



ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA

Via Nazionale snc – 87055 Lorica di San Giovanni in Fiore (CS)

Tel. 0984/537109 – E-mail: info@parcosila.it

BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2021

(D.P.R. 27 Febbraio 2003 N° 97)

- Delibera n. 25 del 30.10.2020 del Consiglio Direttivo dell'Ente
 - Preventivo Finanziario Decisionale
 - Preventivo Finanziario Gestionale
 - Nota Preliminare
 - Allegato Tecnico
 - Quadro Riassuntivo della Gestione Finanziaria
 - Preventivo Economico
 - Quadro di Riclassificazione dei Presunti Risultati Economici
 - Bilancio Pluriennale
 - Relazione Programmatica
 - Tabella Dimostrativa del Presunto Risultato di Amministrazione
 - Parere di Regolarità Tecnico-Contabile
 - Elenco Annuale dei Lavori Pubblici
 - Programma Triennale dei Lavori Pubblici
 - Schema per Missioni e Programmi
 - Piano dei Conti Integrato
 - Attestazione dei Tempi di Pagamento
 - Piano degli Indicatori e Risultati Attesi di Bilancio
 - Pianta Organica
 - Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti
-



ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

N° 25 in data 30 Ottobre 2020

Oggetto: Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2021.

L'anno **duemilaventi**, addì **trenta** del mese di **ottobre**, alle ore **11:30** presso la sede legale e amministrativa dell'Ente, sita in Lorica di San Giovanni in Fiore, via Nazionale, previa convocazione del Presidente, si è riunito il Consiglio Direttivo.

Dei componenti sono presenti di persona n. 02 e, in seduta telematica ai sensi del Decreto Legge 17 marzo 2020, n. 18 cosiddetto "*Cura Italia*", n. 04 della cui identità si è certi, come risulta qui di seguito:

CONSIGLIO DIRETTIVO		PRESENTE	ASSENTE
Dott. Francesco CURCIO	<i>Presidente</i>	X (in Sede)	
Sig. Mauro TRIPEPI	<i>Consigliere</i>	X (in Seduta Telematica)	
Dott. Roberto SANNINO	<i>Consigliere</i>	X (in Seduta Telematica)	
Sig. Domenico GALLELLI	<i>Consigliere</i>	X (in Sede)	
Dr. Giovanni PIRILLO	<i>Consigliere</i>	X (in Seduta Telematica)	
Dott. Gaetano OSSO	<i>Consigliere</i>	X (in Seduta Telematica)	
<i>Assegnati n. 6</i>	Totale N° 6	6	0
<i>In carica n. 6</i>	Totale N° 6		

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI		Presente	Assente
<i>Dott. Alberto Mallamace</i>	<i>Presidente</i>		X
<i>Dott. Luigi Ingrosso</i>	<i>Componente</i>		X
<i>Dott. Giovanbattista Pistone</i>	<i>Componente</i>		X

Presiede il dott. Francesco CURCIO, nella sua qualità di Presidente dell'Ente.

Funge da segretario il Direttore f.f. dell'Ente, ing. Domenico Cerminara.

Verbalizza il Funzionario dell'Ente, dott.ssa Barbara Carelli.

Il Presidente, accertata la presenza del numero legale, dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto, regolarmente iscritto all'ordine del giorno.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

VISTA la legge 6 dicembre 1991, n°394 “Legge quadro sulle aree protette” e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il D.P.R. 14 novembre 2002 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n°63 del 17 marzo 2003, recante l’istituzione del Parco Nazionale della Sila e dell’Ente Parco;

VISTO, il Decreto del Ministro dell’Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare DEC/MIN/303 del 23.11.2018, trasmesso dalla Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare con nota prot. 0027259 del 23.11.2018, concernente la nomina del Commissario Straordinario dell’Ente Parco Nazionale della Sila dott. Francesco Curcio per sei mesi con decorrenza 24.11.2018, successivamente prorogato;

VISTO altresì il Decreto del Ministro dell’Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare n. 231 del 07.08.2019, trasmesso dalla Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare con nota prot. 0020268 del 08.08.2019 ed in atti d’ufficio al prot. n. 6021 del 09.08.2019, con il quale il dott. Francesco Curcio è stato nominato Presidente dell’Ente per la durata di anni cinque, con decorrenza dalla data di nomina del Consiglio Direttivo dell’Ente Parco Nazionale della Sila;

VISTO in merito il Decreto del Ministro dell’Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare n. 026 del 04.02.2020, trasmesso dalla Direzione Generale per il Patrimonio Naturalistico con nota prot. 002199 del 05.02.2020, agli atti d’ufficio prot. n. 730 del 06.02.2020, con il quale Signor Ministro dell’Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare ha provveduto a nominare i Sig.ri Componenti del Consiglio Direttivo dell’Ente Parco Nazionale della Sila, per la durata di anni cinque, con decorrenza dal 04.02.2020;

RICHIAMATA la Deliberazione del Commissario Straordinario dell’Ente n. 23 del 10.12.2019, con la quale è stato conferito all’ing. Domenico Cerminara l’incarico di Direttore facente funzioni a decorrere dal 01.01.2020 e fino al 30.06.2020;

RICHIAMATA la Deliberazione del Consiglio Direttivo dell’Ente n. 13 del 30.06.2020, con la quale è stato prorogato all’ing. Domenico Cerminara l’incarico di Direttore facente funzioni senza soluzione di continuità fino al 31.12.2020;

VISTO il D.P.R. 27 febbraio 2003, n° 97 recante il nuovo “*Regolamento concernente l’amministrazione e la contabilità degli enti pubblici di cui alla legge 20 marzo 1975, n° 70*”;

VISTI gli atti di bilancio predisposti dalla Direzione facente funzioni dell’Ente;

VISTO il parere favorevole al bilancio di previsione 2021 reso dal Collegio dei Revisori dei Conti nella seduta telematica del 29.10.2020 con verbale n° 03/2020;

VISTI altresì;

- Lo Statuto dell’Ente;
- Il Regolamento di contabilità;
- il D.Lgs. n° 165/2001.

Con votazione unanime dei presenti, resa in forma palese

DELIBERA

1. **Di adottare** il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2021, che si allega alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
2. **Di dare atto** che lo stesso è composto:
 - Preventivo Finanziario Decisionale e Gestionale;
 - Quadro Generale Riassuntivo della Gestione Finanziaria;
 - Preventivo Economico;e dai seguenti allegati:
 - Bilancio Pluriennale;
 - Relazione Programmatica;
 - Tabella Dimostrativa del Presunto Risultato di Amministrazione illustrato dalla Nota Preliminare ed integrato dall'Allegato Tecnico;
 - Parere di Regolarità Tecnico-Contabile;
 - Elenco Annuale dei Lavori Pubblici;
 - Programma Triennale dei Lavori Pubblici;
 - Schema per Missioni e Programmi;
 - Piano dei Conti Integrato;
 - Attestazione dei Tempi di Pagamento;
 - Piano degli Indicatori e dei Risultati Attesi di Bilancio;
 - Pianta organica;
 - Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti.
3. **Di dare atto** altresì che il bilancio di previsione 2021 come sopra adottato risulta in equilibrio conseguendo il pareggio economico e presenta le risultanze in entrate ed in uscita di seguito riportate:

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO

RIEPILOGO ENTRATE	PREVISIONE DI COMPETENZA
TITOLO I° - Entrate correnti	€. 2.089.402
TITOLO II° - Entrate in conto capitale	€ 0,00
TITOLO III° - Gestione Speciale	
TITOLO IV° - Partite di giro	€. 1.020.000
TOTALE ENTRATE	€. 3.109.402
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	€. 150.000
TOTALE GENERALE ENTRATE	€. 3.259.402
RIEPILOGO USCITE	
TITOLO I° - Spese in conto corrente	€. 2.087.602
TITOLO II° - Spese in conto capitale	€. 151.800
TITOLO III° - Gestione Speciale	
TITOLO IV° - Partite di giro	€. 1.020.000
TOTALE GENERALE USCITE	€ 3.259.402

4. **Di trasmettere** il presente atto deliberativo ed i relativi allegati alla Comunità del Parco per il parere di cui all'art. 10, comma 1), lettera d) della legge 394/91 e s.m. e i.;

5. **Di dare atto** che il prescritto parere della Comunità del Parco sarà trasmesso non appena reso dal medesimo organismo;
6. **Di trasmettere** il presente provvedimento ai competenti Ministeri.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Direttore f.f.

(ing. Domenico Cerminara)



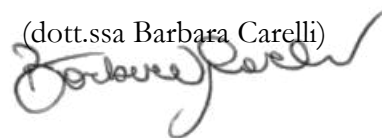
Il Presidente

(dott. Francesco Curcio)



Il Verbalizzante

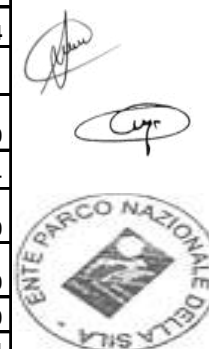
(dott.ssa Barbara Carelli)



ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA
PREVENTIVO FINANZIARIO DECISIONALE - ANNO 2021
PARTE I^A ENTRATE

Allegato 2
 art. 11 D.P.R. 97/03

TIT.	U.P.	CAT.	CAP.	DENOMINAZIONE	ANNO FINANZIARIO 2021			ANNO FINANZIARIO 2020		
					Residui presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali anno 2021)	Previsioni di competenza anno 2021	Previsione di cassa	Residui iniziali dell'anno 2020	Previsioni definitive di competenza	Previsione definitiva di cassa
				<i>Avanzo di amministrazione presunto</i>	-	150.000	-	-	1.350.973	-
				<i>Fondo iniziale di cassa</i>			-			
				1. CENTRO DI RESPONSABILITA' AMMINISTRATIVA - CONTABILE - TECNICA						
1				1.1. TITOLO I - ENTRATE CORRENTI						
1	1			1.1.1. - ENTRATE CONTRIBUTIVE						
		1		1.1.1.1. - ALIQUOTE CONTRIBUTIVE A CARICO DEI DATORI DI LAVORO O DEGLI ISCRITTI	-	-	-	-	-	-
		2		1.1.1.2. - QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI SPECIFICHE GESTIONI	-	-	-	-	-	-
				TOTALE U.P. 1	-	-	-	-	-	-
1	2			1.1.2. ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI CORRENTI						
		3		1.1.2.3. TRASFERIMENTI DA PARTE DELLO STATO	118.000	2.016.402	2.134.402	84.000	2.380.754	2.464.754
		4		1.1.2.4. TRASFERIMENTI DA PARTE DELLE REGIONI	466.600	-	466.600	466.600	-	466.600
		5		1.1.2.5. TRASFERIMENTI DA PARTE DEI COMUNI E DELLE PROVINCE	106.500	-	106.500	106.500	-	106.500
		6		1.1.2.6. TRASFERIMENTI DA PARTE DI ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO	-	-	-	-	-	-
				TOTALE U.P. 2	691.100	2.016.402	2.707.502	657.100	2.380.754	3.037.854
1	3			1.1.3. ALTRE ENTRATE						
		7		1.1.3.7. ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI	18.319	20.000	38.319	13.500	16.000	29.500
		8		1.1.3.8. REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI			-			-
		9		1.1.3.9. POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI	43.706	38.000	81.706	45.400	37.000	82.400
		10		1.1.3.10. ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	11.976	15.000	26.976	10.000	15.000	25.000
				TOTALE U.P. 3	74.002	73.000	147.002	68.900	68.000	136.900
				TOTALE TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	765.102	2.089.402	2.854.504	726.000	2.448.754	3.174.754



TIT.	U.P.	CAT.	CAP.	DENOMINAZIONE	ANNO FINANZIARIO 2021			ANNO FINANZIARIO 2020		
					Residui presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali anno 2021)	Previsioni di competenza anno 2021	Previsione di cassa	Residui iniziali dell'anno 2020	Previsioni definitive di competenza	Previsione definitiva di cassa
2				1.2. TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE						
2	1			1.2.1 ENTRATE PER ALIENAZIONE DI BENI PATRIMONIALI E RISCOSSIONE DI CREDITI				-		-
		11		1.2.1.11. ALIENAZIONE DI IMMOBILI E DIRITTI REALI						-
		12		1.2.1.12. ALIENAZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	-	-	-			-
		13		1.2.1.13. REALIZZO DI VALORI MOBILIARI						-
		14		1.2.1.14. RISCOSSIONE DI CREDITI						-
				TOTALE U.P. 1	-	-	-	-	-	-
2	2			1.2.2. ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE	-	-	-	-	-	-
		15		1.2.2.15. TRASFERIMENTI DALLO STATO	1.057.371		1.057.371	286.739	85.000	371.739
		16		1.2.2.16. TRASFERIMENTI DALLE REGIONI	6.226.260	-	6.226.260	3.480.778	2.800.000	6.280.778
		17		1.2.2.17. TRASFERIMENTI DA COMUNI E PROVINCE	-	-	-		-	-
		18		1.2.2.18. TRASFERIMENTI DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO	-	-	-		-	-
				TOTALE U.P. 2	7.283.631	-	7.283.631	3.767.517	2.885.000	6.652.517
2	3			1.2.3. ACCENSIONE DI PRESTITI						
		19		1.2.3.19. ASSUNZIONE DI MUTUI						
		20		1.2.3.20. ASSUNZIONE DI ALTRI DEBITI FINANZIARI						
		21		1.2.3.21. EMISSIONE DI OBBLIGAZIONI						
				TOTALE U.P. 3						
				TOTALE TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	7.283.631	-	7.283.631	3.767.517	2.885.000	6.652.517
3				1.3. TITOLO III - GESTIONE SPECIALE						
4				1.4. TITOLO IV - PARTITE DI GIRO						
4	1	22		1.4.1.22. ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	282.783	1.020.000	1.302.783	265.633	870.000	1.135.633
				TOTALE TITOLO IV - PARTITE DI GIRO	282.783	1.020.000	1.302.783	265.633	870.000	1.135.633



TIT.	U.P.	CAT.	CAP.	DENOMINAZIONE	ANNO FINANZIARIO 2021			ANNO FINANZIARIO 2020		
					Residui presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali anno 2021)	Previsioni di competenza anno 2021	Previsione di cassa	Residui iniziali dell'anno 2020	Previsioni definitive di competenza	Previsione definitiva di cassa
				RIEPILOGO						
				Titolo I ENTRATE CORRENTI	765.102	2.089.402	2.854.504	726.000	2.448.754	3.174.754
				Titolo II ENTRATE IN CONTO CAPITALE	7.283.631	-	7.283.631	3.767.517	2.885.000	6.652.517
				Titolo III GESTIONE SPECIALE						
				Titolo IV PARTITE DI GIRO	282.783	1.020.000	1.302.783	265.633	870.000	1.135.633
				TOTALE	8.331.515	3.109.402	11.440.917	4.759.150	6.203.754	10.962.904
				Avanzo di amministrazione utilizzato		150.000	-		1.350.973	1.350.973
				Fondo di cassa			9.304.347	-		
				TOTALE GENERALE	8.331.515	3.259.402	20.745.264	4.759.150	7.554.727	12.313.877

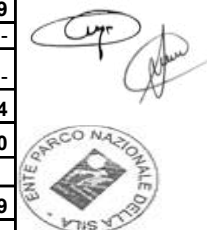


PARTE II^ USCITE

CENT.	TIT.	FUNZ.	CAT.	CAP.	DENOMINAZIONE	ANNO FINANZIARIO 2021			ANNO FINANZIARIO 2020		
						Residui presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali anno 2021)	Previsioni competenza 2021	Previsione di cassa 2021	Residui Iniziali dell'anno 2020	Previsioni definitive di competenza	Previsioni definitive di cassa
1					1. CENTRO DI RESPONSABILITA' AMMINISTRATIVA - CONTABILE - TECNICA						
	1				1.1. TITOLO I - USCITE CORRENTI						
		1			1.1.1. - FUNZIONE - FUNZIONAMENTO						
			1		1.1.1.1. SPESE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	5.727	13.500	19.227	824	22.420	23.244
			2		1.1.1.2.- ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA'	425.218	868.019	1.293.237	289.840	842.807	1.132.647
			3		1.1.1.3. - USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	1.459.249	645.170	2.104.419	1.538.598	871.771	2.410.369
					TOTALE FUNZIONE 1 - FUNZIONAMENTO	1.890.195	1.526.689	3.416.884	1.829.262	1.736.998	3.566.260
1	1	2			1.1.2. - FUNZIONE 2 - INTERVENTI DIVERSI						
			4		1.1.2.4. USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	674.334	241.390	915.724	681.807	418.390	1.100.197
			5		1.1.2.5. - TRASFERIMENTI PASSIVI	-	-	-	-	-	-
			6		1.1.2.6. - ONERI FINANZIARI	15.000	15.000	30.000	12.000	15.000	27.000
			7		1.1.2.7. - ONERI TRIBUTARI	23.158	58.500	81.658	19.901	55.500	75.401
			8		1.1.2.8. - POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE DIVERSE	-	-	-	-	-	-
			9		1.1.2.9. - USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	145.074	205.738	350.812	120.582	280.114	400.696
					TOTALE FUNZIONE 2 - INTERVENTI DIVERSI	857.565	520.628	1.378.193	834.290	769.004	1.603.294
1	1	3			1.1.3. - FUNZIONE 3 - ONERI COMUNI						
					TOTALE FUNZIONE 3 - ONERI COMUNI	-	-	-	-	-	-
1	1	4			1.1.4. - FUNZIONE 4 - TRATTAMENTI DI QUIESCENZA, INTEGRATIVI E SOSTITUTIVI						
			10		1.1.4.10. - ONERI PER IL PERSONALE IN QUIESCENZA	-	-	-	-	-	-
			11		1.1.4.11. - ACCANTONAMENTO AL TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	-	40.285	-	-	35.932	-
					TOTALE FUNZIONE 4 - TRATTAMENTI DI QUIESCENZA, INTEGRATIVI E SOSTITUTIVI	-	40.285	-	-	35.932	-
					TOTALE TITOLO I - USCITE CORRENTI	2.747.759	2.087.602	4.795.076	2.663.552	2.541.934	5.169.554



CENT.	TIT.	FUNZ.	CAT.	CAP.	DENOMINAZIONE	ANNO FINANZIARIO 2021			ANNO FINANZIARIO 2020		
						Residui presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali anno 2021)	Previsioni competenza 2021	Previsione di cassa 2021	Residui Iniziali dell'anno 2020	Previsioni definitive di competenza	Previsioni definitive di cassa
1	2				1.2. - TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE						-
		1			1.2.1. - FUNZIONE 1 - INVESTIMENTI						-
			12		1.2.1.12.- ACQUISIZIONE DI BENI DI USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	13.738.479	130.000	13.868.479	8.355.114	4.083.793	12.438.907
			13		1.2.1.13.- ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	78.552	21.800	100.352	97.810	59.000	156.810
			14		1.2.1.14. - PARTECIPAZIONE E ACQUISTO DI VALORI MOBILIARI	-	-	-	-	-	-
			15		1.2.1.15. - CONCESSIONI DI CREDITI ED ANTICIPAZIONI	-	-	-	-	-	-
					TOTALE FUNZIONE 1 - INVESTIMENTI	13.817.031	151.800	13.968.831	8.452.924	4.142.793	12.595.717
											-
1	2	2			1.2.2. - FUNZIONE 2 - ONERI COMUNI						-
			16		1.2.2.16. - INDENNITA' DI ANZIANITA' AL PERSONALE CESSATO DAL SERVIZIO	19.183	-	19.183	19.183	-	19.183
			17		1.2.2.17 - RIMBORSI DI ANTICIPAZIONI PASSIVE	-	-	-	-	-	-
			18		1.2.2.18. - RIMBORSI DI OBBLIGAZIONI	-	-	-	-	-	-
			19		1.2.2.19. - RESTITUZIONE ALLE GESTIONI AUTONOME DI ANTICIPAZIONI	-	-	-	-	-	-
			20		1.2.2.20. - ESTINZIONE DI DEBITI DIVERSI	-	-	-	-	-	-
					TOTALE FUNZIONE 2 - ONERI COMUNI	19.183	-	19.183	19.183	-	19.183
											-
1	2	3			1.2.3. - FUNZIONE 3 - ACCANTONAMENTI PER USCITE FUTURE	-	-	-	-	-	-
											-
1	2	4			1.2.4. - FUNZIONE 4 - ACCANTONAMENTO PER RIPRISTINO INVESTIMENTI	-	-	-	-	-	-
					TOTALE TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE	13.836.214	151.800	13.988.014	8.472.107	4.142.793	12.614.900
1	3				1.3. - TITOLO III - GESTIONE SPECIALE						-
1	4				1.4. - TITOLO IV - PARTITE DI GIRO						-
		1			1.4.1. - FUNZIONE 1 - USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO						-
			21		1.4.1.21. - USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	472.851	1.020.000	1.492.851	305.719	870.000	1.175.719
					TOTALE FUNZIONE 1 - USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	472.851	1.020.000	1.492.851	305.719	870.000	1.175.719
					TOTALE TITOLO IV - PARTITE DI GIRO	472.851	1.020.000	1.492.851	305.719	870.000	1.175.719
											-
					RIEPILOGO						-
					Titolo I - USCITE CORRENTI	2.747.759	2.087.602	4.795.076	2.663.552	2.541.934	5.169.554
					Titolo II - USCITE IN CONTO CAPITALE	13.836.214	151.800	13.988.014	8.472.107	4.142.793	12.614.900
					Titolo III - GESTIONE SPECIALE						
					Titolo IV - PARTITE DI GIRO	472.851	1.020.000	1.492.851	305.719	870.000	1.175.719
					TOTALE GENERALE	17.056.823	3.259.402	20.275.940	11.441.377	7.554.727	18.960.172



ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA
 PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - ANNO 2021
 PARTE I - ENTRATE

Allegato 3
 D.P.R. 97/2003

Capitolo	DENOMINAZIONE	Residui presunti attivi alla fine dell'anno 2020	Previsione definitive dell'anno 2020	Previsione di competenza per l'anno 2021	Previsione di cassa per l'anno 2021
	<i>Avanzo di amministrazione presunto</i>	-	1.350.973	150.000	-
	<i>Fondo iniziale di cassa</i>				
	1. CENTRO DI RESPONSABILITA' AMMINISTRATIVA- CONTABILE-TECNICA				
	1.1. TITOLO I - ENTRATE CORRENTI				
	1.1.1. Entrate Contributive				
	1.1.1.1. - Aliquote contributive				
1010	Aliquote contributive a carico dei datori di lavoro o degli iscritti	-	-	-	-
	Totale	-	-	-	-
	1.1.1.2. - Quote di partecipazione degli iscritti all'onere di specifiche gestioni				
2010	Quote di partecipazione degli iscritti all'onere di specifiche gestioni	-	-	-	-
	Totale	-	-	-	-
	1.1.2. Entrate derivanti da trasferimenti correnti				
	1.1.2.1 - Trasferimento da parte dello Stato				
3010	Ministero dell'Ambiente	84.000	2.380.754	2.016.402	2.100.402
3020	Contributi straordinari per spese correnti dello Stato	34.000	-	-	34.000
	Totale	118.000	2.380.754	2.016.402	2.134.402



Handwritten signatures and initials.

Capitolo	DENOMINAZIONE	Residui presunti attivi alla fine dell'anno 2020	Previsione definitiva dell'anno 2020	Previsione di competenza per l'anno 2021	Previsione di cassa per l'anno 2021
	1.1.2.2 - Trasferimenti da parte delle Regioni				
4010	Contributo della Regione Calabria per garantire la sostenibilità ambientale delle politiche di sviluppo "Sistema di contabilità ambientale" -	-	-	-	-
4030	Altri contributi straordinari per la gestione distinti per finalità nei vari capitoli	-	-	-	-
4040	Contributo Regione Calabria - misura 313 - PSR Calabria 2007/2013	-	-	-	-
4050	Contributo straordinario dalla Regione Calabria per attività di educazione ambientale e di incentivi al turismo scolastico, per la terza età e per i diversamente abili	-	-	-	-
4060	Contributo straordinario dalla Regione Calabria per attività di educazione ambientale e di incentivi al turismo scolastico, per la terza età e per i diversamente abili	100.000	-	-	100.000
4070	Piano di Marketing Turistico-Territoriale per le Aree Naturali Protette Calabresi - POR Calabria FESR 2014/2020 - Azione 6.6.1	366.600	-	-	366.600
	Totale	466.600	-	-	466.600
	1.1.2.3 - Trasferimenti da parte dei Comuni e delle Province				
5010	Contributi ordinari dalle Province e dai Comuni	-	-	-	-
5020	Contributo straordinario dalla Provincia di Cosenza per attività di educazione ambientale e di incentivi al turismo scolastico, per la terza età e per i diversamente abili.-	100.000	-	-	100.000
5030	Contributo straordinario per attività di educazione ambientale e di incentivi al turismo scolastico, per la terza età e per i diversamente abili.-	6.500	-	-	6.500
	Totale	106.500	-	-	106.500
	1.1.2.4 - Trasferimenti da parte di altri Enti del settore pubblico e privato				
6010	Contributo da parte di altri Enti del settore pubblico	-	-	-	-
6020	Contributo da parte di altri Enti del settore privato	-	-	-	-
6030	Contributi da parte della U.E.	-	-	-	-
	Totale	-	-	-	-
	1.1.3. ALTRE ENTRATE				
	1.1.3.7. - Entrate derivanti dalla vendita di beni e prestazioni di servizio				
7010	Entrate derivanti dalla vendita di prodotti	3.660	2.000	4.000	7.660
7020	Ricavi dalla vendita di pubblicazioni edite dall'Ente	4.659	3.000	4.000	8.659
7030	Realizzi per cessione materiale fuori uso	-	-	-	-



CAP.	DENOMINAZIONE	Residui presunti attivi alla fine dell'anno 2020	Previsione definitiva dell'anno 2020	Previsione di competenza per l'anno 2021	Previsione di cassa per l'anno 2021
7040	Ricavi derivanti dalla concessione all'uso del marchio	-	-	-	-
7050	Proventi derivanti dalla gestione dei Musei, del giardino Botanico, di aree verdi, aree attrezzate e strutture ricettive	6.000	7.000	8.000	14.000
7150	Proventi derivanti dal pagamento del biglietto di accesso all'area protetta	4.000	4.000	4.000	8.000
7160	Altri eventuali proventi	-	-	-	-
	Totale	18.319	16.000	20.000	38.319
	1.1.3.8 - Redditi e proventi patrimoniali				
8010	Affitto immobili	-	-	-	-
8020	Interessi e premi su titoli a reddito fisso	-	-	-	-
8030	Interessi attivi su mutui e conti correnti	-	-	-	-
	Totale	-	-	-	-
	1.1.3.9. - Poste correttive e compensative di uscite correnti				
9010	Recuperi e rimborsi diversi	43.706	35.000	37.000	80.706
9020	Indennizzi di assicurazione	-	-	-	-
9030	Concorsi nelle spese	-	2.000	1.000	1.000
	Totale	43.706	37.000	38.000	81.706
	1.1.3.10. - Entrate non classificabili in altre voci				
10010	Proventi da ammende e contravvenzioni	-	-	-	-
10020	Altre eventuali entrate	11.976	15.000	15.000	26.976
	Totale	11.976	15.000	15.000	26.976
	TOTALE TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	765.102	2.448.754	2.089.402	2.854.504



[Handwritten signatures]

Capitolo	DENOMINAZIONE	Residui presunti attivi alla fine dell'anno 2020	Previsione definitive dell'anno 2020	Previsione di competenza per l'anno 2021	Previsione di cassa per l'anno 2021
	1.2. TITOLO II° - ENTRATE IN CONTO CAPITALE				
	1.2.1. ENTRATE PER ALIENAZIONE DI BENI PATRIMONIALI E RISCOSSIONE DI CREDITI				
	1.2.1.11. - Alienazione di immobili e diritti reali				
11010	Alienazione immobili e cessione di diritti reali	-	-	-	-
	Totale	-	-	-	-
	1.2.1.12. - Alienazione di immobilizzazioni tecniche				
12010	Alienazione beni immobili, arredi e macchine d'ufficio	-	-	-	-
	Totale	-	-	-	-
	1.2.1.13. - Realizzo di valori mobiliari				
13010	Realizzi di titoli emessi garantiti dallo Stato	-	-	-	-
13020	Realizzi di obbligazioni e cartelle prezziarie	-	-	-	-
13030	Riscossioni buoni postali	-	-	-	-
13040	Riscossione di altri titoli di credito	-	-	-	-
	Totale	-	-	-	-
	1.2.1.14. - Riscossione di crediti				
14010	Prelevamenti dalla Tesoreria Prov.le dello Stato Tesoreria unica	-	-	-	-
14020	Riscossioni di mutui a medio e lungo termine	-	-	-	-
14030	Incassi di annualità e semestralità scontate a terzi	-	-	-	-
14040	Riscossione di prestiti ed anticipazioni a breve termine	-	-	-	-
pagina 4 di 25					



Two handwritten signatures in black ink, one to the left and one to the right of the stamp.

Capitolo	DENOMINAZIONE	Residui presunti attivi alla fine dell'anno 2020	Previsione definitive dell'anno 2020	Previsione di competenza per l'anno 2021	Previsione di cassa per l'anno 2021
14050	Ritiro di depositi a cauzione presso terzi	-	-	-	-
14060	Riscossione di crediti diversi	-	-	-	-
14070	Rimborso I.V.A. a credito	-	-	-	-
	Totale	-	-	-	-
	1.2.2. - ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE				
	1.2.2.15. Categoria 15[^] - Trasferimenti dallo Stato				
15010	Contributi straordinari per l'Amministrazione Generale	-	-	-	-
15020	Contributi straordinari per le immobilizzazioni tecniche	-	-	-	-
15030	Contributi straordinari finalizzati al recupero dell'Ambiente - Opere abusive nel territorio del Parco	-	-	-	-
15040	Contributi straordinari per interventi sull'Agricoltura, Forestazione ed Apicoltura	-	-	-	-
15050	Contributi straordinari per interventi sulla flora/fauna	-	-	-	-
15060	Contributi straordinari per interventi finalizzati alla cultura	-	-	-	-
15070	Contributo straordinario del Ministero dell'Ambiente per fonti rinnovabili	123.739	-	-	123.739
15080	Contributo straordinario del Ministero dell'Ambiente per ristrutturazione tetti caserme del C.T.A.	-	-	-	-
15090	Interventi per la messa in sicurezza degli immobili adibiti a comando stazione del C.T.A.	75.000	-	-	75.000
15100	Contributo Ministero dell'Ambiente risorse ex capitolo di bilancio 1551	85.000	85.000	-	85.000
15120	Contributo per interventi finalizzati alla mitigazione e all'adattamento ai cambiamenti climatici degli Enti Parco Nazionali	773.632	-	-	773.632
	Totale categoria 15[^]	1.057.371	85.000	-	1.057.371
	1.2.2.16. Categoria 16[^] - Trasferimenti dalle Regioni				
16010	Contributi straordinari per l'Amministrazione Generale	-	-	-	-
16020	Contributi straordinari per le immobilizzazioni tecniche	-	-	-	-
16030	Contributi straordinari finalizzati al recupero dell'Ambiente	-	-	-	-



Two handwritten signatures in black ink, one above the other, located below the stamp.

Capitolo	DENOMINAZIONE	Residui presunti attivi alla fine dell'anno 2020	Previsione definitive dell'anno 2020	Previsione di competenza per l'anno 2021	Previsione di cassa per l'anno 2021
16040	Contributi straordinari per interventi sull'Agricoltura, Forestazione ed Apicoltura	-	-	-	-
16050	Contributi straordinari per interventi sulla fauna	-	-	-	-
16060	Contributi straordinari per interventi finalizzati alla cultura	-	-	-	-
16070	Contributo della Regione Calabria per ristrutturazione immobili da adibire a Musei tematici nei Comuni di Longobucco e Zagarise	-	-	-	-
16080	Contributo della Regione Calabria per interventi di tutela siti Rete Natura 2000	287.554	-	-	287.554
16090	Realizzazione di aree attrezzate e punti di sosta	-	-	-	-
16120	Contributo Regione Calabria POR FESR/FSE 2014-2020 – Piano di azione – Asse 6 - Tutela e valorizzazione del patrimonio ambientale e culturale - Azione 6.6.1	5.774.950	2.800.000	-	5.774.950
16130	Piano di Azione 6.5.A.1 "Azioni previste nei Prioritized Action Framework (PAF) e nei Piani di gestione della Rete Natura 2000" SUB-AZIONE 2 -	163.755	-	-	163.755
	Totale categoria 16^	6.226.260	2.800.000	-	6.226.260
	1.2.2.17. Categoria 17^ - Trasferimenti da Comuni e Province				
17010	Contributi straordinari per l'Amministrazione Generale	-	-	-	-
17020	Contributi straordinari per le immobilizzazioni tecniche	-	-	-	-
17030	Contributi straordinari finalizzati al recupero dell'ambiente	-	-	-	-
17040	Contributi straordinari per interventi sulla Agricoltura, Forestazione ed Apicoltura	-	-	-	-
17050	Contributi straordinari per interventi sulla fauna	-	-	-	-
17060	Contributi straordinari per interventi sulla cultura	-	-	-	-
17070	Contributi straordinari per interventi sul territorio	-	-	-	-
17080	Contributo straordinario per centro visitatori	-	-	-	-
	Totale categoria 17^	-	-	-	-



Two handwritten signatures in black ink.

Capitolo	DENOMINAZIONE	Residui presunti attivi alla fine dell'anno 2020	Previsione definitive dell'anno 2020	Previsione di competenza per l'anno 2021	Previsione di cassa per l'anno 2021
	1.2.2.18. Categoria 18^ - Trasferimenti da altri enti del settore pubblico e privato				
18010	Contributi straordinari per l'Amministrazione Generale	-	-	-	-
18020	Contributi straordinari per le immobilizzazioni tecniche	-	-	-	-
18030	Contributi straordinari finalizzati alla realizzazione di progetti per la biodiversità.	-	-	-	-
18040	Contributi straordinari per interventi sulla fauna	-	-	-	-
18050	Contributi straordinari per interventi sulla cultura	-	-	-	-
18060	Contributi straordinari per interventi sul territorio	-	-	-	-
18070	Contributi straordinari per interventi sull'Agricoltura, Forestazione ed Apicoltura	-	-	-	-
18080	Contributo straordinario per Centro Visitatori	-	-	-	-
18090	Potenziamento, ammodernamento e monitoraggio del sistema delle fonti rinnovabili del Parco Nazionale della Sila	-	-	-	-
	Totale categoria 18^	-	-	-	-
	1.2.3. - ACCENSIONE DI PRESTITI				
	1.2.2.19. Categoria 19^ - Assunzione di mutui				
19010	Assunzione di mutui	-	-	-	-
	Totale categoria 19^	-	-	-	-
	1.2.3.20. Categoria 20^ - Assunzione di altri debiti finanziari				
20010	Prelevamenti da depositi vincolati presso società di assicurazione per liquidazione di indennità di anzianità	-	-	-	-
	Totale categoria 20^	-	-	-	-



[Handwritten signatures]

CAP.	DENOMINAZIONE	Residui presunti attivi alla fine dell'anno 2020	Previsione definitive dell'anno 2020	Previsione di competenza per l'anno 2021	Previsione di cassa per l'anno 2021
	1.2.3.21. Categoria 21^ - Emissioni di obbligazioni				
21010	Emissioni di obbligazioni	-	-	-	-
	Totale categoria 21^	-	-	-	-
	Totale U.P. 3				
	TOTALE TITOLO II° - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	7.283.631	2.885.000	-	7.283.631
	TITOLO III° - Gestione Speciale				
	1.3.1.				
	1.3.1.1.				
	TOTALE USCITE IN GESTIONE SPECIALE				
	1.4.TITOLO IV° - Partite di giro				
	1.4.1.22. Categoria 22^ - Entrate aventi natura di partite di giro				
22010	Ritenute erariali	118.012	250.000	250.000	368.012
22020	Ritenute previdenziali ed assistenziali	84.686	150.000	150.000	234.686
22030	Ritenute diverse	27.978	60.000	60.000	87.978
22040	Trattenute per conto terzi	15.943	60.000	60.000	75.943
22050	Ritenute d'acconto per prestazioni professionali	7.871	30.000	30.000	37.871
22060	Ritenute previdenziali INPS su prestazioni professionali	-	10.000	10.000	10.000
22070	Depositi cauzionali da terzi	-	-	-	-
22080	Recupero anticipazione fondo economato	8.000	10.000	10.000	18.000



[Handwritten signatures]

CAP.	DENOMINAZIONE	Residui presunti attivi alla fine dell'anno 2020	Previsione definitive dell'anno 2020	Previsione di competenza per l'anno 2021	Previsione di cassa per l'anno 2021
22090	Recupero anticipazioni varie	-	-	-	-
22100	Partite in conto sospesi	-	-	-	-
22110	I.V.A. a credito	-	-	-	-
22120	Entrate a seguito di spese non andate a buon fine	20.000	50.000	50.000	70.000
22140	Ritenute per scissione contabile IVA (Split Payment)	292	250.000	400.000	400.292
	Totale categoria 22^	282.783	870.000	1.020.000	1.302.783
	Totale U.P. 1	282.783	870.000	1.020.000	1.302.783
	TOTALE TITOLO IV° - Partite di giro	282.783	870.000	1.020.000	1.302.783
	Riepilogo dei Titoli				
	Titolo I - ENTRATE CORRENTI	765.102	2.448.754	2.089.402	2.854.504
	Titolo II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	7.283.631	2.885.000	-	7.283.631
	Titolo III - ENTRATE GESTIONE SPECIALE	-	-	-	-
	Titolo IV - PARTITE DI GIRO	282.783	870.000	1.020.000	1.302.783
	Totale delle entrate	8.331.515	6.203.754	3.109.402	11.440.917
	Avanzo di amministrazione	-	1.350.973	150.000	-
	Fondo iniziale di cassa	-	-	-	9.304.347
	TOTALE GENERALE	8.331.515	7.554.727	3.259.402	20.745.264



Two handwritten signatures in black ink, one to the left and one to the right of the stamp.

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - ANNO 2021						ALLEGATO 3			
USCITE									
CEN.	TIT.	FUN.	CAT.	CAP.	DENOMINAZIONE	Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali 2021)	Previsioni definitive dell'anno in corso - 2020	Previsione di competenza dell'anno 2021	Previsioni di cassa anno 2021
1					1 - CENTRO RESPONSABILITA' AMMINISTRATIVA - CONTABILE - TECNICA				
	1				1. 1. TITOLO I - Spese correnti				
		1			1.1.1. FUNZIONE 1 - FUNZIONAMENTO				
			1		1.1.1.1. Categoria 1^ - Organi istituzionali				
				1010	Compensi al Presidente e Vice Presidente	-	-	-	-
				1020	Compensi ai componenti il Consiglio Direttivo e Giunta Esecutiva	-	-	-	-
				1030	Compensi ai componenti il Collegio dei Revisori dei Conti	4.000	4.500	4.500	8.500
				1040	Spese per funzionamento Comunità del Parco	200	1.000	1.000	1.200
				1050	Indennità e rimborso spese di trasporto e missione ai componenti degli organi istituzionali	1.527	16.920	8.000	9.527
				1090	Contributi Inps, Inail ect. su compensi agli organi istituzionali a carico dell'Ente	-	-	-	-
					Totale categoria 1^	5.727	22.420	13.500	19.227
			2		1.1.1.2. Categoria 2^ - Oneri per il personale in attività di servizio				
				2010	Stipendi ed altri assegni fissi al personale dipendente	186.521	560.000	530.000	716.521
				2020	Compensi personale a tempo determinato	-	-	53.000	53.000
				2025	Compensi per lavoro straordinario	10.000	10.000	10.000	20.000
				2030	Fondo per il miglioramento dell'efficienza dell'Ente	144.499	80.766	82.019	226.518



Two handwritten signatures in black ink.

CEN.	TIT.	FUN.	CAT.	CAP.	DENOMINAZIONE	Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali 2021)	Previsioni definitive dell'anno in corso - 2020	Previsione di competenza dell'anno 2021	Previsioni di cassa anno 2021
				2040	Oneri previdenziali, assistenziali e sociali a carico dell'Ente	57.842	160.000	163.000	220.842
				2050	Indennità e rimborso spese di trasporto per missioni in territorio nazionale	11.314	10.200	10.000	21.314
				2060	Indennità e rimborso spese di trasporto per missioni all'estero	-	1.400	-	-
				2080	Spese per accertamenti sanitari	3.122	5.000	3.000	6.122
				2090	Corsi per il personale e partecipazione a convegni e seminari	921	1.441	3.000	3.921
				2110	Servizi sociali (buoni pasto, borse di studio ai familiari, ecc.) a favore del personale	11.000	14.000	14.000	25.000
				2130	Altri oneri sociali a carico dell'Ente	-	-	-	-
				2140	Rimborsi Enti vari per personale incaricato a comando	-	-	-	-
				2160	Stipendi al Direttore del Parco	-	-	-	-
				2170	Compensi al personale per incentivo di cui all'art. 93 c.7/ter D.Lgs. 163/2006	-	-	-	-
				2180	Fondo per i rinnovi contrattuali	-	-	-	-
				2190	Altri oneri speciali a carico dell'Ente	-	-	-	-
					Totale categoria 2^	425.218	842.807	868.019	1.293.237



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

CEN.	TIT.	FUN.	CAT.	CAP.	DENOMINAZIONE	Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali 2021)	Previsioni definitive dell'anno in corso - 2020	Previsione di competenza dell'anno 2021	Previsioni di cassa anno 2021
			3		1.1.1.3. Categoria 3[^] - Spese per l'acquisto di beni di consumo				
				4010	Spese per l'acquisto di libri, riviste, giornali, rassegne, abbonamento G.U.,BUR, ect.	115	1.500	1.500	1.615
				4020	Spese per l'acquisto di materiali di consumo e noleggio di materiale tecnico e informatico, fotocopiatore, assistenza, manutenzione e aggiornamento programmi e messa in rete sedi del Parco	14.724	20.000	15.000	29.724
				4030	Fitti passivi ed oneri locativi, canoni vari e lavori a convenzione, rimborso utenze	-	-	-	-
				4040	Spese per energia elettrica, gas, acqua, riscaldamento ed altre utenze	21.545	50.000	45.000	66.545
				4070	Premi di assicurazione contro rischi incendi e furti locali, assicurazione responsabilità professionali dipendenti ed amministratori	4.394	19.000	19.000	23.394
				4080	Manutenzione, riparazione ed adattamenti locali e relativi impianti	2.598	5.300	5.000	7.598
				4090	Spese postali, corriere, telegrafiche ecc.	1.200	2.000	2.000	3.200
				4100	Spese telefoniche, internet, ect.	4.210	12.000	12.000	16.210
				4120	Spese per pubblicità, decreto sull'editoria	-	-	5.000	5.000
				4130	Spese per gestione Centri Visita, musei, sentieri, aree verdi, attrezzature campeggi, posteggi, strutture informative ect.	85.141	30.000	10.000	95.141
				4140	Spese di rappresentanza	1.000	1.000	1.000	2.000
				4150	Spese di gestione, manutenzione automezzi, noleggio mezzi di trasporto ed altri automezzi, assicurazioni, bollo ect.	1.920	1.920	1.920	3.840
				4160	Spese per concorsi, funzionamento di commissioni e comitati, ect.	-	-	-	-



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

CEN.	TIT.	FUN.	CAT.	CAP.	DENOMINAZIONE	Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali 2021)	Previsioni definitive dell'anno in corso - 2020	Previsione di competenza dell'anno 2021	Previsioni di cassa anno 2021
				4170	Spese per controlli sanitari D.Lgs 626/94 ed adempimenti di cui al D.Lgs. 81/2008	22.504	13.000	8.000	30.504
				4190	Spese per acquisto vestiario e divise	6.000	7.000	1.000	7.000
				4200	Spese per l'organizzazione e la partecipazione a convegni, mostre ed altre manifestazioni	3.000	3.000	4.000	7.000
				4210	Spese per il personale a convenzione	-	-	-	-
				4220	Concessione patrocini	40.555	35.000	40.000	80.555
				4230	Spese per corsi di formazione professionale	20.250	15.250	2.500	22.750
				4240	Spese per cartografie, classificazione terreni ect.	-	-	-	-
				4250	Trasporti e facchinaggio	-	500	-	-
				4260	Spese per consulenze amministrative, fiscali, tecniche, legali, incarichi professionali, prestazioni occasionali, ect.	4.615	10.211	5.000	9.615
				4270	Spese pulizia locali, impianto di videosorveglianza, vigilanza notturna ed altri servizi di terzi	22.718	31.540	30.000	52.718
				4280	Quote associative diverse	1.792	11.000	9.000	10.792
				4290	Spese diverse per gare di appalto, pubblicazioni ect.	-	1.000	1.000	1.000
				4300	Fornitura di materiale fotografico e stampa	-	500	-	-
				4310	Manutenzione e riparazione arredi e attrezzature	5.999	4.000	4.000	9.999
				4320	Manutenzione impianti generali e spese per gestione del laboratorio e per le stazioni di rilevamento	4.000	2.000	2.000	6.000



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

CEN.	TIT.	FUN.	CAT.	CAP.	DENOMINAZIONE	Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali 2021)	Previsioni definitive dell'anno in corso - 2020	Previsione di competenza dell'anno 2021	Previsioni di cassa anno 2021
				4330	Spese di formazione, aggiornamento, sostegno al servizio guide Parco	43.166	25.000	10.000	53.166
				4350	Spese per incarichi tecnici Decreto Legislativo n. 50/16 (Codice dei Contratti Pubblici)	5.630	8.000	5.000	10.630
				4400	Spese per realizzazione o per stampa di riviste, libri, pubblicazione annali, monografie, bollettini, videocassette, CD, DVD, poster ed altro materiale divulgativo, ect.	26.846	25.000	15.000	41.846
				4410	Spese per marketing e comunicazione	94.086	128.000	60.000	154.086
				4500	Spese per somministrazione lavoro, prestazioni a carattere provvisorio e collaborazioni esterne	-	-	-	-
				4530	Spese per la gestione di strutture diverse	11.171	11.000	5.000	16.171
				4550	Spese per gestione ordinaria dei giardini botanici	-	-	-	-
				4560	Spese relative alla difesa dagli incendi boschivi (centri A.I.B., autobotti, squadre radio e quanto altro necessario), ect.	75.551	70.000	40.000	115.551
				4570	Spese per borsisti esterni e premi di studio per tematiche inerenti il Parco	26.200	-	-	26.200
				4600	Spese per attività Organismo di Valutazione	3.038	4.050	4.050	7.088
				4620	Oneri previdenziali, assistenziali e sociali a carico dell'Ente	-	3.000	1.200	1.200
				4650	Spese per contributi ad associazioni dedite ad attività di guida, fruizione e promozione soccorso alpino e speleologico	5.000	5.000	2.000	7.000
pagina 14 di 25									



CEN.	TIT.	FUN.	CAT.	CAP.	DENOMINAZIONE	Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali 2021)	Previsioni definitive dell'anno in corso - 2020	Previsione di competenza dell'anno 2021	Previsioni di cassa anno 2021
				4870	Spese di pulizia e manutenzione del Parco	90.000	70.000	20.000	110.000
				4880	Spese per Internet e web marketing	48.925	26.000	9.000	57.925
				4890	Spese funzionamento Reparto Carabinieri P.N. "Sila"	103.919	80.000	135.000	238.919
				4900	Spese per attuazione convenzione con il Raggruppamento Carabinieri per la Biodiversità	80.812	80.000	80.000	160.812
				4910	Spese per gestione e custodia aree faunistiche e simili	-	-	-	-
				4970	Spese per assistenza, manutenzione e aggiornamento software	9.154	20.000	15.000	24.154
				4980	Spese di gestione e manutenzione autocarri, autobus, motoslitta, spazzaneve, ape ed altri mezzi da lavoro etc.	36.541	40.000	20.000	56.541
				4990	Acquisto di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione, di cui all'art. 93 c.7/quarter D.Lgs. 163/2006	-	-	-	-
				4991	Spese per Piano di Marketing Turistico-Territoriale per le Aree Naturali Protette Calabresi - POR Calabria FESR 2014/2020 - Azione 6.6.1	530.933	-	-	530.933
				4992	Spese adeguamento G.D.P.R 2016/679 (Regolamento UE Privacy) e transizione digitale	-	-	-	-
					Totale categoria 3^	1.459.249	871.771	645.170	2.104.419
					TOTALE FUNZIONE 1 - FUNZIONAMENTO	1.890.195	1.736.998	1.526.689	3.416.884
1	1	2			1.1.2. FUNZIONE 2 - INTERVENTI DIVERSI				
			4		1.1.2.4. Categoria 4^ - Spese per prestazioni istituzionali				
				5010	Indennizzi per danni provocati dalla fauna	60.241	100.000	50.000	110.241
				5020	Indennizzi per mancati tagli e pascoli	-	-	-	-
				5030	Affitto boschi e territori comunali e privati	-	-	-	-
				5040	Monitoraggio, gestione, controllo e ripopolamento fauna selvatica ed ittica	18.475	11.000	1.000	19.475
				5050	Campagna alimentare in favore della fauna	-	-	-	-
				5060	Interventi di riqualificazione ambientale e restauro di aree degradate	-	-	-	-
				5070	Spese per canoni di leasing, nolo di beni durevoli e immobilizzazioni tecniche	6.028	5.390	5.390	11.418
				5080	Ricerche scientifiche e studi	-	-	-	-



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

CEN.	TIT.	FUN.	CAT.	CAP.	DENOMINAZIONE	Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali 2021)	Previsioni definitive dell'anno in corso - 2020	Previsione di competenza dell'anno 2021	Previsioni di cassa anno 2021
				5090	Attività di educazione ambientale, campi naturalistici ed ecologici, stages, soggiorni qualificati, visite scuole, ect	226.599	95.000	-	226.599
				5100	Contributi a favore di Enti, Comuni, Cooperative, Associazioni per la promozione economica e sociale, per la promozione dell'energia alternativa e rinnovabile e per attività svolte in sinergia con altre istituzioni, ect.	85.932	50.000	40.000	125.932
				5120	Individuazione itinerari naturalistici, storici, artistici, archeologici, ect.	-	-	-	-
				5130	Spese gestione Riserve Naturali	42.833	30.000	5.000	47.833
				5160	Promozione ed organizzazione di attività socio-culturali, turistiche, agrituristiche, ricreative e sportive, piste sci di fondo ect.	33.450	15.000	45.000	78.450
				5170	Attività di educazione ambientale, socio culturale e ricreativa per gruppi organizzati ed associazioni della terza età, di persone diversamente abili, ect.	72.458	30.000	-	72.458
				5300	Potenziamento rete musei del Parco	19.775	-	-	19.775
				5400	Spese per garantire la sostenibilità ambientale delle politiche di sviluppo "Sistema di contabilità ambientale" -	-	-	-	-
				5500	Spese per la realizzazione del Bilancio Sociale dell'Ente Parco	-	-	-	-
				5600	Spese relative alle azioni previste nella strategia dell'attuazione della Carta Europea del Turismo Sostenibile	52.780	40.000	60.000	112.780
				5620	Spese per posizionamento internazionale e promozione del Parco Nazionale del Sila attraverso riconoscimenti del sistema UNESCO	16.000	32.000	15.000	31.000
				5660	Contributo straordinario per la partecipazione al progetto BIOEUPARKS - Bando EACI 2012	-	-	-	-
				5680	Spese relative alla partecipazione ad EXPO Milano 2015	5.763	-	-	5.763
				5690	Gestione aree "CORE" e "BUFFER" Riserva MAB SILA	34.000	10.000	20.000	54.000
					Totale categoria 4^	674.334	418.390	241.390	915.724
			5		1.1.2.5. Categoria 5^ - Trasferimenti passivi				
				6010	Equo indennizzo al personale per la perdita dell'integrità fisica per infermità ecc.	-	-	-	-
				6030	Fondo speciale di Ecosviluppo per Contributi a favore di Associazioni, Privati, Enti e Istituzioni varie	-	-	-	-
					Totale categoria 5^	-	-	-	-



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

CEN.	TIT.	FUN.	CAT.	CAP.	DENOMINAZIONE	Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali 2021)	Previsioni definitive dell'anno in corso - 2020	Previsione di competenza dell'anno 2021	Previsioni di cassa anno 2021
			6		1.1.2.6. Categoria 6^ - <i>Oneri finanziari</i>				
				7010	Interessi su mutui	-	-	-	-
				7020	Interessi passivi sul conto corrente bancario	-	-	-	-
				7030	Spese per servizio Tesoreria e commissioni bancarie	15.000	15.000	15.000	30.000
					Totale categoria 6^	15.000	15.000	15.000	30.000
			7		1.1.2.7. Categoria 7^ - <i>Oneri tributari</i>				
				8010	Imposte, tasse e tributi vari	-	500	500	500
				8020	Irap	23.158	55.000	58.000	81.158
					Totale categoria 7^	23.158	55.500	58.500	81.658
			8		1.1.2.8. Categoria 8^ - <i>Spese correttive e compensative di entrate correnti</i>				
				9010	Restituzione e rimborsi diversi	-	-	-	-
					Totale categoria 8^	-	-	-	-
			9		1.1.2.9. Categoria 9^ - <i>Spese non classificabili in altre voci</i>				
				10010	Spese per liti, arbitraggi, risarcimenti ed accessori	1.060	75.000	1.000	2.060
				10020	Fondo di riserva	-	61.000	61.000	61.000
				10030	Oneri vari straordinari - Fondo di riserva di cassa	-	-	-	-
				10040	Spese di realizzo entrate	-	-	-	-
				10050	Altre spese non classificabili	-	100	-	-
				10060	Fondo speciale per i rinnovi contrattuali in corso	-	-	-	-
				10070	Somme da versare allo Stato per i provvedimenti legislativi di contenimento delle spese	144.014	144.014	143.738	287.752
					Totale categoria 9^	145.074	280.114	205.738	350.812
					TOTALE FUNZIONE 2 - INTERVENTI DIVERSI	857.565	769.004	520.628	1.378.193



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

CEN.	TIT.	FUN.	CAT.	CAP.	DENOMINAZIONE	Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali 2021)	Previsioni definitive dell'anno in corso - 2020	Previsione di competenza dell'anno 2021	Previsioni di cassa anno 2021
1	1	3			1.1.3. FUNZIONE 3 - ONERI COMUNI				
					TOTALE FUNZIONE 3 - ONERI COMUNI				
1	1	4			1.1.4. FUNZIONE 4 - TRATTAMENTO DI QUIESCENZA, INTEGRATIVI E SOSTITUTIVI				
			10		1.1.4.10. Categoria 10^ - Oneri per il personale in quiescenza				
				3010	Pensioni a carico dell'Ente	-	-	-	-
				3020	Accantonamento indennità di anzianità del personale dipendente	-	-	-	-
					Totale Categoria 10^	-	-	-	-
			11		1.1.4.11. Categoria 11^ - Accantonamento al Trattamento di Fine Rapporto				
				15010	Accantonamento al trattamento di fine rapporto	-	35.932	40.285	-
					Totale Categoria 11^	-	35.932	40.285	-
					TOTALE FUNZIONE 4 - TRATTAMENTI DI QUIESCENZA, INTEGRATIVI E SOSTITUTIVI	-	35.932	40.285	-



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

CEN.	TIT.	FUN.	CAT.	CAP.	DENOMINAZIONE	Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali 2021)	Previsioni definitive dell'anno in corso - 2020	Previsione di competenza dell'anno 2021	Previsioni di cassa anno 2021
					Riepilogo del TITOLO I - Spese Correnti				
					Totale Funzione 1				
					<i>Funzionamento</i>	1.890.195	1.736.998	1.526.689	3.416.884
					Totale funzione 2				
					<i>Interventi diversi</i>	857.565	769.004	520.628	1.378.193
					Totale Funzione 3				
					<i>Oneri Comuni</i>	-	-	-	-
					Totale Funzione 4				
					<i>Trattamento di quiescenza, integrative e sostitutive</i>	-	35.932	40.285	-
					TOTALE TITOLO I - SPESE CORRENTI	2.747.759	2.541.934	2.087.602	4.795.076
1					1. CENTRO				
	2				1.2. TITOLO II - Spese in conto capitale				
		1			1.2.1. FUNZIONE 1 - INVESTIMENTI				
			12		1.2.1.12. Categoria 12^ - Acquisizione di beni di uso durevole ed opere immobiliari				
				11010	Acquisto terreni	-	-	-	-
				11020	Acquisto edifici	-	-	-	-
				11030	Acquisizione diritti reali	-	-	-	-
				11040	Spese per progettazione, costruzione, trasformazione o acquisto immobili	26.000	-	-	26.000
				11060	Spese per realizzazione Piano del Parco - Regolamento - Piano Socio Economico	-	-	-	-



Two handwritten signatures in black ink, one appearing to be 'C. G.' and the other 'P. G.'.

CEN.	TIT.	FUN.	CAT.	CAP.	DENOMINAZIONE	Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali 2021)	Previsioni definitive dell'anno in corso - 2020	Previsione di competenza dell'anno 2021	Previsioni di cassa anno 2021
				11070	Realizzazione segnaletica perimetrale	300.000	300.000	-	300.000
				11080	Interventi a tutela e conservazione del patrimonio di proprietà od in uso al Parco, ricostituzione degli equilibri idraulici ed idrogeologici, ect.	20.000	-	-	20.000
				11090	Interventi di tutela, conservazione, tabellazione e restauro di beni di interesse storico e paesaggistico, artistico, archeologico e speleologico, ect.	40.813	-	10.000	50.813
				11100	Realizzazione di aree attrezzate, aree turistiche, aree verde pubblico, campeggi natura e di itinerari turistici naturalistici, ect.	909.125	475.000	65.000	974.125
				11110	Realizzazione ed allestimento di Centri Visita	187.837	-	-	187.837
				11120	Lavori di recupero e restauro conservativo dell'Antica Segheria del Centro Visite "Il Cupone" in Comune di Spezzano della Sila	64.917	-	-	64.917
				11130	Spese per allestimento giardino botanico, vivaio specie spontanee e della biodiversità	-	-	-	-
				11140	Realizzazione, completamento strutture musei tematici già esistenti ed allestimento	53.933	15.000	-	53.933
				11150	Mobilità lenta ed ippovia del Parco	-	-	-	-
				11250	Recupero di eremi ed aree di culto	20.376	5.000	-	20.376
				11260	Contributi in conto capitale per riqualificazione edilizia ed urbanistica dei centri storici rurali	-	-	-	-
				11270	Interventi per la promozione e il sostegno di iniziative imprenditoriali e compatibili, Disciplinare Nazionale per la concessione dell'emblema del Parco, marchi di qualità e/o marchio d'area ect.	49.000	33.000	-	49.000
				11280	Interventi di tutela siti Rete Natura 2000	184.869	10.000	-	184.869
				11290	Realizzazione impianti vari ed infrastrutture	17.000	-	-	17.000
				11300	Ristrutturazione tetti caserme del C.T.A.	-	-	-	-



Two handwritten signatures in black ink, one appearing to be 'Cyr' and the other 'A. G. G.'.

CEN.	TIT.	FUN.	CAT.	CAP.	DENOMINAZIONE	Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali 2021)	Previsioni definitive dell'anno in corso - 2020	Previsione di competenza dell'anno 2021	Previsioni di cassa anno 2021
				11340	Interventi di recupero e miglioramento del patrimonio boschivo, prevenzione incendi	110.000	70.000	-	110.000
				11350	Interventi di demolizione opere abusive nel territorio del Parco	181.973	181.973	-	181.973
				11380	Allestimento, sistemazione e gestione Biblioteche dell'Ente e dei Centri documentazione	-	-	-	-
				11390	Interventi per la valorizzazione, fruizione e promozione del territorio - bando fonti rinnovabili, risparmio energetico e mobilità sostenibile ai sensi del Decreto ExDRS-DEC-2010-347 del 16.04.2010	283.047	-	-	283.047
				11400	Realizzazione progetti per la biodiversità	435.361	193.820	55.000	490.361
				11440	Realizzazione dell'intervento denominato "Parco Sensoriale" nel Centro Visita del Cupone	-	-	-	-
				11450	Interventi per la messa in sicurezza degli immobili adibiti a comando stazione del C.T.A.	-	-	-	-
				11460	Potenziamento, ammodernamento e monitoraggio del sistema delle fonti rinnovabili del Parco Nazionale della Sila	22.000	-	-	22.000
				11480	Completamento degli interventi relativi al recupero dell'area denominata "Arboreto Sbanditi"	33.771	-	-	33.771
				11500	Lavori di riconversione ex scuola materna in Centro Recupero Animali Selvatici del Parco Nazionale della Sila	269.128	-	-	269.128
				11550	Spese per migliorare l'accessibilità nel Parco ai diversamente abili	-	-	-	-
				11560	Spese per realizzazione "Trenino del Parco"	-	-	-	-
				11570	Contributo Regione Calabria POR FESR/FSE 2014-2020 – Piano di azione – Asse 6 - Tutela e valorizzazione del patrimonio ambientale e culturale - Azione 6.6.1 "Sentieristica Calabria"	1.741.444	-	-	1.741.444
				11580	Contributo Regione Calabria POR FESR/FSE 2014-2020 – Piano di azione – Asse 6 - Tutela e valorizzazione del patrimonio ambientale e culturale - Azione 6.6.1 "Pista Ciclabile dei Parchi"	4.919.724	2.800.000	-	4.919.724
				11590	Interventi finalizzati alla mitigazione e all'adattamento ai cambiamenti climatici degli Enti Parco Nazionali	3.868.160	-	-	3.868.160
					Totale categoria 12^	13.738.479	4.083.793	130.000	13.868.479
			13		1.2.1.13. Categoria 13^ Acquisizione di immobilizzazioni tecniche				
				12010	Acquisto di mobili e arredi	4.549	5.000	3.000	7.549
				12020	Acquisto materiale librario, videofotografico, opere varie, software, ect.	37.663	16.000	5.800	43.463
				12030	Acquisto macchine ed attrezzature scientifiche	-	-	-	-



Two handwritten signatures in black ink, one appearing to be 'L. G.' and the other 'M. G.'.

CEN.	TIT.	FUN.	CAT.	CAP.	DENOMINAZIONE	Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali 2021)	Previsioni definitive dell'anno in corso - 2020	Previsione di competenza dell'anno 2021	Previsioni di cassa anno 2021
				12040	Acquisto macchine e attrezzature forestali, agricole, turistiche e di protezione civile	26.500	26.500	1.500	28.000
				12050	Acquisto automezzi	4.250	-	-	4.250
				12060	Acquisto impianti radio e attrezzature varie di radiocomunicazione	-	-	-	-
				12070	Ripristino, trasformazione e manutenzione straordinaria impianti, attrezzatura e macchinari	-	-	-	-
				12080	Grandi manutenzioni di automezzi	-	-	-	-
				12090	Acquisto attrezzatura varia e minuta, video fotografica, ect.	1.500	1.500	1.500	3.000
				12100	Acquisto macchine di ufficio	4.091	10.000	10.000	14.091
					Totale categoria 13^	78.552	59.000	21.800	100.352
			14		1.2.1.14. Categoria 14^ - Partecipazioni ed acquisto valori mobiliari				
				13010	Partecipazione ed acquisto valori mobiliari	-	-	-	-
					Totale categoria 14^	-	-	-	-
			15		1.2.1.15. Categoria 15^ - Concessione di crediti ed anticipazioni				
				14010	Versamenti in conti correnti con depositi bancari per il fondo indennità licenziamento	-	-	-	-
				14020	Versamenti alla tesoreria provinciale dello Stato tesoreria unica	-	-	-	-
				14030	Depositi e cauzioni	-	-	-	-
				14040	Anticipazioni alle gestioni autonome	-	-	-	-
				14060	Prelevamenti della Tesoreria Prov. Dello Stato	-	-	-	-
				14070	Rimborso Iva a credito	-	-	-	-
					Totale categoria 15^	-	-	-	-
					TOTALE FUNZIONE 1 - INVESTIMENTI	13.817.031	4.142.793	151.800	13.968.831
1	2	2			FUNZIONE 2 - ONERI COMUNI				
			16		1.2.2.16. Categoria 16^ - Indennità di anzianità al personale cessato dal servizio				
				16010	Liquidazione indennità al personale cessato dal servizio - Tfr	19.183	-	-	19.183
					Totale categoria 16^	19.183	-	-	19.183



Handwritten signatures and initials, including a signature that appears to be 'L. P.' and another that appears to be 'M. P.'.

CEN.	TIT.	FUN.	CAT.	CAP.	DENOMINAZIONE	Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali 2021)	Previsioni definitive dell'anno in corso - 2020	Previsione di competenza dell'anno 2021	Previsioni di cassa anno 2021
			17		1.2.2.17. Categoria 17^ - Rimborsi di anticipazioni passive				
				17010	Restituzione anticipazioni di cassa all'Istituto Cassiere Tesoriere	-	-	-	-
				17020	Altri rimborsi ed anticipazioni passive	-	-	-	-
					Totale categoria 17^	-	-	-	-
			18		1.2.2.18. Categoria 18^ - Rimborsi di obbligazioni				
				18010	.....			
					Totale categoria 18^	-	-	-	-
			19		1.2.2.19. Categoria 19^ - Restituzione alle gestioni autonome di anticipazioni				
				19010	.....			
					Totale categoria 19^	-	-	-	-
			20		1.2.2.20. Categoria 20^ - Estinzione debiti diversi				
				20010	.....			
					Totale categoria 20^	-	-	-	-
					TOTALE FUNZIONE 2 - ONERI COMUNI	19.183	-	-	19.183
1	2	3			1.2.3. FUNZIONE 3 - ACCANTONAMENTO PER USCITE FUTURE				
1	2	4			1.2.4. FUNZIONE 4 - ACCANTONAMENTO PER RIPRISTINO INVESTIMENTI				
					TOTALE TITOLO II^ - SPESE IN CONTO CAPITALE	13.836.214	4.142.793	151.800	13.988.014
1	3				TITOLO III° - Gestione Speciale				
					1.3.1.				
					1.3.1.1.				
					TOTALE USCITE IN GESTIONE SPECIALE				



Handwritten signatures and initials, including a signature that appears to be 'Cyr' and another that appears to be 'Russo'.

CEN.	TIT.	FUN.	CAT.	CAP.	DENOMINAZIONE	Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali 2021)	Previsioni definitive dell'anno in corso - 2020	Previsione di competenza dell'anno 2021	Previsioni di cassa anno 2021
1	4				TITOLO IV° - PARTITE DI GIRO				
		1			1.4.1. FUNZIONE 1 - USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO				
			21		1.4.1. Categoria 21^ - Uscite aventi natura di partite di giro				
				22010	Ritenute erariali	145.308	250.000	250.000	395.308
				22020	Ritenute previdenziali e assistenziali	85.526	150.000	150.000	235.526
				22030	Ritenute diverse	28.507	60.000	60.000	88.507
				22040	Trattenute per conto terzi	16.518	60.000	60.000	76.518
				22050	Ritenute d'acconto per prestazioni professionali	8.688	30.000	30.000	38.688
				22060	Ritenute previdenziali INPS su prestazioni professionali	-	10.000	10.000	10.000
				22070	Restituzione depositi cauzionali da terzi	-	-	-	-
				22080	Anticipazioni fondo economato	4.500	10.000	10.000	14.500
				22090	Anticipazioni varie	-	-	-	-
				22100	Partite in conto sospesi	-	-	-	-
				22110	I.V.A. a debito	-	-	-	-
				22120	Spese non andate a buon fine	20.000	50.000	50.000	70.000
				22140	Versamento delle ritenute per scissione contabile IVA (Split Payment)	163.803	250.000	400.000	563.803
					Totale categoria 21^	472.850	870.000	1.020.000	1.492.850
					TOTALE TITOLO IV°	472.850	870.000	1.020.000	1.492.850



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

CEN.	TIT.	FUN.	CAT.	CAP.	DENOMINAZIONE	Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali 2021)	Previsioni definitive dell'anno in corso - 2020	Previsione di competenza dell'anno 2021	Previsioni di cassa anno 2021
					Riepilogo del TITOLO II ^A - <i>Spese in conto capitale</i>				
					Totale Funzione 1				
					<i>Investimenti</i>	13.817.031	4.142.793	151.800	13.968.831
					Totale Funzione 2				
					<i>Oneri Comuni</i>	19.183	-	-	-
					Totale Funzione 3				
					<i>Accantonamento uscite future</i>	-	-	-	-
					Totale Funzione 4				
					<i>Accantonamento per ripristino investimenti</i>	-	-	-	-
					Riepilogo del TITOLO IV [°] - Partite di giro				
					Funzione 1				
					<i>Spese aventi natura di partite di giro</i>	472.850	870.000	1.020.000	1.492.850
					RIEPILOGO				
			TITOLO I [°]		Spese in Conto Corrente	2.747.759	2.541.933	2.087.602	4.795.076
			TITOLO II [°]		Spese in Conto Capitale	13.836.214	4.142.793	151.800	13.988.014
			TITOLO III [°]		Gestione Speciale	-	-	-	-
			TITOLO IV [°]		Partite di giro	472.850	870.000	1.020.000	1.492.850
					TOTALE DELLE SPESE	17.056.823	7.554.727	3.259.402	20.275.940
					Disavanzo di amministrazione	-	-	-	-
					TOTALE GENERALE	17.056.823	7.554.727	3.259.402	20.275.940



Two handwritten signatures in black ink, one above the other, located to the right of the stamp.

Parco Nazionale della Sila

Bilancio di Previsione 2021

Nota Preliminare
(Art. 11, comma 5, D.P.R. 27 febbraio 2003 n. 97)

P R E M E S S A

1



La **nota preliminare**, fa la sua comparsa per la prima volta nei documenti di accompagnamento al bilancio del Parco Nazionale della Sila dell'esercizio finanziario 2004.

Prevista espressamente dal D.P.R. 97/2003, (art. 11) che ha innovato profondamente la disciplina dell'amministrazione e contabilità degli enti pubblici di cui alla legge n°70/1975, sostituendo il vecchio 696/79, come documento di accompagnamento al **preventivo finanziario gestionale**, ha la funzione di indicare:

- gli obiettivi, i programmi, i progetti e le attività che i centri di responsabilità intendono conseguire ed attuare in termini di servizi e di prestazioni;
- il collegamento fra questi obiettivi e programmi e le **linee strategiche** descritte nella **relazione programmatica** del presidente o dell'organo di vertice;
- gli indicatori di efficienza ed efficacia che si intendono utilizzare per valutare i risultati;
- i tempi di esecuzione dei programmi e dei progetti finanziati nell'ambito del bilancio;
- i criteri di massima cui i centri di responsabilità di livello inferiore devono conformare la loro gestione.

In particolare l'articolo 11 del DPR n.97/2003, nel definire il documento denominato **preventivo finanziario**, lo distingue in **decisionale e gestionale** e lo articola, sia nella parte entrate che nella parte uscite, in **“centri di responsabilità di 1° livello”** che costituiscono la struttura organizzativa – di livello dirigenziale generale o inferiore cui è affidata la relativa gestione (cioè la struttura incaricata di assumere le decisioni sulla gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali).

Tali centri vanno determinati con riferimento ad aree omogenee di attività, anche a carattere strumentale, in cui si articolano le competenze istituzionali dell'Ente. Lo stesso D.P.R. prevede inoltre (artt. 6 e 11) la

possibilità di suddividere il Centro di Responsabilità di 1° livello in centri di responsabilità di livello inferiore. In tal caso il Centro di Responsabilità di 1° livello coordina inoltre *”il processo al fine di rendere coerenti le linee strategiche e di indirizzo degli organi di governo con i programmi ed i progetti dei centri di responsabilità di livello inferiore, nonché con le risorse finanziarie ed economiche disponibili”*.

Ciò, in quanto, e questa è una delle innovazioni fondamentali introdotta dal D.P.R., è proprio dal basso, e cioè dai centri di responsabilità di livello inferiore, che prende avvio l’opera di programmazione, propedeutica alla stesura del bilancio.

Infatti, sulla base delle linee generali e politiche contenute nella relazione programmatica, *“i preposti ai centri di responsabilità di 1° livello avviano il processo di programmazione tra i centri subordinati, i centri subordinati di 2° livello ed altri centri di responsabilità identificativi di compiti e funzioni nel processo gestionale dell’ente, secondo l’autonomia organizzativa a ciascuno riconosciuta”*.

Nel caso specifico dell’Ente Parco Nazionale della Sila, sulla base dell’attuale norme generali ed organizzative specifiche del Parco, è stato individuato un solo centro di responsabilità di 1° livello, di cui è titolare il Direttore Generale.

Ciò, anche in considerazione della corretta applicazione della nuova disciplina ed in particolare dell’articolo 3, comma 1, lettera c) che recita testualmente *“l’organo di verticeassegna a ciascuna unità di livello dirigenziale una quota parte delle dotazioni di bilancio dell’ente, commisurata alle risorse finanziarie disponibili, alle attività determinate per l’assolvimento delle correlative funzioni finali, strumentali o di supporto, secondo i criteri di cui all’articolo 5 del citato decreto legislativo 2001/165”*.

In tale unico centro confluiscono, pertanto, i budget dei vari centri di costo, determinando il budget del centro di responsabilità di primo livello, che sotto il profilo della pianificazione finanziaria, rappresenta quindi, lo stato di previsione delle entrate e delle uscite di competenza e cassa, mentre sotto quello della pianificazione economica rappresenta il budget economico ed insieme, rispettivamente, il preventivo finanziario ed economico dell'Ente. Di conseguenza, ai sensi dell'art.22, comma 1, del decreto citato, il *budget* di previsione dell'unico centro di responsabilità coincide, necessariamente, con il bilancio di previsione vero e proprio dell'Ente.

L'Ente Parco, potrà valutare la possibilità di introdurre modifiche organizzative all'attuale strutturazione organica ed ai regolamenti di organizzazione, nell'ambito del regolamento previsto dall'art. 2 del nuovo DPR, al fine di giungere ad una, eventuale, diversa organizzazione, tenendo conto delle prescrizioni sia dello stesso DPR n.97/2003, sia della legge n. 241/1990, che del D. Lgs. n.165/2001.

Il bilancio di previsione che qui si presenta, rispecchia nelle sue linee generali alcuni elementi di novità, che si ritiene importante sottolineare. Ciò in rapporto al nuovo schema di bilancio che recepisce quanto previsto dal D.P.R. 97/2003 il quale ha introdotto profonde novità incidenti sull'assetto della programmazione e della gestione dell'Ente.

Il bilancio è suddiviso in **Unità Previsionali di Base (U.P.B.)** che sono state riferite all'unico Centro di Responsabilità di 1° livello, corrispondente al Direttore Generale in quanto costituenti “ *insieme organico di risorse finanziarie affidate alla gestione di un unico centro di responsabilità*”.

**INDICATORI DI EFFICIENZA ED EFFICACIA UTILIZZATI
PER VALUTARE I RISULTATI DI GESTIONE.**

I criteri sono quelli stabiliti dal “Sistema di Valutazione della Performance”, approvato con Deliberazione Presidenziale n. 51 del 30.12.2010 e successivamente aggiornato giusta Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 07 del 07/05/2013, ovvero:

- 1. Grado di soddisfazione degli utenti;**
- 2. Attuazione programmi ed obiettivi per l’anno in corso come da relazione programmatica;**
- 3. Contenimento e riduzione dei costi di gestione globale dell’Ente;**
- 4. Capacità di comunicazione e relazioni con il pubblico destinarlo dei servizi;**
- 5. Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell’organizzazione;**
- 6. Promozione delle pari opportunità.**

La valutazione delle prestazioni avverrà attraverso l’assegnazione di un giudizio indicato su una scala centenaria, i cui valori avranno il seguente significato:

1. Prestazione di tipo 1 = insufficiente, nettamente inferiore ai risultati attesi;
2. Prestazione di tipo 2 = sufficiente, quasi rispondente ai risultati attesi;
3. Prestazione di tipo 3 = buono, rispondente ai risultati attesi;
4. Prestazione di tipo 4 = elevato, superiore ai risultati attesi;
5. Prestazione di tipo 5 = di assoluto rilievo, nettamente superiore ai risultati attesi.

Lorica, lì 30.10.2020



IL DIRETTORE F.F.

(ing. Domenico Cerminara)



PARCO NAZIONALE DELLA SILA

BILANCIO DI PREVISIONE
PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO ANNO 2021

ALLEGATO TECNICO
(Art. 11, comma 7, D.P.R. n. 97/2003)



INTRODUZIONE

LE RISULTANZE CONTABILI DEL BILANCIO PREVENTIVO 2021

In questo Allegato Tecnico, ai sensi dell'art. 11, comma 7, del DPR n.97/2003, per ciascuna voce di spesa sono stati definiti:

- il carattere giuridicamente obbligatorio o discrezionale della spesa con rinvio alle relative disposizioni normative;
- i criteri di valutazione adottati per la formulazione delle previsioni, con particolare riguardo alla spesa corrente di carattere discrezionale.

Inoltre si è ritenuto opportuno, per completezza, fornire informazioni specifiche anche per le Entrate.-

ENTRATE

Considerazioni tecniche

Le risorse di cui un Ente Parco può disporre sono costituite da **Entrate Correnti** (*Titolo I°: Entrate Contributive, Entrate derivanti da Trasferimenti Correnti, Altre Entrate*), **Entrate in Conto Capitale** (*Titolo II°: Entrate per alienazione beni patrimoniali e riscossione crediti, Entrate derivanti da trasferimenti in conto capitale, Accensione di prestiti*), **Entrate da Gestioni speciali** (*Titolo III°*), ed infine da movimenti di risorse di terzi quali le **Entrate per Partite di Giro** (*Titolo IV°*).

Le Entrate di competenza costituiscono “l'asse portante” dell'intero bilancio di un Ente Parco. La dimensione che assume la gestione economica e finanziaria dell'Ente dipende dal volume di risorse che vengono reperite, utilizzandole successivamente nella gestione delle Uscite Correnti e di quelle in Conto Capitale (Investimenti). L'Ente, per programmare correttamente l'attività di spesa, deve infatti conoscere quali siano i mezzi finanziari a disposizione.

Come prima posta delle Entrate viene iscritto l'avanzo di amministrazione presunto al 31 dicembre 2020, pari ad Euro 579.040,00, di cui € 150.000,00 applicati al bilancio, come risultante dalla tabella dimostrativa (allegato 7). Nella predetta tabella sono anche indicati i singoli stanziamenti di spesa correlati all'utilizzazione del presunto avanzo di amministrazione.

Per il 2021 è stato previsto un contributo da parte dello Stato di € 2.016.402,03 pari a quanto assegnato per l'anno 2020 dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare – Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare – con nota prot. PNM 36291 del 19.05.2020 in atti ufficio Ente prot. 3570 del 20.05.2020. A tutt'oggi, quindi, le uniche entrate consistenti rimangono quelle trasferite dal Ministero dell'Ambiente per conto dello Stato e queste,



per le accresciute esigenze dei costi di gestione, divengono appena sufficienti per il corretto funzionamento ordinario dell'Ente.

Le altre minime entrate riferite al Tit. I^o sono quelle derivanti dalla vendita di pubblicazioni, dalla gestione dei musei, dai ricavi derivanti dall'affidamento della gestione della riserva naturale dei "Giganti di Fallistro" e da recuperi e rimborsi diversi.

PREVISIONE DELLE ENTRATE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2021 RIASSUNTO PER TITOLI

1.1 ENTRATE CORRENTI – TITOLO I^o

1.1.1 Entrate contributive

In questa unità previsionale non vi sono entrate per l'Ente Parco, per cui viene ad essere mero titolo iscritto e non costituente soggetto contabile attivo.

1.1.2 Entrate derivanti da trasferimenti correnti

Come già detto nell'introduzione, questa unità costituisce insieme alle entrate proprie l'unico finanziamento dell'Ente Parco. Quest'anno vi è una sostanziale conferma delle somme assegnate per l'anno 2020.

1.3 Altre Entrate

In questa unità sono iscritte le voci di entrate proprie derivanti da attività istituzionali dell'Ente e che in futuro dovranno costituire una valida percentuale sul totale delle entrate complessive dell'Ente Parco. E' stato valorizzato il cap. 9010 "Recuperi e rimborsi diversi" per € 37.000,00 relativamente ad 1 unità B3 distaccata presso l'ASP di Matera i cui compensi e relativi contributi verranno anticipati dall'Ente Parco e poi rimborsati dall'Ente di destinazione.

1.1 Entrate Correnti – Titolo I^o

1.1.1 Entrate Contributive	Euro	-
1.1.2. Entrate da trasferimenti correnti	Euro	2.016.402
1.1.3. Altre Entrate	Euro	35.000
1.1.3.9. Poste correttive e compensative di uscite correnti.	Euro	38.000
TOTALE TITOLO I^o	Euro	2.089.402



1.2 ENTRATE IN CONTO CAPITALE – TITOLO II°**1.2.1 Entrate per alienazione di beni patrimoniali e riscossione di crediti**

Le risorse finanziarie delle unità rilevano le entrate previsionali relative all'alienazione di immobili, alla cessione di beni immobiliari e, voce determinante per la solidità economica del titolo, ogni riscossione di crediti derivanti da depositi fruttiferi sulle voci di Tesoreria unica, depositi bancari eventuali ed eventuale rimborso di Iva a credito.

1.2.2 Entrate derivanti da trasferimenti in conto capitale

Per l'esercizio finanziario in corso non sono state previste entrate in conto capitale.

1.2.3 Entrate derivanti da accensione di prestiti

Non vengono previste.

1.4 PARTITE DI GIRO – TITOLO IV°**1.4.1 Entrate aventi natura di partite di giro**

L'unità in oggetto non costituisce entrata propria dell'Ente. Quindi è ininfluenza come entrata attiva per la formulazione della spesa. In essa vengono iscritte tutte le somme riscosse per conto di terzi ed a questi successivamente girate. Voci previdenziali, ritenute su prestazioni professionali e ritenute diverse.

RIEPILOGO DELLE ENTRATE PER TITOLI

Titolo I°	Euro	2.089.402
Titolo II°	Euro	-
Titolo III°	Euro	-
Titolo IV°	Euro	1.020.000
TOTALE DELLE ENTRATE	Euro	-
Avanzo di Amministrazione presunto	Euro	150.000
<u>TOTALE GENERALE ENTRATE</u>	Euro	3.259.402



USCITE

Considerazioni tecniche

Le Uscite di un Ente Parco sono costituite da **Uscite Correnti** (*Titolo I°: Funzionamento; Interventi diversi; Oneri comuni; Trattamenti di quiescenza, integrativi e sostitutivi; Accantonamento a fondi rischi ed oneri*), **Uscite in conto capitale** (*Titolo II°: Investimenti; Oneri comuni; Accantonamenti per uscite future; Accantonamento per ripristino Investimenti*), **Uscite da Gestioni speciali** (*Titolo III°*) e da movimenti di risorse di terzi quali le **Uscite per Partite di giro** (*Titolo IV°*).

Il volume complessivo di risorse spendibile dal Parco è dato dall'entità delle Entrate accertabili. L'Ente quindi deve utilizzare al meglio la propria capacità di spesa mantenendo un costante equilibrio di bilancio. La ricerca dell'Efficienza (capacità di spendere secondo il programma adottato), dell'Efficacia (capacità di spendere soddisfacendo le reali esigenze delle popolazioni nel completo rispetto dell'integrità delle risorse naturali) e dell'Economicità (raggiungimento degli obiettivi prefissati spendendo il meno possibile), deve essere compatibile con il mantenimento costante dell'equilibrio tra Entrate ed Uscite.

PREVISIONE DELLE USCITE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2021

RIASSUNTO PER TITOLI

1.1 USCITE CORRENTI - TITOLO I°

1.1.1 Funzionamento

In questa unità sono iscritte tutte le voci che contribuiscono al funzionamento dell'Ente. In particolare, sono rilevanti le uscite per gli organi dell'Ente, il personale con i rispettivi oneri sociali, contributi, sussidi, più le uscite per l'acquisizione dei beni di consumo ed i servizi.

- **Uscite per gli organi dell'Ente - € 13.500,00.**

Non viene previsto alcun compenso per gli organi istituzionali dell'Ente, ad eccezione dei componenti il Collegio dei Revisori dei Conti. E' prevista la copertura per le spese di missione, di cui al capitolo di bilancio n. 1050.

- **Oneri per il personale in attività di servizio - € 868.019,00.**

Uscite previste per il personale in servizio, comprendono le spese per stipendi, compensi incentivanti, oneri previdenziali, missioni, corsi di formazione e servizi sociali ed assistenziali, mentre per gli altri oneri accessori (compensi incentivanti, interventi assistenziali e sociali a favore del personale e servizi sociali) si fa riferimento al Contratto Integrativo vigente.



Con la legge finanziaria per l'anno 2019, legge 30 dicembre 2018 n. 145 art. 1, comma 565, è stato disposto che:

“In coerenza con le linee programmatiche del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare in materia di aree naturali protette, gli Enti parco nazionali di cui alle lettere a), b), c), d), e) e f) sono autorizzati, nel rispetto dei requisiti e dei limiti finanziari di cui all'articolo 20 del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, a procedere alla stabilizzazione del personale di cui al predetto articolo 20 per il medesimo triennio 2018-2020, anche in posizione soprannumeraria, per i seguenti contingenti:

- a) Alta Murgia tre unità;*
- b) Appennino Lucano quattro unità*
- c) Asinara tre unità;*
- d) Cinque Terre due unità;*
- e) Sila una unità;*
- f) Gargano una unità”*

La summenzionata norma è stata dettata per ridurre il fenomeno del precariato e consentire agli Enti Parco il completamento delle procedure di stabilizzazione in corso, anche in posizione soprannumeraria, e quindi consolidare i diritti del personale destinatario delle procedure di cui al D.lgs 25 maggio 2017, n. 75 (c.d. “Legge Madia”);

Con Deliberazione n. 6 del 02.04.2019, sulla scorta delle linee guida sul fabbisogno del personale rese ai sensi degli artt. 6 e 6 ter del D.lgs. 165/2001, pubblicate in G.U. 27.07.2018, emanate dal Ministro per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione, previa concertazione sindacale si approvava il Piano Triennale del Fabbisogno di personale per gli anni 2019/2021 finalizzato all'attuazione della citata legge 30 dicembre 2018 n. 145 art. 1, comma 565.

Ritenuto che per l'intervenuta esecutività del Piano di Fabbisogno di personale 2019/2021 (per effetto dell'art. 29 della Legge 20 marzo 1975, n. 70) e della procedura ivi prevista ai sensi dell'articolo 1, comma 565, della legge n.145/2018, del collocamento in quiescenza di n. 1 unità di personale con decorrenza 01.08.2019 e della sussistenza dei requisiti economici e fattuali sopra elencati, è stato possibile procedere al riassorbimento del dipendente oggetto di stabilizzazione soprannumeraria con conseguente consolidamento della procedura avviata ai sensi all'art. 20 del D.Lgs n. 75 del 25/05/2017.

Per quanto sopra con Determinazione n. 431/2019 si concludeva l'iter sopra rappresentato, stabilendo tra l'altro:

- di dare atto del collocamento in quiescenza della dipendente sig.ra Silvana Mancina, con decorrenza 01.08.2019, come da Comunicazione INPS in atti al prot. 6379 del 29.08.2019;



- di dare atto che per l'intervenuta esecutività del Piano di Fabbisogno di personale 2019/2021 e della procedura ivi prevista ai sensi dell'articolo 1, comma 565, della legge n.145/2018, del collocamento in quiescenza di n. 1 unità di personale con decorrenza 01.08.2019 e della sussistenza dei requisiti economici e fattuali sopra elencati, è possibile procedere al riassorbimento del dipendente oggetto di stabilizzazione soprannumeraria con conseguente consolidamento della procedura avviata ai sensi all'art. 20 del D.Lgs n. 75 del 25/05/2017;
- di riassorbire, conseguentemente, il dipendente posizionato in soprannumerarietà ai sensi articolo 1, comma 565, della legge n.145/2018, geom. Angelo Sposato, nella dotazione organica stabile dell'Ente che rimane dunque fissata in n. 20 unità come previsto, da ultimo, con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 23/01/2013 ed approvata con Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 9 del 07.05.2013;
- di stabilire la riduzione del tetto di spesa di cui all'art. 9 comma 28 del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, in via permanente, in € 29.455,38 nella sua massima estensione, pari al trattamento economico lordo degli oneri riflessi (Inpdap, Inail, Irap e TFR, sviluppi economici) del Dipendente oggetto di stabilizzazione.

Con nota prot. n. 7972 del 23.10.2019 veniva comunicata la chiusura del procedimento al Ministero dell'Ambiente, al Ministero delle Finanze, al Dipartimento della Funzione Pubblica ed ai Revisori dei Conti dell'Ente.

Infine nota prot. n. 7973 del 23.10.2019 la Deliberazione n. 6 del 02.04.2019 e la Determinazione di conclusione del procedimento n. 431 del 08.10.2019 venivano trasmesse alla Corte dei Conti Sezione Controllo Enti – Roma.

Nel dicembre 2018, sono state concluse le seconde procedure di progressione orizzontale (solo economica) del personale.

Nel dicembre 2019, sono state concluse le terze procedure di progressione orizzontale (solo economica) del personale.

In data 04.10.2020 è cessato dall'impiego n.1 dipendente di Area C, posizione economica C3 per aver vinto concorso presso Società a totale partecipazione pubblica.

Ad oggi, quindi, la situazione è la seguente:



AREA	UNITA' PERSONALE	DI
C		
C3	3	
C2	7	
C1	-	
B		
B3	2	
B2	4	
B1	-	
A		
A3	1	
A2	2	
A1	-	
TOTALE	19	

Con Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 18 del 15.09.20, ritualmente approvato dal Ministero dell'Ambiente in sede di vigilanza, è stato adottato il Pieno Triennale del Fabbisogno del personale per il triennio 2020/2022.

Il programma è stato preceduto da un incontro del 01.09.2020 tra i Responsabili dei Servizi dell'Ente e da apposito incontro sindacale del 08.09.2020

Sono state individuate n. 4 figure a tempo determinato parziale: n.1 Funzionario amministrativo – Laurea specialistica/magistrale in scienze turistiche; n.1 Funzionario Tecnico- veterinario; n.1 Collaboratore tecnico – geometra; n.1 Collaboratore tecnico - informatico e n. 1 dipendente a tempo pieno ed indeterminato Laureato in Giurisprudenza con abilitazione da avvocato.

- **Uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi - € 645.170,00 -**

- **Cap. 4010** "Spese per l'acquisto di libri, giornali, rassegne, abbonamenti G.U.- Bur etc" € 1.500,00 - sono spese indispensabili per l'acquisto di strumenti necessari alla quotidiana attività lavorativa degli Uffici e degli organi istituzionali del Parco;
- **Cap. 4020** "Spese per l'acquisto di materiale di consumo e noleggio di materiale tecnico/informatico, fotocopiatore, assistenza, manutenzione e aggiornamento programmi ecc" € 15.000,00 – tale voce di spesa è stata quantificata considerando la struttura organizzativa nella gestione dell'Ente;



- **Cap. 4040** "*Spese per energia elettrica, gas, acqua, riscaldamento ed altre utenze*" € 45.000,00 - tale voce di spesa è obbligatoria per far fronte alle esigenze dell'Ente per consumi di energia elettrica, acqua, riscaldamento ed altre utenze tenendo presente che la sede è ubicata in Loricca di San Giovanni in Fiore in cui nei mesi invernali la temperatura raggiunge anche i -10 gradi;
- **Cap. 4070** "*Premi di assicurazione contro rischi incendi e furti locali, assicurazione responsabilità professionali dipendenti ed amministratori*" € 19.000,00 - trattasi di spesa obbligatoria per premi assicurativi di rischi vari sui beni e personale dell'Ente;
- **Cap. 4080** "*Manutenzione, riparazione ed adattamento locali e relativi impianti*" € 5.000,00 - tale voce riguarda le spese necessarie per il mantenimento in efficienza degli uffici utilizzati dall'Ente;
- **Cap. 4090** "*Spese postali corriere, telegrafiche ecc*" € 2.000,00 - tale voce di spesa è necessaria per il mantenimento dei rapporti istituzionali con soggetti interni ed esterni all'Ente laddove non sia possibile l'uso della posta elettronica;
- **Cap. 4100** "*Spese telefoniche*" € 12.000,00 - tale voce di spesa obbligatoria è stata determinata sulla base dei consumi dell'anno precedente ed include anche le spese per collegamenti ad internet;
- **Cap. 4120** "*Spese per pubblicità, decreto sull'editoria*" € 5.000,00 - tale voce di spesa riguarda l'acquisizione di spazi pubblicitari su riviste che promuovono il turismo montano e/o ecosostenibile;
- **Cap. 4130** "*Spese per gestione Centri visita, musei, sentieri, aree verdi, attrezzature campeggi e posteggi, strutture informative ect.*" - € 10.000,00 - somme necessarie per la gestione sperimentale dei musei ricadenti nel territorio del Parco Nazionale della Sila;
- **Cap. 4140** "*Spese di rappresentanza*" € 1.000,00 - trattasi della somma minima per l'esigenza dell'Ente di manifestarsi all'esterno e di intrattenere pubbliche relazioni con soggetti ad esso estranei in rapporto ai propri fini istituzionali. Sono finalizzati alla vita di relazione dell'Ente, con l'intento di suscitare su di esso, sulla sua attività e i suoi scopi, l'attenzione e l'interesse di ambienti e di soggetti qualificati nazionali, comunitari o internazionali;
- **Cap. 4150** "*Spese di gestione, manutenzione, noleggio mezzi di trasporto ed altri automezzi, assicurazioni, bollo, ect.*" - € 1.920,00 - detto stanziamento si riferisce alle spese di funzionamento e gestione di mezzi di trasporto ed altri automezzi che l'Ente Parco noleggia per le proprie attività ed esigenze;



- **Cap. 4170** “Spese per controlli sanitari D. Leg.vo 626/94 ed adempimenti di cui al D. Lgs. 81/2008” € 8.000,00 - trattasi di spese necessarie per eventuali visite mediche dei dipendenti e per l’attuazione del D.Lgs. 81/2008;
- **Cap. 4190** “Spese per acquisto vestiario e divise” € 1.000,00;
- **Cap. 4200** “Spese per l’organizzazione e la partecipazione a convegni, mostre e altre manifestazioni, ect.” €. 4.000,00 - lo stanziamento è previsto per far fronte alle spese relative a partecipazione a convegni e realizzazione di mostre, manifestazioni promozionali in cui l’Ente è parte attiva;
- **Cap. 4220** “Concessione patrocinii” - € 40.000,00 - Al fine di sostenere anche con un patrocinio oneroso iniziative, manifestazioni e attività di animazione territoriale di tipo culturale, sportivo, scientifico, educativo, ambientale etc. promosse da Enti e/o Associazioni operanti nel territorio silano, nel 2021 sarà pubblicato apposito Bando Pubblico, con cadenza semestrale (estate/inverno), per selezionare le iniziative meritevoli di sostegno, valutandone la valenza, la ricaduta economica e d’immagine per la Sila, nonché la necessaria rispondenza con le finalità perseguite dall’Ente ai sensi della Legge quadro sulle Aree Protette n.394/1991 e del DPR 14.11.2002, istitutivo del Parco e dell’Ente;
- **Cap. 4230** “Spese per corsi di formazione professionali” - €. 2.500,00 - tale somma è stata inserita per la realizzazione di scuole di formazione e corsi specialistici innovativi per soggetti esterni;
- **Cap. 4260** “Spese per consulenze amministrative, fiscali, tecniche, legali, incarichi professionali, prestazioni occasionali ect.” - € 5.000,00 - tale voce di spesa è stata prevista per coprire i costi di consulenze esterne in materia tecnica, fiscale, legale ed amministrativa, nonché per lavoro coordinato e continuativo e per incarichi professionali che si dovessero ritenere necessari affidare nell’anno in corso;
- **Cap. 4270** “Spese pulizia locali, vigilanza notturna ed altri servizi di terzi” - €. 30.000,00 - tale voce di spesa è stata prevista per la pulizia e la sorveglianza notturna dei locali utilizzati dall’Ente Parco;
- **Cap. 4280** “Quote associative diverse” €. 9.000,00 - lo stanziamento riguarda le quote di iscrizioni ad associazioni ed organismi nazionali ed internazionali (Federparchi, Europarc, Federculture ect);
- **Cap. 4290** “Spese diverse per gara di appalto, pubblicazioni ecc” - €. 1.000,00 - tale voce di spesa è stata prevista per eventuali gare di appalto e pubblicazione dei bandi di gara, in vista di



lavori e servizi che l'Ente dovrà affidare nonché del completamento degli strumenti di pianificazione;

- **Cap.4310** “*Manutenzione e riparazioni arredi e attrezzature*” - **€. 4.000,00** - tale voce riguarda le spese che si prevede di sostenere per la manutenzione ordinaria degli arredi e delle macchine d'ufficio;
- **Cap.4320** “*Manutenzione impianti generali e spese per gestione del laboratorio e per le stazioni di rilevamento*” - **€. 2.000,00**;
- **Cap.4330** “*Spese di formazione, aggiornamento, sostegno al servizio guide Parco*” - **€. 10.000,00**, Spesa necessaria per la formazione, l'aggiornamento ed il sostegno alle guide ufficiali del Parco;
- **Cap.4350** “*Spese per incarichi tecnici Decreto Legislativo n. 50/16 (Codice dei Contratti Pubblici)*” - **€. 5.000,00** - Somme necessarie per prestazioni specialistiche di supporto al R.U.P.;
- **Cap. 4400** ”*Spese per la realizzazione o stampa di riviste, libri, pubblicazioni annuali, monografie, bollettini, videocassette, CD, DVD, poster, ed altro materiale divulgativo, ect.*” **€ 15.000,00** – Dovranno essere stampate diverse pubblicazioni relative alla collana del Parco;
- **Cap. 4410** “*Spese per marketing e comunicazione*” - **€. 60.000,00** - somma da impiegare per continuare l'attività di marketing e comunicazione intrapresa negli anni decorsi, favorendo i processi di integrazione e consolidamento di proposte ambientali e culturali, mettendo in atto un marketing territoriale quale strumento di gestione integrata di tutte le risorse presenti, in tal modo tendendo a valorizzare tutte quelle del territorio.
- **Cap. 4530** “*Spese per la gestione strutture diverse*” **€. 5.000,00** - somma necessaria, fra l'altro, per far fronte a canoni concessori demaniali.
- **Cap. 4560** “*Spese relative alla difesa degli incendi boschivi (centri A..I. B.,autobotti,squadre radio e quanto altro necessario) etc...*” **€. 40.000,00** - trattasi della spesa necessaria al rinnovo delle azioni previste dall'Ente rivolte alle associazioni di volontariato nella lotta contro gli incendi boschivi ed il monitoraggio del territorio;
- **Cap. 4600** “*Spese per attività Organismo di Valutazione*” **€. 4.050,00**;
- **Cap. 4620** “*Oneri sociali su prestazioni professionali* “ **€. 1.200,00** - si tratta degli oneri previdenziali ed assistenziali da versare per le prestazioni di consulenze ed incarichi professionali;
- **Cap. 4650** “*Spese per contributi ad associazioni dedite ad attività di guida, fruizione e promozione soccorso alpino e speleologico* “ **€. 2.000,00** - Spesa necessaria per acquisto attrezzatura tecnica per come previsto nella convenzione con il Soccorso Alpino siglata nel 2015;



- **Cap. 4870** “*Spese di pulizia e manutenzione del Parco*“ **€. 20.000,00** - somme necessarie a rispettare la convenzione con il Comune di Spezzano della Sila per incrementare e garantire un maggior controllo circa la pulizia nel territorio del Parco e specificatamente nell'area pic-nic del *Cupone*;
- **Cap. 4880** “*Spese per Internet e web marketing*” - **€. 9.000,00** - Spese per l'aggiornamento, gestione ed implementazione del sito internet dell'Ente Parco e delle applicazioni mobili;
- **Cap. 4890** “*Spese funzionamento Reparto Carabinieri P.N. Sila*” **€. 135.000,00** - trattasi di costi da sostenere in base alla programmazione annuale delle attività di sorveglianza del territorio, nonché di servizi svolti a seguito della convenzione stipulata con il Reparto Carabinieri P.N. Sila (ex C.F.S. C.T.A.) sulla scorta dell'approvazione del Piano Operativo, *D.P.C.M. 5 luglio 2002, Coordinamenti territoriali del Corpo forestale dello Stato*, oggi Reparto Carabinieri PNS;
- **Cap 4900** “*Spese per attuazione convenzione con il Raggruppamento Carabinieri per la Biodiversità*” – **€ 80.000,00** – somma necessaria per le attività di sorveglianza del territorio, gestione delle riserve Biogenetiche dello Stato di cui al DPR 14.11.2002 nonché per servizi svolti a seguito della convenzione stipulata con il Raggruppamento Carabinieri per la Biodiversità (ex C.F.S. U.T.B.);
- **Cap. 4970** “*Spese per assistenza, manutenzione e aggiornamento software*” - **€. 15.000,00**. Spesa necessaria per i software in uso ai vari uffici.
- **Cap 4980** “*Spese di gestione e manutenzione autocarri, autobus, motoslitta, spazzaneve, ape ed altri mezzi da lavoro etc.*” - **€ 20.000,00** - somma necessaria per la gestione e manutenzione dei mezzi da lavoro e degli autocarri in uso all'Ente;

Gli atti connessi e conseguenti alle spese suddette sono di esclusiva competenza della Direzione, ad esclusione dei capitoli 4140, 4200, 4410 (in parte).

1.1.2 Interventi diversi

In questa unità sono iscritte principalmente tutte le voci che contribuiscono al raggiungimento ed al perseguimento dei fini istituzionali dell'Ente, nonché le uscite per eventuali trasferimenti passivi, oneri finanziari, oneri tributari, poste correttive/compensative ed uscite non classificabili altrove.



- Uscite per prestazioni istituzionali:

- **Cap. 5010** *“Indennizzi per danni provocati della fauna”* - € 50.000,00 - spesa di natura obbligatoria ai sensi della legge n. 394/91. Spesa prevista per il riconoscimento dei danni da fauna procurata a manufatti, colture o animali domestici e prosieguo progetti pilota di mitigazioni dei danni ad animali da reddito e colture provocati dalla fauna selvatica;
- **Cap. 5040** *“Monitoraggio, gestione, controllo e ripopolamento fauna selvatica ed ittica”* - € 1.000,00 – Somma necessaria per attività di vigilanza e di recupero della fauna selvatica;
- **Cap. 5070** *“Spese per canoni di leasing, nolo di beni durevoli e immobilizzazioni tecniche”* - € 5.390,00 - detto stanziamento si riferisce al noleggio di n. 1 autocarro in uso agli uffici dell'Ente Parco;
- **Cap. 5100** *“Contributi a favore di Enti, Comuni, Cooperative, Associazioni, per la promozione economica e sociale, per la promozione dell'energia alternativa e rinnovabile e per attività svolte in sinergia con altre istituzioni etc...”* - € 40.000,00 - Al fine di sostenere anche con un patrocinio oneroso iniziative, manifestazioni e attività di animazione territoriale di tipo culturale, sportivo, scientifico, educativo, ambientale etc. promosse da Enti e/o Associazioni operanti nel territorio silano, nel 2021 sarà pubblicato apposito Bando Pubblico, con cadenza semestrale (estate/inverno), per selezionare le iniziative meritevoli di sostegno, valutandone la valenza, la ricaduta economica e d'immagine per la Sila, nonché la necessaria rispondenza con le finalità perseguite dall'Ente ai sensi della Legge quadro sulle Aree Protette n.394/1991 e del DPR 14.11.2002, istitutivo del Parco e dell'Ente;
- **Cap. 5130** *“Spese gestione Riserve Naturali”* - € 5.000,00 - sono somme necessarie per le attività da svolgere nelle Riserve Naturali e per la loro tutela;
- **Cap. 5160** *“Promozione ed organizzazione di attività socio-culturali, turistiche, agrituristiche, ricreative e sportive, piste sci di fondo ect.”* - € 45.000,00 - Si propone per il 2021 di incentivare e sostenere progetti eco-compatibili ed ecosostenibili che favoriscano il contatto con la natura attraverso la pratica di discipline sportive individuali e/o di squadra da svolgersi all'aria aperta, sia a livello amatoriale che agonistico, nelle diverse stagioni dell'anno (tra cui nuoto in acque libere, triathlon, canottaggio, mountain bike, fat bike, trail running orienteering, sci di fondo).

La salubrità dei luoghi, la conformazione orografica del territorio, la presenza di ampi bacini lacustri balneabili e navigabili, seppur con le apposite prescrizioni e/o autorizzazioni, la presenza di una estesa rete sentieristica e la creazione della “ciclovía” in avanzata fase di realizzazione rendono l'altopiano silano meta elettiva per la diffusione e



l'incentivazione di forme di turismo sportivo, che farebbero registrare presenze oltre agli atleti impegnati nelle competizioni

- **Cap. 5600** "Spese relative alle azioni previste nella strategia dell'attuazione della Carta Europea del Turismo Sostenibile" - € 60.000,00 – € 40.000,00 somme necessarie per le azioni della Carta Europea ed € 20.000,00 per avviare le azioni inerenti il progetto Protocollo di Intesa Gal Sila – "Il Pastore custode del Parco Nazionale della Sila";
- **Cap. 5620** "Spese per posizionamento internazionale e promozione del Parco Nazionale del Sila attraverso riconoscimenti del sistema UNESCO" - € 15.000,00 - somme necessarie per le azioni della Carta Europea e realizzazione del "Progetto per la realizzazione di una campagna di ricerca e documentazione sulle miniere di Longobucco";
- **Cap. 5690** "Gestione aree "CORE" e "BUFFER" Riserva MAB SILA" – € 20.000,00 – Somma necessaria a dar corso alle attività previste nella relazione programmatica per il MABSila e per il GeoParco.

Gli atti connessi e conseguenti alle spese suddette sono di esclusiva competenza della Direzione, ad esclusione dei capitoli 5160, 5600, 5620 e 5690.

- **Oneri Finanziari**

- **Cap. 7030** "Spese e commissioni per il Servizio di Tesoreria" € 15.000,00 - detta voce di spesa si riferisce al costo per il servizio di tesoreria.-

- **Oneri tributari:**

- **Cap. 8010** "Imposte, tasse e tributi vari" - € 500,00;
- **Cap. 8020** "IRAP" € 58.000,00.-

Gli atti connessi e conseguenti alle spese suddette sono di esclusiva competenza della Direzione.

- **Uscite non classificabili in altre voci :**

- **Cap. 10010** "Spese per liti, arbitraggi, risarcimenti ed accessori" - € 1.000,00;
- **Cap. 10020** "Fondo di riserva" - € 61.000,00 - stanziamento, di carattere obbligatorio ai sensi del D.P.R. 97/2003 (art. 17), per le spese imprevedute e quantificato ai sensi della predetta normativa;



- **Cap. 10070** "Somme da versare allo Stato per i provvedimenti legislativi di contenimento delle spese" € 143.738,00 – somma quantificata sulla base della normativa prevista dalla Legge di bilancio 27 dicembre 2019, n. 160 e da precedenti e successive disposizioni e ampiamente illustrata nel proseguo di questo allegato.

Gli atti connessi e conseguenti alle spese suddette sono di esclusiva competenza della Direzione.

- Trattamenti di quiescenza, integrativi e sostitutivi

In questa unità sono iscritte principalmente tutte voci di spesa di natura obbligatoria previste e quantificate ai sensi del D.P.R. 97/2003.

- Accantonamento al trattamento di fine rapporto:

- **Cap. 15010** "Accantonamento indennità di anzianità per personale dipendente" - € 40.285,00 - stanziamento di carattere obbligatorio ai sensi del D.P.R. 97/2003 e quantificato in base alla normativa di riferimento ed al numero dei dipendenti.

1.1 Uscite Correnti – Titolo I°

1.1.1 Funzionamento	Euro	1.526.689
1.1.2 Interventi diversi	Euro	520.628
1.1.3 Oneri comuni	Euro	-
1.1.4 Trattamenti di quiescenza, ecc.	Euro	40.285
1.1.5 Accantonamenti ai fondi rischi ed oneri	Euro	-
TOTALE TITOLO I°	Euro	2.087.602

1.2 USCITE IN CONTO CAPITALE - TITOLO II°

1.2.1 INVESTIMENTI

In questa unità sono state inserite voci che tendono a qualificare per l'anno finanziario a venire gli interventi del Parco sul territorio.

Acquisizione di beni di uso durevole ed opere immobiliari –

- **Cap. 11090** "Interventi di tutela, conservazione, tabellazione e restauro di beni di interesse storico e paesaggistico, artistico, archeologico e speleologico, ect." € 10.000,00 – somma necessaria alla tabellonistica nelle aree sensibili del Parco (zona campeggio e aree picnic);




- **Cap. 11100** “Realizzazione di aree attrezzate, aree turistiche, aree verde pubblico, campeggi natura e di itinerari turistici naturalistici, ect.” **€. 65.000,00** – somma necessaria per: € 30.000,00 cofinanziamento per riqualificazione aree degradate in via Milano comune Zagarise ad uso verde pubblico; € 35.000,00 cofinanziamento per la realizzazione di pista occasionale elisoccorso anche ad uso A.I.B. nel comune di Acri;
- **Cap. 11400** “Realizzazione progetti per la biodiversità” **€. 55.000,00** – somme necessarie per interventi a sostegno della conservazione e della biodiversità nel Parco anche a seguito di ricognizione sugli studi già in corso e da attuare.-

Gli atti connessi e conseguenti alle spese suddette sono di esclusiva competenza della Direzione.

Acquisizione di immobilizzazioni tecniche -

- **Cap. 12010** “Acquisto mobili ed arredi” **€. 3.000,00;**
- **Cap. 12020** “Acquisto materiale librario, videofotografico, opere varie, software, ect.” **€. 5.800,00 -**
- **Cap. 12040** “Acquisto macchine e attrezzature forestali, agricole, turistiche e di protezione civile” **€. 1.500,00;**
- **Cap. 12090** “Acquisto attrezzatura varia e minuta, video fotografica, ect.” **€. 1.500,00;**
- **Cap. 12100** “Acquisto macchine d’ufficio” **€. 10.000,00.**

Gli atti connessi e conseguenti alle spese suddette sono di esclusiva competenza della Direzione.

Partecipazione ed acquisto di valori mobiliari -

- In questa unità non vengono previste spese.

Concessioni di crediti ed anticipazioni -

- In questa unità non vengono previste spese.

1.2.4 Accantonamento per ripristino investimenti

- In questa unità non sono state inserite voci di spesa.



1.2 Uscite in Conto Capitale – Titolo II°

1.2.1 Investimenti	Euro	151.800
1.2.2 Oneri comuni	Euro	-
1.2.3 Accantonamento per spese future	Euro	-
1.2.4 Accantonamento per ripristino invest.ti	Euro	-
TOTALE TITOLO II°	Euro	151.800

1.4 PARTITE DI GIRO - TITOLO IV°**1.4.1 Uscite aventi natura di partite di giro**

In questa unità vengono messe, in posizione economica speculare alla stessa unità del titolo quarto delle entrate, tutte quelle somme pagate dall'Ente per conto di terzi ed a questi imputati. Contributi ed oneri riflessi per i dipendenti, depositi cauzionali, anticipazioni di fondi economici, etc.. Così come le entrate corrispondenti non sono di spettanza dell'Ente, altrettanto dicasi per queste uscite non imputabili a spese reali.

RIEPILOGO DELLE USCITE PER TITOLI

TITOLO I° Uscite correnti	Euro	2.087.602
TITOLO II° Uscite in conto capitale	Euro	151.800
TITOLO III° Gestione Speciali	Euro	-
TITOLO IV° Partite di giro	Euro	1.020.000
<u>TOTALE GENERALE SPESE</u>	Euro	3.259.402

Altre Informazioni Tecniche

Al fine di completare il quadro del Bilancio di Previsione, si forniscono i seguenti ulteriori dati.

Nel Bilancio sono stati indicati residui passivi presunti alla data di predisposizione del documento di previsione per un ammontare complessivo di € 12.843.649. I medesimi verranno correttamente inseriti in seguito all'approvazione del conto consuntivo 2020.

E' stato previsto un avanzo d'amministrazione presunto al 31.12.2020 di € 579.040,00 di cui solo € 150.000,00 sono stati applicati al bilancio, come risulta dalla tabella dimostrativa (All. 7) con annessa proposta di ripartizione.

E' stato previsto un fondo presunto di cassa all'01.01.2021 di € 9.304.347 sulla base delle risultanze provvisorie alla data di predisposizione del presente bilancio.




La gestione dei capitoli di spesa, sulla scorta degli indirizzi di bilancio e di altri provvedimenti assunti dagli organi dell'Ente, avverrà ai sensi del D.P.R. n. 97/2003.

Misure di contenimento della spesa pubblica introdotte dalla Legge di Bilancio 27 dicembre 2019, n. 160 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022" nonché da precedenti e successive disposizioni.-

Nella redazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2021 si ritiene opportuno procedere alla disamina dei singoli punti contenuti nelle normative relative al contenimento delle spese attualmente vigenti, evidenziando gli atti e le attività che l'Ente ha già posto in essere e/o intende porre in essere per dare attuazione a quanto ivi prescritto.

In particolare, con la Legge di bilancio 2020 sono state introdotte nell'ordinamento talune norme di razionalizzazione, concernenti specifiche tipologie di spesa, da tenere in considerazione ai fini della predisposizione del bilancio di previsione 2021 e successive variazioni. Viene precisato che *"le disposizioni riguardano il riordino e la semplificazione delle norme di contenimento della spesa per consumi intermedi"* stabilendo *"un tetto unico sulla macrocategoria <<spesa per acquisto di beni e servizi>>, all'interno della quale ogni ente possa, con un ragionevole margine di manovra, stabilire come ripartire le risorse fra le singole voci di spesa, in ossequio al principio di autonomia organizzativa e gestionale in termini finanziari nella misura in cui riconduce la pluralità dei versamenti attualmente dovuti dagli enti per le diverse norme di contenimento in corso di disapplicazione, ad un versamento da effettuare su un unico capitolo di entrata del Bilancio dello Stato."*

1) Art. 1, commi da 590 a 602, della Legge di bilancio 2020 n. 160/2019.-

Passando ora in rassegna le disposizioni di cui all'art. 1, commi da 590 a 602, della Legge di bilancio 2020 si evidenzia che a decorrere dal 1° gennaio 2020, cessano di applicarsi le norme di cui all'allegato A del comma 590 e non è possibile effettuare spese per l'acquisto di beni e servizi per un importo superiore al valore medio sostenuto per le medesime finalità negli esercizi finanziari 2016, 2017 e 2018 come risultante dai relativi rendiconti o bilanci deliberati.

Riassumendo, a decorrere dal 1° gennaio 2020, vengono introdotte nuove misure di contenimento della spesa per l'acquisto di beni e servizi e viene previsto un versamento al bilancio dello Stato di un importo pari a quanto dovuto nell'esercizio 2018 incrementato del 10 per cento (comma 594).

Continuano, invece, ad applicarsi le norme di contenimento non menzionate nell'allegato A del comma 590 per le quali, ove previsto, seguirà ad essere effettuato il versamento al bilancio dello Stato.



Nel dettaglio si rammenta che le voci di spesa per l'acquisto di beni e servizi devono essere individuate con riferimento, per gli enti che adottano la contabilità finanziaria, alle corrispondenti voci, rilevate in conto competenza, del piano dei conti integrato previsto dal regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 4 ottobre 2013, n. 132 e successive modificazioni.

L'Ente ha previsto nel 2021, per il rispetto di tale soglia, la somma di € 430.810,00 inferiore alla soglia di € 443.456,00, così calcolata: spesa per l'acquisto di beni e servizi da Piano dei Conti Integrato Conti Consuntivi anni 2016/2017/2018 diviso 3:

1. Acquisto beni e servizi PdCI – Consuntivo 2016: € 474.419,00;
2. Acquisto beni e servizi PdCI – Consuntivo 2017: € 420.463,00;
3. Acquisto beni e servizi PdCI – Consuntivo 2018: € 435.486,00.-

Versamenti

Al fine di assicurare il rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti e gli organismi di cui al comma 590, ivi comprese le autorità indipendenti, versano annualmente entro il 30 giugno di ciascun anno al capitolo n. 3422 di Capo X di entrata del bilancio dello Stato "versamenti da parte degli enti pubblici non territoriali delle somme derivanti da interventi di razionalizzazione per la riduzione delle proprie spese" un importo pari a quanto dovuto nell'esercizio 2018 in applicazione delle norme di cui all'allegato A, incrementato del 10 per cento (comma 594).

Versamenti al capitolo 3422- capo X- bilancio dello Stato ai sensi dell'art. 1 comma 594, della Legge di Bilancio n. 160/2019 Allegato A			
D.L. n. 112/2008 conv. L. n. 133/2008			
Disposizioni di contenimento	Importo dovuto nel 2018	maggiorazione del 10%	versamento
Art. 61 comma 1 (spese per organi collegiali e altri organismi)			
Art. 61 comma 2 (spese per studi e consulenze)	12.914,00	1.291,40	14.205,40
Art. 61 comma 5 (spese per relazioni pubbliche e convegni)	12.533,00	1.253,30	13.786,30
Art. 61 comma 6 (spese per sponsorizzazioni)	-	-	-
Art. 61 comma 7 (misure per le società in elenco ISTAT)	-	-	-
Totale	25.447,00	2.544,70	27.991,70
D.L. n. 78/2010 conv. L. n. 122/2010			
Disposizioni di contenimento	Importo dovuto nel 2018	maggiorazione del 10%	importo da versare 2020
Art. 6 comma 3 come modificato dall'art. 10, c.5, del D.L. n. 210/2015, (Indennità, compensi, gettoni, retribuzioni corrisposte a consiglieri di amministrazione e organi collegiali comunemente denominati ed ai titolari di incarichi di qualsiasi tipo 10% su importi risultanti alla data 30 aprile 2010) NB: per le Autorità portuali tenere conto anche della previsione di cui all'art. 5, c.14, del D.L. n. 95/2012	4.119,00	411,90	4.530,90
Art. 6 comma 7 (Incarichi di consulenza)	40.843,00	4.084,30	44.927,30
Art. 6 comma 8 (Spese per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e di rappresentanza)	16.000,00	1.600,00	17.600,00
Art. 6 comma 9 (Spese per sponsorizzazioni)	-	-	-
Art. 6 comma 12 (Spese per missioni)	14.135,00	1.413,50	15.548,50
Art. 6 comma 13 (Spese per la formazione)	16.691,00	1.669,10	18.360,10
Totale	91.788,00	9.178,80	100.966,80




Per le restanti voci della scheda di monitoraggio - seconda sezione - i versamenti al bilancio dello Stato saranno effettuati con imputazione ai capitoli ivi indicati, con le modalità stabilite dalle norme di contenimento vigenti e non indicate nell'allegato A:

Art. 67 comma 5 e 6 del D. L. 112/08 convertito nella legge 133/08 – riduzione del 10% previsto per il 2004.

Ai sensi dell'art. 67 comma 5 D. L. 112/08 convertito nella legge 133/08, va ridotta del 10% la consistenza dei Fondi per il Finanziamento della Contrattazione Integrativa delle Amministrazioni di cui al comma 189 dell'art. 1 della legge 266/2005. Le somme provenienti dalle riduzioni di spesa, ai sensi del comma 6 del medesimo articolo, sono versate annualmente all'entrata del bilancio dello Stato.

Capitolo	Denominazione	Previsione 2010	Previsione 2021	Somma da versare sul capitolo 10070
2030	Fondo per il miglioramento dell'efficienza dell'Ente	82.193 €	82.019 €	8.219 €

ART. 6 comma 14 D. L. 78/2010 convertito in L. 30.07.2010, n. 122 come innovato dall'art. 15 comma 2 del D. L. 66/2014 convertito nella Legge n. 89 del 23.06.2014 – Riduzione dei costi degli apparati amministrativi.-

La disposizione del comma 14 del D.L. 78/2010 riduce del 20% l'importo da destinare da parte delle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, a spese per l'acquisto, la manutenzione, il noleggio e l'esercizio di autovetture, nonché per l'acquisto di buoni taxi. L'art. 15 comma 2 del D.L. 66/2014 stabilisce che le stesse amministrazioni pubbliche, a partire dal 01.05.2014, non possono effettuare spese di ammontare superiore al 30 per cento della spesa sostenuta nell'anno 2011 (tale limite può essere derogato, per il solo anno 2014, esclusivamente per effetto di contratti pluriennali già in essere) per l'acquisto, la manutenzione, il noleggio e l'esercizio di autovetture, nonché per l'acquisto di buoni taxi.

Capitolo	Denominazione	Importo Impegnato 2011	Limite d'impegno 2021	Previsione 2021	Somma da versare sul capitolo 10070 (ai sensi dell'art.6, comma 14,




					D.L. 78/2010)
4150	Spese di gestione, manutenzione automezzi, noleggio mezzi di trasporto ed altri automezzi, assicurazioni, bollo etc	6.400 €	1.920 €	€ 1.920	1.600 €
5070	Spese per canoni di leasing, nolo di beni durevoli e immobilizzazioni tecniche	17.987 €	5.396 €	5.390 €	4.960 €

Applicazione D.L. n. 98/2011, conv. L. n. 111/2011 – articolo 16 comma 5.

Il Decreto Legge 6 luglio 2011, n. 98, art. 16 c. 4, convertito in legge 15 luglio 2011, n. 111 prevede che “...le amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, possono adottare entro il 31 marzo di ogni anno piani triennali di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di riordino e ristrutturazione amministrativa, di semplificazione e digitalizzazione, di riduzione dei costi della politica e di funzionamento, ivi compresi gli appalti di servizio, gli affidamenti alle partecipate e il ricorso alle consulenze attraverso persone giuridiche”. Il successivo c. 5 prevede che: “In relazione ai processi di cui al comma 4, le eventuali economie aggiuntive effettivamente realizzate rispetto a quelle già previste dalla normativa vigente, dall'articolo 12 e dal presente articolo ai fini del miglioramento dei saldi di finanza pubblica, possono essere utilizzate annualmente, nell'importo massimo del 50 per cento, per la contrattazione integrativa, di cui il 50 per cento destinato alla erogazione dei premi previsti dall'articolo 19 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150. La restante quota è versata annualmente dagli enti e dalle amministrazioni dotati di autonomia finanziaria ad apposito capitolo dell'entrata del bilancio dello Stato”.

Con Determinazione del Direttore F.F. n. 108 del 06/03/2020 è stato approvato il Piano Triennale di Razionalizzazione delle spese di funzionamento ai sensi della legge 24.12.2007 n. 244 e di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di riordino e ristrutturazione amministrativa, di semplificazione e digitalizzazione, di riduzione dei costi della politica e di funzionamento ai sensi dell'art. 16 c. 4 del D.L. 6 luglio 2011, n. 98 relativo al triennio 2020-2022 che nonostante comune nel triennio il trend sia stato favorevole (30-6,40%) nel 2020 non ha conseguito risparmi per ragioni fisiologiche dopo 4 anni di diminuzione:



Piano triennale di razionalizzazione della spesa Decreto Legge 6 luglio 2011, n. 98, art. 16 c. 5, convertito in legge 15 luglio 2011, n. 111		
Risparmi effettivamente conseguiti al netto di quelli previsti dalle norme	Art. 16 c. 5 (50% per contrattazione integrativa)	Art. 16 c. 5 (50% versamento allo Stato)
€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

Pertanto al capitolo 10070 denominato “*Somme da versare allo Stato per i provvedimenti legislativi di contenimento delle spese*” risulta prevista la somma complessiva di **€ 143.737,50** di cui:

- **€ 128.958,50** da versare ai sensi dell'art. 1 comma 594, della Legge di Bilancio n. 160/2019;
- **€ 8.219,00** da versare ai sensi dell'art. 67 comma 6 del D.L. 112/2008 convertito in Legge n. 133/2008;
- **€ 6.560,00** da versare ai sensi dell'art. 6 comma 14 del D.L. 78/210 convertito in Legge n. 122/2010.

Art. 1, commi da 610 a 613, della Legge di bilancio 2020 n. 160/2019.-

Le disposizioni di cui ai commi 610-613, concernono l'esigenza di realizzare per il triennio 2020-2022 un risparmio di spesa annuale pari al 10% della spesa annuale media per la gestione corrente del settore informatico sostenuta nel biennio 2016-2017, anche attraverso il riuso dei sistemi e degli strumenti ICT (*Information and Communication Technology*). La soglia calcolata dall'Ente, con riferimento al biennio 2016/2017, desunta dal PdCI è pari ad € 43.026,00 superiore pertanto alla previsione dei capitoli di spesa considerati pari ad € 39.000,00.-

Lorica, li 30.10.2020

IL DIRETTORE F.F.
(ing. Domenico Cerminara)




ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA		Allegato 4			
PREVENTIVO FINANZIARIO ANNO 2021		art. 13 comma 1 DPR 97/03			
ENTRATE	ANNO 2021		ANNO 2020		
	COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA	
Entrate Contributive					
Entrate derivanti da trasferimenti	2.016.402	2.707.502	2.380.754	3.037.854	
Altre Entrate	73.000	147.002	68.000	136.900	
A) Totale entrate correnti	2.089.402	2.854.504	2.448.754	3.174.754	
Entrate per alienazione di beni patrimoniali e la riscossione di crediti				-	
Entrate derivanti da trasferimenti in conto capitale	-	7.283.631	2.885.000	6.652.517	
Accensione di prestiti (F)					
B) Totale entrate in conto capitale	-	7.283.631	2.885.000	6.652.517	
C) Entrate per gestioni speciali					
D) Entrate per partite di giro	1.020.000	1.302.783	870.000	1.135.633	
Totale entrate (A+B+C+D)	3.109.402	11.440.917	6.203.754	10.962.904	
E) Utilizzo dell'avanzo di amministrazione	150.000	9.304.347	1.350.973	1.350.973	
Totale a pareggio	3.259.402	20.745.264	7.554.727	12.313.877	
USCITE	ANNO 2021		ANNO 2020		
	COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA	
Funzionamento	1.526.689	3.416.884	1.736.998	3.566.260	
Interventi diversi	520.628	1.378.193	769.004	1.603.294	
Oneri Comuni	-	-	-	-	
Trattamento di quiescenza, integrativi e sostitutivi	40.285	-	35.932	-	
Accantonamento fondi e rischi					
A1) Totale uscite correnti	2.087.602	4.795.076	2.541.934	5.169.554	
Investimenti	151.800	13.968.831	4.142.793	12.595.717	
Oneri comuni	-	19.183	-	19.183	
Accantonamento per spese future					
Accantonamento per ripristino investimenti					
B1) Totale uscite in conto capitale	151.800	13.988.014	4.142.793	12.614.900	
C1) Uscite per gestioni speciali					
D1) Uscite pe partite di giro	1.020.000	1.492.851	870.000	1.175.719	
Totale uscite (A1+B1+C1+D1)	3.259.402	20.275.940	7.554.727	18.960.171	
E1) Copertura del disavanzo di amministrazione iniziale					
Totale a pareggio	3.259.402	20.275.940	7.554.727	18.960.171	
RISULTATI DIFFERENZIALI	ANNO 2021		ANNO 2020		
	COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA	
(A-A1 - Quote in conto capitale debiti in scadenza) Situazione finanziaria	1.799	-1.940.573	-93.180	-1.994.800	
(B-B1) Saldo movimenti in conto capitale	-151.800	-6.704.383	-1.257.793	8.647.317	
(A+B+F)-(A1+B1) Indebitamento/Accreditamento netto	-150.000	-8.644.956	-1.350.973	-7.957.183	
(A+B)-(A1+B1) Saldo netto da finanziare/impegnare	-150.000	-8.644.956	-1.350.973	-7.957.183	
(A+B+C+D)-A1+B1+C1+D1) Saldo complessivo	-150.000	-8.835.024	-1.350.973	-7.997.269	



ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA			Allegato 5
			(art.14, comma 1, DPR 97/03)
PREVENTIVO ECONOMICO - ANNO 2021			

ENTRATE	ANNO 2021		ANNO 2020	
	PARZIALI	TOTALI	PARZIALI	TOTALI
A) VALORE DELLA PRODUZIONE				
1) Proventi e corrispettivi per la produzione delle prestazioni e/o servizi*		20.000		16.000
2) Variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti				
3) Variazione dei lavori in corso su ordinazione				
4) incrementi di immobilizzazioni per lavori interni				
5)altri ricavi e proventi, con separata indicazione dei contributi di comp.dell'esercizio (di cui contributi di competenza dell'esercizio)		2.069.402		2.432.754
		2.016.402		2.380.754
Totale valore della produzione (A)		2.089.402		2.448.754
B) COSTI DELLA PRODUZIONE				
6) per materie prime, sussidiarie, consumo e merci**		16.500		21.500
7) per servizi**		268.920		419.971
8) per godimento beni di terzi**		5.390		5.390
9) per il personale**		908.304		878.739
a) salari e stipendi	675.019		650.766	
b) oneri sociali	163.000		160.000	
c) trattamento di fine rapporto	40.285		35.932	
d) trattamento di quiescenza e simili	0		0	
e) altri costi	30.000		32.041	
10) ammortamenti e svalutazioni				
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali				
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali				
c) altre svalutazioni delle immobilizzazioni				
d) svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disp.tà liquide				
11) variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci				
12) accantonamenti per rischi				
13) accantonamento di fondi per oneri				
14) oneri diversi di gestione		888.488		1.216.334
Totale Costi (B)		2.087.602		2.541.933
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)		1.800		-93.179
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI				
15) proventi da partecipazioni				
16) altri proventi finanziari				0
a) di crediti iscritti nelle immobilizzazioni				
b) di titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni				
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni				
d) proventi diversi dai precedenti				
17) interessi e altri oneri finanziari				
17-bis) utili e perdite su cambi				
Totale proventi ed oneri finanziari (15+16-17)		0		0

ENTRATE	ANNO 2020		ANNO 2019	
	PARZIALI	TOTALI	PARZIALI	TOTALI
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE				
18) rivalutazioni:		0,00		0,00
a) di partecipazioni				
b) di immobilizzazioni finanziarie				
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante				
19) svalutazioni:		0,00		0,00
a) di partecipazioni				
b) di immobilizzazioni finanziarie				
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante				
Totale rettifiche di valore		0,00		0,00
E) PROVENTI E ONERI STRAORDINARI				
20) proventi, con separata indicazione delle plusvalenze da alienazioni i cui ricavi non sono iscrisibili al n. 5)				
21) oneri straordinari, con separata indicazione delle minusvalenze da alienazioni i cui effetti contabili non sono iscrisibili al n. 14				
22) sopravvenienze attive ed insussistenze del passivo derivanti dalla gestione dei residui				
23) sopravvenienze passive ed insussistenze dell'attivo derivanti dalla gestione dei residui				
Totale delle partite straordinarie		0,00		0,00
Risultato prima delle imposte (A-B±C±D±E)		1.800		-93.179
Imposte dell'esercizio				
Avanzo/Disavanzo/Pareggio economico		1.800		-93.179

* entrate correnti depurate dei proventi finanziari: lett. c) e dei proventi straordinari (di natura finanziaria): lett. d)

** uscite correnti depurate degli oneri finanziari: lett. c) e degli oneri straordinari (di natura finanziaria): lett. d)

pagina 2 di 2

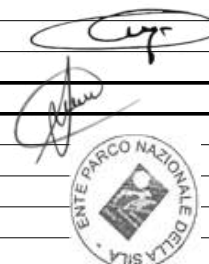
The image shows a handwritten signature in black ink, followed by a circular official stamp. The stamp contains the text 'ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA' around the perimeter and a central emblem featuring a landscape with a sun and trees.

QUADRO DI RICLASSIFICAZIONE DEI PRESUNTI RISULTATI ECONOMICI - ANNO 2021

	ANNO 2021	ANNO 2020	+o -
A - RICAVI	2.089.402	2.448.754	-359.352
variazione delle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti lavorazioni in corso su ordinazione	0	0	0
B - VALORE DELLA PRODUZIONE TIPICA	2.089.402	2.448.754	-359.352
Consumi di materie prime e servizi esterni	290.810	446.861	-156.051
C - VALORE AGGIUNTO	1.798.592	2.001.893	-203.301
Costo del lavoro	908.304	878.739	29.565
D - MARGINE OPERATIVO LORDO	890.288	1.123.154	-232.866
ammortamenti	0	0	0
stanziamenti a fondi rischi ed oneri	0	0	0
saldo proventi ed oneri diversi	888.488	1.216.334	-327.846
E - RISULTATO OPERATIVO	1.800	-93.179	94.979
proventi ed oneri finanziari	0	0	0
rettifiche di valore di attività finanziarie	0	0	0
F - RISULTATO PRIMA DEI COMPONENTI STRAORDINARI E DELLE IMPOSTE	1.800	-93.179	94.979
proventi ed oneri straordinari	0	0	0
G - RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	1.800	-93.179	94.979
imposte di esercizio			0
H - AVANZO/PAREGGIO/DISAVANZO ECONOMICO DEL PERIODO	1.800	-93.179	94.979



BILANCIO PLURIENNALE 2021-2023 (ART. 8, DPR 97/2003)						
PARTE I - ENTRATA						
		ANNO FINANZIARIO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023	Note	
Codice	Denominazione	Residui presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali anno 2021)	Previsioni di Competenza	Previsioni di Competenza	Previsioni di Competenza	
	1 - CENTRO DI RESPONSABILITA' "A" (DIRETTORE-1° LIVELLO - UNICO)					
	1.2. - TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE					
	1.2.1 - ENTRATE PER ALIENAZIONE DI BENI PATR.E RISC. DI CREDITI					
1.2.1.1	ALIENAZIONE DI IMMOBILI E DIRITTI REALI					
1.2.1.2	ALIENAZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE					
1.2.1.3	REALIZZO DI VALORI IMMOBILIARI					
1.2.1.4	RISCOSSIONE DI CREDITI					
	1.2.2 - ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE					
1.2.2.1	TRASFERIMENTI DALLO STATO	1.057.371				
1.2.2.2	TRASFERIMENTI DALLE REGIONI	6.226.260		2.800.000	0	
1.2.2.3	TRASFERIMENTI DA COMUNI E PROVINCE	0	0	0	0	
1.2.2.4	TRASFERIMENTI DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO	0	0	0	0	
	1.2.3 - ACCENSIONE DI PRESTITI					
1.2.3.1	ASSUNZIONE DI MUTUI	0	0	0	0	
1.2.3.2	ASSUNZIONE DI ALTRI DEBITI FINANZIARI	0				
1.2.3.3	EMISSIONE DI OBBLIGAZIONI	0	0	0	0	
	TOTALE ENTRATE IN CONTO CAPITALE CENTRO DI RESP.TA' "A"	7.283.631	0	2.800.000	0	
	1.3. TITOLO III° -GESTIONI SPECIALI					
1.3.1.						
1.3.1.1.						
	TOTALE ENTRATE IN GESTIONE SPECIALE					
	1.4 - TITOLO IV - PARTITE DI GIRO					
	1.4.1 - ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO					
1.4.1.1	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	282.783	1.020.000	500.000	500.000	
	TOTALE ENTRATE PER PARTITE DI GIRO CENTRO DI RESP.ITA' "A"	282.783	1.020.000	500.000	500.000	



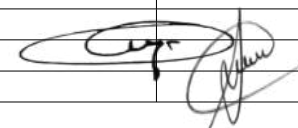
ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA
BILANCIO PLURIENNALE 2021-2023 (ART. 8, DPR 97/2003)

PARTE II - USCITE

		ANNO FINANZIARIO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023	Note
Codice	Denominazione	Residui presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali anno 2021)	Previsioni di Competenza	Previsioni di Competenza	Previsioni di Competenza
	<i>Disavanzo di amministrazione presunto</i>				
	1 - CENTRO DI RESPONSABILITA' "A" (DIRETTORE-1° LIVELLO - UNICO)				
	1.1 - TITOLO I USCITE CORRENTI				
	1.1.1 FUNZIONAMENTO				
1.1.1.1	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	5.727	13.500	13.662	13.922
1.1.1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	425.218	868.019	878.435	895.125
1.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI	1.459.249	645.170	472.937	459.802
	1.1.2 INTERVENTI DIVERSI			0	0
1.1.2.1	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	674.334	241.390	292.939	321.115
1.1.2.2	TRASFERIMENTI PASSIVI	0	0	0	0
1.1.2.3	ONERI FINANZIARI	15.000	15.000	15.180	7.312
1.1.2.4	ONERI TRIBUTARI	23.158	58.500	59.202	60.327
1.1.2.5	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE CORRENTI	0		0	0
1.1.2.6	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	145.074	205.738	245.397	257.385
	1.1.3 ONERI COMUNI			0	0
	.....	0	0	0	0
	.....			0	0
	1.1.4 TRATTAMENTI DI QUIESCENZA, INTEGRATIVO E SOSTITUTIVI			0	0
1.1.4.1.	ONERI PER IL PERSONALE IN QUIESCENZA	0	0	0	0
1.1.4.2	ACCANTONAMENTO AL TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	0	40.285	40.768	41.543
	1.1.5. ACCANTONAMENTI A FONDI RISCHI ED ONERI			0	0
1.1.5.1	ACCANTONAMENTI A FONDI RISCHI ED ONERI	0	0	0	0
1.1.5.2				0	0
	TOTALE USCITE CORRENTI CENTRO DI RESP. "A"	2.747.759	2.087.602	2.018.521	2.056.531

The image shows two handwritten signatures in black ink. Below the signatures is a circular official stamp of the Ente Parco Nazionale della Sila, featuring a mountain landscape and the text 'ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA' around the perimeter.

BILANCIO PLURIENNALE 2021-2023 (ART. 8, DPR 97/2003)						
PARTE II - USCITE						
		ANNO FINANZIARIO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023	Note	
<i>Codice</i>	<i>Denominazione</i>	Residui presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali anno 2021)	Previsioni di Competenza	Previsioni di Competenza	Previsioni di Competenza	
	1 - CENTRO DI RESPONSABILITA' "A" (DIRETTORE -1° LIVELLO - UNICO)					
	1.2 - TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE					
	1.2.1 INVESTIMENTI					
1.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI DI USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	13.738.479	130.000	2.815.180	15.468	
1.2.1.2	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	78.552	21.800	45.138	45.996	
1.2.1.3	PARTECIPAZIONE ED ACQUISTO DI VALORI MOBILIARI	0	0	0	0	
1.2.1.4	CONCESSIONI DI CREDITI ED ANTICIPAZIONI	0	0			
1.2.1.5	INDENNITA' DI ANZIANITA' E SIMILARI AL PERSONALE CESSATO DAL SERVIZIO	19.183	0			
	1.2.2 ONERI COMUNI					
1.2.2.1	INDENNITA' DI ANZIANITA' AL PERSONALE CESSATO DAL SERVIZIO	0		0	0	
1.2.2.2	RIMBORSI DI ANTICIPAZIONI PASSIVE	0	0	0	0	
1.2.2.3	RIMBORSI DI OBBLIGAZIONI	0	0	0	0	
1.2.2.4	RESTITUZIONE ALLE GESTIONI AUTONOME DI ANTICIPAZIONI	0	0	0	0	
1.2.2.5	ESTINZIONE DEBITI DIVERSI	0	0	0	0	
	1.2.3 ACCANTONAMENTO PER SPESE FUTURE					
1.2.3.1	ACCANTONAMENTO PER SPESE FUTURE	0	0	0	0	
	1.2.4 ACCANTONAMENTO PER RIPRISTINO INVESTIMENTI					
1.2.4.1	ACCANTONAMENTO PER RIPRISTINO INVESTIMENTI	0				
	TOTALE USCITE IN CONTO CAPITALE CENTRO DI RESP. "A"	13.836.214	151.800	2.860.318	61.464	

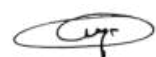



BILANCIO PLURIENNALE 2021-2023 (ART. 8, DPR 97/2003)

PARTE I - USCITE

		ANNO FINANZIARIO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023	Note
<i>Codice</i>	<i>Denominazione</i>	Residui presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali anno 2021)	Previsioni di Competenza	Previsioni di Competenza	Previsioni di Competenza
	1 - CENTRO DI RESPONSABILITA' "A" (DIRETTORE - 1° LIVELLO - UNICO)				
	1.3 - TITOLO III - GESTIONI SPECIALI				
	1.3.1.....	0	0	0	0
1.3.1.1					
	TOTALE USCITE GESTIONI SPECIALI CENTRO DI RESP.TA' "A"	0	0	0	0
	1.4 - TITOLO IV - PARTITE DI GIRO				
	1.4.1 - USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO				
1.4.1.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	472.851	1.020.000	500.000	500.000
	TOTALE USCITE PER PARTITE DI GIRO CENTRO DI RESP.ITA' "A"	472.851	1.020.000	500.000	500.000



INDICE**PREMESSA****PARTE I[^]****PARTE II[^]- RESOCONTO ATTIVITÀ ANNO 2020****Premessa****2.1 Servizio " *Amministrativo - Contabile* "****2.2 Servizio " *Segreteria, Protocollo, Educazione Ambientale, Comunicazione, Promozione, Marketing e Turismo* "****2.3 Servizio " *Pianificazione, Programmazione, Tutela e Sviluppo* "****2.4 Servizio " *Gestione e Conservazione dei Sistemi Naturali e Tutela della Biodiversità* "****2.5 Servizio " *Pianificazione, Programmazione, Tutela e Sviluppo* " e Servizio " *Gestione e Conservazione dei Sistemi Naturali e Tutela della Biodiversità* "****PARTE III[^]: Programmi ed obiettivi per l'anno 2021****Premessa****3.1 Servizio " *Amministrativo - Contabile* "****3.2 Servizio " *Segreteria, Protocollo, Educazione Ambientale, Comunicazione, Promozione, Marketing e Turismo* "****3.3 Servizio " *Pianificazione, Programmazione, Tutela e Sviluppo* "****3.4 Servizio " *Gestione e Conservazione dei Sistemi Naturali e Tutela della Biodiversità* "****3.5 Servizio " *Pianificazione, Programmazione, Tutela e Sviluppo* " e Servizio " *Gestione e Conservazione dei Sistemi Naturali e Tutela della Biodiversità* "****3.6 Spese per la gestione, piccoli interventi, manutenzione ordinaria e straordinaria (CAT. III[^]). Spese per prestazioni istituzionali (CAT IV[^]). Oneri Finanziari CAT (VI[^]). Oneri tributari (CAT. VII[^]). Spese non classificabili in altre voci (CAT IX[^])****PARTE IV[^]: Bilancio Annuale e Pluriennale****PARTE V[^]: Descrizione delle entrate e delle uscite per gli anni 2021-2022-2023**

PREMESSA

Con Decreto del Presidente della Repubblica del 14.11.2002, sono stati istituiti il Parco Nazionale della Sila e l'Ente Parco;

Con Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio n° DEC/DCN/376 dell'11.04.2003, è stato nominato il Presidente dell'Ente nella persona del dott. Antonio Garcea;

Il Consiglio Direttivo si è insediato in data 01.06.2004;

Il Direttore dell'Ente è stato nominato con Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio in data 20.12.2004 e lo stesso ha preso servizio in data 16.01.2006;

Con Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare n° DEC/DPN/171 dell'11 febbraio 2008, il Presidente è stato revocato dall'incarico ed il Consiglio Direttivo è stato sciolto;

Con quest'ultimo Decreto, il dott. Aldo Cosentino - Direttore Generale della Direzione per la Protezione della Natura del Ministero dell'Ambiente - e il dott. Silvio Vetrano, della medesima Direzione, sono stati nominati rispettivamente Commissario Straordinario e Sub-Commissario dell'Ente Parco Nazionale della Sila fino alla data dell'11.09.2008;

con decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare n° DEC/DPN/1560 del 29.09.2008, il dott. Silvio Vetrano è stato nominato, a partire dal 12 settembre 2008, Commissario Straordinario dell'Ente Parco Nazionale della Sila;

con Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio n° DEC/DPN/163 del 13 febbraio 2009, è stato nominato il Presidente dell'Ente nella persona della Prof.ssa Sonia Ferrari;

con Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare n. GAB/DEC/2011/148 del 03 ottobre 2011, trasmesso con nota prot. n° PNM/2011/20563 del 05/10/2011, acquisito in atti dell'Ente in data 17/10/2011 prot. n° 7825, sono stati nominati i componenti del Consiglio Direttivo dell'Ente Parco Nazionale della Sila;

con il Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare n. GAB/DEC/2011/244 del 30 novembre 2011, trasmesso con nota prot. n° PNM/2011/25054 del 02/12/2011, acquisito in atti dell'Ente in data 15/12/2011 prot. n° 9219, il dott. Francesco Bonofiglio è stato nominato componente del Consiglio Direttivo dell'Ente Parco Nazionale della Sila;

il neo Consiglio Direttivo si è insediato in data 25/11/2011 ed ha ratificato, peraltro, il Bilancio di previsione per l'anno 2012, approvato con la Deliberazione Presidenziale n° 53 del 28/10/2011, nonché tutte le deliberazioni pregresse.

Con Decreto DEC/MIN/245 dell'8 ottobre 2014, assunto al protocollo n. 6040 del 14.10.2014, del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare è stato nominato il Commissario Straordinario del Parco Nazionale della Sila, con decorrenza 14.10.2014, nella persona della prof.ssa Sonia Ferrari;

Con Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare n. 0000231 del 07.08.2019, trasmesso dalla Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare con nota prot. 0020268/PNM del 08.08.2019, acquisito al prot. Ente n. 6021/2019 si è stabilita la nomina del dott. Francesco Curcio a Presidente dell'Ente Parco Nazionale della Sila per anni cinque a decorrere dalla data di nomina del Consiglio Direttivo;

Da ultimo, con Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare n. 026 del 04.02.2020, trasmesso dalla Direzione Generale per il Patrimonio Naturalistico con nota prot. 002199 del 05.02.2020, agli atti d'ufficio prot. n. 730 del 06.02.2020, il Signor Ministro



dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare ha provveduto a nominare i Sig.ri Componenti del Consiglio Direttivo dell'Ente Parco Nazionale della Sila, per la durata di anni cinque, con decorrenza dal 04.02.2020;

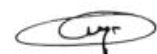
Il Bilancio 2021 è stato elaborato tenendo conto delle disposizioni dettate dal decreto legge 6 luglio 2012, n° 95 convertito in legge 07 agosto n. 135 e s.m.i., dal decreto legge 31 maggio 2010, n° 78 convertito in legge 30 luglio 2010 n. 122 e s.m.i., nonché da precedenti disposizioni di legge.

Si è tenuto conto inoltre di quanto previsto nei Decreti Legge 24 aprile 2014, n. 66 convertito con modificazioni dalla L. 23 giugno 2014, n. 89 e 24 giugno 2014, n. 90 convertito con modificazioni dalla L. 11 agosto 2014, n. 114.

Dalle disposizioni impartite dai suddetti decreti si evince che gli Enti, anche per l'esercizio finanziario 2021, nel predisporre i bilanci di previsione devono tenersi in linea con gli obiettivi prefissati e nel rispetto dei vincoli contenuti nei citati decreti legge.

Nell'allegato tecnico del presente bilancio è riportato in maniera minuziosa e specifica l'insieme dei vincoli e dei "tagli" osservati per il rispetto della normativa citata.

Il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2021, per una corretta ed oculata gestione dell'Ente, è stato elaborato per un importo complessivo di €. 3.259.402,00 con una riduzione di € 4.295.325,00 rispetto alle previsioni definitive del bilancio dell'esercizio finanziario 2020.



PARTE I^

Il Parco Nazionale della Sila tutela aree di rilevante interesse ambientale che possono essere raggruppate in Sila Greca, Sila Grande e Sila Piccola, per una superficie complessiva di 73.695 ettari.

Ricade originariamente nell'area protetta del territorio di 21 Comuni, a loro volta ricompresi in tre Province della Regione Calabria (Catanzaro, Crotone e Cosenza). Dal mese di maggio 2017 è stato istituito per fusione, con Legge Regionale n. 11/2017, il comune di Casali del Manco comprendente i comuni di Trenta, Pedace, Spezzano Piccolo, Casole Bruzio e Serra Pedace. Attualmente quindi i Comuni, il cui territorio ricade anche solo in parte nell'Area protetta, sono 19.

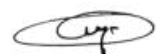
E' ricompreso, inoltre, all'interno della perimetrazione del Parco Nazionale della Sila tutto il territorio dello "storico" Parco Nazionale della Calabria, istituito nel 1968, nonché tutte le preesistenti nove Riserve Naturali Biogenetiche.

La sorveglianza dell'Area Protetta è espletata, come previsto dall'art. 21 della Legge Quadro n° 394/91, dal Reparto Carabinieri P.N. "Sila" (ex C.T.A-C.F.S.) istituito sul Parco Nazionale della Sila con D.P.C.M. del 05.07.2002.

La gestione presidenziale con la presente relazione intende fissare alcuni obiettivi e programmi da realizzare nel corso dell'anno 2021, tenendo conto della scarsa disponibilità finanziaria ma, allo stesso tempo, assicurando, per quanto possibile, sia la continuità amministrativa che il regolare svolgimento delle attività prioritarie dell'Ente attivate negli anni precedenti.

Nel contempo si impone l'esigenza di programmare una serie di iniziative tese ad accelerare e concludere gli interventi avviati sul territorio ed intraprenderne altre per la tutela, la salvaguardia e lo sviluppo eco-compatibile dell'area protetta.

Ciò nella consapevolezza dell'opportunità e del valore di rendere quanto più possibile partecipativa e trasparente la gestione di un Ente, come il Parco della Sila, a cui molti guardano con crescente interesse e aspettative.



PARTE II^: Resoconto attività anno 2020**PREMESSA**

Di seguito si riporta il resoconto delle attività realizzate nel corso del 2020, suddivise secondo l'attuale organizzazione dei Servizi dell'Ente.

2.1 SERVIZIO "AMMINISTRATIVO - CONTABILE"**2.1.1 DOTAZIONE ORGANICA E FABBISOGNO DI PERSONALE**

Nell'anno 2013, con l'emanazione del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri (D.P.C.M.) del 23/01/2013, era stata rideterminata, ex art. 2, D. L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito in legge 7 agosto 2012 n. 135 ("SPENDING REVIEW"), la dotazione organica di varie Pubbliche Amministrazioni, e tra queste, degli Enti Parco.

La dotazione organica dell'Ente Parco Nazionale della Sila era stata rideterminata in n. 20 unità di personale. Il taglio effettuato ha riguardato gli unici n. 2 posti vacanti (n.1 A1 - n. 1 B1).

Con Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 9 del 07/05/2013 si era preso atto di quanto contenuto del D.P.C.M. sopra richiamato e si era rideterminata in tal senso la dotazione organica dell'Ente passando da n. 22 unità di personale a n. 20 unità, come di seguito rappresentato:

AREA	UNITA' PERSONALE	DI
C		
C2	1	
C1	10	
B		
B1	8	
A		
A1	3	
TOTALE	22	

AREA	UNITA' PERSONALE	DI
C		
C2	1	
C1	10	
B		
B1	7	
A		
A1	2	
TOTALE	20	



Nel dicembre 2016 sono terminate le progressioni economiche (solo orizzontali) del personale avviata sulla base Contratto Integrativo 2015/2017, con decorrenza 01.01.2016.

Nel 2017, secondo quanto previsto dalla Legge “Madia” (art. 20 del Decreto Legislativo 25 maggio 2017, n. 75) sono state avviate le procedure di stabilizzazione di n. 1 unità di personale avente diritto.

Il relativo atto conclusivo è stato adottato con Determinazione n. 25 del 22.01.2018 con decorrenza 15.02.2018.

Con la legge finanziaria per l'anno 2019, legge 30 dicembre 2018 n. 145 art. 1, comma 565, è stato disposto che:

“In coerenza con le linee programmatiche del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare in materia di aree naturali protette, gli Enti parco nazionali di cui alle lettere a), b), c), d), e) e f) sono autorizzati, nel rispetto dei requisiti e dei limiti finanziari di cui all'articolo 20 del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, a procedere alla stabilizzazione del personale di cui al predetto articolo 20 per il medesimo triennio 2018-2020, anche in posizione soprannumeraria, per i seguenti contingenti:

a) Alta Murgia tre unità;

b) Appennino Lucano quattro unità

c) Asinara tre unità;

d) Cinque Terre due unità;

e) Sila una unità;

f) Gargano una unità”

La summenzionata norma è stata dettata per ridurre il fenomeno del precariato e consentire agli Enti Parco il completamento delle procedure di stabilizzazione in corso, anche in posizione soprannumeraria, e quindi consolidare i diritti del personale destinatario delle procedure di cui al D.lgs 25 maggio 2017, n. 75 (c.d. “Legge Madia”);

Con Deliberazione n. 6 del 02.04.2019, sulla scorta delle linee guida sul fabbisogno del personale rese ai sensi degli artt. 6 e 6 ter del D.lgs. 165/2001, pubblicate in G.U. 27.07.2018, emanate dal Ministro per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione, previa concertazione sindacale si approvava il Piano Triennale del Fabbisogno di personale per gli anni 2019/2021 finalizzato all'attuazione della citata legge 30 dicembre 2018 n. 145 art. 1, comma 565.

Ritenuto che per l'intervenuta esecutività del Piano di Fabbisogno di personale 2019/2021 (per effetto dell'art. 29 della Legge 20 marzo 1975, n. 70) e della procedura ivi prevista ai sensi dell'articolo 1, comma 565, della legge n.145/2018, del collocamento in quiescenza di n. 1 unità di personale con decorrenza 01.08.2019 e della sussistenza dei requisiti economici e fattuali sopra elencati, è stato possibile procedere al riassorbimento del dipendente oggetto di stabilizzazione soprannumeraria con conseguente consolidamento della procedura avviata ai sensi all'art. 20 del D. Lgs n. 75 del 25/05/2017;

Per quanto sopra con Determinazione n. 431/2019 si concludeva l'iter sopra rappresentato, stabilendo tra l'altro:

1. di dare atto del collocamento in quiescenza della dipendente sig.ra Silvana Mancina, con decorrenza 01.08.2019, come da Comunicazione INPS in atti al prot. 6379 del 29.08.2019;
2. di dare atto che per l'intervenuta esecutività del Piano di Fabbisogno di personale 2019/2021 e della procedura ivi prevista ai sensi dell'articolo 1, comma 565, della legge n.145/2018, del collocamento in quiescenza di n. 1 unità di personale con decorrenza 01.08.2019 e della sussistenza dei requisiti economici e fattuali sopra elencati, è possibile procedere al riassorbimento del dipendente oggetto di stabilizzazione soprannumeraria con conseguente consolidamento della procedura avviata ai sensi all'art. 20 del D.Lgs n. 75 del 25/05/2017;



3. di riassorbire, conseguentemente, il dipendente posizionato in soprannumerarietà ai sensi articolo 1, comma 565, della legge n.145/2018, geom. Angelo Sposato, nella dotazione organica stabile dell'Ente che rimane dunque fissata in n. 20 unità come previsto, da ultimo, con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 23/01/2013 ed approvata con Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 9 del 07.05.2013;
4. di stabilire la riduzione del tetto di spesa di cui all'art. 9 comma 28 del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, in via permanente, in € 29.455,38 nella sua massima estensione, pari al trattamento economico lordo degli oneri riflessi (Inpdap, Inail, Irap e TFR, sviluppi economici) del Dipendente oggetto di stabilizzazione.

Con nota prot. n. 7972 del 23.10.2019 veniva comunicata la chiusura del procedimento al Ministero dell'Ambiente, al Ministero delle Finanze, al Dipartimento della Funzione Pubblica ed ai Revisori dei Conti dell'Ente.

Infine nota prot. n. 7973 del 23.10.2019 la Deliberazione n. 6 del 02.04.2019 e la Determinazione di conclusione del procedimento n. 431 del 08.10.2019 venivano trasmesse alla Corte dei Conti Sezione Controllo Enti – Roma.

Nel dicembre 2018, sono state concluse le seconde procedure di progressione orizzontale (solo economica) del personale.

Nel dicembre 2019, sono state concluse le terze procedure di progressione orizzontale (solo economica) del personale.

In data 04.10.2020 è cessato dall'impiego n.1 dipendente di Area C, posizione economica C3 per aver vinto concorso presso Società a totale partecipazione pubblica.

Ad oggi, quindi, la situazione è la seguente:

AREA	UNITA' PERSONALE	DI
C		
C3	3	
C2	7	
C1	-	
B		
B3	2	
B2	4	
B1	-	
A		
A3	1	
A2	2	
A1	-	
TOTALE	19	

Con Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 18 del 15.09.20, ritualmente approvato dal Ministero dell'Ambiente in sede di vigilanza, è stato adottato il Pieno Triennale del Fabbisogno del personale per il triennio 2020/2022.



Il programma è stato preceduto da un incontro del 01.09.2020 tra i Responsabili dei Servizi dell'Ente e da apposito incontro sindacale del 08.09.2020

Sono state individuate n. 4 figure a tempo indeterminato parziale: n.1 Funzionario amministrativo – Laurea specialistica/magistrale in scienze turistiche; n.1 Funzionario Tecnico-veterinario; n.1 Collaboratore tecnico – geometra; n.1 Collaboratore tecnico - informatico e n. 1 dipendente a tempo pieno ed indeterminato Laureato in Giurisprudenza con abilitazione da avvocato.

2.1.2 ADEMPIMENTI PREVISTI DAL DECRETO LEGISLATIVO 27 OTTOBRE 2009, N. 150 (C.D."DECRETO BRUNETTA")

L'Ente, nell'anno 2020, al fine di ottemperare al dettame normativo del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n.150 ha dato attuazione ai seguenti adempimenti:

1. Adozione del Piano della Performance 2020-2022

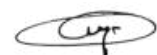
Con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 4 del 31/01/2020 è stato adottato il Piano della Performance 2020-2022. Si tratta di un documento di programmazione introdotto e disciplinato dal Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n° 150 (Decreto-Brunetta). La finalità di detto strumento è di rendere trasparente gli obiettivi che l'Ente si è prefissato per il prossimo triennio, garantendo ampia diffusione sull'andamento gestionale dell'amministrazione. Il Piano è stato elaborato in ottemperanza a quanto sancito ai sensi dell'art. 10 del citato Decreto Legislativo ed è stato redatto in coerenza con quanto contenuto nel documento programmatico (Bilancio di Previsione) adottato con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 23 del 31.10.2018. Ai fini della redazione del Piano sono state seguite, altresì, le linee guida fornite dalla Commissione per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle Amministrazioni Pubbliche (CIVIT), nonché le indicazioni emerse dalla valutazione del Piano della Performance dell'Ente per il triennio 2013/2015 (ultima valutazione effettuata).

2. Adozione della Relazione sulla Performance 2020 per l'anno 2019

Con Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 12 del 30.06.2020 è stata adottata la Relazione sulla Performance, un documento introdotto e disciplinato dall'art. 10, del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n° 150 (Decreto-Brunetta), la cui finalità è quella di evidenziare a consuntivo, i risultati organizzativi ed individuali raggiunti, rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse individuate, e relativamente all'anno 2020, contenuti nel Piano della Performance 2019 - 2021, adottato con Deliberazione Commissariale n. 4 del 31/12/2019. La legge 11 agosto 2014, n. 114, di conversione del decreto legge 23 giugno 2014, n. 90, ha trasferito la competenza dell'ANAC, già CIVIT, relative alla misurazione e valutazione della performance alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica. La Relazione è stata elaborata in ottemperanza al disposto normativo di cui all'art.10 del citato Decreto n. 150/2009 ed è stata redatta sulla base delle linee guida emanate dalla Commissione per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle Amministrazioni Pubbliche, oggi ANAC, di cui alla Deliberazione n. 5/2012, cui rimanda il medesimo dipartimento della Funzione Pubblica.

3. Adozione degli standard di qualità per l'anno 2020

Con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 3 del 31.01.2020 sono stati adottati gli standard di qualità per l'anno corrente. Il percorso per la definizione e misurazione degli standard di qualità è collocato all'interno dell'impianto metodologico che l'Ente ha attuato per sviluppare il ciclo di gestione della performance e, più in generale, per adempiere a quanto previsto dal Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150. Il documento si inserisce, quindi, nel predetto "ciclo" della performance a suo completamento al fine di perfezionare l'azione dell'Ente nel rispetto dei principi di trasparenza, accessibilità, tempestività ed efficacia, avendo sempre come parametro di riferimento i requisiti di etica professionale attesa dai cittadini, ai quali si deve dare riscontro. Gli atti sono stati caricati sul portale della Performance.



4. Organismo indipendente di Valutazione.

Con Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 04 del 27.02.2020, a seguito di rituale procedura compartiva pubblicata sull'apposito portale del Dipartimento della Funzione Pubblica, si stabiliva di nominare l'ing. Sergio Veneziano quale componente monocratico dell'Organismo Indipendente di Valutazione dell'Ente. La predetta Deliberazione è stata ritualmente approvata dal Ministero dell'Ambiente, in sede di vigilanza in data 22.04.2020. Il contratto ha decorrenza 04.05.2020 per tre anni.

2.1.3 ADEMPIMENTI PREVISTI DALLA NORMATIVA IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA SECONDO LA LEGGE 6 NOVEMBRE 2012, N. 190 "DISPOSIZIONI PER LA PREVENZIONE E LA REPRESSIONE DELLA CORRUZIONE E DELL'ILLEGALITÀ' NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE" E DECRETO LEGISLATIVO 14 MARZO 2013, N. 33 "RIORDINO DELLA DISCIPLINA RIGUARDANTE GLI OBBLIGHI DI PUBBLICITÀ, TRASPARENZA E DIFFUSIONE DI INFORMAZIONI DA PARTE DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI" LE ALTRE NORME IN MATERIA.

La Legge 6 novembre 2012, n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" ed in particolare l'art. 1, c. 5 prevedono che: *"Le pubbliche amministrazioni centrali definiscono e trasmettono al Dipartimento della funzione pubblica: a) un piano di prevenzione della corruzione che fornisce una valutazione del diverso livello di esposizione degli uffici al rischio di corruzione e indica gli interventi organizzativi volti a prevenire il medesimo rischio"*.

Con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 02 del 31.01.2020, ritualmente approvata dai competenti Ministeri, è stato approvato il Piano Triennale Anticorruzione predisposto dal Responsabile dell'Anticorruzione nominato con Provvedimento del Presidente n. 4 del 26/03/2013, ratificato dal Consiglio Direttivo ed approvato dai competenti Ministeri.

Per effetto del D.Lgs n. 97/2016, il Piano Triennale per la trasparenza è stato abrogato ed i relativi oneri sono trasfusi nel Piano per la prevenzione della corruzione.

Nel Piano Nazionale Anticorruzione 2016 è previsto (art. 4), tuttavia, che *"La soppressione del riferimento esplicito al Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, per effetto della nuova disciplina, comporta che l'individuazione delle modalità di attuazione della trasparenza non sia oggetto di un separato atto, ma sia parte integrante del PTPC come "apposita sezione". Quest'ultima deve contenere, dunque, le soluzioni organizzative idonee ad assicurare l'adempimento degli obblighi di pubblicazione di dati e informazioni previsti dalla normativa vigente."* tal fine, il Programma costituisce di norma una sezione del Piano di prevenzione della corruzione."

Il Piano è stato elaborato in coerenza con le nuove disposizioni del nuovo piano Nazionale Anticorruzione 2019 approvato dall'ANAC con Deliberazione n. 1064 del 13 novembre 2019 e contenente l'"*apposita sezione*" relativa alla trasparenza con il monitoraggio per l'anno precedente.

Dall'anno 2016 è stata eliminata la comunicazione telematica PERLA PA.

Il Responsabile per la prevenzione della corruzione ha reso al Commissario, in data 30.12.2019, la relazione in merito al Piano Anticorruzione 2019, assunta in pari data al prot. 9679, corredandola, sulla base dell'avviso dell'ANAC del 13.11.2019, della *"Scheda standard per la Predisposizione della Relazione annuale del Responsabile della prevenzione della corruzione"* e procedendo anche a rendere la Relazione sull'apposita Piattaforma ANAC.

Con Deliberazione Presidenziale n. 10 del 17.12.2013, dopo l'apposita pubblica consultazione, si era già dotato del "Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Ente Parco Nazionale della Sila", corredato dall'apposita relazione illustrativa, secondo l'Art. 54 D. Lgs n. 165/01 e succ. mod. ed il DPR n. 62/2013, che ne rappresenta parte integrante e sostanziale.



Le giornate della trasparenza sono in corso di realizzazione.

Il Responsabile per la trasparenza ha elaborato con l'OIIV e pubblicato la scheda di verifica delle pubblicazioni nella sezione "Amministrazione Trasparente" come da Delibera ANAC 213/2020.

In data 15.09.2020, con apposita Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 20, il Parco si è dotato del suo primo "Regolamento disciplinante i procedimenti relativi all'accesso civico, all'accesso civico generalizzato ai dati e ai documenti e all'accesso ai documenti amministrativi dall'Ente Parco nazionale della Sila, ai sensi della legge n. 241/1990 del D.lgs 33/2013".

2.1.4 GESTIONE RISORSE UMANE

La gestione delle risorse umane, a seguito del pregresso adeguamento software è stata portata avanti in coerenza con l'anno precedente. In particolare, è stata avviata la fascicolazione digitale delle pratiche del personale attraverso la creazione di cartelle relative ad ogni dipendente e successive sottocartelle di ripartizione delle pratiche in base all'oggetto del protocollo utilizzando a uno schema ad albero. Questa organizzazione del lavoro ha consentito un notevole risparmio nell'utilizzo della carta e ha ridotto i tempi di lavorazione delle pratiche.

Sono stati svolti alcuni corsi formazione per il personale nei quali sono stati trattati anche i temi della corruzione.

Per effetto della quiescenza del Direttore attualmente, in assenza della nomina ministeriale, vi è un Direttore F.F. individuato tra i funzionari apicali, tramite procedura d'interpello.

Nell'ottobre 2020 il Ministero dell'Ambiente ha approvato il Bando per l'individuazione di un Direttore di Ruolo, approvato dal Consiglio Direttivo nella seduta del 15.09.2020.

In data 15.04.2019 si è conclusa con le OO.SS. e le RR.SS.UU, la contrattazione integrativa dell'Ente, parte economica (fondo accessorio 2019), corredata dalle pertinenti relazione illustrativa e relazione tecnico – finanziaria, nell'ambito del Contratto integrativo dell'Ente 2018/2020 concertato e sottoscritto tra la parte Pubblica, le OO.SS. e le RR.SS.UU., in data 08.10.2018 in atti al prot. n. 7596 del 23/10/2018.

Il Fondo Accessorio anno 2020 è stato contrattato sindacalmente in data 08.09.2020 ed è attualmente alla visione del Collegio dei Revisori dei Conti.

Con Determinazione n. 109 del 31.03.2020, sono atti approvati gli "obiettivi di accessibilità 2020 e Stato di attuazione del piano per l'utilizzo del Telelavoro. E.F. 20120" ex art. 9 del D.L. 179/2012.

Con Determinazione n. 108 del 31.03.2020, è stato realizzato il Piano Triennale di razionalizzazione delle spese di funzionamento ai sensi della l. 24.12.2007 n. 244 e di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di riordino e ristrutturazione amministrativa, di semplificazione e digitalizzazione, di riduzione dei costi della politica e di funzionamento ai sensi dell'art. 16 c. 4 del D.L. 6 luglio 2011, n. 98. Triennio 2020/2022.

Con Determinazione n. 265 del 01.07.2020 è stato adottato il Piano Triennale di Formazione del Personale 2020/2022 dell'Ente Parco Nazionale della Sila ex art. 8 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 70.

Nel 2017 Si è aderito a Convenzione Consip per le attività di Sorveglianza e sicurezza dei Luoghi di lavoro, scaduta a gennaio 2020.

Per il 2020 il Servizio di Sorveglianza sanitaria e sicurezza dei Luoghi di lavoro sono stati acquisti sul MEPA

Sono stati svolti corsi di formazione in merito aggiornando le relative qualifiche del personale

Nel 2018 si è aderito all'offerta formativa della Scuola Nazionale dell'Amministrazione e si è inoltre realizzato il corso di Formazione dedicato agli utilizzatori del Mepa e ai profili attinenti la R.S. –B.C. D.C. G.L.



prevenzione della corruzione.

È stato passato su server protetto il programma di gestione assenze/presenze di modo che i dipendenti possano visualizzare il proprio stato o fare richieste anche da remoto.

È stato acquistato un secondo marcatore per i dipendenti che utilizzino la stanza resa disponibile dai Carabinieri Forestali di Cosenza.

È stata attivata la Fibra 100/100 per sopperire ai cronici problemi di linea ed aumentare la produttività del lavoro;

2.1.4.1 MISURE IN MATERIA DI EMERGENZA COVID

L'Ente Parco è stata una delle prime Amministrazioni a dare attuazione agli atti che le istituzioni hanno dettato per la situazione emergenziale. All'indomani del D.p.c.m. 04/03/2020, in data 05.03.2020, è stato adottato il primo provvedimento accordando il lavoro agile, a presenze zero, a tutte le lavoratrici madri con figli in età scolare o prescolare, con decorrenza 06.03.2020.

Dopo aver consultato formalmente il personale, si è proceduto con provvedimento del 10.3.2020 ad accordare, in aggiunta, il lavoro agile: a presenze zero, a tutti i lavoratori in situazione di disabilità personale, acclarata con l. n. 104/1992, ovvero siano portatori di patologie che li rendono maggiormente esposti al contagio; con presenza di 1 giorno a settimana a tutti i lavoratori le cui attività fossero lavorabili da remoto; con presenza di 2 giorni a settimana a tutti i lavoratori le cui attività non fossero lavorabili da remoto valutando poi le specifiche attività;

Con decorrenza 11.05.2020 è stata confermata l'esenzione per le lavoratrici madri ed i soggetti con patologie; aumentata la presenza a due giorni settimanali ai lavoratori le cui attività fossero lavorabili da remoto e disposto un calendario di presenze ai lavoratori le cui attività non fossero lavorabili da remoto.

Con decorrenza 13 luglio.2020 (ad oltre 4 mesi dalla prime misure, e seppure il Dl 34/2020 prevedesse già dal 19 maggio il progressivo rientro in ufficio) è stata disposta la presenza a due giorni settimanali a tutti i lavoratori le cui attività fossero lavorabili da remoto e 4 giorni ai lavoratori le cui attività non fossero lavorabili da remoto valutando poi le specifiche attività.

Per il mese di Agosto 2020 si è proceduto con le medesime modalità preannunciando la concertazione sindacale per il prosieguo.

Da ultimo, come da circolare n. 7038 del 31.08.2020, per il mese di settembre c.a. è stata disposta la presenza a due giorni settimanali per i lavoratori con patologie o disabilità personale o nel proprio nucleo familiare; tre giorni settimanali ai lavoratori le cui attività siano lavorabili da remoto e disposto e 4 giorni ai lavoratori le cui attività non fossero lavorabili da remoto valutando poi le specifiche attività.

Con la stessa circolare si è rappresentato che frattanto è pressoché terminato l'adeguamento della foresteria dell'Ente quale contributo al benessere dei dipendenti i quali, nell'attuale situazione, potrebbero optare per pernottare presso la stessa e che sono state avviate le interlocuzioni con i Sindacati e le RR.SS.UU. per determinare i criteri di assegnazione del contingente del 50% del personale a lavoro agile come previsto dalla norma.

È il caso di precisare che frattanto sono state valutate le singole situazioni che i dipendenti hanno formalmente espresso.

Inoltre nel periodo emergenziale sono state attuate tutte le misure di prevenzione e protezione in fare dei dipendenti: da apposito corso covid, alle visite del medico competente, alla sanificazione speciale delle strutture, alla distribuzione di un "kit" Covid con mascherine



chirurgiche, sanificante per mani, sanificante per superficie, salviettine, adeguate le misure statiche con guanti, visiere, termoscanter tute e mascherine ffp2 per le cassette di emergenza, adeguamento dei protocolli e del DVR, etc, chiusura degli uffici, incontri telematici e canali dedicati all'utenza, utilizzazione di software da remoto (dropbox business, protocollo, personale), percorsi covid di entrata ed uscita e tanto altro.

Nel medesimo periodo, tuttavia, nonostante le difficoltà, si è lavorato alacremente anche da remoto, fissando degli obiettivi misurabili con appositi atti di programmazione e di reportistica. L'analisi sommaria dell'andamento generale denota, in prima battuta, che non ci è stato calo di rendimento anche grazie alla collaborazione ed impegno di tutti i dipendenti. Tuttavia nella futura valutazione della *performance*, nel 2021 per l'anno 2020, verranno analizzati e valutati separatamente per ogni dipendente le assegnazioni e i report del lavoro assegnato.

A seguito di apposito incontro tra i Responsabili di Servizio del 01.09.2020 si è successivamente tenuto apposito incontro sindacale del 08.09.2020.

Nel tavolo sindacale, si è concordato di procedere sino al 31.12.2020 con le modalità attualmente in corso che coinvolgono tutto il personale (da rivedere in caso di nuovi provvedimenti della Autorità o situazioni specifiche) senza, al momento, procedere ad individuare il contingente del personale (le cui attività siano lavorabili da remoto) da assegnare al lavoro agile nella misura del 50%, senza al momento riduzione del personale ammesso al beneficio.

2.1.5 ADEGUAMENTO CAD E GDPR

Per effetto delle disposizioni contenute nel D.Lgs 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'Amministrazione Digitale) le Pubbliche Amministrazioni sono tenute a de - materializzare l'intero proprio ciclo documentale, con la progressiva sostituzione del cartaceo con documenti digitali secondo specifiche regole tecniche.

Con apposita gara d'appalto condotta su Mepa si è proceduto ad acquisire il nuovo software di protocollo che consente una completa dematerializzazione della posta in entrata ed uscita e di Determine e Delibere.

Si è attivata la Conservazione Digitale dei documenti a norma, con decorrenza 12.10.2015;

Si è partiti con la dematerializzazione con decorrenza 01.07.2016.

È stata fatta la nomina del Responsabile della Conservazione e suoi Delegati ed approvato il relativo "manuale di conservazione".

È stata fatta la nomina del Responsabile Gestione Documentale ed approvato il relativo "*manuale di gestione dei documenti informatici, del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi.*"

È stato acquistato un Server per le necessità dell'Ente e delle etichettatrici per sveltire i processi di etichettatura ed è stato affidato il relativo appalto di gestione.

Si è realizzato, giusta Determinazione n. 219 del 24.05.2018 l'Adeguamento al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «*relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)*» in vigore dal 24 maggio 2016 e applicabile a partire dal 25 maggio 2018.

È stata effettuata e comunicata al Garante la Nomina del Responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD/DPO).



Sono stati realizzati: Registro Unico dei trattamenti; Modello istruzioni ai Responsabili del Trattamento; Modelli di informativa Privacy; Documento di Valutazione d'impatto.

2.1.6 SITO INTERNET

Al fine di garantire il raggiungimento gli obiettivi di trasparenza e comunicazione dell'Ente, questo si è dotato di uno strumento privilegiato, il proprio sito internet istituzionale, mezzo che, nel rispetto della normativa vigente in tema di comunicazione istituzionale, consente l'accesso in modo semplice, rapido e chiaro alle informazioni sia di carattere istituzionale che di carattere amministrativo e l'interazione efficace con i cittadini e con i semplici visitatori.

La sezione relativa alla trasparenza è conformata alle disposizioni del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 recante norme in materia di *"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle amministrazioni pubbliche"*; la pagina "Amministrazione Trasparente" del sito attraverso verifica sul portale "Magellano - la Bussola della Trasparenza" della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Ministro per la pubblica Amministrazione e la Semplificazione.

Nel corso del 2018 sono stati realizzati una sezione dedicata ai bambini con carattere ludico – didattico e l'editing dei testi e la traduzione in inglese del sito come programmato nella Relazione programmatica al Bilancio.

Per il 2021, probabilmente già con inizio nel 2020, si bandirà la nuova gara sfruttando le risorse finanziarie fornite dalla Regione Calabria per il piano di Marketing territoriale a valere sul Programma operativo FESR Calabria 2014/2020, Asse 6 Azione 6.6.1- sub 2. Realizzazione di un *"Piano di marketing turistico-territoriale per le Aree naturali Protette calabresi"* per la parte relativa alla valorizzazione della Riserva "Mab Sila" Unesco. Considerato che il contratto in essere scadrà il 30 novembre p.v. si procederà, ove ne sussistano le condizioni, ad una proroga dello stesso per garantire la continuità del sito nelle more della nuova gara.

2.1.7 SOCIAL NETWORK E RAPPORTI CON GLI ORGANI DI INFORMAZIONE (in collaborazione con il Servizio Segreteria)

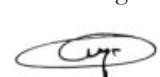
Nel 2018 è stato realizzato un piano di promozione attraverso i *"social network"*, da società esterna vincitrice di apposita gara condotta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, volto ad una efficace informazione istituzionale delle attività del Parco rivolgendosi ad un pubblico giovane che fa della multimedialità lo strumento corrente di comunicazione, nell'ambito delle iniziative che concorrano a valorizzare le realtà dell'area Protetta.

Le attività di comunicazione sono state svolte con tempestività ed hanno permesso al Parco di creare un dialogo costante con gli utenti ed i turisti che hanno potuto avere informazioni in tempo pressoché reale.

Sempre tramite gara sul Mepa, è stato aggiudicato anche per il 2019 il servizio esterno *"di supporto al Parco nazionale della Sila in tema di comunicazione esterna e con gli organi di informazione."* al fine di redigere e diffondere comunicati stampa, articoli, redazionali, email e newsletters, organizzare e partecipare agli incontri, manifestazioni e conferenze stampa del Parco e, in sostanza, veicolare messaggi coerenti con la strategia dell'Ente Parco.

Nel 2020, terminato il periodo sperimentale è stata avviata una gara unica che comprenda tanto i *"social network"* quanto *"di supporto al Parco nazionale della Sila in tema di comunicazione esterna e con gli organi di informazione."* al fine di armonizzare quanto più la comunicazione del Parco ed essere più vicini ai cittadini.

La gara è stata conclusa ed il contratto stipulato nel mese di ottobre del corrente anno.



2.1.8 PIANO PLURIENNALE ECONOMICO E SOCIALE (in sinergia con i Servizi "Pianificazione, programmazione, tutela e sviluppo" e "Gestione dei sistemi naturali e tutela della biodiversità")

Con Deliberazione del Consiglio Direttivo del Parco n. 9 del 21.07.2014, integrativa della Deliberazione n. 4 del 28.03.2014, il medesimo ha espresso parere favorevole ai sensi dell'art. 10, c. 3, della Legge 6 dicembre 1991, n°394, ai fini dell'approvazione del Piano Pluriennale Economico e Sociale.

Nella seduta della Comunità del Parco del 28.07.2014, la medesima ha deliberato favorevolmente sui lavori finali del Piano ai sensi dell'art. 14, della Legge 6 dicembre 1991, n°394, sulla scorta del predetto parere obbligatorio del Consiglio.

in data 31.07.2014, l'aggiudicataria ha ritrasmesso gli elaborati finali dei lavori, assunti agli atti dell'Ente al prot. 5095.

Attualmente ai fini dell'approvazione definitiva secondo quanto previsto dalla l. 394/1991, si è in consultazione con la Regione Calabria in merito all'espletamento della procedura di Valutazione Ambientale Strategica (VAS), da parte dell'Autorità competente Regione Calabria - Dipartimento politiche dell'Ambiente, giusto quanto disposto dal D.Lgs 152/2006 e s.m.i. e dal Regolamento Regionale n. 3 del 2008 e s.m.i..

Con Determinazione n. 186 del 25.05.2015 è stato affidato appalto alla società realizzatrice del PPES per la realizzazione della VAS unitamente al personale del Parco.

È stata effettuata la pubblicazione sul sito internet di tutta la documentazione e altresì il relativo avviso di adozione della proposta di "Piano del Parco Nazionale della Sila Integrato e del Piano Pluriennale Economico e Sociale" relativamente alla procedura VAS, sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria (BURC) n.66 dell'11.07.2017 (in atti all'Ente al prot. 5815/2017) per la presentazione di osservazioni entro 60 giorni, da parte di chiunque ne abbia interesse.

Copia integrale è stata trasmessa alla Regione Calabria ed al Ministero dell'Ambiente.

Decorso il termine di 60 giorni interveniva però, in data 20.09.2017, il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare - Direzione Generale per Le Valutazioni e le Autorizzazioni Ambientali, il quale richiedeva comunque che la documentazione gli fosse specificatamente inviata, adempimento che l'Ente Parco assolveva, per spirito di collaborazione, 5 giorni dopo. Le osservazioni della Direzione suddetta, di particolare complessità, hanno comportato un lavoro di rilettura totale degli elaborati e la necessità, di trasmettere il tutto, in data 15.12.2017. L'esame delle osservazioni pervenute, si ribadisce di particolare complessità, hanno dato, quindi, seguito ai necessari raffronti e verifiche tra l'Ente Parco e la società.

In atti all'Ente Parco al prot. n. 7242 e 7421 del 10.10.2018, è pervenuto da parte della Temi srl il Rapporto Ambientale della VAS con evidenziate tutte le parti che sono state modificate/integrate secondo quanto richiesto dal MATTM.

Con ulteriore nota della Temi srl, in atti al prot. n. 7781 del 30.10.2018 sono stati consegnati, in versione definitiva, gli elaborati Rapporto Ambientale, Sintesi non Tecnica, Allegato 1: recepimento delle osservazioni, tabella controdeduzioni.

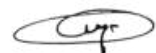
L'ufficio di Piano ha ultimato il lavoro di revisione delle controdeduzioni in sinergia con l'Autorità Competente e sta ultimando la redazione del Rapporto Ambientale Definitivo.

L'ufficio di Piano ha ultimato il lavoro di revisione delle controdeduzioni in sinergia con l'Autorità Competente, culminate con la Determinazione n. 608/2019;

Successivamente l'Ente Parco provvedeva a pubblicare sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria, n° 15 del 18 Febbraio 2020, l'avviso del Piano completo di Rapporto Ambientale e Sintesi non Tecnica trasmesso all'Autorità Competente, Dipartimento Ambiente e Territorio della Regione Calabria.

Con nota prot. n. 249/2020, questo Ente ha trasmesso all'Autorità Competente la richiesta di :*"... Pubblicazione sul sito web dell'avviso sul BUR Calabria per l'avvio delle consultazioni dell'esame istruttorio e della valutazione di procedura VAS di cui agli art. 23 e 24 del Regolamento Regionale del 04.08.08 n. 3 e s.m.i."*

L'Ente, in merito alla procedura de quo, ha provveduto alla pubblicazione sul sito web dell'avviso sul BUR Calabria per l'avvio delle consultazioni dell'esame istruttorio e della valutazione di



procedura VAS di cui agli art. 23 e 24 del Regolamento Regionale del 04.08.08 n. 3 e s.m.i.;

Entro il termine utile, 60 giorni dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria (18 febbraio 2020), non sono pervenute, sia all'Autorità Procedente che all'Autorità Competente,

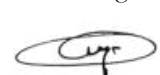
Con determinazione n.412/2020 veniva disposto, tra l'altro, di: “3.DI PRENDERE ATTO, che ai sensi dell'art. 24, comma 3 del RR. 3/2008 ss.mm.ii., entro il termine utile, in 60 giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso pubblicato, sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria (18 febbraio 2020), non sono pervenute, sia all'Autorità Procedente che all'Autorità Competente, osservazioni in merito al: “Rapporto Ambientale definitivo e Sintesi non tecnica a seguito delle osservazioni Formulate dal MATTM - Direzione Generale per le Valutazioni e le Autorizzazioni Ambientali ed inerente gli strumenti di Pianificazione del PNS”

2.1.9 PROGRAMMI POR ED ALTRE FONTI DI FINANZIAMENTO

L'Ente ha messo a disposizione del territorio le competenze tecniche e scientifiche del Parco per orientare le iniziative di sviluppo locale che si realizzano in area Parco verso la tutela e la salvaguardia del patrimonio di biodiversità che ricade nel proprio territorio.

In particolare sono state predisposte dall'Ufficio Risorse Umane e Programmazione Socio Economica, d'intesa con il Responsabile del Servizio, le procedure che hanno portato alla presentazione della seguente progettazione:

1. Organizzazione del terzo seminario Natura 2000 per le Regioni del Mediterraneo in collaborazione con la Regione Calabria Dipartimento Ambiente e la Commissione Europea. Il seminario biogeografico è guidato e monitorato da un gruppo di esperti sui comitati direttivi e di gestione di Natura 2000, composto da rappresentanti degli Stati membri, della Commissione europea, dell'Agenzia europea dell'ambiente, del Centro tematico europeo sulla diversità biologica, del Forum europeo degli habitat e del Forum degli utenti di Natura 2000.
2. Bando MIBACT “Borghi e Centri Storici” - Linea B - Piano operativo “Cultura e Turismo” (FSC) 2014-2020, rivolto ai Comuni con popolazione residente fino a 10.000 abitanti, risultante dai dati ISTAT al 31 dicembre 2018, che abbiano individuato il centro storico quale zona territoriale omogenea (ZTO) ai sensi dell'art. 2, lettera A) del Decreto Ministeriale n. 1444/1968 e successive modifiche – Lettera d'intenti per la collaborazione a supporto della candidatura e alla realizzazione della proposta “HUB Culturale e Creativo “Spazio di Comunità - Palazzo Pupo” di Casali del Manco,
3. Adesione dell'Ente Parco Nazionale della Sila all'accordo di collaborazione proposto dalla Associazione T.A.M.M. ONLUS finalizzato alla presentazione del progetto “ANTICHIBORGHINI” nell'ambito dell'Avviso *Pubblico per la selezione e il finanziamento di interventi per la valorizzazione del sistema dei beni culturali e per la qualificazione e il rafforzamento dell'attuale offerta culturale presente in Calabria annualità 2019 della Regione Calabria.*
4. Implementazione di schede tecniche per la partecipazione in qualità di partner al Progetto proposto dal CREA di Trento **Enhancing Forest Carbon Estimation - EN.FOR.C.E.** (acronimo da confermare) Sviluppo di strumenti e applicazioni per la determinazione del ruolo delle foreste nell'immobilizzazione e fissazione del carbonio atmosferico, per la mitigazione dei cambiamenti climatici .Fondo europeo di riferimento: LIFE call 2019, Environment sub-programme, Environmental governance and information traditional projects
5. Implementazione di schede tecniche per la partecipazione in qualità di partner al Progetto LIFE Impollinatori proposto DA LEGAMBIENTE ONLUS;
6. Implementazione di schede tecniche per la partecipazione in qualità di partner al Progetto PSR TFM Piano di gestione forestale informatizzato proposto dal CNR – ISAFOM via Patacca, 85 – 80056 Ercolano (NA) – Italy
7. Implementazione di schede tecniche per il progetto di ricerca BIOSHARE sulle riserve della



- biosfera designate dall'UNESCO presso il Centro Helmholtz per la ricerca ambientale - UFZ a Lipsia, Germania.
8. Organizzazione di un incontro informativo in collaborazione con la Regione Calabria Dipartimento Ambiente e Territorio e la Rete d' Imprese Destinazione Sila al fine di favorire la divulgazione dell'avviso pubblico della Regione Calabria per la selezione e il finanziamento di interventi per il miglioramento delle condizioni e degli standard di offerte e fruizione turistica della ciclovía dei parchi della Calabria,
 9. MONITORAGGIO SULL'ATTUAZIONE DELLO SMART WORKING NELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI. La rilevazione è stata realizzata a cadenza periodica attraverso questionari informatizzati e somministrati on line nel Portale Lavoro Pubblico.
 10. Sono state monitorate le linee d'intervento del POR FESR 2014/2020 e del PSR Calabria 2014-2020 di cui sono destinatari gli Enti Parco, svolgendo un'attività di sensibilizzazione e comunicazione verso le realtà istituzionali, produttive e associazionistiche presenti sul territorio del Parco Nazionale della Sila attraverso la divulgazione, tramite il proprio sito internet, delle opportunità di finanziamento utili a garantire uno sviluppo sostenibile.
 11. Implementazione di schede tecniche per il CIS contratto istituzionale di sviluppo e presentazione proposta dell'ente ad Invitalia;
 12. Adesione in qualità di osservatore al progetto Horizon sul cambiamento climatico proposto dal Parco Nazionale dell'Appennino Tosco emiliano.

Nei primi mesi del 2017, il Parco Nazionale della Sila, in qualità di coordinatore di tutte le Aree Protette calabresi, sempre nell'ambito del POR 2014-2020, Progetto di Monitoraggio - Sub. Azione 2 dell'Azione 6.6.1 "Realizzazione di prodotti e servizi divulgativi e promozionali, in particolare per la messa in rete dei prodotti, servizi, infrastrutture nelle aree protette e nella riserva della Biosfera dell'UNESCO e della Regione", ha elaborato e presentato il **"Piano di Marketing Turistico-Territoriale"**, in occasione di una riunione plenaria tenutasi il 31 marzo 2018, alla presenza dei rappresentanti delle predette Aree Protette e del Dirigente del Settore n. 5 "Parchi ed Aree Naturali Protette" del Dipartimento "Ambiente e Territorio" della Regione Calabria.

Il programma d'azione, per l'attuazione delle azioni 6.6.1 – sub azione 1 del POR FESR/FSE 2014-2020 comprende l'approvazione ed adozione del Piano di Marketing Turistico -Territoriale per le aree naturali protette calabresi per un importo di euro 1.200.000,00;

Con Decreto del Dirigente di Settore registrato al n. 3827 del 23.04.2018 nel registro dei decreti dei dirigenti della Regione Calabria è stato approvato: POR CALABRIA FESR/FSE 2014-2020 – Piano di azione – Asse 6 - Tutela e valorizzazione del patrimonio ambientale e culturale; Azione 6.6.1 – Approvazione Piano di Marketing Turistico- Territoriale per le Aree Naturali Protette Calabresi e impegno e accertamento di Spesa;

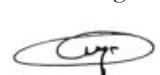
In riferimento al Programma operativo FERS Calabria 2014/2020, Asse 6 Azione 6.6.1 Programma di Azione, Azioni 6.6.1 - sub 2. "Piano di marketing turistico-territoriale per le Aree naturali Protette calabresi" sono state svolte le procedure finalizzate alla sottoscrizione della convenzione con la Regione Calabria, che è avvenuta nello scorso mese di settembre.

E' stato realizzato i Piano Esecutivo delle Azioni sono state realizzate parte delle azioni in particolare tramite la predisposizione di diverse azioni di promozione televisiva e soprattutto di n. 4 eventi che si sono svolti nei Parchi nazionali e regionali Calabresi. Questo ciclo di eventi ha portato anche alla stampa di un'apposita brochure illustrativa dei progetti regionali finanziati sulla Misura, a depliant e un filmato di presentazione.

Dono stati avviati n. 5 consulenti a supporto delle Azione che stanno realizzando i vari capitolati tecnici.

È Stata contrattualizzata società di livello nazionale per la realizzazione di un video di tutte le aree protette calabresi

Il Parco è stato scelto per ospitare Il seminario Biogeografico della Commissione Europea e la manifestazione Euromontana che tuttavia sarà realizzata nel 2021 a causa dell'emergenza Covid.



2.1.10 AZIONI A SUPPORTO DELLA AREA DELLA RISERVA “MAB SILA”.

L'Ente Parco nel 2010 ha avviato il complesso processo per la candidatura a Riserva MaB. Per raggiungere tale scopo sono state coinvolte le comunità locali presenti su un territorio molto ampio, corrispondente a circa un terzo della Regione Calabria, quasi cinque volte l'attuale superficie del Parco Nazionale della Sila; il territorio che attualmente costituisce la riserva della Biosfera abbraccia una superficie di 355 mila ettari, comprende 66 comuni, compresi i 18 il cui territorio rientra nel Parco Nazionale della Sila; il Consiglio internazionale di Coordinamento del Programma MaB, nel corso della 26° sessione che si è tenuta a Jonkoping in Svezia- 10-13 giugno 2014- ha approvato l'iscrizione della Sila quale 10° Riserva della Biosfera Italiana nella Rete Mondiale dei siti di eccellenza dell'UNESCO.

In data 05/03/2015 l'Assemblea di Partenariato ha approvato, quale strumento giuridico per la gestione della Riserva “MaB - Sila” dell'UNESCO la Fondazione in Partecipazione denominata “Area MaB Sila”, costituita nel 2016 con atto notarile.

Le richiamate azioni di attività di promozione dell'Area del Parco sono svolte anche per rafforzare l'importante riconoscimento ottenuto dal Parco.

Nel 2018 la **Fondazione di partecipazione “Riserva Area Mab Sila”**, organismo di gestione della Riserva, ha espletato buona parte delle procedure tecnico-amministrative necessarie per conseguire una piena operatività:

1. si è dotata di una società di revisione contabile;
2. si è dotata di una società per fornire lavoro interinale;
3. ha inoltrato richiesta di sub-comodato al Comune di San Giovanni in Fiore (CS) per destinare quota parte della Sede che già ospita l'Ente Parco nazionale della Sila per avere una sede fisica definitiva;
4. ha approvato in sede di Consiglio di Amministrazione i suoi primi bilanci, che saranno a breve ratificati dall'Assemblea di Partenariato;
5. ha avviato numerose iniziative di promozione, partecipando anche a manifestazioni promosse da altre Riserve della Biosfera, come la finale del Concorso “UPVIVITUM – Biosfera Gastronomica”, svoltasi a Parma, presso la Riserva della Biosfera dell'Appennino Tosco-Emiliano.
6. è beneficiario di parte del contributo nell'ambito del POR 2014-2020, Progetto di Monitoraggio - Sub. Azione 2 dell'Azione 6.6.1 “*Realizzazione di prodotti e servizi divulgativi e promozionali, in particolare per la messa in rete dei prodotti, servizi, infrastrutture nelle aree protette e nella riserva della Biosfera dell'UNESCO e della Regione*”

È stato realizzato il progetto, “*Sensibilizzazione, tutela e promozione della Riserva della Biosfera Unesco “Mab Sila”*”, che mira a valorizzare la Riserva della Sila in tutti i suoi meravigliosi aspetti.

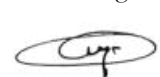
Gli elementi principali sono i seguenti:

Azioni di sensibilizzazione e tutela:

1. *realizzazione e diffusione su tv e radio regionali di spot radio e video per sensibilizzare le popolazioni in tema di prevenzione degli incendi boschivi;*
2. *realizzazione e diffusione su tv e radio regionali di spot radio e video per sensibilizzare le popolazioni in tema di abbandono dei rifiuti;*
3. *diffusione sui maggiori social network della campagna di sensibilizzazione ed analisi di diffusione dei risultati;*
4. *Azioni di promozione:*
5. *Tour dei luoghi per filmare gli scorci ed i panorami più suggestivi della Riserva*
6. *Realizzazione di un video documentario in HD italiano/inglese per far conoscere lo straordinario valore della Riserva della Biosfera;*
7. *Diffusione e promozione del Video per far conoscere la realtà della Riserva;*

nel 2020 si è partecipato:

1. *al 31° Concilio ICC MAB Unesco a Parigi;*
2. *Finale Nazionale “Upvivium- Riserva Gastronomica a Km zero”*



3. II° Meeting Nazionale delle Riserve della Biosfera Unesco, presso la Riserva della Biosfera del Monviso
4. “Seminario sulla comunicazione MAB” organizzato dall’Unesco, presso l’Ente Parco nazionale del Circeo;

È stato realizzato, come chiesto dal Ministero, il filmato #proudtoshare e, successivamente, nell’ambito del “Piano di Marketing” regionale della Regione Calabria, altri n. 4 filmati di promozione e valorizzazione della Riserva: le attività del Parco tramite le Guide ufficiali del parco, I Borghi della Riserva, la Transumanza, i percorsi religiosi – Gioacchino da Fiore;

È stato ottenuto un finanziamento regionale per i progetti BiovalSila e Summer school, quest’ultima già rendicontata.

2.1.11 IMPLEMENTAZIONE MUSEI/RISERVE

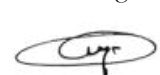
Sono stati realizzati all’interno del Centro Visita “Cupone”, i seguenti interventi:

1. **Museo della Biodiversità faunistica:** coerentemente con le finalità del Parco, il progetto è finalizzato alla conoscenza e conservazione della biodiversità faunistica ed alla sua conoscenza da parte dei giovani; l’intervento ha avuto per oggetto la fornitura gratuita (in donazione) di collezione di reperti naturalistici (almeno 10.000 esemplari) e relative pubblicazioni scientifiche per la classificazione e successiva gestione per anni dieci; in proposito con note prot. 6448 del 26.10.2012 si richiama il in corso all’Agenzia del Demanio dello Stato, a canone agevolato ai sensi del D.P.R. n. 367 del 13.07.1998 la struttura demaniale su tre livelli ubicata nel Centro Visite “Cupone”; con nota del 234 del 22.01.2013 si trasmetteva all’Ufficio Territoriale per la Biodiversità il progetto dell’intervento per il prosieguo dell’iter amministrativo presso l’Agenzia del Demanio; con nota assunta agli atti d’ufficio al prot. 2529 del 10.04.2013, perveniva comunicazione dall’UTB di Cosenza dell’autorizzazione da parte del superiore Ispettorato Generale; con nota prot. 13045 del 05.08.2013, assunta agli atti d’Ufficio al prot. 5945 del 03.09.2013, e successive integrazioni, l’Agenzia del Demanio accoglieva la richiesta dell’Ente per anni 18 (diciotto); Il Museo è stato arredato, completato nell’allestimento con teche e bacheche e pannelli di flora e fauna. Sono stati acquisiti strumenti in favore dei disabili (montascale e carrozzina), adeguanti impianti. Il Museo è stato inaugurato il 24.07.2015.

Per quanto attiene i **Musei del Parco:** nella seduta del Consiglio Direttivo del 21.07.2014 si è valutata l’opportunità di concordare con i Sindaci nel cui territorio ricadono i Musei (proprietari delle strutture in comodato a questo Ente) una gestione provvisoria dei Musei a fronte di un rimborso spese di € 500,00 mensili cadauno (escluso il Comune di Longobucco il cui Sindaco provvederà gratuitamente grazie alla disponibilità di personale proprio); con la Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 12 del 21.07.2014 si è stabilito: di dare atto della chiusura dell’iter della Deliberazione Presidenziale n. 25 del 14.05.2010, di prendere atto della relazione del Direttore dell’Ente in merito ai Musei, e quindi di: approvare l’accordo transattivo raggiunto con la Società appaltatrice; approvare la gestione temporanea condivisa dei Musei, sino al 31.12.2014, con i Sindaci dei comuni ove ricadono i predetti Musei, (concedendo un rimborso spese, pari ad € 500,00 mensili – significando l’impiego di due unità lavorative (quindi € 250,00 a persona) ai soli Comuni di Albi, Cotronei e Zagarise, ad eccezione del Comune di Longobucco, il cui Sindaco provvederà gratuitamente grazie alla disponibilità di personale proprio; E’ stato avviato e concluso l’iter per la gestione provvisoria con i comuni (ad eccezione di Cotronei che è ancora in corso) ed è stata espletata la gara per la successiva gestione a lungo termine;

I Musei sono quindi gestiti dalle Associazioni che si sono aggiudicate la procedura, salvo Longobucco per il quale nel 2019 si è proceduto ad apposito protocollo d’intesa con il Comune di Longobucco per una gestione condivisa.

Per quanto riguarda la **Riserva “I Giganti della Sila”:** in data 27.04.2012, considerata l’importanza di tutelare un patrimonio naturalistico di eccezionale rilievo, si stipulava apposito



Protocollo d'Intesa per la concessione in comodato gratuito da parte l'ARSSA, per anni 29 (ventinove), della Riserva Naturale Guidata Biogenetica in favore del Parco Nazionale della Sila; In data 06.08.2012 era stipulato il relativo contratto di comodato d'uso gratuito in favore dell'Ente Parco per anni 29 (ventinove) registrato al n. 899 del 21.1.2012 presso l'Agenzia dell'Entrate; vista l'indisponibilità dell'Ufficio Territoriale per la Biodiversità di Cosenza a prolungare gli orari di apertura e considerata, quindi, la necessità di procedere alla concessione in gestione in via sperimentale della Riserva "I Giganti della Sila" secondo gli art. 30 e 125 c.11 del D.Lgs 12 aprile 2006 n. 163 e, si procedeva tra l'altro a: indire procedura aperta – manifestazione d'interesse - tra Associazioni senza scopo di lucro qualificate nel settore, utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs 12 aprile 2006 n. 163; la gara è stata aggiudicata ed, in via sperimentale, la riserva è stata gestita da una cooperativa di giovani, aggiudicataria della predetta procedura pubblica sino al 31.05.2016. Con atto di compravendita stipulato in data 11.04.2016 con repertorio n. 3400 e raccolta 2639, sulla scorta della Deliberazione Commissariale n. 09 dell'8.04.2016 e della susseguente Deliberazione n. 126 dell'11.04.2016, l'Ente ha acquistato dall'ARSAC la proprietà della dei terreni costituenti la Riserva. Successivamente, in data 13.04.2016, della Deliberazione Commissariale n. 12 del 13.04.2016 ha sottoscritto apposito contratto di Comodato gratuito, registrato presso l'Agenzia delle Entrate in data 26.05.2016 s. 3 n. 5185, in favore del FAI – Fondo Ambiente Italiano per una migliore gestione della Riserva, consegnata con verbale allo stesso del 28 Maggio 2016.

2.1.12 INTERVENTI EDUCATIVI/FORMATIVI

Borse di Studio

Nel dicembre 2019 è stata pubblicato il Bando per n.1 Borsa di Studio, aggiudicata nell'anno corrente tramite apposita procedura selettiva, con il titolo *"Analisi qualita-quantitativa e caratterizzazione della necromassa e dei microhabitat nei boschi di faggio e misti di abete e faggio in differenti condizioni strutturali ricadenti nel Parco nazionale della Sila"*.

Erasmus e Tirocini Formativi

Sono in corso accordi con le singole facoltà/scuole di formazione per accogliere studenti stranieri nel Parco Nazionale della Sila in specifici accordi formativi.

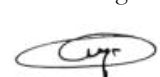
Nel 2018 è stato concluso un accordo con l'Haute École Galilée (Isalt) del Belgio, per un tirocinante è stato in Sila dal febbraio al Maggio 2019 ed ha avuto modo di arricchire la propria formazione e dare anche il suo contributo alle azioni dell'Ente.

Sono arrivate richieste di tirocinio per il 2020 ed è stata avviata la procedura di rinnovo della Convenzione con l'Università di Firenze, stipulata nei mesi scorsi e sono pervenute diverse richieste di tirocinio

Summer School (in collaborazione con Servizio Segreteria)

Si è ritenuto di posticipare la Summer school al 2021, stante l'emergenza Covid ed atteso che tale progetto è stato fonte di un duplice finanziamento, tanto a valere sul Programma operativo FERS Calabria 2014/2020, Asse 6 Azione 6.6.1 Programma di Azione, Azioni 6.6.1 - sub 2. "Piano di marketing turistico-territoriale per le Aree naturali Protette calabresi", tanto da parte del Ministero dell'Ambiente prot. 2357 del 04.02.2019 per l'edizione svolta.

Si è quindi ritenuto più opportuno utilizzare detti fondi programmati per il 2021, anche con le somme del piano di marketing, per realizzare un corso in tema di biodiversità il cui capitolato è stato già impostato.



2.1.13 INTESE ISTITUZIONALI

Protocollo d'Intesa Calabria Verde

Anche per l'anno 2020 è proseguita la collaborazione con Calabria Verde, con l'impegno comune e la reciproca collaborazione per la tutela e la valorizzazione del territorio del Parco e del suo patrimonio naturalistico e sentieristico.

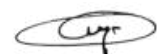
Protocollo con Enti Vari

È stato realizzato un protocollo d'intesa con il Gal Kroton per attività di recupero della "memoria" storica e delle tradizioni del Parco e della Riserva Mab Sila, ed anche di valorizzazione del patrimonio archeologico, geologico ed immateriale con particolare attenzione alla transumanza ed i pastori "custodi" della Sila.

Un ulteriore protocollo d'intesa con la rete d'impresa "*Destinazione Sila*", con la quale si lavorerà in sinergia per rafforzare i principi della Carta Europea del Turismo sostenibile ed attuare iniziative in favore del tessuto produttivo della Sila.

2.1.14 ACCESSIBILITÀ

Nel 2020 il percorso di certificazione Veritable è stato abbandonato per impossibilità di utilizzo dei terreni demaniali in cui ricadeva la progettazione dell'intervento (centro Visite Cupone) per il quale, inizialmente, vi era la disponibilità.



2.2 SERVIZIO " SEGRETERIA, PROTOCOLLO, EDUCAZIONE AMBIENTALE, COMUNICAZIONE, PROMOZIONE, MARKETING E TURISMO"

2.2.1 ATTIVITÀ DI SEGRETERIA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO, DEL PRESIDENTE, DEL CONSIGLIO DIRETTIVO, DELLA COMUNITÀ DEL PARCO E DELLA DIREZIONE DELL'ENTE

Nel corso del 2020 si sono regolarmente svolte le attività ordinarie connesse alla segreteria dell'Ente (Commissario Straordinario, Presidente, Consiglio Direttivo, Comunità del Parco e Direzione), nonché le attività straordinarie inerenti le molteplici iniziative collegate ai riconoscimenti Unesco.

Con Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare DEC/MIN/313 del 23.11.2018, trasmesso dalla Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare con nota prot. 27259/PNM del 23.11.2018, acquisita in atti dell'Ente in data 26.11.2018 al prot. n° 8479, il dott. Francesco Curcio è stato nominato Commissario Straordinario dell'Ente Parco Nazionale della Sila per la durata di mesi sei, con decorrenza 24.11.2018

Con successivo Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare DEC/MIN/126 del 10.05.2019, trasmesso dalla Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare con nota prot. 10497/PNM del 10.05.2019, acquisita in atti dell'Ente in data 13.05.2019 al prot. n° 3522, è stata stabilita proroga della nomina del dott. Francesco Curcio a Commissario Straordinario dell'Ente Parco Nazionale della Sila per la durata di ulteriori mesi sei, con decorrenza 24.05.2019.

Con Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare n. 231 del 07/08/2019 il dott. Francesco Curcio è stato nominato Presidente dell'Ente Parco Nazionale della Sila, con decorrenza coincidente all'insediamento del Consiglio Direttivo.

Il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare ha richiesto alle amministrazioni interessate le designazioni dei propri rappresentanti in seno al Consiglio Direttivo dell'Ente Parco Nazionale della Sila, per il successivo avviso da parte della Regione Calabria sulla composizione del consiglio stesso.

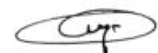
Nella seduta della Comunità del Parco del 05.09.2019 sono stati eletti due rappresentanti della stessa Comunità da designare in seno al Consiglio Direttivo, unitamente a due Amministratori eletti in precedenti sedute. In data 13.09.2019, in riscontro alla nota prot.PNM19920 dell'01.08.2019, l'Ente ha trasmesso al MATTM la documentazione inerente la designazione dei quattro rappresentanti della Comunità del Parco da designare in seno al costituendo Consiglio Direttivo di questo Ente.

Con Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare n. 26 del 04.02.2020, trasmesso dalla Direzione Generale per il Patrimonio Naturalistico con nota prot. 2199 del 05.02.2020 ed in atti d'ufficio al prot. n. 730 del 06.02.2020, sono stati nominati i componenti del Consiglio dell'Ente Parco Nazionale della Sila:

- **Sig. Mauro Tripepi**, su designazione del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare;
- **Dott. Roberto Sannino**, su designazione dell'ISPRA;
- **Sig. Giuseppe Belcastro, Sig. Antonio Falcone, Sig. Domenico Gallelli e Dr. Giovanni Pirillo**, su designazione della Comunità del Parco;
- **Dott. Gaetano Osso**, su designazione delle Associazioni di Protezione Ambientale.

In data 27.02.2020 presso la Sede Legale ed Amministrativa dell'Ente in Lorica di San Giovanni in Fiore, pur non essendo pervenuto Decreto di nomina del componente designato dal Ministero delle Politiche Agricole e Forestali, si è legittimamente costituito ed insediato, ai sensi l'art. 9, comma 7 della Legge 6 dicembre 1991, n. 394, *Legge quadro sulle aree protette* e s. m. e i. e degli artt. 7, 8, 9, 10, 11, 12 e 13 del vigente Statuto dell'Ente il nuovo Consiglio dell'Ente Parco Nazionale della Sila.

Nella prima seduta in data 27.02.2020, essendo nominati ed insediati tutti i componenti designati dalla Comunità del Parco, con Deliberazione n° 03 il Consiglio Direttivo ha eletto il Vice



Presidente dell'Ente, nella persona del Sig. Giuseppe Belcastro, Sindaco di San Giovanni in Fiore.

La mancata nomina del componente designato dal MIPAF, che persiste alla data odierna, genera l'impossibilità di eleggere, per quanto sancito dall'art. 17 del vigente Statuto, la Giunta Esecutiva dell'Ente.

Il Consiglio Direttivo, dopo il suo insediamento in data 27.02.2020, si è riunito nella Sede di Lorica ed in seduta telematica ai sensi del Decreto Legge 17 marzo 2020, n. 18 cosiddetto "*Cura Italia*", a causa della sopraggiunta emergenza epidemiologica da Coronavirus, in data 28.05.2020, 30.06.2020 e 15.09.2020.

In data 15.09.2020 con Deliberazione n° 16/2020 il Consiglio Direttivo ha preso atto dell'avvenuto commissariamento Prefettizio del Comune di Celico, come da nota prot. n. 3741 del 19.08.2020, in atti a questo Ente al prot. n. 6730 di pari data, pervenuta della predetta Amministrazione Comunale, il cui cessato Sindaco è stato nominato dal Consiglio Direttivo dell'Ente in forza del Decreto sopra richiamato. Pertanto è stato preso formalmente atto della decadenza quale membro del Consiglio Direttivo del sig. Antonio Falcone, nominato su designazione della Comunità del Parco, come previsto ex art. 9, comma 5, della legge 394/91 e dall'art. 7 c. 5 dello Statuto dell'Ente.

Nella prossima seduta utile il Consiglio Direttivo dovrà prendere atto dell'avvenuta decadenza di un altro membro designato dalla Comunità del Parco, il Sig. Giuseppe Belcastro, eletto in data 27.02.2020 Vice Presidente dell'Ente, Sindaco uscente del Comune di San Giovanni in Fiore, decaduto dalla sua carica in occasione della recente ultima tornata elettorale.

Nel corso del 2020 la Comunità del Parco si è riunita due volte:

- la prima in data 21.07.2020 con il seguente ordine del giorno:
 1. Parere obbligatorio della Comunità del Parco sul "*Riaccertamento dei residui attivi e passivi relativi ad esercizi pregressi*" adottato con Deliberazione del Consiglio Direttivo n° 06 del 28.05.2020;
 2. Parere obbligatorio della Comunità del Parco sul "*Rendiconto Finanziario Generale per l'Esercizio Finanziario 2019*" adottato con Deliberazione del Consiglio Direttivo n° 07 del 28.05.2020;
 3. Parere obbligatorio della Comunità del Parco sulla "*II Variazione al bilancio di previsione 2020*" adottata con Deliberazione del Consiglio Direttivo n° 08 del 28.05.2020;
 4. Comunicazioni del Presidente dell'Ente Parco in merito alla richiesta di sostegno al Comune di Celico in merito al "*Progetto di ampliamento di un fabbricato e adeguamento impiantistico all'interno del polo industriale e di servizi di recupero/smaltimento di rifiuti non pericolosi con annessa discarica di servizio sito in loc. S. Nicola – Celico*";
 5. Varie ed eventuali.
- la seconda in data 13.10.2020 con il seguente ordine del giorno:
 1. Parere obbligatorio della Comunità del Parco su "*III^ Variazione al bilancio di previsione 2020*" adottato con Deliberazione del Consiglio Direttivo n° 17 del 15.09.2020;
 2. Elezione di numero 2 (due) membri della Comunità del Parco da designare in seno al Consiglio Direttivo dell'Ente Parco, giusta richiesta MATTM prot. n° 71467 del 15.09.2020;
 3. Comunicazioni del Presidente dell'Ente Parco in merito all'applicazione dei Criteri Ambientali Minimi (CAM) nelle procedure di gara per l'affidamento di lavori, servizi e forniture ai sensi del D.lgs. 50/2016 "Codice degli appalti" (modificato dal D.lgs 56/2017), che ne hanno reso obbligatoria l'applicazione da parte di tutte le stazioni appaltanti;
 4. Comunicazioni del Presidente dell'Ente Parco in merito alla campagna di sensibilizzazione ed educazione ambientale #bollaloplastica;
 5. Varie ed eventuali.

Nel corso della predetta ultima assemblea del 13 ottobre si è proceduto con l'elezione dei due membri da designare quali componenti del Consiglio Direttivo in sostituzione di Antonio Falcone e Giuseppe Belcastro, decaduti per le motivazioni sopra esposte. L'esito dell'elezione a scrutinio segreto come previsto dal *Regolamento di funzionamento della Comunità del Parco*, ha avuto le seguenti risultanze:



- **Sig. Annibale Parise**, Sindaco di Mesoraca (KR);
- **Dott. Salvatore Monaco**, Sindaco di Spezzano della Sila (CS).

In data 15.10.2020, in riscontro alla nota MATTM prot. 71467 del 15.09.2020, l'Ente ha trasmesso con nota prot. 8470 la documentazione inerente la designazione del Sig. Annibale Parise, necessaria per la designazione a componente del Consiglio Direttivo di questo Ente.

In data 19.10.2020, sempre in riscontro alla nota MATTM prot. 71467 del 15.09.2020, l'Ente ha trasmesso con nota prot. 8607 la documentazione inerente la designazione del Dott. Salvatore Monaco, necessaria per la designazione a componente del Consiglio Direttivo di questo Ente.

Con Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 21 luglio 2020 è stato costituito il Collegio dei Revisori dei Conti Straordinario ai sensi dell'articolo 19, comma 2, del decreto legislativo 30 giugno 2011, n. 123, che cesserà le proprie funzioni all'atto di nomina del Collegio dei Revisori Ordinario. Il Collegio è costituito dai seguenti componenti:

- Presidente **Alberto MALLAMACE**, Funzionario RTS Reggio Calabria/Vibo Valentia;
- Componente **Giovanbattista PISTONE**, Funzionario RTS Napoli;
- Componente **Luigi Matteo INGROSSO**, Funzionario RTS Taranto

Il Collegio si è insediato in seduta telematica ai sensi del Decreto Legge 17 marzo 2020, n. 18 cosiddetto "*Cura Italia*" in data 05.08.2020 e si è riunito successivamente, sempre in seduta telematica, in data 14.10.2020, rendendo in tale occasione parere obbligatorio in merito alla "*III^ variazione al bilancio di previsione 2020*" approvata con deliberazione del Consiglio Direttivo n° 17 del 15.09.2020, per la quale ha reso parere obbligatorio favorevole anche la Comunità del Parco nella predetta seduta del 13.10.2020.

Dal 16.01.2017 il dott. Michele Laudati, Direttore dell'Ente dal gennaio 2006, ha cessato la propria attività e si è collocato in quiescenza. Nelle more dell'espletamento delle procedure di nomina del nuovo Direttore, con Deliberazione Commissariale n° 01 del 13.01.2017 (seguita dalle Deliberazioni Commissariali n° 08 del 14.04.2017, n° 16 del 17.07.2017, n° 21 del 18.10.2017, n° 10 del 19.04.2018, n° 20 del 18.10.2018 e n° 24 del 20.11.2018) sono state affidate le funzioni di direzione, per compiti specifici non prevalenti della qualifica di Direttore del Parco, al funzionario dell'Ente dott. Giuseppe Luzzi, dal 17.01.2017 e fino al 31.12.2019.

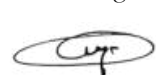
Con Deliberazione del Commissario Straordinario dell'Ente n. 23 del 10.12.2019, è stato conferito all'ing. Domenico Cerminara l'incarico di Direttore facente funzioni a decorrere dal 01.01.2020 e fino al 30.06.2020; in seguito il Consiglio Direttivo con Deliberazione n. 13 del 30.06.2020, ha prorogato l'incarico di Direttore facente funzioni senza soluzione di continuità fino al 31.12.2020 in capo all'ing. Domenico Cerminara;

In Consiglio Direttivo, dapprima con Deliberazione n° 10 del 28.05.2020, annullata dal MATTM, e in seguito con Deliberazione n° 19 del 15.09.2020, superiormente approvata dal Ministero Vigilante, ha stabilito di avviare la procedura di nomina del futuro nuovo Direttore dell'Ente. A breve sarà formalmente pubblicato apposito avviso su Gazzetta Ufficiale e nei prossimi mesi si procederà all'individuazione della "*rosa di tre nominativi iscritti all'albo di idonei all'esercizio delle funzioni di Direttore di Parco da sottoporre al Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare per il conferimento dell'incarico di Direttore del Parco Nazionale della Sila ai sensi dell'art. 9 comma 11 della legge 94/1991 e ss.mm.ii.*"

Con determinazione del Direttore f.f. n° 55 in data 07.02.2018 si è modificato l'assetto organizzativo dei Servizi e degli uffici dell'Ente e, in particolare, il Servizio "*Segreteria, Educazione Ambientale, Comunicazione, Informazione e Contabile*" ha variato il proprio assetto e la propria denominazione in "*Servizio Segreteria, Protocollo, Educazione Ambientale, Comunicazione, Promozione, Marketing e Turismo*".

Il Servizio ha continuato ad assistere gli Organi e la Direzione f.f., mantenendo il medesimo assetto organizzativo in termini di personale, ma intensificando l'impegno speso in termini di numero e qualità dei procedimenti seguiti, con particolare riguardo alle attività di segreteria del Commissario Straordinario e in seguito Presidente - curate dal Responsabile del Servizio e dal Responsabile dell'Ufficio Segreteria - e del Direttore f.f. - curate dall'Addetta al Servizio Segreteria.

Sino al 30.10.2020, a fronte di 7.356 documenti registrati in entrata al Protocollo dell'Ente (di



cui 2.038 PEC, la cui registrazione al protocollo è curata direttamente dall'Addetta al Servizio), il flusso documentale mediato dal Responsabile del Servizio e dal Responsabile dell'Ufficio Segreteria - mediante il controllo giornaliero degli indirizzi info@parcosila.it, direttore@parcosila.it e presidente@parcosila.it - è ammontato ad almeno 14.000 documenti (maggiore di circa 1/3 rispetto a quelli acquisiti al Protocollo in pari data).

Alla data del 30.10.2020 sono stati registrati in totale 875 documenti in uscita ed interni a cura dell'Addetta al Servizio e/o dei Responsabili di Servizio e Ufficio abilitati.

La corrispondenza in entrata trasmessa al Protocollo, è pervenuta soprattutto in formato digitale (posta elettronica ricevuta e trasmessa agli e dagli indirizzi: info@parcosila.it, presidente@parcosila.it e direttore@parcosila.it), mentre si continua a registrare, rispetto al passato, un netto decremento della corrispondenza ricevuta in formato cartaceo.

A decorrere dal 01/07/2016 l'Ente, in ossequio alla normativa vigente e, in particolare al CAD, Codice dell'Amministrazione Digitale (Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82), a seguito di apposita procedura di gara, ha variato il meccanismo di acquisizione e gestione documentale, passando al sistema informatico online "*Sicr@web*" di Maggioli Informatica S.p.a.. Il passaggio da un sistema ormai collaudato di gestione del flusso documentale al nuovo programma informatico ha necessitato di un fisiologico e graduale adattamento.

Nel corso del 2020, alla luce dell'emergenza epidemiologica da Coronavirus, che ha imposto l'utilizzo della modalità di lavoro agile per il personale dipendente, il sistema "*Sicr@web*" e l'apposito spazio di lavoro in remoto creato nel sistema "*Dropbox*" ha pressoché azzerato l'utilizzo della corrispondenza cartacea sia in uscita che in entrata. La corrispondenza in ingresso è stata acquisita, nel periodo in cui l'Addetta al Servizio prestava servizio in lavoro agile in tutti i giorni lavorativi, da Colleghi presenti in Sede all'uopo formati ed autorizzati.

Allo stato attuale si può affermare che si è sicuramente registrato un ancor spiccato decremento dei consumi di carta, già in calo rispetto al passato.

Il periodo di emergenza, peraltro non ancora superato, ha consentito di sperimentare differenti modalità di approccio e gestione della prestazione lavorativa di tutto il personale dell'Ente e, soprattutto nel periodo di chiusura totale, si è riusciti a mantenere, o addirittura a velocizzare, gli usuali tempi di evasione delle ordinarie pratiche d'ufficio.

Ciò è stato reso possibile da un'attenta e regolare programmazione delle attività a cura dei Responsabili di Servizio, seguita da report e verifiche settimanali.

Per quanto attiene il Servizio Segreteria si è riusciti ad adempiere appieno alle incombenze lavorative ordinarie demandate al Servizio, soprattutto alla luce del fatto che i tempi della prestazione lavorativa sono stati pressoché sempre maggiori rispetto alle ordinarie 36 ore in presenza garantite nel recente passato in condizione di "*normalità*".

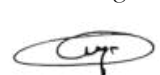
Il Servizio ha provveduto alla numerazione, alla pubblicazione all'Albo Pretorio on line ed all'archiviazione cartacea e digitale dei provvedimenti adottati dall'Ente, che nell'anno 2019, alla data odierna, sono di seguito così enumerati:

- Delibere del Commissario Straordinario: numero 05;
- Delibere del Presidente: numero 03;
- Delibere del Consiglio Direttivo: numero 25;
- Provvedimenti del Commissario Straordinario: numero 03;
- Provvedimenti del Presidente: numero 04;
- Determinazioni Dirigenziali: numero 476.

2.2.2 ATTIVITÀ DI COMUNICAZIONE, INFORMAZIONE E DIVULGAZIONE

Nel corso del 2020, sulla base della programmazione dell'Ente, il Servizio ha curato l'organizzazione, la realizzazione, la divulgazione e/o la partecipazione a numerosi eventi e manifestazioni dedicati ai settori di interesse, svoltisi sia nel territorio del Parco che in ambito nazionale ed internazionale.

Si è proseguita l'attività di marketing e comunicazione allo scopo di far conoscere ed apprezzare



il Parco sia a livello locale che oltre i confini regionali e nazionali. Al contempo, si sono intensificate le attività di relazione con i mass media, locali e nazionali, che hanno consentito la realizzazione di servizi televisivi e giornalistici (su quotidiani locali e nazionali e su riviste di settore).

Durante l'emergenza da coronavirus, scatenatasi nella seconda metà del mese di febbraio, l'Ente ha continuato a mantenere un rapporto con il pubblico e con gli operatori del territorio attraverso il sito internet ufficiale www.parcosila.it ed i Social Networks, nonché partecipando e/o organizzando web conference tematiche, a cui hanno partecipato sia il Presidente che i funzionari in servizio presso la Sede – che è rimasta sempre aperta durante l'emergenza - o in modalità smartworking.

Si è stabilito di attivare un servizio d'informazione, denominato “*Press Release*” dedicato al Parco Nazionale della Sila sul portale web www.ansa.it, tenuto conto della qualità e tempestività dei suoi contenuti, nonché dell'ampia diffusione nazionale ed internazionale della stessa.

Si è rinnovata l'usuale adesione al Modulo News ed al Modulo di Approfondimento del sito internet www.parcosila.it sul portale dei Parchi italiani www.parks.it, portale della Federparchi Europarc Italia.

Numerosi spazi e video promozionali del Parco sono stati realizzati e pubblicati su testate e mandati in onda sia su reti locali che nazionali. Tra questi il corposo redazionale dedicato al Parco della Sila pubblicato sulla mensile “*I Borghi più belli d'Italia*”, lo spazio promozionale sulla “*Guida Annuale dei Borghi più belli d'Italia*” e sull'ultima edizione della “*Guida Verde Touring Calabria*” ed il video “*Genius loci*” realizzato nell'ambito del progetto “*Gemme d'autore*” punto di incontro dove letture e poesie si intrecciano con le immagini dei parchi nazionali, curato dall'Associazione “*La Città di Isaurà*”, sviluppata insieme a Federparchi, Comune di Formello (Rm) e Biblioteche di Roma, andato in onda su RAI 2.

Servizi dedicati alla ricerca scientifica e, in particolare a campagne di studio sulla biodiversità entomologica delle *old growth forests* o boschi vetusti - aree forestali considerate hot spot per la conservazione della biodiversità e per lo studio della dinamica naturale dei sistemi forestali - sono state realizzate in Sila messe in onda dalle trasmissioni televisive di approfondimento di RAI 3 *TGR Leonardo* e *TGR Mediterraneo*.

Si è consolidata la promozione del Parco come “*Parco accessibile per Tutti?*”, coinvolgendo anche Associazioni a livello nazionale per il miglioramento dei servizi rivolti ai portatori di disabilità.

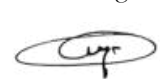
Si sono promossi una serie di incontri rivolti a tutti gli attori locali, Enti ed Amministrazioni, orientati alla concertazione e all'animazione territoriale, anche nell'ambito della Carta Europea del Turismo Sostenibile e della Candidatura a Riserva della Biosfera UNESCO.

Nell'anno 2020 si è continuato a registrare un incremento notevole della visibilità mediatica del Parco Nazionale della Sila, attraverso conferenze stampa, articoli sulla stampa, tv, riprese televisive, news sul web, newsletter, convegni, seminari, comunicazione sul web di tutte le attività promosse dall'Ente.

Nonostante il periodo di lockdown le attività promozionali e divulgative del territorio protetto sono proseguite attraverso l'utilizzo di videoconferenze, messaggi scritti e prodotti audiovisivi lanciati attraverso il sito ufficiale dell'Ente www.parcosila.it e i principali Social Network.

Il Parco nazionale della Sila ha raccolto l'invito del Ministero dell'Ambiente e della tutela del Territorio e del Mare a partecipare al progetto #*LeMeraviglieDelleAreeProtetteAcasa*, il cui obiettivo non è stato solo quello di rilanciare la conoscenza delle aree di maggior pregio ambientale del nostro territorio, ma anche quello di costruire insieme con chi ci ha seguito da casa un percorso che favorisca, nel post COVID – 19, un maggior rispetto delle bellezze naturali, della biodiversità e di quell'Italia Paese parco che può costituire una auspicabile leva per la crescita del turismo sostenibile in tali aree e una economia più consapevole del valore della conservazione del patrimonio naturale.

Le attività di comunicazione sono state svolte con cura e tempestività, nonostante la scadenza dei contratti, scaturenti da due apposite distinte gare condotte su MEPA nel 2018, inerenti la gestione dell'ufficio stampa e dei Social Network intervenuta rispettivamente in maggio e giugno 2020, ed hanno permesso al Parco di mantenere un dialogo costante con gli utenti ed i turisti che hanno potuto avere informazioni in tempo pressoché reale attraverso il proprio sito web e l'utilizzo dei Social Networks (ad oggi, solo su Facebook, la pagina ufficiale dell'Ente è seguita da ben **31.732** utenti, numero in costante



crescita).

Si è costantemente utilizzato il potente mezzo di comunicazione rappresentato dai Social Network (Facebook, Twitter, Instagram, Pinterest, YouTube etc.) volto ad una sempre più efficace informazione istituzionale delle attività del Parco rivolgendosi ad un pubblico giovane che fa della multimedialità lo strumento corrente di comunicazione, nell'ambito delle iniziative che concorrano a valorizzare le realtà dell'area Protetta e della Riserva della Biosfera UNESCO.

Recentissima l'aggiudicazione e la stipula di contratto con ditta esterna a seguito di procedura di gara MEPA per la contemporanea gestione sia dell'Ufficio Stampa dell'Ente che dei Social Network. Si confida di pianificare al meglio le varie attività di comunicazione, per garantire sempre maggiore visibilità all'Ente e consentire ai cittadini ed ai visitatori una celere e costante comunicazione sulle attività poste in essere nei nostri molteplici settori d'azione.

Nel 2017 il Parco ha effettuato la gara, su MEPA, per la ristrutturazione dei contenuti e di parte della struttura del sito web, di imminente scadenza. Entro fine anno si procederà con l'effettuazione di nuova gara, che garantirà il costante aggiornamento ed il corretto funzionamento di tale fondamentale canale di comunicazione dell'Ente.

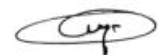
Dal 2017 si è inoltre rinnovata la veste grafica della newsletter del Parco (che conta quasi 6.000 iscritti), rendendola più moderna ed accattivante e prevedendone, come per i predetti Social, la doppia veste italiano/inglese.

Si è inoltre recentemente operato attraverso campagne pubblicitarie sia televisive che web attraverso la realizzazione di spot tematici inerenti la campagna annuale di prevenzione degli incendi boschivi (AIB), il piano di marketing delle Aree Protette Calabresi, coordinato dall'Ente Parco nazionale della Sila, e la campagna educativa “#bollaloplastica”, rivolta ai cittadini ed alle aziende, ai fornitori di servizi, alla ricettività turistica e della ristorazione, agli imprenditori artigiani, alle aziende agricole produttrici e trasformatori agroalimentari ed ai servizi ricreativi, sportivi e per il tempo libero operanti nel territorio silano. Nel corso della stagione estiva il Parco ha inteso sposare e condividere la campagna lanciata dal Ministero dell'Ambiente “*Alla Natura non serve*” accompagnata dall'hashtag #buttalibene, avviata per sensibilizzare la popolazione circa il corretto smaltimento delle mascherine chirurgiche e di tutti i prodotti monouso il cui uso si è diffuso od aumentato durante la pandemia da Covid-19 in corso.

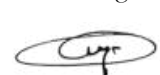
Sono state effettuate riprese ed immagini in occasione di molti degli eventi promossi dall'Ente, utilizzate per promuovere e divulgare le numerose iniziative intraprese attraverso emittenti televisive locali e nazionali, nonché utilizzate per appositi montaggi finalizzati a promuovere le varie attività poste in essere dal Parco.

Nello specifico sono state promosse e pubblicizzate le seguenti iniziative:

1. “*Conferenza Stampa di presentazione della relazione primo stato di avanzamento WOLFNET SILA*”, Cosenza, 09 gennaio 2020;
2. “*Nomina del nuovo Direttore f.f. Domenico Cerminara*”, Loriga, 13 gennaio 2020;
3. “*La Ricerca Scientifica sulle straordinarie unicità Entomologiche e Forestali del Parco Nazionale della Sila in onda domenica 26 gennaio 2020 su TGR Mediterraneo.*”, Loriga 25 gennaio 2020;
4. “*Pubblicato nella sezione Avvisi il Bando Pubblico di concessione patrocini onerosi anno 2020*”, Loriga, 31 gennaio 2020;
5. “*Il Parco Nazionale della Sila si racconta alla 40° edizione della BIT 2020*”, Milano, 12 febbraio 2020;
6. “*Presentazione del libro "Ritorno al turismo. Un viaggio consapevole dentro il sistema Calabria" di Raffaele Rio*”, Loriga, 18 febbraio 2020;
7. “*Consiglio Direttivo del 27 febbraio 2020*”, Loriga, 27 febbraio 2020;
8. “*Coronavirus - Direttiva 1/2020 - dieci comportamenti da seguire*”, Loriga, 28 febbraio 2020;
9. “*Coronavirus- Avviso ai fornitori dell'Ente*”, Loriga, 02 marzo 2020;
10. “*Disposizioni di accesso alla Sede dell'Ente Parco*”, Loriga 11 marzo 2020;
11. “*Numeri e recapiti per interloquire a distanza con l'Ente Parco*”, Loriga, 13 marzo 2020;
12. “*Il Parco non si ferma*”, Loriga, 31 marzo 2020;
13. “*Web conference con la Rete d'Imprese "Destinazione Sila" sul tema del turismo sostenibile*”, Loriga 02 aprile 2020;



14. *“Incontro in Skype call tra l’Assessore Regionale all’Ambiente e le Aree Protette Calabresi”*, Loricca, 03 aprile 2020;
15. *“Messaggio del Ministro COSTA sui CAM”*, Loricca 06 aprile 2020;
16. *“Coronavirus - Allegato 4 al DPCM del 26.04.2020”*, Gerace, Loricca 28 aprile 2020;
17. *“Pubblicata nella sezione “Avvisi” la Graduatoria Provvisoria degli Ammessi a patrocinio oneroso ai sensi del Bando pubblicato il 31 gennaio 2020”*, Loricca 30 aprile 2020;
18. *“In partenza “Stanze a Cielo Aperto - Sila Outdoor Elearning” un patrimonio a casa tua”*, Loricca, 05 maggio 2020;
19. *““Stanze a Cielo Aperto- Sila Outdoor Elearning” conquista i piccoli cittadini del Parco della Sila.”*, Loricca, 06 maggio 2020;
20. *“Pubblicata nella sezione “Avvisi” la Graduatoria Definitiva degli Ammessi a patrocinio oneroso ai sensi del Bando pubblicato il 31 gennaio 2020”*, Loricca, 14 maggio 2020;
21. *“22 maggio 2020 - Giornata Internazionale della Diversità Biologica”*, Loricca, lì 22 maggio 2020;
22. *“24 maggio 2020: Giornata Europea dei Parchi: #ParksForHealth, Parchi per la salute”*, Loricca 24 maggio 2020;
23. *“Federparchi - 24 maggio, dai nostri parchi uno straordinario contributo alla tutela della biodiversità, possiamo festeggiare nonostante le difficoltà attuali?”*, Loricca, 25 maggio 2020;
24. *“Programma operativo FESR Calabria 2014/2020, Asse 6 Azione 6.6.1- sub 2. Realizzazione del progetto “Un weekend nei Parchi?””*, Loricca, 26 maggio 2020;
25. *“Proseguono senza sosta le attività di controllo dei Carabinieri Forestali nel territorio del Parco*, Loricca 27 maggio 2020;
26. *“Parte la campagna AIB per l’anno 2020”*, Loricca, 01 giugno 2020;
27. *“GAL SILA, riunita l’Assemblea del Partenariato”*, Loricca 11 giugno 2020;
28. *“Entroterra: voci e visioni dell’Italia interna”*, Loricca 16 giugno 2020;
29. *“Manifestazione di interesse per l’affidamento ad associazioni di volontariato delle attività di avvistamento antincendio e di vigilanza ambientale con postazioni fisse e pattugliamento nel territorio del Parco”*, Loricca, 26 giugno 2020
30. *“Il Parco Nazionale della Sila sposa e condivide la campagna lanciata del Ministero dell’Ambiente “Alla Natura non serve” accompagnata dall’hashtag #buttalibene”*, Loricca, 02 luglio 2020;
31. *“Primo incontro per la condivisione del progetto di costruzione del Cammino di Gioacchino da Fiore nel Parco nazionale della Sila e nell’Area MaB Sila UNESCO”*, Loricca, 03 luglio 2020;
32. *“Pubblicato nella sezione “Avvisi” il Regolamento di partecipazione alla III Edizione del Concorso “Balcone Fiorito”*, Loricca 08 luglio 2020;
33. *“Nuove disposizioni di accesso alla Sede dell’Ente Parco dal 09.07.2020”*, Loricca, 09 luglio 2020;
34. *“Pubblicata nella sezione “Avvisi” la II Graduatoria Provvisoria degli Ammessi a patrocinio oneroso ai sensi del Bando pubblicato il 31 gennaio 2020”*, Loricca, 10 luglio 2020;
35. *“Dal 13 luglio al 30 agosto attivo un servizio di Info Point per turisti e visitatori a Loricca ed a Camigliatello Silano curato dall’Associazione Guide Ufficiali del Parco Nazionale della Sila”*, Loricca, 14 luglio 2020;
36. *“La natura incontra la cultura, online tutti i video “Gemme d’Autore” - Il Parco Nazionale della Sila”*, Loricca, 14 luglio 2020;
37. *“Sottoscritto un Protocollo d’Intesa tra l’Ente Parco e l’Associazione Guide Ufficiali del Parco”*, Loricca, 16 luglio 2020;
38. *“Pubblicata nella sezione “Avvisi” la Seconda Graduatoria Definitiva degli Ammessi a patrocinio oneroso ai sensi del Bando pubblicato il 31 gennaio 2020”*, Loricca, 24 luglio 2020;
39. *“Avviso istanze danni da fauna”*, Loricca, 29 luglio 2020;
40. *“Sotto i cieli del Parco” - XII Edizione 04/12 agosto 2020”*, Sila, 03 agosto 2020;
41. *“Loricca Libro Amica: dal 7 al 9 agosto ritorna l’appuntamento consueto del secondo fine settimana di agosto dedicato agli amanti dei libri e della lettura”*, Loricca, 05 agosto 2020;
42. *“Parco Nazionale della Sila a tutela dell’ambiente: nasce il progetto #bollaloplastica”*, Loricca, 07 agosto 2020;
43. *“Dona il tuo 5 per mille al Parco Nazionale della Sila”*, Loricca, 09 agosto 2020;



44. “Pubblicato nella sezione “Avvisi” il “Disciplinare per la concessione di contributi a favore di enti, associazioni, fondazioni e cooperative, senza scopo di lucro e legalmente riconosciuti, che organizzino soggiorni e gite sociali nel territorio del Parco”, Loricca, 13 agosto 2020;
45. “XI Edizione della Caccia al Tesoro “Briganteide della Città del Sole” a Loricca sabato 22 agosto 2020 dalle ore 15:00”, Loricca, 18 agosto 2020;
46. “Tenetevi pronti: ritorna il Peperoncino Jazz Festival in Sila. Dal 26 al 29 agosto 2020. Vi aspettiamo”, Loricca, 24 agosto 2020;
47. “Presentazione del romanzo “Eroine” di Vinicio Leonetti venerdì 28 agosto 2020 alle ore 18:00 presso la Sede del Parco a Loricca”, Loricca, 24 agosto 2020;
48. ““PIANO SILA” 11 settembre 2020 ore 19:00 Abbazia Florense - San Giovanni in Fiore (CS)”, Loricca, 04 settembre 2020;
49. “Il Parco Nazionale della Sila aderisce alla XXVIII Edizione della manifestazione “PULLAMO IL MONDO” promossa da Legambiente”, Loricca, 23 settembre 2020;
50. “Pubblicata nella sezione “Avvisi” la Graduatoria Definitiva degli Ammessi a contributo Bando Anziani&Disabili 2020”, Loricca, 02 ottobre 2020;
51. “EUROBIRDWATCH 2020 IBA della “SILA GRANDE” (Cosenza) Domenica 4 ottobre 2020”, Loricca, 02 ottobre 2020;
52. “L’Ente Parco nazionale della Sila e la Rete d’Imprese Destinazione Sila insieme per promuovere il territorio”, Loricca, 03 ottobre 2020;
53. “Grande attesa per la Tappa n.5 del Giro d’Italia in Sila. Il Parco della Sila coorganizzatore dell’importante evento sportivo”, Loricca, 05 ottobre 2020;
54. “Incontro informativo sul Bando della Regione Calabria volto alla fruizione turistica della ciclovia dei Parchi, 22 ottobre 2020 alle ore 10.00, Sede Ente Parco.”, Loricca, 09 ottobre 2020;
55. “Protocollo d’intesa tra l’Ente Parco Nazionale della Sila ed il Gal Kroton.”, Loricca, 13 ottobre 2020;
56. “Seduta “Comunità del Parco Nazionale della Sila” del 13 ottobre 2020.”, Loricca, 14 ottobre 2020;
57. “Il Parco Nazionale della Sila unito per Casali del Manco e Celico.”, Loricca, 19 ottobre 2020.

2.2.3 ATTIVITÀ DI EDUCAZIONE AMBIENTALE

Nel campo dell’educazione naturalistica ed ambientale, l’anno che sta per terminare ha senza dubbio rappresentato un anno *sui generis*, a causa della chiusura forzata delle attività didattiche - sia scolastiche che extrascolastiche – dovuta all’emergenza epidemiologica globale tuttora in corso

Le usuali occasioni rappresentate dalle uscite didattiche organizzate nel territorio del Parco non si sono svolte come in passato e tale circostanza ha reso, di fatto, impossibile realizzare attività di educazione ambientale “*in presenza*” e “*outdoor*” destinate agli studenti.

Non è stato altresì possibile organizzare le consuete sessioni di educazione ambientale in presenza presso le classi degli Istituti Scolastici, essendo, come sopra detto sospese le attività didattiche in aula.

Per ovviare a tale oggettiva impossibilità il Parco nazionale della Sila, primo in Italia ha avviato un innovativo progetto pilota dedicato ai più piccoli, promosso e fortemente voluto dal Presidente, dott. Francesco Curcio, e concretizzato grazie alla disponibilità e prontezza di alcuni Dirigenti Scolastici che hanno messo a disposizione le piattaforme informatiche utilizzate dagli Istituti per la cosiddetta DAD Didattica a Distanza, denominato “*Stanze a cielo aperto - Sila Outdoor Elearning*”.

In un momento così particolare, i bimbi e i ragazzi di tutte le scuole avevano bisogno di sentire vicino, più di prima, il profondo valore della conoscenza. L’Ente Parco, da sempre attento alle tematiche ambientali e alla crescita culturale dei giovani abitanti dei territori del Parco, ha dato il via ad un pionieristico progetto di ambientale ed alla sostenibilità “a distanza”, dedicato agli alunni frequentanti le classi IV e V della Scuola Primaria nei Comuni del Parco.

Le video lezioni proposte, costruite ad hoc ed incentrate sulle enormi ricchezze che il Parco Nazionale della Sila abbraccia, hanno catturato e conquistato il cuore dei bambini in ascolto, che con interesse ed entusiasmo hanno partecipato attivamente alla lezione, ponendo domande, dubbi e curiosità.



Fondamentale e fattivo il ruolo svolto dalle Guide Ufficiali del Parco, che si sono cimentate nella preparazione e nello svolgimento di videolezioni in diretta svolte all'aperto presso gli spazi esterni della Sede dell'Ente, un pionieristico progetto di educazione ambientale a distanza che ha appassionato e coinvolto alunni ed insegnanti, consentendo loro di non perdere il contatto con il territorio, nell'attesa di poter tornare "fisicamente" a visitare il Parco.

Stante il perdurare dell'emergenza ed il divieto, tuttora vigente, di organizzare gite didattiche, si ritiene che tale modalità progettuale innovativa possa essere riproposta in progetti di educazione ambientale "a distanza" da proporre alle Scuole site dentro e fuori dal confine del Parco e della Riserva della Biosfera MaB Sila.

Nel corso della stagione estiva, quando è stato interrotto il lockdown e si è potuto rientrare pian piano alla normalità, il Parco ha inteso riproporre una consueta e consolidata proposta educativa a carattere più scientifico: la dodicesima edizione dell'iniziativa "Sotto i cieli del Parco", che si è svolta dal 04 al 12 agosto 2020: l'evento ha attratto numerosi turisti e residenti mediante un approccio ludico/divulgativo alle scienze astronomiche, tra cui numerosi bambini e ragazzi, accompagnati dai loro genitori.

Oltre ai docenti referenti ed al personale dell'Ente, sono state costantemente coinvolte nelle attività di educazione ambientale, anche a distanza, le Guide Ufficiali del Parco, il cui numero, dopo la realizzazione di un ulteriore corso di formazione nel 2017 (dopo il primo svoltosi nel 2009) è praticamente raddoppiato.

Si è cercato di coinvolgere attivamente sia le Guide Ufficiali formatesi nel 2009 che i neo titolati nelle varie attività dell'Ente e si confida, in un prossimo futuro, di utilizzare sempre di più tali professionalità, anche per la realizzazione di attività tecniche, quali monitoraggi ecologici, faunistici etc.

Nel 2017 l'Ente, su invito di Regione Calabria, è entrato a far parte del neo istituito "Tavolo Tecnico sull'Educazione Ambientale" in rappresentanza dei parchi nazionali calabresi, che si occuperà di redigere apposite linee programmatiche regionali sull'educazione ambientale, secondo i seguenti tematismi:

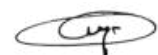
1. Multimedia e ambiente
2. Energie rinnovabili
3. Biodiversità e natura
4. Rifiuti e raccolta differenziata
5. Green jobs & green talents
6. Educazione civica ambientale e legalità
7. Non abusiamo del mondo
8. Seminare bene per raccogliere meglio

Dal lavoro del predetto tavolo Tecnico è scaturita, alla fine del mese di luglio 2018, la pubblicazione dell'Avviso Pubblico da parte della Regione Calabria "Piano di Azione 6.5.A.1 "Azioni previste nei Prioritized Action Framework (PAF) e nei Piani di gestione della Rete Natura 2000" SUB-AZIONE 4 – "Attività di informazione, comunicazione, sensibilizzazione dell'opinione pubblica", dedicato specificatamente ad attività di educazione ambientale.

L'Ente Parco ha presentato un progetto in partnership con il Parco Scientifico e Tecnologico Multisetoriale di Crotone, dal titolo "PICCOLI RANGER NEL PARCO NAZIONALE DELLA SILA", rivolto alle scuole del primo ciclo dell'istruzione, volto a promuovere l'educazione ambientale quale componente dell'attività didattica, finalizzata a sensibilizzare i più piccoli verso le problematiche legate alla tutela dell'ambiente. L'obiettivo è quello di far comprendere agli alunni gli effetti delle attività umane sull'ambiente naturale e le possibili misure di protezione dello stesso, per farli divenire cittadini consapevoli. I destinatari saranno alunni della Scuola Primaria (seconda, terza e quarta) di Istituti dei Comuni del Parco ricadenti nell'area ATRP 13: FASCIA PRESILANA.

Per un disguido amministrativo in fase di presentazione del progetto di cui sopra, purtroppo, l'Ente non è risultato beneficiario nell'ambito del predetto Avviso Pubblico.

In data 03.06.2019 la Regione Calabria ha pubblicato l'Avviso Sub-Azione 4 "Educazione Ambientale 2.0" -Attività di informazione, comunicazione, sensibilizzazione dell'opinione pubblica- in



ottemperanza a quanto stabilito dal Piano di Azione - Asse 6 - Tutela e Valorizzazione del Patrimonio Ambientale Culturale: Azioni 6.5.A1, approvato con Delibera di Giunta Regionale n. 576 del 28/12/2016. Nello specifico, la sub-azione 4 – “Attività di informazione, comunicazione, sensibilizzazione dell’opinione pubblica” prevedeva, nelle schede tecniche di attuazione, la realizzazione di interventi di informazione, comunicazione e sensibilizzazione dell’opinione pubblica, attraverso soggetti con competenza ed esperienza specifica nel campo dell’educazione e la divulgazione ambientale rivolta alla popolazione scolastica, sui temi della biodiversità.

L’Ente Parco ha presentato un progetto individuale, dal titolo “*A scuola nel Parco: scopri, ama e proteggi il tuo territorio*”, rivolto alle scuole del primo ciclo dell’istruzione, volto a promuovere l’educazione ambientale quale componente dell’attività didattica, finalizzata a sensibilizzare i più piccoli verso le problematiche legate alla tutela dell’ambiente. L’obiettivo è quello di far comprendere agli alunni gli effetti delle attività umane sull’ambiente naturale e le possibili misure di protezione dello stesso, per farli divenire cittadini consapevoli. I destinatari saranno alunni della Scuola Primaria (prima, seconda e terza classe) di Istituti Scolastici con Sedi nei 9 Comuni facenti parte della Comunità del Parco e nei Comuni di Campana e Pietrafitta, ricadenti nella Riserva Area MaB “Sila” UNESCO, ricompresi nell’area APTR 12 LA SILA E LA PRESILA COSENTINA.

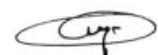
Il progetto presentato a valere su tale secondo Avviso è stato ammesso a finanziamento per un importo complessivo di € 52.147,85 ed attualmente si è in attesa di sottoscrivere apposita convenzione con Regione Calabria, al fine di avviare le attività. Come sopra accennato, stante la situazione attuale, al fine di realizzare il progetto ammesso a finanziamento potrebbe essere necessario rimodulare le attività progettuali prevedendo momenti educativi rivolti agli studenti da svolgersi “a distanza”, anziché in presenza ed in natura come inizialmente previsto.

Il Settore 6 del Dipartimento Ambiente e Territorio della Regione Calabria per costituire e rafforzare la Rete di Educazione Ambientale per la Sostenibilità della Calabria (REALS), con il supporto di Formez PA, ha avviato un progetto di supporto e di animazione collegato ai due Avvisi di cui sopra denominato “*Follow Environment*”, che ha l’obiettivo di ricostituire sul territorio calabrese la rete di educazione ambientale. L’obiettivo generale è quello di mettere a sistema le esperienze da realizzare nel campo dell’educazione ambientale per sviluppare e diffondere le migliori pratiche educative presenti sul territorio e garantirne la replicabilità.

In tale ottica, nel settembre 2019, l’Ente Parco è stato invitato a partecipare al terzo appuntamento di formazione dedicato ai soggetti vincitori del Bando, svoltosi presso l’Osservatorio sulla Biodiversità del Parco Nazionale dell’Aspromonte a Gambarie. Scopo delle attività di laboratorio rivolte ai beneficiari è stato infatti di mettere a sistema i progetti di educazione ambientale, che a partire dall’Anno Scolastico appena iniziato coinvolgeranno oltre 25.000 studenti di circa 250 scuole di ogni ordine e grado di tutto il territorio calabrese, e di creare una metodologia condivisa e un linguaggio comune tra tutti gli operatori di educazione ambientale, presupposti indispensabili per la creazione della rete REALS in Calabria.

Il Parco nazionale della Sila si è speso attivamente, insieme agli altri soggetti, per “lanciare” la rete REALS in occasione della Settimana Unesco di Educazione alla Sostenibilità 2019, dedicata al tema: “*Cambiamenti Climatici e Salute*”, svoltasi a fine novembre 2019. In tale occasione l’Ente Parco organizzò il Seminario didattico-formativo dal titolo “*Agricoltura Sostenibile nel territorio del Parco e della Riserva “Area MaB Sila” UNESCO: l’esperienza didattico-formativa del progetto BIOVALSILA*”, incentrato sullo stretto rapporto tra cambiamenti climatici, impatti sulle produzioni agricole, alimentazione e salute.

Nel 2020 il Parco nazionale della Sila è stato scelto per ospitare, sempre nell’ambito delle attività legate alla Rete REALS, la *Summer School 2020: laboratorio formativo per docenti Educatori per la Sostenibilità*, svoltasi in due momenti: dal 24 al 26 luglio presso il Centro Visita “*Antonio Garcea*” in Villaggio Mancuso (CZ) e dal 29 al 31 luglio presso il Centro Visita “*Cupone*” in Camigliatello Silano (CS). La Summer School è stata rivolta a docenti delle scuole calabresi interessati all’educazione allo sviluppo sostenibile ed all’educazione civica, materia che la legge n.92 del 20 agosto 2019 ha introdotto dall’anno scolastico 2020/2021 nell’insegnamento scolastico.



Il Parco ha aderito alla *Giornata Internazionale della Diversità Biologica*, celebrata il 22 maggio ed alla *“Giornata Europea dei Parchi: #ParksForHealth, Parchi per la salute”*, fissata al 24 dello stesso mese di maggio.

Alla fine dello scorso mese di settembre il Parco ha aderito alla XXVIII Edizione della manifestazione *“PULIAMO IL MONDO”* promossa da Legambiente, con due distinti appuntamenti a Lorica e Camigliatello Silano.

Infine, il Consiglio Direttivo, con Deliberazione n° 14 del 30.06.2020 ha approvato la proposta di Accordo tra Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell’art. 15 della Legge n. 241 del 7 agosto 1990 e ss.mm. e ii tra EPN d’Abruzzo, Lazio e Molise, EPN del Circeo, EPN della Sila, EPN dei Monti Sibillini e CURSA *Consorzio Universitario per la Ricerca Socioeconomica e per l’Ambiente* finalizzato alla promozione di un network nazionale *“NèB Natura è Benessere”*, che realizzi progetti, iniziative e attività formative ed educative interdisciplinari e multidisciplinari volte a garantire, prioritariamente per i bambini, per gli adolescenti, per le persone con disabilità, il diritto alla salute, all’accesso e al benessere in natura, alla formazione e all’educazione dei valori della biodiversità.

2.2.4 ATTIVITÀ DI INCENTIVAZIONE E DESTAGIONALIZZAZIONE DEL TURISMO SCOLASTICO ED ASSOCIAZIONISTICO

Per l’anno 2020, alla luce del sopra citato stato emergenziale, dopo tredici anni consecutivi, non si è potuto dare corso al consueto *“Disciplinare per la concessione di contributi a favore delle Scuole pubbliche e private, se legalmente riconosciute, che organizzino gite didattiche nel Parco Nazionale della Sila”*.

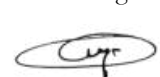
Solo a fine estate/inizio autunno, tenuto conto del miglioramento della situazione e dell’uscita dallo stato di lockdown, nonché del cresciuto interesse verso le mete turistiche montane e le aree protette, risultate meno o affatto colpite dalla pandemia, si è ritenuto di pubblicare il *“Disciplinare per la concessione di contributi a favore di enti, associazioni, fondazioni e cooperative, senza scopo di lucro e legalmente riconosciuti, che organizzino soggiorni e gite sociali nel territorio del Parco Nazionale della Sila a beneficio delle persone anziane e/o diversamente abili?”*.

Sono state previste due tipologie d’intervento contributivo destinate a Enti, Associazioni, Fondazioni e Cooperative operanti nel sociale regionali, extraregionali o stranieri: *soggiorni* nel territorio del Parco per la durata minima di 2 (due) pernottamenti oppure *gite sociali* di un’intera giornata per gruppi organizzati di almeno 15 persone anziane e/o diversamente abili nei periodi tra il 19 settembre 2020 e il 31 dicembre 2020. Le spese ammesse a contributo dovranno riguardare spese di soggiorno e/o ristorazione ed ammonteranno all’80% della spesa effettivamente sostenuta e rendicontata dei beneficiari.

La graduatoria degli ammessi a contributo, pubblicata lo scorso 02 ottobre, ha visto ammesse a contributo 23 distinte Associazioni sulle 34 complessive richieste pervenute.

Nessuna delle Associazioni ammesse ha ancora provveduto a rendicontare, essendo attualmente in corso il periodo previsto per la realizzazione dei soggiorni e si spera che non vi siano sviluppi negativi in corso d’opera, stante la paventata seconda ondata di contagi da Covid-19 ipotizzata per il tardo autunno/inverno prossimi. Come già disposto nel recente passato i gruppi hanno l’obbligo di pernottare, in periodi di usuale minore affluenza turistica, in strutture site nei Comuni del Parco, nonché di avvalersi del servizio di accompagnamento delle Guide Ufficiali del Parco.

L’obiettivo che si pone l’Ente, centrato negli anni scorsi, è quello di destagionalizzare la presenza dei turisti nel territorio del Parco, che genera risvolti positivi per l’intera economia del territorio silano, che risente positivamente di tali afflussi.



2.2.5 BANDO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI PATROCINI ONEROSI A SOSTEGNO DI PROGETTI/INIZIATIVE PROMOSSE DA ENTI, ASSOCIAZIONI, ISTITUTI, COOPERATIVE E SOGGETTI PRIVATI SENZA SCOPO DI LUCRO PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ O REALIZZAZIONE DI INTERVENTI COMPATIBILI CON LE FINALITÀ DEL PARCO AI SENSI DEL VIGENTE “REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI, FINANZIAMENTI E PATROCINI”, ADOTTATO CON DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO N° 33 DEL 29.12.2004.

A fine gennaio 2020 è stato pubblicato, per la seconda volta, apposito Bando Pubblico per la concessione di patrocini onerosi a sostegno di progetti/iniziative promossi da Enti, Associazioni, Istituti, Cooperative e soggetti privati senza scopo di lucro per lo svolgimento di attività o realizzazione di interventi compatibili con le finalità del Parco ai sensi del vigente “Regolamento per la concessione di contributi, finanziamenti e patrocini”, adottato con Deliberazione del Consiglio Direttivo n° 33 del 29.12.2004. I patrocini onerosi sono stati concessi ai soggetti sopra indicati per favorire la promozione e la valorizzazione del territorio del Parco Nazionale della Sila nelle tematiche di seguito elencate:

- Recupero e valorizzazione del patrimonio socio-culturale ed etno-demo-antropologico delle comunità locali del Parco;
- Promozione di eventi e manifestazioni che valorizzino l'immagine e l'identità del Parco;
- Promozione di attività di animazione socio-culturale, di sensibilizzazione, di educazione ambientale permanente delle comunità locali del Parco;
- Promozione di attività di ricreazione, di impiego del tempo libero e di attività sportive ecocompatibili che favoriscono la fruizione del Parco;
- Promozione di attività che valorizzino il patrimonio eno-gastronomico prodotto nel territorio del Parco.

Le manifestazioni e gli eventi proposti dai soggetti di cui sopra sono stati realizzati nel territorio del Parco. Talune iniziative sono state svolte anche fuori dal territorio del Parco, poiché volte a favorire la promozione, divulgazione e valorizzazione di aspetti culturali e tradizionali del Parco. Alcune manifestazioni, a causa dell'emergenza da coronavirus, non si sono potute svolgere nelle date originariamente previste e sono state traslate a data da definirsi, da compiersi comunque entro l'anno 2020.

Il budget complessivo messo a disposizione per l'iniziativa, pari a € 40.000,00 (quarantamila/00) è stato concesso in favore di 31 (trentuno) beneficiari, distinti in due graduatorie a seconda del periodo di realizzazione dell'iniziativa, che hanno realizzato o dovranno realizzare entro fine dicembre altrettante iniziative volte alla promozione del territorio del Parco.

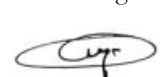
2.2.6 PROGETTI DI GESTIONE FAUNISTICA E ATTIVITÀ DI DIVULGAZIONE SCIENTIFICA

Già nel corso del 2019 l'Ente ha avviato diversi progetti di gestione faunistica, la cui realizzazione si è sviluppata e/o conclusa nel 2020.

Si concluderà nel gennaio del 2021 la convenzione biennale tra l'Ente Parco Nazionale della Sila ed il C.I.P.R. - (Comitato Italiano per la Protezione degli uccelli Rapaci), per la realizzazione del progetto “Monitoraggio della fauna selvatica nel Parco Nazionale della Sila mediante l'utilizzo di foto trappole”, finalizzato ad attuare un censimento esaustivo delle specie presenti sul territorio, soprattutto al fine di individuare quelle specie minacciate e/o a densità molto bassa, di fondamentale importanza per la loro tutela e quindi per la salvaguardia della biodiversità.

Si è concluso nel 2020 il progetto annuale “Ampliamento della conoscenza della distribuzione della Lepre italiana all'interno del Parco Nazionale della Sila”, volto a verificare lo status, la distribuzione e l'ecologia di questa importante specie nel territorio del Parco, sempre su convenzione sottoscritta con il C.I.P.R. - (Comitato Italiano per la Protezione degli uccelli Rapaci).

Si è conclusa la prima annualità del progetto *WOLFNET SILA-Misure coordinate per la tutela del lupo nel Parco Nazionale della Sila*, a cura di Legambiente, avviato in maggio 2019, mirato alla pianificazione e attuazione di una strategia condivisa volta alla tutela e conservazione della specie *Canis*



lupus. Il progetto ha previsto l'attuazione concreta, condivisa e su vasta scala di un sistema di monitoraggio-conservazione-gestione che possa preservare la specie nell'areale del Parco Nazionale della Sila, dove il lupo rappresenta, così come in ogni ecosistema naturale, un elemento fondamentale. Il progetto è consistito in una serie di attività e indagini sul campo attraverso le quali è stato possibile stabilire la presenza del lupo e lo status della popolazione nei territori interessati. Sulla base di questi primi risultati sarà possibile intervenire con misure atte a ridurre il conflitto tra lupo e attività antropiche e prevenire così l'impatto predatorio sul patrimonio zootecnico, tra le maggiori cause di bracconaggio. Tale progetto ha di fatto inserito il Parco nazionale della Sila nella rete di aree protette che già attuano le misure della strategia Wolfnet sulla dorsale appenninica.

Nell'ambito del progetto *WOLFNET*, grazie al fortuito e fortunato ritrovamento avvenuto lungo la SS 107 la notte dell'01.01.2020 di un esemplare ferito di lupo, successivamente battezzato con il nome di "*Arvo*", i tecnici faunisti impegnati nel progetto hanno potuto monitorare gli spostamenti dell'esemplare, avendolo munito, grazie al supporto operativo dei colleghi del Parco nazionale della Majella, di radiocollare gps.

Il giovane lupo, di poco meno di un anno d'età, a partire dall'08.01.2020 e sino alla data del 05.03.2020 è stato costantemente seguito in tutti i suoi spostamenti, fornendo preziosissimi dati sulla specie, raccolti per la prima volta in assoluto nel territorio del Parco nazionale della Sila, in Calabria ed oltre regione.

Purtroppo l'esemplare di *Canis lupus* (riconosciuto tale da esame genetico effettuato dall'Istituto Zooprofilattico di Rieti) è stato rinvenuto cadavere nel territorio del Parco nazionale del Pollino all'inizio del mese di marzo.

Dall'esame autoptico, realizzato dai veterinari dell'Istituto Zooprofilattico di Cosenza, la causa di morte non è risultata essere attribuibile all'intervento umano (non sono stati riscontrati ferite da armi da fuoco o segni di avvelenamento). Il cranio e la pelle dell'esemplare sono stati conservati integri, su richiesta del Parco, per consentire un'eventuale futura tassidermizzazione dello stesso a fini didattico/divulgativi.

2.2.7 PROGRAMMI POR ED ALTRE FONTI DI FINANZIAMENTO

Il Servizio ha contribuito, nell'ambito delle attività coordinate dall'Ufficio di Piano, alle procedure che hanno portato alla presentazione della seguente progettazione, anche per conto della Fondazione MAB Sila, per la partecipazione al bando POR Calabria FESR-FSE 2014-2020. Piano di Azione - Azione 6.5.A1 -Sub-Azione 2, "*Conservare, ripristinare e tutelare gli habitat e le specie della Rete Natura 2000*" con i seguenti progetti:

- 1.1 Confronto tra la presenza storica e presenza attuale del lupo nell'area MaB SILA - Il Pastore della Sila come cane da guardiania;
- 1.2 Creazione e gestione di una "*Rete di siti di alimentazione artificiale (carnai)*" nelle ZSC/ZPS, ricadenti sul versante ionico della Riserva della Biosfera Unesco MAB -Sila;
- 1.3 Progetto di conservazione e tutela degli uccelli rapaci diurni nel parco nazionale della Sila;
- 1.4 Realizzazione e gestione di un'area faunistica e ripristino dell'area umida (stagno) in Località Mellaro di Casali del Manco (CS) **(progetto finanziato)**

Per quanto attiene il progetto ammesso a finanziamento nell'ambito del Bando POR Calabria FESR-FSE 2014-2020. Piano di Azione - Azione 6.5.A1 -Sub-Azione 2, "*Conservare, ripristinare e tutelare gli habitat e le specie della Rete Natura 2000*", è stata sottoscritta apposita convenzione con Regione Calabria ed è stata avviata la fase di realizzazione delle strutture che ospiteranno l'Area Faunistica.

Nel 2019, la Regione Calabria ha pubblicato l'Avviso Sub-Azione 4 "*Educazione Ambientale 2.0*", l'Ente Parco ha presentato un progetto individuale, dal titolo "*A scuola nel Parco: scopri, ama e proteggi il tuo territorio*" (cfr. paragrafo 2.2.3), rivolto alle scuole del primo ciclo dell'istruzione, volto a promuovere l'educazione ambientale quale componente dell'attività didattica, finalizzata a sensibilizzare i più piccoli verso le problematiche legate alla tutela dell'ambiente. I destinatari saranno alunni della Scuola Primaria (prima, seconda e terza classe) di Istituti Scolastici con Sedi nei 9 Comuni facenti parte della Comunità

del Parco e nei Comuni di Campana e Pietrafitta, ricadenti nella Riserva Area MaB “Sila” UNESCO, ricompresi nell’area *APTR 12 LA SILA E LA PRESILA COSENTINA*. Il progetto presentato a valere su tale secondo Avviso è stato ammesso a finanziamento per un importo complessivo di € 52.147,85 ed attualmente si è in attesa di sottoscrivere apposita convenzione con Regione Calabria, al fine di avviare le attività, posticipata a causa della sopraggiunta emergenza epidemologica da coronavirus, tuttora in essere.

Il Parco ha inoltre partecipato.

1. al Bando “*Interreg V-B Adriatic- Ionian Programme – ADRION 2014 -2020 - INTERREG ADRION 2nd call for proposals for Priority Axis 2: Sustainable region. Specific Objective 2.1: Promote the sustainable valorization and preservation of natural and cultural assets as growth assets in the Adriatic-Ionian area*”, come capofila del progetto “*Conscious Tourism for the Sustainable Development of the pristine ADRION area*”, con acronimo “CT4SD”, coinvolgente i seguenti 7 partners nazionali ed internazionali:

- Tuscan-Emilian Apennine National Park - Italy
- Olympus National Park Management Agency – Greece
- Local development agency PINS – Croatia
- University of Maribor Faculty of Agriculture and Life Sciences – Slovenia
- Soča Valley Development Centre – Slovenia
- NERDA - Regional Development Agency for the North-East BiH – Bosnia and Herzegovina
- Turistička organizacija Bijelo Polje - Montenegro

2. al Bando LIFE 2018, in qualità di partner del progetto avente capofila Legambiente onlus denominato “*Nature is LIFE: strategic communication based on corevalues of Natura 2000*”.

Ad oggi si attendono gli esiti della valutazione di entrambe le progettualità suddette.

2.2.8 GUIDE DEL PARCO NAZIONALE DELLA SILA

L’Ente Parco Nazionale della Sila nel 2008 organizzò uno specifico corso di formazione finalizzato al conseguimento del titolo di “Guida Ufficiale del Parco”.

Il predetto corso ha formato n° 25 (venticinque) figure professionali di “Guida Ufficiale del Parco”, fornendo ai partecipanti una specifica professionalità che ha permesso all’utenza del Parco che ne ha fatto richiesta di fruire del territorio in maniera consapevole.

Si è ritenuto di procedere alla formazione di nuove Guide del Parco coerentemente con gli scopi formativi previsti dalla L.Q. sulle Aree protette e nello spirito della Carta Europea del Turismo Sostenibile e sulla scorta della Relazione Programmatica per il Bilancio per l’anno 2016.

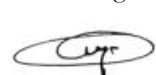
Nel 2017 sono state concluse le procedure di gara per l’individuazione di un soggetto esterno che provvedesse alla realizzazione delle procedure di selezione ed alla conseguente formazione delle Guide.

In data 19 giugno 2017, una volta ottenuta “l’intesa” con la Regione Calabria ai sensi dell’art.14, comma 5 della L. n. 394/1991, veniva pubblicato il Bando per il “*Corso di Qualificazione Professionale Guida del Parco Nazionale della Sila*”, che ha avuto un successo straordinario con circa 280 domande pervenute.

Il corso, per i soggetti ammessi, si è regolarmente tenuto per due settimane con lezioni teoriche e pratiche e si è concluso in data 3 agosto 2017 per n. 35 soggetti, con piena soddisfazione dei nuovi “professionisti dell’ambiente”.

Le guide sono state impiegate e coinvolte in diverse manifestazioni e/o progetti realizzati dall’Ente Parco.

Nel mese di gennaio 2018 si è svolta, convocata dal Commissario Straordinario dell’Ente, la prima Assemblea Generale di tutte le Guide Ufficiali del Parco, nel corso della quale si è sottolineata la forte volontà dell’Ente di coinvolgere attivamente le Guide Ufficiali del Parco nelle molteplici e multisettoriali progettualità sia poste in essere che programmate per il futuro. Il ruolo delle Guide del Parco riveste un’importanza fondamentale per l’area protetta, in quanto le Guide rappresentano il principale punto di raccordo tra l’Ente e il Visitatore, che attraverso il *racconto* del territorio che solo chi conosce e vive l’altopiano può rendere al meglio, arriva a comprendere appieno l’immenso ed



incommensurabile patrimonio naturale, paesaggistico, culturale, storico-artistico, religioso ed archeologico che la Sila rappresenta non solo come Parco nazionale, ma anche come Riserva della Biosfera MaB Unesco.

L'Ente Parco si è impegnato ad aggiornare, pubblicare e pubblicizzare l'elenco delle Guide Ufficiali del Parco, che in larga misura hanno sottoscritto singolarmente un'apposita convenzione regolante i rapporti tra le parti, attraverso tutti i suoi canali di comunicazione: sito internet, social network, materiale divulgativo etc.

Trait d'union nel rapporto tra le singole Guide Ufficiali e l'Ente Parco è stato svolto dall'Associazione delle Guide Ufficiali del Parco, che nella persona del Presidente, Ivan Franco Vigna, e del Direttivo ha consentito di mantenere nel corso dell'anno un corretto e proficuo rapporto di collaborazione tra le parti per lo svolgimento di numerosi servizi ed attività progettuali.

Le Guide hanno avuto un attivo coinvolgimento in progetti di educazione ambientale, nei bandi di incentivazione al turismo dei diversamente abili e degli anziani, nella partecipazione dell'Ente a Fiere e eventi sia in Calabria che fuori regione e inoltre, nei progetti finanziati con Fondi POR avviati nel corso dell'anno.

È stato sottoscritto ed attuato apposito Protocollo d'intesa con AIGAE "Associazione Italiana Guide Ambientali Escursionistiche" per la realizzazione dei progetti:

a) formazione ed aggiornamento delle Guide del Parco, anche allo scopo di poterle qualificare quali Guide Ambientali Escursionistiche iscrivibili ad AIGAE ed all'apposito registro nazionale presso il MISE (con tutte le coperture assicurative AIGAE e la possibilità di esercitare la professione anche fuori dai confini del parco nazionale).

b) redazione di prime linee guida per l'interpretazione ambientale e culturale del Parco (attività preliminare di Heritage Planning coerente con il Piano del Parco), utile alla valorizzazione del turismo ambientale, escursionistico, lento e responsabile nel territorio del Parco nazionale della Sila.

c) progettazione di materiali didattici ed attività di educazione ambientale suddivisi per categorie di interesse e fasce di età. d) redazione delle linee guida per la concessione del marchio del parco al fine del potenziamento delle attività di promozione turistica ed ecosostenibile del Parco.

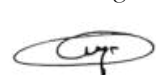
Nel mese di maggio 2019 si è svolto il predetto corso di aggiornamento dedicato alle nostre Guide Ufficiali, della durata di un mese (156 ore di lezioni in aula e su campo e sviluppo di un project work originale), primo dei tasselli facenti parte di un percorso di collaborazione più ampio ed articolato tra il Parco Nazionale della Sila e AIGAE, volto per la realizzazione di percorsi e progetti mirati alla valorizzazione del turismo ambientale, escursionistico, lento e responsabile nel territorio del Parco, all'educazione ambientale destinata a bambini, giovani ed adulti ed alla redazione delle linee guida per la concessione del marchio del Parco, al fine di potenziare le attività di promozione turistica ed ecosostenibile del Parco. Sono state 24 in totale le Guide Ufficiali del Parco "diplomates" Guide AIGAE.

Al fine di fornire ai visitatori un adeguato e professionale servizio di accoglienza ed informazione turistica, per la prima volta nell'estate 2019, si è deciso di avviare presso la sede dell'Ente in Lorica, durante la stagione estiva, l'attivazione di un Info-Point gestito proprio a cura dell'Associazione delle Guide Ufficiali del Parco. La sperimentazione estiva è stata soddisfacente, sia i termini di riscontri e feedback positivi forniti dai visitatori, che in termini di vendita dei gadget del Parco presso la Sede di Lorica.

Nel mese di luglio 2020 si è proceduto alla sottoscrizione di un Protocollo d'Intesa tra l'Ente Parco e l'Associazione Guide Ufficiali del Parco, finalizzata alla condivisione di un percorso virtuoso volto alla valorizzazione, alla fruizione ed allo sviluppo sostenibile del territorio del Parco.

Per la stagione estiva 2020 (dal 13 luglio al 14 settembre) si è deciso di riproporre e raddoppiare il servizio di *Info-Point* gestito dalle Guide Ufficiali rendendolo attivo presso la Sede dell'Ente a Lorica e presso la Sede della Pro Loco di Camigliatello Silano.

Stante il riscontro positivo palesato dai visitatori ed il tangibile aumento degli introiti derivanti dalla vendita dei gadget del Parco, si è stabilito di garantire l'apertura dei due suddetti Info-Point tutti i fine settimana sino alla fine dell'anno.



Ad inizio settembre sono state inoltre consegnate all'Associazione Guide Ufficiali del Parco bici elettriche a pedalata assistita da utilizzare a scopo dimostrativo per diffondere la mobilità sostenibile nel territorio del Parco, in primis presso i suddetti Info-Points.

2.2.9 ATTIVITÀ DI MARKETING TERRITORIALE E TURISMO

Nel 2020 il Parco ha inteso proseguire i propri servizi e attività di comunicazione e marketing, sia in tema di accessibilità che di sostenibilità come a seguire:

Promozione del Parco Nazionale della Sila come *“Parco Accessibile per Tutti?”*: sono state distribuite brochure in braille dedicate al tema della accessibilità ed alla promozione delle strutture del Parco che possono essere fruite da persone ipo e non vedenti.

Si è lavorato alla redazione di un progetto atto a favorire l'accessibilità alle persone affette da disabilità psichiche (autismo, disturbo da deficit dell'attenzione ed iperattività (ADHD) etc.) tramite contatti già avviati con la *“Ramon Llull University”* di Barcellona.

Al fine di avviare delle attività di educazione alimentare rivolte a piccoli pazienti oncologici ed alle loro famiglie, attraverso incontri esperienziali con le imprese del territorio e sessioni formative rivolte agli operatori da inserire nell'ambito del turismo accessibile previsto dalla CETTS – l'Ente Parco nazionale della Sila e l'Associazione *“Gianmarco De Maria”* di Cosenza hanno sottoscritto a fine dicembre 2019 un protocollo d'intesa in cui reciprocamente si impegnano a cooperare per poter permettere, un giorno, ai piccoli pazienti e famiglie, di dedicarsi soggiorni salutarci in Sila.

Partecipazione alla *“BIT”* di Milano con predisposizione ed allestimento di uno stand dedicato al Parco ed alla Riserva Area Mab Sila, gestito a cura della dott.ssa Ada Occhiuzzi.

Partecipazione alla *“WTE UNESCO”* di Roma, Salone Mondiale dei Siti UNESCO, con predisposizione ed allestimento di uno stand dedicato al Parco ed alla Riserva Area Mab Sila, a cura delle Guide Ufficiali del Parco.

Realizzazione questionari di gradimento (recentemente aggiornati secondo un nuovo format e somministrati ai visitatori presso i Centri Visita e attraverso le Guide Ufficiali del Parco), in fase di raccolta per la successiva elaborazione con programma SSPS.

Sostegno e partecipazione alla manifestazione *“Il Giardino delle Esperidi”* di Zagarise.

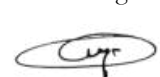
Prosecuzione del progetto Medimont Parks per la rivalutazione ed il recupero di siti naturalistici di particolare importanza all'interno di una rete nazionale di promozione delle aree protette. Sono stati creati dei loghi per la promozione a livello nazionale dei siti di interesse.

Sono stati patrocinati, con modesti sostegni economici o attraverso gadget, alcuni eventi di carattere sociale, ambientale e ricreativo, proposti dalle Amministrazioni Comunali ricadenti in area Parco e da Associazioni territoriali. Tutte iniziative che hanno permesso una continua animazione del territorio silano nelle diverse stagioni con attività di intrattenimento, di carattere sportivo, culturale e gastronomico, arricchendo così l'offerta turistica integrata.

Si è registrato nel corso dell'estate 2020 un notevole incremento nella vendita dei gadget, avvenuta attraverso gli Info-Points attivati a Lorica e Camigliatello Silano e gestiti dall'Associazione Guide Ufficiali del Parco. Tale dato è senza dubbio riferito alla notevole maggiore affluenza di turisti e visitatori che hanno scelto la Sila quale meta delle loro vacanze durante questa particolare estate post-pandemica, ritenendola meno rischiosa rispetto ad altre destinazioni.

Sempre nel periodo estivo è stata riproposta la III edizione del premio *“Balcone Fiorito”*, volto all'abbellimento con decorazioni floreali di balconi, davanzali o particolari abitativi esterni (portici, scale, angoli caratteristici, ecc., con esclusione di giardini) al fine di incentivare e promuovere i valori ambientali e turistici del Parco. Probabilmente a causa dell'incertezza del periodo l'iniziativa non ha riscosso interesse nella popolazione residente e, conseguentemente, si è provveduto al disimpegno delle somme all'uopo destinate.

Con un posticipo di un mese rispetto alla consueta realizzazione, si è tenuta nel territorio del Parco la manifestazione *“Peperoncino Jazz Festival”*, con il Patrocinio del Consolato degli Stati Uniti d'America che ha previsto le seguenti tappe:



- Mercoledì 26 agosto - ore 21.30
Casali del Manco Loc. Pedace (CS) - Chiostro Convento San Francesco di Paola
- Giovedì 27 agosto - ore 21.30
Spezzano della Sila (CS) – Santuario San Francesco di Paola
- Venerdì 28 agosto - ore 16:00
Lorica di San Giovanni in Fiore (CS) – Sede Ente Parco Nazionale della Sila
- Venerdì 28 agosto - ore 21:30
Longobucco (CS) – Centro Storico
- Sabato 29 agosto - ore 16:00
Loc. Monaco, Taverna (CZ) Centro Visite “Antonio Garcea”
- Sabato 29 agosto - ore 21:30
Albi (CZ) – Centro Storico

Sempre in agosto in Lorica si sono tenute le consolidate attese manifestazioni “Lorica Libro Amica”, “Sotto i Cieli del Parco, Spettacoli al Planetario” e la “Caccia al Tesoro”.

Costante, nonostante il lungo periodo di lockdown, il proficuo rapporto con la Rete d'Imprese “Destinazione Sila”, che da tempo collabora attivamente con il Parco nella realizzazione di progetti ed iniziative nel territorio della Sila Grande, che ha visto nel corso dell'anno diversi incontri tenuti sia in web conference che, quando possibile, in presenza. Nutrita la partecipazione degli operatori turistici che afferiscono alla Rete d'Imprese, che hanno avuto la possibilità di interloquire tra loro e con l'Ente Parco, per organizzare una strategia comune e condivisa volta ad affrontare sia la situazione emergenziale causata dalla pandemia che, soprattutto, la programmazione di un concreto piano di rilancio del settore turistico sull'altopiano silano, in chiave di uno sviluppo sostenibile del territorio e delle sue popolazioni.

L'Ente Parco ha rinnovato la propria disponibilità a fungere da punto di raccordo e traino per gli operatori turistici silani, sia attraverso la concretizzazione di progettualità già avviate negli anni scorsi, anche in stretta collaborazione con “Destinazione Sila”, come il percorso della CETS *Carta Europea del Turismo Sostenibile*, nonché mediante nuove possibilità di coinvolgimento attivo del territorio in nuovi progetti in fase di lancio e/o ideazione da finanziare e/o cofinanziare in futuro. L'impegno comune è di comunicare la Sila quale destinazione turistica naturale, salutare, di benessere, ricca di attività sportive ecosostenibili da svolgersi all'aria aperta, dove è possibile la scoperta o la riscoperta dei nostri caratteristici borghi interni, pregni di tradizioni, costumi, enogastronomia tipica, storia e cultura ultra millenari, ma ancora vivi e sentiti.

Tra le manifestazioni di rilievo rientra anche “Fattorie Aperte in Sila”, evento volto ad incentivare il turismo naturalistico e rurale di adulti e bambini attraverso visite guidate alle fattorie dell'Altopiano Silano, che consentono di osservare direttamente, tra l'altro, le fasi di lavorazione, trasformazione e confezionamento dei prodotti tipici caseari.

Sono proseguite le collaborazioni per il miglioramento e l'implementazione dei servizi accessibili del Parco Nazionale della Sila.

Inoltre si è provveduto a diffondere il materiale promozionale, divulgativo del Parco nelle varie manifestazione/eventi di carattere locale, nazionale ed internazionale oltre che a tutte le strutture del Parco e degli operatori turistici ed ai singoli richiedenti.

Sono stati distribuiti libri della collana del Parco e gadget in conto vendita presso i Musei del Parco e gli operatori che ne abbiano fatto richiesta. Si è proseguito infine con la diffusione dei propri gadget nelle manifestazioni o tramite vendita diretta alla sede dell'Ente o tramite l'Emporio dei Parchi di Federparchi (ivi compresi i libri).

2.2.10 CARTA EUROPEA PER IL TURISMO SOSTENIBILE NELLE AREE PROTETTE (C.E.T.S.) (con il Servizio Amministrativo – Contabile).

Nel mese di settembre 2011 è stata riconosciuta da Europarc e consegnata all'Ente Parco Nazionale della Sila la “Carta Europea per il Turismo Sostenibile nelle Aree Protette” (C.E.T.S.). La C.E.T.S. è da intendersi come un valore aggiunto per una politica di indirizzo che mira allo sviluppo

economico di attività che non siano impattanti su quella che è la risorsa primaria di un Parco, l'ambiente ed i suoi endemismi. Nel 2016 si è dato corso a tutte le attività amministrative concernenti il rinnovo della "Carta Europea del Turismo Sostenibile" del Parco Nazionale della Sila.

Si è affidato alla Federazione Italiana Parchi e Riserve Naturali – Europarc Italia, per la parte relativa all'assistenza tecnica e alla redazione della documentazione necessaria, l'incarico per ottenere il rinnovo della C.E.T.S. e poter proseguire la II fase della stessa.

Sono stati realizzati i seguenti interventi, riassuntivamente riportati ed esplicitati nella presente relazione:

1. Prosecuzione degli iter di candidatura al riconoscimento a Patrimonio Mondiale UNESCO.
2. Riavvio del progetto "Veritable".
3. Sostegno a manifestazioni di promozione di mobilità sostenibile (mountain bike, cavallo, a piedi).
4. Sono state promosse tutte le attività inerenti la promozione di attività sostenibili e la creazione di reti turistiche (campagna UNESCO, Medimont Parks).
5. Incontri con il Dipartimento Ambiente della Regione Calabria e Federparchi Calabria per formulare secondo i principi della CETS piano strategici per lo sviluppo di economie turistiche sostenibili.
6. Incontri con gli attori territoriali e gli Enti locali finalizzati all'approfondimento dei processi della C.E.T.S. e sulla stesura del nuovo Piano di Azioni Strategiche che sarà adottato dal Parco in fase di rinnovo della certificazione di Europarc. A tal fine molteplici sono stati i momenti di collaborazione e di condivisione di idee con tutto il territorio del Parco.

In generale in tutte le attività del Parco si è tenuto conto del documento programmatico "Strategia e piano di azioni per uno sviluppo sostenibile del turismo nel Parco Nazionale della Sila".

Nel 2018, con il supporto di Federparchi, sono stati realizzati il Piano D'azione ed il re evaluation Report della Carta, che sono stati trasmessi ad Europarc.

Gli elaborati sono stati resi dopo la concertazione con il territorio, che ha portato a recepire nei documenti le istanze ed i progetti della cittadinanza, degli operatori, delle associazioni e delle Istituzioni.

La nuova Strategia ed il nuovo Piano d'Azione sono contenuti in unico documento intitolato "Strategia e Piano delle Azioni 2018-2022".

La versione definitiva del Piano è stata approvata a febbraio 2018; le Azioni sono programmate per il periodo che va da giugno 2018 a dicembre 2022.

La Strategia ha individuato tre obiettivi generali:

1. conservazione degli eccezionali valori naturali e culturali che caratterizzano questo territorio. La Strategia punta a una gestione appropriata dello sviluppo del turismo, che deve essere sostenibile e duraturo. Non deve depauperare il patrimonio naturale e culturale ma, viceversa, deve affermarsi attraverso la loro tutela e la messa a valore delle loro sinergie;
2. crescita della consapevolezza della comunità locale nei confronti del turismo sostenibile e della sua importanza strategica per il territorio del Parco. Il turismo è da tempo universalmente riconosciuto come uno dei pochi settori capace di generare benefici economici ed opportunità di lavoro. Ma questo a patto che – soprattutto in un'area protetta – non percorra strade apparentemente facili e successi immediati ma effimeri, bensì punti su modelli sostenibili e duraturi, gli unici in grado di dar vita a nuove economie e originare redditi non occasionali ma di medio-lungo periodo;
3. efficacia del coordinamento del percorso CETS con gli altri strumenti di programmazione e indirizzo, in particolare con quelli relativi all'area MAB, al fine di giungere ad una governance del territorio più incisiva e in grado di muoversi con decisione sulla strada che porta al raggiungimento degli obiettivi individuati.

All'interno di questa cornice di riferimento il Forum ha poi individuato i seguenti obiettivi specifici:

- 3.1. Incrementare la partecipazione dei portatori d'interesse e intensificare il dialogo fra gli

- operatori
- 3.2. Migliorare la gestione del territorio
- 3.3. Accrescere la qualità dei servizi turistici
- 3.4. Innovare la comunicazione
- 3.5. Puntare su alcuni mercati strategici

Il Piano si compone di 56 azioni per ciascuna delle quali sono stati individuati un soggetto responsabile e uno o più soggetti coinvolti, con le rispettive funzioni:

1. *soggetto responsabile*: è il coordinatore dell'azione e ne segue tutte le fasi della realizzazione; stimola tutti gli attori coinvolti, si rapporta con l'Ufficio CETS e risponde al Forum relativamente allo stato d'attuazione;
2. *altri soggetti coinvolti*: partecipano a vario titolo, realizzando alcune delle attività che compongono l'azione.

L'Ente Parco continuerà a svolgere comunque una funzione di supervisione attraverso il responsabile CETS, partecipando all'attività di stimolo verso i soggetti responsabili o affiancandoli per il superamento di eventuali impedimenti esterni che non consentono la piena attuazione di qualche azione.

Dal 27 al 29 giugno 2018 ha avuto luogo la visita tecnica della Valutatrice Europarc Monica Herrera Pavia, nel corso della quale si sono svolti i seguenti incontri:

1. incontro con i Dirigenti del Dipartimento Ambiente della Regione Calabria arch. Orsola Reillo e dott. Giovanni Aramini;
2. incontro con gli operatori e gli Amministratori della Sila Piccola presso Villaggio Mancuso;
3. riunione tecnica con il Direttore f.f. ed il Personale dell'Ente presso la Sede Legale ed Amministrativa di Lorica;
4. incontro con gli Amministratori Regionali e della Sila Grande e Greca presso la Sede Legale ed Amministrativa di Lorica;
5. visita alla Riserva Biogenetica I Giganti di Fallistro, al Centro Visite "A. Garcea" ed al Centro Visite Cupone;
6. incontro con gli Operatori della Sila Grande e Greca e con la Rete d'Impresa "Destinazione Sila" in Camigliatello Silano (CS).

A fine 2018 è giunta comunicazione da parte di Europarc del parere positivo al Rinnovo della Carta Europea, ufficializzata a Bruxelles alla fine del mese di novembre.

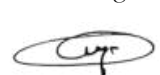
L'Ente si è rapidamente apprestato a formalizzare il Forum, *conditio sine qua non* per garantire la corretta applicazione dei principi della CETS nel territorio del Parco.

Nel 2019 sono stati svolti gli incontri con gli operatori del Crotonese, della Sila Cosentina e della Sila Catanzarese. Un ulteriore incontro è stato realizzato a fine novembre 2019 nella Sila Greca. Si è inoltre riunita la Cabina di Regia per coordinare il tutto. Ogni incontro è stato verbalizzato.

Gli operatori aderenti alla Carta Europea del Turismo Sostenibile in area parco, su invito del Dipartimento Turismo della Regione Calabria, hanno avuto modo di prendere parte attiva all'evento formativo - svoltosi presso la Sede dell'Ente il 09 dicembre 2019- incentrato sul nuovo sistema di rilevazione dei dati turistici ROSS 1000-SIRDAT, che consentirà un'appropriata analisi delle aspettative, dei bisogni, delle valutazioni e delle criticità espressi dai turisti che visitano la Calabria.

Sempre in linea con il percorso tracciato dalla Carta Europea del Turismo Sostenibile, si sta operando, in sinergia con gli operatori locali delle tre province di Cosenza, Catanzaro e Crotona, per lo sviluppo e la diffusione di varie tipologie di turismo esperienziale, rivolte sia ad adulti che a ragazzi e bambini, al fine di focalizzare l'attenzione dei visitatori sulla stretta connessione tra uomo e natura, godendo della bellezza dei luoghi e entrando in contatto con gli elementi naturali attraverso le emozioni che scaturiscono da tutti e cinque i nostri sensi: la vista, l'udito, il tatto, il gusto e l'olfatto.

Nel 2020, al fine di riattivare il percorso di condivisione ed attuazione concreta del *Piano delle Azioni*, il Consiglio Direttivo ha stabilito con Deliberazione n° 11 del 28.05.2020 che la Rete d'Impresa "Destinazione Sila", sulla scorta della pregressa fattiva collaborazione in ambito di applicazione e



sviluppo dei principi della CETS, si configuri quale soggetto adatto a garantire, in termini di competenze, finalità ed esperienze dirette sul territorio, una corretta e fattiva azione di coordinamento tra l'Ente Parco, la Cabina di Regia, i Gruppi di Lavoro ed i soggetti aderenti al Forum CETS. Con la suddetta Deliberazione si è inoltre approvato apposito schema di Protocollo d'Intesa triennale, sottoscritto lo scorso 03 ottobre 2020.

2.2.11 PROGETTO ITINE_RARI

Con Deliberazione del Presidente n. 4 del 25.02.2014, ritualmente ratificata dal Consiglio Direttivo ed approvata dal competente Ministero, si avviava una intesa istituzionale con l'Associazione "ITINE-RARI" composta dall'Arcidiocesi di Crotona e Santa Severina, Confindustria Crotona e Confcommercio Crotona per promuovere e valorizzare gli itinerari religiosi, culturali, turistici, storici e naturali al fine di creare una rete attiva e responsabile di soggetti privati e pubblici che siano in grado di generare sviluppo, economia ed occupazione.

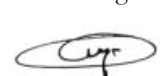
È stato sottoscritto il relativo protocollo d'intesa per la promozione/creazione di itinerari turistici e di una rete di operatori attraverso il portale web www.itineraritaly.it.

Nel 2020 si è continuato a lavorare all'ampliamento del portale con l'ingresso degli operatori locali.

2.2.12 BLOG/PRESS TOUR

Nel corso del 2020, sebbene in previsione e programmazione, non si è ritenuto di organizzare blog e/o press tour nel territorio del Parco e della Riserva della Biosfera MaB Unesco. Tale scelta è stata effettuata, oltre che per lo stato di emergenza sanitaria in corso, anche per la concomitante giustificata assenza della Responsabile dell'Ufficio preposto, nonché per la sopraggiunta scadenza dei contratti d'appalto inerenti la cura dell'Ufficio Stampa e la gestione dei Social Network avvenuta a metà anno.

Non mancherà occasione in un auspicato ed imminente futuro di riorganizzare e realizzare tali preziose occasioni di promozione territoriale.



2.3 SERVIZIO "PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE, TUTELA E SVILUPPO"

2.3.1 INTERVENTI SU STRUTTURE IN USO ALL'ENTE PARCO

2.3.1.1 Centro Visita Cupone

Allestimento museografico Antica Segheria del Cupone: l'intervento è stato rimosso anche dal Triennale delle opere pubbliche in quanto per la realizzazione dello stesso era necessario l'acquisizione del parere richiesto dal Reparto Carabinieri Biodiversità di Cosenza alla Soprintendenza di cui all'art. 10 e 11 del d.lgs 42/2004. Si procederà pertanto alla consegna dell'opificio al Reparto Stesso.

2.3.1.2 Centro Visita di Trepidò (Cotronei)

Si sta procedendo alla risoluzione del contratto con la Società la Baita. Pertanto si procederà ad un nuovo Bando di gara per l'individuazione di un nuovo affidatario.

2.3.1.3 Sede del Parco Nazionale della Sila (Lorica)

È stato pubblicato l'avviso esplorativo per l'affidamento dell'*Incarico di diagnosi energetica, progettazione definitiva ed esecutiva, nonché del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione*, ai sensi dell'art. 36 d. lgs 50/2016 – così come modificato dal d.l. 76/2020 – *misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale (g.u. n. 178 del 16/07/2020)* per l'intervento *Riqualificazione energetica – ambientale dell'edificio in uso ufficio sede legale ed amministrativa dell'Ente Parco Nazionale della Sila in edificio a energia quasi zero nZEB*.

Manutenzione della Sede:

È stato individuato il Terzo responsabile della manutenzione della Caldaia che alimenta l'impianto termico della sede.

Sono state arredate n. 2 stanze del Corpo B per Foresteria ad uso prevalentemente dei dipendenti.

2.3.1.4 Ampliamento del corpo A della Sede del Parco

Il progetto è stato validato dagli uffici dell'Ente Parco.

2.3.1.5 Adempimenti DVR - Adeguamento locali autorimessa.

Il progetto per l'*Adeguamento dei locali dell'autorimessa/archivio* redatto in seguito alle riunioni con il RSPP ed il Responsabile del Servizio "Amministrativo-Contabile", Avv. Filippelli, è stato validato dagli uffici dell'Ente Parco.

2.3.2 INTERVENTI SUL TERRITORIO REALIZZATI DIRETTAMENTE DALL'ENTE PARCO

Finanziamento relativo annualità 2019: Bando – Fonti rinnovabili, risparmio energetico e mobilità sostenibile nelle Aree Naturali Protette – Ente Parco Nazionale della Sila del MATTM – Direzione Generale per lo sviluppo sostenibile il clima e l'energia.

A causa dell'emergenza pandemica da COVID-19 è stato possibile convocare il Consiglio Direttivo del Parco della Sila solo in data 28.05 u.s. ed in tale data, con Deliberazione del Consiglio Direttivo n° 09 del 28.05.2020 avente ad oggetto "Programma triennale dei lavori pubblici 2020/2022 – elenco annuale dei lavori 2020 – Aggiornamento", è stato inserito l'intervento denominato "Gli edifici NZEB e la mobilità sostenibile dell'EPNS" con codice CUI – 02583110792201900003 e CUP - C92J19000760006 per l'importo di euro 4.829.460,00;

Nelle more dell'approvazione del documento sopra riportato, con determinazione del Direttore ff n. 239 del 05/08/2020 avente ad oggetto: *Decreto 34126 del 25.11.2019 della ex Direzione generale per il Clima e l'Energia e della ex Direzione generale per la Protezione della Natura e del Mare per gli*



incentivi alla mitigazione e all'adattamento ai cambiamenti climatici da parte degli Enti Parco nazionali - APPROVAZIONE AVVISO ESPLORATIVO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI DIAGNOSI ENERGETICA, PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA, NONCHÉ DEL COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE – INTERVENTI VARI è stato approvato è poi pubblicato il relativo avviso per gli interventi sotto riportati:

Riqualificazione energetica – ambientale dell'edificio in uso ufficio sede legale ed amministrativa dell'Ente Parco Nazionale della Sila in edificio a energia quasi zero nZEB;

- a. *Trasformazione in edificio nZEB dell'ex scuola elementare (già sede della Stazione dei Carabinieri PN Sila – Lorica) da adibire a Sede del Reparto dei Carabinieri PN Sila;*
- b. *Efficientamento energetico Punto informativo del Parco Nazionale della Sila – Centro Visita Garcea;*
- c. *Efficientamento energetico Museo della Civiltà Agrosilvopastorale, delle arti e delle Tradizioni del Parco Nazionale della Sila;*

Per gli interventi denominati *Pista Ciclabile del Lago Arvo e Prevenzione e prevenzione del fenomeno degli incendi a tutela di specie ed habitat di cui alle direttive europee Habitat e Uccelli* (det. n. 340 del 06/08/2020) viste anche le competenze maturate si procederà con risorse interne e/o esterne di assistente al RUP.

Finanziamento relativo annualità 2020: Bando – Fonti rinnovabili, risparmio energetico e mobilità sostenibile nelle Aree Naturali Protette – Ente Parco Nazionale della Sila del MATTM – Direzione Generale per lo sviluppo sostenibile il clima e l'energia:

Con Deliberazione del Presidente n. 03 in data 14 settembre 2020, ratificata con deliberazione di Consiglio Direttivo n. 21 del 15.09.2020 avente ad oggetto: *Incremento dell'efficienza energetica del patrimonio edilizio del Parco Nazionale della Sila e della Riserva Mab Sila e redazione dell'Inventario forestale del Parco – Approvazione schede progettuali*, sono state approvate le seguenti schede progettuali:

- a. *Retrofit energetico e ambientale dell'edificio con valenza storica denominato “Colonia Silana” e ubicato in località “Federici” di Camigliatello;*
- b. *Ristrutturazione edilizia e riqualificazione energetica della “Casa del ciclista dei parchi” ubicato sulla ciclonia dei parchi nel comune di Aprigliano;*
- c. *Inventario Forestale del Parco Nazionale della Sila (IFPNAS);*

Le schede sono state inoltrate al Ministero per la valutazione.

2.3.3 INTERVENTI REALIZZATI FINANZIATI AI COMUNI

2.3.3.1 Riqualificazione ambientale e valorizzazione del Patrimonio esistente

Programmazione anni precedenti al 2020:

1. Comune di **Aprigliano (CS)**: *Prolungamento passeggiata panoramica Lago Lorica e realizzazione di un impianto di fitodepurazione nel villaggio rurale di Baracchella* - i lavori sono nella fase finale;
2. Comune di **Longobucco (CS)**: *Sentiero delle miniere* - in attesa di rendicontazione da parte dell'Amministrazione Comunale, seguirà sopralluogo e con conseguente accreditamento delle somme finanziate da parte dell'Ente Parco;
3. Comune di **Petelia Policastro (KR)**: *Riqualificazione di un'area verde attrezzata nei pressi di villaggio Principe* - intervento chiuso, rendicontato dal Comune con conseguente accreditamento delle somme finanziate da parte dell'Ente Parco.
4. Comune di **Petelia Policastro (KR)**: *Parco giochi per disabili in prossimità della frazione Pagliarelle* - intervento chiuso, rendicontato dal Comune con conseguente accreditamento delle somme finanziate da parte dell'Ente Parco.
5. **Parrocchia San Francesco alla Verna**: *Recupero della Cappella ubicata a Botte Donato* - L'intervento è stato preso in carico dall'Ente Parco che tramite il proprio ufficio tecnico ha provveduto alla realizzazione della progettazione e dell'acquisizione dei pareri. A breve verrà

- avviata la procedura per la fornitura e messa in opera del sistema “Platform Frame”, utilizzato molto nelle costruzioni in legno per la sostituzione della struttura principale (telaio). Si valuterà, visto l’ubicazione dell’intervento sulla vetta più alta del Parco N. della Sila a 1.800,00 mt circa, se iniziare i lavori o posticiparli alla prossima primavera inoltrata;
6. Comune di **San Giovanni in Fiore - CS** (Capofila) e **Casali del Manco (CS)** - *Progetto Pilota per la raccolta differenziata in loc. Lorica e Cavaliere*: intervento chiuso, rendicontato dal Comune con conseguente accreditamento delle somme finanziate da parte dell’Ente Parco.
 7. Cofinanziamento al comune di **San Giovanni in Fiore (CS)** per la riqualificazione dell’area *picnic* esistente in loc. *Parco Comunale* - lavori in corso;
 8. Cofinanziamento per *Isole ecologiche* in loc. **Villaggio Pino Grande del Comune di Savelli (KR)** e di una *base elisoccorso nelle immediate vicinanze del centro abitato, ricadente in area MAB Sila*” - interventi chiusi, in corso di rendicontazioni stati finali da Parte dell’Amministrazione Comunale;
 9. Cofinanziamento per il potenziamento dell’area attrezzata **Villaggio Mancuso** nel comune di **Taverna (CZ)** del Parco Nazionale della Sila, in merito alla *Realizzazione tappeto erboso del campo polivalente* - in corso di rendicontazione;
 10. cofinanziamento per il *Potenziamento dell’area attrezzata Chalet del Parco* in località **Villaggio Racise** nel Comune di **Taverna (CZ)** del Parco Nazionale della Sila, in merito alla Realizzazione di tettoia esterna in legno - lavoro in corso;
 11. *Manutenzione straordinaria* del **Museo di Albi (CZ)** in comodato d’uso all’Ente Parco - rimodulato progetto e firmata convenzione con il Comune di Albi per la realizzazione;
 12. *Riqualificazione aree verdi da realizzare in loc. Uccellara ed in via Torino del comune di Zagarise (CZ) nel Parco Nazionale della Sila*- intervento chiuso, rendicontato dal Comune con conseguente accreditamento delle somme finanziate da parte dell’Ente Parco;
 13. *Riqualificazione delle piste sci di fondo in località Carlomagno* da realizzare in loc. Carlomagno del comune di San Giovanni in Fiore (CS) – **Associazione Sci Club Montenero** - Stipulata convenzione, in attesa di progettazione da approvare;
 14. *Progetto Pilota di video-sorveglianza per l’AIB e per la lotta all’abbandono dei rifiuti nel comune di Savelli (KR)* – in fase di ultimazione;
 15. *Riqualificazione aree verdi del comune di Longobucco (CS) nel Parco Nazionale della Sila* – approvata progettazione presentata dal Comune ed il Comune dovrà dar corso ai lavori;
 16. *Valorizzazione dei Sentieri della transumanza*” **Associazione Regionali Allevatori Calabria** - da stipulare convenzione;
 17. *Rete wireless, su esistenti tralicci del Parco della Sila relativo al territorio della Sila Piccola*: progetto diviso in tre tranches – Capofila dei Comuni **Zagarise (CZ)** - La prima è in fase di ultimazione. Da finanziare ulteriori due step per il completamento del progetto;

Programmazione Bilancio anno 2020 e variazioni

1. *Progetto Pilota per la lotta all’abbandono dei rifiuti nel Parco della Sila e specificatamente nell’area del Cupone al Comune di Spezzano della Sila (CS)*: in attesa di rendicontazione;
2. *Promozione del Parco in occasione della tappa di Camigliatello Silano - Giro d’Italia 2020 al Comune di Spezzano della Sila (CS)*: in attesa di rendicontazione
3. *Realizzazione di aree attrezzate nel comune di Celico (CS) ricadenti nel Parco della Sila ed in area MAB Sila*: stipulata convenzione, in attesa di progettazione;
4. *Riqualificazione ambientale del comprensorio di Lorica ricadente nei comuni San Giovanni in Fiore e Casali del Manco*: stipulata convenzione, in attesa di progettazione;
5. *Ampliamento e ammodernamento del museo civico di storia naturale “Padre Reginaldo Tonin” di Mesoraca (KR)*- Associazione *la Maruca*: stipulata convenzione, in attesa di progettazione da approvare;
6. *Estensione del progetto PRISMA al territorio calabrese e realizzazione di interventi rivolti all’astronomia nel Comune di Savelli (KR)* – Firmata convenzione, in attesa di progettazione;
7. *Riqualificazione località Marrata – area pic-nic e alberi di castagno secolari in comune di Petilia Policastro*



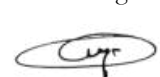
- (KR): Firmata convenzione, in attesa di progettazione;
8. *Riqualificazione urbana con annessa Porta del Parco in comune di Albi (CZ)*: Firmata convenzione, in attesa di progettazione;
 9. *Realizzazione di postazione elisoccorso polivalente in loc. Malarotta (proprietà ARSAC) in comune di Spezzano della Sila (CS)* – in attesa di approvazione Variazione di Bilancio approvata con deliberazione del Consiglio Direttivo n. 17 del 15.09.2020, in attesa di approvazione da parte dei Dicasteri competenti;
 10. *Completamento e potenziamento isole di prossimità per progetto pilota raccolta differenziata in loc. Trepidò – Comune di Cotronei (KR)*: in attesa di approvazione Variazione di Bilancio approvata con deliberazione del Consiglio Direttivo n. 17 del 15.09.2020, in attesa di approvazione da parte dei Dicasteri competenti;
 11. *Valorizzazione attrattori turistici – culturali del comune di Acri (CS)*: in attesa di approvazione Variazione di Bilancio approvata con deliberazione del Consiglio Direttivo n. 17 del 15.09.2020, in attesa di approvazione da parte dei Dicasteri competenti;
 12. *Cofinanziamento per la Realizzazione del Parco Urbano della Biodiversità della Presila Catanzarese – Porta Parco – Comune di Zagarise (CZ)*: in attesa di approvazione Variazione di Bilancio approvata con deliberazione del Consiglio Direttivo n. 17 del 15.09.2020, in attesa di approvazione da parte dei Dicasteri competenti;
 13. *Cofinanziamento per la Riqualificazione del laghetto collinare ed area attrezzata in loc. Fratta e interventi di recupero aree degradate in aree verde pubblico – Comune di Mesoraca (KR)*: in attesa di approvazione Variazione di Bilancio approvata con deliberazione del Consiglio Direttivo n. 17 del 15.09.2020, in attesa di approvazione da parte dei Dicasteri competenti;
 14. *Recupero aree degradate nei comuni il cui centro abitato ricade all'interno del Parco Nazionale della Sila – Longobucco (CS), Albi (CZ) e Zagarise (CZ)*: in attesa di approvazione Variazione di Bilancio approvata con deliberazione del Consiglio Direttivo n. 17 del 15.09.2020, in attesa di approvazione da parte dei Dicasteri competenti;
 15. *Cofinanziamento per la Riqualificazione dell'area degradata di Via Scalise a verde pubblico in comune di Sersale (CZ)*: in attesa di approvazione Variazione di Bilancio approvata con deliberazione del Consiglio Direttivo n. 17 del 15.09.2020, in attesa di approvazione da parte dei Dicasteri competenti;
 16. *Cofinanziamento per il Ripristino e riqualificazione Area Laghetto Collinare con area pi-nic - Comune di Magisano (CZ)*: in attesa di approvazione Variazione di Bilancio approvata con deliberazione del Consiglio Direttivo n. 17 del 15.09.2020, in attesa di approvazione da parte dei Dicasteri competenti;
 17. *Finanziamento per la Riqualificazione area degradata per area verde pubblico - Comune di Longobucco (CS)*: in attesa di approvazione Variazione di Bilancio approvata con deliberazione del Consiglio Direttivo n. 17 del 15.09.2020, in attesa di approvazione da parte dei Dicasteri competenti;

2.3.3.2 Aree attrezzate e simili

A causa dell'emergenza pandemica da COVID-19 è stato possibile convocare il Consiglio Direttivo del Parco della Sila solo in data 28.05 u.s. ed in tale data, con Deliberazione del Consiglio Direttivo n° 09 del 28.05.2020 avente ad oggetto “Programma triennale dei lavori pubblici 2020/2022 – elenco annuale dei lavori 2020 – Aggiornamento, è stato inserito un primo intervento per l'area in oggetto.

Deliberazione del Consiglio Direttivo n° 09 del 28.05.2020 avente ad oggetto “Programma triennale dei lavori pubblici 2020/2022 – elenco annuale dei lavori 2020

Con la III Variazione di Bilancio approvata con deliberazione del Consiglio Direttivo n. 17 del 15.09.2020 è stata inserita una ulteriore somma per il completamento dell'Intervento.



2.3.5 PROGRAMMI POR ED ALTRE FONTI DI FINANZIAMENTO

POR Calabria FESR/FSE 2014/2020 OT6 Azione 6.5.A1, sub az. 1: Realizzazione dell'operazione denominata "monitoraggio sic terrestri in aree protette":

Con decreto registrato al "Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria" n. 9268 del 11/09/2020 avente ad oggetto: POR CALABRIA FESR FSE 2014-2020. PIANO DI AZIONE - ASSE 6- TUTELA E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO AMBIENTALE CULTURALE: AZIONE 6.5.A.1 SUB AZIONE 1 PROGETTO MONITORAGGIO SIC TERRESTRI IN AREE PROTETTE - CONVENZIONI REP. N. 1069, 1288, 1307, 1334 E 1433 DEL 2017- APPROVAZIONE PROROGA SCADENZA CONVENZIONE è stata prorogata al 30.11.2021 le Convenzioni tra l'Ente Regionale e l'Ente Parco

POR Calabria FESR/FSE 2014/2020 Azione 6.6.1 sub Az. 2 *Recupero e realizzazione di infrastrutture e strutture per migliorare la fruizione del patrimonio ambientale regionale – Sentiero Calabria e Sentieristica Calabria*, per la quale il Capofila è l'E.P.N. Aspromonte:

Con decreto registrato al "Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria" n. 10277 del 12/10/2020 avente ad oggetto: POR CALABRIA FESR-FSE 2014-2020. PROGRAMMA DI AZIONE -ASSE 6 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO AMBIENTALE CULTURALE. DGR N°576 DEL 28/12/2016.AZIONE 661. PROROGA CONVENZIONI sono state prorogate al 30.11.2021 le Convenzioni tra l'Ente Regionale e l'Ente Parco (**Sentieristica Calabria** rep. n. 2594/2018 e n. 2595/2018, **Pista Ciclabile dei Parchi** rep n. 2598/2018 e **Piano di Marketing-Turistico Territoriale** rep. n. 2597/2018.

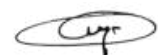
Per la **Sentieristica dei Parchi** si è proceduto a:

- a. Demolizione e costruzione di una struttura prefabbricata in legno lamellare da adibire ad *Info - point - "Sila Grande"* nel Villaggio di Lorica del Comune di San Giovanni in Fiore (CS): intervento concluso;
- b. *Info Point Lorica* - In corso pubblicazione manifestazione interesse;
- c. *Manutenzione ordinaria e straordinaria del Bivacco in località Macchialonga del Comune di Casali del Manco (CS)*: validazione della Progettazione da parte degli uffici dell'Ente Parco;
- d. *Ristrutturazione edilizia per la realizzazione di un Info-point - "Sila Piccola con annessa Casa dell'escursionista*, in località Villaggio Racise del Comune di Taverna (CZ): lavori in fase di ultimazione;
- e. *Ristrutturazione Casa dell'escursionista -Sila Grande* nel Villaggio turistico di Lorica del Comune di San Casali del Manco (CS): acquisto fabbricato dell'ARSSAC Calabria ed in corso stipula del contratto con la ditta appaltatrice;
- f. *Cammini di Cammino San Francesco di Paola, Cammino Gioacchino da Fiore, Cammino Unesco e Cammino del Marchesato*: in corso procedura affidamento sul MEPA per l'affidamento.

Si procederà, tuttavia, ad una richiesta di rimodulazione, già concordata, degli interventi da eseguire da presentare alla Regione Calabria per la relativa approvazione.

POR Calabria FESR/FSE 2014/2020 Azione Piano di Azione 6.6.1 sub Az. 3 *Realizzazione di una rete di piste ciclabili e di strutture ad esse connesse finalizzata all'incentivazione della mobilità sostenibile e del cicloturismo – Ciclovía dei Parchi e ciclovía complementare*, per la quale il Capofila l'E.P.N. Pollino:

- **Area Nord (Sila Grande e Greca e Area MabSila)**
 - **Ciclovía dei Parchi Area Nord - Strada Comunale Castagne - Casali del Manco:** intervento concluso;



- Ciclovìa dei Parchi Area Nord - Strada Ramundo – Cagno: intervento sospeso per procedura presso TAR Calabria;
- Ciclovìa dei Parchi Area Nord - Sculca- Pino Collito – Pedace: intervento in fase di ultimazione;
- Ciclovìa dei Parchi Area Nord - Strada delle Vette – Sculca: intervento in fase di ultimazione;
- Ciclovìa dei Parchi Area Nord - Strada Germano Pettinascura: in corso procedura di affidamento;
- Ciclovìa dei Parchi Area Nord – Moccone - Lagarò: intervento concluso;
- Ciclovìa dei Parchi Area Nord – Cozzolini – Camigliati - Collelungo: intervento in fase di ultimazione;
- **Area Sud (Sila *Piccola*, Marchesato e Area Mab Sila)**
 - Ciclovìa dei Parchi Area Sud - Bivio Petronà/Fratta – Fratta: intervento concluso;
 - Ciclovìa dei Parchi Area Sud – Bivio Buturo, Tirivolo, B.vio Petronà/Fratta e Scozzafava: intervento in fase di ultimazione;
 - Ciclovìa dei Parchi Area Sud – Scozzafava – Manulata: intervento in fase di ultimazione;
 - Ciclovìa dei Parchi Area Sud - Ciricilla – Buturo, Carrozzino - Zagarise: in fase di rimodulazione progettuale;
 - Ciclovìa dei Parchi Area Sud – Tirivolo – Caserma Gariglione – V.ggio Principe: in fase di rimodulazione progettuale;
- **Area Ovest (Sila *Grande*, Sila *Piccola*, Marchesato Crotonese e Area Mab Sila)**
 - Ciclovìa dei Parchi Area Ovest Croce Parrilla – Savelli – Verzino – Cerenzia – Caccuri - S. Rania - Cotronei: - intervento in fase di ultimazione;
 - Ciclovìa dei Parchi Area Ovest (Sud): Cotronei – Villaggio Trepidò: in fase di rimodulazione progettuale;

POR Calabria FESR-FSE 2014-2020. Piano di Azione - Azione 6.5.A1 -Sub-Azione 2, “Conservare, ripristinare e tutelare gli habitat e le specie della Rete Natura 2000” sono stati FINANZIATI i seguenti progetti:

1. Realizzazione del Centro Recupero Animali Selvatici del PNS – II Lotto: lavori in corso;
2. Realizzazione e gestione di un’area faunistica e ripristino dell’area umida (stagno) in Località Mellaro di Casale del Manco (CS): affidamento lavori in corso.

2.3.6 SORVEGLIANZA DEL COORDINAMENTO TERRITORIALE PER L’AMBIENTE DEL PARCO NAZIONALE DELLA SILA

Per l’attività di vigilanza l’Ente Parco si avvale del *Raggruppamento Carabinieri Parchi – Reparto Carabinieri P.N. Sila*, ex comma 2 dell’art. 10, *Vigilanza e sorveglianza*, dell’allegato A al D.P.R. 14.11.2002. Per come previsto l’iter istruttorio in parte è stato svolto direttamente dal personale del Reparto (disciplinari di gara) in modo da rendere efficiente ed efficace il procedimento amministrativo. Si è dato corso alle richieste pervenute nei limiti della spesa prevista.

Per l’utilizzo di ulteriori fondi, a disposizione dell’Ente Parco, è stata redatta apposita convenzione al fine di effettuare interventi sulle sedi del Reparto e l’acquisto di mobili per favorire l’accasermamento dei nuovi forestali assegnati.

L'attività del Reparto CC P.N. "Sila" nell'anno 2020 è stata contrassegnata dall'emergenza nazionale COVID-19, tutt'ora in atto, che ha condizionato ma non bloccato o ritardato l'attività operativa e di tutela dell'area protetta da parte dei militari delle Stazioni CC "Parco" e del Reparto.

Difatti, grazie al supporto dell'Ente Parco che ha nell'immediatezza della dichiarazione dello stato di emergenza, si è provveduto in somma urgenza alla fornitura di DPI e alla sanificazione del Reparto Carabinieri in via Diaz – Cosenza, di tutte le caserme dislocate sul territorio e degli automezzi di servizio dell'intero parco macchine. Così il Reparto ha potuto continuare nella sua attività logistico amministrativa e nella sua attività operativa e di pattugliamento per quanto attiene i militari in pattuglia delle Stazioni.

Nello specifico, oltre ai controlli per l'emergenza COVID – 19 di cui ai vari decreti governativi e alle ordinanze regionali, i militari hanno effettuato servizi di controllo sull'area ricadente all'interno del Parco Nazionale della Sila che ha portato ad accertare reati di cui alla tabella trasmessa ed in atti all'Ente Parco, riferita per singolo settore e aggiornata al 30 settembre 2020.

Inoltre, grazie agli investimenti dell'Ente Parco per l'acquisto di fototrappole per la prevenzione degli incendi boschivi e la sorveglianza del territorio per contrastare il fenomeno dell'abbandono dei rifiuti, si sono avuti ottimi risultati con una notevole eco sui social network e sulla stampa regionale in merito alle sanzioni elevate per l'abbandono dei rifiuti.

Si è, altresì, provveduto ad intensificare i controlli sul fenomeno, propriamente dei mesi estivi, di campeggio senza autorizzazione all'interno del territorio del Parco Nazionale della Sila, concordando con la *governance* dell'Ente Parco altre possibilità di azione per arginare il fenomeno, da attuare nei prossimi anni.

Attraverso la convenzione firmata tra il Reparto e l'Ente Parco, è stato possibile effettuare lavori urgenti di ammodernamento della Sede del Reparto e, soprattutto, l'acquisto di mobili per arredare adeguatamente le sedi delle Stazioni e gli alloggi collettivi presenti nelle stesse Stazioni (procedura in corso di ultimazione), in vista di nuove assegnazioni di militari da parte dei superiori uffici dell'Arma dei Carabinieri.

Allo stesso tempo è stata esperita la gara di pulizie della Sede del Reparto e per la prima volta di tutte le stazioni dislocate sul territorio.

Su richiesta del Reparto, oltre alle foto trappole di cui sopra, l'Ente Parco ha proceduto all'acquisto di materiale tecnico di notevole utilità ed importanza per i militari, quali lettore di microchip, binocolo notturno, videocamera 4K, che saranno presto forniti a tutte le Stazioni che le utilizzeranno per tutte le attività di istituto e di tutela del territorio protetto.

Una forte spinta hanno avuto le attività riguardanti il controllo dei danni da fauna selvatica che ha creato una sinergia tra Ente Parco e Reparto, ottenendo ottimi risultati in termini di uniformazione dei controlli e, quindi, di una obiettiva ed equa valutazione del danno causato dalla fauna da parte dell'Ente Parco a seguito di sopralluogo (spesso congiunto tra militari e personale dell'Ente Parco) e relazione da parte dei militari del Reparto.

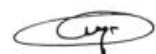


L'avvio delle attività nazionali riguardanti il monitoraggio del Lupo che sarà effettuato anche all'interno del territorio del Parco Nazionale della Sila, ha visto una collaborazione efficace tra Ente Parco e Reparto per l'avvio dei primi incontri formativi per i militari impegnati nelle attività.

Le consolidate procedure che riguardano la gestione e pagamento delle utenze elettriche, di riscaldamento e idriche del Reparto e delle Stazioni dipendenti sono state portate regolarmente a termine, provvedendo anche ad avviare la procedura per allaccio gas metano presso la Stazione CC "Parco" Spezzano della Sila Camigliatello Silano e presso la Sede del Reparto; così come sono state portate a termine le riparazioni e le manutenzioni degli automezzi di servizio.

Per il nuovo servizio ciclo montato su richiesta del Reparto, l'Ente Parco ha provveduto alla manutenzione delle biciclette di servizio consentendo ai militari di poter effettuare il servizio in sicurezza.

Nello specifico nell'anno 2020 sono stati espletati da parte del Reparto tutti quei compiti che scaturiscono dal vincolo di dipendenza funzionale, sempre nel rispetto dell'unitarietà di struttura e all'organizzazione gerarchica dell'Arma dei Carabinieri.



2.4 SERVIZIO "GESTIONE DEI SISTEMI NATURALI E TUTELA DELLA BIODIVERSITÀ"

2.4.1 MISURE DI CONSERVAZIONE RETE NATURA 2000

A seguito dell'acquisizione da parte dell'Autorità Competente (Regione Calabria – Dipartimento Politiche dell'Ambiente) dell'approvazione delle Misure di Conservazione delle Aree Natura 2000 ricadenti nel Parco Nazionale della Sila, avvenuta con D.G.R. 243/2014, che costituiscono parte integrante del Piano del Parco e della designazione dei 25 SIC (Siti di Interesse Comunitario) in ZSC (Zone a Protezione Speciale) e stato avviato, da parte dell'Ente Parco, il monitoraggio delle sue aree afferenti a Rete Natura 2000.

Per le ZSC inclusi nei confini del parco, l'individuazione quale Ente Gestore è avvenuta con D.G.R. della Regione Calabria n.448 del 29/09/2017.

Altri 16 siti sono esterni ai confini del parco. Per questi siti l'Ente Parco è stato designato Ente gestore con D.G.R. della regione Calabria n. 378 del 10/8/2018.

Sono in corso di completamento, da parte dell'**UNICAL**, le seguenti azioni:

1. "Attivazione monitoraggio nei SIC (ZSC della rete natura 2000) del Parco Nazionale della Sila, con particolare attenzione alla vegetazione arborea igrofila ed alle praterie montane".
2. "Realizzazione di un dbase naturalistico e di un db "open archive" del Parco Nazionale della Sila; realizzazione di carte della vegetazione e supporto alla cabina di regia inerente il Monitoraggio delle SIC/ZSC rientranti nel Parco e Riserva della Biosfera "Mab Sila" Unesco ed ogni altra attività dell'area protetta".

Si è dato corso al monitoraggio delle ZSC grazie ai fondi concessi dal **Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare** con le direttive ad oggetto: "Impiego prioritario delle risorse finanziarie assegnate ex cap. 1551 "Indirizzo per le attività dirette alla conservazione della biodiversità" ed al finanziamento assentito dalla **Regione Calabria – Dipartimento Ambiente e Territorio**, pari ad € 479.257,32, a carico del POR Calabria FESR/FSE 2014/2020 - OT6 Azione 6.5.A1, per il "Monitoraggio SIC terrestri in aree protette", interessanti il Parco Nazionale della Sila e la Riserva della Biosfera "MAB-Sila" Unesco.

Le azioni previste con i suddetti finanziamenti sono in fase di ultimazione.

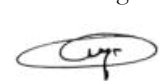
Inoltre, per le 41 ZSC a cui è affidata la gestione e per 3 ZPS, l'Ente ha partecipato al bando pubblico, di cui al d.d. n° 9645 del 05/08/2019, avente ad oggetto: "PSR Calabria 2014-2020 Reg.(ue) n. 1305 del 2013 approvazione avviso pubblico per la presentazione delle domande di adesione alla misura 07 intervento 07 01 02 stesura_aggiornamento dei piani di tutela e di gestione dei siti n. 2000 e di altre zone ad alto valore naturalistico. annualità 2019", al fine di redigere i piani di gestione delle predette aree. Si è in attesa, da parte della Regione Calabria, della convenzione per poter porre in essere gli atti necessari e conseguenti.

È stato siglato con la **LIPU (Lega Italiana Protezione Uccelli)** protocollo d'intesa per il "Monitoraggio di alcune specie incluse nell'Allegato I della "Direttiva Uccelli" e delle eventuali minacce all'interno del sito Natura 2000 "Sila Grande (IT9310301)".

A seguito della nota del **MATTM – Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare**, prot. n. 31044/2019, avente ad oggetto: "Gestione dei Siti di Interesse Comunitario/Zone Speciali di Conservazione che ricadono all'interno dei Parchi Nazionali – Finanziamento straordinario per l'attuazione delle misure di conservazione nei siti Natura 2000", sono state predisposte le schede degli interventi e sono in corso le procedure per l'individuazione del soggetto attuatore degli interventi proposti.

2.4.2 BOSCHI VETUSTI

In seguito alle indagini avviate nella primavera-estate (2013) nel territorio del parco sono state individuate 10 aree in cui il bosco ha caratteristiche di vetustà. Sono state privilegiate quelle porzioni di foresta in cui si ha un'alta concentrazione di piante vetuste (oltre i 150-200 anni) e sono stati considerati altri parametri come la dimensione degli alberi, la presenza di necromassa, l'estensione del bosco, grado di disturbo antropico e la generale funzionalità dell'ecosistema forestale. Le aree individuate possono



essere considerate le porzioni di foresta vetusta più rappresentative del territorio pur non essendo le uniche aree forestali di alta naturalità nel territorio del parco, in quanto molte altre aree presentano un grado di conservazione elevato e, anche se più sporadica, presenza di individui arborei di pregio.

Le aree individuate sono anche rappresentative delle diverse tipologie forestali che caratterizzano il massiccio silano includendo aspetti di pineta, pineta mista con faggio, faggeta con abete bianco, faggeta pura, ontaneta e bosco di forra a rovere e aceri.

Nella seconda fase dell'azione di sistema, avviata con la campagna di rilevamento 2014, l'obiettivo è stato quello di utilizzare un approccio comparativo che ha preso in considerazione anche fustaie nelle quali le piante presentano diametri analoghi a quelli che tradizionalmente caratterizzano i boschi giudicati idonei al taglio – boschi maturi - che si trovano nei pressi delle aree vetuste già caratterizzate nella prima fase (2013), con le stesse caratteristiche stazionali (quota, pendenza ed esposizione), litologiche, pedologiche e vegetazionali.

Il protocollo di monitoraggio comparativo è stato applicato su tre aree, scelte anche tra le più rappresentative delle tipologie forestali più diffuse nella fascia montana della Sila: pineta, faggeta pura e faggeta mista ad Abete bianco. Per questa ragione e sulla base anche di esigenze logistiche legate all'accessibilità dei siti la scelta delle aree da monitorare è ricaduta sulla Foresta del Monte Gariglione caratterizzata da boschi di faggio e abete bianco, sulla pineta del Vallone Cecita e sulla faggeta pura di Fondo Curto presso il Monte Gariglione. Quest'ultima area è stata proposta in aggiunta alle 10 foreste individuate nel 2013. È stato messo a punto ed avviato il protocollo di monitoraggio comparativo è stato applicato su tre aree, scelte anche tra le più rappresentative delle tipologie forestali più diffuse nella fascia montana della Sila: pineta, faggeta pura e faggeta mista ad Abete bianco. Per questa ragione e sulla base anche di esigenze logistiche legate all'accessibilità dei siti la scelta delle aree da monitorare è ricaduta sulla Foresta del Monte Gariglione caratterizzata da boschi di faggio e abete bianco, sulla pineta del Vallone Cecita e sulla faggeta pura di Fondo Curto presso il Monte Gariglione.

Inoltre, è in fase di ultimazione il monitoraggio, avviato nel 2019, da parte **dell'Università "Mediterranea" di Reggio Calabria – Dipartimento di Agraria**.

Saranno investigati altri siti al fine di individuare ulteriori tipologie di boschi, in particolare faggete, aventi caratteri di vetustà. Tali ricerche sono propedeutiche per eventuale candidatura delle faggete vetuste del Parco al sito Patrimonio Mondiale Naturale *"The Ancient and Primeval Beech Forests of the Carpathians and Other Regions of Europe"*, previo parere delle autorità competenti.

Sono state avviate le attività propedeutiche per la *"Dendroecologia dei pini "Giganti della Sila", dei boschi di faggio e misti abete faggio e di pinete con caratteri di vetustà. Definizione di una strategia gestionale per la conservazione dei "Giganti della Sila"*.

Si tratta di una linea di ricerca da condurre in stretta collaborazione e sinergia con **l'Accademia Italiana di Scienze Forestali ed il Dipartimento DAFNE dell'Università della Tuscia**.

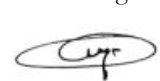
2.4.3 BIODIVERSITÀ

È proseguito il *"Monitoraggio Ditteri sarco-saprofagi all'interno del Parco Nazionale della Sila"* con **l'Università della Calabria**.

In collaborazione con il **Consiglio per la Ricerca in Agricoltura e l'analisi dell'Economia Agraria, Centro di Ricerca olivicoltura, frutticoltura e agrumicoltura (CREA-OFA)**, con sede in Rende, sono state avviate le progettualità:

- *"REGEROLI": Realizzazione di un campo collezione di germoplasma di olivo ad alta quota, all'interno dell'area del Parco della Sila, al fine di verificare le caratteristiche nutrizionali e salutistiche (nutraceutiche) degli oli monovarietali corrispondenti"*,
- *"BIOVALSILA", azioni rivolte ai giovani e agli abitanti dell'area del Parco per favorire consapevolezza di quanto, in termini di biodiversità agroalimentare, l'area parco offre"* (progetto completato).

È stato concluso, in collaborazione con l'Istituto per i Sistemi Agricoli e Forestali del Mediterraneo del Consiglio Nazionale delle Ricerche (**CNR - ISAFoM**) ed il Dipartimento di Agraria, Università *"Mediterranea"* di Reggio Calabria il progetto denominato: *"Definizione, individuazione e mappatura delle aree tranquille nel Parco Nazionale della Sila/ Area "MAB-Sila" dell'UNESCO"*.



Sono in fase di ultimazione, i progetti avviati con il **Consorzio di Tutela Patata della Sila I.G.P.** ed il **Consorzio Produttori Patate**, denominati:

- *“Sistemi agricoli silani e tutela della Biodiversità: il “caso” del Parco nazionale della Sila (aree core e buffer della Riserva della biosfera “Mab-Sila” dell’Unesco)”*.
- *“Agrometeorologia ed agricoltura sostenibile per la riduzione dell’impatto ambientale nel comparto agricolo dell’area “Mab-Sila” dell’Unesco”*;
- *“Progetto sperimentale di protezione delle colture dalla fauna selvatica attraverso l’utilizzo di dispositivi innovativi”*;
- *“Gestione sostenibile dell’acqua di irrigazione e studio delle virosi su patata per la riduzione dell’impatto ambientale nel comparto agricolo dell’area MAB”*.

A seguito della nota del Ministero dell’Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare Divisione II –Biodiversità, aree protette, flora e fauna, prot. 54566/2020, acquisita agli Atti dell’Ente Parco al prot. n. 5523 del 15.07.2020, con la quale veniva invitato l’Ente Parco a presentare proposte progettuali per la realizzazione di interventi finalizzati alla mitigazione e all’adattamento ai cambiamenti climatici – annualità 2020, questo ente ha proposto una serie di attività progettuali, tra cui la Redazione dell’Inventario Forestale del parco. Le schede degli interventi sono state approvate con delibera del Presidente n. 3/2020 ad oggetto: *“Incremento dell’efficienza energetica del patrimonio edilizio del Parco Nazionale della Sila e della Riserva Mab Sila e redazione dell’Inventario forestale del Parco – Approvazione schede progettuali”*, ratificata con delibera del consiglio direttivo n. 21/2020, entrambe, ritualmente approvate dal Ministero vigilante.

Sono state completate le procedure ed avviate le attività di cui alla Borsa di Studio denominata: *“Analisi quali-quantitativa e caratterizzazione della necromassa e dei microhabitat nei boschi di faggio e misti di abete e faggio in differenti condizioni strutturali ricadenti nel Parco Nazionale della Sila”*.

Legambiente Onlus ha completato le attività (prima annualità) di cui al progetto: *“WOLFNET SILA: Misure coordinate per la tutela del lupo nel Parco Nazionale della Sila”*.

2.4.4 MONITORAGGIO ALL’INTERNO DEL PARCO

Tramite il CIPR (Comitato Italiano per la Protezione degli Uccelli Rapaci) avente sede a Rende (CS), sono state completate le azioni delle progettualità denominato: *“Monitoraggio della fauna selvatica nel Parco Nazionale della Sila mediante l’utilizzo di fototrappole”* (1^ annualità) ed *“Ampliamento della conoscenza della distribuzione della Lepre italica all’interno del Parco Nazionale della Sila”*.

È stato completato il monitoraggio dell’Ululone appenninico *Bombina pachypus*.

Si avvieranno le attività per progetto di monitoraggio denominato *“Conservazione e Tutela degli Uccelli Rapaci Diurni nel Parco Nazionale della Sila”*.

2.4.5 BIODIVERSITÀ VEGETALE DEI PASCOLI SILANI: TUTELA DEL PATRIMONIO GENETICO DI SPECIE D’INTERESSE CONSERVAZIONISTICO CON POTENZIALITÀ AGRICOLE.

A seguito dell’ATS, avendo come partners: Università della Calabria, Dip. Farmacia e Scienze della salute e della nutrizione (mandataria ATS), Università *“Mediterranea”* di Reggio Calabria – Dip. AGRARIA, Eco-Research S.c.r.l., - Università di Cagliari, ARSSA - Centro Sperimentale Dimostrativo località Molarotta Camigliatello Silano, Ente Parco Nazionale della Sila, Ordine dei dottori agronomi e dottori forestali della provincia di Cosenza, Azienda agricola Biò Agricoltura è Vita s.r.l. e CHLORA s.a.s., si è concluso le attività inerenti il progetto denominato: *“Biodiversità vegetale dei Pascoli Silani: tutela del patrimonio genetico di specie d’interesse conservazionistico con potenzialità agricole”*.

Grazie alla collaborazione con il **Reparto Carabinieri per la Biodiversità di Cosenza**, sono state definite le attività progettuali inerenti la *“realizzazione delle collezioni in vivo delle specie selezionate (sia attraverso la propagazione per seme che trapianto di zolla) ed avente come finalità la conservazione in situ delle specie a rischio d’erosione genetica”*.

2.4.6 PIANO A.I.B.

È stato trasmesso al MATTM – Direzione Generale per la protezione della Natura e del Mare ed alla Regione Calabria l'aggiornamento annuale del Piano AIB vigente.

Nell'ambito del territorio del Parco Nazionale della Sila, oltre alle associazioni di volontariato, hanno operato il personale del Raggruppamento Carabinieri per la Biodiversità di Cosenza ed il Reparto Coordinamento Territoriale Carabinieri per l'Ambiente del Parco Nazionale della Sila. Oltre a questo personale, la Regione Calabria ha demandato il coordinamento del Piano AIB, all'interno del territorio del PNS, a Calabria Verde.

Come attività di prevenzione antincendio, si è proceduto alla stipula di apposite convenzioni con n° 9 Associazioni di volontariato operanti sul territorio, che hanno presidiato le zone del territorio del Parco loro assegnate anche per quanto riguarda il rinvenimento di rifiuti:

1. GRUPPO COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE – ZAGARISE (CZ);
2. VIGILANZA AMBIENTALE LIPU – SAN GIOVANNI IN FIORE (CS);
3. GUARDIE ZOOFILE AMBIENTALI - VAS (CS);
4. ASSOCIAZIONE EUROPEA OPERATORI POLIZIA (A.E.O.P.) (CS);
5. NUCLEO PROTEZIONE CIVILE SAVELLI O.D.V. (KR)
6. E.R.A. – ODV CORIGLIANO – ROSSANO (CS);
7. FARE AMBIENTE CROTONE (KR);
8. ASSOCIAZIONE NAZIONALE CARABINIERI - SEZIONE CATANZARO LIDO (CZ);
9. PROTEZIONE CIVILE MESORACA (KR).

Le associazioni hanno svolto attività di avvistamento antincendio (escludendo lo spegnimento) e di vigilanza ambientale con postazioni fisse e con pattugliamento del territorio nella fascia oraria compresa tra le 11,00 e le 17,00 (determinata in accordo con l'Azienda Calabria Verde), utilizzando di una o più squadre e, in presenza di situazioni emergenziali in atto, anche oltre tale fascia oraria.

Oltre a questo personale, la Regione Calabria ha previsto, Squadre Antincendio composte da operai idraulico forestali, addetti allo spegnimento e avvistamento degli incendi.

Di concerto con il Reparto Carabinieri per la Biodiversità di Cosenza si è costituita, tramite operai OTI, una squadra AIB per l'avvistamento e lo spegnimento di eventuali incendi boschivi nelle Riserve Naturali Biogenetiche ed in aree limitrofe ad esse.

Sono state completati gli atti propedeutici per la realizzazione dell'azione denominata: "Previsione e Prevenzione del fenomeno degli incendi a tutela di specie e di habitat di cui alle direttive Habitat e Uccelli - progetto pilota nelle Riserve Biogenetiche Naturali Statali del Parco Nazionale della Sila afferenti alla Rete Natura 2000", per l'importo complessivo di € 200.000,00, finanziato dal MATTM.

È in fase di completamento il nuovo Piano A.I.B. avente validità 2021-2025 da parte dell'Accademia Italiana di Scienze Forestali

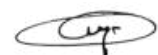
2.4.7 ATTIVITÀ EDITORIALE E PROMOZIONALE

È stata pubblicata la "Guida dei sentieri del PNS" (Area Nord ed Area Sud).

Allo scopo di promuovere al meglio il territorio, sono stati ristampati deplianti in italiano e in inglese, da quello istituzionale del Parco, che raccoglie in maniera sintetica ma esaustiva le peculiarità naturali, culturali e artistiche del territorio.

Inoltre, sono stati ideati e stampati:

1. Locandine, poster, flyers, per eventi del Parco o sostenuti da esso convegni, inaugurazioni ed eventi;
2. Manifestazione "Caccia al Tesoro 11^ edizione 2020";
3. Manifestazione "Sotto i cieli del Parco 12^ edizione 2020";
4. Calendario del Parco per l'anno 2020;
5. Stampati per la sensibilizzazione alla raccolta differenziata;
6. Realizzazione grafiche per le borracce;
7. Realizzazione grafica materiale A.I.B.;
8. #RISERVAMABSILA: un patrimonio da condividere;



9. SILAOFFICINALIS;

Sono state realizzate varie iniziative per la promozione della Riserva della Biosfera “MAB-Sila” Unesco.

Ideazione, composizione grafica e realizzazione pagine pubblicitarie per:

- ✓ Touring Club
- ✓ Natura Carabinieri
- ✓ Borghi d'Italia

Si è dato il via alla seconda parte dell'azione #BOLLALAPLASTICA.

Con la **Confartigianato Imprese Calabria** è stato avviato il progetto denominato: “*Sila Handmade*”: *La valorizzazione delle produzioni artigianali identitarie. (L'integrazione tra sapere, saper fare e saper essere artigiani che modellano la materia rispettando l'ambiente nel Parco Nazionale della Sila)*”.

Sono posti in essere gli atti necessari per stipulare con l'**Associazione Regionale Allevatori (A.R.A. Calabria)** la Convenzione inerente la valorizzazione dei sentieri della transumanza.

2.4.8 PROGETTO ASSISTENZA PRIMO SOCCORSO

A causa dell'“Emergenza Nazionale Covid-19”, non si è data esecuzione al progetto denominato: “*S.O.S. Sila*” avvalendosi delle Croce Rossa Italiana – Comitato di Acri (CS).



2.5 SERVIZIO "Pianificazione, Programmazione, Tutela e Sviluppo" e SERVIZIO "Gestione e Conservazione dei Sistemi Naturali e Tutela della Biodiversità"

2.5.1 STRUMENTI DI PIANIFICAZIONE PREVISTI DALLA LEGGE QUADRO E ALTRI STRUMENTI DI PIANIFICAZIONE

2.5.1.1 Piano per il Parco

Con Deliberazione del Commissario Straordinario n° 14 del 20 giugno 2017, con oggetto *"Procedimento di Valutazione Ambientale Strategica - Adozione Proposta di Piano del Parco Nazionale della Sila e atti connessi (Piano del Parco integrato delle Misure di Conservazione di cui alla DGR n° 243 del 30/05/2014, Piano Pluriennale Economico e Sociale, Rapporto Ambientale e Sintesi non tecnica)"*.

Il Piano è stato Pubblicato sul BURC Calabria n. 66 dell'11 luglio 2017.

Con nota dell'E.P.N. Sila prot. 7333 del 25.09.2017 (riscontro alla nota MATTM prot. 0021363 del 18.06.2017, in atti al prot. n. 0007150 del 20.09.2017) è stato chiesto Parere del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare - Direzione Generale per le Valutazioni e le Autorizzazioni Ambientali.

Con nota prot. 0026990 del 21.11.2017, acquisita in atti con prot. n. 8945/2017, sono pervenute le osservazioni al rapporto ambientale definitivo da parte del predetto Dicastero.

Le suddette osservazioni sono state trasmesse con nota 9651/2017 alla Temi srl, società che supporta il parco nella procedura VAS per il relativo esame.

In atti all'Ente Parco al prot. n. 7242 e 7421 del 10.10.2018, è pervenuto da parte della Temi srl il Rapporto Ambientale della VAS con evidenziate tutte le parti che sono state modificate/integrate secondo quanto richiesto dal MATTM.

Con ulteriore nota della Temi srl, in atti al prot. n. 7781 del 30.10.2018 sono stati consegnati, in versione definitiva, gli elaborati Rapporto Ambientale, Sintesi non Tecnica, Allegato 1: recepimento delle osservazioni, tabella controdeduzioni.

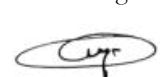
L'ufficio di Piano ha ultimato il lavoro di revisione delle controdeduzioni in sinergia con l'Autorità Competente, culminate con la determina dirigenziale n. 608/2019, ad oggetto: *"Procedimento di Valutazione Ambientale Strategica – Adozione Rapporto Ambientale definitivo e sintesi non tecnica a seguito delle osservazioni formulate dal MATTM – Direzione Generale per le Valutazioni e le Autorizzazioni Ambientali ed inerente gli strumenti di Pianificazione del PNS "Piano del Parco integrato delle Misure di Conservazione di cui alla DGR n. 243 del 30/05/2014, Piano Pluriennale Economico e Sociale, Regolamento del Parco"*.

Successivamente l'Ente Parco provvedeva a pubblicare sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria, n° 15 del 18 Febbraio 2020, l'avviso del Piano completo di Rapporto Ambientale e Sintesi non Tecnica trasmesso all'Autorità Competente, Dipartimento Ambiente e Territorio della Regione Calabria.

Con nota prot. n. 249/2020, ad oggetto: *"Ente Parco Nazionale della Sila, CF 02583110792. Avviso VAS-D.lgs. 152/2006 "Adozione Rapporto Ambientale definitivo e Sintesi non tecnica a seguito delle osservazioni Formulate dal MATTM - Direzione Generale per le Valutazioni e le Autorizzazioni Ambientali - ed inerente agli strumenti di Pianificazione del PNS: "Piano del Parco integrato delle Misure di Conservazione di cui alla DGR n° 243 del 30/05/2014, Piano Pluriennale Economico e Sociale, Regolamento del Parco" e atti connessi. Determinazione n. 608 del 17 dicembre 2019." Richiesta pubblicazione sul sito web dell'avviso sul BUR Calabria per l'avvio delle consultazioni dell'esame istruttorio e della valutazione di procedura VAS di cui agli art. 23 e 24 del Regolamento Regionale del 04.08.08 n. 3 e s.m.i." questo Ente ha trasmesso all'Autorità Competente la richiesta di: "... Pubblicazione sul sito web dell'avviso sul BUR Calabria per l'avvio delle consultazioni dell'esame istruttorio e della valutazione di procedura VAS di cui agli art. 23 e 24 del Regolamento Regionale del 04.08.08 n. 3 e s.m.i." ed inerente a quanto in oggetto menzionato.*

A tal proposito, si allega, CD Rom contenente:

a) gli elaborati inerenti: "Ente Parco Nazionale della Sila. PROCEDURA VAS-D.lgs. 152/2006 "Adozione Rapporto Ambientale definitivo e Sintesi non tecnica a seguito delle osservazioni Formulate dal MATTM -



Direzione Generale per le Valutazioni e le Autorizzazioni Ambientali - ed inerente gli strumenti di Pianificazione del PNS: "Piano del Parco integrato delle Misure di Conservazione di cui alla DGR n° 243 del 30/05/2014, Piano Pluriennale Economico e Sociale, Regolamento del Parco" e atti connessi. Determinazione n. 608 del 17 dicembre 2019";

b) copia dell'avviso del piano, completo di Rapporto Ambientale e Sintesi non Tecnica trasmesso all'Autorità Competente, Dipartimento Ambiente e Territorio della Regione Calabria, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria al n° 15 del 18 Febbraio 2020...".

L'Ente, in merito alla procedura *de quo*, ha provveduto alla pubblicazione sul sito web dell'avviso sul BUR Calabria per l'avvio delle consultazioni dell'esame istruttorio e della valutazione di procedura VAS di cui agli art. 23 e 24 del Regolamento Regionale del 04.08.08 n. 3 e s.m.i..

Entro il termine utile, 60 giorni dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria (18 febbraio 2020), non sono pervenute, sia all'Autorità Procedente che all'Autorità Competente, osservazioni in merito al: "Rapporto Ambientale definitivo e Sintesi non tecnica a seguito delle osservazioni Formulate dal MATTM - Direzione Generale per le Valutazioni e le Autorizzazioni Ambientali ed inerente gli strumenti di Pianificazione del PNS: "Piano del Parco integrato delle Misure di Conservazione di cui alla DGR n° 243 del 30/05/2014, Piano Pluriennale Economico e Sociale, Regolamento del Parco".

Con determinazione n.412/2020 veniva disposto, tra l'altro, di: "... 3. DI PRENDERE ATTO, che ai sensi dell'art. 24, comma 3 del RR. 3/2008 ss.mm.ii., entro il termine utile, in 60 giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso pubblicato, sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria (18 febbraio 2020), non sono pervenute, sia all'Autorità Procedente che all'Autorità Competente, osservazioni in merito al: "Rapporto Ambientale definitivo e Sintesi non tecnica a seguito delle osservazioni formulate dal MATTM - Direzione Generale per le Valutazioni e le Autorizzazioni Ambientali ed inerente gli strumenti di Pianificazione del PNS: "Piano del Parco integrato delle Misure di Conservazione di cui alla DGR n° 243 del 30/05/2014, Piano Pluriennale Economico e Sociale, Regolamento del Parco"; 4. DI TRASMETTERE, la presente determinazione, per i provvedimenti di competenza, alla Regione Calabria - Dipartimento Ambiente e Territorio (Autorità competente) ...".

2.5.1.2 Regolamento del Parco

Si resta in attesa dell'approvazione da parte del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare – Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare. Stante agli intercorsi per le vie brevi, detta procedura si concluderà allorquando sarà approvato il Piano per il Parco.

2.5.1.3 Piano pluriennale economico e sociale (in sinergia con il Servizio "Amministrativo - Promozione e Marketing")

Con Deliberazione del Commissario Straordinario n° 14 del 20 giugno 2017, con oggetto "Procedimento di Valutazione Ambientale Strategica - Adozione Proposta di Piano del Parco Nazionale della Sila e atti connessi (Piano del Parco integrato delle Misure di Conservazione di cui alla DGR n° 243 del 30/05/2014, Piano Pluriennale Economico e Sociale, Rapporto Ambientale e Sintesi non tecnica)".

Il Piano è stato Pubblicato sul BURC Calabria n. 66 dell'11 luglio 2017.

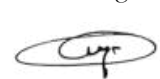
Con nota dell'E.P.N. Sila prot. 7333 del 25.09.2017 (riscontro alla nota MATTM prot. 0021363 del 18.06.2017, in atti al prot. n. 0007150 del 20.09.2017) è stato chiesto Parere del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare - Direzione Generale per le Valutazioni e le Autorizzazioni Ambientali.

Con nota prot. 0026990 del 21.11.2017, acquisita in atti con prot. n. 8945/2017, sono pervenute le osservazioni al rapporto ambientale definitivo da parte del predetto Dicastero.

Le suddette osservazioni sono state trasmesse con nota 9651/2017 alla Temi srl, società che supporta il parco nella procedura VAS per il relativo esame.

In atti all'Ente Parco al prot. n. 7242 e 7421 del 10.10.2018, è pervenuto da parte della Temi srl il Rapporto Ambientale della VAS con evidenziate tutte le parti che sono state modificate/integrate secondo quanto richiesto dal MATTM.

Con ulteriore nota della Temi srl, in atti al prot. n. 7781 del 30.10.2018 sono stati consegnati, in



versione definitiva, gli elaborati Rapporto Ambientale, Sintesi non Tecnica, Allegato 1: recepimento delle osservazioni, tabella controdeduzioni.

L'ufficio di Piano ha ultimato il lavoro di revisione delle controdeduzioni in sinergia con l'Autorità Competente e sta ultimando la redazione del Rapporto Ambientale Definitivo.

L'ufficio di Piano ha ultimato il lavoro di revisione delle controdeduzioni in sinergia con l'Autorità Competente, culminate con la determina dirigenziale n. 608/2019, ad oggetto: "Procedimento di Valutazione Ambientale Strategica – Adozione Rapporto Ambientale definitivo e sintesi non tecnica a seguito delle osservazioni formulate dal MATTM – Direzione Generale per le Valutazioni e le Autorizzazioni Ambientali ed inerente gli strumenti di Pianificazione del PNS "Piano del Parco integrato delle Misure di Conservazione di cui alla DGR n. 243 del 30/05/2014, Piano Pluriennale Economico e Sociale, Regolamento del Parco".

Successivamente l'Ente Parco provvedeva a pubblicare sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria, n° 15 del 18 Febbraio 2020, l'avviso del Piano completo di Rapporto Ambientale e Sintesi non Tecnica trasmesso all'Autorità Competente, Dipartimento Ambiente e Territorio della Regione Calabria.

Con nota prot. n. 249/2020, ad oggetto: "Ente Parco Nazionale della Sila, CF 02583110792. Avviso VAS-D.lgs. 152/2006 "Adozione Rapporto Ambientale definitivo e Sintesi non tecnica a seguito delle osservazioni Formulate dal MATTM - Direzione Generale per le Valutazioni e le Autorizzazioni Ambientali - ed inerente agli strumenti di Pianificazione del PNS: "Piano del Parco integrato delle Misure di Conservazione di cui alla DGR n° 243 del 30/05/2014, Piano Pluriennale Economico e Sociale, Regolamento del Parco" e atti connessi. Determinazione n. 608 del 17 dicembre 2019." Richiesta pubblicazione sul sito web dell'avviso sul BUR Calabria per l'avvio delle consultazioni dell'esame istruttorio e della valutazione di procedura VAS di cui agli art. 23 e 24 del Regolamento Regionale del 04.08.08 n. 3 e s.m.i." questo Ente ha trasmesso all'Autorità Competente la richiesta di: "... Pubblicazione sul sito web dell'avviso sul BUR Calabria per l'avvio delle consultazioni dell'esame istruttorio e della valutazione di procedura VAS di cui agli art. 23 e 24 del Regolamento Regionale del 04.08.08 n. 3 e s.m.i." ed inerente a quanto in oggetto menzionato.

A tal proposito, si allega, CD Rom contenente:

a) gli elaborati inerenti: "Ente Parco Nazionale della Sila. PROCEDURA VAS-D.lgs. 152/2006 "Adozione Rapporto Ambientale definitivo e Sintesi non tecnica a seguito delle osservazioni Formulate dal MATTM - Direzione Generale per le Valutazioni e le Autorizzazioni Ambientali - ed inerente gli strumenti di Pianificazione del PNS: "Piano del Parco integrato delle Misure di Conservazione di cui alla DGR n° 243 del 30/05/2014, Piano Pluriennale Economico e Sociale, Regolamento del Parco" e atti connessi. Determinazione n. 608 del 17 dicembre 2019";

b) copia dell'avviso del piano, completo di Rapporto Ambientale e Sintesi non Tecnica trasmesso all'Autorità Competente, Dipartimento Ambiente e Territorio della Regione Calabria, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria al n° 15 del 18 Febbraio 2020...".

L'Ente, in merito alla procedura *de quo*, ha provveduto alla pubblicazione sul sito web dell'avviso sul BUR Calabria per l'avvio delle consultazioni dell'esame istruttorio e della valutazione di procedura VAS di cui agli art. 23 e 24 del Regolamento Regionale del 04.08.08 n. 3 e s.m.i..

Entro il termine utile, 60 giorni dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria (18 febbraio 2020), non sono pervenute, sia all'Autorità Procedente che all'Autorità Competente, osservazioni in merito al: "Rapporto Ambientale definitivo e Sintesi non tecnica a seguito delle osservazioni Formulate dal MATTM - Direzione Generale per le Valutazioni e le Autorizzazioni Ambientali ed inerente gli strumenti di Pianificazione del PNS: "Piano del Parco integrato delle Misure di Conservazione di cui alla DGR n° 243 del 30/05/2014, Piano Pluriennale Economico e Sociale, Regolamento del Parco".

Con determinazione n.412/2020 veniva disposto, tra l'altro, di: "... 3. DI PRENDERE ATTO, che ai sensi dell'art. 24, comma 3 del RR. 3/2008 ss.mm.ii., entro il termine utile, in 60 giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso pubblicato, sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria (18 febbraio 2020), non sono pervenute, sia all'Autorità Procedente che all'Autorità Competente, osservazioni in merito al: "Rapporto Ambientale definitivo e Sintesi non tecnica a seguito delle osservazioni formulate dal MATTM - Direzione Generale per le Valutazioni e le Autorizzazioni Ambientali ed inerente gli strumenti di Pianificazione del PNS: "Piano del Parco integrato delle Misure di Conservazione di cui alla DGR n° 243 del 30/05/2014, Piano Pluriennale Economico e Sociale, Regolamento del Parco"; 4. DI TRASMETTERE, la presente determinazione, per i provvedimenti di



competenza, alla Regione Calabria - Dipartimento Ambiente e Territorio (Autorità competente) ...”.

2.5.1.4 RICONOSCIMENTI UNESCO

Programma Uomo e Biosfera (MAB, Man and the Biosphere)

Denominazione, riferimenti del soggetto gestore e data di designazione:

Denominazione della RB	
Data di designazione dell'ultimo Periodic Review	12/06/14
Autorità responsabile	Ente Parco Nazionale della Sila
Soggetto gestore	Fondazione di Partecipazione “Riserva Area MAB SILA”
Indirizzo postale	Via Nazionale, snc – 87055 Loriga di San Giovanni in Fiore (CS)
Numeri di telefono	0984 - 537109
Sito web	www.parcosila.it
Indirizzo e-mail / pec	fondazionemabsila@biosfere.eu / parcosila@pec.it

Struttura di governance: Fondazione di Partecipazione denominata "Fondazione Riserva Area MaB SILA"

La Fondazione, in uno sforzo sinergico con l'Ente Parco Nazionale della Sila –, ha partecipato alle riunioni tenutesi presso l'Assessorato Regionale “Politiche dell'Ambiente” ai fini della definizione del Programma di Azione 2014-2020 per l'Attuazione delle Azioni 6.5.A.1 “Azioni previste nei Prioritized Action Framework (PAF) e nei Piani di gestione della Rete Natura 2000” e 6.6.1 “Interventi per la tutela e la valorizzazione di aree di attrazione naturale di rilevanza strategica”. Programmi ai quali sia la Fondazione che l'Ente Parco Nazionale della Sila partecipano, così come previsto nelle procedure di concertazione.

Sono state completate le attività per la realizzazione del progetto denominato “Implementare e completare la conoscenza della Rete Natura 2000 monitoraggio Sic Terrestri” nell'ambito dell'Azione 6.5.A.1 “Azioni previste nei Prioritized Action Framework (PAF) e nei Piani di gestione della Rete Natura 2000”.

Sono in corso le attività inerenti il progetto di comunicazione da realizzarsi nell'ambito Piano di Marketing Turistico-Territoriale per le Aree Naturali Protette Calabresi – coordinato dall'ente parco nazionale della Sila”- dell'Azione 6.6.1 “Interventi per la tutela e la valorizzazione di aree di attrazione naturale di rilevanza strategica (aree protette in ambito terrestre e marino, paesaggi tutelati) tali da consolidare e promuovere processi di sviluppo” di cui la Riserva della Biosfera è beneficiaria per € 63.000,00.

Sono in fase di ultimazione, i progetti avviati con il Consorzio di Tutela Patata della Sila I.G.P. ed il Consorzio Produttori Patate, denominati:

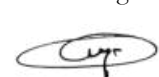
1. “Sistemi agricoli silani e tutela della Biodiversità: il “caso” del Parco nazionale della Sila (aree core e buffer della Riserva della biosfera “Mab-Sila” dell'Unesco)”.

2. “Agrometeorologia ed agricoltura sostenibile per la riduzione dell'impatto ambientale nel comparto agricolo dell'area “Mab-Sila” dell'Unesco.

Sono in itinere le attività progettuali, inerenti i Finanziamenti da parte del Ministero dell'Ambiente, giusta comunicazione n. 2357 del 04.02.2019:

- euro 20.000,00 - Realizzazione di un campo collezione di germoplasma olivicolo ad alta quota per lo studio della biologia e della biodiversità dell'olivo e della qualità dei suoi prodotti (regeroli).
- euro 14.000,00 - Progetto summer school “leadership and governance for sustainable tourism” pm4sd™.

Con Parco della Madonie è stato siglato apposito protocollo di intenti volto allo scambio di buone pratiche ed alla valorizzazione dei rispettivi prodotti locali con il rafforzamento delle conoscenze



attraverso la collaborazione con progettualità in diversi settori scientifici

In generale tutte le attività del Parco sono state portate avanti con l'intento di valorizzare la Riserva

Sono state avviate le procedure per la chiusura della Fondazione e Gestione della Riserva da parte dell'Ente Parco nazionale della Sila.

2.5.1.5 Patrimonio Mondiale

A seguito del ritiro della candidatura, su decisione della Commissione Italiana Unesco, non sono state più avviate iniziative in merito.

2.5.1.6 GEOPARCO

A seguito dell'Accordo tra Pubbliche Amministrazioni (ai sensi dell'art. 15 della l. n. 241/1990) stipulato con l'Università della Calabria avente ad oggetto: *"l'individuazione dei GEOSITI all'interno del perimetro del PNS e del GAL "VALLE DEL CROCCHIO" parte dei quali di rilevanza internazionale, per come documentato nell'allegato SUB_A, propedeutici alla realizzazione del Dossier per la candidatura a Geoparco UNESCO denominato "GEOPARCO DELLA SILA", per come documentato nello allegato SUB_B, nonché valida ed attuale banca dati dell'UNICAL necessaria agli studi che la stessa effettua per il monitoraggio del territorio e per la didattica per i propri studenti"*, si è provveduto ad allestire un primo Geosito del Parco, denominato: *"I boulders di Silvana Mansio-Carlomagno"*, sito in località "Carlomagno" del comune di San Giovanni in Fiore (CS).

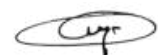
Sono proseguite le ricerche da parte del soggetto attuatore per l'individuazione di ulteriori Geositi all'interno dell'area.

Sono stati consegnati le schede dei Geositi individuati e trasmesse all'ISPRA.

Con determina dirigenziale n.425/2020 ed a seguito di apposita riunione presso la sede dell'Ente, è stata concessa, tra l'altro, al soggetto attuatore, proroga al 31.06.2021 del citato accordo.

Con l'associazione denominata "Centro Regionale di Speleologia - Enzo dei Medici" è stato stipulata apposita convenzione avente come finalità:

- Visite guidate presso i siti ipogei di maggiore rilevanza;
- Elaborazione e realizzazione di progetti che prevedano attività di ricerca e di documentazione, nonché interventi di tutela;
- Organizzazione di campi speleologici;
- Programmazione di attività didattiche rivolte agli istituti scolastici presenti sul territorio;
- Organizzazione di convegni scientifici per promuovere la conoscenza e la valorizzazione delle risorse sotterranee del territorio;
- Allestimento di mostre dedicate al mondo ipogeo;
- Supporto alla candidatura del PNS a "Geoparco";
- Cura di pubblicazioni scientifiche.



PARTE III^: Programmi ed Obiettivi per l'anno 2021

PREMESSA

L'azione dell'Ente nel 2021 sarà prioritariamente improntata al completamento degli interventi posti in essere negli anni precedenti e all'attivazione delle strutture realizzate con utilizzo delle somme già impegnate nei vari interventi.

Nel contempo si provvederà ad adempiere compiutamente a tutte le attività previste dalla Legge Quadro sulle Aree Protette, dal Decreto Istitutivo dell'Ente e dallo Statuto non ancora espletate e/o concluse. Inoltre, proseguirà l'impegno per promuovere tutte le iniziative che rientrano tra le finalità istituzionali dell'Ente Parco e necessarie alla tutela, salvaguardia ed allo sviluppo eco-compatibile dell'area protetta con la realizzazione di progetti da presentare alla Comunità Europea, alla Regione, alle Province per i relativi finanziamenti.

Di seguito i programmi e gli obiettivi per l'anno 2020, suddivisi secondo l'attuale organizzazione dei Servizi dell'Ente.

3.1 SERVIZIO "AMMINISTRATIVO – CONTABILE"

3.1.1 DOTAZIONE ORGANICA E FABBISOGNO DI PERSONALE

Le misure di contenimento della spesa pubblica, susseguitesi nel tempo, hanno determinato forti riduzioni della Dotazione organica dell'Ente, dalle 30 unità originariamente previste, alle 20 attuali.

Per effetto di quanto previsto dal D.P.C.M. del 23/01/2013 emanato ai sensi dell'art. 2, D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito in legge 7 agosto 2012 n. 135 ("SPENDING REVIEW") la dotazione organica dell'Ente è pari a 20 unità di personale tutte in servizio per come recepito con deliberazione del Consiglio Direttivo n. 9 del 07/05/2013.

A ciò si aggiunga che il Parco è stato riconosciuto quale decima Riserva mondiale della Biosfera Unesco, con un territorio di oltre 357.294 ettari, con conseguente ulteriore necessità di personale.

Con Deliberazione n. 6 del 02.04.2019, sulla scorta delle linee guida sul fabbisogno del personale rese ai sensi degli artt. 6 e 6 ter del D.lgs. 165/2001, pubblicate in G.U. 27.07.2018, emanate dal Ministro per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione, previa concertazione sindacale si approvava il Piano Triennale del Fabbisogno di personale per gli anni 2019/2021 finalizzato all'attuazione della citata legge 30 dicembre 2018 n. 145 art. 1, comma 565.

Terminate tali procedure, è stato riassorbito il dipendente oggetto di stabilizzazione per effetto del collocamento in quiescenza di n. 1 unità di personale, si è disposta riduzione del tetto di spesa di cui all'art. 9 comma 28 del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, in via permanente, in € 29.455,38 nella sua massima estensione, pari al trattamento economico lordo degli oneri riflessi (Inpdap, Inail, Irap e TFR, sviluppi economici).

In data 04.10.2020 è cessato dall'impiego n.1 dipendente di Area C, posizione economica C3 per aver vinto concorso presso Società a totale partecipazione pubblica, per cui la dotazione organica ora è di n. 19 unità su 20 della dotazione organica.

Con Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 18 del 15.09.20, ritualmente approvato dal Ministero dell'Ambiente in sede di vigilanza, è stato adottato il Pieno Triennale del Fabbisogno del personale per il triennio 2020/2022 in base al quale è stato definito, nel rispetto dei limiti di spesa previsti dalla legge, si procedere all'assunzione delle seguenti figure:



Figura	Area del comparto EPNE e Pos. economica	Tipologia contratto	motivazioni
n.1 Funzionario amministrativo – Laurea in Giurisprudenza. Con abilitazione avvocato	Area “C” pos. ec. “C1”	Tempo pieno ed indeterminato	La figura si rileva indispensabile non essendocene altra uguale. Essa si occupa del contenzioso, della gestione dei servizi amministrativi, di appalto, dell'assistenza normativa agli organi politici ed alla direzione

Figura	Area del comparto EPNE e Pos. economica	Tipologia contratto	motivazioni
n.1 Funzionario amministrativo – Laurea specialistica/magistrale in scienze turistiche	Area “C” pos. ec. “C1”	Tempo determinato – part time tra il 50 ed il 70%	La costante crescita del settore turistico ha visto parimenti la necessità di implementare il personale in materia tenuto conto che il turismo rappresenta un asse portante degli Enti Parco
n.1 Funzionario Tecnico-veterinario	Area “C” pos. ec. “C1”	Tempo determinato – part time tra il 50 ed il 70%	L'Ente ha necessità della figura nel tempo parzialmente coperta tramite incarichi professionali esteri e il supporto del Reparto Carabinieri. La figura è indispensabile per l'accertamento dei danni da fauna che negli anni hanno visto una importante crescita, per eventuale contenzioso, e per monitoraggi della fauna.
n.1 Collaboratore tecnico - geometra	Area “B” pos. ec. “B1”	Tempo determinato – part time tra il 50 ed il 70%	La figura è necessaria per far fronte agli ingenti lavori in corso determinati dai finanziamenti Regionali e ministeriali per svariati milioni di Euro
n.1 Collaboratore tecnico - informatico	Area “B” pos. ec. “B1”	Tempo determinato – part time tra il 50 ed il 70%	La figura è necessaria atteso che il concorso a suo tempo bandito ha avuto esito infruttuoso. Ad oggi per qualsiasi problema informatico provvedono i dipendenti con le competenze personali possedute o esternalizzando il servizio. La presenza di una figura stabile garantirebbe un più pronto intervento e ne migliorerebbe l'efficienza dell'Ente.

Tra il 2020 ed il 2021 si procederà alle procedure assunzionali pubbliche per le predette figure

3.1.2 ADEMPIMENTI PREVISTI DAL DECRETO LEGISLATIVO 27 OTTOBRE 2009, N. 150 (C.D. "DECRETO BRUNETTA")

Nell'anno 2021 si darà seguito al processo di Riforma Brunetta, come richiesto dalla Legge ed agli adempimenti previsti dalla normativa in materia di anticorruzione e trasparenza secondo la Legge 6 novembre 2012, n. 190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e



dell'illegalità nella pubblica amministrazione” e Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 “*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*”.

3.1.3 PIANO PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Sarà effettuato, nei termini di legge, l'adeguamento del Piano Anticorruzione dell'Ente al Piano Nazionale Anticorruzione, ed all'interno dello stesso, come previsto Piano nazionale Anticorruzione, saranno inserite come parte integrante le misure relative alla trasparenza.

Saranno svolte le prescritte “*Giornate della trasparenza*”. Si darà corso ad attività di formazione del personale in merito, anche all'interno di corsi con oggetto non specifico.

3.1.4 SITO INTERNET

Come già detto nella sezione dedicata al rendiconto per l'anno 2020 per necessità economiche di Bilancio non è stato possibile attivare la procedura di gara per il nuovo sito, anche perché si cercheranno di sfruttare anche risorse finanziarie fornite dalla Regione Calabria per il piano di Marketing territoriale a valere sul Programma operativo FESR Calabria 2014/2020, Asse 6 Azione 6.6.1- sub 2. Realizzazione di un “*Piano di marketing turistico-territoriale per le Aree naturali Protette calabresi*” per la parte relativa alla valorizzazione della Riserva “Mab Sila” Unesco. Considerato che il contratto in essere scadrà il 30 novembre p.v. si procederà, ove ne sussistano le condizioni, ad una proroga dello stesso per garantire la continuità del sito nelle more della nuova gara.

Già con inizio nel 2020 si procederà alla nuova gara d'appalto per il sito, sulla base di massima del vigente capitolato rivisto con il supporto di appositi consulenti.

In detta gara saranno valorizzati gli aspetti di comunicazione (quali ad esempio editing dei testi, traduzione in inglese, rivisitazione contenuti, interattività etc.) e di accessibilità, usabilità e sicurezza (protocollo https).

Si potranno realizzare anche appositi interventi volti ad implementare la conoscenza del Parco in ambiente google maps, con la realizzazione e geolocalizzazione di apposite foto panoramiche e relative descrizioni.

Miglioramento della sezione dedicata alla C.E.T.S., già avviato quest'anno, con la possibilità per gli operatori di fornire un monitoraggio continuo sullo svolgimento delle attività inerenti il Piano di Azioni Strategiche.

Sarà realizzato un modulo dedicato alla Riserva Mab ed uno ai musei del Parco.

Si lavorerà per un sito mobile responsive.

3.1.5 ADEGUAMENTO CAD e GDPR

Si proseguirà con il lavoro di adeguamento al Codice dell'Amministrazione Digitale; in particolare acquisendo anche piattaforme di e – procurement e transizione digitale.

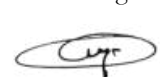
Compatibilmente con la disponibilità finanziaria si procederà a gara d'appalto per individuare le criticità relativi all'applicazione del GPR e rendere un audit interno

3.1.6 SOCIAL NETWORK E ORGANI D'INFORMAZIONE (in collaborazione con il Servizio Segreteria)

Nel 2020, terminato il periodo sperimentale è stata avviata una gara unica che comprenda tanto i “*social network*” quanto “*di supporto al Parco nazionale della Sila in tema di comunicazione esterna e con gli organi di informazione.*” al fine di armonizzare quanto più la comunicazione del Parco ed essere più vicini ai cittadini.

Il contratto è stato terminato nell'ottobre dell'anno corrente a seguito della conclusione dell'apposita gara.

Si darà corso alla redazione di apposito Piano di Comunicazione



3.1.8 AZIONI A SUPPORTO DELL'AREA DELLA RISERVA "MAB SILA".

L'Ente lavorerà in sinergia con la Fondazione "Area MaB Sila" e con tutti gli attori pubblici e privati del partenariato, e non solo, per attuare azioni di consolidamento e crescita della Riserva.

In un futuro prossimo si conta di sviluppare, in sinergia con i Soggetti aderenti al partenariato della Riserva Area MaB Sila, i temi legati alla diffusione ed alla conoscenza delle tematiche connesse al riuso, all'economia circolare, alla *Grey* ed alla *Green Biotechnology*, intese come applicazioni delle biotecnologie rispettivamente all'ambiente ed ai processi agricoli.

Si è iniziato a collaborare, in tale direzione, anche con AIAB Calabria, per l'avvio di un percorso che possa condurre all'istituzione di un Biodistretto nel territorio della Riserva.

Nel corso dell'anno si proseguirà con i lavori avviati e si tenterà di concretizzarne di nuovi, nell'ottica del raggiungimento delle finalità previste dal Programma MaB UNESCO: garantire tre funzionalità dell'area MAB:

1. la conservazione dei paesaggi, degli habitat, degli ecosistemi, delle specie, delle diversità;
2. lo sviluppo, entro un'ottica di piena sostenibilità;
3. la logistica di supporto ad attività di ricerca e di formazione, affinché la Riserva di Biosfera divenga un modello di buone pratiche da emulare, anche, oltre i suoi stessi confini geografici.

Per la Riserva tuttavia, come già discusso in seno al Consiglio Direttivo, si cercherà di chiudere la Fondazione a suo tempo costituita, a favore di una struttura maggiormente agile e flessibile, che non abbia la soggettività giuridica della Fondazione che necessiterebbe di personale e mezzi propri e fondi regolari

3.1.9 PIANO PLURIENNALE ECONOMICO SOCIALE

Terminati i lavori di revisione degli elaborati finali trasmessi dalla società aggiudicataria, si è proceduto con la trasmissione alla Regione Calabria per l'approvazione definitiva giusto quanto previsto nel disposto della L. 394/91.

Attualmente ai fini dell'approvazione definitiva secondo quanto previsto dalla l. 394/1991, si è in consultazione con la Regione Calabria in merito all'espletamento della procedura di Valutazione Ambientale Strategica (VAS), da parte dell'Autorità competente Regione Calabria - Dipartimento politiche dell'Ambiente, giusto quanto disposto dal D.Lgs 152/2006 e s.m.i. e dal Regolamento Regionale n. 3 del 2008 e s.m.i..

Da ultimo, come meglio spiegato nella sezione 2, l'Ente, in merito alla procedura de quo, ha provveduto alla pubblicazione sul sito web dell'avviso sul BUR Calabria per l'avvio delle consultazioni dell'esame istruttorio e della valutazione di procedura VAS di cui agli art. 23 e 24 del Regolamento Regionale del 04.08.08 n. 3 e s.m.i.;

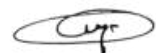
Entro il termine utile, 60 giorni dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria (18 febbraio 2020), non sono pervenute, sia all'Autorità Procedente che all'Autorità Competente,

Con determinazione n.412/2020 veniva disposto, tra l'altro, di: "3.DI PRENDERE ATTO, che ai sensi dell'art. 24, comma 3 del RR. 3/2008 ss.mm.ii., entro il termine utile, in 60 giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso pubblicato, sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria (18 febbraio 2020), non sono pervenute, sia all'Autorità Procedente che all'Autorità Competente, osservazioni in merito al: "Rapporto Ambientale definitivo e Sintesi non tecnica a seguito delle osservazioni Formulate dal MATTM - Direzione Generale per le Valutazioni e le Autorizzazioni Ambientali ed inerente gli strumenti di Pianificazione del PNS".

All'esito dell'approvazione si potrà ipotizzare l'inizio delle attività previste nel Piano stesso

3.1.10 PROGRAMMI POR ED ALTRE FONTI DI FINANZIAMENTO

L'Ente Parco Nazionale della Sila darà corso ai progetti presentati negli anni precedenti e che saranno ammessi a finanziamento, inoltre continuerà a monitorare le opportunità di finanziamento e a



partecipare ai bandi che risultano essere coerenti con le finalità istitutive dell'ente, cercando sempre di sviluppare sinergie positive con gli attori istituzionali e privati presenti sul territorio.

Nell'ambito della programmazione 2014-2020 il Parco intende contribuire al miglioramento della fruizione del patrimonio naturalistico assumendo un ruolo strategico nell'attuazione delle misure previste nei PAF (Prioritized Action framework) e nei piani di gestione della rete natura 2000.

Inoltre, intende partecipare attivamente alla realizzazione degli interventi per la tutela e la valorizzazione delle aree protette in modo da consolidare e promuovere processi di sviluppo eco sostenibili e vuole avere un ruolo propositivo e di indirizzo nell'ambito degli interventi finalizzati al sostegno e alla diffusione della conoscenza e della fruizione del patrimonio naturale attraverso la creazione di servizi e/o sistemi innovativi.

Si continuerà l'attuazione dell'intervento finanziato dalla Regione Calabria Dipartimento Ambiente: Programma operativo FERS Calabria 2014/2020, Asse 6 Azione 6.6.1 Programma di Azione, Azioni 6.6.1 - sub 2. "Piano di marketing turistico-territoriale per le Aree naturali Protette calabresi".

In particolare, stante la proroga pervenuta per l'anno 2021, si bandiranno prioritariamente le Azioni 1 di creazione di un Sistema informativo delle Aree Protette, delle attività di Comunicazione della Riserva, della Summer school, delle attività di formazione e del sito internet del Parco e della Riserva.

Si monitoreranno i Bandi comunitari e nazionali.

3.1.11 ACCESSIBILITÀ (in collaborazione con il Servizio Segreteria)

Per il 2021 ci si propone di proseguire le attività a promozione e supporto dell'accessibilità nel Parco in collaborazione con le Associazioni per migliorare la fruibilità delle strutture, dei sentieri, attraverso il sostegno a progetti ed iniziative per la diffusione di pratiche che favoriscano l'inclusione sociale e la conoscenza dell'Area Protetta. Ci si propone, previa disponibilità finanziaria, di ristampare il materiale già in uso sulla accessibilità ed eventualmente di integrarlo.

Compatibilmente con le risorse disponibili, si realizzeranno azioni per avere una mappatura delle infrastrutture accessibili ai portatori di handicap, creando reti fra gli operatori per la costruzione di pacchetti turistici e la valorizzazione dei prodotti eccellenti.

3.1.12 APPLICAZIONI (“APP”) MULTIMEDIALI DEL PARCO

Il Parco ha avviato e concluso la realizzazione di una applicazione per telefonia mobile (multiplatforma), che si interfaccia con il sito del Parco, con la quale consentire ai turisti un'informazione in tempo reale in merito agli itinerari tematici, alle strutture del Parco, al turismo, alle opportunità alle strutture ricettive e ed in genere alle attività del Parco, eventualmente consentendo l'interscambio di informazioni con gli utenti.

È stata rinnovata parzialmente la veste grafica, rinnovata l'infrastruttura in cloud ed aggiunta la sezione dei contenuti in inglese.

Sarà rinnovato apposito avviso per inserire (in maniera georeferenziata) gli operatori del Parco nella Cartografia presente su base Google Maps; si rilancerà l'inserimento degli operatori.

I Lavori sono quasi ultimati.

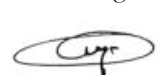
Inoltre ci si propone di realizzare una app multimediale dietro la sede del parco che, tramite appositi sensori, descriverà un percorso dedicato alla biodiversità I fondi sono già impegnati in Bilancio.

3.1.14 ACQUISIZIONE DI FILMATI NATURALISTICI E STORICO/CULTURALI

Compatibilmente con le offerte di mercato si intendono acquisire o realizzare, se possibile già nell'anno in corso, dei filmati legati alle tradizioni culturali/storiche/ambientali del Parco. In seno alle azioni e alle adesioni avute in ambito della CETS si promuoverà la diffusione di produzioni che siano in linea con le finalità dell'Ente e dei principi di Europarc.

3.1.15 INTERVENTI EDUCATIVI/PROMOZIONALI/FORMATIVI

Nel corso del 2021 si porteranno a compimento le azioni già avviate provvedendo ad ampliarle



e perfezionarle in relazione ai bisogni del territorio.

Si realizzeranno appositi incontri formativi con le associazioni che gestiscono le strutture del Parco.

In seno alle azioni e alle adesioni avute in ambito della CETS si promuoverà la diffusione di attività legate al recupero di tradizioni locali che possano inserirsi in progetti di alternanza scuola lavoro.

Compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, si farà tesoro dello scambio di best practices avvenuto presso la Riserva del Monviso e del Circeo e si cercherà di realizzare un educational/scambio degli operatori della Sila con particolare attenzione alle produzioni biologiche ed alle piante officinali per conoscere l'eccellenza delle produzioni Bio della Riserva del Monviso e delle altre Riserve.

Compatibilmente col piano finanziario predisposto dal Parco Capofila e con le risorse economiche disponibili si riparteciperà alla Nuova edizione di Upvivism – Riserva Gastronomica a km 0 le cui intese sono state già avviate nel 2020.

3.1.16 BORSE DI STUDIO

Compatibilmente con le risorse economiche previste e previo stanziamento delle relative somme sul pertinente capitolo n. 4570 denominato “*Spese per borsisti esterni e premi di studio per tematiche inerenti il Parco*”, ovvero utilizzando le somme già stanziate a tale scopo, potranno essere bandite, ulteriori borse di studio su tematiche d'interesse del Parco nazionale della Sila, anche in collaborazione delle Università

3.1.17 SUMMER SCHOOL E CORSI DI SPECIALIZZAZIONE POST LAUREAM (in collaborazione con il Servizio Segreteria)

Si è ritenuto di posticipare la Summer school al 2020 atteso che tale progetto è stato fonte di un duplice finanziamento, tanto a valere sul Programma operativo FERS Calabria 2014/2020, Asse 6 Azione 6.6.1 Programma di Azione, Azioni 6.6.1 - sub 2. "Piano di marketing turistico-territoriale per le Aree naturali Protette calabresi", tanto da parte del Ministero dell'Ambiente prot. 2357 del 04.02.2019 per l'edizione svolta.

Si ritiene più opportuno utilizzare detti fondi programmati per il 2021, anche con le somme del piano di marketing, per realizzare un corso in tema di biodiversità il cui capitolato è stato già impostato.

3.1.18 INTESE ISTITUZIONALI

3.1.18.1 Protocolli d'intesa

Saranno realizzati protocolli d'intesa per l'assolvimento dei compiti istituzionali dell'Ente, con Istituzioni ed associazioni che favoriscano la condivisione di buone pratiche nonché lo sviluppo di progetti che favoriscano la conoscenza del territorio e delle sue peculiari caratteristiche anche per incrementare flussi turistici consapevoli ed attenti al Parco.

3.1.18.2 Soccorso Alpino Italiano

Nel corso del 2016 è stato avviato un accordo con il Soccorso Alpino Italiano per attività di monitoraggio e salvaguardia del territorio in un'ottica di scambio delle rispettive professionalità.

L'accordo proseguirà anche nel 2021 eventualmente tramite contributo economico.

3.1.18.3 Pro Loco

Si privilegerà il rapporto stretto con il territorio coinvolgendo le Pro loco ed i GAL – Gruppi di Azione Locale.

3.1.18.4 GAL ed associazionismo locale

Si privilegerà il rapporto stretto con il territorio coinvolgendo i GAL – Gruppi di Azione Locale e le altre associazioni territoriali.

3.2 SERVIZIO "SEGRETERIA, PROTOCOLLO, EDUCAZIONE AMBIENTALE, COMUNICAZIONE, PROMOZIONE, MARKETING E TURISMO"

3.2.1 ATTIVITÀ DI SEGRETERIA DEL PRESIDENTE, DEL CONSIGLIO DIRETTIVO, DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI, DELLA COMUNITÀ DEL PARCO E DELLA DIREZIONE DELL'ENTE

Nel corso del 2021 si cercherà di svolgere nel migliore dei modi l'attività di gestione ordinaria in capo alla segreteria dell'Ente (Commissario Straordinario, Presidente, Consiglio Direttivo, Collegio dei Revisori dei Conti, Comunità del Parco e Direzione). Si cercherà di affrontare eventuali ulteriori attività straordinarie inerenti le molteplici iniziative collegate ai riconoscimenti Unesco (Patrimonio dell'Umanità, Area Mab Sila e Geoparco).

Si cercherà di migliorare ulteriormente il processo di gestione informatica del flusso documentale, sia della corrispondenza che degli atti deliberativi e gestionali dell'Ente, anche alla luce della fruttuosa, seppur forzata, sperimentazione del cosiddetto "smartworking" applicata nel corso del 2020.

3.2.2 ATTIVITÀ DI COMUNICAZIONE, INFORMAZIONE E DIVULGAZIONE

La rinnovata energia con cui il Parco ha affrontato le sfide nell'anno precedente ha consentito il raggiungimento degli obiettivi determinati.

Il lavoro affrontato ha consentito di raggiungere importanti risultati, in particolare nel settore della promozione, della comunicazione, della valorizzazione turistica e dell'educazione ambientale, oltre che nelle consolidate attività di tutela e conservazione della natura.

È ambizione e volontà dell'Ente Parco affrontare nel 2021, con spirito di servizio e collaborazione con la Comunità del Parco e gli operatori locali, le nuove sfide per la conservazione e tutela ambientale, nonché per lo sviluppo sociale ed economico delle popolazioni residenti.

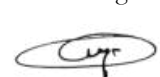
Per il prossimo futuro il Parco dovrà anche organizzarsi in modo da reperire parte delle risorse necessarie da diverse fonti di finanziamento, rivolgendosi all'Europa, ai programmi regionali di sviluppo settoriale, ai progetti di sistema, alle sponsorizzazioni e ai contributi privati, anche per la promozione della Riserva della Biosfera.

A proposito degli investimenti verranno rinnovate le proposte più volte avanzate alla Regione Calabria, affinché la stessa inserisca nei programmi legati alle misure e agli assi di finanziamento comunitari i progetti indicati, in grado di creare occupazione ed economia duratura. Nel limite delle nuove condizioni economiche, si cercherà di riconfermare la partecipazione agli eventi del precedente anno e, soprattutto, di avviare attività in sinergia, di accogliere iniziative e di continuare fattivamente nel lavoro di promozione e di partecipazione alle azioni territoriali aderendo eventualmente anche a nuove fiere di settore, iniziative a livello locale e nazionale.

Condizione necessaria, imposta dal nuovo scenario economico nazionale e globale, è il miglioramento del progetto-programma di autofinanziamento attraverso investimenti per la produzione e la vendita di gadgets e di prodotti dei laboratori artigianali locali, supportando ed incentivando la rete degli artigiani, al fine di realizzare, compatibilmente con le risorse disponibili, il progetto della cosiddetta "Bottega del Parco".

Per quanto attiene l'attività di comunicazione, divulgazione e promozione delle attività dell'Ente per l'anno 2021 si intende perseguire i seguenti obiettivi:

1. Comunicazione, informazione e divulgazione - attraverso conferenze stampa, articoli sulla stampa, tv, news online, newsletter - di tutte le attività promosse dal commissario straordinario, dal direttore e dai diversi uffici dell'Ente Parco;
2. Riprese e immagini in occasioni di eventi, utilizzati per promuovere e divulgare le iniziative organizzate dal parco nazionale della Sila tramite emittenti televisive locali e nazionali e utilizzati per montaggi finalizzati a promuovere le varie attività del Parco nazionale della Sila;
3. Organizzazione e attività di divulgazione di convegni per la divulgazione e la promozione delle attività di tutela, conservazione e valorizzazione del Parco nazionale della Sila;



4. Press tour/Blog tour con giornalisti di testate ed emittenti televisive nazionali (fra gli altri: Airone, Dove, I Viaggi del Sole 24 Ore, Marco Polo, In Viaggio, Itinerari e Luoghi, I Viaggi di Repubblica, Meridiani, National Geographic, La Nuova Ecologia, Qui Touring, Traveller, Partiamo, PleinAir, Vanity Fair, Gente, Oggi, A, L'Espresso, Panorama, Donna Moderna, Internazionale, Gioia, Grazia, Venerdì di Repubblica, Corriere della Sera "Sette", D Donna, Io Donna, Corriere della Sera, La Stampa, Il Sole 24 Ore, la Repubblica, Avvenire, Il Giornale, Il Tempo, Rai 2, TG5, Rai 3, Rai 1 etc.) in vari periodi dell'anno per la promozione del Parco Nazionale della Sila;
5. Conferenze stampa per la divulgazione delle firme di protocolli d'intesa e convenzioni con Enti, Istituzioni, Associazioni, Università, Parchi;
6. Acquisto di servizi televisivi e/o giornalistici su riviste, settimanali, quotidiani e/o emittenti televisive locali e nazionali finalizzati alla promozione del Parco Nazionale della Sila;
7. Attività di informazione e comunicazione in occasione della BIT 2020;
8. Coorganizzazione ed attività di divulgazione e promozione dell'evento "Sotto i cieli del Parco";
9. Partecipazione alla conferenza annuale di Europarc Federation;
10. Rinnovo dei servizi "Parchi Nems" e "Parks.it" per la diffusione al network che aderisce alla Federparchi delle notizie divulgate dall'Ente Parco e pubblicazione delle stesse sul portale www.parks.it;
11. Divulgazione forum della C.E.T.S. con predisposizione e attuazione progetti per l'attivazione della seconda fase;
12. Divulgazione attività di indagine turistica al fine di monitorare i flussi turistici, i punti di forza ed i punti di debolezza in un contesto di analisi territoriale.

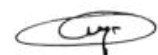
Il capitolo individuato per la concretizzazione delle suddette attività è il 4410. Sono demandati alla Direzione tutti gli atti connessi e conseguenti. Si rinvia all'allegato tecnico.

3.2.3 ATTIVITÀ DI EDUCAZIONE AMBIENTALE

Per quanto attiene l'educazione ambientale, i principali obiettivi posti nella programmazione 2021 mirano fondamentalmente a rafforzare la rete di sinergie positive con le Istituzioni Scolastiche e gli Enti preposti alla diffusione e alla promozione della cultura ambientale e della sostenibilità.

In particolare, in continuità con la programmazione passata, si intende concretizzare le seguenti attività nel corso del 2021:

1. L'ambiente, inteso come territorio che custodisce un patrimonio di natura, arte, storia e cultura, risorsa preziosa da proteggere e valorizzare. Attraverso la diffusione di questo *modus vivendi* si mira a rafforzare l'identità culturale della comunità locale ed e creare un volano per lo sviluppo economico sostenibile e la creazione di lavoro (**Rete Museale del Parco**);
2. L'attenzione all'educazione ed alla formazione dei giovani e dei cittadini attraverso interazioni con le Scuole, le Associazioni e le Istituzioni locali (implementazione di intese istituzionali);
3. La promozione di progetti e/o iniziative di educazione ambientale volti a tutelare e valorizzare le principali risorse paesaggistiche, naturali e storiche del territorio;
4. La promozione di ricerche e/o iniziative mirate alla salvaguardia ed al recupero delle nostre radici culturali, soprattutto di quelle legate al mondo rurale e pastorale montano. Azioni indirizzate a far conoscere l'attività primaria ed il ciclo delle colture e degli allevamenti, la preparazione degli alimenti ed i processi di produzione dell'agroalimentare, l'importanza del suolo e dell'acqua, la vita vegetale ed animale, le abilità manuali e le competenze dell'operatore del mondo rurale, il ruolo sociale degli agricoltori. Tali attività potranno auspicabilmente svilupparsi in collaborazione con aziende agricole che svolgono già attività di fattorie didattiche ed agrituristiche (circuiti delle fattorie didattiche);



5. La promozione dell'educazione al gusto, finalizzata a far riscoprire l'ambiente rurale e l'attività agricola (Km0), nonché avvicinare il consumatore ai valori culturali, storici, ambientali e produttivi delle piccole comunità locali;
6. L'organizzazione di campi scuola in cui alternare momenti di studio e momenti di attività ludico-ricreative-sportive;
7. La partecipazione dell'Ente a Bandi e/o Avvisi di carattere Nazionale e/o Europeo volti alla diffusione della cultura ambientale tra le nuove generazioni;
8. La diffusione dell'offerta didattica del Parco, attraverso la promozione di Laboratori Didattici presso le Istituzioni Scolastiche ed i Musei del Parco;
9. La promozione ed organizzazione di manifestazioni legate ai temi generali della diffusione e sensibilizzazione sulle tematiche ambientali (es. Settimana Europea dei Parchi e della Custodia del Territorio, Festa dell'Albero, Giornata Ecologica etc.).

Inoltre, in continuità con la programmazione passata, si cercherà realizzare le seguenti attività:

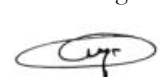
1. Organizzazione e realizzazione del programma di educazione ambientale denominato *"Il Parco Amico della Natura"* nell'ambito della Rete In.Fe.a e del piano d'azione del MAB Unesco, destinato alle Scuole primarie e secondarie di primo grado ricadenti nei comuni del Parco nazionale della Sila e della Riserva Area MaB Sila;
2. Realizzazione, in linea con la campagna del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare *#IO SONO AMBIENTE*, nei Comuni del Parco e dell'Area MaB, del progetto di Educazione Ambientale mirato alla riduzione dell'utilizzo delle materie plastiche, rivolto agli alunni della Scuola Primaria. *"Scuola PLASTIC FREE - Porta in zaino la borraccia del Parco."*
3. Realizzazione, in caso di prosecuzione stato di emergenza epidemiologica da COVID-19, di progetti di educazione ambientale e alla sostenibilità incentrati sulla cosiddetta *DAD* Didattica a Distanza, sulla scorta dell'esperienza già acquisita nel 2020.

L'inserimento dell'Ente Parco nel *"Tavolo Tecnico Regionale sull'Educazione Ambientale"* in rappresentanza dei parchi nazionali calabresi, avvenuto nell'estate del 2017 consentirà di avere contezza del quadro generale d'azione che si intende perseguire in Calabria nel prossimo futuro, anche in termini di partecipazione a Bandi di finanziamento inseriti nel POR 2021/2027 di prossima futura pubblicazione, che riguarderà i seguenti tematismi:

1. Multimedia e ambiente
2. Energie rinnovabili
3. Biodiversità e natura
4. Rifiuti e raccolta differenziata
5. Green jobs & green talents
6. Educazione civica ambientale e legalità
7. Non abusiamo del mondo
8. Seminare bene per raccogliere meglio

Nel 2019, la Regione Calabria ha pubblicato l'Avviso Sub-Azione 4 *"Educazione Ambientale 2.0"*, l'Ente Parco ha presentato un progetto individuale, dal titolo *"A scuola nel Parco: scopri, ama e proteggi il tuo territorio"* (cfr. paragrafo 2.2.3), rivolto alle scuole del primo ciclo dell'istruzione, volto a promuovere l'educazione ambientale quale componente dell'attività didattica, finalizzata a sensibilizzare i più piccoli verso le problematiche legate alla tutela dell'ambiente. I destinatari saranno alunni della Scuola Primaria (prima, seconda e terza classe) di Istituti Scolastici con Sedi nei 9 Comuni facenti parte della Comunità del Parco e nei Comuni di Campana e Pietrafitta, ricadenti nella Riserva Area MaB *"Sila"* UNESCO, ricompresi nell'area *APTR 12 LA SILA E LA PRESILA COSENTINA*.

Il progetto presentato a valere su tale secondo Avviso è stato ammesso a finanziamento per un importo complessivo di € 52.147,85 ed attualmente si è in attesa di sottoscrivere apposita convenzione con Regione Calabria, al fine di avviare le attività, rinviate anche a causa dell'emergenza sanitaria



scatenatasi alla fine di febbraio e tuttora in corso.

I capitoli individuati per la concretizzazione delle suddette attività sono il 4410 e il 5090. Sono demandati alla Direzione tutti gli atti connessi e conseguenti. Si rinvia all'allegato tecnico.

3.2.4 ATTIVITÀ DI INCENTIVAZIONE E DESTAGIONALIZZAZIONE DEL TURISMO SCOLASTICO ED ASSOCIAZIONISTICO

Anche per il 2021 si continuerà a concedere contributi per lo svolgimento di gite per scuole ed associazioni all'interno dell'area protetta.

Saranno pubblicati, nel periodo che risulterà più consono in relazione al perdurare o meno dell'attuale stato di emergenza nazionale causato dal Covid-19, come di consueto, appositi distinti disciplinari di concessione dei contributi per le Scuole e per le Associazioni.

Anche per il 2021 si prevederà un attivo e fattivo coinvolgimento delle Guide Ufficiali del Parco Nazionale della Sila, sancito anche dall'inserimento nei predetti disciplinari dell'obbligo di avvalersi del servizio offerto dalle nostre Guide.

I capitoli di spesa individuati sono il 5090 e il 5170 contenenti la copertura finanziaria necessaria. Sono demandati alla Direzione tutti gli atti connessi e conseguenti. Si rimanda all'allegato tecnico del presente Bilancio.

3.2.5 BANDO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI PATROCINI ONEROSI A SOSTEGNO DI PROGETTI/INIZIATIVE PROMOSI DA ENTI, ASSOCIAZIONI, ISTITUTI, COOPERATIVE E SOGGETTI PRIVATI SENZA SCOPO DI LUCRO PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ O REALIZZAZIONE DI INTERVENTI COMPATIBILI CON LE FINALITÀ DEL PARCO AI SENSI DEL VIGENTE "REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI, FINANZIAMENTI E PATROCINI", ADOTTATO CON DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO N° 33 DEL 29.12.2004.

Al fine di sostenere anche con un patrocinio oneroso iniziative, manifestazioni e attività di animazione territoriale di tipo culturale, sportivo, scientifico, educativo, ambientale etc. promosse da Enti e/o Associazioni operanti nel territorio silano, anche nel 2021 sarà pubblicato apposito Bando Pubblico, con cadenza semestrale (estate/inverno), per selezionare le iniziative meritevoli di sostegno, valutandone la valenza, la ricaduta economica e d'immagine per la Sila, nonché la necessaria rispondenza con le finalità perseguite dall'Ente ai sensi della Legge quadro sulle Aree Protette n.394/1991 e del DPR 14.11.2002, istitutivo del Parco e dell'Ente.

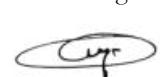
I capitoli di spesa individuati sono il 4220 e il 5100 contenenti la copertura finanziaria necessaria. Sono demandati alla Direzione tutti gli atti connessi e conseguenti. Si rimanda all'allegato tecnico del presente Bilancio.

3.2.6 PROGETTI DI GESTIONE FAUNISTICA E ATTIVITÀ DI DIVULGAZIONE SCIENTIFICA

Nel Corso del 2021 si valuterà l'opportunità e/o necessità di proseguire con le attività connesse ai diversi progetti di gestione faunistica avviati nell'anno 2019 e nel 2020:

- "Monitoraggio della fauna selvatica nel Parco Nazionale della Sila mediante l'utilizzo di foto trappole", a cura C.I.P.R. - (Comitato Italiano per la Protezione degli uccelli Rapaci);
- *WOLFNET SILA-Misure coordinate per la tutela del lupo nel Parco Nazionale della Sila*, a cura di Legambiente;

Si continuerà a lavorare in stretta collaborazione con il Museo di Storia Naturale della Calabria e Orto Botanico, con il DiBEST (Dipartimento di Biologia, Ecologia e Scienze della Terra) e con altri Dipartimenti dell'UNICAL, nonché con altri Istituti e Centri di Ricerca regionali e nazionali per l'organizzazione di convegni e seminari incentrati sugli aspetti conservazionistici, di ricerca e di gestione



della Biodiversità nel territorio del Parco e della Riserva Area MaB Sila.

3.2.7 PROGRAMMI POR ED ALTRE FONTI DI FINANZIAMENTO

Nel 2020 si darà seguito, nell'ambito delle attività coordinate dall'Ufficio di Piano, alle procedure amministrative volte alla realizzazione del progetto ammesso a finanziamento nell'ambito del bando POR Calabria FESR-FSE 2014-2020. Piano di Azione - Azione 6.5.A1 -Sub-Azione 2, "Conservare, ripristinare e tutelare gli habitat e le specie della Rete Natura 2000", anche per conto della Fondazione MAB Sila:

- 1.1 Realizzazione e gestione di un'area faunistica e ripristino dell'area umida (stagno) in Località Mellaro di Casali del Manco (CS) (**progetto finanziato**).

Nel 2021 sarà concretizzato il progetto individuale, dal titolo "A scuola nel Parco: scopri, ama e proteggi il tuo territorio" (cfr. paragrafo 2.2.3), rivolto alle scuole del primo ciclo dell'istruzione, volto a promuovere l'educazione ambientale quale componente dell'attività didattica, finalizzata a sensibilizzare i più piccoli verso le problematiche legate alla tutela dell'ambiente. I destinatari saranno alunni della Scuola Primaria (prima, seconda e terza classe) di Istituti Scolastici con Sedi nei 9 Comuni facenti parte della Comunità del Parco e nei Comuni di Campana e Pietrafitta, ricadenti nella Riserva Area MaB "Sila" UNESCO, ricompresi nell'area APTR 12 LA SILA E LA PRESILA COSENTINA. (**progetto finanziato**).

Si attendono per il 2021 gli esiti della partecipazione dell'Ente:

1. al Bando "Interreg V-B Adriatic- Ionian Programme – ADRION 2014 -2020 - INTERREG ADRION 2nd call for proposals for Priority Axis 2: Sustainable region. Specific Objective 2.1: Promote the sustainable valorization and preservation of natural and cultural assets as growth assets in the Adriatic-Ionian area", come capofila del progetto "Conscious Tourism for the Sustainable Development of the pristine ADRION area", con acronimo "CT4SD", coinvolgente i seguenti 7 partners nazionali ed internazionali:

- Tuscan-Emilian Apennine National Park - Italy
- Olympus National Park Management Agency – Greece
- Local development agency PINS – Croatia
- University of Maribor Faculty of Agriculture and Life Sciences – Slovenia
- Soča Valley Development Centre – Slovenia
- NERDA - Regional Development Agency for the North-East BiH – Bosnia and Herzegovina
- Turistička organizacija Bijelo Polje - Montenegro

2. al Bando LIFE 2018, in qualità di partner del progetto avente capofila Legambiente onlus denominato "Nature is LIFE: strategic communication based on corevalues of Natura 2000".

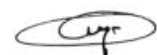
3.2.8 GUIDE DEL PARCO NAZIONALE DELLA SILA

Nel 2021 l'Ente Parco intende proseguire con la costante collaborazione avviata e concretizzata nel 2018 con le Guide Ufficiali, che saranno coinvolte, anche attraverso l'Associazione delle Guide Ufficiali del Parco, con la quale si è sottoscritta apposito Protocollo d'Intesa nel mese di luglio 2020, in progetti di promozione e divulgazione dell'area protetta ed anche in quelli inerenti la tutela e conservazione della Biodiversità.

Le Guide avranno un attivo coinvolgimento in progetti di educazione ambientale, nei bandi di incentivazione al turismo scolastico, dei diversamente abili e degli anziani, nella partecipazione dell'Ente a Fiere e eventi sia in Calabria che fuori regione e, come sopra detto, inoltre, in progetti volti alla conservazione e tutela della Biodiversità finanziati direttamente dall'Ente o con Fondi POR ed altre fonti di finanziamento.

Si valuterà se dare ulteriore corso al Protocollo d'intesa con AIGAE "Associazione Italiana Guide Ambientali Escursionistiche", con il coinvolgimento attivo anche dell'Associazione delle Guide Ufficiali del Parco, per la concretizzazione dei progetti:

a) prime linee guida per l'interpretazione ambientale e culturale del Parco (attività preliminare di Heritage Planning coerente con il Piano del Parco), utile alla valorizzazione del turismo ambientale, escursionistico, lento e responsabile nel territorio del Parco nazionale della Sila.



b) linee guida per la concessione del marchio del parco al fine del potenziamento delle attività di promozione turistica ed ecosostenibile del Parco.

3.2.9 ATTIVITÀ DI MARKETING TERRITORIALE E TURISMO

L'Ente Parco nel 2021 si impegnerà, con il solito spirito di servizio e collaborazione con la Comunità del Parco, gli operatori locali ed il Coordinamento Federparchi, ad affrontare nuovi progetti ed opportunità per la conservazione e tutela ambientale, nonché per lo sviluppo dal basso sia da un punto di vista sociale che economico del territorio tutto e della popolazione residente allo scopo di implementare attività sostenibili e la diffusione di buone pratiche.

Compatibilmente con le risorse disponibili si cercherà di concretizzare progetti di turismo sostenibile, si parteciperà a manifestazioni di carattere locale, nazionale ed internazionale che abbiano la finalità di promuovere l'Area Protetta e le sue peculiarità.

Si migliorerà l'offerta on line dei servizi turistici anche attraverso la creazione di reti con altri Parchi Naturali, in Italia ed all'estero, implementando o almeno riproponendo le attività programmate da Federparchi.

Si cercherà di aggiornare e/o migliorare il materiale divulgativo e materiale tematico da poter utilizzare anche nelle specifiche manifestazioni di settore (turismo per anziani, turismo per bambini, turismo accessibile, turismo per escursionisti a piedi, a cavallo, in mountain bike, turismo montano ed invernale), cercando di incentivare il territorio nella creazione di servizi lungo i principali itinerari turistici del Parco. Si cercherà di favorire la sottoscrizione di accordi con Associazioni, Enti o Federazioni che possano cooperare a tal proposito. Si tenterà inoltre di divulgare una "carta dei servizi" che possa essere di immediata utilità ai visitatori.

Si intensificherà l'attività di promozione del territorio attraverso il miglioramento del sito internet dell'Ente, delle newsletter periodiche e l'utilizzo costante dei Social networks (Facebook, Twitter, Instagram etc).

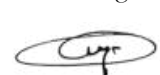
Si parteciperà, come esplicitato al punto 3.2.9 in collaborazione con le Guide del Parco, a fiere di settore, campagne di sensibilizzazione dei cittadini ed attività di educazione ambientale (laboratori ludico-didattici, spettacoli ed altri eventi).

Si cercherà di rafforzare le reti di impresa attraverso la collaborazione con i GAL e la diffusione di buone pratiche, come enunciato dalla CETS, che possano concretizzarsi nella creazione di "Bio distretti", della promozione del biologico in genere, anche attraverso la partecipazione a manifestazioni fieristiche di settore, collaborando all'uopo con le Associazioni di settore calabresi.

Si sosterranno altresì le attività di promozione a supporto dell'allevamento delle razze autoctone da pascolo ovvero di ovi-caprini e di vacche di razza podolica. Si ritiene possa essere utile, infatti, la concertazione di attività con l'Associazione degli Allevatori Calabresi, al fine di favorire la pratica delle tradizionali transumanze, di incentivare il ruolo degli allevatori quali "sentinelle" sul territorio al fine di poter prevenire gli incendi e per la risoluzione di problematiche paesaggistiche quale l'utilizzo di idonee recinzioni per i pascoli.

Anche per l'anno 2021, al fine di dare un qualificato contributo ed impulso all'offerta culturale, ci si ripropone di incentivare, in sinergia con altre istituzioni (Regione, Province, Comuni interessati, GAL, Associazioni etc.), le manifestazioni che si ripropongono in Sila così da poter dare loro anche la giusta visibilità attraverso i nostri canali (sito internet, newsletter e la distribuzione di materiale divulgativo).

Come preannunciato dai rappresentanti regionali dell'AGESCI, con i quali si sono già tenuti diversi incontri già a fine anno 2019/inizio 2020, si intende realizzare in Sila, di preciso nel territorio di Lorica, un importante e significativo evento: il "Raduno Regionale Scout 2021", per il quale è prevista la presenza, nel periodo a cavallo tra la fine di luglio ed i primi di agosto, di numerosissimi partecipanti ed accompagnatori. Si confida nel superamento, o quantomeno nel miglioramento, dell'attuale stato di emergenza per poter effettivamente realizzare l'importante evento, coadiuvando fattivamente l'AGESCI, sia in termini economici che di supporto logistico/organizzativo, anche con l'opportuno supporto da parte dei Comuni interessati e della Regione Calabria.



Compatibilmente con la collaborazione che vorranno e potranno fornire altri enti ed associazioni operanti sul territorio, si cercherà di redigere un “*Calendario degli eventi*” della Sila o comunque di collaborare per la promozione e la diffusione delle attività territoriali attraverso i propri canali informativi.

Nel limite delle nuove condizioni economiche, si cercherà di riconfermare la partecipazione a manifestazioni, convegni, eventi e press tour realizzati negli anni scorsi e, soprattutto, di avviare innovative ed originali attività in sinergia con gli altri attori territoriali e gli *stakeholders*, volte a promuovere e diffondere “*buone pratiche*”.

Fermo restando quanto appena detto, sono riportate in allegato tecnico, a titolo esemplificativo, le principali manifestazioni a cui si cercherà di partecipare e/o dare un contributo organizzativo/promozionale.

I capitoli individuati per le predette manifestazioni, e contenenti la copertura finanziaria, sono quelli rispettivamente indicati nelle tabelle allegate al predetto allegato tecnico. Sono demandati alla Direzione tutti gli atti connessi e conseguenti.

3.2.10 ATTIVITÀ DI INCENTIVAZIONE E PROMOZIONE DEL TURISMO SPORTIVO ECOSOSTENIBILE

Si propone per il 2021 di incentivare e sostenere progetti eco-compatibili ed ecosostenibili che favoriscano il contatto con la natura attraverso la pratica di discipline sportive individuali e/o di squadra da svolgersi all'aria aperta, sia a livello amatoriale che agonistico, nelle diverse stagioni dell'anno (tra cui nuoto in acque libere, *triathlon*, canottaggio, *mountain bike*, *fat bike*, *trail running*, *orienteeering*, sci di fondo).

La salubrità dei luoghi, la conformazione orografica del territorio, la presenza di ampi bacini lacustri balneabili e navigabili, seppur con le apposite prescrizioni e/o autorizzazioni, la presenza di una estesa rete sentieristica e la creazione della “*ciclovia*” in avanzata fase di realizzazione rendono l'altopiano silano meta elettiva per la diffusione e l'incentivazione di forme di turismo sportivo, che farebbero registrare presenze oltre agli atleti impegnati nelle competizioni

Il capitolo di spesa individuato è il 5160 contenente la copertura finanziaria necessaria. Sono demandati alla Direzione tutti gli atti connessi e conseguenti. Si rimanda all'allegato tecnico del presente Bilancio.

3.2.11 PROGETTO ITINE_RARI

Nel 2021 si continuerà a collaborare con l'Arcidiocesi di Crotone e Santa Severina, Confindustria Crotone e Confcommercio Crotone per la prosecuzione del progetto “ITINE- RARI”, giusta intesa istituzionale approvata con Deliberazione del Presidente n. 4 del 25.02.2014, ritualmente ratificata dal Consiglio Direttivo ed approvata dal MATTM.

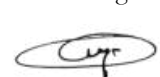
Si cercherà di coinvolgere anche i Comuni coinvolti per un possibile cofinanziamento.

Il capitolo di spesa individuato è il 5120 contenente la copertura finanziaria necessaria. Sono demandati alla Direzione tutti gli atti connessi e conseguenti. Si rimanda all'allegato tecnico del presente Bilancio.

3.2.12 CARTA EUROPEA PER IL TURISMO SOSTENIBILE NELLE AREE PROTETTE (C.E.T.S.).

Per l'anno 2021, per quanto riguarda la prosecuzione del percorso connesso alla CETS, si riproporranno:

- l'organizzazione di forum;
- il rafforzamento delle attività svolte;
- la sottoscrizione di un Accordo d'Area finalizzato all'adesione ad una politica territoriale eco-compatibile secondo i principi della C.E.T.S da parte degli operatori e degli enti locali con la formulazione di progetti che mirino allo sviluppo di economie turistiche sostenibili.



Si cercherà inoltre di realizzare le seguenti attività:

1. offerta di esperienze di alta qualità (indagine presso i visitatori per conoscere aspettative e livelli di soddisfazione, sentieristica, segnaletica, ecc.);
2. protezione e valorizzazione del patrimonio naturalistico (tramite gli strumenti di programmazione del Parco – Piano, Regolamento e Piano Pluriennale);
3. partnership con altri soggetti (convenzioni, protocolli, turismo accessibile, ecc.);
4. servizi e fruibilità dei Musei del Parco;
5. educazione e consapevolezza ambientale, progetti che riguardano la tutela della biodiversità;
6. attività di comunicazione, pubblicazioni, press tour ecc.;
7. mantenimento della certificazione ambientale secondo la norma UNI- EN -ISO 14001;
8. attività di formazione orientata agli operatori in concertazione con gli Enti Locali;
9. incontri tematici sulle azioni strategiche del piano che il Parco adotterà;
10. sottoscrizione di accordi d'Area al fine di concedere l'uso della certificazione CETS;
11. attività di stimolo agli aderenti al processo affinché le buone pratiche vengano realmente attuate;
12. attività di formazione delle Aziende, scambio di competenze tra le aree protette, eventualmente gadget e/o materiale promozionale per le strutture aderenti al processo della seconda fase;
13. azioni finalizzate a diffondere conoscenza e consapevolezza del Parco;
14. azioni volte alla mobilità lenta e sostenibile ed alle attività come una palestra a cielo aperto.

Nel 2021, al fine di garantire il corretto funzionamento del Forum e tentare di avviare la Fase II della Carta, come peraltro suggerito e richiesto dalla Valutatrice Europarc Monica Herrera Pavia in occasione della verifica effettuata in giugno 2018, ci si avvarrà del supporto di “Destinazione Sila”, Rete d'Imprese con la quale si è di all'uopo di recente siglato apposito Protocollo d'Intesa.

3.2.13 CONCORSI NATURALISTICI

Nel 2021 si intende tentare di riproporre, compatibilmente con le disponibilità di personale e finanziarie, nonché tenendo conto dell'andamento degli scorsi anni, le seguenti attività promozionali del Parco:

- 1.3 Concorso “Balcone fiorito”, una iniziativa che attraverso l'arte della composizione floreale e decorativa, dia visibilità al Parco e che concorra alla diffusione di una cultura ambientale.
- 1.4 “Concorso Fotografico Parco Nazionale della Sila” aperta a tutti i fotografi esperti e/o dilettanti di qualsiasi nazionalità. Un'iniziativa che concorra a valorizzare le realtà dell'area protetta e che possa trovare nella bellezza e delicatezza dei luoghi l'elemento di coesione e la risorsa chiave del suo sviluppo attraverso l'arte della fotografia, dando visibilità sia ad appassionati che a professionisti del settore che possono, attraverso le loro opere.

3.2.14 REALIZZAZIONE E RIORDINO RETE DI VENDITA DI GADGETS DEL PARCO

Il Parco ha realizzato, tramite acquisizione su MEPA i propri nuovi gadget per la vendita anche on-line, il conto vendita e la distribuzione in occasione delle manifestazioni cui parteciperà.

Nel corso del 2018 si è provveduto a rimpinguare le scorte, attualmente pressoché esaurite.

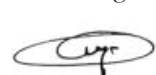
Nel 2021 sarà necessario provvedere a nuova gara su MEPA per il riassortimento e l'acquisto di nuovi gadgets personalizzati.

Sarebbe auspicabile altresì avviare un avviso pubblico per reperire anche oggetti dell'artigianato locale da inserire negli attuali e futuri canali di vendita dell'Ente, al fine di promuovere lo sviluppo ed il recupero di attività legate alle tradizioni silane.

Si procederà anche al riordino ed al miglioramento della gestione della rete di vendita della linea di gadget e delle pubblicazioni dell'Ente, al fine di ottimizzare il servizio e renderlo più facilmente fruibile al visitatore/acquirente.

3.2.15 INDAGINI CONOSCITIVE DEL PARCO

Ci si propone di realizzare, anche per l'anno 2021, una o più indagini del territorio con particolare attenzione all'elaborazione di questionari di gradimento dei turisti.



3.3 SERVIZIO "PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE, TUTELA E SVILUPPO"

3.3.1 INTERVENTI SU STRUTTURE IN USO ALL'ENTE PARCO

3.3.1.1 Centro Visita Cupone

Si procederà pertanto alla consegna dell'opificio al Reparto Stesso.

3.3.1.2 Centro Visita di Trepidò - Cotronei

Pertanto si procederà ad un nuovo Bando di gara per l'individuazione di un nuovo affidatario.

3.3.1.3 Sede del Parco Nazionale della Sila (Lorica)

Riqualificazione energetica – ambientale dell'edificio in uso ufficio sede legale ed amministrativa dell'Ente Parco Nazionale della Sila in edificio a energia quasi zero nZEB. - Si procederà con l'individuazione del Professionista/Società di progettazione/ATP e quindi con l'affidamento dell'incarico e con i successivi procedimenti sino all'appalto delle opere.

Manutenzione della Sede:

Saranno rese operative le n. 2 stanze del Corpo B ad uso Foresteria prevalentemente dei dipendenti

3.3.1.4 Ampliamento del corpo A della Sede del Parco

Si procederà ad affidare i lavori entro la fine dell'anno ed il loro completamento.

3.3.1.5 Adempimenti DVR - Adeguamento locali autorimessa.

Si procederà ad affidare i lavori entro la fine dell'anno per l'*Adeguamento dei locali dell'autorimessa/archivio.*

3.3.2 INTERVENTI SUL TERRITORIO REALIZZATI DIRETTAMENTE DALL'ENTE PARCO

Finanziamento relativo annulità 2019: Bando – Fonti rinnovabili, risparmio energetico e mobilità sostenibile nelle Aree Naturali Protette – Ente Parco Nazionale della Sila del MATTM – Direzione Generale per lo sviluppo sostenibile il clima e l'energia:

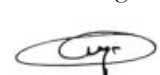
Riqualificazione energetica – ambientale dell'edificio in uso ufficio sede legale ed amministrativa dell'Ente Parco Nazionale della Sila in edificio a energia quasi zero nZEB;

- d. *Trasformazione in edificio nZEB dell'ex scuola elementare (già sede della Stazione dei Carabinieri PN Sila – Lorica) da adibire a Sede del Reparto dei Carabinieri PN Sila;*
- e. *Efficientamento energetico Punto informativo del Parco Nazionale della Sila – Centro Visita Garcea;*
- f. *Efficientamento energetico Museo della Civiltà Agrosilvopastorale, delle arti e delle Tradizioni del Parco Nazionale della Sila;*
- g. *Pista Ciclabile del Lago Arvo;*
- h. *Previsione e prevenzione del fenomeno degli incendi a tutela di specie ed habitat di cui alle direttive europee Habitat e Uccelli (det. n. 340 del 06/08/2020)*

Si procederà con l'individuazione del Professionista/Società di progettazione/ATP e quindi con l'affidamento dell'incarico e con i successivi procedimenti sino all'appalto delle opere.

Finanziamento relativo annualità 2020: Bando – Fonti rinnovabili, risparmio energetico e mobilità sostenibile nelle Aree Naturali Protette – Ente Parco Nazionale della Sila del MATTM – Direzione Generale per lo sviluppo sostenibile il clima e l'energia.

In attesa dell'approvazione degli interventi proposti e quindi del Decreto di assegnazione delle somme da parte del MATTM, si procederà alla Variazione di Bilancio in Entrata ed alla modifica del Triennale dei Lavori Pubblici, quindi all'individuazione dei progettisti.



3.3.3 INTERVENTI REALIZZATI FINANZIATI AI COMUNI

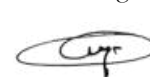
3.3.3.1 Riqualificazione ambientale e valorizzazione del Patrimonio esistente

Programmazione anni precedenti al 2020:

1. Comune di **Aprigliano (CS)**: *Prolungamento passeggiata panoramica Lago Lorica e realizzazione di un impianto di fitodepurazione nel villaggio rurale di Baracchella* – a conclusione degli interventi verranno accreditate, previo sopralluogo, le somme all'Amministrazione comunale;
2. Comune di **Longobucco (CS)**: *Sentiero delle miniere* - in attesa di rendicontazione da parte dell'Amministrazione Comunale, seguirà sopralluogo e con conseguente accreditamento delle somme finanziate da parte dell'Ente Parco;
3. **Parrocchia San Francesco alla Verna**: Recupero della Cappella ubicata a Botte Donato - A breve verrà avviata la procedura per la fornitura e messa in opera del sistema "Platform Frame", utilizzato molto nelle costruzioni in legno per la sostituzione della struttura principale (telaio). Si valuterà, visto l'ubicazione dell'intervento sulla vetta più alta del Parco N. della Sila a 1.800,00 mt circa, se iniziare i lavori o posticiparli alla prossima primavera inoltrata;
4. Cofinanziamento al comune di **San Giovanni in Fiore (CS)** per la riqualificazione dell'area *picnic* esistente in loc. *Parco Comunale* - a conclusione degli interventi verranno accreditate, previo sopralluogo, le somme all'Amministrazione comunale;
5. cofinanziamento per il *Potenziamento dell'area attrezzata Chalet del Parco* in località **Villaggio Racise** nel Comune di **Taverna (CZ)** del Parco Nazionale della Sila, in merito alla Realizzazione di tettoia esterna in legno - a conclusione degli interventi verranno accreditate, previo sopralluogo, le somme all'Amministrazione comunale;
6. *Manutenzione straordinaria del Museo di Albi (CZ)* in comodato d'uso all'Ente Parco - a conclusione degli interventi verranno accreditate, previo sopralluogo, le somme all'Amministrazione comunale;
7. *Riqualificazione delle piste sci di fondo in località Carlomagno* da realizzare in loc. Carlomagno del comune di San Giovanni in Fiore (CS) – **Associazione Sci Club Montenero** - a conclusione degli interventi verranno accreditate, previo sopralluogo, le somme all'Amministrazione comunale;
8. *Progetto Pilota di video-sorveglianza per l'AIB e per la lotta all'abbandono dei rifiuti nel comune di Savelli (Kr)* – a conclusione degli interventi verranno accreditate, previo sopralluogo, le somme all'Amministrazione comunale;
9. *Riqualificazione aree verdi del comune di Longobucco (CS) nel Parco Nazionale della Sila* –il Comune dovrà dar corso ai lavori;
10. *Valorizzazione dei Sentieri della transumanza* **Associazione Regionali Allevatori Calabria** - da stipulare convenzione;
11. *Rete wireless, su esistenti tralicci del Parco della Sila relativo al territorio della Sila Piccola*: progetto diviso in tre tracce – Capofila dei Comuni **Zagarise (CZ)** - Da finanziare ulteriori due step per il completamento del progetto;

Programmazione Bilancio anno 2020 e variazioni

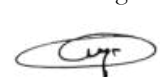
1. *Progetto Pilota per la lotta all'abbandono dei rifiuti nel Parco della Sila e specificatamente nell'area del Cupone* al **Comune di Spezzano della Sila (CS)**: a conclusione degli interventi verranno accreditate, previo sopralluogo, le somme all'Amministrazione comunale;
2. *Promozione del Parco in occasione della tappa di Camigliatello Silano - Giro d'Italia 2020* al **Comune di Spezzano della Sila (CS)**: a conclusione degli interventi verranno accreditate, previo sopralluogo, le somme all'Amministrazione comunale;
3. *Realizzazione di aree attrezzate nel comune di Celico (CS) ricadenti nel Parco della Sila ed in area MABSila*: a conclusione degli interventi verranno accreditate, previo sopralluogo, le somme all'Amministrazione comunale;
4. *Riqualificazione ambientale del comprensorio di Lorica ricadente nei comuni di San Giovanni in Fiore e Casali*



- del Manco: a conclusione degli interventi verranno accreditate, previo sopralluogo, le somme all'Amministrazione comunale;
5. *Ampliamento e ammodernamento del museo civico di storia naturale "Padre Reginaldo Tonin" di Mesoraca (KR)*- Associazione *la Maruca*: a conclusione degli interventi verranno accreditate, previo sopralluogo, le somme all'Amministrazione comunale;
 6. *Estensione del progetto PRISMA al territorio calabrese e realizzazione di interventi rivolti all'astronomia nel Comune di Savelli (KR)* – a conclusione degli interventi verranno accreditate, previo sopralluogo, le somme all'Amministrazione comunale;
 7. *Riqualificazione località Marrata – area pic-nic e alberi di castagno secolari in comune di Petilia Policastro (KR)*: a conclusione degli interventi verranno accreditate, previo sopralluogo, le somme all'Amministrazione comunale;
 8. *Riqualificazione urbana con annessa Porta del Parco in comune di Albi (CZ)*: a conclusione degli interventi verranno accreditate, previo sopralluogo, le somme all'Amministrazione comunale;
 9. *Realizzazione di postazione elisoccorso polivalente in loc. Malarotta (proprietà ARSAC) in comune di Spezzano della Sila (CS)* – sarà stipulata la convenzione regolante i rapporti tra l'Ente Parco ed il Beneficiario che dovrà dare avvio alla progettazione da parte
 10. *Completamento e potenziamento isole di prossimità per progetto pilota raccolta differenziata in loc. Trepidò – Comune di Cotronei (KR)*: sarà stipulata la convenzione regolante i rapporti tra l'Ente Parco ed il Beneficiario che dovrà dare avvio alla progettazione da parte
 11. *Valorizzazione attrattori turistici – culturali del comune di Acri (CS)*: sarà stipulata la convenzione regolante i rapporti tra l'Ente Parco ed il Beneficiario che dovrà dare avvio alla progettazione da parte
 12. Cofinanziamento per la *Realizzazione del Parco Urbano della Biodiversità della Presila Catanzarese – Porta Parco – Comune di Zagarise (CZ)*: sarà stipulata la convenzione regolante i rapporti tra l'Ente Parco ed il Beneficiario che dovrà dare avvio alla progettazione da parte
 13. Cofinanziamento per la *Riqualificazione del laghetto collinare ed area attrezzata in loc. Fratta e interventi di recupero aree degradate in aree verde pubblico – Comune di Mesoraca (KR)*: sarà stipulata la convenzione regolante i rapporti tra l'Ente Parco ed il Beneficiario che dovrà dare avvio alla progettazione da parte
 14. Recupero aree degradate nei comuni il cui centro abitato ricade all'interno del Parco Nazionale della Sila – **Longobucco (CS)**, **Albi (CZ)** e **Zagarise (CZ)**: sarà stipulata la convenzione regolante i rapporti tra l'Ente Parco ed il Beneficiario che dovrà dare avvio alla progettazione da parte
 15. Cofinanziamento per la *Riqualificazione dell'area degradata di Via Scalise a verde pubblico* in comune di **Sersale (CZ)**: sarà stipulata la convenzione regolante i rapporti tra l'Ente Parco ed il Beneficiario che dovrà dare avvio alla progettazione da parte
 16. Cofinanziamento per il *Ripristino e riqualificazione Area Laghetto Collinare con area pi-nic* - Comune di **Magisano (CZ)**: sarà stipulata la convenzione regolante i rapporti tra l'Ente Parco ed il Beneficiario che dovrà dare avvio alla progettazione da parte
 17. Finanziamento per la *Riqualificazione area degradata per area verde pubblico* - **Comune di Longobucco (CS)**: sarà stipulata la convenzione regolante i rapporti tra l'Ente Parco ed il Beneficiario che dovrà dare avvio alla progettazione da parte

3.3.3.2 Aree attrezzate e simili

Con la III Variazione di Bilancio approvata con deliberazione del Consiglio Direttivo n. 17 del 15.09.2020 è stata inserita una ulteriore somma per il completamento dell'Intervento, pertanto si darà corso all'affidamento della progettazione ed all'avvio delle procedure di gara



3.3.6 PROGRAMMI POR ED ALTRE FONTI DI FINANZIAMENTO

POR Calabria FESR/FSE 2014/2020 OT6 Azione 6.5.A1, sub az. 1: Realizzazione dell'operazione denominata "monitoraggio sic terrestri in aree protette":

Con decreto registrato al "Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria" n. 9268 del 11/09/2020 avente ad oggetto: POR CALABRIA FESR FSE 2014-2020. PIANO DI AZIONE - ASSE 6- TUTELA E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO AMBIENTALE CULTURALE: AZIONE 6.5.A.1 SUB AZIONE 1 PROGETTO MONITORAGGIO SIC TERRESTRI IN AREE PROTETTE - CONVENZIONI REP. N. 1069, 1288, 1307, 1334 E 1433 DEL 2017- APPROVAZIONE PROROGA SCADENZA CONVENZIONE è stata prorogata al 30.11.2021 le Convenzioni tra l'Ente Regionale e l'Ente Parco pertanto si darà corso al monitoraggio.

POR Calabria FESR/FSE 2014/2020 Azione 6.6.1 sub Az. 2 *Recupero e realizzazione di infrastrutture e strutture per migliorare la fruizione del patrimonio ambientale regionale – Sentiero Calabria e Sentieristica Calabria*, per la quale il Capofila è l'E.P.N. Aspromonte:

Per la **Sentieristica dei Parchi** si è proceduto a:

- a. *Info Point Lorica* – Si procederà all'affidamento della progettazione ed all'avvio delle procedure di gara per i lavori;
- b. *Info Point Trepidò* – Si procederà all'affidamento della progettazione ed all'avvio delle procedure di gara per i lavori;
- c. *Manutenzione ordinaria e straordinaria del Bivacco in località Macchialonga del Comune di Casali del Manco (CS)*: Si procederà all'avvio delle procedure di gara per i lavori;
- d. *Ristrutturazione edilizia per la realizzazione di un Info-point - "Sila Piccola con annessa Casa dell'escursionista*, in località Villaggio Racise del Comune di Taverna (CZ): entro la fine dell'anno verranno ultimati i lavori;
- e. *Ristrutturazione Casa dell'escursionista -Sila Grande* nel Villaggio turistico di Lorica del Comune di San Casali del Manco (CS): Si procederà all'avvio dei lavori;
- f. *Cammini di Cammino San Francesco di Paola, Cammino Gioacchino da Fiore, Cammino Unesco e Cammino del Marchesato*: Si procederà all'avvio dei lavori;

Si procederà, inoltre, ad una richiesta di rimodulazione, già concordata, degli interventi da eseguire da presentare alla Regione Calabria per la relativa approvazione.

POR Calabria FESR/FSE 2014/2020 Azione Piano di Azione 6.6.1 sub Az. 3 Realizzazione di una rete di piste ciclabili e di strutture ad esse connesse finalizzata all'incentivazione della mobilità sostenibile e del cicloturismo – **Ciclovie dei Parchi e ciclovie complementare**, per la quale il Capofila l'E.P.N. Pollino:

a. **Area Nord (Sila Grande e Greca e Area MabSila)**

- Ciclovie dei Parchi Area Nord - Strada Ramundo – Cagno: intervento sospeso per procedura presso TAR Calabria, si darà corso ai lavori una volta che il TAR si sarà espresso;
- Ciclovie dei Parchi Area Nord - Sculca- Pino Collito – Pedace: entro la fine dell'anno verranno ultimati i lavori;
- Ciclovie dei Parchi Area Nord - Strada delle Vette – Sculca: entro la fine dell'anno verranno ultimati i lavori;
- Ciclovie dei Parchi Area Nord - Strada Germano Pettinascuro: Si procederà all'avvio dei lavori;
- Ciclovie dei Parchi Area Nord – Cozzolini – Camigliati - Collelungo: entro la fine dell'anno verranno ultimati i lavori;

b. Area Sud (Sila Piccola, Marchesato e Area Mab Sila)

- Ciclovía dei Parchi Area Sud – Bivio Buturo, Tirivolo, B.vio Petronà/Fratta e Scozzafava: entro la fine dell'anno verranno ultimati i lavori;
- Ciclovía dei Parchi Area Sud – Scozzafava – Manulata: entro la fine dell'anno verranno ultimati i lavori;
- Ciclovía dei Parchi Area Sud - Ciricilla – Buturo, Carrozzino - Zagarise: Si procederà all'avvio dei lavori;
- Ciclovía dei Parchi Area Sud – Tirivolo – Caserma Gariglione – V.ggio Principe: Si procederà all'avvio dei lavori;

c. Area Ovest (Sila Grande, Sila Piccola, Marchesato Crotonese e Area Mab Sila)

- Ciclovía dei Parchi Area Ovest Croce Parrilla – Savelli – Verzino – Cerenzia – Caccuri - S. Rania - Cotronei: - entro la fine dell'anno verranno ultimati i lavori;
- Ciclovía dei Parchi Area Ovest (Sud): Cotronei – Villaggio Trepidò: Si procederà all'avvio dei lavori;

POR Calabria FESR-FSE 2014-2020. Piano di Azione - Azione 6.5.A1 -Sub-Azione 2, “*Conservare, ripristinare e tutelare gli habitat e le specie della Rete Natura 2000*” sono stati **FINANZIATI** i seguenti progetti:

1. Realizzazione del Centro Recupero Animali Selvatici del PNS – II Lotto: entro la fine dell'anno verranno ultimati i lavori;
2. Realizzazione e gestione di un'area faunistica e ripristino dell'area umida (stagno) in Località Mellaro di Casale del Manco (CS): entro la fine dell'anno verranno ultimati i lavori.

3.3.6 SORVEGLIANZA DEL COORDINAMENTO TERRITORIALE PER L'AMBIENTE DEL PARCO NAZIONALE DELLA SILA

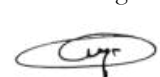
Per l'attività di vigilanza l'Ente Parco si avvale del *Raggruppamento Carabinieri Parchi – Reparto Carabinieri P.N. Sila*, ex comma 2 dell'art. 10, *Vigilanza e sorveglianza*, dell'allegato A al D.P.R. 14.11.2002. Per come previsto l'iter istruttorio in parte è stato svolto direttamente dal personale del Reparto (disciplinari di gara) in modo da rendere efficiente ed efficace il procedimento amministrativo. Si è dato corso alle richieste pervenute nei limiti della spesa prevista.

Per l'utilizzo di ulteriori fondi, a disposizione dell'Ente Parco, è stata redatta apposita convenzione al fine di effettuare interventi sulle sedi del Reparto e l'acquisto di mobili per favorire l'accasermamento dei nuovi forestali assegnati.

Nell'anno 2021 si dovranno consolidare le attività sopra esposte ma, soprattutto, si dovrà intensificare l'attività formativa per i militari del Reparto e delle Stazioni, particolarmente per i militari di nuova assegnazione che andranno formati sulle attività proprie dei carabinieri forestali, sulla morfologia del territorio ricadente nel Parco Nazionale della Sila, sulla gestione delle acque dei laghi e dei torrenti presenti nel Parco, sulle procedure per l'accertamento dei danni da fauna, sulla fauna e sulla flora presente nel territorio Parco.

In merito al rischio biologico, sarà importante nell'anno 2021 provvedere ad una formazione specifica per i militari in merito alla gestione di situazioni quali ritrovamento, ad esempio, di carcasse di animali morti; naturalmente dovranno essere fornite attrezzature adatte per l'attività descritta.

Al fine di poter sorvegliare il territorio anche nei periodi invernali e, comunque incentivare la sorveglianza del territorio a piedi, dovranno essere forniti a tutte le stazioni le racchette da neve e bastoncini nonchè zaini leggeri per il trasporto di attrezzature e scarponi adatti per la montagna.



Nel 2021 si dovranno verificare i lavori effettuati alla sede del Reparto ed effettuare quelli necessari per il definitivo adeguamento della sede al D.Lgs. 81/2008 nonché ad un rinnovo delle attrezzature informatiche obsolete.

3.3.7 MIGLIORAMENTO E IMPLEMENTAZIONE DI SISTEMI HARDWARE E SOFTWARE

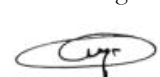
METODOLOGIA PER LA DEFINIZIONE DELLA GEOGRAFIA DEGLI HABITAT

A seguito della grandissima mole di dati acquisiti con il progetto **POR Calabria FESR/FSE 2014/2020 OT6 Azione 6.5.A1, sub az. 1**: Realizzazione dell'operazione denominata "monitoraggio sic terrestri in aree protette" verrà rivisitato l'approccio metodologico per la realizzazione della cartografia degli habitat per la rete Natura 2000 per ogni ZSC/SIC ricadenti nel Parco e nell'area MAB. Si definiranno le nuove unità territoriali di paesaggio individuando porzioni di territorio caratterizzate da un'omogeneità interna dal punto di vista fisiografico e vegetazionale, distinguibile dalle unità circostanti. L'individuazione delle unità ambientali omogenee costituisce la fase propedeutica all'attività di monitoraggio effettuate "in campo" con cui si sono verificate le caratteristiche dei siti monitorati i cui risultati saranno presi in considerazione nella definizione e nella mappatura delle Unità Territoriali di Paesaggio, tra le molteplici caratteristiche che possono essere associate al territorio, si sceglieranno quelle che determinano la fisionomia del sistema ambientale, direttamente osservate alla scala di indagine e spazialmente determinate. Si rende necessario pertanto "professionalizzare" il personale che gestisce in HOUSE il Sistema Informativo Territoriale del Parco, svolgendo appositi corsi formativi avanzati sul software acquistato (*ArcGIS: Spatial Analyst e 3D Analyst*).

Per standardizzare quanto più possibile, le procedure atte ad adempiere a quanto disposto in materia di trasparenza e anticorruzione dalla legislazione vigente, si rende necessario ed opportuno aggiornare alle nuove disposizioni dell'ANAC sul formato dati dei tracciati XML e i servizi già previsti dal software "Glasnost" in dotazione ai dipendenti del Parco, prevedendo ulteriori procedure di digitalizzazione ed archiviazione dei flussi documentali afferenti le procedure in materia di affidamento di lavori, servizi e forniture, nonché della messa in relazione delle stesse, riportando anche le dotazioni finanziarie di bilancio, per favorire un monitoraggio puntuale sulla capacità di spesa delle strutture individuate dalla Direzione negli atti di organizzazione dell'Ente Parco.

Si realizzerà l'aggiornamento e la nuova messa in Rete il GeoPortale dell'Ente Parco su piattaforma WEB-GIS tenendo conto dei necessari adeguamenti ed interconnessioni con l'iter di approvazione del Piano del Parco e relativa procedura VAS. Si rende altresì necessaria la relativa formazione delle risorse umane dedicate a questi processi.

Mediante il S.I.T. si continuerà a redigere tutti gli atti propedeutici (popolamento dati, cartografia, elaborazioni grafiche e statistiche e gestione data base).



3.4 SERVIZIO "GESTIONE DEI SISTEMI NATURALI E TUTELA DELLA BIODIVERSITÀ"

3.4.1 MISURE DI CONSERVAZIONE RETE NATURA 2000

Saranno ultimate e rendicontate le azioni di Monitoraggio denominate:

1. *"Attivazione monitoraggio nei SIC (ZSC della Rete Natura 2000) del Parco Nazionale della Sila, con particolare attenzione alla vegetazione arborea igrofila ed alle praterie montane"*.
2. *"Realizzazione di un dbase naturalistico e di un db "open archive" del Parco Nazionale della Sila; realizzazione di carte della vegetazione e supporto alla cabina di regia inerente il Monitoraggio delle SIC/ZSC rientranti nel Parco e Riserva della Biosfera "Mab Sila" Unesco ed ogni altra attività dell'area protetta"*.

A seguito della nota del **MATTM – Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare**, prot. n. 31044/2019, avente ad oggetto: *"Gestione dei Siti di Interesse Comunitario/Zone Speciali di Conservazione che ricadono all'interno dei Parchi Nazionali – Finanziamento straordinario per l'attuazione delle misure di conservazione nei siti Natura 2000"*, saranno ultimate le azioni di cui alle schede degli interventi.

Inoltre, per le 41 ZSC a cui è affidata la gestione e per 3 ZPS, l'Ente ha partecipato al bando pubblico, di cui al d.d. n° 9645 del 05/08/2019, avente ad oggetto: *"PSR Calabria 2014-2020 Reg.(ue) n. 1305 del 2013 approvazione avviso pubblico per la presentazione delle domande di adesione alla misura 07 intervento 07 01 02 stesura_ aggiornamento dei piani di tutela e di gestione dei siti n. 2000 e di altre zone ad alto valore naturalistico. annualità 2019"*, al fine di redigere i piani di gestione delle predette aree. Dopo la firma della convenzione da parte della Regione Calabria saranno avviate le procedure per la redazione dei predetti piani.

Con la **LIPU** (Lega Italiana Protezione Uccelli) proseguiranno le azioni di cui al protocollo d'intesa per il *"Monitoraggio di alcune specie incluse nell'Allegato I della "Direttiva Uccelli" e delle eventuali minacce all'interno del sito Natura 2000 "Sila Grande (IT9310301)"*.

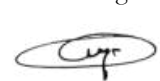
3.4.2 BOSCHI VETUSTI

In seguito alle indagini avviate nella primavera-estate (2013) nel territorio del parco sono state individuate 10 aree in cui il bosco ha caratteristiche di vetustà. Sono state privilegiate quelle porzioni di foresta in cui si ha un'alta concentrazione di piante vetuste (oltre i 150-200 anni) e sono stati considerati altri parametri come la dimensione degli alberi, la presenza di necromassa, l'estensione del bosco, grado di disturbo antropico e la generale funzionalità dell'ecosistema forestale. Le aree individuate possono essere considerate le porzioni di foresta vetusta più rappresentative del territorio pur non essendo le uniche aree forestali di alta naturalità nel territorio del parco, in quanto molte altre aree presentano un grado di conservazione elevato e, anche se più sporadica, presenza di individui arborei di pregio.

Le aree individuate sono anche rappresentative delle diverse tipologie forestali che caratterizzano il massiccio silano includendo aspetti di pineta, pineta mista con faggio, faggeta con abete bianco, faggeta pura, ontaneta e bosco di forra a rovere e aceri.

Nella seconda fase dell'azione di sistema, avviata con la campagna di rilevamento 2014, l'obiettivo è stato quello di utilizzare un approccio comparativo che ha preso in considerazione anche fustaie nelle quali le piante presentano diametri analoghi a quelli che tradizionalmente caratterizzano i boschi giudicati idonei al taglio – boschi maturi - che si trovano nei pressi delle aree vetuste già caratterizzate nella prima fase (2013), con le stesse caratteristiche stazionali (quota, pendenza ed esposizione), litologiche, pedologiche e vegetazionali.

Si proseguirà con il protocollo di monitoraggio comparativo che è stato applicato su tre aree, scelte anche tra le più rappresentative delle tipologie forestali più diffuse nella fascia montana della Sila: pineta, faggeta pura e faggeta mista ad Abete bianco. Per questa ragione e sulla base anche di esigenze logistiche legate all'accessibilità dei siti la scelta delle aree da monitorare è ricaduta sulla Foresta del Monte Gariglione caratterizzata da boschi di faggio e abete bianco, sulla pineta del Vallone Cecita e sulla faggeta pura di Fondo Curto presso il Monte Gariglione. Quest'ultima area è stata proposta in aggiunta alle 10 foreste individuate nel 2013. è stato messo a punto ed avviato il protocollo di monitoraggio comparativo è stato applicato su tre aree, scelte anche tra le più rappresentative delle



tipologie forestali più diffuse nella fascia montana della Sila: pineta, faggeta pura e faggeta mista ad Abete bianco. Per questa ragione e sulla base anche di esigenze logistiche legate all'accessibilità dei siti la scelta delle aree da monitorare è ricaduta sulla Foresta del Monte Gariglione caratterizzata da boschi di faggio e abete bianco, sulla pineta del Vallone Cecita e sulla faggeta pura di Fondo Curto presso il Monte Gariglione.

Proseguiranno le ricerche dendroecologiche inerenti le faggete vetuste inserite nella lista dell'European Beech Forest Network (<https://european-beech-forest.network/>) con i seguenti obiettivi:

- Caratterizzazione cronologica dello strato dominante;
- Ricostruzione della storia di crescita e del regime di disturbo;
- Risposta in termini incrementali al Global Change con particolare riferimento ai cambiamenti climatici.

Saranno investigati altri siti al fine di individuare ulteriori tipologie di boschi, in particolare faggete, aventi caratteri di vetustà. Tali ricerche sono propedeutiche per eventuale candidatura delle faggete vetuste del Parco al sito Patrimonio Mondiale Naturale *“The Ancient and Primeval Beech Forests of the Carpathians and Other Regions of Europe”*, previo parere delle autorità competenti.

A tal fine, si darà corso alle attività inerenti la *“Dendroecologia dei pini “Giganti della Sila”, dei boschi di faggio e misti abete faggio e di pinete con caratteri di vetustà. Definizione di una strategia gestionale per la conservazione dei “Giganti della Sila”*.

Si tratta di una linea di ricerca condotta in stretta collaborazione e sinergia con **l'Accademia Italiana di Scienze Forestali** ed il **Dipartimento DAFNE dell'Università della Tuscia**.

3.4.3 BIODIVERSITÀ

Saranno ultimate le sotto elencate attività delle progettualità denominate: *“BIONETPARKS La rete delle aree protette per la tutela degli impollinatori naturali e “LEPIPARK Monitoraggio e azioni di sostegno delle popolazioni di lepidotteri in paesaggi agrari montani”*, di cui alla direttiva del MATTM *“Biodiversità 2019”*.

Inoltre, con le somme messe a disposizione per il 2020, con decreto del Sig. Ministro dell'Ambiente, nell'ambito direttiva denominata: *“Capitolo 1551 interventi urgenti inerenti la tutela della Biodiversità”*, saranno poste in essere ulteriori azioni inerenti la conservazione della Biodiversità all'interno del Parco secondo le disposizioni che perverranno dal citato Dicastero.

Si metteranno a bando borse di studio aventi come finalità la conservazione e tutela della biodiversità.

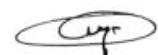
Proseguiranno le azioni inerenti il *“Monitoraggio Ditteri sarco-saprofagi all'interno del Parco Nazionale della Sila”* con **l'Università della Calabria**.

In collaborazione con il **Consiglio per la Ricerca in Agricoltura e l'analisi dell'Economia Agraria, Centro di Ricerca olivicoltura, frutticoltura e agrumicoltura (CREA-OFA)**, con sede in Rende, sarà ultimata la progettualità: *“REGEROLI”: Realizzazione di un campo collezione di germoplasma di olivo ad alta quota, all'interno dell'area del Parco della Sila, al fine di verificare le caratteristiche nutrizionali e salutistiche (nutraceutiche) degli oli monovarietalì corrispondenti”*.

In sinergia con il **Consorzio di Tutela Patata della Sila I.G.P. ed il Consorzio Produttori Patate** verranno completati e divulgati i progetti denominati:

- *“Sistemi agricoli silani e tutela della Biodiversità: il “caso” del Parco nazionale della Sila (aree core e buffer della Riserva della biosfera “Mab-Sila” dell'Unesco)”*.
- *“Agrometeorologia ed agricoltura sostenibile per la riduzione dell'impatto ambientale nel comparto agricolo dell'area “Mab-Sila” dell'Unesco”*;
- *“Progetto sperimentale di protezione delle colture dalla fauna selvatica attraverso l'utilizzo di dispositivi innovativi”*.
- *“Gestione sostenibile dell'acqua di irrigazione e studio delle virosi su patata per la riduzione dell'impatto ambientale nel comparto agricolo dell'area MAB”*.

A seguito di approvazione da parte del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare Divisione II–Biodiversità, aree protette, flora e fauna, saranno individuati i soggetti



competenti per la redazione dell'Inventario forestale del Parco.

Inoltre, previa individuazione di soggetti pubblici competenti, verranno poste in essere ulteriori azioni inerenti il Monitoraggio delle varie componenti dei sistemi naturali ricorrendo, oltre ai fondi del PNS, anche alla nuova programmazione comunitaria che sarà posta in essere dalla Regione Calabria.

A seguito della approvazione da parte del Ministero dell'Ambiente e della tutela del Territorio e del Mare Divisione II –Biodiversità, aree protette, flora e fauna, prot. 54566/2020, si avvieranno le procedure per la redazione dell'Inventario Forestale del Parco.

Saranno completate le attività di cui alla Borsa di Studio denominata: *“Analisi quali-quantitativa e caratterizzazione della necromassa e dei microhabitat nei boschi di faggio e misti di abete e faggio in differenti condizioni strutturali ricadenti nel Parco Nazionale della Sila”*.

Con **Legambiente Onlus** proseguiranno le azioni (II[^] annualità) di cui al progetto: *“WOLFNET SILA: Misure coordinate per la tutela del lupo nel Parco Nazionale della Sila”*.

Saranno avviate le attività per la realizzazione del progetto denominato: *Gestione sostenibile dei pascoli del Parco nazionale della Sila ai fini della mitigazione dei cambiamenti climatici ed ella conservazione degli habitat prioritari”*.

3.4.4 MONITORAGGIO ALL'INTERNO DEL PARCO

Tramite il CIPR (Comitato Italiano per la Protezione degli Uccelli Rapaci) avente sede a Rende (CS), proseguiranno le azioni (II[^] annualità) del progetto denominato: *“Monitoraggio della fauna selvatica nel Parco Nazionale della Sila mediante l'utilizzo di fototrappole”*

Saranno ultimate, da parte dell'**UNICAL – Dipartimento DIBEST**, le azioni inerenti il progetto denominato: *“Realizzazione di un database naturalistico e di un db “open archive” del Parco Nazionale della Sila; realizzazione di carte della vegetazione e supporto alla cabina di regia inerente il Monitoraggio delle SIC/ZSC rientranti nel Parco e Riserva della Biosfera “Mab Sila” Unesco ed ogni altra attività dell'area protetta”*.

Inoltre, previa individuazione di soggetti pubblici competenti, verranno poste in essere ulteriori azioni inerenti il Monitoraggio delle varie componenti dei sistemi naturali partendo dalle aree afferenti a Rete Natura 2000, ricorrendo, oltre ai fondi del PNS, anche alla nuova programmazione comunitaria che sarà posta in essere dalla Regione Calabria.

Sarà condotto un nuovo monitoraggio sullo status delle popolazioni dell'Ululone appenninico **Bombina pachypus** tenendo sotto controllo sia quelli visitati negli anni pregressi che altri siti potenzialmente idonei, effettuando le indagini nell'intero anno solare. Saranno, altresì, pianificati eventuali interventi diretti sulla zoocenosi, sugli habitat ed azioni di sensibilizzazione ed educazione rivolte alla componente sociale.

A seguito della convenzione che si andrà a stipulare con la **Regione Calabria** ed inerente il d.d. n°. 9645 del 05/08/2019, avente ad oggetto: *“PSR Calabria 2014-2020 Reg.(ue) n. 1305 del 2013 approvazione avviso pubblico per la presentazione delle domande di adesione alla misura 07 intervento 07 01 02 stesura_ aggiornamento dei piani di tutela e di gestione dei siti n2000 e di altre zone ad alto valore naturalistico. annualità 2019”*, saranno avviati gli atti necessari e conseguenti per l'individuazione dei soggetti attuatori della redazione dei piani di gestione per le 41 ZSC a cui è affidata la gestione all'Ente Parco e per le 3 ZPS.

Si avvieranno le attività per progetto denominato *“Conservazione e Tutela degli Uccelli Rapaci Diurni nel Parco Nazionale della Sila”*.

3.4.5 BIODIVERSITÀ VEGETALE DEI PASCOLI SILANI: TUTELA DEL PATRIMONIO GENETICO DI SPECIE D'INTERESSE CONSERVAZIONISTICO CON POTENZIALITÀ AGRICOLE.

A seguito dell'ATS, avendo come partners: Università della Calabria, Dip. Farmacia e Scienze della salute e della nutrizione (mandataria ATS), Università Mediterranea di Reggio Calabria – Dip. AGRARIA, Eco-Research S.c.r.l., - Università di Cagliari, ARSSA - Centro Sperimentale Dimostrativo località Molarotta Camigliatello Silano, Ente Parco Nazionale della Sila, Ordine dei dottori agronomi e

dottori forestali della provincia di Cosenza, Azienda agricola Biò Agricoltura è Vita s.r.l. e CHLORA s.a.s., si è concluso le attività inerenti il progetto denominato: “*Biodiversità vegetale dei Pascoli Silani: tutela del patrimonio genetico di specie d’interesse conservazionistico con potenzialità agricole*”.

Si continuerà, con il supporto del **Reparto Carabinieri per la Biodiversità di Cosenza**, ad eseguire i lavori necessari per “*Realizzare le collezioni in vivo delle specie selezionate (sia attraverso la propagazione per seme che trapianto di zolla) ed avere come finalità la conservazione in situ delle specie a rischio d’erosione genetica*”.

3.4.6 PIANO A.I.B.

Per l’anno 2021 si darà corso alle attività previste nel vigente Piano AIB.

Al fine di prevenire il fenomeno degli incendi boschivi, si procederà alla stipula di apposite convenzioni associazioni di volontariato e/o altri soggetti operanti sia a terra che con mezzi aerei.

Di concerto con i Raggruppamenti Carabinieri per la Biodiversità di Cosenza e Catanzaro si costituirà, tramite operai OTI, una squadra AIB per l’avvistamento e lo spegnimento di eventuali incendi boschivi nelle Riserve Naturali Statali Biogenetiche ed in aree limitrofe ad esse.

Come ulteriore attività di prevenzione A.I.B. si darà corso, a seguito di opportuni sopralluoghi, in alcune Naturali Biogenetiche Statali, al servizio di manutenzione delle strade bianche in esse presenti e consistente nel miglioramento e sistemazione del piano viario e nel ripristino della funzionalità delle opere di regimazione delle acque superficiali con conseguente riduzione dei fenomeni erosivi, per permettere interventi antincendio veloci ed in sicurezza e nello stesso momento possibilità di rapida evacuazione delle persone presenti in caso di incendio.

Si darà esecuzione all’azione denominata: “*Previsione e Prevenzione del fenomeno degli incendi a tutela di specie e di habitat di cui alle direttive Habitat e Uccelli - progetto pilota nelle Riserve Biogenetiche Naturali Statali del Parco Nazionale della Sila afferenti alla Rete Natura 2000*”, per l’importo complessivo di € 200.000,00, finanziato dal MATTM.

Sarà presentato ed avviato l’iter approvativo del nuovo Piano A.I.B. del Parco Nazionale della Sila, avente validità 2021-2025, redatto dall’Accademia Italiana di Scienze Forestali.

3.4.7 ATTIVITÀ EDITORIALE

Il Parco Nazionale della Sila è in piena attività, la sua fase di crescita ha preso il via. Per tali motivi, oltre a perpetuare e incrementare le attività svolte negli anni passati, che hanno sicuramente svolto una funzione di volano per il territorio, sarebbe opportuno attivare una campagna di comunicazione multi target più idonea e incisiva.

Lo scopo principale di tali azioni mirate sarebbe “far sapere”, rendendo partecipe l’intera comunità, regionale e non, che il Parco non si limita a essere contenitore di bellezze naturali, ma motore di economie. Importante sarebbe coadiuvare e sponsorizzare le attività che si organizzano e che vengono organizzate sul territorio, incentivandone nuove. Un’azione di comunicazione mirata, che richiami l’attenzione su delle peculiarità stagionali (ad esempio la raccolta dei funghi per dirne una), o campagne anti bracconaggio o sulla difesa dei boschi per sensibilizzare la massa su questioni più annose a firma dell’Ente Parco potrebbero dare un segno di presenza in tutta la regione. L’influenza che può generare questo tipo di azioni non è da sottovalutare.

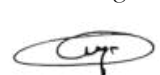
L’attività editoriale comprenderà:

La stampa e/o ristampa delle pubblicazioni preesistenti, ideate dagli uffici dell’Ente Parco negli anni passati ed in uso presso tutte le strutture museali, ecc.

Realizzazione di guida per la valorizzazione della Biodiversità Parco nazionale della Sila e della sua fruizione sostenibile diffondendo l’importanza di preservare la Biodiversità per la salvezza del pianeta, suscitare curiosità e interesse attorno al progetto, stimolando le visite al Parco e ai territori della Sila, indurre ad assumere atteggiamenti propedeutici per il futuro e aumentare la brand awareness del Parco e della Calabria, in generale creando un flusso comunicativo che preveda una diffusione di conoscenza stratificata su vari canali e differenziata per categorie e fasce d’età.

Si proseguirà con l’azione di sensibilizzazione #bollalaplastica.

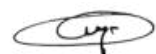
Si avvierà il progetto di un contenitore web per la Biodiversità del Parco. Tale progetto, rivolto ad



un vasto pubblico, ha come finalità la divulgazione delle conoscenze acquisite (ad es. vita degli ecosistemi, gli habitat del parco, ecc.), nonché le valenze naturalistiche del Parco.

Saranno completate, tramite **Confartigianato Imprese Calabria**, le azioni di cui al progetto denominato: *“Sila Handmade”: La valorizzazione delle produzioni artigianali identitarie. (L’integrazione tra sapere, saper fare e saper essere artigiani che modellano la materia rispettando l’ambiente nel Parco Nazionale della Sila)”*.

Saranno realizzati gli interventi per la per la valorizzazione dei *sentieri della transumanza* in collaborazione con **l’Associazione Regionale allevatori (A.R.A. Calabria)**.



3.5 SERVIZIO "PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE, TUTELA E SVILUPPO" E SERVIZIO "GESTIONE DEI SISTEMI NATURALI E TUTELA DELLA BIODIVERSITÀ"

3.5.1 STRUMENTI DI PIANIFICAZIONE PREVISTI DALLA LEGGE QUADRO E ALTRI STRUMENTI DI PIANIFICAZIONE

3.5.1.1 Piano per il Parco. Procedura VAS

La Regione Calabria, acquisito il parere della Struttura Tecnica di Valutazione VIA/VAS, attiverà l'istruttoria ed esprimerà il proprio parere motivato (90 giorni).

Il parere sarà poi trasmesso all'Ente Parco per una eventuale revisione del Piano Integrato sulla base del parere motivato dell'Autorità Competente.

Si procederà, quindi, alla pubblicazione sul sito web dell'Ente Parco e della Regione Calabria:

1. del parere motivato espresso dalla Regione;
2. della dichiarazione di sintesi in cui si illustra in che modo le considerazioni ambientali sono state integrate nel piano e come si è tenuto conto del rapporto ambientale e degli esiti delle consultazioni;
3. delle misure adottate per il monitoraggio.

3.5.1.2 Piano per il Parco. Procedura art. 12 Legge 394/91.

Conclusa la procedura VAS, si inoltrerà il Piano del Parco integrato con le misure di Conservazione ed il PPES, eventualmente revisionato rispetto alle risultanze della VAS, al Dipartimento Ambiente della Regione Calabria che attiverà la procedura per l'approvazione prevista dalla citata Legge Quadro.

3.5.1.3 REGOLAMENTO DEL PARCO

Si resta in attesa dell'approvazione da parte del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare – Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare. Stante agli intercorsi per le vie brevi, con la predetta Direzione, detta procedura si concluderà allorquando sarà approvato il Piano per il Parco.

3.5.4 RICONOSCIMENTI UNESCO

3.5.4.1 Programma Uomo e Biosfera (MAB, Man and the Biosphere)

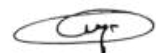
In sinergia con il Consorzio di Tutela Patata della Sila I.G.P. ed il Consorzio Produttori Patate verranno completati e divulgati i progetti denominati:

1. *“Sistemi agricoli silani e tutela della Biodiversità: il “caso” del Parco nazionale della Sila (aree core e buffer della Riserva della biosfera “Mab-Sila” dell’Unesco)”*.
2. *“Agrometeorologia ed agricoltura sostenibile per la riduzione dell’impatto ambientale nel comparto agricolo dell’area “Mab-Sila” dell’Unesco”*.

Saranno completate le attività progettuali, inerenti il finanziamento da parte del Ministero dell'Ambiente, giusta comunicazione n. 2357 del 04.02.2019:

- euro 20.000,00 - Realizzazione di un campo collezione di germoplasma olivicolo ad alta quota per lo studio della biologia e della biodiversità dell'olivo e della qualità dei suoi prodotti (regeroli).
- euro 14.000,00 - Progetto summer school “leadership and governance for sustainable tourism” pm4sd™.

Si concluderanno le attività inerenti il progetto di comunicazione da realizzarsi nell'ambito Piano di Marketing Turistico-Territoriale per le Aree Naturali Protette Calabresi – coordinato dall'ente parco nazionale della Sila”- dell'Azione 6.6.1 “Interventi per la tutela e la valorizzazione di aree di attrazione naturale di rilevanza strategica (aree protette in ambito terrestre e marino, paesaggi tutelati)



tali da consolidare e promuovere processi di sviluppo” di cui la Riserva della Biosfera è beneficiaria per € 63.000,00.

Saranno avviati, con il Parco della Madonie le azioni previste nel protocollo d'intenti.

In presenza di bandi pubblici, sarà adottato ogni atto necessario e conseguente al fine di dare seguito al protocollo d'intesa stipulato con l'Ente Parco Nazionale della Sila, l'Università della Calabria, l'Università della Tuscia, l'Università “Mediterranea” di Reggio Calabria, la Camera di Commercio Industria e Artigianato di Cosenza, il Consiglio Nazionale delle ricerche ISAFOM, l'Accademia Italiana di Scienze Forestali, il Consorzio Universitario per la ricerca Socio - economica e per l'Ambiente (CURSA), il Consiglio per la Ricerca in Agricoltura e l'Analisi dell'Economia Agraria CREA, per la valorizzazione della biosfera Unesco “MAB- Sila”.

Sarà completato l'iter per la costituzione di un Bio-Distretto all'interno del territorio della Riserva congiuntamente all'Ente Parco Nazionale della Sila ed all'A.I.A.B. (Associazione Italiana per l'Agricoltura Biologica).

Nel corso dell'anno si proseguirà con i lavori avviati e si tenterà di concretizzarne di nuovi, nell'ottica del raggiungimento delle finalità previste dal Programma MaB UNESCO:

1. la conservazione dei paesaggi, degli habitat, degli ecosistemi, delle specie, delle diversità;
2. lo sviluppo, entro un'ottica di piena sostenibilità;
3. la logistica di supporto ad attività di ricerca e di formazione, affinché la Riserva di Biosfera divenga un modello di buone pratiche da emulare, anche, oltre i suoi stessi confini geografici.

3.5.4.2 Patrimonio Mondiale

A seguito delle attività di ricerca che saranno condotte, previo parere delle autorità competenti, sarà valutata l'opportunità di candidare alcune faggete vetuste del Parco al sito Patrimonio Mondiale Naturale “*The Ancient and Primeval Beech Forests of the Carpathians and Other Regions of Europe*”.

3.5.4.3 Geoparco

Si proseguirà con le azioni previste nell'Accordo tra Pubbliche Amministrazioni (ai sensi dell'art. 15 della l. n. 241/1990) stipulato con l'Università della Calabria avente ad oggetto: “*l'individuazione dei GEOSITI all'interno del perimetro del PNS e del GAL “VALLE DEL CROCCHIO” parte dei quali di rilevanza internazionale, per come documentato nell'allegato SUB_A, propedeutici alla realizzazione del Dossier per la candidatura a Geoparco UNESCO denominato “GEOPARCO DELLA SILA”, per come documentato nello allegato SUB_B, nonché valida ed attuale banca dati dell'UNICAL necessaria agli studi che la stessa effettua per il monitoraggio del territorio e per la didattica per i propri studenti*”.

Con l'associazione denominata “Centro Regionale di Speleologia - Enzo dei Medici” si darà corso alle attività previste in convenzione.



3.6 SPESE PER LA GESTIONE, PICCOLI INTERVENTI, MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA (CAT. III^). SPESE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI (CAT IV^). ONERI FINANZIARI CAT (VI^). ONERI TRIBUTARI (CAT. VII^). SPESE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI (CAT IX^)

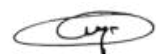
Nell'ambito dello Statuto dell'Ente e coerentemente con i poteri gestionali attribuiti alla Dirigenza dal D.Lgs. n. 165/2001, sono demandate al Direttore dell'Ente, l'esecuzione dell'attività gestionali di cui ai capitoli che seguono:

CAT III^

capitolo	denominazione
4010	Spese per l'acquisto di libri, riviste, giornali, rassegne, abbonamento G.U.,BUR, ect.
4020	Spese per l'acquisto di materiali di consumo e noleggio di materiale tecnico e informatico, fotocopiatore, assistenza, manutenzione e aggiornamento programmi e messa in rete sedi del Parco
4040	Spese per energia elettrica, gas, acqua, riscaldamento e altre utenze
4070	Premi di assicurazione contro rischi incendi e furti locali, assicurazione responsabilità professionali dipendenti ed amministratori
4080	Manutenzione, riparazione ed adattamenti locali e relativi impianti
4090	Spese postali, corriere, telegrafiche ecc.
4100	Spese telefoniche, internet, ect.
4120	Spese per pubblicità, decreto sull'editoria
4140	Spese di rappresentanza
4150	Spese di gestione, manutenzione, automezzi noleggio mezzi di trasporto ed altri automezzi, assicurazioni, bollo ect.
4170	Spese per controlli sanitari D.Lgs 626/94
4190	Spese per acquisto vestiario e divise
4230	Spese per corsi di formazione professionale
4240	Spese per cartografie, classificazione terreni ect.
4250	Trasporti e facchinaggio
4260	Spese per consulenze amministrative, fiscali, tecniche, legali, incarichi professionali, prestazioni occasionali, ect.
4270	Spese pulizia locali, impianto di videosorveglianza, vigilanza notturna ed altri servizi di terzi
4280	Quote associative diverse



4290	Spese diverse per gare di appalto, pubblicazioni ecc.
4300	Fornitura di materiale fotografico e stampa
4310	Manutenzione e riparazione arredi e attrezzature
4330	Spese di formazione, aggiornamento, sostegno al servizio guide Parco
4400	Spese per realizzazione o per stampa di riviste, libri, pubblicazione annali, monografie, bollettini, videocassette, CD, DVD, poster ed altro materiale divulgativo, ect.
4350	Spese per incarichi tecnici Decreto Legislativo n. 163/06 e successive modificazioni ed integrazioni (Codice dei Contratti Pubblici)
4530	Spese per la gestione di strutture diverse
4560	Spese relative alla difesa dagli incendi boschivi (centri A.I.B., autobotti, squadre radio e quanto altro necessario), ect.
4600	Spese per attività nuclei di valutazione
4620	Oneri previdenziali, assistenziali e sociali a carico dell'Ente
4650	Spese per contributi ad associazioni dedite ad attività di guida, fruizione e promozione soccorso alpino e speleologico
4870	Spese di pulizia e manutenzione del Parco
4880	Spese per Internet e web marketing
4970	Spese per assistenza, manutenzione e aggiornamento software
4980	Gestione e manutenzione autocarri, minibus, spazzaneve, ape, motoslitte ed altri mezzi da lavoro etc



CAT IV^

capitolo	denominazione
5010	Indennizzi per danni provocati dalla fauna
5070	Spese per canoni di leasing, nolo di beni durevoli e immobilizzazioni tecniche

CAT VI^

capitolo	denominazione
7030	Spese per servizio Tesoreria e commissioni bancarie

CAT VII^

capitolo	denominazione
8010	Imposte, tasse e tributi vari

CAT IX^

capitolo	denominazione
10010	Spese per liti arbitraggi risarcimenti ed accessori
10020	Fondo di riserva
10050	Altre spese non classificabili

Per i capitoli che precedono, per come specificato nell'allegato tecnico al bilancio, sono demandati alla Direzione tutti gli atti connessi e conseguenti. Si rimanda all'allegato tecnico del presente Bilancio.



PARTE IV[^]

BILANCIO ANNUALE E PLURIENNALE

Il Bilancio dell'Ente deve obbligatoriamente rispondere al requisito fondamentale di legge del pareggio di bilancio che impone all'Ente di destinare alla spesa corrente o a quella per investimenti ogni entrata prevista nelle casse dell'Ente. Non esiste, cioè, la possibilità di prevedere la formazione di un risparmio di parte corrente da destinare ad esercizi futuri. Viceversa, ogni eventuale eccedenza finanziaria di parte corrente e cioè la differenza fra le entrate ordinarie dell'Ente e le normali esigenze di spesa dell'Ente, deve necessariamente essere destinata al comparto investimenti.

L'equilibrio del bilancio è facilmente desumibile confrontando tutti i programmi di spesa intesi come interventi per la gestione ordinaria (bilancio corrente) e per investimenti (conto capitale) con le entrate previste per finanziare l'attività di spesa (risorse destinate ai programmi) e il valore complessivo delle uscite che l'Ente impiegherà per tradurre l'attività programmatica in risultati concreti (risorse impiegate nei programmi).

Il bilancio pluriennale fa riferimento agli stanziamenti della sola competenza suddivisi, naturalmente, nei tre anni oggetto della programmazione pluriennale.

Al pari del bilancio annuale, anche quello pluriennale deve essere in pareggio.

Infatti il bilancio pluriennale deve destinare ed impiegare tutte le risorse disponibili, non essendo ammesso l'accumulo di alcun risparmio a preventivo e deve prevedere la realizzazione dei soli programmi di spesa che siano interamente finanziati, non essendo concessa la possibilità di rinviare nel futuro il finanziamento di spese allocate in un determinato esercizio.

Ciò per garantire che l'intero apparato dell'Ente, sia di estrazione politica che tecnica, operi le proprie scelte ed assuma le corrispondenti obbligazioni contrattuali sulla base di regole e comportamenti che si riconducono generalmente al principio di "buona gestione delle risorse pubbliche".

Sulla base di tali considerazioni il bilancio 2021 è stato redatto modulando, sulla base delle reali necessità, le uscite di parte corrente tenuto conto delle entrate previste pari ad euro **2.089.402**, costituite da euro **2.016.402** quale finanziamento ordinario dello Stato all'Ente pari al contributo ordinario erogato per il 2020, da euro **20.000** per entrate derivanti dalla vendita di beni e prestazioni di servizio, da **€ 37.000** quali recuperi e rimborso diversi (somme relative ad 1 unità B3 distaccata presso l'ASP di Matera i cui compensi e relativi contributi verranno anticipati dall'Ente Parco e rimborsati dall'Ente di destinazione), da **€ 1.000** quali poste correttive e compensative di uscite correnti e da euro **15.000** per entrate non classificabili in altre voci.

Il totale generale di competenza 2021, in entrata ed in uscita per l'obbligo del pareggio, è pari ad euro **3.259.402** in considerazione di partite di giro per complessivi euro **1.020.000** come da Preventivo Finanziario Decisionale 2021 allegato.

Il Bilancio pluriennale è stato redatto in termini di residui più competenza per il 2021 e coincide per tale anno con il preventivo finanziario decisionale, mentre per gli esercizi 2022 e 2023, come da norma, è stato redatto in termini di sola competenza e riporta i seguenti valori complessivi.



Bilancio Pluriennale 2021/2023 - Entrate

Denominazione	Anno 2021		Anno 2022	Anno 2023
	Residui attivi presunti iniziali	Previsione di competenza	Previsione di competenza	Previsione di competenza
Entrate correnti	765.102	2.089.402	2.078.839	2.117.995
Entrate c/capitale	7.283.631	0,00	2.800.000	0,00
Gestioni speciali				
Partite di giro	282.783	1.020.000	500.000	500.000
Totale titoli	8.331.515	3.109.402	5.378.839	2.617.995
Avanzo Ammin.ne		150.000		
Totale generale	8.331.515	3.259.402	5.378.839	2.617.995

Bilancio Pluriennale 2021/2023 - Uscite

Denominazione	Anno 2021		Anno 2022	Anno 2023
	Residui passivi presunti iniziali	Previsione di competenza	Previsione di competenza	Previsione di competenza
Uscite correnti	2.747.759	2.087.602	2.018.521	2.056.531
Uscite c/capitale	13.836.214	151.800	2.860.318	61.464
Gestioni speciali		0	0	0
Partite di giro	472.851	1.020.000	500.000	500.000
Totale titoli	17.056.823	3.259.402	5.378.839	2.617.995
Disavanzo				
Totale generale	17.056.823	3.259.402	5.378.839	2.617.995



PARTE V[^]
DESCRIZIONE DELLE ENTRATE E DELLE USCITE
PER GLI ANNI 2021-2022-2023

L'esposizione fatta nella parte prima di questa relazione, relativa ai programmi, ai progetti ed all'attività in genere dell'Ente, trova puntuale riscontro, in termini di risorse e stanziamenti in entrata ed in uscita, nei documenti programmatici.

Il Bilancio di Previsione 2021 (Preventivo finanziario decisionale e gestionale), ai sensi degli artt. 10 e successivi del DPR 97/2003, viene redatto in termini di residui, competenza e cassa.

Il Bilancio pluriennale, ai sensi dell'art.8 del DPR 97/2003, nel quale si sostanzia la parte programmatica relativa agli anni 2021-2022-2023, viene redatto in termini di sola competenza e nel dettaglio scende fino alle categorie di entrata e di spesa. Per una maggiore completezza e chiarezza, è stata da noi aggiunta al documento pluriennale anche la parte dei residui iniziali 2021 per ora solo stimati in via presuntiva, i quali saranno puntualizzati solo dopo il consuntivo 2020.

I due documenti, ovviamente, coincidono per la parte relativa all'anno 2021.

Tutti i programmi e/o progetti avviati negli anni precedenti il 2021 e tuttora in corso, esposti nella relazione programmatica (parte prima), trovano allocazione in quell'insieme di risorse che il bilancio di previsione 2021 ha, per così dire, in "eredità" dagli esercizi precedenti sotto forma di cassa, residui attivi e passivi.

Tutti i programmi, i progetti e le attività in genere che l'Ente intende realizzare a partire dagli anni 2021, 2022 e 2023 trovano riscontro invece nelle risorse e, quindi, negli stanziamenti in entrata ed in uscita di competenza dei suddetti esercizi finanziari.

Nelle pagine che seguono si darà un quadro delle risorse e degli impieghi, che poi coincidono con gli stanziamenti di competenza in entrata ed in uscita del bilancio pluriennale, legati ai programmi, ai progetti ed alle attività in genere che dovranno essere realizzati a partire dal 2021 e fino al 2023.

Nella previsione delle risorse e degli impieghi, che trovano sostanza negli stanziamenti di competenza del bilancio pluriennale 2021-2022-2023, si è tenuto conto, in maniera prudenziale, di:

- un contributo ordinario per l'anno 2021 di euro 2.016.402 pari al contributo ordinario erogato per l'anno 2020;
- il contributo ordinario per gli anni 2022 e 2023 è stato incrementato rispettivamente dell'1,2% e dell'1,9% in base al tasso di inflazione prevedibile.
- un avanzo di amministrazione presunto per l'anno 2021 di euro 579.040,00 di cui solo € 150.000,00 applicati al bilancio.

Le suddette risorse normalmente sono appena sufficienti a coprire tutte le uscite di parte corrente. Una parte residuale di esse, come negli anni passati, viene dall'Ente utilizzata per finanziare anche le uscite in conto capitale.

Tutte le altre risorse ed impieghi, invece, che trovano riscontro negli stanziamenti in entrata ed in uscita degli anni 2021, 2022 e 2023 e che in pratica differenziano sostanzialmente i tre esercizi finanziari l'uno dall'altro, dipendono dalle scelte strategiche e programmatiche dell'Ente di ampio respiro, per le quali dovranno essere reperite le risorse straordinarie a valere su progetti specifici (Programma Triennale Opere Pubbliche, Programmi di Conservazione, Educazione ambientale, Promozione, ecc.) con fondi Comunitari, del Ministero dell'Ambiente, delle Regioni e di soggetti privati (sponsor) o altri enti locali e territoriali ed associazioni (Co-finanziamento).-



- ANNO 2021 -

**PREVISIONE DELLE ENTRATE
RIASSUNTO PER TITOLI E CATEGORIE**

1.1 ENTRATE CORRENTI – TITOLO I°**1.1.1 Entrate contributive**

In questa unità previsionale non vi sono entrate per l'Ente Parco per cui viene ad essere mero titolo iscritto e non costituente soggetto contabile attivo.

1.1.2 Entrate derivanti da trasferimenti correnti

Come già detto nell'introduzione, questa unità costituisce insieme alle entrate proprie l'unico finanziamento dell'Ente Parco. Quest'anno vi è una conferma delle somme trasferite per l'anno 2020 (art. 5, comma 14, DPR n.97/2003).

1.1.3 Altre Entrate

In questa unità sono iscritte le voci di entrate proprie derivanti da attività istituzionali dell'Ente e che in futuro dovranno costituire una valida percentuale sul totale delle entrate complessive dell'Ente Parco. Al momento queste si attestano intorno allo 0,20% (previsione) delle entrate correnti e derivano da proventi vari, nonché da concorsi nelle spese.

Troppo poco per essere elemento di discussione finanziario; importante appunto quale settore da dover nel tempo implementare e far diventare rilevante.

1.1 Entrate Correnti – Titolo I°

1.1.1 Entrate Contributive	Euro	0
1.1.2 Entrate da trasferimenti correnti	Euro	2.016.402
1.1.3 Altre Entrate	Euro	73.000
TOTALE TITOLO I°	Euro	2.089.402

1.2 ENTRATE IN CONTO CAPITALE – TITOLO II°**1.2.1 Entrate per alienazione di beni patrimoniali e riscossione di crediti**

Le risorse finanziarie delle unità rilevano le entrate previsionali relative all'alienazione di immobili, alla cessione di beni immobiliari e, voce determinante per la solidità economica del titolo, ogni riscossione di crediti derivanti da depositi fruttiferi sulle voci di Tesoreria unica, depositi bancari eventuali ed eventuale rimborso di IVA a credito.

1.2.2 Entrate derivanti da trasferimenti in conto capitale

Per l'esercizio finanziario in corso non sono previste entrate.





1.2.3 Entrate derivanti da accensione di prestiti

Nessun importo previsto in tale capitolo.

1.2 Entrate in conto capitale – Titolo II°

1.2.1 Entrate per alienaz. beni patrim.li	Euro	0,00
1.2.2 Entrate da trasferimenti c/capitale	Euro	0,00
1.2.3 Entrate da accensione di prestiti	Euro	0,00
TOTALE TITOLO II°	Euro	0,00

RIEPILOGO DELLE ENTRATE PER TITOLI

Titolo I°	Euro	2.089.402
Titolo II°	Euro	0,00
Titolo III°	Euro	0,00
Titolo IV	Euro	1.020.000
TOTALE DELLE ENTRATE	Euro	3.109.402
Avanzo di Amministrazione presunto	Euro	150.000
TOTALE GENERALE ENTRATE	Euro	3.259.402

PREVISIONE DELLE USCITE**RIASSUNTO PER TITOLI E CATEGORIE****1.1 USCITE CORRENTI - TITOLO I°****1.1.1 Funzionamento**

In questa unità sono iscritte tutte le voci che contribuiscono al funzionamento dell'Ente. In particolare sono rilevanti le uscite per gli organi istituzionali, il personale con i rispettivi oneri sociali, contributi, sussidi, più le uscite per l'acquisizione dei beni di consumo ed i servizi.

- Uscite per gli organi dell'Ente - €. 13.500

Non viene previsto alcun compenso per gli organi istituzionali dell'Ente, con esclusione del Collegio dei Revisori dei Conti. Sono previste le somme per il rimborso delle spese di missione.

- Oneri per il personale in attività di servizio - €. 868.019

Uscite previste per il personale in servizio, comprendono le spese per stipendi, compensi incentivanti, oneri previdenziali, missioni, corsi di formazione e servizi sociali ed assistenziali; trattasi di spesa obbligatoria ai sensi del C.C.N.L. vigente per i compensi spettanti al personale e gli oneri contributivi, mentre per gli altri oneri accessori (compensi incentivanti, interventi assistenziali e sociali a favore del personale e servizi sociali) si fa riferimento al Contratto Integrativo vigente.

- Uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi - €. 645.170

1.1.2 Interventi diversi

In questa unità sono iscritte principalmente tutte le voci che contribuiscono al raggiungimento ed al perseguimento dei fini istituzionali dell'Ente nonché le uscite per eventuali trasferimenti passivi, oneri finanziari, oneri tributari, poste correttive/compensative ed uscite non classificabili altrove.

- Uscite per prestazioni istituzionali - €. 241.390

In questa categoria sono previsti tutti gli stanziamenti di spesa attinenti al raggiungimento dei fini istituzionali dell'Ente.

- Oneri finanziari e tributari - €. 15.000 ed €. 58.500:

- Poste correttive e compensative di Entrate correnti - € 0

- Uscite non classificabili in altre voci - €. 205.738

1.1.4 Trattamenti di quiescenza, integrativi e sostitutivi

In questa unità sono iscritte principalmente tutte voci di spesa di natura obbligatoria previste e quantificate ai sensi del D.P.R. 97/2003.

- Accantonamento al trattamento di fine rapporto - €. 40.285.-

1.1 Uscite Correnti – Titolo I°

1.1.1 Funzionamento	Euro	1.526.689
1.1.2 Interventi diversi	Euro	520.628
1.1.3 Oneri comuni	Euro	0,00
1.1.4 Accantonamenti al trattamento di fine rapporto	Euro	40.285
1.1.5 Accantonamenti ai fondi rischi ed oneri	Euro	0,00
TOTALE TITOLO I°	Euro	2.087.602

1.2 USCITE IN CONTO CAPITALE - TITOLO II°

1.2.1 Investimenti

In questa unità sono state inserite voci che tendono a qualificare per l'anno finanziario a venire gli interventi del parco sul territorio.

- **Acquisizione di beni di uso durevole ed opere immobiliari: €. 130.000.**

In questa categoria sono previsti tutti gli stanziamenti di spesa attinenti alla realizzazione degli interventi che comportano per l'Ente investimenti in conto capitale e riguardanti principalmente: Spese per progettazione, costruzione, trasformazioni o acquisti immobili; Spese per redazione del Regolamento e Piano Economico Sociale ecc; Realizzazione Centri Visita; Realizzazione ed allestimento musei, aree

attrezzate, ecc.;

Altri stanziamenti minori riguardano interventi di manutenzione straordinaria relativi al patrimonio immobiliare dell'Ente.

- **Acquisizione di immobilizzazioni tecniche: €.** 21.800;
- **Partecipazione ed acquisto di valori mobiliari: -----**
In questa unità non vengono previste spese.
- **Concessioni di crediti ed anticipazioni:**
In questa unità non vengono previste spese.
- **Indennità di anzianità e similari al personale cessato dal servizio;**

1.2.4 Accantonamento per ripristino investimenti

In questa unità non vengono previste spese.

1.2 Uscite in Conto Capitale – Titolo II°

2.1.1 Investimenti	Euro	130.000
2.1.2 Acquisizione di immobilizzazioni tecniche	Euro	21.800
2.1.4. Concessioni di crediti ed anticipazioni	Euro	0
2.1.5 Indennità di anzianità e similari al pers.cess.ser.	Euro	0
1.2.2 Oneri comuni	Euro	0
1.2.3 Accantonamento per spese future	Euro	
1.2.4 Accantonamento per ripristino invest.ti	Euro	0
TOTALE TITOLO II°	Euro	151.800

RIEPILOGO DELLE USCITE PER TITOLI

TITOLO I° Uscite correnti	Euro	2.087.602
TITOLO II° Uscite in conto capitale	Euro	151.800
TITOLO III° Gestione Speciali	Euro	0
TITOLO IV° Partite di giro	Euro	1.020.000
TOTALE GENERALE SPESE	Euro	3.259.402

- ANNO 2022 -

**PREVISIONE DELLE ENTRATE
RIASSUNTO PER TITOLI E CATEGORIE**

1.1 ENTRATE CORRENTI – TITOLO I°**1.1.1 Entrate contributive**

In questa unità previsionale (UPB di 3° livello) non vi sono entrate per l'Ente Parco, per cui viene ad essere mero titolo iscritto e non costituente soggetto contabile attivo.

1.1.2 Entrate derivanti da trasferimenti correnti

Come già detto nell'introduzione questa unità costituisce insieme alle entrate proprie l'unico finanziamento dell'Ente Parco. Per il 2022 è stato calcolato il contributo ordinario nella misura dell'anno 2021 incrementato del 1,2%;

1.1.3 Altre Entrate

In questa unità sono iscritte le voci di entrate proprie derivanti da attività istituzionali dell'Ente e che in futuro dovranno costituire una valida percentuale sul totale delle entrate complessive dell'Ente Parco. Tali entrate derivano da proventi vari del parco, da concorsi nelle spese, etc.

1.1 Entrate Correnti – Titolo I°


1.1.1 Entrate Contributive	Euro	0
1.1.2 Entrate da trasferimenti correnti	Euro	2.040.599
1.1.3 Altre Entrate	Euro	38.240
TOTALE TITOLO I°	Euro	2.078.839

1.2 ENTRATE IN CONTO CAPITALE – TITOLO II°**1.2.1 Entrate per alienazione di beni patrimoniali e riscossione di crediti**

Le risorse finanziarie delle unità rilevano le entrate previsionali relative all'alienazione di immobili, alla cessione di beni immobiliari e, voce determinante per la solidità economica del titolo, ogni riscossione di crediti derivanti da depositi fruttiferi sulle voci di Tesoreria unica, depositi bancari eventuali ed eventuale rimborso di IVA a credito.

1.2.2 Entrate derivanti da trasferimenti in conto capitale

Per l'esercizio finanziario 2022 sono state previste entrate per € 2.800.000,00 quale contributo aggiuntivo da parte della Regione Calabria per la "Ciclovía dei Parchi".-


1.2.3 Entrate derivanti da accensione di prestiti

Non vengono previste entrate.

1.2 Entrate in conto capitale – Titolo II°

1.2.1 Entrate per alienaz. beni patrim.li	Euro	0
1.2.2 Entrate da trasferimenti c/capitale	Euro	2.800.000
1.2.3 Entrate da accensione di prestiti	Euro	0
TOTALE TITOLO II°	Euro	0

RIEPILOGO DELLE ENTRATE PER TITOLI

Titolo I°	Euro	2.078.839
Titolo II°	Euro	2.800.000
Titolo III°	Euro	0
Titolo IV	Euro	500.000
TOTALE DELLE ENTRATE	Euro	5.378.839
Avanzo Amministrazione (fondi vincolati)	Euro	
TOTALE GENERALE ENTRATE	Euro	5.378.839

PREVISIONE DELLE USCITE**RIASSUNTO PER TITOLI E CATEGORIE****1.1 USCITE CORRENTI - TITOLO I°****1.1.1 Funzionamento**

In questa unità sono iscritte tutte le voci che contribuiscono al funzionamento dell'Ente. In particolare sono rilevanti le uscite per gli organi istituzionali, il personale con i rispettivi oneri sociali, contributi, sussidi, più le uscite per l'acquisizione dei beni di consumo ed i servizi.

- Uscite per gli organi dell'Ente - €. 13.662

- Oneri per il personale in attività di servizio - €. 878.435

Uscite previste per il personale in servizio, comprendono le spese per stipendi, compensi incentivanti, oneri previdenziali, missioni, corsi di formazione e servizi sociali ed assistenziali; trattasi di spesa obbligatoria ai sensi del C.C.N.L. vigente per i compensi spettanti al personale e gli oneri contributivi, mentre per gli altri oneri accessori (compensi incentivanti, interventi assistenziali e sociali a favore del personale e servizi sociali) si fa riferimento al Contratto Integrativo vigente.



- Uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi - €. 472.937

Uscite previste in base all'andamento degli anni precedenti tenendo conto della disponibilità finanziaria;

1.1.2 Interventi diversi

In questa unità sono iscritte principalmente tutte le voci che contribuiscono al raggiungimento ed al perseguimento dei fini istituzionali dell'Ente nonché le uscite per eventuali trasferimenti passivi, oneri finanziari, oneri tributari, poste correttive/compensative ed uscite non classificabili altrove.

- Uscite per prestazioni istituzionali - €. 292.939.

In questa categoria sono previsti tutti gli stanziamenti di spesa attinenti al raggiungimento dei fini istituzionali dell'Ente.

- Oneri finanziari e tributari - € 15.180 e 59.202.**- Poste correttive e compensative di Entrate correnti – €. 0,00.****- Uscite non classificabili in altre voci - €. 245.397;**

Uscite previste in base all'andamento degli anni precedenti e tenendo conto delle prescrizioni del DPR n.97/2003.

1.1.4 Trattamenti di quiescenza, integrativi e sostitutivi

In questa unità sono iscritte principalmente tutte voci di spesa di natura obbligatoria previste e quantificate ai sensi del D.P.R. 97/2003.

- Accantonamento al trattamento di fine rapporto - €. 40.768**1.1 Uscite Correnti – Titolo I°**

1.1.1 Funzionamento	Euro	1.365.034
1.1.2 Interventi diversi	Euro	612.718
1.1.3 Oneri comuni	Euro	0
1.1.4 Trattamenti di quiescenza, ecc.	Euro	40.768
1.1.5 Accantonamenti ai fondi rischi ed oneri	Euro	0
TOTALE TITOLO I°	Euro	2.018.521

1.2 USCITE IN CONTO CAPITALE - TITOLO II°**1.2.1 Investimenti**

In questa unità sono state inserite voci che tendono a qualificare per l'anno finanziario a venire gli interventi del parco sul territorio.

- **Acquisizione di beni di uso durevole ed opere immobiliari: euro 2.815.180:** € 2.800.000,00 quale contributo aggiuntivo da parte della Regione Calabria per la “Ciclovia dei Parchi”.-
- **Acquisizione di immobilizzazioni tecniche: €.** 45.138.
- **Partecipazione ed acquisto di valori mobiliari**
In questa unità non vengono previste spese.
- **Concessioni di crediti ed anticipazioni: €.** 0
- **Indennità di anzianità e similari al personale cessato dal servizio: €** 0.

1.2.4 Accantonamento per ripristino investimenti

In questa unità non sono state inserite voci.

1.2 Uscite in Conto Capitale – Titolo II°

1.2.1 Investimenti	Euro	2.860.318
1.2.2 Oneri comuni	Euro	0
1.2.3 Accantonamento per spese future	Euro	0
1.2.4 Accantonamento per ripristino invest.ti	Euro	0
TOTALE TITOLO II°	Euro	2.860.318

RIEPILOGO DELLE USCITE PER TITOLI

TITOLO I° Uscite correnti	Euro	2.018.521
TITOLO II° Uscite in conto capitale	Euro	2.860.318
TITOLO III° Gestione Speciali	Euro	0
TITOLO IV° Partite di giro	Euro	500.000
TOTALE GENERALE SPESE	Euro	5.378.839

- ANNO 2023 -
PREVISIONE DELLE ENTRATE
RIASSUNTO PER TITOLI E CATEGORIE

1.1 ENTRATE CORRENTI – TITOLO I°

1.1.1 Entrate contributive

In questa unità previsionale non vi sono entrate per l'Ente Parco per cui viene ad essere mero titolo iscritto e non costituente soggetto contabile attivo.

1.1.2 Entrate derivanti da trasferimenti correnti

Come già detto nella introduzione questa unità costituisce insieme alle entrate proprie l'unico finanziamento dell'Ente Parco. Per il 2023 è stato confermato il contributo ordinario già previsto per l'anno 2022 incrementato del 1,9%.

1.1.3 Altre Entrate

In questa unità sono iscritte le voci di entrate proprie derivanti da attività istituzionali dell'Ente e che in futuro dovranno costituire una valida percentuale sul totale delle entrate complessive dell'Ente Parco. Tali entrate derivano da proventi vari come vendita di prodotti e pubblicazioni del parco e da concorsi nelle spese.

1.1 Entrate Correnti – Titolo I°

1.1.1 Entrate Contributive	Euro	0
1.1.2 Entrate da trasferimenti correnti	Euro	2.079.370
1.1.3 Altre Entrate	Euro	38.625
TOTALE TITOLO I°	Euro	2.117.995

1.2 ENTRATE IN CONTO CAPITALE – TITOLO II°

1.2.1 Entrate per alienazione di beni patrimoniali e riscossione di crediti

Le risorse finanziarie delle unità rilevano le entrate previsionali relative all'alienazione di immobili, alla cessione di beni immobiliari e, voce determinante per la solidità economica del titolo, ogni riscossione di crediti derivanti da depositi fruttiferi sulle voci di Tesoreria unica, depositi bancari eventuali ed eventuale rimborso di IVA a credito.

1.2.2 Entrate derivanti da trasferimenti in conto capitale: € 0,00

Per l'esercizio finanziario 2023 non sono state previste entrate.-

1.2.3 Entrate derivanti da accensione di prestiti

Non vengono previste entrate.

1.2 Entrate in conto capitale – Titolo II°

1.2.1 Entrate per alienaz. Beni patrim.li	Euro	0
1.2.2 Entrate da trasferimenti c/capitale	Euro	0
1.2.3 Entrate da accensione di prestiti	Euro	0
TOTALE TITOLO II°	Euro	0

RIEPILOGO DELLE ENTRATE PER TITOLI

Titolo I°	Euro	2.117.995
Titolo II°	Euro	0
Titolo III°	Euro	0
Titolo IV	Euro	500.000
TOTALE DELLE ENTRATE	Euro	2.617.995
Avanzo Amministrazione (fondi vincolati)	Euro	0
TOTALE GENERALE ENTRATE	Euro	2.617.995

PREVISIONE DELLE USCITE**RIASSUNTO PER TITOLI E CATEGORIE****1.1 USCITE CORRENTI - TITOLO I°****1.1.1 Funzionamento**

In questa unità sono iscritte tutte le voci che contribuiscono al funzionamento dell'Ente. In particolare sono rilevanti le uscite per gli organi istituzionali, il personale con i rispettivi oneri sociali, contributi, sussidi, più le uscite per l'acquisizione dei beni di consumo ed i servizi.

- Uscite per gli organi dell'Ente - € 13.922;
- Oneri per il personale in attività di servizio - € 895.125;

Uscite previste per il personale in servizio, comprendono le spese per stipendi, compensi incentivanti, oneri previdenziali, missioni, corsi di formazione e servizi sociali ed spettanti al personale e gli oneri contributivi, mentre per gli altri oneri accessori (compensi incentivanti, interventi assistenziali e sociali a favore del personale e servizi sociali) si fa riferimento al Contratto Integrativo vigente.

- Uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi - € 459.802;

1.1.2 Interventi diversi

In questa unità sono iscritte principalmente tutte le voci che contribuiscono al raggiungimento ed al



perseguimento dei fini istituzionali dell'Ente nonché le uscite per eventuali trasferimenti passivi, oneri finanziari, oneri tributari, poste correttive/compensative ed uscite non classificabili altrove.

- Uscite per prestazioni istituzionali - € 321.115;

In questa categoria sono previsti tutti gli stanziamenti di spesa attinenti al raggiungimento dei fini istituzionali dell'Ente.

- Oneri finanziari e tributari - € 7.312 e € 60.327;

- Poste correttive e compensative di Entrate correnti - € 0.00

Uscite previste in base all'andamento degli anni precedenti.

- Uscite non classificabili in altre voci - € 257.385;

Uscite previste in base all'andamento degli anni precedenti e tenendo conto delle prescrizioni del DPR n.97/2003.

1.1.4 Trattamenti di quiescenza, integrativi e sostitutivi

In questa unità sono iscritte principalmente tutte voci di spesa di natura obbligatoria previste e quantificate ai sensi del D.P.R. 97/2003.

- Accantonamento al trattamento di fine rapporto - € 41.543;

1.1 Uscite Correnti – Titolo I°

1.1.1 Funzionamento	Euro	1.368.849
1.1.2 Interventi diversi	Euro	646.139
1.1.3 Oneri comuni	Euro	0
1.1.4 Trattamenti di quiescenza, ecc.	Euro	41.543
1.1.5 Accantonamenti ai fondi rischi ed oneri	Euro	0
TOTALE TITOLO I°	Euro	2.056.531

1.2 USCITE IN CONTO CAPITALE - TITOLO II°

1.2.1 Investimenti

In questa unità sono state inserite voci che tendono a qualificare per l'anno finanziario a venire gli interventi del parco sul territorio.

Acquisizione di beni di uso durevole ed opere immobiliari: € 15.468;

Acquisizione di immobilizzazioni tecniche: € 45.996;

Partecipazione ed acquisto di valori mobiliari

In questa unità non vengono previste spese.

- Concessioni di crediti ed anticipazioni: € 0;
- Indennità di anzianità e similari al personale cessato dal servizio: € 0,00

1.2.4 Accantonamento per ripristino investimenti

In questa unità non sono state inserite voci.

1.2 Uscite in Conto Capitale – Titolo II°

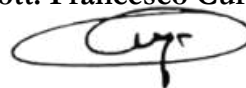
1.2.1 Investimenti	Euro	61.464
1.2.2 Oneri comuni	Euro	0
1.2.3 Accantonamento per spese future	Euro	0
1.2.4 Accantonamento per ripristino invest.ti	Euro	0
TOTALE TITOLO II°	Euro	0

RIEPILOGO DELLE USCITE PER TITOLI

TITOLO I° Uscite correnti	Euro	2.056.531
TITOLO II° Uscite in conto capitale	Euro	61.464
TITOLO III° Gestione Speciali	Euro	0
TITOLO IV° Partite di giro	Euro	500.000
TOTALE GENERALE SPESE	Euro	2.617.995

Lorica, li 30.10.2020

Il Presidente
(dott. Francesco Curcio)



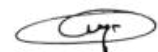




TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2020	
Fondo cassa iniziale	9.447.976
+ Residui attivi iniziali	5.178.086
- residui passivi iniziali	12.843.649
= avanzo/disavanzo di amministrazione iniziale	1.782.412
+ entrate già accertate nell'esercizio	5.985.941,53
- uscite già impegnate nell'esercizio	7.189.313,50
+/- variazioni dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio	-
-/+ variazioni dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio	-
= avanzo/disavanzo di amministrazione alla data di redazione del bilancio	579.040
= entrate presunte per il restante periodo	-
= uscite presunte per il restante periodo	-
+/- variazioni dei residui attivi, presunte per il restante periodo	-
-/+ variazioni dei residui passivi presunte per il restante periodo	-

Avanzo/disavanzo di amministrazione presunto al 31/12/2020 da applicare al bilancio dell'anno 2021		€ 579.040
Avanzo vincolato per TFR dipendenti		€ 40.285
Parte disponibile avanzo amministrazione presunto		€ 538.755
Capitolo	L'utilizzazione di € 150.000,00 quale quota parte disponibile dell'avanzo di amministrazione presunto per l'esercizio 2021 risulta così prevista:	
11090	Interventi di tutela, conservazione, tabellazione e restauro di beni di interesse storico e paesaggistico, artistico, archeologico e speleologico, ect.	10.000
11100	Realizzazione di aree attrezzate, aree turistiche, aree verde pubblico, campeggi natura e di itinerari turistici naturalistici, ect.	65.000
11400	Realizzazione progetti per la biodiversità	55.000
12010	Acquisto di mobili e arredi	3.000
12020	Acquisto materiale librario, videofotografico, opere varie, software, ect.	5.800
12040	Acquisto macchine e attrezzature forestali, agricole, turistiche e di protezione civile	1.200
12100	Acquisto macchine di ufficio	10.000
TOTALE UTILIZZAZIONE PARTE DISPONIBILE AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO		150.000







ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA
Lorica di San Giovanni in Fiore (CS) – via Nazionale snc

Parere di regolarità amministrativo-contabile

Per quanto di competenza, si attesta la regolarità amministrativo-contabile del bilancio di previsione 2021.-

Il Direttore f.f.
(ing. Domenico Cerminara)

Il Responsabile dell'Ufficio Contabile
(dott. Fabio Zicarelli)



Lorica, li 30 ottobre 2020





2021 - 2023

***Relazione
accompagnatoria
al Programma triennale
dei lavori pubblici***

ENTE PARCO NAZIONALE SILA

Premessa

Il nuovo codice degli appalti, approvato con il D.Lgs n. 50/2016, al titolo III, Pianificazione – Programmazione – Progettazione, riporta la normativa di principio e di dettaglio a cui le amministrazioni aggiudicatrici devono attenersi nella fase della programmazione e della redazione del programma triennale dei lavori pubblici e dei relativi aggiornamenti annuali, che contengono i lavori il cui valore stimato sia pari o superiore a 100.000 euro e indicano, previa attribuzione del Codice unico di progetto di cui all'articolo 11, della legge 16 gennaio 2003, n. 3, i lavori da avviare nella prima annualità, per i quali deve essere riportata l'indicazione dei mezzi finanziari stanziati sullo stato di previsione o sul proprio bilancio, ovvero disponibili in base a contributi o risorse dello Stato, delle regioni a statuto ordinario o di altri enti pubblici.

Con espressa previsione normativa il nuovo codice degli appalti accentua la pubblicità e la trasparenza della programmazione delle opere imponendo la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, D.Lgs. 50/2016 anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle province autonome.

Analogo obbligo di pubblicità e trasparenza spetta a tutti gli atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture, nonché alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, di concorsi pubblici di progettazione, di concorsi di idee e di concessioni (art.29, D.Lgs. 50/2016).

In tal modo il nuovo codice amplia quanto già previsto in materia di trasparenza dal D. Lgs. 33/2013: in particolare, tra le innovazioni si prevede la pubblicazione di tutti gli atti intercorsi tra enti nell'ambito del settore pubblico, dei resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione, la pubblicazione degli atti sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e sulla piattaforma tecnologica istituita presso l'ANAC.

Il ruolo rafforzato che il nuovo codice dei contratti e delle concessioni attribuisce alla partecipazione e alla trasparenza impone un processo di pianificazione e programmazione che non sia patrimonio esclusivo di volta in volta del dirigente tecnico o di quello contabile, ma che sia frutto di un'attenta ed unitaria valutazione di tutto il management e che, allo stesso tempo, coinvolga in modo adeguato anche la parte politica (Consiglio e Comunità), migliorandone i tempi ed i modi di costruzione ed anche i soggetti esterni, primi fra tutti gli altri enti locali.

Il modello a cui ci si è riferiti si è caratterizzato per una costruttiva dialettica tra le parti ed il documento finale ha cercato, prendendo spunto dal precedente documento e tenendo conto dello stato di realizzazione attuale delle opere e di quello prospettico (proiettato al 31 dicembre), di conciliare tra loro le richieste dei consiglieri, della società civile attraverso le sue associazioni e degli altri Enti locali interessati.

La modulistica utilizzata per la rappresentazione finale dell'intero programma è quella prevista dal D.M. 16 gennaio 2018 che purtroppo, vista la volontà legislativa di uniformare gli schemi a tutte le Pubbliche Amministrazioni, presenta dei limiti informativi abbastanza evidenti.

Tra questi bisogna segnalare quello introdotto dalla Legge n. 166/2002 (confermato nell'articolo 21 del D.Lgs. n. 50/2016) che ha circoscritto la compilazione dei modelli esclusivamente alle opere di importo superiore a 100.000 euro (nel Codice dei contratti vigente, la compilazione dei modelli è prevista per le opere di importo pari o superiore a 100.000 euro) tralasciando, quindi,

Relazione accompagnatoria al Programma triennale dei lavori pubblici 2021-2023

ENTE PARCO NAZIONALE SILA (CS)

tutti quei lavori di manutenzione o di nuova realizzazione che comunque rivestono notevole importanza nella programmazione degli investimenti del nostro ente.

IL PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI

1 MODALITA' SEGUITE NELLA COSTRUZIONE DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI

Il metodo di lavoro seguito nella costruzione dei modelli ministeriali e di quelli facoltativi per la definizione del complesso di opere pubbliche da realizzare nel triennio 2021/2023 è stato sviluppato partendo dalla puntuale ricognizione dello stato attuale della progettazione, dello stato di realizzazione dei lavori approvati dal Consiglio nell'Elenco annuale 2020 e procedendo, quindi, alla definizione del nuovo programma attraverso un aggiornamento dell'elaborazione già adottata.

A tal fine, si precisa che sono state rispettate le modalità per la predisposizione fissate dal D.M. 16 gennaio 2018, specificando per ciascuna opera il responsabile del procedimento, di cui all'articolo 31 del D.Lgs. 50/2016, che ha formulato le proposte ed ha fornito i dati e le ulteriori informazioni ai fini della predisposizione del Programma triennale e dei relativi aggiornamenti annuali.

Un'attenta attività di pianificazione e di programmazione non può prescindere da:

- una puntuale e precisa ricognizione generale dei bisogni;
- una ponderata analisi delle risorse disponibili;
- ed una valutazione delle modalità di soddisfacimento di detti bisogni attraverso i lavori pubblici.

Si noti come la predisposizione di un documento complesso, quale il Programma triennale e il conseguente Elenco annuale dei lavori pubblici, non possa essere vista avulsa dall'intero processo di programmazione presente nell'ente e dagli altri documenti di programmazione economico-finanziaria e territoriale disciplinati da specifiche disposizioni di legge.

Al fine di garantire la coerenza tra gli stessi, è da rilevare che, nel corso della definizione del programma dei lavori pubblici, si è assistito ad un interscambio formale ed informale di informazioni necessarie per la compilazione di alcune schede.

L'apporto dei servizi finanziari è stato indispensabile per definire il livello massimo di indebitamento sostenibile da parte dell'ente. Le risultanze di detta attività sono sintetizzate nel paragrafo seguente, che riporta l'intero flusso di entrate necessarie per dare completa attuazione all'attività prevista.

1.1 L'analisi generale dei bisogni

La prima fase del lavoro è stata dedicata alla ricerca ed alla conseguente quantificazione dei bisogni e delle esigenze della collettività amministrata, individuando, al contempo, tutti gli interventi necessari per il loro soddisfacimento.

1.2 L'analisi delle risorse disponibili

Conclusa l'analisi diretta all'individuazione e quantificazione delle richieste della collettività amministrata, di concerto con i servizi finanziari è stato predeterminato il limite di indebitamento realmente sopportabile dall'ente.

In relazione alle disponibilità finanziarie previste nei documenti di programmazione economica, è stato costruito il "Quadro delle risorse disponibili", riportato nello schema della scheda 1, nel quale sono indicati, secondo le diverse provenienze, le somme complessivamente destinate all'attuazione del programma.

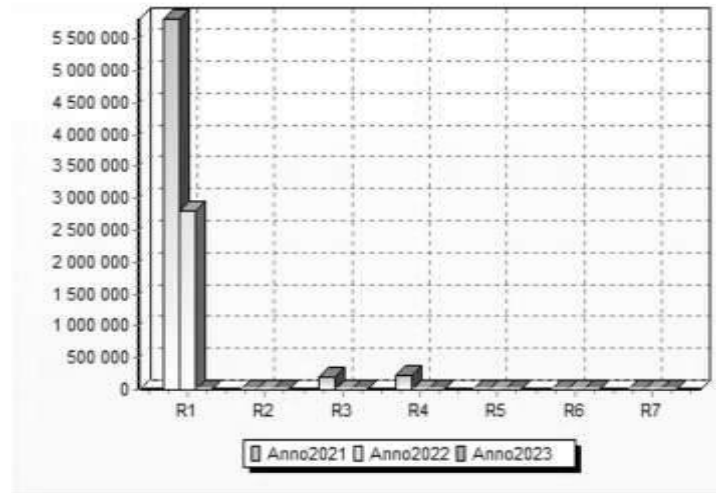
Per la compilazione dei modelli si è proceduto ad una riaggregazione dei valori richiesti per ciascuna opera effettuando, al termine di questo processo, un confronto di detto valore con la capacità di investimento in senso lato dell'amministrazione.

Attraverso la ricognizione delle "disponibilità finanziarie" nel triennio, l'Amministrazione quantifica la capacità di spesa ed il budget da destinare alla realizzazione delle opere pubbliche, ovvero definisce l'entità delle somme da iscrivere nel bilancio di previsione necessarie al perseguimento degli obiettivi infrastrutturali previsti.

Nella tabella e nel grafico sottostante sono riportate, in forma riepilogativa, le somme previste per ciascuna entrata nei tre anni considerati dalla programmazione finanziaria inserita nel prossimo bilancio di previsione.

RISORSE DISPONIBILI	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023
R1 - Entrate aventi destinazione vincolata per legge	5 808 404,10	2 800 000,00	0,00
R2 - Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00
R3 - Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati	200 000,00	0,00	0,00
R4 - Stanziamento di bilancio	220 000,00	0,00	0,00
R5 - Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'art. 3, D.L. 310/1990 convertito con mod. nella legge 403/1990	0,00	0,00	0,00
R6 - Trasferimento di immobili art. 191 D.Lgs. n. 50/2016	0,00	0,00	0,00
R7 - Altra tipologia	0,00	0,00	0,00
TOTALI	6 228 404,10	2 800 000,00	0,00

ENTE PARCO NAZIONALE SILA (CS)



Volendo approfondire le singole voci di entrata possiamo notare:

a) **Le entrate aventi destinazione vincolata per legge**

Si tratta di entrate che si rendono disponibili a seguito di erogazioni di contributi da parte dello Stato, delle regioni a statuto ordinario o di altri enti pubblici e che, pertanto, trovano evidenziazione anche nella parte entrata (titolo 4 tipologia 200) del bilancio dell'ente.

Riferendoci al nostro ente, detta voce interessa i seguenti lavori:

OPERA	2021	2022	2023
Opera con entrate aventi destinazione vincolata per legge	5 808 404,10	2 800 000,00	0,00

b) Le entrate acquisite o acquisibili mediante apporti di capitali privati

Si tratta di entrate individuate per il finanziamento delle opere suscettibili di gestione economica. Ai sensi della normativa vigente, infatti, le Amministrazioni verificano la possibilità di fare ricorso all'affidamento in concessione di costruzione e gestione o a procedure di project financing previste dagli art. 180 e seguenti del D.Lgs. n. 50/2016.

Riferendoci al nostro ente detta voce interessa i seguenti lavori:

OPERA	2021	2022	2023
Opera con entrate acquisite o acquisibili mediante apporti di capitali privati	200 000,00	0,00	0,00

c) Stanziamenti di bilancio

Si tratta di una soluzione residuale di acquisizione di risorse per il finanziamento delle opere pubbliche. In particolare ci si riferisce alle entrate che pervengono da proventi di permessi a costruire, dalla trasformazione del diritto di superficie in proprietà, da sanatorie e condoni, nonché dall'applicazione dell'avanzo.

Riferendoci al nostro ente, detta voce interessa i seguenti lavori:

OPERA	2021	2022	2023
Opera con stanziamento di bilancio	220 000,00	0,00	0,00

1.3 L'analisi delle modalità di soddisfacimento dei bisogni attraverso la realizzazione dei lavori pubblici

La fase successiva è stata caratterizzata dall'individuazione di quelle opere da inserire nel Programma dei lavori da realizzare.

A riguardo, occorre ricordare, come indicato nella premessa della presente relazione, che la Legge n. 166 del 2002, meglio conosciuta come Merloni quater, ha modificato l'originario impianto legislativo. In particolare, la novità più importante riguardava l'inserimento nel programma esclusivamente di quei lavori di importo superiore ai 100.000,00 euro. Detto limite è stato sostanzialmente riconfermato anche dall'art. 21, c.3 del D.Lgs. n. 50/2016, che lo prevede ora pari o superiore a 100.000 euro.

Per ciascun intervento inserito nel programma triennale e/o nell'elenco annuale, si è provveduto a redigere il livello progettuale previsto dal combinato disposto ex art. 21, c. 3, D.Lgs. 50/2016 e art. 3, D.M. 16 gennaio 2018.

Con riferimento, poi, a quelle opere del programma triennale da realizzare nel primo anno di attività e come tali riportate anche nell'elenco annuale, è stata effettuata una ricognizione sull'attività di programmazione in corso, rivolta a verificare se per esse è già stato approvato il livello progettuale richiesto dalle disposizioni sopra citate.

Fatto salvo quanto previsto dall'art. 3, D.M. cit., si precisa a riguardo che, come previsto dall'art. 21, comma 3, D.Lgs. 50/2016, per i lavori di importo pari o superiore a 1.000.000 euro, ai fini dell'inserimento nell'elenco annuale, le amministrazioni aggiudicatrici approvano preventivamente il progetto di fattibilità tecnica ed economica.

Ai fini dell'inserimento nel programma triennale, le amministrazioni aggiudicatrici approvano preventivamente, ove previsto, il documento di fattibilità delle alternative progettuali, di cui all'articolo 23, comma 5, Codice, fermo restando che l'eventuale presenza di un livello di progettazione superiore costituisce uno step ancora più significativo per la veridicità e completezza informativa del documento.

Un ulteriore aspetto di approfondimento nel processo di predisposizione del Programma triennale dei lavori pubblici ha riguardato la definizione delle priorità tra i vari interventi.

Nella redazione del Programma triennale è stato definito e, quindi, indicato l'ordine di priorità tra i vari lavori, seguendo i vincoli e gli indirizzi legislativi.

In particolare, nel nostro ente si è proceduto alla costruzione delle priorità per opere relative a:

1. lavori di ricostruzione, riparazione e ripristino conseguenti a calamità naturali;
2. completamento di opere incompiute (compilando l'apposita scheda B);
3. manutenzione;
4. recupero del patrimonio esistente;
5. progetti definitivi o esecutivi approvati;
6. cofinanziati con fondi europei;
7. interventi per i quali ricorra la possibilità di finanziamento con capitale privato maggioritario.

Le ulteriori priorità sono state definite tenendo conto degli indirizzi programmatici, dello stato di programmazione e dei tempi previsti per l'appalto.

L'ordine di priorità è stato espresso, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 3 commi 11 e 12 D.M. 16 gennaio 2018, secondo una scala di priorità su tre livelli.

1.4 I lavori previsti nell'Elenco annuale (scheda E)

L'Elenco annuale, cioè il documento che riporta le opere da realizzare esclusivamente nell'anno 2021, è quello che, vista la tempistica di esecuzione e gli strumenti di programmazione più avanzati, presenta il maggior numero di informazioni e costituisce la base per il cosiddetto "bilancio investimenti" dell'esercizio 2021.

Nell'Elenco annuale dei lavori, redatto secondo la scheda E, sono indicati, tra il resto, per ciascuna opera:

- il responsabile del procedimento;
- l'importo dell'annualità;
- l'importo totale dell'intervento;
- le finalità;
- la conformità urbanistica e la verifica dei vincoli ambientali;
- il livello di priorità;
- il livello di progettazione;
- la centrale di committenza o soggetto aggregatore a cui si intende delegare la procedura di affidamento;
- se l'intervento è aggiunto o variato a seguito della modifica del programma.

Si precisa che, nella formulazione dell'Elenco annuale, sono stati seguiti gli indirizzi legislativi e pertanto:

- per ciascuna opera, nel caso in cui essa sia ripartita in più lotti, sono state quantificate le risorse finanziarie necessarie per la realizzazione dell'intero lavoro al fine di ridurre il rischio di "incompiute" ed è stato adempiuto quanto previsto all'art. 3, comma 10, D.M. cit.;
- i lavori inseriti soddisfano le condizioni previste al comma 8 dell'art. 3, D.M. cit.;
- nell'Elenco annuale sono inseriti tutti i lavori che l'amministrazione intende realizzare nel primo anno di riferimento del Programma triennale.

Si ricorda che, un lavoro eventualmente non inserito nell'Elenco annuale potrà essere realizzato solo quando sia reso necessario da eventi imprevedibili o calamitosi o da sopravvenute disposizioni di legge o regolamentari oppure sulla base di un autonomo piano finanziario che non utilizzi risorse già previste al momento della formazione dell'elenco.

Nella tabella che segue sono riepilogate tutte le opere inserite nella programmazione del primo anno del programma triennale:

Codice Unico Intervento	Opera	Importo
0258311079220180004	Centro Visità Trepido'	420 000,00
0258311079220180007	Sentieristica Calabria	1 190 000,00
02583110792201900001	Sentiero Calabria	750 244,10
02583110792201900003	Gli edifici NZEB e la mobilità sostenibile dell'EPNS	3 868 160,00

Firmato digitalmente da

**DOMENICO
CERMINARA**



ENTE PARCO NAZIONALE SILA (CS)

**PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE
2021/2023**

ALLEGATO I

Firmato digitalmente da

**DOMENICO
CERMINARA**

O = ENTE PARCO
NAZIONALE DELLA SILA
C = IT

**ALLEGATO I - SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023
DELL'AMMINISTRAZIONE ENTE PARCO NAZIONALE SILA (CS)**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	5 808 404,10	2 800 000,00	0,00	8 608 404,10
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	200 000,00	0,00	0,00	200 000,00
stanziamenti di bilancio	220 000,00	0,00	0,00	220 000,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00	0,00	0,00	0,00
altra tipologia	0,00	0,00	0,00	0,00
totale	6 228 404,10	2 800 000,00	0,00	9 028 404,10

Il referente del programma
Cerinara Domenico

Note

- (1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D.
(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

Firmato digitalmente da

**DOMENICO
CERMINARA**

O = ENTE PARCO
NAZIONALE DELLA SILA
C = IT

ALLEGATO I - SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023
DELL'AMMINISTRAZIONE ENTE PARCO NAZIONALE SILA (CS)

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'opera	Determinazioni dell'amministrazione	Ambito di interesse dell'opera	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta	L'opera è attualmente fruibile, parzialmente, dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice (4)	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete
					0,00	0,00	0,00	0,00										

Il referente del programma
Cermnara Domenico

Note

- (1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003
(2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato
(3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato
(4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita immobiliare deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D

Tabella B.1

- a è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
b si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
c si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
d si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2

- a nazionale
b regionale

Tabella B.3

- a mancanza di fondi
b1 cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
b2 cause tecniche: presenza di contenzioso
c sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
d fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
e mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4

- a i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
b i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)
c i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5

- a prevista in progetto
b diversa da quella prevista in progetto

Firmato digitalmente da

**DOMENICO
CERMINARA**

O = ENTE PARCO
NAZIONALE DELLA SILA
C = IT

ALLEGATO I - SCHEDE C: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023
DELL'AMMINISTRAZIONE ENTE PARCO NAZIONALE SILA (CS)

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione - CODICE NUTS	Cessione o trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art. 21 e art. 191 comma 1	Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo ex articolo 21 comma 5	Alienati per il finanziamento e la realizzazione di opere pubbliche ex art.3 DL 310/1990 s.m.i.	Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse	Valore Stimato (4)				
				Reg	Prov	Com							Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Il referente del programma
Cerinara Domenico

Note

(1) Codice obbligatorio: "I" + numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre

(2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non connessa alla realizzazione di un intervento

(3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP

(4) Riportare l'ammontare con il quale l'immobile contribuirà a finanziare l'intervento, ovvero il valore dell'immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di cessione.

Tabella C.1

- 1 no
- 2 parziale
- 3 totale

Tabella C.2

- 1 no
- 2 si, cessione
- 3 si, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3

- 1 no
- 2 si, come valorizzazione
- 3 si, come alienazione

Tabella C.4

- 1 cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
- 2 cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
- 3 vendita al mercato privato
- 4 disponibilità come fonte di finanziamento per la realizzazione di un intervento ai sensi del comma 5 art.21

Firmato digitalmente da

**DOMENICO
CERMINARA**

O = ENTE PARCO
NAZIONALE DELLA SILA
C = IT

ALLEGATO I - SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023
DELL'AMMINISTRAZIONE ENTE PARCO NAZIONALE SILA (CS)

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	CODICE ISTAT			localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)						Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)			
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)		Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)	
													Importo	Tipologia										
0258311079220180004	A0537E068010004	C91E15000370003	2021	Cerminara Domenico	no	no	18	078	0119	ITF61	03	06-41	Centro Visità Trepido'	2	420 000,00	0,00	0,00	0,00	420 000,00	0,00		200 000,00	2	
0258311079220180007	A02N1060007	C12E18000350006	2020	Procellini luele Mauro	no	no	18	078	0119	ITF61	57	02-11	Sentieristica Calabria	1	1 190 000,00	0,00	0,00	0,00	1 190 000,00	0,00		0,00		
02583110792201900001		C12E18000360006	2021	Procellini luele Mauro	no	no	18	078	0119	ITF61	57	02-11	Sentiero Calabria	1	750 244,10	0,00	0,00	0,00	750 244,10	0,00		0,00		
02583110792201900003		C92J19000760006	2021	Cerminara Domenico	no	no	18	078	0119	ITF61	04	06-42	Gli edifici NZEB e la mobilità sostenibile dell'EPNS	1	3 868 160,00	0,00	0,00	0,00	3 868 160,00	0,00		0,00		1
02583110792201900004		C13B20000060006	2021	Cerminara Domenico	no	no	18	078	0119	ITF61	07	01-05	Ciclovia dei Parchi - Somme aggiuntive	1	0,00	2 800 000,00	0,00	0,00	2 800 000,00	0,00		0,00		
															6 228 404,10	2 800 000,00	0,00	0,00	9 028 404,10	0,00		200 000,00		

Il referente del programma
Cerminara Domenico

Note

- (1) Numero intervento = "L" + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
(2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
(3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
(4) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
(5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
(6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera oo) del D.Lgs.50/2016
(7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 comma 11, 12 e 13
(8) Ai sensi dell'art.4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito
(9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
(10) Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
(11) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale
(12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 9 e 11. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

Tabella D.1

- 1 Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03=realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2

- 1 Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

Tabella D.3

- 1 priorità massima
2 priorità media
3 priorità minima

Tabella D.4

- 1 finanza di progetto
2 concessione di costruzione e gestione
3 sponsorizzazione
4 società partecipate o di scopo
5 locazione finanziaria
6 contratto di disponibilità
9 altro

Tabella D.5

- 1 modifica ex art.5 comma 9 lettera b)
2 modifica ex art.5 comma 9 lettera c)
3 modifica ex art.5 comma 9 lettera d)
4 modifica ex art.5 comma 9 lettera e)
5 modifica ex art.5 comma 11

Firmato digitalmente da

**DOMENICO
CERMINARA**

O = ENTE PARCO
NAZIONALE DELLA SILA
C = IT

ALLEGATO I - SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023
DELL'AMMINISTRAZIONE ENTE PARCO NAZIONALE SILA (CS)

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
0258311079220180004	C91E15000370003	Centro 'Visità Trepido'	Cerminara Domenico	420 000,00	420 000,00	CPA	2	si	si	4	0000203032	Ente Parco Nazionale della Sila	
0258311079220180007	C12E18000350006	Sentieristica Calabria	Procellini luele Mauro	1 190 000,00	1 190 000,00	MIS	1	si	si	2	0000203032	Ente Parco Nazionale della Sila	
02583110792201900001	C12E18000360006	Sentiero Calabria	Procellini luele Mauro	750 244,10	750 244,10	AMB	1	si	si	4	0000203032	Ente Parco Nazionale della Sila	
02583110792201900003	C92J19000760006	Gli edifici NZEB e la mobilità sostenibile dell'EPNS	Cerminara Domenico	3 868 160,00	3 868 160,00	CPA	1	si	si	1	0000203032	Ente Parco Nazionale della Sila	1

Il referente del programma
Cerminara Domenico

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Tabella E.1

ADN Adeguamento normativo
AMB Qualità ambientale
COP Completamento Opera Incompiuta
CPA Conservazione del patrimonio
MIS Miglioramento e incremento di servizio
URB Qualità urbana
VAB Valorizzazione beni vincolati
DEM Demolizione Opera Incompiuta
DEOP Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2

1 progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento di fattibilità delle alternative progettuali"
2 progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento finale"
3 progetto definitivo
4 progetto esecutivo

Firmato digitalmente da

**DOMENICO
CERMINARA**

O = ENTE PARCO
NAZIONALE DELLA SILA
C = IT

ALLEGATO I - SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023
DELL'AMMINISTRAZIONE ENTE PARCO NAZIONALE SILA (CS)

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE
E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
----------------------------------	-----	-----------------------------	--------------------	---------------------	--

Il referente del programma
Cerinara Domenico

(1) Breve descrizione dei motivi

Firmato digitalmente da

**DOMENICO
CERMINARA**

O = ENTE PARCO
NAZIONALE DELLA SILA
C = IT



ENTE PARCO NAZIONALE SILA (CS)

ULTERIORI DATI
2021/2023

ALLEGATI I e II

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE
(Ulteriori dati non visualizzati nel programma triennale)

Dati non presenti per questa tipologia di stampa

Firmato digitalmente da

**DOMENICO
CERMINARA**

O = ENTE PARCO
NAZIONALE DELLA SILA
C = IT

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA
(Ulteriori dati non visualizzati negli interventi del programma)

Centro Visità Trepido'				
Responsabile del procedimento	Cerminara Domenico			
Codice fiscale del responsabile del procedimento	CRMDNC75H18I468K			
Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'intervento				
tipologia di risorse	primo anno	secondo anno	terzo anno	annualità successive
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	200 000,00	0,00	0,00	0,00
stanziamenti di bilancio	220 000,00	0,00	0,00	0,00
finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00	0,00	0,00	0,00
Altra tipologia	0,00	0,00	0,00	0,00

Sentieristica Calabria				
Responsabile del procedimento	Procellini luele Mauro			
Codice fiscale del responsabile del procedimento	PRCMRA66S13G400Y			
Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'intervento				
tipologia di risorse	primo anno	secondo anno	terzo anno	annualità successive
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	1 190 000,00	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00
stanziamenti di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00
finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00	0,00	0,00	0,00
Altra tipologia	0,00	0,00	0,00	0,00

Sentiero Calabria				
Responsabile del procedimento	Procellini luele Mauro			
Codice fiscale del responsabile del procedimento	PRCMRA66S13G400Y			
Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'intervento				
tipologia di risorse	primo anno	secondo anno	terzo anno	annualità successive
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	750 244,10	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00
stanziamenti di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00
finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00	0,00	0,00	0,00
Altra tipologia	0,00	0,00	0,00	0,00

Gli edifici NZEB e la mobilità sostenibile dell'EPNS				
Responsabile del procedimento	Cerminara Domenico			
Codice fiscale del responsabile del procedimento	CRMDNC75H18I468K			
Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'intervento				
tipologia di risorse	primo anno	secondo anno	terzo anno	annualità successive
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	3 868 160,00	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00
stanziamenti di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00
finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00	0,00	0,00	0,00
Altra tipologia	0,00	0,00	0,00	0,00

Ciclovie dei Parchi - Somme aggiuntive				
Responsabile del procedimento	Cerminara Domenico			
Codice fiscale del responsabile del procedimento	CRMDNC75H18I468K			
Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'intervento				
tipologia di risorse	primo anno	secondo anno	terzo anno	annualità successive
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00	2 800 000,00	0,00	0,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00
stanziamenti di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00
finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00	0,00	0,00	0,00
Altra tipologia	0,00	0,00	0,00	0,00

Firmato digitalmente da

**DOMENICO
CERMINARA**

O = ENTE PARCO
NAZIONALE DELLA SILA
C = IT

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA
(Ulteriori dati non visualizzati negli acquisti del programma biennale)

Dati non presenti per questa tipologia di stampa

Firmato digitalmente da

**DOMENICO
CERMINARA**

O = ENTE PARCO
NAZIONALE DELLA SILA
C = IT

BILANCIO DI PREVISIONE 2021				
PROSPETTO RIEPILOGATIVO DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI			ALLEGATO 6	
ESERCIZIO FINANZIARIO 2021				
Missione 018 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente				
018 Programma 013 - Tutela e conservazione della fauna e della flora, salvaguardia della biodiversità e dell'ecosistema marino nei Parchi Nazionali				
	Gruppo Cofog		Competenza	Cassa
	Div. 5 Protezione dell' Ambiente Gruppo 4 - Protezione della Biodiversità e dei beni paesaggistici Div. 5 Protezione dell' Ambiente Gruppo 4 - Protezione della Biodiversità e dei beni paesaggistici		€ 1.908.464,00	€ 18.213.426,00
		TOTALE PROGRAMMA 13	€ 1.908.464,00	€ 18.213.426,00
		TOTALE MISSIONE N.018	€ 1.908.464,00	€ 18.213.426,00
Missione 032 - Servizi istituzionali e generali delle Amministrazioni pubbliche				
032 Programma 002 - Indirizzo Politico				
	Classificazione Cofog		Competenza	Cassa
	Div. 5 Protezione dell' Ambiente Gruppo 4 - Protezione della Biodiversità e dei beni paesaggistici	-	€ 9.000,00	€ 10.727,00
		TOTALE PROGRAMMA 02	€ 9.000,00	€ 10.727,00
032 Programma 003 - Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza				
	Gruppo Cofog		Competenza	Cassa
	Div. 5 Protezione dell' Ambiente Gruppo 4 - Protezione della Biodiversità e dei beni paesaggistici		€ 260.938,00	€ 497.942,00
		TOTALE PROGRAMMA 03	€ 260.938,00	€ 497.942,00
		TOTALE MISSIONE N.032	€ 269.938,00	€ 508.669,00
Missione 033 - Fondi da ripartire				
033 Programma 001 - Fondi da assegnare				
	Gruppo Cofog		Competenza	Cassa
	Div. 5 Protezione dell' Ambiente Gruppo 6 - Protezione dell' Ambiente non altrimenti classificabile Div. 5 Protezione dell' Ambiente Gruppo 6 - Protezione dell' Ambiente non altrimenti classificabile		€ 61.000,00	€ 61.000,00
		TOTALE PROGRAMMA 001	€ 61.000,00	€ 61.000,00
		TOTALE MISSIONE N.033	€ 61.000,00	€ 61.000,00
Missione 099 - Servizi per conto terzi e partite di giro				
099 Programma 001 - Spese relative ad operazioni contabili degli Enti quali sostituti d'imposta				
	Gruppo Cofog		Competenza	Cassa
	Div. 5 Protezione dell' Ambiente Gruppo 4 - Protezione della Biodiversità e dei beni paesaggistici Div. 5 Protezione dell' Ambiente Gruppo 4 - Protezione della Biodiversità e dei beni paesaggistici		€ 900.000,00	€ 1.331.832,00
		TOTALE PROGRAMMA 01	€ 900.000,00	€ 1.331.832,00
099 Programma 002 - Spese relative alle attività gestionali per conto terzi				
	Gruppo Cofog		Competenza	Cassa
	Div. 5 Protezione dell' Ambiente Gruppo 4 - Protezione della Biodiversità e dei beni paesaggistici		€ 120.000,00	€ 161.018,00
		TOTALE PROGRAMMA 02	€ 120.000,00	€ 161.018,00
		TOTALE MISSIONE N. 099 - SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	€ 1.020.000,00	€ 1.492.850,00
		TOTALE GENERALE	€ 3.259.402,00	€ 20.275.940,00

Piano finanziario - D.P.R. n. 132/2013				Raccordo D.P.R. n. 132/2013 e D.P.R. n. 97/2003			ALLEGATO 1
MACRO	Livello	Voce	Codice finale	3° Livello DPR			
E	I	Trasferimenti correnti	E.2.00.00.00.000				
E	II	Trasferimenti correnti	E.2.01.00.00.000				
E	III	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	E.2.01.01.00.000				
E	IV	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	E.2.01.01.01.000				
E	V	Trasferimenti correnti da Ministeri	E.2.01.01.01.001	X.1.2.1	TRASFERIMENTI DA PARTE DELLO STATO		2.016.402,00
E	I	Entrate extratributarie	E.3.00.00.00.000				
E	II	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	E.3.01.00.00.000				
E	III	Vendita di beni	E.3.01.01.00.000				
E	IV	Vendita di beni	E.3.01.01.01.000	X.1.3.1	ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI		
E	V	Proventi dalla vendita di beni di consumo	E.3.01.01.01.001	X.1.3.1	ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI		4.000,00
E*	V	Proventi dalla vendita di riviste e pubblicazioni	E.3.01.01.01.006	X.1.3.1	ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI		4.000,00
E	III	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	E.3.01.02.00.000				
E	IV	Entrate dalla vendita di servizi	E.3.01.02.01.000	X.1.3.1	ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI		
E	V	Proventi da servizi turistici	E.3.01.02.01.011	X.1.3.1	ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI		8.000,00
E	V	Proventi da teatri, musei, spettacoli, mostre	E.3.01.02.01.013	X.1.3.1	ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI		4.000,00
E	II	Rimborsi e altre entrate correnti	E.3.05.00.00.000				
E	III	Rimborsi in entrata	E.3.05.02.00.000				
E	IV	Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)	E.3.05.02.01.000	X.1.3.3	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI		
E	V	Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)	E.3.05.02.01.001	X.1.3.3	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI		37.000,00
E	IV	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso	E.3.05.02.03.000	X.1.3.3	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI		
E	V	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Enti Previdenziali	E.3.05.02.03.003	X.1.3.3	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI		1.000,00
E	III	Altre entrate correnti n.a.c.	E.3.05.99.00.000				
E	IV	Altre entrate correnti n.a.c.	E.3.05.99.99.000	X.1.3.4	ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI		
E	V	Altre entrate correnti n.a.c.	E.3.05.99.99.999	X.1.3.4	ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI		15.000,00
E	I	Entrate in conto capitale	E.4.00.00.00.000				
E	III	Altri trasferimenti in conto capitale da Imprese	E.4.03.12.00.000				
E	IV	Altri trasferimenti in conto capitale da altre Imprese	E.4.03.12.99.000	X.1.3.4	ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI		
E	V	Altri trasferimenti in conto capitale da altre Imprese	E.4.03.12.99.999	X.1.3.4	ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI		
E	I	Entrate per conto terzi e partite di giro	E.9.00.00.00.000				
E	II	Entrate per partite di giro	E.9.01.00.00.000				
E	III	Ritenute su redditi da lavoro dipendente	E.9.01.02.00.000				
E	IV	Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	E.9.01.02.01.000	X.4.1.1	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO		
E	V	Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	E.9.01.02.01.001	X.4.1.1	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO		250.000,00
E	IV	Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	E.9.01.02.02.000	X.4.1.1	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO		
E	V	Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	E.9.01.02.02.001	X.4.1.1	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO		150.000,00
E	IV	Altre ritenute al personale dipendente per conto di terzi	E.9.01.02.99.000	X.4.1.1	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO		
E	V	Altre ritenute al personale dipendente per conto di terzi	E.9.01.02.99.999	X.4.1.1	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO		120.000,00
E	III	Ritenute su redditi da lavoro autonomo	E.9.01.03.00.000				
E	IV	Ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	E.9.01.03.01.000	X.4.1.1	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO		
E	V	Ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	E.9.01.03.01.001	X.4.1.1	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO		30.000,00
E	IV	Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	E.9.01.03.02.000	X.4.1.1	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO		
E	V	Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	E.9.01.03.02.001	X.4.1.1	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO		10.000,00
E	III	Altre entrate per partite di giro	E.9.01.99.00.000				
E	IV	Entrate a seguito di spese non andate a buon fine	E.9.01.99.01.000	X.4.1.1	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO		
E	V	Entrate a seguito di spese non andate a buon fine	E.9.01.99.01.001	X.4.1.1	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO		50.000,00
E	IV	Rimborso di fondi economici e carte aziendali	E.9.01.99.03.000	X.4.1.1	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO		
E	V	Rimborso di fondi economici e carte aziendali	E.9.01.99.03.001	X.4.1.1	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO		10.000,00
E	IV	Altre entrate per partite di giro diverse	E.9.01.99.99.000	X.4.1.1	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO		
E	V	Altre entrate per partite di giro diverse	E.9.01.99.99.999	X.4.1.1	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO		400.000,00
U	I	Spese correnti	U.1.00.00.00.000				
U	II	Redditi da lavoro dipendente	U.1.01.00.00.000				
U	III	Retribuzioni lorde	U.1.01.01.00.000				
U	IV	Retribuzioni in denaro	U.1.01.01.01.000	X.1.1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO		
U	V	Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	U.1.01.01.01.002	X.1.1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO		530.000,00
U	V	Straordinario per il personale a tempo indeterminato	U.1.01.01.01.003	X.1.1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO		10.000,00
U	V	Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	U.1.01.01.01.004	X.1.1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO		82.019,00
U	V	Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo determinato	U.1.01.01.01.006	X.1.1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO		53.000,00

U	IV	Altre spese per il personale	U.1.01.01.02.000	X.1.1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	
U	V	Buoni pasto	U.1.01.01.02.002	X.1.1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	14.000,00
U	III	Contributi sociali a carico dell'ente	U.1.01.02.00.000			
U	IV	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente	U.1.01.02.01.000	X.1.1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	
U	V	Contributi obbligatori per il personale	U.1.01.02.01.001	X.1.1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	163.000,00
U	II	Imposte e tasse a carico dell'ente	U.1.02.00.00.000			
U	III	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente	U.1.02.01.00.000			
U	IV	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	U.1.02.01.01.000	X.1.2.4	ONERI TRIBUTARI	
U	V	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	U.1.02.01.01.001	X.1.2.4	ONERI TRIBUTARI	58.000,00
U	IV	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	U.1.02.01.99.000	X.1.2.4	ONERI TRIBUTARI	
U	V	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	U.1.02.01.99.999	X.1.2.4	ONERI TRIBUTARI	500,00
U	II	Acquisto di beni e servizi	U.1.03.00.00.000			
U	III	Acquisto di beni	U.1.03.01.00.000			
U	IV	Giornali, riviste e pubblicazioni	U.1.03.01.01.000	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	V	Giornali e riviste	U.1.03.01.01.001	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	1.500,00
U	V	Pubblicazioni	U.1.03.01.01.002	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	IV	Altri beni di consumo	U.1.03.01.02.000	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	V	Carta, cancelleria e stampati	U.1.03.01.02.001	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	15.000,00
U	V	Vestituario	U.1.03.01.02.004	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	1.000,00
U	V	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	U.1.03.01.02.999	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	IV	Flora e Fauna	U.1.03.01.03.000	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	V	Fauna selvatica e non selvatica	U.1.03.01.03.001	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	1.000,00
U	V	Flora selvatica e non selvatica	U.1.03.01.03.002	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	45.000,00
U	III	Acquisto di servizi	U.1.03.02.00.000			
U	IV	Organi e incarichi istituzionali dell'amministrazione	U.1.03.02.01.000	X.1.1.1	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	
U	V	Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennità	U.1.03.02.01.001	X.1.1.1	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	
U	V	Organi istituzionali dell'amministrazione - Rimborsi	U.1.03.02.01.002	X.1.1.1	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	9.000,00
U	V	Compensi agli organi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarichi istituzionali dell'amministrazione	U.1.03.02.01.008	X.1.1.1	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	4.500,00
U	IV	Rappresentanza, organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta	U.1.03.02.02.000	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	V	Indennità di missione e di trasferta	U.1.03.02.02.002	X.1.1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	10.000,00
U	V	Servizi per attività di rappresentanza	U.1.03.02.02.003	X.1.2.1	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	1.000,00
U	V	Organizzazione manifestazioni e convegni	U.1.03.02.02.005	X.1.2.1	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	4.000,00
U*U*U*U*	V	Partecipazione a manifestazioni e convegni	U.1.03.02.02.006	X.1.2.1	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	3.000,00
U	V	Altre spese di rappresentanza, relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.c.	U.1.03.02.02.999	X.1.2.1	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	110.000,00
U	IV	Aggi di riscossione	U.1.03.02.03.000	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	V	Aggi di riscossione dovuti a lotto, giochi di abilità e concorsi pronostici	U.1.03.02.03.001	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	V	Altri aggi di riscossione n.a.c.	U.1.03.02.03.999	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	IV	Acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale dell'ente	U.1.03.02.04.000	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	V	Acquisto di servizi per formazione specialistica	U.1.03.02.04.001	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	12.500,00
U	V	Acquisto di servizi per addestramento del personale ai sensi della legge 626	U.1.03.02.04.003	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	8.000,00
U	IV	Utenze e canoni	U.1.03.02.05.000	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	V	Telefonia fissa	U.1.03.02.05.001	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	4.000,00
U	V	Telefonia mobile	U.1.03.02.05.002	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	8.000,00
U	V	Energia elettrica	U.1.03.02.05.004	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	15.000,00
U	V	Acqua	U.1.03.02.05.005	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	1.000,00
U	V	Gas	U.1.03.02.05.006	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	29.000,00
U	IV	Utilizzo di beni di terzi	U.1.03.02.07.000	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	V	Noleggi di mezzi di trasporto	U.1.03.02.07.002	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	5.390,00
U	IV	Manutenzione ordinaria e riparazioni	U.1.03.02.09.000	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	V	Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	U.1.03.02.09.001	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	21.920,00
U	V	Manutenzione ordinaria e riparazioni di mobili e arredi	U.1.03.02.09.003	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	2.000,00
U	V	Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	U.1.03.02.09.004	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	7.000,00
U	V	Manutenzione ordinaria e riparazioni di attrezzature	U.1.03.02.09.005	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	2.000,00
U	IV	Consulenze	U.1.03.02.10.000	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	V	Incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenza	U.1.03.02.10.001	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	10.000,00
U	IV	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente	U.1.03.02.13.000	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	V	Servizi di sorveglianza e custodia	U.1.03.02.13.001	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	10.000,00
U	V	Servizi di pulizia e lavanderia	U.1.03.02.13.002	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	20.000,00
U	V	Trasporti, traslochi e facchinaggio	U.1.03.02.13.003	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	V	Stampa e rilegatura	U.1.03.02.13.004	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	15.000,00

U	IV	Servizi amministrativi	U.1.03.02.16.000	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	V	Pubblicazione bandi di gara	U.1.03.02.16.001	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	1.000,00
U	V	Spese postali	U.1.03.02.16.002	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	2.000,00
U	IV	Servizi finanziari	U.1.03.02.17.000	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	V	Oneri per servizio di tesoreria	U.1.03.02.17.002	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	15.000,00
U	IV	Servizi sanitari	U.1.03.02.18.000	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	V	Spese per accertamenti sanitari resi necessari dall'attività lavorativa	U.1.03.02.18.001	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	3.000,00
U	IV	Servizi informatici e di telecomunicazioni	U.1.03.02.19.000	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	V	Gestione e manutenzione applicazioni	U.1.03.02.19.001	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	15.000,00
U	V	Servizi di rete per trasmissione dati e VoIP e relativa manutenzione	U.1.03.02.19.004	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	9.000,00
U	IV	Altri servizi	U.1.03.02.99.000	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	V	Altre spese legali	U.1.03.02.99.002	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	1.000,00
U	V	Quote di associazioni	U.1.03.02.99.003	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	9.000,00
U	II	Trasferimenti correnti	U.1.04.00.00.000			
U	III	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche	U.1.04.01.00.000			
U	IV	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Centrali	U.1.04.01.01.000	X.1.2.2	TRASFERIMENTI PASSIVI	
U*	V	Trasferimenti correnti al Ministero dell'economia in attuazione di norme in materia di contenimento di spesa	U.1.04.01.01.020	X.1.2.2	TRASFERIMENTI PASSIVI	143.738,00
U	IV	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali	U.1.04.01.02.000	X.1.2.2	TRASFERIMENTI PASSIVI	
U	V	Trasferimenti correnti a Comuni	U.1.04.01.02.003	X.1.2.2	TRASFERIMENTI PASSIVI	40.000,00
U	V	Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Locali n.a.c.	U.1.04.01.02.999	X.1.2.2	TRASFERIMENTI PASSIVI	
U	III	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	U.1.04.04.00.000			
U	IV	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	U.1.04.04.01.000	X.1.2.2	TRASFERIMENTI PASSIVI	
U	V	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	U.1.04.04.01.001	X.1.2.2	TRASFERIMENTI PASSIVI	40.000,00
U	II	Altre spese correnti	U.1.10.00.00.000			
U	III	Fondi di riserva e altri accantonamenti	U.1.10.01.00.000			
U	IV	Fondo di riserva	U.1.10.01.01.000	X.1.3...	FONDO DI RISERVA	
U	V	Fondi di riserva	U.1.10.01.01.001	X.1.3...	FONDO DI RISERVA	61.000,00
U	IV	Altri fondi e accantonamenti	U.1.10.01.99.000	X.1.5.1	ACCANTONAMENTI A FONDI RISCHI ED ONERI	
U	V	Altri fondi n.a.c.	U.1.10.01.99.999	X.1.4.2	ACCANTONAMENTO AL TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	40.285,00
U	III	Premi di assicurazione	U.1.10.04.00.000			
U	IV	Premi di assicurazione contro i danni	U.1.10.04.01.000	X.1.1.3	Premi di assicurazione	
U	V	Premi di assicurazione su beni immobili	U.1.10.04.01.002	X.1.1.3	Premi di assicurazione	1.800,00
U	V	Premi di assicurazione per responsabilità civile verso terzi	U.1.10.04.01.003	X.1.1.3	Premi di assicurazione	14.800,00
U	V	Altri premi di assicurazione contro i danni	U.1.10.04.01.999	X.1.1.3	Premi di assicurazione	2.400,00
U	III	Spese dovute a sanzioni, risarcimenti e indennizzi	U.1.10.05.00.000			
U	IV	Spese per indennizzi	U.1.10.05.03.000	X.1.2.6	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	
U	V	Spese per indennizzi	U.1.10.05.03.001	X.1.2.6	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	50.000,00
U	III	Altre spese correnti n.a.c.	U.1.10.99.00.000			
U	IV	Altre spese correnti n.a.c.	U.1.10.99.99.000	X.1.2.6	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	
U	V	Altre spese correnti n.a.c.	U.1.10.99.99.999	X.1.2.6	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	352.250,00
U	I	Spese in conto capitale	U.2.00.00.00.000			
U	II	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	U.2.02.00.00.000			
U	III	Beni materiali	U.2.02.01.00.000			
U	IV	Mobili e arredi	U.2.02.01.03.000	X.2.1.2	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	
U	V	Mobili e arredi per ufficio	U.2.02.01.03.001	X.2.1.2	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	3.000,00
U	IV	Attrezzature	U.2.02.01.05.000	X.2.1.2	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	
U	V	Attrezzature n.a.c.	U.2.02.01.05.999	X.2.1.2	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	3.000,00
U	IV	Macchine per ufficio	U.2.02.01.06.000	X.2.1.2	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	
U	V	Macchine per ufficio	U.2.02.01.06.001	X.2.1.2	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	10.000,00
U	IV	Beni immobili di valore culturale, storico ed artistico	U.2.02.01.10.000	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	V	Opere destinate al culto di valore culturale, storico ed artistico	U.2.02.01.10.004	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	IV	Altri beni materiali	U.2.02.01.99.000	X.2.1.2	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	
U	V	Materiale bibliografico	U.2.02.01.99.001	X.2.1.2	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	
U	III	Terreni e beni materiali non prodotti	U.2.02.02.00.000			
U	IV	Patrimonio naturale non prodotto	U.2.02.02.02.000	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	V	Foreste	U.2.02.02.02.003	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	V	Fauna	U.2.02.02.02.005	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	30.000,00
U	V	Flora	U.2.02.02.02.006	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	25.000,00
U	III	Beni immateriali	U.2.02.03.00.000			
U	IV	Software	U.2.02.03.02.000	X.2.1.2	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	
U*	V	Acquisizione software e manutenzione evolutiva	U.2.02.03.02.002	X.2.1.2	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	5.800,00

U	II	Contributi agli investimenti	U.2.03.00.00.000			
U	III	Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche	U.2.03.01.00.000			
U	IV	Contributi agli investimenti a Amministrazioni Locali	U.2.03.01.02.000	X.1.2.2.	Altri trasferimenti passivi	
U	V	Contributi agli investimenti a Comuni	U.2.03.01.02.003	X.1.2.2.	Altri trasferimenti passivi	65.000,00
U	III	Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. ad Amministrazioni pubbliche	U.2.04.21.00.000			
U	IV	Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. a Amministrazioni Locali	U.2.04.21.02.000	X.1.2.2.	Altri trasferimenti passivi	
U	V	Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. a altre Amministrazioni Locali n.a.c.	U.2.04.21.02.999	X.1.2.2.	Altri trasferimenti passivi	
U	III	Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. a Istituzioni Sociali Private	U.2.04.24.00.000			
U	IV	Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. a Istituzioni Sociali Private	U.2.04.24.01.000	X.1.2.2.	Altri trasferimenti passivi	
U	V	Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. a Istituzioni Sociali Private	U.2.04.24.01.001	X.1.2.2.	Altri trasferimenti passivi	
U	II	Altre spese in conto capitale	U.2.05.00.00.000			
U	III	Altre spese in conto capitale n.a.c.	U.2.05.99.00.000			
U	IV	Altre spese in conto capitale n.a.c.	U.2.05.99.99.000	X.1.2.6	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	
U	V	Altre spese in conto capitale n.a.c.	U.2.05.99.99.999	X.1.2.6	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	10.000,00
U	I	Uscite per conto terzi e partite di giro	U.7.00.00.00.000			
U	II	Uscite per partite di giro	U.7.01.00.00.000			
U	III	Versamenti di ritenute su Redditi da lavoro dipendente	U.7.01.02.00.000			
U	IV	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	U.7.01.02.01.000	X.4.1.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	
U	V	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	U.7.01.02.01.001	X.4.1.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	250.000,00
U	IV	Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	U.7.01.02.02.000	X.4.1.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	
U	V	Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	U.7.01.02.02.001	X.4.1.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	150.000,00
U	IV	Altri versamenti di ritenute al personale dipendente per conto di terzi	U.7.01.02.99.000	X.4.1.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	
U	V	Altri versamenti di ritenute al personale dipendente per conto di terzi	U.7.01.02.99.999	X.4.1.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	120.000,00
U	III	Versamenti di ritenute su Redditi da lavoro autonomo	U.7.01.03.00.000			
U	IV	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi	U.7.01.03.01.000	X.4.1.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	
U	V	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi	U.7.01.03.01.001	X.4.1.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	30.000,00
U	IV	Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi	U.7.01.03.02.000	X.4.1.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	
U	V	Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi	U.7.01.03.02.001	X.4.1.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	10.000,00
U	III	Altre uscite per partite di giro	U.7.01.99.00.000			
U	IV	Spese non andate a buon fine	U.7.01.99.01.000	X.4.1.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	
U	V	Spese non andate a buon fine	U.7.01.99.01.001	X.4.1.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	50.000,00
U	IV	Altre uscite per partite di giro n.a.c.	U.7.01.99.99.000	X.4.1.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	
U	V	Altre uscite per partite di giro n.a.c.	U.7.01.99.99.999	X.4.1.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	400.000,00
U	IV	Costituzione fondi economici e carte aziendali	U.7.01.99.03.000	X.4.1.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	
U	V	Costituzione fondi economici e carte aziendali	U.7.01.99.03.001	X.4.1.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	10.000,00



ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA
Lorica di San Giovanni in Fiore (Cs) – via Nazionale

**Attestazione dei tempi di pagamento
allegata al Bilancio di previsione 2021**

(art. 41 Decreto legge 24 aprile 2014, n. 66 e art. 33 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33)

Visti gli atti d'ufficio,
esaminate le fatture direttamente dal sistema PCC – Piattaforma Certificazione dei Crediti,
e tenuto conto della circolare esplicativa RGS n. 22 del 22.07.2015 si attesta che i tempi
medi di pagamento (indicatore annuale di tempestività dei pagamenti) sono i seguenti:

ANNO	INDICE
2020	- 0,51

NOTA METODOLOGICA (come da circolare RGS n. 22 del 22.07.2015)

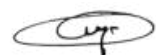
- ✓ **per giorni effettivi:** tutti i giorni da calendario, compresi festivi;
- ✓ **data pagamento:** la data di trasmissione degli ordinativi di pagamento in tesoreria;
- ✓ **data di scadenza:** i termini previsti dall'art. 4 comma 2 del D.LGS. 231/2002 ossia trenta giorni dalla data di ricevimento della fattura o di una richiesta di pagamento di contenuto equivalente, o dalla data di ricevimento delle merci o di prestazione dei servizi, o dalla data dell'accettazione o della verifica eventualmente previste dalla legge o dal contratto ai fini dell'accertamento della conformità della merce o dei servizi alle previsioni contrattuali (qualora la ricezione della fattura o della richiesta equivalente di pagamento avvenga in epoca non successiva a tale data) oppure in base al termine per il pagamento pattuito nel contratto con il fornitore;
- ✓ **importo dovuto:** la somma da pagare entro il termine contrattuale legale di pagamento;
- ✓ non sono esclusi dal calcolo dell'indicatore i periodi di tempo intercorrenti tra la richiesta del DURC ed il suo ottenimento abilitante il pagamento, nonché tutti i periodi in cui sono intercorse richieste di chiarimenti non formalizzate dai debitori.-

Lorica li, 30.10.2020

Il Direttore f.f.
(ing. Domenico Cerminara)



Il Presidente
(dott. Francesco Curcio)





ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA

Lorica di San Giovanni in Fiore (Cs) – via Nazionale

Piano degli Indicatori e dei Risultati Attesi di Bilancio

di cui al D.P.C.M. 18 settembre 2012

L'articolo 19, comma 1, del Decreto Legislativo 31 maggio 2011, n.91 prevede che le amministrazioni pubbliche, contestualmente al bilancio di previsione ed al bilancio consuntivo, presentino un documento denominato "Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio" al fine di illustrarne gli obiettivi della spesa, misurarne i risultati e monitorarne l'effettivo andamento in termini di servizi forniti e di interventi realizzati.

L'articolo 20 della stessa norma dispone la pubblicazione del piano sul sito internet dell'amministrazione alla sezione "Trasparenza, valutazione e merito".

Il comma 4 dell'articolo 19 stabilisce che *"Al fine di assicurare il consolidamento e la confrontabilità degli indicatori di risultato, le amministrazioni vigilanti definiscono, per le amministrazioni pubbliche di loro competenza, comprese le unità locali di cui all'articolo 1, comma 1, lettera b), il sistema minimo di indicatori di risultato che ciascuna amministrazione ed unità locale deve inserire nel proprio Piano. Tale sistema minimo è stabilito con decreto del Ministro competente d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, da adottare ai sensi dell'articolo 17, comma 3, della legge 23 agosto 1988, n.400."*

Al fine di dare seguito allo spirito della Legge di conferire sempre maggiore trasparenza alle attività della Pubbliche Amministrazioni si pubblicano i seguenti dati:

Entrate

Per quanto riguarda il finanziamento ordinario dello Stato è stato previsto un contributo pari ad € 2.016.402,00, pari a quello assegnato per l'anno 2020 dal M.A.T.T.M. con nota prot. 36291/PNM del 19.05.2020.

Le entrate del bilancio di previsione 2021 dell'Ente sono sostanzialmente riconducibili alle seguenti fonti:

- il contributo ordinario del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare pari a € 2.016.402,00 con il quale si fa fronte alle spese obbligatorie;
- autofinanziamento per complessivi € 35.000 riconducibili a ricavi derivanti dalle vendite di pubblicazioni, gadgets e prestazione di servizi;
- recuperi, rimborsi, concorsi nelle spese per € 38.000.

A quanto sopra è da aggiungersi l'avanzo di amministrazione presunto di € 579.040,00 (di cui solo € 150.000,00 applicati al bilancio).



Uscite

Per quanto riguarda la spesa si è garantita la copertura delle spese fisse ed obbligatorie, prevedendo:

- le riduzioni e le indicazioni poste dalla normativa vigente, ovvero dalla Legge di Bilancio 27 dicembre 2019, n. 160 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022", nonché da precedenti e successive disposizioni;
- gli stanziamenti necessari per effettuare i versamenti al bilancio dello Stato ivi previsti.

Di seguito si elencano le riduzioni di spesa contenute nei documenti normativi di cui sopra, e quindi applicate nell'elaborazione del Bilancio di Previsione 2021.

Al fine di assicurare il rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti e gli organismi di cui al comma 590, ivi comprese le autorità indipendenti, versano annualmente entro il 30 giugno di ciascun anno al capitolo n. 3422 di Capo X di entrata del bilancio dello Stato "versamenti da parte degli enti pubblici non territoriali delle somme derivanti da interventi di razionalizzazione per la riduzione delle proprie spese" un importo pari a quanto dovuto nell'esercizio 2018 in applicazione delle norme di cui all'allegato A, incrementato del 10 per cento (comma 594).

Versamenti al capitolo 3422- capo X- bilancio dello Stato ai sensi dell'art. 1 comma 594, della Legge di Bilancio n. 160/2019 Allegato A			
D.L. n. 112/2008 conv. L. n. 133/2008			
Disposizioni di contenimento	Importo dovuto nel 2018	maggiorazione del 10%	versamento
Art. 61 comma 1 (spese per organi collegiali e altri organismi)			
Art. 61 comma 2 (spese per studi e consulenze)	12.914,00	1.291,40	14.205,40
Art. 61 comma 5 (spese per relazioni pubbliche e convegni)	12.533,00	1.253,30	13.786,30
Art. 61 comma 6 (spese per sponsorizzazioni)	-	-	-
Art. 61 comma 7 (misure per le società in elenco ISTAT)	-	-	-
Totale	25.447,00	2.544,70	27.991,70
D.L. n. 78/2010 conv. L. n. 122/2010			
Disposizioni di contenimento	Importo dovuto nel 2018	maggiorazione del 10%	importo da versare 2020
Art. 6 comma 3 come modificato dall'art. 10, c.5, del D.L. n. 210/2015, (Indennità, compensi, gettoni, retribuzioni corrisposte a consigli di amministrazione e organi collegiali comunque denominati ed ai titolari di incarichi di qualsiasi tipo 10% su importi risultanti alla data 30 aprile 2010) NB: per le Autorità portuali tenere conto anche della previsione di cui all'art. 5, c.14, del D.L. n. 95/2012	4.119,00	411,90	4.530,90
Art. 6 comma 7 (Incarichi di consulenza)	40.843,00	4.084,30	44.927,30
Art. 6 comma 8 (Spese per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e di rappresentanza)	16.000,00	1.600,00	17.600,00
Art. 6 comma 9 (Spese per sponsorizzazioni)	-	-	-
Art. 6 comma 12 (Spese per missioni)	14.135,00	1.413,50	15.548,50
Art. 6 comma 13 (Spese per la formazione)	16.691,00	1.669,10	18.360,10
Totale	91.788,00	9.178,80	100.966,80

D.L. n. 78 del 31 maggio 2010 convertito in L. n. 122 del 30 luglio 2010

ART. 6 comma 14 D. L. 78/2010 convertito in L. 30.07.2010, n. 122 come innovato dall'art. 15 comma 2 del D. L. 66/2014 convertito nella Legge n. 89 del 23.06.2014 – Riduzione dei costi degli apparati amministrativi.-

La disposizione del comma 14 del D.L. 78/2010 riduce del 20% l'importo da destinare da parte delle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, a spese per l'acquisto, la manutenzione, il noleggio e l'esercizio di

autovetture, nonché per l'acquisto di buoni taxi. L'art. 15 comma 2 del D.L. 66/2014 stabilisce che le stesse amministrazioni pubbliche, a partire dal 01.05.2014, non possono effettuare spese di ammontare superiore al 30 per cento della spesa sostenuta nell'anno 2011 (tale limite può essere derogato, per il solo anno 2014, esclusivamente per effetto di contratti pluriennali già in essere) per l'acquisto, la manutenzione, il noleggio e l'esercizio di autovetture, nonché per l'acquisto di buoni taxi.

Art. 67 comma 5 e 6 del D. L. 112/08 convertito nella legge 133/08 – riduzione del 10% previsto per il 2004.

Ai sensi dell'art. 67 comma 5 D. L. 112/08 convertito nella legge 133/08, va ridotta del 10% la consistenza dei Fondi per il Finanziamento della Contrattazione Integrativa delle Amministrazioni di cui al comma 189 dell'art. 1 della legge 266/2005. Le somme provenienti dalle riduzioni di spesa, ai sensi del comma 6 del medesimo articolo, sono versate annualmente all'entrata del bilancio dello Stato.

Applicazione D.L. n. 98/2011, conv. L.n. 111/2011 – articolo 16 comma 5.

Il Decreto Legge 6 luglio 2011, n. 98, art. 16 c. 4, convertito in legge 15 luglio 2011, n. 111 prevede che *“...le amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, possono adottare entro il 31 marzo di ogni anno piani triennali di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di riordino e ristrutturazione amministrativa, di semplificazione e digitalizzazione, di riduzione dei costi della politica e di funzionamento, ivi compresi gli appalti di servizio, gli affidamenti alle partecipate e il ricorso alle consulenze attraverso persone giuridiche”. Il successivo c. 5 prevede che: “In relazione ai processi di cui al comma 4, le eventuali economie aggiuntive effettivamente realizzate rispetto a quelle già previste dalla normativa vigente, dall'articolo 12 e dal presente articolo ai fini del miglioramento dei saldi di finanza pubblica, possono essere utilizzate annualmente, nell'importo massimo del 50 per cento, per la contrattazione integrativa, di cui il 50 per cento destinato alla erogazione dei premi previsti dall'articolo 19 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150. La restante quota è versata annualmente dagli enti e dalle amministrazioni dotati di autonomia finanziaria ad apposito capitolo dell'entrata del bilancio dello Stato”.*

Con Determinazione del Direttore F.F. n. 108 del 06/03/2020 è stato approvato il Piano Triennale di Razionalizzazione delle spese di funzionamento ai sensi della legge 24.12.2007 n. 244 e di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di riordino e ristrutturazione amministrativa, di semplificazione e digitalizzazione, di riduzione dei costi della politica e di funzionamento ai sensi dell'art. 16 c. 4 del D.L. 6 luglio 2011, n. 98 relativo al triennio 2020-2022



che nonostante comune nel triennio il trend sia stato favorevole (30-6,40%) nel 2020 non ha conseguito risparmi per ragioni fisiologiche dopo 4 anni di diminuzione:

Piano triennale di razionalizzazione della spesa Decreto Legge 6 luglio 2011, n. 98, art. 16 c. 5, convertito in legge 15 luglio 2011, n. 111		
Risparmi effettivamente conseguiti al netto di quelli previsti dalle norme	Art. 16 c. 5 (50% per contrattazione integrativa)	Art. 16 c. 5 (50% versamento allo Stato)
€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

Pertanto al capitolo 10070 denominato *"Somme da versare allo Stato per i provvedimenti legislativi di contenimento delle spese"* risulta prevista la somma complessiva di **€ 143.737,50** di cui:

- **€ 128.958,50** da versare ai sensi dell'art. 1 comma 594, della Legge di Bilancio n. 160/2019;
- **€ 8.219,00** da versare ai sensi dell'art. 67 comma 6 del D.L. 112/2008 convertito in Legge n. 133/2008;
- **€ 6.560,00** da versare ai sensi dell'art. 6 comma 14 del D.L. 78/210 convertito in Legge n. 122/2010.

L'Ente ha previsto nel 2021 per spese di funzionamento la somma di € 430.810,00 inferiore alla soglia di € 443.456,00, così calcolata: spesa per l'acquisto di beni e servizi da Piano dei Conti Integrato Conti Consuntivi anni 2016/2017/2018 diviso 3:

1. Acquisto beni e servizi PdCI – Consuntivo 2016: € 474.419,00;
2. Acquisto beni e servizi PdCI – Consuntivo 2017: € 420.463,00;
3. Acquisto beni e servizi PdCI – Consuntivo 2018: € 435.486,00.-

Attività di cui è prevista l'attuazione

SERVIZIO "AMMINISTRATIVO – CONTABILE"

DOTAZIONE ORGANICA E FABBISOGNO DI PERSONALE

Le misure di contenimento della spesa pubblica, susseguitesesi nel tempo, hanno determinato forti riduzioni della Dotazione organica dell'Ente, dalle 30 unità originariamente previste, alle 20 attuali.

Per effetto di quanto previsto dal D.P.C.M. del 23/01/2013 emanato ai sensi dell'art. 2, D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito in legge 7 agosto 2012 n. 135 ("SPENDING REVIEW") la dotazione organica dell'Ente è pari a 20 unità di personale tutte in servizio per come recepito con deliberazione del Consiglio Direttivo n. 9 del 07/05/2013.

A ciò si aggiunga che il Parco è stato riconosciuto quale decima Riserva mondiale della Biosfera Unesco, con un territorio di oltre 357.294 ettari, con conseguente ulteriore necessità di



personale.

Con Deliberazione n. 6 del 02.04.2019, sulla scorta delle linee guida sul fabbisogno del personale rese ai sensi degli artt. 6 e 6 ter del D.lgs. 165/2001, pubblicate in G.U. 27.07.2018, emanate dal Ministro per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione, previa concertazione sindacale si approvava il Piano Triennale del Fabbisogno di personale per gli anni 2019/2021 finalizzato all'attuazione della citata legge 30 dicembre 2018 n. 145 art. 1, comma 565.

Terminate tali procedure, è stato riassorbito il dipendente oggetto di stabilizzazione per effetto del collocamento in quiescenza di n. 1 unità di personale, si è disposta riduzione del tetto di spesa di cui all'art. 9 comma 28 del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, in via permanente, in € 29.455,38 nella sua massima estensione, pari al trattamento economico lordo degli oneri riflessi (Inpdap, Inail, Irap e TFR, sviluppi economici).

In data 04.10.2020 è cessato dall'impiego n.1 dipendente di Area C, posizione economica C3 per aver vinto concorso presso Società a totale partecipazione pubblica, per cui la dotazione organica ora è di n. 19 unità su 20 della dotazione organica.

Con Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 18 del 15.09.20, ritualmente approvato dal Ministero dell'Ambiente in sede di vigilanza, è stato adottato il Pieno Triennale del Fabbisogno del personale per il triennio 2020/2022 in base al quale è stato definito, nel rispetto dei limiti di spesa previsti dalla legge, si procedere all'assunzione delle seguenti figure:

Figura	Area del comparto EPNE e Pos. economica	Tipologia contratto	motivazioni
n.1 Funzionario amministrativo – Laurea in Giurisprudenza. Con abilitazione avvocato	Area “C” pos. ec. “C1”	Tempo pieno ed indeterminato	La figura si rileva indispensabile non essendocene altra uguale. Essa si occupa del contenzioso, della gestione dei servizi amministrativi, di appalto, dell'assistenza normativa agli organi politici ed alla direzione

Figura	Area del comparto EPNE e Pos. economica	Tipologia contratto	motivazioni
n.1 Funzionario amministrativo – Laurea specialistica/magistrale in scienze turistiche	Area “C” pos. ec. “C1”	Tempo determinato – part time tra il 50 ed il 70%	La costante crescita del settore turistico ha visto parimenti la necessità di implementare il personale i materia tenuto conto che il turismo rappresenta un asse portante degli Enti Parco
n.1 Funzionario Tecnico-veterinario	Area “C” pos. ec. “C1”	Tempo determinato – part time tra il 50 ed il 70%	L'Ente ha necessità della figura nel tempo parzialmente coperta tramite incarichi professionali esteri e il supporto del Reparto Carabinieri. La figura è indispensabile per l'accertamento dei danni da fauna che negli anni hanno visto una importante crescita, per eventuale contenzioso, e per monitoraggi della fauna.
n.1 Collaboratore tecnico -	Area “B” pos. ec. “B1”	Tempo determinato – part time	La figura è necessaria per far

geometra		tra il 50 ed il 70%	fronte agli ingenti lavori in corso determinati dai finanziamenti Regionali e ministeriali per svariati milioni di Euro
n.1 Collaboratore tecnico - informatico	Area "B" pos. ec. "B1"	Tempo determinato – part time tra il 50 ed il 70%	La figura è necessaria atteso che il concorso a suo tempo bandito ha avuto esito infruttuoso. Ad oggi per qualsiasi problema informatico provvedono i dipendenti con le competenze personali possedute o esternalizzando il servizio. La presenza di una figura stabile garantirebbe un più pronto intervento e ne migliorerebbe l'efficienza dell'Ente.

Tra il 2020 ed il 2021 si procederà alle procedure assunzionali pubbliche per le predette figure

ADEMPIMENTI PREVISTI DAL DECRETO LEGISLATIVO 27 OTTOBRE 2009, N. 150 (C.D."DECRETO BRUNETTA")

Nell'anno 2021 si darà seguito al processo di Riforma Brunetta, come richiesto dalla Legge ed agli adempimenti previsti dalla normativa in materia di anticorruzione e trasparenza secondo la Legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

PIANO PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Sarà effettuato, nei termini di legge, l'adeguamento del Piano Anticorruzione dell'Ente al Piano Nazionale Anticorruzione, ed all'interno dello stesso, come previsto Piano nazionale Anticorruzione, saranno inserite come parte integrante le misure relative alla trasparenza.

Saranno svolte le prescritte "Giornate della trasparenza". Si darà corso ad attività di formazione del personale in merito, anche all'interno di corsi con oggetto non specifico.

SITO INTERNET

Come già detto nella sezione dedicata al rendiconto per l'anno 2020 per necessità economiche di Bilancio non è stato possibile attivare la procedura di gara per il nuovo sito, anche perché si cercheranno di sfruttare anche risorse finanziarie fornite dalla Regione Calabria per il piano di Marketing territoriale a valere sul Programma operativo FESR Calabria 2014/2020, Asse 6 Azione 6.6.1- sub 2. Realizzazione di un "Piano di marketing turistico-territoriale per le Aree naturali Protette calabresi" per la parte relativa alla valorizzazione della Riserva "Mab Sila" Unesco. Considerato che il contratto in essere scadrà il 30 novembre p.v. si procederà, ove ne sussistano le condizioni, ad una proroga dello stesso per garantire la continuità del sito nelle more della nuova gara.

Già con inizio nel 2020 si procederà alla nuova gara d'appalto per il sito, sulla base di massima del vigente capitolato rivisto con il supporto di appositi consulenti.

In detta gara saranno valorizzati gli aspetti di comunicazione (quali ad esempio editing dei testi, traduzione in inglese, rivisitazione contenuti, interattività etc.) e di accessibilità, usabilità e sicurezza (protocollo https).

Si potranno realizzare anche appositi interventi volti ad implementare la conoscenza del Parco in ambiente google maps, con la realizzazione e geolocalizzazione di apposite foto

panoramiche e relative descrizioni.

Miglioramento della sezione dedicata alla C.E.T.S., già avviato quest'anno, con la possibilità per gli operatori di fornire un monitoraggio continuo sullo svolgimento delle attività inerenti il Piano di Azioni Strategiche.

Sarà realizzato un modulo dedicato alla Riserva Mab ed uno ai musei del Parco.

Si lavorerà per un sito mobile responsive.

ADEGUAMENTO CAD e GDPR

Si proseguirà con il lavoro di adeguamento al Codice dell'Amministrazione Digitale; in particolare acquisendo anche piattaforme di e – procurement e transizione digitale.

Compatibilmente con la disponibilità finanziaria si procederà a gara d'appalto per individuare le criticità relativi all'applicazione del GPR e rendere un audit interno

SOCIAL NETWORK E ORGANI D'INFORMAZIONE (in collaborazione con il Servizio Segreteria)

Nel 2020, terminato il periodo sperimentale è stata avviata una gara unica che comprenda tanto i “*social network*” quanto “*di supporto al Parco nazionale della Sila in tema di comunicazione esterna e con gli organi di informazione.*” al fine di armonizzare quanto più la comunicazione del Parco ed essere più vicini ai cittadini.

Il contratto è stato terminato nell'ottobre dell'anno corrente a seguito della conclusione dell'apposita gara.

Si darà corso alla redazione di apposito Piano di Comunicazione

AZIONI A SUPPORTO DELL'AREA DELLA RISERVA “MAB SILA”.

L'Ente lavorerà in sinergia con la Fondazione “Area MaB Sila” e con tutti gli attori pubblici e privati del partenariato, e non solo, per attuare azioni di consolidamento e crescita della Riserva.

In un futuro prossimo si conta di sviluppare, in sinergia con i Soggetti aderenti al partenariato della Riserva Area MaB Sila, i temi legati alla diffusione ed alla conoscenza delle tematiche connesse al riuso, all'economia circolare, alla *Grey* ed alla *Green Biotechnology*, intese come applicazioni delle biotecnologie rispettivamente all'ambiente ed ai processi agricoli.

Si è iniziato a collaborare, in tale direzione, anche con AIAB Calabria, per l'avvio di un percorso che possa condurre all'istituzione di un Biodistretto nel territorio della Riserva.

Nel corso dell'anno si proseguirà con i lavori avviati e si tenterà di concretizzarne di nuovi, nell'ottica del raggiungimento delle finalità previste dal Programma MaB UNESCO:

garantire tre funzionalità dell'area MAB:

1. la conservazione dei paesaggi, degli habitat, degli ecosistemi, delle specie, delle diversità;
2. lo sviluppo, entro un'ottica di piena sostenibilità;
3. la logistica di supporto ad attività di ricerca e di formazione, affinché la Riserva di Biosfera divenga un modello di buone pratiche da emulare, anche, oltre i suoi stessi confini geografici.

Per la Riserva tuttavia, come già discusso in seno al Consiglio Direttivo, si cercherà di chiudere la Fondazione a suo tempo costituita, a favore di una struttura maggiormente agile e flessibile, che non abbia la soggettività giuridica della Fondazione che necessiterebbe di personale e mezzi propri e fondi regolari

PIANO PLURIENNALE ECONOMICO SOCIALE

Terminati i lavori di revisione degli elaborati finali trasmessi dalla società aggiudicataria, si è proceduto con la trasmissione alla Regione Calabria per l'approvazione definitiva giusto quanto



previsto nel disposto della L. 394/91.

Attualmente ai fini dell'approvazione definitiva secondo quanto previsto dalla l. 394/1991, si è in consultazione con la Regione Calabria in merito all'espletamento della procedura di Valutazione Ambientale Strategica (VAS), da parte dell'Autorità competente Regione Calabria - Dipartimento politiche dell'Ambiente, giusto quanto disposto dal D.Lgs 152/2006 e s.m.i. e dal Regolamento Regionale n. 3 del 2008 e s.m.i.

Da ultimo, come meglio spiegato nella sezione 2, l'Ente, in merito alla procedura de quo, ha provveduto alla pubblicazione sul sito web dell'avviso sul BUR Calabria per l'avvio delle consultazioni dell'esame istruttorio e della valutazione di procedura VAS di cui agli art. 23 e 24 del Regolamento Regionale del 04.08.08 n. 3 e s.m.i.;

Entro il termine utile, 60 giorni dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria (18 febbraio 2020), non sono pervenute, sia all'Autorità Procedente che all'Autorità Competente,

Con determinazione n.412/2020 veniva disposto, tra l'altro, di: "3.DI PRENDERE ATTO, che ai sensi dell'art. 24, comma 3 del RR. 3/2008 ss.mm.ii., entro il termine utile, in 60 giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso pubblicato, sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria (18 febbraio 2020), non sono pervenute, sia all'Autorità Procedente che all'Autorità Competente, osservazioni in merito al: "Rapporto Ambientale definitivo e Sintesi non tecnica a seguito delle osservazioni Formulate dal MATTM - Direzione Generale per le Valutazioni e le Autorizzazioni Ambientali ed inerente gli strumenti di Pianificazione del PNS".

All'esito dell'approvazione si potrà ipotizzare l'inizio delle attività previste nel Piano stesso

PROGRAMMI POR ED ALTRE FONTI DI FINANZIAMENTO

L'Ente Parco Nazionale della Sila darà corso ai progetti presentati negli anni precedenti e che saranno ammessi a finanziamento, inoltre continuerà a monitorare le opportunità di finanziamento e a partecipare ai bandi che risultano essere coerenti con le finalità istitutive dell'ente, cercando sempre di sviluppare sinergie positive con gli attori istituzionali e privati presenti sul territorio.

Nell'ambito della programmazione 2014-2020 il Parco intende contribuire al miglioramento della fruizione del patrimonio naturalistico assumendo un ruolo strategico nell'attuazione delle misure previste nei PAF(Prioritized Action framework) e nei piani di gestione della rete natura 2000.

Inoltre, intende partecipare attivamente alla realizzazione degli interventi per la tutela e la valorizzazione delle aree protette in modo da consolidare e promuovere processi di sviluppo eco sostenibili e vuole avere un ruolo propositivo e di indirizzo nell'ambito degli interventi finalizzati al sostegno e alla diffusione della conoscenza e della fruizione del patrimonio naturale attraverso la creazione di servizi e/o sistemi innovativi.

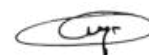
Si continuerà l'attuazione dell'intervento finanziato dalla Regione Calabria Dipartimento Ambiente: Programma operativo FERS Calabria 2014/2020, Asse 6 Azione 6.6.1 Programma di Azione, Azioni 6.6.1 - sub 2. "Piano di marketing turistico-territoriale per le Aree naturali Protette calabresi".

In particolare, stante la proroga pervenuta per l'anno 2021, si bandiranno prioritariamente le Azioni 1 di creazione di un Sistema informativo delle Aree Protette, delle attività di Comunicazione della Riserva, della Summer school, delle attività di formazione e del sito internet del Parco e della Riserva.

Si monitoreranno i Bandi comunitari e nazionali.

ACCESSIBILITÀ (in collaborazione con il Servizio Segreteria)

Per il 2021 ci si propone di proseguire le attività a promozione e supporto dell'accessibilità nel Parco in collaborazione con le Associazioni per migliorare la fruibilità delle strutture, dei sentieri, attraverso il sostegno a progetti ed iniziative per la diffusione di pratiche che favoriscano



l'inclusione sociale e la conoscenza dell'Area Protetta. Ci si propone, previa disponibilità finanziaria, di ristampare il materiale già in uso sulla accessibilità ed eventualmente di integrarlo.

Compatibilmente con le risorse disponibili, si realizzeranno azioni per avere una mappatura delle infrastrutture accessibili ai portatori di handicap, creando reti fra gli operatori per la costruzione di pacchetti turistici e la valorizzazione dei prodotti eccellenti.

APPLICAZIONI (“APP”) MULTIMEDIALI DEL PARCO

Il Parco ha avviato e concluso la realizzazione di una applicazione per telefonia mobile (multiplatforma), che si interfaccia con il sito del Parco, con la quale consentire ai turisti un'informazione in tempo reale in merito agli itinerari tematici, alle strutture del Parco, al turismo, alle opportunità alle strutture ricettive e ed in genere alle attività del Parco, eventualmente consentendo l'interscambio di informazioni con gli utenti.

E' stata rinnovata parzialmente la veste grafica, rinnovata l'infrastruttura in cloud ed aggiunta la sezione dei contenuti in inglese.

Sara rinnovato apposito avviso per inserire (in maniera georeferenziata) gli operatori del Parco nella Cartografia presente su base Google Maps; si rilancerà l'inserimento degli operatori.

I Lavori sono quasi ultimati.

Inoltre ci si propone di realizzare una app multimediale dietro la sede del parco che, tramite appositi sensori, descriverà un percorso dedicato alla biodiversità I fondi sono già impegnati in Bilancio.

ACQUISIZIONE DI FILMATI NATURALISTICI E STORICO/CULTURALI

Compatibilmente con le offerte di mercato si intendono acquisire o realizzare, se possibile già nell'anno in corso, dei filmati legati alle tradizioni culturali/storiche/ambientali del Parco. In seno alle azioni e alle adesioni avute in ambito della CETS si promuoverà la diffusione di produzioni che siano in linea con le finalità dell'Ente e dei principi di Europarc.

INTERVENTI EDUCATIVI/PROMOZIONALI/FORMATIVI

Nel corso del 2021 si porteranno a compimento le azioni già avviate provvedendo ad ampliarle e perfezionarle in relazione ai bisogni del territorio.

Si realizzeranno appositi incontri formativi con le associazioni che gestiscono le strutture del Parco.

In seno alle azioni e alle adesioni avute in ambito della CETS si promuoverà la diffusione di attività legate al recupero di tradizioni locali che possano inserirsi in progetti di alternanza scuola lavoro.

Compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, si farà tesoro dello scambio di best practices avvenuto presso la Riserva del Monviso e del Circeo e si cercherà di realizzare un educational/scambio degli operatori della Sila con particolare attenzione alle produzioni biologiche ed alle piante officinali per conoscere l'eccellenza delle produzioni Bio della Riserva del Monviso e delle altre Riserve.

Compatibilmente col piano finanziario predisposto dal Parco Capofila e con le risorse economiche disponibili si riparteciperà alla Nuova edizione di Upvivism – Riserva Gastronomica a km 0 le cui intese sono state già avviate nel 2020.

BORSE DI STUDIO

Compatibilmente con le risorse economiche previste e previo stanziamento delle relative somme sul pertinente capitolo n. 4570 denominato “*Spese per borsisti esterni e premi di studio per tematiche inerenti il Parco*”, ovvero utilizzando le somme già stanziate a tale scopo, potranno essere bandite, ulteriori borse di studio su tematiche d'interesse del Parco nazionale della Sila, anche in collaborazione delle Università

SUMMER SCHOOL E CORSI DI SPECIALIZZAZIONE POST LAUREAM (in collaborazione con il Servizio Segreteria)

Si è ritenuto di posticipare la Summer school al 2020 atteso che tale progetto è stato fonte di un duplice finanziamento, tanto a valere sul Programma operativo FERS Calabria 2014/2020, Asse 6 Azione 6.6.1 Programma di Azione, Azioni 6.6.1 - sub 2. "Piano di marketing turistico-territoriale per le Aree naturali Protette calabresi", tanto da parte del Ministero dell'Ambiente prot. 2357 del 04.02.2019 per l'edizione svolta.

Si ritiene più opportuno utilizzare detti fondi programmati per il 2021, anche con le somme del piano di marketing, per realizzare un corso in tema di biodiversità il cui capitolato è stato già impostato.

INTESE ISTITUZIONALI

Protocolli d'intesa

Saranno realizzati protocolli d'intesa per l'assolvimento dei compiti istituzionali dell'Ente, con Istituzioni ed associazioni che favoriscano la condivisione di buone pratiche nonché lo sviluppo di progetti che favoriscano la conoscenza del territorio e delle sue peculiari caratteristiche anche per incrementare flussi turistici consapevoli ed attenti al Parco.

Soccorso Alpino Italiano

Nel corso del 2016 è stato avviato un accordo con il Soccorso Alpino Italiano per attività di monitoraggio e salvaguardia del territorio in un'ottica di scambio delle rispettive professionalità.

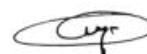
L'accordo proseguirà anche nel 2021 eventualmente tramite contributo economico.

Pro Loco

Si privilegerà il rapporto stretto con il territorio coinvolgendo le Pro loco ed i GAL – Gruppi di Azione Locale.

GAL ed associazionismo locale

Si privilegerà il rapporto stretto con il territorio coinvolgendo i GAL – Gruppi di Azione Locale e le altre associazioni territoriali.



SERVIZIO "SEGRETERIA, PROTOCOLLO, EDUCAZIONE AMBIENTALE, COMUNICAZIONE, PROMOZIONE, MARKETING E TURISMO"

ATTIVITÀ DI SEGRETERIA DEL PRESIDENTE, DEL CONSIGLIO DIRETTIVO, DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI, DELLA COMUNITÀ DEL PARCO E DELLA DIREZIONE DELL'ENTE

Nel corso del 2021 si cercherà di svolgere nel migliore dei modi l'attività di gestione ordinaria in capo alla segreteria dell'Ente (Commissario Straordinario, Presidente, Consiglio Direttivo, Collegio dei Revisori dei Conti, Comunità del Parco e Direzione). Si cercherà di affrontare eventuali ulteriori attività straordinarie inerenti le molteplici iniziative collegate ai riconoscimenti Unesco (Patrimonio dell'Umanità, Area Mab Sila e Geoparco).

Si cercherà di migliorare ulteriormente il processo di gestione informatica del flusso documentale, sia della corrispondenza che degli atti deliberativi e gestionali dell'Ente, anche alla luce della fruttuosa, seppur forzata, sperimentazione del cosiddetto "smartworking" applicata nel corso del 2020.

ATTIVITÀ DI COMUNICAZIONE, INFORMAZIONE E DIVULGAZIONE

La rinnovata energia con cui il Parco ha affrontato le sfide nell'anno precedente ha consentito il raggiungimento degli obiettivi determinati.

Il lavoro affrontato ha consentito di raggiungere importanti risultati, in particolare nel settore della promozione, della comunicazione, della valorizzazione turistica e dell'educazione ambientale, oltre che nelle consolidate attività di tutela e conservazione della natura.

È ambizione e volontà dell'Ente Parco affrontare nel 2021, con spirito di servizio e collaborazione con la Comunità del Parco e gli operatori locali, le nuove sfide per la conservazione e tutela ambientale, nonché per lo sviluppo sociale ed economico delle popolazioni residenti.

Per il prossimo futuro il Parco dovrà anche organizzarsi in modo da reperire parte delle risorse necessarie da diverse fonti di finanziamento, rivolgendosi all'Europa, ai programmi regionali di sviluppo settoriale, ai progetti di sistema, alle sponsorizzazioni e ai contributi privati, anche per la promozione della Riserva della Biosfera.

A proposito degli investimenti verranno rinnovate le proposte più volte avanzate alla Regione Calabria, affinché la stessa inserisca nei programmi legati alle misure e agli assi di finanziamento comunitari i progetti indicati, in grado di creare occupazione ed economia duratura. Nel limite delle nuove condizioni economiche, si cercherà di riconfermare la partecipazione agli eventi del precedente anno e, soprattutto, di avviare attività in sinergia, di accogliere iniziative e di continuare fattivamente nel lavoro di promozione e di partecipazione alle azioni territoriali aderendo eventualmente anche a nuove fiere di settore, iniziative a livello locale e nazionale.

Condizione necessaria, imposta dal nuovo scenario economico nazionale e globale, è il miglioramento del progetto-programma di autofinanziamento attraverso investimenti per la produzione e la vendita di gadgets e di prodotti dei laboratori artigianali locali, supportando ed incentivando la rete degli artigiani, al fine di realizzare, compatibilmente con le risorse disponibili, il progetto della cosiddetta "Bottega del Parco".

Per quanto attiene l'attività di comunicazione, divulgazione e promozione delle attività dell'Ente per l'anno 2021 si intende perseguire i seguenti obiettivi:

1. Comunicazione, informazione e divulgazione - attraverso conferenze stampa, articoli sulla stampa, tv, news online, newsletter - di tutte le attività promosse dal commissario straordinario, dal direttore e dai diversi uffici dell'Ente Parco;
2. Riprese e immagini in occasioni di eventi, utilizzati per promuovere e divulgare le iniziative organizzate dal parco nazionale della Sila tramite emittenti televisive locali e nazionali e

utilizzati per montaggi finalizzati a promuovere le varie attività del Parco nazionale della Sila;

3. Organizzazione e attività di divulgazione di convegni per la divulgazione e la promozione delle attività di tutela, conservazione e valorizzazione del Parco nazionale della Sila;
4. Press tour/Blog tour con giornalisti di testate ed emittenti televisive nazionali (fra gli altri: Airone, Dove, I Viaggi del Sole 24 Ore, Marco Polo, In Viaggio, Itinerari e Luoghi, I Viaggi di Repubblica, Meridiani, National Geographic, La Nuova Ecologia, Qui Touring, Traveller, Partiamo, PleinAir, Vanity Fair, Gente, Oggi, A, L'Espresso, Panorama, Donna Moderna, Internazionale, Gioia, Grazia, Venerdì di Repubblica, Corriere della Sera "Sette", D Donna, Io Donna, Corriere della Sera, La Stampa, Il Sole 24 Ore, la Repubblica, Avvenire, Il Giornale, Il Tempo, Rai 2, TG5, Rai 3, Rai 1 etc.) in vari periodi dell'anno per la promozione del Parco Nazionale della Sila;
5. Conferenze stampa per la divulgazione delle firme di protocolli d'intesa e convenzioni con Enti, Istituzioni, Associazioni, Università, Parchi;
6. Acquisto di servizi televisivi e/o giornalistici su riviste, settimanali, quotidiani e/o emittenti televisive locali e nazionali finalizzati alla promozione del Parco Nazionale della Sila;
7. Attività di informazione e comunicazione in occasione della BIT 2020;
8. Coorganizzazione ed attività di divulgazione e promozione dell'evento "*Sotto i cieli del Parco*";
9. Partecipazione alla conferenza annuale di Europarc Federation;
10. Rinnovo dei servizi "*Parchi News*" e "*Parks.it*" per la diffusione al network che aderisce alla Federparchi delle notizie divulgate dall'Ente Parco e pubblicazione delle stesse sul portale www.parks.it;
11. Divulgazione forum della C.E.T.S. con predisposizione e attuazione progetti per l'attivazione della seconda fase;
12. Divulgazione attività di indagine turistica al fine di monitorare i flussi turistici, i punti di forza ed i punti di debolezza in un contesto di analisi territoriale.

Il capitolo individuato per la concretizzazione delle suddette attività è il 4410. Sono demandati alla Direzione tutti gli atti connessi e conseguenti. Si rinvia all'allegato tecnico.

ATTIVITÀ DI EDUCAZIONE AMBIENTALE

Per quanto attiene l'educazione ambientale, i principali obiettivi posti nella programmazione 2021 mirano fondamentalmente a rafforzare la rete di sinergie positive con le Istituzioni Scolastiche e gli Enti preposti alla diffusione e alla promozione della cultura ambientale e della sostenibilità.

In particolare, in continuità con la programmazione passata, si intende concretizzare le seguenti attività nel corso del 2021:

1. L'ambiente, inteso come territorio che custodisce un patrimonio di natura, arte, storia e cultura, risorsa preziosa da proteggere e valorizzare. Attraverso la diffusione di questo *modus vivendi* si mira a rafforzare l'identità culturale della comunità locale ed e creare un volano per lo sviluppo economico sostenibile e la creazione di lavoro (**Rete Museale del Parco**);
2. L'attenzione all'educazione ed alla formazione dei giovani e dei cittadini attraverso interazioni con le Scuole, le Associazioni e le Istituzioni locali (implementazione di intese istituzionali);
3. La promozione di progetti e/o iniziative di educazione ambientale volti a tutelare e valorizzare le principali risorse paesaggistiche, naturali e storiche del territorio;
4. La promozione di ricerche e/o iniziative mirate alla salvaguardia ed al recupero delle nostre radici culturali, soprattutto di quelle legate al mondo rurale e pastorale montano.

Azioni indirizzate a far conoscere l'attività primaria ed il ciclo delle colture e degli allevamenti, la preparazione degli alimenti ed i processi di produzione dell'agroalimentare, l'importanza del suolo e dell'acqua, la vita vegetale ed animale, le abilità manuali e le competenze dell'operatore del mondo rurale, il ruolo sociale degli agricoltori. Tali attività potranno auspicabilmente svilupparsi in collaborazione con aziende agricole che svolgono già attività di fattorie didattiche ed agrituristiche (circuito delle fattorie didattiche);

5. La promozione dell'educazione al gusto, finalizzata a far riscoprire l'ambiente rurale e l'attività agricola (Km0), nonché avvicinare il consumatore ai valori culturali, storici, ambientali e produttivi delle piccole comunità locali;
6. L'organizzazione di campi scuola in cui alternare momenti di studio e momenti di attività ludico-ricreative-sportive;
7. La partecipazione dell'Ente a Bandi e/o Avvisi di carattere Nazionale e/o Europeo volti alla diffusione della cultura ambientale tra le nuove generazioni;
8. La diffusione dell'offerta didattica del Parco, attraverso la promozione di Laboratori Didattici presso le Istituzioni Scolastiche ed i Musei del Parco;
9. La promozione ed organizzazione di manifestazioni legate ai temi generali della diffusione e sensibilizzazione sulle tematiche ambientali (es. Settimana Europea dei Parchi e della Custodia del Territorio, Festa dell'Albero, Giornata Ecologica etc.).

Inoltre, in continuità con la programmazione passata, si cercherà realizzare le seguenti attività:

1. Organizzazione e realizzazione del programma di educazione ambientale denominato *“Il Parco Amico della Natura”* nell'ambito della Rete In.Fe.a e del piano d'azione del MAB Unesco, destinato alle Scuole primarie e secondarie di primo grado ricadenti nei comuni del Parco nazionale della Sila e della Riserva Area MaB Sila;
2. Realizzazione, in linea con la campagna del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare *#IO SONO AMBIENTE*, nei Comuni del Parco e dell'Area MaB, del progetto di Educazione Ambientale mirato alla riduzione dell'utilizzo delle materie plastiche, rivolto agli alunni della Scuola Primaria. *“Scuola PLASTIC FREE - Porta in zaino la borraccia del Parco.*
3. Realizzazione, in caso di prosecuzione stato di emergenza epidemiologica da COVID-19, di progetti di educazione ambientale e alla sostenibilità incentrati sulla cosiddetta *DAD* Didattica a Distanza, sulla scorta dell'esperienza già acquisita nel 2020.

L'inserimento dell'Ente Parco nel *“Tavolo Tecnico Regionale sull'Educazione Ambientale”* in rappresentanza dei parchi nazionali calabresi, avvenuto nell'estate del 2017 consentirà di avere contezza del quadro generale d'azione che si intende perseguire in Calabria nel prossimo futuro, anche in termini di partecipazione a Bandi di finanziamento inseriti nel POR 2021/2027 di prossima futura pubblicazione, che riguarderà i seguenti tematismi:

1. Multimedia e ambiente
2. Energie rinnovabili
3. Biodiversità e natura
4. Rifiuti e raccolta differenziata
5. Green jobs & green talents
6. Educazione civica ambientale e legalità
7. Non abusiamo del mondo
8. Seminare bene per raccogliere meglio

Nel 2019, la Regione Calabria ha pubblicato l'Avviso Sub-Azione 4 *“Educazione Ambientale 2.0”*, l'Ente Parco ha presentato un progetto individuale, dal titolo *“A scuola nel Parco: scopri, ama e proteggi il tuo territorio”* (cfr. paragrafo 2.2.3), rivolto alle scuole del primo ciclo dell'istruzione, volto a

promuovere l'educazione ambientale quale componente dell'attività didattica, finalizzata a sensibilizzare i più piccoli verso le problematiche legate alla tutela dell'ambiente. I destinatari saranno alunni della Scuola Primaria (prima, seconda e terza classe) di Istituti Scolastici con Sedi nei 9 Comuni facenti parte della Comunità del Parco e nei Comuni di Campana e Pietrafitta, ricadenti nella Riserva Area MaB "Sila" UNESCO, ricompresi nell'area *APTR 12 LA SILA E LA PRESILA COSENTINA*.

Il progetto presentato a valere su tale secondo Avviso è stato ammesso a finanziamento per un importo complessivo di € 52.147,85 ed attualmente si è in attesa di sottoscrivere apposita convenzione con Regione Calabria, al fine di avviare le attività, rinviate anche a causa dell'emergenza sanitaria scatenatasi alla fine di febbraio e tuttora in corso.

I capitoli individuati per la concretizzazione delle suddette attività sono il 4410 e il 5090. Sono demandati alla Direzione tutti gli atti connessi e conseguenti. Si rinvia all'allegato tecnico.

ATTIVITÀ DI INCENTIVAZIONE E DESTAGIONALIZZAZIONE DEL TURISMO SCOLASTICO ED ASSOCIAZIONISTICO

Anche per il 2021 si continuerà a concedere contributi per lo svolgimento di gite per scuole ed associazioni all'interno dell'area protetta.

Saranno pubblicati, nel periodo che risulterà più consono in relazione al perdurare o meno dell'attuale stato di emergenza nazionale causato dal Covid-19, come di consueto, appositi distinti disciplinari di concessione dei contributi per le Scuole e per le Associazioni.

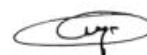
Anche per il 2021 si prevederà un attivo e fattivo coinvolgimento delle Guide Ufficiali del Parco Nazionale della Sila, sancito anche dall'inserimento nei predetti disciplinari dell'obbligo di avvalersi del servizio offerto dalle nostre Guide.

I capitoli di spesa individuati sono il 5090 e il 5170 contenenti la copertura finanziaria necessaria. Sono demandati alla Direzione tutti gli atti connessi e conseguenti. Si rimanda all'allegato tecnico del presente Bilancio.

BANDO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI PATROCINI ONEROSI A SOSTEGNO DI PROGETTI/INIZIATIVE PROMOSSI DA ENTI, ASSOCIAZIONI, ISTITUTI, COOPERATIVE E SOGGETTI PRIVATI SENZA SCOPO DI LUCRO PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ O REALIZZAZIONE DI INTERVENTI COMPATIBILI CON LE FINALITÀ DEL PARCO AI SENSI DEL VIGENTE "REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI, FINANZIAMENTI E PATROCINI", ADOTTATO CON DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO N° 33 DEL 29.12.2004.

Al fine di sostenere anche con un patrocinio oneroso iniziative, manifestazioni e attività di animazione territoriale di tipo culturale, sportivo, scientifico, educativo, ambientale etc. promosse da Enti e/o Associazioni operanti nel territorio silano, anche nel 2021 sarà pubblicato apposito Bando Pubblico, con cadenza semestrale (estate/inverno), per selezionare le iniziative meritevoli di sostegno, valutandone la valenza, la ricaduta economica e d'immagine per la Sila, nonché la necessaria rispondenza con le finalità perseguite dall'Ente ai sensi della Legge quadro sulle Aree Protette n.394/1991 e del DPR 14.11.2002, istitutivo del Parco e dell'Ente.

I capitoli di spesa individuati sono il 4220 e il 5100 contenenti la copertura finanziaria necessaria. Sono demandati alla Direzione tutti gli atti connessi e conseguenti. Si rimanda all'allegato tecnico del presente Bilancio.



PROGETTI DI GESTIONE FAUNISTICA E ATTIVITÀ DI DIVULGAZIONE SCIENTIFICA

Nel Corso del 2021 si valuterà l'opportunità e/o necessità di proseguire con le attività connesse ai diversi progetti di gestione faunistica avviati nell'anno 2019 e nel 2020:

- *"Monitoraggio della fauna selvatica nel Parco Nazionale della Sila mediante l'utilizzo di foto trappole"*, a cura C.I.P.R. - (Comitato Italiano per la Protezione degli uccelli Rapaci);
- *WOLFNET SILA-Misure coordinate per la tutela del lupo nel Parco Nazionale della Sila*, a cura di Legambiente;

Si continuerà a lavorare in stretta collaborazione con il Museo di Storia Naturale della Calabria e Orto Botanico, con il DiBEST (Dipartimento di Biologia, Ecologia e Scienze della Terra) e con altri Dipartimenti dell'UNICAL, nonché con altri Istituti e Centri di Ricerca regionali e nazionali per l'organizzazione di convegni e seminari incentrati sugli aspetti conservazionistici, di ricerca e di gestione della Biodiversità nel territorio del Parco e della Riserva Area MaB Sila.

PROGRAMMI POR ED ALTRE FONTI DI FINANZIAMENTO

Nel 2021 si darà seguito, nell'ambito delle attività coordinate dall'Ufficio di Piano, alle procedure amministrative volte alla realizzazione del progetto ammesso a finanziamento nell'ambito del bando POR Calabria FESR-FSE 2014-2020. Piano di Azione - Azione 6.5.A1 - Sub-Azione 2, *"Conservare, ripristinare e tutelare gli habitat e le specie della Rete Natura 2000"*, anche per conto della Fondazione MAB Sila:

- 1.1 Realizzazione e gestione di un'area faunistica e ripristino dell'area umida (stagno) in Località Mellaro di Casali del Manco (CS) (**progetto finanziato**).

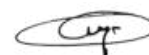
Nel 2021 sarà concretizzato il progetto individuale, dal titolo *"A scuola nel Parco: scopri, ama e proteggi il tuo territorio"* (cfr. paragrafo 2.2.3), rivolto alle scuole del primo ciclo dell'istruzione, volto a promuovere l'educazione ambientale quale componente dell'attività didattica, finalizzata a sensibilizzare i più piccoli verso le problematiche legate alla tutela dell'ambiente. I destinatari saranno alunni della Scuola Primaria (prima, seconda e terza classe) di Istituti Scolastici con Sedi nei 9 Comuni facenti parte della Comunità del Parco e nei Comuni di Campana e Pietrafitta, ricadenti nella Riserva Area MaB "Sila" UNESCO, ricompresi nell'area *APTR 12 LA SILA E LA PRESILA COSENTINA*. (**progetto finanziato**).

Si attendono per il 2021 gli esiti della partecipazione dell'Ente:

1. al Bando *"Interreg V-B Adriatic- Ionian Programme – ADRION 2014 -2020 - INTERREG ADRION 2nd call for proposals for Priority Axis 2: Sustainable region. Specific Objective 2.1: Promote the sustainable valorization and preservation of natural and cultural assets as growth assets in the Adriatic-Ionian area"*, come capofila del progetto *"Conscious Tourism for the Sustainable Development of the pristine ADRION area"*, con acronimo "CT4SD", coinvolgente i seguenti 7 partners nazionali ed internazionali:

- Tuscan-Emilian Apennine National Park - Italy
- Olympus National Park Management Agency – Greece
- Local development agency PINS – Croatia
- University of Maribor Faculty of Agriculture and Life Sciences – Slovenia
- Soča Valley Development Centre – Slovenia
- NERDA - Regional Development Agency for the North-East BiH – Bosnia and Herzegovina
- Turistička organizacija Bijelo Polje - Montenegro

2. al Bando LIFE 2018, in qualità di partner del progetto avente capofila Legambiente onlus denominato *"Nature is LIFE: strategic communication based on corevalues of Natura 2000"*.



GUIDE DEL PARCO NAZIONALE DELLA SILA

Nel 2021 l'Ente Parco intende proseguire con la costante collaborazione avviata e concretizzata nel 2018 con le Guide Ufficiali, che saranno coinvolte, anche attraverso l'Associazione delle Guide Ufficiali del Parco, con la quale si è sottoscritta apposito Protocollo d'Intesa nel mese di luglio 2020, in progetti di promozione e divulgazione dell'area protetta ed anche in quelli inerenti la tutela e conservazione della Biodiversità.

Le Guide avranno un attivo coinvolgimento in progetti di educazione ambientale, nei bandi di incentivazione al turismo scolastico, dei diversamente abili e degli anziani, nella partecipazione dell'Ente a Fiere e eventi sia in Calabria che fuori regione e, come sopra detto, inoltre, in progetti volti alla conservazione e tutela della Biodiversità finanziati direttamente dall'Ente o con Fondi POR ed altre fonti di finanziamento.

Si valuterà se dare ulteriore corso al Protocollo d'intesa con AIGAE "*Associazione Italiana Guide Ambientali Escursionistiche*", con il coinvolgimento attivo anche dell'*Associazione delle Guide Ufficiali del Parco*, per la concretizzazione dei progetti:

a) prime linee guida per l'interpretazione ambientale e culturale del Parco (attività preliminare di Heritage Planning coerente con il Piano del Parco), utile alla valorizzazione del turismo ambientale, escursionistico, lento e responsabile nel territorio del Parco nazionale della Sila.

b) linee guida per la concessione del marchio del parco al fine del potenziamento delle attività di promozione turistica ed ecosostenibile del Parco.

ATTIVITÀ DI MARKETING TERRITORIALE E TURISMO

L'Ente Parco nel 2021 si impegnerà, con il solito spirito di servizio e collaborazione con la Comunità del Parco, gli operatori locali ed il Coordinamento Federparchi, ad affrontare nuovi progetti ed opportunità per la conservazione e tutela ambientale, nonché per lo sviluppo dal basso sia da un punto di vista sociale che economico del territorio tutto e della popolazione residente allo scopo di implementare attività sostenibili e la diffusione di buone pratiche.

Compatibilmente con le risorse disponibili si cercherà di concretizzare progetti di turismo sostenibile, si parteciperà a manifestazioni di carattere locale, nazionale ed internazionale che abbiano la finalità di promuovere l'Area Protetta e le sue peculiarità.

Si migliorerà l'offerta on line dei servizi turistici anche attraverso la creazione di reti con altri Parchi Naturali, in Italia ed all'estero, implementando o almeno riproponendo le attività programmate da Federparchi.

Si cercherà di aggiornare e/o migliorare il materiale divulgativo e materiale tematico da poter utilizzare anche nelle specifiche manifestazioni di settore (turismo per anziani, turismo per bambini, turismo accessibile, turismo per escursionisti a piedi, a cavallo, in mountain bike, turismo montano ed invernale), cercando di incentivare il territorio nella creazione di servizi lungo i principali itinerari turistici del Parco. Si cercherà di favorire la sottoscrizione di accordi con Associazioni, Enti o Federazioni che possano cooperare a tal proposito. Si tenterà inoltre di divulgare una "carta dei servizi" che possa essere di immediata utilità ai visitatori.

Si intensificherà l'attività di promozione del territorio attraverso il miglioramento del sito internet dell'Ente, delle newsletter periodiche e l'utilizzo costante dei Social networks (Facebook, Twitter, Instagram etc).

Si parteciperà, come esplicitato al punto 3.2.9 in collaborazione con le Guide del Parco, a fiere di settore, campagne di sensibilizzazione dei cittadini ed attività di educazione ambientale (laboratori ludico-didattici, spettacoli ed altri eventi).

Si cercherà di rafforzare le reti di impresa attraverso la collaborazione con i GAL e la diffusione di buone pratiche, come enunciato dalla CETS, che possano concretizzarsi nella creazione di "Bio distretti", della promozione del biologico in genere, anche attraverso la

partecipazione a manifestazioni fieristiche di settore, collaborando all'uopo con le Associazioni di settore calabresi.

Si sosterranno altresì le attività di promozione a supporto dell'allevamento delle razze autoctone da pascolo ovvero di ovi-caprini e di vacche di razza podolica. Si ritiene possa essere utile, infatti, la concertazione di attività con l'Associazione degli Allevatori Calabresi, al fine di favorire la pratica delle tradizionali transumanze, di incentivare il ruolo degli allevatori quali "sentinelle" sul territorio al fine di poter prevenire gli incendi e per la risoluzione di problematiche paesaggistiche quale l'utilizzo di idonee recinzioni per i pascoli.

Anche per l'anno 2021, al fine di dare un qualificato contributo ed impulso all'offerta culturale, ci si ripropone di incentivare, in sinergia con altre istituzioni (Regione, Province, Comuni interessati, GAL, Associazioni etc.), le manifestazioni che si ripropongono in Sila così da poter dare loro anche la giusta visibilità attraverso i nostri canali (sito internet, newsletter e la distribuzione di materiale divulgativo).

Come preannunciato dai rappresentanti regionali dell'AGESCI, con i quali si sono già tenuti diversi incontri già a fine anno 2019/inizio 2020, si intende realizzare in Sila, di preciso nel territorio di Lorica, un importante e significativo evento: il "Raduno Regionale Scout 2021", per il quale è prevista la presenza, nel periodo a cavallo tra la fine di luglio ed i primi di agosto, di numerosissimi partecipanti ed accompagnatori. Si confida nel superamento, o quantomeno nel miglioramento, dell'attuale stato di emergenza per poter effettivamente realizzare l'importante evento, coadiuvando fattivamente l'AGESCI, sia in termini economici che di supporto logistico/organizzativo, anche con l'opportuno supporto da parte dei Comuni interessati e della Regione Calabria.

Compatibilmente con la collaborazione che vorranno e potranno fornire altri enti ed associazioni operanti sul territorio, si cercherà di redigere un "Calendario degli eventi" della Sila o comunque di collaborare per la promozione e la diffusione delle attività territoriali attraverso i propri canali informativi.

Nel limite delle nuove condizioni economiche, si cercherà di riconfermare la partecipazione a manifestazioni, convegni, eventi e press tour realizzati negli anni scorsi e, soprattutto, di avviare innovative ed originali attività in sinergia con gli altri attori territoriali e gli *stakeholders*, volte a promuovere e diffondere "buone pratiche".

Fermo restando quanto appena detto, sono riportate in allegato tecnico, a titolo esemplificativo, le principali manifestazioni a cui si cercherà di partecipare e/o dare un contributo organizzativo/promozionale.

I capitoli individuati per le predette manifestazioni, e contenenti la copertura finanziaria, sono quelli rispettivamente indicati nelle tabelle allegate al predetto allegato tecnico. Sono demandati alla Direzione tutti gli atti connessi e conseguenti.

ATTIVITÀ DI INCENTIVAZIONE E PROMOZIONE DEL TURISMO SPORTIVO ECOSOSTENIBILE

Si propone per il 2021 di incentivare e sostenere progetti eco-compatibili ed ecosostenibili che favoriscano il contatto con la natura attraverso la pratica di discipline sportive individuali e/o di squadra da svolgersi all'aria aperta, sia a livello amatoriale che agonistico, nelle diverse stagioni dell'anno (tra cui nuoto in acque libere, *triathlon*, canottaggio, *mountain bike*, *fat bike*, *trail running*, *orienteering*, sci di fondo).

La salubrità dei luoghi, la conformazione orografica del territorio, la presenza di ampi bacini lacustri balneabili e navigabili, seppur con le apposite prescrizioni e/o autorizzazioni, la presenza di una estesa rete sentieristica e la creazione della "ciclovia" in avanzata fase di realizzazione rendono l'altopiano silano meta elettiva per la diffusione e l'incentivazione di forme di turismo sportivo, che farebbero registrare presenze oltre agli atleti impegnati nelle competizioni

Il capitolo di spesa individuato è il 5160 contenente la copertura finanziaria necessaria. Sono demandati alla Direzione tutti gli atti connessi e conseguenti. Si rimanda all'allegato tecnico del presente Bilancio.

PROGETTO ITINE_RARI

Nel 2021 si continuerà a collaborare con l'Arcidiocesi di Crotone e Santa Severina, Confindustria Crotone e Confcommercio Crotone per la prosecuzione del progetto "ITINE-RARI", giusta intesa istituzionale approvata con Deliberazione del Presidente n. 4 del 25.02.2014, ritualmente ratificata dal Consiglio Direttivo ed approvata dal MATTM.

Si cercherà di coinvolgere anche i Comuni coinvolti per un possibile cofinanziamento.

Il capitolo di spesa individuato è il 5120 contenente la copertura finanziaria necessaria. Sono demandati alla Direzione tutti gli atti connessi e conseguenti. Si rimanda all'allegato tecnico del presente Bilancio.

CARTA EUROPEA PER IL TURISMO SOSTENIBILE NELLE AREE PROTETTE (C.E.T.S.).

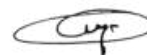
Per l'anno 2021, per quanto riguarda la prosecuzione del percorso connesso alla CETS, si riproporranno:

- l'organizzazione di forum;
- il rafforzamento delle attività svolte;
- la sottoscrizione di un Accordo d'Area finalizzato all'adesione ad una politica territoriale eco-compatibile secondo i principi della C.E.T.S da parte degli operatori e degli enti locali con la formulazione di progetti che mirino allo sviluppo di economie turistiche sostenibili.

Si cercherà inoltre di realizzare le seguenti attività:

1. offerta di esperienze di alta qualità (indagine presso i visitatori per conoscere aspettative e livelli di soddisfazione, sentieristica, segnaletica, ecc.);
2. protezione e valorizzazione del patrimonio naturalistico (tramite gli strumenti di programmazione del Parco – Piano, Regolamento e Piano Pluriennale);
3. partnership con altri soggetti (convenzioni, protocolli, turismo accessibile, ecc.);
4. servizi e fruibilità dei Musei del Parco;
5. educazione e consapevolezza ambientale, progetti che riguardano la tutela della biodiversità;
6. attività di comunicazione, pubblicazioni, press tour ecc.;
7. mantenimento della certificazione ambientale secondo la norma UNI- EN -ISO 14001;
8. attività di formazione orientata agli operatori in concertazione con gli Enti Locali;
9. incontri tematici sulle azioni strategiche del piano che il Parco adotterà;
10. sottoscrizione di accordi d'Area al fine di concedere l'uso della certificazione CETS;
11. attività di stimolo agli aderenti al processo affinché le buone pratiche vengano realmente attuate;
12. attività di formazione delle Aziende, scambio di competenze tra le aree protette, eventualmente gadget e/o materiale promozionale per le strutture aderenti al processo della seconda fase;
13. azioni finalizzate a diffondere conoscenza e consapevolezza del Parco;
14. azioni volte alla mobilità lenta e sostenibile ed alle attività come una palestra a cielo aperto.

Nel 2021, al fine di garantire il corretto funzionamento del Forum e tentare di avviare la Fase II della Carta, come peraltro suggerito e richiesto dalla Valutatrice Europarc Monica Herrera Pavia in occasione della verifica effettuata in giugno 2018, ci si avvarrà del supporto di "Destinazione Silda", Rete d'Imprese con la quale si è di all'uopo di recente siglato apposito Protocollo d'Intesa.



CONCORSI NATURALISTICI

Nel 2021 si intende tentare di riproporre, compatibilmente con le disponibilità di personale e finanziarie, nonché tenendo conto dell'andamento degli scorsi anni, le seguenti attività promozionali del Parco:

- 1.3 Concorso “*Balcone fiorito*”, una iniziativa che attraverso l’arte della composizione floreale e decorativa, dia visibilità al Parco e che concorra alla diffusione di una cultura ambientale.
- 1.4 “*Concorso Fotografico Parco Nazionale della Sila*” aperta a tutti i fotografi esperti e/o dilettanti di qualsiasi nazionalità. Un’iniziativa che concorra a valorizzare le realtà dell’area protetta e che possa trovare nella bellezza e delicatezza dei luoghi l’elemento di coesione e la risorsa chiave del suo sviluppo attraverso l’arte della fotografia, dando visibilità sia ad appassionati che a professionisti del settore che possono, attraverso le loro opere.

REALIZZAZIONE E RIORDINO RETE DI VENDITA DI GADGETS DEL PARCO

Il Parco ha realizzato, tramite acquisizione su MEPA i propri nuovi gadget per la vendita anche on-line, il conto vendita e la distribuzione in occasione delle manifestazioni cui parteciperà.

Nel corso del 2018 si è provveduto a rimpinguare le scorte, attualmente pressoché esaurite.

Nel 2021 sarà necessario provvedere a nuova gara su MEPA per il riassortimento e l’acquisto di nuovi gadgets personalizzati.

Sarebbe auspicabile altresì avviare un avviso pubblico per reperire anche oggetti dell’artigianato locale da inserire negli attuali e futuri canali di vendita dell’Ente, al fine di promuovere lo sviluppo ed il recupero di attività legate alle tradizioni silane.

Si procederà anche al riordino ed al miglioramento della gestione della rete di vendita della linea di gadget e delle pubblicazioni dell’Ente, al fine di ottimizzare il servizio e renderlo più facilmente fruibile al visitatore/acquirente.

INDAGINI CONOSCITIVE DEL PARCO

Ci si propone di realizzare, anche per l’anno 2021, una o più indagini del territorio con particolare attenzione all’elaborazione di questionari di gradimento dei turisti.

SERVIZIO "PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE, TUTELA E SVILUPPO"

INTERVENTI SU STRUTTURE IN USO ALL'ENTE PARCO

Centro Visita Cupone

Si procederà pertanto alla consegna dell'opificio al Reparto Stesso.

Centro Visita di Trepidò - Cotronei

Pertanto si procederà ad un nuovo Bando di gara per l'individuazione di un nuovo affidatario.

Sede del Parco Nazionale della Sila (Lorica)

Riqualificazione energetica – ambientale dell'edificio in uso ufficio sede legale ed amministrativa dell'Ente Parco Nazionale della Sila in edificio a energia quasi zero nZEB. - Si procederà con l'individuazione del Professionista/Società di progettazione/ATP e quindi con l'affidamento dell'incarico e con i successivi procedimenti sino all'appalto delle opere.

Manutenzione della Sede:

Saranno rese operative le n. 2 stanze del Corpo B ad uso Foresteria prevalentemente dei dipendenti

Ampliamento del corpo A della Sede del Parco

Si procederà ad affidare i lavori entro la fine dell'anno ed il loro completamento.

Adempimenti DVR - Adeguamento locali autorimessa.

Si procederà ad affidare i lavori entro la fine dell'anno per l'*Adeguamento dei locali dell'autorimessa/archivio.*

INTERVENTI SUL TERRITORIO REALIZZATI DIRETTAMENTE DALL'ENTE PARCO

1. Finanziamento relativo annuità 2019: Bando – Fonti rinnovabili, risparmio energetico e mobilità sostenibile nelle Aree Naturali Protette – Ente Parco Nazionale della Sila del MATTM – Direzione Generale per lo sviluppo sostenibile il clima e l'energia:

Riqualificazione energetica – ambientale dell'edificio in uso ufficio sede legale ed amministrativa dell'Ente Parco Nazionale della Sila in edificio a energia quasi zero nZEB;

- a. *Trasformazione in edificio nZEB dell'ex scuola elementare (già sede della Stazione dei Carabinieri PN Sila – Lorica) da adibire a Sede del Reparto dei Carabinieri PN Sila;*
- b. *Efficientamento energetico Punto informativo del Parco Nazionale della Sila – Centro Visita Garcea;*
- c. *Efficientamento energetico Museo della Civiltà Agrosilvopastorale, delle arti e delle Tradizioni del Parco Nazionale della Sila;*
- d. *Pista Ciclabile del Lago Arvo;*
- e. *Previsione e prevenzione del fenomeno degli incendi a tutela di specie ed habitat di cui alle direttive europee Habitat e Uccelli (det. n. 340 del 06/08/2020)*

Si procederà con l'individuazione del Professionista/Società di progettazione/ATP e quindi con l'affidamento dell'incarico e con i successivi procedimenti sino all'appalto delle opere.

2. Finanziamento relativo annualità 2020: Bando – Fonti rinnovabili, risparmio energetico e mobilità sostenibile nelle Aree Naturali Protette – Ente Parco Nazionale della Sila del MATTM – Direzione Generale per lo sviluppo sostenibile il clima e l'energia.

In attesa dell'approvazione degli interventi proposti e quindi del Decreto di assegnazione delle somme da parte del MATTM, si procederà alla Variazione di

Bilancio in Entrata ed alla modifica del Triennale dei Lavori Pubblici, quindi all'individuazione dei progettisti.

INTERVENTI REALIZZATI FINANZIATI AI COMUNI

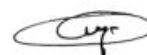
Riqualficazione ambientale e valorizzazione del Patrimonio esistente

Programmazione anni precedenti al 2020:

1. Comune di **Aprigliano (CS)**: *Prolungamento passeggiata panoramica Lago Lorica e realizzazione di un impianto di fitodepurazione nel villaggio rurale di Baracchella* – a conclusione degli interventi verranno accreditate, previo sopralluogo, le somme all'Amministrazione comunale;
2. Comune di **Longobucco (CS)**: *Sentiero delle miniere* - in attesa di rendicontazione da parte dell'Amministrazione Comunale, seguirà sopralluogo e con conseguente accreditamento delle somme finanziate da parte dell'Ente Parco;
3. **Parrocchia San Francesco alla Verna**: Recupero della Cappella ubicata a Botte Donato - A breve verrà avviata la procedura per la fornitura e messa in opera del sistema “ *Platform Frame*”, utilizzato molto nelle costruzioni in legno per la sostituzione della struttura principale (telaio). Si valuterà, visto l'ubicazione dell'intervento sulla vetta più alta del Parco N. della Sila a 1.800,00 mt circa, se iniziare i lavori o posticiparli alla prossima primavera inoltrata;
4. Cofinanziamento al comune di **San Giovanni in Fiore (CS)** per la riqualficazione dell'area *pic nic* esistente in loc. *Parco Comunale* - a conclusione degli interventi verranno accreditate, previo sopralluogo, le somme all'Amministrazione comunale;
5. cofinanziamento per il *Potenziamento dell'area attrezzata Chalet del Parco* in località **Villaggio Racise** nel Comune di **Taverna (CZ)** del Parco Nazionale della Sila, in merito alla Realizzazione di tettoia esterna in legno - a conclusione degli interventi verranno accreditate, previo sopralluogo, le somme all'Amministrazione comunale;
6. *Manutenzione straordinaria del Museo di Albi (CZ)* in comodato d'uso all'Ente Parco - a conclusione degli interventi verranno accreditate, previo sopralluogo, le somme all'Amministrazione comunale;
7. *Riqualficazione delle piste sci di fondo in località Carlomagno* da realizzare in loc. Carlomagno del comune di San Giovanni in Fiore (CS) – **Associazione Sci Club Montenero** - a conclusione degli interventi verranno accreditate, previo sopralluogo, le somme all'Amministrazione comunale;
8. *Progetto Pilota di video-sorveglianza per l'AIB e per la lotta all'abbandono dei rifiuti nel comune di Savelli (Kr)* – a conclusione degli interventi verranno accreditate, previo sopralluogo, le somme all'Amministrazione comunale;
9. *Riqualficazione aree verdi del comune di Longobucco (CS) nel Parco Nazionale della Sila* –il Comune dovrà dar corso ai lavori;
10. *Valorizzazione dei Sentieri della transumanza*” **Associazione Regionali Allevatori Calabria** - da stipulare convenzione;
11. *Rete wireless, su esistenti tralicci del Parco della Sila relativo al territorio della Sila Piccola*: progetto diviso in tre trincee – Capofila dei Comuni **Zagarise (CZ)** - Da finanziare ulteriori due step per il completamento del progetto;

Programmazione Bilancio anno 2020 e variazioni

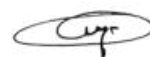
12. *Progetto Pilota per la lotta all'abbandono dei rifiuti nel Parco della Sila e specificatamente nell'area del Cupone* al **Comune di Spezzano della Sila (CS)**: a conclusione degli interventi verranno accreditate, previo sopralluogo, le somme all'Amministrazione comunale;
13. *Promozione del Parco in occasione della tappa di Camigliatello Silano - Giro d'Italia 2020* al **Comune di Spezzano della Sila (CS)**: a conclusione degli interventi verranno accreditate, previo sopralluogo, le somme all'Amministrazione comunale;



14. *Realizzazione di aree attrezzate nel comune di **Celico (CS)** ricadenti nel Parco della Sila ed in area MABSila:* a conclusione degli interventi verranno accreditate, previo sopralluogo, le somme all'Amministrazione comunale;
15. *Riqualificazione ambientale del comprensorio di **Lorica** ricadente nei comuni **San Giovanni in Fiore e Casali del Manco**:* a conclusione degli interventi verranno accreditate, previo sopralluogo, le somme all'Amministrazione comunale;
16. *Ampliamento e ammodernamento del museo civico di storia naturale "Padre Reginaldo Tonin" di **Mesoraca (kr)**- Associazione **la Maruca**:* a conclusione degli interventi verranno accreditate, previo sopralluogo, le somme all'Amministrazione comunale;
17. *Estensione del progetto PRISMA al territorio calabrese e realizzazione di interventi rivolti all'astronomia nel **Comune di Savelli (Kr)*** – a conclusione degli interventi verranno accreditate, previo sopralluogo, le somme all'Amministrazione comunale;
18. *Riqualificazione località **Marrata** – area pic-nic e alberi di castagno secolari in comune di **Petilia Policastro (KR)**:* a conclusione degli interventi verranno accreditate, previo sopralluogo, le somme all'Amministrazione comunale;
19. *Riqualificazione urbana con annessa **Porta del Parco** in comune di **Albi (CZ)**:* a conclusione degli interventi verranno accreditate, previo sopralluogo, le somme all'Amministrazione comunale;
20. *Realizzazione di postazione elisoccorso polivalente in loc. **Malarotta** (proprietà **ARSAC**) in comune di **Spezzano della Sila (CS)*** – sarà stipulata la convenzione regolante i rapporti tra l'Ente Parco ed il Beneficiario che dovrà dare avvio alla progettazione da parte
21. *Completamento e potenziamento isole di prossimità per progetto pilota raccolta differenziata in loc. **Trepidò** – **Comune di Cotronei (KR)**:* sarà stipulata la convenzione regolante i rapporti tra l'Ente Parco ed il Beneficiario che dovrà dare avvio alla progettazione da parte
22. *Valorizzazione attrattori turistici – culturali del comune di **Acri (CS)**:* sarà stipulata la convenzione regolante i rapporti tra l'Ente Parco ed il Beneficiario che dovrà dare avvio alla progettazione da parte
23. *Cofinanziamento per la **Realizzazione del Parco Urbano della Biodiversità della Presila catanzarese – Porta Parco** – Comune di **Zagarise (CZ)**:* sarà stipulata la convenzione regolante i rapporti tra l'Ente Parco ed il Beneficiario che dovrà dare avvio alla progettazione da parte
24. *Cofinanziamento per la **Riqualificazione del laghetto collinare ed area attrezzata in loc. Fratta e interventi di recupero aree degradate in aree verde pubblico** – Comune di **Mesoraca (KR)**:* sarà stipulata la convenzione regolante i rapporti tra l'Ente Parco ed il Beneficiario che dovrà dare avvio alla progettazione da parte
25. *Recupero aree degradate nei comuni il cui centro abitato ricade all'interno del Parco Nazionale della Sila – **Longobucco (CS), Albi (CZ) e Zagarise (CZ)**:* sarà stipulata la convenzione regolante i rapporti tra l'Ente Parco ed il Beneficiario che dovrà dare avvio alla progettazione da parte
26. *Cofinanziamento per la **Riqualificazione dell'area degradata di Via Scalise a verde pubblico** in comune di **Sersale (CZ)**:* sarà stipulata la convenzione regolante i rapporti tra l'Ente Parco ed il Beneficiario che dovrà dare avvio alla progettazione da parte
27. *Cofinanziamento per il **Ripristino e riqualificazione Area Laghetto Collinare con area pi-nic** - Comune di **Magisano (CZ)**:* sarà stipulata la convenzione regolante i rapporti tra l'Ente Parco ed il Beneficiario che dovrà dare avvio alla progettazione da parte
28. *Finanziamento per la **Riqualificazione area degradata per area verde pubblico** - **Comune di Longobucco (CS)**:* sarà stipulata la convenzione regolante i rapporti tra l'Ente Parco ed il Beneficiario che dovrà dare avvio alla progettazione da parte

Aree attrezzate e simili

Con la III Variazione di Bilancio approvata con deliberazione del Consiglio Direttivo n. 17



del 15.09.2020 è stata inserita una ulteriore somma per il completamento dell'Intervento, pertanto si darà corso all'affidamento della progettazione ed all'avvio delle procedure di gara

PROGRAMMI POR ED ALTRE FONTI DI FINANZIAMENTO

POR Calabria FESR/FSE 2014/2020 OT6 Azione 6.5.A1, sub az. 1: Realizzazione dell'operazione denominata "monitoraggio sic terrestri in aree protette":

Con decreto registrato al "Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria" n. 9268 del 11/09/2020 avente ad oggetto: POR CALABRIA FESR FSE 2014-2020. PIANO DI AZIONE -ASSE 6- TUTELA E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO AMBIENTALE CULTURALE: AZIONE 6.5.A.1 SUB AZIONE 1 PROGETTO MONITORAGGIO SIC TERRESTRI IN AREE PROTETTE - CONVENZIONI REP. N. 1069, 1288, 1307, 1334 E 1433 DEL 2017- APPROVAZIONE PROROGA SCADENZA CONVENZIONE è stata prorogata al 30.11.2021 le Convenzioni tra l'Ente Regionale e l'Ente Parco pertanto si darà corso al monitoraggio.

POR Calabria FESR/FSE 2014/2020 Azione 6.6.1 sub Az. 2 *Recupero e realizzazione di infrastrutture e strutture per migliorare la fruizione del patrimonio ambientale regionale – Sentiero Calabria e Sentieristica Calabria*, per la quale il Capofila è l'E.P.N. Aspromonte:

Per la **Sentieristica dei Parchi** si è proceduto a:

- a. *Info Point Lorica* – Si procederà all'affidamento della progettazione ed all'avvio delle procedure di gara per i lavori;
- b. *Info Point Trepidò* – Si procederà all'affidamento della progettazione ed all'avvio delle procedure di gara per i lavori;
- c. *Manutenzione ordinaria e straordinaria del Bivacco in località Macchialonga del Comune di Casali del Manco (CS)*: Si procederà all'avvio delle procedure di gara per i lavori;
- d. *Ristrutturazione edilizia per la realizzazione di un' Info-point - "Sila Piccola con annessa Casa dell'escursionista*, in località Villaggio Racise del Comune di Taverna (CZ): entro la fine dell'anno verranno ultimati i lavori;
- e. *Ristrutturazione Casa dell'escursionista -Sila Grande* nel Villaggio turistico di Lorica del Comune di San Casali del Manco (CS): Si procederà all'avvio dei lavori;
- f. *Cammini di Cammino San Francesco di Paola, Cammino Gioacchino da Fiore, Cammino Unesco e Cammino del Marchesato*: Si procederà all'avvio dei lavori;

Si procederà, inoltre, ad una richiesta di rimodulazione, già concordata, degli interventi da eseguire da presentare alla Regione Calabria per la relativa approvazione.

2. POR Calabria FESR/FSE 2014/2020 Azione Piano di Azione **6.6.1 sub Az. 3** Realizzazione di una rete di piste ciclabili e di strutture ad esse connesse finalizzata all'incentivazione della mobilità sostenibile e del cicloturismo – **Ciclovie dei Parchi e ciclovie complementare**, per la quale il Capofila l'E.P.N. Pollino:

a. **Area Nord (Sila Grande e Greca e Area MabSila)**

- Ciclovie dei Parchi Area Nord - Strada Ramundo – Cagno: intervento sospeso per procedura presso TAR Calabria, si darà corso ai lavori una volta che il TAR si sarà espresso;
- Ciclovie dei Parchi Area Nord - Sculca- Pino Collito – Pedace: entro la fine dell'anno verranno ultimati i lavori;
- Ciclovie dei Parchi Area Nord - Strada delle Vette – Sculca: entro la fine dell'anno verranno ultimati i lavori;

- Ciclovía dei Parchi Area Nord - Strada Germano Pettinascura: Si procederà all'avvio dei lavori;
 - Ciclovía dei Parchi Area Nord – Cozzolini – Camigliati - Collelungo: entro la fine dell'anno verranno ultimati i lavori;
- b. Area Sud (Sila *Piccola*, Marchesato e Area Mab Sila)**
- Ciclovía dei Parchi Area Sud – Bivio Buturo, Tirivolo, B.vio Petronà/Fratta e Scozzafava: entro la fine dell'anno verranno ultimati i lavori;
 - Ciclovía dei Parchi Area Sud – Scozzafava – Manulata: entro la fine dell'anno verranno ultimati i lavori;
 - Ciclovía dei Parchi Area Sud - Ciricilla – Buturo, Carrozzino - Zagarise: Si procederà all'avvio dei lavori;
 - Ciclovía dei Parchi Area Sud – Tirivolo – Caserma Gariglione – V.ggio Principe: Si procederà all'avvio dei lavori;
- c) Area Ovest (Sila *Grande*, Sila *Piccola*, Marchesato Crotonese e Area Mab Sila)**
- Ciclovía dei Parchi Area Ovest Croce Parrilla – Savelli – Verzino – Cerenzia – Caccuri - S. Rania - Cotronei: - entro la fine dell'anno verranno ultimati i lavori;
 - Ciclovía dei Parchi Area Ovest (Sud): Cotronei – Villaggio Trepidò: Si procederà all'avvio dei lavori;
3. **POR Calabria FESR-FSE 2014-2020. Piano di Azione - Azione 6.5.A1 -Sub-Azione 2**, “Conservare, ripristinare e tutelare gli habitat e le specie della Rete Natura 2000” sono stati **FINANZIATI** i seguenti progetti:
4. Realizzazione del Centro Recupero Animali Selvatici del PNS – II Lotto : entro la fine dell'anno verranno ultimati i lavori;
 5. Realizzazione e gestione di un'area faunistica e ripristino dell'area umida (stagno) in Località Mellaro di Casale del Manco (CS): entro la fine dell'anno verranno ultimati i lavori;

SORVEGLIANZA DEL COORDINAMENTO TERRITORIALE PER L'AMBIENTE DEL PARCO NAZIONALE DELLA SILA

Per l'attività di vigilanza l'Ente Parco si avvale del *Raggruppamento Carabinieri Parchi – Reparto Carabinieri P.N. Sila*, ex comma 2 dell'art. 10, *Vigilanza e sorveglianza*, dell'allegato A al D.P.R. 14.11.2002. Per come previsto l'iter istruttorio in parte è stato svolto direttamente dal personale del Reparto (disciplinari di gara) in modo da rendere efficiente ed efficace il procedimento amministrativo. Si è dato corso alle richieste pervenute nei limiti della spesa prevista.

Per l'utilizzo di ulteriori fondi, a disposizione dell'Ente Parco, è stata redatta apposita convenzione al fine di effettuare interventi sulle sedi del Reparto e l'acquisto di mobili per favorire l'accasermamento dei nuovi forestali assegnati.

Nell'anno 2021 si dovranno consolidare le attività sopra esposte ma, soprattutto, si dovrà intensificare l'attività formativa per i militari del Reparto e delle Stazioni, particolarmente per i militari di nuova assegnazione che andranno formati sulle attività proprie dei carabinieri forestali, sulla morfologia del territorio ricadente nel Parco Nazionale della Sila, sulla gestione delle acque dei laghi e dei torrenti presenti nel Parco, sulle procedure per l'accertamento dei danni da fauna, sulla fauna e sulla flora presente nel territorio Parco.

In merito al rischio biologico, sarà importante nell'anno 2021 provvedere ad una formazione specifica per i militari in merito alla gestione di situazioni quali ritrovamento, ad esempio, di

carcasse di animali morti; naturalmente dovranno essere fornite attrezzature adatte per l'attività descritta.

Al fine di poter sorvegliare il territorio anche nei periodi invernali e, comunque incentivare la sorveglianza del territorio a piedi, dovranno essere forniti a tutte le stazioni le racchette da neve e bastoncini nonché zaini leggeri per il trasporto di attrezzature e scarponi adatti per la montagna.

Nel 2021 si dovranno verificare i lavori effettuati alla sede del Reparto ed effettuare quelli necessari per il definitivo adeguamento della sede al D.Lgs. 81/2008 nonché ad un rinnovo delle attrezzature informatiche obsolete.

MIGLIORAMENTO E IMPLEMENTAZIONE DI SISTEMI HARDWARE E SOFTWARE

METODOLOGIA PER LA DEFINIZIONE DELLA GEOGRAFIA DEGLI HABITAT

A seguito della grandissima mole di dati acquisiti con il progetto **POR Calabria FESR/FSE 2014/2020 OT6 Azione 6.5.A1, sub az. 1:** Realizzazione dell'operazione denominata "*monitoraggio sic terrestri in aree protette*" verrà rivisitato l'approccio metodologico per la realizzazione della cartografia degli habitat per la rete Natura 2000 per ogni ZSC/SIC ricadenti nel Parco e nell'area MAB. Si definiranno le nuove unità territoriali di paesaggio individuando porzioni di territorio caratterizzate da un'omogeneità interna dal punto di vista fisiografico e vegetazionale, distinguibile dalle unità circostanti. L'individuazione delle unità ambientali omogenee costituisce la fase propedeutica all'attività di monitoraggio effettuate "in campo" con cui si sono verificate le caratteristiche dei siti monitorati i cui risultati saranno presi in considerazione nella definizione e nella mappatura delle Unità Territoriali di Paesaggio, tra le molteplici caratteristiche che possono essere associate al territorio, si sceglieranno quelle che determinano la fisionomia del sistema ambientale, direttamente osservate alla scala di indagine e spazialmente determinate. Si rende necessario pertanto "professionalizzare" il personale che gestisce in HOUSE il Sistema Informativo Territoriale del Parco, svolgendo appositi corsi formativi avanzati sul software acquistato (*ArcGIS: Spatial Analyst e 3D Analyst*).

Per standardizzare quanto più possibile, le procedure atte ad adempiere a quanto disposto in materia di trasparenza e anticorruzione dalla legislazione vigente, si rende necessario ed opportuno aggiornare alle nuove disposizioni dell'ANAC sul formato dati dei tracciati XML e i servizi già previsti dal software "Glasnost" in dotazione ai dipendenti del Parco, prevedendo ulteriori procedure di digitalizzazione ed archiviazione dei flussi documentali afferenti le procedure in materia di affidamento di lavori, servizi e forniture, nonché della messa in relazione delle stesse, riportando anche le dotazioni finanziarie di bilancio, per favorire un monitoraggio puntuale sulla capacità di spesa delle strutture individuate dalla Direzione negli atti di organizzazione dell'Ente Parco.

Si realizzerà l'aggiornamento e la nuova messa in Rete il GeoPortale dell'Ente Parco su piattaforma WEB-GIS tenendo conto dei necessari adeguamenti ed interconnessioni con l'iter di approvazione del Piano del Parco e relativa procedura VAS. Si rende altresì necessaria la relativa formazione delle risorse umane dedicate a questi processi.

Mediante il S.I.T. si continuerà a redigere tutti gli atti propedeutici (popolamento dati, cartografia, elaborazioni grafiche e statistiche e gestione data base).

SERVIZIO "GESTIONE DEI SISTEMI NATURALI E TUTELA DELLA BIODIVERSITÀ"

MISURE DI CONSERVAZIONE RETE NATURA 2000

Saranno ultimate e rendicontate le azioni di Monitoraggio denominate:

1. *“Attivazione monitoraggio nei SIC (ZSC della Rete Natura 2000) del Parco Nazionale della Sila, con particolare attenzione alla vegetazione arborea igrofila ed alle praterie montane”.*
2. *“Realizzazione di un dbase naturalistico e di un db “open archive” del Parco Nazionale della Sila; realizzazione di carte della vegetazione e supporto alla cabina di regia inerente il Monitoraggio delle SIC/ZSC rientranti nel Parco e Riserva della Biosfera “Mab Sila” Unesco ed ogni altra attività dell’area protetta”.*

A seguito della nota del **MATTM – Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare**, prot. n. 31044/2019, avente ad oggetto: *“Gestione dei Siti di Interesse Comunitario/Zone Speciali di Conservazione che ricadono all’interno dei Parchi Nazionali – Finanziamento straordinario per l’attuazione delle misure di conservazione nei siti Natura 2000”*, saranno ultimate le azioni di cui alle schede degli interventi.

Inoltre, per le 41 ZSC a cui è affidata la gestione e per 3 ZPS, l’Ente ha partecipato al bando pubblico, di cui al d.d. n° 9645 del 05/08/2019, avente ad oggetto: *“PSR Calabria 2014-2020 Reg.(ue) n. 1305 del 2013 approvazione avviso pubblico per la presentazione delle domande di adesione alla misura 07 intervento 07 01 02 stesura_ aggiornamento dei piani di tutela e di gestione dei siti n. 2000 e di altre zone ad alto valore naturalistico. annualità 2019”*, al fine di redigere i piani di gestione delle predette aree. Dopo la firma della convenzione da parte della Regione Calabria saranno avviate le procedure per la redazione dei predetti piani.

Con la **LIPU** (Lega Italiana Protezione Uccelli) proseguiranno le azioni di cui al protocollo d’intesa per il *“Monitoraggio di alcune specie incluse nell’Allegato I della “Direttiva Uccelli” e delle eventuali minacce all’interno del sito Natura 2000 “Sila Grande (IT9310301)”*.

BOSCHI VETUSTI

In seguito alle indagini avviate nella primavera-estate (2013) nel territorio del parco sono state individuate 10 aree in cui il bosco ha caratteristiche di vetustà. Sono state privilegiate quelle porzioni di foresta in cui si ha un’alta concentrazione di piante vetuste (oltre i 150-200 anni) e sono stati considerati altri parametri come la dimensione degli alberi, la presenza di necromassa, l’estensione del bosco, grado di disturbo antropico e la generale funzionalità dell’ecosistema forestale. Le aree individuate possono essere considerate le porzioni di foresta vetusta più rappresentative del territorio pur non essendo le uniche aree forestali di alta naturalità nel territorio del parco, in quanto molte altre aree presentano un grado di conservazione elevato e, anche se più sporadica, presenza di individui arborei di pregio.

Le aree individuate sono anche rappresentative delle diverse tipologie forestali che caratterizzano il massiccio silano includendo aspetti di pineta, pineta mista con faggio, faggeta con abete bianco, faggeta pura, ontaneta e bosco di forra a rovere e aceri.

Nella seconda fase dell’azione di sistema, avviata con la campagna di rilevamento 2014, l’obiettivo è stato quello di utilizzare un approccio comparativo che ha preso in considerazione anche fustaie nelle quali le piante presentano diametri analoghi a quelli che tradizionalmente caratterizzano i boschi giudicati idonei al taglio – boschi maturi - che si trovano nei pressi delle aree vetuste già caratterizzate nella prima fase (2013), con le stesse caratteristiche stazionali (quota, pendenza ed esposizione), litologiche, pedologiche e vegetazionali.

Si proseguirà con il protocollo di monitoraggio comparativo che è stato applicato su tre aree, scelte anche tra le più rappresentative delle tipologie forestali più diffuse nella fascia montana della Sila: pineta, faggeta pura e faggeta mista ad Abete bianco. Per questa ragione e sulla base anche di esigenze logistiche legate all’accessibilità dei siti la scelta delle aree da monitorare è ricaduta sulla Foresta del Monte Gariglione caratterizzata da boschi di faggio e abete bianco, sulla

pineta del Vallone Cecita e sulla faggeta pura di Fondo Curto presso il Monte Gariglione. Quest'ultima area è stata proposta in aggiunta alle 10 foreste individuate nel 2013. È stato messo a punto ed avviato il protocollo di monitoraggio comparativo è stato applicato su tre aree, scelte anche tra le più rappresentative delle tipologie forestali più diffuse nella fascia montana della Sila: pineta, faggeta pura e faggeta mista ad Abete bianco. Per questa ragione e sulla base anche di esigenze logistiche legate all'accessibilità dei siti la scelta delle aree da monitorare è ricaduta sulla Foresta del Monte Gariglione caratterizzata da boschi di faggio e abete bianco, sulla pineta del Vallone Cecita e sulla faggeta pura di Fondo Curto presso il Monte Gariglione.

Proseguiranno le ricerche dendroecologiche inerenti le faggete vetuste inserite nella lista dell'European Beech Forest Network (<https://european-beech-forest.network/>) con i seguenti obiettivi:

- Caratterizzazione cronologica dello strato dominante;
- Ricostruzione della storia di crescita e del regime di disturbo;
- Risposta in termini incrementali al Global Change con particolare riferimento ai cambiamenti climatici.

Saranno investigati altri siti al fine di individuare ulteriori tipologie di boschi, in particolare faggete, aventi caratteri di vetustà. Tali ricerche sono propedeutiche per eventuale candidatura delle faggete vetuste del Parco al sito Patrimonio Mondiale Naturale *"The Ancient and Primeval Beech Forests of the Carpathians and Other Regions of Europe"*, previo parere delle autorità competenti.

A tal fine, si darà corso alle attività inerenti la *"Dendroecologia dei pini "Giganti della Sila", dei boschi di faggio e misti abete faggio e di pinete con caratteri di vetustà. Definizione di una strategia gestionale per la conservazione dei "Giganti della Sila"*.

Si tratta di una linea di ricerca condotta in stretta collaborazione e sinergia con l'**Accademia Italiana di Scienze Forestali** ed il **Dipartimento DAFNE dell'Università della Tuscia**.

BIODIVERSITÀ

Saranno ultimate le sotto elencate attività delle progettualità denominate: *"BIONETPARKS La rete delle aree protette per la tutela degli impollinatori naturali e "LEPIPARK Monitoraggio e azioni di sostegno delle popolazioni di lepidotteri in paesaggi agrari montani"*, di cui alla direttiva del MATM *"Biodiversità 2019"*.

Inoltre, con le somme messe a disposizione per il 2020, con decreto del Sig. Ministro dell'Ambiente, nell'ambito direttiva denominata: *"Capitolo 1551 interventi urgenti inerenti la tutela della Biodiversità"*, saranno poste in essere ulteriori azioni inerenti la conservazione della Biodiversità all'interno del Parco secondo le disposizioni che perverranno dal citato Dicastero.

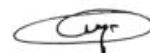
Si metteranno a bando borse di studio aventi come finalità la conservazione e tutela della biodiversità.

Proseguiranno le azioni inerenti il *"Monitoraggio Ditteri sarco-saprofagi all'interno del Parco Nazionale della Sila"* con l'**Università della Calabria**.

In collaborazione con il **Consiglio per la Ricerca in Agricoltura e l'analisi dell'Economia Agraria, Centro di Ricerca olivicoltura, frutticoltura e agrumicoltura (CREA-OFA)**, con sede in Rende, sarà ultimata la progettualità: *"REGGEROLI": Realizzazione di un campo collezione di germoplasma di olivo ad alta quota, all'interno dell'area del Parco della Sila, al fine di verificare le caratteristiche nutrizionali e salutistiche (nutraceutiche) degli oli monovarietali corrispondenti"*.

In sinergia con il **Consorzio di Tutela Patata della Sila I.G.P.** ed il **Consorzio Produttori Patate** verranno completati e divulgati i progetti denominati:

- *"Sistemi agricoli silani e tutela della Biodiversità: il "caso" del Parco nazionale della Sila (aree core e buffer della Riserva della biosfera "Mab-Sila" dell'Unesco)"*.
- *"Agrometeorologia ed agricoltura sostenibile per la riduzione dell'impatto ambientale nel comparto agricolo dell'area "Mab-Sila" dell'Unesco"*;



- *“Progetto sperimentale di protezione delle colture dalla fauna selvatica attraverso l'utilizzo di dispositivi innovativi”.*
- *“Gestione sostenibile dell'acqua di irrigazione e studio delle virosi su patata per la riduzione dell'impatto ambientale nel comparto agricolo dell'area MAB”.*

A seguito di approvazione da parte del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare Divisione II–Biodiversità, aree protette, flora e fauna, saranno individuati i soggetti competenti per la redazione dell'Inventario forestale del Parco.

Inoltre, previa individuazione di soggetti pubblici competenti, verranno poste in essere ulteriori azioni inerenti il Monitoraggio delle varie componenti dei sistemi naturali ricorrendo, oltre ai fondi del PNS, anche alla nuova programmazione comunitaria che sarà posta in essere dalla Regione Calabria.

A seguito della approvazione da parte del Ministero dell'Ambiente e della tutela del Territorio e del Mare Divisione II –Biodiversità, aree protette, flora e fauna, prot. 54566/2020, si avvieranno le procedure per la redazione dell'Inventario Forestale del Parco.

Saranno completate le attività di cui alla Borsa di Studio denominata: *“Analisi qualitativa e caratterizzazione della necromassa e dei microhabitat nei boschi di faggio e misti di abete e faggio in differenti condizioni strutturali ricadenti nel Parco Nazionale della Sila”.*

Con **Legambiente Onlus** proseguiranno le azioni (II^ annualità) di cui al progetto: *“WOLFNET SILA: Misure coordinate per la tutela del lupo nel Parco Nazionale della Sila”.*

Saranno avviate le attività per la realizzazione del progetto denominato: *Gestione sostenibile dei pascoli del Parco nazionale della Sila ai fini della mitigazione dei cambiamenti climatici ed ella conservazione degli habitat prioritari”.*

3.4.4 MONITORAGGIO ALL'INTERNO DEL PARCO

Tramite il CIPR (Comitato Italiano per la Protezione degli Uccelli Rapaci) avente sede a Rende (CS), proseguiranno le azioni (II^ annualità) del progetto denominato: *“Monitoraggio della fauna selvatica nel Parco Nazionale della Sila mediante l'utilizzo di fototrappole”*

Saranno ultimate, da parte dell'**UNICAL – Dipartimento DIBEST**, le azioni inerenti il progetto denominato: *“Realizzazione di un dbase naturalistico e di un db “open archive” del Parco Nazionale della Sila; realizzazione di carte della vegetazione e supporto alla cabina di regia inerente il Monitoraggio delle SIC/ZSC rientranti nel Parco e Riserva della Biosfera “Mab Sila” Unesco ed ogni altra attività dell'area protetta”.*

Inoltre, previa individuazione di soggetti pubblici competenti, verranno poste in essere ulteriori azioni inerenti il Monitoraggio delle varie componenti dei sistemi naturali partendo dalle aree afferenti a Rete Natura 2000, ricorrendo, oltre ai fondi del PNS, anche alla nuova programmazione comunitaria che sarà posta in essere dalla Regione Calabria.

Sarà condotto un nuovo monitoraggio sullo status delle popolazioni dell'Ululone appenninico **Bombina pachypus** tenendo sotto controllo sia quelli visitati negli anni pregressi che altri siti potenzialmente idonei, effettuando le indagini nell'intero anno solare. Saranno, altresì, pianificati eventuali interventi diretti sulla zoocenosi, sugli habitat ed azioni di sensibilizzazione ed educazione rivolte alla componente sociale.

A seguito della convenzione che si andrà a stipulare con la **Regione Calabria** ed inerente il d.d. n°. 9645 del 05/08/2019, avente ad oggetto: *“PSR Calabria 2014-2020 Reg.(ue) n. 1305 del 2013 approvazione avviso pubblico per la presentazione delle domande di adesione alla misura 07 intervento 07 01 02 stesura_ aggiornamento dei piani di tutela e di gestione dei siti n2000 e di altre zone ad alto valore naturalistico. annualità 2019”*, saranno avviati gli atti necessari e conseguenti per l'individuazione dei soggetti attuatori della redazione dei piani di gestione per le 41 ZSC a cui è affidata la gestione all'Ente Parco e per le 3 ZPS.

Si avvieranno le attività per progetto denominato *“Conservazione e Tutela degli Uccelli Rapaci Diurni nel Parco Nazionale della Sila”.*

BIODIVERSITÀ VEGETALE DEI PASCOLI SILANI: TUTELA DEL PATRIMONIO GENETICO DI SPECIE D'INTERESSE CONSERVAZIONISTICO CON POTENZIALITÀ AGRICOLE.

A seguito dell'ATS, avendo come partners: Università della Calabria, Dip. Farmacia e Scienze della salute e della nutrizione (mandataria ATS), Università Mediterranea di Reggio Calabria – Dip. AGRARIA, Eco-Research S.c.r.l., - Università di Cagliari, ARSSA - Centro Sperimentale Dimostrativo località Molarotta Camigliatello Silano, Ente Parco Nazionale della Sila, Ordine dei dottori agronomi e dottori forestali della provincia di Cosenza, Azienda agricola Biò Agricoltura è Vita s.r.l. e CHLORA s.a.s., si è concluso le attività inerenti il progetto denominato: *“Biodiversità vegetale dei Pascoli Silani: tutela del patrimonio genetico di specie d'interesse conservazionistico con potenzialità agricole”*.

Si continuerà, con il supporto del **Reparto Carabinieri per la Biodiversità di Cosenza**, ad eseguire i lavori necessari per *“Realizzare le collezioni in vivo delle specie selezionate (sia attraverso la propagazione per seme che trapianto di zolla) ed avente come finalità la conservazione in situ delle specie a rischio d'erosione genetica”*.

PIANO A.I.B.

Per l'anno 2021 si darà corso alle attività previste nel vigente Piano AIB.

Al fine di prevenire il fenomeno degli incendi boschivi, si procederà alla stipula di apposite convenzioni associazioni di volontariato e/o altri soggetti operanti sia a terra che con mezzi aerei.

Di concerto con i Raggruppamenti Carabinieri per la Biodiversità di Cosenza e Catanzaro si costituirà, tramite operai OTI, una squadra AIB per l'avvistamento e lo spegnimento di eventuali incendi boschivi nelle Riserve Naturali Statali Biogenetiche ed in aree limitrofe ad esse.

Come ulteriore attività di prevenzione A.I.B. si darà corso, a seguito di opportuni sopralluoghi, in alcune Naturali Biogenetiche Statali, al servizio di manutenzione delle strade bianche in esse presenti e consistente nel miglioramento e sistemazione del piano viario e nel ripristino della funzionalità delle opere di regimazione delle acque superficiali con conseguente riduzione dei fenomeni erosivi, per permettere interventi antincendio veloci ed in sicurezza e nello stesso momento possibilità di rapida evacuazione delle persone presenti in caso di incendio.

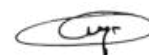
Si darà esecuzione all'azione denominata: *“Previsione e Prevenzione del fenomeno degli incendi a tutela di specie e di habitat di cui alle direttive Habitat e Uccelli - progetto pilota nelle Riserve Biogenetiche Naturali Statali del Parco Nazionale della Sila afferenti alla Rete Natura 2000”*, per l'importo complessivo di € 200.000,00, finanziato dal MATTM.

Sarà presentato ed avviato l'iter approvativo del nuovo Piano A.I.B. del Parco Nazionale della Sila, avente validità 2021-2025, redatto dall'Accademia Italiana di Scienze Forestali.

ATTIVITÀ EDITORIALE

Il Parco Nazionale della Sila è in piena attività, la sua fase di crescita ha preso il via. Per tali motivi, oltre a perpetuare e incrementare le attività svolte negli anni passati, che hanno sicuramente svolto una funzione di volano per il territorio, sarebbe opportuno attivare una campagna di comunicazione multi target più idonea e incisiva.

Lo scopo principale di tali azioni mirate sarebbe “far sapere”, rendendo partecipe l'intera comunità, regionale e non, che il Parco non si limita a essere contenitore di bellezze naturali, ma motore di economie. Importante sarebbe coadiuvare e sponsorizzare le attività che si organizzano e che vengono organizzate sul territorio, incentivandone nuove. Un'azione di comunicazione mirata, che richiami l'attenzione su delle peculiarità stagionali (ad esempio la raccolta dei funghi per dirne una), o campagne anti bracconaggio o sulla difesa dei boschi per sensibilizzare la massa su questioni più annose a firma dell'Ente Parco potrebbero dare un segno di presenza in tutta la regione. L'influenza che può generare questo tipo di azioni non è da sottovalutare.



L'attività editoriale comprenderà:

La stampa e/o ristampa delle pubblicazioni preesistenti, ideate dagli uffici dell'Ente Parco negli anni passati ed in uso presso tutte le strutture museali, ecc.

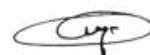
Realizzazione di guida per la valorizzazione della Biodiversità Parco nazionale della Sila e della sua fruizione sostenibile diffondendo l'importanza di preservare la Biodiversità per la salvezza del pianeta, suscitare curiosità e interesse attorno al progetto, stimolando le visite al Parco e ai territori della Sila, indurre ad assumere atteggiamenti propedeutici per il futuro e aumentare la brand awareness del Parco e della Calabria, in generale creando un flusso comunicativo che preveda una diffusione di conoscenza stratificata su vari canali e differenziata per categorie e fasce d'età.

Si proseguirà con l'azione di sensibilizzazione #bollaloplastica.

Si avvierà il progetto di un contenitore web per la Biodiversità del Parco. Tale progetto, rivolto ad un vasto pubblico, ha come finalità la divulgazione delle conoscenze acquisite (ad es. vita degli ecosistemi, gli habitat del parco, ecc.), nonché le valenze naturalistiche del Parco.

Saranno completate, tramite **Confartigianato Imprese Calabria**, le azioni di cui al progetto denominato: "*Sila Handmade*": *La valorizzazione delle produzioni artigianali identitarie. (L'integrazione tra sapere, saper fare e saper essere artigiani che modellano la materia rispettando l'ambiente nel Parco Nazionale della Sila)*".

Saranno realizzati gli interventi per la per la valorizzazione dei *sentieri della transumanza* in collaborazione con **l'Associazione Regionale allevatori (A.R.A. Calabria)**.



SERVIZIO "PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE, TUTELA E SVILUPPO" E SERVIZIO "GESTIONE DEI SISTEMI NATURALI E TUTELA DELLA BIODIVERSITÀ"

STRUMENTI DI PIANIFICAZIONE PREVISTI DALLA LEGGE QUADRO E ALTRI STRUMENTI DI PIANIFICAZIONE

Piano per il Parco. Procedura VAS

La Regione Calabria, acquisito il parere della Struttura Tecnica di Valutazione VIA/VAS, attiverà l'istruttoria ed esprimerà il proprio parere motivato (90 giorni).

Il parere sarà poi trasmesso all'Ente Parco per una eventuale revisione del Piano Integrato sulla base del parere motivato dell'Autorità Competente.

Si procederà, quindi, alla pubblicazione sul sito web dell'Ente Parco e della Regione Calabria:

1. del parere motivato espresso dalla Regione;
2. della dichiarazione di sintesi in cui si illustra in che modo le considerazioni ambientali sono state integrate nel piano e come si è tenuto conto del rapporto ambientale e degli esiti delle consultazioni;
3. delle misure adottate per il monitoraggio.

Piano per il Parco. Procedura art. 12 Legge 394/91.

Conclusa la procedura VAS, si inoltrerà il Piano del Parco integrato con le misure di Conservazione ed il PPES, eventualmente revisionato rispetto alle risultanze della VAS, al Dipartimento Ambiente della Regione Calabria che attiverà la procedura per l'approvazione prevista dalla citata Legge Quadro.

REGOLAMENTO DEL PARCO

Si resta in attesa dell'approvazione da parte del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare – Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare. Stante agli intercorsi per le vie brevi, con la predetta Direzione, detta procedura si concluderà allorquando sarà approvato il Piano per il Parco.

RICONOSCIMENTI UNESCO

Programma Uomo e Biosfera (MAB, Man and the Biosphere)

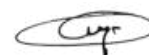
In sinergia con il Consorzio di Tutela Patata della Sila I.G.P. ed il Consorzio Produttori Patate verranno completati e divulgati i progetti denominati:

1. *"Sistemi agricoli silani e tutela della Biodiversità: il "caso" del Parco nazionale della Sila (aree core e buffer della Riserva della biosfera "Mab-Sila" dell'Unesco)".*
2. *"Agrometeorologia ed agricoltura sostenibile per la riduzione dell'impatto ambientale nel comparto agricolo dell'area "Mab-Sila" dell'Unesco.*

Saranno completate le attività progettuali, inerenti il finanziamento da parte del Ministero dell'Ambiente, giusta comunicazione n. 2357 del 04.02.2019:

- euro 20.000,00 - Realizzazione di un campo collezione di germoplasma olivicolo ad alta quota per lo studio della biologia e della biodiversità dell'olivo e della qualità dei suoi prodotti (regeroli).
- euro 14.000,00 - Progetto summer school "leadership and governance for sustainable tourism" pm4sd™.

Si concluderanno le attività inerenti il progetto di comunicazione da realizzarsi nell'ambito Piano di Marketing Turistico-Territoriale per le Aree Naturali Protette Calabresi – coordinato dall'ente parco nazionale della Sila"- dell'Azione 6.6.1 "Interventi per la tutela e la valorizzazione di aree di attrazione naturale di rilevanza strategica (aree protette in ambito terrestre e marino,



paesaggi tutelati) tali da consolidare e promuovere processi di sviluppo” di cui la Riserva della Biosfera è beneficiaria per € 63.000,00.

Saranno avviati, con il Parco della Madonie le azioni previste nel protocollo d'intenti.

In presenza di bandi pubblici, sarà adottato ogni atto necessario e conseguente al fine di dare seguito al protocollo d'intesa stipulato con l'Ente Parco Nazionale della Sila, l'Università della Calabria, l'Università della Tuscia, l'Università "Mediterranea" di Reggio Calabria, la Camera di Commercio Industria e Artigianato di Cosenza, il Consiglio Nazionale delle ricerche ISAFOM, l'Accademia Italiana di Scienze Forestali, il Consorzio Universitario per la ricerca Socio - economica e per l'Ambiente (CURSA), il Consiglio per la Ricerca in Agricoltura e l'Analisi dell'Economia Agraria CREA, per la valorizzazione della biosfera Unesco "MAB- Sila".

Sarà completato l'iter per la costituzione di un Bio-Distretto all'interno del territorio della Riserva congiuntamente all'Ente Parco Nazionale della Sila ed all'A.I.A.B. (Associazione Italiana per l'Agricoltura Biologica).

Nel corso dell'anno si proseguirà con i lavori avviati e si tenterà di concretizzarne di nuovi, nell'ottica del raggiungimento delle finalità previste dal Programma MaB UNESCO:

1. la conservazione dei paesaggi, degli habitat, degli ecosistemi, delle specie, delle diversità;
2. lo sviluppo, entro un'ottica di piena sostenibilità;
3. la logistica di supporto ad attività di ricerca e di formazione, affinché la Riserva di Biosfera divenga un modello di buone pratiche da emulare, anche, oltre i suoi stessi confini geografici.

Patrimonio Mondiale

A seguito delle attività di ricerca che saranno condotte, previo parere delle autorità competenti, sarà valutata l'opportunità di candidare alcune faggete vetuste del Parco al sito Patrimonio Mondiale Naturale "The Ancient and Primeval Beech Forests of the Carpathians and Other Regions of Europe".

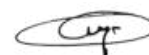
Geoparco

Si proseguirà con le azioni previste nell'Accordo tra Pubbliche Amministrazioni (ai sensi dell'art. 15 della l. n. 241/1990) stipulato con l'Università della Calabria avente ad oggetto: "l'individuazione dei GEOSITI all'interno del perimetro del PNS e del GAL "VALLE DEL CROCCHIO" parte dei quali di rilevanza internazionale, per come documentato nell'allegato SUB_A, propedeutici alla realizzazione del Dossier per la candidatura a Geoparco UNESCO denominato "GEOPARCO DELLA SILA", per come documentato nello allegato SUB_B, nonché valida ed attuale banca dati dell'UNICAL necessaria agli studi che la stessa effettua per il monitoraggio del territorio e per la didattica per i propri studenti".

Con l'associazione denominata "Centro Regionale di Speleologia - Enzo dei Medici" si darà corso alle attività previste in convenzione.

Lorica, lì 30 ottobre 2020

Il Direttore f.f.
(ing. Domenico Cerminara)



PIANTA ORGANICA DEL PERSONALE IN SERVIZIO A TEMPO INDETERMINATO AL 31.10.2020 - CCNL ENTI PUBBLICI NON ECONOMICI PERSONALE NON DIRIGENZIALE													
Categoria	N° Unità	Stipendio lordo, 13 mensilità +IVC	I.I.S.	Indennità Fondo	Indennità Comparto	Altri assegni e indennità stipendiali	Assegno nucleo familiare	Totale	Contributi a carico Ente				
									Oneri previdenziali	INAIL	IRAP	TFR	Totale
C3	3	79.716,39	-	5.069,88	1.503,00	-	-	86.289,27	20.536,85	431,45	7.334,59	5.962,59	120.554,74
C2	7	176.379,84	-	11.829,72	3.507,00	-	-	191.716,56	45.628,54	958,58	16.295,91	13.247,61	267.847,21
C1	0		-			-	-	-	-	-	-	-	-
B3	2	47.141,90	-	2.851,44	847,92	-	-	50.841,26	12.100,22	254,21	4.321,51	3.513,13	71.030,32
B2	4	88.916,36	-	5.702,88	1.695,84	-	-	96.315,08	22.922,99	481,58	8.186,78	6.655,37	134.561,80
A3	1	20.490,86		1.083,00	287,16			21.861,02	5.202,92	109,31	1.858,19	1.510,60	30.542,03
A2	2	39.702,00	-	2.166,00	574,32	-	-	42.442,32	10.101,27	212,21	3.607,60	2.932,76	59.296,17
Totale	19	452.347,35	-	28.702,92	8.415,24	-	-	489.465,51	116.492,79	2.447,33	41.604,57	33.822,07	683.832,26





Parco
Nazionale
della Sila

ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI STRAORDINARIO

Verbale N. 03/2020

Il giorno 29 Ottobre 2020, alle ore 9,30 si è riunito "in modalità a distanza" come prescritto dall'ultimo DPCM del 24 ottobre u.s. *art.1, comma 9, lettera o)* mediante videoconferenza, a causa dell'emergenza epidemica da CODIV in essere, previa regolare convocazione del Presidente, il Collegio Straordinario dei Revisori dell'Ente Parco Nazionale della Sila, costituito con D.MEF 21/07/2020, nelle persone di:

Alberto MALLAMACE (presidente)	Funzionario MEF - RTS di Reggio Calabria	Presente
Luigi Matteo INGROSSO (componente)	Funzionario MEF - RTS di Taranto	Presente
Giovanbattista PISTONE (componente)	Funzionario MEF - RTS di Napoli	Presente

Per l'esame del Bilancio di previsione anno 2021 e rilascio del prescritto parere.

Assistono alla seduta in videoconferenza il dott. Fabio Zicarelli responsabile del Servizio economico finanziario e la dott.ssa Barbara Carelli responsabile del Servizio segreteria. Dopo un breve saluto del presidente dell'Ente, dott. Francesco Curcio, il collegio procede all'esame del Bilancio di previsione 2021 redigendo la prescritta:

Relazione relativa al Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2020

Il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2021 predisposto dal Direttore Generale dell'Ente è stato trasmesso al Collegio dei revisori dei conti, per il relativo parere di competenza, con Nota PROT. n. 8730 del 22/10/2020.

Detto elaborato contabile si compone dei seguenti documenti:

- 1) Preventivo finanziario (decisionale e gestionale);
- 2) Quadro generale riassuntivo;



Parco Nazionale della Sila

3) Preventivo economico.

Inoltre, risultano allegati al predetto bilancio di previsione, come previsto dal regolamento di contabilità dell'Ente:

- a) il Bilancio pluriennale;
- b) la Relazione programmatica del Presidente;
- c) la tabella dimostrativa del risultato di amministrazione;
- d) il Piano degli indicatori e dei risultati attesi;
- e) Piano dei conti integrato Bilancio di Previsione 2021, come da Regolamento DPR 132/2013.
- f) Programma Triennale e l'Elenco Annuale dei Lavori Pubblici.

CONSIDERAZIONI GENERALI

Il bilancio di previsione in esame è stato predisposto secondo quanto prescritto dal R.C. approvato con DPR 97/2003, tenendo conto delle apposite istruzioni impartite con la Circolare MEF - RGS n. 34 del 19/12/2019 e n.9 del 21 aprile 2020 aventi ad oggetto rispettivamente "Enti ed Organismi pubblici - Bilancio di previsione per l'esercizio 2020" e "Aggiornamento della circolare n.34 del 19/12/2019 - Ulteriori indicazioni".

Tali circolari, pur riferendosi al bilancio di previsione 2020, continuano ad essere di riferimento per la predisposizione del bilancio di previsione 2021, fermo restando l'adeguamento delle impostazioni previsionali in esso contenute alle nuove indicazioni che verranno successivamente fornite con la pubblicazione di una nuova circolare MEF, mediante apposita variazione di bilancio.

Il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2021 in esame, tiene conto degli obiettivi, dei programmi, dei progetti e delle attività che i centri di responsabilità intendono conseguire nel corso dell'esercizio, come descritti nella relazione programmatica.

Dalla documentazione fornita, risulta che l'Ente ha provveduto alla redazione del prospetto riepilogativo nel quale viene riassunta la spesa classificata in base alle missioni ed ai programmi individuati, applicando le prescrizioni contenute nel DPCM 12 dicembre 2012 e le indicazioni di cui alla Circolare del Dipartimento della RGS n. 23 del 13 maggio 2013. Inoltre, è stato redatto, in conformità a quanto previsto dal citato DPCM 18 settembre 2012, il piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio ed è stato adottato il piano dei conti integrato di cui al DPR n. 132/2013.

Il bilancio di previsione in esame è stato redatto nel rispetto del principio del pareggio di bilancio.

Sull'argomento, il collegio richiama quanto prescritto dall'art. 13, c. 1, della legge n. 243/2012, che prevede il raggiungimento dell'equilibrio, per gli enti che operano in contabilità finanziaria, qualora risulti conseguito un saldo non negativo in termini di cassa e di competenza tra le entrate e le spese finali. Ai fini della determinazione del saldo, l'avanzo di amministrazione può essere utilizzato, nella misura di quanto effettivamente realizzato, solo successivamente all'approvazione del rendiconto e comunque nel rispetto di eventuali condizioni e limiti previsti dalla legge dello Stato. In caso di mancanza del conseguimento dell'equilibrio di bilancio dovranno essere fornite informazioni in merito alle prospettive di riassorbimento del disavanzo.



Parco Nazionale della Sila

Esso complessivamente prevede:

- 1) entrate ed uscite, di pari importo, per euro 3.259.402,00;
- 2) un saldo corrente positivo pari ad euro 1.800,00 ;
- 3) un saldo capitale negativo pari ad euro -151.800,00 coperto per euro 1.800,00 con la parte di saldo positivo corrente ed per euro 150.000,00 mediante utilizzo di parte della quota disponibile del presunto avanzo di amministrazione esercizio finanziario 2020, in chiusura.

Il **Bilancio di Previsione dell'esercizio 2021** risulta redatto sia in termini di competenza che di cassa ed è così riassunto:

QUADRO RIASSUNTIVO DEL BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2021					
ENTRATE	Previsioni definitive anno 2020	variazioni +/-	Previsioni di Competenza 2021	diff. %	Previsioni di cassa anno 2021
TITOLO I - Entrate correnti	2.448.754,00	-359.352,00	2.089.402,00	14,67%	2.854.504,00
TITOLO II - Entrate in c/capitale	2.885.000,00	-2.885.000,00	0,00	100%	7.283.631,00
TITOLO III - Entrate da gest. speciali	0,00	0,00	0,00	-	0,00
TITOLO IV - Entrate da partite di giro	870.000,00	150.000,00	1.020.000,00	17,24%	1.302.783,00
TOTALE ENTRATE	6.203.754,00	-3.094.352,00	3.109.402,00	-49,88%	11.440.918,00
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	1.350.973,00	-1.200.973,00	150.000,00	-88,90%	
FONDO CASSA					9.304.347,00
TOTALE PAREGGIO	7.554.727,00	-4.295.325,00	3.259.402,00	-56,86%	20.745.264,00
SPESE	Previsioni definitive anno 2020	variazioni +/-	Previsioni di Competenza 2021	diff. %	Previsioni di cassa anno 2021
TITOLO I - Spese correnti	2.541.933,00	-454.331,00	2.087.602,00	-17,87%	4.795.076,00
TITOLO II - Spese in c/capitale	4.142.793,00	-3.990.993,00	151.800,00	-96,34%	13.988.014,00
TITOLO III - Spese Gest.Spec.	0,00	0,00	0,00	-	0,00
TITOLO IV - uscite per partite di giro	870.000,00	150.000,00	1.020.000,00	17,24%	1.492.851,00
TOTALE SPESE	7.554.727,00	-4.295.325,00	3.259.402,00	-56,86%	20.275.940,00

Inoltre, nella tabella che segue, viene data dimostrazione del risultato di amministrazione dell'esercizio precedente a quello a cui si riferisce il presente bilancio:

TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2020	
Fondo cassa iniziale	9.447.976,00
+ Residui attivi iniziali	5.178.086,00



Parco Nazionale della Sila

- residui passivi iniziali	12.843.649,00
= avanzo/disavanzo di amministrazione iniziale	1.782.412,00
+ entrate già accertate nell'esercizio	5.985.941,53
- uscite già impegnate nell'esercizio	7.189.313,50
+/- variazioni dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio	-
-/+ variazioni dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio	-
= avanzo/dis. zo di amm, alla data di redazione del bilancio	579.040,00
= entrate presunte per il restante periodo	-
= uscite presunte per il restante periodo	-
+/- variazioni dei residui attivi, presunte per il restante periodo	-
-/+ variazioni dei residui passivi presunte per il restante periodo	-
= avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2020	579.040,00

Avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2020	579.040,00
Avanzo vincolato per TFR dipendenti	40.285,00
Parte disponibile avanzo amministrazione presunto	538.755,00

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO		TOTALE	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
CAPITOLO	ATTIVITA'	EURO	EURO	EURO
11080	Interventi a tutela e conservazione del patrimonio di proprietà od in uso al Parco, ricostituzione degli equilibri idraulici ed idrogeologici, ect.	10.000,00	0,00	10.000,00
11090	Interventi di tutela, conservazione, tabellazione e restauro di beni di interesse storico e paesaggistico, artistico, archeologico e speleologico, ect.	10.000,00	0,00	10.000,00
11100	Realizzazione di aree attrezzate, aree turistiche, aree verde pubblico, campeggi natura e di itinerari turistici naturalistici, ect.	50.000,00	0,00	50.000,00
11130	Interventi di recupero e miglioramento del patrimonio boschivo, prevenzione incendi	10.000,00	0,00	10.000,00
11400	Realizzazione progetti per la biodiversità	50.000,00	0,00	50.000,00
12010	Acquisto di mobili e arredi	3.000,00	0,00	3.000,00
12020	Acquisto materiale librario, videofotografico, opere varie, software, ect.	5.800,00	0,00	5.800,00
12040	Acquisto macchine e attrezzature forestali, agricole, turistiche e di protezione civile	1.200,00	0,00	1.200,00
12100	Acquisto macchine di ufficio	10.000,00	0,00	10.000,00



Parco Nazionale della Sila

TOTALE UTILIZZAZIONE PARTE DISPONIBILE AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	150.000,00	0,00	150.000,00
---	------------	------	------------

ESAME DELLE ENTRATE

ENTRATE CORRENTI

Le entrate correnti, con il raffronto delle previsioni definitive dell'esercizio n-1, sono rappresentate nella seguente tabella:

<i>Entrate Correnti</i>	<i>Previsione definitiva anno 2020</i>	<i>Variazioni</i>	<i>Previsione Competenza 2021</i>	<i>Differenza %</i>
1.1.1. Entrate Contributive	0,00	0,00	0,00	0
1.1.2 Entrate derivanti da trasferimenti correnti	2.380.854,00	-364.452,00	2.016.402,00	-15,30
1.1.3 Altre Entrate	67.900,00	+5.100,00	73.000,00	+7,51
TOTALE ENTRATE TITOLO I	2.448.754,00	-359.352,00	2.089.402,00	-14,67

1.1.1 Entrate contributive

Su questa unità previsionale di base non risultano stanziare risorse.

1.1.2 Entrate derivanti da trasferimenti correnti

Questa unità previsionale di base costituisce insieme alle entrate proprie, l'unico finanziamento dell'Ente Parco.

Per l'anno 2021, ai sensi e per gli effetti dell'art.5, comma 13 l'Ente ha iscritto, quale entrata a titolo di contributo statale, lo stesso importo accertato per l'esercizio in corso, giusta nota MATTM prot. PNM 36291 del 19.05.2020 in atti ufficio Ente prot. 3570 del 20.05.2020, pertanto risultano confermate le stesse risorse ricevute per l'anno 2020 che ammontano ad euro **2.016.402,00**.

Non risultano entrate per trasferimenti regionali *upb 1.1.2.2*, comunali *upb 1.1.2.3*, da parte di altri Enti del settore pubblico e privato *upb 1.1.2.4*

1.1.3 Altre Entrate

In questa *u.p.b.* risulta accesa esclusivamente la categoria *1.1.3.7. - Entrate derivanti dalla vendita di beni e prestazioni di servizio* che rappresenta una delle voci di entrata proprie derivanti da attività istituzionali dell'Ente Parco. Esse ammontano ad euro **73.000,00** e si attestano intorno allo 0,20% delle entrate correnti e derivano da proventi vari, nonché da concorsi nelle spese.



Parco Nazionale della Sila

Le altre entrate riferite al Tit. I^A sono quelle derivanti dalla vendita di pubblicazioni, dalla gestione dei musei, dai ricavi derivanti dall'affidamento della gestione della riserva naturale dei "Giganti di Fallistro" e da recuperi e rimborsi diversi.

INCIDENZA % ENTRATE CORRENTI

Le Entrate sono così costituite:

Trasferimenti correnti per euro	2.016.402,00	96,51%
Altre entrate per euro	73.000,00	3,49%
		100,00 %

ENTRATE IN CONTO CAPITALE

Le entrate in conto capitale, con il raffronto delle previsioni definitive dell'esercizio 2020, sono rappresentate nella seguente tabella:

<i>Entrate in c/capitale</i>	<i>Previsione definitiva anno 2020</i>	<i>Variazioni</i>	<i>Previsione Competenza 2021</i>	<i>Differenza %</i>
1.212 Entrate per alienazione beni patrimoniali e riscossioni crediti	0,00	0,00	0,00	0,00%
1.2.2 Entrate da trasferimenti c/capitale	2.885.000,00	-2.885.000,00	0,00	-100,00%
1.2.3 Entrate da accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00%
TOTALE ENTRATE IN C/CAPITALE TITOLO II	2.885.000,00	-2.885.000,00	0,00	-100,00%

1.2.1 Entrate per alienazione di beni patrimoniali e riscossione di crediti

Tale unità previsionale accoglie le entrate previsionali relative all'alienazione di immobili, alla cessione di beni immobiliari e ogni riscossione di crediti derivanti da depositi fruttiferi sulle voci di Tesoreria unica, depositi bancari eventuali ed eventuale rimborso di IVA a credito. Non risultano stanziati risorse finanziarie per l'U.P.B..

1.2.2 Entrate derivanti da trasferimenti in conto capitale

Per l'esercizio finanziario in corso non risultano previste risorse finanziarie per l'U.P.B..

1.2.3 Entrate derivanti da accensione di prestiti



Parco Nazionale della Sila

Per l'esercizio finanziario in corso non risultano previste risorse finanziarie per l'U.P.B.

ESAME DELLE SPESE

SPESE CORRENTI

Le spese correnti, con il raffronto delle previsioni definitive dell'esercizio n-1, sono rappresentate nella seguente tabella:

<i>Spese Correnti</i>	<i>Previsione definitiva anno 2020</i>	<i>Variazioni</i>	<i>Previsione Competenza 2021</i>	<i>Differenza %</i>
1.1.1 Funzionamento	1.736.998,00	-213.309,00	1.526.689,00	-12,26%
1.1.2 Interventi diversi	769.004,00	-248.376,00	520.628,00	-32,30%
1.1.3 Oneri comuni	0,00	0,00	0,00	0,00%
1.1.4 Accantonamenti TFR	35.932,00	+4.353,00	40.285,00	12,11%
1.1.5 Accantonamenti ai fondi rischi ed oneri	0,00	0,00	0,00	0,00%
TOTALE SPESE TITOLO I	2.541.934,00	457.332,00	2.087.602,00	

1.1.1 FUNZIONAMENTO per euro 1.526.689,00

In questa *u.p.b.* sono iscritte tutte le voci che contribuiscono al funzionamento dell'Ente. In particolare sono rilevanti le uscite per gli organi istituzionali, il personale con i rispettivi oneri sociali, contributi, sussidi, più le uscite per l'acquisizione dei beni di consumo ed i servizi. –

Uscite per gli organi dell'Ente - €. 13.500,00 Non viene previsto alcun compenso per gli organi istituzionali dell'Ente, con esclusione del Collegio dei Revisori dei Conti e sono previste le somme per il rimborso delle spese di missione. –

Oneri per il personale in attività di servizio - €. 868.019,00 Uscite previste per il personale in servizio, comprendono le spese per stipendi, compensi incentivanti, oneri previdenziali, missioni, corsi di formazione e servizi sociali ed assistenziali; trattasi di spesa obbligatoria ai sensi del C.C.N.L. vigente per i compensi spettanti al personale e gli oneri contributivi, mentre per gli altri oneri accessori (compensi incentivanti, interventi assistenziali e sociali a favore del personale e servizi sociali) si fa riferimento al Contratto Integrativo vigente. –

Uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi - €. 645.170,00

1.1.2 INTERVENTI DIVERSI per complessive euro 520.628,00



Parco Nazionale della Sila

In questa *u.p.b.* sono iscritte principalmente tutte le voci che contribuiscono al raggiungimento ed al perseguimento dei fini istituzionali dell'Ente nonché le uscite per eventuali trasferimenti passivi, oneri finanziari, oneri tributari, poste correttive/compensative ed uscite non classificabili altrove.

Uscite per prestazioni istituzionali	euro 241.390,00
Oneri finanziari	euro 15.000,00
Oneri tributari	euro 58.500,00
Poste correttive e compensative di Entrate correnti	euro 0,00
Uscite non classificabili in altre voci	<u>euro 205.738,00</u>
	Euro 520.628,00

1.1.4 TRATTAMENTI PER QUIESCENZA, INTEGRATIVI E SOSTITUTIVI

In questa unità sono iscritte principalmente tutte voci di spesa di natura obbligatoria previste e quantificate ai sensi del D.P.R. 97/2003.

Accantonamento al trattamento di fine rapporto	euro 40.285,00
--	----------------

SPESE IN CONTO CAPITALE

Le spese in conto capitale, con il raffronto delle previsioni definitive dell'esercizio n-1, sono così costituite:

<i>Spese in c/capitale</i>	<i>Previsione definitiva anno 2020</i>	<i>Variazioni</i>	<i>Previsione Competenza anno 2021</i>	<i>Differenza %</i>
2.1.1 Investimenti	4.083.793,00	-3.953.793,00	130.000,00	-96,82%
2.1.2 Acquisizione di immobilizzazioni tecniche	59.000,00	-37.200,00	21.800,00	-6,31%
2.1.4. Concessioni di crediti ed anticipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00%
2.1.5 Indennità di anzianità e similari al pers.cess.ser.	0,00	0,00	0,00	0,00%
1.2.2 Oneri comuni	0,00	0,00	0,00	0,00%
1.2.3 Accantonamento per spese future	0,00	0,00	0,00	0,00%
1.2.4 Accantonamento per ripristino invest.ti	0,00	0,00	0,00	0,00%
TOTALE TITOLO II	4.142.793,00	-3.990.993,00	151.800,00	-96,34%



Parco Nazionale della Sila

1.1.4 Investimenti – euro 151.800,00

In questa unità sono state inserite voci che tendono a qualificare per l'anno finanziario a venire gli interventi del parco sul territorio.

Acquisizione di beni di uso durevole ed opere immobiliari: € 130.000. In questa categoria sono previsti tutti gli stanziamenti di spesa attinenti alla realizzazione degli interventi che comportano per l'Ente investimenti in conto capitale e riguardanti principalmente: Spese per progettazione, costruzione, trasformazioni o acquisti immobili; Spese per redazione del Regolamento e Piano Economico Sociale ecc; Realizzazione Centri Visita; Realizzazione ed allestimento musei, aree attrezzate, ecc.;

Altri stanziamenti minori riguardano interventi di *manutenzione straordinaria* relativi al patrimonio immobiliare dell'Ente. –

Acquisizione di immobilizzazioni tecniche: € 21.800; -

Partecipazione ed acquisto di valori mobiliari: Euro 0,00 In questa unità non vengono previste spese. –

Concessioni di crediti ed anticipazioni: euro 0,00 In questa unità non vengono previste spese. –

Indennità di anzianità e similari al personale cessato dal servizio;

1.2.4 Accantonamento per ripristino investimenti In questa unità non vengono previste spese.

RIEPILOGO DELLE USCITE PER TITOLI

TITOLO I - Uscite correnti	Euro	2.087.602
TITOLO II- Uscite in conto capitale	Euro	151.800
TITOLO III - Gestione Speciali	Euro	0,00
TITOLO IV - Partite di giro	Euro	1.020.000
TOTALE GENERALE SPESE	Euro	3.259.402

PARTITE DI GIRO

Le partite di giro, che risultano in pareggio ed ammontano ad euro 1.020.000,00, comprendono le entrate ed uscite che l'ente effettua in qualità di sostituto d'imposta, ovvero per conto di terzi, le quali costituiscono al tempo stesso un debito ed un credito per l'Ente, nonché le somme amministrare al cassiere e ai funzionari ordinatori e da questi rendicontate o rimborsate.



Parco Nazionale della Sila

RISPETTO DELLE NORME DI CONTENIMENTO DELLA SPESA PUBBLICA

In proposito, il Collegio prende in esame la circolare MEF n.9 del 21 aprile 2020 avente ad oggetto "Enti ed organismi pubblici – bilancio di previsione per l'esercizio 2020. Aggiornamento della circolare n.34 del 19/12/2019. Ulteriori indicazioni"

Tali circolari, pur riferendosi al bilancio di previsione 2020, continuano ad essere di riferimento per la predisposizione del bilancio di previsione 2021, fermo restando l'adeguamento delle impostazioni previsionali in esso contenute alle nuove indicazioni che verranno successivamente fornite con la pubblicazione di una nuova circolare MEF, mediante apposita variazione di bilancio.

In particolare la predetta circolare MEF – IGF Ufficio II, passa in rassegna l'art.1, commi da 590 a 602, della Legge di Bilancio 2020 – L.n.160 del 27 dicembre 2019 pubblicata in G.U. del 30 dicembre 2019, n.204, S.O, con la quale vengono introdotte, a partire dal 1° gennaio 2020, nuove misure di contenimento della spesa per l'acquisto di beni e servizi e viene previsto un versamento al bilancio dello Stato di un importo pari a quanto dovuto nell'esercizio 2018, incrementato del 10 per cento.

I nuovi limiti di spesa per l'acquisto di beni e servizi sono da individuarsi con riferimento, per gli Enti che adottano la *contabilità finanziaria*, alle corrispondenti voci, rilevate in conto competenza, del piano dei conti integrato previsto dal regolamento di cui al DPR 4 ottobre 2013, n.132 e s.m.

Con riguardo ai versamenti da eseguirsi, con l'allegato 2 della circolare MEF viene elaborato un prospetto denominato "*Scheda monitoraggio riduzioni di spesa con versamento in entrata al bilancio dello Stato*"

VERIFICA N.1 – circolare MEF 9 del 21/4/2020

Il collegio ha verificato che l'Ente ha predisposto il bilancio di previsione nel rispetto delle singole norme di contenimento previste dalla vigente normativa.

Il Bilancio di previsione anno 2021 risulta predisposto secondo le nuove misure di contenimento della spesa pubblica previste dalla Legge di bilancio 2020 L.n.160/2019. In particolare, il collegio ha verificato il nuovo limite delle spese di funzionamento previsto dall'art.1, comma 590, della Legge di bilancio 2020 n.160/2019:

Spese di funzionamento previste per l'anno 2021 **430.810,00**

Soglia di riferimento:

spese funzionamento anno 2016 474.419,00

spese funzionamento anno 2017 420.463,00

spese funzionamento anno 2018 435.486,00

$1.330.368,00 / 3 = \underline{443.456,00}$ Limite di spesa ex art.1 comma 590 L.160/2019



Parco Nazionale della Sila

L'importo delle spese di funzionamento per il 2021 rispetta, quindi, il limite di spesa art.1 comma 590 L.160/2019.

VERIFICA N.2 – circolare MEF 9 del 21/4/2020

Il collegio ha inoltre verificato la corretta compilazione della scheda di monitoraggio relativa all'anno 2020.

Si riportano, nella seguente tabella che risulta conforme all'allegato 2 della circolare MEF n.9 del 21 aprile 2020, le tipologie di spesa che sono state oggetto di tagli o riduzioni dispesa, in attuazione delle specifiche misure di contenimento applicabili all'Ente in esame:

Versamenti al capitolo 3422- capo X- bilancio dello Stato ai sensi dell'art. 1 comma 594, della Legge di Bilancio n. 160/2019 Allegato A			
D.L. n. 112/2008 conv. L. n. 133/2008			
Disposizioni di contenimento	Importo dovuto 2018	magg. 10%	versamento
Art. 61 comma 1 (spese per organi collegiali e altri organismi)	0,00	0,00	0,00
Art. 61 comma 2 (spese per studi e consulenze)	12.914,00	1.291,40	14.205,40
Art. 61 comma 5 (spese per relazioni pubbliche e convegni)	12.533,00	1.253,00	13.786,30
Art. 61 comma 6 (spese per sponsorizzazioni)			
Art. 61 comma 7 (misure per le società in elenco ISTAT)			
TOTALI	25.447,00	2.544,70	27.991,70
D.L. n. 78/2010 conv. L. n. 122/2010			
Art. 6 comma 3 come modificato dall'art. 10, c.5, del D.L. n. 210/2015, (Indennità, compensi, gettoni, retribuzioni corrisposte a consigli di amministrazione e organi collegiali comunque denominati ed ai titolari di incarichi di qualsiasi tipo 10% su importi risultanti alla data 30 aprile 2010) <i>NB: per le Autorità portuali tenere conto anche della previsione di cui all'art. 5, c.14, del D.L. n. 95/2012</i>	4.119,00	411,90	4.530,90
Art. 6 comma 7 (Incarichi di consulenza)	40.843,00	4.084,30	44.927,30
Art. 6 comma 8 (Spese per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e di rappresentanza)	16.000,00	1.600,00	17.600,00
Art. 6 comma 9 (Spese per sponsorizzazioni)	0,00	0,00	0,00
Art. 6 comma 12 (Spese per missioni)	14.135,00	1.413,50	15.548,50
Art. 6 comma 13 (Spese per la formazione)	16.691,00	1.669,10	18.360,10
TOTALI	91.788,00	9.178,80	100.966,80
Importo totale da versare al capitolo 3422 - capo X bilancio dello stato entro il 30 giugno			128.958,50

Il Collegio ha verificato che tra le uscite correnti, nel capitolo 10070, sono state stanziare le somme da versare al bilancio dello Stato, per effetto delle suindicate riduzioni di spesa. Tale somma ammonta ad euro 143.737,50 e comprende:

- 128.958,50 da versare ai sensi dell'art. 1 comma 594, della Legge di Bilancio n. 160/2019



Parco Nazionale della Sila

- **8.219,00** da versare ai sensi dell'art. 67 comma 6 del D.L. 112/2008 convertito in Legge n. 133/2008
- **6.560,00** da versare ai sensi dell'art. 6 comma 14 del D.L. 78/2010 convertito in Legge n. 122/2010.

VERIFICA PROGRAMMA TRIENNALE LL.PP.

Il programma triennale e l'elenco annuale dei lavori pubblici previsto dall'**art.21 D.Lgs 50/2016** è stato redatto conformemente alle indicazioni e agli schemi di cui al **Decreto del 16/01/2018 n.14** del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti.

Nello stesso risultano indicati:

- a) i lavori di singolo importo superiore a 100.000 euro;
- b) per gli interventi contenuti nell'elenco annuale d'importo superiore a 1.000.000 di euro, ad eccezione degli interventi di manutenzione, l'organo competente **ha provveduto** all'approvazione dei progetti preliminari e per quelli di importo inferiore ha approvato uno studio di fattibilità.
- c) Per i lavori inclusi nell'elenco annuale **risulta** perfezionata la conformità urbanistica ed ambientale ad eccezione dell'intervento.
- d) Le risorse in uscita previste dal Piano triennale sono pari ad euro **9.028.404,10**, di cui euro **6.228.404,10** relative all'anno 2021. Le risorse risultano così elencate come riportate nella **relazione accompagnatoria al Piano:**

OPERA	TIPOLOGIA RISORSE	IMPORTO ANNO 2021	IMPORTO ANNO 2022	IMPORTO ANNO 2023
Centro Visita Trepido'	risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	200.000,00	0,00	0,00
Centro Visita Trepido'	stanziamenti di bilancio	220.000,00	0,00	0,00
Sentieristica Calabria	risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	1.190.000,00	0,00	0,00
Sentiero Calabria	ris. Derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	750.244,10	0,00	0,00
Gli edifici NZEB e la mobilità sostenibile dell'EPNS	ris. Derivanti da entrate aventi dest. vincolata per legge	3.868.160,00	0,00	0,00
Ciclovía dei Parchi - Somme aggiuntive	ris. Derivanti da entrate aventi destinazione	0,00	2.800.000,00	0,00



Parco Nazionale della Sila

	vincolata per legge			
TOTALE PER ANNO		6.228.404,10	2.800.000,00	0,00
TOTALE GENERALE		9.028.404,10		

e) Risulta accertata la previsione in bilancio della copertura finanziaria del piano con risorse disponibili pari ad euro 6.836.076,00, così elencate:

Fonti di finanziamenti in c/capitale destinate al piano e presenti in bilancio di previsione:

		ANNO 2021
15070	Contributo straordinario del Ministero dell'Ambiente per fonti rinnovabili	123.739
15120	Contributo per interventi finalizzati alla mitigazione e all'adattamento ai cambiamenti climatici degli Enti Parco Nazionali	773.632
16120	Contributo Regione Calabria POR FESR/FSE 2014-2020 – Piano di azione – Asse 6 - Tutela e valorizzazione del patrimonio ambientale e culturale - Azione 6.6.1	5.774.950
16130	Piano di Azione 6.5.A.1 "Azioni previste nei Prioritized Action Framework (PAF) e nei Piani di gestione della Rete Natura 2000" SUB-AZIONE 2 -	163.755
TOTALE TITOLO II* - ENTRATE IN CONTO CAPITALE DESTINATO AL PIANO		6.836.076,00

Tutto ciò premesso, considerato che :

ai sensi dell'art.3 comma 8 del D.M. suddetto i lavori, anche consistenti in lotti funzionali, da avviare nella prima annualità del programma di cui al comma 7, costituiscono l'elenco annuale dei lavori pubblici.

Sono inclusi in tale elenco i lavori, che soddisfano le seguenti condizioni:

- previsione in bilancio della copertura finanziaria;
- previsione dell'avvio della procedura di affidamento nel corso della prima annualità del programma;
- rispetto dei livelli di progettazione minimi di cui all'articolo 21, comma 3, secondo periodo, del codice e al comma 10 del presente articolo;
- conformità dei lavori agli strumenti urbanistici vigenti o adottati.

Il collegio rileva la conformità delle previsioni dei mezzi di copertura finanziaria e delle spese per investimenti relativi all'elenco annuale degli interventi ed al programma triennale dei lavori pubblici 2021-2023 alle risorse stanziato nel bilancio di previsione 2021.



Parco Nazionale della Sila

CONCLUSIONI

Il Collegio accertato che:

- il bilancio è stato redatto in conformità alla normativa vigente;
- in base alla documentazione e agli elementi conoscitivi forniti dall'Ente le entrate previste risultano essere attendibili;
- le spese previste sono da ritenersi congrue in relazione all'ammontare delle risorse consumate negli esercizi precedenti e ai programmi che l'Ente intende svolgere;
- sono state rispettate le norme di contenimento della spesa pubblica;
- risulta essere salvaguardato l'equilibrio di bilancio;

esprime parere favorevole

in ordine all'approvazione della proposta del Bilancio di previsione per l'anno 2021 da parte dell'Ente.

Il presente verbale, chiuso alle ore 20:09, viene letto, confermato e sottoscritto e successivamente verrà inserito nell'apposito registro. Copia dello stesso va trasmesso a cura dell'Ente a:

- M.E.F. – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – I.G.F. Ufficio VII – Via XX settembre, 97 – 00187 ROMA;
- Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare.
- Corte dei Conti – Sezione Controllo Enti – Via Baiamonti, 25 - 00195 ROMA.

Alberto MALLAMACE (presidente)	Funzionario MEF - RTS di Reggio Calabria	FIRMA
Luigi Matteo INGROSSO (componente)	Funzionario MEF - RTS di Taranto	FIRMA
Giovanbattista PISTONE (componente)	Funzionario MEF - RTS di Napoli	FIRMA

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente Parco in data odierna e vi rimarrà per gg. 15.

Lorica, li 02 novembre 2020



L'Incaricato
Dott.ssa Barbara Carelli

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Barbara Carelli", written over a horizontal line.

- La presente deliberazione è stata trasmessa via pec al Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare con nota prot. n° 8951 del 02.11.2020;
- La presente deliberazione è stata trasmessa via pec al Ministero dell'Economia e delle Finanze con nota prot. n° 8951 del 02.11.2020;
- La presente deliberazione è stata trasmessa via pec alla Corte dei Conti con nota prot. n° 8951 del 02.11.2020;
- La presente deliberazione è stata trasmessa via pec alla Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica con nota prot. n° _____ del _____;
- La presente deliberazione è stata trasmessa via pec all'Autorità Nazionale Anticorruzione con nota prot. n° _____ del _____;
- La presente deliberazione è stata trasmessa via mail al Collegio dei Revisori dei Conti con nota prot. n° 8951 del 02.11.2020.