del Manco*: concluso;
4. *Ampliamento e ammodernamento del museo civico di storia naturale "Padre Reginaldo Tonin" di Mesoraca (KR)*- Associazione la Maruca: stipulata convenzione, in atti la progettazione da approvare;
5. *Estensione del progetto PRISMA al territorio calabrese e realizzazione di interventi rivolti all'astronomia nel Comune di Savelli (KR)* – parzialmente rendicontato e aggiornato cronoprogramma;
6. *Riqualificazione località Marrata – area pic-nic e alberi di castagno secolari in comune di Petilia Policastro (KR)*: firmata convenzione;
7. *Riqualificazione urbana con annessa Porta del Parco in comune di Albi (CZ)*: aggiornato cronoprogramma;
8. *Realizzazione di postazione elisoccorso polivalente in loc. Malarotta (proprietà ARSAC) in comune di Spezzano della Sila (CS)* – aggiornato cronoprogramma e integrazione finanziamento;
9. *Completamento e potenziamento isole di prossimità per progetto pilota raccolta differenziata in loc. Trepidò – Comune di Cotronei (KR)*: da realizzare entro il 15.11.2021;
10. *Valorizzazione attrattori turistici – culturali del comune di Acri (CS)*: firmata convenzione;
11. *Cofinanziamento per la Realizzazione del Parco Urbano della Biodiversità della Presila Catanzarese – Porta Parco – Comune di Zagarise (CZ)*: aggiornato cronoprogramma;
12. *Cofinanziamento per la Riqualificazione del laghetto collinare ed area attrezzata in loc. Fratta e interventi di recupero aree degradate in aree verde pubblico – Comune di Mesoraca (KR)*: aggiornato cronoprogramma;
13. *Recupero aree degradate nei comuni il cui centro abitato ricade all'interno del Parco Nazionale della Sila – Longobucco (CS), Albi (CZ) e Zagarise (CZ)*: conclusi e da concludere;
14. *Cofinanziamento per la Riqualificazione dell'area degradata di Via Scalise a verde pubblico in comune di Sersale (CZ)*: aggiornato cronoprogramma;
15. *Cofinanziamento per il Ripristino e riqualificazione Area Laghetto Collinare con area pi-nic - Comune di Magisano (CZ)*: integrato finanziamento ed aggiornato cronoprogramma;
16. *Finanziamento per la Riqualificazione area degradata per area verde pubblico - Comune di Longobucco (CS)*: da firmare convenzione;

Programmazione Bilancio anno 2021:

1. Potenziamento Rete degli osservatori astronomici del PN Sila - **Comuni di Bocchigliero, Zagarise e Savelli**;
2. Realizzazione di un Parco fitness – Villaggio Mancuso – **Taverna (CZ)**;
3. Abitare in Sila – riqualificazione ambientale delle contrade del comune di **Spezzano della Sila (CS)**;
4. Recupero Aree degradate - via Milano, **Zagarise (CZ)**;
5. Realizzazione di pista occasionale elisoccorso anche ad uso A.I.B, **Acri (CS)**;
6. Riqualificazione e rigenerazione urbana dell'area nei pressi del centro Sportivo – via Roma - **Zagarise (CZ)**
7. Realizzazione a cura dell'Ente Parco dell'Info-point **Camigliatello Silano** a supporto della rete sentieristica/ciclovía –Complementare Nord dei Parchi atteso che nei Villaggi di Trepidò, Mancuso e Loricca sono stati già realizzati e/o in corso di realizzazione;
8. Adeguamento spazi esterni Info-Point **Villaggio Pino Grande** a cura dell'Ente Parco a supporto della rete sentieristica/ciclovía –Complementare Ovest dei Parchi;

2.3.4 PROGRAMMI POR ED ALTRE FONTI DI FINANZIAMENTO**POR Calabria FESR/FSE 2014/2020 OT6 Azione 6.5.A1, sub az. 1: Realizzazione dell'operazione denominata “monitoraggio sic terrestri in aree protette”:**

Con decreto registrato al “Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria” n. 9268 del 11/09/2020 avente ad oggetto: POR CALABRIA FESR FSE 2014-2020. PIANO DI AZIONE - ASSE 6- TUTELA E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO AMBIENTALE CULTURALE: AZIONE 6.5.A.1 SUB AZIONE 1 PROGETTO MONITORAGGIO SIC TERRESTRI IN AREE PROTETTE - CONVENZIONI REP. N. 1069, 1288, 1307, 1334 E 1433 DEL 2017- APPROVAZIONE PROROGA SCADENZA CONVENZIONE è stata prorogata al 30.11.2021 le Convenzioni tra l'Ente Regionale e l'Ente Parco

POR Calabria FESR/FSE 2014/2020 Azione 6.6.1 sub Az. 2 *Recupero e realizzazione di infrastrutture e strutture per migliorare la fruizione del patrimonio ambientale regionale – Sentiero Calabria e Sentieristica Calabria*, per la quale il Capofila è l'E.P.N. Aspromonte – € 1.190.000 + € 750.244,00

Con decreto registrato al “Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria” n. 10277 del 12/10/2020 avente ad oggetto: POR CALABRIA FESR-FSE 2014-2020. PROGRAMMA DI AZIONE - ASSE 6 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO AMBIENTALE CULTURALE. DGR N°576 DEL 28/12/2016.AZIONE 661. PROROGA CONVENZIONI sono state prorogate al 30.11.2021 le Convenzioni tra l'Ente Regionale e l'Ente Parco (**Sentieristica Calabria** rep. n. 2594/2018 e n. 2595/2018, **Pista Ciclabile dei Parchi** rep. n. 2598/2018 e **Piano di Marketing-Turistico Territoriale** rep. n. 2597/2018).

Per la **Sentieristica dei Parchi** si è proceduto a:

- a. Demolizione e costruzione di una struttura prefabbricata in legno lamellare da adibire ad *Info - point - “Sila Grande”* nel Villaggio di Loricca del Comune di San Giovanni in Fiore (CS): intervento concluso;

- b. *Info Point Lorica* – approvata progettazione ma non avviata gara per aumento dei costi della materia prima – in attesa di rimodulazione somme previste in convenzione mediante interlocuzione con il Dipartimento Politiche dell’Ambiente Regione Calabria;
- c. *Manutenzione ordinaria e straordinaria del Bivacco in località Macchialonga del Comune di Casali del Manco (CS)*: validazione della Progettazione da parte degli uffici dell’Ente Parco. In attesa di rimodulazione somme previste in convenzione mediante interlocuzione con il Dipartimento Politiche dell’Ambiente Regione Calabria;
- d. *Ristrutturazione edilizia per la realizzazione di un Info-point - “Sila Piccola con annessa Casa dell’escursionista, in località Villaggio Racise del Comune di Taverna (CZ)*: concluso. Da immobiliare ed avviare;
- e. *Ristrutturazione Casa dell’escursionista -Sila Grande nel Villaggio turistico di Lorica del Comune di San Casali del Manco (CS)*: lavori in corso;
- f. *Sentiero Calabria e Sentieristica Calabria*: in corso;
- g. *Cammini di Cammino San Francesco di Paola, Cammino Gioacchino da Fiore, Cammino Unesco e Cammino del Marchesato*: in attesa di rimodulazione somme previste in convenzione mediante interlocuzione con il Dipartimento Politiche dell’Ambiente Regione Calabria.

POR Calabria FESR/FSE 2014/2020 Azione Piano di Azione 6.6.1 sub Az. 3 *Realizzazione di una rete di piste ciclabili e di strutture ad esse connesse finalizzata all’incentivazione della mobilità sostenibile e del cicloturismo – Ciclovía dei Parchi e ciclovía complementare, per la quale il Capofila l’E.P.N. Pollino - € 3.018.006,72*

- Ciclovía Dorsale - conclusa
- Area Nord (Sila Grande e Greca e Area MabSila) – ultimare tabellazione;
- Area Sud (Sila Piccola, Marchesato e Area Mab Sila) – ultimare tabellazione;
- Area Ovest (Sila Grande, Sila Piccola, Marchesato Crotonese e Area Mab Sila) – ultimare tabellazione;

“Pista Ciclabile dei Parchi della Calabria - Addendum alla convenzione Rep 2598 del 14.09.2018” – Rep Rag. Cal. n. 6460 del 03.02.2020 – € 2.800.000,00

1. Ciclopista di collegamento Centro Visita A. Garcea – Villaggio Mancuso - Albergo delle fate– Villaggio Racise – Info Point/casa escursionista PN Sila - Chalet del Parco – loc. Pantane (bivio per Catanzaro) – Lavori in corso;
2. Ciclopista di collegamento Centro Vista Trepidò del Parco Nazionale della Sila e Teatro Tenda sulla sponda del lago Ampollino – Lavori in corso;
3. Interventi sulla Dorsale – Strada Cagno – Strada Trepidò: conclusi

POR Calabria FESR-FSE 2014-2020. Piano di Azione - Azione 6.5.A1 -Sub-Azione 2, “Conservare, ripristinare e tutelare gli habitat e le specie della Rete Natura 2000” sono stati FINANZIATI i seguenti progetti 200.000,00

1. Realizzazione del Centro Recupero Animali Selvatici del PNS – II Lotto: concluso;
2. Realizzazione e gestione di un’area faunistica e ripristino dell’area umida (stagno) in Località *Mellaro* di Casale del Manco (CS): conclusi.

2.3.5 SORVEGLIANZA DEL COORDINAMENTO TERRITORIALE PER L'AMBIENTE DEL PARCO NAZIONALE DELLA SILA

Per l'attività di vigilanza l'Ente Parco si avvale del *Raggruppamento Carabinieri Parchi – Reparto Carabinieri P.N. Sila*, ex comma 2 dell'art. 10, *Vigilanza e sorveglianza*, dell'allegato A al D.P.R. 14.11.2002. Per come previsto l'iter istruttorio in parte è stato svolto direttamente dal personale del Reparto (disciplinari di gara) in modo da rendere efficiente ed efficace il procedimento amministrativo. Si è dato corso alle richieste pervenute nei limiti della spesa prevista.

Per l'utilizzo di ulteriori fondi, a disposizione dell'Ente Parco, è stata redatta apposita convenzione al fine di effettuare interventi sulle sedi del Reparto e l'acquisto di mobili per favorire l'accasermamento dei nuovi forestali assegnati.

Inoltre, grazie agli investimenti dell'Ente Parco per l'acquisto di fototrappole per la prevenzione degli incendi boschivi e la sorveglianza del territorio per contrastare il fenomeno dell'abbandono dei rifiuti, si sono avuti ottimi risultati con una notevole eco sui social network e sulla stampa regionale in merito alle sanzioni elevate per l'abbandono dei rifiuti.

Si è, altresì, provveduto ad intensificare i controlli sul fenomeno, propriamente dei mesi estivi, di campeggio senza autorizzazione all'interno del territorio del Parco Nazionale della Sila, concordando con la *governance* dell'Ente Parco altre possibilità di azione per arginare il fenomeno, da attuare nei prossimi anni.

Attraverso la convenzione firmata tra il Reparto e l'Ente Parco, è stato possibile effettuare lavori urgenti di ammodernamento della Sede del Reparto e, soprattutto, l'acquisto di mobili per arredare adeguatamente le sedi delle Stazioni e gli alloggi collettivi presenti nelle stesse Stazioni (procedura in corso di ultimazione), in vista di nuove assegnazioni di militari da parte dei superiori uffici dell'Arma dei Carabinieri.

Allo stesso tempo è stata esperita la gara di pulizie della Sede del Reparto e per la prima volta di tutte le stazioni dislocate sul territorio.

Una forte spinta hanno avuto le attività riguardanti il controllo dei danni da fauna selvatica che ha creato una sinergia tra Ente Parco e Reparto, ottenendo ottimi risultati in termini di uniformazione dei controlli e, quindi, di una obiettiva ed equa valutazione del danno causato dalla fauna da parte dell'Ente Parco a seguito di sopralluogo (spesso congiunto tra militari e personale dell'Ente Parco) e relazione da parte dei militari del Reparto.

L'avvio delle attività nazionali riguardanti il monitoraggio del Lupo che sarà effettuato anche all'interno del territorio del Parco Nazionale della Sila, ha visto una collaborazione efficace tra Ente Parco e Reparto per l'avvio dei primi incontri formativi per i militari impegnati nelle attività.

Le consolidate procedure che riguardano la gestione e pagamento delle utenze elettriche, di riscaldamento e idriche del Reparto e delle Stazioni dipendenti sono state portate regolarmente a termine, provvedendo anche ad avviare la procedura per allaccio gas metano presso la Stazione CC "Parco" Spezzano della Sila Camigliatello Silano e presso la Sede del Reparto; così come sono state portate a termine le riparazioni e le manutenzioni degli automezzi di servizio.

Per il nuovo servizio ciclo montato su richiesta del Reparto, l'Ente Parco ha provveduto alla manutenzione delle biciclette di servizio consentendo ai militari di poter effettuare il servizio in sicurezza.

Nello specifico nell'anno 2021 sono stati espletati da parte del Reparto tutti quei compiti che scaturiscono dal vincolo di dipendenza funzionale, sempre nel rispetto dell'unitarietà di struttura e all'organizzazione gerarchica dell'Arma dei Carabinieri.



2.3.6 GEOPORTALE

È stato realizzato e pubblicato online il nuovo Geoportale del Parco Nazionale della Sila, che prevede i seguenti tematismi, aggiornati e rivisitati:

- Zonizzazione Vigente:

- a) Perimetro - Perimetrazione del Parco Nazionale della Sila;
- b) Zone e relative NTA: Zonizzazione del Piano del Parco vigente come da D.P.R. 14/11/2002.

- Cartografia di Base:

- a) Carta Tecnica Regionale (CTR) - mappatura unificata delle tavolette in formato GeoTiff fornite dal centro Cartografico della Regione Calabria;
- b) Ortofoto Regione Calabria (2007-2008);
- c) OpenStreetMap: progetto collaborativo finalizzato a creare mappe a contenuto libero del mondo;
- d) Limiti ISTAT: confini delle unità amministrative a fini statistici in versione dettagliata;
- e) Limiti ISTAT;
- f) OpenStreetMap
- g) Siti di Interesse Nazionale

- Carta d'Italia IGM

- Piano del Parco (adottato):

- a) Piano e relative NTA: Zonizzazione del Piano del Parco in corso di approvazione;

- Rete Natura 2000

- a) Zone di Protezione Speciale: Zone di Protezione Speciale (ZPS)
- b) Zone Speciali di Conservazione Zone Speciali di Conservazione (ZSC);

- Riserva della Biosfera "MAB - Sila"

- a) MAB: Man and the Biosphere - Riserva della Biosfera della Sila.

- Aree Tematiche Naturali

- a) Riserve Naturali Biogenetiche: Aree prioritarie per la tutela del patrimonio genetico delle specie animali e vegetali presenti;
- b) Aree Demaniali: Beni inalienabili e imprescrittibili di proprietà statale;
- c) Siti di Interesse Nazionale:

- Itinerari del Parco

- a) Sentieri: Rete dei Sentieri del Parco Nazionale della Sila tracciati dal CAI, dalle Province, dalle Comunità Montane, dai Comuni dall'ex Corpo Forestale dello Stato e dalle Associazioni Ambientaliste;
- b) Ciclovie dei Parchi
- c) Ciclovie – Complementari

- Piano AIB del Parco

- Piano emergenze acque

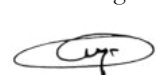
- Aree percorse dal fuoco (SIM)

- Beni Culturali e Paesaggistici

- Piano AIB del Parco

- Ortofoto PCN (WMS)

- a) Ortofoto PCN (2000): collegamento con protocollo WMS al Geoportale Nazionale – Ortofoto a colori anno 2000;
- b) Ortofoto PCN (2006): collegamento con protocollo WMS al Geoportale Nazionale – Ortofoto a colori anno 2006;
- c) Ortofoto PCN (2012): collegamento con protocollo WMS al Geoportale Nazionale – Ortofoto a colori anno 2012.



2.4 SERVIZIO "GESTIONE DEI SISTEMI NATURALI E TUTELA DELLA BIODIVERSITÀ"

2.4.1 MISURE DI CONSERVAZIONE RETE NATURA 2000

A seguito dell'acquisizione da parte dell'Autorità Competente (Regione Calabria – Dipartimento Politiche dell'Ambiente) dell'approvazione delle Misure di Conservazione delle Aree Natura 2000 ricadenti nel Parco Nazionale della Sila, avvenuta con D.G.R. 243/2014, che costituiscono parte integrante del Piano del Parco e della designazione dei 25 SIC (Siti di Interesse Comunitario) in ZSC (Zone a Protezione Speciale) e stato avviato, da parte dell'Ente Parco, il monitoraggio delle sue aree afferenti a Rete Natura 2000.

Per le ZSC inclusi nei confini del parco, l'individuazione quale Ente Gestore è avvenuta con D.G.R. della Regione Calabria n.448 del 29/09/2017.

Altri 16 siti sono esterni ai confini del parco. Per questi siti l'Ente Parco è stato designato Ente gestore con D.G.R. della regione Calabria n. 378 del 10/8/2018.

Sono state completate e rendicontate, da parte dell'**UNICAL**, le seguenti azioni:

1. *"Attivazione monitoraggio nei SIC (ZSC della rete natura 2000) del Parco Nazionale della Sila, con particolare attenzione alla vegetazione arborea igrofila ed alle praterie montane".*
2. *"Realizzazione di un dbase naturalistico e di un db "open archive" del Parco Nazionale della Sila; realizzazione di carte della vegetazione e supporto alla cabina di regia inerente il Monitoraggio delle SIC/ZSC rientranti nel Parco e Riserva della Biosfera "Mab Sila" Unesco ed ogni altra attività dell'area protetta".*

E' proseguito il monitoraggio delle ZSC grazie ai fondi concessi dal **Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare** con le direttive ad oggetto: *"Impiego prioritario delle risorse finanziarie assegnate ex cap. 1551 "Indirizzo per le attività dirette alla conservazione della biodiversità"* ed al finanziamento assentito dalla **Regione Calabria – Dipartimento Ambiente e Territorio**, pari ad € 479.257,32, a carico del POR Calabria FESR/FSE 2014/2020 - OT6 Azione 6.5.A1, per il *"Monitoraggio SIC terrestri in aree protette"*, interessanti il Parco Nazionale della Sila e la Riserva della Biosfera "MAB-Sila" Unesco.

Inoltre, per le 41 ZSC a cui è affidata la gestione e per 3 ZPS, l'Ente ha partecipato al bando pubblico, di cui al d.d. n° 9645 del 05/08/2019, avente ad oggetto: *"PSR Calabria 2014-2020 Reg.(ue) n. 1305 del 2013 approvazione avviso pubblico per la presentazione delle domande di adesione alla misura 07 intervento 07 01 02 stesura_ aggiornamento dei piani di tutela e di gestione dei siti n. 2000 e di altre zone ad alto valore naturalistico. annualità 2019"*, al fine di redigere i piani di gestione delle predette aree. Con la Regione Calabria è stata stipulata la convenzione per poter porre in essere gli atti necessari e conseguenti. A seguito, delle interlocuzioni con gli altri soggetti beneficiari (PN Pollino e PN Aspromonte) è stata chiesta all'Autorità competente, proroga al 31.12.2022.

È stato concluso con la **LIPU (Lega Italiana Protezione Uccelli)** il progetto denominato *"Monitoraggio di alcune specie incluse nell'Allegato I della "Direttiva Uccelli" e delle eventuali minacce all'interno del sito Natura 2000 "Sila Grande (IT9310301)"*.

A seguito della nota del **MATTM – Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare**, prot. n. 31044/2019, avente ad oggetto: *"Gestione dei Siti di Interesse Comunitario/ Zone Speciali di Conservazione che ricadono all'interno dei Parchi Nazionali – Finanziamento straordinario per l'attuazione delle misure di conservazione nei siti Natura 2000"*, si è avviato, il *"Monitoraggio e conservazione delle popolazioni di lontra e di altre specie di interesse comunitario di ambiente umido acquatico, nel Parco Nazionale della Sila: attuazione di misure di conservazione nelle ZSC IT9330125 "TORRENTE SOLEO" - IT9310072 "PALUDE DEL LAGO*

ARLAMACINA” - IT9320129 “FIUME TACINA” - IT9310081 “ARNOCAMPO”, per il tramite del soggetto attuatore Lutria snc.

2.4.2 BOSCHI VETUSTI

In seguito alle indagini avviate nella primavera-estate (2013) nel territorio del parco sono state individuate 10 aree in cui il bosco ha caratteristiche di vetustà. Sono state privilegiate quelle porzioni di foresta in cui si ha un’alta concentrazione di piante vetuste (oltre i 150-200 anni) e sono stati considerati altri parametri come la dimensione degli alberi, la presenza di necromassa, l’estensione del bosco, grado di disturbo antropico e la generale funzionalità dell’ecosistema forestale. Le aree individuate possono essere considerate le porzioni di foresta vetusta più rappresentative del territorio pur non essendo le uniche aree forestali di alta naturalità nel territorio del parco, in quanto molte altre aree presentano un grado di conservazione elevato e, anche se più sporadica, presenza di individui arborei di pregio.

Le aree individuate sono anche rappresentative delle diverse tipologie forestali che caratterizzano il massiccio silano includendo aspetti di pineta, pineta mista con faggio, faggeta con abete bianco, faggeta pura, ontaneta e bosco di forra a rovere e aceri.

Nella seconda fase dell’azione di sistema, avviata con la campagna di rilevamento 2014, l’obiettivo è stato quello di utilizzare un approccio comparativo che ha preso in considerazione anche fustaie nelle quali le piante presentano diametri analoghi a quelli che tradizionalmente caratterizzano i boschi giudicati idonei al taglio – boschi maturi - che si trovano nei pressi delle aree vetuste già caratterizzate nella prima fase (2013), con le stesse caratteristiche stazionali (quota, pendenza ed esposizione), litologiche, pedologiche e vegetazionali.

Il protocollo di monitoraggio comparativo è stato applicato su tre aree, scelte anche tra le più rappresentative delle tipologie forestali più diffuse nella fascia montana della Sila: pineta, faggeta pura e faggeta mista ad Abete bianco. Per questa ragione e sulla base anche di esigenze logistiche legate all’accessibilità dei siti la scelta delle aree da monitorare è ricaduta sulla Foresta del Monte Gariglione caratterizzata da boschi di faggio e abete bianco, sulla pineta del Vallone Cecita e sulla faggeta pura di Fondo Curto presso il Monte Gariglione. Quest’ultima area è stata proposta in aggiunta alle 10 foreste individuate nel 2013. È stato messo a punto ed avviato il protocollo di monitoraggio comparativo è stato applicato su tre aree, scelte anche tra le più rappresentative delle tipologie forestali più diffuse nella fascia montana della Sila: pineta, faggeta pura e faggeta mista ad Abete bianco. Per questa ragione e sulla base anche di esigenze logistiche legate all’accessibilità dei siti la scelta delle aree da monitorare è ricaduta sulla Foresta del Monte Gariglione caratterizzata da boschi di faggio e abete bianco, sulla pineta del Vallone Cecita e sulla faggeta pura di Fondo Curto presso il Monte Gariglione.

Inoltre, è in fase di ultimazione il monitoraggio, avviato nel 2019, da parte dell’Università **“Mediterranea” di Reggio Calabria – Dipartimento di Agraria.**

Le faggete vetuste individuate nel PN Sila sono state inserite nella lista dell’European Beech Forest Network (<https://european-beech-forest.network/>).

A seguito della Borsa di studio denominata: *“Analisi quali-quantitativa e caratterizzazione della necromassa e dei microhabitat nei boschi di faggio e misti di abete e faggio in differenti condizioni strutturali ricadenti nel Parco nazionale della Sila”*, con il supporto dei Proff. Francesco Iovino e Gianluca Piovesan, sono proseguite le ricerche che hanno portato all’individuazione di tipologie di boschi, in particolare faggete, aventi caratteri di vetustà.

Sono state avviate le attività propedeutiche per la *“Dendroecologia dei pini “Giganti della Sila”, dei boschi di faggio e misti abete faggio e di pinete con caratteri di vetustà. Definizione di una strategia gestionale per la conservazione dei “Giganti della Sila”*. Per tale progetto è stata richiesto cofinanziamento al FAI (Fondo Ambiente Italiano).

Si tratta di linee di ricerca da condurre in stretta collaborazione e sinergia con l'**Accademia Italiana di Scienze Forestali** ed il **Dipartimento DEB dell'Università della Tuscia** e, a tal proposito, sono in fase di ultimazione le procedure per l'affidamento di che trattasi ai predetti soggetti.

2.4.3 BIODIVERSITÀ (in collaborazione con il Servizio Segreteria)

Sono in fase di ultimazione le progettualità denominate: “*BIONETPARKS La rete delle aree protette per la tutela degli impollinatori naturali*” e *LEPIPARK Monitoraggio e azioni di sostegno delle popolazioni di lepidotteri in paesaggi agrari montani*”, di cui alla direttiva del MITE “Biodiversità 2020”.

Inoltre, con le somme messe a disposizione per il 2021, con decreto del Sig. Ministro della Transizione Ecologica, nell'ambito direttiva denominata: “*Capitolo 1551 interventi urgenti inerenti la tutela della Biodiversità*”, sono state individuate, ulteriori azioni, tra le quali: WOLFNEXT - Parchi a sistema per il futuro del Lupo in Italia -; prosecuzione del progetto sugli impollinatori.

Sono state completate le attività inerenti il “*Monitoraggio Ditteri sarco-saprofagi all'interno del Parco Nazionale della Sila*” con l'**Università della Calabria**.

È in fase di ultimazione, in collaborazione con il Consiglio per la Ricerca in Agricoltura e l'analisi dell'Economia Agraria, Centro di Ricerca olivicoltura, frutticoltura e agrumicoltura (CREA-OFA), con sede in Rende, il progetto denominato “*REGEROLI: Realizzazione di un campo collezione di germoplasma di olivo ad alta quota, all'interno dell'area del Parco della Sila, al fine di verificare le caratteristiche nutrizionali e salutistiche (nutraceutiche) degli oli monovarietali corrispondenti*”.

In sinergia con il **Consorzio di Tutela Patata della Sila I.G.P. ed il Consorzio Produttori Patate**, sono stati presentati al consiglio Direttivo i progetti denominati:

- “*Sistemi agricoli silani e tutela della Biodiversità: il “caso” del Parco nazionale della Sila (aree core e buffer della Riserva della biosfera “Mab-Sila” dell'Unesco)*”.
- “*Agrometeorologia ed agricoltura sostenibile per la riduzione dell'impatto ambientale nel comparto agricolo dell'area “Mab-Sila” dell'Unesco*”;
- “*Progetto sperimentale di protezione delle colture dalla fauna selvatica attraverso l'utilizzo di dispositivi innovativi*”.
- “*Gestione sostenibile dell'acqua di irrigazione e studio delle virosi su patata per la riduzione dell'impatto ambientale nel comparto agricolo dell'area MAB*”.

Sono in fase di ultimazione le attività di cui alla Borsa di Studio denominata: “*Analisi qualitativa e caratterizzazione della necromassa e dei microhabitat nei boschi di faggio e misti di abete e faggio in differenti condizioni strutturali ricadenti nel Parco Nazionale della Sila*”.

Sono state avviate le procedure per la realizzazione del progetto denominato: “*Previsione e Prevenzione del fenomeno degli incendi a tutela di specie e di habitat di cui alle direttive Habitat e Uccelli*”, di cui al Decreto Clima 2019.

A seguito della nota del Ministero della Transizione Ecologica – Direzione Generale per il Patrimonio Naturalistico prot. n. 87853 del 10.08.2021, acquisita in atti all'Ente Parco al prot. n. 6249 del 10.08.2021, con la quale veniva invitato l'Ente Parco a presentare proposte progettuali per la realizzazione di interventi finalizzati alla mitigazione e all'adattamento ai cambiamenti climatici – annualità 2021, questo ente ha proposto una serie di attività progettuali, tra cui quella denominata: “*Attività di prevenzione (diretta ed indiretta) del rischio di incendi boschivi*”. Le schede degli interventi sono state approvate con delibera del Presidente n. 3/2021 ad oggetto: “*Parchi per il Clima 2021 – Approvazione Progetto denominato Mobilità sostenibile e scoperta del territorio con la Greenway del Parco Nazionale della Sila*” e ratificato in Consiglio Direttivo con Delibera n. 27/22.10.2021, ad oggetto: “*Deliberazione del Presidente n° 03 del 23.09.2021 avente ad oggetto “Parchi per il Clima 2021 – Approvazione Progetto denominato Mobilità*



sostenibile e scoperta del territorio con la Greenway del Parco Nazionale della Sila” adottata in via d’urgenza ai sensi dell’art. 9, comma 3 della Legge 6 dicembre 1991, n. 394, Legge quadro sulle aree protette e s. m. e i., allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale”.

Si è aderito al progetto LIFE18ENV/IT/000124 “Close-to-Nature forest sustainable management practices under climate changes”, acronimo LIFE SySTEMiC; Coordinato da UNIFI-DAGRI (Italia), iniziato il 01/09/2019 e della durata di 5 anni. Il progetto è composto da una partnership internazionale che coinvolge CFRI (Croazia), MSRM (Italia), SFI (Slovenia), SFS (Slovenia), UCCAS (Italia), e una società forestale privata DREAM (Italia).

2.4.4 MONITORAGGIO ALL’INTERNO DEL PARCO

Tramite il CIPR (Comitato Italiano per la Protezione degli Uccelli Rapaci) avente sede a Rende (CS), sono state completate le azioni delle progettualità denominato: “Monitoraggio della fauna selvatica nel Parco Nazionale della Sila mediante l’utilizzo di fototrappole” (II^a annualità) ed “Ampliamento della conoscenza della distribuzione della Lepre italiana all’interno del Parco Nazionale della Sila”.

Saranno definite entro l’anno in corso le procedure necessarie alla prosecuzione di ulteriori studi faunistici in area parco: “Ampliamento della conoscenza della distribuzione della Lepre italiana all’interno del Parco Nazionale della Sila” e “Monitoraggio della fauna selvatica nel Parco Nazionale della Sila mediante l’utilizzo di foto trappole”, la cui disponibilità finanziaria è stata definita con Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 22 del 14.06.2021 avente ad oggetto “2^a Variazione al Bilancio di Previsione 2021”, in cui si stabiliva, tra l’altro, di realizzare progetti volti alla conservazione e tutela della Biodiversità nel territorio del Parco e della Riserva Area MaB Sila UNESCO, prevedendo lo stanziamento di € 60.000,00 (sessantamila/00) al pertinente capitolo di bilancio n. 11400 denominato “Realizzazione progetti per la biodiversità”.

2.4.5 BIODIVERSITÀ VEGETALE DEI PASCOLI SILANI: TUTELA DEL PATRIMONIO GENETICO DI SPECIE D’INTERESSE CONSERVAZIONISTICO CON POTENZIALITÀ AGRICOLE.

A seguito dell’ATS, avendo come partners: Università della Calabria, Dip. Farmacia e Scienze della salute e della nutrizione (mandataria ATS), Università “Mediterranea” di Reggio Calabria – Dip. AGRARIA, Eco-Research S.c.r.l., - Università di Cagliari, ARSSA - Centro Sperimentale Dimostrativo località Molarotta Camigliatello Silano, Ente Parco Nazionale della Sila, Ordine dei dottori agronomi e dottori forestali della provincia di Cosenza, Azienda agricola Biò Agricoltura è Vita s.r.l. e CHLORA s.a.s., si è concluso le attività inerenti il progetto denominato: “Biodiversità vegetale dei Pascoli Silani: tutela del patrimonio genetico di specie d’interesse conservazionistico con potenzialità agricole”.

Grazie alla collaborazione con il **Reparto Carabinieri per la Biodiversità di Cosenza**, sono state definite le attività progettuali inerenti la “realizzazione delle collezioni in vivo delle specie selezionate (sia attraverso la propagazione per seme che trapianto di zolla) ed avente come finalità la conservazione in situ delle specie a rischio d’erosione genetica”.

2.4.6 PIANO A.I.B.

È stato trasmesso al MATTM – Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare ed alla Regione Calabria l’aggiornamento annuale del Piano AIB vigente.

A seguito delle integrazioni richieste dai VV.FF. l’Accademia Italiana di Scienze Forestali, ha provveduto a rivedere le parti del Piano interessate e che saranno trasmesse al MiTe – Direzione Generale per il Patrimonio Naturalistico, per gli atti necessari e conseguenti, al fine di completare l’iter approvativo del nuovo Piano A.I.B. del Parco Nazionale della Sila, avente validità 2021-2025.

Nell'ambito del territorio del Parco Nazionale della Sila, oltre alle associazioni di volontariato, hanno operato il personale del Raggruppamento Carabinieri per la Biodiversità di Cosenza ed il Reparto Coordinamento Territoriale Carabinieri per l'Ambiente del Parco Nazionale della Sila. Oltre a questo personale, la Regione Calabria ha demandato il coordinamento del Piano AIB, all'interno del territorio del PNS, a Calabria Verde.

Come attività di prevenzione antincendio, si è proceduto, nel corso dell'anno 2021, alla stipula di apposite convenzioni con n° 6 Associazioni di volontariato operanti sul territorio, che hanno presidiato le zone del territorio del Parco loro assegnate:

- GRUPPO COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE – ZAGARISE (CZ);
- LA SPERANZA DELLA SILA – SAN GIOVANNI IN FIORE (CS);
- NOGEZ - CASTROLIBERO (CS);
- ASSOCIAZIONE EUROPEA OPERATORI POLIZIA (A.E.O.P.) (SAN GIOVANNI IN FIORE E COSENZA);
- E.R.A ODV – CORIGLIANO ROSSANO;
- FARE AMBIENTE CROTONE (KR).

Le associazioni hanno svolto attività di avvistamento antincendio (escludendo lo spegnimento) e di vigilanza ambientale con postazioni fisse e con pattugliamento del territorio nella fascia oraria compresa tra le 11,00 e le 17,00 (determinata in accordo con l'Azienda Calabria Verde), utilizzando di una o più squadre e, in presenza di situazioni emergenziali in atto, anche oltre tale fascia oraria.

Con il Gal Kroton è stato siglato un protocollo volto alla valorizzazione del Parco e della Riserva Mab "Sila" tramite programmi di collaborazione congiunta. Protocollo che ha lo scopo di attivare azioni atte a garantire la diffusione di buone pratiche di governo locale, nel rispetto del contesto naturalistico, storico e culturale delle tradizioni, attuando, compatibilmente con le risorse disponibili, sempre nuove e diverse iniziative che promuovano lo sviluppo sostenibile favorendo una evoluzione ed un miglioramento delle condizioni di vita del territorio.

Nell'ambito di tale Accordo il primo intervento posto in essere è il progetto Pilota - Il Pastore custode del Parco Nazionale della Sila.

Nell'ambito del progetto si intende valorizzare la professione del Pastore, quale co-protagonista del territorio. La figura del "pastore custode" è una figura trasversale, in possesso di una profonda conoscenza del territorio, in grado di custodire e salvaguardare il patrimonio ambientale in cui opera e non solo, riabilitando così una professione antica e valorizzando paesaggio, produzioni, cultura e tradizioni locali. Attraverso il progetto si vuole creare un rapporto collaborativo, una nuova alleanza per la custodia, la cura e la protezione del Parco. La sua presenza costante e professionale dentro i territori ove pascola il proprio bestiame conduce inevitabilmente l'allevatore ad essere il primo protagonista di tutte quelle azioni ed opere che possono prevenire i tanti eventi calamitosi e soprattutto quelli legati agli incendi boschivi

Oltre a questo personale, la Regione Calabria ha previsto, Squadre Antincendio composte da operai idraulico forestali, addetti allo spegnimento e avvistamento degli incendi.

Di concerto con il Reparto Carabinieri per la Biodiversità di Cosenza si è costituita, tramite operai OTI, una squadra AIB per l'avvistamento e lo spegnimento di eventuali incendi boschivi nelle Riserve Naturali Biogenetiche ed in aree limitrofe ad esse.

Sono state completati gli atti propedeutici per la realizzazione dell'azione denominata: "Previsione e Prevenzione del fenomeno degli incendi a tutela di specie e di habitat di cui alle direttive Habitat e Uccelli - progetto pilota nelle Riserve Biogenetiche Naturali Statali del Parco Nazionale della Sila afferenti alla Rete Natura 2000", per l'importo complessivo di € 200.000,00, finanziato dal MITE.

2.4.7 ATTIVITÀ EDITORIALE E PROMOZIONALE

Allo scopo di promuovere al meglio il territorio, si è dato più spazio alla comunicazione via mailing list e social anziché ristampare dépliant, tranne la versione istituzionale del Parco, che raccoglie

in maniera sintetica ma esaustiva le peculiarità naturali, culturali e artistiche del territorio.

Inoltre, sono stati ideati e stampati:

- Locandine, poster, flyers, per eventi del Parco o sostenuti da esso convegni, inaugurazioni ed eventi;
- Manifestazione “Sotto i cieli del Parco 13^a edizione 2021”;
- Realizzazione grafica materiale A.I.B.;
- SILAOFFICINALIS 2021;
- Volume “*Cambiamenti Climatici-Tutela e gestione delle risorse agroforestali del Parco Nazionale della Sila*”;
- Volume “*Aspetti naturalistici e conservazionistici della Sila: Geologia, Botanica e Zoologia*”;
- Ristampa volume “*Atalante degli uccelli del Parco Nazionale della Sila*”.

Sono state realizzate vele per la promozione della Riserva della Biosfera “MAB-Sila”

Unesco.

Ideazione, composizione grafica e realizzazione pagine pubblicitarie per:

- ✓ Touring Club
- ✓ Borghi d'Italia

È stato ultimato, da parte di **Confartigianato Imprese Calabria**, il progetto denominato: “*Sila Handmade*”: *La valorizzazione delle produzioni artigianali identitarie. (L'integrazione tra sapere, saper fare e saper essere artigiani che modellano la materia rispettando l'ambiente nel Parco Nazionale della Sila)*”.

Sono state avviate le attività inerenti il progetto il Progetto editoriale per la realizzazione di un documentario sui parchi e le aree protette della Regione Calabria (programma operativo FESR Calabria 2014/2020, asse 6 - programma di azione, azione 6.6.1 - sub 1).

Sono posti in essere gli atti necessari per stipulare con l'**Associazione Regionale Allevatori (A.R.A. Calabria)** la Convenzione inerente la valorizzazione dei sentieri della transumanza.

È stata posta in essere la procedura di gara per la realizzazione del nuovo sito istituzionale del Parco nazionale della Sila “www.parcosila.it” e relativi implementazione, adeguamento, aggiornamento, assistenza e manutenzione e delle caselle di posta elettronica con sistema helpdesk e smistamento email

Nelle more di espletamento della predetta procedura è stato prorogato, il contratto in essere alla per il periodo di mesi sei.

È stato ultimato il denominato: “*Programma operativo FESR Calabria 2014/2020, Asse 6 Azione 6.6.1- sub 2. Realizzazione di un "Piano di marketing turistico-territoriale per le Aree naturali Protette calabresi". Azioni specifiche in favore della Riserva Mab Sila Unesco: Realizzazione n. 5 Video promozionali tematici*”.

2.4.8 PROGETTO ASSISTENZA PRIMO SOCCORSO

A causa dell’“Emergenza Nazionale Covid-19”, non si è dato esecuzione al progetto denominato: “*S.O.S. Sila*” avvalendosi delle Croce Rossa Italiana – Comitato di Acri (CS).

2.5 SERVIZIO "Pianificazione, Programmazione, Tutela e Sviluppo" e SERVIZIO "Gestione e Conservazione dei Sistemi Naturali e Tutela della Biodiversità"

2.5.1 STRUMENTI DI PIANIFICAZIONE PREVISTI DALLA LEGGE QUADRO E ALTRI STRUMENTI DI PIANIFICAZIONE

2.5.1.1 Piano per il Parco

Con Deliberazione del Commissario Straordinario n° 14 del 20 giugno 2017, con oggetto "Procedimento di Valutazione Ambientale Strategica - Adozione Proposta di Piano del Parco Nazionale della Sila e atti connessi (Piano del Parco integrato delle Misure di Conservazione di cui alla DGR n° 243 del 30/05/2014, Piano Pluriennale Economico e Sociale, Rapporto Ambientale e Sintesi non tecnica)".

Il Piano è stato Pubblicato sul BURC Calabria n. 66 dell'11 luglio 2017.

Con nota dell'E.P.N. Sila prot. 7333 del 25.09.2017 (riscontro alla nota MATTM prot. 0021363 del 18.06.2017, in atti al prot. n. 0007150 del 20.09.2017) è stato chiesto Parere del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare - Direzione Generale per le Valutazioni e le Autorizzazioni Ambientali.

Con nota prot. 0026990 del 21.11.2017, acquisita in atti con prot. n. 8945/2017, sono pervenute le osservazioni al rapporto ambientale definitivo da parte del predetto Dicastero.

Le suddette osservazioni sono state trasmesse con nota 9651/2017 alla Temi srl, società che supporta il parco nella procedura VAS per il relativo esame.

In atti all'Ente Parco al prot. n. 7242 e 7421 del 10.10.2018, è pervenuto da parte della Temi srl il Rapporto Ambientale della VAS con evidenziate tutte le parti che sono state modificate/integrate secondo quanto richiesto dal MATTM.

Con ulteriore nota della Temi srl, in atti al prot. n. 7781 del 30.10.2018 sono stati consegnati, in versione definitiva, gli elaborati Rapporto Ambientale, Sintesi non Tecnica, Allegato 1: recepimento delle osservazioni, tabella controdeduzioni.

L'ufficio di Piano ha ultimato il lavoro di revisione delle controdeduzioni in sinergia con l'Autorità Competente, culminate con la determina dirigenziale n. 608/2019, ad oggetto: "Procedimento di Valutazione Ambientale Strategica – Adozione Rapporto Ambientale definitivo e sintesi non tecnica a seguito delle osservazioni formulate dal MATTM – Direzione Generale per le Valutazioni e le Autorizzazioni Ambientali ed inerente gli strumenti di Pianificazione del PNS "Piano del Parco integrato delle Misure di Conservazione di cui alla DGR n. 243 del 30/05/2014, Piano Pluriennale Economico e Sociale, Regolamento del Parco".

Successivamente l'Ente Parco provvedeva a pubblicare sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria, n° 15 del 18 Febbraio 2020, l'avviso del Piano completo di Rapporto Ambientale e Sintesi non Tecnica trasmesso all'Autorità Competente, Dipartimento Ambiente e Territorio della Regione Calabria.

Con nota prot. n. 249/2020, ad oggetto: "Ente Parco Nazionale della Sila, CF 02583110792. Avviso VAS-D.lgs. 152/2006 "Adozione Rapporto Ambientale definitivo e Sintesi non tecnica a seguito delle osservazioni Formulate dal MATTM - Direzione Generale per le Valutazioni e le Autorizzazioni Ambientali - ed inerente agli strumenti di Pianificazione del PNS: "Piano del Parco integrato delle Misure di Conservazione di cui alla DGR n° 243 del 30/05/2014, Piano Pluriennale Economico e Sociale, Regolamento del Parco" e atti connessi. Determinazione n. 608 del 17 dicembre 2019." Richiesta pubblicazione sul sito web dell'avviso sul BUR Calabria per l'avvio delle consultazioni dell'esame istruttorio e della valutazione di procedura VAS di cui agli art. 23 e 24 del Regolamento Regionale del 04.08.08 n. 3 e s.m.i." questo Ente ha trasmesso all'Autorità Competente la richiesta di: "... Pubblicazione sul sito web dell'avviso sul BUR Calabria per l'avvio delle consultazioni dell'esame istruttorio e della



valutazione di procedura VAS di cui agli art. 23 e 24 del Regolamento Regionale del 04.08.08 n. 3 e s.m.i.” ed inerente a quanto in oggetto menzionato.

A tal proposito, si allega, CD Rom contenente:

a) gli elaborati inerenti: “Ente Parco Nazionale della Sila. PROCEDURA VAS-D.lgs. 152/2006 “Adozione Rapporto Ambientale definitivo e Sintesi non tecnica a seguito delle osservazioni Formulate dal MATTM - Direzione Generale per le Valutazioni e le Autorizzazioni Ambientali - ed inerente gli strumenti di Pianificazione del PNS: “Piano del Parco integrato delle Misure di Conservazione di cui alla DGR n° 243 del 30/05/2014, Piano Pluriennale Economico e Sociale, Regolamento del Parco” e atti connessi. Determinazione n. 608 del 17 dicembre 2019”;

b) copia dell'avviso del piano, completo di Rapporto Ambientale e Sintesi non Tecnica trasmesso all'Autorità Competente, Dipartimento Ambiente e Territorio della Regione Calabria, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria al n° 15 del 18 Febbraio 2020...”.

L'Ente, in merito alla procedura *de quo*, ha provveduto alla pubblicazione sul sito web dell'avviso sul BUR Calabria per l'avvio delle consultazioni dell'esame istruttorio e della valutazione di procedura VAS di cui agli art. 23 e 24 del Regolamento Regionale del 04.08.08 n. 3 e s.m.i..

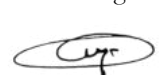
Entro il termine utile, 60 giorni dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria (18 febbraio 2020), non sono pervenute, sia all'Autorità Procedente che all'Autorità Competente, osservazioni in merito al: “Rapporto Ambientale definitivo e Sintesi non tecnica a seguito delle osservazioni Formulate dal MATTM - Direzione Generale per le Valutazioni e le Autorizzazioni Ambientali ed inerente gli strumenti di Pianificazione del PNS: “Piano del Parco integrato delle Misure di Conservazione di cui alla DGR n° 243 del 30/05/2014, Piano Pluriennale Economico e Sociale, Regolamento del Parco”.

Con determinazione n.412/2020 veniva disposto, tra l'altro, di: “... 3. DI PRENDERE ATTO, che ai sensi dell'art. 24, comma 3 del RR. 3/2008 ss.mm.ii., entro il termine utile, in 60 giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso pubblicato, sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria (18 febbraio 2020), non sono pervenute, sia all'Autorità Procedente che all'Autorità Competente, osservazioni in merito al: “Rapporto Ambientale definitivo e Sintesi non tecnica a seguito delle osservazioni formulate dal MATTM - Direzione Generale per le Valutazioni e le Autorizzazioni Ambientali ed inerente gli strumenti di Pianificazione del PNS: “Piano del Parco integrato delle Misure di Conservazione di cui alla DGR n° 243 del 30/05/2014, Piano Pluriennale Economico e Sociale, Regolamento del Parco”; 4. DI TRASMETTERE, la presente determinazione, per i provvedimenti di competenza, alla Regione Calabria - Dipartimento Ambiente e Territorio (Autorità competente) ...”.

Con nota prot. n. 249/2020, ad oggetto: “Ente Parco Nazionale della Sila, CF 02583110792. Avviso VAS-D.lgs. 152/2006 “Adozione Rapporto Ambientale definitivo e Sintesi non tecnica a seguito delle osservazioni Formulate dal MATTM - Direzione Generale per le Valutazioni e le Autorizzazioni Ambientali - ed inerente agli strumenti di Pianificazione del PNS: “Piano del Parco integrato delle Misure di Conservazione di cui alla DGR n° 243 del 30/05/2014, Piano Pluriennale Economico e Sociale, Regolamento del Parco” e atti connessi. Determinazione n. 608 del 17 dicembre 2019.” Richiesta pubblicazione sul sito web dell'avviso sul BUR Calabria per l'avvio delle consultazioni dell'esame istruttorio e della valutazione di procedura VAS di cui agli art. 23 e 24 del Regolamento Regionale del 04.08.08 n. 3 e s.m.i.” questo Ente ha trasmesso all'Autorità Competente la richiesta di: “... Pubblicazione sul sito web dell'avviso sul BUR Calabria per l'avvio delle consultazioni dell'esame istruttorio e della valutazione di procedura VAS di cui agli art. 23 e 24 del Regolamento Regionale del 04.08.08 n. 3 e s.m.i.” ed inerente a quanto in oggetto menzionato. A tal proposito, si allega, CD Rom contenente:

a) gli elaborati inerenti: “Ente Parco Nazionale della Sila. PROCEDURA VAS-D.lgs. 152/2006 “Adozione Rapporto Ambientale definitivo e Sintesi non tecnica a seguito delle osservazioni Formulate dal MATTM - Direzione Generale per le Valutazioni e le Autorizzazioni Ambientali - ed inerente gli strumenti di Pianificazione del PNS: “Piano del Parco integrato delle Misure di Conservazione di cui alla DGR n° 243 del 30/05/2014, Piano Pluriennale Economico e Sociale, Regolamento del Parco” e atti connessi. Determinazione n. 608 del 17 dicembre 2019”;

b) copia dell'avviso del piano, completo di Rapporto Ambientale e Sintesi non Tecnica trasmesso all'Autorità Competente,



Dipartimento Ambiente e Territorio della Regione Calabria, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria al n° 15 del 18 Febbraio 2020...

L'Ente, in merito alla procedura de quo, ha provveduto alla pubblicazione sul sito web dell'avviso sul BUR Calabria per l'avvio delle consultazioni dell'esame istruttorio e della valutazione di procedura VAS di cui agli art. 23 e 24 del Regolamento Regionale del 04.08.08 n. 3 e s.m.i..

Entro il termine utile, 60 giorni dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria (18 febbraio 2020), non sono pervenute, sia all'Autorità Procedente che all'Autorità Competente, osservazioni in merito al: "Rapporto Ambientale definitivo e Sintesi non tecnica a seguito delle osservazioni Formulate dal MATTM - Direzione Generale per le Valutazioni e le Autorizzazioni Ambientali ed inerente gli strumenti di Pianificazione del PNS: "Piano del Parco integrato delle Misure di Conservazione di cui alla DGR n° 243 del 30/05/2014, Piano Pluriennale Economico e Sociale, Regolamento del Parco".

Con determinazione n.412/2020 veniva disposto, tra l'altro, di: "... 3. DI PRENDERE ATTO, che ai sensi dell'art. 24, comma 3 del RR. 3/2008 ss.mm.ii., entro il termine utile, in 60 giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso pubblicato, sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria (18 febbraio 2020), non sono pervenute, sia all'Autorità Procedente che all'Autorità Competente, osservazioni in merito al: "Rapporto Ambientale definitivo e Sintesi non tecnica a seguito delle osservazioni formulate dal MATTM - Direzione Generale per le Valutazioni e le Autorizzazioni Ambientali ed inerente gli strumenti di Pianificazione del PNS: "Piano del Parco integrato delle Misure di Conservazione di cui alla DGR n° 243 del 30/05/2014, Piano Pluriennale Economico e Sociale, Regolamento del Parco"; 4. DI TRASMETTERE, la presente determinazione, per i provvedimenti di competenza, alla Regione Calabria - Dipartimento Ambiente e Territorio (Autorità competente) ...".

Con Parere Motivato pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria (BURC) n. 21 del 19.03.2021, l'Autorità Competente, giusto decreto del Dirigente Generale n. 2597/15.03.2021, trasmesso con nota prot n. 124250/21 ed acquisita in atti con prot. n. 2134/2021 (all.1 alla presente per farne parte integrante e sostanziale), ha espresso parere favorevole di VAS, ai sensi dell'art.15 del D.lgs.152/2006 e s.m.i. alla proposta degli strumenti di Pianificazione del PNS: "Piano del Parco integrato delle Misure di Conservazione di cui alla DGR n° 243 del 30/05/2014, Piano Pluriennale Economico e Sociale, Regolamento del Parco", in quanto compatibili con gli obiettivi di tutela dell'ambiente e del patrimonio culturale e di sviluppo sostenibile del territorio del Parco.

A seguito del predetto parere motivato, l'Ufficio di Piano dell'Ente Parco Nazionale della Sila, ha redatto la dichiarazione di sintesi (art. 17, comma 1, lett. b del d.lgs. 152/2006 e s.m.i).

Con Delibera del Consiglio Direttivo n. 10/2021 ad oggetto "PROCEDURA DI VALUTAZIONE AMBIENTALE STRATEGICA VAS (AI SENSI DELL'ART. 6 E 13 DEL D.LGS 152/2006 E SS.MM.II. E RR.RR N. 3/2008 ART. 23) - E VALUTAZIONE DI INCIDENZA AI SENSI DELL'ART. 6 DEL DPR 357/97 INERENTE GLI STRUMENTI DI PIANIFICAZIONE DEL PNS: "PIANO DEL PARCO INTEGRATO DELLE MISURE DI CONSERVAZIONE DI CUI ALLA DGR N° 243 DEL 30/05/2014, PIANO PLURIENNALE ECONOMICO E SOCIALE, REGOLAMENTO DEL PARCO". PRESA ATTO DELLA DICHIARAZIONE DI SINTESI (ART. 17, COMMA 1, LETT. B DEL D.LGS. 152/2006 E S.M.I.) A SEGUITO DEL PARERE MOTIVATO POSITIVO DA PARTE DELL'AUTORITA' COMPETENTE", veniva deliberato:

- 1. DI APPROVARE la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;*
- 2. DI PRENDERE ATTO del Parere Motivato pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria (BURC) n. 21 del 19.03.2021, giusto decreto del Dirigente Generale n. 2597/15.03.2021, trasmesso con nota prot n. 124250/21 ed acquisita in atti con prot. n. 2134/2021 (all.1 alla presente per farne parte integrante e sostanziale), con cui l'Autorità Competente ha espresso parere favorevole di VAS, ai sensi dell'art.15 del D.lgs.152/2006 e s.m.i. alla proposta degli strumenti di Pianificazione del PNS: "Piano del Parco integrato delle Misure di Conservazione di cui*



alla DGR n° 243 del 30/05/2014, Piano Pluriennale Economico e Sociale, Regolamento del Parco”, in quanto compatibili con gli obiettivi di tutela dell’ambiente e del patrimonio culturale e di sviluppo sostenibile del territorio del Parco;

3. *DI PRENDERE ATTO della dichiarazione di sintesi (art. 17, comma 1, lett. b del d.lgs. 152/2006 e s.m.i.) redatta dall’Ufficio di Piano dell’Ente Parco Nazionale della Sila (all.2 al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale);*
4. *DI DEMANDARE alla Direzione dell’Ente l’adozione degli atti di gestione connessi e conseguenti.*

2.5.1.2 Regolamento del Parco

Si resta in attesa dell’approvazione da parte del MITE - Direzione Generale per il Patrimonio Naturalistico. Stante agli intercorsi per le vie brevi, detta procedura si concluderà allorquando sarà approvato il Piano per il Parco.

2.5.1.3 Piano pluriennale economico e sociale

Con Deliberazione del Commissario Straordinario n° 14 del 20 giugno 2017, con oggetto “*Procedimento di Valutazione Ambientale Strategica - Adozione Proposta di Piano del Parco Nazionale della Sila e atti connessi (Piano del Parco integrato delle Misure di Conservazione di cui alla DGR n° 243 del 30/05/2014, Piano Pluriennale Economico e Sociale, Rapporto Ambientale e Sintesi non tecnica)*”.

Il Piano è stato Pubblicato sul BURC Calabria n. 66 dell’11 luglio 2017.

Con nota dell’E.P.N. Sila prot. 7333 del 25.09.2017 (riscontro alla nota MATTM prot. 0021363 del 18.06.2017, in atti al prot. n. 0007150 del 20.09.2017) è stato chiesto Parere del Ministero dell’Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare - Direzione Generale per le Valutazioni e le Autorizzazioni Ambientali.

Con nota prot. 0026990 del 21.11.2017, acquisita in atti con prot. n. 8945/2017, sono pervenute le osservazioni al rapporto ambientale definitivo da parte del predetto Dicastero.

Le suddette osservazioni sono state trasmesse con nota 9651/2017 alla Temi srl, società che supporta il parco nella procedura VAS per il relativo esame.

In atti all’Ente Parco al prot. n. 7242 e 7421 del 10.10.2018, è pervenuto da parte della Temi srl il Rapporto Ambientale della VAS con evidenziate tutte le parti che sono state modificate/integrate secondo quanto richiesto dal MATTM.

Con ulteriore nota della Temi srl, in atti al prot. n. 7781 del 30.10.2018 sono stati consegnati, in versione definitiva, gli elaborati Rapporto Ambientale, Sintesi non Tecnica, Allegato 1: recepimento delle osservazioni, tabella controdeduzioni.

L’ufficio di Piano ha ultimato il lavoro di revisione delle controdeduzioni in sinergia con l’Autorità Competente e sta ultimando la redazione del Rapporto Ambientale Definitivo.

L’ufficio di Piano ha ultimato il lavoro di revisione delle controdeduzioni in sinergia con l’Autorità Competente, culminate con la determina dirigenziale n. 608/2019, ad oggetto: “*Procedimento di Valutazione Ambientale Strategica – Adozione Rapporto Ambientale definitivo e sintesi non tecnica a seguito delle osservazioni formulate dal MATTM – Direzione Generale per le Valutazioni e le Autorizzazioni Ambientali ed inerente gli strumenti di Pianificazione del PNS “Piano del Parco integrato delle Misure di Conservazione di cui alla DGR n. 243 del 30/05/2014, Piano Pluriennale Economico e Sociale, Regolamento del Parco”.*”

Successivamente l’Ente Parco provvedeva a pubblicare sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria, n° 15 del 18 Febbraio 2020, l’avviso del Piano completo di Rapporto Ambientale e Sintesi non



Tecnica trasmesso all'Autorità Competente, Dipartimento Ambiente e Territorio della Regione Calabria.

Con nota prot. n. 249/2020, ad oggetto: "Ente Parco Nazionale della Sila, CF 02583110792. Avviso VAS-D.lgs. 152/2006 "Adozione Rapporto Ambientale definitivo e Sintesi non tecnica a seguito delle osservazioni Formulate dal MATTM - Direzione Generale per le Valutazioni e le Autorizzazioni Ambientali - ed inerente agli strumenti di Pianificazione del PNS: "Piano del Parco integrato delle Misure di Conservazione di cui alla DGR n° 243 del 30/05/2014, Piano Pluriennale Economico e Sociale, Regolamento del Parco" e atti connessi. Determinazione n. 608 del 17 dicembre 2019." Richiesta pubblicazione sul sito web dell'avviso sul BUR Calabria per l'avvio delle consultazioni dell'esame istruttorio e della valutazione di procedura VAS di cui agli art. 23 e 24 del Regolamento Regionale del 04.08.08 n. 3 e s.m.i." questo Ente ha trasmesso all'Autorità Competente la richiesta di: "... Pubblicazione sul sito web dell'avviso sul BUR Calabria per l'avvio delle consultazioni dell'esame istruttorio e della valutazione di procedura VAS di cui agli art. 23 e 24 del Regolamento Regionale del 04.08.08 n. 3 e s.m.i." ed inerente a quanto in oggetto menzionato.

A tal proposito, si allega, CD Rom contenente:

a) gli elaborati inerenti: "Ente Parco Nazionale della Sila. PROCEDURA VAS-D.lgs. 152/2006 "Adozione Rapporto Ambientale definitivo e Sintesi non tecnica a seguito delle osservazioni Formulate dal MATTM - Direzione Generale per le Valutazioni e le Autorizzazioni Ambientali - ed inerente gli strumenti di Pianificazione del PNS: "Piano del Parco integrato delle Misure di Conservazione di cui alla DGR n° 243 del 30/05/2014, Piano Pluriennale Economico e Sociale, Regolamento del Parco" e atti connessi. Determinazione n. 608 del 17 dicembre 2019";

b) copia dell'avviso del piano, completo di Rapporto Ambientale e Sintesi non Tecnica trasmesso all'Autorità Competente, Dipartimento Ambiente e Territorio della Regione Calabria, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria al n° 15 del 18 Febbraio 2020...".

L'Ente, in merito alla procedura *de quo*, ha provveduto alla pubblicazione sul sito web dell'avviso sul BUR Calabria per l'avvio delle consultazioni dell'esame istruttorio e della valutazione di procedura VAS di cui agli art. 23 e 24 del Regolamento Regionale del 04.08.08 n. 3 e s.m.i.

Entro il termine utile, 60 giorni dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria (18 febbraio 2020), non sono pervenute, sia all'Autorità Procedente che all'Autorità Competente, osservazioni in merito al: "Rapporto Ambientale definitivo e Sintesi non tecnica a seguito delle osservazioni Formulate dal MATTM - Direzione Generale per le Valutazioni e le Autorizzazioni Ambientali ed inerente gli strumenti di Pianificazione del PNS: "Piano del Parco integrato delle Misure di Conservazione di cui alla DGR n° 243 del 30/05/2014, Piano Pluriennale Economico e Sociale, Regolamento del Parco".

Con determinazione n.412/2020 veniva disposto, tra l'altro, di: "... 3. DI PRENDERE ATTO, che ai sensi dell'art. 24, comma 3 del RR. 3/2008 ss.mm.ii., entro il termine utile, in 60 giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso pubblicato, sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria (18 febbraio 2020), non sono pervenute, sia all'Autorità Procedente che all'Autorità Competente, osservazioni in merito al: "Rapporto Ambientale definitivo e Sintesi non tecnica a seguito delle osservazioni formulate dal MATTM - Direzione Generale per le Valutazioni e le Autorizzazioni Ambientali ed inerente gli strumenti di Pianificazione del PNS: "Piano del Parco integrato delle Misure di Conservazione di cui alla DGR n° 243 del 30/05/2014, Piano Pluriennale Economico e Sociale, Regolamento del Parco"; 4. DI TRASMETTERE, la presente determinazione, per i provvedimenti di competenza, alla Regione Calabria - Dipartimento Ambiente e Territorio (Autorità competente) ...".

Con nota prot. n. 249/2020, ad oggetto: "Ente Parco Nazionale della Sila, CF 02583110792. Avviso VAS-D.lgs. 152/2006 "Adozione Rapporto Ambientale definitivo e Sintesi non tecnica a seguito delle osservazioni Formulate dal MATTM - Direzione Generale per le Valutazioni e le Autorizzazioni Ambientali - ed inerente agli strumenti di Pianificazione del PNS: "Piano del Parco integrato delle Misure di Conservazione di cui alla DGR n° 243 del 30/05/2014, Piano Pluriennale Economico e Sociale, Regolamento del Parco" e atti connessi. Determinazione n. 608 del 17 dicembre 2019." Richiesta pubblicazione sul sito web dell'avviso sul BUR Calabria per l'avvio delle consultazioni dell'esame istruttorio e della valutazione di procedura VAS di cui agli art. 23 e 24 del Regolamento



Regionale del 04.08.08 n. 3 e s.m.i.” questo Ente ha trasmesso all’Autorità Competente la richiesta di: “... Pubblicazione sul sito web dell’avviso sul BUR Calabria per l’avvio delle consultazioni dell’esame istruttorio e della valutazione di procedura VAS di cui agli art. 23 e 24 del Regolamento Regionale del 04.08.08 n. 3 e s.m.i.” ed inerente a quanto in oggetto menzionato. A tal proposito, si allega, CD Rom contenente:

a) gli elaborati inerenti: “Ente Parco Nazionale della Sila. PROCEDURA VAS-D.lgs. 152/2006 “Adozione Rapporto Ambientale definitivo e Sintesi non tecnica a seguito delle osservazioni Formulate dal MATTM - Direzione Generale per le Valutazioni e le Autorizzazioni Ambientali - ed inerente gli strumenti di Pianificazione del PNS: “Piano del Parco integrato delle Misure di Conservazione di cui alla DGR n° 243 del 30/05/2014, Piano Pluriennale Economico e Sociale, Regolamento del Parco” e atti connessi. Determinazione n. 608 del 17 dicembre 2019”;

b) copia dell’avviso del piano, completo di Rapporto Ambientale e Sintesi non Tecnica trasmesso all’Autorità Competente, Dipartimento Ambiente e Territorio della Regione Calabria, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria al n° 15 del 18 Febbraio 2020...”.

L’Ente, in merito alla procedura de quo, ha provveduto alla pubblicazione sul sito web dell’avviso sul BUR Calabria per l’avvio delle consultazioni dell’esame istruttorio e della valutazione di procedura VAS di cui agli art. 23 e 24 del Regolamento Regionale del 04.08.08 n. 3 e s.m.i..

Entro il termine utile, 60 giorni dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria (18 febbraio 2020), non sono pervenute, sia all’Autorità Procedente che all’Autorità Competente, osservazioni in merito al: “Rapporto Ambientale definitivo e Sintesi non tecnica a seguito delle osservazioni Formulate dal MATTM - Direzione Generale per le Valutazioni e le Autorizzazioni Ambientali ed inerente gli strumenti di Pianificazione del PNS: “Piano del Parco integrato delle Misure di Conservazione di cui alla DGR n° 243 del 30/05/2014, Piano Pluriennale Economico e Sociale, Regolamento del Parco”.

Con determinazione n.412/2020 veniva disposto, tra l’altro, di: “... 3. DI PRENDERE ATTO, che ai sensi dell’art. 24, comma 3 del RR. 3/2008 ss.mm.ii., entro il termine utile, in 60 giorni dalla data di pubblicazione dell’avviso pubblicato, sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria (18 febbraio 2020), non sono pervenute, sia all’Autorità Procedente che all’Autorità Competente, osservazioni in merito al: “Rapporto Ambientale definitivo e Sintesi non tecnica a seguito delle osservazioni formulate dal MATTM - Direzione Generale per le Valutazioni e le Autorizzazioni Ambientali ed inerente gli strumenti di Pianificazione del PNS: “Piano del Parco integrato delle Misure di Conservazione di cui alla DGR n° 243 del 30/05/2014, Piano Pluriennale Economico e Sociale, Regolamento del Parco”; 4. DI TRASMETTERE, la presente determinazione, per i provvedimenti di competenza, alla Regione Calabria - Dipartimento Ambiente e Territorio (Autorità competente) ...”.

Con Parere Motivato pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria (BURC) n. 21 del 19.03.2021, l’Autorità Competente, giusto decreto del Dirigente Generale n. 2597/15.03.2021, trasmesso con nota prot n. 124250/21 ed acquisita in atti con prot. n. 2134/2021 (all.1 alla presente per farne parte integrante e sostanziale), ha espresso parere favorevole di VAS, ai sensi dell’art.15 del D.lgs.152/2006 e s.m.i. alla proposta degli strumenti di Pianificazione del PNS: “Piano del Parco integrato delle Misure di Conservazione di cui alla DGR n° 243 del 30/05/2014, Piano Pluriennale Economico e Sociale, Regolamento del Parco”, in quanto compatibili con gli obiettivi di tutela dell’ambiente e del patrimonio culturale e di sviluppo sostenibile del territorio del Parco.

A seguito del predetto parere motivato, l’Ufficio di Piano dell’Ente Parco Nazionale della Sila, ha redatto la dichiarazione di sintesi (art. 17, comma 1, lett. b del d.lgs. 152/2006 e s.m.i).

Con Delibera del Consiglio Direttivo n. 10/2021 ad oggetto “PROCEDURA DI VALUTAZIONE AMBIENTALE STRATEGICA VAS (AI SENSI DELL’ART. 6 E 13 DEL D.LGS 152/2006 E SS.MM.II. E RR.RR N. 3/2008 ART. 23) – E VALUTAZIONE DI INCIDENZA AI SENSI DELL’ART. 6 DEL DPR 357/97 INERENTE GLI STRUMENTI DI PLANIFICAZIONE DEL PNS: “PLANO DEL PARCO INTEGRATO DELLE MISURE DI



CONSERVAZIONE DI CUI ALLA DGR N° 243 DEL 30/05/2014, PIANO PLURIENNALE ECONOMICO E SOCIALE, REGOLAMENTO DEL PARCO”. PRESA ATTO DELLA DICHIARAZIONE DI SINTESI (ART. 17, COMMA 1, LETT. B DEL D.LGS. 152/2006 E S.M.I.) A SEGUITO DEL PARERE MOTIVATO POSITIVO DA PARTE DELL'AUTORITA' COMPETENTE”, veniva deliberato:

1. DI APPROVARE la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. DI PREDERE ATTO del Parere Motivato pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria (BURC) n. 21 del 19.03.2021, giusto decreto del Dirigente Generale n. 2597/15.03.2021, trasmesso con nota prot n. 124250/21 ed acquisita in atti con prot. n. 2134/2021 (all.1 alla presente per farne parte integrante e sostanziale), con cui l'Autorità Competente ha espresso parere favorevole di VAS, ai sensi dell'art.15 del D.lgs.152/2006 e s.m.i. alla proposta degli strumenti di Pianificazione del PNS: “Piano del Parco integrato delle Misure di Conservazione di cui alla DGR n° 243 del 30/05/2014, Piano Pluriennale Economico e Sociale, Regolamento del Parco”, in quanto compatibili con gli obiettivi di tutela dell'ambiente e del patrimonio culturale e di sviluppo sostenibile del territorio del Parco;
3. DI PRENDERE ATTO della dichiarazione di sintesi (art. 17, comma 1, lett. b del d.lgs. 152/2006 e s.m.i.) redatta dall'Ufficio di Piano dell'Ente Parco Nazionale della Sila (all.2 al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale);
4. DI DEMANDARE alla Direzione dell'Ente l'adozione degli atti di gestione connessi e conseguenti.

2.5.1.4 RICONOSCIMENTI UNESCO

Programma Uomo e Biosfera (MAB, Man and the Biosphere)

Denominazione, riferimenti del soggetto gestore e data di designazione:

| | |
|--|---|
| Denominazione della RB “MAB SILA” | |
| Data di designazione dell'ultimo Periodic Review | 12/06/14 |
| Autorità responsabile | Ente Parco Nazionale della Sila |
| Soggetto gestore | Fondazione di Partecipazione “Riserva Area MAB SILA” |
| Indirizzo postale | Via Nazionale, snc – 87055 Lorica di San Giovanni in Fiore (CS) |
| Numeri di telefono | 0984 - 537109 |
| Sito web | www.parcosila.it |
| Indirizzo e-mail / pec | fondazionemabsila@biosfere.eu / parcosila@pec.it |

Struttura di governance: Fondazione di Partecipazione denominata "Fondazione Riserva Area MaB SILA"

La Fondazione, in uno sforzo sinergico con l'Ente Parco Nazionale della Sila –, ha partecipato alle riunioni tenutesi presso l'Assessorato Regionale “Politiche dell'Ambiente” ai fini della definizione del Programma di Azione 2014-2020 per l'Attuazione delle Azioni 6.5.A.1 “Azioni previste nei Prioritized Action Framework (PAF) e nei Piani di gestione della Rete Natura 2000” e 6.6.1 “Interventi per la tutela e la valorizzazione di aree di attrazione naturale di rilevanza strategica”. Programmi ai quali sia la Fondazione che l'Ente Parco Nazionale della Sila partecipano, così come previsto nelle procedure di concertazione.

Sono state completate le attività per la realizzazione del progetto denominato “Implementare e

completare la conoscenza della Rete Natura 2000 monitoraggio Sic Terrestri” nell’ambito dell’Azione 6.5.A.1 “Azioni previste nei Prioritized Action Framework (PAF) e nei Piani di gestione della Rete Natura 2000”.

Sono in corso le attività inerenti il progetto di comunicazione da realizzarsi nell’ambito Piano di Marketing Turistico-Territoriale per le Aree Naturali Protette Calabresi – coordinato dall’ente parco nazionale della Sila”- dell’Azione 6.6.1 “Interventi per la tutela e la valorizzazione di aree di attrazione naturale di rilevanza strategica (aree protette in ambito terrestre e marino, paesaggi tutelati) tali da consolidare e promuovere processi di sviluppo” di cui la Riserva della Biosfera è beneficiaria per € 63.000,00.

Sono in fase di ultimazione, i progetti avviati con il Consorzio di Tutela Patata della Sila I.G.P. ed il Consorzio Produttori Patate, denominati:

1. “Sistemi agricoli silani e tutela della Biodiversità: il “caso” del Parco nazionale della Sila (aree core e buffer della Riserva della biosfera “Mab-Sila” dell’Unesco)”.
2. “Agrometeorologia ed agricoltura sostenibile per la riduzione dell’impatto ambientale nel comparto agricolo dell’area “Mab-Sila” dell’Unesco.

Sono in fase di conclusione le attività progettuali, inerenti i Finanziamenti da parte del Ministero dell’Ambiente, giusta comunicazione n. 2357 del 04.02.2019:

- euro 20.000,00 - Realizzazione di un campo collezione di germoplasma olivicolo ad alta quota per lo studio della biologia e della biodiversità dell’olivo e della qualità dei suoi prodotti (REGEROLI).

Con Parco della Madonie è stato siglato apposito protocollo di intenti volto allo scambio di buone pratiche ed alla valorizzazione dei rispettivi prodotti locali con il rafforzamento delle conoscenze attraverso la collaborazione con progettualità in diversi settori scientifici

In generale tutte le attività del Parco sono state portate avanti con l’intento di valorizzare la Riserva

È stata chiusa della Fondazione e Gestione della Riserva da parte dell’Ente Parco nazionale della Sila.

L’Ente Gestore diverrà a tal proposito l’Ente Parco Nazionale della Sila

2.5.1.5 Patrimonio Mondiale

Le faggete vetuste individuate nel PN Sila sono state inserite nella lista dell’European Beech Forest Network (<https://european-beech-forest.network/>).

A seguito della Borsa di studio denominata: “Analisi quali-quantitativa e caratterizzazione della necromassa e dei microhabitat nei boschi di faggio e misti di abete e faggio in differenti condizioni strutturali ricadenti nel Parco nazionale della Sila”, con il supporto dei Proff. Francesco Iovino e Gianluca Piovesan, sono proseguite per l’individuazione di tipologie di boschi, in particolare faggete, aventi caratteri di vetustà.

Si tratta di linee di ricerca da condurre in stretta collaborazione e sinergia con l’Accademia Italiana di Scienze Forestali ed il Dipartimento DEB dell’Università della Tuscia ed a tal proposito, sono in fase di ultimazione le procedure per l’affidamento di che trattasi ai predetti soggetti.

2.5.1.6 Geoparco

A seguito dell’Accordo tra Pubbliche Amministrazioni (ai sensi dell’art. 15 della l. n. 241/1990) stipulato con l’Università della Calabria avente ad oggetto: “l’individuazione dei GEOSITI all’interno del perimetro del PNS e del GAL “VALLE DEL CROCCHIO” parte dei quali di rilevanza internazionale, per come

documentato nell'allegato SUB_A, propedeutici alla realizzazione del Dossier per la candidatura a Geoparco UNESCO denominato "GEOPARCO DELLA SILA", per come documentato nello allegato SUB_B, nonché valida ed attuale banca dati dell'UNICAL necessaria agli studi che la stessa effettua per il monitoraggio del territorio e per la didattica per i propri studenti", si è provveduto ad allestire un primo Geosito del Parco, denominato: "I boulders di Silvana Mansio-Carlomagno", sito in località "Carlomagno" del comune di San Giovanni in Fiore (CS).

Sono proseguite le ricerche da parte del soggetto attuatore per l'individuazione di ulteriori Geositi all'interno dell'area.

Sono stati consegnati le schede dei Geositi individuati e trasmesse all'ISPRA.

Con determina dirigenziale n.425/2020 ed a seguito di apposita riunione presso la sede dell'Ente, è stata concessa, tra l'altro, al soggetto attuatore, proroga al 31.06.2021 del citato accordo.

Con nota in atti al prot. dell'Ente al n° 5190 del 02.07.2021, il DIBEST trasmetteva la seguente documentazione:

10. Progetto Parco *shapefiles* carta geologica del Parco Nazionale della Sila;
11. Carta geologica area estesa e area Parco pdf;
12. Elenco e schede *geositi* principali;
13. Geositi visibili sul siti ISPRA;
14. Elenco completo dei *geositi* nel PNS-Valle del Crocchio e nell'area della carta geologica proposta;
15. Carte in formato tiff.

L'Ente Parco, con nota prot. n. 7870/2021, ha chiesto al citato Dipartimento DIBEST la redazione e il cortese celere invio del Dossier di Candidatura.



PARTE III^: Programmi ed Obiettivi per l'anno 2022

PREMESSA

L'azione dell'Ente nel 2022 sarà prioritariamente improntata al completamento degli interventi posti in essere negli anni precedenti e all'attivazione delle strutture realizzate con utilizzo delle somme già impegnate nei vari interventi.

Nel contempo si provvederà ad adempiere compiutamente a tutte le attività previste dalla Legge Quadro sulle Aree Protette, dal Decreto Istitutivo dell'Ente e dallo Statuto non ancora espletate e/o concluse. Inoltre, proseguirà l'impegno per promuovere tutte le iniziative che rientrano tra le finalità istituzionali dell'Ente Parco e necessarie alla tutela, salvaguardia ed allo sviluppo eco-compatibile dell'area protetta con la realizzazione di progetti da presentare alla Comunità Europea, alla Regione, alle Province per i relativi finanziamenti.

Di seguito i programmi e gli obiettivi per l'anno 2022, suddivisi secondo l'attuale organizzazione dei Servizi dell'Ente.

3.1 SERVIZIO "AMMINISTRATIVO – CONTABILE"

3.1.1 DOTAZIONE ORGANICA E FABBISOGNO DI PERSONALE

Le misure di contenimento della spesa pubblica, susseguitesi nel tempo, hanno determinato forti riduzioni della Dotazione organica dell'Ente, dalle 30 unità originariamente previste, alle 20 attuali.

Per effetto di quanto previsto dal D.P.C.M. del 23/01/2013 emanato ai sensi dell'art. 2, D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito in legge 7 agosto 2012 n. 135 ("SPENDING REVIEW") la dotazione organica dell'Ente è pari a 20 unità di personale tutte in servizio per come recepito con deliberazione del Consiglio Direttivo n. 9 del 07/05/2013.

A ciò si aggiunga che il Parco è stato riconosciuto quale decima Riserva mondiale della Biosfera Unesco, con un territorio di oltre 357.294 ettari, con conseguente ulteriore necessità di personale.

Con Deliberazione n. 6 del 02.04.2019, sulla scorta delle linee guida sul fabbisogno del personale rese ai sensi degli artt. 6 e 6 ter del D.lgs. 165/2001, pubblicate in G.U. 27.07.2018, emanate dal Ministro per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione, previa concertazione sindacale si approvava il Piano Triennale del Fabbisogno di personale per gli anni 2019/2021 finalizzato all'attuazione della citata legge 30 dicembre 2018 n. 145 art. 1, comma 565.

Terminate tali procedure, è stato riassorbito il dipendente oggetto di stabilizzazione per effetto del collocamento in quiescenza di n. 1 unità di personale, si è disposta riduzione del tetto di spesa di cui all'art. 9 comma 28 del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, in via permanente, in € 29.455,38 nella sua massima estensione, pari al trattamento economico lordo degli oneri riflessi (Inpdap, Inail, Irap e TFR, sviluppi economici).

In data 04.10.2020 è cessato dall'impiego n.1 dipendente di Area C, posizione economica C3 per aver vinto concorso presso Società a totale partecipazione pubblica, per cui la dotazione organica ora è di n. 19 unità su 20 della dotazione organica.

Con Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 18 del 15.09.2020, ritualmente approvato dal Ministero dell'Ambiente in sede di vigilanza, è stato adottato il Piano Triennale del Fabbisogno del personale per il triennio 2020/2022 in base al quale è stato definito, **con successive integrazioni richieste dal MEF e contenute nella deliberazione n. 034 del 22.10.2021**, nel rispetto dei limiti di spesa previsti dalla legge, di procedere all'assunzione delle seguenti figure:



| Figura | Area del comparto EPNE e Pos. economica | Tipologia contratto | motivazioni |
|--|---|------------------------------|--|
| n.1 Funzionario amministrativo – Laurea in Giurisprudenza. Con abilitazione avvocato | Area “C” pos. ec. “C1” | Tempo pieno ed indeterminato | La figura si rileva indispensabile non essendocene altra uguale. Essa si occupa del contenzioso, della gestione dei servizi amministrativi, di appalto, dell'assistenza normativa agli organi politici ed alla direzione |

| Figura | Area del comparto EPNE e Pos. economica | Tipologia contratto | motivazioni |
|--|---|---|--|
| n.1 Funzionario amministrativo – Laurea specialistica/magistrale in scienze turistiche | Area “C” pos. ec. “C1” | Tempo determinato – part time tra il 50 ed il 70% | La costante crescita del settore turistico ha visto parimenti la necessità di implementare il personale i materia tenuto conto che il turismo rappresenta un asse portante degli Enti Parco |
| n.1 Funzionario Tecnico-veterinario | Area “C” pos. ec. “C1” | Tempo determinato – part time tra il 50 ed il 70% | L'Ente ha necessità della figura nel tempo parzialmente coperta tramite incarichi professionali esteri e il supporto del Reparto Carabinieri. La figura è indispensabile per l'accertamento dei danni da fauna che negli anni hanno visto una importante crescita, per eventuale contenzioso, e per monitoraggi della fauna. |
| n.1 Collaboratore tecnico - geometra | Area “B” pos. ec. “B1” | Tempo determinato – part time tra il 50 ed il 70% | La figura è necessaria per far fronte agli ingenti lavori in corso determinati dai finanziamenti Regionali e ministeriali per svariati milioni di Euro |
| n.1 Collaboratore tecnico - informatico | Area “B” pos. ec. “B1” | Tempo determinato – part time tra il 50 ed il 70% | La figura è necessaria atteso che il concorso a suo tempo bandito ha avuto esito infruttuoso. Ad oggi per qualsiasi problema informatico provvedono i dipendenti con le competenze personali possedute o esternalizzando il servizio. La presenza di una figura stabile garantirebbe un più pronto intervento e ne migliorerebbe l'efficienza dell'Ente. |

Entro fine anno verranno avviati i concorsi (commissioni già individuate) e si procederà alle procedure assunzionali pubbliche per le predette figure.



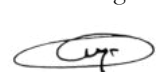
3.1.2 ADEMPIMENTI PREVISTI DAL DECRETO LEGISLATIVO 27 OTTOBRE 2009, N. 150 (C.D."DECRETO BRUNETTA")

Nell'anno 2022 si darà seguito al processo di Riforma Brunetta, come richiesto dalla Legge ed agli adempimenti previsti dalla normativa in materia di anticorruzione e trasparenza secondo la Legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

3.1.3 PIANO PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Sarà effettuato, nei termini di legge, l'adeguamento del Piano Anticorruzione dell'Ente al Piano Nazionale Anticorruzione, ed all'interno dello stesso, come previsto Piano nazionale Anticorruzione, saranno inserite come parte integrante le misure relative alla trasparenza.

Saranno svolte le prescritte "Giornate della trasparenza". Si darà corso ad attività di formazione del personale in merito, anche all'interno di corsi con oggetto non specifico.



3.2 SERVIZIO "SEGRETERIA, PROTOCOLLO, EDUCAZIONE AMBIENTALE, COMUNICAZIONE, PROMOZIONE, MARKETING E TURISMO"

3.2.1 ATTIVITÀ DI SEGRETERIA DEL PRESIDENTE, DEL CONSIGLIO DIRETTIVO, DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI, DELLA COMUNITÀ DEL PARCO E DELLA DIREZIONE DELL'ENTE

Nel corso del 2022 si cercherà di svolgere nel migliore dei modi l'attività di gestione ordinaria in capo alla segreteria dell'Ente (Presidente, Consiglio Direttivo, Collegio dei Revisori dei Conti, Comunità del Parco e Direzione). Si cercherà di affrontare eventuali ulteriori attività straordinarie inerenti le molteplici iniziative collegate ai riconoscimenti Unesco (Patrimonio dell'Umanità, Area Mab Sila e Geoparco).

Si cercherà di migliorare ulteriormente il processo di gestione informatica del flusso documentale, sia della corrispondenza che degli atti deliberativi e gestionali dell'Ente, anche alla luce della fruttuosa, seppur forzata, sperimentazione del cosiddetto "smartworking" applicata nel corso del 2020 e del 2021.

3.2.2 ATTIVITÀ DI COMUNICAZIONE, INFORMAZIONE E DIVULGAZIONE

La rinnovata energia con cui il Parco ha affrontato le sfide nell'anno precedente ha consentito il raggiungimento degli obiettivi determinati.

Il lavoro affrontato ha consentito di raggiungere importanti risultati, in particolare nel settore della promozione, della comunicazione, della valorizzazione turistica e dell'educazione ambientale, oltre che nelle consolidate attività di tutela e conservazione della natura.

È ambizione e volontà dell'Ente Parco affrontare nel 2022, con spirito di servizio e collaborazione con la Comunità del Parco e gli operatori locali, le nuove sfide per la conservazione e tutela ambientale, nonché per lo sviluppo sociale ed economico delle popolazioni residenti.

Per il prossimo futuro il Parco dovrà anche organizzarsi in modo da reperire parte delle risorse necessarie da diverse fonti di finanziamento, rivolgendosi all'Europa, ai programmi regionali di sviluppo settoriale, ai progetti di sistema, alle sponsorizzazioni e ai contributi privati, anche per la promozione della Riserva della Biosfera.

A proposito degli investimenti verranno rinnovate le proposte più volte avanzate alla Regione Calabria, affinché la stessa inserisca nei programmi legati alle misure e agli assi di finanziamento comunitari i progetti indicati, in grado di creare occupazione ed economia duratura. Nel limite delle nuove condizioni economiche, si cercherà di riconfermare la partecipazione agli eventi del precedente anno e, soprattutto, di avviare attività in sinergia, di accogliere iniziative e di continuare fattivamente nel lavoro di promozione e di partecipazione alle azioni territoriali aderendo eventualmente anche a nuove fiere di settore, iniziative a livello locale e nazionale.

Condizione necessaria, imposta dal nuovo scenario economico nazionale e globale, è il miglioramento del progetto-programma di autofinanziamento attraverso investimenti per la produzione e la vendita di gadgets e di prodotti dei laboratori artigianali locali, supportando ed incentivando la rete degli artigiani, al fine di realizzare, compatibilmente con le risorse disponibili, il progetto della cosiddetta "Bottega del Parco".

Per quanto attiene l'attività di comunicazione, divulgazione e promozione delle attività dell'Ente per l'anno 2022 si intende perseguire i seguenti obiettivi:

1. Comunicazione, informazione e divulgazione - attraverso conferenze stampa, articoli sulla stampa, tv, news online, newsletter - di tutte le attività promosse dal Presidente, dal Consiglio Direttivo, dal Direttore e dai diversi uffici dell'Ente Parco (contratto in corso con Ditta esterna sino ad ottobre 2022);
2. Riprese e immagini in occasioni di eventi, utilizzati per promuovere e divulgare le iniziative organizzate dal parco nazionale della Sila tramite emittenti televisive locali e nazionali e utilizzati per montaggi finalizzati a promuovere le varie attività del Parco nazionale della Sila;
3. Organizzazione e attività di divulgazione di convegni per la divulgazione e la promozione delle



- attività di tutela, conservazione e valorizzazione del Parco nazionale della Sila;
4. Press tour/Blog tour con giornalisti di testate ed emittenti televisive nazionali (fra gli altri: Airone, Dove, I Viaggi del Sole 24 Ore, Marco Polo, In Viaggio, Itinerari e Luoghi, I Viaggi di Repubblica, Meridiani, National Geographic, La Nuova Ecologia, Qui Touring, Traveller, Partiamo, PleinAir, Vanity Fair, Gente, Oggi, A, L'Espresso, Panorama, Donna Moderna, Internazionale, Gioia, Grazia, Venerdì di Repubblica, Corriere della Sera "Sette", D Donna, Io Donna, Corriere della Sera, La Stampa, Il Sole 24 Ore, la Repubblica, Avvenire, Il Giornale, Il Tempo, Rai 2, TG5, Rai 3, Rai 1 etc.) in vari periodi dell'anno per la promozione del Parco Nazionale della Sila;
 5. Conferenze stampa per la divulgazione delle firme di protocolli d'intesa e convenzioni con Enti, Istituzioni, Associazioni, Università, Parchi;
 6. Eventuale acquisto di servizi televisivi e/o giornalistici su riviste, settimanali, quotidiani e/o emittenti televisive locali e nazionali finalizzati alla promozione del Parco Nazionale della Sila;
 7. Attività di informazione e comunicazione in occasione della BIT 2022;
 8. Coorganizzazione ed attività di divulgazione e promozione dell'evento "Sotto i cieli del Parco";
 9. Partecipazione alla conferenza annuale di Europarc Federation;
 10. Rinnovo dei servizi "Parchi News" e "Parks.it" per la diffusione al network che aderisce alla Federparchi delle notizie divulgate dall'Ente Parco e pubblicazione delle stesse sul portale www.parks.it;
 11. Divulgazione forum della C.E.T.S. con predisposizione e attuazione progetti per l'attivazione della seconda fase;
 12. Divulgazione attività di indagine turistica al fine di monitorare i flussi turistici, i punti di forza ed i punti di debolezza in un contesto di analisi territoriale.

Il capitolo individuato per la concretizzazione delle suddette attività è il 4410. Sono demandati alla Direzione tutti gli atti connessi e conseguenti. Si rinvia all'allegato tecnico.

3.2.3 ATTIVITÀ DI EDUCAZIONE AMBIENTALE

Per quanto attiene l'educazione ambientale, i principali obiettivi posti nella programmazione 2022 mirano fondamentalmente a rafforzare la rete di sinergie positive con le Istituzioni Scolastiche e gli Enti preposti alla diffusione e alla promozione della cultura ambientale e della sostenibilità.

In particolare, in continuità con la programmazione passata, si intende concretizzare le seguenti attività nel corso del 2022:

1. L'ambiente, inteso come territorio che custodisce un patrimonio di natura, arte, storia e cultura, risorsa preziosa da proteggere e valorizzare. Attraverso la diffusione di questo *modus vivendi* si mira a rafforzare l'identità culturale della comunità locale ed e creare un volano per lo sviluppo economico sostenibile e la creazione di lavoro (**Rete Museale del Parco**);
2. L'attenzione all'educazione ed alla formazione dei giovani e dei cittadini attraverso interazioni con le Scuole, le Associazioni e le Istituzioni locali (implementazione di intese istituzionali);
3. La promozione di progetti e/o iniziative di educazione ambientale volti a tutelare e valorizzare le principali risorse paesaggistiche, naturali e storiche del territorio;
4. La promozione di ricerche e/o iniziative mirate alla salvaguardia ed al recupero delle nostre radici culturali, soprattutto di quelle legate al mondo rurale e pastorale montano. Azioni indirizzate a far conoscere l'attività primaria ed il ciclo delle colture e degli allevamenti, la preparazione degli alimenti ed i processi di produzione dell'agroalimentare, l'importanza del suolo e dell'acqua, la vita vegetale ed animale, le abilità manuali e le competenze dell'operatore del mondo rurale, il ruolo sociale degli agricoltori. Tali attività potranno auspicabilmente svilupparsi in collaborazione con aziende agricole che svolgono già attività di fattorie didattiche ed agrituristiche (circuiti delle fattorie didattiche);

5. La promozione dell'educazione al gusto, finalizzata a far riscoprire l'ambiente rurale e l'attività agricola (Km0), nonché avvicinare il consumatore ai valori culturali, storici, ambientali e produttivi delle piccole comunità locali;
6. L'organizzazione di campi scuola in cui alternare momenti di studio e momenti di attività ludico-ricreative-sportive;
7. La partecipazione dell'Ente a Bandi e/o Avvisi di carattere Nazionale e/o Europeo volti alla diffusione della cultura ambientale tra le nuove generazioni;
8. La diffusione dell'offerta didattica del Parco, attraverso la promozione di Laboratori Didattici presso le Istituzioni Scolastiche ed i Musei del Parco;
9. La promozione ed organizzazione di manifestazioni legate ai temi generali della diffusione e sensibilizzazione sulle tematiche ambientali (es. Settimana Europea dei Parchi e della Custodia del Territorio, Festa dell'Albero, Giornata Ecologica etc.);

Inoltre, in continuità con la programmazione passata, ma anche alla luce dell'imminente destinazione di fondi MITE destinati alla realizzazione di Progetti Pilota di Educazione Ambientale nelle ZEA e nelle Riserva Mab UNESCO, si cercherà realizzare le seguenti attività:

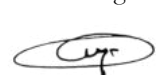
1. Organizzazione e realizzazione del programma di educazione ambientale denominato *"Il Parco Amico della Natura"* nell'ambito della Rete In.Fe.a e del piano d'azione del MAB Unesco, destinato alle Scuole primarie e secondarie di primo grado ricadenti nei comuni del Parco nazionale della Sila e della Riserva Area MaB Sila;
2. Realizzazione, in linea con la campagna del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare *#IO SONO AMBIENTE*, nei Comuni del Parco e dell'Area MaB, del progetto di Educazione Ambientale mirato alla riduzione dell'utilizzo delle materie plastiche, rivolto agli alunni della Scuola Primaria. *"Scuola PLASTIC FREE - Porta in zaino la borraccia del Parco."*
3. Realizzazione, in caso di prosecuzione stato di emergenza epidemiologica da COVID-19, di progetti di educazione ambientale e alla sostenibilità incentrati sulla cosiddetta *DAD Didattica a Distanza*, sulla scorta dell'esperienza già acquisita nel 2020.

L'inserimento dell'Ente Parco nel *"Tavolo Tecnico Regionale sull'Educazione Ambientale"* in rappresentanza dei parchi nazionali calabresi, avvenuto nell'estate del 2017 consentirà di avere contezza del quadro generale d'azione che si intende perseguire in Calabria nel prossimo futuro, anche in termini di partecipazione a Bandi di finanziamento inseriti nel POR 2021/2027 di prossima futura pubblicazione, che riguarderà i seguenti tematismi:

1. Multimedia e ambiente
2. Energie rinnovabili
3. Biodiversità e natura
4. Rifiuti e raccolta differenziata
5. Green jobs & green talents
6. Educazione civica ambientale e legalità
7. Non abusiamo del mondo
8. Seminare bene per raccogliere meglio

Nel 2019, la Regione Calabria ha pubblicato l'Avviso Sub-Azione 4 *"Educazione Ambientale 2.0"*, l'Ente Parco ha presentato un progetto individuale, dal titolo *"A scuola nel Parco: scopri, ama e proteggi il tuo territorio"* (cfr. paragrafo 2.2.3), rivolto alle scuole del primo ciclo dell'istruzione, volto a promuovere l'educazione ambientale quale componente dell'attività didattica, finalizzata a sensibilizzare i più piccoli verso le problematiche legate alla tutela dell'ambiente. I destinatari saranno alunni della Scuola Primaria (prima, seconda e terza classe) di Istituti Scolastici con Sedi nei 9 Comuni facenti parte della Comunità del Parco e nei Comuni di Campana e Pietrafitta, ricadenti nella Riserva Area MaB "Sila" UNESCO, ricompresi nell'area *APTR 12 LA SILA E LA PRESILA COSENTINA*.

Il progetto presentato a valere su tale secondo Avviso è stato ammesso a finanziamento per un importo complessivo di € 52.147,85, è stata sottoscritta apposita convenzione (scadenza 30.10.2022) e



le attività progettuali sono in fase di imminente avvio e si concretizzeranno entro la fine dell'anno scolastico 2021/2022.

Si riproporrà nel corso della stagione estiva 2022 la consueta e consolidata proposta educativa a carattere scientifico: la quattordicesima edizione dell'iniziativa "Sotto i cieli del Parco", l'evento che usualmente attrae numerosi turisti e residenti mediante un approccio ludico/divulgativo alle scienze astronomiche.

Sulla scorta della Deliberazione n° 14 del 30.06.2020, con la quale il Consiglio Direttivo ha approvato la proposta di Accordo tra Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 15 della Legge n. 241 del 7 agosto 1990 e ss.mm. e ii tra EPN d'Abruzzo, Lazio e Molise, EPN del Circeo, EPN della Sila, EPN dei Monti Sibillini e CURSA *Consorzio Universitario per la Ricerca Socioeconomica e per l'Ambiente* finalizzato alla promozione di un network nazionale "NèB Natura è Benessere", che realizzi progetti, iniziative e attività formative ed educative interdisciplinari e multidisciplinari volte a garantire, prioritariamente per i bambini, per gli adolescenti, per le persone con disabilità, il diritto alla salute, all'accesso e al benessere in natura, alla formazione e all'educazione dei valori della biodiversità.

I capitoli individuati per la concretizzazione delle suddette attività sono il 4410 e il 5090. Sono demandati alla Direzione tutti gli atti connessi e conseguenti. Si rinvia all'allegato tecnico.

3.2.4 ATTIVITÀ DI INCENTIVAZIONE E DESTAGIONALIZZAZIONE DEL TURISMO SCOLASTICO ED ASSOCIAZIONISTICO

Per il 2022 si cercherà, con somme residue già all'uopo impegnate in esercizi precedenti, di concedere contributi per lo svolgimento di gite per scuole ed associazioni all'interno dell'area protetta.

Saranno pubblicati, nel periodo che risulterà più consono in relazione al perdurare o meno dell'attuale stato di emergenza nazionale causato dal Covid-19, come di consueto, appositi distinti disciplinari di concessione dei contributi per le Scuole e per le Associazioni.

Anche per il 2022 si prevederà un attivo e fattivo coinvolgimento delle Guide Ufficiali del Parco Nazionale della Sila, sancito anche dall'inserimento nei predetti disciplinari dell'obbligo di avvalersi del servizio offerto dalle nostre Guide.

I capitoli di spesa individuati sono il 5090 e il 5170 contenenti la copertura finanziaria necessaria. Sono demandati alla Direzione tutti gli atti connessi e conseguenti. Si rimanda all'allegato tecnico del presente Bilancio.

3.2.5 BANDO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI PATROCINI ONEROSI A SOSTEGNO DI PROGETTI/INIZIATIVE PROMOSSI DA ENTI, ASSOCIAZIONI, ISTITUTI, COOPERATIVE E SOGGETTI PRIVATI SENZA SCOPO DI LUCRO PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ O REALIZZAZIONE DI INTERVENTI COMPATIBILI CON LE FINALITÀ DEL PARCO AI SENSI DEL VIGENTE "REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI, FINANZIAMENTI E PATROCINI", ADOTTATO CON DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO N° 33 DEL 29.12.2004.

Al fine di sostenere anche con un patrocinio oneroso iniziative, manifestazioni e attività di animazione territoriale di tipo culturale, sportivo, scientifico, educativo, ambientale etc. promosse da Enti e/o Associazioni operanti nel territorio silano, anche nel 2022 sarà pubblicato apposito Bando Pubblico, con cadenza semestrale (estate/inverno), per selezionare le iniziative meritevoli di sostegno, valutandone la valenza, la ricaduta economica e d'immagine per la Sila, nonché la necessaria rispondenza con le finalità perseguite dall'Ente ai sensi della Legge quadro sulle Aree Protette n.394/1991 e del DPR 14.11.2002, istitutivo del Parco e dell'Ente.

I capitoli di spesa individuati sono il 4220 e il 5100 contenenti la copertura finanziaria necessaria. Sono demandati alla Direzione tutti gli atti connessi e conseguenti. Si rimanda all'allegato tecnico del presente Bilancio.

3.2.6 BIODIVERSITÀ (in collaborazione con Servizio Conservazione)

Nel Corso del 2022 si valuterà l'opportunità e/o necessità di proseguire con le attività connesse ai diversi progetti di gestione faunistica avviati nell'anno 2019, nel 2020 e nel 2021.

È stato di recente avviato il progetto biennale di "Monitoraggio Uccelli Rapaci all'Interno del Parco Nazionale della Sila e nell'area "MAB-Sila" nell'ambito del Protocollo d'Intesa siglato tra l'Ente Parco Nazionale della Sila, l'Amministrazione Provinciale di Cosenza, il Reparto Carabinieri PN Sila e il CIPR Comitato Italiano per la Protezione degli Uccelli Rapaci, in esecuzione della Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 17 del 15.09.2020 avente ad oggetto "3^ Variazione al Bilancio di Previsione 2020", in cui si stabiliva, tra l'altro, di realizzare progetti volti alla conservazione e tutela della Biodiversità nel territorio del Parco e della Riserva Area MaB Sila UNESCO, prevedendo lo stanziamento di € 90.000,00 (novantamila/00) al pertinente capitolo di bilancio n. 11400 denominato "Realizzazione progetti per la biodiversità".

3.2.7 PROGRAMMI POR ED ALTRE FONTI DI FINANZIAMENTO

Nel 2022 si darà seguito, nell'ambito delle attività coordinate dall'Ufficio di Piano, alle procedure amministrative volte alla realizzazione del progetto ammesso a finanziamento nell'ambito del bando POR Calabria FESR-FSE 2014-2020. Piano di Azione - Azione 6.5.A1 -Sub-Azione 2, "Conservare, ripristinare e tutelare gli habitat e le specie della Rete Natura 2000", anche per conto della Fondazione MAB Sila:

- 1.1 Realizzazione e gestione di un'area faunistica e ripristino dell'area umida (stagno) in Località Mellaro di Casali del Manco (CS) (**progetto finanziato e lavori in corso**).

Nel 2022 sarà concretizzato il progetto individuale, dal titolo "A scuola nel Parco: scopri, ama e proteggi il tuo territorio" (cfr. paragrafo 2.2.3), rivolto alle scuole del primo ciclo dell'istruzione, volto a promuovere l'educazione ambientale quale componente dell'attività didattica, finalizzata a sensibilizzare i più piccoli verso le problematiche legate alla tutela dell'ambiente. I destinatari saranno alunni della Scuola Primaria (prima, seconda e terza classe) di Istituti Scolastici con Sedi nei 9 Comuni facenti parte della Comunità del Parco e nei Comuni di Campana e Pietrafitta, ricadenti nella Riserva Area MaB "Sila" UNESCO, ricompresi nell'area APTR 12 LA SILA E LA PRESILA COSENTINA. (**progetto finanziato**).

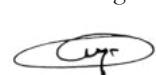
Si attendono per il 2022 gli esiti della partecipazione dell'Ente:

1. al Bando "Interreg V-B Adriatic- Ionian Programme – ADRION 2014 -2020 - INTERREG ADRION 2nd call for proposals for Priority Axis 2: Sustainable region. Specific Objective 2.1: Promote the sustainable valorization and preservation of natural and cultural assets as growth assets in the Adriatic-Ionian area", come capofila del progetto "Conscious Tourism for the Sustainable Development of the pristine ADRION area", con acronimo "CT4SD", coinvolgente i seguenti 7 partners nazionali ed internazionali:

- Tuscan-Emilian Apennine National Park - Italy
- Olympus National Park Management Agency – Greece
- Local development agency PINS – Croatia
- University of Maribor Faculty of Agriculture and Life Sciences – Slovenia
- Soča Valley Development Centre – Slovenia
- NERDA - Regional Development Agency for the North-East BiH – Bosnia and Herzegovina
- Turistička organizacija Bijelo Polje - Montenegro

2. al Bando LIFE 2018, in qualità di partner del progetto avente capofila Legambiente onlus denominato "Nature is LIFE: strategic communication based on corevalues of Natura 2000".

L'Ente Parco Nazionale della Sila darà corso ai progetti presentati negli anni precedenti e che saranno ammessi a finanziamento, inoltre continuerà a monitorare le opportunità di finanziamento e a partecipare ai bandi che risultano essere coerenti con le finalità istitutive dell'ente, cercando sempre di sviluppare sinergie positive con gli attori istituzionali e privati presenti sul territorio.



Nell'ambito della programmazione 2014-2020 il Parco intende contribuire al miglioramento della fruizione del patrimonio naturalistico assumendo un ruolo strategico nell'attuazione delle misure previste nei PAF (Prioritized Action framework) e nei piani di gestione della rete natura 2000.

Inoltre, intende partecipare attivamente alla realizzazione degli interventi per la tutela e la valorizzazione delle aree protette in modo da consolidare e promuovere processi di sviluppo eco sostenibili e vuole avere un ruolo propositivo e di indirizzo nell'ambito degli interventi finalizzati al sostegno e alla diffusione della conoscenza e della fruizione del patrimonio naturale attraverso la creazione di servizi e/o sistemi innovativi.

Si continuerà l'attuazione dell'intervento finanziato dalla Regione Calabria Dipartimento Ambiente: Programma operativo FERS Calabria 2014/2020, Asse 6 Azione 6.6.1 Programma di Azione, Azioni 6.6.1 - sub 2. "**Piano di marketing turistico-territoriale per le Aree naturali Protette calabresi?**".

È stato avviato il progetto "Un weekend nei Parchi" nell'ambito del Piano di marketing turistico - territoriale finanziato dalla Regione Calabria per le Aree Protette Calabresi, in concomitanza con l'evento "Carovana della Ciclovía dei Parchi" (13/21 settembre 2021, con tappa in Sila il 16.09.2021 dalla Sede di Loriga), ma purtroppo non si è riusciti ad ottenere il riscontro atteso e si tenterà di replicarlo nella primavera del 2022, stante anche la recente proroga di convenzione di Regione Calabria, che fissa nuova scadenza al 30.06.2022.

Alla luce di tale predetta proroga si porranno in essere nei prossimi mesi le azioni di sistema e le azioni specifiche del Parco Nazionale della Sila non ancora avviate e/o concluse.

Si monitoreranno altresì i Bandi comunitari e nazionali.

3.2.8 GUIDE DEL PARCO NAZIONALE DELLA SILA

Nel 2022 l'Ente Parco intende proseguire con la costante collaborazione avviata e concretizzata nel 2018 con le Guide Ufficiali, che saranno coinvolte, anche attraverso l'Associazione delle Guide Ufficiali del Parco, con la quale si è sottoscritta apposito Protocollo d'Intesa nel mese di luglio 2020, in progetti di promozione e divulgazione dell'area protetta ed anche in quelli inerenti la tutela e conservazione della Biodiversità.

Le Guide avranno un attivo coinvolgimento in progetti di educazione ambientale, nei bandi di incentivazione al turismo scolastico, dei diversamente abili e degli anziani, nella partecipazione dell'Ente a Fiere e eventi sia in Calabria che fuori regione e, come sopra detto, inoltre, in progetti volti alla conservazione e tutela della Biodiversità finanziati direttamente dall'Ente o con Fondi POR ed altre fonti di finanziamento.

Si valuterà se dare ulteriore corso al Protocollo d'intesa con AIGAE "Associazione Italiana Guide Ambientali Escursionistiche", con il coinvolgimento attivo anche dell'Associazione delle Guide Ufficiali del Parco, per la concretizzazione dei progetti:

a) prime linee guida per l'interpretazione ambientale e culturale del Parco (attività preliminare di Heritage Planning coerente con il Piano del Parco), utile alla valorizzazione del turismo ambientale, escursionistico, lento e responsabile nel territorio del Parco nazionale della Sila.

b) linee guida per la concessione del marchio del parco al fine del potenziamento delle attività di promozione turistica ed ecosostenibile del Parco.

3.2.9 ATTIVITÀ DI MARKETING TERRITORIALE E TURISMO

L'Ente Parco nel 2022 si impegnerà, con il solito spirito di servizio e collaborazione con la Comunità del Parco, gli operatori locali ed il Coordinamento Federparchi, ad affrontare nuovi progetti ed opportunità per la conservazione e tutela ambientale, nonché per lo sviluppo dal basso sia da un punto di vista sociale che economico del territorio tutto e della popolazione residente allo scopo di implementare attività sostenibili e la diffusione di buone pratiche.

Compatibilmente con le risorse disponibili si cercherà di concretizzare progetti di turismo

sostenibile, si parteciperà a manifestazioni di carattere locale, nazionale ed internazionale che abbiano la finalità di promuovere l'Area Protetta e le sue peculiarità.

Si migliorerà l'offerta on line dei servizi turistici anche attraverso la creazione di reti con altri Parchi Naturali, in Italia ed all'estero, implementando o almeno riproponendo le attività programmate da Federparchi.

Si cercherà di aggiornare e/o migliorare il materiale divulgativo e materiale tematico da poter utilizzare anche nelle specifiche manifestazioni di settore (turismo per anziani, turismo per bambini, turismo accessibile, turismo per escursionisti a piedi, a cavallo, in mountain bike, turismo montano ed invernale), cercando di incentivare il territorio nella creazione di servizi lungo i principali itinerari turistici del Parco. Si cercherà di favorire la sottoscrizione di accordi con Associazioni, Enti o Federazioni che possano cooperare a tal proposito. Si tenterà inoltre di divulgare una "carta dei servizi" che possa essere di immediata utilità ai visitatori.

Si intensificherà l'attività di promozione del territorio attraverso il miglioramento del sito internet dell'Ente, delle newsletter periodiche e l'utilizzo costante dei Social networks (Facebook, Twitter, Instagram etc).

Si parteciperà, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, in collaborazione con le Guide del Parco, a fiere di settore, campagne di sensibilizzazione dei cittadini ed attività di educazione ambientale (laboratori ludico-didattici, spettacoli ed altri eventi).

Si cercherà di rafforzare le reti di impresa attraverso la collaborazione con i GAL e la diffusione di buone pratiche, come enunciato dalla CETS, che possano concretizzarsi nella creazione di "Bio distretti", della promozione del biologico in genere, anche attraverso la partecipazione a manifestazioni fieristiche di settore, collaborando all'uopo con le Associazioni di settore calabresi.

Si sosterranno altresì le attività di promozione a supporto dell'allevamento delle razze autoctone da pascolo ovvero di ovi-caprini e di vacche di razza podolica. Si ritiene possa essere utile, infatti, la concertazione di attività con l'Associazione degli Allevatori Calabresi, al fine di favorire la pratica delle tradizionali transumanze, di incentivare il ruolo degli allevatori quali "sentinelle" sul territorio al fine di poter prevenire gli incendi e per la risoluzione di problematiche paesaggistiche quale l'utilizzo di idonee recinzioni per i pascoli.

Anche per l'anno 2022, al fine di dare un qualificato contributo ed impulso all'offerta culturale, ci si ripropone di incentivare, in sinergia con altre istituzioni (Regione, Province, Comuni interessati, GAL, Associazioni etc.), le manifestazioni che si ripropongono in Sila così da poter dare loro anche la giusta visibilità attraverso i nostri canali (sito internet, newsletter e la distribuzione di materiale divulgativo).

Come preannunciato dai rappresentanti regionali dell'AGESCI, con i quali si sono già tenuti diversi incontri già a fine anno 2019/inizio 2020, si intende realizzare in Sila, di preciso nel territorio di Lorica, un importante e significativo evento: il "Raduno Regionale Scout 2022", per il quale è prevista la presenza, nel periodo a cavallo tra la fine di luglio ed i primi di agosto, di numerosissimi partecipanti ed accompagnatori. Si confida nel superamento, o quantomeno nel miglioramento, dell'attuale stato di emergenza per poter effettivamente realizzare l'importante evento, coadiuvando fattivamente l'AGESCI, sia in termini economici che di supporto logistico/organizzativo, anche con l'opportuno supporto da parte dei Comuni interessati e della Regione Calabria.

Compatibilmente con la collaborazione che vorranno e potranno fornire altri enti ed associazioni operanti sul territorio, si cercherà di redigere un "Calendario degli eventi" della Sila o comunque di collaborare per la promozione e la diffusione delle attività territoriali attraverso i propri canali informativi.

Nel limite delle nuove condizioni economiche, si cercherà di riconfermare la partecipazione a manifestazioni, convegni, eventi e press tour realizzati negli anni scorsi e, soprattutto, di avviare innovative ed originali attività in sinergia con gli altri attori territoriali e gli *stakeholders*, volte a promuovere e diffondere "buone pratiche".

Fermo restando quanto appena detto, sono riportate in allegato tecnico, a titolo esemplificativo, le principali manifestazioni a cui si cercherà di partecipare e/o dare un contributo



organizzativo/promozionale.

I capitoli individuati per le predette manifestazioni, e contenenti la copertura finanziaria, sono quelli rispettivamente indicati nelle tabelle allegate al predetto allegato tecnico. Sono demandati alla Direzione tutti gli atti connessi e conseguenti.

3.2.10 ATTIVITÀ DI INCENTIVAZIONE E PROMOZIONE DEL TURISMO SPORTIVO ECOSOSTENIBILE

Si propone per il 2022 di incentivare e sostenere progetti eco-compatibili ed ecosostenibili che favoriscano il contatto con la natura attraverso la pratica di discipline sportive individuali e/o di squadra da svolgersi all'aria aperta, sia a livello amatoriale che agonistico, nelle diverse stagioni dell'anno (tra cui nuoto in acque libere, *triathlon*, canottaggio, *mountain bike*, *fat bike*, *trail running orienteering*, sci di fondo).

La salubrità dei luoghi, la conformazione orografica del territorio, la presenza di ampi bacini lacustri balneabili e navigabili, seppur con le apposite prescrizioni e/o autorizzazioni, la presenza di una estesa rete sentieristica e la creazione della "ciclovìa" in avanzata fase di realizzazione rendono l'altopiano silano meta elettiva per la diffusione e l'incentivazione di forme di turismo sportivo, che farebbero registrare presenze oltre agli atleti impegnati nelle competizioni

Il capitolo di spesa individuato è il 5160 contenente la copertura finanziaria necessaria. Sono demandati alla Direzione tutti gli atti connessi e conseguenti. Si rimanda all'allegato tecnico del presente Bilancio.

3.2.11 PROGETTO ITINE_RARI

Nel 2022 si continuerà a collaborare con l'Arcidiocesi di Crotone e Santa Severina, Confindustria Crotone e Confcommercio Crotone per la prosecuzione del progetto "ITINE- RARI", giusta intesa istituzionale approvata con Deliberazione del Presidente n. 4 del 25.02.2014, ritualmente ratificata dal Consiglio Direttivo ed approvata dal MATTM.

Si cercherà di coinvolgere anche i Comuni coinvolti per un possibile cofinanziamento.

Il capitolo di spesa individuato è il 5120 contenente la copertura finanziaria necessaria. Sono demandati alla Direzione tutti gli atti connessi e conseguenti. Si rimanda all'allegato tecnico del presente Bilancio.

3.2.12 CARTA EUROPEA PER IL TURISMO SOSTENIBILE NELLE AREE PROTETTE (C.E.T.S.).

Per l'anno 2022, per quanto riguarda la prosecuzione del percorso connesso alla CETS, si riproporranno:

- l'organizzazione di forum;
- il rafforzamento delle attività svolte;
- la sottoscrizione di un Accordo d'Area finalizzato all'adesione ad una politica territoriale eco-compatibile secondo i principi della C.E.T.S da parte degli operatori e degli enti locali con la formulazione di progetti che mirino allo sviluppo di economie turistiche sostenibili.

Si cercherà inoltre di realizzare le seguenti attività:

1. offerta di esperienze di alta qualità (indagine presso i visitatori per conoscere aspettative e livelli di soddisfazione, sentieristica, segnaletica, ecc.);
2. protezione e valorizzazione del patrimonio naturalistico (tramite gli strumenti di programmazione del Parco – Piano, Regolamento e Piano Pluriennale);
3. partnership con altri soggetti (convenzioni, protocolli, turismo accessibile, ecc.);
4. servizi e fruibilità dei Musei del Parco;
5. educazione e consapevolezza ambientale, progetti che riguardano la tutela della biodiversità;
6. attività di comunicazione, pubblicazioni, press tour ecc.;
7. mantenimento della certificazione ambientale secondo la norma UNI- EN -ISO 14001;



8. attività di formazione orientata agli operatori in concertazione con gli Enti Locali;
9. incontri tematici sulle azioni strategiche del piano che il Parco adotterà;
10. sottoscrizione di accordi d'Area al fine di concedere l'uso della certificazione CETS;
11. attività di stimolo agli aderenti al processo affinché le buone pratiche vengano realmente attuate;
12. attività di formazione delle Aziende, scambio di competenze tra le aree protette, eventualmente gadget e/o materiale promozionale per le strutture aderenti al processo della seconda fase;
13. azioni finalizzate a diffondere conoscenza e consapevolezza del Parco;
14. azioni volte alla mobilità lenta e sostenibile ed alle attività come una palestra a cielo aperto.

Nel 2022, al fine di garantire il corretto funzionamento del Forum e tentare di avviare la Fase II della Carta, come peraltro suggerito e richiesto dalla Valutatrice Europarc Monica Herrera Pavia in occasione della verifica effettuata in giugno 2018, ci si avvarrà del supporto di "Destinazione Sila", Rete d'Imprese con la quale si è di all'uopo siglato apposito Protocollo d'Intesa.

Si darà corso all'avvio della FASE II della CETS, da attivare su esplicito input del MITE, in collaborazione con Federparchi.

Compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, si farà tesoro dello scambio di best practices avvenuto presso la Riserva del Monviso e del Circeo e si cercherà di realizzare un educational/scambio degli operatori della Sila con particolare attenzione alle produzioni biologiche ed alle piante officinali per conoscere l'eccellenza delle produzioni Bio della Riserva del Monviso e delle altre Riserve.

Compatibilmente col piano finanziario predisposto dal Parco Capofila e con le risorse economiche disponibili si riparteciperà alla Nuova edizione di Upviviium – Riserva Gastronomica a km 0 le cui intese sono state già avviate nel 2020, con impegno delle relative somme.

3.2.13 REALIZZAZIONE E RIORDINO RETE DI VENDITA DI GADGETS DEL PARCO

Il Parco ha realizzato, tramite acquisizione su MEPA i propri nuovi gadget per la vendita anche on-line, il conto vendita e la distribuzione in occasione delle manifestazioni cui parteciperà.

Nel corso del 2018 si è provveduto a rimpinguare le scorte, attualmente pressoché esaurite.

Si provvederà entro fine anno a nuova gara su MEPA per il riassortimento e l'acquisto di nuovi gadgets personalizzati.

Sarebbe auspicabile altresì avviare un avviso pubblico per reperire anche oggetti dell'artigianato locale da inserire negli attuali e futuri canali di vendita dell'Ente, al fine di promuovere lo sviluppo ed il recupero di attività legate alle tradizioni silane.

Si procederà anche al riordino ed al miglioramento della gestione della rete di vendita della linea di gadget e delle pubblicazioni dell'Ente, al fine di ottimizzare il servizio e renderlo più facilmente fruibile al visitatore/acquirente.

3.2.14 INDAGINI CONOSCITIVE DEL PARCO

Ci si propone di realizzare, anche per l'anno 2022, una o più indagini del territorio con particolare attenzione all'elaborazione di questionari di gradimento dei turisti.

3.2.15 ACCESSIBILITÀ

Per il 2022 ci si propone di proseguire le attività a promozione e supporto dell'accessibilità nel Parco in collaborazione con le Associazioni per migliorare la fruibilità delle strutture, dei sentieri, attraverso il sostegno a progetti ed iniziative per la diffusione di pratiche che favoriscano l'inclusione sociale e la conoscenza dell'Area Protetta. Ci si propone, previa disponibilità finanziaria, di ristampare il materiale già in uso sulla accessibilità ed eventualmente di integrarlo.

Compatibilmente con le risorse disponibili, si realizzeranno azioni per avere una mappatura delle infrastrutture accessibili ai portatori di handicap, creando reti fra gli operatori per la costruzione di

pacchetti turistici e la valorizzazione dei prodotti eccellenti.

3.2.16 INTERVENTI EDUCATIVI/PROMOZIONALI/FORMATIVI

Nel corso del 2022 si porteranno a compimento le azioni già avviate provvedendo ad ampliarle e perfezionarle in relazione ai bisogni del territorio.

Si realizzeranno appositi incontri formativi con le associazioni che gestiscono le strutture del Parco.

In seno alle azioni e alle adesioni avute in ambito della CET'S si promuoverà la diffusione di attività legate al recupero di tradizioni locali che possano inserirsi in progetti di alternanza scuola lavoro.

3.2.17 AZIONI A SUPPORTO DELL'AREA DELLA RISERVA "MAB SILA".

L'Ente lavorerà in sinergia con tutti gli attori pubblici e privati del partenariato, e non solo, per attuare azioni di consolidamento e crescita della Riserva.

In un futuro prossimo si conta di sviluppare, in sinergia con i Soggetti aderenti al partenariato della Riserva Area MaB Sila, i temi legati alla diffusione ed alla conoscenza delle tematiche connesse al riuso, all'economia circolare, alla *Grey* ed alla *Green Biotechnology*, intese come applicazioni delle biotecnologie rispettivamente all'ambiente ed ai processi agricoli.

Si è iniziato a collaborare, in tale direzione, anche con AIAB Calabria, per l'avvio di un percorso che possa condurre all'istituzione di un Biodistretto nel territorio della Riserva.

Nel corso dell'anno si proseguirà con i lavori avviati e si tenterà di concretizzarne di nuovi, nell'ottica del raggiungimento delle finalità previste dal Programma MaB UNESCO:

garantire tre funzionalità dell'area MAB:

1. la conservazione dei paesaggi, degli habitat, degli ecosistemi, delle specie, delle diversità;
2. lo sviluppo, entro un'ottica di piena sostenibilità;
3. la logistica di supporto ad attività di ricerca e di formazione, affinché la Riserva di Biosfera divenga un modello di buone pratiche da emulare, anche, oltre i suoi stessi confini geografici.

Per la Riserva tuttavia, come già discusso in seno al Consiglio Direttivo, si cercherà di chiudere la Fondazione a suo tempo costituita, a favore di una struttura maggiormente agile e flessibile, che non abbia la soggettività giuridica della Fondazione che necessiterebbe di personale e mezzi propri e fondi regolari

3.2.18 SOCIAL NETWORK E ORGANI D'INFORMAZIONE

Nel 2020, terminato il periodo sperimentale è stata avviata una gara unica che comprenda tanto i "social network" quanto "di supporto al Parco nazionale della Sila in tema di comunicazione esterna e con gli organi di informazione." al fine di armonizzare quanto più la comunicazione del Parco ed essere più vicini ai cittadini.

La gara è stata conclusa ed il contratto, di durata biennale, stipulato nel mese di ottobre 2020.

Nel 2022, si continuerà con le attività di comunicazione, sinora svolte con cura e tempestività, a cura della Ditta a cui è stato affidato il servizio di gestione sia dell'Ufficio Stampa dell'Ente che dei Social Network (in costante e stretta collaborazione con la Responsabile del Servizio 3, la presidenza e la direzione) consentendo al Parco di mantenere un dialogo costante con gli utenti ed i turisti.

Si darà corso alla redazione di apposito Piano di Comunicazione

3.3 SERVIZIO "PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE, TUTELA E SVILUPPO"

3.3.1 INTERVENTI SU STRUTTURE IN USO ALL'ENTE PARCO

3.3.1.1 Centro Visita di Trepidò (Cotronei)

Si sta procedendo alla risoluzione del contratto con la Società la Baita. Pertanto si procederà ad un nuovo Bando di gara per l'individuazione di un nuovo affidatario.

3.3.1.2 Sede del Parco Nazionale della Sila (Lorica)

Verrà approvata la progettazione esecutiva, avviati i lavori di conferenza di Servizi per l'acquisizione dei pareri degli Enti istituzionalmente competenti e predisposto il bando di gara per i lavori;

3.3.1.3 Ampliamento del corpo A della Sede del Parco

Saranno conclusi i lavori per la realizzazione del locale caldaia a protezione della caldaia a biomassa e del riscaldamento dell'autorimessa.

3.3.2 INTERVENTI SUL TERRITORIO REALIZZATI DIRETTAMENTE DALL'ENTE PARCO

Finanziamento relativo annualità 2019: Bando – Fonti rinnovabili, risparmio energetico e mobilità sostenibile nelle Aree Naturali Protette – Ente Parco Nazionale della Sila del MATTM – Direzione Generale per lo sviluppo sostenibile il clima e l'energia.

Verrà approvata la progettazione esecutiva, avviati i lavori di conferenza di Servizi per l'acquisizione dei pareri degli Enti istituzionalmente competenti e predisposto il bando di gara per i lavori per i seguenti interventi:

1. *Riqualificazione energetica – ambientale dell'edificio in uso ufficio sede legale ed amministrativa dell'Ente Parco Nazionale della Sila in edificio a energia quasi zero nZEB;*
2. *Trasformazione in edificio nZEB dell'ex scuola elementare (già sede della Stazione dei Carabinieri PN Sila – Lorica) da adibire a Sede del Reparto dei Carabinieri PN Sila;*
3. *Efficientamento energetico Punto informativo del Parco Nazionale della Sila – Centro Visita Garcea;*
4. *Efficientamento energetico Museo della Civiltà Agrosilvopastorale, delle arti e delle Tradizioni del Parco Nazionale della Sila;*
5. *Pista Ciclabile del Lago Arvo*
6. *Previsione e prevenzione del fenomeno degli incendi a tutela di specie ed habitat di cui alle direttive europee Habitat e Uccelli (det. n. 340 del 06/08/2020)*

Finanziamento relativo annualità 2020: Bando – Fonti rinnovabili, risparmio energetico e mobilità sostenibile nelle Aree Naturali Protette – Ente Parco Nazionale della Sila del MATTM – Direzione Generale per lo sviluppo sostenibile il clima e l'energia:

Verranno avviate le procedure per affidare le progettazioni dei seguenti interventi:

1. *Retrofit energetico e ambientale dell'edificio con valenza storica denominato "Colonia Silana" e ubicato in località "Federici" di Camigliatello;*
2. *Ristrutturazione edilizia e riqualificazione energetica della "Casa del ciclista dei parchi" ubicato sulla ciclovia*

dei parchi nel comune di Aprigliano;

3. *Previsione e prevenzione del fenomeno degli incendi a tutela di specie ed habitat di cui alle direttive europee Habitat e Uccelli;*

Finanziamento relativo annualità 2021: Bando – Fonti rinnovabili, risparmio energetico e mobilità sostenibile nelle Aree Naturali Protette – Ente Parco Nazionale della Sila del MATTM – Direzione Generale per lo sviluppo sostenibile il clima e l'energia:

Verranno avviate le procedure per affidare le progettazioni dei seguenti interventi:

- a. Studio di Pre-fattibilità** - Efficientamento energetico del sistema edificio-impianto dell'infopoint di Longobucco - € 377.773,00;
- b. Studio di Pre-fattibilità** - Efficientamento energetico del sistema edificio-impianto del museo dell'olio e della civiltà contadina di Zagarise - € 486.536,00;
- c. Studio di Pre-fattibilità** - Efficientamento energetico del sistema edificio-impianto del Centro Visite – Museo dell'Acqua e dell'Energia di Trepidò - € 432.734,00;
- d. Studio di Pre-fattibilità** - Realizzazione di infrastrutture integrate "bike e car station" per la conoscenza del territorio e la mobilità sostenibile (Cava di Melis, Camigliatello, Loricca, Villaggio Mancuso, Villaggio Trepidò, Villaggio Pino Grande) - € 1.303.326,00;
- e. Studio di Pre-fattibilità** - Acquisto di autoveicoli elettrici o ibridi a ridotto impatto ambientale - € 210.000,00;
- f. Studio di Pre-fattibilità** - Realizzazione di stazione "bike e car station" per la conoscenza del territorio e la mobilità sostenibile (Mesoraca) - € 173.850,00;
- g. Scheda progettuale** -Attività di prevenzione (diretta ed indiretta) del rischio di incendi boschivi per come previsto nell'approvando piano AIB 2021-2025 del PN Sila - € 159.820,00;

Infrastrutture Verdi: Sentieristica e muretti a secco

Con Variazione di Bilancio approvata in CD n. 033 del 22.10.2021 sono stati iscritti a bilancio le seguenti somme: (euro **499.000,00 + 619.000,00**)

1. nota prot. 84256 del 30.07.2021 del Ministero della Transizione Ecologica – Direzione Generale per il Patrimonio Naturalistico, acquisita agli atti dell'Ente prot. n. 6038/2021, con all'oggetto "Interventi finalizzati al ripristino delle infrastrutture verdi – Comunicazione trasferimento risorse. Risorse Rete Sentieristica 2021" con la quale "si è provveduto al trasferimento, con provvedimento regolarmente registrato dall'Ufficio Centrale di Bilancio, dell'importo assegnato pari ad euro **499.000,00**";
2. nota prot. 73872 del 08.07.2021 del Ministero della Transizione Ecologica – Direzione Generale per il Patrimonio Naturalistico, acquisita agli atti dell'Ente prot. n. 5391/2021, con all'oggetto "Interventi finalizzati al ripristino delle infrastrutture verdi – Comunicazione trasferimento risorse 2021 per i muretti a secco" con la quale "si è provveduto al trasferimento, con provvedimento regolarmente registrato dall'Ufficio Centrale di Bilancio, dell'importo assegnato pari ad euro **619.000,00**";

Tali interventi sono stati inseriti nel Piano Triennale dei lavori pubblici. Una volta approvato si darà corso alle procedure richieste

3.3.3 INTERVENTI REALIZZATI FINANZIATI AI COMUNI

3.3.3.1 Riqualificazione ambientale e valorizzazione del Patrimonio esistente

Programmazione anni precedenti al 2020:

Verrà conclusa l'attività di controllo entro il 15.11.2021 delle rendicontazioni dei seguenti finanziamenti:

1. *Riqualificazione delle piste sci di fondo in località Carlomagno* da realizzare in loc. Carlomagno del comune di San Giovanni in Fiore (CS) – **Associazione Sci Club Montenero** - Stipulata convenzione, in attesa di progettazione da approvare;
2. *Riqualificazione aree verdi del comune di Longobucco (CS) nel Parco Nazionale della Sila* – in attesa di rendicontazione;
3. *Valorizzazione dei Sentieri della transumanza*” **Associazione Regionali Allevatori Calabria** - da stipulare convenzione;
4. *Rete wireless, su esistenti tralicci del Parco della Sila relativo al territorio della Sila Piccola:* progetto diviso in tre tracce – Capofila dei Comuni **Zagarise (CZ)** - La prima fase è conclusa. Da finanziare ulteriori due step per la gestione;

Programmazione Bilancio anno 2020:

Attività di controllo delle rendicontazioni dei seguenti finanziamenti:

per le convenzioni firmate scadenza per la realizzazione lavori 30/06/2022 . Per le convenzioni firmate ottobre 2021, scadenza ultimazione lavori 15.11.2022

1. *Realizzazione di aree attrezzate nel comune di Celico (CS) ricadenti nel Parco della Sila ed in area MABSila:* aggiornato cronoprogramma;
2. *Riqualificazione ambientale del comprensorio di Lorica ricadente nei comuni San Giovanni in Fiore e Casali del Manco:* concluso;
3. *Ampliamento e ammodernamento del museo civico di storia naturale “Padre Reginaldo Tonin” di Mesoraca (kr)-* Associazione *la Maruca:* stipulata convenzione, in atti la progettazione da approvare;
4. *Estensione del progetto PRISMA al territorio calabrese e realizzazione di interventi rivolti all'astronomia nel Comune di Savelli (Kr)* – parzialmente rendicontato e aggiornato cronoprogramma;
5. *Riqualificazione località Marrata – area pic-nic e alberi di castagno secolari in comune di Petilia Policastro (KR):* firmata convenzione;
6. *Riqualificazione urbana con annessa Porta del Parco in comune di Albi (CZ):* aggiornato cronoprogramma;
7. *Realizzazione di postazione elisoccorso polivalente in loc. Malarotta (proprietà ARSAC) in comune di Spezzano della Sila (CS)* – aggiornato cronoprogramma e integrazione finanziamento;
8. *Completamento e potenziamento isole di prossimità per progetto pilota raccolta differenziata in loc. Trepidò – Comune di Cotronei (KR):* da realizzare entro il 15.11.2021;
9. *Valorizzazione attrattori turistici – culturali del comune di Acri (CS):* firmata convenzione;
10. *Cofinanziamento per la Realizzazione del Parco Urbano della Biodiversità della Presila Catanzarese – Porta Parco* – Comune di **Zagarise (CZ):** aggiornato cronoprogramma;

11. Cofinanziamento per la *Riqualificazione del laghetto collinare ed area attrezzata in loc. Fratta e interventi di recupero aree degradate in aree verde pubblico* – Comune di **Mesoraca (KR)**: aggiornato cronoprogramma;
12. Recupero aree degradate nei comuni il cui centro abitato ricade all'interno del Parco Nazionale della Sila – **Longobucco (CS), Albi (CZ) e Zagarise (CZ)**: conclusi e da concludere;
13. Cofinanziamento per la *Riqualificazione dell'area degradata di Via Scalise a verde pubblico* in comune di **Sersale (CZ)**: aggiornato cronoprogramma;
14. Cofinanziamento per il *Ripristino e riqualificazione Area Laghetto Collinare con area pi-nic* - Comune di **Magisano (CZ)**: integrato finanziamento ed aggiornato cronoprogramma;
15. Finanziamento per la *Riqualificazione area degradata per area verde pubblico* - **Comune di Longobucco (CS)**: da firmare convenzione;

Programmazione Bilancio anno 2021:

Attività di controllo entro il 15.11.201 delle rendicontazioni dei seguenti finanziamenti:

1. Potenziamento Rete degli osservatori astronomici del PN Sila - **Comuni di Bocchigliero, Zagarise e Savelli**;
2. Realizzazione di un Parco fitness – Villaggio Mancuso – **Taverna (CZ)**;
3. Abitare in Sila – riqualificazione ambientale delle contrade del comune di **Spezzano della Sila (CS)**;
4. Recupero Aree degradate - via Milano, **Zagarise (CZ)**;
5. Realizzazione di pista occasionale elisoccorso anche ad uso A.I.B, **Acri (CS)**;
6. Riqualificazione e rigenerazione urbana dell'area nei pressi del centro Sportivo – via Roma - **Zagarise (CZ)**
7. Realizzazione a cura dell'Ente Parco dell'Info-point **Camigliatello Silano** a supporto della rete sentieristica/ciclovía –Complementare Nord dei Parchi atteso che nei Villaggi di Trepidò, Mancuso e Loricca sono stati già realizzati e/o in corso di realizzazione;
8. Adeguamento spazi esterni Info-Point **Villaggio Pino Grande** a cura dell'Ente Parco a supporto della rete sentieristica/ciclovía –Complementare Ovest dei Parchi;

3.3.4 PROGRAMMI POR ED ALTRE FONTI DI FINANZIAMENTO

POR Calabria FESR/FSE 2014/2020 OT6 Azione 6.5.A1, sub az. 1: Realizzazione dell'operazione denominata "monitoraggio sic terrestri in aree protette":

Con decreto registrato al "Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria" n. 9268 del 11/09/2020 avente ad oggetto: POR CALABRIA FESR FSE 2014-2020. PIANO DI AZIONE - ASSE 6- TUTELA E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO AMBIENTALE CULTURALE: AZIONE 6.5.A.1 SUB AZIONE 1 PROGETTO MONITORAGGIO SIC TERRESTRI IN AREE PROTETTE - CONVENZIONI REP. N. 1069, 1288, 1307, 1334 E 1433 DEL 2017- APPROVAZIONE PROROGA SCADENZA CONVENZIONE è stata prorogata al 30.11.2021 le Convenzioni tra l'Ente Regionale e l'Ente Parco. E' stata richiesta proroga al 30/06/2022.

POR Calabria FESR/FSE 2014/2020 Azione 6.6.1 sub Az. 2 *Recupero e realizzazione di infrastrutture e strutture per migliorare la fruizione del patrimonio ambientale regionale – Sentiero Calabria e Sentieristica Calabria*, per la quale il Capofila è l'E.P.N. Aspromonte:

Con decreto registrato al “Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria” n. 10277 del 12/10/2020 avente ad oggetto: POR CALABRIA FESR-FSE 2014-2020. PROGRAMMA DI AZIONE - ASSE 6 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO AMBIENTALE CULTURALE. DGR N°576 DEL 28/12/2016.AZIONE 661. PROROGA CONVENZIONI sono state prorogate al 30.11.2021 le Convenzioni tra l'Ente Regionale e l'Ente Parco (**Sentieristica Calabria** rep. n. 2594/2018 e n. 2595/2018, **Pista Ciclabile dei Parchi** rep n. 2598/2018 e **Piano di Marketing-Turistico Territoriale** rep. n. 2597/2018.

Per la **Sentieristica dei Parchi** si è proceduto a:

- b. Demolizione e costruzione di una struttura prefabbricata in legno lamellare da adibire ad *Info - point - “Sila Grande”* nel Villaggio di Lorica del Comune di San Giovanni in Fiore (CS): intervento concluso;
- i. *Info Point Lorica* – approvata progettazione ma non avviata gara per aumento dei costi della materia prima – in attesa di rimodulazione somme previste in convenzione mediante interlocuzione con il Dipartimento Politiche dell'Ambiente Regione Calabria;
- j. *Manutenzione ordinaria e straordinaria del Bivacco in località Macchialonga del Comune di Casali del Manco (CS)*: In attesa di rimodulazione somme previste in convenzione mediante interlocuzione con il Dipartimento Politiche dell'Ambiente Regione Calabria nelle more di concludere i procedimenti
- k. *Ristrutturazione edilizia per la realizzazione id un Info-point - “Sila Piccola con annessa Casa dell'escursionista*, in località Villaggio Racise del Comune di Taverna (CZ): Apertura al pubblico;
- l. *Ristrutturazione Casa dell'escursionista -Sila Grande* nel Villaggio turistico di Lorica del Comune di San Casali del Manco (CS): si concluderanno i lavori;
- m. Sentiero Calabria e Sentieristica Calabria: si concluderanno i lavori;
- n. *Cammini di Cammino San Francesco di Paola, Cammino Gioacchino da Fiore, Cammino Unesco e Cammino del Marchesato*: in attesa di rimodulazione somme previste in convenzione mediante interlocuzione con il Dipartimento Politiche dell'Ambiente Regione Calabria nelle more di concludere i procedimenti

POR Calabria FESR/FSE 2014/2020 Azione Piano di Azione 6.6.1 sub Az. 3 *Realizzazione di una rete di piste ciclabili e di strutture ad esse connesse finalizzata all'incentivazione della mobilità sostenibile e del cicloturismo – Ciclovía dei Parchi e ciclovía complementare*, per la quale il Capofila l'E.P.N. Pollino:

- Dorsale - concluso
- Area Nord (*Sila Grande e Greca e Area MabSila*) – si concluderanno i lavori;
- Area Sud (*Sila Piccola, Marchesato e Area Mab Sila*) – si concluderanno i lavori;
- Area Ovest (*Sila Grande, Sila Piccola, Marchesato Crotonese e Area Mab Sila*) – si concluderanno i lavori;

“Pista Ciclabile dei Parchi della Calabria - Addendum alla convenzione Rep 2598 del 14.09.2018” – Rep Rag. Cal. n. 6460 del 03.02.2020 –

4. Ciclopista di collegamento Centro Visita A. Garcea – Villaggio Mancuso - Albergo delle fate– Villaggio Racise – Info Point/casa escursionista PN Sila - Chalet del Parco – loc. Pantane (bivio per Catanzaro) – si concluderanno i lavori;
5. Ciclopista di collegamento Centro Vista Trepidò del Parco Nazionale della Sila e Teatro Tenda sulla sponda del lago Ampollino – si concluderanno i lavori;

POR Calabria FESR-FSE 2014-2020. Piano di Azione - Azione 6.5.A1 -Sub-Azione 2, “Conservare, ripristinare e tutelare gli habitat e le specie della Rete Natura 2000” sono stati FINANZIATI i seguenti progetti:

3. Realizzazione del Centro Recupero Animali Selvatici del PNS – II Lotto: apertura al pubblico;
4. Realizzazione e gestione di un’area faunistica e ripristino dell’area umida (stagno) in Località Mellaro di Casale del Manco (CS): messa in servizio.

3.3.5 SORVEGLIANZA DEL COORDINAMENTO TERRITORIALE PER L’AMBIENTE DEL PARCO NAZIONALE DELLA SILA

Per l’attività di vigilanza l’Ente Parco si avvale del *Raggruppamento Carabinieri Parchi – Reparto Carabinieri P.N. Sila*, ex comma 2 dell’art. 10, *Vigilanza e sorveglianza*, dell’allegato A al D.P.R. 14.11.2002. Si procederà all’attuazione del Piano Operativo 2022 che dovrà essere approvato ad inizio anno.

3.3.6 GEOPORTALE

Si rende necessario continuare nel percorso di formazione avanzata del personale che gestisce in HOUSE il Sistema Informativo Territoriale del Parco, svolgendo appositi corsi formativi sul software acquistato (ArcGIS: Spatial Analyst e 3D Analyst).

Per standardizzare quanto più possibile, le procedure atte ad adempiere a quanto disposto in materia di trasparenza e anticorruzione dalla legislazione vigente, si rende necessario ed opportuno aggiornare il software “*Glasnost*” (realizzato in House) in dotazione ai dipendenti del Parco, prevedendo ulteriori procedure di digitalizzazione ed archiviazione dei flussi documentali afferenti le procedure in materia di affidamento di lavori, servizi e forniture, nonché della messa in relazione delle stesse, con le piattaforme informatiche di rendicontazione in uso alla PA (MOP di BDAP e SIURP), ed eventualmente riportando anche le dotazioni finanziarie di bilancio, per favorire un monitoraggio puntuale sulla capacità di spesa delle strutture individuate dalla Direzione negli atti di organizzazione dell’Ente Parco.



3.4 SERVIZIO "GESTIONE DEI SISTEMI NATURALI E TUTELA DELLA BIODIVERSITÀ"

3.4.1 MISURE DI CONSERVAZIONE RETE NATURA 2000

Dopo concessione di proroga da parte della regione Calabria, saranno avviate le attività per la realizzazione delle progettualità di cui al bando pubblico: d.d. n° 9645 del 05/08/2019, avente ad oggetto: "PSR Calabria 2014-2020 Reg.(ue) n. 1305 del 2013 approvazione avviso pubblico per la presentazione delle domande di adesione alla misura 07 intervento 07 01 02 stesura_ aggiornamento dei piani di tutela e di gestione dei siti n. 2000 e di altre zone ad alto valore naturalistico. annualità 2019".

Saranno divulgate le azioni di cui alle schede degli interventi relativi al Gestione dei Siti di Interesse Comunitario/Zone Speciali di Conservazione che ricadono all'interno dei Parchi Nazionali – Finanziamento straordinario per l'attuazione delle misure di conservazione nei siti Natura 2000", finanziato dal **MATM – Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare**, giusta nota prot. n. 31044/2019.

A fine di dare piena attuazione a quanto previsto dalle Direttive Natura (Direttiva Habitat 92/43/CEE, Direttiva Uccelli 2009/147/CE) sugli habitat e le specie unionali di particolare interesse, si intende implementare le misure di conservazione ai fini della gestione dei SIC/ZSC, nonché azioni volte alla sensibilizzazione sull'importanza della conservazione degli habitat e delle specie di direttiva.

Tale finalità è anche in linea con quanto evidenziato dalla Commissione europea con il "Piano d'azione per la natura, i cittadini e l'economia" (COM 2017 198 final), che prevede priorità specifiche per migliorare l'attuazione delle due Direttive, la loro coerenza con gli obiettivi socioeconomici e il dialogo con le autorità a livello nazionale, regionale e locale, i portatori d'interesse e i cittadini, nonché con il Rapporto della Corte dei Conti Europea N°. 01/2017: "Occorre fare di più per realizzare appieno le potenzialità della rete Natura 2000".

3.4.2 BOSCHI VETUSTI

In seguito alle indagini avviate nella primavera-estate (2013) nel territorio del parco sono state individuate 10 aree in cui il bosco ha caratteristiche di vetustà. Sono state privilegiate quelle porzioni di foresta in cui si ha un'alta concentrazione di piante vetuste (oltre i 150-200 anni) e sono stati considerati altri parametri come la dimensione degli alberi, la presenza di necromassa, l'estensione del bosco, grado di disturbo antropico e la generale funzionalità dell'ecosistema forestale. Le aree individuate possono essere considerate le porzioni di foresta vetusta più rappresentative del territorio pur non essendo le uniche aree forestali di alta naturalità nel territorio del parco, in quanto molte altre aree presentano un grado di conservazione elevato e, anche se più sporadica, presenza di individui arborei di pregio.

Le aree individuate sono anche rappresentative delle diverse tipologie forestali che caratterizzano il massiccio silano includendo aspetti di pineta, pineta mista con faggio, faggeta con abete bianco, faggeta pura, ontaneta e bosco di forra a rovere e aceri.

Nella seconda fase dell'azione di sistema, avviata con la campagna di rilevamento 2014, l'obiettivo è stato quello di utilizzare un approccio comparativo che ha preso in considerazione anche fustaie nelle quali le piante presentano diametri analoghi a quelli che tradizionalmente caratterizzano i boschi giudicati idonei al taglio – boschi maturi - che si trovano nei pressi delle aree vetuste già caratterizzate nella prima fase (2013), con le stesse caratteristiche stazionali (quota, pendenza ed esposizione), litologiche, pedologiche e vegetazionali.

Si proseguirà con il protocollo di monitoraggio comparativo che è stato applicato su tre aree, scelte anche tra le più rappresentative delle tipologie forestali più diffuse nella fascia montana della Sila: pineta, faggeta pura e faggeta mista ad Abete bianco. Per questa ragione e sulla base anche di esigenze logistiche legate all'accessibilità dei siti la scelta delle aree da monitorare è ricaduta sulla Foresta del



Monte Gariglione caratterizzata da boschi di faggio e abete bianco, sulla pineta del Vallone Cecita e sulla faggeta pura di Fondo Curto presso il Monte Gariglione. Quest'ultima area è stata proposta in aggiunta alle 10 foreste individuate nel 2013. È stato messo a punto ed avviato il protocollo di monitoraggio comparativo è stato applicato su tre aree, scelte anche tra le più rappresentative delle tipologie forestali più diffuse nella fascia montana della Sila: pineta, faggeta pura e faggeta mista ad Abete bianco. Per questa ragione e sulla base anche di esigenze logistiche legate all'accessibilità dei siti la scelta delle aree da monitorare è ricaduta sulla Foresta del Monte Gariglione caratterizzata da boschi di faggio e abete bianco, sulla pineta del Vallone Cecita e sulla faggeta pura di Fondo Curto presso il Monte Gariglione.

Le faggete vetuste individuate nel PN Sila sono state inserite nella lista dell'European Beech Forest Network (<https://european-beech-forest.network/>).

Si darà corso, in stretta collaborazione e sinergia con l'Accademia Italiana di Scienze Forestali ed il Dipartimento DEB dell'Università della Tuscia, ad attività volte alla caratterizzazione in termini strutturali e dendroecologici delle faggete e faggete miste con abete bianco al fine di ricostruirne la storia gestionale e caratterizzarne il livello di integrità/naturalità.

Inoltre, sarà avviato il progetto: "Dendroecologia dei pini "Giganti della Sila" e di pinete di laricio con caratteri di vetustà. Definizione di una strategia gestionale per la conservazione dei "Giganti della Sila".

Proseguiranno, altresì, le attività della borsista al fine di eseguire ulteriori indagini sulle foreste di faggio e miste abete/faggio nonché delle pinete di laricio nel Parco Nazionale della Sila.

3.4.3 BIODIVERSITÀ (in collaborazione con il Servizio Segreteria)

Proseguiranno le progettualità denominate: "BIONETPARKS La rete delle aree protette per la tutela degli impollinatori naturali e LEPIPARK Monitoraggio e azioni di sostegno delle popolazioni di lepidotteri in paesaggi agrari montani", di cui alla direttiva del MITE "Biodiversità 2020".

Inoltre, saranno individuati i soggetti attuatori, per la realizzazione delle progettualità WOLFNEXT - Parchi a sistema per il futuro del Lupo in Italia e prosecuzione del progetto sugli impollinatori di cui alle al decreto del Sig. Ministro della Transizione Ecologica, direttiva 2021: "Capitolo 1551 interventi urgenti inerenti la tutela della Biodiversità".

Si metteranno a bando, anche avvalendosi di Università e/o altri alti di ricerca, borse di studio aventi come finalità la conservazione e tutela della biodiversità.

In collaborazione con il **Consiglio per la Ricerca in Agricoltura e l'analisi dell'Economia Agraria, Centro di Ricerca olivicoltura, frutticoltura e agrumicoltura (CREA-OFA)**, con sede in Rende, sarà replicata, a seguito di finanziamento dell'ex MATM – Direzione Generale per il Patrimonio Naturalistico, la progettualità: "REGEROLI: *Realizzazione di un campo collezione di germoplasma di olivo ad alta quota, all'interno dell'area del Parco della Sila, al fine di verificare le caratteristiche nutrizionali e salutistiche (nutraceutiche) degli oli monovarietalì corrispondenti*".

In sinergia con il **Consorzio di Tutela Patata della Sila I.G.P. ed il Consorzio Produttori Patate** verranno completati, rendicontati e divulgati i progetti denominati:

- "Sistemi agricoli silani e tutela della Biodiversità: il "caso" del Parco nazionale della Sila (aree core e buffer della Riserva della biosfera "Mab-Sila" dell'Unesco)".
- "Agrometeorologia ed agricoltura sostenibile per la riduzione dell'impatto ambientale nel comparto agricolo dell'area "Mab-Sila" dell'Unesco";
- "Progetto sperimentale di protezione delle colture dalla fauna selvatica attraverso l'utilizzo di dispositivi innovativi".

- *“Gestione sostenibile dell’acqua di irrigazione e studio delle virosi su patata per la riduzione dell’impatto ambientale nel comparto agricolo dell’area MAB”.*

Inoltre, previa individuazione di soggetti pubblici competenti, verranno poste in essere ulteriori azioni inerenti il Monitoraggio delle varie componenti dei sistemi naturali ricorrendo, oltre ai fondi del PNS, anche alla nuova programmazione comunitaria che sarà posta in essere dalla Regione Calabria.

Saranno divulgati le attività di cui alla Borsa di Studio denominata: *“Analisi quali-quantitativa e caratterizzazione della necromassa e dei microhabitat nei boschi di faggio e misti di abete e faggio in differenti condizioni strutturali ricadenti nel Parco Nazionale della Sila”.*

Saranno realizzate le attività di cui al progetto LIFE18ENV/IT/000124 *“Close-to-Nature forest sustainable management practices under climate changes”*, acronimo *LIFE SySTEMiC*; Coordinato da UNIFI-DAGRI (Italia), iniziato il 01/09/2019 e della durata di 5 anni. Il progetto è composto da una partnership internazionale che coinvolge CFRI (Croazia), MSRM (Italia), SFI (Slovenia), SFS (Slovenia), UCCAS (Italia), e una società forestale privata DREAM (Italia).

Con l'approvazione del bilancio di previsione 2022 il Direttivo del Parco Nazionale della Sila ha deciso all'unanimità di intensificare le attività di conservazione e di tutela della biodiversità individuando all'interno del capitolo 11400 le risorse necessarie per avviare interventi biennali:

1. Progetto biennale di monitoraggio e gestione del lupo (*Canis lupus*);
2. Progetto di monitoraggio e gestione del cinghiale (*Sus scrofa*);
3. Progetto di valorizzazione e promozione dell'agricoltura biologica in area Parco.

L'impegno che il Direttivo ha assunto va nella direzione di non frammentare i finanziamenti e di mettere le basi per studi e ricerche ed interventi finalizzati ad avere piani di gestione per le diverse specie faunistiche sopra individuate elaborati da esperti e da istituzioni scientifiche di provato valore. Non finanziamenti volti solo alla ricerca pura ma finanziamenti a progetti che abbiano per il Parco della Sila ricadute in termine di piani di gestione delle singole specie oggetto di studio.

Si continuerà altresì a lavorare con Atenei, Istituti e/o Centri di Ricerca regionali e nazionali per l'organizzazione di convegni e seminari incentrati sugli aspetti conservazionistici, di ricerca e di gestione della Biodiversità nel territorio del Parco e della Riserva Area MaB Sila.

3.4.4 MONITORAGGIO ALL'INTERNO DEL PARCO.

Sarà dato corso alle procedure necessarie alla prosecuzione di studi faunistici in area parco: *“Ampliamento della conoscenza della distribuzione della Lepre italica all'interno del Parco Nazionale della Sila”* e *“Monitoraggio della fauna selvatica nel Parco Nazionale della Sila mediante l'utilizzo di foto trappole”*, la cui disponibilità finanziaria è stata definita con Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 22 del 14.06.2021 avente ad oggetto *“2^ Variazione al Bilancio di Previsione 2021”*, in cui si stabiliva, tra l'altro, di realizzare progetti volti alla conservazione e tutela della Biodiversità nel territorio del Parco e della Riserva Area MaB Sila UNESCO, prevedendo lo stanziamento di € 60.000,00 (sessantamila/00) al pertinente capitolo di bilancio n. 11400 denominato *“Realizzazione progetti per la biodiversità”*.

Proseguirà il *“Monitoraggio e conservazione delle popolazioni di lontra e di altre specie di interesse comunitario di ambiente umido acquatico, nel Parco Nazionale della Sila”*.

3.4.5 BIODIVERSITÀ VEGETALE DEI PASCOLI SILANI: TUTELA DEL PATRIMONIO GENETICO DI SPECIE D'INTERESSE CONSERVAZIONISTICO CON POTENZIALITÀ AGRICOLE.

A seguito dell'ATS, avendo come partners: Università della Calabria, Dip. Farmacia e Scienze

della salute e della nutrizione (mandataria ATS), Università Mediterranea di Reggio Calabria – Dip. AGRARIA, Eco-Research S.c.r.l., - Università di Cagliari, ARSSA - Centro Sperimentale Dimostrativo località Molarotta Camigliatello Silano, Ente Parco Nazionale della Sila, Ordine dei dottori agronomi e dottori forestali della provincia di Cosenza, Azienda agricola Biò Agricoltura è Vita s.r.l. e CHLORA s.a.s., si è concluso le attività inerenti il progetto denominato: “*Biodiversità vegetale dei Pascoli Silani: tutela del patrimonio genetico di specie d’interesse conservazionistico con potenzialità agricole*”.

Con il supporto del **Reparto Carabinieri per la Biodiversità di Cosenza**, si completeranno i lavori necessari per “*Realizzare le collezioni in vivo delle specie selezionate (sia attraverso la propagazione per seme che trapianto di zolla) ed avere come finalità la conservazione in situ delle specie a rischio d’erosione genetica*”.

3.4.6 GEODIVERSITA’

Con l’approvazione del bilancio di previsione 2022 il Direttivo del Parco Nazionale della Sila ha deciso all’unanimità di promuovere e valorizzare la geodiversità del Parco Nazionale della Sila e della Riserva della Biosfera MaB Sila.

A tal proposito si è provveduto all’istituzione di un nuovo apposito capitolo di bilancio.

3.4.7 PIANO A.I.B.

Per l’anno 2022 si darà corso alle attività previste nel vigente Piano AIB.

Al fine di prevenire il fenomeno degli incendi boschivi, si procederà alla stipula di apposite convenzioni associazioni di volontariato e/o altri soggetti operanti sia a terra che con mezzi aerei.

Di concerto con i Raggruppamenti Carabinieri per la Biodiversità di Cosenza e Catanzaro si costituirà, tramite operai OTI, una squadra AIB per l’avvistamento e lo spegnimento di eventuali incendi boschivi nelle Riserve Naturali Statali Biogenetiche ed in aree limitrofe ad esse.

Come ulteriore attività di prevenzione A.I.B. si darà corso, a seguito di opportuni sopralluoghi, in alcune Naturali Biogenetiche Statali, al servizio di manutenzione delle strade bianche in esse presenti e consistente nel miglioramento e sistemazione del piano viario e nel ripristino della funzionalità delle opere di regimazione delle acque superficiali con conseguente riduzione dei fenomeni erosivi, per permettere interventi antincendio veloci ed in sicurezza e nello stesso momento possibilità di rapida evacuazione delle persone presenti in caso di incendio.

Saranno completate gli interventi previsti dal progetto denominato: “*Previsione e Prevenzione del fenomeno degli incendi a tutela di specie e di habitat di cui alle direttive Habitat e Uccelli - progetto pilota nelle Riserve Biogenetiche Naturali Statali del Parco Nazionale della Sila afferenti alla Rete Natura 2000*”, per l’importo complessivo di € 200.000,00, finanziato dal MATTM, quale intervento finalizzato alla mitigazione e all’adattamento ai cambiamenti climatici – annualità 2019.

Saranno attivate le procedure per la realizzazione della progettualità denominata: “*Prevenzione selvicoltura degli incendi mediante diradamenti in popolamenti di pino laricio*”, per l’importo complessivo di € 240.797,96, finanziato dal MATTM, quale intervento finalizzato alla mitigazione e all’adattamento ai cambiamenti climatici – annualità 2020.

3.4.8 ATTIVITÀ EDITORIALE

Il Parco Nazionale della Sila è in piena attività, la sua fase di crescita ha preso il via. Per tali motivi, oltre a perpetuare e incrementare le attività svolte negli anni passati, che hanno sicuramente svolto una funzione di volano per il territorio, sarebbe opportuno attivare una campagna di comunicazione multi target più idonea e incisiva.

Lo scopo principale di tali azioni mirate sarebbe “far sapere”, rendendo partecipe l'intera comunità, regionale e non, che il Parco non si limita a essere contenitore di bellezze naturali, ma motore di economie. Importante sarebbe coadiuvare e sponsorizzare le attività che si organizzano e che vengono organizzate sul territorio, incentivandone nuove. A tal proposito saranno realizzate idonee

L'attività editoriale comprenderà la stampa e/o ristampa delle pubblicazioni preesistenti, ideate dagli uffici dell'Ente Parco negli anni passati ed in uso presso tutte le strutture museali, ecc., valutando la possibilità di incrementare la sua Collana Editoriale (aggiornamento del volume sugli studi effettuati sulle popolazioni anfibe nel territorio del Parco).

Realizzazione di guida per la valorizzazione della Biodiversità Parco nazionale della Sila e della sua fruizione sostenibile diffondendo l'importanza di preservare la Biodiversità per la salvezza del pianeta, suscitare curiosità e interesse attorno al progetto, stimolando le visite al Parco e ai territori della Sila, indurre ad assumere atteggiamenti propedeutici per il futuro e aumentare la brand awareness del Parco e della Calabria, in generale creando un flusso comunicativo che preveda una diffusione di conoscenza stratificata su vari canali e differenziata per categorie e fasce d'età.

Si proseguirà con l'azione di sensibilizzazione #bollalaplastica.

Saranno divulgate, tramite **Confartigianato Imprese Calabria**, le azioni di cui al progetto denominato: “*Sila Handmade*”: *La valorizzazione delle produzioni artigianali identitarie. (L'integrazione tra sapere, saper fare e saper essere artigiani che modellano la materia rispettando l'ambiente nel Parco Nazionale della Sila)*”.

Proseguiranno le attività inerenti il progetto editoriale per la realizzazione di un documentario sui parchi e le aree protette della Regione Calabria (programma operativo FESR Calabria 2014/2020, asse 6 - programma di azione, azione 6.6.1 - sub 1).

Saranno realizzati gli interventi per la per la valorizzazione dei *sentieri della transumanza* in collaborazione con **l'Associazione Regionale allevatori (A.R.A. Calabria)**.

Si procederà, per il tramite dell'operatore economico aggiudicatario, alla realizzazione del nuovo sito istituzionale del Parco nazionale della Sila “www.parcosila.it” e relativi implementazione, adeguamento, aggiornamento, assistenza e manutenzione e delle caselle di posta elettronica con sistema helpdesk e smistamento email

Saranno divulgati i risultati di cui al “*Programma operativo FESR Calabria 2014/2020, Asse 6 Azione 6.6.1- sub 2. Realizzazione di un "Piano di marketing turistico-territoriale per le Aree naturali Protette calabresi". Azioni specifiche in favore della Riserva Mab Sila Unesco: Realizzazione n. 5 Video promozionali tematici*”.

3.4.9 PROGETTO ASSISTENZA PRIMO SOCCORSO

Per l'anno 2022 si darà esecuzione al progetto denominato: “*S.O.S. Sila*” avvalendosi delle Croce Rossa Italiana – Comitato di Acri (CS).

3.5 SERVIZIO "PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE, TUTELA E SVILUPPO" E SERVIZIO "GESTIONE DEI SISTEMI NATURALI E TUTELA DELLA BIODIVERSITÀ"

3.5.1 STRUMENTI DI PIANIFICAZIONE PREVISTI DALLA LEGGE QUADRO E ALTRI STRUMENTI DI PIANIFICAZIONE

3.5.1.1 Piano per il Parco. Procedura VAS

Ad approvazione del Piano, di cui all' art. 12 Legge 394/91 e ss.mm.ii, saranno attivate le misure per il monitoraggio.

3.5.1.2 Piano per il Parco. Procedura art. 12 Legge 394/91.

Con il Dipartimento Ambiente della Regione Calabria si attiverà la procedura per l'approvazione prevista dalla citata Legge Quadro.

3.5.1.3 Piano pluriennale economico e sociale. Procedura VAS

Ad approvazione del Piano, di cui all'art. 14 Legge 394/91 e ss.mm.ii, saranno attivate le misure per il delle misure adottate per il monitoraggio.

3.5.1.4 Piano pluriennale economico e sociale. Procedura art. 14 Legge 394/91.

Ad approvazione del Piano, di cui all' art. 12 Legge 394/91 e ss.mm.ii, saranno attuate le misure per il monitoraggio.

3.5.1.5 REGOLAMENTO DEL PARCO

Si resta in attesa dell'approvazione da parte del MITE - Direzione Generale per il Patrimonio Naturalistico. Stante agli intercorsi per le vie brevi, con la predetta Direzione, detta procedura si concluderà allorquando sarà approvato il Piano per il Parco.

3.5.2 RICONOSCIMENTI UNESCO

3.5.2.1 Programma Uomo e Biosfera (MAB, Man and the Biosphere)

In sinergia con il Consorzio di Tutela Patata della Sila I.G.P. ed il Consorzio Produttori Patate verranno completati, rendicontati e divulgati i progetti denominati:

- *“Sistemi agricoli silani e tutela della Biodiversità: il “caso” del Parco nazionale della Sila (aree core e buffer della Riserva della biosfera “Mab-Sila” dell’Unesco)”*.
- *“Agrometeorologia ed agricoltura sostenibile per la riduzione dell’impatto ambientale nel comparto agricolo dell’area “Mab-Sila” dell’Unesco”*;
- *“Progetto sperimentale di protezione delle colture dalla fauna selvatica attraverso l’utilizzo di dispositivi innovativi”*.
- *“Gestione sostenibile dell’acqua di irrigazione e studio delle virosi su patata per la riduzione dell’impatto ambientale nel comparto agricolo dell’area MAB”*.

Sarà replicato il progetto denominato: *“Realizzazione di un campo collezione di germoplasma olivicolo ad*

alta quota per lo studio della biologia e della biodiversità dell'olivo e della qualità dei suoi prodotti (regeroli)".

Si concluderanno le attività inerenti il progetto di comunicazione da realizzarsi nell'ambito Piano di Marketing Turistico-Territoriale per le Aree Naturali Protette Calabresi – coordinato dall'ente parco nazionale della Sila"- dell'Azione 6.6.1 "Interventi per la tutela e la valorizzazione di aree di attrazione naturale di rilevanza strategica (aree protette in ambito terrestre e marino, paesaggi tutelati) tali da consolidare e promuovere processi di sviluppo" di cui la Riserva della Biosfera è beneficiaria per € 63.000,00.

Saranno avviati, con il Parco della Madonie le azioni previste nel protocollo d'intenti.

Sarà completato l'iter per la costituzione di un Bio-Distretto all'interno del territorio della Riserva congiuntamente all'Ente Parco Nazionale della Sila ed all'A.I.A.B. (Associazione Italiana per l'Agricoltura Biologica).

Nel corso dell'anno si proseguirà, con l'ausilio di operatore economico adeguatamente qualificato e con esperienza nello specifico ambito, il percorso già avviato e si tenderà a concretizzarne di nuovi, nell'ottica del raggiungimento delle finalità previste dal Programma MaB UNESCO:

1. la conservazione dei paesaggi, degli habitat, degli ecosistemi, delle specie, delle diversità;
2. lo sviluppo, entro un'ottica di piena sostenibilità;
3. la logistica di supporto ad attività di ricerca e di formazione, affinché la Riserva di Biosfera divenga un modello di buone pratiche da emulare, anche, oltre i suoi stessi confini geografici.

A seguito dello scioglimento della Fondazione MaB (Ente Gestore Riserva) l'Ente Parco si avvarrà della medesima società specializzata nel settore per avviare un'ipotesi di nuova *Governance*.

Trattandosi di un procedimento multidisciplinare verrà seguito dall'Ufficio di Piano e per competenza i vari aspetti saranno assegnati di volta in volta ai componenti dell'ufficio stesso.

Fermo restando la possibilità di individuare nuove risorse di personale (anche nelle nuove assunzioni) da destinare ad un vero e proprio ufficio "Riserva della Biosfera *Sila*"

3.5.2.3 Patrimonio Mondiale

Si darà corso, in stretta collaborazione e sinergia con l'Accademia Italiana di Scienze Forestali ed il Dipartimento DEB dell'Università della Tuscia, ad attività volte alla caratterizzazione in termini strutturali e dendroecologici delle faggete e faggete miste con abete bianco al fine di ricostruirne la storia gestionale e caratterizzarne il livello di integrità/naturalità.

A seguito dei risultati scaturenti dalla predetta ricerca, si valuterà, con Ministero della Transizione Ecologica, la candidatura delle faggete vetuste del Parco al sito Patrimonio Mondiale Naturale "The Ancient and Primeval Beech Forests of the Carpathians and Other Regions of Europe".

3.5.2.4 Geoparco

Si proseguirà con le azioni previste nell'Accordo tra Pubbliche Amministrazioni (ai sensi dell'art. 15 della l. n. 241/1990) stipulato con l'Università della Calabria avente ad oggetto: *"l'individuazione dei GEOSITI all'interno del perimetro del PNS e del GAL "VALLE DEL CROCCHIO" parte dei quali di rilevanza internazionale, per come documentato nell'allegato SUB_A, propedeutici alla realizzazione del Dossier per la candidatura a Geoparco UNESCO denominato "GEOPARCO DELLA SILA", per come documentato nello allegato SUB_B, nonché valida ed attuale banca dati dell'UNICAL necessaria agli studi che la stessa effettua per il monitoraggio del territorio e per la didattica per i propri studenti"*.

3.6 SPESE PER LA GESTIONE, PICCOLI INTERVENTI, MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA (CAT. III^). SPESE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI (CAT IV^). ONERI FINANZIARI CAT (VI^). ONERI TRIBUTARI (CAT. VII^). SPESE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI (CAT IX^)

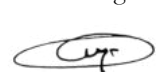
Nell'ambito dello Statuto dell'Ente e coerentemente con i poteri gestionali attribuiti alla Dirigenza dal D.Lgs. n. 165/2001, sono demandate al Direttore dell'Ente, l'esecuzione dell'attività gestionali di cui ai capitoli che seguono:

CAT III^

| capitolo | denominazione |
|-----------------|--|
| 4010 | Spese per l'acquisto di libri, riviste, giornali, rassegne, abbonamento G.U.,BUR, ect. |
| 4020 | Spese per l'acquisto di materiali di consumo e noleggio di materiale tecnico e informatico, fotocopiatore, assistenza, manutenzione e aggiornamento programmi e messa in rete sedi del Parco |
| 4040 | Spese per energia elettrica, gas, acqua, riscaldamento e altre utenze |
| 4070 | Premi di assicurazione contro rischi incendi e furti locali, assicurazione responsabilità professionali dipendenti ed amministratori |
| 4080 | Manutenzione, riparazione ed adattamenti locali e relativi impianti |
| 4090 | Spese postali, corriere, telegrafiche ecc. |
| 4100 | Spese telefoniche, internet, ect. |
| 4120 | Spese per pubblicità, decreto sull'editoria |
| 4140 | Spese di rappresentanza |
| 4150 | Spese di gestione, manutenzione, automezzi noleggio mezzi di trasporto ed altri automezzi, assicurazioni, bollo ect. |
| 4170 | Spese per controlli sanitari D.Lgs 626/94 |
| 4230 | Spese per corsi di formazione professionale |
| 4240 | Spese per cartografie, classificazione terreni ect. |
| 4250 | Trasporti e facchinaggio |
| 4260 | Spese per consulenze amministrative, fiscali, tecniche, legali, incarichi professionali, prestazioni occasionali, ect. |
| 4270 | Spese pulizia locali, impianto di videosorveglianza, vigilanza notturna ed altri servizi di terzi |
| 4280 | Quote associative diverse |
| 4290 | Spese diverse per gare di appalto, pubblicazioni ecc. |



| | |
|------|---|
| 4300 | Fornitura di materiale fotografico e stampa |
| 4310 | Manutenzione e riparazione arredi e attrezzature |
| 4330 | Spese di formazione, aggiornamento, sostegno al servizio guide Parco |
| 4400 | Spese per realizzazione o per stampa di riviste, libri, pubblicazione annali, monografie, bollettini, videocassette, CD, DVD, poster ed altro materiale divulgativo, ect. |
| 4350 | Spese per incarichi tecnici Decreto Legislativo n. 163/06 e successive modificazioni ed integrazioni (Codice dei Contratti Pubblici) |
| 4530 | Spese per la gestione di strutture diverse |
| 4560 | Spese relative alla difesa dagli incendi boschivi (centri A.I.B., autobotti, squadre radio e quanto altro necessario), ect. |
| 4600 | Spese per attività nuclei di valutazione |
| 4620 | Oneri previdenziali, assistenziali e sociali a carico dell'Ente |
| 4650 | Spese per contributi ad associazioni dedite ad attività di guida, fruizione e promozione soccorso alpino e speleologico |
| 4870 | Spese di pulizia e manutenzione del Parco |
| 4880 | Spese per Internet e web marketing |
| 4970 | Spese per assistenza, manutenzione e aggiornamento software |
| 4980 | Gestione e manutenzione autocarri, minibus, spazzaneve, ape, motoslitte ed altri mezzi da lavoro etc |



CAT IV^

| capitolo | denominazione |
|-----------------|--|
| 5010 | Indennizzi per danni provocati dalla fauna |
| 5070 | Spese per canoni di leasing, nolo di beni durevoli e immobilizzazioni tecniche |

CAT VI^

| capitolo | denominazione |
|-----------------|---|
| 7030 | Spese per servizio Tesoreria e commissioni bancarie |

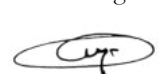
CAT VII^

| capitolo | denominazione |
|-----------------|-------------------------------|
| 8010 | Imposte, tasse e tributi vari |

CAT IX^

| capitolo | denominazione |
|-----------------|---|
| 10010 | Spese per liti arbitraggi risarcimenti ed accessori |
| 10020 | Fondo di riserva |
| 10050 | Altre spese non classificabili |

Per i capitoli che precedono, per come specificato nell'allegato tecnico al bilancio, sono demandati alla Direzione tutti gli atti connessi e conseguenti. Si rimanda all'allegato tecnico del presente Bilancio.



PARTE IV[^]

BILANCIO ANNUALE E PLURIENNALE

Il Bilancio dell'Ente deve obbligatoriamente rispondere al requisito fondamentale di legge del pareggio di bilancio che impone all'Ente di destinare alla spesa corrente o a quella per investimenti ogni entrata prevista nelle casse dell'Ente. Non esiste, cioè, la possibilità di prevedere la formazione di un risparmio di parte corrente da destinare ad esercizi futuri. Viceversa, ogni eventuale eccedenza finanziaria di parte corrente e cioè la differenza fra le entrate ordinarie dell'Ente e le normali esigenze di spesa dell'Ente, deve necessariamente essere destinata al comparto investimenti.

L'equilibrio del bilancio è facilmente desumibile confrontando tutti i programmi di spesa intesi come interventi per la gestione ordinaria (bilancio corrente) e per investimenti (conto capitale) con le entrate previste per finanziare l'attività di spesa (risorse destinate ai programmi) e il valore complessivo delle uscite che l'Ente impiegherà per tradurre l'attività programmatica in risultati concreti (risorse impiegate nei programmi).

Il bilancio pluriennale fa riferimento agli stanziamenti della sola competenza suddivisi, naturalmente, nei tre anni oggetto della programmazione pluriennale.

Al pari del bilancio annuale, anche quello pluriennale deve essere in pareggio.

Infatti il bilancio pluriennale deve destinare ed impiegare tutte le risorse disponibili, non essendo ammesso l'accumulo di alcun risparmio a preventivo e deve prevedere la realizzazione dei soli programmi di spesa che siano interamente finanziati, non essendo concessa la possibilità di rinviare nel futuro il finanziamento di spese allocate in un determinato esercizio.

Ciò per garantire che l'intero apparato dell'Ente, sia di estrazione politica che tecnica, operi le proprie scelte ed assuma le corrispondenti obbligazioni contrattuali sulla base di regole e comportamenti che si riconducono generalmente al principio di "buona gestione delle risorse pubbliche".

Sulla base di tali considerazioni il bilancio 2022 è stato redatto modulando, sulla base delle reali necessità, le uscite di parte corrente tenuto conto delle entrate previste pari ad euro **2.102.333**, costituite da euro **2.048.333** quale finanziamento ordinario dello Stato all'Ente pari al contributo ordinario erogato per il 2021, da euro **20.000** per entrate derivanti dalla vendita di beni e prestazioni di servizio, da **€ 18.000** quali recuperi e rimborso diversi (somme relative ad 1 unità B3 distaccata presso l'ASP di Matera i cui compensi e relativi contributi verranno anticipati dall'Ente Parco e rimborsati dall'Ente di destinazione), da **€ 1.000** quali poste correttive e compensative di uscite correnti e da euro **15.000** per entrate non classificabili in altre voci.

Il totale generale di competenza 2022, in entrata ed in uscita per l'obbligo del pareggio, è pari ad euro **3.472.333** in considerazione di partite di giro per complessivi euro **1.120.000** come da Preventivo Finanziario Decisionale 2022 allegato.

Il Bilancio pluriennale è stato redatto in termini di residui più competenza per il 2022 e coincide per tale anno con il preventivo finanziario decisionale, mentre per gli esercizi 2023 e 2024, come da norma, è stato redatto in termini di sola competenza e riporta i seguenti valori complessivi.



Bilancio Pluriennale 2022/2024 - Entrate

| Denominazione | Anno 2022 | | Anno 2023 | Anno 2024 |
|------------------------|----------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| | Residui attivi presunti iniziali | Previsione di competenza | Previsione di competenza | Previsione di competenza |
| Entrate correnti | 854.918 | 2.102.333 | 2.111.153 | 2.150.923 |
| Entrate c/capitale | 11.180.354 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Gestioni speciali | | | | |
| Partite di giro | 425.487 | 1.120.000 | 1.000.000 | 1.000.000 |
| Totale titoli | 12.460.759 | 3.222.333 | 3.111.153 | 3.150.923 |
| Avanzo Ammin.ne | | 250.000 | | |
| Totale generale | 12.460.759 | 3.472.333 | 3.111.153 | 3.150.923 |

Bilancio Pluriennale 2022/2024 - Uscite

| Denominazione | Anno 2022 | | Anno 2023 | Anno 2024 |
|------------------------|-----------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| | Residui passivi presunti iniziali | Previsione di competenza | Previsione di competenza | Previsione di competenza |
| Uscite correnti | 2.928.877 | 2.088.288 | 1.843.939 | 1.880.304 |
| Uscite c/capitale | 18.964.724 | 264.045 | 267.214 | 270.619 |
| Gestioni speciali | | 0 | 0 | 0 |
| Partite di giro | 457.276 | 1.120.000 | 1.000.000 | 1.000.000 |
| Totale titoli | 22.350.875 | 3.472.333 | 3.111.153 | 3.150.923 |
| Disavanzo | | | | |
| Totale generale | 22.350.875 | 3.472.333 | 3.111.153 | 3.150.923 |



PARTE V[^]
DESCRIZIONE DELLE ENTRATE E DELLE USCITE
PER GLI ANNI 2022-2023-2024

L'esposizione fatta nella parte prima di questa relazione, relativa ai programmi, ai progetti ed all'attività in genere dell'Ente, trova puntuale riscontro, in termini di risorse e stanziamenti in entrata ed in uscita, nei documenti programmatici.

Il Bilancio di Previsione 2022 (Preventivo finanziario decisionale e gestionale), ai sensi degli artt. 10 e successivi del DPR 97/2003, viene redatto in termini di residui, competenza e cassa.

Il Bilancio pluriennale, ai sensi dell'art.8 del DPR 97/2003, nel quale si sostanzia la parte programmatica relativa agli anni 2021-2022-2023, viene redatto in termini di sola competenza e nel dettaglio scende fino alle categorie di entrata e di spesa. Per una maggiore completezza e chiarezza, è stata da noi aggiunta al documento pluriennale anche la parte dei residui iniziali 2022 per ora solo stimati in via presuntiva, i quali saranno puntualizzati solo dopo il consuntivo 2021.

I due documenti, ovviamente, coincidono per la parte relativa all'anno 2022.

Tutti i programmi e/o progetti avviati negli anni precedenti il 2022 e tuttora in corso, esposti nella relazione programmatica (parte prima), trovano allocazione in quell'insieme di risorse che il bilancio di previsione 2022 ha, per così dire, in "eredità" dagli esercizi precedenti sotto forma di cassa, residui attivi e passivi.

Tutti i programmi, i progetti e le attività in genere che l'Ente intende realizzare a partire dagli anni 2022, 2023 e 2024 trovano riscontro invece nelle risorse e, quindi, negli stanziamenti in entrata ed in uscita di competenza dei suddetti esercizi finanziari.

Nelle pagine che seguono si darà un quadro delle risorse e degli impieghi, che poi coincidono con gli stanziamenti di competenza in entrata ed in uscita del bilancio pluriennale, legati ai programmi, ai progetti ed alle attività in genere che dovranno essere realizzati a partire dal 2022 e fino al 2024.

Nella previsione delle risorse e degli impieghi, che trovano sostanza negli stanziamenti di competenza del bilancio pluriennale 2022-2023-2024, si è tenuto conto, in maniera prudenziale, di:

- un contributo ordinario per l'anno 2022 di euro 2.048.333 pari al contributo ordinario erogato per l'anno 2021;
- il contributo ordinario per gli anni 2023 e 2024 è stato incrementato rispettivamente dell'1,2% e dell'1,9% in base al tasso di inflazione prevedibile.
- un avanzo di amministrazione presunto per l'anno 2022 di euro 1.187.104,00 di cui solo € 250.000,00 applicati al bilancio.

Le suddette risorse normalmente sono appena sufficienti a coprire tutte le uscite di parte corrente. Una parte residuale di esse, come negli anni passati, viene dall'Ente utilizzata per finanziare anche le uscite in conto capitale.

Tutte le altre risorse ed impieghi, invece, che trovano riscontro negli stanziamenti in entrata ed in uscita degli anni 2022, 2023 e 2024 e che in pratica differenziano sostanzialmente i tre esercizi finanziari l'uno dall'altro, dipendono dalle scelte strategiche e programmatiche dell'Ente di ampio respiro, per le quali dovranno essere reperite le risorse straordinarie a valere su progetti specifici (Programma Triennale Opere Pubbliche, Programmi di Conservazione, Educazione ambientale, Promozione, ecc.) con fondi Comunitari, del Ministero dell'Ambiente, delle Regioni e di soggetti privati (sponsor) o altri enti locali e territoriali ed associazioni (Co-finanziamento).-



- ANNO 2022 -

**PREVISIONE DELLE ENTRATE
RIASSUNTO PER TITOLI E CATEGORIE**

1.1 ENTRATE CORRENTI – TITOLO I°**1.1.1 Entrate contributive**

In questa unità previsionale non vi sono entrate per l'Ente Parco per cui viene ad essere mero titolo iscritto e non costituente soggetto contabile attivo.

1.1.2 Entrate derivanti da trasferimenti correnti

Come già detto nell'introduzione, questa unità costituisce insieme alle entrate proprie l'unico finanziamento dell'Ente Parco. Quest'anno vi è una conferma delle somme trasferite per l'anno 2021 (art. 5, comma 14, DPR n.97/2003).

1.1.3 Altre Entrate

In questa unità sono iscritte le voci di entrate proprie derivanti da attività istituzionali dell'Ente e che in futuro dovranno costituire una valida percentuale sul totale delle entrate complessive dell'Ente Parco. Al momento queste si attestano intorno allo 0,20% (previsione) delle entrate correnti e derivano da proventi vari, nonché da concorsi nelle spese.

Troppo poco per essere elemento di discussione finanziario; importante appunto quale settore da dover nel tempo implementare e far diventare rilevante.

1.1 Entrate Correnti – Titolo I°

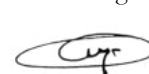
| | | |
|--|-------------|------------------|
| 1.1.1 Entrate Contributive | Euro | 0 |
| 1.1.2 Entrate da trasferimenti correnti | Euro | 2.048.333 |
| 1.1.3 Altre Entrate | Euro | 54.000 |
| TOTALE TITOLO I° | Euro | 2.102.333 |

1.2 ENTRATE IN CONTO CAPITALE – TITOLO II°**1.2.1 Entrate per alienazione di beni patrimoniali e riscossione di crediti**

Le risorse finanziarie delle unità rilevano le entrate previsionali relative all'alienazione di immobili, alla cessione di beni immobiliari e, voce determinante per la solidità economica del titolo, ogni riscossione di crediti derivanti da depositi fruttiferi sulle voci di Tesoreria unica, depositi bancari eventuali ed eventuale rimborso di IVA a credito.

1.2.2 Entrate derivanti da trasferimenti in conto capitale

Per l'esercizio finanziario in corso non sono previste entrate.


1.2.3 Entrate derivanti da accensione di prestiti

Nessun importo previsto in tale capitolo.

1.2 Entrate in conto capitale – Titolo II°

| | | |
|---|-------------|-------------|
| 1.2.1 Entrate per alienaz. beni patrim.li | Euro | 0,00 |
| 1.2.2 Entrate da trasferimenti c/capitale | Euro | 0,00 |
| 1.2.3 Entrate da accensione di prestiti | Euro | 0,00 |
| TOTALE TITOLO II° | Euro | 0,00 |

RIEPILOGO DELLE ENTRATE PER TITOLI

| | | |
|------------------------------------|-------------|------------------|
| Titolo I° | Euro | 2.102.333 |
| Titolo II° | Euro | 0,00 |
| Titolo III° | Euro | 0,00 |
| Titolo IV | Euro | 1.220.000 |
| TOTALE DELLE ENTRATE | Euro | 3.222.333 |
| Avanzo di Amministrazione presunto | Euro | 250.000 |
| TOTALE GENERALE ENTRATE | Euro | 3.472.333 |

PREVISIONE DELLE USCITE**RIASSUNTO PER TITOLI E CATEGORIE****1.1 USCITE CORRENTI - TITOLO I°****1.1.1 Funzionamento**

In questa unità sono iscritte tutte le voci che contribuiscono al funzionamento dell'Ente. In particolare sono rilevanti le uscite per gli organi istituzionali, il personale con i rispettivi oneri sociali, contributi, sussidi, più le uscite per l'acquisizione dei beni di consumo ed i servizi.

- Uscite per gli organi dell'Ente - €. 18.000

Non viene previsto alcun compenso per gli organi istituzionali dell'Ente, con esclusione del Collegio dei Revisori dei Conti. Sono previste le somme per il rimborso delle spese di missione.

- Oneri per il personale in attività di servizio - €. 1.020.019

Uscite previste per il personale in servizio, comprendono le spese per stipendi, compensi incentivanti, oneri previdenziali, missioni, corsi di formazione e servizi sociali ed assistenziali; trattasi di spesa obbligatoria ai sensi del C.C.N.L. vigente per i compensi spettanti al personale e gli oneri contributivi, mentre per gli altri oneri accessori (compensi incentivanti, interventi assistenziali e sociali a favore del

personale e servizi sociali) si fa riferimento al Contratto Integrativo vigente.

- Uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi - €. 517.170

1.1.2 Interventi diversi

In questa unità sono iscritte principalmente tutte le voci che contribuiscono al raggiungimento ed al perseguimento dei fini istituzionali dell'Ente nonché le uscite per eventuali trasferimenti passivi, oneri finanziari, oneri tributari, poste correttive/compensative ed uscite non classificabili altrove.

- Uscite per prestazioni istituzionali - €. 192.000

In questa categoria sono previsti tutti gli stanziamenti di spesa attinenti al raggiungimento dei fini istituzionali dell'Ente.

- Oneri finanziari e tributari - €. 15.000 ed €. 70.500:

- Poste correttive e compensative di Entrate correnti - € 0

- Uscite non classificabili in altre voci - €. 206.538

1.1.4 Trattamenti di quiescenza, integrativi e sostitutivi

In questa unità sono iscritte principalmente tutte voci di spesa di natura obbligatoria previste e quantificate ai sensi del D.P.R. 97/2003.

- Accantonamento al trattamento di fine rapporto - €. 49.061.-

1.1 Uscite Correnti – Titolo I°

| | | |
|--|-------------|------------------|
| 1.1.1 Funzionamento | Euro | 1.555.189 |
| 1.1.2 Interventi diversi | Euro | 484.038 |
| 1.1.3 Oneri comuni | Euro | 0,00 |
| 1.1.4 Accantonamenti al trattamento di fine rapporto | Euro | 49.061 |
| 1.1.5 Accantonamenti ai fondi rischi ed oneri | Euro | 0,00 |
| TOTALE TITOLO I° | Euro | 2.088.288 |

1.2 USCITE IN CONTO CAPITALE - TITOLO II°

1.2.1 Investimenti

In questa unità sono state inserite voci che tendono a qualificare per l'anno finanziario a venire gli interventi del parco sul territorio.

- Acquisizione di beni di uso durevole ed opere immobiliari: €. 236.000.

In questa categoria sono previsti tutti gli stanziamenti di spesa attinenti alla realizzazione degli interventi che comportano per l'Ente investimenti in conto capitale e riguardanti principalmente: Spese per

progettazione, costruzione, trasformazioni o acquisti immobili; Spese per redazione del Regolamento e Piano Economico Sociale ecc; Realizzazione Centri Visita; Realizzazione ed allestimento musei, aree attrezzate, ecc.;

Altri stanziamenti minori riguardano interventi di manutenzione straordinaria relativi al patrimonio immobiliare dell'Ente.

- **Acquisizione di immobilizzazioni tecniche: € 28.045;**
- **Partecipazione ed acquisto di valori mobiliari: -----**
In questa unità non vengono previste spese.
- **Concessioni di crediti ed anticipazioni:**
In questa unità non vengono previste spese.
- **Indennità di anzianità e similari al personale cessato dal servizio;**

1.2.4 Accantonamento per ripristino investimenti

In questa unità non vengono previste spese.

1.2 Uscite in Conto Capitale – Titolo II°

| | | |
|---|-------------|----------------|
| 2.1.1 Investimenti | Euro | 236.000 |
| 2.1.2 Acquisizione di immobilizzazioni tecniche | Euro | 28.045 |
| 2.1.4. Concessioni di crediti ed anticipazioni | Euro | 0 |
| 2.1.5 Indennità di anzianità e similari al pers.cess.ser. | Euro | 0 |
| 1.2.2 Oneri comuni | Euro | 0 |
| 1.2.3 Accantonamento per spese future | Euro | |
| 1.2.4 Accantonamento per ripristino invest.ti | Euro | 0 |
| TOTALE TITOLO II° | Euro | 264.045 |

RIEPILOGO DELLE USCITE PER TITOLI

| | | |
|-------------------------------------|-------------|------------------|
| TITOLO I° Uscite correnti | Euro | 2.088.288 |
| TITOLO II° Uscite in conto capitale | Euro | 264.045 |
| TITOLO III° Gestione Speciali | Euro | 0 |
| TITOLO IV° Partite di giro | Euro | 1.120.000 |
| TOTALE GENERALE SPESE | Euro | 3.472.333 |

- ANNO 2023 -

**PREVISIONE DELLE ENTRATE
RIASSUNTO PER TITOLI E CATEGORIE**

1.1 ENTRATE CORRENTI – TITOLO I°**1.1.1 Entrate contributive**

In questa unità previsionale (UPB di 3° livello) non vi sono entrate per l'Ente Parco, per cui viene ad essere mero titolo iscritto e non costituente soggetto contabile attivo.

1.1.2 Entrate derivanti da trasferimenti correnti

Come già detto nell'introduzione questa unità costituisce insieme alle entrate proprie l'unico finanziamento dell'Ente Parco. Per il 2023 è stato calcolato il contributo ordinario nella misura dell'anno 2022 incrementato del 1,2%;

1.1.3 Altre Entrate

In questa unità sono iscritte le voci di entrate proprie derivanti da attività istituzionali dell'Ente e che in futuro dovranno costituire una valida percentuale sul totale delle entrate complessive dell'Ente Parco. Tali entrate derivano da proventi vari del parco, da concorsi nelle spese, etc.

1.1 Entrate Correnti – Titolo I°

| | | |
|--|-------------|------------------|
| 1.1.1 Entrate Contributive | Euro | 0 |
| 1.1.2 Entrate da trasferimenti correnti | Euro | 2.072.913 |
| 1.1.3 Altre Entrate | Euro | 38.240 |
| TOTALE TITOLO I° | Euro | 2.111.153 |

1.2 ENTRATE IN CONTO CAPITALE – TITOLO II°**1.2.1 Entrate per alienazione di beni patrimoniali e riscossione di crediti**

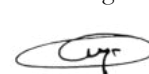
Le risorse finanziarie delle unità rilevano le entrate previsionali relative all'alienazione di immobili, alla cessione di beni immobiliari e, voce determinante per la solidità economica del titolo, ogni riscossione di crediti derivanti da depositi fruttiferi sulle voci di Tesoreria unica, depositi bancari eventuali ed eventuale rimborso di IVA a credito.

1.2.2 Entrate derivanti da trasferimenti in conto capitale

Per l'esercizio finanziario 2023 non sono state previste entrate.-

1.2.3 Entrate derivanti da accensione di prestiti

Non vengono previste entrate.


1.2 Entrate in conto capitale – Titolo II°

| | | |
|---|-------------|----------|
| 1.2.1 Entrate per alienaz. beni patrim.li | Euro | 0 |
| 1.2.2 Entrate da trasferimenti c/capitale | Euro | 0 |
| 1.2.3 Entrate da accensione di prestiti | Euro | 0 |
| TOTALE TITOLO II° | Euro | 0 |

RIEPILOGO DELLE ENTRATE PER TITOLI

| | | |
|--|-------------|------------------|
| Titolo I° | Euro | 2.111.153 |
| Titolo II° | Euro | 0 |
| Titolo III° | Euro | 0 |
| Titolo IV | Euro | 1.000.000 |
| TOTALE DELLE ENTRATE | Euro | 3.111.153 |
| Avanzo Amministrazione (fondi vincolati) | Euro | |
| TOTALE GENERALE ENTRATE | Euro | 3.111.153 |

PREVISIONE DELLE USCITE**RIASSUNTO PER TITOLI E CATEGORIE****1.1 USCITE CORRENTI - TITOLO I°****1.1.1 Funzionamento**

In questa unità sono iscritte tutte le voci che contribuiscono al funzionamento dell'Ente. In particolare sono rilevanti le uscite per gli organi istituzionali, il personale con i rispettivi oneri sociali, contributi, sussidi, più le uscite per l'acquisizione dei beni di consumo ed i servizi.

- **Uscite per gli organi dell'Ente - €.** 18.216

- **Oneri per il personale in attività di servizio - €.** 1.032.259

Uscite previste per il personale in servizio, comprendono le spese per stipendi, compensi incentivanti, oneri previdenziali, missioni, corsi di formazione e servizi sociali ed assistenziali; trattasi di spesa obbligatoria ai sensi del C.C.N.L. vigente per i compensi spettanti al personale e gli oneri contributivi, mentre per gli altri oneri accessori (compensi incentivanti, interventi assistenziali e sociali a favore del personale e servizi sociali) si fa riferimento al Contratto Integrativo vigente.

- **Uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi - €.** 322.937

Uscite previste in base all'andamento degli anni precedenti tenendo conto della disponibilità finanziaria;



1.1.2 Interventi diversi

In questa unità sono iscritte principalmente tutte le voci che contribuiscono al raggiungimento ed al perseguimento dei fini istituzionali dell'Ente nonché le uscite per eventuali trasferimenti passivi, oneri finanziari, oneri tributari, poste correttive/compensative ed uscite non classificabili altrove.

- **Uscite per prestazioni istituzionali - € 167.939.**

In questa categoria sono previsti tutti gli stanziamenti di spesa attinenti al raggiungimento dei fini istituzionali dell'Ente.

- **Oneri finanziari e tributari - € 15.180 e 71.346.**

- **Poste correttive e compensative di Entrate correnti – € 0,00.**

- **Uscite non classificabili in altre voci - € 166.412;**

Uscite previste in base all'andamento degli anni precedenti e tenendo conto delle prescrizioni del DPR n.97/2003.

1.1.4 Trattamenti di quiescenza, integrativi e sostitutivi

In questa unità sono iscritte principalmente tutte voci di spesa di natura obbligatoria previste e quantificate ai sensi del D.P.R. 97/2003.

- **Accantonamento al trattamento di fine rapporto - € 49.650**

1.1 Uscite Correnti – Titolo I°

| | | |
|---|-------------|------------------|
| 1.1.1 Funzionamento | Euro | 1.373.412 |
| 1.1.2 Interventi diversi | Euro | 420.877 |
| 1.1.3 Oneri comuni | Euro | 0 |
| 1.1.4 Trattamenti di quiescenza, ecc. | Euro | 49.650 |
| 1.1.5 Accantonamenti ai fondi rischi ed oneri | Euro | 0 |
| TOTALE TITOLO I° | Euro | 1.843.939 |

1.2 USCITE IN CONTO CAPITALE - TITOLO II°

1.2.1 Investimenti

In questa unità sono state inserite voci che tendono a qualificare per l'anno finanziario a venire gli interventi del parco sul territorio.

- **Acquisizione di beni di uso durevole ed opere immobiliari: euro 238.832**

- **Acquisizione di immobilizzazioni tecniche: € 28.382.**

- **Partecipazione ed acquisto di valori mobiliari**

In questa unità non vengono previste spese.

- **Concessioni di crediti ed anticipazioni: € 0**

- **Indennità di anzianità e similari al personale cessato dal servizio: € 0.**

1.2.4 Accantonamento per ripristino investimenti

In questa unità non sono state inserite voci.

1.2 Uscite in Conto Capitale – Titolo II°

| | | |
|--|-------------|----------------|
| 1.2.1 Investimenti | Euro | 267.214 |
| 1.2.2 Oneri comuni | Euro | 0 |
| 1.2.3 Accantonamento per spese future | Euro | 0 |
| 1.2.4 Accantonamento per ripristino invest.ti | Euro | 0 |
| TOTALE TITOLO II° | Euro | 267.214 |

RIEPILOGO DELLE USCITE PER TITOLI

| | | |
|--|-------------|------------------|
| TITOLO I° Uscite correnti | Euro | 1.843.939 |
| TITOLO II° Uscite in conto capitale | Euro | 267.214 |
| TITOLO III° Gestione Speciali | Euro | 0 |
| TITOLO IV° Partite di giro | Euro | 1.000.000 |
| TOTALE GENERALE SPESE | Euro | 3.111.153 |

- ANNO 2024

-

**PREVISIONE DELLE ENTRATE
RIASSUNTO PER TITOLI E CATEGORIE**

1.1 ENTRATE CORRENTI – TITOLO I°**1.1.1 Entrate contributive**

In questa unità previsionale non vi sono entrate per l'Ente Parco per cui viene ad essere mero titolo iscritto e non costituente soggetto contabile attivo.

1.1.2 Entrate derivanti da trasferimenti correnti

Come già detto nella introduzione questa unità costituisce insieme alle entrate proprie l'unico finanziamento dell'Ente Parco. Per il 2024 è stato confermato il contributo ordinario già previsto per l'anno 2023 incrementato del 1,9%.

1.1.3 Altre Entrate

In questa unità sono iscritte le voci di entrate proprie derivanti da attività istituzionali dell'Ente e che in futuro dovranno costituire una valida percentuale sul totale delle entrate complessive dell'Ente Parco. Tali entrate derivano da proventi vari come vendita di prodotti e pubblicazioni del parco e da concorsi nelle spese.

1.1 Entrate Correnti – Titolo I°

| | | |
|--|-------------|------------------|
| 1.1.1 Entrate Contributive | Euro | 0 |
| 1.1.2 Entrate da trasferimenti correnti | Euro | 2.112.298 |
| 1.1.3 Altre Entrate | Euro | 38.625 |
| TOTALE TITOLO I° | Euro | 2.150.923 |

1.2 ENTRATE IN CONTO CAPITALE – TITOLO II°**1.2.1 Entrate per alienazione di beni patrimoniali e riscossione di crediti**

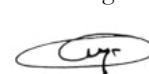
Le risorse finanziarie delle unità rilevano le entrate previsionali relative all'alienazione di immobili, alla cessione di beni immobiliari e, voce determinante per la solidità economica del titolo, ogni riscossione di crediti derivanti da depositi fruttiferi sulle voci di Tesoreria unica, depositi bancari eventuali ed eventuale rimborso di IVA a credito.

1.2.2 Entrate derivanti da trasferimenti in conto capitale: € 0,00

Per l'esercizio finanziario 2024 non sono state previste entrate.-

1.2.3 Entrate derivanti da accensione di prestiti

Non vengono previste entrate.


1.2 Entrate in conto capitale – Titolo II°

| | | |
|---|-------------|----------|
| 1.2.1 Entrate per alienaz. Beni patrim.li | Euro | 0 |
| 1.2.2 Entrate da trasferimenti c/capitale | Euro | 0 |
| 1.2.3 Entrate da accensione di prestiti | Euro | 0 |
| TOTALE TITOLO II° | Euro | 0 |

RIEPILOGO DELLE ENTRATE PER TITOLI

| | | |
|--|-------------|------------------|
| Titolo I° | Euro | 2.150.923 |
| Titolo II° | Euro | 0 |
| Titolo III° | Euro | 0 |
| Titolo IV | Euro | 1.000.000 |
| TOTALE DELLE ENTRATE | Euro | 3.150.923 |
| Avanzo Amministrazione (fondi vincolati) | Euro | 0 |
| TOTALE GENERALE ENTRATE | Euro | 3.150.923 |

PREVISIONE DELLE USCITE**RIASSUNTO PER TITOLI E CATEGORIE****1.1 USCITE CORRENTI - TITOLO I°****1.1.1 Funzionamento**

In questa unità sono iscritte tutte le voci che contribuiscono al funzionamento dell'Ente. In particolare sono rilevanti le uscite per gli organi istituzionali, il personale con i rispettivi oneri sociali, contributi, sussidi, più le uscite per l'acquisizione dei beni di consumo ed i servizi.

- Uscite per gli organi dell'Ente - €. 18.562;
- Oneri per il personale in attività di servizio - €. 1.051.872;

Uscite previste per il personale in servizio, comprendono le spese per stipendi, compensi incentivanti, oneri previdenziali, missioni, corsi di formazione e servizi sociali ed spettanti al personale e gli oneri contributivi, mentre per gli altri oneri accessori (compensi incentivanti, interventi assistenziali e sociali a favore del personale e servizi sociali) si fa riferimento al Contratto Integrativo vigente.

- Uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi - €. 309.802;

1.1.2 Interventi diversi

In questa unità sono iscritte principalmente tutte le voci che contribuiscono al raggiungimento ed al perseguimento dei fini istituzionali dell'Ente nonché le uscite per eventuali trasferimenti passivi, oneri finanziari, oneri tributari, poste correttive/compensative ed uscite non classificabili altrove.

- Uscite per prestazioni istituzionali - € 187.076;

In questa categoria sono previsti tutti gli stanziamenti di spesa attinenti al raggiungimento dei fini istituzionali dell'Ente.

- Oneri finanziari e tributari - € 7.312 e € 72.702;

- Poste correttive e compensative di Entrate correnti - € 0.00

Uscite previste in base all'andamento degli anni precedenti.

- Uscite non classificabili in altre voci - € 182.385;

Uscite previste in base all'andamento degli anni precedenti e tenendo conto delle prescrizioni del DPR n.97/2003.

1.1.4 Trattamenti di quiescenza, integrativi e sostitutivi

In questa unità sono iscritte principalmente tutte voci di spesa di natura obbligatoria previste e quantificate ai sensi del D.P.R. 97/2003.

- Accantonamento al trattamento di fine rapporto - € 50.593;

1.1 Uscite Correnti – Titolo I°

| | | |
|---|-------------|------------------|
| 1.1.1 Funzionamento | Euro | 1.380.236 |
| 1.1.2 Interventi diversi | Euro | 449.475 |
| 1.1.3 Oneri comuni | Euro | 0 |
| 1.1.4 Trattamenti di quiescenza, ecc. | Euro | 50.593 |
| 1.1.5 Accantonamenti ai fondi rischi ed oneri | Euro | 0 |
| TOTALE TITOLO I° | Euro | 1.880.304 |

1.2 USCITE IN CONTO CAPITALE - TITOLO II°

1.2.1 Investimenti

In questa unità sono state inserite voci che tendono a qualificare per l'anno finanziario a venire gli interventi del parco sul territorio.

Acquisizione di beni di uso durevole ed opere immobiliari: € 241.698;

Acquisizione di immobilizzazioni tecniche: €. 28.921;

Partecipazione ed acquisto di valori mobiliari

In questa unità non vengono previste spese.

- Concessioni di crediti ed anticipazioni: €. 0;
- Indennità di anzianità e similari al personale cessato dal servizio: €. 0,00

1.2.4 Accantonamento per ripristino investimenti

In questa unità non sono state inserite voci.

1.2 Uscite in Conto Capitale – Titolo II°

| | | |
|---|-------------|----------------|
| 1.2.1 Investimenti | Euro | 270.619 |
| 1.2.2 Oneri comuni | Euro | 0 |
| 1.2.3 Accantonamento per spese future | Euro | 0 |
| 1.2.4 Accantonamento per ripristino invest.ti | Euro | 0 |
| TOTALE TITOLO II° | Euro | 270.619 |

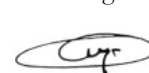
RIEPILOGO DELLE USCITE PER TITOLI

| | | |
|-------------------------------------|-------------|------------------|
| TITOLO I° Uscite correnti | Euro | 1.880.304 |
| TITOLO II° Uscite in conto capitale | Euro | 270.619 |
| TITOLO III° Gestione Speciali | Euro | 0 |
| TITOLO IV° Partite di giro | Euro | 1.000.000 |
| TOTALE GENERALE SPESE | Euro | 3.150.923 |

Lorica, li 29.10.2021

Il Presidente
(dott. Francesco Curcio)




| ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA | | Allegato 7 |
|---|---|--------------------|
| (Art.15, comma 1, DPR 97/03) | | |
| TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021 | | |
| Fondo cassa iniziale | | 10.312.905 |
| + Residui attivi iniziali | | 5.276.891 |
| - residui passivi iniziali | | 14.251.387 |
| = avanzo/disavanzo di amministrazione iniziale | | 1.338.410 |
| + entrate già accertate nell'esercizio | | 11.526.081,24 |
| - uscite già impegnate nell'esercizio | | 11.677.387,44 |
| +/- variazioni dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio | | - |
| -/+ variazioni dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio | | - |
| = avanzo/disavanzo di amministrazione alla data di redazione del bilancio | | 1.187.104 |
| = entrate presunte per il restante periodo | | - |
| = uscite presunte per il restante periodo | | - |
| +/- variazioni dei residui attivi, presunte per il restante periodo | | - |
| -/+ variazioni dei residui passivi presunte per il restante periodo | | - |
| Avanzo/disavanzo di amministrazione presunto al 31/12/2021 da applicare al bilancio dell'anno 2022 | | € 1.187.104 |
| Avanzo vincolato per TFR dipendenti | | € 49.061 |
| Parte disponibile avanzo amministrazione presunto | | € 1.138.043 |
| Capitolo | L'utilizzazione di € 250.000,00 quale quota parte disponibile dell'avanzo di amministrazione presunto per l'esercizio 2022 risulta così prevista: | |
| 11400 | Realizzazione progetti per la biodiversità | 190.000 |
| 11580 | Contributo Regione Calabria POR FESR/FSE 2014-2020 – Piano di azione – Asse 6 - Tutela e valorizzazione del patrimonio ambientale e culturale - Azione 6.6.1 "Pista Ciclabile dei Parchi" | 10.000 |
| 11610 | Progetti Geodiversità | 36.000 |
| 12010 | Acquisto di mobili e arredi | 5.000 |
| 12020 | Acquisto materiale librario, videofotografico, opere varie, software, ect. | 9.000 |
| TOTALE UTILIZZAZIONE PARTE DISPONIBILE AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO | | 250.000 |



ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA
Lorica di San Giovanni in Fiore (CS) – via Nazionale snc

Parere di regolarità amministrativo-contabile

Per quanto di competenza, si attesta la regolarità amministrativo-contabile del bilancio di previsione 2022.-

Il Direttore f.f.
(ing. Domenico Cerminara)

Il Responsabile dell'Ufficio Contabile
(dott. Fabio Zicarelli)

Firmato digitalmente da
DOMENICO CERMINARA
O = ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA
C = IT



2022 - 2024

*Relazione
accompagnatoria
al Programma triennale dei lavori
pubblici*

ENTE PARCO NAZIONALE SILA (CS)

Premessa

Il nuovo codice degli appalti, approvato con il D.Lgs n. 50/2016, al titolo III, Pianificazione – Programmazione – Progettazione, riporta la normativa di principio e di dettaglio a cui le amministrazioni aggiudicatrici devono attenersi nella fase della programmazione e della redazione del programma triennale dei lavori pubblici e dei relativi aggiornamenti annuali, che contengono i lavori il cui valore stimato sia pari o superiore a 100.000 euro e indicano, previa attribuzione del Codice unico di progetto di cui all'articolo 11, della legge 16 gennaio 2003, n. 3, i lavori da avviare nella prima annualità, per i quali deve essere riportata l'indicazione dei mezzi finanziari stanziati sullo stato di previsione o sul proprio bilancio, ovvero disponibili in base a contributi o risorse dello Stato, delle regioni a statuto ordinario o di altri enti pubblici.

Con espressa previsione normativa il nuovo codice degli appalti accentua la pubblicità e la trasparenza della programmazione delle opere imponendo la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, D.Lgs. 50/2016 anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle province autonome.

Analogo obbligo di pubblicità e trasparenza spetta a tutti gli atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture, nonché alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, di concorsi pubblici di progettazione, di concorsi di idee e di concessioni (art.29, D.Lgs. 50/2016).

In tal modo il nuovo codice amplia quanto già previsto in materia di trasparenza dal D. Lgs. 33/2013: in particolare, tra le innovazioni si prevede la pubblicazione di tutti gli atti intercorsi tra enti nell'ambito del settore pubblico, dei resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione, la pubblicazione degli atti, anche sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e sulla piattaforma digitale istituita presso l'ANAC, anche tramite i sistemi informatizzati regionali e le piattaforme regionali di e-procurement interconnesse tramite cooperazione applicativa.

Il ruolo rafforzato che il nuovo codice dei contratti e delle concessioni attribuisce alla partecipazione e alla trasparenza impone un processo di pianificazione e programmazione che non sia patrimonio esclusivo di volta in volta del dirigente tecnico o di quello contabile, ma che sia frutto di un'attenta ed unitaria valutazione di tutto il management e che, allo stesso tempo, coinvolga in modo adeguato anche la parte politica (Giunta e Consiglio), migliorandone i tempi ed i modi di costruzione ed anche i soggetti esterni, primi fra tutti gli altri enti locali.

Il modello a cui ci si è riferiti si è caratterizzato per una costruttiva dialettica tra le parti e grazie all'apporto costruttivo Direttore ff, il documento finale ha cercato, prendendo spunto dal precedente documento e tenendo conto dello stato di realizzazione attuale delle opere e di quello prospettico (proiettato al 31 dicembre), di conciliare tra loro le

richieste dei consiglieri, della società civile attraverso le sue associazioni e degli altri Enti locali interessati, con i vincoli tecnici e finanziari evidenziati dall'alta dirigenza (si pensi ai vincoli di bilancio, di indebitamento, a quelli di legge per il completamento di opere già avviate.)

La modulistica utilizzata per la rappresentazione finale dell'intero programma è quella prevista dal D.M. 16 gennaio 2018 che purtroppo, vista la volontà legislativa di uniformare gli schemi a tutte le Pubbliche Amministrazioni, presenta dei limiti informativi abbastanza evidenti.

Tra questi bisogna segnalare quello introdotto dalla Legge n. 166/2002 (confermato nell'articolo 21 del D.Lgs. n. 50/2016) che ha circoscritto la compilazione dei modelli esclusivamente alle opere di importo superiore a 100.000 euro (nel Codice dei contratti vigente, la compilazione dei modelli è prevista per le opere di importo pari o superiore a 100.000 euro) tralasciando, quindi, tutti quei lavori di manutenzione o di nuova realizzazione che comunque rivestono notevole importanza nella programmazione degli investimenti del nostro ente.

PARTE I

IL PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI**1 MODALITA' SEGUITE NELLA COSTRUZIONE DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI**

Il metodo di lavoro seguito nella costruzione dei modelli ministeriali e di quelli facoltativi per la definizione del complesso di opere pubbliche da realizzare nel triennio 2022/2024 è stato sviluppato partendo dalla puntuale ricognizione dello stato attuale della progettazione, dello stato di realizzazione dei lavori approvati dal Consiglio nell'Elenco annuale 2021 e procedendo, quindi, alla definizione del nuovo programma attraverso un aggiornamento dell'elaborazione già adottata.

A tal fine, si precisa che sono state rispettate le modalità per la predisposizione fissate dal D.M. 16 gennaio 2018, specificando per ciascuna opera il responsabile del procedimento, di cui all'articolo 31 del D.Lgs. 50/2016, che ha formulato le proposte ed ha fornito i dati e le ulteriori informazioni ai fini della predisposizione del Programma triennale e dei relativi aggiornamenti annuali.

Un'attenta attività di pianificazione e di programmazione non può prescindere da:

- una puntuale e precisa ricognizione generale dei bisogni;
- una ponderata analisi delle risorse disponibili;
- ed una valutazione delle modalità di soddisfacimento di detti bisogni attraverso i lavori pubblici.

Si noti come la predisposizione di un documento complesso, quale il Programma triennale e il conseguente Elenco annuale dei lavori pubblici, non possa essere vista avulsa dall'intero processo di programmazione presente nell'ente e dagli altri documenti di programmazione economico-finanziaria e territoriale disciplinati da specifiche disposizioni di legge.

Al fine di garantire la coerenza tra gli stessi, è da rilevare che, nel corso della definizione del programma dei lavori pubblici, si è assistito ad un interscambio formale ed informale di informazioni necessarie per la compilazione di alcune schede.

In particolare, si può sottolineare che il Programma triennale e l'Elenco annuale dei lavori sono stati redatti sulla base:

1. dei documenti di programmazione finanziaria, quali il DUP e il redigendo bilancio di previsione triennale;
2. degli strumenti di pianificazione di settore esistenti. In particolare, si fa presente che nella scheda 'E' sono sinteticamente indicate, con riferimento agli interventi programmati, la conformità urbanistica e la verifica dei vincoli ambientali.

L'apporto dei servizi finanziari è stato indispensabile per definire il livello massimo di indebitamento sostenibile da parte dell'ente. Le risultanze di detta attività sono sintetizzate nel paragrafo seguente, che riporta l'intero flusso di entrate necessarie per dare completa attuazione all'attività prevista.

1.1 L'analisi generale dei bisogni

La prima fase del lavoro è stata dedicata alla ricerca ed alla conseguente quantificazione dei bisogni e delle esigenze della collettività amministrata, individuando, al contempo, tutti gli interventi necessari per il loro soddisfacimento.

Questa analisi, quantunque non trovi più una specifica sintesi nei modelli ministeriali, ha costituito necessariamente il punto di partenza della nostra attività.

In particolare si vuole segnalare, per quanto sopra richiamato e a seguito di consultazione della Governance del Parco e della sua Comunità sono stati intercettati fondi Ministeriale ed iscritti a bilancio.

Nella fattispecie:

nella 1^ Variazione di Bilancio – Deliberazione n. 008 del **30.03.2021** - sono stati inseriti i fondi finanziari a copertura:

1. Programmi Parchi per il Clima 2020 – euro 3.500.000,00 - MITE
 - a. Entrata Capitolo 15120 – “Contributo per interventi finalizzati alla mitigazione e all’Adattamento ai cambiamenti climatici degli Enti Parco Nazionali”
 - b. Uscita Cap. 11590 “*Interventi finalizzati alla mitigazione e all’adattamento ai cambiamenti climatici degli Enti Parco Nazionali*” -

Nella 3^ III Variazione di Bilancio – Deliberazione n. 033 del **22.10.2021** - sono stati inseriti i fondi finanziari a copertura:

2. Programmi Parchi per il Clima 2021 – euro 3.144.000,00 - MITE
 - a. Entrata Capitolo 15120 – “Contributo per interventi finalizzati alla mitigazione e all’adattamento ai cambiamenti climatici degli Enti Parco Nazionali”
 - b. Uscita Cap. 11590 “*Interventi finalizzati alla mitigazione e all’adattamento ai cambiamenti climatici degli Enti Parco Nazionali*” -
3. “Interventi finalizzati al ripristino delle infrastrutture verdi – euro 619.000,00 – finanziamento MITE
 - a. Entrata Capitolo 15140 – “Contributo straordinario MATTM per interventi finalizzati al ripristino infrastrutture verdi”
 - b. Uscita Cap. 11600 “*Contributo straordinario MATTM per interventi finalizzati al ripristino infrastrutture verdi*” –
4. Interventi finalizzati al ripristino delle infrastrutture verdi – Risorse Rete Sentieristica 2021 – euro 499.000,00
 - a. Entrata Capitolo 15140 – “Contributo straordinario MATTM per interventi finalizzati al ripristino infrastrutture verdi”
 - b. Uscita Cap. 11600 “*Contributo straordinario MATTM per interventi finalizzati al ripristino infrastrutture verdi*”

1.2 L'analisi delle risorse disponibili

Conclusa l'analisi diretta all'individuazione e quantificazione delle richieste della collettività amministrata, di concerto con i servizi finanziari è stato predeterminato il limite di indebitamento realmente sopportabile dall'ente.

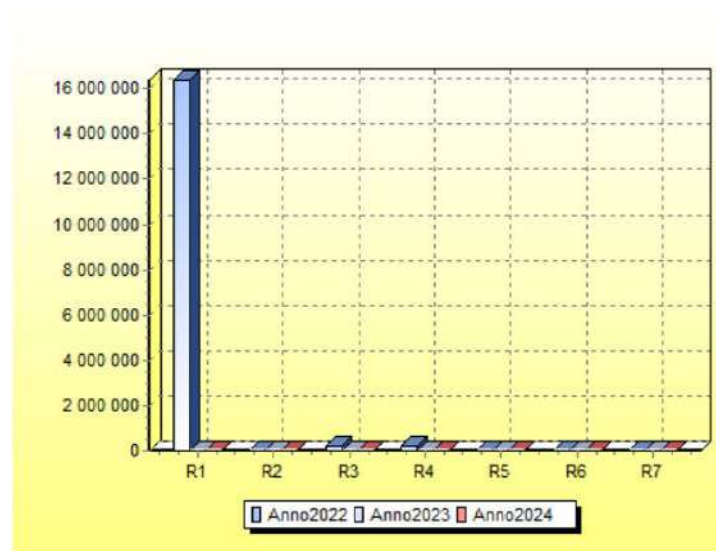
In relazione alle disponibilità finanziarie previste nei documenti di programmazione economica, è stato costruito il "Quadro delle risorse disponibili", riportato nello schema della scheda 1, nel quale sono indicate, secondo le diverse provenienze, le somme complessivamente destinate all'attuazione del programma.

Per la compilazione dei modelli si è proceduto ad una riaggregazione dei valori richiesti per ciascuna opera effettuando, al termine di questo processo, un confronto di detto valore con la capacità di investimento in senso lato dell'amministrazione.

Attraverso la ricognizione delle "disponibilità finanziarie" nel triennio, l'Amministrazione quantifica la capacità di spesa ed il budget da destinare alla realizzazione delle opere pubbliche, ovvero definisce l'entità delle somme da iscrivere nel bilancio di previsione necessarie al perseguimento degli obiettivi infrastrutturali previsti.

Nella tabella e nel grafico sottostante sono riportate, in forma riepilogativa, le somme previste per ciascuna entrata nei tre anni considerati dalla programmazione finanziaria inserita nel prossimo bilancio di previsione.

| RISORSE DISPONIBILI | ANNO | ANNO | ANNO |
|--|----------------------|-------------|-------------|
| R1 - Entrate aventi destinazione vincolata per legge | 16.370.404,10 | 0,00 | 0,00 |
| R2 - Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| R3 - Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati | 200 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| R4 - Stanziamento di bilancio | 220 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| R5 - Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'art. 3, D.L. convertito con mod. nella legge 403/1990 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| R6 - Trasferimento di immobili art. 191 D.Lgs. n. 50/2016 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| R7 - Altra tipologia | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALI | 16 790 404,10 | 0,00 | 0,00 |



Volendo approfondire le singole voci di entrata possiamo notare:

a) Le entrate aventi destinazione vincolata per legge

Si tratta di entrate che si rendono disponibili a seguito di erogazioni di contributi da parte dello Stato, delle regioni a statuto ordinario o di altri enti pubblici e che, pertanto, trovano evidenziazione anche nella parte entrata (titolo 4 tipologia 200) del bilancio dell'ente.

Riferendoci al nostro ente, detta voce interessa i seguenti lavori:

| OPERA | 2022 | 2023 | 2024 |
|---|-------------|-------------|-------------|
| Opera con entrate aventi destinazione vincolata per legge | 16 370 | 0,00 | 0,00 |

b) Le entrate acquisite o acquisibili mediante contrazione di mutuo

La voce raccoglie le entrate acquisite a seguito di contrazione di prestiti con istituti mutuanti. Questa forma di finanziamento ricomprende il totale delle tipologie 100, 300 e 400 del titolo 6 dell'entrata del bilancio e riveste, ancora oggi, la fonte finanziaria cui maggiormente si ricorre per la copertura di un investimento pubblico.

Riferendoci al nostro ente, detta voce interessa i seguenti lavori:

| OPERA | 2022 | 2023 | 2024 |
|-------|------|------|------|
| | | | |

c) Le entrate acquisite o acquisibili mediante apporti di capitali privati

Si tratta di entrate individuate per il finanziamento delle opere suscettibili di gestione economica. Ai sensi della normativa vigente, infatti, le Amministrazioni verificano la possibilità di fare ricorso all'affidamento in concessione di costruzione e gestione o a procedure di project financing previste dagli art. 180 e seguenti del D.Lgs. n. 50/2016.

Riferendoci al nostro ente detta voce interessa i seguenti lavori:

| OPERA | 2022 | 2023 | 2024 |
|--|------------|------|------|
| Opera con entrate acquisite o acquisibili mediante apporti di capitali privati | 200 000,00 | 0,00 | 0,00 |

d) Le entrate acquisite o acquisibili mediante trasferimento di immobili ex art. 191, D.Lgs. n. 50/2016

Si tratta di entrate derivanti dall'istituto di cui all'art. 191, D.Lgs.50/2016, che prevede la cessione di immobili in cambio di opere.

Il bando di gara può prevedere a titolo di corrispettivo, totale o parziale, il trasferimento all'affidatario o, qualora l'affidatario vi abbia interesse, a soggetto terzo da questo indicato, della proprietà di beni immobili appartenenti all'amministrazione aggiudicatrice, già indicati nel programma triennale per i lavori e che non assolvono più, secondo motivata valutazione della amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, funzioni di pubblico interesse.

Possono formare oggetto di trasferimento anche i beni immobili già inclusi in programmi di dismissione, purché prima della pubblicazione del bando o avviso per l'alienazione, ovvero se la procedura di dismissione ha avuto esito negativo.

Il valore dei beni immobili da trasferire a seguito della procedura di gara è stabilito dal RUP sulla base del valore di mercato.

Riferendoci al nostro ente, detta voce interessa i seguenti lavori:

| OPERA | 2022 | 2023 | 2024 |
|-------|------|------|------|
| | | | |

e) Le entrate acquisite o acquisibili mediante alienazione di immobili ex art. 3, D.L. 310/1990 convertito con mod. nella legge 403/1990.

Si tratta di entrate ottenute dall'alienazione di beni immobili.

L'importo complessivo risultante in detta voce trova specificazione nella scheda A. Riferendoci al nostro ente, detta voce interessa i seguenti lavori:

| OPERA | 2022 | 2023 | 2024 |
|-------|------|------|------|
| | | | |

Volendo poi precisare gli immobili oggetto di alienazione nel triennio ed il valore presunto d'incasso, avremo:

| IMMOBILE | 2022 | 2023 | 2024 |
|----------|------|------|------|
| | | | |

f) Stanziamenti di bilancio

Si tratta di una soluzione residuale di acquisizione di risorse per il finanziamento delle opere pubbliche. In particolare ci si riferisce alle entrate che pervengono da proventi di permessi a costruire, dalla trasformazione del diritto di superficie in proprietà, da sanatorie e condoni, nonché dall'applicazione dell'avanzo.

Riferendoci al nostro ente, detta voce interessa i seguenti lavori:

| OPERA | 2022 | 2023 | 2024 |
|------------------------------------|------------|------|------|
| Opera con stanziamento di bilancio | 220 000,00 | 0,00 | 0,00 |

g) Altre disponibilità finanziarie non comprese nei precedenti casi

Si tratta di una voce introdotta in modo generico da parte del legislatore. Riferendoci agli enti locali essa ricomprende i rientri da economie sugli stanziamenti non vincolati, i rientri derivanti da residui dell'anno precedente, ecc.

| OPERA | 2022 | 2023 | 2024 |
|-------|------|------|------|
| | | | |

1.3 L'analisi delle modalità di soddisfacimento dei bisogni attraverso la realizzazione dei lavori pubblici

La fase successiva è stata caratterizzata dall'individuazione di quelle opere da inserire nel Programma dei lavori da realizzare.

A riguardo, occorre ricordare, come indicato nella premessa della presente relazione, che la Legge n. 166 del 2002, meglio conosciuta come la norma, ha modificato l'originario impianto legislativo. In particolare, la novità più importante riguardava l'inserimento nel programma esclusivamente di quei lavori di importo superiore ai 100.000,00 euro. Detto limite è stato sostanzialmente riconfermato anche dall'art. 21,c.3 del D.Lgs. n. 50/2016, che lo prevede ora pari o superiore a 100.000 euro.

Per ciascun intervento inserito nel programma triennale e/o nell'elenco annuale, si è provveduto a redigere il livello progettuale previsto dal combinato disposto ex art. 21, c. 3, D.Lgs. 50/2016 e art. 3, D.M. 16 gennaio 2018.

Con riferimento, poi, a quelle opere del programma triennale da realizzare nel primo anno di attività e come tali riportate anche nell'elenco annuale, è stata effettuata una ricognizione sull'attività di programmazione in corso, rivolta a verificare se per esse è già stato approvato il

livello progettuale richiesto dalle disposizioni sopra citate.

Fatto salvo quanto previsto dall'art. 3, D.M. cit., si precisa a riguardo che, come previsto dall'art. 21, comma 3, D.Lgs. 50/2016, per i lavori di importo pari o superiore a 1.000.000 euro, ai fini dell'inserimento nell'elenco annuale, le amministrazioni aggiudicatrici approvano preventivamente il progetto di fattibilità tecnica ed economica.

Ai fini dell'inserimento nel programma triennale, le amministrazioni aggiudicatrici approvano preventivamente, ove previsto, il documento di fattibilità delle alternative progettuali, di cui all'articolo 23, comma 5, Codice, fermo restando che l'eventuale presenza di un livello di progettazione superiore costituisce uno step ancora più significativo per la veridicità e completezza informativa del documento.

Si rimanda all'allegato.

Un ulteriore aspetto di approfondimento nel processo di predisposizione del Programma triennale dei lavori pubblici ha riguardato la definizione delle priorità tra i vari interventi.

Nella redazione del Programma triennale è stato definito e, quindi, indicato l'ordine di priorità tra i vari lavori, seguendo i vincoli e gli indirizzi legislativi.

In particolare, nel nostro ente si è proceduto alla costruzione delle priorità per opere relative a:

1. lavori di ricostruzione, riparazione e ripristino conseguenti a calamità naturali;
2. completamento di opere incompiute (compilando l'apposita scheda B);
3. manutenzione;
4. recupero del patrimonio esistente;
5. progetti definitivi o esecutivi approvati;
6. cofinanziati con fondi europei;
7. interventi per i quali ricorra la possibilità di finanziamento con capitale privato maggioritario.

Le ulteriori priorità sono state definite tenendo conto degli indirizzi programmatici, dello stato di programmazione e dei tempi previsti per l'appalto.

L'ordine di priorità è stato espresso, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 3 commi 11 e 12 D.M. 16 gennaio 2018, secondo una scala di priorità su tre livelli.

1.4 I lavori previsti nell'Elenco annuale (scheda E)

L'Elenco annuale, cioè il documento che riporta le opere da realizzare esclusivamente nell'anno 2022, è quello che, vista la tempistica di esecuzione e gli strumenti di programmazione più avanzati, presenta il maggior numero di informazioni e costituisce la base per il cosiddetto "bilancio investimenti" dell'esercizio 2022.

Nell'Elenco annuale dei lavori, redatto secondo la scheda E, sono indicati, tra il resto, per ciascuna opera:

- il responsabile del procedimento;
- l'importo dell'annualità;
- l'importo totale dell'intervento;
- le finalità;
- la conformità urbanistica e la verifica dei vincoli ambientali;
- il livello di priorità;
- il livello di progettazione;
- la centrale di committenza o soggetto aggregatore a cui si intende delegare la procedura di affidamento;
- se l'intervento è aggiunto o variato a seguito della modifica del programma.

Si precisa che, nella formulazione dell'Elenco annuale, sono stati seguiti gli indirizzi legislativi e pertanto:

- per ciascuna opera, nel caso in cui essa sia ripartita in più lotti, sono state quantificate le risorse finanziarie necessarie per la realizzazione dell'intero lavoro al fine di ridurre il rischio di "incompiute" ed è stato adempiuto quanto previsto all'art. 3, comma 10, D.M. cit.;
- i lavori inseriti soddisfano le condizioni previste al comma 8 dell'art. 3, D.M. cit.;
- nell'Elenco annuale sono inseriti tutti i lavori che l'amministrazione intende realizzare nel primo anno di riferimento del Programma triennale.

Si ricorda che, un lavoro eventualmente non inserito nell'Elenco annuale potrà essere realizzato solo quando sia reso necessario da eventi imprevedibili o calamitosi o da sopravvenute disposizioni di legge o regolamentari oppure sulla base di un autonomo piano finanziario che non utilizzi risorse già previste al momento della formazione dell'elenco.

Nella tabella che segue sono riepilogate tutte le opere inserite nella programmazione del primo anno del programma triennale:

| Codice Unico | Opera (di importo pari o superiore a 100.000,00 euro) | Importo |
|----------------------|---|--------------|
| 0258311079220180004 | Centro Visita 'Trepido' | 420 000,00 |
| 0258311079220180007 | Sentieristica Calabria | 1 190 000,00 |
| 02583110792201900001 | Sentiero Calabria | 750 244,10 |
| 02583110792201900003 | Gli edifici NZEB e la mobilità sostenibile dell'EPNS | 3 868 160,00 |
| 02583110792201900004 | Ciclovie dei Parchi - Somme aggiuntive | 2 800 000,00 |
| 02583110792202100000 | Recupero Muretti a secco | 619 000,00 |
| 02583110792202100000 | Programma Parchi Clima 2020 | 3 500 000,00 |
| 02583110792202100000 | Programma Parchi Clima 2021 | 3 144 000,00 |
| 02583110792202100000 | Sentieristica Parchi | |

1.5 L'analisi per settore e sottosettore

Una prima valutazione sulla struttura della programmazione annuale proposta può essere ottenuta attraverso la lettura della tabella che segue, la quale riporta gli importi delle schede ministeriali ripartiti secondo dei settori e sottosectori di opera.

Tale tabella permette di dedurre per ciascun settore e sottosettore di opera il numero di interventi previsti, l'importo e la percentuale indicata rispetto al totale complessivo della spesa, e consente di trarre adeguati giudizi sull'attenzione posta ai vari settori da parte di questa amministrazione.

| SETTORE E SOTTOSETTORE | Codice | IMPORTO | % |
|--|--------|----------------------|---------------|
| INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO - TRASPORTO URBANO | 01-05 | 2 800 000,00 | 16,68 |
| INFRASTRUTTURE AMBIENTALI E RISORSE IDRICHE - PROTEZIONE, VALORIZZAZIONE E FRUIZIONE | 02-11 | 9 702 244,10 | 57,78 |
| OPERE, IMPIANTI ED ATTREZZATURE PER IL TURISMO | 06-41 | 420 000,00 | 2,50 |
| OPERE, IMPIANTI ED ATTREZZATURE PER IL COMMERCIO E I SERVIZI | 06-42 | 3 868 160,00 | 23,04 |
| TOTALE DELLE OPERE PER | | 16 790 404,10 | 100,00 |

1.6 L'analisi per tipologia d'intervento

L'analisi successiva, per tipologia d'intervento, favorisce l'approfondimento della precedente classificazione in quanto riaggrega gli stessi dati in funzione della natura tipologica.

Questa lettura appare altrettanto utile in quanto permette di comprendere gli effetti della manovra posta in essere dall'amministrazione sul patrimonio dell'ente.

| MISSIONE DI BILANCIO | Codice | IMPORTO | % |
|---|--------|----------------------|---------------|
| NUOVA REALIZZAZIONE | 01 | 3 500 000,00 | 20,85 |
| RECUPERO | 03 | 1 039 000,00 | 6,19 |
| RISTRUTTURAZIONE | 04 | 7 012 160,00 | 41,76 |
| MANUTENZIONE ORDINARIA | 06 | 499 000,00 | 2,97 |
| MANUTENZIONE STRAORDINARIA | 07 | 2 800 000,00 | 16,68 |
| COMPLETAMENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA | 57 | 1 940 244,10 | 11,56 |
| TOTALE DELLE OPERE PER TIPOLOGIA DI | | 16 790 404,10 | 100,00 |

1.7 L'analisi dei lavori per missioni di bilancio

L'analisi del programma per missioni di bilancio si ricollega alla precedente analisi per categoria e permette una lettura delle opere presenti nel programma annuale secondo l'articolazione in missioni prevista dal legislatore con il D.Lgs. n. 118/2011.

| MISSIONE DI BILANCIO | Codice | IMPORTO | % |
|--|--------|-------------------|---------------|
| 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali | 1 | 420 000,00 | 100,00 |
| TOTALE DELLE | | 420 000,00 | 100,00 |

Aziende pubbliche ENTE PARCO NAZIONALE SILA (CS)

Si tratta di una lettura che permette di ricollegare il programma tecnico al documento contabile di bilancio riconducendo ad unità i percorsi di programmazione differenti. Nel nostro ente la riaggregazione determina risultati quali quelli riportati nella tabella sovrastante.

Firmato digitalmente da

DOMENICO CERMINARA

Q = ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA
C = IT



ENTE PARCO NAZIONALE SILA (CS)

**PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE
2022/2024**

ALLEGATO I

ALLEGATO I - SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024
DELL'AMMINISTRAZIONE ENTE PARCO NAZIONALE SILA (CS)

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

| TIPOLOGIA RISORSE | Arco temporale di validità del programma | | | Importo Totale (2) |
|---|--|--------------|-------------|----------------------|
| | Disponibilità finanziaria (1) | | | |
| | Primo anno | Secondo anno | Terzo anno | |
| risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge | 16 370 404,10 | 0,00 | 0,00 | 16 370 404,10 |
| risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| risorse acquisite mediante apporti di capitali privati | 200 000,00 | 0,00 | 0,00 | 200 000,00 |
| stanziamenti di bilancio | 220 000,00 | 0,00 | 0,00 | 220 000,00 |
| finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| risorse derivanti da trasferimento di immobili | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| altra tipologia | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| totale | 16 790 404,10 | 0,00 | 0,00 | 16 790 404,10 |

Il referente del programma
Cerinara Domenico

Note

- (1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D.
(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

Firmato digitalmente da
DOMENICO CERMINARA
ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA
CS

ALLEGATO I - SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024
DELL'AMMINISTRAZIONE ENTE PARCO NAZIONALE SILA (CS)

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

| CUP (1) | Descrizione dell'opera | Determinazioni dell'amministrazione | Ambito di interesse dell'opera | Anno ultimo quadro economico approvato | Importo complessivo dell'intervento (2) | Importo complessivo lavori (2) | Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori | Importo ultimo SAL | Percentuale avanzamento lavori (3) | Causa per la quale l'opera è incompiuta | L'opera è attualmente fruibile, parzialmente, dalla collettività? | Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013 | Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera | Destinazione d'uso | Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice (4) | Vendita ovvero demolizione (4) | Oneri per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione | Parte di infrastruttura di rete |
|---------|------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|--|---|--------------------------------|--|--------------------|------------------------------------|---|---|--|--|--------------------|---|--------------------------------|---|---------------------------------|
| | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | | |

Il referente del programma
Cermnara Domenico

Firmato digitalmente da
DOMENICO CERMNARA

O = ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA
C = IT

Note

- (1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003
(2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato
(3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato
(4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D

Tabella B.1

- a è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
b si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
c si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
d si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2

- a nazionale
b regionale

Tabella B.3

- a mancanza di fondi
b1 cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
b2 cause tecniche: presenza di contenzioso
c sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
d fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
e mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4

- a i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
b i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)
c i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5

- a prevista in progetto
b diversa da quella prevista in progetto

ALLEGATO I - SCHEDE C: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024
DELL'AMMINISTRAZIONE ENTE PARCO NAZIONALE SILA (CS)

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

| Codice univoco immobile (1) | Riferimento CUI intervento (2) | Riferimento CUP Opera Incompiuta (3) | Descrizione immobile | Codice Istat | | | Localizzazione - CODICE NUTS | Cessione o trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art. 21 e art. 191 comma 1 | Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo ex articolo 21 comma 5 | Alienati per il finanziamento e la realizzazione di opere pubbliche ex art.3 DL 310/1990 s.m.i. | Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011 | Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse | Valore Stimato (4) | | | | |
|-----------------------------|--------------------------------|--------------------------------------|----------------------|--------------|------|-----|------------------------------|--|---|---|---|--|--------------------|--------------|------------|----------------------|--------|
| | | | | Reg | Prov | Com | | | | | | | Primo anno | Secondo anno | Terzo anno | Annualità successive | Totale |
| | | | | | | | | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Il referente del programma
Cerninara Domenico

Firmato digitalmente da

DOMENICO CERMINARA
O = ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA
C = IT

Note

(1) Codice obbligatorio: "I" + numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre

(2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non connessa alla realizzazione di un intervento

(3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP

(4) Riportare l'ammontare con il quale l'immobile contribuirà a finanziare l'intervento, ovvero il valore dell'immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di cessione.

Tabella C.1

- 1 no
- 2 parziale
- 3 totale

Tabella C.2

- 1 no
- 2 sì, cessione
- 3 sì, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3

- 1 no
- 2 sì, come valorizzazione
- 3 sì, come alienazione

Tabella C.4

- 1 cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
- 2 cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
- 3 vendita al mercato privato
- 4 disponibilità come fonte di finanziamento per la realizzazione di un intervento ai sensi del comma 5 art.21

ALLEGATO I - SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024
DELL'AMMINISTRAZIONE ENTE PARCO NAZIONALE SILA (CS)

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

| Codice Unico Intervento CUI (1) | Cod. Int. Amm.ne (2) | Codice CUP (3) | Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento | Responsabile del procedimento (4) | Lotto funzionale (5) | Lavoro complesso (6) | CODICE ISTAT | | | localizzazione - codice NUTS | Tipologia | Settore e sottosettore intervento | Descrizione dell'intervento | Livello di priorità (7) | STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8) | | | | | | | Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) | | |
|---------------------------------|----------------------|-----------------|--|-----------------------------------|----------------------|----------------------|--------------|------|------|------------------------------|-----------|-----------------------------------|--|-------------------------|-------------------------------------|--------------|------------|-------------------------------|-------------------------|--|---|--|----------------------------------|---|
| | | | | | | | Reg | Prov | Com | | | | | | Primo anno | Secondo anno | Terzo anno | Costi su annualità successive | Importo complessivo (9) | Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10) | Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo | | Apporto di capitale privato (11) | |
| | | | | | | | | | | | Importo | | Tipologia | | | | | | | | | | | |
| 0258311079220180004 | A0537E068010004 | C91E15000370003 | 2021 | Cerminara Domenico | no | no | 18 | 078 | 0119 | ITF61 | 03 | 06-41 | Centro Visità Trepido' | 2 | 420 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 420 000,00 | 0,00 | | 200 000,00 | 2 | |
| 0258311079220180007 | A02N1060007 | C12E18000350006 | 2020 | Procellini luele Mauro | no | no | 18 | 078 | 0119 | ITF61 | 57 | 02-11 | Sentieristica Calabria | 1 | 1 190 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1 190 000,00 | 0,00 | | 0,00 | | |
| 02583110792201900001 | | C12E18000360006 | 2021 | Procellini luele Mauro | no | no | 18 | 078 | 0119 | ITF61 | 57 | 02-11 | Sentiero Calabria | 1 | 750 244,10 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 750 244,10 | 0,00 | | 0,00 | | |
| 02583110792201900003 | | C92J19000760006 | 2021 | Cerminara Domenico | no | no | 18 | 078 | 0119 | ITF61 | 04 | 06-42 | Gli edifici NZEB e la mobilità sostenibile dell'EPNS | 1 | 3 868 160,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3 868 160,00 | 0,00 | | 0,00 | | 1 |
| 02583110792201900004 | | C13B2000060006 | 2021 | Cerminara Domenico | no | no | 18 | 078 | 0119 | ITF61 | 07 | 01-05 | Ciclovìa dei Parchi - Somme aggiuntive | 1 | 2 800 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 800 000,00 | 0,00 | | 0,00 | | |
| 02583110792202100000 | | C73D21003070006 | 2022 | Cerminara Domenico | no | no | 18 | 078 | 0119 | ITF61 | 03 | 02-11 | Recupero Muretti a secco | | 619 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 619 000,00 | 0,00 | | 0,00 | | |
| 02583110792202100000 | | C79J21052160006 | 2022 | Cerminara Domenico | no | no | 18 | 078 | 0119 | ITF61 | 01 | 02-11 | Programma Parchi Clima 2020 | 2 | 3 500 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3 500 000,00 | 0,00 | | 0,00 | | |
| 02583110792202100000 | | C49J21043110006 | 2022 | Cerminara Domenico | no | no | 18 | 078 | 0119 | ITF61 | 04 | 02-11 | Programma Parchi Clima 2021 | | 3 144 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3 144 000,00 | 0,00 | | 0,00 | | |
| 02583110792202100000 | | C13D21002960006 | 2022 | Cerminara Domenico | no | no | 18 | 078 | 0119 | ITF61 | 06 | 02-11 | Sentieristica Parchi | | 499 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 499 000,00 | 0,00 | | 0,00 | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | 16 790 404,10 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 16 790 404,10 | 0,00 | | 200 000,00 | | |

Il referente del programma
Cerminara Domenico

Firmato digitalmente da
DOMENICO CERMINARA
O = ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA
C = IT

Note

- (1) Numero intervento = "L" + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
(2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
(3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
(4) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
(5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
(6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera oo) del D.Lgs.50/2016
(7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 comma 11, 12 e 13
(8) Ai sensi dell'art.4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito
(9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
(10) Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
(11) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale
(12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 9 e 11. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

Tabella D.1

- 1 Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03=realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2

- 1 Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

Tabella D.3

- 1 priorità massima
2 priorità media
3 priorità minima

Tabella D.4

- 1 finanza di progetto
2 concessione di costruzione e gestione
3 sponsorizzazione
4 società partecipate o di scopo
5 locazione finanziaria
6 contratto di disponibilità
9 altro

Tabella D.5

- 1 modifica ex art.5 comma 9 lettera b)
2 modifica ex art.5 comma 9 lettera c)
3 modifica ex art.5 comma 9 lettera d)
4 modifica ex art.5 comma 9 lettera e)
5 modifica ex art.5 comma 11

ALLEGATO I - SCHEDE E: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024
DELL'AMMINISTRAZIONE ENTE PARCO NAZIONALE SILA (CS)

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

| Codice Unico Intervento - CUI | CUP | Descrizione dell'intervento | Responsabile del procedimento | Importo annualità | Importo intervento | Finalità | Livello di priorità | Conformità Urbanistica | Verifica vincoli ambientali | Livello di progettazione | CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO | | Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*) |
|-------------------------------|-----------------|--|-------------------------------|-------------------|--------------------|----------|---------------------|------------------------|-----------------------------|--------------------------|--|---------------------------------|---|
| | | | | | | | | | | | codice AUSA | denominazione | |
| 0258311079220180004 | C91E15000370003 | Centro 'Visità Trepido' | Cerminara Domenico | 420 000,00 | 420 000,00 | CPA | 2 | si | si | 4 | 0000203032 | Ente Parco Nazionale della Sila | |
| 0258311079220180007 | C12E18000350006 | Sentieristica Calabria | Procellini luele Mauro | 1 190 000,00 | 1 190 000,00 | MIS | 1 | si | si | 2 | 0000203032 | Ente Parco Nazionale della Sila | |
| 02583110792201900001 | C12E18000360006 | Sentiero Calabria | Procellini luele Mauro | 750 244,10 | 750 244,10 | AMB | 1 | si | si | 4 | 0000203032 | Ente Parco Nazionale della Sila | |
| 02583110792201900003 | C92J19000760006 | Gli edifici NZEB e la mobilità sostenibile dell'EPNS | Cerminara Domenico | 3 868 160,00 | 3 868 160,00 | CPA | 1 | si | si | 1 | 0000203032 | Ente Parco Nazionale della Sila | 1 |
| 02583110792201900004 | C13B20000060006 | Ciclovia dei Parchi - Somme aggiuntive | Cerminara Domenico | 2 800 000,00 | 2 800 000,00 | AMB | 1 | si | si | 4 | 0000203032 | Ente Parco Nazionale della Sila | |
| 02583110792202100000 | C73D21003070006 | Recupero Muretti a secco | Cerminara Domenico | 619 000,00 | 619 000,00 | AMB | | si | si | | | | |
| 02583110792202100000 | C79J21052160006 | Programma Parchi Clima 2020 | Cerminara Domenico | 3 500 000,00 | 3 500 000,00 | AMB | 2 | si | si | 1 | | | |
| 02583110792202100000 | C49J21043110006 | Programma Parchi Clima 2021 | Cerminara Domenico | 3 144 000,00 | 3 144 000,00 | AMB | | si | si | | | | |
| 02583110792202100000 | C13D21002960006 | Sentieristica Parchi | Cerminara Domenico | 499 000,00 | 499 000,00 | AMB | | si | si | 1 | | | |

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Tabella E.1

ADN Adeguamento normativo
AMB Qualità ambientale
COP Completamento Opera Incompiuta
CPA Conservazione del patrimonio
MIS Miglioramento e incremento di servizio
URB Qualità urbana
VAB Valorizzazione beni vincolati
DEM Demolizione Opera Incompiuta
DEOP Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2

1 progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento di fattibilità delle alternative progettuali"
2 progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento finale"
3 progetto definitivo
4 progetto esecutivo

Il referente del programma
Cerminara Domenico
Firmato digitalmente da
DOMENICO CERMINARA
O = ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA
C = IT

ALLEGATO I - SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024
DELL'AMMINISTRAZIONE ENTE PARCO NAZIONALE SILA (CS)

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE
E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

| Codice Unico Intervento - CUI | CUP | Descrizione dell'intervento | Importo intervento | Livello di priorità | Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1) |
|----------------------------------|-----|-----------------------------|--------------------|---------------------|--|
|----------------------------------|-----|-----------------------------|--------------------|---------------------|--|

(1) Breve descrizione dei motivi

Il referente del programma
Cerinara Domenico

Firmato digitalmente da

DOMENICO CERMINARA

O = ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA
C = IT

| BILANCIO DI PREVISIONE 2022 | | | | |
|---|--|--|----------------------------|-----------------|
| PROSPETTO RIEPILOGATIVO DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI | | | ALLEGATO 6 | |
| | | | ESERCIZIO FINANZIARIO 2022 | |
| Missione 018 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | | | | |
| 018 Programma 013 - Tutela e conservazione della fauna e della flora, salvaguardia della biodiversità e dell'ecosistema marino nei Parchi Nazionali | | | | |
| | Gruppo Cofog | | Competenza | Cassa |
| | Div. 5 Protezione dell' Ambiente Gruppo 4 - Protezione della Biodiversità e dei beni paesaggistici | | € 2.008.795,00 | € 23.751.536,00 |
| | | TOTALE PROGRAMMA 13 | € 2.008.795,00 | € 23.751.536,00 |
| | | TOTALE MISSIONE N.018 | € 2.008.795,00 | € 23.751.536,00 |
| Missione 032 - Servizi istituzionali e generali delle Amministrazioni pubbliche | | | | |
| 032 Programma 002 - Indirizzo Politico | | | | |
| | Classificazione Cofog | | Competenza | Cassa |
| | Div. 5 Protezione dell' Ambiente Gruppo 4 - Protezione della Biodiversità e dei beni paesaggistici | - | € 5.000,00 | € 6.102,00 |
| | | TOTALE PROGRAMMA 02 | € 5.000,00 | € 6.102,00 |
| 032 Programma 003 - Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza | | | | |
| | Gruppo Cofog | | Competenza | Cassa |
| | Div. 5 Protezione dell' Ambiente Gruppo 4 - Protezione della Biodiversità e dei beni paesaggistici | | € 276.738,00 | € 375.784,00 |
| | | TOTALE PROGRAMMA 03 | € 276.738,00 | € 375.784,00 |
| | | TOTALE MISSIONE N.032 | € 281.738,00 | € 381.886,00 |
| Missione 033 - Fondi da ripartire | | | | |
| 033 Programma 001 - Fondi da assegnare | | | | |
| | Gruppo Cofog | | Competenza | Cassa |
| | Div. 5 Protezione dell' Ambiente Gruppo 6 - Protezione dell'Ambiente non altrimenti classificabile | | € 61.800,00 | € 63.450,00 |
| | | TOTALE PROGRAMMA 001 | € 61.800,00 | € 63.450,00 |
| | | TOTALE MISSIONE N.033 | € 61.800,00 | € 63.450,00 |
| Missione 099 - Servizi per conto terzi e partite di giro | | | | |
| 099 Programma 001 - Spese relative ad operazioni contabili degli Enti quali sostituti d'imposta | | | | |
| | Gruppo Cofog | | Competenza | Cassa |
| | Div. 5 Protezione dell' Ambiente Gruppo 4 - Protezione della Biodiversità e dei beni paesaggistici | | € 1.000.000,00 | € 1.385.378,00 |
| | | TOTALE PROGRAMMA 01 | € 1.000.000,00 | € 1.385.378,00 |
| 099 Programma 002 - Spese relative alle attività gestionali per conto terzi | | | | |
| | Gruppo Cofog | | Competenza | Cassa |
| | Div. 5 Protezione dell' Ambiente Gruppo 4 - Protezione della Biodiversità e dei beni paesaggistici | | € 120.000,00 | € 191.897,00 |
| | | TOTALE PROGRAMMA 02 | € 120.000,00 | € 191.897,00 |
| | | TOTALE MISSIONE N. 099 - SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO | € 1.120.000,00 | € 1.577.275,00 |
| | | TOTALE GENERALE | € 3.472.333,00 | € 25.774.147,00 |

| Piano finanziario - D.P.R. n. 132/2013 | | | | Raccordo D.P.R. n. 132/2013 e D.P.R. n. 97/2003 | | | ALLEGATO 1 |
|--|-------|---|------------------|---|--|--|--------------|
| MACRO | Level | Voce | Codice finale | 3° Livello DPR | | | |
| E | I | Trasferimenti correnti | E.2.00.00.00.000 | | | | |
| E | II | Trasferimenti correnti | E.2.01.00.00.000 | | | | |
| E | III | Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche | E.2.01.01.00.000 | | | | |
| E | IV | Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali | E.2.01.01.01.000 | | | | |
| E | V | Trasferimenti correnti da Ministeri | E.2.01.01.01.001 | X.1.2.1 | TRASFERIMENTI DA PARTE DELLO STATO | | 2.048.333,00 |
| E | I | Entrate extratributarie | E.3.00.00.00.000 | | | | |
| E | II | Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni | E.3.01.00.00.000 | | | | |
| E | III | Vendita di beni | E.3.01.01.00.000 | | | | |
| E | IV | Vendita di beni | E.3.01.01.01.000 | X.1.3.1 | ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI | | |
| E | V | Proventi dalla vendita di beni di consumo | E.3.01.01.01.001 | X.1.3.1 | ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI | | 4.000,00 |
| E* | V | Proventi dalla vendita di riviste e pubblicazioni | E.3.01.01.01.006 | X.1.3.1 | ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI | | 4.000,00 |
| E | III | Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi | E.3.01.02.00.000 | | | | |
| E | IV | Entrate dalla vendita di servizi | E.3.01.02.01.000 | X.1.3.1 | ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI | | |
| E | V | Proventi da servizi turistici | E.3.01.02.01.011 | X.1.3.1 | ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI | | 8.000,00 |
| E | V | Proventi da teatri, musei, spettacoli, mostre | E.3.01.02.01.013 | X.1.3.1 | ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI | | 4.000,00 |
| E | II | Rimborsi e altre entrate correnti | E.3.05.00.00.000 | | | | |
| E | III | Rimborsi in entrata | E.3.05.02.00.000 | | | | |
| E | IV | Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...) | E.3.05.02.01.000 | X.1.3.3 | POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI | | |
| E | V | Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...) | E.3.05.02.01.001 | X.1.3.3 | POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI | | 18.000,00 |
| E | IV | Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso | E.3.05.02.03.000 | X.1.3.3 | POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI | | |
| E | V | Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Enti Previdenziali | E.3.05.02.03.003 | X.1.3.3 | POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI | | 1.000,00 |
| E | III | Altre entrate correnti n.a.c. | E.3.05.99.00.000 | | | | |
| E | IV | Altre entrate correnti n.a.c. | E.3.05.99.99.000 | X.1.3.4 | ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI | | |
| E | V | Altre entrate correnti n.a.c. | E.3.05.99.99.999 | X.1.3.4 | ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI | | 15.000,00 |
| E | I | Entrate in conto capitale | E.4.00.00.00.000 | | | | |
| E | III | Altri trasferimenti in conto capitale da Imprese | E.4.03.12.00.000 | | | | |
| E | IV | Altri trasferimenti in conto capitale da altre Imprese | E.4.03.12.99.000 | X.1.3.4 | ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI | | |
| E | V | Altri trasferimenti in conto capitale da altre Imprese | E.4.03.12.99.999 | X.1.3.4 | ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI | | |
| E | I | Entrate per conto terzi e partite di giro | E.9.00.00.00.000 | | | | |
| E | II | Entrate per partite di giro | E.9.01.00.00.000 | | | | |
| E | III | Ritenute su redditi da lavoro dipendente | E.9.01.02.00.000 | | | | |
| E | IV | Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi | E.9.01.02.01.000 | X.4.1.1 | ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO | | |
| E | V | Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi | E.9.01.02.01.001 | X.4.1.1 | ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO | | 250.000,00 |
| E | IV | Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi | E.9.01.02.02.000 | X.4.1.1 | ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO | | |
| E | V | Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi | E.9.01.02.02.001 | X.4.1.1 | ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO | | 150.000,00 |
| E | IV | Altre ritenute al personale dipendente per conto di terzi | E.9.01.02.99.000 | X.4.1.1 | ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO | | |
| E | V | Altre ritenute al personale dipendente per conto di terzi | E.9.01.02.99.999 | X.4.1.1 | ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO | | 120.000,00 |
| E | III | Ritenute su redditi da lavoro autonomo | E.9.01.03.00.000 | | | | |
| E | IV | Ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi | E.9.01.03.01.000 | X.4.1.1 | ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO | | |
| E | V | Ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi | E.9.01.03.01.001 | X.4.1.1 | ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO | | 30.000,00 |
| E | IV | Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi | E.9.01.03.02.000 | X.4.1.1 | ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO | | |
| E | V | Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi | E.9.01.03.02.001 | X.4.1.1 | ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO | | 10.000,00 |
| E | III | Altre entrate per partite di giro | E.9.01.99.00.000 | | | | |
| E | IV | Entrate a seguito di spese non andate a buon fine | E.9.01.99.01.000 | X.4.1.1 | ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO | | |
| E | V | Entrate a seguito di spese non andate a buon fine | E.9.01.99.01.001 | X.4.1.1 | ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO | | 50.000,00 |
| E | IV | Rimborso di fondi economici e carte aziendali | E.9.01.99.03.000 | X.4.1.1 | ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO | | |
| E | V | Rimborso di fondi economici e carte aziendali | E.9.01.99.03.001 | X.4.1.1 | ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO | | 10.000,00 |
| E | IV | Altre entrate per partite di giro diverse | E.9.01.99.99.000 | X.4.1.1 | ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO | | |
| E | V | Altre entrate per partite di giro diverse | E.9.01.99.99.999 | X.4.1.1 | ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO | | 500.000,00 |
| U | I | Spese correnti | U.1.00.00.00.000 | | | | |
| U | II | Redditi da lavoro dipendente | U.1.01.00.00.000 | | | | |
| U | III | Retribuzioni lorde | U.1.01.01.00.000 | | | | |
| U | IV | Retribuzioni in denaro | U.1.01.01.01.000 | X.1.1.2 | ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO | | |
| U | V | Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato | U.1.01.01.01.002 | X.1.1.2 | ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO | | 535.000,00 |

| | | | | | | |
|----------|------------|---|-------------------------|----------------|---|------------|
| U | V | Straordinario per il personale a tempo indeterminato | U.1.01.01.01.003 | X.1.1.2 | ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO | 10.000,00 |
| U | V | Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato | U.1.01.01.01.004 | X.1.1.2 | ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO | 82.019,00 |
| U | V | Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo determinato | U.1.01.01.01.006 | X.1.1.2 | ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO | 53.000,00 |
| U | IV | Altre spese per il personale | U.1.01.01.02.000 | X.1.1.2 | ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO | |
| U | V | Buoni pasto | U.1.01.01.02.002 | X.1.1.2 | ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO | 10.000,00 |
| U | V | Altre spese per il personale n.a.c. | U.1.01.01.02.999 | X.1.1.2 | ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO | 122.000,00 |
| U | III | Contributi sociali a carico dell'ente | U.1.01.02.00.000 | | | |
| U | IV | Contributi sociali effettivi a carico dell'ente | U.1.01.02.01.000 | X.1.1.2 | ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO | |
| U | V | Contributi obbligatori per il personale | U.1.01.02.01.001 | X.1.1.2 | ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO | 192.000,00 |
| U | II | Imposte e tasse a carico dell'ente | U.1.02.00.00.000 | | | |
| U | III | Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente | U.1.02.01.00.000 | | | |
| U | IV | Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP) | U.1.02.01.01.000 | X.1.2.4 | ONERI TRIBUTARI | |
| U | V | Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP) | U.1.02.01.01.001 | X.1.2.4 | ONERI TRIBUTARI | 70.000,00 |
| U | IV | Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c. | U.1.02.01.99.000 | X.1.2.4 | ONERI TRIBUTARI | |
| U | V | Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c. | U.1.02.01.99.999 | X.1.2.4 | ONERI TRIBUTARI | 500,00 |
| U | II | Acquisto di beni e servizi | U.1.03.00.00.000 | | | |
| U | III | Acquisto di beni | U.1.03.01.00.000 | | | |
| U | IV | Giornali, riviste e pubblicazioni | U.1.03.01.01.000 | X.1.1.3 | USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI | |
| U | V | Giornali e riviste | U.1.03.01.01.001 | X.1.1.3 | USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI | 500,00 |
| U | V | Pubblicazioni | U.1.03.01.01.002 | X.1.1.3 | USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI | |
| U | IV | Altri beni di consumo | U.1.03.01.02.000 | X.1.1.3 | USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI | |
| U | V | Carta, cancelleria e stampati | U.1.03.01.02.001 | X.1.1.3 | USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI | 12.000,00 |
| U | V | Vestitiario | U.1.03.01.02.004 | X.1.1.3 | USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI | |
| U | V | Altri beni e materiali di consumo n.a.c. | U.1.03.01.02.999 | X.1.1.3 | USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI | |
| U | IV | Flora e Fauna | U.1.03.01.03.000 | X.1.1.3 | USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI | |
| U | V | Fauna selvatica e non selvatica | U.1.03.01.03.001 | X.1.1.3 | USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI | 1.000,00 |
| U | V | Flora selvatica e non selvatica | U.1.03.01.03.002 | X.1.1.3 | USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI | 35.000,00 |
| U | III | Acquisto di servizi | U.1.03.02.00.000 | | | |
| U | IV | Organi e incarichi istituzionali dell'amministrazione | U.1.03.02.01.000 | X.1.1.1 | USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE | |
| U | V | Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennità | U.1.03.02.01.001 | X.1.1.1 | USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE | |
| U | V | Organi istituzionali dell'amministrazione - Rimborsi | U.1.03.02.01.002 | X.1.1.1 | USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE | 5.000,00 |
| U | V | Compensi agli organi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarichi istituzionali dell'amministrazione | U.1.03.02.01.008 | X.1.1.1 | USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE | 13.000,00 |
| U | IV | Rappresentanza, organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta | U.1.03.02.02.000 | X.1.1.3 | USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI | |
| U | V | Indennità di missione e di trasferta | U.1.03.02.02.002 | X.1.1.2 | ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO | 10.000,00 |
| U | V | Servizi per attività di rappresentanza | U.1.03.02.02.003 | X.1.2.1 | USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI | 1.000,00 |
| U | V | Organizzazione manifestazioni e convegni | U.1.03.02.02.005 | X.1.2.1 | USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI | 3.000,00 |
| U* | V | Partecipazione a manifestazioni e convegni | U.1.03.02.02.006 | X.1.2.1 | USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI | 3.000,00 |
| U | V | Altre spese di rappresentanza, relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.c. | U.1.03.02.02.999 | X.1.2.1 | USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI | 76.500,00 |
| U | IV | Aggi di riscossione | U.1.03.02.03.000 | X.1.1.3 | USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI | |
| U | V | Aggi di riscossione dovuti a lotto, giochi di abilità e concorsi pronostici | U.1.03.02.03.001 | X.1.1.3 | USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI | |
| U | V | Altri aggi di riscossione n.a.c. | U.1.03.02.03.999 | X.1.1.3 | USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI | |
| U | IV | Acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale dell'ente | U.1.03.02.04.000 | X.1.1.3 | USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI | |
| U | V | Acquisto di servizi per formazione specialistica | U.1.03.02.04.001 | X.1.1.3 | USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI | 4.500,00 |
| U | V | Acquisto di servizi per addestramento del personale ai sensi della legge 626 | U.1.03.02.04.003 | X.1.1.3 | USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI | 5.000,00 |
| U | IV | Utenze e canoni | U.1.03.02.05.000 | X.1.1.3 | USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI | |
| U | V | Telefonia fissa | U.1.03.02.05.001 | X.1.1.3 | USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI | 10.000,00 |
| U | V | Telefonia mobile | U.1.03.02.05.002 | X.1.1.3 | USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI | 10.000,00 |
| U | V | Energia elettrica | U.1.03.02.05.004 | X.1.1.3 | USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI | 15.000,00 |
| U | V | Acqua | U.1.03.02.05.005 | X.1.1.3 | USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI | 1.000,00 |
| U | V | Gas | U.1.03.02.05.006 | X.1.1.3 | USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI | 29.000,00 |
| U | IV | Utilizzo di beni di terzi | U.1.03.02.07.000 | X.1.1.3 | USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI | |
| U | V | Noleggi di mezzi di trasporto | U.1.03.02.07.002 | X.1.1.3 | USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI | |
| U | IV | Manutenzione ordinaria e riparazioni | U.1.03.02.09.000 | X.1.1.3 | USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI | |
| U | V | Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico | U.1.03.02.09.001 | X.1.1.3 | USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI | 21.920,00 |
| U | V | Manutenzione ordinaria e riparazioni di mobili e arredi | U.1.03.02.09.003 | X.1.1.3 | USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI | 2.000,00 |
| U | V | Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari | U.1.03.02.09.004 | X.1.1.3 | USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI | 7.000,00 |
| U | V | Manutenzione ordinaria e riparazioni di attrezzature | U.1.03.02.09.005 | X.1.1.3 | USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI | 2.000,00 |
| U | IV | Consulenze | U.1.03.02.10.000 | X.1.1.3 | USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI | |
| U | V | Incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenza | U.1.03.02.10.001 | X.1.1.3 | USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI | 5.000,00 |

| | | | | | | |
|----|-----|--|------------------|----------|---|------------|
| U | IV | Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente | U.1.03.02.13.000 | X.1.1.3 | USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI | |
| U | V | Servizi di sorveglianza e custodia | U.1.03.02.13.001 | X.1.1.3 | USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI | 10.000,00 |
| U | V | Servizi di pulizia e lavanderia | U.1.03.02.13.002 | X.1.1.3 | USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI | 23.000,00 |
| U | V | Trasporti, traslochi e facchinaggio | U.1.03.02.13.003 | X.1.1.3 | USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI | |
| U | V | Stampa e rilegatura | U.1.03.02.13.004 | X.1.1.3 | USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI | 10.000,00 |
| U | IV | Servizi amministrativi | U.1.03.02.16.000 | X.1.1.3 | USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI | |
| U | V | Pubblicazione bandi di gara | U.1.03.02.16.001 | X.1.1.3 | USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI | 200,00 |
| U | V | Spese postali | U.1.03.02.16.002 | X.1.1.3 | USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI | 2.000,00 |
| U | IV | Servizi finanziari | U.1.03.02.17.000 | X.1.1.3 | USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI | |
| U | V | Oneri per servizio di tesoreria | U.1.03.02.17.002 | X.1.1.3 | USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI | 15.000,00 |
| U | IV | Servizi sanitari | U.1.03.02.18.000 | X.1.1.3 | USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI | |
| U | V | Spese per accertamenti sanitari resi necessari dall'attività lavorativa | U.1.03.02.18.001 | X.1.1.3 | USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI | 3.000,00 |
| U | IV | Servizi informatici e di telecomunicazioni | U.1.03.02.19.000 | X.1.1.3 | USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI | |
| U | V | Gestione e manutenzione applicazioni | U.1.03.02.19.001 | X.1.1.3 | USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI | 20.000,00 |
| U | V | Servizi di rete per trasmissione dati e VoIP e relativa manutenzione | U.1.03.02.19.004 | X.1.1.3 | USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI | 9.000,00 |
| U | IV | Altri servizi | U.1.03.02.99.000 | X.1.1.3 | USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI | |
| U | V | Altre spese legali | U.1.03.02.99.002 | X.1.1.3 | USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI | 1.000,00 |
| U | V | Quote di associazioni | U.1.03.02.99.003 | X.1.1.3 | USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI | 9.000,00 |
| U | II | Trasferimenti correnti | U.1.04.00.00.000 | | | |
| U | III | Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche | U.1.04.01.00.000 | | | |
| U | IV | Trasferimenti correnti a Amministrazioni Centrali | U.1.04.01.01.000 | X.1.2.2 | TRASFERIMENTI PASSIVI | |
| U* | V | Trasferimenti correnti al Ministero dell'economia in attuazione di norme in materia di contenimento di spesa | U.1.04.01.01.020 | X.1.2.2 | TRASFERIMENTI PASSIVI | 143.738,00 |
| U | IV | Trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali | U.1.04.01.02.000 | X.1.2.2 | TRASFERIMENTI PASSIVI | |
| U | V | Trasferimenti correnti a Comuni | U.1.04.01.02.003 | X.1.2.2 | TRASFERIMENTI PASSIVI | 40.000,00 |
| U | V | Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Locali n.a.c. | U.1.04.01.02.999 | X.1.2.2 | TRASFERIMENTI PASSIVI | |
| U | III | Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private | U.1.04.04.00.000 | | | |
| U | IV | Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private | U.1.04.04.01.000 | X.1.2.2 | TRASFERIMENTI PASSIVI | |
| U | V | Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private | U.1.04.04.01.001 | X.1.2.2 | TRASFERIMENTI PASSIVI | 40.000,00 |
| U | II | Altre spese correnti | U.1.10.00.00.000 | | | |
| U | III | Fondi di riserva e altri accantonamenti | U.1.10.01.00.000 | | | |
| U | IV | Fondo di riserva | U.1.10.01.01.000 | X.1.3... | FONDO DI RISERVA | |
| U | V | Fondi di riserva | U.1.10.01.01.001 | X.1.3... | FONDO DI RISERVA | 61.000,00 |
| U | IV | Altri fondi e accantonamenti | U.1.10.01.99.000 | X.1.5.1 | ACCANTONAMENTI A FONDI RISCHI ED ONERI | |
| U | V | Altri fondi n.a.c. | U.1.10.01.99.999 | X.1.4.2 | ACCANTONAMENTO AL TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO | 49.061,00 |
| U | III | Premi di assicurazione | U.1.10.04.00.000 | | | |
| U | IV | Premi di assicurazione contro i danni | U.1.10.04.01.000 | X.1.1.3 | Permi di assicurazione | |
| U | V | Premi di assicurazione su beni immobili | U.1.10.04.01.002 | X.1.1.3 | Permi di assicurazione | 1.800,00 |
| U | V | Premi di assicurazione per responsabilità civile verso terzi | U.1.10.04.01.003 | X.1.1.3 | Permi di assicurazione | 14.800,00 |
| U | V | Altri premi di assicurazione contro i danni | U.1.10.04.01.999 | X.1.1.3 | Permi di assicurazione | 2.400,00 |
| U | III | Spese dovute a sanzioni, risarcimenti e indennizzi | U.1.10.05.00.000 | | | |
| U | IV | Spese per indennizzi | U.1.10.05.03.000 | X.1.2.6 | USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI | |
| U | V | Spese per indennizzi | U.1.10.05.03.001 | X.1.2.6 | USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI | 50.000,00 |
| U | III | Altre spese correnti n.a.c. | U.1.10.99.00.000 | | | |
| U | IV | Altre spese correnti n.a.c. | U.1.10.99.99.000 | X.1.2.6 | USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI | |
| U | V | Altre spese correnti n.a.c. | U.1.10.99.99.999 | X.1.2.6 | USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI | 236.350,00 |
| U | I | Spese in conto capitale | U.2.00.00.00.000 | | | |
| U | II | Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni | U.2.02.00.00.000 | | | |
| U | III | Beni materiali | U.2.02.01.00.000 | | | |
| U | IV | Mobili e arredi | U.2.02.01.03.000 | X.2.1.2 | ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE | |
| U | V | Mobili e arredi per ufficio | U.2.02.01.03.001 | X.2.1.2 | ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE | 5.000,00 |
| U | IV | Attrezzature | U.2.02.01.05.000 | X.2.1.2 | ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE | |
| U | V | Attrezzature n.a.c. | U.2.02.01.05.999 | X.2.1.2 | ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE | 3.045,00 |
| U | IV | Macchine per ufficio | U.2.02.01.06.000 | X.2.1.2 | ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE | |
| U | V | Macchine per ufficio | U.2.02.01.06.001 | X.2.1.2 | ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE | 10.000,00 |
| U | IV | Beni immobili di valore culturale, storico ed artistico | U.2.02.01.10.000 | X.2.1.1 | ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI | |
| U | V | Opere destinate al culto di valore culturale, storico ed artistico | U.2.02.01.10.004 | X.2.1.1 | ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI | |
| U | IV | Altri beni materiali | U.2.02.01.99.000 | X.2.1.2 | ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE | |
| U | V | Materiale bibliografico | U.2.02.01.99.001 | X.2.1.2 | ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE | |
| U | III | Terreni e beni materiali non prodotti | U.2.02.02.00.000 | | | |
| U | IV | Patrimonio naturale non prodotto | U.2.02.02.02.000 | X.2.1.1 | ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI | |

| | | | | | | |
|----------|------------|--|-------------------------|-----------------|---|------------|
| U | V | Foreste | U.2.02.02.02.003 | X.2.1.1 | ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI | 40.000,00 |
| U | V | Fauna | U.2.02.02.02.005 | X.2.1.1 | ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI | 150.000,00 |
| U | V | Flora | U.2.02.02.02.006 | X.2.1.1 | ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI | |
| U | III | Beni immateriali | U.2.02.03.00.000 | | | |
| U | IV | Software | U.2.02.03.02.000 | X.2.1.2 | ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE | |
| U* | V | Acquisizione software e manutenzione evolutiva | U.2.02.03.02.002 | X.2.1.2 | ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE | 10.000,00 |
| U | II | Contributi agli investimenti | U.2.03.00.00.000 | | | |
| U | III | Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche | U.2.03.01.00.000 | | | |
| U | IV | Contributi agli investimenti a Amministrazioni Locali | U.2.03.01.02.000 | X.1.2.2. | Altri trasferimenti passivi | |
| U | V | Contributi agli investimenti a Comuni | U.2.03.01.02.003 | X.1.2.2. | Altri trasferimenti passivi | - |
| U | III | Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. ad Amministrazioni pubbliche | U.2.04.21.00.000 | | | |
| U | IV | Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. a Amministrazioni Locali | U.2.04.21.02.000 | X.1.2.2. | Altri trasferimenti passivi | |
| U | V | Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. a altre Amministrazioni Locali n.a.c. | U.2.04.21.02.999 | X.1.2.2. | Altri trasferimenti passivi | |
| U | III | Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. a Istituzioni Sociali Private | U.2.04.24.00.000 | | | |
| U | IV | Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. a Istituzioni Sociali Private | U.2.04.24.01.000 | X.1.2.2. | Altri trasferimenti passivi | |
| U | V | Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. a Istituzioni Sociali Private | U.2.04.24.01.001 | X.1.2.2. | Altri trasferimenti passivi | |
| U | II | Altre spese in conto capitale | U.2.05.00.00.000 | | | |
| U | III | Altre spese in conto capitale n.a.c. | U.2.05.99.00.000 | | | |
| U | IV | Altre spese in conto capitale n.a.c. | U.2.05.99.99.000 | X.1.2.6 | USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI | |
| U | V | Altre spese in conto capitale n.a.c. | U.2.05.99.99.999 | X.1.2.6 | USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI | 46.000,00 |
| U | I | Uscite per conto terzi e partite di giro | U.7.00.00.00.000 | | | |
| U | II | Uscite per partite di giro | U.7.01.00.00.000 | | | |
| U | III | Versamenti di ritenute su Redditi da lavoro dipendente | U.7.01.02.00.000 | | | |
| U | IV | Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi | U.7.01.02.01.000 | X.4.1.1 | USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO | |
| U | V | Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi | U.7.01.02.01.001 | X.4.1.1 | USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO | 250.000,00 |
| U | IV | Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi | U.7.01.02.02.000 | X.4.1.1 | USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO | |
| U | V | Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi | U.7.01.02.02.001 | X.4.1.1 | USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO | 150.000,00 |
| U | IV | Altri versamenti di ritenute al personale dipendente per conto di terzi | U.7.01.02.99.000 | X.4.1.1 | USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO | |
| U | V | Altri versamenti di ritenute al personale dipendente per conto di terzi | U.7.01.02.99.999 | X.4.1.1 | USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO | 120.000,00 |
| U | III | Versamenti di ritenute su Redditi da lavoro autonomo | U.7.01.03.00.000 | | | |
| U | IV | Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi | U.7.01.03.01.000 | X.4.1.1 | USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO | |
| U | V | Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi | U.7.01.03.01.001 | X.4.1.1 | USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO | 30.000,00 |
| U | IV | Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi | U.7.01.03.02.000 | X.4.1.1 | USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO | |
| U | V | Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi | U.7.01.03.02.001 | X.4.1.1 | USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO | 10.000,00 |
| U | III | Altre uscite per partite di giro | U.7.01.99.00.000 | | | |
| U | IV | Spese non andate a buon fine | U.7.01.99.01.000 | X.4.1.1 | USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO | |
| U | V | Spese non andate a buon fine | U.7.01.99.01.001 | X.4.1.1 | USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO | 50.000,00 |
| U | IV | Altre uscite per partite di giro n.a.c. | U.7.01.99.99.000 | X.4.1.1 | USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO | |
| U | V | Altre uscite per partite di giro n.a.c. | U.7.01.99.99.999 | X.4.1.1 | USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO | 500.000,00 |
| U | IV | Costituzione fondi economici e carte aziendali | U.7.01.99.03.000 | X.4.1.1 | USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO | |
| U | V | Costituzione fondi economici e carte aziendali | U.7.01.99.03.001 | X.4.1.1 | USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO | 10.000,00 |



ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA
Lorica di San Giovanni in Fiore (Cs) – via Nazionale

**Attestazione dei tempi di pagamento
allegata al Bilancio di previsione 2022**

(art. 41 Decreto legge 24 aprile 2014, n. 66 e art. 33 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33)

Visti gli atti d'ufficio,
esaminate le fatture direttamente dal sistema PCC – Piattaforma Certificazione dei Crediti,
e tenuto conto della circolare esplicativa RGS n. 22 del 22.07.2015 si attesta che i tempi
medi di pagamento (indicatore annuale di tempestività dei pagamenti) sono i seguenti:

| ANNO | INDICE |
|------|--------|
| 2021 | - 0,01 |

NOTA METODOLOGICA (come da circolare RGS n. 22 del 22.07.2015)

- ✓ **per giorni effettivi:** tutti i giorni da calendario, compresi festivi;
- ✓ **data pagamento:** la data di trasmissione degli ordinativi di pagamento in tesoreria;
- ✓ **data di scadenza:** i termini previsti dall'art. 4 comma 2 del D.LGS. 231/2002 ossia trenta giorni dalla data di ricevimento della fattura o di una richiesta di pagamento di contenuto equivalente, o dalla data di ricevimento delle merci o di prestazione dei servizi, o dalla data dell'accettazione o della verifica eventualmente previste dalla legge o dal contratto ai fini dell'accertamento della conformità della merce o dei servizi alle previsioni contrattuali (qualora la ricezione della fattura o della richiesta equivalente di pagamento avvenga in epoca non successiva a tale data) oppure in base al termine per il pagamento pattuito nel contratto con il fornitore;
- ✓ **importo dovuto:** la somma da pagare entro il termine contrattuale legale di pagamento;
- ✓ non sono esclusi dal calcolo dell'indicatore i periodi di tempo intercorrenti tra la richiesta del DURC ed il suo ottenimento abilitante il pagamento, nonché tutti i periodi in cui sono intercorse richieste di chiarimenti non formalizzate dai debitori.-

Lorica lì, 29.10.2021

Il Direttore f.f.
(ing. Domenico Cerminara)



Il Presidente
(dott. Francesco Curcio)



ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA

Lorica di San Giovanni in Fiore (Cs) – via Nazionale

Piano degli Indicatori e dei Risultati Attesi di Bilancio

di cui al D.P.C.M. 18 settembre 2012

L'articolo 19, comma 1, del Decreto Legislativo 31 maggio 2011, n.91 prevede che le amministrazioni pubbliche, contestualmente al bilancio di previsione ed al bilancio consuntivo, presentino un documento denominato "Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio" al fine di illustrarne gli obiettivi della spesa, misurarne i risultati e monitorarne l'effettivo andamento in termini di servizi forniti e di interventi realizzati.

L'articolo 20 della stessa norma dispone la pubblicazione del piano sul sito internet dell'amministrazione alla sezione "Trasparenza, valutazione e merito".

Il comma 4 dell'articolo 19 stabilisce che *"Al fine di assicurare il consolidamento e la confrontabilità degli indicatori di risultato, le amministrazioni vigilanti definiscono, per le amministrazioni pubbliche di loro competenza, comprese le unità locali di cui all'articolo 1, comma 1, lettera b), il sistema minimo di indicatori di risultato che ciascuna amministrazione ed unità locale deve inserire nel proprio Piano. Tale sistema minimo è stabilito con decreto del Ministro competente d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, da adottare ai sensi dell'articolo 17, comma 3, della legge 23 agosto 1988, n.400."*

Al fine di dare seguito allo spirito della Legge di conferire sempre maggiore trasparenza alle attività della Pubbliche Amministrazioni si pubblicano i seguenti dati:

Entrate

Per quanto riguarda il finanziamento ordinario dello Stato è stato previsto un contributo pari ad € 2.048.333,00, pari a quello assegnato per l'anno 2021 dal MiTE con nota prot. 54258 del 21.05.2021 in atti ufficio Ente prot. 4000 del 21.05.2021.

Le entrate del bilancio di previsione 2022 dell'Ente sono sostanzialmente riconducibili alle seguenti fonti:

- il contributo ordinario del MiTE pari a € 2.048.333,00 con il quale si fa fronte alle spese obbligatorie;
- autofinanziamento per complessivi € 35.000 riconducibili a ricavi derivanti dalle vendite di pubblicazioni, gadgets e prestazione di servizi;
- recuperi, rimborsi, concorsi nelle spese per € 18.000.

A quanto sopra è da aggiungersi l'avanzo di amministrazione presunto di € 1.187.104,00 (di cui solo € 250.000,00 applicati al bilancio).

Uscite

Per quanto riguarda la spesa si è garantita la copertura delle spese fisse ed obbligatorie, prevedendo:

- le riduzioni e le indicazioni poste dalla normativa vigente, ovvero dalla Legge di Bilancio 27 dicembre 2019, n. 160 “*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022*”, nonché da precedenti e successive disposizioni;
- gli stanziamenti necessari per effettuare i versamenti al bilancio dello Stato ivi previsti.

Di seguito si elencano le riduzioni di spesa contenute nei documenti normativi di cui sopra, e quindi applicate nell'elaborazione del Bilancio di Previsione 2022.

Al fine di assicurare il rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti e gli organismi di cui al comma 590, ivi comprese le autorità indipendenti, versano annualmente entro il 30 giugno di ciascun anno al capitolo n. 3422 di Capo X di entrata del bilancio dello Stato "*versamenti da parte degli enti pubblici non territoriali delle somme derivanti da interventi di razionalizzazione per la riduzione delle proprie spese*" un importo pari a quanto dovuto nell'esercizio 2018 in applicazione delle norme di cui all'allegato A, incrementato del 10 per cento (comma 594).

| Versamenti al capitolo 3422- capo X- bilancio dello Stato ai sensi dell'art. 1 comma 594, della Legge di Bilancio n. 160/2019 Allegato A | | | |
|---|-------------------------|-----------------------|-------------------------|
| D.L. n. 112/2008 conv. L. n. 133/2008 | | | |
| Disposizioni di contenimento | Importo dovuto nel 2018 | maggiorazione del 10% | versamento |
| Art. 61 comma 1 (spese per organi collegiali e altri organismi) | | | |
| Art. 61 comma 2 (spese per studi e consulenze) | 12.914,00 | 1.291,40 | 14.205,40 |
| Art. 61 comma 5 (spese per relazioni pubbliche e convegni) | 12.533,00 | 1.253,30 | 13.786,30 |
| Art. 61 comma 6 (spese per sponsorizzazioni) | - | - | - |
| Art. 61 comma 7 (misure per le società in elenco ISTAT) | - | - | - |
| Totale | 25.447,00 | 2.544,70 | 27.991,70 |
| D.L. n. 78/2010 conv. L. n. 122/2010 | | | |
| Disposizioni di contenimento | Importo dovuto nel 2018 | maggiorazione del 10% | importo da versare 2020 |
| Art. 6 comma 3 come modificato dall'art. 10, c.5, del D.L. n. 210/2015, (Indennità, compensi, gettoni, retribuzioni corrisposte a consigli di amministrazione e organi collegiali comunque denominati ed ai titolari di incarichi di qualsiasi tipo 10% su importi risultanti alla data 30 aprile 2010) NB: per le Autorità portuali tenere conto anche della previsione di cui all'art. 5, c.14, del D.L. n. 95/2012 | 4.119,00 | 411,90 | 4.530,90 |
| Art. 6 comma 7 (Incarichi di consulenza) | 40.843,00 | 4.084,30 | 44.927,30 |
| Art. 6 comma 8 (Spese per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e di rappresentanza) | 16.000,00 | 1.600,00 | 17.600,00 |
| Art. 6 comma 9 (Spese per sponsorizzazioni) | - | - | - |
| Art. 6 comma 12 (Spese per missioni) | 14.135,00 | 1.413,50 | 15.548,50 |
| Art. 6 comma 13 (Spese per la formazione) | 16.691,00 | 1.669,10 | 18.360,10 |
| Totale | 91.788,00 | 9.178,80 | 100.966,80 |

D.L. n. 78 del 31 maggio 2010 convertito in L. n. 122 del 30 luglio 2010

ART. 6 comma 14 D. L. 78/2010 convertito in L. 30.07.2010, n. 122 come innovato dall'art. 15 comma 2 del D. L. 66/2014 convertito nella Legge n. 89 del 23.06.2014 – Riduzione dei costi degli apparati amministrativi.-

La disposizione del comma 14 del D.L. 78/2010 riduce del 20% l'importo da destinare da parte delle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, a spese per l'acquisto, la manutenzione, il noleggio e l'esercizio di

autovetture, nonché per l'acquisto di buoni taxi. L'art. 15 comma 2 del D.L. 66/2014 stabilisce che le stesse amministrazioni pubbliche, a partire dal 01.05.2014, non possono effettuare spese di ammontare superiore al 30 per cento della spesa sostenuta nell'anno 2011 (tale limite può essere derogato, per il solo anno 2014, esclusivamente per effetto di contratti pluriennali già in essere) per l'acquisto, la manutenzione, il noleggio e l'esercizio di autovetture, nonché per l'acquisto di buoni taxi.

Art. 67 comma 5 e 6 del D. L. 112/08 convertito nella legge 133/08 – riduzione del 10% previsto per il 2004.

Ai sensi dell'art. 67 comma 5 D. L. 112/08 convertito nella legge 133/08, va ridotta del 10% la consistenza dei Fondi per il Finanziamento della Contrattazione Integrativa delle Amministrazioni di cui al comma 189 dell'art. 1 della legge 266/2005. Le somme provenienti dalle riduzioni di spesa, ai sensi del comma 6 del medesimo articolo, sono versate annualmente all'entrata del bilancio dello Stato.

Applicazione D.L. n. 98/2011, conv. L.n. 111/2011 – articolo 16 comma 5.

Il Decreto Legge 6 luglio 2011, n. 98, art. 16 c. 4, convertito in legge 15 luglio 2011, n. 111 prevede che *“...le amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, possono adottare entro il 31 marzo di ogni anno piani triennali di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di riordino e ristrutturazione amministrativa, di semplificazione e digitalizzazione, di riduzione dei costi della politica e di funzionamento, ivi compresi gli appalti di servizio, gli affidamenti alle partecipate e il ricorso alle consulenze attraverso persone giuridiche”. Il successivo c. 5 prevede che: “In relazione ai processi di cui al comma 4, le eventuali economie aggiuntive effettivamente realizzate rispetto a quelle già previste dalla normativa vigente, dall'articolo 12 e dal presente articolo ai fini del miglioramento dei saldi di finanza pubblica, possono essere utilizzate annualmente, nell'importo massimo del 50 per cento, per la contrattazione integrativa, di cui il 50 per cento destinato alla erogazione dei premi previsti dall'articolo 19 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150. La restante quota è versata annualmente dagli enti e dalle amministrazioni dotati di autonomia finanziaria ad apposito capitolo dell'entrata del bilancio dello Stato”.*

Con Determinazione del Direttore F.F. n. 381 del 11/10/2021 è stato approvato il Piano Triennale di Razionalizzazione delle spese di funzionamento ai sensi della legge 24.12.2007 n. 244 e di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di riordino e ristrutturazione amministrativa, di semplificazione e digitalizzazione, di riduzione dei costi della politica e di funzionamento ai sensi dell'art. 16 c. 4 del D.L. 6 luglio 2011, n. 98 relativo al triennio 2021-2023 che nel 2021 non ha evidenziato risparmi:

| Piano triennale di razionalizzazione della spesa Decreto Legge 6 luglio 2011, n. 98, art. 16 c. 5, convertito in legge 15 luglio 2011, n. 111 | | |
|--|---|--|
| Risparmi effettivamente conseguiti al netto di quelli previsti dalle norme | Art. 16 c. 5 (50% per contrattazione integrativa) | Art. 16 c. 5 (50% versamento allo Stato) |
| € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 |

Pertanto al capitolo 10070 denominato “*Somme da versare allo Stato per i provvedimenti legislativi di contenimento delle spese*” risulta prevista la somma complessiva di **€ 143.737,50** di cui:

- **€ 128.958,50** da versare ai sensi dell'art. 1 comma 594, della Legge di Bilancio n. 160/2019;
- **€ 8.219,00** da versare ai sensi dell'art. 67 comma 6 del D.L. 112/2008 convertito in Legge n. 133/2008;
- **€ 6.560,00** da versare ai sensi dell'art. 6 comma 14 del D.L. 78/210 convertito in Legge n. 122/2010.

L'Ente ha previsto nel 2022 per spese di funzionamento la somma di € 374.620,00 inferiore alla soglia di € 443.456,00, così calcolata: spesa per l'acquisto di beni e servizi da Piano dei Conti Integrato Conti Consuntivi anni 2016/2017/2018 diviso 3:

1. Acquisto beni e servizi PdCI – Consuntivo 2016: € 474.419,00;
2. Acquisto beni e servizi PdCI – Consuntivo 2017: € 420.463,00;
3. Acquisto beni e servizi PdCI – Consuntivo 2018: € 435.486,00.-

Attività di cui è prevista l'attuazione

SERVIZIO "AMMINISTRATIVO – CONTABILE"

DOTAZIONE ORGANICA E FABBISOGNO DI PERSONALE

Le misure di contenimento della spesa pubblica, susseguitesi nel tempo, hanno determinato forti riduzioni della Dotazione organica dell'Ente, dalle 30 unità originariamente previste, alle 20 attuali.

Per effetto di quanto previsto dal D.P.C.M. del 23/01/2013 emanato ai sensi dell'art. 2, D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito in legge 7 agosto 2012 n. 135 ("SPENDING REVIEW") la dotazione organica dell'Ente è pari a 20 unità di personale tutte in servizio per come recepito con deliberazione del Consiglio Direttivo n. 9 del 07/05/2013.

A ciò si aggiunga che il Parco è stato riconosciuto quale decima Riserva mondiale della Biosfera Unesco, con un territorio di oltre 357.294 ettari, con conseguente ulteriore necessità di personale.

Con Deliberazione n. 6 del 02.04.2019, sulla scorta delle linee guida sul fabbisogno del personale rese ai sensi degli artt. 6 e 6 ter del D.lgs. 165/2001, pubblicate in G.U. 27.07.2018, emanate dal Ministro per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione, previa concertazione sindacale si approvava il Piano Triennale del Fabbisogno di personale per gli anni 2019/2021 finalizzato all'attuazione della citata legge 30 dicembre 2018 n. 145 art. 1, comma 565.

Terminate tali procedure, è stato riassorbito il dipendente oggetto di stabilizzazione per effetto del collocamento in quiescenza di n. 1 unità di personale, si è disposta riduzione del tetto di spesa di cui all'art. 9 comma 28 del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, in via permanente, in € 29.455,38 nella sua massima estensione, pari al trattamento economico lordo degli oneri riflessi (Inpdap, Inail, Irap e TFR, sviluppi economici).

In data 04.10.2020 è cessato dall'impiego n.1 dipendente di Area C, posizione economica C3 per aver vinto concorso presso Società a totale partecipazione pubblica, per cui la dotazione organica ora è di n. 19 unità su 20 della dotazione organica.

Con Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 18 del 15.09.20, ritualmente approvato dal Ministero dell'Ambiente in sede di vigilanza, è stato adottato il Pieno Triennale del Fabbisogno del personale per il triennio 2020/2022 in base al quale è stato definito, nel rispetto dei limiti di spesa previsti dalla legge, si procedere all'assunzione delle seguenti figure:

| Figura | Area del comparto EPNE e Pos. economica | Tipologia contratto | motivazioni |
|--|--|------------------------------|--|
| n.1 Funzionario amministrativo – Laurea in Giurisprudenza. Con abilitazione avvocato | Area “C” pos. ec. “C1” | Tempo pieno ed indeterminato | La figura si rileva indispensabile non essendocene altra uguale. Essa si occupa del contenzioso, della gestione dei servizi amministrativi, di appalto, dell'assistenza normativa agli organi politici ed alla direzione |

| Figura | Area del comparto EPNE e Pos. economica | Tipologia contratto | motivazioni |
|--|--|---|--|
| n.1 Funzionario amministrativo – Laurea specialistica/magistrale in scienze turistiche | Area “C” pos. ec. “C1” | Tempo determinato – part time tra il 50 ed il 70% | La costante crescita del settore turistico ha visto parimenti la necessità di implementare il personale i materia tenuto conto che il turismo rappresenta un asse portante degli Enti Parco |
| n.1 Funzionario Tecnico-veterinario | Area “C” pos. ec. “C1” | Tempo determinato – part time tra il 50 ed il 70% | L'Ente ha necessità della figura nel tempo parzialmente coperta tramite incarichi professionali esteri e il supporto del Reparto Carabinieri. La figura è indispensabile per l'accertamento dei danni da fauna che negli anni hanno visto una importante crescita, per eventuale contenzioso, e per monitoraggi della fauna. |

| | | | |
|---|------------------------|---|--|
| n.1 Collaboratore tecnico - geometra | Area "B" pos. ec. "B1" | Tempo determinato – part time tra il 50 ed il 70% | La figura è necessaria per far fronte agli ingenti lavori in corso determinati dai finanziamenti Regionali e ministeriali per svariati milioni di Euro |
| n.1 Collaboratore tecnico - informatico | Area "B" pos. ec. "B1" | Tempo determinato – part time tra il 50 ed il 70% | La figura è necessaria atteso che il concorso a suo tempo bandito ha avuto esito infruttuoso. Ad oggi per qualsiasi problema informatico provvedono i dipendenti con le competenze personali possedute o esternalizzando il servizio. La presenza di una figura stabile garantirebbe un più pronto intervento e ne migliorerebbe l'efficienza dell'Ente. |

Tra il 2020 ed il 2021 si procederà alle procedure assunzionali pubbliche per le predette figure

Vista la nota del Ministero dell'Economia e delle Finanze prot. n.20470 28/01/2021, acquisita agli atti dell'Ente al prot. n. 707 del 28/01/2021, avente ad oggetto: *Ente Parco Nazionale della Sila - Attività di vigilanza ai sensi dell'art. 9 della Legge n. 394/91. Invio Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 18 del 15 settembre 2020 concernente Programmazione Triennale del Fabbisogno di Personale 2020/2022*, in cui sono state richieste integrazioni rispetto a documento trasmesso dall'Ente si è proceduto ad interloquire con il Mef al fine di apportare le integrazioni richieste ed il consiglio direttivo ha approvato con deliberazione n.18 del 22/10/2021 il piano del fabbisogno del personale 2020/2021 integrato con le indicazioni richieste dal MEF

ADEMPIMENTI PREVISTI DAL DECRETO LEGISLATIVO 27 OTTOBRE 2009, N. 150 (C.D."DECRETO BRUNETTA")

Nell'anno 2022 si darà seguito al processo di Riforma Brunetta, come richiesto dalla Legge ed agli adempimenti previsti dalla normativa in materia di anticorruzione e trasparenza secondo la Legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

PIANO PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Sarà effettuato, nei termini di legge, l'adeguamento del Piano Anticorruzione dell'Ente al Piano Nazionale Anticorruzione, ed all'interno dello stesso, come previsto Piano nazionale Anticorruzione, saranno inserite come parte integrante le misure relative alla trasparenza.

Saranno svolte le prescritte "Giornate della trasparenza". Si darà corso ad attività di formazione del personale in merito, anche all'interno di corsi con oggetto non specifico.

SERVIZIO "SEGRETERIA, PROTOCOLLO, EDUCAZIONE AMBIENTALE, COMUNICAZIONE, PROMOZIONE, MARKETING E TURISMO"

ATTIVITÀ DI SEGRETERIA DEL PRESIDENTE, DEL CONSIGLIO DIRETTIVO, DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI, DELLA COMUNITÀ DEL PARCO E DELLA DIREZIONE DELL'ENTE

Nel corso del 2022 si cercherà di svolgere nel migliore dei modi l'attività di gestione ordinaria in capo alla segreteria dell'Ente (Presidente, Consiglio Direttivo, Collegio dei Revisori dei Conti, Comunità del Parco e Direzione). Si cercherà di affrontare eventuali ulteriori attività straordinarie inerenti le molteplici iniziative collegate ai riconoscimenti Unesco (Patrimonio dell'Umanità, Area Mab Sila e Geoparco).

Si cercherà di migliorare ulteriormente il processo di gestione informatica del flusso documentale, sia della corrispondenza che degli atti deliberativi e gestionali dell'Ente, anche alla luce della fruttuosa, seppur forzata, sperimentazione del cosiddetto "*smartworking*" applicata nel corso del 2020 e del 2021.

ATTIVITÀ DI COMUNICAZIONE, INFORMAZIONE E DIVULGAZIONE

La rinnovata energia con cui il Parco ha affrontato le sfide nell'anno precedente ha consentito il raggiungimento degli obiettivi determinati.

Il lavoro affrontato ha consentito di raggiungere importanti risultati, in particolare nel settore della promozione, della comunicazione, della valorizzazione turistica e dell'educazione ambientale, oltre che nelle consolidate attività di tutela e conservazione della natura.

È ambizione e volontà dell'Ente Parco affrontare nel 2022, con spirito di servizio e collaborazione con la Comunità del Parco e gli operatori locali, le nuove sfide per la conservazione e tutela ambientale, nonché per lo sviluppo sociale ed economico delle popolazioni residenti.

Per il prossimo futuro il Parco dovrà anche organizzarsi in modo da reperire parte delle risorse necessarie da diverse fonti di finanziamento, rivolgendosi all'Europa, ai programmi regionali di sviluppo settoriale, ai progetti di sistema, alle sponsorizzazioni e ai contributi privati, anche per la promozione della Riserva della Biosfera.

A proposito degli investimenti verranno rinnovate le proposte più volte avanzate alla Regione Calabria, affinché la stessa inserisca nei programmi legati alle misure e agli assi di finanziamento comunitari i progetti indicati, in grado di creare occupazione ed economia duratura. Nel limite delle nuove condizioni economiche, si cercherà di riconfermare la partecipazione agli eventi del precedente anno e, soprattutto, di avviare attività in sinergia, di accogliere iniziative e di continuare fattivamente nel lavoro di promozione e di partecipazione alle azioni territoriali aderendo eventualmente anche a nuove fiere di settore, iniziative a livello locale e nazionale.

Condizione necessaria, imposta dal nuovo scenario economico nazionale e globale, è il miglioramento del progetto-programma di autofinanziamento attraverso investimenti per la produzione e la vendita di gadgets e di prodotti dei laboratori artigianali locali, supportando ed incentivando la rete degli artigiani, al fine di realizzare, compatibilmente con le risorse disponibili, il progetto della cosiddetta "*Bottega del Parco*".

Per quanto attiene l'attività di comunicazione, divulgazione e promozione delle attività dell'Ente per l'anno 2022 si intende perseguire i seguenti obiettivi:

1. Comunicazione, informazione e divulgazione - attraverso conferenze stampa, articoli sulla stampa, tv, news online, newsletter - di tutte le attività promosse dal Presidente, dal Consiglio Direttivo, dal Direttore e dai diversi uffici dell'Ente Parco (contratto in corso con Ditta esterna sino ad ottobre 2022);
2. Riprese e immagini in occasioni di eventi, utilizzati per promuovere e divulgare le iniziative organizzate dal parco nazionale della Sila tramite emittenti televisive locali e nazionali e utilizzati per montaggi finalizzati a promuovere le varie attività del Parco nazionale della Sila;

3. Organizzazione e attività di divulgazione di convegni per la divulgazione e la promozione delle attività di tutela, conservazione e valorizzazione del Parco nazionale della Sila;
4. Press tour/Blog tour con giornalisti di testate ed emittenti televisive nazionali (fra gli altri: Airone, Dove, I Viaggi del Sole 24 Ore, Marco Polo, In Viaggio, Itinerari e Luoghi, I Viaggi di Repubblica, Meridiani, National Geographic, La Nuova Ecologia, Qui Touring, Traveller, Partiamo, PleinAir, Vanity Fair, Gente, Oggi, A, L'Espresso, Panorama, Donna Moderna, Internazionale, Gioia, Grazia, Venerdì di Repubblica, Corriere della Sera "Sette", D Donna, Io Donna, Corriere della Sera, La Stampa, Il Sole 24 Ore, la Repubblica, Avvenire, Il Giornale, Il Tempo, Rai 2, TG5, Rai 3, Rai 1 etc.) in vari periodi dell'anno per la promozione del Parco Nazionale della Sila;
5. Conferenze stampa per la divulgazione delle firme di protocolli d'intesa e convenzioni con Enti, Istituzioni, Associazioni, Università, Parchi;
6. Eventuale acquisto di servizi televisivi e/o giornalistici su riviste, settimanali, quotidiani e/o emittenti televisive locali e nazionali finalizzati alla promozione del Parco Nazionale della Sila;
7. Attività di informazione e comunicazione in occasione della BIT 2022;
8. Coorganizzazione ed attività di divulgazione e promozione dell'evento "*Sotto i cieli del Parco*";
9. Partecipazione alla conferenza annuale di Europarc Federation;
10. Rinnovo dei servizi "*Parchi News*" e "*Parks.it*" per la diffusione al network che aderisce alla Federparchi delle notizie divulgate dall'Ente Parco e pubblicazione delle stesse sul portale www.parks.it;
11. Divulgazione forum della C.E.T.S. con predisposizione e attuazione progetti per l'attivazione della seconda fase;
12. Divulgazione attività di indagine turistica al fine di monitorare i flussi turistici, i punti di forza ed i punti di debolezza in un contesto di analisi territoriale.

Il capitolo individuato per la concretizzazione delle suddette attività è il 4410. Sono demandati alla Direzione tutti gli atti connessi e conseguenti. Si rinvia all'allegato tecnico.

ATTIVITÀ DI EDUCAZIONE AMBIENTALE

Per quanto attiene l'educazione ambientale, i principali obiettivi posti nella programmazione 2022 mirano fondamentalmente a rafforzare la rete di sinergie positive con le Istituzioni Scolastiche e gli Enti preposti alla diffusione e alla promozione della cultura ambientale e della sostenibilità.

In particolare, in continuità con la programmazione passata, si intende concretizzare le seguenti attività nel corso del 2022:

1. L'ambiente, inteso come territorio che custodisce un patrimonio di natura, arte, storia e cultura, risorsa preziosa da proteggere e valorizzare. Attraverso la diffusione di questo *modus vivendi* si mira a rafforzare l'identità culturale della comunità locale ed e creare un volano per lo sviluppo economico sostenibile e la creazione di lavoro (**Rete Museale del Parco**);
2. L'attenzione all'educazione ed alla formazione dei giovani e dei cittadini attraverso interazioni con le Scuole, le Associazioni e le Istituzioni locali (implementazione di intese istituzionali);
3. La promozione di progetti e/o iniziative di educazione ambientale volti a tutelare e valorizzare le principali risorse paesaggistiche, naturali e storiche del territorio;
4. La promozione di ricerche e/o iniziative mirate alla salvaguardia ed al recupero delle nostre radici culturali, soprattutto di quelle legate al mondo rurale e pastorale montano. Azioni indirizzate a far conoscere l'attività primaria ed il ciclo delle colture e degli allevamenti, la preparazione degli alimenti ed i processi di produzione dell'agroalimentare, l'importanza del suolo e dell'acqua, la vita vegetale ed animale, le

abilità manuali e le competenze dell'operatore del mondo rurale, il ruolo sociale degli agricoltori. Tali attività potranno auspicabilmente svilupparsi in collaborazione con aziende agricole che svolgono già attività di fattorie didattiche ed agrituristiche (circuito delle fattorie didattiche);

5. La promozione dell'educazione al gusto, finalizzata a far riscoprire l'ambiente rurale e l'attività agricola (Km0), nonché avvicinare il consumatore ai valori culturali, storici, ambientali e produttivi delle piccole comunità locali;
6. L'organizzazione di campi scuola in cui alternare momenti di studio e momenti di attività ludico-ricreative-sportive;
7. La partecipazione dell'Ente a Bandi e/o Avvisi di carattere Nazionale e/o Europeo volti alla diffusione della cultura ambientale tra le nuove generazioni;
8. La diffusione dell'offerta didattica del Parco, attraverso la promozione di Laboratori Didattici presso le Istituzioni Scolastiche ed i Musei del Parco;
9. La promozione ed organizzazione di manifestazioni legate ai temi generali della diffusione e sensibilizzazione sulle tematiche ambientali (es. Settimana Europea dei Parchi e della Custodia del Territorio, Festa dell'Albero, Giornata Ecologica etc.);

Inoltre, in continuità con la programmazione passata, ma anche alla luce dell'imminente destinazione di fondi MITE destinati alla realizzazione di Progetti Pilota di Educazione Ambientale nelle ZEA e nelle Riserva Mab UNESCO, si cercherà realizzare le seguenti attività:

1. Organizzazione e realizzazione del programma di educazione ambientale denominato *"Il Parco Amico della Natura"* nell'ambito della Rete In.Fe.a e del piano d'azione del MAB Unesco, destinato alle Scuole primarie e secondarie di primo grado ricadenti nei comuni del Parco nazionale della Sila e della Riserva Area MaB Sila;
2. Realizzazione, in linea con la campagna del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare *#IO SONO AMBIENTE*, nei Comuni del Parco e dell'Area MaB, del progetto di Educazione Ambientale mirato alla riduzione dell'utilizzo delle materie plastiche, rivolto agli alunni della Scuola Primaria. *"Scuola PLASTIC FREE - Porta in zaino la borraccia del Parco"*.
3. Realizzazione, in caso di prosecuzione stato di emergenza epidemiologica da COVID-19, di progetti di educazione ambientale e alla sostenibilità incentrati sulla cosiddetta *DAD Didattica a Distanza*, sulla scorta dell'esperienza già acquisita nel 2020.

L'inserimento dell'Ente Parco nel *"Tavolo Tecnico Regionale sull'Educazione Ambientale"* in rappresentanza dei parchi nazionali calabresi, avvenuto nell'estate del 2017 consentirà di avere contezza del quadro generale d'azione che si intende perseguire in Calabria nel prossimo futuro, anche in termini di partecipazione a Bandi di finanziamento inseriti nel POR 2021/2027 di prossima futura pubblicazione, che riguarderà i seguenti tematismi:

1. Multimedia e ambiente
2. Energie rinnovabili
3. Biodiversità e natura
4. Rifiuti e raccolta differenziata
5. Green jobs & green talents
6. Educazione civica ambientale e legalità
7. Non abusiamo del mondo
8. Seminare bene per raccogliere meglio

Nel 2019, la Regione Calabria ha pubblicato l'Avviso Sub-Azione 4 *"Educazione Ambientale 2.0"*, l'Ente Parco ha presentato un progetto individuale, dal titolo *"A scuola nel Parco: scopri, ama e proteggi il tuo territorio"* (cfr. paragrafo 2.2.3), rivolto alle scuole del primo ciclo dell'istruzione, volto a promuovere l'educazione ambientale quale componente dell'attività didattica, finalizzata a sensibilizzare i più piccoli verso le problematiche legate alla tutela dell'ambiente. I destinatari

saranno alunni della Scuola Primaria (prima, seconda e terza classe) di Istituti Scolastici con Sedi nei 9 Comuni facenti parte della Comunità del Parco e nei Comuni di Campana e Pietrafitta, ricadenti nella Riserva Area MaB "Sila" UNESCO, ricompresi nell'area *APTR 12 LA SILA E LA PRESILA COSENTINA*.

Il progetto presentato a valere su tale secondo Avviso è stato ammesso a finanziamento per un importo complessivo di € 52.147,85, è stata sottoscritta apposita convenzione (scadenza 30.10.2022) e le attività progettuali sono in fase di imminente avvio e si concretizzeranno entro la fine dell'anno scolastico 2021/2022.

Sulla scorta della Deliberazione n° 14 del 30.06.2020, con la quale il Consiglio Direttivo ha approvato la proposta di Accordo tra Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 15 della Legge n. 241 del 7 agosto 1990 e ss.mm. e ii tra EPN d'Abruzzo, Lazio e Molise, EPN del Circeo, EPN della Sila, EPN dei Monti Sibillini e CURSA *Consorzio Universitario per la Ricerca Socioeconomica e per l'Ambiente* finalizzato alla promozione di un network nazionale "NèB Natura è Benessere", che realizzi progetti, iniziative e attività formative ed educative interdisciplinari e multidisciplinari volte a garantire, prioritariamente per i bambini, per gli adolescenti, per le persone con disabilità, il diritto alla salute, all'accesso e al benessere in natura, alla formazione e all'educazione dei valori della biodiversità.

I capitoli individuati per la concretizzazione delle suddette attività sono il 4410 e il 5090. Sono demandati alla Direzione tutti gli atti connessi e conseguenti. Si rinvia all'allegato tecnico.

ATTIVITÀ DI INCENTIVAZIONE E DESTAGIONALIZZAZIONE DEL TURISMO SCOLASTICO ED ASSOCIAZIONISTICO

Per il 2022 si cercherà, con somme residue già all'uopo impegnate in esercizi precedenti, di concedere contributi per lo svolgimento di gite per scuole ed associazioni all'interno dell'area protetta.

Saranno pubblicati, nel periodo che risulterà più consono in relazione al perdurare o meno dell'attuale stato di emergenza nazionale causato dal Covid-19, come di consueto, appositi distinti disciplinari di concessione dei contributi per le Scuole e per le Associazioni.

Anche per il 2022 si prevederà un attivo e fattivo coinvolgimento delle Guide Ufficiali del Parco Nazionale della Sila, sancito anche dall'inserimento nei predetti disciplinari dell'obbligo di avvalersi del servizio offerto dalle nostre Guide.

I capitoli di spesa individuati sono il 5090 e il 5170 contenenti la copertura finanziaria necessaria. Sono demandati alla Direzione tutti gli atti connessi e conseguenti. Si rimanda all'allegato tecnico del presente Bilancio.

BANDO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI PATROCINI ONEROSI A SOSTEGNO DI PROGETTI/INIZIATIVE PROMOSSI DA ENTI, ASSOCIAZIONI, ISTITUTI, COOPERATIVE E SOGGETTI PRIVATI SENZA SCOPO DI LUCRO PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ O REALIZZAZIONE DI INTERVENTI COMPATIBILI CON LE FINALITÀ DEL PARCO AI SENSI DEL VIGENTE "REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI, FINANZIAMENTI E PATROCINI", ADOTTATO CON DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO N° 33 DEL 29.12.2004.

Al fine di sostenere anche con un patrocinio oneroso iniziative, manifestazioni e attività di animazione territoriale di tipo culturale, sportivo, scientifico, educativo, ambientale etc. promosse da Enti e/o Associazioni operanti nel territorio silano, anche nel 2022 sarà pubblicato apposito Bando Pubblico, con cadenza semestrale (estate/inverno), per selezionare le iniziative meritevoli di sostegno, valutandone la valenza, la ricaduta economica e d'immagine per la Sila, nonché la necessaria rispondenza con le finalità perseguite dall'Ente ai sensi della Legge quadro sulle Aree

Protette n.394/1991 e del DPR 14.11.2002, istitutivo del Parco e dell'Ente.

I capitoli di spesa individuati sono il 4220 e il 5100 contenenti la copertura finanziaria necessaria. Sono demandati alla Direzione tutti gli atti connessi e conseguenti. Si rimanda all'allegato tecnico del presente Bilancio.

PROGETTI MIRATI ALLA CONOSCENZA, VALORIZZAZIONE E GESTIONE DELLA BIODIVERSITÀ E DELLA GEODIVERSITÀ

Nel Corso del 2022 si valuterà l'opportunità e/o necessità di proseguire con le attività connesse ai diversi progetti di gestione faunistica avviati nell'anno 2019, nel 2020 e nel 2021.

È stato di recente avviato il progetto biennale di *“Monitoraggio Uccelli Rapaci all'Interno del Parco Nazionale della Sila e nell'area “MAB-Sila”* nell'ambito del Protocollo d'Intesa siglato tra l'Ente Parco Nazionale della Sila, l'Amministrazione Provinciale di Cosenza, il Reparto Carabinieri PN Sila e il CIPR Comitato Italiano per la Protezione degli Uccelli Rapaci, in esecuzione della Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 17 del 15.09.2020 avente ad oggetto *“3^ Variazione al Bilancio di Previsione 2020”*, in cui si stabiliva, tra l'altro, di realizzare progetti volti alla conservazione e tutela della Biodiversità nel territorio del Parco e della Riserva Area MaB Sila UNESCO, prevedendo lo stanziamento di € 90.000,00 (novantamila/00) al pertinente capitolo di bilancio n. 11400 denominato *“Realizzazione progetti per la biodiversità”*.

Saranno definite altresì entro l'anno in corso le procedure necessarie alla prosecuzione di ulteriori studi faunistici in area parco: *“Ampliamento della conoscenza della distribuzione della Lepre italiana all'interno del Parco Nazionale della Sila”* e *“Monitoraggio della fauna selvatica nel Parco Nazionale della Sila mediante l'utilizzo di foto trappole”*, la cui disponibilità finanziaria è stata definita con Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 22 del 14.06.2021 avente ad oggetto *“2^ Variazione al Bilancio di Previsione 2021”*, in cui si stabiliva, tra l'altro, di realizzare progetti volti alla conservazione e tutela della Biodiversità nel territorio del Parco e della Riserva Area MaB Sila UNESCO, prevedendo lo stanziamento di € 60.000,00 (sessantamila/00) al pertinente capitolo di bilancio n. 11400 denominato *“Realizzazione progetti per la biodiversità”*.

Nell'ambito del predetto capitolo saranno altresì avviate alcune distinte linee di intervento, volte appunto a definire una precisa linea di valorizzazione della biodiversità e geodiversità dell'Altopiano Silano:

1. Progetto biennale di monitoraggio e gestione del lupo (*Canis lupus*);
2. Progetto di monitoraggio e gestione del cinghiale (*Sus scrofa*);
3. Progetto di valorizzazione della geodiversità del Parco;
4. Progetto di valorizzazione e promozione dell'agricoltura biologica in area Parco.

Si continuerà altresì a lavorare in stretta collaborazione con il Museo di Storia Naturale della Calabria e Orto Botanico, con il DiBEST (Dipartimento di Biologia, Ecologia e Scienze della Terra) e con altri Dipartimenti dell'UNICAL, nonché con altri Atenei, Istituti e Centri di Ricerca regionali e nazionali per l'organizzazione di convegni e seminari incentrati sugli aspetti conservazionistici, di ricerca e di gestione della Biodiversità nel territorio del Parco e della Riserva Area MaB Sila.

PROGRAMMI POR ED ALTRE FONTI DI FINANZIAMENTO

Nel 2022 si darà seguito, nell'ambito delle attività coordinate dall'Ufficio di Piano, alle procedure amministrative volte alla realizzazione del progetto ammesso a finanziamento nell'ambito del bando POR Calabria FESR-FSE 2014-2020. Piano di Azione - Azione 6.5.A1 - Sub-Azione 2, *“Conservare, ripristinare e tutelare gli habitat e le specie della Rete Natura 2000”*, anche per conto della Fondazione MAB Sila:

- 1.1 Realizzazione e gestione di un'area faunistica e ripristino dell'area umida (stagno) in Località Mellaro di Casali del Manco (CS) (**progetto finanziato**).

Nel 2022 sarà concretizzato il progetto individuale, dal titolo “*A scuola nel Parco: scopri, ama e proteggi il tuo territorio*” (cfr. paragrafo 2.2.3), rivolto alle scuole del primo ciclo dell'istruzione, volto a promuovere l'educazione ambientale quale componente dell'attività didattica, finalizzata a sensibilizzare i più piccoli verso le problematiche legate alla tutela dell'ambiente. I destinatari saranno alunni della Scuola Primaria (prima, seconda e terza classe) di Istituti Scolastici con Sedi nei 9 Comuni facenti parte della Comunità del Parco e nei Comuni di Campana e Pietrafitta, ricadenti nella Riserva Area MaB “Sila” UNESCO, ricompresi nell'area APTR 12 LA SILA E LA PRESILA COSENTINA. (**progetto finanziato**).

Si attendono per il 2022 gli esiti della partecipazione dell'Ente:

1. al Bando “*Interreg V-B Adriatic- Ionian Programme – ADRION 2014 -2020 - INTERREG ADRION 2nd call for proposals for Priority Axis 2: Sustainable region. Specific Objective 2.1: Promote the sustainable valorization and preservation of natural and cultural assets as growth assets in the Adriatic-Ionian area*”, come capofila del progetto “*Conscious Tourism for the Sustainable Development of the pristine ADRION area*”, con acronimo “CT4SD”, coinvolgente i seguenti 7 partners nazionali ed internazionali:

- Tuscan-Emilian Apennine National Park - Italy
- Olympus National Park Management Agency – Greece
- Local development agency PINS – Croatia
- University of Maribor Faculty of Agriculture and Life Sciences – Slovenia
- Soča Valley Development Centre – Slovenia
- NERDA - Regional Development Agency for the North-East BiH – Bosnia and Herzegovina
- Turistička organizacija Bijelo Polje - Montenegro

2. al Bando LIFE 2018, in qualità di partner del progetto avente capofila Legambiente onlus denominato “*Nature is LIFE: strategic communication based on corevalues of Natura 2000*”.

L'Ente Parco Nazionale della Sila darà corso ai progetti presentati negli anni precedenti e che saranno ammessi a finanziamento, inoltre continuerà a monitorare le opportunità di finanziamento e a partecipare ai bandi che risultano essere coerenti con le finalità istitutive dell'ente, cercando sempre di sviluppare sinergie positive con gli attori istituzionali e privati presenti sul territorio.

Nell'ambito della programmazione 2014-2020 il Parco intende contribuire al miglioramento della fruizione del patrimonio naturalistico assumendo un ruolo strategico nell'attuazione delle misure previste nei PAF (Prioritized Action framework) e nei piani di gestione della rete natura 2000.

Inoltre, intende partecipare attivamente alla realizzazione degli interventi per la tutela e la valorizzazione delle aree protette in modo da consolidare e promuovere processi di sviluppo eco sostenibili e vuole avere un ruolo propositivo e di indirizzo nell'ambito degli interventi finalizzati al sostegno e alla diffusione della conoscenza e della fruizione del patrimonio naturale attraverso la creazione di servizi e/o sistemi innovativi.

Si continuerà l'attuazione dell'intervento finanziato dalla Regione Calabria Dipartimento Ambiente: Programma operativo FERS Calabria 2014/2020, Asse 6 Azione 6.6.1 Programma di Azione, Azioni 6.6.1 - sub 2. “**Piano di marketing turistico-territoriale per le Aree naturali Protette calabresi?**”.

È stato avviato il progetto “*Un weekend nei Parchi?*” nell'ambito del Piano di marketing turistico - territoriale finanziato dalla Regione Calabria per le Aree Protette Calabresi, in concomitanza con l'evento “Carovana della Ciclovia dei Parchi” (13/21 settembre 2021, con tappa in Sila il 16.09.2021 dalla Sede di Lorica), ma purtroppo non si è riusciti ad ottenere il riscontro atteso e si tenterà di replicarlo nella primavera del 2022, stante anche la recente proroga di convenzione di Regione Calabria, che fissa nuova scadenza al 30.06.2022.

Alla luce di tale predetta proroga si porranno in essere nei prossimi mesi le azioni di sistema e le azioni specifiche del Parco Nazionale della Sila non ancora avviate e/o concluse.

Si monitoreranno altresì i Bandi comunitari e nazionali.

GUIDE DEL PARCO NAZIONALE DELLA SILA

Nel 2022 l'Ente Parco intende proseguire con la costante collaborazione avviata e concretizzata nel 2018 con le Guide Ufficiali, che saranno coinvolte, anche attraverso l'Associazione delle Guide Ufficiali del Parco, con la quale si è sottoscritta apposito Protocollo d'Intesa nel mese di luglio 2020, in progetti di promozione e divulgazione dell'area protetta ed anche in quelli inerenti la tutela e conservazione della Biodiversità.

Le Guide avranno un attivo coinvolgimento in progetti di educazione ambientale, nei bandi di incentivazione al turismo scolastico, dei diversamente abili e degli anziani, nella partecipazione dell'Ente a Fiere e eventi sia in Calabria che fuori regione e, come sopra detto, inoltre, in progetti volti alla conservazione e tutela della Biodiversità finanziati direttamente dall'Ente o con Fondi POR ed altre fonti di finanziamento.

Si valuterà se dare ulteriore corso al Protocollo d'intesa con AIGAE "*Associazione Italiana Guide Ambientali Escursionistiche*", con il coinvolgimento attivo anche dell'*Associazione delle Guide Ufficiali del Parco*, per la concretizzazione dei progetti:

a) prime linee guida per l'interpretazione ambientale e culturale del Parco (attività preliminare di Heritage Planning coerente con il Piano del Parco), utile alla valorizzazione del turismo ambientale, escursionistico, lento e responsabile nel territorio del Parco nazionale della Sila.

b) linee guida per la concessione del marchio del parco al fine del potenziamento delle attività di promozione turistica ed ecosostenibile del Parco.

ATTIVITÀ DI MARKETING TERRITORIALE E TURISMO

L'Ente Parco nel 2022 si impegnerà, con il solito spirito di servizio e collaborazione con la Comunità del Parco, gli operatori locali ed il Coordinamento Federparchi, ad affrontare nuovi progetti ed opportunità per la conservazione e tutela ambientale, nonché per lo sviluppo dal basso sia da un punto di vista sociale che economico del territorio tutto e della popolazione residente allo scopo di implementare attività sostenibili e la diffusione di buone pratiche.

Compatibilmente con le risorse disponibili si cercherà di concretizzare progetti di turismo sostenibile, si parteciperà a manifestazioni di carattere locale, nazionale ed internazionale che abbiano la finalità di promuovere l'Area Protetta e le sue peculiarità.

Si migliorerà l'offerta on line dei servizi turistici anche attraverso la creazione di reti con altri Parchi Naturali, in Italia ed all'estero, implementando o almeno riproponendo le attività programmate da Federparchi.

Si cercherà di aggiornare e/o migliorare il materiale divulgativo e materiale tematico da poter utilizzare anche nelle specifiche manifestazioni di settore (turismo per anziani, turismo per bambini, turismo accessibile, turismo per escursionisti a piedi, a cavallo, in mountain bike, turismo montano ed invernale), cercando di incentivare il territorio nella creazione di servizi lungo i principali itinerari turistici del Parco. Si cercherà di favorire la sottoscrizione di accordi con Associazioni, Enti o Federazioni che possano cooperare a tal proposito. Si tenterà inoltre di divulgare una "carta dei servizi" che possa essere di immediata utilità ai visitatori.

Si intensificherà l'attività di promozione del territorio attraverso il miglioramento del sito internet dell'Ente, delle newsletter periodiche e l'utilizzo costante dei Social networks (Facebook, Twitter, Instagram etc).

Si parteciperà, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, in collaborazione con le Guide del Parco, a fiere di settore, campagne di sensibilizzazione dei cittadini ed attività di educazione ambientale (laboratori ludico-didattici, spettacoli ed altri eventi).

Si cercherà di rafforzare le reti di impresa attraverso la collaborazione con i GAL e la diffusione di buone pratiche, come enunciato dalla CETS, che possano concretizzarsi nella creazione di "*Bio distretti*", della promozione del biologico in genere, anche attraverso la

partecipazione a manifestazioni fieristiche di settore, collaborando all'uopo con le Associazioni di settore calabresi.

Si sosterranno altresì le attività di promozione a supporto dell'allevamento delle razze autoctone da pascolo ovvero di ovi-caprini e di vacche di razza podolica. Si ritiene possa essere utile, infatti, la concertazione di attività con l'Associazione degli Allevatori Calabresi, al fine di favorire la pratica delle tradizionali transumanze, di incentivare il ruolo degli allevatori quali "sentinelle" sul territorio al fine di poter prevenire gli incendi e per la risoluzione di problematiche paesaggistiche quale l'utilizzo di idonee recinzioni per i pascoli.

Anche per l'anno 2022, al fine di dare un qualificato contributo ed impulso all'offerta culturale, ci si ripropone di incentivare, in sinergia con altre istituzioni (Regione, Province, Comuni interessati, GAL, Associazioni etc.), le manifestazioni che si ripropongono in Sila così da poter dare loro anche la giusta visibilità attraverso i nostri canali (sito internet, newsletter e la distribuzione di materiale divulgativo).

Come preannunciato dai rappresentanti regionali dell'AGESCI, con i quali si sono già tenuti diversi incontri già a fine anno 2019/inizio 2020, si intende realizzare in Sila, di preciso nel territorio di Loriga, un importante e significativo evento: il "Raduno Regionale Scout 2022", per il quale è prevista la presenza, nel periodo a cavallo tra la fine di luglio ed i primi di agosto, di numerosissimi partecipanti ed accompagnatori. Si confida nel superamento, o quantomeno nel miglioramento, dell'attuale stato di emergenza per poter effettivamente realizzare l'importante evento, coadiuvando fattivamente l'AGESCI, sia in termini economici che di supporto logistico/organizzativo, anche con l'opportuno supporto da parte dei Comuni interessati e della Regione Calabria.

Compatibilmente con la collaborazione che vorranno e potranno fornire altri enti ed associazioni operanti sul territorio, si cercherà di redigere un "Calendario degli eventi" della Sila o comunque di collaborare per la promozione e la diffusione delle attività territoriali attraverso i propri canali informativi.

Nel limite delle nuove condizioni economiche, si cercherà di riconfermare la partecipazione a manifestazioni, convegni, eventi e press tour realizzati negli anni scorsi e, soprattutto, di avviare innovative ed originali attività in sinergia con gli altri attori territoriali e gli *stakeholders*, volte a promuovere e diffondere "buone pratiche".

Fermo restando quanto appena detto, sono riportate in allegato tecnico, a titolo esemplificativo, le principali manifestazioni a cui si cercherà di partecipare e/o dare un contributo organizzativo/promozionale.

I capitoli individuati per le predette manifestazioni, e contenenti la copertura finanziaria, sono quelli rispettivamente indicati nelle tabelle allegate al predetto allegato tecnico. Sono demandati alla Direzione tutti gli atti connessi e conseguenti.

ATTIVITÀ DI INCENTIVAZIONE E PROMOZIONE DEL TURISMO SPORTIVO ECOSOSTENIBILE

Si propone per il 2022 di incentivare e sostenere progetti eco-compatibili ed ecosostenibili che favoriscano il contatto con la natura attraverso la pratica di discipline sportive individuali e/o di squadra da svolgersi all'aria aperta, sia a livello amatoriale che agonistico, nelle diverse stagioni dell'anno (tra cui nuoto in acque libere, *triathlon*, canottaggio, *mountain bike*, *fat bike*, *trail running*, *orienteering*, sci di fondo).

La salubrità dei luoghi, la conformazione orografica del territorio, la presenza di ampi bacini lacustri balneabili e navigabili, seppur con le apposite prescrizioni e/o autorizzazioni, la presenza di una estesa rete sentieristica e la creazione della "ciclovía" in avanzata fase di realizzazione rendono l'altopiano silano meta elettiva per la diffusione e l'incentivazione di forme di turismo sportivo, che farebbero registrare presenze oltre agli atleti impegnati nelle competizioni

Il capitolo di spesa individuato è il 5160 contenente la copertura finanziaria necessaria.

Sono demandati alla Direzione tutti gli atti connessi e conseguenti. Si rimanda all'allegato tecnico del presente Bilancio.

PROGETTO ITINE_RARI

Nel 2022 si continuerà a collaborare con l'Arcidiocesi di Crotone e Santa Severina, Confindustria Crotone e Confcommercio Crotone per la prosecuzione del progetto "ITINE-RARI", giusta intesa istituzionale approvata con Deliberazione del Presidente n. 4 del 25.02.2014, ritualmente ratificata dal Consiglio Direttivo ed approvata dal MATTM.

Si cercherà di coinvolgere anche i Comuni coinvolti per un possibile cofinanziamento.

Il capitolo di spesa individuato è il 5120 contenente la copertura finanziaria necessaria. Sono demandati alla Direzione tutti gli atti connessi e conseguenti. Si rimanda all'allegato tecnico del presente Bilancio.

CARTA EUROPEA PER IL TURISMO SOSTENIBILE NELLE AREE PROTETTE (C.E.T.S.).

Per l'anno 2022, per quanto riguarda la prosecuzione del percorso connesso alla CETS, si riproporranno:

- l'organizzazione di forum;
- il rafforzamento delle attività svolte;
- la sottoscrizione di un Accordo d'Area finalizzato all'adesione ad una politica territoriale eco-compatibile secondo i principi della C.E.T.S da parte degli operatori e degli enti locali con la formulazione di progetti che mirino allo sviluppo di economie turistiche sostenibili.

Si cercherà inoltre di realizzare le seguenti attività:

1. offerta di esperienze di alta qualità (indagine presso i visitatori per conoscere aspettative e livelli di soddisfazione, sentieristica, segnaletica, ecc.);
2. protezione e valorizzazione del patrimonio naturalistico (tramite gli strumenti di programmazione del Parco – Piano, Regolamento e Piano Pluriennale);
3. partnership con altri soggetti (convenzioni, protocolli, turismo accessibile, ecc.);
4. servizi e fruibilità dei Musei del Parco;
5. educazione e consapevolezza ambientale, progetti che riguardano la tutela della biodiversità;
6. attività di comunicazione, pubblicazioni, press tour ecc.;
7. mantenimento della certificazione ambientale secondo la norma UNI- EN -ISO 14001;
8. attività di formazione orientata agli operatori in concertazione con gli Enti Locali;
9. incontri tematici sulle azioni strategiche del piano che il Parco adotterà;
10. sottoscrizione di accordi d'Area al fine di concedere l'uso della certificazione CETS;
11. attività di stimolo agli aderenti al processo affinché le buone pratiche vengano realmente attuate;
12. attività di formazione delle Aziende, scambio di competenze tra le aree protette, eventualmente gadget e/o materiale promozionale per le strutture aderenti al processo della seconda fase;
13. azioni finalizzate a diffondere conoscenza e consapevolezza del Parco;
14. azioni volte alla mobilità lenta e sostenibile ed alle attività come una palestra a cielo aperto.

Nel 2022, al fine di garantire il corretto funzionamento del Forum e tentare di avviare la Fase II della Carta, come peraltro suggerito e richiesto dalla Valutatrice Europarc Monica Herrera Pavia in occasione della verifica effettuata in giugno 2018, ci si avvarrà del supporto di "Destinazione Sila", Rete d'Imprese con la quale si è di all'uopo siglato apposito Protocollo d'Intesa.

Si darà corso all'avvio della FASE II della CETS, da attivare su esplicito input del MITE, in collaborazione con Federparchi.

Compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, si farà tesoro dello scambio di best practices avvenuto presso la Riserva del Monviso e del Circeo e si cercherà di realizzare un

educational/scambio degli operatori della Sila con particolare attenzione alle produzioni biologiche ed alle piante officinali per conoscere l'eccellenza delle produzioni Bio della Riserva del Monviso e delle altre Riserve.

Compatibilmente col piano finanziario predisposto dal Parco Capofila e con le risorse economiche disponibili si riparteciperà alla Nuova edizione di Upvivism – Riserva Gastronomica a km 0 le cui intese sono state già avviate nel 2020, con impegno delle relative somme.

REALIZZAZIONE E RIORDINO RETE DI VENDITA DI GADGETS DEL PARCO

Il Parco ha realizzato, tramite acquisizione su MEPA i propri nuovi gadget per la vendita anche on-line, il conto vendita e la distribuzione in occasione delle manifestazioni cui parteciperà.

Nel corso del 2018 si è provveduto a rimpinguare le scorte, attualmente pressoché esaurite.

Si provvederà entro fine anno a nuova gara su MEPA per il riassortimento e l'acquisto di nuovi gadgets personalizzati.

Sarebbe auspicabile altresì avviare un avviso pubblico per reperire anche oggetti dell'artigianato locale da inserire negli attuali e futuri canali di vendita dell'Ente, al fine di promuovere lo sviluppo ed il recupero di attività legate alle tradizioni silane.

Si procederà anche al riordino ed al miglioramento della gestione della rete di vendita della linea di gadget e delle pubblicazioni dell'Ente, al fine di ottimizzare il servizio e renderlo più facilmente fruibile al visitatore/acquirente.

INDAGINI CONOSCITIVE DEL PARCO

Ci si propone di realizzare, anche per l'anno 2022, una o più indagini del territorio con particolare attenzione all'elaborazione di questionari di gradimento dei turisti.

ACCESSIBILITÀ

Per il 2022 ci si propone di proseguire le attività a promozione e supporto dell'accessibilità nel Parco in collaborazione con le Associazioni per migliorare la fruibilità delle strutture, dei sentieri, attraverso il sostegno a progetti ed iniziative per la diffusione di pratiche che favoriscano l'inclusione sociale e la conoscenza dell'Area Protetta. Ci si propone, previa disponibilità finanziaria, di ristampare il materiale già in uso sulla accessibilità ed eventualmente di integrarlo.

Compatibilmente con le risorse disponibili, si realizzeranno azioni per avere una mappatura delle infrastrutture accessibili ai portatori di handicap, creando reti fra gli operatori per la costruzione di pacchetti turistici e la valorizzazione dei prodotti eccellenti.

INTERVENTI EDUCATIVI/PROMOZIONALI/FORMATIVI

Nel corso del 2022 si porteranno a compimento le azioni già avviate provvedendo ad ampliarle e perfezionarle in relazione ai bisogni del territorio.

Si realizzeranno appositi incontri formativi con le associazioni che gestiscono le strutture del Parco.

In seno alle azioni e alle adesioni avute in ambito della CETS si promuoverà la diffusione di attività legate al recupero di tradizioni locali che possano inserirsi in progetti di alternanza scuola lavoro.

AZIONI A SUPPORTO DELL'AREA DELLA RISERVA "MAB SILA".

L'Ente lavorerà in sinergia con tutti gli attori pubblici e privati del partenariato, e non solo, per attuare azioni di consolidamento e crescita della Riserva.

In un futuro prossimo si conta di sviluppare, in sinergia con i Soggetti aderenti al partenariato della Riserva Area MaB Sila, i temi legati alla diffusione ed alla conoscenza delle tematiche connesse al riuso, all'economia circolare, alla *Grey* ed alla *Green Biotechnology*, intese come applicazioni delle biotecnologie rispettivamente all'ambiente ed ai processi agricoli.

Si è iniziato a collaborare, in tale direzione, anche con AIAB Calabria, per l'avvio di un percorso che possa condurre all'istituzione di un Biodistretto nel territorio della Riserva.

Nel corso dell'anno si proseguirà con i lavori avviati e si tenterà di concretizzarne di nuovi, nell'ottica del raggiungimento delle finalità previste dal Programma MaB UNESCO: garantire tre funzionalità dell'area MAB:

1. la conservazione dei paesaggi, degli habitat, degli ecosistemi, delle specie, delle diversità;
2. lo sviluppo, entro un'ottica di piena sostenibilità;
3. la logistica di supporto ad attività di ricerca e di formazione, affinché la Riserva di Biosfera divenga un modello di buone pratiche da emulare, anche, oltre i suoi stessi confini geografici.

Per la Riserva tuttavia, come già discusso in seno al Consiglio Direttivo, si cercherà di chiudere la Fondazione a suo tempo costituita, a favore di una struttura maggiormente agile e flessibile, che non abbia la soggettività giuridica della Fondazione che necessiterebbe di personale e mezzi propri e fondi regolari

SOCIAL NETWORK E ORGANI D'INFORMAZIONE

Nel 2020, terminato il periodo sperimentale è stata avviata una gara unica che comprenda tanto i "social network" quanto "di supporto al Parco nazionale della Sila in tema di comunicazione esterna e con gli organi di informazione." al fine di armonizzare quanto più la comunicazione del Parco ed essere più vicini ai cittadini.

La gara è stata conclusa ed il contratto, di durata biennale, stipulato nel mese di ottobre 2020.

Nel 2022, si continuerà con le attività di comunicazione, sinora svolte con cura e tempestività, a cura della Ditta a cui è stato affidato il servizio di gestione sia dell'Ufficio Stampa dell'Ente che dei Social Network (in costante e stretta collaborazione con la Responsabile del Servizio 3, la presidenza e la direzione) consentendo al Parco di mantenere un dialogo costante con gli utenti ed i turisti.

Si darà corso alla redazione di apposito Piano di Comunicazione

SERVIZIO "PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE, TUTELA E SVILUPPO"

INTERVENTI SU STRUTTURE IN USO ALL'ENTE PARCO

Centro Visita di Trepidò (Cotronei)

Si sta procedendo alla risoluzione del contratto con la Società la Baita. Pertanto si procederà ad un nuovo Bando di gara per l'individuazione di un nuovo affidatario.

Sede del Parco Nazionale della Sila (Lorica)

Verrà approvata la progettazione esecutiva, avviati i lavori di conferenza di Servizi per l'acquisizione dei pareri degli Enti istituzionalmente competenti e predisposto il bando di gara per i lavori;

Ampliamento del corpo A della Sede del Parco

Saranno conclusi i lavori per la realizzazione del locale caldaia a protezione della caldaia a biomassa e del riscaldamento dell'autorimessa.

INTERVENTI SUL TERRITORIO REALIZZATI DIRETTAMENTE DALL'ENTE PARCO

Finanziamento relativo annualità 2019: Bando – Fonti rinnovabili, risparmio energetico e mobilità sostenibile nelle Aree Naturali Protette – Ente Parco Nazionale della Sila del MATTM – Direzione Generale per lo sviluppo sostenibile il clima e l'energia.

Verrà approvata la progettazione esecutiva, avviati i lavori di conferenza di Servizi per l'acquisizione dei pareri degli Enti istituzionalmente competenti e predisposto il bando di gara per i lavori per i seguenti interventi:

1. *Riqualificazione energetica – ambientale dell'edificio in uso ufficio sede legale ed amministrativa dell'Ente Parco Nazionale della Sila in edificio a energia quasi zero nZEB;*
2. *Trasformazione in edificio nZEB dell'ex scuola elementare (già sede della Stazione dei Carabinieri PN Sila – Lorica) da adibire a Sede del Reparto dei Carabinieri PN Sila;*
3. *Efficientamento energetico Punto informativo del Parco Nazionale della Sila – Centro Visita Garcea;*
4. *Efficientamento energetico Museo della Civiltà Agrosilvopastorale, delle arti e delle Tradizioni del Parco Nazionale della Sila;*
5. *Pista Ciclabile del Lago Arvo*
6. *Previsione e prevenzione del fenomeno degli incendi a tutela di specie ed habitat di cui alle direttive europee Habitat e Uccelli (det. n. 340 del 06/08/2020)*

Finanziamento relativo annualità 2020: Bando – Fonti rinnovabili, risparmio energetico e mobilità sostenibile nelle Aree Naturali Protette – Ente Parco Nazionale della Sila del MATTM – Direzione Generale per lo sviluppo sostenibile il clima e l'energia:

Verranno avviate le procedure per affidare le progettazioni dei seguenti interventi:

1. *Retrofit energetico e ambientale dell'edificio con valenza storica denominato "Colonia Silana" e ubicato in località "Federici" di Camigliatello;*
2. *Ristrutturazione edilizia e riqualificazione energetica della "Casa del ciclista dei parchi" ubicato sulla ciclovie dei parchi nel comune di Aprigliano;*
3. *Previsione e prevenzione del fenomeno degli incendi a tutela di specie ed habitat di cui alle direttive europee Habitat e Uccelli;*

Finanziamento relativo annualità 2021: Bando – Fonti rinnovabili, risparmio energetico e mobilità sostenibile nelle Aree Naturali Protette – Ente Parco Nazionale della Sila del MATTM – Direzione Generale per lo sviluppo sostenibile il clima e l'energia:

Verranno avviate le procedure per affidare le progettazioni dei seguenti interventi:

- a. **Studio di Pre-fattibilità** - Efficientamento energetico del sistema edificio-impianto dell'infopoint di Longobucco - € 377.773,00;
- b. **Studio di Pre-fattibilità** - Efficientamento energetico del sistema edificio-impianto del museo dell'olio e della civiltà contadina di Zagarise - € 486.536,00;
- c. **Studio di Pre-fattibilità** - Efficientamento energetico del sistema edificio-impianto del Centro Visite – Museo dell'Acqua e dell'Energia di Trepidò - € 432.734,00;
- d. **Studio di Pre-fattibilità** - Realizzazione di infrastrutture integrate "bike e car station" per la conoscenza del territorio e la mobilità sostenibile (Cava di Melis, Camigliatello, Loricca, Villaggio Mancuso, Villaggio Trepidò, Villaggio Pino Grande) - € 1.303.326,00;
- e. **Studio di Pre-fattibilità** - Acquisto di autoveicoli elettrici o ibridi a ridotto impatto ambientale - € 210.000,00;
- f. **Studio di Pre-fattibilità** - Realizzazione di stazione "bike e car station" per la conoscenza del territorio e la mobilità sostenibile (Mesoraca) - € 173.850,00;
- g. **Scheda progettuale** -Attività di prevenzione (diretta ed indiretta) del rischio di incendi boschivi per come previsto nell'approvando piano AIB 2021-2025 del PN Sila - € 159.820,00;

INTERVENTI REALIZZATI FINANZIATI AI COMUNI

Riqualficazione ambientale e valorizzazione del Patrimonio esistente

Programmazione anni precedenti al 2020:

Verrà conclusa l'attività di controllo entro il 15.11.2021 delle rendicontazioni dei seguenti finanziamenti:

1. *Riqualficazione delle piste sci di fondo in località Carlomagno* da realizzare in loc. Carlomagno del comune di San Giovanni in Fiore (CS) – **Associazione Sci Club Montenero** - Stipulata convenzione, in attesa di progettazione da approvare;
2. *Riqualficazione aree verdi del comune di Longobucco (CS) nel Parco Nazionale della Sila* – in attesa di rendicontazione;
3. *Valorizzazione dei Sentieri della transumanza* **Associazione Regionali Allevatori Calabria** - da stipulare convenzione;
4. *Rete wireless, su esistenti tralicci del Parco della Sila relativo al territorio della Sila Piccola:* progetto diviso in tre tranches – Capofila dei Comuni **Zagarise (CZ)** - La prima fase è conclusa. Da finanziare ulteriori due step per la gestione;

Programmazione Bilancio anno 2020:

Attività di controllo delle rendicontazioni dei seguenti finanziamenti:

per le convenzioni firmate scadenza per la realizzazione lavori 30/06/2022 . Per le convenzioni firmate ottobre 2021, scadenza ultimazione lavori 15.11.2022

1. *Realizzazione di aree attrezzate nel comune di **Celico (CS)** ricadenti nel Parco della Sila ed in area MABSila: aggiornato cronoprogramma;*
2. *Riqualificazione ambientale del comprensorio di Lorica ricadente nei comuni San Giovanni in Fiore e Casali del Manco: concluso;*
3. *Ampliamento e ammodernamento del museo civico di storia naturale "Padre Reginaldo Tonin" di **Mesoraca (kr)**- Associazione la Maruca: stipulata convenzione, in atti la progettazione da approvare;*
4. *Estensione del progetto PRISMA al territorio calabrese e realizzazione di interventi rivolti all'astronomia nel **Comune di Savelli (Kr)** – parzialmente rendicontato e aggiornato cronoprogramma;*
5. *Riqualificazione località Marrata – area pic-nic e alberi di castagno secolari in comune di **Petilia Policastro (KR)**: firmata convenzione;*
6. *Riqualificazione urbana con annessa Porta del Parco in comune di **Albi (CZ)**: aggiornato cronoprogramma;*
7. *Realizzazione di postazione elisoccorso polivalente in loc. Malarotta (proprietà ARSAC) in comune di **Spezzano della Sila (CS)** – aggiornato cronoprogramma e integrazione finanziamento;*
8. *Completamento e potenziamento isole di prossimità per progetto pilota raccolta differenziata in loc. Trepidò – **Comune di Cotronei (KR)**: da realizzare entro il 15.11.2021;*
9. *Valorizzazione attrattori turistici – culturali del comune di **Acri (CS)**: firmata convenzione;*
10. *Cofinanziamento per la Realizzazione del Parco Urbano della Biodiversità della Presila Catanzarese – Porta Parco – Comune di **Zagarise (CZ)**: aggiornato cronoprogramma;*
11. *Cofinanziamento per la Riqualificazione del laghetto collinare ed area attrezzata in loc. Fratta e interventi di recupero aree degradate in aree verde pubblico – Comune di **Mesoraca (KR)**: aggiornato cronoprogramma;*
12. *Recupero aree degradate nei comuni il cui centro abitato ricade all'interno del Parco Nazionale della Sila – **Longobucco (CS)**, **Albi (CZ)** e **Zagarise (CZ)**: conclusi e da concludere;*
13. *Cofinanziamento per la Riqualificazione dell'area degradata di Via Scalise a verde pubblico in comune di **Sersale (CZ)**: aggiornato cronoprogramma;*
14. *Cofinanziamento per il Ripristino e riqualificazione Area Laghetto Collinare con area pi-nic - Comune di **Magisano (CZ)**: integrato finanziamento ed aggiornato cronoprogramma;*
15. *Finanziamento per la Riqualificazione area degradata per area verde pubblico - **Comune di Longobucco (CS)**: da firmare convenzione;*

Programmazione Bilancio anno 2021:

Attività di controllo entro il 15.11.201 delle rendicontazioni dei seguenti finanziamenti:

1. **Potenziamento Rete degli osservatori astronomici del PN Sila - Comuni di Bocchigliero, Zagarise e Savelli;**
2. **Realizzazione di un Parco fitness – Villaggio Mancuso – Taverna (CZ);**
3. **Abitare in Sila – riqualificazione ambientale delle contrade del comune di Spezzano della Sila (CS);**
4. **Recupero Aree degradate - via Milano, Zagarise (CZ);**
5. **Realizzazione di pista occasionale elisoccorso anche ad uso A.I.B, Acri (CS);**
6. **Riqualificazione e rigenerazione urbana dell'area nei pressi del centro Sportivo – via Roma - Zagarise (CZ)**
7. **Realizzazione a cura dell'Ente Parco dell'Info-point Camigliatello Silano a supporto della rete sentieristica/ciclovía –Complementare Nord dei Parchi atteso che nei Villaggi di Trepidò, Mancuso e Lorica sono stati già realizzati e/o in corso di realizzazione;**
8. **Adeguamento spazi esterni Info-Point Villaggio Pino Grande a cura dell'Ente Parco a supporto della rete sentieristica/ciclovía –Complementare Ovest dei Parchi;**

PROGRAMMI POR ED ALTRE FONTI DI FINANZIAMENTO

POR Calabria FESR/FSE 2014/2020 OT6 Azione 6.5.A1, sub az. 1: Realizzazione dell'operazione denominata “monitoraggio sic terrestri in aree protette”:

Con decreto registrato al “Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria” n. 9268 del 11/09/2020 avente ad oggetto: POR CALABRIA FESR FSE 2014-2020. PIANO DI AZIONE -ASSE 6- TUTELA E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO AMBIENTALE CULTURALE: AZIONE 6.5.A.1 SUB AZIONE 1 PROGETTO MONITORAGGIO SIC TERRESTRI IN AREE PROTETTE - CONVENZIONI REP. N. 1069, 1288, 1307, 1334 E 1433 DEL 2017- APPROVAZIONE PROROGA SCADENZA CONVENZIONE è stata prorogata al 30.11.2021 le Convenzioni tra l'Ente Regionale e l'Ente Parco

POR Calabria FESR/FSE 2014/2020 Azione 6.6.1 sub Az. 2 *Recupero e realizzazione di infrastrutture e strutture per migliorare la fruizione del patrimonio ambientale regionale – Sentiero Calabria e Sentieristica Calabria*, per la quale il Capofila è l'E.P.N. Aspromonte:

Con decreto registrato al “Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria” n. 10277 del 12/10/2020 avente ad oggetto: POR CALABRIA FESR-FSE 2014-2020. PROGRAMMA DI AZIONE - ASSE 6 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO AMBIENTALE CULTURALE. DGR N°576 DEL 28/12/2016.AZIONE 661. PROROGA CONVENZIONI sono state prorogate al 30.11.2021 le Convenzioni tra l'Ente Regionale e l'Ente Parco (**Sentieristica Calabria** rep. n. 2594/2018 e n. 2595/2018, **Pista Ciclabile dei Parchi** rep n. 2598/2018 e **Piano di Marketing-Turistico Territoriale** rep. n. 2597/2018.

Per la **Sentieristica dei Parchi** si è proceduto a:

- a. Demolizione e costruzione di una struttura prefabbricata in legno lamellare da adibire ad *Info - point - “Sila Grande”* nel Villaggio di Lorica del Comune di San Giovanni in Fiore (CS): intervento concluso;
- b. *Info Point Lorica* – approvata progettazione ma non avviata gara per aumento dei costi della materia prima – in attesa di rimodulazione somme previste in convenzione mediante interlocuzione con il Dipartimento Politiche dell'Ambiente Regione Calabria;
- c. *Manutenzione ordinaria e straordinaria del Bivacco in località Macchialonga del Comune di Casali del Manco (CS)*: In attesa di rimodulazione somme previste in convenzione mediante interlocuzione con il Dipartimento Politiche dell'Ambiente Regione Calabria nelle more di concludere i procedimenti
- d. *Ristrutturazione edilizia per la realizzazione id un Info-point - “Sila Piccola con annessa Casa dell'escursionista*, in località Villaggio Racise del Comune di Taverna (CZ): Apertura al pubblico;
- e. *Ristrutturazione Casa dell'escursionista -Sila Grande* nel Villaggio turistico di Lorica del Comune di San Casali del Manco (CS): si concluderanno i lavori;
- f. *Sentiero Calabria e Sentieristica Calabria*: si concluderanno i lavori;
- g. *Cammini di Cammino San Francesco di Paola, Cammino Gioacchino da Fiore, Cammino Unesco e Cammino del Marchesato*: in attesa di rimodulazione somme previste in convenzione mediante interlocuzione con il Dipartimento Politiche dell'Ambiente Regione Calabria nelle more di concludere i procedimenti

POR Calabria FESR/FSE 2014/2020 Azione Piano di Azione 6.6.1 sub Az. 3 *Realizzazione di una rete di piste ciclabili e di strutture ad esse connesse finalizzata all'incentivazione*

della mobilità sostenibile e del cicloturismo – Ciclovía dei Parchi e ciclovía complementare, per la quale il Capofila l'E.P.N. Pollino:

- Dorsale - concluso
- Area Nord (Sila Grande e Greca e Area MabSila) – si concluderanno i lavori;
- Area Sud (Sila Piccola, Marchesato e Area Mab Sila) – si concluderanno i lavori;
- Area Ovest (Sila Grande, Sila Piccola, Marchesato Crotonese e Area Mab Sila) – si concluderanno i lavori;

“Pista Ciclabile dei Parchi della Calabria - Addendum alla convenzione Rep 2598 del 14.09.2018” – Rep Rag. Cal. n. 6460 del 03.02.2020 –

1. Ciclopista di collegamento Centro Visita A. Garcea – Villaggio Mancuso - Albergo delle fate– Villaggio Racise – Info Point/casa escursionista PN Sila - Chalet del Parco – loc. Pantane (bivio per Catanzaro) – si concluderanno i lavori;
2. Ciclopista di collegamento Centro Vista Trepidò del Parco Nazionale della Sila e Teatro Tenda sulla sponda del lago Ampollino – si concluderanno i lavori;

POR Calabria FESR-FSE 2014-2020. Piano di Azione - Azione 6.5.A1 -Sub-Azione 2, “Conservare, ripristinare e tutelare gli habitat e le specie della Rete Natura 2000” sono stati FINANZIATI i seguenti progetti:

1. Realizzazione del Centro Recupero Animali Selvatici del PNS – II Lotto: apertura al pubblico;
2. Realizzazione e gestione di un’area faunistica e ripristino dell’area umida (stagno) in Località Mellaro di Casale del Manco (CS): messa in servizio.

SORVEGLIANZA DEL COORDINAMENTO TERRITORIALE PER L’AMBIENTE DEL PARCO NAZIONALE DELLA SILA

Per l’attività di vigilanza l’Ente Parco si avvale del *Raggruppamento Carabinieri Parchi – Reparto Carabinieri P.N. Sila*, ex comma 2 dell’art. 10, *Vigilanza e sorveglianza*, dell’allegato A al D.P.R. 14.11.2002. Si procederà all’attuazione del Piano Operativo 2022 che dovrà essere approvato ad inizio anno.

SERVIZIO "GESTIONE DEI SISTEMI NATURALI E TUTELA DELLA BIODIVERSITÀ"

MISURE DI CONSERVAZIONE RETE NATURA 2000

Dopo concessione di proroga da parte della regione Calabria, saranno avviate le attività per la realizzazione delle progettualità di cui al bando pubblico: d.d. n° 9645 del 05/08/2019, avente ad oggetto: *“PSR Calabria 2014-2020 Reg.(ue) n. 1305 del 2013 approvazione avviso pubblico per la presentazione delle domande di adesione alla misura 07 intervento 07 01 02 stesura_ aggiornamento dei piani di tutela e di gestione dei siti n. 2000 e di altre zone ad alto valore naturalistico. annualità 2019”*.

Saranno divulgate le azioni di cui alle schede degli interventi relativi al Gestione dei Siti di Interesse Comunitario/Zone Speciali di Conservazione che ricadono all’interno dei Parchi Nazionali – Finanziamento straordinario per l’attuazione delle misure di conservazione nei siti Natura 2000”, finanziato dal **MATTM – Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare**, giusta nota prot. n. 31044/2019.

A fine di dare piena attuazione a quanto previsto dalle Direttive Natura (Direttiva Habitat 92/43/CEE, Direttiva Uccelli 2009/147/CE) sugli habitat e le specie unionali di particolare interesse, si intende implementare le misure di conservazione ai fini della gestione dei SIC/ZSC, nonché azioni volte alla sensibilizzazione sull’importanza della conservazione degli habitat e delle specie di direttiva.

Tale finalità è anche in linea con quanto evidenziato dalla Commissione europea con il *“Piano d'azione per la natura, i cittadini e l'economia”* (COM 2017 198 final), che prevede priorità specifiche per migliorare l'attuazione delle due Direttive, la loro coerenza con gli obiettivi socioeconomici e il dialogo con le autorità a livello nazionale, regionale e locale, i portatori d'interesse e i cittadini, nonché con il Rapporto della Corte dei Conti Europea N°. 01/2017: *“Occorre fare di più per realizzare appieno le potenzialità della rete Natura 2000”*.

BOSCHI VETUSTI

In seguito alle indagini avviate nella primavera-estate (2013) nel territorio del parco sono state individuate 10 aree in cui il bosco ha caratteristiche di vetustà. Sono state privilegiate quelle porzioni di foresta in cui si ha un'alta concentrazione di piante vetuste (oltre i 150-200 anni) e sono stati considerati altri parametri come la dimensione degli alberi, la presenza di necromassa, l'estensione del bosco, grado di disturbo antropico e la generale funzionalità dell'ecosistema forestale. Le aree individuate possono essere considerate le porzioni di foresta vetusta più rappresentative del territorio pur non essendo le uniche aree forestali di alta naturalità nel territorio del parco, in quanto molte altre aree presentano un grado di conservazione elevato e, anche se più sporadica, presenza di individui arborei di pregio.

Le aree individuate sono anche rappresentative delle diverse tipologie forestali che caratterizzano il massiccio silano includendo aspetti di pineta, pineta mista con faggio, faggeta con abete bianco, faggeta pura, ontaneta e bosco di forra a rovere e aceri.

Nella seconda fase dell'azione di sistema, avviata con la campagna di rilevamento 2014, l'obiettivo è stato quello di utilizzare un approccio comparativo che ha preso in considerazione anche fustaie nelle quali le piante presentano diametri analoghi a quelli che tradizionalmente caratterizzano i boschi giudicati idonei al taglio – boschi maturi - che si trovano nei pressi delle aree vetuste già caratterizzate nella prima fase (2013), con le stesse caratteristiche stazionali (quota, pendenza ed esposizione), litologiche, pedologiche e vegetazionali.

Si proseguirà con il protocollo di monitoraggio comparativo che è stato applicato su tre aree, scelte anche tra le più rappresentative delle tipologie forestali più diffuse nella fascia montana della Sila: pineta, faggeta pura e faggeta mista ad Abete bianco. Per questa ragione e sulla base anche di esigenze logistiche legate all'accessibilità dei siti la scelta delle aree da monitorare è ricaduta sulla Foresta del Monte Gariglione caratterizzata da boschi di faggio e abete bianco, sulla pineta del Vallone Cecita e sulla faggeta pura di Fondo Curto presso il Monte Gariglione. Quest'ultima area è stata proposta in aggiunta alle 10 foreste individuate nel 2013. è stato messo a punto ed avviato il protocollo di monitoraggio comparativo è stato applicato su tre aree, scelte anche tra le più rappresentative delle tipologie forestali più diffuse nella fascia montana della Sila: pineta, faggeta pura e faggeta mista ad Abete bianco. Per questa ragione e sulla base anche di esigenze logistiche legate all'accessibilità dei siti la scelta delle aree da monitorare è ricaduta sulla Foresta del Monte Gariglione caratterizzata da boschi di faggio e abete bianco, sulla pineta del Vallone Cecita e sulla faggeta pura di Fondo Curto presso il Monte Gariglione.

Le faggete vetuste individuate nel PN Sila sono state inserite nella lista dell'European Beech Forest Network (<https://european-beech-forest.network/>).

A seguito della Borsa di studio denominata: *“Analisi quali-quantitativa e caratterizzazione della necromassa e dei microhabitat nei boschi di faggio e misti di abete e faggio in differenti condizioni strutturali ricadenti nel Parco nazionale della Sila”*, con il supporto dei Proff. Francesco Iovino e Gianluca Piovesan, sono proseguite le ricerche che hanno portato all'individuazione di tipologie di boschi, in particolare faggete, aventi caratteri di vetustà.

Si darà corso, in stretta collaborazione e sinergia con l'Accademia Italiana di Scienze Forestali ed il Dipartimento DAFNE dell'Università della Tuscia, al procedimento inerente la candidatura delle faggete vetuste del Parco al sito Patrimonio Mondiale Naturale *“The Ancient and Primeval Beech Forests of the Carpathians and Other Regions of Europe”*, nonché al progetto: *“Dendroecologia dei pini “Giganti della Sila”, dei boschi di faggio e misti abete faggio e di pinete con caratteri di vetustà. Definizione di una strategia gestionale per la conservazione dei “Giganti della Sila”*.

Prosecuzione delle attività della borsista dott.ssa Federica Perri al fine di eseguire ulteriori indagini sulle foreste Vetuste di faggio e miste abete/faggio nonché delle pinete di laricio nel Parco Nazionale della Sila

BIODIVERSITÀ

Proseguiranno le progettualità denominate: “BIONETPARKS La rete delle aree protette per la tutela degli impollinatori naturali e LEPIPARK Monitoraggio e azioni di sostegno delle popolazioni di lepidotteri in paesaggi agrari montani”, di cui alla direttiva del MITE “Biodiversità 2020”.

Inoltre, saranno individuati i soggetti attuatori, per la realizzazione delle progettualità WOLFNEXT - Parchi a sistema per il futuro del Lupo in Italia e prosecuzione del progetto sugli impollinatori di cui alle al decreto del Sig. Ministro della Transizione Ecologica, direttiva 2021: “Capitolo 1551 interventi urgenti inerenti la tutela della Biodiversità”.

Si metteranno a bando, anche avvalendosi di Università e/o altri alti di ricerca, borse di studio aventi come finalità la conservazione e tutela della biodiversità.

In collaborazione con il **Consiglio per la Ricerca in Agricoltura e l'analisi dell'Economia Agraria, Centro di Ricerca olivicoltura, frutticoltura e agrumicoltura (CREA-OFA)**, con sede in Rende, sarà replicata, a seguito di finanziamento dell'ex MATTM – Direzione Generale per il Patrimonio Naturalistico, la progettualità: “**REGEROLI: Realizzazione di un campo collezione di germoplasma di olivo ad alta quota, all'interno dell'area del Parco della Sila, al fine di verificare le caratteristiche nutrizionali e salutistiche (nutraceutiche) degli oli monovarietalici corrispondenti**”.

In sinergia con il **Consorzio di Tutela Patata della Sila I.G.P. ed il Consorzio Produttori Patate** verranno completati, rendicontati e divulgati i progetti denominati:

- “*Sistemi agricoli silani e tutela della Biodiversità: il “caso” del Parco nazionale della Sila (aree core e buffer della Riserva della biosfera “Mab-Sila” dell’Unesco)*”.
- “*Agrometeorologia ed agricoltura sostenibile per la riduzione dell’impatto ambientale nel comparto agricolo dell’area “Mab-Sila” dell’Unesco*”;
- “*Progetto sperimentale di protezione delle colture dalla fauna selvatica attraverso l’utilizzo di dispositivi innovativi*”.
- “*Gestione sostenibile dell’acqua di irrigazione e studio delle virosi su patata per la riduzione dell’impatto ambientale nel comparto agricolo dell’area MAB*”.

Inoltre, previa individuazione di soggetti pubblici competenti, verranno poste in essere ulteriori azioni inerenti il Monitoraggio delle varie componenti dei sistemi naturali ricorrendo, oltre ai fondi del PNS, anche alla nuova programmazione comunitaria che sarà posta in essere dalla Regione Calabria.

Saranno divulgati le attività di cui alla Borsa di Studio denominata: “*Analisi quali-quantitativa e caratterizzazione della necromassa e dei microhabitat nei boschi di faggio e misti di abete e faggio in differenti condizioni strutturali ricadenti nel Parco Nazionale della Sila*”.

Saranno realizzate le attività di cui al progetto LIFE18ENV/IT/000124 “*Close-to-Nature forest sustainable management practices under climate changes*”, acronimo LIFE SySTEMiC; Coordinato da UNIFI-DAGRI (Italia), iniziato il 01/09/2019 e della durata di 5 anni. Il progetto è composto da una partnership internazionale che coinvolge CFRI (Croazia), MSRM (Italia), SFI (Slovenia), SFS (Slovenia), UCCAS (Italia), e una società forestale privata DREAM (Italia).

MONITORAGGIO ALL'INTERNO DEL PARCO.

Si avvieranno le attività per progetto denominato “*Conservazione e Tutela degli Uccelli Rapaci Diurni nel Parco Nazionale della Sila*”.

Proseguirà il “*Monitoraggio e conservazione delle popolazioni di lontra e di altre specie di interesse comunitario di ambiente umido acquatico, nel Parco Nazionale della Sila*”.

BIODIVERSITÀ VEGETALE DEI PASCOLI SILANI: TUTELA DEL PATRIMONIO GENETICO DI SPECIE D'INTERESSE CONSERVAZIONISTICO CON POTENZIALITÀ AGRICOLE.

A seguito dell'ATS, avendo come partners: Università della Calabria, Dip. Farmacia e Scienze della salute e della nutrizione (mandataria ATS), Università Mediterranea di Reggio Calabria – Dip. AGRARIA, Eco-Research S.c.r.l., - Università di Cagliari, ARSSA - Centro Sperimentale Dimostrativo località Molarotta Camigliatello Silano, Ente Parco Nazionale della Sila, Ordine dei dottori agronomi e dottori forestali della provincia di Cosenza, Azienda agricola Biò Agricoltura è Vita s.r.l. e CHLORA s.a.s., si è concluso le attività inerenti il progetto denominato: *“Biodiversità vegetale dei Pascoli Silani: tutela del patrimonio genetico di specie d'interesse conservazionistico con potenzialità agricole”*.

Con il supporto del **Reparto Carabinieri per la Biodiversità di Cosenza**, si completeranno i lavori necessari per *“Realizzare le collezioni in vivo delle specie selezionate (sia attraverso la propagazione per seme che trapianto di zolla) ed avente come finalità la conservazione in situ delle specie a rischio d'erosione genetica”*.

PIANO A.I.B.

Per l'anno 2022 si darà corso alle attività previste nel vigente Piano AIB.

Al fine di prevenire il fenomeno degli incendi boschivi, si procederà alla stipula di apposite convenzioni associazioni di volontariato e/o altri soggetti operanti sia a terra che con mezzi aerei.

Di concerto con i Raggruppamenti Carabinieri per la Biodiversità di Cosenza e Catanzaro si costituirà, tramite operai OTI, una squadra AIB per l'avvistamento e lo spegnimento di eventuali incendi boschivi nelle Riserve Naturali Statali Biogenetiche ed in aree limitrofe ad esse.

Come ulteriore attività di prevenzione A.I.B. si darà corso, a seguito di opportuni sopralluoghi, in alcune Naturali Biogenetiche Statali, al servizio di manutenzione delle strade bianche in esse presenti e consistente nel miglioramento e sistemazione del piano viario e nel ripristino della funzionalità delle opere di regimazione delle acque superficiali con conseguente riduzione dei fenomeni erosivi, per permettere interventi antincendio veloci ed in sicurezza e nello stesso momento possibilità di rapida evacuazione delle persone presenti in caso di incendio.

Saranno completate gli interventi previsti dal progetto denominato: *“Previsione e Prevenzione del fenomeno degli incendi a tutela di specie e di habitat di cui alle direttive Habitat e Uccelli - progetto pilota nelle Riserve Biogenetiche Naturali Statali del Parco Nazionale della Sila afferenti alla Rete Natura 2000”*, per l'importo complessivo di € 200.000,00, finanziato dal MATTM, quale intervento finalizzato alla mitigazione e all'adattamento ai cambiamenti climatici – annualità 2019.

Saranno attivate le procedure per la realizzazione della progettualità denominata: *“Prevenzione selvicoltura degli incendi mediante diradamenti in popolamenti di pino laricio”*, per l'importo complessivo di € 240.797,96, finanziato dal MATTM, quale intervento finalizzato alla mitigazione e all'adattamento ai cambiamenti climatici – annualità 2020.

ATTIVITÀ EDITORIALE

Il Parco Nazionale della Sila è in piena attività, la sua fase di crescita ha preso il via. Per tali motivi, oltre a perpetuare e incrementare le attività svolte negli anni passati, che hanno sicuramente svolto una funzione di volano per il territorio, sarebbe opportuno attivare una campagna di comunicazione multi target più idonea e incisiva.

Lo scopo principale di tali azioni mirate sarebbe “far sapere”, rendendo partecipe l'intera comunità, regionale e non, che il Parco non si limita a essere contenitore di bellezze naturali, ma motore di economie. Importante sarebbe coadiuvare e sponsorizzare le attività che si organizzano e che vengono organizzate sul territorio, incentivandone nuove. A tal proposito saranno realizzate idonee

L'attività editoriale comprenderà la stampa e/o ristampa delle pubblicazioni preesistenti, ideate dagli uffici dell'Ente Parco negli anni passati ed in uso presso tutte le strutture museali, ecc., valutando la possibilità di incrementare la sua Collana Editoriale (aggiornamento del volume sugli studi effettuati sulle popolazioni anfibie nel territorio del Parco).

Realizzazione di guida per la valorizzazione della Biodiversità Parco nazionale della Sila e della sua fruizione sostenibile diffondendo l'importanza di preservare la Biodiversità per la salvezza del pianeta, suscitare curiosità e interesse attorno al progetto, stimolando le visite al Parco e ai territori della Sila, indurre ad assumere atteggiamenti propedeutici per il futuro e aumentare la brand awareness del Parco e della Calabria, in generale creando un flusso comunicativo che preveda una diffusione di conoscenza stratificata su vari canali e differenziata per categorie e fasce d'età.

Si proseguirà con l'azione di sensibilizzazione #bollalaplastica.

Saranno divulgate, tramite **Confartigianato Imprese Calabria**, le azioni di cui al progetto denominato: *“Sila Handmade”: La valorizzazione delle produzioni artigianali identitarie. (L'integrazione tra sapere, saper fare e saper essere artigiani che modellano la materia rispettando l'ambiente nel Parco Nazionale della Sila)”*.

Proseguiranno le attività inerenti il progetto editoriale per la realizzazione di un documentario sui parchi e le aree protette della Regione Calabria (programma operativo FESR Calabria 2014/2020, asse 6 - programma di azione, azione 6.6.1 - sub 1).

Saranno realizzati gli interventi per la per la valorizzazione dei *sentieri della transumanza* in collaborazione con **l'Associazione Regionale allevatori (A.R.A. Calabria)**.

Si procederà, per il tramite dell'operatore economico aggiudicatario, alla realizzazione del nuovo sito istituzionale del Parco nazionale della Sila “www.parcosila.it” e relativi implementazione, adeguamento, aggiornamento, assistenza e manutenzione e delle caselle di posta elettronica con sistema helpdesk e smistamento email

Saranno divulgati i risultati di cui al *“Programma operativo FESR Calabria 2014/2020, Asse 6 Azione 6.6.1- sub 2. Realizzazione di un "Piano di marketing turistico-territoriale per le Aree naturali Protette calabresi". Azioni specifiche in favore della Riserva Mab Sila Unesco: Realizzazione n. 5 Video promozionali tematici”*.

PROGETTO ASSISTENZA PRIMO SOCCORSO

Per l'anno 2022 si darà esecuzione al progetto denominato: *“S.O.S. Sila”* avvalendosi delle Croce Rossa Italiana – Comitato di Acri (CS).

SERVIZIO "PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE, TUTELA E SVILUPPO" E SERVIZIO "GESTIONE DEI SISTEMI NATURALI E TUTELA DELLA BIODIVERSITÀ"

STRUMENTI DI PIANIFICAZIONE PREVISTI DALLA LEGGE QUADRO E ALTRI STRUMENTI DI PIANIFICAZIONE

Piano per il Parco. Procedura VAS

Ad approvazione del Piano, di cui all' art. 12 Legge 394/91 e ss.mm.ii, saranno attivate le misure per il monitoraggio.

Piano per il Parco. Procedura art. 12 Legge 394/91.

Con il Dipartimento Ambiente della Regione Calabria si attiverà la procedura per l'approvazione prevista dalla citata Legge Quadro.

Piano pluriennale economico e sociale. Procedura VAS

Ad approvazione del Piano, di cui all'art. 14 Legge 394/91 e ss.mm.ii, saranno attivate le misure per il delle misure adottate per il monitoraggio.

Piano pluriennale economico e sociale. Procedura art. 14 Legge 394/91.

Ad approvazione del Piano, di cui all' art. 12 Legge 394/91 e ss.mm.ii, saranno attuate le misure per il monitoraggio.

REGOLAMENTO DEL PARCO

Si resta in attesa dell'approvazione da parte del MITE - Direzione Generale per il Patrimonio Naturalistico. Stante agli intercorsi per le vie brevi, con la predetta Direzione, detta procedura si concluderà allorquando sarà approvato il Piano per il Parco.

RICONOSCIMENTI UNESCO

Programma Uomo e Biosfera (MAB, Man and the Biosphere)

In sinergia con il Consorzio di Tutela Patata della Sila I.G.P. ed il Consorzio Produttori Patate verranno completati, rendicontati e divulgati i progetti denominati:

- *“Sistemi agricoli silani e tutela della Biodiversità: il “caso” del Parco nazionale della Sila (aree core e buffer della Riserva della biosfera “Mab-Sila” dell’Unesco)”*.
- *“Agrometeorologia ed agricoltura sostenibile per la riduzione dell’impatto ambientale nel comparto agricolo dell’area “Mab-Sila” dell’Unesco”*;
- *“Progetto sperimentale di protezione delle colture dalla fauna selvatica attraverso l’utilizzo di dispositivi innovativi”*.
- *“Gestione sostenibile dell’acqua di irrigazione e studio delle virosi su patata per la riduzione dell’impatto ambientale nel comparto agricolo dell’area MAB”*.

Sarà replicato il progetto denominato: *“Realizzazione di un campo collezione di germoplasma olivicolo ad alta quota per lo studio della biologia e della biodiversità dell’olivo e della qualità dei suoi prodotti (regeroli)”*.

Si concluderanno le attività inerenti il progetto di comunicazione da realizzarsi nell’ambito Piano di Marketing Turistico-Territoriale per le Aree Naturali Protette Calabresi – coordinato dall’ente parco nazionale della Sila”- dell’Azione 6.6.1 “Interventi per la tutela e la valorizzazione di aree di attrazione naturale di rilevanza strategica (aree protette in ambito terrestre e marino, paesaggi tutelati) tali da consolidare e promuovere processi di sviluppo” di cui la Riserva della Biosfera è beneficiaria per € 63.000,00.

Saranno avviati, con il Parco della Madonie le azioni previste nel protocollo d’intenti.

Sarà completato l’iter per la costituzione di un Bio-Distretto all’interno del territorio della Riserva congiuntamente all’Ente Parco Nazionale della Sila ed all’A.I.A.B. (Associazione Italiana per l’Agricoltura Biologica).

Nel corso dell’anno si proseguirà con i lavori avviati e si tenterà di concretizzarne di nuovi, nell’ottica del raggiungimento delle finalità previste dal Programma MaB UNESCO:

1. la conservazione dei paesaggi, degli habitat, degli ecosistemi, delle specie, delle diversità;
2. lo sviluppo, entro un’ottica di piena sostenibilità;
3. la logistica di supporto ad attività di ricerca e di formazione, affinché la Riserva di Biosfera divenga un modello di buone pratiche da emulare, anche, oltre i suoi stessi confini geografici.

Patrimonio Mondiale

Si darà corso, in stretta collaborazione e sinergia con l’Accademia Italiana di Scienze

Forestali ed il Dipartimento DAFNE dell'Università della Tuscia, al procedimento inerente la candidatura delle faggete vetuste del Parco al sito Patrimonio Mondiale Naturale *"The Ancient and Primeval Beech Forests of the Carpathians and Other Regions of Europe"*.

Geoparco

Si proseguirà con le azioni previste nell'Accordo tra Pubbliche Amministrazioni (ai sensi dell'art. 15 della l. n. 241/1990) stipulato con l'Università della Calabria avente ad oggetto: *"l'individuazione dei GEOSITI all'interno del perimetro del PNS e del GAL "VALLE DEL CROCCHIO" parte dei quali di rilevanza internazionale, per come documentato nell'allegato SUB_A, propedeutici alla realizzazione del Dossier per la candidatura a Geoparco UNESCO denominato "GEOPARCO DELLA SILA", per come documentato nello allegato SUB_B, nonché valida ed attuale banca dati dell'UNICAL necessaria agli studi che la stessa effettua per il monitoraggio del territorio e per la didattica per i propri studenti"*.

Lorica, lì 29.10.2021

Il Direttore f.f.
(ing. Domenico Cerminara)



| DOTAZIONE ORGANICA DEL PERSONALE IN SERVIZIO A TEMPO INDETERMINATO AL 31.10.2021 - CCNL ENTI PUBBLICI NON ECONOMICI PERSONALE NON DIRIGENZIALE | | | | | | | | | | | | | |
|--|-----------|------------------------------------|--------|------------------|--------------------|---------------------------------------|--------------------------|-------------------|--------------------------|-----------------|------------------|------------------|-------------------|
| Categoria | N° Unità | Stipendio lordo, 13 mensilità +IVC | I.I.S. | Indennità Fondo | Indennità Comparto | Altri assegni e indennità stipendiali | Assegno nucleo familiare | Totale | Contributi a carico Ente | | | | |
| | | | | | | | | | Oneri previdenziali | INAIL | IRAP | TFR | Totale |
| C4 | 2 | 58.343,48 | | 3.379,92 | 1.002,00 | | | 62.725,40 | 14.928,65 | 313,63 | 5.331,66 | 4.334,33 | 87.633,66 |
| C3 | 2 | 53.144,26 | - | 3.379,92 | 1.002,00 | - | - | 57.526,18 | 13.691,23 | 287,63 | 4.889,73 | 3.975,06 | 80.369,83 |
| C2 | 6 | 151.182,72 | - | 10.139,76 | 3.006,00 | - | - | 164.328,48 | 39.110,18 | 821,64 | 13.967,92 | 11.355,10 | 229.583,32 |
| B3 | 3 | 70.712,85 | - | 4.277,16 | 1.271,88 | - | - | 76.261,89 | 18.150,33 | 381,31 | 6.482,26 | 5.269,70 | 106.545,49 |
| B2 | 2 | 44.458,18 | - | 2.851,44 | 847,92 | - | - | 48.157,54 | 11.461,49 | 240,79 | 4.093,39 | 3.327,69 | 67.280,90 |
| A3 | 2 | 40.981,72 | | 2.166,00 | 574,32 | | | 43.722,04 | 10.405,85 | 218,61 | 3.716,37 | 3.021,19 | 61.084,06 |
| A2 | 2 | 39.702,00 | - | 2.166,00 | 574,32 | - | - | 42.442,32 | 10.101,27 | 212,21 | 3.607,60 | 2.932,76 | 59.296,17 |
| Totale | 19 | 458.525,21 | - | 28.360,20 | 8.278,44 | - | - | 495.163,85 | 117.849,00 | 2.475,82 | 42.088,93 | 34.215,82 | 691.793,41 |



Parco
Nazionale
della Sila

ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI STRAORDINARIO

Verbale N. 08/2021

Il giorno 5 novembre 2021, alle ore 10,00 si è riunito presso la sede del Reparto Carabinieri PN Sila in viale della Repubblica – Cosenza, previa regolare convocazione del Presidente, il Collegio Straordinario dei Revisori dell'Ente Parco Nazionale della Sila, costituito con Decreto MEF 21/07/2020, nelle persone di:

| | | |
|--|--|----------|
| Alberto MALLAMACE (presidente) | Funzionario MEF - RTS di Reggio Calabria | Presente |
| Luigi Matteo INGROSSO (componente) | Funzionario MEF - RTS di Taranto | Presente |
| Giovanbattista PISTONE (componente) | Funzionario MEF - RTS di Napoli | Presente |

Per l'esame del Bilancio di previsione anno 2022 e rilascio del prescritto parere.

Assistono alla seduta il Direttore f.f., ing. Domenico Cerminara (in videoconferenza), la dott.ssa Rosy Cannata, responsabile del Servizio Amministrativo Contabile, e il dott. Fabio Zicarelli, responsabile dell'Ufficio economico finanziario.

Il collegio procede all'esame del Bilancio di previsione 2022 redigendo la prescritta:

Relazione relativa al Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2022

Il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2022 predisposto dal Direttore Generale dell'Ente è stato trasmesso al Collegio dei revisori dei conti, per il relativo parere di competenza, con invio mezzo PEC del 22/10/2021 e del 23/10/2021.

E
ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA
Direzione Ente Parco Nazionale della Sila
Protocollo N.0008763/2021 del 08/11/2021

Detto elaborato contabile si compone, come previsto dal DPR 97/2003 e dal Regolamento di contabilità dell'Ente, dei seguenti documenti:

- 1) Preventivo finanziario decisionale (allegato 2)
- 2) Preventivo finanziario gestionale (allegato 3);
- 3) Quadro generale riassuntivo (allegato 4)
- 4) Preventivo economico (allegato 5).

Sono stati, inoltre, trasmessi i seguenti allegati:

- a) il quadro di riclassificazione dei risultati economici (allegato 6)
- b) la tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto al 31.12.2021 (allegato 7);
- c) il Bilancio pluriennale (art.8, DPR 97/2003);
- d) la Relazione programmatica del Presidente (art.7, DPR 97/2003);
- e) Allegato tecnico (Art.11, comma 7, DPR 97/2003)
- f) il Piano degli indicatori e dei risultati attesi;
- g) Piano dei conti integrato Bilancio di Previsione 2022, come da Regolamento DPR 132/2013.
- h) Programma Triennale e l'Elenco Annuale dei Lavori Pubblici.
- i) Relazione accompagnatoria al Programma triennale dei lavori pubblici 2022-2024;
- j) Parere di regolarità amministrativo contabile.
- k) Attestazione dei tempi medi di pagamento
- l) Dotazione organica dell'Ente

CONSIDERAZIONI GENERALI

Il bilancio di previsione in esame è stato predisposto secondo quanto prescritto dal DPR 97/2003 e dal Regolamento di contabilità dell'Ente, tenendo conto delle apposite istruzioni impartite con la Circolare MEF - RGS n. 26 del 14/12/2020 e n.11 del 9 aprile 2021 aventi ad oggetto rispettivamente *"Enti ed Organismi pubblici – Bilancio di previsione per l'esercizio 2021"* e *"Aggiornamento della circolare n.26 del 14/12/2020 - Ulteriori indicazioni"*.

Tali circolari, pur riferendosi al bilancio di previsione 2021, continuano ad essere di riferimento per la predisposizione del bilancio di previsione 2022, fermo restando l'adeguamento delle impostazioni previsionali in esso contenute alle nuove indicazioni che verranno successivamente fornite con la pubblicazione di una nuova circolare MEF, mediante apposita variazione di bilancio.

Il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2022 in esame, tiene conto degli obiettivi, dei programmi, dei progetti e delle attività che i centri di responsabilità intendono conseguire nel corso dell'esercizio, come descritti nella relazione programmatica.

Dalla documentazione fornita, risulta che l'Ente ha provveduto alla redazione del prospetto riepilogativo nel quale viene riassunta la spesa classificata in base alle missioni ed ai programmi individuati, applicando le prescrizioni contenute nel DPCM 12 dicembre 2012 e le indicazioni di cui alla Circolare del Dipartimento della RGS n. 23 del 13 maggio 2013. Inoltre, è stato redatto, in conformità a quanto previsto dal citato DPCM 18 settembre 2012, il piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio ed è stato adottato il piano dei conti integrato di cui al DPR n. 132/2013.

DOTAZIONE ORGANICA

L'Ente alla data del 31/10/2021 presenta la seguente dotazione organica espressa anche in termini finanziari:

| DOTAZIONE ORGANICA DEL PERSONALE IN SERVIZIO A TEMPO INDETERMINATO AL 31.10.2021 - CCNL ENTI PUBBLICI NON ECONOMICI PERSONALE NON DIRIGENZIALE | | | | | | | | | | | | | |
|--|-----------|------------------------------------|----------|------------------|--------------------|------------------------------------|--------------------------|-------------------|--------------------------|-----------------|------------------|------------------|-------------------|
| Categoria | N° Unità | Stipendio lordo, 13 mensilità +IVC | LLS. | Indennità Fondo | Indennità Comparto | Az. assegnio indennità stipendiali | Assegno nucleo familiare | Totale | Contributi a carico Ente | | | | |
| | | | | | | | | | Oneri previdenziali | INAIL | IRAP | TFR | Totale |
| C4 | 2 | 68.343,48 | | 3.379,92 | 1.002,00 | | | 62.725,40 | 14.928,65 | 313,63 | 5.331,66 | 4.334,33 | 87.533,66 |
| C3 | 2 | 53.144,26 | - | 3.379,92 | 1.002,00 | - | - | 57.526,18 | 13.691,23 | 287,63 | 4.889,73 | 3.975,06 | 80.368,63 |
| C2 | 6 | 151.182,72 | - | 10.139,76 | 3.006,00 | - | - | 164.328,48 | 39.110,18 | 821,64 | 13.967,92 | 11.355,10 | 229.553,32 |
| B3 | 3 | 70.712,65 | - | 4.277,16 | 1.271,88 | - | - | 78.261,69 | 18.150,33 | 381,31 | 8.482,26 | 5.269,70 | 108.645,49 |
| B2 | 2 | 44.458,18 | - | 2.851,44 | 847,92 | - | - | 48.157,54 | 11.481,49 | 240,79 | 4.093,39 | 3.327,69 | 87.280,90 |
| A3 | 2 | 40.981,72 | - | 2.169,00 | 574,32 | - | - | 43.722,04 | 10.405,65 | 219,61 | 3.718,37 | 3.021,19 | 61.684,06 |
| A2 | 2 | 39.702,00 | - | 2.166,00 | 574,32 | - | - | 42.442,32 | 10.101,27 | 212,21 | 3.607,60 | 2.932,78 | 59.298,17 |
| Totale | 19 | 459.528,21 | - | 26.350,20 | 8.278,44 | - | - | 495.183,65 | 117.849,00 | 2.476,92 | 42.686,93 | 34.218,82 | 691.793,41 |

Il collegio prende atto che è tutt'ora in corso di approvazione da parte del MEF il PFTP 2020-2022 integrato con Delibera C.D. n. 34 in data 22 Ottobre 2021 a seguito alle indicazioni pervenute dal Ministero delle Economie e delle Finanze Dipartimento Ragioneria dello Stato – Ispettorato Generale per gli Ordinamenti del Personale e l'analisi dei costi del lavoro pubblico con nota prot. n.20470 28/01/2021 acquisita agli atti dell'Ente al prot. n. 707 del 28/01/2021 e successive interlocuzioni tra i Responsabili degli Uffici dell'Ente Parco e i Responsabili del MEF;

ESAME DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2022

Il bilancio di previsione in esame è stato redatto nel rispetto del principio del pareggio di bilancio.

Sull'argomento, il collegio richiama quanto prescritto dall'art. 13, c. 1, della legge n. 243/2012, che prevede *"il raggiungimento dell'equilibrio, per gli enti che operano in contabilità finanziaria, qualora risulti conseguito un saldo non negativo in termini di cassa e di competenza tra le entrate e le spese finali. Ai fini della determinazione del saldo, l'avanzo di amministrazione può essere utilizzato, nella misura di quanto effettivamente realizzato, solo successivamente all'approvazione del rendiconto e comunque nel rispetto di eventuali condizioni e limiti previsti dalla legge dello Stato. In caso di mancanza del conseguimento dell'equilibrio di bilancio dovranno essere fornite informazioni in merito alle prospettive di riassorbimento del disavanzo"*.

A tal proposito, si evidenzia che l'Ente, anche su impulso di questo Collegio, sta procedendo ad una accurata ricognizione dei residui iscritti a bilancio, al fine di valutare la permanenza degli stessi nelle scritture contabili dell'Ente.

Il Bilancio complessivamente prevede per la gestione di competenza:

- 1) entrate ed uscite, di pari importo, per euro 3.472.333,00;
- 2) un saldo di parte corrente positivo pari ad euro 14.045,00 ;
- 3) un saldo di parte capitale negativo pari ad euro -264.045,00, coperto per euro 14.045,00 con la parte di saldo positivo corrente ed per euro 250.000,00 mediante utilizzo di parte della quota disponibile del presunto avanzo di amministrazione in chiusura dell'esercizio finanziario 2021.

Il Bilancio di Previsione dell'esercizio 2022 risulta redatto sia in termini di competenza che di cassa ed è così riassunto:

| QUADRO RIASSUNTIVO DEL BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2022 | | | | | |
|--|--|-----------------------|--------------------------------------|----------------|--------------------------------------|
| ENTRATE | Previsioni definitive anno 2021 | variazioni +/- | Previsioni di Competenza 2022 | diff. % | Previsioni di cassa anno 2022 |
| TITOLO I - Entrate correnti | 2.817.081 | -714.748 | 2.102.333 | -25% | 2.957.251 |
| TITOLO II - Entrate in c/capitale | 7.847.000 | -7.847.000 | - | -100% | 11.180.354 |
| TITOLO III - Entrate da gest. speciali | | | | | |
| TITOLO IV - Entrate da partite di giro | 1.020.000 | 100.000 | 1.120.000 | +10% | 1.545.487 |
| TOTALE ENTRATE | 11.684.081 | -8.461.748 | 3.222.333 | -72% | 15.683.092 |
| AVANZO DI AMMINISTRAZIONE | 410.000 | -160.000 | 250.000 | -39% | - |
| FONDO CASSA | | | | | 11.077.220 |
| TOTALE PAREGGIO | 12.094.081 | -8.621.748 | 3.472.333 | -71% | 26.760.312 |
| SPESE | Previsioni definitive anno 2020 | variazioni +/- | Previsioni di Competenza 2022 | diff. % | Previsioni di cassa anno 2022 |
| TITOLO I - Spese correnti | 2.756.281 | -667.993 | 2.088.288 | -24% | 4.968.104 |
| TITOLO II - Spese in c/capitale | 8.317.800 | -8.053.755 | 264.045 | -97% | 19.228.769 |
| TITOLO III - Spese Gest.Spec. | | | | | |
| TITOLO IV - uscite per partite di giro | 1.020.000 | 100.000 | 1.120.000 | 10% | 1.577.276 |
| TOTALE SPESE | 12.094.081 | -8.621.748 | 3.472.333 | -71% | 25.774.147 |

Inoltre, nella tabella che segue, viene data dimostrazione del risultato di amministrazione dell'esercizio precedente a quello a cui si riferisce il presente bilancio:

| TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021 | |
|--|------------|
| Fondo cassa iniziale | 10.312.905 |
| + Residui attivi iniziali | 5.276.891 |
| - residui passivi iniziali | 14.251.387 |
| = avanzo/disavanzo di amministrazione iniziale | 1.338.410 |
| + entrate già accertate nell'esercizio | 11.526.081 |
| - uscite già impegnate nell'esercizio | 11.677.387 |
| +/- variazioni dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio | - |
| -/+ variazioni dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio | - |
| = avanzo/disavanzo di amministrazione alla data di redazione del bilancio | 1.187.104 |

| | |
|---|--------------------|
| = entrate presunte per il restante periodo | - |
| = uscite presunte per il restante periodo | - |
| +/- variazioni dei residui attivi, presunte per il restante periodo | - |
| -/+ variazioni dei residui passivi presunte per il restante periodo | - |
| Avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2021 da applicare al bilancio dell'anno 2022 | € 1.187.104 |
| Avanzo vincolato per TFR dipendenti | € 49.061 |
| Parte disponibile avanzo amministrazione presunto | € 1.138.043 |

Parte dell'avanzo di amministrazione presunto al 31.12.2021 sarà utilizzato come di seguito dettagliato:

| Capitolo | Progetto | Importo |
|---|---|----------------|
| 11400 | Realizzazione progetti per la biodiversità | 190.000 |
| 11580 | Contributo Regione Calabria POR FESR/FSE 2014-2020 – Piano di azione – Asse 6 - Tutela e valorizzazione del patrimonio ambientale e culturale - Azione 6.6.1 "Pista Ciclabile dei Parchi" | 10.000 |
| 11610 | Progetti Geodiversità | 36.000 |
| 12010 | Acquisto di mobili e arredi | 5.000 |
| 12020 | Acquisto materiale librario, videofotografico, opere varie, software, ect. | 9.000 |
| TOTALE UTILIZZAZIONE PARTE DISPONIBILE AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO | | 250.000 |

ESAME DELLE ENTRATE

Entrate correnti

Le entrate correnti, con il raffronto delle previsioni definitive dell'esercizio 2021, sono rappresentate nella seguente tabella:

| | | | |
|-------------------------|---|-------------|------------------|
| 1.1.1 | Entrate Contributive | Euro | - |
| 1.1.2 | Entrate da trasferimenti correnti | Euro | 2.048.333 |
| 1.1.3 | Altre Entrate | Euro | 35.000 |
| 1.1.3 | Poste correttive e compensative di uscite correnti. | Euro | 19.000 |
| TOTALE TITOLO I° | | Euro | 2.102.333 |

1.1.1 Entrate contributive

Su questa unità previsionale di base non risultano stanziati risorse.

1.1.2 Entrate derivanti da trasferimenti correnti

Questa unità previsionale di base costituisce insieme alle entrate proprie, l'unico finanziamento dell'Ente Parco.

Per il 2022 è stato previsto un contributo da parte dello Stato di € 2.048.333,10 pari a quanto assegnato per l'anno 2021 dal Ministero della Transizione Ecologica - Direzione Generale per il Patrimonio Naturalistico – con nota prot. 0054258 del 21.05.2021 in atti ufficio Ente prot. 4000 del 21.05.2021.

Non risultano entrate per trasferimenti regionali *upb 1.1.2.2*, comunali *upb 1.1.2.3*, da parte di altri Enti del settore pubblico e privato *upb 1.1.2.4*

1.1.3 Altre Entrate

In questa unità sono iscritte le voci di entrate proprie derivanti da attività istituzionali dell'Ente derivanti dalla vendita di pubblicazioni, dalla gestione dei musei, dai ricavi derivanti dall'affidamento della gestione della riserva naturale dei "Giganti di Fallistro".

È stato valorizzato anche il cap. 9010 "Recuperi e rimborsi diversi" per € 18.000,00 relativamente ad 1 unità B3 distaccata presso l'ASP di Matera i cui compensi e relativi contributi verranno anticipati dall'Ente Parco e poi rimborsati dall'Ente di destinazione.

Il Collegio rileva che per il suo finanziamento l'Ente fa quasi esclusivo affidamento ai trasferimenti ordinari provenienti dallo Stato e come sia ancora estremamente esigua la percentuale di risorse derivanti da entrate proprie, come evidenziato nella seguente tabella.

| Tipologia | Importo | % |
|------------------------|---------------------|-------------|
| Trasferimenti correnti | 2.048.333,00 | 97,43% |
| Altre entrate | 54.000,00 | 2,57% |
| Totale | 2.102.333,00 | 100% |

Entrate in conto capitale

Per l'anno 2022 non sono previste entrate in conto capitale, come riportato nella seguente tabella:

| | | |
|--|-------------|-------------|
| 1.2.1 Entrate per alienazione di beni patrimoniali e riscossione crediti | Euro | - |
| 1.2.2 Entrate derivanti da trasferimenti in conto capitale | Euro | - |
| 1.2.3 Accensione di prestiti | Euro | - |
| TOTALE TITOLO II° | Euro | 0,00 |

1.2.1 Entrate per alienazione di beni patrimoniali e riscossione di crediti

Tale unità previsionale accoglie le entrate previsionali relative all'alienazione di immobili, alla cessione di beni immobiliari e ogni riscossione di crediti derivanti da depositi fruttiferi sulle voci di Tesoreria unica, depositi bancari eventuali ed eventuale rimborso di IVA a credito. Non risultano stanziare risorse finanziarie per l'U.P.B.

1.2.2 Entrate derivanti da trasferimenti in conto capitale

Per l'esercizio finanziario in corso non risultano previste risorse finanziarie per l'U.P.B.

1.2.3 Entrate derivanti da accensione di prestiti

Per l'esercizio finanziario in corso non risultano previste risorse finanziarie per l'U.P.B.

ESAME DELLE SPESE

SPESE CORRENTI

Le spese correnti sono rappresentate nella seguente tabella:

| | | |
|---|-------------|------------------|
| 1.1.1 Funzionamento | Euro | 1.555.189 |
| 1.1.2 Interventi diversi | Euro | 484.038 |
| 1.1.3 Oneri comuni | Euro | - |
| 1.1.4 Trattamenti di quiescenza, ecc. | Euro | 49.061 |
| 1.1.5 Accantonamenti ai fondi rischi ed oneri | Euro | - |
| TOTALE TITOLO I^o | Euro | 2.088.288 |

1.1.1 Funzionamento

In questa unità sono iscritte tutte le voci che contribuiscono al funzionamento dell'Ente. In particolare, sono rilevanti le uscite per gli organi dell'Ente, il personale con i rispettivi oneri sociali, contributi, sussidi, più le uscite per l'acquisizione dei beni di consumo ed i servizi.

- **Uscite per gli organi dell'Ente - € 18.000,00.**
- Non viene previsto alcun compenso per gli organi istituzionali dell'Ente, ad eccezione dei componenti il Collegio dei Revisori dei Conti. È prevista la copertura per le spese di missione, di cui al capitolo di bilancio n. 1050.
- **Oneri per il personale in attività di servizio - € 1.020.019,00.**
Uscite previste per il personale in servizio, comprendono le spese per stipendi, compensi incentivanti, oneri previdenziali, missioni, corsi di formazione e servizi sociali ed assistenziali, mentre per gli altri oneri accessori (compensi incentivanti, interventi assistenziali e sociali a favore del personale e servizi sociali) si fa riferimento al Contratto Integrativo vigente.
Sono altresì previsti € 53.000,00 per l'assunzione a tempo determinato part time al 45% di n. 4 unità di personale (2 B1 e 2C1), per come previsto dal Piano Pluriennale del Fabbisogno del Personale 2020-2022 in fase di approvazione, alla data di stesura del presente bilancio, presso i Ministeri competenti.
- **Uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi - € 517.170,00**

1.1.2 Interventi diversi – euro 484.038,00

In questa unità sono iscritte principalmente tutte le voci che contribuiscono al raggiungimento ed al perseguimento dei fini istituzionali dell'Ente, nonché le uscite per eventuali trasferimenti passivi, oneri finanziari, oneri tributari, poste correttive/compensative ed uscite non classificabili altrove.

| | | |
|---|------|----------------|
| Uscite per prestazioni istituzionali | euro | 192.000 |
| Trasferimenti passivi | euro | - |
| Oneri finanziari | euro | 15.000 |
| Oneri tributari | euro | 70.500 |
| Poste correttive e compensative di Entrate correnti | euro | - |
| Uscite non classificabili in altre voci | euro | 206.538 |
| Totale | | 484.038 |

1.1.3. Oneri comuni

Non sono previsti stanziamenti per questa unità.

1.1.4 Trattamenti per quiescenza, integrativi e sostitutivi

In questa unità sono iscritte principalmente tutte voci di spesa di natura obbligatoria previste e quantificate ai sensi del D.P.R. 97/2003.

Accantonamento al trattamento di fine rapporto euro 49.061,00

SPESE IN CONTO CAPITALE

Le spese in conto capitale per l'anno 2022 sono così dettagliate:

| | | |
|--|-------------|----------------|
| 1.2.1 Investimenti | Euro | 264.045 |
| 1.2.2 Oneri comuni | Euro | - |
| 1.2.3 Accantonamento per spese future | Euro | - |
| 1.2.4 Accantonamento per ripristino investimenti | Euro | - |
| TOTALE TITOLO II° | Euro | 264.045 |

1.2.1 Investimenti

In questa unità sono state inserite voci che tendono a qualificare per l'anno finanziario a venire gli interventi dell'Ente Parco sul territorio.

Acquisizione di beni durevoli ed opere immobiliari - € 236.000,00

In particolare nel corso del 2022, si prevede di attuare i seguenti progetti

- "Realizzazione progetti per la biodiversità" €. 190.000,00
- Contributo Regione Calabria POR FESR/FSE 2014-2020 – Piano di azione – Asse 6 - Tutela e valorizzazione del patrimonio ambientale e culturale - Azione 6.6.1 "Pista Ciclabile dei Parchi" €. 10.000,00
- "Progetti Geodiversità" € 36.000,00

Acquisizione di immobilizzazioni tecniche per € 28.045,00

Partecipazione ed acquisto di valori mobiliari: Euro 0,00 In questa unità non vengono previste spese. –

Concessioni di crediti ed anticipazioni: euro 0,00 In questa unità non vengono previste spese.

1.2.2 Oneri comuni. In questa unità non vengono previste spese

1.2.3 Accantonamento per spese future. In questa unità non vengono previste spese

1.2.4 Accantonamento per ripristino investimenti. In questa unità non vengono previste spese

RIEPILOGO DELLE USCITE PER TITOLI

| | | |
|-------------------------------------|-------------|------------------|
| TITOLO I - Uscite correnti | Euro | 2.088.288 |
| TITOLO II- Uscite in conto capitale | Euro | 264.045 |
| TITOLO III - Gestione Speciali | Euro | 0,00 |
| TITOLO IV - Partite di giro | Euro | 1.120.000 |
| TOTALE GENERALE SPESE | Euro | 3.472.333 |

PARTITE DI GIRO

Le partite di giro, che risultano in pareggio ed ammontano ad euro 1.120.00,00, comprendono le entrate ed uscite che l'ente effettua in qualità di sostituto d'imposta, ovvero per conto di terzi, le quali costituiscono al tempo stesso un debito ed un credito per l'Ente, nonché le somme amministrare al cassiere e ai funzionari ordinatori e da questi rendicontate o rimborsate.

RISPETTO DELLE NORME DI CONTENIMENTO DELLA SPESA PUBBLICA

In proposito, il Collegio prende in esame le Circolari MEF - RGS n. 26 del 14/12/2020 e n.11 del 9 aprile 2021 aventi ad oggetto rispettivamente "Enti ed Organismi pubblici – Bilancio di previsione per l'esercizio 2021" e "Aggiornamento della circolare n.26 del 14/12/2020 - Ulteriori indicazioni".

Tali circolari, pur riferendosi al bilancio di previsione 2021, continuano ad essere di riferimento per la predisposizione del bilancio di previsione 2022, fermo restando l'adeguamento delle impostazioni previsionali in esso contenute alle nuove indicazioni che verranno successivamente fornite con la pubblicazione di una nuova circolare MEF, mediante apposita variazione di bilancio. In particolare, nella predetta circolare vengono ribaditi i nuovi limiti di spesa per l'acquisto di beni e servizi i quali sono da individuarsi con riferimento, per gli Enti che adottano la *contabilità finanziaria*, alle corrispondenti voci, rilevate in conto competenza, del piano dei conti integrato previsto dal regolamento di cui al DPR 4 ottobre 2013, n.132 e s.m.

Con riguardo ai versamenti da eseguirsi, con l'allegato 2 della circolare MEF viene elaborato un prospetto denominato "**Scheda monitoraggio riduzioni di spesa con versamento in entrata al bilancio dello Stato**"

VERIFICA N.1 – circolare RGS n. 11 del 09/04/2021

Il collegio ha verificato che l'Ente ha predisposto il bilancio di previsione nel rispetto delle singole norme di contenimento previste dalla vigente normativa.

Il Bilancio di previsione anno 2022 risulta predisposto secondo le nuove misure di contenimento della spesa pubblica previste dalla Legge di bilancio 2020. In particolare, il collegio ha verificato il limite delle spese di funzionamento previsto dall'art.1, comma 590, della Legge di bilancio 2020 n.160/2019, che risulta così determinato:

Soglia di riferimento:

spese funzionamento anno 2016 474.419,00

spese funzionamento anno 2017 420.463,00

spese funzionamento anno 2018 435.486,00

$1.330.368,00 / 3 = \underline{443.456,00}$ Limite di spesa ex art.1 comma 590 L.160/2019

Il collegio osserva che per l'anno 2022 si prevedono spese di funzionamento pari ad euro 374.620,00, come peraltro attestato dal Direttore F.F. nella Relazione Tecnica allegata al Bilancio. L'importo delle spese di funzionamento per il 2022 rispetta, quindi, il limite sopra indicato.

Il Collegio procede poi alla verifica del risparmio di spesa previsto dall'art. 1, commi da 610 a 613, della Legge n. 160/2019. In particolare, le disposizioni in parola prevedono l'esigenza di realizzare per il triennio 2020-2022 un risparmio di spesa pari al 10% della spesa annuale media per la gestione corrente del settore informatico rispetto al biennio 2016/2017.

La soglia di riferimento calcolata dall'ente è pari a **43.026,00**, mentre per il 2022 si prevedono spese nei capitoli afferenti il settore informatico pari ad € 41.000,00. Il suddetto limite di spesa risulta, pertanto, rispettato.

VERIFICA N.2 – circolare RGS n.11 del 9/04/2021

Il collegio ha inoltre verificato la corretta compilazione della scheda di monitoraggio relativa all'anno 2021, trasmessa al competente ufficio della Ragioneria Generale dello Stato il 16 giugno scorso.

Si riportano, nella seguente tabella che risulta conforme all'allegato 2 della circolare RGS n.11 del 9 aprile 2021, le tipologie di spesa che sono state oggetto di tagli o riduzioni dispesa, in attuazione delle specifiche misure di contenimento applicabili all'Ente in esame:

| Versamenti al capitolo 3422- capo X- bilancio dello Stato ai sensi dell'art. 1 comma 594, della Legge di Bilancio n. 160/2019 Allegato A | | | |
|---|----------------------------|------------------|-------------------|
| D.L. n. 112/2008 conv. L. n. 133/2008 | | | |
| Disposizioni di contenimento | Importo dovuto 2018 | magg. 10% | versamento |
| Art. 61 comma 1 (spese per organi collegiali e altri organismi) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Art. 61 comma 2 (spese per studi e consulenze) | 12.914,00 | 1.291,40 | 14.205,40 |
| Art. 61 comma 5 (spese per relazioni pubbliche e convegni) | 12.533,00 | 1.253,00 | 13.786,30 |
| Art. 61 comma 6 (spese per sponsorizzazioni) | | | |
| Art. 61 comma 7 (misure per le società in elenco ISTAT) | | | |
| TOTALI | 25.447,00 | 2.544,70 | 27.991,70 |
| D.L. n. 78/2010 conv. L. n. 122/2010 | | | |
| Art. 6 comma 3 come modificato dall'art. 10, c.5, del D.L. n. 210/2015, (Indennità, compensi, gettoni, retribuzioni corrisposte a consigli di amministrazione e organi collegiali comunque denominati ed ai titolari di incarichi di qualsiasi tipo 10% su importi risultanti alla data 30 aprile 2010) <i>NB: per le Autorità portuali tenere conto anche della previsione di cui all'art. 5, c.14, del D.L. n. 95/2012</i> | 4.119,00 | 411,90 | 4.530,90 |
| Art. 6 comma 7 (Incarichi di consulenza) | 40.843,00 | 4.084,30 | 44.927,30 |
| Art. 6 comma 8 (Spese per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e di rappresentanza) | 16.000,00 | 1.600,00 | 17.600,00 |
| Art. 6 comma 9 (Spese per sponsorizzazioni) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Art. 6 comma 12 (Spese per missioni) | 14.135,00 | 1.413,50 | 15.548,50 |
| Art. 6 comma 13 (Spese per la formazione) | 16.691,00 | 1.669,10 | 18.360,10 |
| TOTALI | 91.788,00 | 9.178,80 | 100.966,80 |
| Importo totale da versare al capitolo 3422 - capo X bilancio dello stato entro il 30 giugno | | | 128.958,50 |

| Applicazione D.L. n. 112/2008 conv. L. n. 133/2008 | |
|---|-------------------|
| Disposizioni di contenimento | versamento |
| Art. 67 comma 6 (somme provenienti dalle riduzioni di spesa contrattazione integrativa e di controllo dei contratti nazionali ed integrativi) Versamento al capitolo 3348- capo X- bilancio dello Stato entro il 31 ottobre | 8.219,00 |

| Applicazione D.L. n. 78/2010 conv. L. n. 122/2010 | |
|---|-------------------|
| Disposizioni di contenimento | versamento |
| Art. 6 comma 14 (Spese per acquisto, manutenzione, noleggio e esercizio di autovetture, nonché per acquisto di buoni taxi) Versamento al capitolo 3422- capo X- bilancio dello Stato entro il 30 giugno | 6.560,00 |

Il Collegio ha verificato che tra le uscite correnti, nel capitolo 10070 del Bilancio di previsione 2022, sono state stanziare le somme da versare al bilancio dello Stato, per effetto delle suindicate riduzioni di spesa. Tale somma, pari a quella versata nel 2021, ammonta ad **euro 143.737,50** e comprende:

- **128.958,50** da versare ai sensi dell'art. 1 comma 594, della Legge di Bilancio n. 160/2019

- **8.219,00** da versare ai sensi dell'art. 67 comma 6 del D.L. 112/2008 convertito in Legge n. 133/2008
- **6.560,00** da versare ai sensi dell'art. 6 comma 14 del D.L. 78/210 convertito in Legge n. 122/2010.

VERIFICA PROGRAMMA TRIENNALE LL.PP.

Il programma triennale e l'elenco annuale dei lavori pubblici previsto dall'art.21 D.Lgs 50/2016 è stato redatto conformemente alle indicazioni e agli schemi di cui al Decreto del 16/01/2018 n.14 del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti.

Nello stesso risultano indicati:

- a) i lavori di singolo importo superiore a 100.000 euro;
- b) per gli interventi contenuti nell'elenco annuale d'importo superiore a 1.000.000 di euro, ad eccezione degli interventi di manutenzione, l'organo competente ha provveduto all'approvazione dei progetti preliminari e per quelli di importo inferiore ha approvato uno studio di fattibilità;
- c) Per i lavori inclusi nell'elenco annuale risulta perfezionata la conformità urbanistica ed ambientale ad eccezione dell'intervento;
- d) Le risorse in uscita previste dal Piano triennale sono pari ad euro **16.790.404,10**, tutte relative all'anno 2022.

Le risorse risultano così elencate come riportate nella relazione accompagnatoria al Piano:

| OPERA | TIPOLOGIA RISORSE | IMPORTO ANNO 2022 | IMPORTO ANNO 2023 | IMPORTO ANNO 2024 | CAPITOLO USCITA | CAPITOLO ENTRATA |
|------------------------|---|-------------------|-------------------|-------------------|-----------------|------------------|
| Centro Visita Trepido' | risorse acquisite mediante apporti di capitali privati e stanziamenti di bilancio | 420.000,00 | 0 | 0 | 11110 | Risorse proprie |
| Sentieristica Calabria | risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge | 1.190.000,00 | 0 | 0 | 11570 | 16120 |
| Sentiero Calabria | risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge | 750.244,10 | 0 | 0 | 11570 | 16120 |

| | | | | | | |
|--|--|----------------------|----------|----------|-------|-------|
| Gli edifici NZEB e la mobilità sostenibile dell'EPNS | risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge | 3.868.160,00 | 0 | 0 | 11590 | 15120 |
| Ciclovie dei Parchi – Somme aggiuntive | risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge | 2.800.000,00 | 0 | 0 | 11570 | 16120 |
| Recupero muretti a secco | risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge | 619.000,00 | 0 | 0 | 11600 | 15140 |
| Programma Parchi Clima 2020 | risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge | 3.500.000,00 | 0 | 0 | 11590 | 15120 |
| Programma Parchi Clima 2021 | risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge | 3.144.000,00 | 0 | 0 | 11590 | 15120 |
| Sentieristica Parchi | risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge | 499.000,00 | 0 | 0 | 11600 | 15140 |
| TOTALE PER ANNO | | 16.790.404,10 | 0 | 0 | | |
| TOTALE GENERALE | | 16.790.404,10 | | | | |

Tutto ciò premesso, considerato che:

ai sensi dell'art.3 comma 8 del D.M. suddetto i lavori, anche consistenti in lotti funzionali, da avviare nella prima annualità del programma di cui al comma 7, costituiscono l'elenco annuale dei lavori pubblici.

Sono inclusi in tale elenco i lavori, che soddisfano le seguenti condizioni:

- a) previsione in bilancio della copertura finanziaria;
- b) previsione dell'avvio della procedura di affidamento nel corso della prima annualità del programma;
- c) rispetto dei livelli di progettazione minimi di cui all'articolo 21, comma 3, secondo periodo, del codice e al comma 10 del presente articolo;
- d) conformità dei lavori agli strumenti urbanistici vigenti o adottati.

Il collegio rileva la conformità delle previsioni dei mezzi di copertura finanziaria e delle spese per investimenti relativi all'elenco annuale degli interventi ed al programma triennale dei lavori pubblici 2022-2024 alle risorse stanziare nel bilancio di previsione 2022.

CONCLUSIONI

Il Collegio accertato che:

- il bilancio è stato redatto in conformità alla normativa vigente;
- in base alla documentazione e agli elementi conoscitivi forniti dall'Ente le entrate previste risultano essere attendibili;
- le spese previste sono da ritenersi congrue in relazione all'ammontare delle risorse consumate negli esercizi precedenti e ai programmi che l'Ente intende svolgere;
- l'avanzo di amministrazione utilizzato per coprire le spese previste nel Bilancio di Previsione 2022 risulta essere inferiore all'avanzo di amministrazione disponibile presunto al termine dell'esercizio in corso;
- sono state rispettate le norme di contenimento della spesa pubblica e, in particolare:
 - è stato rispettato il limite di spesa per l'acquisto di beni e servizi essendo previsto un importo di € 374.620,00 a fronte di un limite pari a € 443.456,00;
 - è stato rispettato il limite per le spese informatiche essendo previsto un importo di € 41.000,00 a fronte di un limite pari a € 43.026,00;
 - sono state stanziare le somme da versare al bilancio dello Stato, per effetto delle riduzioni di spesa previste dalla vigente normativa in materia;
- risulta essere salvaguardato l'equilibrio di bilancio;

esprime parere favorevole

in ordine all'approvazione Bilancio di previsione per l'anno 2022 già deliberato dal Consiglio Direttivo dell'Ente (Delibera n.36 del 29.10.2021).

Il presente verbale, chiuso alle ore 11:40, viene letto, confermato e sottoscritto e successivamente verrà inserito nell'apposito registro. Copia dello stesso va trasmesso a cura dell'Ente a:

- M.E.F. – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – I.G.F. Ufficio VII – Via XX settembre, 97 – 00187 ROMA;
- Ministero della Transizione Ecologica, Via Cristoforo Colombo 44, 00147 ROMA.
- Corte dei Conti – Sezione Controllo Enti – Via Baiamonti, 25 - 00195 ROMA.

| | | |
|--|---|---|
| Alberto MALLAMACE (presidente) | Funzionario MEF - RTS di Reggio Calabria | <i>FIRMA</i>  |
| Luigi Matteo INGROSSO (componente) | Funzionario MEF - RTS di Taranto | <i>FIRMA</i>  |
| Giovanbattista PISTONE (componente) | Funzionario MEF - RTS di Napoli | <i>FIRMA</i>  |

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente Parco in data odierna e vi rimarrà per gg. 15.

Lorica, li 08 novembre 2021



L'Incaricato
Dott.ssa Barbara Carelli

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Barbara Carelli", written over a horizontal line.

-
- ❑ La presente deliberazione è stata trasmessa via pec al Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare con nota prot. n° 8785 del 08.11.2021;
 - ❑ La presente deliberazione è stata trasmessa via pec al Ministero dell'Economia e delle Finanze con nota prot. n° 8785 del 08.11.2021;
 - ❑ La presente deliberazione è stata trasmessa via pec alla Corte dei Conti con nota prot. n° 8785 del 08.11.2021;
 - ❑ La presente deliberazione è stata trasmessa via pec alla Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica con nota prot. n° _____ del _____;
 - ❑ La presente deliberazione è stata trasmessa via pec all'Autorità Nazionale Anticorruzione con nota prot. n° _____ del _____;
 - ❑ La presente deliberazione è stata trasmessa via mail al Collegio dei Revisori dei Conti con nota prot. n° 8785 del 08.11.2021;