



ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA

Via Nazionale snc – 87055 Loriga di San Giovanni in Fiore (CS)

Tel. 0984/537109 – E-mail: info@parcosila.it

BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2020

(D.P.R. 27 Febbraio 2003 N° 97)

- Delibera n. 20 del 31.10.2019 del Commissario Straordinario dell'Ente
 - Preventivo Finanziario Decisionale
 - Preventivo Finanziario Gestionale
 - Nota Preliminare
 - Allegato Tecnico
 - Quadro Riassuntivo della Gestione Finanziaria
 - Preventivo Economico
 - Quadro di Riclassificazione dei Presunti Risultati Economici
 - Bilancio Pluriennale
 - Relazione Programmatica
 - Tabella Dimostrativa del Presunto Risultato di Amministrazione
 - Parere di Regolarità Tecnico-Contabile
 - Elenco Annuale dei Lavori Pubblici
 - Programma Triennale dei Lavori Pubblici
 - Schema per Missioni e Programmi
 - Piano dei Conti Integrato
 - Attestazione dei Tempi di Pagamento
 - Piano degli Indicatori e Risultati Attesi di Bilancio
 - Pianta Organica
 - Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti
-



ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA

Via Nazionale snc – 87055 Loriga di San Giovanni in Fiore (CS)

DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N°20 del 31 ottobre 2019

OGGETTO: Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2020.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

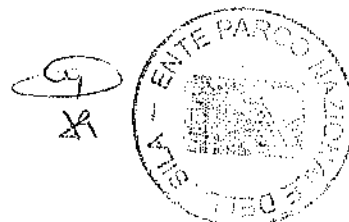
VISTA la legge 6 dicembre 1991, n°394 “Legge quadro sulle aree protette” e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il D.P.R. 14 novembre 2002 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n°63 del 17 marzo 2003, recante l'istituzione del Parco Nazionale della Sila e dell'Ente Parco;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare n. 313 del 23.11.2018, trasmesso dalla Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare con nota prot. 0027259 del 23.11.2018 ed in atti d'ufficio al prot. n. 8479 del 26.11.2018, con il quale il dott. Francesco Curcio è stato nominato Commissario Straordinario dell'Ente per mesi sei, con decorrenza 24.11.2018;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare n. 126 del 10.05.2019, trasmesso dalla Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare con nota prot. 0010497 del 10.05.2019 ed in atti d'ufficio al prot. n. 3522 del 13.05.2019, concernente la proroga del Commissario Straordinario dell'Ente per ulteriori mesi sei con decorrenza 24.05.2019;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare n. 0000231 del 07.08.2019, trasmesso dalla Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare con nota prot. 0020268/PNM del 08.08.2019, acquisito al prot. Ente n. 6021/2019 concernente la nomina del dott. Francesco Curcio a Presidente dell'Ente Parco Nazionale della Sila per anni cinque a decorrere dalla data di nomina del Consiglio Direttivo;



VISTO il D.P.R. 27 febbraio 2003, n° 97 recante il nuovo “Regolamento concernente l'amministrazione e la contabilità degli enti pubblici di cui alla legge 20 marzo 1975, n° 70”;

VISTI gli atti di bilancio predisposti dalla Direzione facente funzioni dell'Ente;

VISTO il parere favorevole al bilancio di previsione 2020 reso dal Collegio dei Revisori dei Conti nella seduta del 30.10.2019 con verbale n° 07/2019;

VISTI altresì;

- Lo Statuto dell'Ente;
- Il Regolamento di contabilità;
- il D.Lgs. n° 165/2001.

DELIBERA

1. Di adottare il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2020, che si allega alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
2. Di dare atto che lo stesso è composto:
 - Preventivo Finanziario Decisionale e Gestionale;
 - Quadro Generale Riassuntivo della Gestione Finanziaria;
 - Preventivo Economico;e dai seguenti allegati:
 - Bilancio Pluriennale;
 - Relazione Programmatica;
 - Tabella Dimostrativa del Presunto Risultato di Amministrazione illustrato dalla Nota Preliminare ed integrato dall'Allegato Tecnico;
 - Parere di Regolarità Tecnico-Contabile;
 - Elenco Annuale dei Lavori Pubblici;
 - Programma Triennale dei Lavori Pubblici;
 - Schema per Missioni e Programmi;
 - Piano dei Conti Integrato;
 - Attestazione dei Tempi di Pagamento;
 - Piano degli Indicatori e dei Risultati Attesi di Bilancio;
 - Pianta organica;
 - Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti.
3. Di dare atto altresì che il bilancio di previsione 2020 come sopra adottato risulta in equilibrio conseguendo il pareggio economico e presenta le risultanze in entrate ed in uscita di seguito riportate:



QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO

RIEPILOGO ENTRATE	PREVISIONE DI COMPETENZA
TITOLO I° - Entrate correnti	€. 2.085.214
TITOLO II° - Entrate in conto capitale	€ 0,00
TITOLO III° - Gestione Speciale	
TITOLO IV° - Partite di giro	€. 870.000
TOTALE ENTRATE	€. 2.955.214
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	€. 150.000
TOTALE GENERALE ENTRATE	€. 3.105.214
RIEPILOGO USCITE	
TITOLO I° - Spese in conto corrente	€. 2.082.394
TITOLO II° - Spese in conto capitale	€. 152.820
TITOLO III° - Gestione Speciale	
TITOLO IV° - Partite di giro	€. 870.000
TOTALE GENERALE USCITE	€. 3.105.214

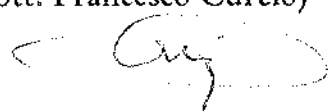
4. Di trasmettere il presente atto deliberativo ed i relativi allegati alla Comunità del Parco per il parere di cui all'art. 10, comma 1), lettera d) della legge 394/91 e s.m. e i.;
5. Di dare atto che il prescritto parere della Comunità del Parco sarà trasmesso non appena reso dal medesimo organismo;
6. Di trasmettere il presente provvedimento ai competenti Ministeri.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Direttore f.f.
(dott. Giuseppe Luzzi)




Il Commissario Straordinario
(dott. Francesco Curcio)





ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA		Allegato 2				
PREVENTIVO FINANZIARIO DECISIONALE - ANNO 2020		art. 11 D.P.R. 97/03				
PARTE I^A ENTRATE		ANNO FINANZIARIO 2019				
TIT. U.P. CAT. CAP.	DENOMINAZIONE	ANNO FINANZIARIO 2020		Residui iniziali dell'anno 2019	Previsioni definitive di competenza	Previsione definitiva di cassa
		Residui presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali anno 2020)	Previsioni di competenza anno 2020			
	<i>Avanzo di amministrazione presunto</i>	-	150.000	-	723.000	-
	<i>Fondo iniziale di cassa</i>					
	1. CENTRO DI RESPONSABILITA' AMMINISTRATIVA - CONTABILE - TECNICA					
1	1.1. TITOLO I - ENTRATE CORRENTI					
1	1.1.1. - ENTRATE CONTRIBUTIVE					
1	1.1.1.1. - ALIQUOTE CONTRIBUTIVE A CARICO DEI DATORI DI LAVORO O DEGLI ISCRITTI	-	-	-	-	-
2	1.1.1.2. - QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI SPECIFICHE GESTIONI	-	-	-	-	-
	TOTALE U.P. 1	-	-	-	-	-
1	1.1.2. ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI CORRENTI					
3	1.1.2.3. TRASFERIMENTI DA PARTE DELLO STATO	84.000	2.017.214	84.000	2.381.836	2.465.836
4	1.1.2.4. TRASFERIMENTI DA PARTE DELLE REGIONI	466.600	-	992.400	-	992.400
5	1.1.2.5. TRASFERIMENTI DA PARTE DEI COMUNI E DELLE PROVINCE	106.500	-	106.500	-	106.500
6	1.1.2.6. TRASFERIMENTI DA PARTE DI ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO	-	-	-	-	-
	TOTALE U.P. 2	657.100	2.017.214	1.182.900	2.381.836	3.564.736
1	1.1.3. ALTRE ENTRATE					
7	1.1.3.7. ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI	13.500	16.000	11.500	13.500	25.000
8	1.1.3.8. REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI					
9	1.1.3.9. POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI	45.400	37.000	2.000	47.900	49.900
10	1.1.3.10. ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	10.000	15.000	13.083	18.000	31.083
	TOTALE U.P. 3	68.900	68.000	26.583	79.400	105.983
	TOTALE TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	726.000	2.085.214	1.209.483	2.461.236	3.670.739

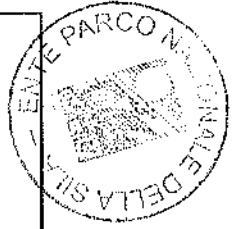
9
AR

TIT.	U.P.	CAT.	CAP.	DENOMINAZIONE	ANNO FINANZIARIO 2020			ANNO FINANZIARIO 2019		
					Residui presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali anno 2020)	Previsioni di competenza anno 2020	Previsione di cassa	Residui iniziali dell'anno 2019	Previsioni definitive di competenza	Previsione definitiva di cassa
2				1.2. TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE						
2	1			1.2.1 ENTRATE PER ALIENAZIONE DI BENI PATRIMONIALI E RISCOSSIONE DI CREDITI						
		11		1.2.1.11. ALIENAZIONE DI IMMOBILI E DIRITTI REALI						
		12		1.2.1.12. ALIENAZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE						
		13		1.2.1.13. REALIZZO DI VALORI MOBILIARI						
		14		1.2.1.14. RISCOSSIONE DI CREDITI						
				TOTALE U.P. 1						
2	2			1.2.2. ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE						
		15		1.2.2.15. TRASFERIMENTI DALLLO STATO	286.739		286.739	300.239	88.000	388.239
		16		1.2.2.16. TRASFERIMENTI DALLE REGIONI	3.480.778		3.480.778	5.281.819	200.000	5.481.819
		17		1.2.2.17. TRASFERIMENTI DA COMUNI E PROVINCE						
		18		1.2.2.18. TRASFERIMENTI DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO					10.000	10.000
				TOTALE U.P. 2	3.767.517		3.767.517	5.582.058	298.000	5.880.058
2	3			1.2.3. ACCENSIONE DI PRESTITI						
		19		1.2.3.19. ASSUNZIONE DI MUTUI						
		20		1.2.3.20. ASSUNZIONE DI ALTRI DEBITI FINANZIARI						
		21		1.2.3.21. EMISSIONE DI OBBLIGAZIONI						
				TOTALE U.P. 3						
				TOTALE TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	3.767.517		3.767.517	5.582.058	298.000	5.880.058
3				1.3. TITOLO III - GESTIONE SPECIALE						
4				1.4. TITOLO IV - PARTITE DI GIRO						
4	1	22		1.4.1.22. ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	265.633	870.000	1.135.633	273.088	730.000	1.003.088
				TOTALE TITOLO IV - PARTITE DI GIRO	265.633	870.000	1.135.633	273.088	730.000	1.003.088



(Signature)

ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA		Allegato 2				
PREVENTIVO FINANZIARIO DECISIONALE - ANNO 2020		art. 11 D.P.R. 97/03				
PARTE II^ USCITE						
DENOMINAZIONE	ANNO FINANZIARIO 2020		ANNO FINANZIARIO 2019			
	Residui presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali anno 2020)	Previsioni competenza 2020	Previsione di cassa 2020	Residui Iniziali dell'anno 2019	Previsioni definitive di competenza	Previsioni definitive di cassa
1	1. CENTRO DI RESPONSABILITA' AMMINISTRATIVA - CONTABILE - TECNICA					
	1.1. TITOLO I - USCITE CORRENTI					
	1.1.1. - FUNZIONE - FUNZIONAMENTO					
	1.1.1.1. SPESE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	824	22.420	23.244	17.973	75.393
	1.1.1.2. ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA'	289.840	787.807	1.077.647	313.412	1.158.454
	1.1.1.3. - USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	1.538.598	712.231	2.250.829	1.688.520	2.709.851
	TOTALE FUNZIONE 1 - FUNZIONAMENTO	1.829.263	1.522.458	3.351.721	2.019.905	3.943.698
	1.1.2. - FUNZIONE 2 - INTERVENTI DIVERSI					
	1.1.2.4. USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	681.807	261.390	943.197	870.064	1.229.454
	1.1.2.5. - TRASFERIMENTI PASSIVI	-	-	-	-	-
	1.1.2.6. - ONERI FINANZIARI	12.000	11.000	23.000	9.000	21.000
	1.1.2.7. - ONERI TRIBUTARI	19.901	53.500	73.401	22.533	82.388
	1.1.2.8. - POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE DIVERSE	-	-	-	-	-
	1.1.2.9. - USCITE NON CLASSIFICABILI IN AL TRE VOCI	120.582	198.114	318.696	180.958	343.181
	TOTALE FUNZIONE 2 - INTERVENTI DIVERSI	834.290	524.004	1.358.294	1.082.555	1.676.023
	1.1.3. - FUNZIONE 3 - ONERI COMUNI					
	TOTALE FUNZIONE 3 - ONERI COMUNI	-	-	-	-	-
	1.1.4. - FUNZIONE 4 - TRATTAMENTI DI QUIESCENZA, INTEGRATIVI E SOSTITUTIVI					
	1.1.4.10. - ONERI PER IL PERSONALE IN QUIESCENZA	-	-	-	-	-
	1.1.4.11. - ACCANTONAMENTO AL TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	-	35.932	-	-	36.347
	TOTALE FUNZIONE 4 - TRATTAMENTI DI QUIESCENZA, INTEGRATIVI E SOSTITUTIVI	-	35.932	-	-	36.347
	TOTALE TITOLO I - USCITE CORRENTI	2.663.552	2.082.394	4.710.014	3.102.460	5.619.721



(Handwritten signature)

		ANNO FINANZIARIO 2020				ANNO FINANZIARIO 2019				
CONTI	TIT.	FUNZ.	CAT.	CAP.	Residui presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali anno 2020)	Previsioni competenza 2020	Previsione di cassa 2020	Residui Iniziali dell'anno 2019	Previsioni definitive di competenza	Previsioni definitive di cassa
DENOMINAZIONE										
1	2									
		1			1.2 - TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE					
			1		1.2.1. - FUNZIONE 1 - INVESTIMENTI					
			12		1.2.1.12 - ACQUISIZIONE DI BENI DI USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	8.355.114	128.820	8.483.934	819.185	9.252.749
			13		1.2.1.13 - ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	97.810	24.000	121.810	63.709	173.153
			14		1.2.1.14 - PARTECIPAZIONE E ACQUISTO DI VALORI MOBILIARI	-	-	-	-	-
			15		1.2.1.15 - CONCESSIONI DI CREDITI ED ANTICIPAZIONI	-	-	-	-	-
					TOTALE FUNZIONE 1 - INVESTIMENTI	8.452.924	152.820	8.605.744	928.629	9.425.902
1	2	2			1.2.2. - FUNZIONE 2 - ONERI COMUNI					
			16		1.2.2.16 - INDENNITA' DI ANZIANITA' AL PERSONALE CESSATO DAL SERVIZIO	19.183	-	19.183	19.183	19.183
			17		1.2.2.17 - RIMBORSI DI ANTICIPAZIONI PASSIVE	-	-	-	-	-
			18		1.2.2.18 - RIMBORSI DI OBBLIGAZIONI	-	-	-	-	-
			19		1.2.2.19 - RESTITUZIONE ALLE GESTIONI AUTONOME DI ANTICIPAZIONI	-	-	-	-	-
			20		1.2.2.20 - ESTINZIONE DI DEBITI DIVERSI	-	-	-	-	-
					TOTALE FUNZIONE 2 - ONERI COMUNI	19.183	-	19.183	-	19.183
1	2	3			1.2.3. - FUNZIONE 3 - ACCANTONAMENTI PER USCITE FUTURE					
1	2	4			1.2.4. - FUNZIONE 4 - ACCANTONAMENTO PER RIPRISTINO INVESTIMENTI					
					TOTALE TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE	8.472.107	152.820	8.624.927	928.629	9.445.085
1	3				1.3. - TITOLO III - GESTIONE SPECIALE					
1	4				1.4. - TITOLO IV - PARTITE DI GIRO					
		1			1.4.1. - FUNZIONE 1 - USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	305.719	870.000	1.175.719	301.358	1.031.358
		21			1.4.1.21 - USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	305.719	870.000	1.175.719	301.358	1.031.358
					TOTALE FUNZIONE 1 - USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	305.719	870.000	1.175.719	301.358	1.031.358
					TOTALE TITOLO IV - PARTITE DI GIRO					
					RIEPILOGO					
					Titolo I - USCITE CORRENTI	2.663.552	2.082.394	4.710.014	3.102.460	5.619.721
					Titolo II - USCITE IN CONTO CAPITALE	8.472.107	152.820	8.624.927	8.516.456	9.445.085
					Titolo III - GESTIONE SPECIALE					
					Titolo IV - PARTITE DI GIRO	305.719	870.000	1.175.719	301.358	1.031.358
					TOTALE GENERALE	11.441.377	3.105.214	14.510.659	11.920.272	16.096.161



Handwritten initials or signature.

ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA
PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - ANNO 2020
PARTE I - ENTRATE

Capitolo	DENOMINAZIONE	Residui presunti attivi alla fine dell'anno 2019	Previsione definitiva dell'anno 2019	Previsione di competenza per l'anno 2020	Previsione di cassa per l'anno 2020
	<i>Avanzo di amministrazione presunto</i>	-	723.000	150.000	-
	<i>Fondo iniziale di cassa</i>				
	1. CENTRO DI RESPONSABILITA' AMMINISTRATIVA- CONTABILE-TECNICA				
	1.1. TITOLO I - ENTRATE CORRENTI				
	1.1.1. Entrate Contributive				
	1.1.1.1. - Aliquote contributive				
1010	Aliquote contributive a carico dei datori di lavoro o degli iscritti	-	-	-	-
	Totale	-	-	-	-
	1.1.1.2. - Quote di partecipazione degli iscritti all'onere di specifiche gestioni				
2010	Quote di partecipazione degli iscritti all'onere di specifiche gestioni	-	-	-	-
	Totale	-	-	-	-
	1.1.2. Entrate derivanti da trasferimenti correnti				
	1.1.2.1. - Trasferimento da parte dello Stato				
3010	Ministero dell'Ambiente	84.000	2.381.836	2.017.214	2.101.214
3020	Contributo per assunzione personale ai sensi dell'art. 2 comma 337 e 338 Legge finanziaria 2008 -	-	-	-	-
	Totale	84.000	2.381.836	2.017.214	2.101.214



Cy X



Capitolo	DENOMINAZIONE	Residui presunti attivi alla fine dell'anno 2019	Previsione definitive dell'anno 2019	Previsione di competenza per l'anno 2020	Previsione di cassa per l'anno 2020
	1.1.2.2 - Trasferimenti da parte delle Regioni				
4010	Contributo della Regione Calabria per garantire la sostenibilità ambientale delle politiche di sviluppo "Sistema di contabilità ambientale"	-	-	-	-
4030	Altri contributi straordinari per la gestione distinti per finalità nei vari capitoli	-	-	-	-
4040	Contributo Regione Calabria - misura 313 - PSR Calabria 2007/2013	-	-	-	-
4050	Contributo straordinario dalla Regione Calabria per attività di educazione ambientale e di incentivi al turismo scolastico, per la terza età e per i diversamente abili	-	-	-	-
4060	Contributo straordinario dalla Regione Calabria per attività di educazione ambientale e di incentivi al turismo scolastico, per la terza età e per i diversamente abili	100.000	-	-	100.000
4070	Piano di Marketing Turistico-Territoriale per le Aree Naturali Protette Calabresi - POR Calabria FESR 2014/2020 - Azione 6.6.1	366.600	-	-	366.600
	Totale	466.600	-	-	466.600
	1.1.2.3 - Trasferimenti da parte dei Comuni e delle Province				
5010	Contributi ordinari dalle Province e dai Comuni	-	-	-	-
5020	Contributo straordinario dalla Provincia di Cosenza per attività di educazione ambientale e di incentivi al turismo scolastico, per la terza età e per i diversamente abili, -	100.000	-	-	100.000
5030	Contributo straordinario per attività di educazione ambientale e di incentivi al turismo scolastico, per la terza età e per i diversamente abili, -	6.500	-	-	6.500
	Totale	106.500	-	-	106.500
	1.1.2.4 - Trasferimenti da parte di altri Enti del settore pubblico e privato				
6010	Contributo da parte di altri Enti del settore pubblico	-	-	-	-
6020	Contributo da parte di altri Enti del settore privato	-	-	-	-
6030	Contributi da parte della U.E.	-	-	-	-
	Totale	-	-	-	-
	1.1.3. ALTRE ENTRATE				
	1.1.3.7. - Entrate derivanti dalla vendita di beni e prestazioni di servizio				
7010	Entrate derivanti dalla vendita di prodotti	3.000	3.000	2.000	5.000
7020	Ricavi dalla vendita di pubblicazioni edite dall'Ente	3.000	3.000	3.000	6.000
7030	Realizzi per cessione materiale fuori uso	-	-	-	-



CAP.	DENOMINAZIONE	Residui presunti attivi alla fine dell'anno 2019	Previsione definitive dell'anno 2019	Previsione di competenza per l'anno 2020	Previsione di cassa per l'anno 2020
7040	Ricavi derivanti dalla concessione all'uso del marchio	-	-	-	-
7050	Proventi derivanti dalla gestione dei Musei, del giardino Botanico, di aree verdi, aree attrezzate e strutture ricettive	5.000	5.000	7.000	12.000
7150	Proventi derivanti dal pagamento del biglietto di accesso all'area protetta	2.500	2.500	4.000	6.500
7160	Altri eventuali proventi	-	-	-	-
	Totale	13.500	13.500	16.000	29.500
	1.1.3.8 - Redditi e proventi patrimoniali				
8010	Affitto immobili	-	-	-	-
8020	Interessi e premi su titoli a reddito fisso	-	-	-	-
8030	Interessi attivi su mutui e conti correnti	-	-	-	-
	Totale	-	-	-	-
	1.1.3.9 - Poste correttive e compensative di uscite correnti				
9010	Recuperi e rimborsi diversi	45.400,00	45.400	35.000	80.400
9020	Indennizzi di assicurazione	-	-	-	-
9030	Concorsi nelle spese	-	2.500	2.000	2.000
	Totale	45.400	47.900	37.000	82.400
	1.1.3.10 - Entrate non classificabili in altre voci				
10010	Proventi da ammende e contravvenzioni				
10020	Altre eventuali entrate	10.000	18.000	15.000	25.000
	Totale	10.000	18.000	15.000	25.000
	TOTALE TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	726.000	2.461.236	2.085.214	2.811.214

Handwritten signature or initials.



Capitolo	DENOMINAZIONE	Residui presunti attivi alla fine dell'anno 2019	Previsione definitive dell'anno 2019	Previsione di competenza per l'anno 2020	Previsione di cassa per l'anno 2020
	1.2. TITOLO II° - ENTRATE IN CONTO CAPITALE				
	1.2.1. ENTRATE PER ALIENAZIONE DI BENI PATRIMONIALI E RISCOSSIONE DI CREDITI				
	1.2.1.11. - Alienazione di immobili e diritti reali				
11010	Alienazione immobili e cessione di diritti reali	-	-	-	-
	Totale	-	-	-	-
	1.2.1.12. - Alienazione di immobilizzazioni tecniche				
12010	Alienazione beni immobili, arredi e macchine d'ufficio	-	-	-	-
	Totale	-	-	-	-
	1.2.1.13. - Realizzo di valori mobiliari				
13010	Realizzi di titoli emessi garantiti dallo Stato	-	-	-	-
13020	Realizzi di obbligazioni e cartelle prezziarie	-	-	-	-
13030	Riscossioni buoni postali	-	-	-	-
13040	Riscossione di altri titoli di credito	-	-	-	-
	Totale	-	-	-	-
	1.2.1.14. - Riscossione di crediti				
14010	Prelevamenti dalla Tesoreria Prov.le dello Stato Tesoreria unica	-	-	-	-
14020	Riscossioni di mutui a medio e lungo termine	-	-	-	-
14030	Incassi di annualità e semestralità scontate a terzi	-	-	-	-
14040	Riscossione di prestiti ed anticipazioni a breve termine	-	-	-	-

h (5)



Capitolo	DENOMINAZIONE	Residui presunti attivi alla fine dell'anno 2019	Previsione definitive dell'anno 2019	Previsione di competenza per l'anno 2020	Previsione di cassa per l'anno 2020
14050	Ritiro di depositi a cauzione presso terzi	-	-	-	-
14060	Riscossione di crediti diversi	-	-	-	-
14070	Rimborso I.V.A. a credito	-	-	-	-
	Totale	-	-	-	-
	1.2.2. - ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE				
	1.2.2.15. Categoria 15^a - Trasferimenti dallo Stato				
15010	Contributi straordinari per l'Amministrazione Generale	-	-	-	-
15020	Contributi straordinari per le immobilizzazioni tecniche	-	-	-	-
15030	Contributi straordinari finalizzati al recupero dell'Ambiente - Opere abusive nel territorio del Parco	-	-	-	-
15040	Contributi straordinari per interventi sull'Agricoltura, Forestazione ed Apicoltura	-	-	-	-
15050	Contributi straordinari per interventi sulla fauna	-	-	-	-
15060	Contributi straordinari per interventi finalizzati alla cultura	-	-	-	-
15070	Contributo straordinario del Ministero dell'Ambiente per fonti rinnovabili	123.739	-	-	123.739
15080	Contributo straordinario del Ministero dell'Ambiente per ristrutturazione tetti caserme del C. T. A.	-	-	-	-
15090	Interventi per la messa in sicurezza degli immobili adibiti a comando stazione del C. T. A.	75.000	-	-	75.000
15100	Contributo Ministero dell'Ambiente risorse ex capitolo di bilancio 1551	88.000	88.000	-	88.000
	Totale categoria 15^a	286.739	88.000	-	286.739
	1.2.2.16. Categoria 16^a - Trasferimenti dalle Regioni				
16010	Contributi straordinari per l'Amministrazione Generale	-	-	-	-
16020	Contributi straordinari per le immobilizzazioni tecniche	-	-	-	-
16030	Contributi straordinari finalizzati al recupero dell'Ambiente	18.274	-	-	18.274

X (9)



Capitolo	DENOMINAZIONE	Residui presunti attivi alla fine dell'anno 2019	Previsione definitive dell'anno 2019	Previsione di competenza per l'anno 2020	Previsione di cassa per l'anno 2020
16040	Contributi straordinari per interventi sull'Agricoltura, Forestazione ed Apicoltura	-	-	-	-
16050	Contributi straordinari per interventi sulla fauna	-	-	-	-
16060	Contributi straordinari per interventi finalizzati alla cultura	-	-	-	-
16070	Contributo della Regione Calabria per ristrutturazione immobili da adibire a Musei tematici nei Comuni di Longobucco e Zagarise	-	-	-	-
16080	Contributo della Regione Calabria per interventi di tutela siti Rete Natura 2000	287.554	-	-	287.554
16090	Realizzazione di aree attrezzate e punti di sosta	-	-	-	-
16120	Contributo Regione Calabria PQR FESR/FE 2014-2020 - Piano di azione - Asse 6 - Tutela e valorizzazione del patrimonio ambientale e culturale - Azione 6.6.1	2.974.950	-	-	2.974.950
16130	Piano di Azione 6.5.A.1 "Azioni previste nel Prioritized Action Framework (PAF) e nei Piani di gestione della Rete Natura 2000" SUB-AZIONE 2 -	200.000	200.000	-	200.000
	Totale categoria 16^	3.480.778	200.000	-	3.480.778
	1.2.2.17. Categoria 17^ - Trasferimenti da Comuni e Province				
17010	Contributi straordinari per l'Amministrazione Generale	-	-	-	-
17020	Contributi straordinari per le immobilizzazioni tecniche	-	-	-	-
17030	Contributi straordinari finalizzati al recupero dell'ambiente	-	-	-	-
17040	Contributi straordinari per interventi sulla Agricoltura, Forestazione ed Apicoltura	-	-	-	-
17050	Contributi straordinari per interventi sulla fauna	-	-	-	-
17060	Contributi straordinari per interventi sulla cultura	-	-	-	-
17070	Contributi straordinari per interventi sul territorio	-	-	-	-
17080	Contributo straordinario per centro visitatori	-	-	-	-
	Totale categoria 17^	-	-	-	-

de



Capitolo	DENOMINAZIONE	Residui presunti attivi alla fine dell'anno 2019	Previsione definitive dell'anno 2019	Previsione di competenza per l'anno 2020	Previsione di cassa per l'anno 2020
	1.2.2.18. Categoria 18 ^A - Trasferimenti da altri enti del settore pubblico e privato				
18010	Contributi straordinari per l'Amministrazione Generale	-	-	-	-
18020	Contributi straordinari per le immobilizzazioni tecniche	-	-	-	-
18030	Contributi straordinari finalizzati alla realizzazione di progetti per la biodiversità.	-	-	-	-
18040	Contributi straordinari per interventi sulla fauna	-	-	-	-
18050	Contributi straordinari per interventi sulla cultura	-	-	-	-
18060	Contributi straordinari per interventi sul territorio	-	-	-	-
18070	Contributi straordinari per interventi sull'Agricoltura, Forestazione ed Apicoltura	-	-	-	-
18080	Contributo straordinario per Centro Visitatori	-	-	-	-
18090	Potenziamento, ammodernamento e monitoraggio del sistema delle fonti rinnovabili del Parco Nazionale della Sila	-	10.000	-	-
	Totale categoria 18^A	-	10.000	-	-
	1.2.3. - ACCENSIONE DI PRESTITI				
	1.2.2.19. Categoria 19 ^A - Assunzione di mutui				
19010	Assunzione di mutui	-	-	-	-
	Totale categoria 19^A	-	-	-	-
	1.2.3.20. Categoria 20 ^A - Assunzione di altri debiti finanziari				
20010	Prelevamenti da depositi vincolati presso società di assicurazione per liquidazione di indennità di anzianità	-	-	-	-
	Totale categoria 20^A	-	-	-	-

X (signature)



CAP.	DENOMINAZIONE	Residui presunti attivi alla fine dell'anno 2019	Previsione definitiva dell'anno 2019	Previsione di competenza per l'anno 2020	Previsione di cassa per l'anno 2020
	1.2.3.21. Categoria 21 ^A - Emissioni di obbligazioni				
21010	Emissioni di obbligazioni	-	-	-	-
	Totale categoria 21 ^A	-	-	-	-
	Totale U.P. 3				
	TOTALE TITOLO II^o - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	3.767.517	298.000	-	3.767.517
	TITOLO III ^o - Gestione Speciale				
	1.3.1.				
	1.3.1.1.				
	TOTALE USCITE IN GESTIONE SPECIALE				
	1.4.TITOLO IV^o - Partite di giro				
	1.4.1.22. Categoria 22 ^A - Entrate aventi natura di partite di giro				
22010	Ritenute erariali	113.868	250.000	250.000	363.868
22020	Ritenute previdenziali ed assistenziali	82.056	150.000	150.000	232.056
22030	Ritenute diverse	8.308	60.000	60.000	68.308
22040	Trattenute per conto terzi	14.826	60.000	60.000	74.826
22050	Ritenute d'acconto per prestazioni professionali	4.531	30.000	30.000	34.531
22060	Ritenute previdenziali INPS su prestazioni professionali	-	10.000	10.000	10.000
22070	Depositi cauzionali da terzi	-	-	-	-
22080	Recupero anticipazione fondo economato	8.000	10.000	10.000	18.000

pagina 8 di 25

Handwritten initials and a signature mark.



CAP.	DENOMINAZIONE	Residui presunti attivi alla fine dell'anno 2019	Previsione definitiva dell'anno 2019	Previsione di competenza per l'anno 2020	Previsione di cassa per l'anno 2020
22090	Recupero anticipazioni varie	-	-	-	-
22100	Partite in conto sospesi	-	-	-	-
22110	I.V.A. a credito	-	-	-	-
22120	Entrate a seguito di spese non andate a buon fine	8.096	40.000	50.000	58.096
22140	Ritenute per scissione contabile IVA (Split Payment)	25.948	120.000	250.000	275.948
	Totale categoria 22*	265.633	730.000	870.000	1.135.633
	Totale U.P. 1	265.633	730.000	870.000	1.135.633
	TOTALE TITOLO IV° - Partite di giro	265.633	730.000	870.000	1.135.633
	Riepilogo dei Titoli				
	Titolo I - ENTRATE CORRENTI	726.000	2.461.236	2.085.214	2.811.214
	Titolo II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	3.767.517	298.000	-	3.767.517
	Titolo III - ENTRATE GESTIONE SPECIALE	-	-	-	-
	Titolo IV - PARTITE DI GIRO	265.633	730.000	870.000	1.135.633
	Totale delle entrate	4.759.150	3.489.236	2.955.214	7.714.364
	Avanzo di amministrazione	-	723.000	150.000	-
	Fondo iniziale di cassa	-	-	-	6.355.922
	TOTALE GENERALE	4.759.150	4.212.236	3.105.214	14.070.286

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - ANNO 2020

ALLEGATO 3

USCITE

CEN. TIT. FUN. CAT. CAP.	DENOMINAZIONE	Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali 2020)	Previsioni definitive dell'anno in corso - 2019	Previsione di competenza dell'anno 2020	Previsioni di cassa anno 2020
1	1 - CENTRO RESPONSABILITA' AMMINISTRATIVA - CONTABILE - TECNICA				
1	1.1. TITOLO I - Spese correnti				
1	1.1.1. FUNZIONE 1 - FUNZIONAMENTO				
1	1.1.1.1. Categoria 1 ^a - Organi istituzionali				
	Compensi al Presidente e Vice Presidente	-	30.000	-	-
	Compensi ai componenti il Consiglio Direttivo e Giunta Esecutiva	-	-	-	-
	Compensi ai componenti il Collegio dei Revisori dei Conti	-	4.500	4.500	4.500
	Spese per funzionamento Comunità del Parco	207	1.000	1.000	1.207
	Indennità e rimborso spese di trasporto e missione ai componenti degli organi istituzionali	617	16.920	16.920	17.537
	Contributi Inps, Inail ect. su compensi agli organi istituzionali a carico dell'Ente	-	5.000	-	-
	Totale categoria 1^a	824	57.420	22.420	23.244
2	1.1.1.2. Categoria 2 ^a - Oneri per il personale in attività di servizio				
	Stipendi ed altri assegni fissi al personale dipendente	137.376	530.000	520.000	657.376
	Compensi personale a tempo determinato	21.000	21.000	-	21.000
	Compensi per lavoro straordinario	10.000	10.000	10.000	20.000
	Fondo per il miglioramento dell'efficienza dell'Ente	45.173	89.001	80.766	125.940

pagina 10 di 25



X

(Handwritten signature)



CEN.	TIT.	FUN.	CAT.	CAP.	DENOMINAZIONE	Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali corso 2020)	Previsioni definitive dell'anno in corso - 2019	Previsione di competenza dell'anno 2020	Previsioni di cassa anno 2020
				2040	Oneri previdenziali, assistenziali e sociali a carico dell'Ente	53.837	163.000	147.000	200.837
				2050	Indennità e rimborso spese di trasporto per missioni in territorio nazionale	3.268	10.200	10.200	13.468
				2060	Indennità e rimborso spese di trasporto per missioni all'estero	700	1.400	1.400	2.100
				2080	Spese per accertamenti sanitari	1.000	5.000	3.000	4.000
				2090	Corsi per il personale e partecipazione a convegni e seminari	5.486	1.441	1.441	6.927
				2110	Servizi sociali (buoni pasto, borse di studio ai familiari, ecc.) a favore del personale	12.000	14.000	14.000	26.000
				2130	Altri oneri sociali a carico dell'Ente	-	-	-	-
				2140	Rimborsi Enti vari per personale incaricato a comando	-	-	-	-
				2160	Stipendi al Direttore del Parco	-	-	-	-
				2170	Compensi al personale per incentivo di cui all'art. 83 c.7/ter D.Lgs. 163/2006	-	-	-	-
				2180	Fondo per i rinnovi contrattuali	-	-	-	-
				2190	Altri oneri speciali a carico dell'Ente	-	-	-	-
					Totale categoria 2^A	289.840	845.042	787.807	1.077.647

de (C)



CEN.	TIT.	FUN.	CAT.	CAP.	DENOMINAZIONE	Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali 2020)	Previsioni definitive dell'anno in corso - 2019	Previsione di competenza dell'anno 2020	Previsioni di cassa anno 2020
			3		1.1.1.3. Categoria 3 ^a - Spese per l'acquisto di beni di consumo				
				4010	Spese per l'acquisto di libri, riviste, giornali, rassegne, abbonamento G.U., BUR, ect.	1.000	3.500	1.500	2.500
				4020	Spese per l'acquisto di materiali di consumo e noleggio di materiale tecnico e informatico, fotocopiatore, assistenza, manutenzione e aggiornamento programmi e messa in rete sedi del Parco	8.097	20.000	20.000	28.097
				4030	Fitti passivi ed oneri locativi, canoni vari e lavori a convenzione, rimborso utenze	-	-	-	-
				4040	Spese per energia elettrica, gas, acqua, riscaldamento ed altre utenze	20.692	65.400	50.000	70.692
				4070	Premi di assicurazione contro rischi incendi e furti locali, assicurazione responsabilità professionali dipendenti ed amministratori	4.672	21.000	19.000	23.672
				4080	Manutenzione, riparazione ed adattamenti locali e relativi impianti	662	5.300	5.300	5.962
				4090	Spese postali, corriere, telegrafiche ecc.	4.581	3.000	2.000	6.581
				4100	Spese telefoniche, internet, ect.	2.014	10.000	12.000	14.014
				4120	Spese per pubblicità, decreto sull'editoria	-	-	-	-
				4130	Spese per gestione Centri Visita, musei, sentieri, aree verdi, attrezzature campeggi, posteggi, strutture informative ect.	168.858	86.000	20.000	188.858
				4140	Spese di rappresentanza	340	1.000	1.000	1.340
				4150	Spese di gestione, manutenzione automezzi, noleggio mezzi di trasporto ed altri automezzi, assicurazioni, bollo ect.				
				4160	Spese per concorsi, funzionamento di commissioni e comitati, ect.	954	1.920	1.920	2.874
						-	-	-	-

24 (9)

CEN.	TIT.	FUN.	CAT.	CAP.	DENOMINAZIONE	Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali 2020)	Previsioni definitive dell'anno in corso - 2019	Previsione di competenza dell'anno 2020	Previsioni di cassa anno 2020
				4170	Spese per controlli sanitari D Lgs 626/94 ed adempimenti di cui al D.Lgs. 81/2008	17.544	11.000	11.000	28.544
				4190	Spese per acquisto vestiario e divise	-	-	1.000	1.000
				4200	Spese per l'organizzazione e la partecipazione a convegni, mostre ed altre manifestazioni	2.519	3.000	3.000	5.519
				4210	Spese per il personale a convenzione	-	-	-	-
				4220	Concessione patrocini	30.500	30.000	20.000	50.500
				4230	Spese per corsi di formazione professionale	8.250	8.250	15.250	23.500
				4240	Spese per cartografie, classificazione terreni ect.	-	-	-	-
				4250	Trasporti e facchinaggio	100	500	500	600
				4260	Spese per consulenze amministrative, fiscali, tecniche, legali, incarichi professionali, prestazioni occasionali, ect.	2.838	3.211	10.211	13.049
				4270	Spese pulizia locali, impianto di videosorveglianza, vigilanza notturna ed altri servizi di terzi	23.396	30.000	27.000	50.396
				4280	Quote associative diverse	-	11.000	11.000	11.000
				4290	Spese diverse per gare di appalto, pubblicazioni ect.	1.000	1.000	1.000	2.000
				4300	Fornitura di materiale fotografico e stampa	-	500	500	500
				4310	Manutenzione e riparazione arredi e attrezzature	11.882	4.000	4.000	15.882
				4320	Manutenzione impianti generali e spese per gestione del laboratorio e per le stazioni di rilevamento	2.000	2.000	2.000	4.000

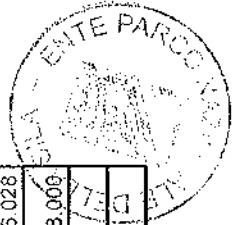


87 (cy)

CEN.	TIT.	FUN.	CAT.	CAP.	DENOMINAZIONE	Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali 2020)	Previsioni definitive dell'anno in corso - 2019	Previsione di competenza dell'anno 2020	Previsioni di cassa anno 2020
				4330	Spese di formazione, aggiornamento, sostegno al servizio guide Parco	45.061	35.000	15.000	60.061
				4350	Spese per incarichi tecnici Decreto Legislativo n. 50/16 (Codice dei Contratti Pubblici)	17.323	8.000	8.000	25.323
				4400	Spese per realizzazione o per stampa di riviste, libri, pubblicazione annuali, monografie, bollettini, videocassette, CD, DVD, poster ed altro materiale divulgativo, ect.	20.512	34.000	25.000	45.512
				4410	Spese per marketing e comunicazione	60.259	130.000	120.000	180.259
				4500	Spese per somministrazione lavoro, prestazioni a carattere provvisorio e collaborazioni esterne	-	-	-	-
				4530	Spese per la gestione di strutture diverse	19.486	25.000	5.000	24.486
				4550	Spese per gestione ordinaria dei giardini botanici	24.000	20.000	-	24.000
				4560	Spese relative alla difesa dagli incendi boschivi (centri A.I.B., autobotti, squadre radio e quanto altro necessario), ect.	167.967	172.700	40.000	207.967
				4570	Spese per borsisti esterni e premi di studio per tematiche inerenti il Parco	26.200	-	-	26.200
				4600	Spese per attività Organismo di Valutazione	2.025	4.050	4.050	6.075
				4620	Oneri previdenziali, assistenziali e sociali a carico dell'Ente	-	3.000	3.000	3.000
				4650	Spese per contributi ad associazioni dedite ad attività di guida, fruizione e promozione soccorso alpino e speleologico	5.000	2.000	2.000	7.000



Handwritten initials and a signature mark.



CEN.	TIT.	FUN.	CAT.	CAP.	DENOMINAZIONE	Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali 2020)	Previsioni definitive dell'anno in corso - 2019	Previsione di competenza dell'anno 2020	Previsioni di cassa anno 2020
				4870	Spese di pulizia e manutenzione del Parco	65.000	30.000	20.000	85.000
				4880	Spese per Internet e web marketing	35.830	21.000	26.000	61.830
				4890	Spese funzionamento Reparto Carabinieri P.N. "Sifa"	117.776	80.000	80.000	197.776
				4900	Spese per attuazione convenzione con il Raggruppamento Carabinieri per la Biodiversità	1.221	80.000	80.000	81.221
				4910	Spese per gestione e custodia aree faunistiche e simili	24.000	10.000	-	24.000
				4970	Spese per assistenza, manutenzione e aggiornamento software	5.410	18.000	20.000	25.410
				4980	Spese di gestione e manutenzione autocarri, autobus, motoslitta, spazzaneve, ape ed altri mezzi da lavoro etc.	18.693	27.000	25.000	43.593
				4990	Acquisto di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione, di cui all'art. 93 c.7/quarter D.Lgs. 163/2006	-	-	-	-
				4991	Spese per Piano di Marketing Turistico-Territoriale per le Aree Naturali Protette Calabresi - POR Calabria FESR 2014/2020 - Azione 6.6.1	-	-	-	-
				4992	Spese adeguamento G.D.P.R 2016/679 (Regolamento UE Privacy) e transizione digitale	571.038	-	-	571.038
					Totale categoria 3 ^A	1.538.598	1.021.331	712.231	2.250.829
					TOTALE FUNZIONE 1 - FUNZIONAMENTO	1.829.263	1.923.793	1.522.458	3.351.721
1	1	2			1.1.2. FUNZIONE 2 - INTERVENTI DIVERSI				
			4		1.1.2.4. Categoria 4 ^A - Spese per prestazioni istituzionali				
				5010	Indennizzi per danni provocati dalla fauna	62.928	75.000	50.000	112.928
				5020	Indennizzi per mancati tagli e pascoli	-	-	-	-
				5030	Affitto boschi e territori comunali e privati	-	-	-	-
				5040	Monitoraggio, gestione, controllo e ripopolamento fauna selvatica ed ittica	44.352	11.000	11.000	55.352
				5050	Campagna alimentare in favore della fauna	18.000	18.000	-	18.000
				5060	Interventi di riqualificazione ambientale e restauro di aree degradate	-	-	-	-
				5070	Spese per canoni di leasing, nolo di beni durevoli e immobilizzazioni tecniche	638	5.390	5.390	6.028
				5080	Ricerche scientifiche e studi	8.000	-	-	8.000

Handwritten initials and a signature.

CEN.	TIT.	FUN.	CAT.	CAP.	DENOMINAZIONE	Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali 2020)	Previsioni definitive dell'anno in corso - 2019	Previsione di competenza dell'anno 2020	Previsioni di cassa anno 2020
				5090	Attività di educazione ambientale, campi naturalistici ed ecologici, stages, soggiorni qualificati, visite scuole, ect	186.933	55.000	50.000	236.933
				5100	Contributi a favore di Enti, Comuni, Cooperative, Associazioni per la promozione economica e sociale, per la promozione dell'energia alternativa e rinnovabile e per attività svolte in sinergia con altre istituzioni, ect.	52.921	30.000	20.000	72.921
				5120	Individuazione itinerari naturalistici, storici, artistici, archeologici, ect.	14.000	-	-	14.000
				5130	Spese gestione Riserve Naturali	67.829	30.000	30.000	97.829
				5160	Promozione ed organizzazione di attività socio-culturali, turistiche, agrituristiche, ricreative e sportive, piste sci di fondo ect.	45.132	15.000	15.000	60.132
				5170	Attività di educazione ambientale, socio culturale e ricreativa per gruppi organizzati ed associazioni della terza età, di persone diversamente abili, ect.	84.969	35.000	30.000	114.969
				5300	Potenziamento rete musei del Parco	24.775	5.000	-	24.775
				5400	Spese per garantire la sostenibilità ambientale delle politiche di sviluppo "Sistema di contabilità ambientale" -	-	-	-	-
				5500	Spese per la realizzazione del Bilancio Sociale dell'Ente Parco	-	-	-	-
				5600	Spese relative alle azioni previste nella strategia dell'attuazione della Carta Europea del Turismo Sostenibile	51.416	70.000	40.000	91.416
				5620	Spese per posizionamento internazionale e promozione del Parco Nazionale del Sila attraverso riconoscimenti del sistema UNESCO	12.651	5.000	-	12.651
				5660	Contributo straordinario per la partecipazione al progetto BIOEUPARKS - Bando EACI 2012	-	-	-	-
				5680	Spese relative alla partecipazione ad EXPO Milano 2015	5.763	-	-	5.763
				5690	Gestione aree "CORE" e "BUFFER" Riserva MAB SILA	1.500	5.000	10.000	11.500
					Totale categoria 4^	681.807	359.390	261.390	943.197
			5		1.1.2.5. Categoria 5^ - <i>Trasferimenti passivi</i>				
				6010	Equo indennizzo al personale per la perdita dell'integrità fisica per infermità ecc.	-	-	-	-
				6030	Fondo speciale di Ecosviluppo per Contributi a favore di Associazioni, Privati, Enti e Istituzioni varie	-	-	-	-
					Totale categoria 5^	-	-	-	-



Handwritten signature or initials.

CEN. TIT.	FUN. CAT.	CAP.	DENOMINAZIONE	Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali 2020)	Previsioni definitive dell'anno in corso - 2019	Previsione di competenza dell'anno 2020	Previsioni di cassa anno 2020
			1.1.2.6. Categoria 6[^] - Oneri finanziari				
		7010	Interessi su mutui	-	-	-	-
		7020	Interessi passivi sul conto corrente bancario	-	-	-	-
		7030	Spese per servizio Tesoreria e commissioni bancarie	12.000	12.000	11.000	23.000
			Totale categoria 6[^]	12.000	12.000	11.000	23.000
			1.1.2.7. Categoria 7[^] - Oneri tributari				
		8010	Imposte, tasse e tributi vari	-	500	500	500
		8020	Irap	19.901	59.355	53.000	72.901
			Totale categoria 7[^]	19.901	59.855	53.500	73.401
			1.1.2.8. Categoria 8[^] - Spese correttive e compensative di entrate correnti				
		9010	Restituzione e rimborsi diversi	-	-	-	-
			Totale categoria 8[^]	-	-	-	-
			1.1.2.9. Categoria 9[^] - Spese non classificabili in altre voci				
		10010	Spese per liti, arbitraggi, risarcimenti ed accessori	7.148	8.000	5.000	12.148
		10020	Fondo di riserva	-	-	-	-
		10030	Oneri vari straordinari - Fondo di riserva di cassa	-	15.300	61.000	61.000
		10040	Spese di realizzo entrate	-	-	-	-
		10050	Altre spese non classificabili	58	100	100	158
		10060	Fondo speciale per i rinnovi contrattuali in corso	-	-	-	-
		10070	Somme da versare allo Stato per i provvedimenti legislativi di contenimento delle spese	113.376	138.823	132.014	245.390
			Totale categoria 9[^]	120.582	162.223	198.114	318.696
			TOTALE FUNZIONE 2 - INTERVENTI DIVERSI	834.290	593.468	524.004	1.358.294



✶ *[Handwritten signature]*

CEN.	TIT.	FUN.	CAT.	CAP.	DENOMINAZIONE	Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (Iniziali corso 2020)	Previsioni definitive dell'anno in corso - 2019	Previsione di competenza dell'anno 2020	Previsioni di cassa anno 2020
1	1	3			1.1.3. FUNZIONE 3 - ONERI COMUNI				
					TOTALE FUNZIONE 3 - ONERI COMUNI				
1	1	4			1.1.4. FUNZIONE 4 - TRATTAMENTO DI QUIESCENZA, INTEGRATIVI E SOSTITUTIVI				
			10		1.1.4.10. Categoria 10 ^A - Oneri per il personale in quiescenza				
				3010	Pensioni a carico dell'Ente	-	-	-	-
				3020	Accantonamento indennità di anzianità del personale dipendente	-	-	-	-
					Totale Categoria 10 ^A	-	-	-	-
			11		1.1.4.11. Categoria 11 ^A - Accantonamento al Trattamento di Fine Rapporto				
				15010	Accantonamento al trattamento di fine rapporto	-	36.347	35.932	-
					Totale Categoria 11 ^A	-	36.347	35.932	-
					TOTALE FUNZIONE 4 - TRATTAMENTI DI QUIESCENZA, INTEGRATIVI E SOSTITUTIVI	-	36.347	35.932	-



dr (sig)

CEN. TIT.	FUN. CAT.	CAP.	DENOMINAZIONE	Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali 2020)	Previsioni definitive dell'anno in corso - 2019	Previsione di competenza dell'anno 2020	Previsioni di cassa anno 2020
			Riepilogo del TITOLO I - Spese Correnti				
			Totale Funzione 1				
			<i>Funzionamento</i>	1.829.263	1.923.793	1.522.458	3.351.721
			Totale funzione 2				
			<i>interventi diversi</i>	834.290	593.458	524.004	1.358.294
			Totale Funzione 3				
			<i>Oneri Comuni</i>	-	-	-	-
			Totale Funzione 4				
			<i>Trattamento di quiescenza, integrative e sostitutive</i>	-	36.347	35.932	-
			TOTALE TITOLO I - SPESE CORRENTI	2.663.552	2.553.608	2.082.394	4.710.014
1			1. CENTRO				
			1.2. TITOLO II - Spese in conto capitale				
2			1.2.1. FUNZIONE 1 - INVESTIMENTI				
	12		1.2.1.12. Categoria 12 [^] - <i>Acquisizione di beni di uso durevole ed opere immobiliari</i>				
		11010	Acquisto terreni				
		11020	Acquisto edifici				
		11030	Acquisizione diritti reali				
		11040	Spese per progettazione, costruzione, trasformazione o acquisto immobili	42.981	25.000	-	42.981
		11060	Spese per realizzazione Piano del Parco - Regolamento - Piano Socio Economico	6.360	-	-	6.360



& Cap

CEN.	TIT.	FUN.	CAT.	CAP.	DENOMINAZIONE	Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali 2020)	Previsioni definitive dell'anno in corso - 2019	Previsione di competenza dell'anno 2020	Previsioni di cassa anno 2020
				11070	Realizzazione segnaletica perimetrale	393.139	-	-	393.139
				11080	Interventi a tutela e conservazione del patrimonio di proprietà od in uso al Parco, ricostituzione degli equilibri idraulici ed idrogeologici, ect.	40.000	20.000	-	40.000
				11090	Interventi di tutela, conservazione, tabellazione e restauro di beni di interesse storico e paesaggistico, artistico, archeologico e speleologico, ect.	50.000	20.000	-	50.000
				11100	Realizzazione di aree attrezzate, aree turistiche, aree verde pubblico, campeggi natura e di itinerari turistici naturalistici, ect.	795.750	273.243	40.000	835.750
				11110	Realizzazione ed allestimento di Centri Visita	187.837	-	-	187.837
				11120	Lavori di recupero e restauro conservativo dell'Antica Segneria del Centro Visite "Il Cupone" in Comune di Spezzano della Sila	95.000	-	-	95.000
				11130	Spese per allestimento giardino botanico, vivaio specie spontanee e della biodiversità	25.000	10.000	-	25.000
				11140	Realizzazione, completamento strutture musei tematici già esistenti ed allestimento	38.933	-	-	38.933
				11150	Mobilita lenta ed ippovia del Parco	-	-	-	-
				11250	Recupero di eremi ed aree di culto	21.000	16.000	-	21.000
				11260	Contributi in conto capitale per riqualificazione edilizia ed urbanistica dei centri storici rurali	-	-	-	-
				11270	Interventi per la promozione e il sostegno di iniziative imprenditoriali e compatibili, Disciplinary Nazionale per la concessione dell'emblema del Parco, marchi di qualità e/o marchio d'area ect.	35.000	20.000	-	35.000
				11280	Interventi di tutela siti Rete Natura 2000	309.101	10.000	-	309.101
				11290	Realizzazione impianti vari ed infrastrutture	20.000	20.000	-	20.000
				11300	Ristrutturazione tetti caserme del C.T.A.	-	-	-	-

pagina 20 di 25

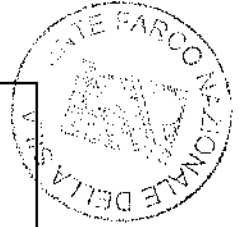


(Handwritten signature)

CEN.	TIT.	FUN.	CAT.	CAP.	DENOMINAZIONE	Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali 2020)	Previsioni definitive dell'anno in corso - 2019	Previsione di competenza dell'anno 2020	Previsioni di cassa anno 2020
				11340	Interventi di recupero e miglioramento del patrimonio boschivo, prevenzione incendi	40.000	40.000	70.000	110.000
				11350	Interventi di demolizione opere abusive nel territorio del Parco	181.973	-	-	181.973
				11380	Allestimento, sistemazione e gestione Biblioteche dell'Ente e del Centro documentazione	-	-	-	-
				11390	Interventi per la valorizzazione, fruizione e promozione del territorio - bando fonti rinnovabili, risparmio energetico e mobilità sostenibile ai sensi del Decreto EXDRS-DEC-2010-347 del 16.04.2010	283.047	-	-	283.047
				11400	Realizzazione progetti per la biodiversità	334.231	162.000	18.820	353.051
				11440	Realizzazione dell'intervento denominato "Parco Sensoriale" nel Centro Visita del Cupone	100.000	-	-	100.000
				11450	Interventi per la messa in sicurezza degli immobili adibiti a comando stazione del C.T.A.	-	-	-	-
				11460	Potenziamento, ammodernamento e monitoraggio del sistema delle fonti rinnovabili del Parco Nazionale della Sila	12.000	10.000	-	12.000
				11480	Completamento degli interventi relativi al recupero dell'area denominata "Arboreto Sbanditi"	33.771	10.000	-	33.771
				11500	Lavori di riconversione ex scuola materna in Centro Recupero Animali Selvatici del Parco Nazionale della Sila	350.942	177.942	-	350.942
				11550	Spese per migliorare l'accessibilità nel Parco al diversamente abili	798	5.000	-	798
				11560	Spese per realizzazione "Trenino del Parco"	-	-	-	-
				11570	Contributo Regione Calabria POR FESR/FSE 2014-2020 - Piano di azione - Asse 6 - Tutela e valorizzazione del patrimonio ambientale e culturale - Azione 6.6.1 "Sentieristica Calabria"	1.940.244	-	-	1.940.244
				11580	Contributo Regione Calabria POR FESR/FSE 2014-2020 - Piano di azione - Asse 6 - Tutela e valorizzazione del patrimonio ambientale e culturale - Azione 6.6.1 "Pista Ciclabile dei Parchi"	3.018.007	-	-	3.018.007
					Totale categoria 12^a	8.355.114	819.185	128.820	8.483.934
			13		1.2.1.13. Categoria 13^a Acquisizione di immobilizzazioni tecniche				
				12010	Acquisto di mobili e arredi	12.158	3.000	3.000	15.158
				12020	Acquisto materiale librario, videofotografico, opere varie, software, ect.	27.370	36.000	8.000	35.370
				12030	Acquisto macchine ed attrezzature scientifiche	-	-	-	-



CEN.	TIT.	FUN.	CAT.	CAP.	DENOMINAZIONE	Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali 2020)	Previsioni definitive dell'anno in corso - 2019	Previsione di competenza dell'anno 2020	Previsioni di cassa anno 2020
				12040	Acquisto macchine e attrezzature forestali, agricole, turistiche e di protezione civile	-	1.500	1.500	1.500
				12050	Acquisto automezzi	50.000	50.000	-	50.000
				12060	Acquisto impianti radio e attrezzature varie di radiocomunicazione	-	-	-	-
				12070	Ripristino, trasformazione e manutenzione straordinaria impianti, attrezzature e macchinari	-	-	-	-
				12080	Grandi manutenzioni di automezzi	-	-	-	-
				12090	Acquisto attrezzatura varia e minuta, video fotografica, ect.	577	1.500	1.500	2.077
				12100	Acquisto macchine di ufficio	7.705	15.444	10.000	17.705
					Totale categoria 13^A	97.810	109.444	24.000	121.810
			14		1.2.1.14. Categoria 14^A - Partecipazioni ed acquisto valori mobiliari				
				13010	Partecipazione ed acquisto valori mobiliari	-	-	-	-
					Totale categoria 14^A	-	-	-	-
			15		1.2.1.15. Categoria 15^A - Concessione di crediti ed anticipazioni				
				14010	Versamenti in conti correnti con depositi bancari per il fondo indennità licenziamento	-	-	-	-
				14020	Versamenti alla tesoreria provinciale dello Stato tesoreria unica	-	-	-	-
				14030	Depositi e cauzioni	-	-	-	-
				14040	Anticipazioni alle gestioni autonome	-	-	-	-
				14060	Prelevamenti della Tesoreria Prov. Dello Stato	-	-	-	-
				14070	Rimborso Iva a credito	-	-	-	-
					Totale categoria 15^A	-	-	-	-
					TOTALE FUNZIONE 1 - INVESTIMENTI	8.452.924	928.629	152.820	8.605.744
1	2	2			FUNZIONE 2 - ONERI COMUNI				
			16		1.2.2.16. Categoria 16^A - Indennità di anzianità al personale cessato dal servizio				
				16010	Liquidazione indennità al personale cessato dal servizio - Tfr	19.183	-	-	19.183
					Totale categoria 16^A	19.183	-	-	19.183



AR



CEN. TIT.	FUN.	CAT.	CAP.	DENOMINAZIONE	Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali 2020)	Previsioni definitive dell'anno in corso - 2019	Previsione di competenza dell'anno 2020	Previsioni di cassa anno 2020
		17		1.2.2.17. Categoria 17 ^a - Rimborsi di anticipazioni passive				
			17010	Restituzione anticipazioni di cassa all'Istituto Cassiere Tesoriere	-	-	-	-
			17020	Altri rimborsi ed anticipazioni passive	-	-	-	-
				Totale categoria 17^a	-	-	-	-
		18		1.2.2.18. Categoria 18 ^a - Rimborsi di obbligazioni				
			18010					
				Totale categoria 18^a	-	-	-	-
		19		1.2.2.19. Categoria 19 ^a - Restituzione alle gestioni autonome di anticipazioni				
			19010					
				Totale categoria 19^a	-	-	-	-
		20		1.2.2.20. Categoria 20 ^a - Estinzione debiti diversi				
			20010					
				Totale categoria 20^a	-	-	-	-
				TOTALE FUNZIONE 2 - ONERI COMUNI	19.183	-	-	19.183
1	2	3		1.2.3. FUNZIONE 3 - ACCANTONAMENTO PER USCITE FUTURE				
1	2	4		1.2.4. FUNZIONE 4 - ACCANTONAMENTO PER RIPRISTINO INVESTIMENTI				
				TOTALE TITOLO II^a - SPESE IN CONTO CAPITALE	8.472.107	928.629	152.820	8.624.927
1	3			TITOLO III^a - Gestione Speciale				
				1.3.1.				
				1.3.1.1.				
				TOTALE USCITE IN GESTIONE SPECIALE				

Handwritten initials or signature.

GEN.	TIT.	FUN.	CAT.	CAP.	DENOMINAZIONE	Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali 2020)	Previsioni definitive dell'anno in corso - 2019	Previsione di competenza dell'anno 2020	Previsioni di cassa anno 2020
1	4				TITOLO IV* - PARTITE DI GIRO				
		1			1.4.1. FUNZIONE 1 - USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO				
			21		1.4.1.1. Categoria 21* - Uscite aventi natura di partite di giro				
				22010	Ritenute erariali	152.823	250.000	250.000	402.823
				22020	Ritenute previdenziali e assistenziali	81.991	150.000	150.000	231.991
				22030	Ritenute diverse	9.724	60.000	60.000	69.724
				22040	Trattenute per conto terzi	14.826	60.000	60.000	74.826
				22050	Ritenute d'acconto per prestazioni professionali	4.531	30.000	30.000	34.531
				22060	Ritenute previdenziali INPS su prestazioni professionali	-	10.000	10.000	10.000
				22070	Restituzione depositi cauzionali da terzi	-	-	-	-
				22080	Anticipazioni fondo economato	4.000	10.000	10.000	14.000
				22090	Anticipazioni varie	-	-	-	-
				22100	Partite in conto sospesi	-	-	-	-
				22110	I.V.A. a debito	-	-	-	-
				22120	Spese non andate a buon fine	8.096	40.000	50.000	58.096
				22140	Versamento delle ritenute per scissione contabile IVA (Split Payment)	29.727	120.000	250.000	279.727
					Totale categoria 21*	305.718	730.000	870.000	1.175.718
					TOTALE TITOLO IV*	305.718	730.000	870.000	1.175.718



de

CEN.	TIT.	FUN.	CAT.	CAP.	DENOMINAZIONE	Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (Iniziali 2020)	Previsioni definitive dell'anno in corso - 2019	Previsione di competenza dell'anno 2020	Previsioni di cassa anno 2020
					Riepilogo del TITOLO II* - Spese in conto capitale				
					Totale Funzione 1				
					Investimenti	8.452.924	928.629	152.820	8.605.744
					Totale Funzione 2				
					Oneri Comuni	19.183	-	-	-
					Totale Funzione 3				
					Accantonamento uscite future	-	-	-	-
					Totale Funzione 4				
					Accantonamento per ripristino investimenti	-	-	-	-
					Riepilogo del TITOLO IV* - Partite di giro				
					Funzione 1				
					Spese aventi natura di partite di giro	305.718	730.000	870.000	1.175.718
					RIEPILOGO				
	TITOLO I*				Spese in Conto Corrente	2.663.552	2.553.607	2.082.394	4.710.014
	TITOLO II*				Spese in Conto Capitale	8.472.107	928.629	152.820	8.624.927
	TITOLO III*				Gestione Speciale	-	-	-	-
	TITOLO IV*				Partite di giro	305.718	730.000	870.000	1.175.718
					TOTALE DELLE SPESE	11.441.377	4.212.236	3.105.214	14.510.659
					Disavanzo di amministrazione	-	-	-	-
					TOTALE GENERALE	11.441.377	4.212.236	3.105.214	14.510.659

pagina 25 di 25

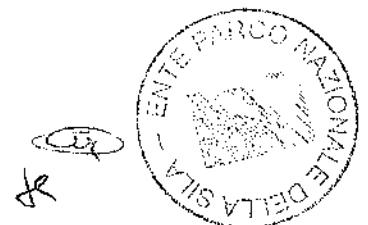


Handwritten initials or signature.

Parco Nazionale della Sila

Bilancio di Previsione 2020

Nota Preliminare
(Art. 11, comma 5, D.P.R. 27 febbraio 2003 n. 97)



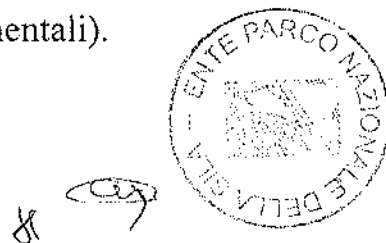
P R E M E S S A

La **nota preliminare**, fa la sua comparsa per la prima volta nei documenti di accompagnamento al bilancio del Parco Nazionale della Sila dell'esercizio finanziario 2004.

Prevista espressamente dal D.P.R. 97/2003, (art. 11) che ha innovato profondamente la disciplina dell'amministrazione e contabilità degli enti pubblici di cui alla legge n°70/1975, sostituendo il vecchio 696/79, come documento di accompagnamento al **preventivo finanziario gestionale**, ha la funzione di indicare:

- gli obiettivi, i programmi, i progetti e le attività che i centri di responsabilità intendono conseguire ed attuare in termini di servizi e di prestazioni;
- il collegamento fra questi obiettivi e programmi e le **linee strategiche** descritte nella **relazione programmatica** del presidente o dell'organo di vertice;
- gli indicatori di efficienza ed efficacia che si intendono utilizzare per valutare i risultati;
- i tempi di esecuzione dei programmi e dei progetti finanziati nell'ambito del bilancio;
- i criteri di massima cui i centri di responsabilità di livello inferiore devono conformare la loro gestione.

In particolare l'articolo 11 del DPR n.97/2003, nel definire il documento denominato **preventivo finanziario**, lo distingue in **decisionale e gestionale** e lo articola, sia nella parte entrate che nella parte uscite, in "**centri di responsabilità di 1° livello**" che costituiscono la struttura organizzativa – di livello dirigenziale generale o inferiore cui è affidata la relativa gestione (cioè la struttura incaricata di assumere le decisioni sulla gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali).



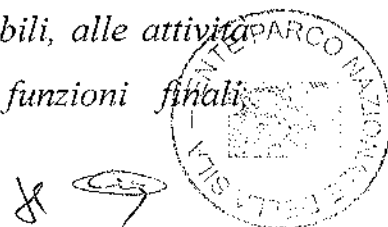
Tali centri vanno determinati con riferimento ad aree omogenee di attività, anche a carattere strumentale, in cui si articolano le competenze istituzionali dell'Ente. Lo stesso D.P.R. prevede inoltre (artt. 6 e 11) la possibilità di suddividere il Centro di Responsabilità di 1° livello in centri di responsabilità di livello inferiore. In tal caso il Centro di Responsabilità di 1° livello coordina inoltre *"il processo al fine di rendere coerenti le linee strategiche e di indirizzo degli organi di governo con i programmi ed i progetti dei centri di responsabilità di livello inferiore, nonché con le risorse finanziarie ed economiche disponibili"*.

Ciò, in quanto, e questa è una delle innovazioni fondamentali introdotta dal D.P.R., è proprio dal basso, e cioè dai centri di responsabilità di livello inferiore, che prende avvio l'opera di programmazione, propedeutica alla stesura del bilancio.

Infatti, sulla base delle linee generali e politiche contenute nella relazione programmatica, *"i preposti ai centri di responsabilità di 1° livello avviano il processo di programmazione tra i centri subordinati, i centri subordinati di 2° livello ed altri centri di responsabilità identificativi di compiti e funzioni nel processo gestionale dell'ente, secondo l'autonomia organizzativa a ciascuno riconosciuta"*.

Nel caso specifico dell'Ente Parco Nazionale della Sila, sulla base dell'attuale norme generali ed organizzative specifiche del Parco, è stato individuato un solo centro di responsabilità di 1° livello, di cui è titolare il Direttore Generale.

Ciò, anche in considerazione della corretta applicazione della nuova disciplina ed in particolare dell'articolo 3, comma 1, lettera c) che recita testualmente *"l'organo di verticeassegna a ciascuna unità di livello dirigenziale una quota parte delle dotazioni di bilancio dell'ente, commisurata alle risorse finanziarie disponibili, alle attività determinate per l'assolvimento delle correlative funzioni finali"*.



strumentali o di supporto, secondo i criteri di cui all'articolo 5 del citato decreto legislativo 2001/165".

In tale unico centro confluiscono, pertanto, i budget dei vari centri di costo, determinando il budget del centro di responsabilità di primo livello, che sotto il profilo della pianificazione finanziaria, rappresenta quindi, lo stato di previsione delle entrate e delle uscite di competenza e cassa, mentre sotto quello della pianificazione economica rappresenta il budget economico ed insieme, rispettivamente, il preventivo finanziario ed economico dell'Ente. Di conseguenza, ai sensi dell'art.22, comma 1, del decreto citato, il *budget* di previsione dell'unico centro di responsabilità coincide, necessariamente, con il bilancio di previsione vero e proprio dell'Ente.

L'Ente Parco, potrà valutare la possibilità di introdurre modifiche organizzative all'attuale strutturazione organica ed ai regolamenti di organizzazione, nell'ambito del regolamento previsto dall'art. 2 del nuovo DPR, al fine di giungere ad una, eventuale, diversa organizzazione, tenendo conto delle prescrizioni sia dello stesso DPR n.97/2003, sia della legge n. 241/1990, che del D. Lgs. n.165/2001.

Il bilancio di previsione che qui si presenta, rispecchia nelle sue linee generali alcuni elementi di novità, che si ritiene importante sottolineare. Ciò in rapporto al nuovo schema di bilancio che recepisce quanto previsto dal D.P.R. 97/2003 il quale ha introdotto profonde novità incidenti sull'assetto della programmazione e della gestione dell'Ente.

Il bilancio è suddiviso in **Unità Previsionali di Base (U.P.B.)** che sono state riferite all'unico Centro di Responsabilità di 1° livello, corrispondente al Direttore Generale in quanto costituenti " *insieme organico di risorse finanziarie affidate alla gestione di un unico centro di responsabilità*".



INDICATORI DI EFFICIENZA ED EFFICACIA UTILIZZATI PER VALUTARE I RISULTATI DI GESTIONE.

I criteri sono quelli stabiliti dal “Sistema di Valutazione della Performance”, approvato con Deliberazione Presidenziale n. 51 del 30.12.2010 e successivamente aggiornato giusta Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 07 del 07/05/2013, ovvero:

1. **Grado di soddisfazione degli utenti;**
2. **Attuazione programmi ed obiettivi per l'anno in corso come da relazione programmatica;**
3. **Contenimento e riduzione dei costi di gestione globale dell'Ente;**
4. **Capacità di comunicazione e relazioni con il pubblico destinatario dei servizi;**
5. **Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione;**
6. **Promozione delle pari opportunità.**

La valutazione delle prestazioni avverrà attraverso l'assegnazione di un giudizio indicato su una scala centenaria, i cui valori avranno il seguente significato:

1. Prestazione di tipo 1 = insufficiente, nettamente inferiore ai risultati attesi;
2. Prestazione di tipo 2 = sufficiente, quasi rispondente ai risultati attesi;
3. Prestazione di tipo 3 = buono, rispondente ai risultati attesi;
4. Prestazione di tipo 4 = elevato, superiore ai risultati attesi;
5. Prestazione di tipo 5 = di assoluto rilievo, nettamente superiore ai risultati attesi.

Lorica, lì 31.10.2019

IL DIRETTORE F.F.

(dott. Giuseppe Luzzi)

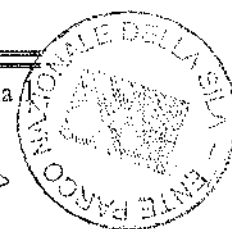


PARCO NAZIONALE DELLA SILA

BILANCIO DI PREVISIONE
PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO ANNO 2020

ALLEGATO TECNICO
(Art. 11, comma 7, D.P.R. n. 97/2003)

Handwritten initials and a signature.



INTRODUZIONE

LE RISULTANZE CONTABILI DEL BILANCIO PREVENTIVO 2020

In questo Allegato Tecnico, ai sensi dell'art. 11, comma 7, del DPR n.97/2003, per ciascuna voce di spesa sono stati definiti:

- il carattere giuridicamente obbligatorio o discrezionale della spesa con rinvio alle relative disposizioni normative;
- i criteri di valutazione adottati per la formulazione delle previsioni, con particolare riguardo alla spesa corrente di carattere discrezionale.

Inoltre si è ritenuto opportuno, per completezza, fornire informazioni specifiche anche per le Entrate.-

ENTRATE

Considerazioni tecniche

Le risorse di cui un Ente Parco può disporre sono costituite da **Entrate Correnti** (*Titolo I°: Entrate Contributive, Entrate derivanti da Trasferimenti Correnti, Altre Entrate*), **Entrate in Conto Capitale** (*Titolo II°: Entrate per alienazione beni patrimoniali e riscossione crediti, Entrate derivanti da trasferimenti in conto capitale, Accensione di prestiti*), **Entrate da Gestioni speciali** (*Titolo III°*), ed infine da movimenti di risorse di terzi quali le **Entrate per Partite di Giro** (*Titolo IV°*).

Le Entrate di competenza costituiscono "l'asse portante" dell'intero bilancio di un Ente Parco. La dimensione che assume la gestione economica e finanziaria dell'Ente dipende dal volume di risorse che vengono reperite, utilizzandole successivamente nella gestione delle Uscite Correnti e di quelle in Conto Capitale (Investimenti). L'Ente, per programmare correttamente l'attività di spesa, deve infatti conoscere quali siano i mezzi finanziari a disposizione.

Come prima posta delle Entrate viene iscritto l'avanzo di amministrazione presunto al 31 dicembre 2019, pari ad Euro 694.193,00, di cui € 150.000,00 applicati al bilancio, come risultante dalla tabella dimostrativa (allegato 7). Nella predetta tabella sono anche indicati i singoli stanziamenti di spesa correlati all'utilizzazione del presunto avanzo di amministrazione.

Per il 2020 è stato previsto un contributo da parte dello Stato di € 2.017.213,91 pari a quanto assegnato per l'anno 2019 dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare – Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare – con nota prot. PNM 7883 del 08.04.2019. A tutt'oggi, quindi, le uniche entrate consistenti rimangono quelle trasferite dal

Ministero dell'Ambiente per conto dello Stato e queste, per le accresciute esigenze dei costi di gestione, divengono appena sufficienti per il corretto funzionamento ordinario dell'Ente.

Le altre minime entrate riferite al Tit. I^o sono quelle derivanti dalla vendita di pubblicazioni, dalla gestione dei musei e dai ricavi derivanti dall'affidamento della gestione della riserva naturale dei "Giganti di Fallistro".

PREVISIONE DELLE ENTRATE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2020 RIASSUNTO PER TITOLI

1.1 ENTRATE CORRENTI – TITOLO I^o

1.1.1 Entrate contributive

In questa unità previsionale non vi sono entrate per l'Ente Parco, per cui viene ad essere mero titolo iscritto e non costituente soggetto contabile attivo.

1.1.2 Entrate derivanti da trasferimenti correnti

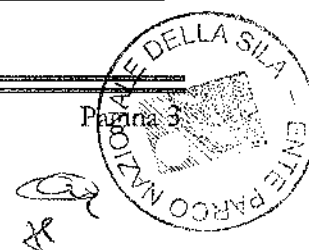
Come già detto nell'introduzione, questa unità costituisce insieme alle entrate proprie l'unico finanziamento dell'Ente Parco. Quest'anno vi è una sostanziale conferma delle somme assegnate per l'anno 2019.

1.3 Altre Entrate

In questa unità sono iscritte le voci di entrate proprie derivanti da attività istituzionali dell'Ente e che in futuro dovranno costituire una valida percentuale sul totale delle entrate complessive dell'Ente Parco. E' stato valorizzato il cap. 9030 "Recuperi e rimborsi diversi" per € 35.000,00 relativamente ad 1 unità B2 distaccata presso l'ASP di Matera i cui compensi e relativi contributi verranno anticipati dall'Ente Parco e poi rimborsati dall'Ente di destinazione).

1.1 Entrate Correnti – Titolo I^o

1.1.1 Entrate Contributive	Euro	-
1.1.2. Entrate da trasferimenti correnti	Euro	2.017.214
1.1.3. Altre Entrate	Euro	31.000
1.1.3.9. Poste correttive e compensative di uscite correnti.	Euro	37.000
TOTALE TITOLO I^o	Euro	2.085.214



1.2 ENTRATE IN CONTO CAPITALE – TITOLO II°**1.2.1 Entrate per alienazione di beni patrimoniali e riscossione di crediti**

Le risorse finanziarie delle unità rilevano le entrate previsionali relative all'alienazione di immobili, alla cessione di beni immobiliari e, voce determinante per la solidità economica del titolo, ogni riscossione di crediti derivanti da depositi fruttiferi sulle voci di Tesoreria unica, depositi bancari eventuali ed eventuale rimborso di Iva a credito.

1.2.2 Entrate derivanti da trasferimenti in conto capitale

Per l'esercizio finanziario in corso non sono state previste entrate in conto capitale.

1.2.3 Entrate derivanti da accensione di prestiti

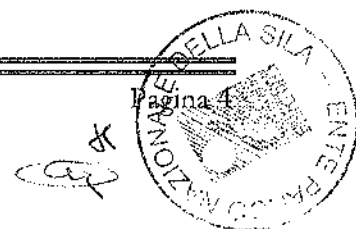
Non vengono previste.

1.4 PARTITE DI GIRO – TITOLO IV°**1.4.1 Entrate aventi natura di partite di giro**

L'unità in oggetto non costituisce entrata propria dell'Ente. Quindi è ininfluente come entrata attiva per la formulazione della spesa. In essa vengono iscritte tutte le somme riscosse per conto di terzi ed a questi successivamente girate. Voci previdenziali, ritenute su prestazioni professionali e ritenute diverse.

RIEPILOGO DELLE ENTRATE PER TITOLI

Titolo I°	Euro	2.085.214
Titolo II°	Euro	-
Titolo III°	Euro	-
Titolo IV°	Euro	870.000
TOTALE DELLE ENTRATE	Euro	-
Avanzo di Amministrazione presunto	Euro	150.000
<u>TOTALE GENERALE ENTRATE</u>	Euro	3.105.214

USCITE

Considerazioni tecniche

Le Uscite di un Ente Parco sono costituite da **Uscite Correnti** (*Titolo I°: Funzionamento; Interventi diversi; Oneri comuni; Trattamenti di quiescenza, integrativi e sostitutivi; Accantonamento a fondi rischi ed oneri*), **Uscite in conto capitale** (*Titolo II°: Investimenti; Oneri comuni; Accantonamenti per uscite future; Accantonamento per ripristino Investimenti*), **Uscite da Gestioni speciali** (*Titolo III°*) e da movimenti di risorse di terzi quali le **Uscite per Partite di giro** (*Titolo IV°*).

Il volume complessivo di risorse spendibile dal Parco è dato dall'entità delle Entrate accertabili. L'Ente quindi deve utilizzare al meglio la propria capacità di spesa mantenendo un costante equilibrio di bilancio. La ricerca dell'Efficienza (capacità di spendere secondo il programma adottato), dell'Efficacia (capacità di spendere soddisfacendo le reali esigenze delle popolazioni nel completo rispetto dell'integrità delle risorse naturali) e dell'Economicità (raggiungimento degli obiettivi prefissati spendendo il meno possibile), deve essere compatibile con il mantenimento costante dell'equilibrio tra Entrate ed Uscite.

PREVISIONE DELLE USCITE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2020

RIASSUNTO PER TITOLI

1.1 USCITE CORRENTI - TITOLO I°

1.1.1 Funzionamento

In questa unità sono iscritte tutte le voci che contribuiscono al funzionamento dell'Ente. In particolare, sono rilevanti le uscite per gli organi dell'Ente, il personale con i rispettivi oneri sociali, contributi, sussidi, più le uscite per l'acquisizione dei beni di consumo ed i servizi.

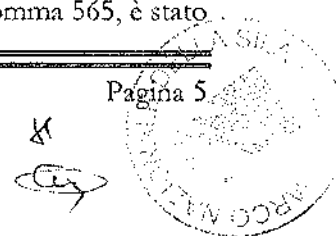
- Uscite per gli organi dell'Ente - € 22.420,00.

Non viene previsto alcun compenso per gli organi istituzionali dell'Ente, ad eccezione dei componenti il Collegio dei Revisori dei Conti. E' prevista la copertura per le spese di missione, di cui al capitolo di bilancio n. 1050.

- Oneri per il personale in attività di servizio - € 787.807,00.

Uscite previste per il personale in servizio, comprendono le spese per stipendi, compensi incentivanti, oneri previdenziali, missioni, corsi di formazione e servizi sociali ed assistenziali, mentre per gli altri oneri accessori (compensi incentivanti, interventi assistenziali e sociali a favore del personale e servizi sociali) si fa riferimento al Contratto Integrativo vigente.

Con la legge finanziaria per l'anno 2019, legge 30 dicembre 2018 n. 145 art. 1, comma 565, è stato



disposto che:

“In coerenza con le linee programmatiche del Ministero dell’ambiente e della tutela del territorio e del mare in materia di aree naturali protette, gli Enti parco nazionali di cui alle lettere a), b), c), d), e) e f) sono autorizzati, nel rispetto dei requisiti e dei limiti finanziari di cui all’articolo 20 del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, a procedere alla stabilizzazione del personale di cui al predetto articolo 20 per il medesimo triennio 2018-2020, anche in posizione soprannumeraria, per i seguenti contingenti:

- a) Alla Murgia tre unità;*
- b) Appennino Lucano quattro unità*
- c) Asinara tre unità;*
- d) Cinque Terre due unità;*
- e) Sila una unità;*
- f) Gargano una unità”*

La summenzionata norma è stata dettata per ridurre il fenomeno del precariato e consentire agli Enti Parco il completamento delle procedure di stabilizzazione in corso, anche in posizione soprannumeraria, e quindi consolidare i diritti del personale destinatario delle procedure di cui al D.lgs 25 maggio 2017, n. 75 (c.d. “Legge Madia”).

Per effetto di essa al Parco Nazionale della Sila è dunque data facoltà assunzionale, già dal 30.12.2018, per assumere una unità di personale, anche in posizione soprannumeraria, che abbia i requisiti per la stabilizzazione di cui alla “Legge Madia”.

Questo Ente aveva avviato le procedure di stabilizzazione per l’unico soggetto avente diritto, dipendente Angelo Sposato, che possiede tutti i requisiti di Legge giuste Deliberazioni Commissariali n. 13 e 17/2017 concernenti programmazione del Fabbisogno di personale per gli anni 2017 -2019.

Con Deliberazione n. 6 del 02.04.2019, sulla scorta delle linee guida sul fabbisogno del personale rese ai sensi degli artt. 6 e 6 ter del D.lgs. 165/2001, pubblicate in G.U. 27.07.2018, emanate dal Ministro per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione, previa concertazione sindacale si approvava il Piano Triennale del Fabbisogno di personale per gli anni 2019/2021 e si stabiliva, tra l’altro:

- Di dare atto che, tenuto conto anche della normativa sul superamento del precariato di cui all’art. 20 del D.Lgs n. 75 del 25/05/2017 e della Legge 30 dicembre 2018 n. 145 art. 1, comma 565 per le assunzioni in posizioni soprannumerarie, il fabbisogno di personale per l’Ente per il triennio 2019/2021 è individuato come segue:

Figura	Area del comparto "Funzioni Centrali" ex EPNE e Pos. economica	motivazioni
Esecutore - Autista	A -A1	L'Ente non dispone di tale figura, necessaria per le necessità dello stesso. Unico soggetto che possiede i requisiti per la stabilizzazione.

- Di dare atto che la spesa destinata alle assunzioni soprannumerarie non concorre a formare la dotazione di spesa potenziale in quanto detto personale assunto in soprannumero sarà riassorbito utilizzando le vacanze di organico che si renderanno disponibili;
- Di dare atto che la stabilizzazione del personale previsto all'articolo 1, comma 565, della legge n.145/2018 avverrà in deroga al regime autorizzatorio previsto all'articolo 35, comma 4, del D.Lgs. 165/2001, come da indirizzi operativi del MATTM – Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare adottati con nota n. 3433/2019;

In data 29.07.2019, agli atti d'ufficio al protocollo n. 5612, pervenuta al Ministero dell'Ambiente e solo per conoscenza a questo Ente Parco, si esprimeva solamente il Ministero delle Finanze il quale, preso atto della certificazione delle somme da parte del Collegio dei revisori dei Conti poneva talune osservazioni.

Considerato che sussistono tutte le condizioni richieste dal citata nota del MEF ed in particolare:

- la stabilizzazione in posizione soprannumeraria, ai sensi dell'articolo 1, comma 565, della legge n.145/2018, riguarda lo stesso dipendente di cui alla stabilizzazione di all'art. 20 del D.Lgs n. 75 del 25/05/2017;
- il personale oggetto della procedura di stabilizzazione soprannumeraria è riassorbito nella dotazione organica dell'Ente per effetto del collocamento in quiescenza della dipendente sig.ra Silvana Mancina, con decorrenza 01.08.2019, come da Comunicazione INPS in atti al prot. 6379 del 29.08.2019;
- la riduzione del tetto di spesa di cui all'art. 9 comma 28 del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, tiene conto del trattamento economico lordo degli oneri riflessi ed è pari, al massimo della sua estensione, ad € 29.455,38 (comprensiva di Inpdap, Inail, Irap e TFR, sviluppi economici) ed è detratta in via permanente agli stanziamenti determinati dall'9 comma 28 del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78;

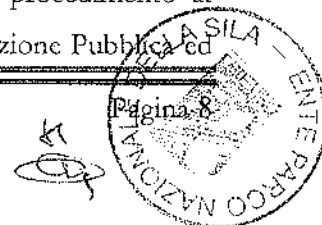
- la retribuzione accessoria attualmente corrisposta all'unità di personale non grava contabilmente su gli stanziamenti si cui all'art. 9 comma 28 del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, ma sul fondo accessorio dell'Ente annualmente approvato e certificato dai Revisori dei conti, sul capitolo di Bilancio n. 2030.

Ritenuto che per l'intervenuta esecutività del Piano di Fabbisogno di personale 2019/2021 (per effetto dell'art. 29 della Legge 20 marzo 1975, n. 70) e della procedura ivi prevista ai sensi dell'articolo 1, comma 565, della legge n.145/2018, del collocamento in quiescenza di n. 1 unità di personale con decorrenza 01.08.2019 e della sussistenza dei requisiti economici e fattuali sopra elencati, è possibile procedere al riassorbimento del dipendente oggetto di stabilizzazione soprannumeraria con conseguente consolidamento della procedura avviata ai sensi all'art. 20 del D.Lgs n. 75 del 25/05/2017.

Per quanto sopra con Determinazione n. 431/2019 si concludeva l'iter sopra rappresentato, stabilendo tra l'altro:

- di dare atto del collocamento in quiescenza della dipendente sig.ra Silvana Mancina, con decorrenza 01.08.2019, come da Comunicazione INPS in atti al prot. 6379 del 29.08.2019;
- di dare atto che per l'intervenuta esecutività del Piano di Fabbisogno di personale 2019/2021 e della procedura ivi prevista ai sensi dell'articolo 1, comma 565, della legge n.145/2018, del collocamento in quiescenza di n. 1 unità di personale con decorrenza 01.08.2019 e della sussistenza dei requisiti economici e fattuali sopra elencati, è possibile procedere al riassorbimento del dipendente oggetto di stabilizzazione soprannumeraria con conseguente consolidamento della procedura avviata ai sensi all'art. 20 del D.Lgs n. 75 del 25/05/2017;
- di riassorbire, conseguentemente, il dipendente posizionato in soprannumerarietà ai sensi articolo 1, comma 565, della legge n.145/2018, geom. Angelo Sposato, nella dotazione organica stabile dell'Ente che rimane dunque fissata in n. 20 unità come previsto, da ultimo, con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 23/01/2013 ed approvata con Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 9 del 07.05.2013;
- di stabilire la riduzione del tetto di spesa di cui all'art. 9 comma 28 del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, in via permanente, in € 29.455,38 nella sua massima estensione, pari al trattamento economico lordo degli oneri riflessi (Inpdap, Inalil, Irap e TFR, sviluppi economici) del Dipendente oggetto di stabilizzazione.

Con nota prot. n. 7972 del 23.10.2019 veniva comunicata la chiusura del procedimento al Ministero dell'Ambiente, al Ministero delle Finanze, al Dipartimento della Funzione Pubblica ed



ai Revisori dei Conti dell'Ente.

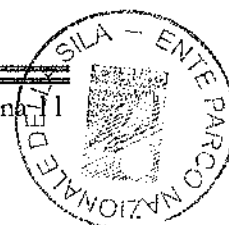
Infine con nota prot. n. 7973 del 23.10.2019, la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 6 del 02.04.2019 e la Determinazione dirigenziale di conclusione del procedimento n. 431 del 08.10.2019 venivano trasmesse alla Corte dei Conti Sezione Controllo Enti – Roma.

- **Uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi - € 712.231,00 -**

- **Cap. 4010** "Spese per l'acquisto di libri, giornali, rassegne, abbonamenti G.U.- Bur etc" € 1.500,00 - sono spese indispensabili per l'acquisto di strumenti necessari alla quotidiana attività lavorativa degli Uffici e degli organi istituzionali del Parco;
- **Cap. 4020** "Spese per l'acquisto di materiale di consumo e noleggio di materiale tecnico/informatico, fotocopiatore, assistenza, manutenzione e aggiornamento programmi ecc" € 20.000,00 – tale voce di spesa è stata quantificata considerando la struttura organizzativa nella gestione dell'Ente;
- **Cap. 4040** "Spese per energia elettrica, gas, acqua, riscaldamento ed altre utenze" € 50.000,00 - tale voce di spesa è obbligatoria per far fronte alle esigenze dell'Ente per consumi di energia elettrica, acqua, riscaldamento ed altre utenze tenendo presente che la sede è ubicata in Lorica di San Giovanni in Fiore in cui nei mesi invernali la temperatura raggiunge anche i -10 gradi;
- **Cap. 4070** "Premi di assicurazione contro rischi incendi e furti locali, assicurazione responsabilità professionali dipendenti ed amministratori" € 19.000,00 - trattasi di spesa obbligatoria per premi assicurativi di rischi vari sui beni e personale dell'Ente;
- **Cap. 4080** "Manutenzione, riparazione ed adattamento locali e relativi impianti" € 5.300,00 - tale voce riguarda le spese necessarie per il mantenimento in efficienza degli uffici utilizzati dall'Ente;
- **Cap. 4090** "Spese postali corriere, telegrafiche ecc" € 2.000,00 - tale voce di spesa è necessaria per il mantenimento dei rapporti istituzionali con soggetti interni ed esterni all'Ente laddove non sia possibile l'uso della posta elettronica;
- **Cap. 4100** "Spese telefoniche" € 12.000,00 - tale voce di spesa obbligatoria è stata determinata sulla base dei consumi dell'anno precedente ed include anche le spese per collegamenti ad internet;
- **Cap. 4130** "Spese per gestione Centri visita, musei, sentieri, aree verdi, attrezzature campeggi e posteggi, strutture informative ect." - € 20.000,00 - somme necessarie per la gestione sperimentale dei musei ricadenti nel territorio del Parco Nazionale della Sila;

- **Cap. 4140** "*Spese di rappresentanza*" € 1.000,00 - trattasi della somma minima per l'esigenza dell'Ente di manifestarsi all'esterno e di intrattenere pubbliche relazioni con soggetti ad esso estranei in rapporto ai propri fini istituzionali. Sono finalizzati alla vita di relazione dell'Ente, con l'intento di suscitare su di esso, sulla sua attività e i suoi scopi, l'attenzione e l'interesse di ambienti e di soggetti qualificati nazionali, comunitari o internazionali;
- **Cap. 4150** "*Spese di gestione, manutenzione, noleggio mezzi di trasporto ed altri automezzi, assicurazioni, bollo, ect.*" - €. 1.920,00 - detto stanziamento si riferisce alle spese di funzionamento e gestione di mezzi di trasporto ed altri automezzi che l'Ente Parco noleggia per le proprie attività ed esigenze;
- **Cap. 4170** "*Spese per controlli sanitari D. Leg.vo 626/94 ed adempimenti di cui al D. Lgs. 81/2008*" € 11.000,00 - trattasi di spese necessarie per eventuali visite mediche dei dipendenti e per l'attuazione del D.Lgs. 81/2008;
- **Cap. 4190** "*Spese per acquisto vestiario e divise*" € 1.000,00;
- **Cap. 4200** "*Spese per l'organizzazione e la partecipazione a convegni, mostre e altre manifestazioni, ect.*" € 3.000,00 - lo stanziamento è previsto per far fronte alle spese relative a partecipazione a convegni e realizzazione di mostre, manifestazioni promozionali in cui l'Ente è parte attiva;
- **Cap. 4220** "*Concessione patrocinii*" - € 20.000,00 - Al fine di sostenere anche con un patrocinio oneroso iniziative, manifestazioni e attività di animazione territoriale di tipo culturale, sportivo, scientifico, educativo, ambientale etc. promosse da Enti e/o Associazioni operanti nel territorio silano, nel 2020 sarà pubblicato apposito Bando Pubblico, con cadenza semestrale (estate/inverno), per selezionare le iniziative meritevoli di sostegno, valutandone la valenza, la ricaduta economica e d'immagine per la Sila, nonché la necessaria rispondenza con le finalità perseguite dall'Ente ai sensi della Legge quadro sulle Aree Protette n.394/1991 e del DPR 14.11.2002, istitutivo del Parco e dell'Ente;
- **Cap. 4230** "*Spese per corsi di formazione professionali*" - €. 15.250,00 - tale somma è stata inserita per la realizzazione di scuole di formazione e corsi specialistici innovativi per soggetti esterni;
- **Cap. 4250** "*Trasporti e facchinaggio*" € 500,00;
- **Cap. 4260** "*Spese per consulenze amministrative, fiscali, tecniche, legali, incarichi professionali, prestazioni occasionali ect.*" - € 10.211,00 - tale voce di spesa è stata prevista per coprire i costi di consulenze esterne in materia, tecnica, fiscale, legale ed amministrativa, nonché

- lavoro coordinato e continuativo e per incarichi professionali che si dovessero ritenere necessari affidare nell'anno in corso;
- **Cap. 4270** "*Spese pulizia locali, vigilanza notturna ed altri servizi di terzi*" - €. 27.000,00 - tale voce di spesa è stata prevista per la pulizia e la sorveglianza notturna dei locali utilizzati dall'Ente Parco;
 - **Cap. 4280** "*Quote associative diverse*" €. 11.000,00 - lo stanziamento riguarda le quote di iscrizioni ad associazioni ed organismi nazionali ed internazionali (Federparchi, Europarc, Federculture ect);
 - **Cap. 4290** "*Spese diverse per gara di appalto, pubblicazioni ecc*" - €. 1.000,00 - tale voce di spesa è stata prevista per eventuali gare di appalto e pubblicazione dei bandi di gara, in vista di lavori e servizi che l'Ente dovrà affidare nonché del completamento degli strumenti di pianificazione;
 - **Cap. 4300** "*Fornitura di materiale fotografico e stampa*" - €. 500,00;
 - **Cap.4310** "*Manutenzione e riparazioni arredi e attrezzature*" - €. 4.000,00 - tale voce riguarda le spese che si prevede di sostenere per la manutenzione ordinaria degli arredi e delle macchine d'ufficio;
 - **Cap.4320** "*Manutenzione impianti generali e spese per gestione del laboratorio e per le stazioni di rilevamento*" - €. 2.000,00;
 - **Cap.4330** "*Spese di formazione, aggiornamento, sostegno al servizio guide Parco*" - €. 15.000,00, Spesa necessaria per la formazione, l'aggiornamento ed il sostegno alle guide ufficiali del Parco;
 - **Cap.4350** "*Spese per incarichi tecnici Decreto Legislativo n. 50/16 (Codice dei Contratti Pubblici)*" - €. 8.000,00 - Somme necessarie per prestazioni specialistiche di supporto al R.U.P.;
 - **Cap. 4400** "*Spese per la realizzazione o stampa di riviste, libri, pubblicazioni annali, monografie, bollettini, videocassette, CD, DVD, poster, ed altro materiale divulgativo, ect.*" € 25.000,00 – Dovranno essere stampate diverse pubblicazioni relative alla collana del Parco;
 - **Cap. 4410** "*Spese per marketing e comunicazione*" - €. 120.000,00 - somma da impiegare per continuare l'attività di marketing e comunicazione intrapresa negli anni decorsi, favorendo i processi di integrazione e consolidamento di proposte ambientali e culturali, mettendo in atto un marketing territoriale quale strumento di gestione integrata di tutte le risorse presenti, in tal modo tendendo a valorizzare tutte quelle del territorio. Per le attività di cui all'allegato 1, al presente allegato tecnico sono demandati gli atti connessi e conseguenti alla Direzione dell'Ente;



- **Cap. 4530** “Spese per la gestione strutture diverse” €. 5.000,00 - somma necessaria, fra l'altro, per far fronte a canoni concessori demaniali.
- **Cap. 4560** “Spese relative alla difesa degli incendi boschivi (centri A.I. B.,autobotti,squadre radio e quanto altro necessario) etc...” €. 40.000,00 - trattasi della spesa necessaria al rinnovo delle azioni previste dall'Ente rivolte alle associazioni di volontariato nella lotta contro gli incendi boschivi ed il monitoraggio del territorio;
- **Cap. 4600** “Spese per attività Organismo di Valutazione” €. 4.050,00;
- **Cap. 4620** “Oneri sociali su prestazioni professionali “ €. 3.000,00 - si tratta degli oneri previdenziali ed assistenziali da versare per le prestazioni di consulenze ed incarichi professionali;
- **Cap. 4650** “Spese per contributi ad associazioni dedite ad attività di guida, fruizione e promozione soccorso alpino e speleologico “ €. 2.000,00 - Spesa necessaria per acquisto attrezzatura tecnica per come previsto nella convenzione con il Soccorso Alpino siglata nel 2015;
- **Cap. 4870** “Spese di pulizia e manutenzione del Parco“ €. 20.000,00 - somme necessarie a rispettare la convenzione con il Comune di Spezzano della Sila per incrementare e garantire un maggior controllo circa la pulizia nel territorio del Parco e specificatamente nell'area pic-nic del *Cupone*;
- **Cap. 4880** “Spese per Internet e web marketing” - €. 26.000,00 - Spese per l'aggiornamento, gestione ed implementazione del sito internet dell'Ente Parco e delle applicazioni mobili;
- **Cap. 4890** “Spese funzionamento Reparto Carabinieri P.N. Sila” €. 80.000,00 - trattasi di costi da sostenere in base alla programmazione annuale delle attività di sorveglianza del territorio, nonché di servizi svolti a seguito della convenzione stipulata con il Reparto Carabinieri P.N. Sila (ex C.F.S. C.T.A.);
- **Cap 4900** “Spese per attuazione convenzione con il Raggruppamento Carabinieri per la Biodiversità” – € 80.000,00 – somma necessaria per le attività di sorveglianza del territorio, nonché per servizi svolti a seguito della convenzione stipulata con il Raggruppamento Carabinieri per la Biodiversità (ex C.F.S. U.T.B.);
- **Cap. 4970** “Spese per assistenza, manutenzione e aggiornamento software” - €. 20.000,00. Spesa necessaria per i software in uso ai vari uffici.
- **Cap 4980** “Spese di gestione e manutenzione autocarri, autobus, motoslitta, spazzaneve, ape ed altri mezzi da lavoro etc.” - € 25.000,00 - somma necessaria per la gestione e manutenzione dei mezzi da lavoro e degli autocarri in uso all'Ente;

Gli atti connessi e conseguenti alle spese suddette sono di esclusiva competenza della Direzione, ad esclusione dei capitoli 4140, 4200, 4410 (in parte).

1.1.2 Interventi diversi

In questa unità sono iscritte principalmente tutte le voci che contribuiscono al raggiungimento ed al perseguimento dei fini istituzionali dell'Ente, nonché le uscite per eventuali trasferimenti passivi, oneri finanziari, oneri tributari, poste correttive/compensative ed uscite non classificabili altrove.

- Uscite per prestazioni istituzionali:

- **Cap. 5010** *"Indennizzi per danni provocati della fauna"* - € 50.000,00 - spesa di natura obbligatoria ai sensi della legge n. 394/91. Spesa prevista per il riconoscimento dei danni da fauna procurata a manufatti, colture o animali domestici;
- **Cap. 5040** *"Monitoraggio, gestione, controllo e ripopolamento fauna selvatica ed ittica"* - € 11.000,00 - Somma necessaria per attività di vigilanza veterinaria e di recupero della fauna selvatica;
- **Cap. 5070** *"Spese per canoni di leasing, nolo di beni durevoli e immobilizzazioni tecniche"* - € 5.390,00 - detto stanziamento si riferisce al noleggio di n. 1 autocarro in uso agli uffici dell'Ente Parco;
- **Cap. 5090** *"Attività di educazione ambientali, campi naturalistici ed ecologici, stages, soggiorni qualificati, visite scuole etc..."* - € 50.000,00 - somma destinata alla realizzazione del bando relativo all'incentivazione del turismo scolastico;
- **Cap. 5100** *"Contributi a favore di Enti, Comuni, Cooperative, Associazioni, per la promozione economica e sociale, per la promozione dell'energia alternativa e rinnovabile e per attività svolte in sinergia con altre istituzioni etc..."* - € 20.000,00 - Al fine di sostenere anche con un patrocinio oneroso iniziative, manifestazioni e attività di animazione territoriale di tipo culturale, sportivo, scientifico, educativo, ambientale etc. promosse da Enti e/o Associazioni operanti nel territorio silano, nel 2020 sarà pubblicato apposito Bando Pubblico, con cadenza semestrale (estate/inverno), per selezionare le iniziative meritevoli di sostegno, valutandone la valenza, la ricaduta economica e d'immagine per la Sila, nonché la necessaria rispondenza con le finalità perseguite dall'Ente ai sensi della Legge quadro sulle Aree Protette n.394/1991 e del DPR 14.11.2002, istitutivo del Parco e dell'Ente;
- **Cap. 5130** *"Spese gestione Riserve Naturali"* - € 30.000,00 - sono somme necessarie per le attività da svolgere nelle Riserve Naturali e per la loro tutela;

- **Cap. 5160** "Promozione ed organizzazione di attività socio-culturali, turistiche, agrituristiche, ricreative e sportive, piste sci di fondo ect." - € 15.000,00 - Al fine di sostenere anche con un patrocinio oneroso iniziative, manifestazioni e attività di animazione territoriale di tipo culturale, sportivo, scientifico, educativo, ambientale etc. promosse da Enti e/o Associazioni operanti nel territorio silano, nel 2020 sarà pubblicato apposito Bando Pubblico, con cadenza semestrale (estate/inverno), per selezionare le iniziative meritevoli di sostegno, valutandone la valenza, la ricaduta economica e d'immagine per la Sila, nonché la necessaria rispondenza con le finalità perseguite dall'Ente ai sensi della Legge quadro sulle Aree Protette n.394/1991 e del DPR 14.11.2002, istitutivo del Parco e dell'Ente;
- **Cap. 5170** "Attività di educazione ambientale, socio culturale e ricreativa per gruppi organizzati ed associazioni della terza età, di persone diversamente abili, ect." € 30.000,00 - somme ad integrazione delle attività che l'Ente intende espletare per promuovere e far conoscere, specialmente alle persone anziane o diversamente abili, le varie caratteristiche naturalistiche, forestali, ambientali e culturali del Parco;
- **Cap. 5600** "Spese relative alle azioni previste nella strategia dell'attuazione della Carta Europea del Turismo Sostenibile" - € 40.000,00 - somme necessarie per le azioni della Carta Europea;
- **Cap. 5690** "Gestione aree "CORE" e "BUFFER" Riserva MAB SILA" - € 10.000,00 - Somma necessaria a dar corso alle attività previste nella relazione programmatica.

Gli atti connessi e conseguenti alle spese suddette sono di esclusiva competenza della Direzione, ad esclusione dei capitoli 5060, 5080 e 5160 (in parte).

- **Oneri Finanziari**

- **Cap. 7030** "Spese e commissioni per il Servizio di Tesoreria" € 11.000,00 - detta voce di spesa si riferisce al costo per il servizio di tesoreria.-

- **Oneri tributari:**

- **Cap. 8010** "Imposte, tasse e tributi vari" - € 500,00;
- **Cap. 8020** "IRAP" € 53.000,00.-

Gli atti connessi e conseguenti alle spese suddette sono di esclusiva competenza della Direzione.

- **Uscite non classificabili in altre voci :**

- **Cap. 10010** "Spese per liti, arbitraggi, risarcimenti ed accessori" - € 5.000,00;
- **Cap. 10020** "Fondo di riserva" - € 61.000,00 - stanziamento, di carattere obbligatorio ai sensi del D.P.R. 97/2003 (art. 17), per le spese imprevedute e quantificato ai sensi della predetta normativa;
- **Cap. 10050** "Altre spese non classificabili" - € 100,00;
- **Cap. 10070** "Somme da versare allo Stato per i provvedimenti legislativi di contenimento delle spese" € 132.014,00 – somma quantificata sulla base della normativa prevista dal D. L. 78/2010 e da precedenti e successive disposizioni e ampiamente illustrata nel proseguo di questo allegato.

Gli atti connessi e conseguenti alle spese suddette sono di esclusiva competenza della Direzione.

- **Trattamenti di quiescenza, integrativi e sostitutivi**

In questa unità sono iscritte principalmente tutte voci di spesa di natura obbligatoria previste e quantificate ai sensi del D.P.R. 97/2003.

- **Accantonamento al trattamento di fine rapporto:**

- **Cap. 15010** "Accantonamento indennità di anzianità per personale dipendente" - €. 35.932,00 - stanziamento di carattere obbligatorio ai sensi del D.P.R. 97/2003 e quantificato in base alla normativa di riferimento ed al numero dei dipendenti.

1.1 Uscite Correnti – Titolo I°

1.1.1 Funzionamento	Euro	1.522.458
1.1.2 Interventi diversi	Euro	524.004
1.1.3 Oneri comuni	Euro	-
1.1.4 Trattamenti di quiescenza, ecc.	Euro	35.932
1.1.5 Accantonamenti ai fondi rischi ed oneri	Euro	-
TOTALE TITOLO I°	Euro	2.082.394

1.2 USCITE IN CONTO CAPITALE - TITOLO II°

1.2.1 INVESTIMENTI

In questa unità sono state inserite voci che tendono a qualificare per l'anno finanziario a venire gli interventi del Parco sul territorio.

Acquisizione di beni di uso durevole ed opere immobiliari –

- **Cap. 11100** "Realizzazione di aree attrezzate, aree turistiche, aree verde pubblico, campeggi natura e di itinerari turistici naturalistici, ect." €. 40.000,00 – € 40.000,00 somma necessaria per la realizzazione di aree attrezzate nel comune di Celico (Cs);
- **Cap. 11340** "Interventi di recupero e miglioramento del patrimonio boschivo, prevenzione incendi" €. 70.000,00 – Somma necessaria per interventi a tutela della prevenzione A.I.B nelle Riserve Naturali Statali Biogenetiche c/o in altri siti di elevato pregio naturalistico. Inoltre verranno implementate azioni a tutela del patrimonio boschivo.
- **Cap. 11400** "Realizzazione progetti per la biodiversità" €. 18.820,00 – Somme necessarie per interventi a sostegno della biodiversità;

Gli atti connessi e conseguenti alle spese suddette sono di esclusiva competenza della Direzione.

Acquisizione di immobilizzazioni tecniche -

- **Cap. 12010** "Acquisto mobili ed arredi" €. 3.000,00;
- **Cap. 12020** "Acquisto materiale librario, videofotografico, opere varie, software, ect." €. 8.000,00 -
- **Cap. 12040** "Acquisto macchine e attrezzature forestali, agricole, turistiche e di protezione civile" €. 1.500,00;
- **Cap. 12090** "Acquisto attrezzatura varia e minuta, video fotografica, ect." €. 1.500,00;
- **Cap. 12100** "Acquisto macchine d'ufficio" €. 10.000,00.

Gli atti connessi e conseguenti alle spese suddette sono di esclusiva competenza della Direzione.

Partecipazione ed acquisto di valori mobiliari -

- In questa unità non vengono previste spese.

Concessioni di crediti ed anticipazioni -

- In questa unità non vengono previste spese.

1.2.4 Accantonamento per ripristino investimenti

- In questa unità non sono state inserite voci di spesa.

1.2 Uscite in Conto Capitale – Titolo II°

1.2.1 Investimenti	Euro	152.820
1.2.2 Oneri comuni	Euro	-
1.2.3 Accantonamento per spese future	Euro	-
1.2.4 Accantonamento per ripristino invest.ti	Euro	-
TOTALE TITOLO II°	Euro	152.820

1.4 PARTITE DI GIRO - TITOLO IV°**1.4.1 Uscite aventi natura di partite di giro**

In questa unità vengono messe, in posizione economica speculare alla stessa unità del titolo quarto delle entrate, tutte quelle somme pagate dall'Ente per conto di terzi ed a questi imputati. Contributi ed oneri riflessi per i dipendenti, depositi cauzionali, anticipazioni di fondi economici, etc.. Così come le entrate corrispondenti non sono di spettanza dell'Ente, altrettanto dicasi per queste uscite non imputabili a spese reali.

RIEPILOGO DELLE USCITE PER TITOLI

TITOLO I° Uscite correnti	Euro	2.082.394
TITOLO II° Uscite in conto capitale	Euro	152.820
TITOLO III° Gestione Speciali	Euro	-
TITOLO IV° Partite di giro	Euro	870.000
<u>TOTALE GENERALE SPESE</u>	Euro	3.105.214

Altre Informazioni Tecniche

Al fine di completare il quadro del Bilancio di Previsione, si forniscono i seguenti ulteriori dati.

Nel Bilancio sono stati indicati residui passivi presunti alla data di predisposizione del documento di previsione per un ammontare complessivo di € 11.441.377. I medesimi verranno correttamente inseriti in seguito all'approvazione del conto consuntivo 2019.

E' stato previsto un avanzo d'amministrazione presunto al 31.12.2019 di € 694.193,00 di cui solo € 150.000,00 sono stati applicati al bilancio, come risulta dalla tabella dimostrativa (All. 7) con annessa proposta di ripartizione.

E' stato previsto un fondo presunto di cassa all'01.01.2020 di € 6.355.922 sulla base delle risultanze provvisorie alla data di predisposizione del presente bilancio.

La gestione dei capitoli di spesa, sulla scorta degli indirizzi di bilancio e di altri provvedimenti assunti dagli organi dell'Ente, avverrà ai sensi del D.P.R. n. 97/2003.

Misure di contenimento della spesa pubblica introdotte dal Decreto Legge 31 maggio 2010 n. 78 convertito dalla L. 30.07.2010, n. 122, recante misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica, dal Decreto Legge 66/2014 convertito dalla L. 89/2014, , nonchè da precedenti e successive disposizioni.-

Nella redazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2020 si ritiene opportuno procedere alla disamina dei singoli punti contenuti nelle normative relative al contenimento delle spese attualmente vigenti, evidenziando gli atti e le attività che l'Ente ha già posto in essere e/o intende porre in essere per dare attuazione a quanto ivi prescritto.

In particolare, si è provveduto al rispetto delle norme appresso elencate:

Art. 8 comma 3 D. L. 95 del 06.07.2012 convertito nella Legge n. 135 del 07.08.2012, il quale testualmente recita:

“Fermo restando le misure di contenimento della spesa già previste dalle vigenti disposizioni, al fine di assicurare la riduzione delle spese per consumi intermedi, i trasferimenti dal bilancio dello Stato agli enti e agli organismi anche costituiti in forma societaria, dotati di autonomia finanziaria, inseriti nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuati dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1, comma 2, della legge 30 dicembre 2009, n. 196,.....sono ridotti in misura pari al 5 per cento nell'anno 2012 e al 10 per cento a decorrere dall'anno 2013 della spesa sostenuta per consumi intermedi nell'anno 2010. Nel caso in cui per effetto delle operazioni di gestione la predetta riduzione non fosse possibile, per gli enti interessati si applica la disposizione di cui ai periodi successivi... le somme derivanti da tale riduzione sono versate annualmente ad apposito capitolo dell'entrata del bilancio dello Stato entro il 30 giugno di ciascun anno. Per l'anno 2012 il versamento avviene entro il 30 settembre”.

L'Ente ha previsto nel 2020 per consumi intermedi la somma di € 477.082,00 inferiore alla soglia di € 499.229,00, così calcolata: somma impegnata per consumi intermedi nel 2010 = € 554.699,00 (giusto verbale dei revisori dei conti n. 43 del 06.11.2012, che ha preso atto delle ulteriori precisazioni introdotte sull'argomento dalla circolare MEF n. 31 del 23.10.2012) ridotta del 10%.-

Art. 6 comma 21 D. L. 78/2010 convertito in L. 30.07.2010, n. 122: *“Le somme provenienti dalle riduzioni di spesa di cui al presente articolo, con esclusione di quelle di cui al primo periodo del comma 6, sono versate **annualmente** dagli enti e dalle amministrazioni dotati di autonomia finanziaria ad apposito capitolo dell'entrata del bilancio dello Stato”;*

Articolo 61, comma 17, del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2008, n. 133: *“Le somme provenienti dalle riduzioni di spesa e le maggiori entrate di cui al presente articolo, con esclusione di quelle di cui ai commi 14 e 16, sono versate **annualmente** dagli enti e dalle amministrazioni dotati di autonomia finanziaria ad apposito capitolo dell'entrata del bilancio dello Stato”;*

Circolare n. 40 del 23.12.2010 del MEF la quale testualmente recita: “.... ai versamenti da effettuare al bilancio dello Stato ai sensi dell'articolo 61, comma 17, del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2008, n. 133, si aggiungeranno quelli previsti dal comma 21 dell'articolo 6 del citato decreto legge n. 78/2010”.

1. ART. 6 comma 3 D. L. 78/2010 convertito in L. 30.07.2010, n. 122 – Riduzione dei costi degli apparati amministrativi.-

L'art. 6 comma 3 del D. L. 78/2010 convertito in L. 30.07.2010, n. 122 testualmente recita: “Fermo restando quanto previsto dall'art. 1 comma 58 della legge 23 dicembre 2005 n. 266, a decorrere dal 1° gennaio 2011 le indennità, i compensi, i gettoni, le retribuzioni o le altre utilità comunque denominate, corrisposti dalle pubbliche amministrazioni di cui al comma 3 dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009 n.196, incluse le autorità indipendenti, ai componenti di organi di indirizzo, direzione e controllo, consigli di amministrazione e organi collegiali comunque denominati ed ai titolari di incarichi di qualsiasi tipo, sono automaticamente ridotte del 10 per cento rispetto agli importi risultanti alla data del 30 aprile 2010. Sino al 31 dicembre 2017, gli emolumenti di cui al presente comma non possono superare gli importi risultanti alla data del 30 aprile 2010, come ridotti ai sensi del presente comma. Le disposizioni del presente comma si applicano ai commissari straordinari del Governo di cui all'articolo 11 della legge 23 agosto 1988, n. 400 nonché agli altri commissari straordinari, comunque denominati. La riduzione non si applica al trattamento retributivo di servizio.”

In ottemperanza a tale disposizione (ed in assenza alla data di redazione del presente Bilancio della circolare esplicativa del M.E.F. relativamente al versamento o meno al Bilancio dello Stato della riduzione prevista), l'Ente verserà al bilancio dello Stato, ai sensi del comma 21 di cui al presente articolo, la riduzione del 10% rispetto all'importo impegnato nel 2010 con riferimento ai capitoli 1010, 1020, 1030, 4600, facendo confluire le relative somme sul capitolo 10070 denominato “Somme da versare allo Stato per i provvedimenti legislativi di contenimento delle spese”

Capitolo	Denominazione	Importo Impegnato 2010	Riduzione 10%	Somma da versare sul capitolo 10070
1010	Compensi al Presidente e Vice Presidente	33.299 €	3.330 €	3.330 €
1020	Compensi ai componenti il Consiglio Direttivo e Giunta Esecutiva	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1030	Compensi ai componenti il Collegio dei Revisori dei Conti	3.396 €	339 €	339 €
4600	Spese per attività nuclei di valutazione	4.500 €	450 €	450 €

2. ART. 6 comma 7 D. L. 78/2010 convertito in L. 30.07.2010, n. 122 – Riduzione dei costi degli apparati amministrativi.-

La disposizione di cui al comma 7 del D.L. 78/2010 prevede il contenimento della spesa annua per studi ed incarichi di consulenza, inclusa quella relativa a studi ed incarichi di consulenza conferiti a pubblici dipendenti, sostenuta dalle pubbliche amministrazioni, incluse le autorità indipendenti. In particolare si stabilisce che la citata spesa non può essere superiore al 20% di quella sostenuta nel 2009, con versamento della relativa differenza sul capitolo 10070.

Capitolo	Denominazione	Importo Impegnato 2009	Limite d'impegno 2020	Previsione 2020	Somma da versare sul capitolo 10070 (ai sensi dell'art.6, comma 7, D.L. 78/2010)
4260	Spese per consulenze amministrative, fiscali, tecniche, legali, incarichi professionali etc	51.054 €	10.211 €	10.211 €	40.843 €

3. ART. 6 comma 8 D. L. 78/2010 convertito in L. 30.07.2010, n. 122 – Riduzione dei costi degli apparati amministrativi.-

La disposizione di cui al comma 8 prevede il contenimento della spesa annua per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e di rappresentanza. In particolare si stabilisce che la citata spesa non può essere superiore al 20% di quella sostenuta nell'anno 2009 per le medesime finalità.

Capitolo	Denominazione	Importo Impegnato 2009	Limite d'impegno	Previsione 2020	Somma da versare sul capitolo 10070
4120	Spese per pubblicità, decreto sull'editoria	0 €	0 €	0 €	0 €
4140	Spese di rappresentanza	5.000 €	1.000 €	1.000 €	4.000 €
4200	Spese per l'organizzazione e la partecipazione a convegni, mostre e altre manifestazioni	15.000 €	3.000 €	3.000 €	12.000 €

4. **ART. 6 comma 9 D. L. 78/2010 convertito in L. 30.07.2010, n. 122** – Riduzione dei costi degli apparati amministrativi.-

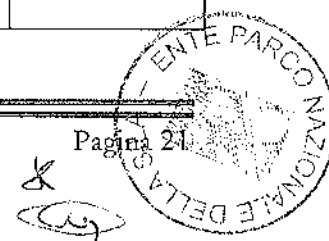
Il comma 9 introduce il divieto per le pubbliche amministrazioni, ivi comprese le autorità indipendenti, di effettuare spese per sponsorizzazioni. Con riferimento a tale comma, si rappresenta che l'Ente nell'esercizio 2009 non ha effettuato spese di questo genere.

5. **ART. 6 comma 12 D. L. 78/2010 convertito in L. 30.07.2010, n. 122** – Riduzione dei costi degli apparati amministrativi.-

La disposizione di cui al comma 12 introduce, con la specifica esclusione della spesa effettuata per lo svolgimento di compiti ispettivi, il divieto per tutte le Amministrazioni Pubbliche incluse nell'elenco annuale del conto economico consolidato ISTAT, di effettuare spese per missioni, anche all'estero, per un ammontare superiore al 50% della spesa sostenuta nell'anno 2009.

Capitolo	Denominazione	Importo Impegnato 2009 (escluso spese del collegio dei revisori)	Limite d'impegno (escluso spese del collegio dei revisori)	Previsione 2020 (inclusa previsione per le spese del collegio dei revisori e del consiglio direttivo)	Somma da versare sul capitolo 10070
1050	Indennità e rimborso spese di trasporto e missione ai componenti degli organi istituzionali	4.963 €	12.200 €	16.920 € (di cui € 4.720 per il collegio dei revisori ed € 12.200 per il Consiglio Direttivo)	2.480 €

Capitolo	Denominazione	Importo Impegnato 2009	Limite d'impegno	Previsione 2020	Somma da versare sul capitolo 10070
2050	Indennità e rimborso spese di trasporto per missioni in territorio nazionale	20.489 €	10.244 €	10.200 €	10.244 €
2060	Indennità e rimborso spese di trasporto per missioni all'estero	2.823 €	1.411 €	1.400 €	1.411 €



Relativamente al capitolo di spesa n.1050, premesso che l'art. 6 comma 12 del citato decreto legge testualmente dispone che *"Il limite di spesa stabilito dal presente comma può essere superato in casi eccezionali, previa adozione di un motivato provvedimento adottato dall'organo di vertice dell'amministrazione, da comunicare preventivamente agli organi di controllo ed agli organi di revisione dell'Ente"* si specifica quanto segue:

Il limite di spesa risulta di € 12.200,00 e quindi superiore al 50% dell'importo impegnato nel 2009. Ciò è dovuto per le seguenti considerazioni:

Con Decreto del MATTM prot PNM - 2011 - 0020563 del 05.10.2011 è stato ricostituito il Consiglio Direttivo dell'Ente Parco (organo vacante dall'anno 2008). Poiché nell'anno 2009, per quanto in precedenza evidenziato, non sono state sostenute spese per l'organismo in questione, per cui manca il parametro di riferimento iniziale (spese impegnate nell'anno 2009) sul quale si basa la riduzione di spesa prevista dalla normativa in questione e dovendo prevedere comunque un limite di spesa, l'Ente ha interpellato due Parchi Nazionali contigui con consigli direttivi funzionanti negli ultimi 3 anni, stimando il presumibile impegno di spesa che sarebbe stato necessario nel 2009 per far fronte alle spese di vitto ed accesso alla sede del Parco dei 12 consiglieri, tenendo conto del fatto che la sede dell'Ente Parco dista 140 km dal comune di Catanzaro, 100 km dal comune di Cosenza e 80 km dal comune di Crotona, ovvero le province in cui ricade il territorio del Parco. Tale ragionamento è supportato anche, per analogia, dalla nota ARAN 9093/2010 del 20.10.2010 con la quale il predetto organismo, in assenza di dati di riferimento iniziali per la costituzione del fondo per i trattamenti accessori, aveva suggerito tale costituzione iniziale facendo riferimento al confronto di un insieme di enti di equivalente livello organizzativo, ricavandone un valore medio unitario. Si è pertanto ipotizzata una media di 27 sedute consiliari all'anno al costo medio di € 90,00 per i 12 consiglieri. La somma complessiva ipotetica così ottenuta di € 29.160 riferita all'anno 2009 è stata assoggettata al taglio del 50% previsto dal D. L. 78/2010 in ossequio al principio di contenimento delle spese, portando così ad una maggiore previsione di spesa sul capitolo 1050 di € 14.580. Pertanto, sommando € 14.580 + € 2.480 (50% importo effettivamente impegnato sul capitolo 1050) si ha un limite di impegno di € 17.060,00. Ragionando per analogia e considerato che, ai sensi del D.P.R. 73/2013 in modifica alla L. 394/91, il numero dei componenti il Consiglio Direttivo non può essere superiore ad 8 unità, il nuovo limite di impegno è (al netto delle spese per il rimborso delle spese di accesso del Collegio dei Revisori dei Conti, pari ad € 4.720,00, escluse dal conteggio): € 9.720 (€ 90,00 x 8 x 27)/2 + 2.480 = € 12.200. Verranno versate € 2.480,00 derivanti dal 50% delle spese effettivamente impegnate nell'anno 2009.



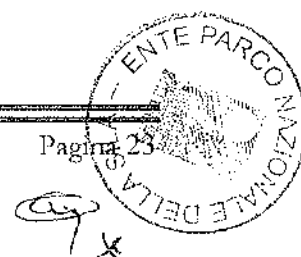
6. ART. 6 comma 13 D. L. 78/2010 convertito in L. 30.07.2010, n. 122 – Riduzione dei costi degli apparati amministrativi.-

Al comma 13 si prevede il contenimento della spesa annua per le attività di formazione da parte delle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, incluse le autorità indipendenti. In particolare si stabilisce che tale spesa non deve essere superiore al 50% della spesa sostenuta nell'anno 2009.

Capitolo	Denominazione	Importo Impegnato 2009	Limite d'impegno	Previsione 2020	Somma da versare sul capitolo 10070
2090	Corsi per il personale e partecipazione a convegni e seminari	2.882 €	1.441 €	1.441 €	1.441 €
4230	Spese per corsi di formazione professionale	30.500 €	15.250 €	15.250 €	15.250 €

7. ART. 6 comma 14 D. L. 78/2010 convertito in L. 30.07.2010, n. 122 come innovato dall'art. 15 comma 2 del D. L. 66/2014 convertito nella Legge n. 89 del 23.06.2014 – Riduzione dei costi degli apparati amministrativi.-

La disposizione del comma 14 del D.L. 78/2010 riduce del 20% l'importo da destinare da parte delle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, a spese per l'acquisto, la manutenzione, il noleggio e l'esercizio di autovetture, nonché per l'acquisto di buoni taxi. L'art. 15 comma 2 del D.L. 66/2014 stabilisce che le stesse amministrazioni pubbliche, a partire dal 01.05.2014, non possono effettuare spese di ammontare superiore al 30 per cento della spesa sostenuta nell'anno 2011 (tale limite può essere derogato, per il solo anno 2014, esclusivamente per effetto di contratti pluriennali già in essere) per l'acquisto, la manutenzione, il noleggio e l'esercizio di autovetture, nonché per l'acquisto di buoni taxi.



Capitolo	Denominazione	Importo Impegnato 2011	Limite d'impegno 2020	Previsione 2020	Somma da versare sul capitolo 10070 (ai sensi dell'art.6, comma 14, D.L. 78/2010)
4150	Spese di gestione, manutenzione automezzi, noleggio mezzi di trasporto ed altri automezzi, assicurazioni, bollo etc	6.400 €	1.920 €	€ 1.920	1.600 €
5070	Spese per canoni di leasing, nolo di beni durevoli e immobilizzazioni tecniche	17.987 €	5.396 €	5.390 €	4.960 €

8. ART. 8 comma 1 D. L. 78/2010 convertito in L. 30.07.2010, n. 122 – Razionalizzazione e risparmi di spesa delle amministrazioni pubbliche.-

Il comma 1, con riferimento al valore degli immobili utilizzati, riduce dal 3% al 2% il limite di spese annue di manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili utilizzati dalle amministrazioni centrali e periferiche dello Stato. Tali limiti di spesa possono essere superati solo con l'autorizzazione dell'Amministrazione centrale vigilante o competente per materia, sentito il Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato.

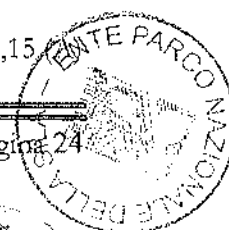
L'immobile adibito a sede legale ed amministrativa dell'Ente Parco Nazionale della Sila è un fabbricato concesso in comodato d'uso gratuito dal Comune di San Giovanni in Fiore (CS), è ubicato in Via Nazionale snc nella località Loriga, è censito nel catasto fabbricati al foglio 22 particella 314 categoria D/2 con la rendita di €. 10.225,85. E' stato costruito agli inizi degli anni sessanta come "Ostello della Gioventù".

Stante la mutata utilizzazione dell'immobile finalizzato ad accogliere un nuovo e diverso Ente, si rendeva opportuno un diverso riassetto della struttura.

Gli interventi effettuati nel corso degli anni 2007-2008-2009, hanno riguardato esclusivamente lavori di adeguamento alle esigenze del nascente Ente ed alla normativa tecnica in materia, non soggetti, quindi, a contenimento della spesa rientrando nell'alveo dell'art. 3 c. 1 lett. d) del D.P.R. 380/2001 riguardante "interventi rivolti a trasformare gli organismi edilizi mediante un insieme sistematico di opere che possono portare ad un organismo edilizio in tutto o in parte diverso dal precedente", "ripristino o la sostituzione di alcuni elementi costitutivi dell'ufficio" e "modifica ed inserimento di nuovi elementi ed impianti";

Il valore dell'immobile sopra evidenziato è pari ad € 536.857,12. In base alla normativa il limite massimo di spesa per la manutenzione degli immobili del Parco per l'anno 2020 è:

- Immobili in comodato d'uso (sede dell'Ente): valore € 536.857,12 x 2% = € 10.737,15, di cui:



- o Per manutenzione ordinaria (1% di 536.857,12) = € 5.368,57 (B)
- o Per manutenzione straordinaria (A - B) = € 5.368,58.

Capitolo	Denominazione	Importo Impegnato 2009	Limite d'impegno	Previsione 2020	Somma da versare sul capitolo 10070
4080	Manutenzione, riparazione ed adattamenti locali e relativi impianti	-	5.368 €	5.300 €	-

9. ART. 9 comma 28 D. L. 78/2010 convertito in L. 30.07.2010, n. 122 – Riduzione dei costi degli apparati amministrativi.-

L'intervento normativo proposto al comma 28 è finalizzato a conseguire la riduzione del 50 % della spesa per il personale non di ruolo sostenuta nell'anno 2009, mediante il contenimento dell'utilizzo delle forme contrattuali flessibili di assunzione previste dal codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato, di cui si possono avvalere le pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art. 36 del D. L. 165/2001 e ss. mm. ii.

Capitolo	Denominazione	Importo Impegnato 2009	Limite d'impegno	Previsione 2020	Somma da versare sul capitolo 10070
2020	Compensi personale a tempo determinato	203.605 €	101.802 €	0,00 €	-
4500	Spese per somministrazione lavoro, prestazioni a carattere provvisorio e collaborazioni esterne	27.407 €	13.703 €	0,00 €	-

10. Art. 67 comma 5 e 6 del D. L. 112/08 convertito nella legge 133/08 – riduzione del 10% previsto per il 2004.

Ai sensi dell'art. 67 comma 5 D. L. 112/08 convertito nella legge 133/08, va ridotta del 10% la consistenza dei Fondi per il Finanziamento della Contrattazione Integrativa delle Amministrazioni di cui al comma 189 dell'art. 1 della legge 266/2005. Le somme provenienti dalle riduzioni di spesa, ai sensi del comma 6 del medesimo articolo, sono versate annualmente all'entrata del bilancio dello Stato.



Capitolo	Denominazione	Previsione 2010	Previsione 2020	Somma da versare sul capitolo 10070
2030	Fondo per il miglioramento dell'efficienza dell'Ente	82.193 €	82.193 €	8.219 €

11. Applicazione D.L. n. 98/2011, conv. L.n. 111/2011 – articolo 16 comma 5.

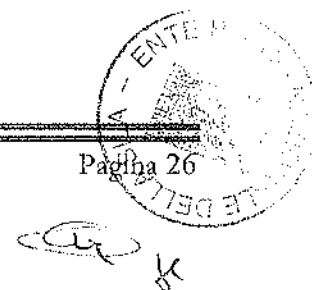
Con determinazione dirigenziale n. 113 del 29.03.2019 è stato approvato il Piano Triennale di Razionalizzazione delle Spese di Funzionamento ai sensi della legge 24.12.2007 n. 244 e di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di riordino e ristrutturazione amministrativa, di semplificazione e digitalizzazione, di riduzione dei costi della politica e di funzionamento ai sensi dell'art. 16 c. 4 del D.L. 6 luglio 2011, n. 98 relativo al triennio 2019-2021 che prevede i seguenti risparmi:

Piano triennale di razionalizzazione della spesa Decreto Legge 6 luglio 2011, n. 98, art. 16 c. 5, convertito in legge 15 luglio 2011, n. 111		
Risparmi effettivamente conseguiti al netto di quelli previsti dalle norme	Art. 16 c. 5 (50% per contrattazione integrativa)	Art. 16 c. 5 (50% versamento allo Stato)
€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

12. Art. 1, commi 141 e 142 legge n. 228 del 24 dicembre 2012 – Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2013).

Ferme restando le misure di contenimento della spesa già previste dalle vigenti disposizioni, **negli anni 2013, 2014, 2015 e 2016** le amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196, e successive modificazioni, nonché le autorità indipendenti e la Commissione nazionale per le società e la borsa (CONSOB) non possono effettuare spese di ammontare superiore al 20 per cento della spesa sostenuta in media negli anni 2010 e 2011 per l'acquisto di mobili e arredi, se non destinati all'uso scolastico e dei servizi all'infanzia, salvo che l'acquisto sia funzionale alla riduzione delle spese connesse alla conduzione degli immobili. In tal caso il collegio dei revisori dei conti o l'ufficio centrale di bilancio verifica preventivamente i risparmi realizzabili, che devono essere superiori alla minore spesa derivante dall'attuazione del presente comma.

Il comma 142 stabilisce, inoltre, che le somme derivanti dalle riduzioni di spesa di cui al comma 141 sono versate *annualmente*, entro il 30 giugno di ciascun anno, dagli enti e dalle amministrazioni dotate di autonomia finanziaria ad apposito capitolo dell'entrata del bilancio dello Stato.



Capitolo	Denominazione	Media spesa sostenuta anni 2010/2011	Previsione 2020	Somma da versare sul capitolo 10070
12010	Acquisto di mobili e arredi	5.294 €	3.000 €	0,00 €

Pertanto al capitolo 10070 denominato "Somme da versare allo Stato per i provvedimenti legislativi di contenimento delle spese" risulta prevista la somma complessiva di € 132.014,00 di cui:

- € 98.348,00 da versare ai sensi del D.L. 78/2010 convertito in Legge 30 Luglio 2010 n. 122 e successive modifiche e integrazioni;
- € 25.447,00 da versare ai sensi dell'art 61 comma 17 del D. L. 112/2008 convertito in Legge 133/2008;
- € 8.219,00 da versare ai sensi dell'art. 67 comma 6 del D.L. 112/2008 convertito in Legge n. 133/2008.-

Lorica, lì 31.10.2019

IL DIRETTORE F.F.
(dott. Giuseppe Luzzi)





allegato 1: Capitolo 4410 - Previsione di bilancio euro 120.000 euro				
evento	descrizione	periodo/luogo	cap	somme presunte
BIT (Borsa Internazionale del Turismo)	manifestazione a cui si è partecipato negli anni passati	Febbraio/Milano	4410	€ 2.500,00
Press tours stagionali	eventi organizzati negli anni passati	Primavera-Autunno/Sila	4410	€ 12.000,00
Blog tours stagionali	riciczione in ottica social di tour rivolti a blogger	Inverno/Primavera Sila	4410	€ 8.500,00
Festa dell'Albero	manifestazione a cui si è partecipato negli anni passati	Novembre/Sila	4410	€ 1.000,00
SKY PASS - Fiera della Montagna	manifestazione a cui si è partecipato negli anni passati	Ottobre/Modena	4410	€ 1.000,00
Coorganizzazione del "Peperuncino Jazz Festival 2020"	evento organizzato negli anni passati	Luglio/Sila	4410	€ 15.000,00
Coorganizzazione <i>Caccia al Tesoro</i>	evento organizzato negli anni passati	Agosto/Lorica	4410	€ 1.400,00
Comunicazione, informazione e divulgazione - attraverso conferenze stampa, articoli sulla stampa, tv, news online, newsletter - di tutte le attività promosse dalla Presidente, dal Direttore e dai diversi Uffici dell'Ente Parco	attività da svolgersi in date da stabilire in occasione dei principali eventi promossi dall'Ente (in media circa 5 eventi all'anno)	Anno 2020/Sila	4410	€ 1.000,00

(Signature) *AP*

allegato 1: Capitolo 4410 - Previsione di bilancio euro 120.000 euro

evento	descrizione	periodo/luogo	cap	somme presunte
Realizzazione di riprese ed immagini in occasione di tutti gli eventi promossi dall'Ente, utilizzati per promuovere e divulgare le numerose iniziative intraprese tramite emittenti televisive locali e nazionali, nonché utilizzati per appositi montaggi finalizzati a promuovere le varie attività poste in essere dal Parco	attività da svolgersi in date da stabilire in occasione degli eventi promossi dall'Ente (in media circa 2 eventi al mese)	Anno 2020/Sila	4410	€ 5.000,00
Acquisto di servizi televisivi e/o giornalistici su riviste, settimanali, quotidiani e/o emittenti televisive locali e nazionali finalizzati alla promozione del Parco	acquisti da stabilire nel corso dell'anno sulla base delle iniziative intraprese dall'Ente	Anno 2020/Sila	4410	€ 4.000,00
Partecipazione alla conferenza annuale di Europarc Federation	manifestazione a cui si è partecipato negli anni passati	Settembre-Ottobre	4410	€ 4.000,00
"Concorso Fotografico Parco Nazionale della Sila"	concorso aperto a tutti i fotografi esperti e/o dilettanti di qualsiasi nazionalità, finalizzato a valorizzare il PNSila	Anno 2020/Sila	4410	€ 3.500,00
Indagine conoscitiva Turismo	indagine da realizzarsi mediante somministrazione di appositi questionari	Anno 2020/Sila	4410	€ 1.000,00
Concorso "Baltone fiorito"	quarta edizione dell'iniziativa realizzata nel 2010, 2016 e 2017	primavera-estate/Sila	4410	€ 6.500,00
Giro d'Italia 2020	Promozione del Parco in occasione della tappa di Camigliatello Silano	Primavera 2020/Sila	4410	€ 15.000,00
TOTALE SOMMA GIÀ DESTINATE				€ 81.400,00



9/25

Allegato 3: Capitolo 5160 - previsione di bilancio euro 15.000 euro				
evento	descrizione	periodo/luogo	capitolo	somme presunte
XII^ Edizione "Sotto i cieli del parco": Planetario con l'osservazione delle stelle	manifestazione con contributo spesa	Agosto/Sila	5160	€ 8.000,00



[Handwritten signature]

ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA		Allegato 4			
PREVENTIVO FINANZIARIO ANNO 2020		art. 13 comma 1 DPR 97/03			
ENTRATE	ANNO 2020		ANNO 2019		
	COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA	
Entrate Contributive					
Entrate derivanti da trasferimenti	2.017.214	2.674.314	2.381.836	3.564.736	
Altre Entrate	68.000	136.900	79.400	105.983	
A) Totale entrate correnti	2.085.214	2.811.214	2.461.236	3.670.719	
Entrate per alienazione di beni patrimoniali e la riscossione di crediti				-	
Entrate derivanti da trasferimenti in conto capitale	-	3.767.517	298.000	5.880.058	
Accensione di prestiti (F)					
B) Totale entrate in conto capitale	-	3.767.517	298.000	5.880.058	
C) Entrate per gestioni speciali					
D) Entrate per partite di giro	870.000	1.135.633	730.000	1.003.088	
Totale entrate (A+B+C+D)	2.955.214	7.714.364	3.489.236	10.553.865	
E) Utilizzo dell'avanzo di amministrazione	150.000	6.355.922	723.000	723.000	
Totale a pareggio	3.105.214	14.070.286	4.212.236	11.276.865	
USCITE	ANNO 2020		ANNO 2019		
	COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA	
Funzionamento	1.522.458	3.351.721	1.923.793	3.943.698	
Interventi diversi	524.004	1.358.294	593.468	1.676.023	
Oneri Comuni	-	-	-	-	
Trattamento di quiescenza, integrativi e sostitutivi	35.932	-	36.347	-	
Accantonamento fondi e rischi					
A1) Totale uscite correnti	2.082.394	4.710.014	2.553.608	5.619.721	
Investimenti	152.820	8.605.744	928.629	9.425.902	
Oneri comuni	-	19.183	-	19.183	
Accantonamento per spese future					
Accantonamento per ripristino investimenti					
B1) Totale uscite in conto capitale	152.820	8.624.927	928.629	9.445.085	
C1) Uscite per gestioni speciali					
D1) Uscite per partite di giro	870.000	1.175.719	730.000	1.031.358	
Totale uscite (A1+B1+C1+D1)	3.105.214	14.510.659	4.212.236	16.096.161	
E1) Copertura del disavanzo di amministrazione iniziale					
Totale a pareggio	3.105.214	14.510.659	4.212.236	16.096.161	
RISULTATI DIFFERENZIALI	ANNO 2020		ANNO 2019		
	COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA	
(A-A1 - Quote in conto capitale debiti in scadenza) Situazione finanziaria	2.819	-1.898.801	-92.372	-1.949.002	
(B-B1) Saldo movimenti in conto capitale	-152.820	-4.857.409	-630.629	7.829.060	
(A+B+F)-(A1+B1) Indebitamento/Accreditamento netto	-150.000	-6.756.210	-723.000	-5.514.028	
(A+B)-(A1+B1) Saldo netto da finanziare/impegnare	-150.000	-6.756.210	-723.000	-5.514.028	
(A+B+C+D)-A1+B1+C1+D1) Saldo complessivo	-150.000	-6.796.296	-723.000	-5.542.298	



PREVENTIVO ECONOMICO - ANNO 2020

ENTRATE	ANNO 2020		ANNO 2019	
	PARZIALI	TOTALI	PARZIALI	TOTALI
A) VALORE DELLA PRODUZIONE				
1) Proventi e corrispettivi per la produzione delle prestazioni e/o servizi**		16.000		13.500
2) Variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti				
3) Variazione dei lavori in corso su ordinazione				
4) incrementi di immobilizzazioni per lavori interni				
5) altri ricavi e proventi, con separata indicazione dei contributi di comp. dell'esercizio (di cui contributi di competenza dell'esercizio)		2.069.214		2.447.736
		2.017.214		2.381.836
Totale valore della produzione (A)		2.085.214		2.461.236
B) COSTI DELLA PRODUZIONE				
6) per materie prime, sussidiarie, consumo e merci**		21.500		23.500
7) per servizi**		376.431		421.831
8) per godimento beni di terzi**		5.390		5.390
9) per il personale**		823.739		881.389
a) salari e stipendi	610.766		650.001	
b) oneri sociali	147.000		163.000	
c) trattamento di fine rapporto	35.932		36.347	
d) trattamento di quiescenza e simili	0		0	
e) altri costi	30.041		32.041	
10) <i>ammortamenti e svalutazioni</i>				
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali				
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali				
c) altre svalutazioni delle immobilizzazioni				
d) svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disp. liq. liquide				
11) <i>variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci</i>				
12) <i>accantonamenti per rischi</i>				
13) <i>accantonamento di fondi per oneri</i>				
14) <i>oneri diversi di gestione</i>		855.334		1.221.498
Totale Costi (B)		2.082.394		2.553.608
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)		2.820		-92.372
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI				
15) <i>proventi da partecipazioni</i>				
16) <i>altri proventi finanziari</i>				0
a) di crediti iscritti nelle immobilizzazioni				
b) di titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni				
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni				
d) proventi diversi dai precedenti				
17) <i>interessi e altri oneri finanziari</i>				
17-bis) <i>utili e perdite su cambi</i>				
Totale proventi ed oneri finanziari (15+16-17)		0		0



ENTRATE	ANNO 2020		ANNO 2019	
	PARZIALI	TOTALI	PARZIALI	TOTALI
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE				
18) rivalutazioni:		0,00		0,00
a) di partecipazioni				
b) di immobilizzazioni finanziarie				
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante				
19) svalutazioni:		0,00		0,00
a) di partecipazioni				
b) di immobilizzazioni finanziarie				
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante				
Totale rettifiche di valore		0,00		0,00
E) PROVENTI E ONERI STRAORDINARI				
20) proventi, con separata indicazione delle plusvalenze da alienazioni i cui ricavi non sono iscrivibili al n. 5)				
21) oneri straordinari, con separata indicazione delle minusvalenze da alienazioni i cui effetti contabili non sono iscrivibili al n. 14				
22) sopravvenienze attive ed insussistenze del passivo derivanti dalla gestione dei residui				
23) sopravvenienze passive ed insussistenze dell'attivo derivanti dalla gestione dei residui				
Totale delle partite straordinarie		0,00		0,00
Risultato prima delle imposte (A-B±C±D±E)		2.820		-92.372
Imposte dell'esercizio				
Avanzo/Disavanzo/Pareggio economico		2.820		-92.372
* entrate correnti depurate dei proventi finanziari: lett. c) e dei proventi straordinari (di natura finanziaria): lett. d)				
** uscite correnti depurate degli oneri finanziari: lett. c) e degli oneri straordinari (di natura finanziaria): lett. d)				



ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA		Allegato 6 (Art. 14, comma 4, DPR 97/03)		
QUADRO DI RICLASSIFICAZIONE DEI PRESUNTI RISULTATI ECONOMICI - ANNO 2020				
	ANNO 2019	ANNO 2018	+o-	
A - RICAVI	2.085.214	2.461.236	-376.022	
variazione delle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti lavorazioni in corso su ordinazione	0	0	0	
B - VALORE DELLA PRODUZIONE TIPICA	2.085.214	2.461.236	-376.022	
Consumi di materie prime e servizi esterni	403.321	450.721	-47.400	
C - VALORE AGGIUNTO	1.681.893	2.010.515	-328.622	
Costo del lavoro	823.739	881.389	-57.650	
D - MARGINE OPERATIVO LORDO	858.154	1.129.126	-270.972	
ammortamenti	0	0	0	
stanziamenti a fondi rischi ed oneri	0	0	0	
saldo proventi ed oneri diversi	855.334	1.221.498	-366.164	
E - RISULTATO OPERATIVO	2.820	-92.372	95.191	
proventi ed oneri finanziari	0	0	0	
rettifiche di valore di attività finanziarie	0	0	0	
F - RISULTATO PRIMA DEI COMPONENTI STRAORDINARI E DELLE IMPOSTE	2.820	-92.372	95.191	
proventi ed oneri straordinari	0	0	0	
G - RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	2.820	-92.372	95.191	
imposte di esercizio			0	
H - AVANZO/PAREGGIO/DISAVANZO ECONOMICO DEL PERIODO	2.820	-92.372	95.191	



ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA		BILANCIO PLURIENNALE 2020-2022 (ART. 8, DPR 97/2003)		PARTE I - ENTRATA		
Codice	Denominazione	Residui presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali anno 2020)	ANNO FINANZIARIO 2020	ANNO 2021	ANNO 2022	Note
		Previsioni di Competenza	Previsioni di Competenza	Previsioni di Competenza	Previsioni di Competenza	
	Avanzo di amministrazione presunto	150.000				
	1 - CENTRO DI RESPONSABILITA' "A" (DIRETTORE-1° LIVELLO - UNICO)					
	1.1 - TITOLO I - ENTRATE CORRENTI					
	1.1.1 - ENTRATE CONTRIBUTIVE					
1.1.1.1	ALIQUOTE CONTRIBUTIVE A CARICO DEI DATORI DI LAVORO E/O DEGLI ISCRITTI					
1.1.1.2	QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI					
	1.1.2 - ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI CORRENTI					
1.1.2.1	TRASFERIMENTI DA PARTE DELLO STATO	84.000	2.017.214	2.041.420	2.080.207	
1.1.2.2	TRASFERIMENTI DA PARTE DELLE REGIONI	466.600	0	0	0	
1.1.2.3	TRASFERIMENTI DA PARTE DEI COMUNI E DELLE PROVINCE	106.500	0	0	0	
1.1.2.4	TRASFERIMENTI DA PARTE DI ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBL. E PRIVATO	0	0	0	0	
	1.1.3 - ALTRE ENTRATE					
1.1.3.1	ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI	13.500	16.000	16.192	16.500	
1.1.3.2	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI	0	0			
1.1.3.3	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI	45.400	37.000	8.000	8.000	
1.1.3.4	ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	10.000	15.000	10.000	10.000	
	TOTALE ENTRATE CORRENTI CENTRO DI RESP. "A"	726.000	2.085.214	2.075.612	2.114.707	



Handwritten signature and initials.



BILANCIO PLURIENNALE 2020-2022 (ART. 8, DPR 97/2003)							
PARTE I - ENTRATA							
Codice	Denominazione	Residui presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali anno 2020)	ANNO FINANZIARIO 2020	ANNO 2021	ANNO 2022	Previsioni di Competenza	Note
	1 - CENTRO DI RESPONSABILITA' "A" (DIRETTORE-1° LIVELLO - UNICO)						
	1.2 - TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE						
	1.2.1 - ENTRATE PER ALIENAZIONE DI BENI PATRE RISC. DI CREDITI						
1.2.1.1	ALIENAZIONE DI IMMOBILI E DIRITTI REALI						
1.2.1.2	ALIENAZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE						
1.2.1.3	REALIZZO DI VALORI IMMOBILIARI						
1.2.1.4	RISCOSSIONE DI CREDITI						
	1.2.2 - ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE						
1.2.2.1	TRASFERIMENTI DALLLO STATO	286.739					
1.2.2.2	TRASFERIMENTI DALLE REGIONI	3.480.778					
1.2.2.3	TRASFERIMENTI DA COMUNI E PROVINCE	0	0	0	0	0	
1.2.2.4	TRASFERIMENTI DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO	0	0	0	0	0	
	1.2.3 - ACCENSIONE DI PRESTITI						
1.2.3.1	ASSUNZIONE DI MUTUI	0	0	0	0	0	
1.2.3.2	ASSUNZIONE DI ALTRI DEBITI FINANZIARI	0					
1.2.3.3	EMISSIONE DI OBBLIGAZIONI	0	0	0	0	0	
	TOTALE ENTRATE IN CONTO CAPITALE CENTRO DI RESP.ITA' "A"	3.767.517	0	0	0	0	
	1.3 - TITOLO III - GESTIONI SPECIALI						
1.3.1.							
1.3.1.1							
	TOTALE ENTRATE IN GESTIONE SPECIALE						
	1.4 - TITOLO IV - PARTITE DI GIRO						
1.4.1	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	265.633	870.000	500.000	500.000	500.000	
1.4.1.1	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	265.633	870.000	500.000	500.000	500.000	
	TOTALE ENTRATE PER PARTITE DI GIRO CENTRO DI RESP.ITA' "A"	265.633	870.000	500.000	500.000	500.000	

[Handwritten signature]



ENTE PARCO NAZIONALE DELL SILA						
BILANCIO PLURIENNALE 2020-2022 (ART. 8, DPR 97/2003)						
PARTE II - USCITE						
		Residui presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali anno 2020)	ANNO FINANZIARIO 2020	ANNO 2021	ANNO 2022	Note
Codice	Denominazione		Previsioni di Competenza	Previsioni di Competenza	Previsioni di Competenza	
	<i>Disavanzo di amministrazione presunto</i>					
	1 - CENTRO DI RESPONSABILITA' "A" (DIRETTORE -1° LIVELLO - UNICO)					
	1.1 - TITOLO USCITE CORRENTI					
	1.1.1 FUNZIONAMENTO					
1.1.1.1	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	824	22.420	22.689	23.120	
1.1.1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	289.840	787.807	797.261	812.409	
1.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI	1.538.598	712.231	500.415	486.427	
	1.1.2 INTERVENTI DIVERSI			0	0	
1.1.2.1	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	681.807	261.390	320.417	347.740	
1.1.2.2	TRASFERIMENTI PASSIVI	0	0	0	0	
1.1.2.3	ONERI FINANZIARI	12.000	11.000	11.132	7.312	
1.1.2.4	ONERI TRIBUTARI	19.901	53.500	54.142	55.171	
1.1.2.5	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE CORRENTI	0	0	0	0	
1.1.2.6	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	120.582	198.114	272.875	284.010	
	1.1.3 ONERI COMUNI			0	0	
		0	0	0	0	
				0	0	
	1.1.4 TRATTAMENTI DI QUIESCENZA, INTEGRATIVO E SOSTITUTIVI			0	0	
1.1.4.1	ONERI PER IL PERSONALE IN QUIESCENZA	0	0	0	0	
1.1.4.2	ACCANTONAMENTO AL TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	0	35.932	36.363	37.054	
	1.1.5 ACCANTONAMENTI A FONDI RISCHI ED ONERI			0	0	
1.1.5.1	ACCANTONAMENTI A FONDI RISCHI ED ONERI	0	0	0	0	
1.1.5.2				0	0	
	TOTALE USCITE CORRENTI CENTRO DI RESP. "A"	2.663.552	2.082.394	2.015.294	2.053.243	

9 X



BILANCIO PLURIENNALE 2020-2022 (ART. 8, DPR 97/2003)		ANNO FINANZIARIO 2020			ANNO 2021	ANNO 2022	Note
PARTE II - USCITE		Residui presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali anno 2020)	Previsioni di Competenza	Previsioni di Competenza	Previsioni di Competenza		
Codice	Denominazione						
	1 - CENTRO DI RESPONSABILITA' "A" (DIRETTORE - 1° LIVELLO - UNICO)						
	1.2 - TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE						
	1.2.1 INVESTIMENTI						
1.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI DI USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	8.355.114	128.820	15.180	15.468		
1.2.1.2	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	97.810	24.000	45.138	45.996		
1.2.1.3	PARTECIPAZIONE ED ACQUISTO DI VALORI MOBILIARI	0	0	0	0		
1.2.1.4	CONCESSIONI DI CREDITI ED ANTICIPAZIONI	0	0	0	0		
1.2.1.5	INDENNITA' DI ANZIANITA' E SIMILARI AL PERSONALE CESSATO DAL SERVIZIO	19.183	0	0	0		
	1.2.2 ONERI COMUNI						
1.2.2.1	INDENNITA' DI ANZIANITA' AL PERSONALE CESSATO DAL SERVIZIO	0	0	0	0		
1.2.2.2	RIMBORSI DI ANTICIPAZIONI PASSIVE	0	0	0	0		
1.2.2.3	RIMBORSI DI OBBLIGAZIONI	0	0	0	0		
1.2.2.4	RESTITUZIONE ALLE GESTIONI AUTONOME DI ANTICIPAZIONI	0	0	0	0		
1.2.2.5	ESTINZIONE DEBITI DIVERSI	0	0	0	0		
	1.2.3 ACCANTONAMENTO PER SPESE FUTURE						
1.2.3.1	ACCANTONAMENTO PER SPESE FUTURE	0	0	0	0		
	1.2.4 ACCANTONAMENTO PER RIPRISTINO INVESTIMENTI						
1.2.4.1	ACCANTONAMENTO PER RIPRISTINO INVESTIMENTI	0	0	0	0		
	TOTALE USCITE IN CONTO CAPITALE CENTRO DI RESP. "A"	8.472.107	152.820	60.318	61.464		

(Handwritten signature)



BILANCIO PLURIENNALE 2020-2022 (ART. 8, DPR 97/2003)		ANNO FINANZIARIO 2020			ANNO 2021	ANNO 2022	Note
PARTE I - USCITE		Residui presunti alla fine dell'anno in corso (iniziati anno 2020)	Previsioni di Competenza	Previsioni di Competenza	Previsioni di Competenza		
Codice	Denominazione						
	1 - CENTRO DI RESPONSABILITA' "A" (DIRETTORE - 1° LIVELLO - UNICO)						
	1.3 - TITOLO III - GESTIONI SPECIALI	0	0	0	0		
	1.3.1						
1.3.1.1							
	TOTALE USCITE GESTIONI SPECIALI CENTRO DI RESP.TA' "A"	0	0	0	0		
	1.4 - TITOLO IV - PARTITE DI GIRO						
	1.4.1 - USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	305.719	870.000	500.000	500.000		
1.4.1.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO						
	TOTALE USCITE PER PARTITE DI GIRO CENTRO DI RESP.TA' "A"	305.719	870.000	500.000	500.000		

Handwritten signature and initials.



BILANCIO PLURIENNALE 2020-2022 (ART. 8, DPR 97/2003)							
PARTE II - USCITE							
Codice	Denominazione	ANNO FINANZIARIO 2020			ANNO 2021	ANNO 2022	Note
		Residui presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali anno 2020)	Previsioni di Competenza	Previsioni di Competenza	Previsioni di Competenza	Previsioni di Competenza	
	<i>Riepilogo delle uscite per titoli del centro di resp.ta "A"</i>						
	Titolo I	2.663.552	2.082.394	2.015.294	2.053.243		
	Titolo II	8.472.107	152.820	60.318	61.464		
	Titolo III	0	0	0	0		
	Titolo IV	305.719	870.000	500.000	500.000		
	TOTALE	11.441.377	3.105.214	2.575.612	2.614.707		
	Disavanzo di amministrazione		0	0	0		
	TOTALE GENERALE	11.441.377	3.105.214	2.575.612	2.614.707		

Handwritten signature or initials

INDICE

PREMESSA

PARTE I^

PARTE II^- RESOCONTO ATTIVITÀ ANNO 2019

Premessa

2.1 Servizio " *Amministrativo - Contabile* "

2.2 Servizio " *Segreteria, Protocollo, Educazione Ambientale, Comunicazione, Promozione, Marketing e Turismo* "

2.3 Servizio " *Pianificazione, Programmazione, Tutela e Sviluppo* "

2.4 Servizio " *Gestione e Conservazione dei Sistemi Naturali e Tutela della Biodiversità* "

2.5 Servizio " *Pianificazione, Programmazione, Tutela e Sviluppo* " e Servizio " *Gestione e Conservazione dei Sistemi Naturali e Tutela della Biodiversità* "

PARTE III^: Programmi ed obiettivi per l'anno 2020

Premessa

3.1 Servizio " *Amministrativo - Contabile* "

3.2 Servizio " *Segreteria, Protocollo, Educazione Ambientale, Comunicazione, Promozione, Marketing e Turismo* "

3.3 Servizio " *Pianificazione, Programmazione, Tutela e Sviluppo* "

3.4 Servizio " *Gestione e Conservazione dei Sistemi Naturali e Tutela della Biodiversità* "

3.5 Servizio " *Pianificazione, Programmazione, Tutela e Sviluppo* " e Servizio " *Gestione e Conservazione dei Sistemi Naturali e Tutela della Biodiversità* "

3.6 Spese per la gestione, piccoli interventi, manutenzione ordinaria e straordinaria (CAT. III^). Spese per prestazioni istituzionali (CAT IV^). Oneri Finanziari CAT (VI^). Oneri tributari (CAT. VII^). Spese non classificabili in altre voci (CAT IX^)

PARTE IV^: Bilancio Annuale e Pluriennale

PARTE V^: Descrizione delle entrate e delle uscite per gli anni 2020-2021-2022



PREMESSA

Con Decreto del Presidente della Repubblica del 14.11.2002, sono stati istituiti il Parco Nazionale della Sila e l'Ente Parco;

Con Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio n° DEC/DCN/376 dell'11.04.2003, è stato nominato il Presidente dell'Ente nella persona del dott. Antonio Garcea;

Il Consiglio Direttivo si è insediato in data 01.06.2004;

Il Direttore dell'Ente è stato nominato con Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio in data 20.12.2004 e lo stesso ha preso servizio in data 16.01.2006;

Con Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare n° DEC/DPN/171 dell'11 febbraio 2008, il Presidente è stato revocato dall'incarico ed il Consiglio Direttivo è stato sciolto;

Con quest'ultimo Decreto, il dott. Aldo Cosentino - Direttore Generale della Direzione per la Protezione della Natura del Ministero dell'Ambiente - e il dott. Silvio Vetrano, della medesima Direzione, sono stati nominati rispettivamente Commissario Straordinario e Sub-Commissario dell'Ente Parco Nazionale della Sila fino alla data dell'11.09.2008;

con decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare n° DEC/DPN/1560 del 29.09.2008, il dott. Silvio Vetrano è stato nominato, a partire dal 12 settembre 2008, Commissario Straordinario dell'Ente Parco Nazionale della Sila;

con Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio n° DEC/DPN/163 del 13 febbraio 2009, è stato nominato il Presidente dell'Ente nella persona della Prof.ssa Sonia Ferrari;

con Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare n. GAB/DEC/2011/148 del 03 ottobre 2011, trasmesso con nota prot. n° PNM/2011/20563 del 05/10/2011, acquisito in atti dell'Ente in data 17/10/2011 prot. n° 7825, sono stati nominati i componenti del Consiglio Direttivo dell'Ente Parco Nazionale della Sila;

con il Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare n. GAB/DEC/2011/244 del 30 novembre 2011, trasmesso con nota prot. n° PNM/2011/25054 del 02/12/2011, acquisito in atti dell'Ente in data 15/12/2011 prot. n° 9219, il dott. Francesco Bonofiglio è stato nominato componente del Consiglio Direttivo dell'Ente Parco Nazionale della Sila;

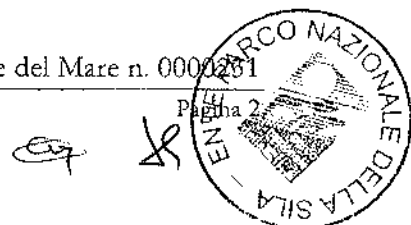
il neo Consiglio Direttivo si è insediato in data 25/11/2011 ed ha ratificato, peraltro, il Bilancio di previsione per l'anno 2012, approvato con la Deliberazione Presidenziale n° 53 del 28/10/2011, nonché tutte le deliberazioni pregresse.

Con Decreto DEC/MIN/245 dell'8 ottobre 2014, assunto al protocollo n. 6040 del 14.010.2014, del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare è stato nominato il Commissario Straordinario del Parco Nazionale della Sila, con decorrenza 14.10.2014, nella persona della prof.ssa Sonia Ferrari;

con DEC/MIN/0000208 dell'08/10/2015 il Commissario Straordinario dell'Ente Parco, prof.ssa Sonia Ferrari, è stato prorogato per ulteriori sei mesi a far data dal 14 ottobre 2015;

con la nota prot. PNM 0009931 dell'11 maggio 2018, acquisita in atti Ente al prot. n° 3458 del 14.05.2018, avente ad oggetto "Ente Parco Nazionale della Sila - Trasmissione Decreto", concernente la trasmissione del Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, stabilisce l'ulteriore proroga della prof.ssa Sonia Ferrari a Commissario Straordinario dell'Ente Parco Nazionale della Sila, per mesi sei a decorrere dal 24 maggio 2018.

Da ultimo, il Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare n. 0000281



del 07.08.2019, trasmesso dalla Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare con nota prot. 0020268/PNM del 08.08.2019, acquisito al prot. Ente n. 6021/2019 ha stabilito la nomina del dott. Francesco Curcio a Presidente dell'Ente Parco Nazionale della Sila per anni cinque a decorrere dalla data di nomina del Consiglio Direttivo;

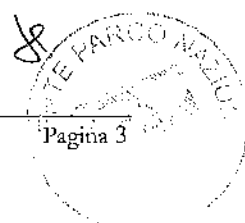
Il Bilancio 2020 è stato elaborato tenendo conto delle disposizioni dettate dal decreto legge 6 luglio 2012, n° 95 convertito in legge 07 agosto n. 135 e s.m.i., dal decreto legge 31 maggio 2010, n° 78 convertito in legge 30 luglio 2010 n. 122 e s.m.i., nonché da precedenti disposizioni di legge.

Si è tenuto conto inoltre di quanto previsto nei Decreti Legge 24 aprile 2014, n. 66 convertito con modificazioni dalla L. 23 giugno 2014, n. 89 e 24 giugno 2014, n. 90 convertito con modificazioni dalla L. 11 agosto 2014, n. 114.

Dalle disposizioni impartite dai suddetti decreti si evince che gli Enti, anche per l'esercizio finanziario 2020, nel predisporre i bilanci di previsione devono tenersi in linea con gli obiettivi prefissati e nel rispetto dei vincoli contenuti nei citati decreti legge.

Nell'allegato tecnico del presente bilancio è riportato in maniera minuziosa e specifica l'insieme dei vincoli e dei "tagli" osservati per il rispetto della normativa citata.

Il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2020, per una corretta ed oculata gestione dell'Ente, è stato elaborato per un importo complessivo di €. 3.105.214,00 con una riduzione di € 1.107.022,00 rispetto alle previsioni definitive del bilancio dell'esercizio finanziario 2019.



PARTE I[^]

Il Parco Nazionale della Sila tutela aree di rilevante interesse ambientale che possono essere raggruppate in Sila Greca, Sila Grande e Sila Piccola, per una superficie complessiva di 73.695 ettari.

Ricade originariamente nell'area protetta del territorio di 21 Comuni, a loro volta ricompresi in tre Province della Regione Calabria (Catanzaro, Crotone e Cosenza). Dal mese di maggio 2017 è stato istituito per fusione, con Legge Regionale n. 11/2017, il comune di Casali del Manco comprendente i comuni di Trenta, Pedace, Spezzano Piccolo, Casole Bruzio e Serra Pedace. Attualmente quindi i Comuni, il cui territorio ricade anche solo in parte nell'Area protetta, sono 19.

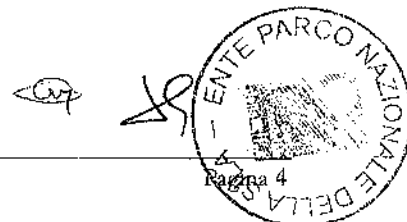
E' ricompreso, inoltre, all'interno della perimetrazione del Parco Nazionale della Sila tutto il territorio dello "storico" Parco Nazionale della Calabria, istituito nel 1968, nonché tutte le preesistenti nove Riserve Naturali Biogenetiche.

La sorveglianza dell'Area Protetta è espletata, come previsto dall'art. 21 della Legge Quadro n° 394/91, dal Reparto Carabinieri P.N. "Sila" (ex C.T.A-C.F.S) istituito sul Parco Nazionale della Sila con D.P.C.M. del 05.07.2002.

La gestione commissariale con la presente relazione intende fissare alcuni obiettivi e programmi da realizzare nel corso dell'anno 2020, tenendo conto della scarsa disponibilità finanziaria ma, allo stesso tempo, assicurando, per quanto possibile, sia la continuità amministrativa che il regolare svolgimento delle attività prioritarie dell'Ente attivate negli anni precedenti.

Nel contempo si impone l'esigenza di programmare una serie di iniziative tese ad accelerare e concludere gli interventi avviati sul territorio ed intraprenderne altre per la tutela, la salvaguardia e lo sviluppo eco-compatibile dell'area protetta.

Ciò nella consapevolezza dell'opportunità e del valore di rendere quanto più possibile partecipativa e trasparente la gestione di un Ente, come il Parco della Sila, a cui molti guardano con crescente interesse e aspettative.



PARTE II^: Resoconto attività anno 2019

PREMESSA

Di seguito si riporta il resoconto delle attività realizzate nel corso del 2019, suddivise secondo l'attuale organizzazione dei Servizi dell'Ente.

2.1 SERVIZIO "AMMINISTRATIVO - CONTABILE"

2.1.1 DOTAZIONE ORGANICA E FABBISOGNO DI PERSONALE

Nell'anno 2013, con l'emanazione del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri (D.P.C.M.) del 23/01/2013, era stata rideterminata, ex art. 2, D. L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito in legge 7 agosto 2012 n. 135 ("SPENDING REVIEW"), la dotazione organica di varie Pubbliche Amministrazioni, e tra queste, degli Enti Parco.

La dotazione organica dell'Ente Parco Nazionale della Sila era stata rideterminata in n. 20 unità di personale. Il taglio effettuato ha riguardato gli unici n. 2 posti vacanti (n.1 A1 - n. 1 B1).

Con Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 9 del 07/05/2013 si era preso atto di quanto contenuto del D.P.C.M. sopra richiamato e si era rideterminata in tal senso la dotazione organica dell'Ente passando da n. 22 unità di personale a n. 20 unità, come di seguito rappresentato:

AREA	UNITA' PERSONALE	DI
C		
C2	1	
C1	10	
B		
B1	8	
A		
A1	3	
TOTALE	22	

AREA	UNITA' PERSONALE	DI
C		
C2	1	
C1	10	
B		
B1	7	
A		
A1	2	
TOTALE	20	

Nel dicembre 2016 sono terminate le progressioni economiche (solo orizzontali) del personale avviata sulla base Contratto Integrativo 2015/2017, con decorrenza 01.01.2016.

R.S. - V.F. B.C. D.C. G.L.

Pagina 5

Nel 2017, secondo quanto previsto dalla Legge "Madia" (art. 20 del Decreto Legislativo 25 maggio 2017, n. 75) sono state avviate le procedure di stabilizzazione di n. 1 unità di personale avente diritto. Il relativo atto conclusivo è stato adottato con Determinazione n. 25 del 22.01.2018 con decorrenza 15.02.2018.

Con la legge finanziaria per l'anno 2019, legge 30 dicembre 2018 n. 145 art. 1, comma 565, è stato disposto che:

"In coerenza con le linee programmatiche del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare in materia di aree naturali protette, gli Enti parco nazionali di cui alle lettere a), b), c), d), e) e f) sono autorizzati, nel rispetto dei requisiti e dei limiti finanziari di cui all'articolo 20 del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, a procedere alla stabilizzazione del personale di cui al predetto articolo 20 per il medesimo triennio 2018-2020, anche in posizione soprannumeraria, per i seguenti contingenti:

a) Alta Murgia tre unità;

b) Appennino Lucano quattro unità

c) Asinara tre unità;

d) Cinque Terre due unità;

e) Sila una unità;

f) Gargano una unità"

La summenzionata norma è stata dettata per ridurre il fenomeno del precariato e consentire agli Enti Parco il completamento delle procedure di stabilizzazione in corso, anche in posizione soprannumeraria, e quindi consolidare i diritti del personale destinatario delle procedure di cui al D.lgs 25 maggio 2017, n. 75 (c.d. "Legge Madia");

Con Deliberazione n. 6 del 02.04.2019, sulla scorta delle linee guida sul fabbisogno del personale rese ai sensi degli artt. 6 e 6 ter del D.lgs. 165/2001, pubblicate in G.U. 27.07.2018, emanate dal Ministro per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione, previa concertazione sindacale si approvava il Piano Triennale del Fabbisogno di personale per gli anni 2019/2021 finalizzato all'attuazione della citata legge 30 dicembre 2018 n. 145 art. 1, comma 565.

Ritenuto che per l'intervenuta esecutività del Piano di Fabbisogno di personale 2019/2021 (per effetto dell'art. 29 della Legge 20 marzo 1975, n. 70) e della procedura ivi prevista ai sensi dell'articolo 1, comma 565, della legge n.145/2018, del collocamento in quiescenza di n. 1 unità di personale con decorrenza 01.08.2019 e della sussistenza dei requisiti economici e fattuali sopra elencati, è stato possibile procedere al riassorbimento del dipendente oggetto di stabilizzazione soprannumeraria con conseguente consolidamento della procedura avviata ai sensi all'art. 20 del D.Lgs n. 75 del 25/05/2017; Per quanto sopra con Determinazione n. 431/2019 si concludeva l'iter sopra rappresentato, stabilendo tra l'altro:

- di dare atto del collocamento in quiescenza della dipendente sig.ra Silvana Mancina, con decorrenza 01.08.2019, come da Comunicazione INPS in atti al prot. 6379 del 29.08.2019;
- di dare atto che per l'intervenuta esecutività del Piano di Fabbisogno di personale 2019/2021 e della procedura ivi prevista ai sensi dell'articolo 1, comma 565, della legge n.145/2018, del collocamento in quiescenza di n. 1 unità di personale con decorrenza 01.08.2019 e della sussistenza dei requisiti economici e fattuali sopra elencati, è possibile procedere al riassorbimento del dipendente oggetto di stabilizzazione soprannumeraria con conseguente consolidamento della procedura avviata ai sensi all'art. 20 del D.Lgs n. 75 del 25/05/2017;
- di riassorbire, conseguentemente, il dipendente posizionato in soprannumerarietà ai sensi articolo 1, comma 565, della legge n.145/2018, geom. Angelo Sposato, nella dotazione organica stabile dell'Ente che rimane dunque fissata in n. 20 unità come previsto, da ultimo, con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 23/01/2013 ed approvata con Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 9 del 07.05.2013;
- di stabilire la riduzione del tetto di spesa di cui all'art. 9 comma 28 del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, in via permanente, in € 29.455,38 nella sua massima estensione, pari al trattamento economico lordo degli oneri riflessi (Inpdap, Inail, Irap e TFR, sviluppi economici) del



Dipendente oggetto di stabilizzazione.

Con nota prot. n. 7972 del 23.10.2019 veniva comunicata la chiusura del procedimento al Ministero dell'Ambiente, al Ministero delle Finanze, al Dipartimento della Funzione Pubblica ed ai Revisori dei Conti dell'Ente.

Infine nota prot. n. 7973 del 23.10.2019 la Deliberazione n. 6 del 02.04.2019 e la Determinazione di conclusione del procedimento n. 431 del 08.10.2019 venivano trasmesse alla Corte dei Conti Sezione Controllo Enti – Roma.

Nel dicembre 2018, sono state concluse del procedure di progressione orizzontale (solo economica) del personale per cui, ad oggi, quindi la situazione è la seguente:

AREA	UNITA' PERSONALE	DI
C		
C3	2	
C2	8	
C1	1	
B		
B3	1	
B2	5	
B1	-	
A		
A2	3	
A1	-	
TOTALE	20	

2.1.2 ADEMPIMENTI PREVISTI DAL DECRETO LEGISLATIVO 27 OTTOBRE 2009, N. 150 (C.D. "DECRETO BRUNETTA")

L'Ente, nell'anno 2019, al fine di ottemperare al dettame normativo del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n.150 ha dato attuazione ai seguenti adempimenti:

1. Adozione del Piano della Performance 2019-2021

Con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 4 del 31/01/2019 è stato adottato il Piano della Performance 2019-2021. Si tratta di un documento di programmazione introdotto e disciplinato dal Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n° 150 (Decreto-Brunetta). La finalità di detto strumento è di rendere trasparente gli obiettivi che l'Ente si è prefissato per il prossimo triennio, garantendo ampia diffusione sull'andamento gestionale dell'amministrazione. Il Piano è stato elaborato in ottemperanza a quanto sancito ai sensi dell'art. 10 del citato Decreto Legislativo ed è stato redatto in coerenza con quanto contenuto nel documento programmatico (Bilancio di Previsione) adottato con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 23 del 31.10.2018. Ai fini della redazione del Piano sono state seguite, altresì, le linee guida fornite dalla Commissione per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle Amministrazioni Pubbliche (CIVIT), nonché le indicazioni emerse dalla valutazione del Piano della Performance dell'Ente per il triennio 2013/2015 (ultima valutazione effettuata).

2. Adozione della Relazione sulla Performance 2019 per l'anno 2018

Con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 11 del 28.06.2019 è stata adottata la Relazione sulla Performance, un documento introdotto e disciplinato dall'art. 10, del Decreto

Legislativo 27 ottobre 2009, n° 150 (Decreto-Brunetta), la cui finalità è quella di evidenziare a consuntivo, i risultati organizzativi ed individuali raggiunti, rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse individuate, e relativamente all'anno 2018, contenuti nel Piano della Performance 2018 - 2020, adottato con Deliberazione Commissariale n. 1 del 29/01/2018. La legge 11 agosto 2014, n. 114, di conversione del decreto legge 23 giugno 2014, n. 90, ha trasferito le competenze dell'ANAC, già CIVIT, relative alla misurazione e valutazione della performance alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica. La Relazione è stata elaborata in ottemperanza al disposto normativo di cui all'art.10 del citato Decreto n. 150/2009 ed è stata redatta sulla base delle linee guida emanate dalla Commissione per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle Amministrazioni Pubbliche, oggi ANAC, di cui alla Deliberazione n. 5/2012, cui rimanda il medesimo dipartimento della Funzione Pubblica.

3. Adozione degli standard di qualità per l'anno 2019

Con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 3 del 31/01/2019 sono stati adottati gli standard di qualità per l'anno 2019. Il percorso per la definizione e misurazione degli standard di qualità è collocato all'interno dell'impianto metodologico che l'Ente ha attuato per sviluppare il ciclo di gestione della performance e, più in generale, per adempiere a quanto previsto dal Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150. Il documento si inserisce, quindi, nel predetto "ciclo" della performance a suo completamento al fine di perfezionare l'azione dell'Ente nel rispetto dei principi di trasparenza, accessibilità, tempestività ed efficacia, avendo sempre come parametro di riferimento i requisiti di etica professionale attesa dai cittadini, ai quali si deve dare riscontro. Gli atti sono stati caricati sul portale della Performance.

Con Deliberazione Commissariale n. 27 del 19.09.2016, sulla scorta della nota prot. n. DFP 0043279 del 23.08.2016, acquisita in atti al n. prot. 5774 del 24.08.2016 con la quale il Dipartimento della Funzione Pubblica ha espresso il proprio parere obbligatorio, deliberando favorevolmente, si è proceduto alla nomina triennale dell'Organismo Indipendente di Valutazione dell'Ente ai sensi dell'art. 14 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150.

Attualmente sono in corso le procedure di rinnovo ed è stato pubblicato il nuovo bando sul portale della performance come previsto dal Dipartimento della Funzione Pubblica, giusta Deliberazione del Commissario Straordinario n° 10 del 29.05.2019.

2.1.3 ADEMPIMENTI PREVISTI DALLA NORMATIVA IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA SECONDO LA LEGGE 6 NOVEMBRE 2012, N. 190 "DISPOSIZIONI PER LA PREVENZIONE E LA REPRESSIONE DELLA CORRUZIONE E DELL'ILLEGALITÀ' NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE" E DECRETO LEGISLATIVO 14 MARZO 2013, N. 33 "RIORDINO DELLA DISCIPLINA RIGUARDANTE GLI OBBLIGHI DI PUBBLICITÀ, TRASPARENZA E DIFFUSIONE DI INFORMAZIONI DA PARTE DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI" LE ALTRE NORME IN MATERIA.

La Legge 6 novembre 2012, n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" ed in particolare l'art. 1, c. 5 prevedono che: "Le pubbliche amministrazioni centrali definiscono e trasmettono al Dipartimento della funzione pubblica: a) un piano di prevenzione della corruzione che fornisce una valutazione del diverso livello di esposizione degli uffici al rischio di corruzione e indica gli interventi organizzativi volti a prevenire il medesimo rischio".

Con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 02 del 31.01.2019, ritualmente approvata dai competenti Ministeri, è stato approvato il Piano Triennale Anticorruzione predisposto dal Responsabile dell'Anticorruzione nominato con Provvedimento del Presidente n. 4 del 26/03/2013, ratificato dal Consiglio Direttivo ed approvato dai competenti Ministeri.

Per effetto del D.Lgs n. 97/2016, il Piano Triennale per la trasparenza è stato abrogato e i relativi oneri sono trasfusi nel Piano per la prevenzione della corruzione.

Nel Piano Nazionale Anticorruzione 2016 è previsto (art. 4), tuttavia, che "La soppressione del



riferimento esplicito al Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, per effetto della nuova disciplina, comporta che l'individuazione delle modalità di attuazione della trasparenza non sia oggetto di un separato atto, ma sia parte integrante del PTPC come "apposita sezione". Quest'ultima deve contenere, dunque, le soluzioni organizzative idonee ad assicurare l'adempimento degli obblighi di pubblicazione di dati e informazioni previsti dalla normativa vigente." tal fine, il Programma costituisce di norma una sezione del Piano di prevenzione della corruzione."

Il Piano è stato elaborato in coerenza con le nuove disposizioni del nuovo piano Nazionale Anticorruzione 2018 approvato dall'ANAC con Deliberazione n. 1074 del 21 novembre 2018 e contenente l'"apposita sezione" relativa alla trasparenza con il monitoraggio per l'anno precedente.

Dall'anno 2016 è stata eliminata la comunicazione telematica PERLA PA.

Il Responsabile per la prevenzione della corruzione ha reso al Commissario, in data 19.01.2019, la relazione in merito al Piano Anticorruzione 2018, assunta in pari data al prot. 428, corredandola, sulla base dell'avviso dell'ANAC del 21.11.2018, della "Scheda standard per la Predisposizione della Relazione annuale del Responsabile della prevenzione della corruzione".

Con Deliberazione Presidenziale n. 10 del 17.12.2013, dopo l'apposita pubblica consultazione, si era già dotato del "Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Ente Parco Nazionale della Sila", corredato dall'apposita relazione illustrativa, secondo l'Art. 54 D. Lgs n. 165/01 e succ. mod. ed il DPR n. 62/2013, che ne rappresenta parte integrante e sostanziale.

Le giornate della trasparenza sono in corso di realizzazione.

Il Responsabile per la trasparenza ha elaborato con l'OIV e pubblicato la scheda di verifica delle pubblicazioni nella sezione "Amministrazione Trasparente" come da Delibera ANAC 141/2019.

2.1.4 GESTIONE RISORSE UMANE

La gestione delle risorse umane, a seguito del pregresso adeguamento software è stata portata avanti in coerenza con l'anno precedente.

Sono stati svolti alcuni corsi formazione per il personale nei quali sono stati trattati anche i temi della corruzione.

Per effetto della quiescenza del Direttore attualmente, in assenza della nomina ministeriale, vi è un Direttore F.F. individuato tra i funzionari apicali, tramite procedura d'interpello.

In data 15.04.2019 si è conclusa con le OO.SS. e le RR.SS.UU, la contrattazione integrativa dell'Ente, parte economica (fondo accessorio 2019), corredata dalle pertinenti relazione illustrativa e relazione tecnico - finanziaria, nell'ambito del Contratto integrativo dell'Ente 2018/2020 concertato e sottoscritto tra la parte Pubblica, le OO.SS. e le RR.SS.UU, in data 08.10.2018 in atti al prot. n. 7596 del 23/10/2018.

Il Fondo Accessorio anno 2019 è stato ritualmente certificato dal Collegio dei Revisori del Collegio dei Revisori con verbale n. 5 del 01.8.2019.

Con Determinazione n. 103 del 25.03.2019, sono atti approvati gli "obiettivi di accessibilità 2019 e Stato di attuazione del piano per l'utilizzo del Telelavoro. E.F. 2019" ex art. 9 del D.L. 179/2012.

Con Determinazione n. 113 del 29.03.2019, è stato realizzato il Piano Triennale di razionalizzazione delle spese di funzionamento ai sensi della l. 24.12.2007 n. 244 e di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di riordino e ristrutturazione amministrativa, di semplificazione e digitalizzazione, di riduzione dei costi della politica e di funzionamento ai sensi dell'art. 16 c. 4 del D.L. 6 luglio 2011, n. 98. Triennio 2019/2021.

Con Determinazione n. 250 del 28.06.2019 è stato adottato il Piano Triennale di Formazione del Personale 2019/2021 dell'Ente Parco Nazionale della Sila ex art. 8 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 70.

Nel 2017 Si è aderito a Convenzione Consip per le attività di Sorveglianza e sicurezza dei Luoghi di lavoro, tuttora attiva. Sono stati svolti corsi di formazione in merito e altri sono in fase di definizione.

Nel 2018 si è aderito all'offerta formativa della Scuola Nazionale dell'Amministrazione e si è inoltre realizzato il corso di Formazione dedicato agli utilizzatori del Mepa e ai profili attinenti la prevenzione della corruzione.

E' stato passato su server protetto il programma di gestione assenze/presenze di modo che i dipendenti possano visualizzare il proprio stato o fare richieste anche da remoto.

E' stato acquistato un secondo marcatore per i dipendenti che utilizzino la stanza resa disponibile dai Carabinieri Forestali di Cosenza.

2.1.5 ADEGUAMENTO CAD E GDPR

Per effetto delle disposizioni contenute nel D.Lgs 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'Amministrazione Digitale) le Pubbliche Amministrazioni sono tenute a de - materializzare l'intero proprio ciclo documentale, con la progressiva sostituzione del cartaceo con documenti digitali secondo specifiche regole tecniche.

Con apposita gara d'appalto condotta su Mepa si è proceduto ad acquisire il nuovo software di protocollo che consente una completa dematerializzazione della posta in entrata ed uscita e di Determine e Delibere.

Si è attivata la Conservazione Digitale dei documenti a norma, con decorrenza 12.10.2015;

Si è partiti con la dematerializzazione con decorrenza 01.07.2016.

E' stata fatta la nomina del Responsabile della Conservazione e suoi Delegati ed approvato il relativo "manuale di conservazione".

E' stata fatta la nomina del Responsabile Gestione Documentale ed approvato il relativo "manuale di gestione dei documenti informatici, del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi."

E' stato acquistato un Server per le necessità dell'Ente e delle etichettatrici per sveltire i processi di etichettatura ed è stato affidato il relativo appalto di gestione.

Si è realizzato, giusta Determinazione n. 219 del 24.05.2018 l'Adeguamento al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)» in vigore dal 24 maggio 2016 e applicabile a partire dal 25 maggio 2018.

E' stata effettuata e comunicata al Garante la Nomina del Responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD/DPO).

Sono stati realizzati: Registro Unico dei trattamenti; Modello istruzioni ai Responsabili del Trattamento; Modelli di informativa Privacy; Documento di Valutazione d'impatto.

2.1.6 SITO INTERNET

Al fine di garantire il raggiungimento gli obiettivi di trasparenza e comunicazione dell'Ente, questo si è dotato di uno strumento privilegiato, il proprio sito internet istituzionale, mezzo che, nel rispetto della normativa vigente in tema di comunicazione istituzionale, consente l'accesso in modo semplice, rapido e chiaro alle informazioni sia di carattere istituzionale che di carattere amministrativo e l'interazione efficace con i cittadini e con i semplici visitatori. Con Determinazione n. 476 del 31.1.2012 è stata bandita apposita procedura sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di CONSIP, per l'adeguamento, nell'anno 2013, del sito internet alle nuove linee Guida per i siti Web della pubblica Amministrazione, nonché alle nuove norme e circolari in materia di accessibilità in favore dei disabili. La procedura è stata ribadita con Determinazione n. 295 del 02.08.2013 (procedura aperta pubblicata in Gazzetta Ufficiale) a seguito della non aggiudicazione della precedente.

Sono stati conclusi i lavori di rinnovo ed adeguamento del sito istituzionale del Parco di cui al contratto d'appalto del 16.06.2014, aggiudicato tramite gara ad evidenza pubblica.

La sezione relativa alla trasparenza è conformata alle disposizioni del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 recante norme in materia di "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle amministrazioni pubbliche", la pagina "Amministrazione Trasparente" del sito attraverso verifica sul portale "Magellano - la Bussola della Trasparenza" della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Ministro per la pubblica Amministrazione e la Semplificazione.

Nel corso del 2018 sono stati realizzati una sezione dedicata ai bambini con carattere ludico -

didattico e l'editing dei testi e la traduzione in inglese del sito come programmato nella Relazione programmatica al Bilancio.

Per necessità economiche di Bilancio non è stato possibile attivare la procedura di gara per il nuovo sito, anche perché si cercheranno di sfruttare anche risorse finanziarie fornite dalla Regione Calabria per il piano di Marketing territoriale a valere sul Programma operativo FESR Calabria 2014/2020, Asse 6 Azione 6.6.1- sub 2. Realizzazione di un *"Piano di marketing turistico-territoriale per le Aree naturali Protette calabresi"* per la parte relativa alla valorizzazione della Riserva "Mab Sila" Unesco. Considerato che il contratto in essere scadrà il 30 novembre p.v. si procederà, ove ne sussistano le condizioni, ad una proroga dello stesso per garantire la continuità del sito nelle more della nuova gara.

2.1.7 SOCIAL NETWORK E RAPPORTI CON GLI ORGANI DI INFORMAZIONE (in collaborazione con il Servizio Segreteria)

Nel 2018 è stato realizzato un piano di promozione attraverso i *"social network"*, da società esterna vincitrice di apposita gara condotta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, volto ad una efficace informazione istituzionale delle attività del Parco rivolgendosi ad un pubblico giovane che fa' della multimedialità lo strumento corrente di comunicazione, nell'ambito delle iniziative che concorrano a valorizzare le realtà dell'area Protetta.

Sono stati realizzati: aggiornamento/gestione pagine social network Facebook, Twitter, Flickr, Pinterest, Instagram etc, del Parco; creazione/gestione aggiornamento in inglese del blog "Sila turistica"; gestione/aggiornamento pagine del sito: Guest book, sondaggi, box di commento Twitter e Facebook; traduzione in inglese, allorché richiesti dei comunicati e dei post redazionali pubblicati su blog e social network; gestione ed aggiornamento dei sondaggi/questionari del Parco.

Le attività di comunicazione sono state svolte con tempestività ed hanno permesso al Parco di creare un dialogo costante con gli utenti ed i turisti che hanno potuto avere informazioni in tempo pressoché reale.

Sempre tramite gara sul Mepa, è stato aggiudicato anche per il 2019 il servizio esterno *"di supporto al Parco nazionale della Sila in tema di comunicazione esterna e con gli organi di informazione."* al fine di redigere e diffondere comunicati stampa, articoli, redazionali, email e newsletters, organizzare e partecipare agli incontri, manifestazioni e conferenze stampa del Parco e, in sostanza, veicolare messaggi coerenti con la strategia dell'Ente Parco.

2.1.8 PIANO PLURIENNALE ECONOMICO E SOCIALE (in sinergia con i Servizi "Pianificazione, programmazione, tutela e sviluppo" e "Gestione dei sistemi naturali e tutela della biodiversità")

Con Deliberazione del Consiglio Direttivo del Parco n. 9 del 21.07.2014, integrativa della Deliberazione n. 4 del 28.03.2014, il medesimo ha espresso parere favorevole ai sensi dell'art. 10, c. 3, della Legge 6 dicembre 1991, n°394, ai fini dell'approvazione del Piano Pluriennale Economico e Sociale.

Nella seduta della Comunità del Parco del 28.07.2014, la medesima ha deliberato favorevolmente sui lavori finali del Piano ai sensi dell'art. 14, della Legge 6 dicembre 1991, n°394, sulla scorta del predetto parere obbligatorio del Consiglio.

in data 31.07.2014, l'aggiudicataria ha ritrasmesso gli elaborati finali dei lavori, assunti agli atti dell'Ente al prot. 5095.

Attualmente ai fini dell'approvazione definitiva secondo quanto previsto dalla l. 394/1991, si è in consultazione con la Regione Calabria in merito all'espletamento della procedura di Valutazione Ambientale Strategica (VAS), da parte dell'Autorità competente Regione Calabria - Dipartimento politiche dell'Ambiente, giusto quanto disposto dal D.Lgs 152/2006 e s.m.i. e dal Regolamento Regionale n. 3 del 2008 e s.m.i..

Con Determinazione n. 186 del 25.05.2015 è stato affidato appalto alla società realizzatrice del

PPES per la realizzazione della VAS unitamente al personale del Parco.

E' stata effettuata la pubblicazione sul sito internet di tutta la documentazione e altresì il relativo avviso di adozione della proposta di "Piano del Parco Nazionale della Sila Integrato e del Piano Pluriennale Economico e Sociale" relativamente alla procedura VAS, sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria (BURC) n.66 dell'11.07.2017 (in atti all'Ente al prot. 5815/2017) per la presentazione di osservazioni entro 60 giorni, da parte di chiunque ne abbia interesse.

Copia integrale è stata trasmessa alla Regione Calabria ed al Ministero dell'Ambiente.

Decorso il termine di 60 giorni interveniva però, in data 20.09.2017, il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare - Direzione Generale per Le Valutazioni e le Autorizzazioni Ambientali, il quale richiedeva comunque che la documentazione gli fosse specificatamente inviata, adempimento che l'Ente Parco assolveva, per spirito di collaborazione, 5 giorni dopo. Le osservazioni della Direzione suddetta, di particolare complessità, hanno comportato un lavoro di rilettura totale degli elaborati e la necessità, di trasmettere il tutto, in data 15.12.2017. L'esame delle osservazioni pervenute, si ribadisce di particolare complessità, hanno dato, quindi, seguito ai necessari raffronti e verifiche tra l'Ente Parco e la società.

In atti all'Ente Parco al prot. n. 7242 e 7421 del 10.10.2018, è pervenuto da parte della Temi srl il Rapporto Ambientale della VAS con evidenziate tutte le parti che sono state modificate/integrate secondo quanto richiesto dal MATTM.

Con ulteriore nota della Temi srl, in atti al prot. n. 7781 del 30.10.2018 sono stati consegnati, in versione definitiva, gli elaborati Rapporto Ambientale, Sintesi non Tecnica, Allegato 1: recepimento delle osservazioni, tabella controdeduzioni.

L'Ufficio di Piano del Parco ha proceduto ad esaminare le controdeduzioni confrontandosi con l'Autorità Competente al fine di giungere ad un Rapporto Ambientale definito e condiviso.

2.1.9 PROGRAMMI POR ED ALTRE FONTI DI FINANZIAMENTO

L'Ente ha messo a disposizione del territorio le competenze tecniche e scientifiche del Parco per orientare le iniziative di sviluppo locale che si realizzano in area Parco verso la tutela e la salvaguardia del patrimonio di biodiversità che ricade nel proprio territorio.

In particolare sono state predisposte dall'Ufficio Risorse Umane e Programmazione Socio Economica, d'intesa con il Responsabile del Servizio, le procedure che hanno portato alla presentazione della seguente progettazione:

1. Progetto LIFE ENFORCE presentato dal Consiglio per la ricerca in agricoltura e l'analisi dell'economia agraria Centro di Ricerca Foreste e Legno CREA – Research Centre for Forestry and wood in partenariato con l'Ente parco Nazionale della Sila nell'ambito del bando LIFE 2019.
2. Progetto GREENLAND presentato in partenariato con l'Ente Parco Nazionale della Sila nell'ambito dell'invito a presentare progetti strategici del Programma Bacino del Mar Mediterraneo ENI 2014-2020 ;
3. Progetto RURITAGE presentato dall'Ente Parco Nazionale della Sila nell'ambito invito a presentare proposte per i Replicatori della rete Ruritage rivolto alle Riserve della Biosfera UNESCO ;
4. Implementazione di schede tecniche per la partecipazione in qualità di partner al Progetto *Nature is LIFE: Strategic communication based on core values of Natura 2000* presentato da "Legambiente onlus" - avente sede in Roma alla Via Salaria – presentato nell'ambito dell' Invito a presentare proposte (*Call for proposals*) per l'annualità in corso per il programma LIFE:- Sottoprogramma Ambiente Progetti Tradizionali settori prioritari Governance e informazione in materia ambientale;
5. Mappatura dell'offerta per facilitare la costruzione di pacchetti turistici per il mercato Canadese per la Camera di Commercio Canadese;
6. Implementazione del progetto di educazione ambientale "Montagna Maestra" presentato dal Centro Studi Interdisciplinari Gaiola Onlus da svolgersi nel Parco Nazionale della Sila, nell'ambito dell'Avviso pubblico bandito dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del

- Territorio e del Mare e redazione lettera concessione patrocinio,
7. Concessione del patrocinio non oneroso dell'Ente Parco Nazionale della Sila per il progetto di educazione ambientale "Le comunità delle Foreste" da svolgersi anche nel Parco Nazionale della Sila, nell'ambito dell'Avviso pubblico bandito dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare presentato da Legambiente onlus Via Salaria n.403 00199 Roma (RM);
 8. Presentazione nelle scuole del progetto "BIOVALSILA" proposto dal CREA OFA di Rende, finalizzato alla valorizzazione dell'Area Parco per avviare strategie informative appropriate affinché i ragazzi diventino consapevoli dei tesori di cui dispone l'intera Area.
 9. Adesione dell'Ente Parco Nazionale della Sila all'accordo di collaborazione proposto dalla Associazione T.A.M.M. ONLUS finalizzato alla presentazione del progetto "ANTICHIBORGHI" nell'ambito dell'Avviso Pubblico per la selezione e il finanziamento di interventi per la valorizzazione del sistema dei beni culturali e per la qualificazione e il rafforzamento dell'attuale offerta culturale presente in Calabria annualità 2019 della Regione Calabria.;
 10. Procedure per la registrazione nazionale del Logo del Parco presso la Camera di Commercio.
- Sono state monitorate le linee d'intervento del POR FESR 2014/2020 e del PSR Calabria 2014-2020 di cui sono destinatari gli Enti Parco, svolgendo un'attività di sensibilizzazione e comunicazione verso le realtà istituzionali, produttive e associazionistiche presenti sul territorio del Parco Nazionale della Sila attraverso la divulgazione, tramite il proprio sito internet, delle opportunità di finanziamento utili a garantire uno sviluppo sostenibile.

Nei primi mesi del 2017, il Parco Nazionale della Sila, in qualità di coordinatore di tutte le Aree Protette calabresi, sempre nell'ambito del POR 2014-2020, Progetto di Monitoraggio - Sub. Azione 2 dell'Azione 6.6.1 "Realizzazione di prodotti e servizi divulgativi e promozionali, in particolare per la messa in rete dei prodotti, servizi, infrastrutture nelle aree protette e nella riserva della Biosfera dell'UNESCO e della Regione", ha elaborato e presentato il "**Piano di Marketing Turistico-Territoriale**", in occasione di una riunione plenaria tenutasi il 31 marzo 2018, alla presenza dei rappresentanti delle predette Aree Protette e del Dirigente del Settore n. 5 "Parchi ed Aree Naturali Protette" del Dipartimento "Ambiente e Territorio" della Regione Calabria.

Il programma d'azione, per l'attuazione delle azioni 6.6.1 - sub azione 1 del POR FESR/FSE 2014-2020 comprende l'approvazione ed adozione del Piano di Marketing Turistico -Territoriale per le aree naturali protette calabresi per un importo di euro 1.200.000,00;

Con Decreto del Dirigente di Settore registrato al n. 3827 del 23.04.2018 nel registro dei decreti dei dirigenti della Regione Calabria è stato approvato: POR CALABRIA FESR/FSE 2014-2020 - Piano di azione - Asse 6 - Tutela e valorizzazione del patrimonio ambientale e culturale; Azione 6.6.1 - Approvazione Piano di Marketing Turistico- Territoriale per le Aree Naturali Protette Calabresi e impegno e accertamento di Spesa;

In riferimento al Programma operativo FERS Calabria 2014/2020, Asse 6 Azione 6.6.1 Programma di Azione, Azioni 6.6.1 - sub 2. "**Piano di marketing turistico-territoriale per le Aree naturali Protette calabresi**" sono state svolte le procedure finalizzate alla sottoscrizione della convenzione con la Regione Calabria, che è avvenuta nello scorso mese di settembre.

E' stato realizzato il Piano Esecutivo delle Azioni sono state realizzate parte delle azioni in particolare tramite la predisposizione di diverse azioni di promozione televisiva e soprattutto di n. 4 eventi che si sono svolti nei Parchi nazionali e regionali Calabresi. Questo ciclo di eventi ha portato anche alla stampa di un apposita brochure illustrativa dei progetti regionali finanziati sulla Misura, a depliant e un filmato di presentazione.

2.1.10 AZIONI A SUPPORTO DELLA AREA DELLA RISERVA "MAB SILA".

L'Ente Parco nel 2010 ha avviato il complesso processo per la candidatura a Riserva MaB. Per raggiungere tale scopo sono state coinvolte le comunità locali presenti su un territorio molto ampio,

corrispondente a circa un terzo della Regione Calabria, quasi cinque volte l'attuale superficie del Parco Nazionale della Sila; il territorio che attualmente costituisce la riserva della Biosfera abbraccia una superficie di 355 mila ettari, comprende 66 comuni, compresi i 18 il cui territorio rientra nel Parco Nazionale della Sila; il Consiglio internazionale di Coordinamento del Programma MaB, nel corso della 26° sessione che si è tenuta a Jonkoping in Svezia- 10-13 giugno 2014- ha approvato l'iscrizione della Sila quale 10° Riserva della Biosfera Italiana nella Rete Mondiale dei siti di eccellenza dell'UNESCO.

In data 05/03/2015 l'Assemblea di Partenariato ha approvato, quale strumento giuridico per la gestione della Riserva "MaB - Sila" dell'UNESCO la Fondazione in Partecipazione denominata "Area MaB Sila", costituita nel 2016 con atto notarile.

Le richiamate azioni di attività di promozione dell'Area del Parco sono svolte anche per rafforzare l'importante riconoscimento ottenuto dal Parco.

Nel 2018 la **Fondazione di partecipazione "Riserva Area Mab Sila"**, organismo di gestione della Riserva, ha espletato buona parte delle procedure tecnico-amministrative necessarie per conseguire una piena operatività:

1. si è dotata di una società di revisione contabile;
2. si è dotata di una società per fornire lavoro interinale;
3. ha inoltrato richiesta di sub-comodato al Comune di San Giovanni in Fiore (CS) per destinare quota parte della Sede che già ospita l'Ente Parco nazionale della Sila per avere una sede fisica definitiva;
4. ha approvato in sede di Consiglio di Amministrazione i suoi primi bilanci, che saranno a breve ratificati dall'Assemblea di Partenariato;
5. ha avviato numerose iniziative di promozione, partecipando anche a manifestazioni promosse da altre Riserve della Biosfera, come la finale del Concorso "UPVIVIVUM - Biosfera Gastronomica", svoltasi a Parma, presso la Riserva della Biosfera dell'Appennino Tosco-Emiliano.
6. è beneficiario di parte del contributo nell'ambito del POR 2014-2020, Progetto di Monitoraggio - Sub. Azione 2 dell'Azione 6.6.1 "Realizzazione di prodotti e servizi divulgativi e promozionali, in particolare per la messa in rete dei prodotti, servizi, infrastrutture nelle aree protette e nella riserva della Biosfera dell'UNESCO e della Regione"

E' stato realizzato il progetto, "Sensibilizzazione, tutela e promozione della Riserva della Biosfera Unesco "Mab Sila""; che mira a valorizzare la Riserva della Sila in tutti i suoi meravigliosi aspetti.

Gli elementi principali sono i seguenti:

Azioni di sensibilizzazione e tutela:

1. realizzazione e diffusione su tv e radio regionali di spot radio e video per sensibilizzare le popolazioni in tema di prevenzione degli incendi boschivi;
2. realizzazione e diffusione su tv e radio regionali di spot radio e video per sensibilizzare le popolazioni in tema di abbandono dei rifiuti;
3. diffusione sui maggiori social network della campagna di sensibilizzazione ed analisi di diffusione dei risultati;

Azioni di promozione:

1. Tour dei luoghi per filmare gli scorci ed i panorami più suggestivi della Riserva
2. Realizzazione di un video documentario in HD italiano/inglese per far conoscere lo straordinario valore della Riserva della Biosfera;
3. Diffusione e promozione del Video per far conoscere la realtà della Riserva;

nel 2019 si è partecipato:

- al 31° Concilio ICC MAB Unesco a Parigi;
- Finale Nazionale "Upviviium- Riserva Gastronomica a Km zero"
- II° Meeting Nazionale delle Riserve della Biosfera Unesco, presso la Riserva della Biosfera del



Monviso

- "Seminario sulla comunicazione MAB" organizzato dall'Unesco, presso l'Ente Parco nazionale del Circeo;

2.1.11 IMPLEMENTAZIONE MUSEI/RISERVE

Sono stati realizzati all'interno del Centro Visita "Cupone", i seguenti interventi:

- 1. Museo della Biodiversità faunistica:** coerentemente con le finalità del Parco, il progetto è finalizzato alla conoscenza e conservazione della biodiversità faunistica ed alla sua conoscenza da parte dei giovani; l'intervento ha avuto per oggetto la fornitura gratuita (in donazione) di collezione di reperti naturalistici (almeno 10.000 esemplari) e relative pubblicazioni scientifiche per la classificazione e successiva gestione per anni dieci; in proposito con note prot. 6448 del 26.10.2012 si richieda il in couso all'Agenzia del Demanio dello Stato, a canone agevolato ai sensi del il D.P.R. n. 367 del 13.07.1998 la struttura demaniale su tre livelli ubicata nel Centro Visite "Cupone"; con nota del 234 del 22.01.2013 si trasmetteva all'Ufficio Territoriale per la Biodiversità il progetto dell'intervento per il prosieguo dell'iter amministrativo presso l'Agenzia del Demanio; con nota assunta agli atti d'ufficio al prot. 2529 del 10.04.2013, perveniva comunicazione dall'UTB di Cosenza dell'autorizzazione da parte del superiore Ispettorato Generale; con nota prot. 13045 del 05.08.2013, assunta agli atti d'Ufficio al prot. 5945 del 03.09.2013, e successive integrazioni, l'Agenzia del Demanio accoglieva la richiesta dell'Ente per anni 18 (diciotto); Il Museo è stato arredato, completato nell'allestimento con teche e bacheche e pannelli di flora e fauna. Sono stati acquisiti strumenti in favore dei disabili (montascale e carrozzina), adeguanti impianti. Il Museo è stato inaugurato il 24.07.2015.

Per quanto attiene i **Musei del Parco**: nella seduta del Consiglio Direttivo del 21.07.2014 si è valutata l'opportunità di concordare con i Sindaci nel cui territorio ricadono i Musei (proprietari delle strutture in comodato a questo Ente) una gestione provvisoria dei Musei a fronte di un rimborso spese di € 500,00 mensili cadauno (escluso il Comune di Longobucco il cui Sindaco provvederà gratuitamente grazie alla disponibilità di personale proprio); con la Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 12 del 21.07.2014 si è stabilito: di dare atto della chiusura dell'iter della Deliberazione Presidenziale n. 25 del 14.05.2010, di prendere atto della relazione del Direttore dell'Ente in merito ai Musei, e quindi di approvare l'accordo transattivo raggiunto con la Società appaltatrice; approvare la gestione temporanea condivisa dei Musei, sino al 31.12.2014, con i Sindaci dei comuni ove ricadono i predetti Musei, (concedendo un rimborso spese, pari ad € 500,00 mensili – significando l'impiego di due unità lavorative (quindi € 250,00 a persona) ai soli Comuni di Albi, Cotronei e Zagarise, ad eccezione del Comune di Longobucco, il cui Sindaco provvederà gratuitamente grazie alla disponibilità di personale proprio; E' stato avviato e concluso l'iter per la gestione provvisoria con i comuni (ad eccezione di Cotronei che è ancora in corso) ed è stata espletata la gara per la successiva gestione a lungo termine;

I Musei sono quindi gestiti dalle Associazioni che si sono aggiudicate la procedura.

Sono stati effettuati i lavori di ripristino dell'ascensore di Zagarise e dell'impianto di video sorveglianza di Cotronei;

Per quanto riguarda la **Riserva "I Giganti della Sila"**: in data 27.04.2012, considerata l'importanza di tutelare un patrimonio naturalistico di eccezionale rilievo, si stipulava apposito Protocollo d'Intesa per la concessione in comodato gratuito da parte l'ARSSA, per anni 29 (ventinove), della Riserva Naturale Guidata Biogenetica in favore del Parco Nazionale della Sila; In data 06.08.2012 era stipulato il relativo contratto di comodato d'uso gratuito in favore dell'Ente Parco per anni 29 (ventinove) registrato al n. 899 del 21.1.2012 presso l'Agenzia dell'Entrate; vista l'indisponibilità dell'Ufficio Territoriale per la Biodiversità di Cosenza a prolungare gli orari di apertura e considerata, quindi, la necessità di procedere alla concessione in gestione in via sperimentale della Riserva "I Giganti della Sila" secondo gli art. 30 e 125 c.11 del DLgs 12 aprile 2006 n. 163 e, si procedeva tra l'altro a indire procedura aperta – manifestazione d'interesse - tra Associazioni senza scopo di lucro qualificate nel settore, utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più

vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs 12 aprile 2006 n. 163; la gara è stata aggiudicata ed, in via sperimentale, la riserva è stata gestita da una cooperativa di giovani, aggiudicataria della predetta procedura pubblica sino al 31.05.2016. Con atto di compravendita stipulato in data 11.04.2016 con repertorio n. 3400 e raccolta 2639, sulla scorta della Deliberazione Commissariale n. 09 dell'8.04.2016 e della susseguente Deliberazione n. 126 dell'11.04.2016, l'Ente ha acquistato dall'ARSAC la proprietà della dei terreni costituenti la Riserva. Successivamente, in data 13.04.2016, della Deliberazione Commissariale n. 12 del 13.04.2016 ha sottoscritto apposito contratto di Comodato gratuito, registrato presso l'Agenzia delle Entrate in data 26.05.2016 s. 3 n. 5185, in favore del FAI – Fondo Ambiente Italiano per una migliore gestione della Riserva, consegnata con verbale allo stesso del 28 Maggio 2016.

2.1.12 INTERVENTI EDUCATIVI/FORMATIVI

Borse di Studio

Si è dato seguito alla delibera commissariale che prevedeva, in tre anni, l'attribuzione di 25 borse di studio. Per il terzo anno l'Università Calabria di Cosenza, beneficiaria ed attuatrice del finanziamento, ha indetto un concorso pubblico per l'attribuzione di n. 5 borse di studio al fine di svolgere attività di collaborazione e studio.

L'Unical, nel 2018 ha dato comunicazione dell'avvio di n. 3 borse, di cui una poi rinunciataria ed i lavori delle medesime stati e consegnati ultimati.

Si è quindi deciso di non proseguire il rapporto con l'università dato il tempo trascorso rispetto alla Convenzione sottoscritta nel 2009

Erasmus e Tirocini Formativi

Sono in corso accordi con le singole facoltà/scuole di formazione per accogliere studenti stranieri nel Parco Nazionale della Sila in specifici accordi formativi.

Nel 2018 è stato concluso un accordo con l'Haute École Galilée (Isalt) del Belgio, per un tirocinante è stato in Sila dal febbraio al Maggio 2019 ed ha avuto modo di arricchire la propria formazione e dare anche il suo contributo alle azioni dell'Ente

Summer School (in collaborazione con Servizio Segreteria)

Si è ritenuto di posticipare la Summer school al 2020 atteso che tale progetto è stato fonte di un duplice finanziamento, tanto a valere sul Programma operativo FERS Calabria 2014/2020, Asse 6 Azione 6.6.1 Programma di Azione, Azioni 6.6.1 - sub 2. "Piano di marketing turistico-territoriale per le Aree naturali Protette calabresi", tanto da parte del Ministero dell'Ambiente prot. 2357 del 04.02.2019 per l'edizione svolta.

Si è quindi ritenuto più opportuno utilizzare detti fondi programmati per il 2020.

2.1.13 INTESE ISTITUZIONALI

Protocollo d'Intesa Calabria Verde

Anche per l'anno 2019 è proseguita la collaborazione con Calabria Verde, con l'impegno comune e la reciproca collaborazione per la tutela e la valorizzazione del territorio del Parco e del suo patrimonio naturalistico e sentieristico.

Protocollo con Enti Vari

E' stato realizzato un protocollo d'intesa con il Rotaract per attività di promozione dell'Ente e della Riserva.

Un ulteriore protocollo d'intesa con Promoidea, per partecipare a Bandi regionale in favore del reimpiego di soggetti in difficoltà

2.1.14 ACCESSIBILITÀ

Sono stati inseriti diversi progetti legati all'accessibilità ed al miglioramento della fruizione dei servizi nel Parco Nazionale della Sila fra le azioni del nuovo piano di azioni strategiche della Carta Europea del Turismo Sostenibile.

E' stato rilanciato progetto di Certificazione VeritAble (sistema di gestione per l'Accessibilità e la Fruibilità) con Bureau Veritas Italia Spa di durata triennale, nel quadro della CETS, che consente di sviluppare ed implementare una Politica per l'Accessibilità e la Fruibilità di sentieri specialmente nel Centro Visite "Cupone" in gestione condivisa al Parco, rivedendo il crono programma e svolgendo il primo sopralluogo della zona oggetto dell'intervento.

2.2 SERVIZIO " *SEGRETERIA, PROTOCOLLO, EDUCAZIONE AMBIENTALE, COMUNICAZIONE, PROMOZIONE, MARKETING E TURISMO* "

2.2.1 ATTIVITÀ DI SEGRETERIA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO, DELLA COMUNITÀ DEL PARCO E DELLA DIREZIONE DELL'ENTE

Nel corso del 2019 si sono regolarmente svolte le attività ordinarie connesse alla segreteria dell'Ente (Commissario Straordinario, Comunità del Parco e Direzione), nonché le attività straordinarie inerenti le molteplici iniziative collegate ai riconoscimenti Unesco.

Con Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare DEC/MIN/313 del 23.11.2018, trasmesso dalla Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare con nota prot. 27259/PNM del 23.11.2018, acquisita in atti dell'Ente in data 26.11.2018 al prot. n° 8479, il dott. Francesco Curcio è stato nominato Commissario Straordinario dell'Ente Parco Nazionale della Sila per la durata di mesi sei, con decorrenza 24.11.2018

Con successivo Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare DEC/MIN/126 del 10.05.2019, trasmesso dalla Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare con nota prot. 10497/PNM del 10.05.2019, acquisita in atti dell'Ente in data 13.05.2019 al prot. n° 3522, è stata stabilita proroga della nomina del dott. Francesco Curcio a Commissario Straordinario dell'Ente Parco Nazionale della Sila per la durata di ulteriori mesi sei, con decorrenza 24.05.2019.

Con Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare n. 231 del 07/08/2019 il dott. Francesco Curcio è stato nominato Presidente dell'Ente Parco Nazionale della Sila, con decorrenza coincidente all'insediamento del Consiglio Direttivo.

Il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare ha richiesto alle amministrazioni interessate le designazioni dei propri rappresentanti in seno al Consiglio Direttivo dell'Ente Parco Nazionale della Sila, per il successivo avviso da parte della Regione Calabria sulla composizione del consiglio stesso.

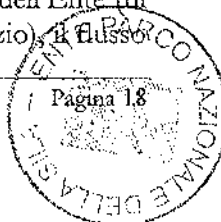
Nella seduta della Comunità del Parco del 05.09.2019 sono stati eletti due rappresentanti della stessa Comunità da designare in seno al Consiglio Direttivo, unitamente a due Amministratori eletti in precedenti sedute. In data 13.09.2019, in riscontro alla nota prot.PNM19920 dell'01.08.2019, l'Ente ha trasmesso al MATTM la documentazione inerente la designazione dei quattro rappresentanti della Comunità del Parco da designare in seno al costituendo Consiglio Direttivo di questo Ente.

Dal 16.01.2017 il dott. Michele Laudati, Direttore dell'Ente dal gennaio 2006, ha cessato la propria attività e si è collocato in quiescenza. Nelle more dell'espletamento delle procedure di nomina del nuovo Direttore, con Deliberazione Commissariale n° 01 del 13.01.2017 (seguita dalle Deliberazioni Commissariali n° 08 del 14.04.2017, n° 16 del 17.07.2017, n° 21 del 18.10.2017, n° 10 del 19.04.2018, n° 20 del 18.10.2018 e n° 24 del 20.11.2018) sono state affidate le funzioni di direzione, per compiti specifici non prevalenti della qualifica di Direttore del Parco, al funzionario dell'Ente dott. Giuseppe Luzzi, dal 17.01.2017 e fino al 20.11.2019.

Con determinazione del Direttore f.f. n° 55 in data 07.02.2018 si è modificato l'assetto organizzativo dei Servizi e degli uffici dell'Ente e, in particolare, il Servizio "Segreteria, Educazione Ambientale, Comunicazione, Informazione e Contabile" ha variato il proprio assetto e la propria denominazione in "Servizio Segreteria, Protocollo, Educazione Ambientale, Comunicazione, Promozione, Marketing e Turismo".

Il Servizio ha continuato ad assistere gli Organi e la Direzione f.f., mantenendo il medesimo assetto organizzativo in termini di personale, ma intensificando l'impegno speso in termini di numero e qualità dei procedimenti seguiti, con particolare riguardo alle attività di segreteria del Commissario Straordinario - curate dal Responsabile del Servizio e dal Responsabile dell'Ufficio Segreteria - e del Direttore f.f. - curate dall'Addetta al Servizio Segreteria.

Sino al 31.10.2017, a fronte di 6.422 documenti registrati in entrata al Protocollo dell'Ente (di cui 1.927 PEC, la cui registrazione al protocollo è curata direttamente dall'Addetta al Servizio),



documentale mediato dal Responsabile del Servizio e dal Responsabile dell'Ufficio Segreteria - mediante il controllo giornaliero degli indirizzi info@parcosila.it, direttore@parcosila.it e presidente@parcosila.it - è ammontato ad almeno 13.500 documenti (maggiore di circa 1/3 rispetto a quelli acquisiti al Protocollo in pari data).

La corrispondenza in entrata trasmessa al Protocollo, è pervenuta soprattutto in formato digitale (posta elettronica ricevuta e trasmessa agli e dagli indirizzi: info@parcosila.it, presidente@parcosila.it e direttore@parcosila.it), mentre si continua a registrare, rispetto al passato, un netto decremento della corrispondenza ricevuta in formato cartaceo.

A decorrere dal 01/07/2016 l'Ente, in ossequio alla normativa vigente e, in particolare al CAD, Codice dell'Amministrazione Digitale (Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82), a seguito di apposita procedura di gara, ha variato il meccanismo di acquisizione e gestione documentale, passando al sistema informatico online "Sicr@web" di Maggioli Informatica S.p.a.. Il passaggio da un sistema ormai collaudato di gestione del flusso documentale al nuovo programma informatico ha necessitato di un fisiologico e graduale adattamento.

Allo stato attuale si può affermare che si è sicuramente registrato un netto decremento dei consumi di carta, a discapito però di una dilatazione delle tempistiche di analisi e smistamento della corrispondenza – soprattutto da parte degli Organi e della Direzione verso i Servizi - e, di conseguenza, un rallentamento globale dei tempi di gestione documentale e, dunque, di disbrigo delle rituali pratiche d'ufficio.

Nel 2019 tale predetto rallentamento è lievemente diminuito e, di conseguenza, la tempistica di riscontro istanze e chiusura pratiche è più celere rispetto all'anno precedente.

Il Servizio ha provveduto alla numerazione, alla pubblicazione all'Albo Pretorio on line ed all'archiviazione cartacea e digitale dei provvedimenti adottati dall'Ente, che nell'anno 2019, alla data odierna, sono di seguito così enumerati:

- Delibere del Commissario Straordinario: numero 20;
- Provvedimenti del Commissario Straordinario: numero 17;
- Determinazioni Dirigenziali: numero 480.

2.2.2 ATTIVITÀ DI COMUNICAZIONE, INFORMAZIONE E DIVULGAZIONE

Nel corso del 2019, sulla base della programmazione dell'Ente, il Servizio ha curato l'organizzazione, la realizzazione, la divulgazione e/o la partecipazione a numerosi eventi e manifestazioni dedicati ai settori di interesse, svoltisi sia nel territorio del Parco che in ambito nazionale ed internazionale.

Si è proseguita l'attività di marketing e comunicazione allo scopo di far conoscere ed apprezzare il Parco sia a livello locale che oltre i confini regionali e nazionali. Al contempo, si sono intensificate le attività di relazione con i mass media, locali e nazionali, che hanno consentito la realizzazione di servizi televisivi e giornalistici (su quotidiani locali e nazionali e su riviste di settore). Spazi promozionali del Parco sono stati realizzati e pubblicati sulla Rivista #Natura, periodico mensile di Ambiente e Territorio dell'Arma dei Carabinieri e sul mensile "I Borghi più belli d'Italia".

Si è consolidata la promozione del Parco come "Parco accessibile per Tutti", coinvolgendo anche Associazioni a livello nazionale per il miglioramento dei servizi rivolti ai portatori di disabilità.

Si sono promossi una serie di incontri rivolti a tutti gli attori locali, Enti ed Amministrazioni, orientati alla concertazione e all'animazione territoriale, anche nell'ambito della Carta Europea del Turismo Sostenibile e della Candidatura a Riserva della Biosfera UNESCO.

Nell'anno 2019 si è continuato a registrare un incremento notevole della visibilità mediatica del Parco Nazionale della Sila, attraverso conferenze stampa, articoli sulla stampa, tv, riprese televisive, news sul web, newsletter, convegni, seminari, comunicazione sul web di tutte le attività promosse dall'Ente.

Le attività di comunicazione sono state svolte con cura e tempestività ed hanno permesso al Parco di creare un dialogo costante con gli utenti ed i turisti che hanno potuto avere informazioni in tempo pressoché reale attraverso il proprio sito web e l'utilizzo dei Social Networks (ad oggi, solo su

Facebook, la pagina ufficiale dell'Ente è seguita da ben 25.482 utenti, numero in costante crescita).

Nel 2017 il Parco ha effettuato la gara, su MEPA, per la ristrutturazione dei contenuti e di parte della struttura del sito web, ad oggi in itinere

Dal 2017 si è inoltre rinnovata la veste grafica della newsletter del Parco (che conta oltre 5500 iscritti), rendendola più moderna ed accattivante e prevedendone, come per i predetti Social, la doppia veste italiano/inglese.

Si è costantemente utilizzato il potente mezzo di comunicazione rappresentato dai Social Network (Facebook, Twitter, Instagram, Pinterest, YouTube etc.) e nel 2018, a scadenza del precedente contratto, si è avuto il passaggio di consegne a nuova Società esterna, vincitrice di apposita gara condotta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, volto ad una sempre più efficace informazione istituzionale delle attività del Parco rivolgendosi ad un pubblico giovane che fa' della multimedialità lo strumento corrente di comunicazione, nell'ambito delle iniziative che concorrono a valorizzare le realtà dell'area Protetta.

Le attività di comunicazione sono state svolte con cura e tempestività, nonostante la cessazione dal servizio in data 31.12.2017 dell'Addetto all'Ufficio Stampa a tempo determinato che ha proficuamente sostituito l'Addetta all'Ufficio Segreteria che in passato ha curato tale cruciale settore, assente dal 16.09.2016 a tutt'oggi.

Nel mese di giugno 2018 si è opportunamente provveduto ad esternalizzare il servizio di gestione dell'Ufficio Stampa dell'Ente.

Si è inoltre recentemente operato attraverso campagne pubblicitarie sia televisive che web attraverso la realizzazione di spot tematici inerenti la campagna annuale di prevenzione degli incendi boschivi (AIB) e la campagna "Plastic Free" in area parco e nella Riserva della Biosfera UNESCO.

Sono state effettuate riprese ed immagini in occasione di molti degli eventi promossi dall'Ente, utilizzate per promuovere e divulgare le numerose iniziative intraprese attraverso emittenti televisive locali e nazionali, nonché utilizzate per appositi montaggi finalizzati a promuovere le varie attività poste in essere dal Parco.

Nello specifico sono state promosse e pubblicizzate le seguenti iniziative:

1. "Il Commissario Straordinario incontra l'Associazione della Guide Ufficiali del Parco", Loriga, 22 gennaio 2019;
2. "Pubblicati i bandi di incentivazione al turismo scolastico, della terza età e dei diversamente abili per l'anno 2019", Loriga, 07 febbraio 2019;
3. "Questionario sui Parchi nazionali esteri - Erasmus +", Loriga, 26 febbraio 2019;
4. "Progetto orto didattico e laboratori di cucina - Taverna 9 marzo 2019 ore 9:30", 05 marzo 2019;
5. "Parco nazionale della Sila. Curcio: Taverna e Zagarise tra i comuni con più alta capacità di spesa", Loriga, 08 marzo 2019;
6. "Il Commissario Straordinario sostiene "Climatestrike – Sciopero Mondiale per il Futuro" ", Loriga, 15 marzo 2019;
7. "Parco Nazionale della Sila: Proseguono senza sosta gli incontri istituzionali del Commissario Francesco Curcio con i Sindaci dei Comuni del Parco", Loriga, 15 marzo 2019;
8. "Incontro CETS con gli operatori del Cosentino - 5 aprile 2019, ore 16:00 - Camigliatello Silano", Loriga, 30 marzo 2019;
9. "Pubblicato nella sezione avvisi il Bando Pubblico di concessione patrocini onerosi Anno 2019", Loriga, 02 aprile 2019
10. "Nuovo importante momento di approfondimento tecnico-scientifico sugli aspetti naturalistici e conservazionistici della Sila: Geologia, Botanica e Zoologia, sabato 25 maggio 2019 al Centro Visite "Cupone", Camigliatello Silano – Spezzano della Sila (CS)", Loriga 08 maggio 2019;
11. "Il Parco nazionale della Sila e Legambiente insieme per la salvaguardia del lupo con il progetto WOLFNET", Loriga, 11 maggio 2019;
12. "Iniziativa dedicata a bambini e ragazzi prevista il prossimo 17 maggio a Loriga a partire dalle 9:30. Perché è importante far conoscere alle nuove generazioni il lavoro svolto dai Vigili del Fuoco!", Loriga, 12 maggio 2019;

13. "Concluso il Corso di aggiornamento destinato alle Guide Ufficiali del Parco nazionale della Sila, curato dall'AIGAE Associazione Italiana Guide Ambientali Escursionistiche", Loriga 16 maggio 2019;
14. "Prima tappa della campagna "Scuola Plastic Free – Porta in zaino la borraccia del Parco" a Taverna (CZ) con gli alunni delle prime tre classi della Scuola Primaria", Taverna, 20 maggio 2019;
15. "Parte la campagna AIB per l'anno 2019", Loriga 22 maggio 2019;
16. "Il Parco nazionale della Sila partecipa a "3 Days Together" per progettare il futuro - Gerace (RC) 24/26 maggio 2019", Gerace, 26 maggio 2019;
17. "Concorso "UPVIVUM – Biosfera Gastronomica a Km 0" di cui il tema per l'edizione 2018/2019 era il Pane, companatici e ricette con il pane", Loriga 30 maggio 2019;
18. "Workshop Progetto INDECIS del GNR-IRPI di Cosenza: la Sila scelta come area di studio per un progetto europeo su clima e turismo, se ne è parlato giovedì 30 al Centro Visite "Cupone", Camigliatello Silano, 03 giugno 2019;
19. "Cascina di Fiore conquista il premio per il miglior prodotto a km0 e il secondo posto al concorso UPVIVUM, presso Alma, la Scuola Internazionale di Cucina Italiana.", Parma 04 giugno 2019;
20. "Pubblicato l'esito provvisorio dell'Avviso Pubblico AIB 2019", Loriga, 07 giugno 2019;
21. "Incontri di Turismo Montano e Sostenibile" - Destinazione Sila e Concommercio Cosenza insieme per la crescita del settore turistico montano in Calabria", Camigliatello Silano 08 giugno 2019;
22. "Primo Workshop Nazionale "Butterfly Monitoring, Scheme Italia" Progettazione condivisa di una rete di monitoraggio permanente delle farfalle italiane", Loriga 13 giugno 2019;
23. "Il 25 e 26 giugno, quattro incontri per conoscere e apprezzare lo straordinario capitale naturale della Calabria", Loriga, 18 giugno 2019;
24. "Pubblicata graduatoria degli ammessi a patrocinio oneroso", Loriga, 20 giugno 2019;
25. "Concluse le prime tre tappe del convegno sulle aree protette della Calabria e il turismo sostenibile. L'ultimo appuntamento è previsto per venerdì 5 luglio, a Camigliatello, per illustrare i risultati raggiunti dal Parco Nazionale della Sila", Loriga 27 giugno 2019;
26. "La direzione Regionale Vigili del Fuoco della Calabria ed Ente Parco Nazionale della Sila insieme per la prevenzione degli incendi boschivi", Loriga, 09 luglio 2019;
27. "Il progetto Montagna Maestra si sposta nel Parco nazionale della Sila", Loriga 10 luglio 2019;
28. "Programma Peperoncino Jazz Festival 2019 nel Parco Nazionale della Sila", Loriga 25 luglio 2019;
29. "L'Ente Parco Nazionale della Sila ha ricevuto la visita dell'Ambasciatore di Norvegia in Italia S.E. MARGIT F. TVEITEN in occasione del Peperoncino Jazz Festival", Loriga, 29 luglio 2019;
30. "Sotto i cieli del Parco - XI Edizione - 4/12 agosto 2019", Loriga, 01 agosto 2019;
31. "Firmato ieri in diretta web dal Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare il Decreto di Nomina del nuovo Presidente del Parco Nazionale della Sila dott. Francesco Curcio.", Loriga, 08 agosto 2019;
32. "Parte la nuova campagna di sensibilizzazione del Parco nazionale della Sila contro l'utilizzo della plastica monouso: #bollalaplastica", Loriga, 12 agosto 2019;
33. "X Edizione della "Caccia al Tesoro" a Loriga. Vi aspettiamo domenica 25 agosto 2019 alle ore 15:00", Loriga 16 agosto 2019;
34. "L'atleta paralimpica Nicole Orlando in visita al Parco Nazionale della Sila", Loriga, 21 agosto 2019;
35. "Speciale Parco: Francesco Curcio nuovo Presidente dell'Ente Parco nazionale della Sila", Loriga, 29 agosto 2019;
36. "Meeting Nazionale delle Riserve della Biosfera Unesco", Loriga, 24 settembre 2019;
37. "Liberazione nel Parco Nazionale della Sila di uccelli rapaci recuperati e curati presso il Cras di Rende", Loriga, 28 settembre 2019;
38. "La Sila al XX CIO (Convegno Italiano di Ornitologia) a Napoli", Loriga, 30 settembre 2019;
39. "CONVEGNO SU CAMBIAMENTO CLIMATICO Tutela e Gestione delle risorse agroforestali del Parco Nazionale della Sila", Camigliatello Silano, 16 ottobre 2019;
40. "Incontro di ornitologia: avifauna nell'area MaB Sila - Domani 09 ottobre 2019 al Museo di Zoologia dell'UNICAL", Loriga, 08 ottobre 2019;
41. "Programma MAB Unesco: Young Scientists Award 2020. Scadenza 13.12.2019", Loriga, 11 ottobre

2019;

42. "Incontro tecnico-divulgativo dedicato alla ricolonizzazione della lontra in Sila, venerdì 25 ottobre presso la Sede dell'Ente Parco a Loricid", Loricica, 23 ottobre 2019;
43. "PALESTRE A CIELO APERTO...", Camigliatello Silano, 24 ottobre 2019
44. "Sila Officinale - Biodiversità, Funzioni ecosistemiche e Sensibilità al cambiamento climatico, 31 ottobre/01 novembre 2019 a Camigliatello Silano", Camigliatello Silano, 27 ottobre 2019;
45. "Il Parco Nazionale della Sila e il Parco Nazionale di Djerdap hanno firmato a Belgrado un accordo di collaborazione", Loricica, 29 ottobre 2019

2.2.3 ATTIVITÀ DI EDUCAZIONE AMBIENTALE

Nel campo dell'educazione naturalistica ed ambientale, oltre alle quotidiane e positive esperienze consolidate con scuole locali, grazie anche al protocollo d'intesa stipulato con l'Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria (USR), si sono realizzati una serie di progetti di educazione ambientale rivolti agli Istituti Scolastici che ricadono all'interno del territorio del Parco Nazionale della Sila e altri aperti anche alle Scuole della Regione Calabria.

Nel corso del 2019 si sono concretizzate le attività connesse agli accordi di rete siglati tra l'Ente Parco Nazionale della Sila e alcuni Istituti Scolastici nell'ambito della programmazione PON. Si è inoltre avviata la collaborazione con diversi Istituti Scolastici per l'attivazione futura di appositi progetti inseriti nell'ambito di "Alternanza Scuola-Lavoro", obbligatoria per tutti gli studenti del triennio delle scuole superiori.

Inoltre, come ogni anno, presso l'aula didattica della Sede legale ed amministrativa dell'Ente a Loricica sono state realizzate numerose sessioni di educazione ambientale rivolte alle scolaresche in visita.

In linea con quanto sopra esposto, sono stati promossi e realizzati momenti di animazione legati ad eventi di carattere europeo e nazionale, quali l'iniziativa nazionale "RiseruAmica 2019" in stretta collaborazione con i Raggruppamenti Carabinieri Biodiversità di Cosenza (presso il Centro Visite "Cupone") e di Catanzaro (presso il Centro Visite "Antonio Garcea" etc.

Nella seconda metà dell'anno scolastico 2018/2019, in linea con la campagna del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare #IO SONO AMBIENTE, si è concretizzato, nei Comuni del Parco, un progetto di Educazione Ambientale mirato alla riduzione dell'utilizzo delle materie plastiche, rivolto agli alunni della Scuola Primaria. "Scuola PLASTIC FREE - Porta in zaino la borraccia del Parco". Il progetto ha riscosso notevole partecipazione e successo: in occasione degli incontri presso gli Istituti Scolastici curati dalle Guide Ufficiali del Parco, al fine di sensibilizzare gli alunni e le loro famiglie, sono state distribuite borracce in alluminio personalizzate con il logo ufficiale del Parco, affinché possano essere utilizzate in sostituzione delle bottiglie in plastica monouso da mezzo litro, che usualmente i bimbi portano a scuola nello zainetto per la merenda od il pranzo.

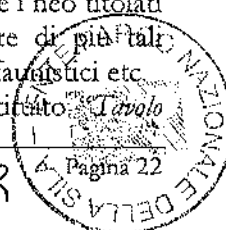
Come negli anni passati è stato riproposto ed attuato nel periodo luglio-ottobre il progetto mirato all'avvistamento degli incendi boschivi ed altre attività connesse di vigilanza, in collaborazione con le Associazioni di Volontariato. Tale attività ha un notevole ritorno in termini di educazione ambientale ed alla legalità sia sulle nuove generazioni che sugli adulti residenti e villeggianti nel periodo estivo.

Un'ulteriore consueta proposta educativa a carattere più scientifico si è riproposta anche nel 2019, con l'undicesima edizione dell'iniziativa "Sotto i cieli del Parco", che si è svolta dal 04 al 12 agosto 2019: l'evento ha attratto numerosi turisti e residenti mediante un approccio ludico/divulgativo alle scienze astronomiche.

Oltre ai docenti referenti ed al personale dell'Ente, sono state costantemente coinvolte nelle attività di educazione ambientale le Guide Ufficiali del Parco, il cui numero, dopo la realizzazione di un ulteriore corso di formazione nel 2017 (dopo il primo svoltosi nel 2009) è praticamente raddoppiato.

Si è cercato di coinvolgere attivamente sia le Guide Ufficiali formatesi nel 2009 che i neo titolati nelle varie attività dell'Ente e si confida, in un prossimo futuro, di utilizzare sempre di più tale professionalità, anche per la realizzazione di attività tecniche, quali monitoraggi ecologici, faunistici etc.

Nel 2017 l'Ente, su invito di Regione Calabria, è entrato a far parte del neo istituito:



Tecnico sull'Educazione Ambientale" in rappresentanza dei parchi nazionali calabresi, che si occuperà di redigere apposite linee programmatiche regionali sull'educazione ambientale, secondo i seguenti tematismi:

1. Multimedia e ambiente
2. Energie rinnovabili
3. Biodiversità e natura
4. Rifiuti e raccolta differenziata
5. Green jobs & green talents
6. Educazione civica ambientale e legalità
7. Non abusiamo del mondo
8. Seminare bene per raccogliere meglio

Dal lavoro del predetto tavolo Tecnico è scaturita, alla fine del mese di luglio 2018, la pubblicazione dell'Avviso Pubblico da parte della Regione Calabria "Piano di Azione 6.5.A1 "Azioni previste nei Prioritized Action Framework (PAF) e nei Piani di gestione della Rete Natura 2000" SUB-AZIONE 4 – "Attività di informazione, comunicazione, sensibilizzazione dell'opinione pubblica", dedicato specificatamente ad attività di educazione ambientale.

L'Ente Parco ha presentato un progetto in partnership con il Parco Scientifico e Tecnologico Multisetoriale di Crotona, dal titolo "PICCOLI RANGER NEL PARCO NAZIONALE DELLA SILA", rivolto alle scuole del primo ciclo dell'istruzione, volto a promuovere l'educazione ambientale quale componente dell'attività didattica, finalizzata a sensibilizzare i più piccoli verso le problematiche legate alla tutela dell'ambiente. L'obiettivo è quello di far comprendere agli alunni gli effetti delle attività umane sull'ambiente naturale e le possibili misure di protezione dello stesso, per farli divenire cittadini consapevoli. I destinatari saranno alunni della Scuola Primaria (seconda, terza e quarta) di Istituti dei Comuni del Parco ricadenti nell'area ATRP 13: FASCIA PRESILANA.

Per un disguido amministrativo in fase di presentazione del progetto di cui sopra, purtroppo, l'Ente non è risultato beneficiario nell'ambito del predetto Avviso Pubblico.

In data 03.06.2019 la Regione Calabria ha pubblicato l'Avviso Sub-Azione 4 "Educazione Ambientale 2.0" -Attività di informazione, comunicazione, sensibilizzazione dell'opinione pubblica- in ottemperanza a quanto stabilito dal Piano di Azione - Asse 6 - Tutela e Valorizzazione del Patrimonio Ambientale Culturale: Azioni 6.5.A1, approvato con Delibera di Giunta Regionale n. 576 del 28/12/2016. Nello specifico, la sub-azione 4 – "Attività di informazione, comunicazione, sensibilizzazione dell'opinione pubblica" prevedeva, nella schede tecniche di attuazione, la realizzazione di interventi di informazione, comunicazione e sensibilizzazione dell'opinione pubblica, attraverso soggetti con competenza ed esperienza specifica nel campo dell'educazione e la divulgazione ambientale rivolta alla popolazione scolastica, sui temi della biodiversità.

L'Ente Parco ha presentato un progetto individuale, dal titolo "A scuola nel Parco: scopri, ama e proteggi il tuo territorio", rivolto alle scuole del primo ciclo dell'istruzione, volto a promuovere l'educazione ambientale quale componente dell'attività didattica, finalizzata a sensibilizzare i più piccoli verso le problematiche legate alla tutela dell'ambiente. L'obiettivo è quello di far comprendere agli alunni gli effetti delle attività umane sull'ambiente naturale e le possibili misure di protezione dello stesso, per farli divenire cittadini consapevoli. I destinatari saranno alunni della Scuola Primaria (prima, seconda e terza classe) di Istituti Scolastici con Sedi nei 9 Comuni facenti parte della Comunità del Parco e nei Comuni di Campana e Pietrafitta, ricadenti nella Riserva Area MaB "Sila" UNESCO, ricompresi nell'area APTR 12 LA SILA E LA PRESILA COSENTINA.

Il progetto presentato a valere su tale secondo Avviso è stato ammesso a finanziamento per un importo complessivo di € 52.147,85 ed attualmente si è in attesa di sottoscrivere apposita convenzione con Regione Calabria, al fine di avviare le attività.

Il Settore 6 del Dipartimento Ambiente e Territorio della Regione Calabria per costituire e rafforzare la Rete di Educazione Ambientale per la Sostenibilità della Calabria (REALS), con il supporto di Formez PA, ha avviato un progetto di supporto e di animazione collegato ai due Avvisi di

cui sopra denominato "Follow Environment", che ha l'obiettivo di ricostituire sul territorio calabrese la rete di educazione ambientale. L'obiettivo generale è quello di mettere a sistema le esperienze da realizzare nel campo dell'educazione ambientale per sviluppare e diffondere le migliori pratiche educative presenti sul territorio e garantirne la replicabilità.

In tale ottica, nel settembre 2019, l'Ente Parco è stato invitato a partecipare al terzo appuntamento di formazione dedicato ai soggetti vincitori del Bando, svoltosi presso l'Osservatorio sulla Biodiversità del Parco Nazionale dell'Aspromonte a Gambarie. Scopo delle attività di laboratorio rivolte ai beneficiari è stato infatti di mettere a sistema i progetti di educazione ambientale, che a partire dall'Anno Scolastico appena iniziato coinvolgeranno oltre 25.000 studenti di circa 250 scuole di ogni ordine e grado di tutto il territorio calabrese, e di creare una metodologia condivisa e un linguaggio comune tra tutti gli operatori di educazione ambientale, presupposti indispensabili per la creazione della rete REALS in Calabria.

Si prevede, nel prossimo mese di novembre, di "lanciare" la rete REALS in occasione della *Settimana Unesco di Educazione alla Sostenibilità 2019, dedicata al tema: "Cambiamenti Climatici e Salute", che si svolgerà dal 18 al 25 novembre p.v. In tale occasione l'Ente Parco organizzerà in data 20 novembre p.v. il Seminario didattico-formativo dal titolo "Agricoltura Sostenibile nel territorio del Parco e della Riserva "Area MaB Sila" UNESCO: l'esperienza didattica-formativa del progetto BIOVALSILA", incentrato sullo stretto rapporto tra cambiamenti climatici, impatti sulle produzioni agricole, alimentazione e salute.*

Sempre nell'ottica di approfondire e diffondere le tematiche dell'educazione ambientale, per il prossimo 8 novembre 2019, presso il Centro Visite "Antonio Garcea" in Villaggio Mancuso di Taverna (CZ) si svolgerà il Seminario "Raccontare la Biodiversità", in occasione del quale è prevista una lectio magistralis del giornalista RAI e divulgatore scientifico Maurizio Menicucci.

2.2.4 ATTIVITÀ DI INCENTIVAZIONE E DESTAGIONALIZZAZIONE DEL TURISMO SCOLASTICO ED ASSOCIAZIONISTICO

Anche per il 2019, per il tredicesimo anno consecutivo, sono stati programmati e riproposti: il "Disciplinare per la concessione di contributi a favore delle Scuole pubbliche e private, se legalmente riconosciute, che organizzino gite didattiche nel Parco Nazionale della Sila" ed il "Disciplinare per la concessione di contributi a favore di enti, associazioni, fondazioni e cooperative, senza scopo di lucro e legalmente riconosciuti, che organizzino soggiorni e gite sociali nel territorio del Parco Nazionale della Sila a beneficio delle persone anziane e/o diversamente abili".

Sono state previste due tipologie d'intervento contributivo destinate agli Istituti Scolastici regionali ed extraregionali ed all'associazionismo della terza età e dei diversamente abili. Il contributo economico riguardava le sole spese di trasporto ed i gruppi hanno avuto l'obbligo di pernottare, in periodi di usuale minore affluenza turistica ed a partire dal 01 marzo 2019, in strutture site nei Comuni del Parco, nonché di avvalersi del servizio di accompagnamento delle Guide Ufficiali del Parco.

Quest'anno, al fine di incentivare la presenza turistica nel territorio di Lorica, si è stabilito di accordare una percentuale maggiore di copertura dei costi di viaggio, pari al 90%, per coloro i quali hanno scelto di pernottare nell'amana località sul Lago Arvo in Comune di San Giovanni in Fiore e Casali del Manco.

Nei periodi compresi tra il 01/03/2019 al 30/05/2019 e il 15/09/2019 al 30/11/2019 (per le scolaresche) e nel periodo compreso tra 01/03/2019 e 15/07/2019 e tra il 15/09/2019 e il 30/11/2019 (per le comitive di anziani e diversamente abili), per come previsto dal Bando, i **pernottamenti** sinora registrati sono stati circa **13.000** per un complessivo di circa **6.000** partecipanti, il che può considerarsi un obiettivo prestigioso in considerazione del fatto che la presenza nel territorio del Parco dei turisti viene destagionalizzata e conseguentemente anche l'economia del territorio ne risente positivamente.

2.2.5 BANDO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI PATROCINI ONEROSI A SOSTEGNO DI PROGETTI/INIZIATIVE PROMOSSI DA ENTI, ASSOCIAZIONI,

ISTITUTI, COOPERATIVE E SOGGETTI PRIVATI SENZA SCOPO DI LUCRO PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ O REALIZZAZIONE DI INTERVENTI COMPATIBILI CON LE FINALITÀ DEL PARCO AI SENSI DEL VIGENTE “REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI, FINANZIAMENTI E PATROCINI”, ADOTTATO CON DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO N° 33 DEL 29.12.2004.

Nel mese di aprile 2019 è stato pubblicato, per la prima volta, apposito Bando Pubblico per la concessione di patrocini onerosi a sostegno di progetti/iniziative promossi da Enti, Associazioni, Istituti, Cooperative e soggetti privati senza scopo di lucro per lo svolgimento di attività o realizzazione di interventi compatibili con le finalità del Parco ai sensi del vigente “Regolamento per la concessione di contributi, finanziamenti e patrocini”, adottato con Deliberazione del Consiglio Direttivo n° 33 del 29.12.2004. I patrocini onerosi, sono stati concessi ai soggetti sopra indicati per favorire la promozione e la valorizzazione del territorio del Parco Nazionale della Sila nelle tematiche di seguito elencate:

- Recupero e valorizzazione del patrimonio socio-culturale ed etno-demo-antropologico delle comunità locali del Parco;
- Promozione di eventi e manifestazioni che valorizzino l'immagine e l'identità del Parco;
- Promozione di attività di animazione socio-culturale, di sensibilizzazione, di educazione ambientale permanente delle comunità locali del Parco;
- Promozione di attività di ricreazione, di impiego del tempo libero e di attività sportive ecocompatibili che favoriscono la fruizione del Parco;
- Promozione di attività che valorizzino il patrimonio eno-gastronomico prodotto nel territorio del Parco.

Le manifestazioni e gli eventi proposti dai soggetti di cui sopra sono stati realizzati nel territorio del Parco. Talune iniziative sono state svolte anche fuori dal territorio del Parco, poiché volte a favorire la promozione, divulgazione e valorizzazione di aspetti culturali e tradizionali del Parco.

Il budget complessivo messo a disposizione per l'iniziativa, pari a € 60.000,00 (sessantamila/00) è stato concesso in favore di 30 (trenta) beneficiari, che hanno realizzato altrettante iniziative volte alla promozione del territorio del Parco.

2.2.6 PROGETTI DI GESTIONE FAUNISTICA E ATTIVITÀ DI DIVULGAZIONE SCIENTIFICA

Nel Corso del 2019 l'Ente ha avviato diversi progetti di gestione faunistica.

Nel mese di gennaio è stata sottoscritta apposita convenzione tra l'Ente Parco Nazionale della Sila ed il C.I.P.R. - (Comitato Italiano per la Protezione degli uccelli Rapaci), per la realizzazione del progetto biennale “Monitoraggio della fauna selvatica nel Parco Nazionale della Sila mediante l'utilizzo di foto trappole”, finalizzato ad attuare un censimento esaustivo delle specie presenti sul territorio, soprattutto al fine di individuare quelle specie minacciate e/o a densità molto bassa, di fondamentale importanza per la loro tutela e quindi per la salvaguardia della biodiversità.

In febbraio è stata sottoscritta apposita convenzione tra l'Ente Parco Nazionale della Sila ed il C.I.P.R. - (Comitato Italiano per la Protezione degli uccelli Rapaci), per la realizzazione del progetto annuale “Ampliamento della conoscenza della distribuzione della Lepre italica all'interno del Parco Nazionale della Sila”, volto a verificare lo status, la distribuzione e l'ecologia di questa importante specie nel territorio del Parco.

Nel mese di maggio è stato avviato il progetto *WOLFNET SILA-Misure coordinate per la tutela del lupo nel Parco Nazionale della Sila*, a cura di Legambiente, mirato alla pianificazione e attuazione di una strategia condivisa volta alla tutela e conservazione della specie *Canis lupus*. Il progetto prevede l'attuazione concreta, condivisa e su vasta scala di un sistema di monitoraggio-conservazione-gestione che possa preservare la specie nell'arcale del Parco Nazionale della Sila, dove il lupo rappresenta, così come in ogni ecosistema naturale, un elemento fondamentale. Il progetto prevede una serie di attività e

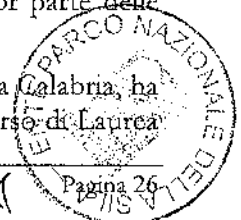
indagini sul campo attraverso le quali sarà possibile stabilire la presenza del lupo e lo status della popolazione nei territori interessati, per poi intervenire con misure atte a ridurre il conflitto tra lupo e attività antropiche e prevenire così l'impatto predatorio sul patrimonio zootecnico, tra le maggiori cause di bracconaggio. Obiettivi principali del progetto WOLFNET sono sia l'aumento di conoscenza della specie - in termini di presenza e di consistenza della popolazione lupina - sia l'applicazione di buone pratiche già applicate in altri contesti territoriali italiani, che hanno prodotto ottimi risultati. Inoltre tale progetto inserisce il Parco nazionale della Sila nella rete di aree protette che già attuano le misure della strategia Wolfnet sulla dorsale appenninica.

Alla fine del mese di maggio, presso il Centro Visite "Cupone" - Camigliatello Silano (CS) si è tenuto il seminario tecnico di formazione, divulgazione scientifica ed ecoturismo sugli aspetti naturalistici e conservazionistici della Sila: Geologia, Botanica e Zoologia. Il Seminario, organizzato in stretta collaborazione con il Museo di Storia Naturale della Calabria e Orto Botanico e DiBEST (Dipartimento di Biologia, Ecologia e Scienze della Terra) dell'UNICAL ha riscosso grande successo e partecipazione, registrando oltre 150 iscritti, tra Studenti dei Corsi di Laurea afferenti il DiBEST (Dipartimento di Biologia, Ecologia e Scienze della Terra) dell'UNICAL, Guide Ufficiali del Parco, Insegnanti, tecnici ed appassionati, che hanno preso parte alla giornata di approfondimento, dedicata all'approfondimento di tutti gli aspetti geologici, vegetazionali e faunistici unici, irripetibili e preziosi che la Sila, il suo Parco nazionale e la più ampia Riserva della Biosfera MaB UNESCO racchiudono in uno scrigno di ecosistemi variegati, il cui equilibrio occorre garantire e tutelare, anche attraverso la loro conoscenza e divulgazione presso i visitatori ed il grande pubblico. Proprio in tale direzione l'Ente Parco, con il fondamentale supporto dei ricercatori afferenti il DiBEST (Dipartimento di Biologia, Ecologia e Scienze della Terra) dell'UNICAL, che da molti anni svolgono le loro ricerche in Calabria ed in Sila in particolare, ha inteso organizzare questo importante momento di formazione dedicato a chi già opera nel territorio del Parco nel settore dell'accoglienza e dell'accompagnamento in Natura (Guide Ufficiali del Parco) ed a chi si appresta ad affacciarsi in questo ambito d'attività lavorativa come tecnico naturalista, biologo o geologo (Studenti UNICAL). Del Seminario, trasmesso in diretta radiofonica sul canale radio digitale milanese SestoNetwork, su espressa volontà del Commissario Straordinario Francesco Curcio, sono in corso di pubblicazione gli atti.

Sempre a fine maggio si è svolto presso il Centro Visite "Cupone", il Workshop "Realizzazione e Comunicazione di Servizi Climatici per il Settore Turistico del Parco Nazionale della Sila nell'ambito del Progetto INDECIS", organizzato dal CNR-IRPI di Cosenza, dall'Ente Parco Nazionale della Sila e dall'Università Rovira i Virgili di Tarragona (Spagna). Il Workshop è inserito nel Progetto di Ricerca Europeo INDECIS (*Integrated approach for the development across Europe of user oriented climate indicators for GFC high-priority sectors: agriculture, disaster risk reduction, energy, health, water and tourism*), che vede un partenariato di esperti nel settore del clima provenienti da Centri di Ricerca e Università di 12 Paesi Europei. Tale progetto intende sviluppare un approccio integrato per produrre una serie di indicatori climatici utili per i settori ad alta priorità (agricoltura, riduzione dei rischi, energia, salute, acqua e con l'aggiunta del turismo) del Global Framework for Climate Services del World Meteorological Organization.

A giugno si è svolto presso la sede dell'Ente Parco Nazionale della Sila il Primo Workshop Nazionale dedicato ai Lepidotteri, vasto ordine di insetti a cui appartengono oltre 158.000 specie, note come farfalle e falene. L'Ente Parco Nazionale della Sila ha sposato la *mission* del progetto ABLE (<https://butterfly-monitoring.net/able>) entrando nella rete dei siti europei di raccolta ed inserimento dati raccolti all'interno della piattaforma informatica online dedicata al progetto. In quest'ottica le Aree Protette come, appunto, il Parco Nazionale della Sila rappresentano dei territori d'elezione per compiere e diffondere attività di monitoraggio di tale stregua, che per la loro facilità di realizzazione, il numero relativamente ristretto di specie da riconoscere e l'"appeal" delle farfalle verso la maggior parte delle persone, rientrano in quella categoria di raccolta dati definita *Citizen Science*.

Lo scorso 9 ottobre, sempre in collaborazione con il Museo di Storia Naturale della Calabria, ha avuto luogo presso l'Università della Calabria, un Seminario destinato agli studenti del Corso di Laurea



in Scienze Naturali incentrato sull'Avifauna della Riserva Area MaB Sila, nel corso del quale è stato presentato agli studenti il Volume della Collana del Parco, curato a Gianluca Congi, "Atlante Fotografico degli Uccelli del Parco Nazionale della Sila".

Il 16 ottobre u.s. presso il Centro Visite "Carpone" di Camigliatello Silano (CS) si è tenuto il convegno "Cambiamenti Climatici - Tutela e gestione delle risorse agroforestali del Parco Nazionale della Sila", promosso dall'Ente Parco Nazionale della Sila, in collaborazione con l'Accademia Italiana di Scienze Forestali e con il patrocinio della Commissione Nazionale Italiana per l'Unesco, del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare e della Regione Calabria. Illustri relatori provenienti dal mondo accademico e dai principali centri di ricerca italiani hanno portato le loro esperienze ed i loro studi per approfondire il tema del cambiamento climatico che sta avvenendo negli ultimi anni. Durante il convegno si sono affrontati diversi aspetti e numerose tematiche: strategie, storie ed esperienze che rappresentano reali soluzioni per affrontare gli effetti del cambiamento climatico in corso.

2.2.7 RETE IN.F.E.A.

L'Ente Parco ha aderito al bando emanato dalla Regione Calabria - Dipartimento Politiche dell'Ambiente ad oggetto "Approvazione e pubblicazione procedura per l'accreditamento e certificazione dei centri di esperienza della Rete IN.F.E.A. della Regione Calabria".

L'Ente è stato accreditato nel dicembre del 2012 e, nel prosieguo, si sono svolti una serie di incontri presso l'Assessorato alle Politiche per l'Ambiente per la rimodulazione del formulario di progetto secondo le nuove linee d'indirizzo regionale. Si è lavorato alla compilazione del nuovo formulario descrittivo dei Centri di Esperienza da inserire nella rete In.F.E.A. Le attività di educazione ambientale promosse dall'Ente Parco nel 2016 si sono svolte nell'ambito del Sistema Regionale della Rete In.F.E.A, coinvolgendo di volta in volta le Istituzioni Scolastiche e tutta la rete dei soggetti che collaborano da anni con l'Ente Parco per la promozione dell'educazione ambientale.

Essendo l'Ente Parco, oltre che centro accreditato In.F.E.A, detentore della Carta Europea del Turismo Sostenibile (CETS), ha continuato a sperimentare la Certificazione Internazionale "Ecoschools", già avviata nel corso del 2015, in alcune Scuole del Parco/Riserva della BIOSFERA UNESCO "MAB-SILA" e quale attività di supporto alla CETS stessa. Tale percorso è mirato alla diffusione dei temi della conservazione dell'ambiente e tutela della biodiversità negli Istituti Scolastici e nella società civile. Il soggetto competente individuato per lo svolgimento di tale attività è la FEE.

L'Ente Parco, nel 2017 ha proseguito e concluso il percorso di sperimentazione della Certificazione Internazionale "EcoSchools", già avviata nel corso del 2015, sempre in collaborazione con la FEE.

Si è dato seguito alla prosecuzione degli step inerenti La Certificazione Internazionale "EcoSchools", attraverso le scuole per la valorizzazione e la riqualificazione del territorio del Parco Nazionale della Sila/Riserva della Biosfera UNESCO "MAB - SILA" mediante la realizzazione degli ultimi cinque STEP del Programma nell'anno scolastico 2016-2017".

È stato completato, da parte di 27 plessi aderenti, il percorso della certificazione internazionale ECOSCHOOLS ed il programma è stato concluso.

Nel 2018, in qualità di soggetto accreditato nell'ambito del Sistema Regionale della Rete In.F.E.A, l'Ente ha presentato apposita progettazione (cfr. paragrafo 2.2.3) inerente l'Avviso Pubblico "Piano di Azione 6.5.A.1 "Azioni previste nei Prioritized Action Framework (PAF) e nei Piani di gestione della Rete Natura2000" SUB-AZIONE 4 - "Attività di informazione, comunicazione, sensibilizzazione dell'opinione pubblica", dedicato specificatamente ad attività di educazione ambientale. Per un disguido amministrativo in fase di presentazione del progetto di cui sopra, purtroppo, l'Ente non è risultato beneficiario nell'ambito del predetto Avviso Pubblico.

Nel 2019, la Regione Calabria ha pubblicato l'Avviso Sub-Azione 4 "Educazione Ambientale 2.0", l'Ente Parco ha presentato un progetto individuale, dal titolo "A scuola nel Parco: scopri, ama e proteggi il tuo territorio" (cfr. paragrafo 2.2.3), rivolto alle scuole del primo ciclo dell'istruzione, volto a promuovere l'educazione ambientale quale componente dell'attività didattica, finalizzata a sensibilizzare i più piccoli

verso le problematiche legate alla tutela dell'ambiente. I destinatari saranno alunni della Scuola Primaria (prima, seconda e terza classe) di Istituti Scolastici con Sedi nei 9 Comuni facenti parte della Comunità del Parco e nei Comuni di Campana e Pietrafitta, ricadenti nella Riserva Area MaB "Sila" UNESCO, ricompresi nell'area APTR 12 LA SILA E LA PRESILA COSENTINA. Il progetto presentato a valere su tale secondo Avviso è stato ammesso a finanziamento per un importo complessivo di € 52.147,85 ed attualmente si è in attesa di sottoscrivere apposita convenzione con Regione Calabria, al fine di avviare le attività.

2.2.8 PROGRAMMI POR ED ALTRE FONTI DI FINANZIAMENTO

Il Servizio ha contribuito, nell'ambito delle attività coordinate dall'Ufficio di Piano, alle procedure che hanno portato alla presentazione della seguente progettazione, anche per conto della Fondazione MAB Sila, per la partecipazione al bando POR Calabria FESR-FSE 2014-2020. Piano di Azione - Azione 6.5.A1 -Sub-Azione 2, "Conservare, ripristinare e tutelare gli habitat e le specie della Rete Natura 2000" con i seguenti progetti:

- 1.1 Confronto tra la presenza storica e presenza attuale del lupo nell'area MaB SILA - Il Pastore della Sila come cane da guardiania;
- 1.2 Creazione e gestione di una "Rete di siti di alimentazione artificiale (carnai)" nelle ZSC/ZPS, ricadenti sul versante ionico della Riserva della Biosfera Unesco MAB -Sila;
- 1.3 Progetto di conservazione e tutela degli uccelli rapaci diurni nel parco nazionale della Sila;
- 1.4 Realizzazione e gestione di un'area faunistica e ripristino dell'area umida (stagno) in Località Mellaro di Casali del Manco (CS) **(progetto finanziato)**

Per quanto attiene il progetto ammesso a finanziamento nell'ambito del Bando POR Calabria FESR-FSE 2014-2020. Piano di Azione - Azione 6.5.A1 -Sub-Azione 2, "Conservare, ripristinare e tutelare gli habitat e le specie della Rete Natura 2000", è stata sottoscritta apposita convenzione con Regione Calabria ed è stata avviata la fase di realizzazione delle strutture che ospiteranno l'Area Faunistica.

Nel 2019, la Regione Calabria ha pubblicato l'Avviso Sub-Azione 4 "Educazione Ambientale 2.0", l'Ente Parco ha presentato un progetto individuale, dal titolo "A scuola nel Parco: scopri, ama e proteggi il tuo territorio" (cfr. paragrafo 2.2.3), rivolto alle scuole del primo ciclo dell'istruzione, volto a promuovere l'educazione ambientale quale componente dell'attività didattica, finalizzata a sensibilizzare i più piccoli verso le problematiche legate alla tutela dell'ambiente. I destinatari saranno alunni della Scuola Primaria (prima, seconda e terza classe) di Istituti Scolastici con Sedi nei 9 Comuni facenti parte della Comunità del Parco e nei Comuni di Campana e Pietrafitta, ricadenti nella Riserva Area MaB "Sila" UNESCO, ricompresi nell'area APTR 12 LA SILA E LA PRESILA COSENTINA. Il progetto presentato a valere su tale secondo Avviso è stato ammesso a finanziamento per un importo complessivo di € 52.147,85 ed attualmente si è in attesa di sottoscrivere apposita convenzione con Regione Calabria, al fine di avviare le attività.

Il Parco ha inoltre partecipato.

1. al Bando "Interreg V-B Adriatic-Ionian Programme – ADRION 2014 -2020 - INTERREG ADRION 2nd call for proposals for Priority Axis 2: Sustainable region. Specific Objective 2.1: Promote the sustainable valorization and preservation of natural and cultural assets as growth assets in the Adriatic-Ionian area", come capofila del progetto "Conscious Tourism for the Sustainable Development of the pristine ADRION area", con acronimo "CT4SD", coinvolgente i seguenti 7 partners nazionali ed internazionali:

- Tuscan-Emilian Apennine National Park - Italy
- Olympus National Park Management Agency – Greece
- Local development agency PINS – Croatia
- University of Maribor Faculty of Agriculture and Life Sciences – Slovenia
- Soča Valley Development Centre – Slovenia
- NERDA - Regional Development Agency for the North-East BiH – Bosnia and Herzegovina
- Turistička organizacija Bijelo Polje - Montenegro



2. al Bando LIFE 2018, in qualità di partner del progetto avente capofila Legambiente onlus denominato "Nature is LIFE: strategic communication based on core values of Natura 2000".

Ad oggi si attendono gli esiti della valutazione di entrambe le progettualità suddette.

2.2.9 GUIDE DEL PARCO NAZIONALE DELLA SILA

L'Ente Parco Nazionale della Sila nel 2008 organizzò uno specifico corso di formazione finalizzato al conseguimento del titolo di "Guida Ufficiale del Parco".

Il predetto corso ha formato n°25 (venticinque) figure professionali di "Guida Ufficiale del Parco", fornendo ai partecipanti una specifica professionalità che ha permesso all'utenza del Parco che ne ha fatto richiesta di fruire del territorio in maniera consapevole.

Si è ritenuto di procedere alla formazione di nuove Guide del Parco coerentemente con gli scopi formativi previsti dalla L.Q. sulle Aree protette e nello spirito della Carta Europea del Turismo Sostenibile e sulla scorta della Relazione Programmatica per il Bilancio per l'anno 2016.

Nel 2017 sono state concluse le procedure di gara per l'individuazione di un soggetto esterno che provvedesse alla realizzazione delle procedure di selezione ed alla conseguente formazione delle Guide.

In data 19 giugno 2017, una volta ottenuta "l'intesa" con la Regione Calabria ai sensi dell'art.14, comma 5 della L. n. 394/1991, veniva pubblicato il Bando per il "Corso di Qualificazione Professionale Guida del Parco Nazionale della Sila", che ha avuto un successo straordinario con circa 280 domande pervenute.

Il corso, per i soggetti ammessi, si è regolarmente tenuto per due settimane con lezioni teoriche e pratiche e si è concluso in data 3 agosto 2017 per n. 35 soggetti, con piena soddisfazione dei nuovi "professionisti dell'ambiente".

Le guide sono state impiegate e coinvolte in diverse manifestazioni e/o progetti realizzati dall'Ente Parco.

Nel mese di gennaio 2018 si è svolta, convocata dal Commissario Straordinario dell'Ente, la prima Assemblea Generale di tutte le Guide Ufficiali del Parco, nel corso della quale si è sottolineata la forte volontà dell'Ente di coinvolgere attivamente le Guide Ufficiali del Parco nelle molteplici e multisettoriali progettualità sia poste in essere che programmate per il futuro. Il ruolo delle Guide del Parco riveste un'importanza fondamentale per l'area protetta, in quanto le Guide rappresentano il principale punto di raccordo tra l'Ente e il Visitatore, che attraverso il racconto del territorio che solo chi conosce e vive l'altopiano può rendere al meglio, arriva a comprendere appieno l'immenso ed incommensurabile patrimonio naturale, paesaggistico, culturale, storico-artistico, religioso ed archeologico che la Sila rappresenta non solo come Parco nazionale, ma anche come Riserva della Biosfera MaB Unesco.

L'Ente Parco si è impegnato ad aggiornare, pubblicare e pubblicizzare l'elenco delle Guide Ufficiali del Parco, che in larga misura hanno sottoscritto singolarmente un'apposita convenzione regolante i rapporti tra le parti, attraverso tutti i suoi canali di comunicazione: sito internet, social network, materiale divulgativo etc.

Trait d'union nel rapporto tra le singole Guide Ufficiali e l'Ente Parco è stato svolto dall'Associazione delle Guide Ufficiali del Parco, che nella persona del Presidente, Ivan Franco Vigna, e del Direttivo ha consentito di mantenere nel corso dell'anno un corretto e proficuo rapporto di collaborazione tra le parti per lo svolgimento di numerosi servizi ed attività progettuali.

Le Guide hanno avuto un attivo coinvolgimento in progetti di educazione ambientale (Scuola Plastic - Free in primis), nei bandi di incentivazione al turismo scolastico, dei diversamente abili e degli anziani, nella partecipazione dell'Ente a fiere e eventi sia in Calabria (Borsa AUREA a Paola, Sagra del Fungo a Camigliatello Silano e varie iniziative promosse nei Comuni del Parco), che fuori regione (promozione del Parco della Sila presso "BIT" a Milano, WTE UNESCO a Roma) e inoltre, nei progetti finanziati con Fondi POR avviati nel corso dell'anno.

È stato sottoscritto ed attuato apposito Protocollo d'intesa con AIGAE "Associazione Italiana Guide Ambientali Escursionistiche" per la realizzazione dei progetti:

a) formazione ed aggiornamento delle Guide del Parco, anche allo scopo di poterle qualificare quali Guide Ambientali Escursionistiche iscrivibili ad AIGAE ed all'apposito registro nazionale presso il MISE (con tutte le coperture assicurative AIGAE e la possibilità di esercitare la professione anche fuori dai confini del parco nazionale).

b) redazione di prime linee guida per l'interpretazione ambientale e culturale del Parco (attività preliminare di Heritage Planning coerente con il Piano del Parco), utile alla valorizzazione del turismo ambientale, escursionistico, lento e responsabile nel territorio del Parco nazionale della Sila.

c) progettazione di materiali didattici ed attività di educazione ambientale suddivisi per categorie di interesse e fasce di età. d) redazione delle linee guida per la concessione del marchio del parco al fine del potenziamento delle attività di promozione turistica ed ecosostenibile del Parco.

Nel mese di maggio si è svolto il predetto corso di aggiornamento dedicato alle nostre Guide Ufficiali, della durata di un mese (156 ore di lezioni in aula e su campo e sviluppo di un project work originale), primo dei tasselli facenti parte di un percorso di collaborazione più ampio ed articolato tra il Parco Nazionale della Sila e AIGAE, volto per la realizzazione di percorsi e progetti mirati alla valorizzazione del turismo ambientale, escursionistico, lento e responsabile nel territorio del Parco, all'educazione ambientale destinata a bambini, giovani ed adulti ed alla redazione delle linee guida per la concessione del marchio del Parco, al fine di potenziare le attività di promozione turistica ed ecosostenibile del Parco. Sono state 24 in totale le Guide Ufficiali del Parco "diplomatesi" Guide AIGAE.

Al fine di fornire ai visitatori un adeguato e professionale servizio di accoglienza ed informazione turistica, per la prima volta, si è deciso di avviare presso la sede dell'Ente in Lorica, durante la scorsa stagione estiva, l'attivazione di un Info-Point gestito proprio a cura dell'Associazione delle Guide Ufficiali del Parco. La sperimentazione estiva è stata soddisfacente, sia i termini di riscontri e feedback positivi forniti dai visitatori, che in termini di vendita dei gadget del Parco presso la Sede di Lorica.

Si intende riproporre tale servizio anche durante il periodo invernale, durante il quale ci si attende l'afflusso degli sciatori durante la settimana e nei week end, ferma restando l'auspicata riapertura degli impianti di risalita di Lorica.

2.2.10 ATTIVITÀ DI MARKETING TERRITORIALE E TURISMO

Nel 2019 il Parco ha inteso proseguire i propri servizi e attività di comunicazione e marketing, sia in tema di accessibilità che di sostenibilità come a seguire:

Promozione del Parco Nazionale della Sila come "Parco Accessibile per Tutti": sono state distribuite brochure in braille dedicate al tema della accessibilità ed alla promozione delle strutture del Parco che possono essere fruite da persone ipo e non vedenti.

Partecipazione alla "BIT" di Milano con predisposizione ed allestimento di uno stand dedicato al Parco ed alla Riserva Area Mab Sila, a cura delle Guide Ufficiali del Parco.

Partecipazione alla VII Rassegna Urbanistica Nazionale, organizzata dall'Istituto Nazionale di Urbanistica INU, dal 03 al 06 aprile 2019 a Riva del Garda (TN), con la partecipazione del Direttore f.f. ai lavori congressuali.

Partecipazione alla manifestazione "3 Days Together" per progettare il futuro - Gerace (RC) 24/26 maggio 2019 con la partecipazione del Direttore f.f. ai lavori congressuali.

Partecipazione alla "Borsa Aurea" di Paola, evento dedicato al turismo religioso e naturalistico, con predisposizione ed allestimento di uno stand dedicato al Parco ed alla Riserva Area Mab Sila, a cura delle Guide Ufficiali del Parco.

Partecipazione alla "WTE UNESCO" di Roma, Salone Mondiale dei Siti UNESCO, con predisposizione ed allestimento di uno stand dedicato al Parco ed alla Riserva Area Mab Sila, a cura delle Guide Ufficiali del Parco.

Realizzazione questionari di gradimento (recentemente aggiornati secondo un nuovo format e somministrati ai visitatori presso i Centri Visita e attraverso le Guide Ufficiali del Parco), in fase di raccolta per la successiva elaborazione con programma SSPS.



Partecipazione alla manifestazione “*Il Giardino delle Esperidi*” di Zagarise.

Prosecuzione del progetto Medimont Parks per la rivalutazione ed il recupero di siti naturalistici di particolare importanza all'interno di una rete nazionale di promozione delle aree protette. Sono stati creati dei loghi per la promozione a livello nazionale dei siti di interesse.

Sono stati patrocinati, con modesti sostegni economici o attraverso gadget, alcuni eventi di carattere sociale, ambientale e ricreativo, proposti dalle Amministrazioni Comunali ricadenti in area Parco e da Associazioni territoriali. Tutte iniziative che hanno permesso una continua animazione del territorio silano nelle diverse stagioni con attività di intrattenimento, di carattere sportivo, culturale e gastronomico, arricchendo così l'offerta turistica integrata.

Nel mese di luglio si sono realizzati gli ormai rinomati momenti musicali dei Concerti di musica jazz e norvegese nelle arce più suggestive del Parco - “*Peperoncino Jazz Festival – Calabria Jazz*”, mentre nel mese di agosto in Lorica si sono tenute le usuali manifestazioni “*Sotto i Cieli del Parco, Spettacoli al Planetario*” e la “*Caccia al Tesoro*”.

Tra le manifestazioni di rilievo rientra anche “*Fattorie Aperte in Sila*”, evento volto ad incentivare il turismo naturalistico e rurale di adulti e bambini attraverso visite guidate alle fattorie dell'Altopiano Silano, che consentono di osservare direttamente, tra l'altro, le fasi di lavorazione, trasformazione e confezionamento dei prodotti tipici caseari.

Sono proseguite le collaborazioni per il miglioramento e l'implementazione dei servizi accessibili del Parco Nazionale della Sila.

Inoltre si è provveduto a diffondere il materiale promozionale, divulgativo del Parco nelle varie manifestazioni/eventi di carattere locale, nazionale ed internazionale oltre che a tutte le strutture del Parco e degli operatori turistici ed ai singoli richiedenti.

Sono stati distribuiti libri della collana del Parco e gadget in conto vendita presso i Musei del Parco e gli operatori che ne abbiano fatto richiesta. Si è proseguito infine con la diffusione dei propri gadget nelle manifestazioni o tramite vendita diretta alla sede dell'Ente o tramite l'Emporio dei Parchi di Federparchi (ivi compresi i libri).

2.2.11 CARTA EUROPEA PER IL TURISMO SOSTENIBILE NELLE AREE PROTETTE (C.E.T.S.) (con il Servizio Amministrativo – Contabile).

Nel mese di settembre 2011 è stata riconosciuta da Europarc e consegnata all'Ente Parco Nazionale della Sila la “Carta Europea per il Turismo Sostenibile nelle Aree Protette” (C.E.T.S.). La C.E.T.S. è da intendersi come un valore aggiunto per una politica di indirizzo che mira allo sviluppo economico di attività che non siano impattanti su quella che è la risorsa primaria di un Parco, l'ambiente ed i suoi endemismi. Nel 2016 si è dato corso a tutte le attività amministrative concernenti il rinnovo della “*Carta Europea del Turismo Sostenibile*” del Parco Nazionale della Sila.

Si è affidato alla Federazione Italiana Parchi e Riserve Naturali – Europarc Italia, per la parte relativa all'assistenza tecnica e alla redazione della documentazione necessaria, l'incarico per ottenere il rinnovo della C.E.T.S. e poter proseguire la II fase della stessa.

Sono stati realizzati i seguenti interventi, riassuntivamente riportati ed esplicitati nella presente relazione:

1. Prosecuzione degli iter di candidatura al riconoscimento a Patrimonio Mondiale UNESCO.
2. Riavvio del progetto “*Veritable*”.
3. Sostegno a manifestazioni di promozione di mobilità sostenibile (mountain bike, cavallo, a piedi).
4. Sono state promosse tutte le attività inerenti la promozione di attività sostenibili e la creazione di reti turistiche (campagna UNESCO, Medimont Parks).
5. Incontri con il Dipartimento Ambiente della Regione Calabria e Federparchi Calabria per formulare secondo i principi della CETS piano strategici per lo sviluppo di economie turistiche sostenibili.

6. Incontri con gli attori territoriali e gli Enti locali finalizzati all'approfondimento dei processi della C.E.T.S. e sulla stesura del nuovo Piano di Azioni Strategiche che sarà adottato dal Parco in fase di rinnovo della certificazione di Europarc. A tal fine molteplici sono stati i momenti di collaborazione e di condivisione di idee con tutto il territorio del Parco.

In generale in tutte le attività del Parco si è tenuto conto del documento programmatico "Strategia e piano di azioni per uno sviluppo sostenibile del turismo nel Parco Nazionale della Sila".

Nel 2018, con il supporto di Federparchi, sono stati realizzati il Piano D'azione ed il re evaluation Report della Carta, che sono stati trasmessi ad Europarc.

Gli elaborati sono stati resi dopo la concertazione con il territorio, che ha portato a recepire nei documenti le istanze ed i progetti della cittadinanza, degli operatori, delle associazioni e delle Istituzioni.

La nuova Strategia ed il nuovo Piano d'Azione sono contenuti in unico documento intitolato "Strategia e Piano delle Azioni 2018-2022".

La versione definitiva del Piano è stata approvata a febbraio 2018; le Azioni sono programmate per il periodo che va da giugno 2018 a dicembre 2022.

La Strategia ha individuato tre obiettivi generali:

1. conservazione degli eccezionali valori naturali e culturali che caratterizzano questo territorio. La Strategia punta a una gestione appropriata dello sviluppo del turismo, che deve essere sostenibile e duraturo. Non deve depauperare il patrimonio naturale e culturale ma, viceversa, deve affermarsi attraverso la loro tutela e la messa a valore delle loro sinergie;
2. crescita della consapevolezza della comunità locale nei confronti del turismo sostenibile e della sua importanza strategica per il territorio del Parco. Il turismo è da tempo universalmente riconosciuto come uno dei pochi settori capace di generare benefici economici ed opportunità di lavoro. Ma questo a patto che – soprattutto in un'area protetta – non percorra strade apparentemente facili e successi immediati ma effimeri, bensì punti su modelli sostenibili e duraturi, gli unici in grado di dar vita a nuove economie e originare redditi non occasionali ma di medio-lungo periodo;
3. efficacia del coordinamento del percorso CETS con gli altri strumenti di programmazione e indirizzo, in particolare con quelli relativi all'area MAB, al fine di giungere ad una governance del territorio più incisiva e in grado di muoversi con decisione sulla strada che porta al raggiungimento degli obiettivi individuati.

All'interno di questa cornice di riferimento il Forum ha poi individuato i seguenti obiettivi specifici:

- 3.1. Incrementare la partecipazione dei portatori d'interesse e intensificare il dialogo fra gli operatori
- 3.2. Migliorare la gestione del territorio
- 3.3. Accrescere la qualità dei servizi turistici
- 3.4. Innovare la comunicazione
- 3.5. Puntare su alcuni mercati strategici

Il Piano si compone di 56 azioni per ciascuna delle quali sono stati individuati un soggetto responsabile e uno o più soggetti coinvolti, con le rispettive funzioni:

1. *soggetto responsabile:* è il coordinatore dell'azione e ne segue tutte le fasi della realizzazione; stimola tutti gli attori coinvolti, si rapporta con l'Ufficio CETS e risponde al Forum relativamente allo stato d'attuazione;
2. *altri soggetti coinvolti:* partecipano a vario titolo, realizzando alcune delle attività che compongono l'azione.

L'Ente Parco continuerà a svolgere comunque una funzione di supervisione attraverso il responsabile CETS, partecipando all'attività di stimolo verso i soggetti responsabili o affiancandoli per il superamento di eventuali impedimenti esterni che non consentono la piena attuazione di qualche azione.

Dal 27 al 29 giugno 2018 ha avuto luogo la visita tecnica della Valutatrice Europarc Monica Herrera Pavia, nel corso della quale si sono svolti i seguenti incontri:

1. incontro con i Dirigenti del Dipartimento Ambiente della Regione Calabria arch. Orsola Reillo e dott. Giovanni Aramini;
2. incontro con gli operatori e gli Amministratori della Sila Piccola presso Villaggio Mancuso;
3. riunione tecnica con il Direttore f.f. ed il Personale dell'Ente presso la Sede Legale ed Amministrativa di Lorica;
4. incontro con gli Amministratori Regionali e della Sila Grande e Greca presso la Sede Legale ed Amministrativa di Lorica;
5. visita alla Riserva Biogenetica I Giganti di Fallistro, al Centro Visite "A. Garcea" ed al Centro Visite Cupone;
6. incontro con gli Operatori della Sila Grande e Greca e con la Rete d'Impresa "Destinazione Sila" in Camigliatello Silano (CS).

A fine 2018 è giunta comunicazione da parte di Europarc del parere positivo al Rinnovo della Carta Europea, ufficializzata a Bruxelles alla fine del mese di novembre.

Nel corso dell'anno l'Ente si è apprestato a formalizzare il Forum, *conditio sine qua non* per garantire la corretta applicazione dei principi della CETS nel territorio del Parco.

Nel 2019 sono stati svolti gli incontri con gli operatori del Crotonese, della Sila Cosentina e della Sila Catanzarese. Un ulteriore incontro è previsto nella Sila Greca. Si è inoltre riunita la Cabina di Regia per coordinare il tutto. Ogni incontro è stato verbalizzato.

2.2.12 PROGETTO ITINE_RARI

Con Deliberazione del Presidente n. 4 del 25.02.2014, ritualmente ratificata dal Consiglio Direttivo ed approvata dal competente Ministero, si avviava una intesa istituzionale con l'Associazione "ITINE-RARI" composta dall'Arcidiocesi di Crotone e Santa Severina, Confindustria Crotone e Confcommercio Crotone per promuovere e valorizzare gli itinerari religiosi, culturali, turistici, storici e naturali al fine di creare una rete attiva e responsabile di soggetti privati e pubblici che siano in grado di generare sviluppo, economia ed occupazione.

È stato sottoscritto il relativo protocollo d'intesa per la promozione/creazione di itinerari turistici e di una rete di operatori attraverso il portale web www.itineraritaly.it.

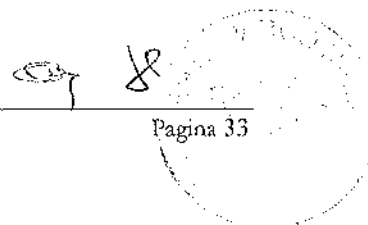
Nel 2019 si è continuato a lavorare all'ampliamento del portale con l'ingresso degli operatori locali.

2.2.13 BLOG/PRESS TOUR

È stato realizzato un Blog Tour a supporto della XIII Edizione dell'evento sportivo di sleddog denominato "Dogs on the Snow", Centro sci di Fondo "Carlomagno", 16/17 marzo 2019.

È stata l'occasione per far conoscere a giornalisti provenienti da tutta Italia, e oltre, il meraviglioso paesaggio invernale del Parco.

Il Blog/Press tour è stato particolarmente veicolato sui social consentendo di raggiungere un gran numero di persone ed approcciarsi ad una comunicazione rapida ed efficace.



2.3 SERVIZIO " PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE, TUTELA E SVILUPPO"

2.3.1 INTERVENTI SU STRUTTURE IN USO ALL'ENTE PARCO

2.3.1.1 Centro Visita Cupone

Nel corso dell'anno 2019 sono state espletate le seguenti attività:

1. **allestimento museografico Antica Segheria del Cupone:** è stata firmata la convenzione con il Reparto Carabinieri per la Biodiversità, tuttavia l'intervento programmato nell'ambito del finanziamento POR della Sentieristica dei Parchi è stato stralciato in quanto per la realizzazione dello stesso è stata avviata dall'Ufficio della Biodiversità di Cosenza la procedura presso la Soprintendenza di cui all'art. 10 e 11 del d.lgs 42/2004. Tale procedura è propedeutica all'acquisizione del parere per la Prevenzione incendi in quanto, permette di derogare la normativa vigente in materia e quindi salvaguardare tutti gli elementi caratteristici e storici dell'edificio.
2. **realizzazione del Parco Sensoriale:** con deliberazione del Commissario Straordinario l'intervento è stato stralciato e quindi non verrà realizzato per come previsto.

2.3.1.2 Centro Visita di Trepidò (Cotronei)

La società La Baita srl ha richiesto di poter cedere il stipulando contratto ad altra società . La richiesta è in corso di valutazione.

2.3.1.3 Sede del Parco Nazionale della Sila (Lorica)

Nell'ambito della progettazione richiesta dal MATTM, Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare e Direzione Generale per il Clima e l'Energia al fine di proporre interventi "finalizzati alla mitigazione ed all'adattamento ai cambiamenti climatici da parte degli Enti Parco Nazionali" la sede del Parco è stata candidata per il progetto: *Riqualificazione energetica – ambientale dell'edificio in uso ufficio sede legale ed amministrativa dell'Ente Parco Nazionale della Sila in edificio a energia quasi zero nZEB*, di cui ai successivi paragrafi.

Manutenzione della Sede: è stata avviato l'iter per individuare il Terzo responsabile a seguito anche della manutenzione della Caldaia che alimenta l'impianto termico della sede.

2.3.1.4 Ampliamento del corpo A della Sede del Parco

Sono stati acquisiti i pareri nella conferenza di servizi, ai sensi della L. 241/90, in quanto le autorizzazioni all'epoca acquisite avevano perso nel frattempo di efficacia.

2.3.1.5 Adempimenti DVR - Adeguamento locali autorimessa.

E' stata predisposta, dal personale efferente al Servizio Pianificazione, all'uopo incaricato, la progettazione per l'adeguamento dei locali dell'autorimessa/archivio anche in seguito delle riunioni il RSPP ed il Responsabile del Servizio "Amministrativo-Contabile", Avv. Filippelli.

2.3.1.6 Arboreto del Parco

A seguito della mancata stipula della Convenzione con il Reparto Carabinieri Biodiversità non è stato possibile procedere al completamento dei lavori di manutenzione straordinaria dei muretti, delle strade e delle opere accessorie sulla viabilità esistente (strade bianche) né tanto meno l'installazione della cartellonistica illustrativa, nei sentieri all'interno dell'Arboreto del Parco.

2.3.2 INTERVENTI SUL TERRITORIO REALIZZATI DIRETTAMENTE DALL'ENTE PARCO

1. **Bando – Fonti rinnovabili, risparmio energetico e mobilità sostenibile nelle Aree Naturali Protette – Ente Parco Nazionale della Sila del MATTM – Direzione Generale per lo sviluppo sostenibile il clima e l'energia:**
 - a. Sono stati rinviati al MATTM i documenti rendicontativi delle spese sostenute. Si è entrati in consultazione con la competente Direzione al fine di rimodulare il progetto che tenga conto di una azione di sistema improntata sulla mobilità sostenibile e già concertata con la Regione Calabria – Dipartimento Ambiente;
2. **Proposte progettuali per la realizzazione di interventi finalizzati alla mitigazione**

ed all'adattamento ai cambiamenti climatici da parte degli Enti Parco Nazionali.

- a. Come già accennato nel precedente paragrafo relativo alla Sede legale ed amministrativa dell'Ente Parco le proposte progettuali presentate sono state approvate con deliberazione del Commissario n. 14 del 02.08.2019 avente come titolo "Gli edifici nZEB e la mobilità sostenibile dell'Ente Parco Nazionale della Sila". L'importo complessivo del progetto è stimato in euro 4.829.460,00 di cui 3.868.160,00 per la quota parte di finanziamento assegnato agli Enti Parco dal MATIM e la rimanente quota, pari ad euro 961.300,00 da reperire tramite gli incentivi del Conto Termico 2.0. Gli interventi previsti, **in corso di valutazione sono:**
 - i. *Riqualificazione energetica – ambientale dell'edificio in uso ufficio sede legale ed amministrativa dell'Ente Parco Nazionale della Sila in edificio a energia quasi zero nZEB;*
 - ii. *Trasformazione in edificio nZEB dell'ex scuola elementare (già sede della Stazione dei Carabinieri PN Sila – Loriga) da adibire a Sede del Reparto dei Carabinieri PN Sila;*
 - iii. *Efficientamento energetico Punto informativo del Parco Nazionale della Sila – Centro Visita Garcea;*
 - iv. *Efficientamento energetico Museo della Civiltà Agrosilvopastorale, delle arti e delle Tradizioni del Parco Nazionale della Sila;*
- b. Gli interventi già approvati invece risultano essere:
 - i. *Pista Ciclabile del Lago Arvo;*
 - ii. *Previsione e prevenzione del fenomeno degli incendi a tutela di specie ed habitat di cui alle direttive europee Habitat e Uccelli.*

2.3.3 INTERVENTI REALIZZATI FINANZIATI AI COMUNI

2.3.3.1 Riqualificazione ambientale e valorizzazione del Patrimonio esistente

Comune di **Aprigliano (CS)**: Prolungamento passeggiata panoramica Lago Loriga e realizzazione di un impianto di fitodepurazione nel villaggio rurale di *Baracchella*: lavori in corso;

- o Comune di **Longobucco (CS)**: Progetto per le miniere dell'argento: lavori in corso;
- o Comune di **Petilia Policastro (KR)**: Riqualificazione di un'area verde attrezzata nei pressi di villaggio Principe: ultimati e da rendicontare;
- o Comune di **Petilia Policastro (KR)**: Parco giochi per disabili in prossimità della frazione Pagliarelle: ultimati e da rendicontare;
- o **Parrocchia San Francesco alla Verna**: Recupero della Cappellina ubicata a Botte Donato: convenzione da stipulare;
- o Comune di **San Giovanni in Fiore - CS (Capofila) e Casali del Manco (CS)**: Progetto Pilota per la raccolta differenziata in loc. Loriga: ultimati e da liquidare e pagare;
- o Comune di **Mesoraca (KR)** *Risanamento Ambientale parco urbano*: ultimati e liquidati e pagati;
- o Comune di **Spezzano della Sila (CS)**: Completamento riqualificazione Camigliatello Silano: ultimati, liquidati e pagati;
- o 1° e 2° Cofinanziamento al Comune di **Albi (CZ)** relativo alla realizzazione di un campo scout in località Faricò nel comune di Albi: alla data attuale non è stato comunicato dall'Amministrazione comunale la quota parte, in capo ad essa, per l'avvio del primo lotto funzionale: revocati;
- o Comune di **Taverna (CZ)**: *Lavori di miglioramento funzionale dello Chalet del Parco*: ultimati, liquidati e pagati;
- o Comune di **Taverna (CZ)**: *"Sistemazione di aree attrezzate mediante area pic nic e parco giochi –*

Intervento di valorizzazione e riqualificazione aree silane ricomprese nel comprensorio del Parco Nazionale della Sila: ultimati, liquidati e pagati;

- o Cofinanziamento al comune di **San Giovanni in Fiore (CS)** per la riqualificazione dell'area *pic nic* esistente in loc. *Cassandrella*: variante ubicazionale de sito originariamente scelto;
- o Cofinanziamento per Isole ecologiche in loc. **Villaggio Pino Grande del Comune di Savelli (KR)** e di una *base elisoccorso nelle immediate vicinanze del centro abitato, ricadente in area MAB Sila*: lavori in corso;
- o cofinanziamento per il potenziamento dell'area attrezzata **Villaggio Mancuso nel comune di Taverna (CZ)** del Parco Nazionale della Sila, in merito alla realizzazione tappeto erboso del campo polivalente: da stipulare convenzione;
- o cofinanziamento per il potenziamento dell'area attrezzata Chalet del Parco in località **Villaggio Racise nel Comune di Taverna (CZ)** del Parco Nazionale della Sila, in merito alla realizzazione di tettoia esterna in legno: da stipulare convenzione;
- o completamento dell'area adiacente l'immobile comunale nel centro storico di **Zagarise (CZ)**: ultimati, liquidati e pagati;
- o manutenzione straordinaria del **Museo di Albi (CZ)** in comodato d'uso all'Ente Parco: da assegnare;
- o lavori di conservazione meletto sperimentale all'interno del Centro Visite **Trepidò nel Comune di Cotronei (KR)**: da assegnare

2.3.3.2 Aree attrezzate e simili

E' stata definita la controversia con il Comune di Casali del Manco (di cui fa parte il territorio dell'ex Comune di Pedace) per i lavori dell'area attrezzata in località Mellaro e stipulato il nuovo comodato. Si è dato corso al manutenzione ordinaria del laghetto, del campo sportivo splati inclusi, di tutta l'area recintata ed è stata realizzata una staccionata a confine con il fiumiciattolo *Mellaro*;

2.3.4 PROGETTI PILOTA PER LA DIFFUSIONE DELLE BUONE PRATICHE

E' in corso il Protocollo d'intesa tra Ente Parco Nazionale della Sila e Club italiano Pastore della Sila per la "*Valorizzazione del Cane da Pastore della Sila*".

2.3.5 PROGRAMMI POR ED ALTRE FONTI DI FINANZIAMENTO

Sono stati coordinati dall'Ufficio di Piano individuato con determinazione n. 36 del 14.02.2012 tutte le procedure che hanno portato al **FINANZIAMENTO** delle seguenti progettazioni:

In **CONCERTAZIONE** con il Dipartimento Ambiente della Regione Calabria sono in corso di realizzazione i seguenti interventi.

1. **POR Calabria FESR/FSE 2014/2020 OT6 Azione 6.5.A1, sub az. 1:** Realizzazione dell'operazione denominata "*monitoraggio sic terrestri in aree protette*".
 - a) In data 01/08/2017 è stata sottoscritta la convenzione tra l'Ente Parco Nazionale della Sila e la Regione Calabria – Dipartimento Ambiente e Territorio, con la quale viene riconosciuto il finanziamento pubblico a carico del POR Calabria FESR/FSE 2014/2020 - OT6 Azione 6.5.A1, concesso in forma di contributo in conto capitale per la realizzazione dell'operazione denominata "*Monitoraggio Sic terrestri in aree protette*", per l'importo complessivo di € 479.257,32. Tutte le attività sono concluse e si è ora nella fase di rendicontazione a meno dei Servizi di monitoraggio, inoltre è stata richiesta una proroga, concordata, di 6 mesi, per l'esecuzione di ulteriori servizi;
2. **POR Calabria FESR/FSE 2014/2020 Azione 6.6.1 sub Az. 2** *Recupero e realizzazione di infrastrutture e strutture per migliorare la fruizione del patrimonio ambientale regionale – Sentiero Calabria e Sentieristica Calabria*, per la quale il Capofila è l'E.P.N. Aspromonte:
 - a) *Ristrutturazione edilizia del Bivacco Scangiamoneta*, comune Longobucco (CS): completata la fase di progettazione;



- b) Ristrutturazione edilizia, per la realizzazione di un Bivacco in località *Santa Barbara* del Comune di Longobucco (CS): completata la fase di progettazione;
 - c) Manutenzione ordinaria e straordinaria del Bivacco in località *Macchialonga* del Comune di Casali del Manco (CS): completata la fase di progettazione;
 - d) Demolizione e costruzione di una struttura prefabbricata in legno lamellare da adibire ad *Info - point - "Sila Grande"* nel Villaggio di Lorica del Comune di San Giovanni in Fiore (CS): completata la fase di progettazione;
 - e) Ristrutturazione edilizia per la realizzazione di un' *Info-point - "Sila Piccola"* con annessa Casa dell'escursionista, in località Villaggio Racise del Comune di Taverna (CZ): lavori in corso;
 - f) Ristrutturazione *Casa dell'escursionista -Sila Grande* nel Villaggio turistico di Lorica del Comune di San Casali del Manco (CS): acquisto fabbricato dall'ARSSAC Calabria in corso;
3. POR Calabria FESR/FSE 2014/2020 Azione Piano di Azione 6.6.1 sub Az. 3 Realizzazione di una rete di piste ciclabili e di strutture ad esse connesse finalizzata all'incentivazione della mobilità sostenibile e del cicloturismo – **Ciclovia dei Parchi e ciclovia complementare**, per la quale il Capofila l'E.P.N. Pollino:
1. Approvato progetto interventi Area Nord, Area Sud e Segnaletica;
 2. In corso la pubblicazione della maggior parte degli interventi di Manutenzione stradale dell'area Nord;
2. POR Calabria FESR-FSE 2014-2020. Piano di Azione - Azione 6.5.A1 -Sub-Azione 2, "Conservare, ripristinare e tutelare gli habitat e le specie della Rete Natura 2000" sono stati **FINANZIATI** i seguenti progetti:
1. Realizzazione del Centro Recupero Animali Selvatici del PNS: lavori in corso;
 2. Realizzazione e gestione di un'area faunistica e ripristino dell'area umida (stagno) in Località Mellaro di Casale del Manco (CS): è stata indetta conferenza di servizi che si concluderà il 15.11.2019 e subito dopo si darà corso alla manifestazione d'interesse già pubblicata per l'individuazione delle imprese da invitare alla gara;

2.3.6 SORVEGLIANZA DEL COORDINAMENTO TERRITORIALE PER L'AMBIENTE DEL PARCO NAZIONALE DELLA SILA

Per l'attività di vigilanza l'Ente Parco si avvale del *Raggruppamento Carabinieri Parchi – Reparto Carabinieri P.N. Sila*, ex comma 2 dell'art. 10, *Vigilanza e sorveglianza*, dell'allegato A al D.P.R. 14.11.2002. Per soddisfare le esigenze è stato previsto che l'iter istruttorio debba essere svolto direttamente dal personale del Reparto (disciplinari di gara) in modo da rendere efficiente ed efficace il procedimento amministrativo. Si è dato corso alle richieste pervenute nei limiti della spesa prevista.

Per l'utilizzo di ulteriori fondi, a disposizione dell'Ente Parco, è stata redatta apposita convenzione al fine di effettuare interventi sulle sedi del Reparto e l'acquisto di mobili per favorire l'accasermamento dei nuovi forestali assegnati.

2.4 SERVIZIO "GESTIONE DEI SISTEMI NATURALI E TUTELA DELLA BIODIVERSITÀ"

2.4.1 MISURE DI CONSERVAZIONE RETE NATURA 2000

A seguito dell'acquisizione da parte dell'Autorità Competente (Regione Calabria – Dipartimento Politiche dell'Ambiente) dell'approvazione delle Misure di Conservazione delle Aree Natura 2000 ricadenti nel Parco Nazionale della Sila, avvenuta con D.G.R. 243/2014, che costituiscono parte integrante del Piano del Parco e della designazione dei 25 SIC (Siti di Interesse Comunitario) in ZSC (Zone a Protezione Speciale) è stato avviato, da parte dell'Ente Parco, il monitoraggio delle sue aree afferenti a Rete Natura 2000.

Per le ZSC inclusi nei confini del parco, l'individuazione quale Ente Gestore è avvenuta con D.G.R. della Regione Calabria n.448 del 29/09/2017.

Altri 16 siti sono esterni ai confini del parco. Per questi siti l'Ente Parco è stato designato Ente gestore con D.G.R. della regione Calabria n. 378 del 10/8/2018.

Sono in corso di completamento le seguenti azioni:

1. *Attivazione monitoraggio nei SIC (ZSC della rete natura 2000) del Parco Nazionale della Sila, con particolare attenzione alla vegetazione arborea igrofila ed alle praterie montane. Realizzazione di un database naturalistico e di un db "open archive";*
2. *Monitoraggio dell'entomofauna e della chiroterofauna delle zone umide del Parco Nazionale della Sila e delle eventuali emergenze floristiche che dovessero accompagnare i ritrovamenti faunistici";*
3. *"Monitoraggio dei boschi vetusti individuati all'interno del Parco Nazionale della Sila per la costituzione della rete dei boschi vetusti dei Parchi Nazionali (PN) dell'Appennino meridionale"*
4. *Monitoraggio periodico dello stato di conservazione dei Sic caratterizzati dagli habitat forestali: 9530* Pinete (sub-)mediterranee di pini neri endemici, e 9220* Faggeti degli Appennini con Abies alba Miller e faggeti con Abies nebrodensis.*

Si è dato corso al monitoraggio delle ZSC grazie ai fondi concessi dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare con le direttive ad oggetto: "Impiego prioritario delle risorse finanziarie assegnate ex cap. 1551 "Indirizzo per le attività dirette alla conservazione della biodiversità" ed al finanziamento assentito dalla Regione Calabria – Dipartimento Ambiente e Territorio, pari ad € 479.257,32, a carico del POR Calabria FESR/FSE 2014/2020 - OT6 Azione 6.5.A1, per il "Monitoraggio Sic terrestri in aree protette", interessanti il Parco nazionale della Sila e la Riserva della Biosfera "MAB-Sila" Unesco.

Le azioni previste con i suddetti finanziamenti sono in fase di ultimazione.

Inoltre, per le 41 ZSC a cui è affidata la gestione e per 3 ZPS, l'Ente ha partecipato al bando pubblico, di cui al d.d. n°. 9645 del 05/08/2019, avente ad oggetto: "PSRsr Calabria 2014-2020 Reg.(ue) n. 1305 del 2013 approvazione avviso pubblico per la presentazione delle domande di adesione alla misura 07 interventi 07 01 02 stesura_ aggiornamento dei piani di tutela e di gestione dei siti n2000 e di altre zone ad alto valore naturalistico. annualità 2019", al fine di redigere i piani di gestione delle predette aree.

2.4.2 PIANO A.I.B.

È stato trasmesso al MATTM – Direzione Generale per la protezione della Natura e del Mare ed alla Regione Calabria l'aggiornamento annuale del Piano AIB vigente.

Nell'ambito del territorio del Parco Nazionale della Sila, oltre alle associazioni di volontariato, hanno operato il personale del Raggruppamento Carabinieri per la Biodiversità di Cosenza ed il Reparto Coordinamento Territoriale Carabinieri per l'Ambiente del Parco Nazionale della Sila. Oltre a questo personale, la Regione Calabria ha demandato il coordinamento del Piano AIB, all'interno del territorio del PNS, a Calabria Verde.

Come attività di prevenzione antincendio, si è proceduto alla stipula di apposite convenzioni con n° 5 Associazioni di volontariato operanti sul territorio, che hanno presidiato le zone del territorio

del Parco loro assegnate anche per quanto riguarda il rinvenimento di rifiuti:

1. GRUPPO COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE – ZAGARISE (CZ)
2. LIPU ONLUS -SAN GIOVANNI IN FIORE (CS)
3. VAS -CASTROLIBERO (CS)
4. ASSOCIAZIONE MARIA TARSITANO -LORICA (CS)
5. SHARDANA – ROSSANO (CS)

Inoltre è stata stipulata un'ulteriore convenzione con al "A.S.D. PRIMAVIO" per le "attività di avvistamento antincendio e monitoraggio ambientale con velivoli ultraleggeri". Sono state effettuate n° 230 ore di volo che hanno permesso attività puntuali di vigilanza del territorio.

Le associazioni hanno svolto attività di avvistamento antincendio (escludendo lo spegnimento) e di vigilanza ambientale con postazioni fisse e con pattugliamento del territorio nella fascia oraria compresa tra le 11,00 e le 17,00 (determinata in accordo con l'Azienda Calabria Verde), utilizzando di una o più squadre e, in presenza di situazioni emergenziali in atto, anche oltre tale fascia oraria.

Oltre a questo personale, la Regione Calabria ha previsto, all'interno del territorio del PNS e delle zone contermini venticinque Squadre Antincendio composte da operai idraulico forestali, addetti allo spegnimento e avvistamento degli incendi.

E' stata predisposta apposita campagna di sensibilizzazione sui social contro gli incendi ed altre emergenze ambientali.

Di concerto con il Reparto Carabinieri per la Biodiversità di Cosenza si è costituita, tramite operai OTI, una squadra AIB per l'avvistamento e lo spegnimento di eventuali incendi boschivi nelle Riserve Naturali Biogenetiche ed in aree limitrofe ad esse.

È stata stipulata Convenzione con il Ministero dell'Interno – Direzione Regionale dei Vigili del Fuoco della Calabria avente ad oggetto: *"Potenziamento del dispositivo deputato alla lotta attiva contro gli incendi boschivi mediante l'impiego di risorse e personale VVF da richiamare in servizio a cura della Direzione Regionale Vigili del Fuoco per la Calabria, per il tramite del Comando Provinciale VVF di Cosenza, nonché la regolamentazione generale dei rapporti del CNVVF con l'Ente Parco Nazionale della Sila in materia AIB"*.

Come ulteriore attività di prevenzione A.I.B. si è dato corso, in alcune Riserve Statali, al servizio di manutenzione delle strade bianche in esse presenti e consistente nel miglioramento e sistemazione del piano viario e nel ripristino della funzionalità delle opere di regimazione delle acque superficiali con conseguente riduzione dei fenomeni erosivi, per permettere interventi antincendio veloci ed in sicurezza e nello stesso momento possibilità di rapida evacuazione delle persone presenti in caso di incendio. Le Riserve Naturali Biogenetiche Statali, interessate dagli interventi, sono state: *"Trentacoste"*, *"Gallopiane"* e *"Iona -Serra della Guardia"*.

E' stato affidato all'Accademia Italiana di Scienze Forestali la redazione del nuovo Piano A.I.B. del Parco nazionale della Sila ed avente validità 2021-2025.

2.4.3 BOSCHI VETUSTI

In seguito alle indagini avviate nella primavera-estate (2013) nel territorio del parco sono state individuate 10 aree in cui il bosco ha caratteristiche di vetustà. Sono state privilegiate quelle porzioni di foresta in cui si ha un'alta concentrazione di piante vetuste (oltre i 150-200 anni) e sono stati considerati altri parametri come le dimensioni degli alberi, la presenza di necromassa, l'estensione del bosco, grado di disturbo antropico e la generale funzionalità dell'ecosistema forestale. Le aree individuate possono essere considerate le porzioni di foresta vetusta più rappresentative del territorio pur non essendo le uniche aree forestali di alta naturalità nel territorio del parco, in quanto molte altre aree presentano un grado di conservazione elevato e, anche se più sporadica, presenza di individui arborei di pregio.

Le aree individuate sono anche rappresentative delle diverse tipologie forestali che caratterizzano il massiccio silano includendo aspetti di pineta, pineta mista con faggio, faggeta con abete bianco, faggeta pura, ontaneta e bosco di forra a rovere e aceri.

Nella seconda fase dell'azione di sistema, avviata con la campagna di rilevamento 2014,

L'obiettivo è stato quello di utilizzare un approccio comparativo che ha preso in considerazione anche fustaie nelle quali le piante presentano diametri analoghi a quelli che tradizionalmente caratterizzano i boschi giudicati idonei al taglio – boschi maturi - che si trovano nei pressi delle aree vetuste già caratterizzate nella prima fase (2013), con le stesse caratteristiche stazionali (quota, pendenza ed esposizione), litologiche, pedologiche e vegetazionali.

Il protocollo di monitoraggio comparativo è stato applicato su tre aree, scelte anche tra le più rappresentative delle tipologie forestali più diffuse nella fascia montana della Sila: pineta, faggeta pura e faggeta mista ad Abete bianco. Per questa ragione e sulla base anche di esigenze logistiche legate all'accessibilità dei siti la scelta delle aree da monitorare è ricaduta sulla Foresta del Monte Gariglione caratterizzata da boschi di faggio e abete bianco, sulla pineta del Vallone Cecita e sulla faggeta pura di Fondo Curto presso il Monte Gariglione. Quest'ultima area è stata proposta in aggiunta alle 10 foreste individuate nel 2013. è stato messo a punto ed avviato il protocollo di monitoraggio comparativo è stato applicato su tre aree, scelte anche tra le più rappresentative delle tipologie forestali più diffuse nella fascia montana della Sila: pineta, faggeta pura e faggeta mista ad Abete bianco. Per questa ragione e sulla base anche di esigenze logistiche legate all'accessibilità dei siti la scelta delle aree da monitorare è ricaduta sulla Foresta del Monte Gariglione caratterizzata da boschi di faggio e abete bianco, sulla pineta del Vallone Cecita e sulla faggeta pura di Fondo Curto presso il Monte Gariglione.

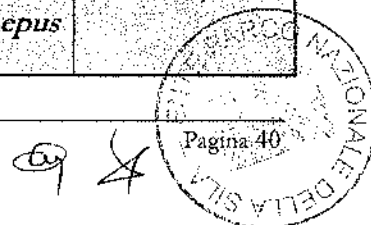
Il monitoraggio è stato, altresì esteso, ad alcuni gruppi di fauna (micro mammiferi e coleotteri saproxilici) seguendo il protocollo metodologico per il campionamento che era stato messo a punto e proposto all'inizio della campagna di rilevamento 2014.

Inoltre, si procederà a trasmettere al soggetto capofila la relazione inerente all'azione di sistema denominata "Costituzione della rete dei boschi vetusti dei parchi nazionali (PN) dell'Appennino Meridionale".

2.4.4 BIODIVERSITÀ

Sono stati redatti e consegnati ai soggetti capofila, i report inerenti ai sensi della direttive 2017 "l'impiego prioritario delle risorse finanziarie assegnate ex cap. 1551 "Indirizzo per le attività dirette alla conservazione della biodiversità", (finanziamento MATTM), e riguardanti le sotto elencate attività:

1	Progetto di sistema	Costituzione della rete dei boschi vetusti dei Parchi Nazionali dell'Appennino meridionale. – Capofila E. P.N. del Pollino.	20.000,00
AZIONI		Monitoraggio dei boschi vetusti individuati all'interno del Parco Nazionale della Sila	10.000,00
		"Determinazione dei pools di carbonio in boschi vetusti situati all'interno del Parco Nazionale della Sila (CARBOSIL)".	10.000,00
2	Progetto di sistema	Monitoraggio delle specie di ambiente umido e acquatico.	16.000,00
		Individuazione dell'Indice di Qualità Morfologica (IQM) con applicazione del metodo di valutazione su alcuni tratti dei fiumi Garga e Lese".	16.000,00
3	Progetto di sistema	Conservazione della Lepre italiana – Capofila E. P.N. "Cilento, Valle di Diano e Alburni".	5.500,00
		Prosecuzione dell'attività di ricerca denominata: Indagine conoscitiva sulla lepre italiana (<i>Lepus corsicanus</i>) nel Parco Nazionale della Sila.	5.500,00



4	Progetto di Sistema	Conservazione della Lontra. – Capofila E. P.N. “Cilento, Valle di Diano e Alburni”.	10.000,00
		Monitoraggio della presenza della Lontra nel Parco nazionale della Sila.	10.000,00
5	Progetto di Sistema	“Convivere con il Lupo, conoscere per preservare 2015/2016” – Capofila E.P.N. “Alta Murgia”.	20.000,00
		Indagine conoscitiva sulla presenza del Lupo nel Parco Nazionale della Sila.	20.000,00
6	Progetto di Sistema	Biodiversità, resilienza e cambiamento climatico.	30.000,00
		La contabilità del Capitale Naturale e i servizi ecosistemici nel Parco nazionale della Sila	30.000,00
Totale			101.500,00

E' stato avviato il “*Monitoraggio Ditteri sarco-saprofagi all'interno del Parco Nazionale della Sila*” con l'Università della Calabria.

In collaborazione con il Consiglio per la Ricerca in Agricoltura e l'analisi dell'Economia Agraria, Centro di Ricerca olivicoltura, frutticoltura e agrumicoltura (CREA-OFA), con sede in Rende, sono state avviate le progettualità:

- “*REGEROLI*”: Realizzazione di un campo collezione di germoplasma di olivo ad alta quota, all'interno dell'area del Parco della Sila, al fine di verificare le caratteristiche nutrizionali e salutistiche (nutraceutiche) degli oli monovarietali corrispondenti”,
- “*BIOVALSILA*”, azioni rivolte ai giovani e agli abitanti dell'area del Parco per favorire consapevolezza di quanto, in termini di biodiversità agroalimentare, l'area parco offre,

E' stato avviato, in collaborazione con l'Istituto per i Sistemi Agricoli e Forestali del Mediterraneo del Consiglio Nazionale delle Ricerche (CNR - ISAFoM) ed il Dipartimento di Agraria, Università “*Mediterranea*” di Reggio Calabria il progetto denominato: “*Definizione, individuazione e mappatura delle aree tranquille nel Parco Nazionale della Sila/ Area “MAB-Sila” dell'UNESCO*”.

Sono stati avviati, con il Consorzio di Tutela Patata della Sila I.G.P. ed il Consorzio Produttori Patate, i progetti denominati:

- “*Sistemi agricoli silani e tutela della Biodiversità: il “caso” del Parco nazionale della Sila (aree core e buffer della Riserva della biosfera “Mab-Sila” dell'Unesco)*”.
- “*Agrometeorologia ed agricoltura sostenibile per la riduzione dell'impatto ambientale nel comparto agricolo dell'area “Mab-Sila” dell'Unesco*”;
- “*Progetto sperimentale di protezione delle colture dalla fauna selvatica attraverso l'utilizzo di dispositivi innovativi*”.

Con il Consorzio di Tutela Patata della Sila I.G.P. ed il Consorzio Produttori Patate Associati è stato siglato, altresì, Accordo per la realizzazione del progetti denominato: “*Gestione sostenibile dell'acqua di irrigazione e studio delle virosi su patata per la riduzione dell'impatto ambientale nel comparto agricolo dell'area MAB*”.

2.4.5 ATTIVITÀ EDITORIALE E PROMOZIONALE

È stata completata la parte grafica inerente:

1. il volume curato da Stefano Scalercio, Marco Infusino & Manuela Russo “*Farfalle e Falene dell'arboreto Sbanditi e dei suoi dintorni*”;

2. il volume curato da Gianluca Congi, *"Atlante fotografico degli uccelli del Parco Nazionale della Sila"*.

E' stata pubblicata la *"Guida dei sentieri del PNS (Area Nord ed Area Sud)"*.

Allo scopo di promuovere al meglio il territorio, sono stati ristampati depliant in italiano e in inglese, da quello istituzionale del Parco, che raccoglie in maniera sintetica ma esaustiva le peculiarità naturali, culturali e artistiche del territorio.

Inoltre, sono stati ideati dagli uffici dell'Ente e stampati:

Locandine, poster, flyers, per eventi del Parco, Convegni, inaugurazioni ed eventi quali:

1. Manifestazione "Caccia al Tesoro 10[^] edizione 2019";
2. Manifestazione "Sotto i cieli del Parco 11[^] edizione 2019";
3. Brochure di divulgazione dei Bandi d'incentivazione del turismo sociale e scolastico;
4. Calendario del Parco per l'anno 2019 (solo web);
5. Stampati per la sensibilizzazione alla raccolta differenziata;
6. #RISERVAMABSILA: un patrimonio da condividere;
7. #BOLLALAPLASTICA;
8. SILAOFFICINALIS;
9. UPVIVIUM.

Realizzazione vele per la promozione della Riserva della Biosfera "MAB-Sila" Unesco;

Ideazione, composizione grafica e realizzazione pagine pubblicitarie per:

1. Touring Club
2. Natura Carabinieri
3. Borghi d'Italia

E' proseguito il progetto inerente la *"Sperimentazione di attività di promozione di turismo esperienziale all'interno del Parco Nazionale della Sila/ Riserva della Biosfera "Mab-Sila" dell'UNESCO a mezzo di creazione di storytelling come strumento di marketing territoriale e promozionale"*.

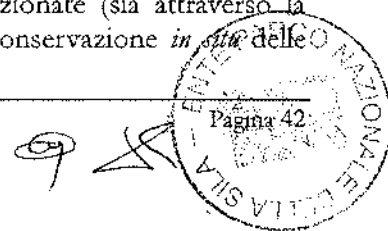
E' stato avviato il progetto di raccogliere in un contenitore web la Biodiversità del Parco. Tale progetto, rivolto ad un vasto pubblico, ha come finalità la divulgazione delle conoscenze acquisite (ad es. vita degli ecosistemi, gli habitat del parco, ecc.), nonché le valenze naturalistiche dei boschi vetusti e delle aree umide.

Con la Confartigianato Imprese Calabria è stata siglata convenzione per la realizzazione del progetto denominato: *"Sila Handmade": La valorizzazione delle produzioni artigianali identitarie. (L'integrazione tra sapere, saper fare e saper essere artigiani che modellano la materia rispettando l'ambiente nel Parco Nazionale della Sila)"*.

2.4.6 BIODIVERSITÀ VEGETALE DEI PASCOLI SILANI: TUTELA DEL PATRIMONIO GENETICO DI SPECIE D'INTERESSE CONSERVAZIONISTICO CON POTENZIALITÀ AGRICOLE.

A seguito dell'ATS, avendo come partners: Università della Calabria, Dip. Farmacia e Scienze della salute e della nutrizione (mandataria ATS), Università Mediterranea di Reggio Calabria – Dip. AGRARIA, Eco-Research S.c.r.l., - Università di Cagliari, ARSSA - Centro Sperimentale Dimostrativo località Molarotta Camigliatello Silano, Ente Parco Nazionale della Sila, Ordine dei dottori agronomi e dottori forestali della provincia di Cosenza, Azienda agricola Biò Agricoltura è Vita s.r.l. e CHLORA s.a.s., si è concluso le attività inerenti il progetto denominato: *"Biodiversità vegetale dei Pascoli Silani: tutela del patrimonio genetico di specie d'interesse conservazionistico con potenzialità agricola"*.

Grazie alla collaborazione con il Reparto Carabinieri per la Biodiversità di Cosenza, ad avviare il progetto inerente la realizzazione delle collezioni in vivo delle specie selezionate (sia attraverso la propagazione per seme che trapianto di zolla) ed avente come finalità la conservazione *in situ* delle specie a rischio d'erosione genetica.



2.4.7 PROGETTO ASSISTENZA PRIMO SOCCORSO

Si è dato esecuzione al progetto denominato: "S.O.S. Sila" avvalendosi delle Croce Rossa Italiana – Comitato di Acri (CS).

Il progetto ha avuto come finalità:

1. far vivere in completa sicurezza ai turisti ed a quanti hanno voluto visitare le tante attrazioni e bellezze paesaggistiche del Parco. E' stata infatti, approntata una postazione della Croce Rossa Italiana Comitato di Acri posizionata nel Centro visite di Cupone con annessi mezzi di soccorso fuoristrada per raggiungere i tracciati ed i vari percorsi all'interno del Parco. Inoltre, è stata installata una Tenda o roulotte CRI, al fine di fornire semplice assistenza sanitaria ai visitatori in caso di necessità;
2. rendere più accessibile a diversamente abili o a persone con ridotta mobilità, i percorsi naturalistici ed i vari attrattori del Parco. Infatti, sono state previste delle attraversate nella natura mediante il personale volontario qualificato e con esperienza nella gestione di persone diversamente abili o persone con ridotta mobilità;
3. prevenire eventuali rischi per l'incolumità dei visitatori ed escursionisti. Infatti, è stato attivato un numero Verde S.O.S. Sila, dove, in caso di bisogno, l'escursionista, ha potuto comunicare la sua presenza all'interno del parco, rendendone, quindi, l'individuazione più facile in caso di soccorso.

2.5 SERVIZIO "Pianificazione, Programmazione, Tutela e Sviluppo" e SERVIZIO "Gestione e Conservazione dei Sistemi Naturali e Tutela della Biodiversità"

2.5.1 STRUMENTI DI PIANIFICAZIONE PREVISTI DALLA LEGGE QUADRO E ALTRI STRUMENTI DI PIANIFICAZIONE

2.5.1.1 Piano per il Parco

Con Deliberazione del Commissario Straordinario n° 14 del 20 giugno 2017, con oggetto "Procedimento di Valutazione Ambientale Strategica - Adozione Proposta di Piano del Parco Nazionale della Sila e atti connessi (Piano del Parco integrato delle Misure di Conservazione di cui alla DGR n° 243 del 30/05/2014, Piano Pluriennale Economico e Sociale, Rapporto Ambientale e Sintesi non tecnica)".

Il Piano è stato Pubblicato sul BURC Calabria n. 66 dell'11 luglio 2017.

Con nota dell'E.P.N. Sila prot. 7333 del 25.09.2017 (riscontro alla nota MATTM prot. 0021363 del 18.06.2017, in atti al prot. n. 0007150 del 20.09.2017) è stato chiesto Parere del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare - Direzione Generale per le valutazioni e le autorizzazioni ambientali.

Con nota prot. 0026990 del 21.11.2017, acquisita in atti con prot. n. 8945/2017, sono pervenute le osservazioni al rapporto ambientale definitivo da parte del predetto Dicastero.

Le suddette osservazioni sono state trasmesse con nota 9651/2017 alla Temi srl, società che supporta il parco nella procedura VAS per il relativo esame.

In atti all'Ente Parco al prot. n. 7242 e 7421 del 10.10.2018, è pervenuto da parte della Temi srl il Rapporto Ambientale della VAS con evidenziate tutte le parti che sono state modificate/integrate secondo quanto richiesto dal MATTM.

Con ulteriore nota della Temi srl, in atti al prot. n. 7781 del 30.10.2018 sono stati consegnati, in versione definitiva, gli elaborati Rapporto Ambientale, Sintesi non Tecnica, Allegato 1: recepimento delle osservazioni, tabella controdeduzioni.

L'ufficio di Piano ha ultimato il lavoro di revisione delle controdeduzioni in sinergia con l'Autorità Competente e sta ultimando la redazione del Rapporto Ambientale Definitivo.

2.5.1.2 Regolamento del Parco

Si resta in attesa dell'approvazione da parte del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare – Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare. Stante agli interscambi per le vie brevi, detta procedura si concluderà allorquando sarà approvato il Piano per il Parco.

2.5.1.3 Piano pluriennale economico e sociale (in sinergia con il Servizio "Amministrativo - Promozione e Marketing")

Con Deliberazione del Commissario Straordinario n° 14 del 20 giugno 2017, con oggetto "Procedimento di Valutazione Ambientale Strategica - Adozione Proposta di Piano del Parco Nazionale della Sila e atti connessi (Piano del Parco integrato delle Misure di Conservazione di cui alla DGR n° 243 del 30/05/2014, Piano Pluriennale Economico e Sociale, Rapporto Ambientale e Sintesi non tecnica)".

Il Piano è stato Pubblicato sul BURC Calabria n. 66 dell'11 luglio 2017.

Con nota dell'E.P.N. Sila prot. 7333 del 25.09.2017 (riscontro alla nota MATTM prot. 0021363 del 18.06.2017, in atti al prot. n. 0007150 del 20.09.2017) è stato chiesto Parere del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare - Direzione Generale per le valutazioni e le autorizzazioni ambientali.

Con nota prot. 0026990 del 21.11.2017, acquisita in atti con prot. n. 8945/2017, sono pervenute



le osservazione al rapporto ambientale definitivo da parte del predetto Dicastero.

Le suddette osservazioni sono state trasmesse con nota 9651/2017 alla Temi srl, società che supporta il parco nella procedura VAS per il relativo esame.

In atti all'Ente Parco al prot. n. 7242 e 7421 del 10.10.2018, è pervenuto da parte della Temi srl il Rapporto Ambientale della VAS con evidenziate tutte le parti che sono state modificate/integrate secondo quanto richiesto dal MATTM.

Con ulteriore nota della Temi srl, in atti al prot. n. 7781 del 30.10.2018 sono stati consegnati, in versione definitiva, gli elaborati Rapporto Ambientale, Sintesi non Tecnica, Allegato 1: recepimento delle osservazioni, tabella controdeduzioni.

L'ufficio di Piano ha ultimato il lavoro di revisione delle controdeduzioni in sinergia con l'Autorità Competente e sta ultimando la redazione del Rapporto Ambientale Definitivo.

2.5.1.4 RICONOSCIMENTI UNESCO

Programma Uomo e Biosfera (MAB, Man and the Biosphere)

Denominazione, riferimenti del soggetto gestore e data di designazione:

Denominazione della RB	
Data di designazione dell'ultimo Periodic Review	12/06/14
Autorità responsabile	Ente Parco Nazionale della Sila
Soggetto gestore	Fondazione di Partecipazione "Riserva Area MAB SILA"
Indirizzo postale	Via Nazionale, snc – 87055 Lorica di San Giovanni in Fiore (CS)
Numeri di telefono	0984 - 537109
Sito web	www.parcosila.it
Indirizzo e-mail / pec	fondazionemabsila@biosfere.eu / parcosila@pec.it

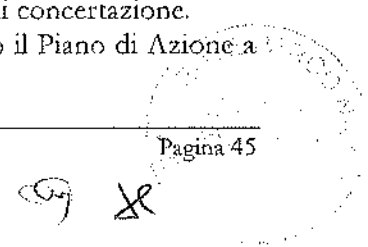
Struttura di governance: Fondazione di Partecipazione denominata "Fondazione Riserva Area MaB SILA"

L'Ente Parco nel 2010 ha avviato il complesso processo per la candidatura a Riserva MaB. Per raggiungere tale scopo sono state coinvolte le comunità locali presenti su un territorio molto ampio, corrispondente a circa un terzo della Regione Calabria, quasi cinque volte l'attuale superficie del Parco Nazionale della Sila; il territorio che attualmente costituisce la riserva della Biosfera abbraccia una superficie di 355 mila ettari, comprende 66 comuni, compresi i 18 il cui territorio rientra nel Parco Nazionale della Sila; il Consiglio internazionale di Coordinamento del Programma MaB, nel corso della 26° sessione che si è tenuta a Jonkoping in Svezia- 10-13 giugno 2014- ha approvato l'iscrizione della Sila quale 10° Riserva della Biosfera Italiana nella Rete Mondiale dei siti di eccellenza dell'UNESCO.

In data 05/03/2015 l'Assemblea di Partenariato ha approvato, quale strumento giuridico per la gestione della Riserva "MaB - Sila" dell'UNESCO la Fondazione in Partecipazione denominata "Area MaB Sila", costituita nel 2016 con atto notarile.

La Fondazione, in uno sforzo sinergico con l'Ente Parco Nazionale della Sila –, ha partecipato alle riunioni tenutesi presso l'Assessorato Regionale "Politiche dell'Ambiente" ai fini della definizione del Programma di Azione 2014-2020 per l'Attuazione delle Azioni 6.5.A.1 "Azioni previste nei Prioritized Action Framework (PAF) e nei Piani di gestione della Rete Natura 2000" e 6.6.1 "Interventi per la tutela e la valorizzazione di aree di attrazione naturale di rilevanza strategica". Programmi ai quali sia la Fondazione che l'Ente Parco Nazionale della Sila partecipano, così come previsto nelle procedure di concertazione.

Con Delibera di Giunta Regionale n. 576 del 28.12.2016 è stato approvato il Piano di Azione a valere sulle risorse del POR FESR 2014-2020.



La Riserva Mab Sila, grazie alla concertazione, risulta essere beneficiaria di:

- € 100.000,00 per “Implementare e completare la conoscenza della Rete Natura 2000 monitoraggio Sic Terrestri” nell’ambito dell’Azione 6.5.A.1 “Azioni previste nei Prioritized Action Framework (PAF) e nei Piani di gestione della Rete Natura 2000”;
- € 63.000,00 per la realizzazione di un progetto di comunicazione da realizzarsi nell’ambito Piano di Marketing Turistico-Territoriale per le Aree Naturali Protette Calabresi – coordinato dall’ente parco nazionale della Sila”- dell’Azione 6.6.1 “Interventi per la tutela e la valorizzazione di aree di attrazione naturale di rilevanza strategica (aree protette in ambito terrestre e marino, paesaggi tutelati) tali da consolidare e promuovere processi di sviluppo”.

La Fondazione in Partecipazione “Riserva Area MaB Sila” ha stipulato un protocollo d’intesa con l’Ente Parco Nazionale della Sila, l’Università della Calabria, l’Università della Tuscia, l’Università “Mediterranea” di Reggio Calabria, la Camera di Commercio Industria e Artigianato di Cosenza, il Consiglio Nazionale delle ricerche ISAFOM, l’Accademia Italiana di Scienze Forestali, il Consorzio Universitario per la ricerca Socio-economica e per l’Ambiente (CURSA), il Consiglio per la Ricerca in Agricoltura e l’Analisi dell’Economia Agraria CREA, per la realizzazione di programmi di collaborazione congiunta e per la partecipazione a bandi e finanziamenti nazionali e europei, volti alla valorizzazione del parco e della Riserva della biosfera Unesco “MAB- Sila”. Gli enti sopra indicati sono, infatti, portatori di un importante patrimonio di conoscenze e di know - how che, nell’ambito della programmazione comunitaria 2014-2020, può essere sfruttato per realizzare progetti utili a migliorare il territorio della Riserva. Si resta in attesa della firma dei partner coinvolti.

Sono stati stipulati con il Consorzio di Tutela Patata della Sila I.G.P. ed il Consorzio Produttori Patate Associati degli accordi per la realizzazione dei progetti denominati

1. *“Sistemi agricoli silani e tutela della Biodiversità: il “caso” del Parco nazionale della Sila (aree core e buffer della Riserva della biosfera “Mab-Sila” dell’Unesco)”*.
2. *“Agrometeorologia ed agricoltura sostenibile per la riduzione dell’impatto ambientale nel comparto agricolo dell’area “Mab-Sila” dell’Unesco.*

Inoltre, la Fondazione “Riserva Area MaB Sila” congiuntamente all’Ente Parco Nazionale della Sila e ad AIAB (Associazione Italiana per l’Agricoltura Biologica), hanno promosso la costituzione di un Bio-Distretto all’interno del territorio della Riserva. Un Bio-Distretto rappresenta essenzialmente un patto tra le amministrazioni pubbliche ed il mondo agricolo, con l’idea di rendere quest’ultimo di nuovo protagonista. Il lavoro, iniziato sin da maggio con un workshop tenutosi nella splendida cornice della Sala degli Specchi della Provincia di Cosenza, è già sfociato nella costituzione, nel mese di luglio scorso, del Comitato Promotore del ‘Bio-Distretto della Sila’. I bio-distretti, infatti, cominciano ad essere una realtà a livello nazionale molto interessante. Questo modello sta dimostrando di funzionare davvero bene come sistema per lo sviluppo mirato di un territorio perché la biodiversità non è solo un patrimonio da preservare, ma anche un valore da spingere e usare come leva per lo sviluppo. Il passaggio al biologico in generale, e la creazione di un Bio-Distretto nello specifico, rappresentano un modello di sviluppo multifunzionale che potrebbe rendere molto più competitive le aziende, migliorando al tempo stesso la loro qualità attraverso dei processi educativi e formativi. La creazione di un Bio-Distretto di conseguenza non riguarda soltanto l’agricoltura biologica, ossia la specificità del metodo agricolo applicato, ma rappresenta bensì un motore trainante per poter organizzare, sviluppare e qualificare i territori con la partecipazione attiva di tutti.

Si sta procedendo all’esame di appositi bandi comunitari per i relativi finanziamenti necessari alla costituzione del suddetto Bio-Distretto.

Si è preso parte attiva alla conferenza plenaria di EuroMaB tenuta a Sarlat-la-Canéda, Francia, presentando i risultati ottenuti.

Si sono sviluppati, in sinergia con i Soggetti aderenti al partenariato della Riserva Area MaB Sila, i temi legati alla diffusione ed alla conoscenza delle tematiche connesse alla Grey ed alla Green Biotechnology, intese come applicazioni delle biotecnologie rispettivamente all’ambiente ed ai processi

agricoli.

Si è pubblicato un bando per finanziare 10 viaggi studio al “Forum Mondiale dei Giovani MaB”, che si è tenuta nella Riserva del Delta del Po.

In ossequio alle Linee Guida Nazionali Programma MaB Unesco è stato realizzato il Monitoraggio periodico – relazione di sintesi sulla riserva inerente le attività svolte negli ultimi due anni, dal quale emergono le attività svolte.

In particolare nel 2018, ha espletato buona parte delle procedure tecnico-amministrative necessarie per conseguire una piena operatività:

- si è dotata di una società di revisione contabile;
- si è dotata di una società per la fornitura lavoro interinale;
- ha inoltrato richiesta di sub-comodato al Comune di San Giovanni in Fiore (CS) per destinare quota parte della Sede che già ospita l'Ente Parco nazionale della Sila per avere una sede fisica definitiva;
- ha approvato in sede di Consiglio di Amministrazione i suoi primi bilanci, che saranno a breve ratificati dall'Assemblea di Partenariato;

Nel 2018 sono state avviate iniziative di promozione, partecipando anche a manifestazioni promosse da altre Riserve della Biosfera, come il Concorso “UPVIVIVUM – Biosfera Gastronomica”, che si riproporrà con una partecipazione attiva per l'anno 2018/2019;

E' stato realizzato il progetto, “Sensibilizzazione, tutela e promozione della Riserva della Biosfera Unesco “Mab Sila”, che mira a valorizzare la Riserva della Sila in tutti i suoi meravigliosi aspetti e concorre anche a supportare la candidatura di essa a Patrimonio Mondiale dell'umanità Unesco:

1. Azioni di sensibilizzazione e tutela:

- realizzazione e diffusione su tv e radio regionali di spot radio e video per sensibilizzare le popolazioni in tema di prevenzione degli incendi boschivi;
- realizzazione e diffusione su tv e radio regionali di spot radio e video per sensibilizzare le popolazioni in tema di abbandono dei rifiuti;
- diffusione sui maggiori social network della campagna di sensibilizzazione ed analisi di diffusione dei risultati;

2. Azioni di promozione:

- Tour dei luoghi per filmare gli scorci ed i panorami più suggestivi della Riserva;
- Realizzazione di un video documentario in HD italiano/inglese per far conoscere lo straordinario valore della Riserva della Biosfera;
- Diffusione e promozione del Video per far conoscere la realtà della Riserva

Si è divulgato il progetto “UNESCO-MAB Young Scientists Awards”.

Si è realizzato il progetto #RISERVAMABSILA: un patrimonio da condividere: Finalizzato a valorizzare e promuovere il territorio ricadente nell'Area RB, e la sua biodiversità, attraverso una comunicazione aperta, con immagini condivise sui social network Instagram e Facebook, che permettono la fruizione di questo patrimonio naturale e culturale. Gli utenti sono coinvolti nella promozione diretta della Riserva, diventandone i promotori e raccontandola da diverse prospettive: naturalistica, paesaggistica, sociale e culturale; scrivendo post sulle loro pagine nei diversi social networks e pubblicando foto degli itinerari, delle escursioni, degli eventi, dei muschi, ecc. Il progetto è improntato anche alla stagionalizzazione del turismo.

In generale tutte le attività dell'Ente Parco sono state orientate a valorizzare la Riserva, in sinergia con la Fondazione.

Gran parte delle attività sono proseguite anche nel 2019.

Inoltre nel 2019 si è partecipato alle seguenti iniziative che hanno consentito un cospicuo arricchimento e scambio di buone pratiche:

- al 31° Concilio ICC MAB Unesco a Parigi;
- Finale Nazionale “Upvivism- Riserva Gastronomica a Km zero”

- II° Meeting Nazionale delle Riserve della Biosfera Unesco, presso la Riserva della Biosfera del Monviso
- "Seminario sulla comunicazione MAB" organizzato dall'Unesco, presso l'Ente Parco nazionale del Circeo;

La Riserva è stata inoltre oggetto dei seguenti Finanziamenti da parte del Ministero dell'Ambiente, giusta comunicazione n. 2357 del 04.02.2019:

- euro 20.000,00 - Realizzazione di un campo collezione di germoplasma olivicolo ad alta quota per lo studio della biologia e della biodiversità dell'olivo e della qualità dei suoi prodotti (regeroli).
- euro 14.000,00 - Progetto summer school "leadership and governance for sustainable tourism" pm4sd™.

In generale tutte le attività del Parco sono state porate avanti con l'intento di valorizzare la Riserva

2.5.1.5 Patrimonio Mondiale

Il Centro del Patrimonio Mondiale Unesco ha ufficialmente inserito il Parco Nazionale della Sila nella Tentative List dei siti naturalistici per il Patrimonio Mondiale (nota in atti all'Ente al prot. n. 1358 del 28/02/2012). A seguito dell'inserimento sopra citato, si è ritenuto di proseguire con la candidatura del Parco nella Lista del Patrimonio Mondiale con consegna del dossier alle Autorità nazionali in vista della scadenza del 1° febbraio 2014 delle Operational Guidelines e del relativo format di cui all'Annesso V; con nota 4640 del 28.07.2015 è stato trasmesso il Dossier ufficiale di candidatura del Parco Nazionale della Sila come Patrimonio Mondiale dell'Umanità Unesco al Comitato nazionale Unesco.

Con nota del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, trasmessa dalla Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare con nota prot. U.0006426 del 29-03-2017, il medesimo ha riferito che il *Consiglio Direttivo della Commissione Nazionale Italiana per l'UNESCO ha evidenziato criticità nel dossier deliberando per il ritiro della candidatura.*

A seguito del predetto ritiro si è proceduto alla conclusione del contratto con il soggetto esterno che aveva coadiuvato l'Ente nella stesura del Dossier di candidatura.

Nel corso delle interlocuzioni avute con il Ministero, da ultimo quella del 12 settembre scorso presso il Dicastero, si è ritenuto di poter rimodulare il dossier di candidatura e ripresentare la medesima alla luce delle criticità riscontrate per come consegnate in sede di incontro ed acquisite in atti.

In tale ottica ci si è avvalso del CURSA - Consorzio Universitario per la Ricerca Socio-economica e per l'Ambiente per rieditare il Dossier a supporto dell'Ufficio del Piano del Parco.

In particolare con Determinazione n. 422 del 03.10.2017, previa realizzazione di apposito capitolato tecnico e criteri di valutazione economica, si stabiliva, di avviare procedura in economia con il CURSA - Consorzio Universitario per la Ricerca Socio-economica e per l'Ambiente, con sede legale in Roma, alla via Ravenna, 8 CF e P.IVA 01601620709, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, che è stata aggiudicata con a Determinazione n. 440 del 11.10.2017.

Sono stati realizzati, tramite apposite procedure, i "servizi di animazione territoriale e web in favore della candidatura del Parco nazionale della Sila a Patrimonio Mondiale dell'umanità Unesco", consistenti in:

1) **Azioni di animazione attraverso la rete, i social e campagna di sottoscrizione:**

- Rafforzare la conoscenza del il Parco Nazionale come candidato Patrimonio Mondiale Umanità;
- Spiegare ed informare sull'importanza della candidatura;
- Ottenere l'appoggio di soggetti che possono aiutare la candidatura (stakeholder, enti di importanza locale e nazionale, opinion leaders, personalità nazionali internazionali, associazioni di calabresi, politici, autorità, singoli cittadini, associazioni di categoria, ecc).

2) **Azioni di animazione attraverso i mass media:**



- sensibilizzare l'opinione pubblica e descrivere le attività del Parco con incontri sul territorio del Parco da organizzare autonomamente con l'intesa del Parco (inviti, mail, sala, etc);
- diffondere l'iniziativa su scala locale e Nazionale;
- attirare e coinvolgere la stampa nazionale;
- raccontare il patrimonio della Sila;
- raccontare e diffondere gli incontri del Parco sul territorio tramite radio/social etc;
- redigere report finale in lingua inglese, fatto da personale qualificato, delle attività svolte.

3) **Azioni di coinvolgimento ed animazione territoriale:**

- realizzazione di workshop/incontri itineranti sul territorio del Parco, ideazione e stampa relativo materiale divulgativo;
- ogni attività necessaria allo svolgimento degli eventi sul territorio (individuazione e cura della location, impiantistica audio/video, coinvolgimento e cura dei contatti con i partners, diffusione, assistenza ai relatori, etc);
- cura di ogni aspetto relativo all'incontro (foglio presenze, verbali, materiale illustrativo, etc);
- attività di sensibilizzazione delle amministrazioni locali;
- attività di comunicazione, coordinata dal Parco, per l'organizzazione delle sedute;
- Redazione di un report finale in lingua inglese, fatto da personale qualificato;
- Incontri specifici con le scuole;
- seguire il parco negli incontri che questi intenderà organizzare (Parco amico della natura, Regione, manifestazioni in genere);
- incontro finale di presentazione.

La rimodulata candidatura del Parco, denominata "Ecosistemi Forestali della Sila", è stata definita dalla Commissione stessa «sede di straordinari processi ecologici che interessano gli ecosistemi delle foreste», una grande opportunità per lo sviluppo socio-economico e culturale dei nostri territori e un ulteriore strumento a garanzia della loro conservazione.

Lo scorso 24.01.2018, gli "Ecosistemi Forestali della Sila", nei quali sono compresi tre aree di massimo pregio ambientale appartenenti del Parco, a seguito della presentazione del Dossier e di tutto il lavoro svolto, si è ottenuta la candidatura a Patrimonio mondiale per criteri naturali dal Consiglio Direttivo della Commissione nazionale italiana dell'Unesco;

Nel mese di Ottobre 2018, dal 16 al 20, si è svolta la "Field Visit" annunciata dall'IUCN - l'Unione Internazionale per la Conservazione della Natura – organo consultivo del Comitato del Patrimonio Mondiale UNESCO, quale missione di valutazione tecnica della candidatura.

L'esperto dell'IUCN, Mr. Pierre Galland, nel corso della missione di valutazione ha incontrato tutte le parti interessate, compresi i rappresentanti delle autorità nazionali e locali, le popolazioni locali, le ONG, il settore privato e le attività ricreative.

La visita è stata sostenuta, oltre che dal Ministero, da tutte le Autorità locali, dal Presidente della Regione Calabria al Presidente della Comunità del Parco e dai semplici cittadini, ed ha realizzato, prima di tutto, una forte spinta per l'unità, la consapevolezza e la sinergia dei territori e delle componenti umane della Sila.

Il valutore IUCN, Mr. Pierre Galland, è rimasto positivamente colpito dal lavoro del Parco, dallo straordinario scrigno di Biodiversità del territorio ed ha sottolineato l'importanza di questa collaborazione creatasi tra lo stesso Parco, gli operatori presenti sul territorio e le Istituzioni; un lavoro sinergico che contribuirà senza dubbio a rafforzare la candidatura, per la quale si aspetta l'esito.

Purtroppo anche questa seconda candidatura, su decisione della Commissione Italiana Unesco, è stata ritirata per la persistenza di alcune criticità connesse all'integrità ed alla gestione del territorio, che comunque è ricompreso, tutelato e valorizzato nell'ambito della pocanzi citata "Riserva Area Mab Sila".

2.5.1.6 GEOPARCO

A seguito dell'Accordo tra Pubbliche Amministrazioni (ai sensi dell'art. 15 della l. n. 241/1990) stipulato con l'Università della Calabria avente ad oggetto: *"l'individuazione dei GEOSITI all'interno del perimetro del PNS e del GAL "VALLE DEL CROCCHIO" parte dei quali di rilevanza internazionale, per come documentato nell'allegato SUB_A, propedeutici alla realizzazione del Dossier per la candidatura a Geoparco UNESCO denominato "GEOPARCO DELLA SILA", per come documentato nello allegato SUB_B, nonché valida ed attuale banca dati dell'UNICAL necessaria agli studi che la stessa effettua per il monitoraggio del territorio e per la didattica per i propri studenti"*, si è provveduto ad allestire un primo Geosito del Parco, denominato: *"I boulders di Silvana Mansio-Carlomagno"*, sito in località "Carlomagno" del comune di San Giovanni in Fiore (CS).

Sono proseguite le ricerche da parte del soggetto attuatore per l'individuazione di ulteriori Geositi all'interno dell'area.

2.5.1.7 RECUPERO STORICO - PAESAGGISTICO ED AMBIENTALE DELL'AREA "VIVAIO SBANDITI"(SITA IN AGRO DI SPEZZANO DELLA SILA (CS) E FACENTE PARTE DEL DEMANIO DELLO STATO) IN FUNZIONE DELLA CONSERVAZIONE IN ED EX SITU DI SPECIE DI PARTICOLARE PREGIO FORESTALE E D'INTERESSE CONSERVAZIONISTICO.

Si veda "Arboreto Sbanditi" Servizio Pianificazione

PARTE III^: Programmi ed Obiettivi per l'anno 2020

PREMESSA

L'azione dell'Ente nel 2020 sarà prioritariamente improntata al completamento degli interventi posti in essere negli anni precedenti e all'attivazione delle strutture realizzate con utilizzo delle somme già impegnate nei vari interventi.

Nel contempo si provvederà ad adempiere compiutamente a tutte le attività previste dalla Legge Quadro sulle Aree Protette, dal Decreto Istitutivo dell'Ente e dallo Statuto non ancora espletate e/o concluse. Inoltre, proseguirà l'impegno per promuovere tutte le iniziative che rientrano tra le finalità istituzionali dell'Ente Parco e necessarie alla tutela, salvaguardia ed allo sviluppo eco-compatibile dell'area protetta con la realizzazione di progetti da presentare alla Comunità Europea, alla Regione, alle Province per i relativi finanziamenti.

Di seguito i programmi e gli obiettivi per l'anno 2020, suddivisi secondo l'attuale organizzazione dei Servizi dell'Ente.

3.1 SERVIZIO "AMMINISTRATIVO – CONTABILE"

3.1.1 DOTAZIONE ORGANICA E FABBISOGNO DI PERSONALE

Le misure di contenimento della spesa pubblica, susseguitesi nel tempo, hanno determinato forti riduzioni della Dotazione organica dell'Ente, dalle 30 unità originariamente previste, alle 20 attuali.

Per effetto di quanto previsto dal D.P.C.M. del 23/01/2013 emanato ai sensi dell'art. 2, D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito in legge 7 agosto 2012 n. 135 ("SPENDING REVIEW") la dotazione organica dell'Ente è pari a 20 unità di personale tutte in servizio per come recepito con deliberazione del Consiglio Direttivo n. 9 del 07/05/2013.

A ciò si aggiunga che il Parco è stato riconosciuto quale decima Riserva mondiale della Biosfera Unesco, con un territorio di oltre 357.294 ettari, con conseguente ulteriore necessità di personale.

Con Deliberazione n. 6 del 02.04.2019, sulla scorta delle linee guida sul fabbisogno del personale rese ai sensi degli artt. 6 e 6 ter del D.lgs. 165/2001, pubblicate in G.U. 27.07.2018, emanate dal Ministro per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione, previa concertazione sindacale si approvava il Piano Triennale del Fabbisogno di personale per gli anni 2019/2021 finalizzato all'attuazione della citata legge 30 dicembre 2018 n. 145 art. 1, comma 565.

Terminate tali procedure, è stato riassorbito il dipendente oggetto di stabilizzazione per effetto del collocamento in quiescenza di n. 1 unità di personale, si è disposta riduzione del tetto di spesa di cui all'art. 9 comma 28 del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, in via permanente, in € 29.455,38 nella sua massima estensione, pari al trattamento economico lordo degli oneri riflessi (Inpdap, Inail, Irap e TFR, sviluppi economici).

La dotazione organica dunque, ad oggi, è saturata ricomprendendo n. 20 dipendenti in servizio su 20 previsti.

La Programmazione per il triennio 2020/2022 terrà conto della predetta situazione nonché dei vigenti limiti assunzioni previsti dall'attuale normativa.

3.1.2 ADEMPIMENTI PREVISTI DAL DECRETO LEGISLATIVO 27 OTTOBRE 2009, N. 150 (C.D. "DECRETO BRUNETTA")

Nell'anno 2020 si darà seguito al processo di Riforma Brunetta, come richiesto dalla Legge ed agli adempimenti previsti dalla normativa in materia di anticorruzione e trasparenza secondo la Legge 6

novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

3.1.3 PIANO PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Sarà effettuato, nei termini di legge, l'adeguamento del Piano Anticorruzione dell'Ente al Piano Nazionale Anticorruzione, ed all'interno dello stesso, come previsto Piano nazionale Anticorruzione, saranno inserite come parte integrante le misure relative alla trasparenza.

Saranno svolte le prescritte "Giornate della trasparenza". Si darà corso ad attività di formazione del personale in merito, anche all'interno di corsi con oggetto non specifico.

3.1.4 SITO INTERNET

Come già detto nella sezione dedicata al rendiconto per l'anno 2019 per necessità economiche di Bilancio non è stato possibile attivare la procedura di gara per il nuovo sito, anche perché si cercheranno di sfruttare anche risorse finanziarie fornite dalla Regione Calabria per il piano di Marketing territoriale a valere sul Programma operativo FESR Calabria 2014/2020, Asse 6 Azione 6.6.1- sub 2. Realizzazione di un "Piano di marketing turistico-territoriale per le Aree naturali Protette calabresi" per la parte relativa alla valorizzazione della Riserva "Mab Sila" Unesco. Considerato che il contratto in essere scadrà il 30 novembre p.v. si procederà, ove ne sussistano le condizioni, ad una proroga dello stesso per garantire la continuità del sito nelle more della nuova gara.

Nel 2020 si procederà alla nuova gara d'appalto per il sito, sulla base di massima del vigente capitolato.

In detta gara saranno valorizzati gli aspetti di comunicazione (quali ad esempio editing dei testi, traduzione in inglese, rivisitazione contenuti, interattività etc.) e di accessibilità, usabilità e sicurezza (protocollo https).

Si potranno realizzare anche appositi interventi volti ad implementare la conoscenza del Parco in ambiente google maps, con la realizzazione e geolocalizzazione di apposite foto panoramiche e relative descrizioni.

Miglioramento della sezione dedicata alla C.E.T.S., già avviato quest'anno, con la possibilità per gli operatori di fornire un monitoraggio continuo sullo svolgimento delle attività inerenti il Piano di Azioni Strategiche.

Sarà realizzato un modulo dedicato alla Riserva Mab.

3.1.5 ADEGUAMENTO CAD e GDPR

Si proseguirà con il lavoro di adeguamento al Codice dell'Amministrazione Digitale; in particolare acquisendo anche piattaforme di e – procurement e transizione digitale.

Compatibilmente con al disponibilità finanziaria si procederà a gara d'appalto per individuare le criticità relativi all'applicazione del GPR e rendere un audit interno

3.1.6 SOCIAL NETWORK E ORGANI D'INFORMAZIONE (in collaborazione con il Servizio Segreteria)

Dal 2018 è in corso un piano di promozione attraverso i "social network", realizzato da società esterna vincitrice di apposita gara condotta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, volto ad una efficace informazione istituzionale delle attività del Parco rivolgendosi ad un pubblico giovane che fa' della multimedialità lo strumento corrente di comunicazione, nell'ambito delle iniziative che concorrano a valorizzare le realtà dell'area Protetta.

Per quanto attiene il servizio esterno "di supporto al Parco nazionale della Sila in tema di comunicazione esterna e con gli organi di informazione." esso è stato attuato anche nel 2019 con apposita gara d'appalto.

I contratti andranno in scadenza nel 2020 e, previa verifica di buon esito e opportunità dei medesimi, si ritiene di realizzare nuova procedura per proseguire i servizi che si sono dimostrati un efficace e veloce mezzo di comunicazione con i cittadini.

3.1.8 AZIONI A SUPPORTO DELL'AREA DELLA RISERVA "MAB SILA".

L'Ente lavorerà in sinergia con la Fondazione "Area MaB Sila" e con tutti gli attori pubblici e privati del partenariato, e non solo, per attuare azioni di consolidamento e crescita della Riserva.

In un futuro prossimo si conta di sviluppare, in sinergia con i Soggetti aderenti al partenariato della Riserva Area MaB Sila, i temi legati alla diffusione ed alla conoscenza delle tematiche connesse al riuso, all'economia circolare, alla *Grey* ed alla *Green Biotechnology*, intese come applicazioni delle biotecnologie rispettivamente all'ambiente ed ai processi agricoli.

Si è iniziato a collaborare, in tale direzione, anche con AIAB Calabria, per l'avvio di un percorso che possa condurre all'istituzione di un Biodistretto nel territorio della Riserva.

Nel corso dell'anno si proseguirà con i lavori avviati e si tenterà di concretizzarne di nuovi, nell'ottica del raggiungimento delle finalità previste dal Programma MaB UNESCO:

garantire tre funzionalità dell'area MAB:

1. la conservazione dei paesaggi, degli habitat, degli ecosistemi, delle specie, delle diversità;
2. lo sviluppo, entro un'ottica di piena sostenibilità;
3. la logistica di supporto ad attività di ricerca e di formazione, affinché la Riserva di Biosfera divenga un modello di buone pratiche da emulare, anche, oltre i suoi stessi confini geografici.

3.1.9 PIANO PLURIENNALE ECONOMICO SOCIALE

Terminati i lavori di revisione degli elaborati finali trasmessi dalla società aggiudicataria, si è proceduto con la trasmissione alla Regione Calabria per l'approvazione definitiva giusto quanto previsto nel disposto della L. 394/91.

Attualmente ai fini dell'approvazione definitiva secondo quanto previsto dalla L. 394/1991, si è in consultazione con la Regione Calabria in merito all'espletamento della procedura di Valutazione Ambientale Strategica (VAS), da parte dell'Autorità competente Regione Calabria - Dipartimento politiche dell'Ambiente, giusto quanto disposto dal D.Lgs 152/2006 e s.m.i. e dal Regolamento Regionale n. 3 del 2008 e s.m.i.

E' stata effettuata la pubblicazione sul sito internet di tutta la documentazione e altresì il relativo avviso di adozione della proposta di "Piano del Parco Nazionale della Sila Integrato e del Piano Pluriennale Economico e Sociale" relativamente alla procedura VAS, sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria (BURC) n.66 dell'11.07.2017 (in atti all'Ente al prot. 5815/2017) per la presentazione di osservazioni entro 60 giorni, da parte di chiunque ne abbia interesse.

Copia integrale è stata trasmessa alla Regione Calabria ed al Ministero dell'Ambiente.

Decorso il termine di 60 giorni interveniva però, in data 20.09.2017, il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare - Direzione Generale per Le Valutazioni e le Autorizzazioni Ambientali, il quale richiedeva comunque che la documentazione gli fosse specificatamente inviata, adempimento che l'Ente Parco assolveva, per spirito di collaborazione, 5 giorni dopo. Le osservazioni della Direzione suddetta, di particolare complessità, hanno comportato un lavoro di rilettura totale degli elaborati e la necessità, di trasmettere il tutto, in data 15.12.2017. L'esame delle osservazioni pervenute, si ribadisce di particolare complessità, hanno dato, quindi, seguito ai necessari raffronti e verifiche tra l'Ente Parco e la società e si sono conclusi in data 21 giugno u.s.. Attualmente sono in corso di stesura le controdeduzioni finali che saranno trasmesse all'Autorità Competente.

3.1.10 PROGRAMMI POR ED ALTRE FONTI DI FINANZIAMENTO

L'Ente Parco Nazionale della Sila darà corso ai progetti presentati negli anni precedenti e che

saranno ammessi a finanziamento, inoltre continuerà a monitorare le opportunità di finanziamento e a partecipare ai bandi che risultano essere coerenti con le finalità istitutive dell'ente, cercando sempre di sviluppare sinergie positive con gli attori istituzionali e privati presenti sul territorio.

Nell'ambito della programmazione 2014-2020 il Parco intende contribuire al miglioramento della fruizione del patrimonio naturalistico assumendo un ruolo strategico nell'attuazione delle misure previste nei PAF (Prioritized Action framework) e nei piani di gestione della rete natura 2000.

Inoltre, intende partecipare attivamente alla realizzazione degli interventi per la tutela e la valorizzazione delle aree protette in modo da consolidare e promuovere processi di sviluppo eco sostenibili e vuole avere un ruolo propositivo e di indirizzo nell'ambito degli interventi finalizzati al sostegno e alla diffusione della conoscenza e della fruizione del patrimonio naturale attraverso la creazione di servizi e/o sistemi innovativi.

Si continuerà l'attuazione dell'intervento finanziato dalla Regione Calabria Dipartimento Ambiente: Programma operativo FERS Calabria 2014/2020, Asse 6 Azione 6.6.1 Programma di Azione, Azioni 6.6.1 - sub 2. "Piano di marketing turistico-territoriale per le Aree naturali Protette calabresi".

Si monitoreranno i Bandi comunitari e nazionali.

3.1.11 ACCESSIBILITÀ (in collaborazione con il Servizio Segreteria)

Per il 2020 ci si propone di proseguire le attività a promozione e supporto dell'accessibilità nel Parco in collaborazione con le Associazioni per migliorare la fruibilità delle strutture, dei sentieri, attraverso il sostegno a progetti ed iniziative per la diffusione di pratiche che favoriscano l'inclusione sociale e la conoscenza dell'Area Protetta. Ci si propone, previa disponibilità finanziaria, di ristampare il materiale già in uso sulla accessibilità ed eventualmente di integrarlo.

Compatibilmente con le risorse disponibili, si realizzeranno azioni per avere una mappatura delle infrastrutture accessibili ai portatori di handicap, creando reti fra gli operatori per la costruzione di pacchetti turistici e la valorizzazione dei prodotti eccellenti.

In tale ambito rientra anche il processo di certificazione Veritable trattato in altra sezione.

Nell'anno 2012, si è avviato un progetto per la realizzazione di un Sistema di Gestione per l'Accessibilità e la Fruibilità, secondo lo standard di certificazione VERITABLE, che consenta di sviluppare ed implementare una Politica per l'Accessibilità e la Fruibilità di sentieri specialmente nel Centro Visite "Cupone" in gestione condivisa al Parco; l'obiettivo a cui tende l'attuazione del progetto è "non dover chiedere", rendere cioè per quanto possibile autonomo l'accesso.

Nell'anno 2017 si è deciso di riavviare il percorso di certificazione stabilito nel 2012, riproponendolo per il periodo 2017/2018.

Nel 2018 si è svolta la prima fase di audit e nel 2019 si continueranno le attività di concerto con i Carabinieri Forestali.

3.1.12 APPLICAZIONE ("APP") MULTIMEDIALE DEL PARCO

Il Parco ha avviato e concluso la realizzazione di una applicazione per telefonia mobile (multiplatforma), che si interfaccia con il sito del Parco, con la quale consentire ai turisti un'informazione in tempo reale in merito agli itinerari tematici, alle strutture del Parco, al turismo, alle opportunità alle strutture ricettive e ed in genere alle attività del Parco, eventualmente consentendo l'interscambio di informazioni con gli utenti.

Sarà rinnovata parzialmente la veste grafica, rinnovata l'infrastruttura in cloud ed aggiunta la sezione dei contenuti in inglese.

Sarà rinnovato apposito avviso per inserire (in maniera georeferenziata) gli operatori del Parco nella Cartografia presente su base Google Maps; si rilancerà l'inserimento degli operatori.

I Lavori sono quasi ultimati.

3.1.14 ACQUISIZIONE DI FILMATI NATURALISTICI E STORICO/CULTURALI

Compatibilmente con le offerte di mercato si intendono acquisire o realizzare, se possibile già nell'anno in corso, dei filmati legati alle tradizioni culturali/storiche/ambientali del Parco. In seno alle azioni e alle adesioni avute in ambito della CEFS si promuoverà la diffusione di produzioni che siano in linea con le finalità dell'Ente e dei principi di Europarc.

3.1.15 INTERVENTI EDUCATIVI/PROMOZIONALI/FORMATIVI

Nel corso del 2020 si porteranno a compimento le azioni iniziate nell'anno 2018 provvedendo ad ampliarle e perfezionarle in relazione ai bisogni del territorio.

Si realizzeranno appositi incontri formativi con le associazioni che gestiscono le strutture del Parco.

In seno alle azioni e alle adesioni avute in ambito della CEFS si promuoverà la diffusione di attività legate al recupero di tradizioni locali che possano inserirsi in progetti di alternanza scuola lavoro.

Compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, si farà tesoro dello scambio di best practices avvenuto presso la Riserva del Monviso e si cercherà di realizzare un educational/scambio degli operatori della Sila con particolare attenzione alle produzioni biologiche ed alle piante officinali per conoscere l'eccellenza delle produzioni Bio della Riserva del Monviso e delle altre Riserve.

Compatibilmente col piano finanziario predisposto dal Parco Capofila e con le risorse economiche disponibili si riparteciperà alla Nuova edizione di Upvivism – Riserva Gastronomica a km 0.

3.1.16 BORSE DI STUDIO

Compatibilmente con le risorse economiche previste e previo stanziamento delle relative somme sul pertinente capitolo n. 4570 denominato "Spese per borsisti esterni e premi di studio per tematiche inerenti il Parco", ovvero utilizzando le somme già stanziate a tale scopo, potranno essere bandite, ulteriori borse di studio su tematiche d'interesse del Parco nazionale della Sila, anche in collaborazione delle Università

3.1.17 SUMMER SCHOOL E CORSI DI SPECIALIZZAZIONE POST LAUREAM (in collaborazione con il Servizio Segreteria)

Si è ritenuto di posticipare la Summer school al 2020 atteso che tale progetto è stato fonte di un duplice finanziamento, tanto a valere sul Programma operativo FERS Calabria 2014/2020, Asse 6 Azione 6.6.1 Programma di Azione, Azioni 6.6.1 - sub 2. "Piano di marketing turistico-territoriale per le Aree naturali Protette calabresi", tanto da parte del Ministero dell'Ambiente prot. 2357 del 04.02.2019 per l'edizione svolta.

Grazie a tali finanziamenti, Si ripropone la quinta edizione della "Summer School", corso intensivo e gratuito di marketing, rivolto agli operatori ed imprenditori che lavorano all'interno di parchi naturali, dipendenti di parchi e di enti locali di territori con aree naturali protette, studenti di scienze turistiche al fine di stimolare gli operatori e gli stakeholders dei parchi ad adottare efficaci strategie e politiche di marketing per la valorizzazione di tali territori e per favorire forme di sviluppo sostenibile.

Inoltre, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, si riproporrà, già nel corso della primavera, il corso post lauream (che per il 2011 ha avuto il titolo "Indirizzi innovativi nella gestione dei sistemi idraulico forestali e nelle tecniche di ingegneria naturalistica per la valorizzazione ambientale."), su tematiche ambientali e di ingegneria naturalistica, rivolto a professionisti, giovani laureati, nonché a Direttori di Parco, Dirigenti e Funzionari di Ufficio Tecnico di Enti Pubblici.

Si prevederà la partecipazione di docenti esperti nazionali ed internazionali introducendo, se necessario, il pagamento della relativa quota di iscrizione per coprire i costi di docenza ed organizzazione.

Il corso potrà essere organizzato in collaborazione con l'UNICAL, per come previsto dalla deliberazione del Presidente dell'11.10.2010.

3.1.18 INTESE ISTITUZIONALI

3.1.18.1 Protocolli d'intesa

Saranno realizzati protocolli d'intesa per l'assolvimento dei compiti istituzionali dell'Ente, con Istituzioni ed associazioni che favoriscano la condivisione di buone pratiche nonché lo sviluppo di progetti che favoriscano la conoscenza del territorio e delle sue peculiari caratteristiche anche per incrementare flussi turistici consapevoli ed attenti al Parco.

3.1.18.2 Soccorso Alpino Italiano

Nel corso del 2016 è stato avviato un accordo con il Soccorso Alpino Italiano per attività di monitoraggio e salvaguardia del territorio in un'ottica di scambio delle rispettive professionalità.

L'accordo proseguirà anche nel 2020 eventualmente tramite contributo economico.

3.1.18.3 Pro Loco

Si privilegerà il rapporto stretto con il territorio coinvolgendo le Pro loco ed i GAL – Gruppi di Azione Locale.

3.1.18.4 GAL ed associazionismo locale

Si privilegerà il rapporto stretto con il territorio coinvolgendo i GAL – Gruppi di Azione Locale e le altre associazioni territoriali.

3.2 SERVIZIO "SEGRETERIA, PROTOCOLLO, EDUCAZIONE AMBIENTALE, COMUNICAZIONE, PROMOZIONE, MARKETING E TURISMO"

3.2.1 ATTIVITÀ DI SEGRETERIA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO, DELLA COMUNITÀ DEL PARCO E DELLA DIREZIONE DELL'ENTE

Nel corso del 2020 si cercherà di svolgere nel migliore dei modi l'attività di gestione ordinaria in capo alla segreteria dell'Ente (Commissario Straordinario, Presidente, Consiglio Direttivo, Comunità del Parco e Direzione). Si cercherà di affrontare eventuali ulteriori attività straordinarie inerenti le molteplici iniziative collegate ai riconoscimenti Unesco (Patrimonio dell'Umanità, Area Mab Sila e Geoparco).

Si porterà a regime il processo di gestione informatica del flusso documentale, avviato nel mese di luglio del 2016, in ossequio alla normativa vigente e, in particolare al CAD, Codice dell'Amministrazione Digitale (Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82), ovviando, come peraltro già parzialmente ovviato già nel 2018, al sopra detto rallentamento dei tempi di gestione documentale e, dunque, di disbrigo delle rituali pratiche d'ufficio, registrato negli anni passati.

3.2.2 ATTIVITÀ DI COMUNICAZIONE, INFORMAZIONE E DIVULGAZIONE

La rinnovata energia con cui il Parco ha affrontato le sfide nell'anno precedente ha consentito il raggiungimento degli obiettivi determinati.

Il lavoro affrontato ha consentito di raggiungere importanti risultati, in particolare nel settore della promozione, della comunicazione, della valorizzazione turistica e dell'educazione ambientale, oltre che nelle consolidate attività di tutela e conservazione della natura.

E' ambizione e volontà dell'Ente Parco affrontare nel 2020, con spirito di servizio e collaborazione con la Comunità del Parco e gli operatori locali, le nuove sfide per la conservazione e tutela ambientale, nonché per lo sviluppo sociale ed economico delle popolazione residenti.

Per il prossimo futuro il Parco dovrà anche organizzarsi in modo da reperire parte delle risorse necessarie da diverse fonti di finanziamento, rivolgendosi all'Europa, ai programmi regionali di sviluppo settoriale, ai progetti di sistema, alle sponsorizzazioni e ai contributi privati, anche per la promozione della Riserva della Biosfera.

A proposito degli investimenti verranno rinnovate le proposte più volte avanzate alla Regione Calabria, affinché la stessa inserisca nei programmi legati alle misure e agli assi di finanziamento comunitari i progetti indicati, in grado di creare occupazione ed economia duratura. Nel limite delle nuove condizioni economiche, si cercherà di riconfermare la partecipazione agli eventi del precedente anno e, soprattutto, di avviare attività in sinergia, di accogliere iniziative e di continuare fattivamente nel lavoro di promozione e di partecipazione alle azioni territoriali aderendo eventualmente anche a nuove fiere di settore, iniziative a livello locale e nazionale.

Condizione necessaria, imposta dal nuovo scenario economico nazionale e globale, è il miglioramento del progetto-programma di autofinanziamento attraverso investimenti per la produzione e la vendita di gadgets e di prodotti dei laboratori artigianali locali, supportando ed incentivando la rete degli artigiani, al fine di realizzare, compatibilmente con le risorse disponibili, il progetto della cosiddetta "Bottega del Parco".

Per quanto attiene l'attività di comunicazione, divulgazione e promozione delle attività dell'Ente per l'anno 2020 si intende perseguire i seguenti obiettivi:

1. Comunicazione, informazione e divulgazione - attraverso conferenze stampa, articoli sulla stampa, tv, news online, newsletter - di tutte le attività promosse dal commissario straordinario, dal direttore e dai diversi uffici dell'Ente Parco;
2. Riprese e immagini in occasioni di eventi, utilizzati per promuovere e divulgare le iniziative organizzate dal parco nazionale della Sila tramite emittenti televisive locali e nazionali e utilizzati per montaggi finalizzati a promuovere le varie attività del Parco nazionale della Sila;
3. Organizzazione e attività di divulgazione di convegni per la divulgazione e la promozione delle attività di tutela, conservazione e valorizzazione del Parco nazionale della Sila;

4. Press tour con giornalisti di testate ed emittenti televisive nazionali (fra gli altri: Airone, Dove, I Viaggi del Sole 24 Ore, Marco Polo, In Viaggio, Itinerari e Luoghi, I Viaggi di Repubblica, Meridiani, National Geographic, La Nuova Ecologia, Qui Touring, Traveller, Partiamo, PleinAir, Vanity Fair, Gente, Oggi, A, L'Espresso, Panorama, Donna Moderna, Internazionale, Gioia, Grazia, Venerdì di Repubblica, Corriere della Sera "Sette", D Donna, Io Donna, Corriere della Sera, La Stampa, Il Sole 24 Ore, la Repubblica, Avvenire, Il Giornale, Il Tempo, Rai 2, TG5, Rai 3, Rai 1 etc.) in vari periodi dell'anno per la promozione del Parco Nazionale della Sila;
5. Conferenze stampa per la divulgazione delle firme di protocolli d'intesa e convenzioni con Enti, Istituzioni, Associazioni, Università, Parchi;
6. Acquisto di servizi televisivi e/o giornalistici su riviste, settimanali, quotidiani e/o emittenti televisive locali e nazionali finalizzati alla promozione del Parco Nazionale della Sila;
7. Attività di informazione e comunicazione in occasione della BIT 2020;
8. Organizzazione di un blog tour o di un press tour in occasione di "Dogs on the Snow 2020" e sua divulgazione e promozione;
9. Attività di divulgazione e organizzazione per la manifestazione "Sila Officinalis";
10. Attività di divulgazione e organizzazione per la manifestazione "Fattorie Aperte in Sila";
11. Coorganizzazione ed attività di divulgazione e promozione dell'evento "Peperoncino Jazz Festival" nel Parco Nazionale della Sila;
12. Organizzazione di un press tour in occasione del "Peperoncino Jazz Festival" nel Parco Nazionale della Sila;
13. Coorganizzazione ed attività di divulgazione e promozione dell'evento "Sotto i cieli del Parco";
14. Coorganizzazione ed attività di divulgazione e promozione della "Caccia al tesoro" a Lotica;
15. Attività di divulgazione del "Premio Sila";
16. Partecipazione alla conferenza annuale di Europarc Federation;
17. Rinnovo di un servizio annuale di rassegna stampa (monitoraggio degli articoli pubblicati su carta stampata e online);
18. Rinnovo dei servizi "Parchi News" e "Parks.it" per la diffusione al network che aderisce alla Federparchi delle notizie divulgate dall'Ente Parco e pubblicazione delle stesse sul portale www.parks.it;
19. Organizzazione e divulgazione di blog tour stagionali nel Parco;
20. Divulgazione forum della C.E.T.S. con predisposizione e attuazione progetti per l'attivazione della seconda fase;
21. Divulgazione attività di indagine turistica al fine di monitorare i flussi turistici, i punti di forza ed i punti di debolezza in un contesto di analisi territoriale.

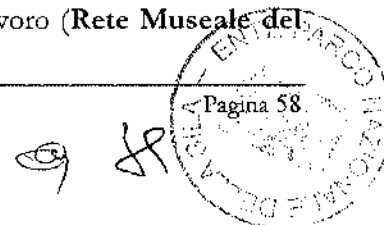
Il capitolo individuato per la concretizzazione delle suddette attività è il n. 4410. Sono demandati alla Direzione tutti gli atti connessi e conseguenti. Si rinvia all'allegato tecnico.

3.2.3 ATTIVITÀ DI EDUCAZIONE AMBIENTALE

Per quanto attiene l'educazione ambientale, i principali obiettivi posti nella programmazione 2020 mirano fondamentalmente a rafforzare la rete di sinergie positive con le Istituzioni Scolastiche e gli Enti preposti alla diffusione e alla promozione della cultura ambientale e della sostenibilità.

In particolare, in continuità con la programmazione passata, si intende concretizzare le seguenti attività nel corso del 2020:

1. L'ambiente, inteso come territorio che custodisce un patrimonio di natura, arte, storia e cultura, risorsa preziosa da proteggere e valorizzare. Attraverso la diffusione di questo *modus vivendi* si mira a rafforzare l'identità culturale della comunità locale ed e creare un volano per lo sviluppo economico sostenibile e la creazione di lavoro (Rete Museale del Parco);



2. La valorizzazione a fini educativo/didattici dell'**Arboreto "Sbanditi"**, sito nell'area della Fossiatà, nei comuni di Longobucco e Spezzano della Sila, con una estensione di 85 ettari circa, al cui interno sono stati realizzati dieci sentieri per una lunghezza di 6.700 metri lineari. Un luogo di rara ed eccezionale bellezza e di grande valore ambientale. Frutto del recupero storico e paesaggistico della foresta demaniale della "Fossiatà", caratterizzata da una significativa antichità, posizione strategica e notorietà, sia a livello regionale che nazionale. Divenuto, grazie all'Ente Parco, un centro di esperienze a contatto con la natura, questo luogo di grande suggestione accoglie esemplari secolari della flora (pinete, alnete, abetine) ed anche esemplari tipici delle Alpi (abete rosso, laricio, pino silvestre). Il progetto di recupero dell'"**Arboreto del Parco**", ha avuto come finalità il recupero storico, paesaggistico e culturale ed è stato realizzato con una impostazione moderna basata su concetti che vanno dall'educazione ambientale alla conservazione della biodiversità. L'area è già dotata di un'aula didattica, sita in un fabbricato già esistente e all'uopo ristrutturato e di una postazione collegata con un sistema di videosorveglianza con la Bat-House e con il laghetto (camera subacquea), attraverso cui si potranno osservare, in diretta, le dinamiche delle comunità animali presenti (pipistrelli, tritoni e libellule).
3. L'attenzione all'educazione ed alla formazione dei giovani e dei cittadini attraverso interazioni con le Scuole, le Associazioni e le Istituzioni locali (implementazione di intese istituzionali);
4. La promozione di progetti e/o iniziative di educazione ambientale volti a tutelare e valorizzare le principali risorse paesaggistiche, naturali e storiche del territorio;
5. La promozione di ricerche e/o iniziative mirate alla salvaguardia ed al recupero delle nostre radici culturali, soprattutto di quelle legate al mondo rurale e pastorale montano. Azioni indirizzate a far conoscere l'attività primaria ed il ciclo delle colture e degli allevamenti, la preparazione degli alimenti ed i processi di produzione dell'agroalimentare, l'importanza del suolo e dell'acqua, la vita vegetale ed animale, le abilità manuali e le competenze dell'operatore del mondo rurale, il ruolo sociale degli agricoltori. Tali attività potranno auspicabilmente svilupparsi in collaborazione con aziende agricole che svolgono già attività di fattorie didattiche ed agrituristiche (circuiti delle fattorie didattiche);
6. La promozione dell'educazione al gusto, finalizzata a far riscoprire l'ambiente rurale e l'attività agricola (Km0), nonché avvicinare il consumatore ai valori culturali, storici, ambientali e produttivi delle piccole comunità locali;
7. L'organizzazione di campi scuola in cui alternare momenti di studio e momenti di attività ludico-ricreative-sportive;
8. La partecipazione dell'Ente a Bandi e/o Avvisi di carattere Nazionale e/o Europeo volti alla diffusione della cultura ambientale tra le nuove generazioni;
9. La diffusione dell'offerta didattica del Parco, attraverso la promozione di Laboratori Didattici presso le Istituzioni Scolastiche ed i Musei del Parco;
10. La promozione ed organizzazione di manifestazioni legate ai temi generali della diffusione e sensibilizzazione sulle tematiche ambientali (es. Settimana Europea dei Parchi e della Custodia del Territorio, Festa dell'Albero, Giornata Ecologica etc.).

Il capitolo individuato per la concretizzazione delle suddette attività è il n. 4410. Sono demandati alla Direzione tutti gli atti connessi e conseguenti. Si rinvia all'allegato tecnico.

Inoltre, in continuità con la programmazione passata, si cercherà realizzare le seguenti attività:

1. Organizzazione e realizzazione del programma di educazione ambientale denominato "**Il Parco Amico della Natura**" nell'ambito della Rete In.f.e.a e del piano d'azione del MAB Unesco, destinato alle Scuole primarie secondarie di primo grado ricadenti nei comuni del Parco nazionale della Sila e della Riserva Area MaB Sila;
2. Realizzazione, in linea con la campagna del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare **#IO SONO AMBIENTE**, nei Comuni del Parco e dell'Area MaB,

del progetto di Educazione Ambientale mirato alla riduzione dell'utilizzo delle materie plastiche, rivolto agli alunni della Scuola Primaria. "Scuola PLASTIC FREE - Porta in zaino la borraccia del Parco.

L'inserimento dell'Ente Parco nel "Tavolo Tecnico Regionale sull'Educazione Ambientale" in rappresentanza dei parchi nazionali calabresi, avvenuto nell'estate del 2017 consentirà di avere contezza del quadro generale d'azione che si intende perseguire in Calabria nel prossimo futuro, anche in termini di partecipazione a Bandi di finanziamento inseriti nel POR 2014/2020 di prossima futura pubblicazione, che riguarderà i seguenti tematismi:

1. Multimedia e ambiente
2. Energie rinnovabili
3. Biodiversità e natura
4. Rifiuti e raccolta differenziata
5. Green jobs & green talents
6. Educazione civica ambientale e legalità
7. Non abusiamo del mondo
8. Seminare bene per raccogliere meglio

Nel 2019, la Regione Calabria ha pubblicato l'Avviso Sub-Azione 4 "Educazione Ambientale 2.0", l'Ente Parco ha presentato un progetto individuale, dal titolo "A scuola nel Parco: scopri, ama e proteggi il tuo territorio" (cfr. paragrafo 2.2.3), rivolto alle scuole del primo ciclo dell'istruzione, volto a promuovere l'educazione ambientale quale componente dell'attività didattica, finalizzata a sensibilizzare i più piccoli verso le problematiche legate alla tutela dell'ambiente. I destinatari saranno alunni della Scuola Primaria (prima, seconda e terza classe) di Istituti Scolastici con Sedi nei 9 Comuni facenti parte della Comunità del Parco e nei Comuni di Campana e Pietrafitta, ricadenti nella Riserva Area MaB "Sila" UNESCO, ricompresi nell'area APTR 12 LA SILA E LA PRESILA COSENTINA.

Il progetto presentato a valere su tale secondo Avviso è stato ammesso a finanziamento per un importo complessivo di € 52.147,85 ed attualmente si è in attesa di sottoscrivere apposita convenzione con Regione Calabria, al fine di avviare le attività.

Entro la fine dell'Anno Scolastico 2019/2020 dovranno essere realizzate le attività rivolte ai docenti ed agli alunni, mentre entro la fine del 2020 dovranno essere realizzati i materiali didattico/divulgativi conclusivi previsti da progetto.

3.2.4 ATTIVITÀ DI INCENTIVAZIONE E DESTAGIONALIZZAZIONE DEL TURISMO SCOLASTICO ED ASSOCIAZIONISTICO

Anche per il 2020 si continuerà a concedere contributi per lo svolgimento di gite per scuole ed associazioni all'interno dell'area protetta.

Saranno pubblicati nel mese di gennaio, come di consueto, appositi distinti disciplinari di concessione dei contributi per le Scuole e per le Associazioni.

Anche per il 2020 si prevederà un attivo e fattivo coinvolgimento delle Guide Ufficiali del Parco Nazionale della Sila, sancito anche dall'inserimento nei predetti disciplinari dell'obbligo di avvalersi del servizio offerto dalle nostre Guide.

I capitoli di spesa individuati sono n. 5090 e 5170 contenenti la copertura finanziaria necessaria. Sono demandati alla Direzione tutti gli atti connessi e conseguenti. Si rimanda all'allegato tecnico del presente Bilancio.

3.2.5 BANDO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI PATROCINI ONEROSI A SOSTEGNO DI PROGETTI/INIZIATIVE PROMOSSI DA ENTI, ASSOCIAZIONI, ISTITUTI, COOPERATIVE E SOGGETTI PRIVATI SENZA SCOPO DI LUCRO PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ O REALIZZAZIONE DI INTERVENTI COMPATIBILI



CON LE FINALITÀ DEL PARCO AI SENSI DEL VIGENTE “REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI, FINANZIAMENTI E PATROCINI”, ADOTTATO CON DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO N° 33 DEL 29.12.2004.

Al fine di sostenere anche con un patrocinio oneroso iniziative, manifestazioni e attività di animazione territoriale di tipo culturale, sportivo, scientifico, educativo, ambientale etc. promosse da Enti e/o Associazioni operanti nel territorio silano, anche nel 2020 sarà pubblicato apposito Bando Pubblico, con cadenza semestrale (estate/inverno), per selezionare le iniziative meritevoli di sostegno, valutandone la valenza, la ricaduta economica e d'immagine per la Sila, nonché la necessaria rispondenza con le finalità perseguite dall'Ente ai sensi della Legge quadro sulle Aree Protette n.394/1991 e del DPR 14.11.2002, istitutivo del Parco e dell'Ente.

I capitoli di spesa individuati sono n. 4220 e 5100 contenenti la copertura finanziaria necessaria. Sono demandati alla Direzione tutti gli atti connessi e conseguenti. Si rimanda all'allegato tecnico del presente Bilancio.

3.2.6 PROGETTI DI GESTIONE FAUNISTICA E ATTIVITÀ DI DIVULGAZIONE SCIENTIFICA

Nel Corso del 2020 si concretizzeranno le attività connesse ai diversi progetti di gestione faunistica avviati nell'anno 2019:

- *“Monitoraggio della fauna selvatica nel Parco Nazionale della Sila mediante l'uti lizzo di foto trappole”*, a cura C.I.P.R. - (Comitato Italiano per la Protezione degli uccelli Rapaci);
- *“Ampliamento della conoscenza della distribuzione della Lepre italiana all'interno del Parco Nazionale della Sila”*, a cura C.I.P.R. - (Comitato Italiano per la Protezione degli uccelli Rapaci);
- *WOLFNET SILA-Misure coordinate per la tutela del lupo nel Parco Nazionale della Sila*, a cura di Legambiente;

Si continuerà a lavorare in stretta collaborazione con con il Museo di Storia Naturale della Calabria e Orto Botanico, con il DiBEST (Dipartimento di Biologia, Ecologia e Scienze della Terra) e con altri Dipartimenti dell'UNICAL, nonché con altri Istituti e Centri di Ricerca regionali e nazionali per l'organizzazione di convegni e seminari incentrati sugli aspetti conservazionistici, di ricerca e di gestione della Biodiversità nel territorio del Parco e della Riserva Area MaB Sila.

3.2.7 RETE IN.F.E.A.

La proposta didattica offerta dal Parco nazionale della Sila estrinsecata nel precedente punto 3.2.3, entra a far parte del programma di Educazione Ambientale Regionale - Rete In.F.E.A, visto il decreto della Regione Calabria n. 383 del 22/08/2012 con cui la Regione Calabria deliberava di integrare il Sistema di Rete Regionale In. Fe.A. con i Centri di esperienza nelle aree naturali protette tra cui il Parco Nazionale della Sila.

Inoltre l'Ente Parco, detentore della Carta Europea del Turismo Sostenibile (CETS), continuerà a realizzare attività di sperimentazione avviate e concluse negli anni addietro, inerenti la Certificazione Internazionale "Ecoschools" in alcune scuole del Parco/Riserva della BIOSFERA UNESCO "MAB-SILA" e quale attività di supporto alla CETS, oltre che per sostenere il programma educativo negli istituti scolastici e nella società civile sui temi della conservazione dell'ambiente e tutela della biodiversità.

Si cercherà di proseguire, stante gli ottimi risultati ottenuti, la sperimentazione del progetto: *“Certificazione internazionale Ecoschools per la valorizzazione e la riqualificazione del territorio del Parco nazionale della Sila/Riserva della BIOSFERA UNESCO “MAB-SILA”*. Il soggetto competente individuato per lo svolgimento di tale attività è la FEE.

Come già sopra sottolineato l'inserimento dell'Ente Parco nel *“Tavolo Tecnico Regionale sull'Educazione Ambientale”* in rappresentanza dei parchi nazionali calabresi, avvenuto nell'estate del 2017,

consentirà anche di rendere operativa la Sede dell'Ente quale Centro di Esperienza della Rete Regionale In. Fe.A., attingendo a fonti di finanziamento inserite nel POR 2014/2020 e coinvolgendo le Guide Ufficiali del Parco, all'uopo formate dall'Ente.

Si continuerà a collaborare con il Settore 6 del Dipartimento Ambiente e Territorio della Regione Calabria per costituire e rafforzare la Rete di Educazione Ambientale per la Sostenibilità della Calabria (REALS), con il supporto di Formez PA.

3.2.8 PROGRAMMI POR ED ALTRE FONTI DI FINANZIAMENTO

Nel 2020 si darà seguito, nell'ambito delle attività coordinate dall'Ufficio di Piano, alle procedure amministrative volte alla realizzazione del progetto ammesso a finanziamento nell'ambito del bando POR Calabria FESR-FSE 2014-2020. Piano di Azione - Azione 6.5.A1 -Sub-Azione 2, "Conservare, ripristinare e tutelare gli habitat e le specie della Rete Natura 2000", anche per conto della Fondazione MAB Sila:

- 1.1 Realizzazione e gestione di un'area faunistica e ripristino dell'area umida (stagno) in Località Mellaro di Casali del Manco (CS) (progetto finanziato).

Nel 2020 sarà concretizzato il progetto individuale, dal titolo "A scuola nel Parco: scopri, ama e proteggi il tuo territorio" (cfr. paragrafo 2.2.3), rivolto alle scuole del primo ciclo dell'istruzione, volto a promuovere l'educazione ambientale quale componente dell'attività didattica, finalizzata a sensibilizzare i più piccoli verso le problematiche legate alla tutela dell'ambiente. I destinatari saranno alunni della Scuola Primaria (prima, seconda e terza classe) di Istituti Scolastici con Sedi nei 9 Comuni facenti parte della Comunità del Parco e nei Comuni di Campana e Pietrafitta, ricadenti nella Riserva Area MaB "Sila" UNESCO, ricompresi nell'area APTR 12 LA SILA E LA PRESILA COSENTINA (progetto finanziato).

Si attendono per il 2020 gli esiti della partecipazione dell'Ente:

1. al Bando "Interreg V-B Adriatic-Ionian Programme – ADRION 2014 -2020 - INTERREG ADRION 2nd call for proposals for Priority Axis 2: Sustainable region. Specific Objective 2.1: Promote the sustainable valorization and preservation of natural and cultural assets as growth assets in the Adriatic-Ionian area", come capofila del progetto "Conscious Tourism for the Sustainable Development of the pristine ADRION area", con acronimo "CT4SD", coinvolgente i seguenti 7 partners nazionali ed internazionali:

- Tuscan-Emilian Apennine National Park - Italy
- Olympus National Park Management Agency – Greece
- Local development agency PINS – Croatia
- University of Maribor Faculty of Agriculture and Life Sciences – Slovenia
- Soča Valley Development Centre – Slovenia
- NERDA - Regional Development Agency for the North-East BiH – Bosnia and Herzegovina
- Turistička organizacija Bijelo Polje - Montenegro

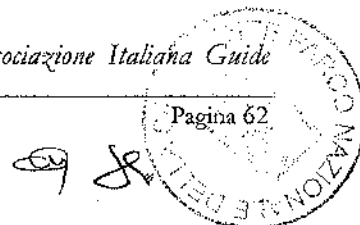
2. al Bando LIFE 2018, in qualità di partner del progetto avente capofila Legambiente onlus denominato "Nature is LIFE: strategic communication based on core values of Natura 2000".

3.2.9 GUIDE DEL PARCO NAZIONALE DELLA SILA

Nel 2020 l'Ente Parco intende proseguire con la costante collaborazione avviata e concretizzata nel 2018 con le Guide Ufficiali, che saranno coinvolte, anche attraverso l'Associazione delle Guide Ufficiali del Parco, in progetti di promozione e divulgazione dell'area protetta ed anche in quelli inerenti la tutela e conservazione della Biodiversità.

Le Guide avranno un attivo coinvolgimento in progetti di educazione ambientale, nei bandi di incentivazione al turismo scolastico, dei diversamente abili e degli anziani, nella partecipazione dell'Ente a Fiere e eventi sia in Calabria che fuori regione e, come sopra detto, inoltre, in progetti volti alla conservazione e tutela della Biodiversità finanziati direttamente dall'Ente o con Fondi POR ed altre fonti di finanziamento.

Si darà altresì ulteriore corso al Protocollo d'intesa con AIGAE "Associazione Italiana Guide



Ambientali Escursionistiche” per la realizzazione dei progetti:

a) formazione ed aggiornamento delle Guide del Parco, anche allo scopo di poterle qualificare quali Guide Ambientali Escursionistiche iscrivibili ad AIGAE ed all'apposito registro nazionale presso il MISE (con tutte le coperture assicurative AIGAE e la possibilità di esercitare la professione anche fuori dai confini del parco nazionale).

b) redazione di prime linee guida per l'interpretazione ambientale e culturale del Parco (attività preliminare di Heritage Planning coerente con il Piano del Parco), utile alla valorizzazione del turismo ambientale, escursionistico, lento e responsabile nel territorio del Parco nazionale della Sila.

c) progettazione di materiali didattici ed attività di educazione ambientale suddivisi per categorie di interesse e fasce di età. d) redazione delle linee guida per la concessione del marchio del parco al fine del potenziamento delle attività di promozione turistica ed ecosostenibile del Parco.

3.2.10 ATTIVITÀ DI MARKETING TERRITORIALE E TURISMO

L'Ente Parco nel 2020 si impegnerà, con il solito spirito di servizio e collaborazione con la Comunità del Parco, gli operatori locali ed il Coordinamento Federparchi, ad affrontare nuovi progetti ed opportunità per la conservazione e tutela ambientale, nonché per lo sviluppo dal basso sia da un punto di vista sociale che economico del territorio tutto e della popolazione residente allo scopo di implementare attività sostenibili e la diffusione di buone pratiche.

Verranno effettuate le attività in attuazione del nuovo piano di azioni strategiche C.E.T.S., il cui rinnovo è stato sancito da Europarc (cerimonia svoltasi il 28 novembre 2018 in Bruxelles) ed all'avvio della Fase II con gli stakeholders coinvolti, al fine di creare nuovi scenari in termini di offerte territoriali, accordi e coordinamento d'intenti. In particolare si intende attivare con la Regione Calabria, esperti in materia, produttori locali, associazioni di promozione, enti preposti alla conservazione e promozione delle tipicità locali, un tavolo di lavoro sul *“Wellness nelle Aree Protette”*. A tal proposito, nell'intento di promuovere sani stili di vita legati alla pratica di attività fisica e ad una sana e corretta alimentazione, verrà considerata la realizzazione di percorsi a tema come *“palestre a cielo aperto”*, ovvero sentieri attrezzati all'interno del Parco per la pratica di attività cardiovascolari mirate.

Si attiveranno accordi attraverso i quali si possa concedere, compatibilmente con la vigente normativa, l'utilizzo di un Marchio di Qualità del Parco Nazionale della Sila ed attuare strategie per migliorare i servizi turistici in seno alla C.E.T.S.

Compatibilmente con le risorse disponibili si cercherà di concretizzare progetti di turismo sostenibile, si parteciperà a manifestazioni di carattere locale, nazionale ed internazionale che abbiano la finalità di promuovere l'Area Protetta e le sue peculiarità.

Si migliorerà l'offerta on line dei servizi turistici anche attraverso la creazione di reti con altri Parchi Naturali, in Italia ed all'estero, implementando o almeno riproponendo tutte le attività di Federparchi.

Si cercherà di migliorare il materiale divulgativo e materiale tematico da poter utilizzare anche nelle specifiche manifestazioni di settore (turismo per anziani, turismo per bambini, turismo accessibile, turismo per escursionisti a piedi, a cavallo, in mountain bike, turismo montano ed invernale), cercando di incentivare il territorio nella creazione di servizi lungo i principali itinerari turistici del Parco. Si cercherà di favorire la sottoscrizione di accordi con Associazioni, Enti o Federazioni che possano cooperare a tal proposito. Si tenterà inoltre di divulgare una *“carta dei servizi”* che possa essere di immediata utilità ai visitatori.

Si intensificherà l'attività di promozione del territorio attraverso il miglioramento del sito internet dell'Ente, delle newsletter periodiche e l'utilizzo costante dei Social networks (Facebook, Twitter, Instagram etc).

Si procederà alla stampa di nuovo materiale promozionale e divulgativo cartaceo ed alla ristampa di quello già esistente, che sarà aggiornato e/o migliorato nei contenuti e nella forma grafica.

Si parteciperà, come esplicitato al punto 3.2.9 in collaborazione con le Guide del Parco, a fiere di settore, campagne di sensibilizzazione dei cittadini ed attività di educazione ambientale (laboratori ludico-didattici, spettacoli ed altri eventi).

Si cercherà di rafforzare le reti di impresa attraverso la collaborazione con i GAL e la diffusione di buone pratiche, come enunciato dalla CETS, che possano concretizzarsi nella creazione di “Bio distretti”, della promozione del biologico in genere, anche attraverso la partecipazione a manifestazioni fieristiche di settore, collaborando all'uopo con le Associazioni di settore calabresi.

Si sosterranno altresì le attività di promozione a supporto dell'allevamento delle razze autoctone da pascolo ovvero di ovi-caprini e di vacche di razza podolica. Si ritiene possa essere utile, infatti, la concertazione di attività con l'Associazione degli Allevatori Calabresi, al fine di favorire la pratica delle tradizionali transumanze, di incentivare il ruolo degli allevatori quali “sentinelle” sul territorio al fine di poter prevenire gli incendi e per la risoluzione di problematiche paesaggistiche quale l'utilizzo di idonee recinzioni per i pascoli.

Anche per l'anno 2020, al fine di dare un qualificato contributo ed impulso all'offerta culturale, ci si ripropone di incentivare, in sinergia con altre istituzioni (Regione, Province, Comuni interessati, GAL, Associazioni etc.), le manifestazioni che si ripropongono in Sila così da poter dare loro anche la giusta visibilità attraverso i nostri canali (sito internet, newsletter e la distribuzione di materiale divulgativo).

Compatibilmente con la collaborazione che vorranno e potranno fornire altri enti ed associazioni operanti sul territorio, si cercherà di redigere un “*Calendario degli eventi*” della Sila o comunque di collaborare per la promozione e la diffusione delle attività territoriali attraverso i propri canali informativi.

Nel limite delle nuove condizioni economiche, si cercherà di riconfermare la partecipazione a manifestazioni, convegni, eventi e press tour realizzati negli anni scorsi e, soprattutto, di avviare innovative ed originali attività in sinergia con gli altri attori territoriali e gli *stakeholders*, volte a promuovere e diffondere “*buone pratiche*”.

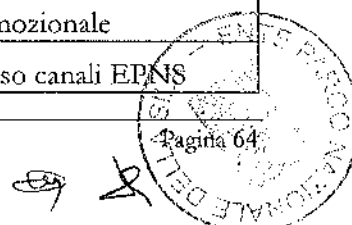
Si propone per il 2020 di sostenere progetti eco-compatibili che favoriscano il contatto con la natura come gli sport all'aria aperta, i trekking a piedi e a cavallo, mountain bike, gli sport invernali (sci alpinismo, sci di fondo, telemark, ciaspolate, sleddog etc.) nonché di promuovere tutte quelle pratiche che hanno il fine di ritrovare un benessere psico-fisico dal contatto con gli elementi della natura ed i suoi prodotti genuini. A tal uopo sarebbe auspicabile poter attrarre i floni turistici legati a questi settori.

Fermo restando quanto appena detto, sono riportate in allegato tecnico, a titolo esemplificativo, le principali manifestazioni a cui si cercherà di partecipare e/o dare un contributo organizzativo/economico.

I capitoli individuati per le predette manifestazioni, e contenenti la copertura finanziaria, sono quelli rispettivamente indicati nelle tabelle allegate al predetto allegato tecnico. Sono demandati alla Direzione tutti gli atti connessi e conseguenti.

Di seguito, inoltre, alcune manifestazioni cui si è partecipato negli anni scorsi con solo materiale promozionale ed a cui, compatibilmente con le risorse economiche, si cercherà di partecipare alle medesime condizioni.

Manifestazione con sola adesione e senza spese	Periodo e luogo di svolgimento e tipologia di partecipazione
In cammino nei Parchi	Maggio/Area Parco/promozione attraverso canali EPNS/Materiale promozionale
Giornata Europea dei Parchi	24 maggio/Area Parco/promozione attraverso canali EPNS/Materiale promozionale
Settimana della Cultura di Camigliatello	Agosto/Camigliatello Silano/ Materiale promozionale
La Sagra del Fungo	Ottobre/Camigliatello Silano/ Materiale promozionale
Festa dell'Albero	Novembre/ Area Parco/promozione attraverso canali EPNS



3.2.11 PROGETTO ITINE_RARI

Nel 2020 si continuerà a collaborare con l'Arcidiocesi di Crotona e Santa Severina, Confindustria Crotona e Confcommercio Crotona per la prosecuzione del progetto "ITINE- RARI", giusta intesa istituzionale approvata con Deliberazione del Presidente n. 4 del 25.02.2014, ritualmente ratificata dal Consiglio Direttivo ed approvata dal MATTM.

Si cercherà di implementare il progetto realizzando una cartellonistica mono/bifacciale che rechi una sintetica descrizione del luogo di posa e uno o più QR code che, non appena scansionati col cellulare porteranno alla pagina web interessata e "racconteranno" anche vocalmente i luoghi.

Si cercherà di coinvolgere anche i Comuni coinvolti per un possibile cofinanziamento.

Le somme necessarie trovano imputazione sul capitolo n. 5120 denominato "Individuazione itinerari naturalistici, storici, artistici, archeologici, ect."

3.2.12 CARTA EUROPEA PER IL TURISMO SOSTENIBILE NELLE AREE PROTETTE (C.E.T.S.).

Per l'anno 2020, per quanto riguarda la prosecuzione del percorso connesso alla CETS, si riproporranno:

- l'organizzazione di forum;
- il rafforzamento delle attività svolte;
- la sottoscrizione di un Accordo d'Area finalizzato all'adesione ad una politica territoriale eco-compatibile secondo i principi della C.E.T.S da parte degli operatori e degli enti locali con la formulazione di progetti che mirino allo sviluppo di economie turistiche sostenibili.

Si cercherà inoltre di realizzare le seguenti attività:

1. offerta di esperienze di alta qualità (indagine presso i visitatori per conoscere aspettative e livelli di soddisfazione, sentieristica, segnaletica, ecc.);
2. protezione e valorizzazione del patrimonio naturalistico (tramite gli strumenti di programmazione del Parco – Piano, Regolamento e Piano Pluriennale);
3. partnership con altri soggetti (convenzioni, protocolli, turismo accessibile, ecc.);
4. servizi e fruibilità dei Musei del Parco;
5. educazione e consapevolezza ambientale, progetti che riguardano la tutela della biodiversità;
6. attività di comunicazione, pubblicazioni, press tour ecc.;
7. mantenimento della certificazione ambientale secondo la norma UNI- EN -ISO 14001;
8. prosecuzione attività di sperimentazione già avviate nel 2016, inerenti la Certificazione Internazionale "Ecooschools" in alcune scuole del Parco/Riserva della BIOSFERA UNESCO "MAB-SILA" e quale attività di supporto alla CETS;
9. attività di formazione orientata agli operatori in concertazione con gli Enti Locali;
10. incontri tematici sulle azioni strategiche del piano che il parco adotterà;
11. sottoscrizione di accordi d'Area al fine di concedere l'uso della certificazione CETS;
12. attività di stimolo agli aderenti al processo perchè che le buone pratiche vengano realmente attuate;
13. attività di formazione delle Aziende, scambio di competenze tra le aree protette, eventualmente gadget e/o materiale promozionale per le strutture aderenti al processo della seconda fase;
14. azioni finalizzate a diffondere conoscenza e consapevolezza del Parco;
15. azioni volte alla mobilità lenta e sostenibile ed alle attività come una palestra a cielo aperto.

Nel 2020, al fine di garantire il corretto funzionamento del Forum e tentare di avviare la Fase II della Carta, come peraltro suggerito e richiesto dalla Valutatrice Europarc Monica Herrera Pavia in

occasione della verifica effettuata in giugno 2018, ci si avvarrà del supporto di un soggetto esterno qualificato, con comprovata esperienza nel settore del turismo sostenibile e del marketing territoriale.

3.2.13 CONCORSI NATURALISTICI

Nel 2020 si intende tentare di riproporre, compatibilmente con le disponibilità di personale e finanziarie, nonché tenendo conto dell'andamento degli scorsi anni, le seguenti attività promozionali del Parco:

- 1.3 Concorso "Balcone fiorito", una iniziativa che attraverso l'arte della composizione floreale e decorativa, dia visibilità al Parco e che concorra alla diffusione di una cultura ambientale.
- 1.4 "Concorso Fotografico Parco Nazionale della Sila" aperta a tutti i fotografi esperti e/o dilettanti di qualsiasi nazionalità. Un'iniziativa che concorra a valorizzare le realtà dell'area protetta e che possa trovare nella bellezza e delicatezza dei luoghi l'elemento di coesione e la risorsa chiave del suo sviluppo attraverso l'arte della fotografia, dando visibilità sia ad appassionati che a professionisti del settore che possono, attraverso le loro opere.

3.2.14 REALIZZAZIONE E RIORDINO RETE DI VENDITA DI GADGETS DEL PARCO

Il Parco ha realizzato, tramite acquisizione su MEPA i propri nuovi gadget per la vendita anche on-line, il conto vendita e la distribuzione in occasione delle manifestazioni cui parteciperà.

Nel corso del 2018 si è provveduto a rimpinguare le scorte e, ove possibile e compatibilmente con le risorse finanziarie, ad avviare un avviso pubblico per reperire anche oggetti dell'artigianato locale.

Si cercherà di individuare ditte artigiane locali, così come enunciato dalle azioni della CETS, al fine di promuovere lo sviluppo ed il recupero di attività legate alle tradizioni locali.

Si procederà anche al riordino ed al miglioramento della gestione della rete di vendita della linea di gadget e delle pubblicazioni dell'Ente, al fine di ottimizzare il servizio e renderlo più facilmente fruibile al visitatore/acquirente.

3.2.15 INDAGINI CONOSCITIVE DEL PARCO

Ci si propone di realizzare, anche per l'anno 2020, una o più indagini del territorio con particolare attenzione all'elaborazione di questionari di gradimento dei turisti.

3.2.16 REALIZZAZIONE DELLA BORSA DEL TURISMO AUTENTICO

Ci si propone, per l'anno 2020, di organizzare nel periodo primaverile una "Borsa del Turismo Autentico", che focalizzi l'attenzione sull'artigianato, lo sport, l'enogastronomia, i borghi e, naturalmente, l'aspetto naturalistico dell'altopiano Silano.

In aggiunta od in alternativa si intende organizzare un *educational* indirizzato agli operatori turistici locali.

3.3 SERVIZIO "PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE, TUTELA E SVILUPPO"

3.3.1 INTERVENTI SU STRUTTURE IN USO ALL'ENTE PARCO

3.3.1.1 Centro Visita Cupone

Nel corso dell'anno 2020 si prevede di espletare le seguenti attività:

3. **allestimento museografico Antica Segheria del Cupone:** Si rimane in attesa della conclusione la procedura presso la Soprintendenza prevista all'art. 10 e 13 del d.lgs 42/2004. Si procederà all'acquisizione del parere per la Prevenzione incendi e quindi si avvieranno le procedure di gara.

3.3.1.2 Centro Visita di Trepidò (Cotronei)

La società La Baita srl ha richiesto di poter cedere il stipulando contratto ad altra società . Si valuterà il prosieguo o meno dell'appalto.

3.3.1.3 Sede del Parco Nazionale della Sila (Lorica)

Assegnate le risorse finanziarie per la *Riqualificazione energetica – ambientale dell'edificio in uso ufficio sede legale ed amministrativa dell'Ente Parco Nazionale della Sila in edificio a energia quasi zero nZEB*, nell'ambito degli interventi "finalizzati alla mitigazione ed all'adattamento ai cambiamenti climatici da parte degli Enti Parco Nazionali" previsti dal MATTM, si procederà all'individuazione delle figure professionali necessarie, non presenti nella dotazione organica, per la determinazione della diagnosi energetica e quindi si procederà all'appalto;

Manutenzione della Sede: si concluderà l'iter per individuare il Terzo responsabile nonché per l'affidamento della manutenzione pluriennale dell'impianto termico ed idrico.

3.3.1.4 Ampliamento del corpo A della Sede del Parco

Si procederà all'appalto dei lavori.

2.3.1.5 Adempimenti DVR - Adeguamento locali autorimessa.

Si procederà all'appalto dei lavori per l'adeguamento dei locali dell'autorimessa/archivio.

2.3.1.6 Arboreto del Parco

SI procederà al completamento dei lavori di manutenzione straordinaria dei muretti, delle strade e delle opere accessorie sulla viabilità esistente (strade bianche) e all'installazione della cartellonistica illustrativa, nei sentieri all'interno dell'Arboreto del Parco e del progetto *Biodiversità dei Pascoli Silani*.

3.3.2 INTERVENTI SUL TERRITORIO REALIZZATI DIRETTAMENTE DALL'ENTE PARCO

3. Bando – Fonti rinnovabili, risparmio energetico e mobilità sostenibile nelle Aree Naturali Protette – Ente Parco Nazionale della Sila del MATTM – Direzione Generale per lo sviluppo sostenibile il clima e l'energia:
 - a. Si rimane in attesa delle decisioni del MATTM;
4. **Proposte progettuali per la realizzazione di interventi finalizzati alla mitigazione ed all'adattamento ai cambiamenti climatici da parte degli Enti Parco Nazionali.**
 - a. All'esito favorevole della Valutazione del MATTM delle proposte presentate dall'Ente Parco si procederà ad avviare le procedure per la realizzazione dei seguenti interventi:
 - i. *Riqualificazione energetica – ambientale dell'edificio in uso ufficio sede legale ed amministrativa dell'Ente Parco Nazionale della Sila in edificio a energia quasi zero nZEB;*
 - ii. *Trasformazione in edificio nZEB dell'ex scuola elementare (già sede della Stazione dei Carabinieri PN Sila – Lorica) da adibire a Sede del Reparto dei Carabinieri PN Sila;*
 - iii. *Efficientamento energetico Punto informativo del Parco Nazionale della Sila – Centro Visita Garcea;*
 - iv. *Efficientamento energetico Museo della Civiltà Agrosilvopastorale, delle arti e delle Tradizioni del Parco Nazionale della Sila;*

- v. *Pista Ciclabile del Lago Arvo*;
- vi. *Previsione e prevenzione del fenomeno degli incendi a tutela di specie ed habitat di cui alle direttive europee Habitat e Uccelli.*

3.3.3 INTERVENTI REALIZZATI FINANZIATI AI COMUNI

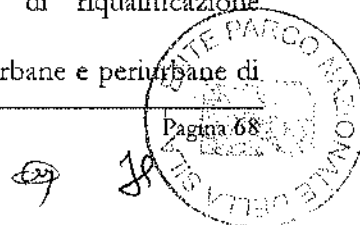
3.3.3.1 Riqualficazione ambientale e valorizzazione del Patrimonio esistente

- o Comune di **Aprigliano (CS)**: Prolungamento passeggiata panoramica Lago Lorica e realizzazione di un impianto di fitodepurazione nel villaggio rurale di *Baracchella*: dovranno concludersi i lavori il cui beneficiario e attuatore è il Comune;
- o Comune di **Longobucco (CS)**: Progetto per le miniere dell'argento: dovranno concludersi i lavori il cui beneficiario e attuatore è il Comune;
- o Comune di **Petilia Policastro (KR)**: Riqualficazione di un'area verde attrezzata nei pressi di villaggio Principe: dovranno essere liquidate e pagate a Comune le somme finanziate previa presentazione della necessaria documentazione;
- o Comune di **Petilia Policastro (KR)**: Parco giochi per disabili in prossimità della frazione Pagliarelle: dovranno essere liquidate e pagate a Comune le somme finanziate previa presentazione della necessaria documentazione;
- o **Parrocchia San Francesco alla Verna**: Recupero della Cappellina ubicata a Botte Donato: dovrà stipularsi la convenzione di finanziamento;
- o Comune di **San Giovanni in Fiore - CS (Capofila)** e **Casali del Manco (CS)**: Progetto Pilota per la raccolta differenziata in loc. Lorica: dovranno essere liquidate e pagate a Comune le somme finanziate previa presentazione della necessaria documentazione;
- o Cofinanziamento al comune di **San Giovanni in Fiore (CS)** per la riqualficazione dell'area *pic nic* esistente in loc. *Cassandrella*: dovranno essere avviati da parte del comune i lavori;
- o Cofinanziamento per Isole ecologiche in loc. **Villaggio Pino Grande del Comune di Savelli (KR)** e di una *base elisoccorso nelle immediate vicinanze del centro abitato, ricadente in area MAB Sila'*: dovranno essere liquidate e pagate a Comune le somme finanziate previa presentazione della necessaria documentazione;
- o cofinanziamento per il potenziamento dell'area attrezzata **Villaggio Mancuso nel comune di Taverna (CZ)** del Parco Nazionale della Sila, in merito alla realizzazione tappeto erboso del campo polivalente: dovrà essere stipulata la convenzione di finanziamento;
- o cofinanziamento per il potenziamento dell'area attrezzata Chalet del Parco in località **Villaggio Racise nel Comune di Taverna (CZ)** del Parco Nazionale della Sila, in merito alla realizzazione di tettoia esterna in legno: dovrà essere stipulata la convenzione di finanziamento;
- o manutenzione straordinaria del **Museo di Albi (CZ)** in comodato d'uso all'Ente Parco: verranno assegnate le risorse al Comune qualora il progetto presentato per l'Efficientamento energetico non troveranno copertura;
- o lavori di conservazione meletto sperimentale all'interno del Centro Visite **Trepidò nel Comune di Cotronei (KR)**: verranno assegnati i lavori;

3.3.3.2 Aree attrezzate e simili

Continueranno i lavori di manutenzione ordinaria dell'intera area mediante l'utilizzo dei lavoratori idraulico forestali di Calabria Verde, e nello specifico:

- lavori di manutenzione di aree pubbliche e piccoli interventi di riqualficazione ambientale/paesaggistica;
- Interventi di riqualficazione, manutenzione e salvaguardia di aree rurali urbane e periurbane di



particolare valenza ecologica ed ambientale, specificamente per le aree ricadenti nel comprensorio di Lorica e particolarmente: strada delle Vette, Villaggio Turistico Lorica – Valle del Cavaliere, Passeggiata Panoramica, Riqualificazione aree verde pubblico e CEA Mellaro.

3.3.4 PROGETTI PILOTA PER LA DIFFUSIONE DELLE BUONE PRATICHE

E' in corso il Protocollo d'intesa tra Ente Parco Nazionale della Sila e Club italiano Pastore della Sila per la "Valorizzazione del Cane da Pastore della Sila".

3.3.5 PROGRAMMI POR ED ALTRE FONTI DI FINANZIAMENTO

Sono stati coordinati dall'Ufficio di Piano individuato con determinazione n. 36 del 14.02.2012 tutte le procedure che hanno portato al FINANZIAMENTO delle seguenti progettazioni:

In **CONCERTAZIONE** con il Dipartimento Ambiente della Regione Calabria sono in corso di realizzazione i seguenti interventi.

3. **POR Calabria FESR/FSE 2014/2020 OT6 Azione 6.5.A1, sub az. 1:** Realizzazione dell'operazione denominata "monitoraggio sic terrestri in aree protette" è stata concordata con il Dipartimento Ambiente Regione Calabria, una proroga di 6 mesi per:
 - a) la redazione di apposite pubblicazione per al divulgazione dei dati acquisiti;
 - b) creazione di metadati da condividere nel GEO-Portale dell'Ente Parco.
4. **POR Calabria FESR/FSE 2014/2020 Azione 6.6.1 sub Az. 2 Recupero e realizzazione di infrastrutture e strutture per migliorare la fruizione del patrimonio ambientale regionale – Sentiero Calabria e Sentieristica Calabria**, per la quale il Capofila è l'E.P.N. Aspromonte:
 - g) Ristrutturazione edilizia del Bivacco *Scangiamoneta*, comune di Longobucco (CS): dovranno essere avviate tutte le propedeutiche per la realizzazione dell'intervento;
 - h) Ristrutturazione edilizia, per la realizzazione di un Bivacco in località *Santa Barbara* del Comune di Longobucco (CS): dovranno essere avviate tutte le propedeutiche per la realizzazione dell'intervento;
 - i) Manutenzione ordinaria e straordinaria del Bivacco in località *Macchialonga* del Comune di Casali del Manco (CS): dovranno essere avviate tutte le propedeutiche per la realizzazione dell'intervento;
 - j) Demolizione e costruzione di un struttura prefabbricata in legno lamellare da adibire ad *Info - point - "Sila Grande"* nel Villaggio di Lorica del Comune di San Giovanni in Fiore (CS): dovranno essere avviate tutte le propedeutiche per la realizzazione dell'intervento;
 - k) Ristrutturazione edilizia per la realizzazione di un'*Info-point - "Sila Piccola"* con annessa Casa dell'escursionista, in località Villaggio Racise del Comune di Taverna (CZ): dovranno concludersi i lavori in corso;
 - l) Ristrutturazione *Casa dell'escursionista -Sila Grande* nel Villaggio turistico di Lorica del Comune di San Casali del Manco (CS): dovranno essere avviate tutte le propedeutiche per la realizzazione dell'intervento;
 - m) Sentiero Calabria, Sentieristica di Collegamento e Cammini Religiosi: dovranno essere avviate tutte le propedeutiche per la realizzazione dell'intervento;
5. **POR Calabria FESR/FSE 2014/2020 Azione Piano di Azione 6.6.1 sub Az. 3** Realizzazione di una rete di piste ciclabili e di strutture ad esse connesse finalizzata all'incentivazione della mobilità sostenibile e del cicloturismo – **Ciclovia dei Parchi e ciclovia complementare**, per la quale il Capofila l'E.P.N. Pollino:
 1. Approvato progetto interventi Area Nord, Area Sud e Segnaletica;
 2. Dovranno completarsi gli interventi di Manutenzione stradale dell'area Nord;
 3. Dovranno avviarsi le procedure propedeutiche per la realizzazione degli interventi di Manutenzione stradale dell'area Nord rimanenti;
 4. Dovranno avviarsi le procedure propedeutiche per la realizzazione degli

- interventi di Manutenzione stradale dell'area SUD;
5. Dovranno avviarsi le procedure propedeutiche per la realizzazione degli interventi di Segnaletica;
- 3. POR Calabria FESR-FSE 2014-2020. Piano di Azione - Azione 6.5.A1 -Sub-Azione 2,** "Conservare, ripristinare e tutelare gli habitat e le specie della Rete Natura 2000" sono stati **FINANZIATI** i seguenti progetti:
1. Realizzazione del Centro Recupero Animali Selvatici del PNS:
 1. Dovranno completarsi i lavori del Primo Lotto;
 2. Dovranno realizzarsi i Lavori del 2° lotto del CRAS finanziato dall'Ente Parco;
 3. Dovranno realizzarsi le forniture per l'arredo del CRAS;
 2. Realizzazione e gestione di un'area faunistica e ripristino dell'area umida (stagno) in Località Mellaro di Casale del Manco (CS): Dovranno avviarsi le procedure propedeutiche per la realizzazione dell'intervento;

3.3.6 SORVEGLIANZA DEL COORDINAMENTO TERRITORIALE PER L'AMBIENTE DEL PARCO NAZIONALE DELLA SILA

Per l'attività di vigilanza l'Ente Parco si avvale del *Raggruppamento Carabinieri Parchi – Reparto Carabinieri P.N. Sila*, ex comma 2 dell'art. 10, *Vigilanza e sorveglianza*, dell'allegato A al D.P.R. 14.11.2002. Per soddisfare le esigenze è stato previsto che l'iter istruttorio debba essere svolto direttamente dal personale del Reparto (disciplinari di gara) in modo da rendere efficiente ed efficace il procedimento amministrativo, anche in considerazione che l'unico dipendente dell'Ente Parco, nominato Responsabile del Procedimento per il P.O., deve assolvere anche a funzioni di ufficio dell'Ente Parco stesso. Si darà corso all'attuazione del PO 2020 e della Convenzione per il Potenziamiento del Reparto.

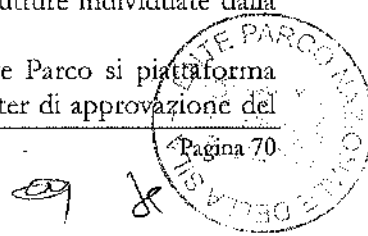
3.3.7 MIGLIORAMENTO E IMPLEMENTAZIONE DI SISTEMI HARDWARE E SOFTWARE

METODOLOGIA PER LA DEFINIZIONE DELLA GEOGRAFIA DEGLI HABITAT

A seguito della grandissima mole di dati acquisiti con il progetto **POR Calabria FESR/FSE 2014/2020 OT6 Azione 6.5.A1, sub az. 1:** Realizzazione dell'operazione denominata "monitoraggio sic terrestri in aree protette" verrà rivisitato l'approccio metodologico per la realizzazione della cartografia degli habitat per la rete Natura 2000 per ogni ZSC/SIC ricadenti nel Parco e nell'area MAB. Si definiranno le nuove unità territoriali di paesaggio individuando porzioni di territorio caratterizzate da un'omogeneità interna dal punto di vista fisiografico e vegetazionale, distinguibile dalle unità circostanti. L'individuazione delle unità ambientali omogenee costituisce la fase propedeutica all'attività di monitoraggio effettuate "in campo" con cui si sono verificate le caratteristiche dei siti monitorati i cui risultati saranno presi in considerazione nella definizione e nella mappatura delle Unità Territoriali di Paesaggio, tra le molteplici caratteristiche che possono essere associate al territorio, si sceglieranno quelle che determinano la fisionomia del sistema ambientale, direttamente osservate alla scala di indagine e spazialmente determinate. Si rende necessario pertanto "professionalizzare" il personale che gestisce in HOUSE il Sistema Informativo Territoriale del Parco, svolgendo appositi corsi formativi avanzati sul software acquistato (*ArcGIS: Spatial Analyst e 3D Analyst*).

Per standardizzare quanto più possibile, le procedure atte ad adempiere a quanto disposto in materia di trasparenza e anticorruzione dalla legislazione vigente, si rende necessario ed opportuno aggiornare alle nuove disposizioni dell'ANAC sul formato dati dei tracciati XML e i servizi già previsti dal software "Glasnost" in dotazione ai dipendenti del Parco, prevedendo ulteriori procedure di digitalizzazione ed archiviazione dei flussi documentali afferenti le procedure in materia di affidamento di lavori, servizi e forniture, nonché della messa in relazione delle stesse, riportando anche le dotazioni finanziarie di bilancio, per favorire un monitoraggio puntuale sulla capacità di spesa delle strutture individuate dalla Direzione negli atti di organizzazione dell'Ente Parco.

Si realizzerà l'aggiornamento e la nuova messa in Rete il GeoPortale dell'Ente Parco su piattaforma WEB-GIS tenendo conto dei necessari adeguamenti ed interconnessioni con l'iter di approvazione del

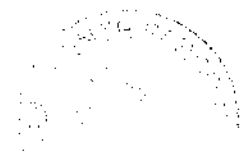


Piano del Parco e relativa procedura VAS. Si rende altresì necessaria la relativa formazione delle risorse umane dedicate a questi processi.

Mediante il S.I.T. si continuerà a redigere tutti gli atti propedeutici (popolamento dati, cartografia, elaborazioni grafiche e statistiche e gestione data base).

CG

71



3.4 SERVIZIO "GESTIONE DEI SISTEMI NATURALI E TUTELA DELLA BIODIVERSITÀ"

3.4.1 MISURE DI CONSERVAZIONE RETE NATURA 2000

Saranno ultimate le azioni di Monitoraggio ed inerenti le azioni denominate:

1. *Attivazione monitoraggio nei SIC (ZSC della rete natura 2000) del Parco Nazionale della Sila, con particolare attenzione alla vegetazione arborea igrofila ed alle praterie montane. Realizzazione di un database naturalistico e di un db "open archive";*
2. *Monitoraggio dell'entomofauna e della chiroterofauna delle zone umide del Parco Nazionale della Sila e delle eventuali emergenze floristiche che dovessero accompagnare i ritrovamenti faunistici";*
3. *"Monitoraggio dei boschi vetusti individuati all'interno del Parco Nazionale della Sila per la costituzione della rete dei boschi vetusti dei Parchi Nazionali (PN) dell'Appennino meridionale"*
4. *Monitoraggio periodico dello stato di conservazione dei Sic caratterizzati dagli habitat forestali: 9530* Pinete (sub-)mediterranee di pini neri endemici, e 9220* Faggeti degli Appennini con Abies alba Miller e faggeti con Abies nebrodensis.*

Sarà completato il progetto denominato: "Realizzazione di un dbase naturalistico e di un db "open archive" del Parco Nazionale della Sila; realizzazione di carte della vegetazione e supporto alla cabina di regia inerente il Monitoraggio delle SIC/ZSC rientranti nel Parco e Riserva della Biosfera "Mab Sila" Unesco ed ogni altra attività dell'area protetta".

3.4.2 PIANO A.I.B.

Per l'anno 2020 si darà corso alle attività previste nel vigente Piano AIB.

Al fine di prevenire il fenomeno degli incendi boschivi, si procederà alla stipula di apposite convenzioni associazioni di volontariato e/o altri soggetti operanti sia a terra che con mezzi aerei.

Di concerto con i Raggruppamenti Carabinieri per la Biodiversità di Cosenza e Catanzaro si costituirà, tramite operai OTI, una squadra AIB per l'avvistamento e lo spegnimento di eventuali incendi boschivi nelle Riserve Naturali Statali Biogenetiche ed in aree limitrofe ad esse.

Come ulteriore attività di prevenzione A.I.B. si darà corso, a seguito di opportuni sopralluoghi, in alcune Naturali Biogenetiche Statali, al servizio di manutenzione delle strade bianche in esse presenti e consistente nel miglioramento e sistemazione del piano viario e nel ripristino della funzionalità delle opere di regimazione delle acque superficiali con conseguente riduzione dei fenomeni erosivi, per permettere interventi antincendio veloci ed in sicurezza e nello stesso momento possibilità di rapida evacuazione delle persone presenti in caso di incendio.

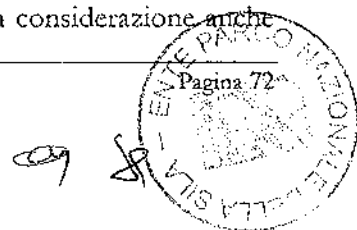
Sarà completato il nuovo Piano A.I.B. del Parco nazionale della Sila, avente validità 2021-2025, da parte dell'Accademia Italiana di scienze Forestali.

3.4.3 BOSCHI VETUSTI

In seguito alle indagini avviate nella primavera-estate (2013) nel territorio del parco sono state individuate 10 aree in cui il bosco ha caratteristiche di vetustà. Sono state privilegiate quelle porzioni di foresta in cui si ha un'alta concentrazione di piante vetuste (oltre i 150-200 anni) e sono stati considerati altri parametri come le dimensione degli alberi, la presenza di necromassa, l'estensione del bosco, grado di disturbo antropico e la generale funzionalità dell'ecosistema forestale. Le aree individuate possono essere considerate le porzioni di foresta vetusta più rappresentative del territorio pur non essendo le uniche aree forestali di alta naturalità nel territorio del parco, in quanto molte altre aree presentano un grado di conservazione elevato e, anche se più sporadica, presenza di individui arborei di pregio.

Le aree individuate sono anche rappresentative delle diverse tipologie forestali che caratterizzano il massiccio silano includendo aspetti di pineta, pineta mista con faggio, faggeta con abete bianco, faggeta pura, ontaneta e bosco di forra a rovere e aceri.

Nella seconda fase dell'azione di sistema, avviata con la campagna di rilevamento 2014, l'obiettivo è stato quello di utilizzare un approccio comparativo che ha preso in considerazione anche



fustaie nelle quali le piante presentano diametri analoghi a quelli che tradizionalmente caratterizzano i boschi giudicati idonei al taglio – boschi maturi - che si trovano nei pressi delle aree vetuste già caratterizzate nella prima fase (2013), con le stesse caratteristiche stagionali (quota, pendenza ed esposizione), litologiche, pedologiche e vegetazionali.

Si proseguirà con il protocollo di monitoraggio comparativo che è stato applicato su tre aree, scelte anche tra le più rappresentative delle tipologie forestali più diffuse nella fascia montana della Sila: pineta, faggeta pura e faggeta mista ad Abete bianco. Per questa ragione e sulla base anche di esigenze logistiche legate all'accessibilità dei siti la scelta delle aree da monitorare è ricaduta sulla Foresta del Monte Gariglione caratterizzata da boschi di faggio e abete bianco, sulla pineta del Vallone Cecita e sulla faggeta pura di Fondo Curto presso il Monte Gariglione. Quest'ultima area è stata proposta in aggiunta alle 10 foreste individuate nel 2013. Il protocollo di monitoraggio comparativo è stato applicato su tre aree, scelte anche tra le più rappresentative delle tipologie forestali più diffuse nella fascia montana della Sila: pineta, faggeta pura e faggeta mista ad Abete bianco. Per questa ragione e sulla base anche di esigenze logistiche legate all'accessibilità dei siti la scelta delle aree da monitorare è ricaduta sulla Foresta del Monte Gariglione caratterizzata da boschi di faggio e abete bianco, sulla pineta del Vallone Cecita e sulla faggeta pura di Fondo Curto presso il Monte Gariglione.

Il monitoraggio sarà, altresì esteso, ad alcuni gruppi di fauna (micro mammiferi e coleotteri saproxilici) seguendo il protocollo metodologico per il campionamento che era stato messo a punto e proposto all'inizio della campagna di rilevamento 2014.

Si proseguirà con l'azione denominata "Monitoraggio dei boschi vetusti individuati all'interno del Parco Nazionale della Sila" (cfr 3.4.4 "Biodiversità").

Nell'ambito della suddetta azione verrà condotta una ricerca dendroecologica a delle faggete vetuste inserite nella lista dell'European Beech Forest Network (<https://european-beech-forest.network/>) con i seguenti obiettivi:

- Caratterizzazione cronologica dello strato dominante;
- Ricostruzione della storia di crescita e del regime di disturbo;
- Risposta in termini incrementali al Global Change con particolare riferimento ai cambiamenti climatici.

Si tratta di una linea di ricerca da condurre in stretta collaborazione e sinergia tra l'Accademia Italiana di Scienze Forestali ed il Dipartimento DAFNE dell'Università della Tuscia.

3.4.4 BIODIVERSITÀ

Saranno ultimate le sotto elencate attività:

1	Progetto di sistema	Costituzione della rete dei boschi vetusti dei Parchi Nazionali dell'Appennino meridionale. – Capofila E. P.N. del Pollino.	10.000,00
AZIONI		Monitoraggio dei boschi vetusti individuati all'interno del Parco Nazionale della Sila	10.000,00
2	Progetto di sistema	Monitoraggio delle specie di ambiente umido e acquatico.	15.000,00
AZIONI		Monitoraggio sull'Ululone appenninico, <i>Bombina pachypus</i> (Bonaparte, 1838).	15.000,00
3	Progetto di sistema	Conservazione della Lepre italiana – Capofila E. P.N. "Cilento, Valle di Diano e Alburni".	13.000,00
		Prosecuzione dell'attività di ricerca denominata: Indagine conoscitiva sulla lepre italiana (<i>Lepus corsicanus</i>) nel Parco Nazionale della Sila.	13.000,00

4	Progetto di Sistema	Conservazione della Lontra. – Capofila E.P.N. “Cilento, Valle di Diano e Alburni”.	10.000,00
		Monitoraggio della presenza della Lontra nel Parco nazionale della Sila.	10.000,00
5	Progetto di Sistema	“Convivere con il Lupo, conoscere per preservare 2015/2016” – Capofila E.P.N. “Alta Murgia”.	20.000,00
		WOLFNET SILA-Misure coordinate per la tutela del lupo nel Parco Nazionale della Sila.	30.000,00
6	Progetto di Sistema	“Biodiversità, resilienza e cambiamento climatico”. – Capofila E.P.N. “Cilento, Valle di Diano e Alburni”.	20.000,00
		Biodiversità, resilienza e cambiamento climatico del PNS.	20.000,00
7	Azione singola	Monitoraggio della fauna selvatica nel Parco Nazionale della Sila mediante l'utilizzo di foto trappole	20.000,00

Inoltre, con le somme messe a disposizione per il 2019, con decreto del Sig. Ministro dell'Ambiente, nell'ambito direttiva denominata: “Capitolo 1551 interventi urgenti inerenti la tutela della Biodiversità”, saranno poste in essere ulteriori azioni inerenti la conservazione della Biodiversità all'interno del Parco secondo le disposizioni che perverranno dal MATTM e dai soggetti capofila di cui alle direttive precedenti.

Si metteranno a bando borse di studio aventi come finalità la conservazione e tutela della biodiversità.

Proseguiranno le azioni inerenti il “Monitoraggio Ditteri sarco-saprofagi all'interno del Parco Nazionale della Sila” con l'Università della Calabria.

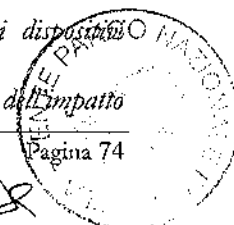
In collaborazione con il Consiglio per la Ricerca in Agricoltura e l'analisi dell'Economia Agraria, Centro di Ricerca olivicoltura, frutticoltura e agrumicoltura (CREA-OFA), con sede in Rende, proseguiranno le progettualità:

- “REGEROLI”: Realizzazione di un campo collezione di germoplasma di olivo ad alta quota, all'interno dell'area del Parco della Sila, al fine di verificare le caratteristiche nutrizionali e salutistiche (nutraceutiche) degli oli monovarietali corrispondenti”;
- “BIOVALSILA”, azioni rivolte ai giovani e agli abitanti dell'area del Parco per favorire consapevolezza di quanto, in termini di biodiversità agroalimentare, l'area parco offre,

In collaborazione con l'Istituto per i Sistemi Agricoli e Forestali del Mediterraneo del Consiglio Nazionale delle Ricerche (CNR - ISAFoM) ed il Dipartimento di Agraria, Università “Mediterranea” di Reggio Calabria proseguiranno le azioni di cui al progetto: “Definizione, individuazione e mappatura delle aree tranquille nel Parco Nazionale della Sila/ Area “MAB-Sila” dell'UNESCO”.

Con il Consorzio di Tutela Patata della Sila I.G.P. ed il Consorzio Produttori Patate si completeranno i progetti denominati:

- “Sistemi agricoli silani e tutela della Biodiversità: il “caso” del Parco nazionale della Sila (aree core e buffer della Riserva della biosfera “Mab-Sila” dell'Unesco)”.
- “Agrometeorologia ed agricoltura sostenibile per la riduzione dell'impatto ambientale nel comparto agricolo dell'area “Mab-Sila” dell'Unesco”;
- “Progetto sperimentale di protezione delle colture dalla fauna selvatica attraverso l'utilizzo di dispositivi innovativi”.
- “Gestione sostenibile dell'acqua di irrigazione e studio delle virosi su patata per la riduzione dell'impatto



ambientale nel comparto agricolo dell'area MAB".

Inoltre, previa individuazione di soggetti pubblici competenti, verranno poste in essere ulteriori azioni inerenti il Monitoraggio delle varie componenti dei sistemi naturali partendo dalle aree afferenti a Rete Natura 2000, ricorrendo, oltre ai fondi del PNS, anche alla nuova programmazione comunitaria che sarà posta in essere dalla Regione Calabria.

Il particolare saranno privilegiate le seguenti azioni:

- 1) datazione anche tramite radiocarbonio di alberi vecchi e/o monumentali;
- 2) caratteri dendroecologici delle pinete con *Cucujus* spp ossia caratterizzazione su base cronostutturale dei popolamenti in cui la specie è presente.

3.4.5 ATTIVITÀ EDITORIALE

Il Parco Nazionale della Sila è in piena attività, la sua fase di crescita ha preso il via. Per tali motivi, oltre a perpetuare e incrementare le attività svolte negli anni passati, che hanno sicuramente svolto una funzione di volano per il territorio, sarebbe opportuno attivare una campagna di comunicazione multi target più idonea e incisiva.

Lo scopo principale di tali azioni mirate sarebbe "far sapere", rendendo partecipe l'intera comunità, regionale e non, che il Parco non si limita a essere contenitore di bellezze naturali, ma motore di economie. Importante sarebbe coadiuvare e sponsorizzare le attività che si organizzano e che vengono organizzate sul territorio, incentivandone nuove. Un'azione di comunicazione mirata, che richiami l'attenzione su delle peculiarità stagionali (ad esempio la raccolta dei funghi per dirne una), o campagne anti bracconaggio o sulla difesa dei boschi per sensibilizzare la massa su questioni più annose a firma dell'Ente Parco potrebbero dare un segno di presenza in tutta la regione. L'influenza che può generare questo tipo di azioni non è da sottovalutare.

Solo tramite mezzi pubblicitari appropriati queste strutture possono essere fruite da chi, visitandole, può rimanerne meravigliato. Occorre implementare la dotazione interna museale.

E' da curare anche l'immagine del Parco nella partecipazione ad eventi quali fiere di settore ecc., quindi sarebbe opportuno ridisegnare un "kit" standard da poter muovere agevolmente che richiami il leitmotiv del Parco.

L'attività editoriale comprenderà:

1. La stampa e/o ristampa delle pubblicazioni preesistenti, ideate dagli uffici dell'Ente Parco negli anni passati ed in uso presso tutte le strutture museali, ecc. (somma presunta 15.000,00) di alcuni sono state già avviate le procedure:
 2. Guida al riconoscimento degli alberi, arbusti, cespugli e liane del Parco;
 3. Ospiti nel Parco;
 4. La via della pece;
 5. Orchidee spontanee della Sila;
 6. Atlante fotografico degli uccelli del Parco Nazionale della Sila.
7. Realizzazione di guida per la valorizzazione della Biodiversità Parco nazionale della Sila e della sua fruizione sostenibile.
8. Realizzazione di una *digital library* sui lavori scientifici e divulgativi realizzati dal parco nazionale della Sila.

E' intenzione dell'ente dare seguito all'azione di sensibilizzazione #bollaloplastica.

Sarà completato il progetto di raccogliere in un contenitore web la Biodiversità del Parco. Tale progetto, rivolto ad un vasto pubblico, ha come finalità la divulgazione delle conoscenze acquisite (ad es. vita degli ecosistemi, gli habitat del parco, ecc.), nonché le valenze naturalistiche dei boschi vetusti e delle aree umide.

Saranno poste in essere, tramite Confartigianato Imprese Calabria, le azioni di cui al progetto denominato: "*Sila Handmade*": *La valorizzazione delle produzioni artigianali identitarie. (L'integrazione tra sapere, saper fare e saper essere artigiani che modellano la materia rispettando l'ambiente nel Parco Nazionale della*

Sila)".

3.4.6 MONITORAGGIO ALL'INTERNO DEL PARCO

Si darà esecuzione al progetto denominato "Monitoraggio della fauna selvatica nel Parco Nazionale della Sila mediante l'utilizzo di fototrappole" tramite il CIPR (Comitato Italiano per la Protezione degli Uccelli Rapaci) avente sede a Rende (CS).

Saranno ultimate le azioni inerenti il progetto denominato: "Realizzazione di un dbase naturalistico e di un db "open archive" del Parco Nazionale della Sila; realizzazione di carte della vegetazione e supporto alla cabina di regia inerente il Monitoraggio delle SIC/ZSC rientranti nel Parco e Riserva della Biosfera "Mab Sila" Unesco ed ogni altra attività dell'area protetta".

Inoltre, previa individuazione di soggetti pubblici competenti, verranno poste in essere ulteriori azioni inerenti il Monitoraggio delle varie componenti dei sistemi naturali partendo dalle aree afferenti a Rete Natura 2000, ricorrendo, oltre ai fondi del PNS, anche alla nuova programmazione comunitaria che sarà posta in essere dalla Regione Calabria.

Un piano di Monitoraggio dettagliato sarà incentrato sull'Ululone appenninico, *Bombina pachypus* (Bonaparte, 1838).

Previo esito favorevole della partecipazione al bando pubblico, di cui al d.d. n°. 9645 del 05/08/2019, avente ad oggetto: "PSRsr Calabria 2014-2020 Reg.(ue) n. 1305 del 2013 approvazione avviso pubblico per la presentazione delle domande di adesione alla misura 07 intervento 07 01 02 stesura_aggiornamento dei piani di tutela e di gestione dei siti n2000 e di altre zone ad alto valore naturalistico. annualità 2019", saranno avviate le azioni inerenti la redazione dei piani di gestione per le 41 ZSC a cui è affidata la gestione all'Ente Parco e per le 3 ZPS.

3.4.7 BIODIVERSITÀ VEGETALE DEI PASCOLI SILANI: TUTELA DEL PATRIMONIO GENETICO DI SPECIE D'INTERESSE CONSERVAZIONISTICO CON POTENZIALITÀ AGRICOLE.

A seguito dell'ATS, avendo come partners: Università della Calabria, Dip. Farmacia e Scienze della salute e della nutrizione (mandataria ATS), Università Mediterranea di Reggio Calabria – Dip. AGRARIA, Eco-Research S.c.r.l., - Università di Cagliari, ARSSA - Centro Sperimentale Dimostrativo località Molarotta Camigliatello Silano, Ente Parco Nazionale della Sila, Ordine dei dottori agronomi e dottori forestali della provincia di Cosenza, Azienda agricola Biò Agricoltura è Vita s.r.l. e CHLORA s.a.s., si è concluso le attività inerenti il progetto denominato: "Biodiversità vegetale dei Pascoli Silani: tutela del patrimonio genetico di specie d'interesse conservazionistico con potenzialità agricole".

Si continuerà, con il supporto del Reparto Carabinieri per la Biodiversità di Cosenza, ad eseguire i lavori necessari per realizzare le collezioni in vivo delle specie selezionate (sia attraverso la propagazione per seme che trapianto di zolla) ed avente come finalità la conservazione *in situ* delle specie a rischio d'erosione genetica.

3.4.8. PROGETTO ASSISTENZA PRIMO SOCCORSO

Sarà replicato il progetto di assistenza e primo soccorso per le aree lacuali ed aree picnic presenti nel territorio del Parco, denominato "SOS Sila" e da attuarsi in collaborazione con associazioni di Volontariato.

3.5 SERVIZIO "PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE, TUTELA E SVILUPPO" E SERVIZIO "GESTIONE DEI SISTEMI NATURALI E TUTELA DELLA BIODIVERSITÀ"

3.5.1 Procedura VAS

Alla Regione Calabria verrà trasmesso il Rapporto Ambientale e la Sintesi non tecnica nonché le osservazioni ricevute ed il loro accoglimento nel RA stesso.

La Regione Calabria, acquisito il parere della Struttura Tecnica di Valutazione VIA/VAS, attiverà l'istruttoria ed esprimerà il proprio parere motivato (90 giorni).

Il parere sarà poi trasmesso all'Ente Parco per una eventuale revisione del Piano Integrato sulla base del parere motivato dell'Autorità Competente.

Si procederà, quindi, alla pubblicazione sul sito web dell'Ente Parco e della Regione Calabria:

1. del parere motivato espresso dalla Regione;
2. della dichiarazione di sintesi in cui si illustra in che modo le considerazioni ambientali sono state integrate nel piano e come si è tenuto conto del rapporto ambientale e degli esiti delle consultazioni;
3. delle misure adottate per il monitoraggio.

3.5.2 Procedura art. 12 Legge 394/91.

Conclusa la procedura VAS, si inoltrerà il Piano del Parco integrato con le misure di Conservazione ed il PPES, eventualmente revisionato rispetto alle risultanze della VAS, al Dipartimento Ambiente della Regione Calabria che attiverà la procedura per l'approvazione prevista dalla citata Legge Quadro.

3.5.3 REGOLAMENTO DEL PARCO

Si resta in attesa dell'approvazione da parte del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare – Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare. Stante agli intercorsi per le vie brevi, con la predetta Direzione, detta procedura si concluderà allorquando sarà approvato il Piano per il Parco.

3.5.4 RICONOSCIMENTI UNESCO

3.5.4.1 Programma Uomo e Biosfera (MAB, Man and the Biosphere)

Si procederà a porre in essere tutte le procedure per:

- la realizzazione del progetto denominato "Implementare e completare la conoscenza della Rete Natura 2000 monitoraggio Sic Terrestri" nell'ambito dell'Azione 6.5.A.1 "Azioni previste nei Prioritized Action Framework (PAF) e nei Piani di gestione della Rete Natura 2000" di cui la Riserva è beneficiaria di € 100.000,00;
- la realizzazione di un progetto di comunicazione da realizzarsi nell'ambito Piano di Marketing Turistico-Territoriale per le Aree Naturali Protette Calabresi – coordinato dall'ente parco nazionale della Sila"- dell'Azione 6.6.1 "Interventi per la tutela e la valorizzazione di aree di attrazione naturale di rilevanza strategica (aree protette in ambito terrestre e marino, paesaggi tutelati) tali da consolidare e promuovere processi di sviluppo" di cui la Riserva della Biosfera è beneficiaria per € 63.000,00.

In presenza di bandi pubblici, sarà adottato ogni atto necessario e conseguente al fine di dare seguito al protocollo d'intesa stipulato con l'Ente Parco Nazionale della Sila, l'Università della Calabria, l'Università della Tuscia, l'Università "Mediterranea" di Reggio Calabria, la Camera di Commercio Industria e Artigianato di Cosenza, il Consiglio Nazionale delle ricerche ISAFOM, l'Accademia Italiana di Scienze Forestali, il Consorzio Universitario per la ricerca Socio - economica e per l'Ambiente (CURSA), il Consiglio per la Ricerca in Agricoltura e l'Analisi dell'Economia Agraria CREA, per la valorizzazione della biosfera Unesco "MAB- Sila".

Sarà completato l'iter per la costituzione di un Bio-Distretto all'interno del territorio della Riserva congiuntamente all'Ente Parco Nazionale della Sila ed all'AIAB (Associazione Italiana per l'Agricoltura Biologica).

Nel corso dell'anno si proseguirà con i lavori avviati e si tenterà di concretizzarne di nuovi, nell'ottica del raggiungimento delle finalità previste dal Programma MaB UNESCO:

garantire tre funzionalità dell'area MAB:

1. la conservazione dei paesaggi, degli habitat, degli ecosistemi, delle specie, delle diversità;
2. lo sviluppo, entro un'ottica di piena sostenibilità;
3. la logistica di supporto ad attività di ricerca e di formazione, affinché la Riserva di Biosfera divenga un modello di buone pratiche da emulare, anche, oltre i suoi stessi confini geografici.

3.5.4.2 Patrimonio Mondiale

Il Centro del Patrimonio Mondiale Unesco ha ufficialmente inserito il Parco Nazionale della Sila nella Tentative List dei siti naturalistici per il Patrimonio Mondiale (nota in atti all'Ente al prot. n. 1358 del 28/02/2012); A seguito dell'inserimento sopra citato, si è ritenuto di proseguire con la candidatura del Parco nella Lista del Patrimonio Mondiale con consegna del dossier alle Autorità nazionali in vista della scadenza del 1° febbraio 2014 delle Operational Guidelines e del relativo format di cui all'Annesso V; con nota 4640 del 28.07.2015 è stato trasmesso il Dossier ufficiale di candidatura del Parco Nazionale della Sila come Patrimonio Mondiale dell'Umanità Unesco al Comitato nazionale Unesco;

Con nota del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, trasmessa dalla Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare con nota prot. U.0006426 del 29-03-2017, il medesimo ha riferito che il *Consiglio Direttivo della Commissione Nazionale Italiana per l'UNESCO* ha *evidenziato criticità nel dossier deliberando per il ritiro della candidatura.*

Nel corso delle interlocuzioni avute con il Ministero, da ultimo quella del 12 settembre scorso presso il Dicastero, si è ritenuto di poter rimodulare il dossier di candidatura e ripresentare la medesima alla luce delle criticità riscontrate per come consegnate in sede di incontro ed acquisite in atti;

In tale ottica ci si è avvalso del CURSA - Consorzio Universitario per la Ricerca Socio-economica e per l'Ambiente per rieditare il Dossier a supporto dell'Ufficio del Piano del Parco;

Già con inizio nel 2017 si sono svolte le azioni di animazione territoriale, anche tramite incontri itineranti sul territorio, e azioni di sensibilizzazione tramite web, social, radio, tv e dalle altre forme di comunicazione, come descritto in apposita sezione.

La rimodulata candidatura del Parco, denominata "Ecosistemi forestali della Sila", è stata definita dalla Commissione stessa «sede di straordinari processi ecologici che interessano gli ecosistemi delle foreste», una grande opportunità per lo sviluppo socio-economico e culturale dei nostri territori e un ulteriore strumento a garanzia della loro conservazione.

Lo scorso 24.01.2018, gli "Ecosistemi Forestali della Sila", nei quali sono compresi tre aree di massimo pregio ambientale appartenenti del Parco, a seguito della presentazione del Dossier e di tutto il lavoro svolto, si è ottenuta la candidatura a Patrimonio mondiale per criteri naturali dal Consiglio Direttivo della Commissione nazionale italiana dell'Unesco;

Si è svolta in ottobre 2018 la missione di valutazione tecnica della nostra candidatura da parte dell'IUCN - l'Unione Internazionale per la Conservazione della Natura - organo consultivo del Comitato del Patrimonio Mondiale UNESCO.

Purtroppo anche questa seconda candidatura, su decisione della Commissione Italiana Unesco, è stata ritirata per la persistenza di alcune criticità connesse all'integrità ed alla gestione del territorio, che comunque è ricompreso, tutelato e valorizzato nell'ambito della pocanzi citata "Riserva Area Mab Sila".



3.5.4.3 Geoparco

Si proseguirà con le azioni previste nell'Accordo tra Pubbliche Amministrazioni (ai sensi dell'art. 15 della l. n. 241/1990) stipulato con l'Università della Calabria avente ad oggetto: *"Individuazione dei GEOSITI all'interno del perimetro del PNS e del GAL "VALLE DEL CROCCHIO" parte dei quali di rilevanza internazionale, per come documentato nell'allegato SUB_A, propedeutici alla realizzazione del Dossier per la candidatura a Geoparco UNESCO denominato "GEOPARCO DELLA SILA", per come documentato nello allegato SUB_B, nonché valida ed attuale banca dati dell'UNICAL necessaria agli studi che la stessa effettua per il monitoraggio del territorio e per la didattica per i propri studenti"*.

3.5.5 RECUPERO STORICO - PAESAGGISTICO ED AMBIENTALE DELL'AREA "VIVAIO SBANDITI"(SITA IN AGRO DI SPEZZANO DELLA SILA (CS) E FACENTE PARTE DEL DEMANIO DELLO STATO) IN FUNZIONE DELLA CONSERVAZIONE IN ED EX SITU DI SPECIE DI PARTICOLARE PREGIO FORESTALE E D'INTERESSE CONSERVAZIONISTICO.

Si veda "Arboreto Sbanditi" Servizio Pianificazione

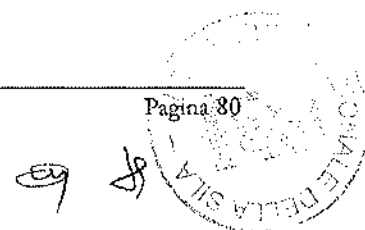


3.6 SPESE PER LA GESTIONE, PICCOLI INTERVENTI, MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA (CAT. III^). SPESE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI (CAT IV^). ONERI FINANZIARI CAT (VI^). ONERI TRIBUTARI (CAT. VII^). SPESE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI (CAT IX^)

Nell'ambito dello Statuto dell'Ente e coerentemente con i poteri gestionali attribuiti alla Dirigenza dal D.Lgs. n. 165/2001, sono demandate al Direttore generale dell'Ente, l'esecuzione dell'attività gestionali di cui ai capitoli che seguono:

CAT III^

capitolo	denominazione
4010	Spese per l'acquisto di libri, riviste, giornali, rassegne, abbonamento G.U.,BUR, ect.
4020	Spese per l'acquisto di materiali di consumo e noleggio di materiale tecnico e informatico, fotocopiatore, assistenza , manutenzione e aggiornamento programmi e messa in rete sedi del Parco
4040	Spese per energia elettrica, gas, acqua, riscaldamento e altre utenze
4070	Premi di assicurazione contro rischi incendi e furti locali, assicurazione responsabilità professionali dipendenti ed amministratori
4080	Manutenzione, riparazione ed adattamenti locali e relativi impianti
4090	Spese postali, corriere, telegrafiche ecc.
4100	Spese telefoniche, internet, ect.
4120	Spese per pubblicità, decreto sull'editoria
4140	Spese di rappresentanza
4150	Spese di gestione, manutenzione, automezzi noleggio mezzi di trasporto ed altri automezzi, assicurazioni, bollo ect.
4170	Spese per controlli sanitari D.Lgs 626/94
4190	Spese per acquisto vestiario e divise
4230	Spese per corsi di formazione professionale
4240	Spese per cartografie, classificazione terreni ect.
4250	Trasporti e facchinaggio
4260	Spese per consulenze amministrative, fiscali, tecniche, legali, incarichi professionali, prestazioni occasionali, ect.
4270	Spese pulizia locali, impianto di videosorveglianza, vigilanza notturna ed altri servizi di terzi
4280	Quote associative diverse



4290	Spese diverse per gare di appalto, pubblicazioni ecc.
4300	Fornitura di materiale fotografico e stampa
4310	Manutenzione e riparazione arredi e attrezzature
4330	Spese di formazione, aggiornamento, sostegno al servizio guide Parco
4400	Spese per realizzazione o per stampa di riviste, libri, pubblicazione annali, monografie, bollettini, videocassette, CD, DVD, poster ed altro materiale divulgativo, ect.
4350	Spese per incarichi tecnici Decreto Legislativo n. 163/06 e successive modificazioni ed integrazioni (Codice dei Contratti Pubblici)
4530	Spese per la gestione di strutture diverse
4560	Spese relative alla difesa dagli incendi boschivi (centri A.I.B., autobotti, squadre radio e quanto altro necessario), ect.
4600	Spese per attività nuclei di valutazione
4620	Oneri previdenziali, assistenziali e sociali a carico dell'Ente
4650	Spese per contributi ad associazioni dedite ad attività di guida, fruizione e promozione soccorso alpino e speleologico
4870	Spese di pulizia e manutenzione del Parco
4880	Spese per Internet e web marketing
4970	Spese per assistenza, manutenzione e aggiornamento software
4980	Gestione e manutenzione autocarri, minibus, spazzaneve, ape, motoslitte ed altri mezzi da lavoro etc

CAT IV^

capitolo	denominazione
5010	Indennizzi per danni provocati dalla fauna
5070	Spese per canoni di leasing, nolo di beni durevoli e immobilizzazioni tecniche

CAT VI^

capitolo	denominazione
7030	Spese per servizio Tesoreria e commissioni bancarie

CAT VII^

capitolo	denominazione
8010	Imposte, tasse e tributi vari

CAT IX^

capitolo	denominazione
10010	Spese per liti arbitraggi risarcimenti ed accessori
10020	Fondo di riserva
10050	Altre spese non classificabili

Per i capitoli che precedono, per come specificato nell'allegato tecnico al bilancio, sono demandati alla Direzione tutti gli atti connessi e conseguenti. Si rimanda all'allegato tecnico del presente Bilancio.



PARTE IV[^]
BILANCIO ANNUALE E PLURIENNALE

Il Bilancio dell'Ente deve obbligatoriamente rispondere al requisito fondamentale di legge del pareggio di bilancio che impone all'Ente di destinare alla spesa corrente o a quella per investimenti ogni entrata prevista nelle casse dell'Ente. Non esiste, cioè, la possibilità di prevedere la formazione di un risparmio di parte corrente da destinare ad esercizi futuri. Viceversa, ogni eventuale eccedenza finanziaria di parte corrente e cioè la differenza fra le entrate ordinarie dell'Ente e le normali esigenze di spesa dell'Ente, deve necessariamente essere destinata al comparto investimenti.

L'equilibrio del bilancio è facilmente desumibile confrontando tutti i programmi di spesa intesi come interventi per la gestione ordinaria (bilancio corrente) e per investimenti (conto capitale) con le entrate previste per finanziare l'attività di spesa (risorse destinate ai programmi) e il valore complessivo delle uscite che l'Ente impiegherà per tradurre l'attività programmatica in risultati concreti (risorse impiegate nei programmi).

Il bilancio pluriennale fa riferimento agli stanziamenti della sola competenza suddivisi, naturalmente, nei tre anni oggetto della programmazione pluriennale.

Al pari del bilancio annuale, anche quello pluriennale deve essere in pareggio.

Infatti il bilancio pluriennale deve destinare ed impiegare tutte le risorse disponibili, non essendo ammesso l'accumulo di alcun risparmio a preventivo e deve prevedere la realizzazione dei soli programmi di spesa che siano interamente finanziati, non essendo concessa la possibilità di rinviare nel futuro il finanziamento di spese allocate in un determinato esercizio.

Ciò per garantire che l'intero apparato dell'Ente, sia di estrazione politica che tecnica, operi le proprie scelte ed assuma le corrispondenti obbligazioni contrattuali sulla base di regole e comportamenti che si riconducono generalmente al principio di "buona gestione delle risorse pubbliche".

Sulla base di tali considerazioni il bilancio 2020 è stato redatto modulando, sulla base delle reali necessità, le uscite di parte corrente tenuto conto delle entrate previste pari ad euro **2.085.214**, costituite da euro **2.017.214** quale finanziamento ordinario dello Stato all'Ente pari al contributo ordinario erogato per il 2019, da euro **16.000** per entrate derivanti dalla vendita di beni e prestazioni di servizio, da **€ 35.000** quali recuperi e rimborso diversi (somme relative ad 1 unità B2 distaccata presso l'ASP di Matera i cui compensi e relativi contributi verranno anticipati dall'Ente Parco e rimborsati dall'Ente di destinazione), da **€ 2.000** quali poste correttive e compensative di uscite correnti e da euro **15.000** per entrate non classificabili in altre voci.

Il totale generale di competenza 2020, in entrata ed in uscita per l'obbligo del pareggio, è pari ad euro **3.105.214** in considerazione di partite di giro per complessivi euro **870.000** come da Preventivo Finanziario Decisionale 2020 allegato.

Il Bilancio pluriennale è stato redatto in termini di residui più competenza per il 2020 e coincide per tale anno con il preventivo finanziario decisionale, mentre per gli esercizi 2021 e 2022, come da norma, è stato redatto in termini di sola competenza e riporta i seguenti valori complessivi.

Bilancio Pluriennale 2020/2022 - Entrate

Denominazione	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
---------------	-----------	-----------	-----------

	Residui attivi presunti iniziali	Previsione di competenza	Previsione di competenza	Previsione di competenza
Entrate correnti	726.000	2.085.214	2.075.612	2.114.707
Entrate c/capitale	3.767.517	0,00	0,00	0,00
Gestioni speciali				
Partite di giro	265.633	870.000	500.000	500.000
Totale titoli	4.759.150	2.955.214	2.575.612	2.614.707
Avanzo Ammin.ne		150.000		
Totale generale	4.759.150	3.105.214	2.575.612	2.614.707

Bilancio Pluriennale 2020/2022 - Uscite

Denominazione	Anno 2020		Anno 2021	Anno 2022
	Residui passivi presunti iniziali	Previsione di competenza	Previsione di competenza	Previsione di competenza
Uscite correnti	2.663.552	2.082.394	2.015.294	2.053.243
Uscite c/capitale	8.472.107	152.820	60.318	61.464
Gestioni speciali		0	0	0
Partite di giro	305.719	870.000	500.000	500.000
Totale titoli	11.441.377	3.105.214	2.575.612	2.614.707
Disavanzo				
Totale generale	11.441.377	3.105.214	2.575.612	2.614.707

PARTE V[^]
DESCRIZIONE DELLE ENTRATE E DELLE USCITE
PER GLI ANNI 2020-2021-2022

L'esposizione fatta nella parte prima di questa relazione, relativa ai programmi, ai progetti ed all'attività in genere dell'Ente, trova puntuale riscontro, in termini di risorse e stanziamenti in entrata ed in uscita, nei documenti programmatici.

Il Bilancio di Previsione 2020 (Preventivo finanziario decisionale e gestionale), ai sensi degli artt. 10 e successivi del DPR 97/2003, viene redatto in termini di residui, competenza e cassa.

Il Bilancio pluriennale, ai sensi dell'art.8 del DPR 97/2003, nel quale si sostanzia la parte programmatica relativa agli anni 2020-2021-2022, viene redatto in termini di sola competenza e nel dettaglio scende fino alle categorie di entrata e di spesa. Per una maggiore completezza e chiarezza, è stata da noi aggiunta al documento pluriennale anche la parte dei residui iniziali 2020 per ora solo stimati in via presuntiva, i quali saranno puntualizzati solo dopo il consuntivo 2019.

I due documenti, ovviamente, coincidono per la parte relativa all'anno 2020.

Tutti i programmi e/o progetti avviati negli anni precedenti il 2020 e tuttora in corso, esposti nella relazione programmatica (parte prima), trovano allocazione in quell'insieme di risorse che il bilancio di previsione 2020 ha, per così dire, in "eredità" dagli esercizi precedenti sotto forma di cassa, residui attivi e passivi.

Tutti i programmi, i progetti e le attività in genere che l'Ente intende realizzare a partire dagli anni 2020, 2021 e 2022 trovano riscontro invece nelle risorse e, quindi, negli stanziamenti in entrata ed in uscita di competenza dei suddetti esercizi finanziari.

Nelle pagine che seguono si darà un quadro delle risorse e degli impieghi, che poi coincidono con gli stanziamenti di competenza in entrata ed in uscita del bilancio pluriennale, legati ai programmi, ai progetti ed alle attività in genere che dovranno essere realizzati a partire dal 2020 e fino al 2022.

Nella previsione delle risorse e degli impieghi, che trovano sostanza negli stanziamenti di competenza del bilancio pluriennale 2020-2021-2022, si è tenuto conto, in maniera prudentiale, di:

- un contributo ordinario per l'anno 2020 di euro 2.017.214 pari al contributo ordinario erogato per l'anno 2019;
- il contributo ordinario per gli anni 2021 e 2022 è stato incrementato rispettivamente dell'1,2% e dell'1,9% in base al tasso di inflazione prevedibile.
- un avanzo di amministrazione presunto per l'anno 2020 di euro 694.193,00 di cui solo € 150.000,00 applicati al bilancio.

Le suddette risorse normalmente sono appena sufficienti a coprire tutte le uscite di parte corrente. Una parte residuale di esse, come negli anni passati, viene dall'Ente utilizzata per finanziare anche le uscite in conto capitale.

Tutte le altre risorse ed impieghi, invece, che trovano riscontro negli stanziamenti in entrata ed in uscita degli anni 2020, 2021 e 2022 e che in pratica differenziano sostanzialmente i tre esercizi finanziari l'uno dall'altro, dipendono dalle scelte strategiche e programmatiche dell'Ente di ampio respiro, per le quali dovranno essere reperite le risorse straordinarie a valere su progetti specifici (Programma Triennale Opere Pubbliche, Programmi di Conservazione, Educazione ambientale, Promozione, ecc.) con fondi

Comunitari, del Ministero dell'Ambiente, delle Regioni e di soggetti privati (sponsor) o altri enti locali e territoriali ed associazioni (Co-finanziamento).-



- ANNO 2020 -
PREVISIONE DELLE ENTRATE
RIASSUNTO PER TITOLI E CATEGORIE

1.1 ENTRATE CORRENTI – TITOLO I°

1.1.1 Entrate contributive

In questa unità previsionale non vi sono entrate per l'Ente Parco per cui viene ad essere mero titolo iscritto e non costituente soggetto contabile attivo.

1.1.2 Entrate derivanti da trasferimenti correnti

Come già detto nell'introduzione, questa unità costituisce insieme alle entrate proprie l'unico finanziamento dell'Ente Parco. Quest'anno vi è una conferma delle somme trasferite per l'anno 2019 (art. 5, comma 14, DPR n.97/2003).

1.1.3 Altre Entrate

In questa unità sono iscritte le voci di entrate proprie derivanti da attività istituzionali dell'Ente e che in futuro dovranno costituire una valida percentuale sul totale delle entrate complessive dell'Ente Parco. Al momento queste si attestano intorno allo 0,20% (previsione) delle entrate correnti e derivano da proventi vari, nonché da concorsi nelle spese.

Troppo poco per essere elemento di discussione finanziario; importante appunto quale settore da dover nel tempo implementare e far diventare rilevante.

1.1 Entrate Correnti – Titolo I°

1.1.1 Entrate Contributive	Euro	0
1.1.2 Entrate da trasferimenti correnti	Euro	2.017.214
1.1.3 Altre Entrate	Euro	52.000
TOTALE TITOLO I°	Euro	2.085.214

1.2 ENTRATE IN CONTO CAPITALE – TITOLO II°

1.2.1 Entrate per alienazione di beni patrimoniali e riscossione di crediti

Le risorse finanziarie delle unità rilevano le entrate previsionali relative all'alienazione di immobili, alla cessione di beni immobiliari e, voce determinante per la solidità economica del titolo, ogni riscossione di crediti derivanti da depositi fruttiferi sulle voci di Tesoreria unica, depositi bancari eventuali ed eventuale rimborso di IVA a credito.

1.2.2 Entrate derivanti da trasferimenti in conto capitale

Per l'esercizio finanziario in corso non sono previste entrate.



1.2.3 Entrate derivanti da accensione di prestiti

Nessun importo previsto in tale capitolo.

1.2 Entrate in conto capitale – Titolo II°

1.2.1 Entrate per alienaz. beni patrim.li	Euro	0,00
1.2.2 Entrate da trasferimenti c/capitale	Euro	0,00
1.2.3 Entrate da accensione di prestiti	Euro	0,00
TOTALE TITOLO II°	Euro	0,00

RIEPILOGO DELLE ENTRATE PER TITOLI

Titolo I°	Euro	2.085.214
Titolo II°	Euro	0,00
Titolo III°	Euro	0,00
Titolo IV	Euro	870.000
TOTALE DELLE ENTRATE	Euro	2.955.214
Avanzo di Amministrazione presunto	Euro	150.000
TOTALE GENERALE ENTRATE	Euro	3.105.214

PREVISIONE DELLE USCITE**RIASSUNTO PER TITOLI E CATEGORIE****1.1 USCITE CORRENTI - TITOLO I°****1.1.1 Funzionamento**

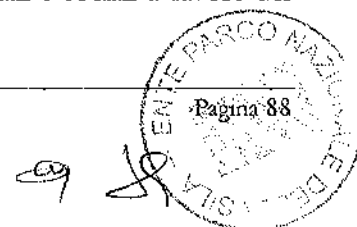
In questa unità sono iscritte tutte le voci che contribuiscono al funzionamento dell'Ente. In particolare sono rilevanti le uscite per gli organi istituzionali, il personale con i rispettivi oneri sociali, contributi, sussidi, più le uscite per l'acquisizione dei beni di consumo ed i servizi.

- Uscite per gli organi dell'Ente - €. 22.420

Non viene previsto alcun compenso per gli organi istituzionali dell'Ente, con esclusione del Collegio dei Revisori dei Conti. Sono previste le somme per il rimborso delle spese di missione.

- Oneri per il personale in attività di servizio - €. 787.807

Uscite previste per il personale in servizio, comprendono le spese per stipendi, compensi incentivanti, oneri previdenziali, missioni, corsi di formazione e servizi sociali ed assistenziali; trattasi di spesa obbligatoria ai sensi del C.C.N.L. vigente per i compensi spettanti al personale e gli oneri contributivi, mentre per gli altri oneri accessori (compensi incentivanti, interventi assistenziali e sociali a favore del personale e servizi sociali) si fa riferimento al Contratto Integrativo vigente.



- Uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi - €. 712.231

1.1.2 Interventi diversi

In questa unità sono iscritte principalmente tutte le voci che contribuiscono al raggiungimento ed al perseguimento dei fini istituzionali dell'Ente nonché le uscite per eventuali trasferimenti passivi, oneri finanziari, oneri tributari, poste correttive/compensative ed uscite non classificabili altrove.

- Uscite per prestazioni istituzionali - €. 261.390

In questa categoria sono previsti tutti gli stanziamenti di spesa attinenti al raggiungimento dei fini istituzionali dell'Ente.

- Oneri finanziari e tributari - €. 11.000 ed €. 53.500;

- Poste correttive e compensative di Entrate correnti - € 0

- Uscite non classificabili in altre voci - €. 198.114

1.1.4 Trattamenti di quiescenza, integrativi e sostitutivi

In questa unità sono iscritte principalmente tutte voci di spesa di natura obbligatoria previste e quantificate ai sensi del D.P.R. 97/2003.

- Accantonamento al trattamento di fine rapporto - €. 35.932.-

1.1 Uscite Correnti – Titolo I°

1.1.1 Funzionamento	Euro	1.522.458
1.1.2 Interventi diversi	Euro	261.390
1.2.3 Oneri finanziari	Euro	11.000
1.2.4 Oneri tributari	Euro	53.500
1.2.5 Poste correttive e compensative	Euro	0,00
1.2.6 Uscite non classificabili in altre voci		198.114
1.1.3 Oneri comuni	Euro	0,00
1.1.4 Accantonamenti al trattamento di fine rapporto	Euro	35.932
1.1.5 Accantonamenti ai fondi rischi ed oneri	Euro	0,00
TOTALE TITOLO I°	Euro	2.082.394

1.2 USCITE IN CONTO CAPITALE - TITOLO II°

1.2.1 Investimenti

In questa unità sono state inserite voci che tendono a qualificare per l'anno finanziario a venire gli interventi del parco sul territorio.

- **Acquisizione di beni di uso durevole ed opere immobiliari: €. 128.820.**

In questa categoria sono previsti tutti gli stanziamenti di spesa attinenti alla realizzazione degli interventi che comportano per l'Ente investimenti in conto capitale e riguardanti principalmente: Spese per progettazione, costruzione, trasformazioni o acquisti immobili; Spese per redazione del Regolamento e Piano Economico Sociale ecc; Realizzazione Centri Visita; Realizzazione ed allestimento musei, aree attrezzate, ecc.;

Altri stanziamenti minori riguardano interventi di manutenzione straordinaria relativi al patrimonio immobiliare dell'Ente.

- **Acquisizione di immobilizzazioni tecniche: €. 24.000;**

- **Partecipazione ed acquisto di valori mobiliari: ----**

In questa unità non vengono previste spese.

- **Concessioni di crediti ed anticipazioni:**

In questa unità non vengono previste spese.

- **Indennità di anzianità e similari al personale cessato dal servizio;**

1.2.4 Accantonamento per ripristino investimenti

In questa unità non vengono previste spese.

1.2 Uscite in Conto Capitale – Titolo II°

2.1.1 Investimenti	Euro	128.820
2.1.2 Acquisizione di immobilizzazioni tecniche	Euro	24.000
2.1.4. Concessioni di crediti ed anticipazioni	Euro	0
2.1.5 Indennità di anzianità e similari al pers.cess.ser.	Euro	0
1.2.2 Oneri comuni	Euro	0
1.2.3 Accantonamento per spese future	Euro	
1.2.4 Accantonamento per ripristino invest.ti	Euro	0
TOTALE TITOLO II°	Euro	152.820

RIEPILOGO DELLE USCITE PER TITOLI

TITOLO I° Uscite correnti	Euro	2.082.394
TITOLO II° Uscite in conto capitale	Euro	152.820
TITOLO III° Gestione Speciali	Euro	0
TITOLO IV° Partite di giro	Euro	870.000
TOTALE GENERALE SPESE	Euro	3.105.214

- ANNO 2021 -
PREVISIONE DELLE ENTRATE
RIASSUNTO PER TITOLI E CATEGORIE

1.1 ENTRATE CORRENTI – TITOLO I°

1.1.1 Entrate contributive

In questa unità previsionale (UPB di 3° livello) non vi sono entrate per l'Ente Parco, per cui viene ad essere mero titolo iscritto e non costituente soggetto contabile attivo.

1.1.2 Entrate derivanti da trasferimenti correnti

Come già detto nell'introduzione questa unità costituisce insieme alle entrate proprie l'unico finanziamento dell'Ente Parco. Per il 2021 è stato calcolato il contributo ordinario nella misura dell'anno 2020 incrementato del 1,2%;

1.1.3 Altre Entrate

In questa unità sono iscritte le voci di entrate proprie derivanti da attività istituzionali dell'Ente e che in futuro dovranno costituire una valida percentuale sul totale delle entrate complessive dell'Ente Parco. Tali entrate derivano da proventi vari del parco, da concorsi nelle spese, etc.

1.1 Entrate Correnti – Titolo I°

1.1.1 Entrate Contributive	Euro	0
1.1.2 Entrate da trasferimenti correnti	Euro	2.041.420
1.1.3 Altre Entrate	Euro	34.192
TOTALE TITOLO I°	Euro	2.075.612

1.2 ENTRATE IN CONTO CAPITALE – TITOLO II°

1.2.1 Entrate per alienazione di beni patrimoniali e riscossione di crediti

Le risorse finanziarie delle unità rilevano le entrate previsionali relative all'alienazione di immobili, alla cessione di beni immobiliari e, voce determinante per la solidità economica del titolo, ogni riscossione di crediti derivanti da depositi fruttiferi sulle voci di Tesoreria unica, depositi bancari eventuali ed eventuale rimborso di IVA a credito.

1.2.2 Entrate derivanti da trasferimenti in conto capitale

Per l'esercizio finanziario 2021 non sono state previste entrate. -

1.2.3 Entrate derivanti da accensione di prestiti

Non vengono previste entrate.

1.2 Entrate in conto capitale – Titolo II°

1.2.1 Entrate per alienaz. beni patrim.li	Euro	0
1.2.2 Entrate da trasferimenti c/capitale	Euro	0
1.2.3 Entrate da accensione di prestiti	Euro	0
TOTALE TITOLO II°	Euro	0

RIEPILOGO DELLE ENTRATE PER TITOLI

Titolo I°	Euro	2.075.612
Titolo II°	Euro	0
Titolo III°	Euro	0
Titolo IV	Euro	500.000
TOTALE DELLE ENTRATE	Euro	2.575.612
Avanzo Amministrazione (fondi vincolati)	Euro	
TOTALE GENERALE ENTRATE	Euro	2.575.612

PREVISIONE DELLE USCITE**RIASSUNTO PER TITOLI E CATEGORIE****1.1 USCITE CORRENTI - TITOLO I°****1.1.1 Funzionamento**

In questa unità sono iscritte tutte le voci che contribuiscono al funzionamento dell'Ente. In particolare sono rilevanti le uscite per gli organi istituzionali, il personale con i rispettivi oneri sociali, contributi, sussidi, più le uscite per l'acquisto dei beni di consumo ed i servizi.

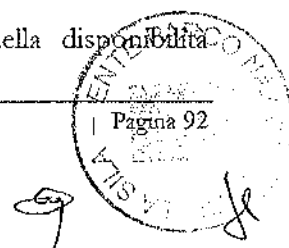
- Uscite per gli organi dell'Ente - €. 22.689

- Oneri per il personale in attività di servizio - €. 797.261

Uscite previste per il personale in servizio, comprendono le spese per stipendi, compensi incentivanti, oneri previdenziali, missioni, corsi di formazione e servizi sociali ed assistenziali; trattasi di spesa obbligatoria ai sensi del C.C.N.L. vigente per i compensi spettanti al personale e gli oneri contributivi, mentre per gli altri oneri accessori (compensi incentivanti, interventi assistenziali e sociali a favore del personale e servizi sociali) si fa riferimento al Contratto Integrativo vigente.

- Uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi - €. 500.415

Uscite previste in base all'andamento degli anni precedenti tenendo conto della disponibilità finanziaria;



1.1.2 Interventi diversi

In questa unità sono iscritte principalmente tutte le voci che contribuiscono al raggiungimento ed al perseguimento dei fini istituzionali dell'Ente nonché le uscite per eventuali trasferimenti passivi, oneri finanziari, oneri tributari, poste correttive/compensative ed uscite non classificabili altrove.

- Uscite per prestazioni istituzionali - €. 320.417.

In questa categoria sono previsti tutti gli stanziamenti di spesa attinenti al raggiungimento dei fini istituzionali dell'Ente.

- Oneri finanziari e tributari - € 11.132 e 54.142.

- Poste correttive e compensative di Entrate correnti - €. 0,00.

- Uscite non classificabili in altre voci - €. 272.875;

Uscite previste in base all'andamento degli anni precedenti e tenendo conto delle prescrizioni del DPR n.97/2003.

1.1.4 Trattamenti di quiescenza, integrativi e sostitutivi

In questa unità sono iscritte principalmente tutte voci di spesa di natura obbligatoria previste e quantificate ai sensi del D.P.R. 97/2003.

- Accantonamento al trattamento di fine rapporto - €. 36.363

1.1 Uscite Correnti – Titolo I°

1.1.1 Funzionamento	Euro	1.320.365
1.1.2 Interventi diversi	Euro	658.566
1.1.3 Oneri comuni	Euro	0
1.1.4 Trattamenti di quiescenza, ecc.	Euro	36.363
1.1.5 Accantonamenti ai fondi rischi ed oneri	Euro	0
TOTALE TITOLO I°	Euro	2.015.294

1.2 USCITE IN CONTO CAPITALE - TITOLO II°**1.2.1 Investimenti**

In questa unità sono state inserite voci che tendono a qualificare per l'anno finanziario a venire gli interventi del parco sul territorio.

- Acquisione di beni di uso durevole ed opere immobiliari: euro 15.180;
- Acquisione di immobilizzazioni tecniche: €. 45.138.
- Partecipazione ed acquisto di valori mobiliari
In questa unità non vengono previste spese.
- Concessioni di crediti ed anticipazioni: €. 0
- Indennità di anzianità e similari al personale cessato dal servizio: €. 0.

1.2.4 Accantonamento per ripristino investimenti

In questa unità non sono state inserite voci.

1.2 Uscite in Conto Capitale – Titolo II°

1.2.1 Investimenti	Euro	60.318
1.2.2 Oneri comuni	Euro	0
1.2.3 Accantonamento per spese future	Euro	0
1.2.4 Accantonamento per ripristino invest.ti	Euro	0
TOTALE TITOLO II°	Euro	0

RIEPILOGO DELLE USCITE PER TITOLI

TITOLO I° Uscite correnti	Euro	2.015.294
TITOLO II° Uscite in conto capitale	Euro	60.318
TITOLO III° Gestione Speciali	Euro	0
TITOLO IV° Partite di giro	Euro	500.000
TOTALE GENERALE SPESE	Euro	2.575.612

- ANNO 2022 -

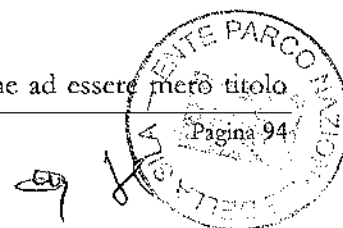
PREVISIONE DELLE ENTRATE RIASSUNTO PER TITOLI E CATEGORIE

1.1 ENTRATE CORRENTI – TITOLO I°

1.1.1 Entrate contributive

In questa unità previsionale non vi sono entrate per l'Ente Parco per cui viene ad essere nullo il titolo

R.S. -V.F. B.C. D.C. G.L.



iscritto e non costituente soggetto contabile attivo.

1.1.2 Entrate derivanti da trasferimenti correnti

Come già detto nella introduzione questa unità costituisce insieme alle entrate proprie l'unico finanziamento dell'Ente Parco. Per il 2022 è stato confermato il contributo ordinario già previsto per l'anno 2021 incrementato del 1,9%.

1.1.3 Altre Entrate

In questa unità sono iscritte le voci di entrate proprie derivanti da attività istituzionali dell'Ente e che in futuro dovranno costituire una valida percentuale sul totale delle entrate complessive dell'Ente Parco. Tali entrate derivano da proventi vari come vendita di prodotti e pubblicazioni del parco e da concorsi nelle spese.

1.1 Entrate Correnti – Titolo I°

1.1.1 Entrate Contributive	Euro	0
1.1.2 Entrate da trasferimenti correnti	Euro	2.080.207
1.1.3 Altre Entrate	Euro	34.500
TOTALE TITOLO I°	Euro	2.114.707

1.2 ENTRATE IN CONTO CAPITALE – TITOLO II°

1.2.1 Entrate per alienazione di beni patrimoniali e riscossione di crediti

Le risorse finanziarie delle unità rilevano le entrate previsionali relative all'alienazione di immobili, alla cessione di beni immobiliari e, voce determinante per la solidità economica del titolo, ogni riscossione di crediti derivanti da depositi fruttiferi sulle voci di Tesoreria unica, depositi bancari eventuali ed eventuale rimborso di IVA a credito.

1.2.2 Entrate derivanti da trasferimenti in conto capitale: € 0,00

Per l'esercizio finanziario 2022 non sono state previste entrate.-

1.2.3 Entrate derivanti da accensione di prestiti

Non vengono previste entrate.

1.2 Entrate in conto capitale – Titolo II°

1.2.1 Entrate per alienaz. Beni patrim.li	Euro	0
1.2.2 Entrate da trasferimenti c/capitale	Euro	0
1.2.3 Entrate da accensione di prestiti	Euro	0
TOTALE TITOLO II°	Euro	0

RIEPILOGO DELLE ENTRATE PER TITOLI

Titolo I°	Euro	2.114.707
Titolo II°	Euro	0

Titolo III°	Euro	0
Titolo IV	Euro	500.000
TOTALE DELLE ENTRATE	Euro	2.614.707
Avanzo Amministrazione (fondi vincolati)	Euro	0
TOTALE GENERALE ENTRATE	Euro	2.614.707

PREVISIONE DELLE USCITE

RIASSUNTO PER TITOLI E CATEGORIE

1.1 USCITE CORRENTI - TITOLO I°

1.1.1 Funzionamento

In questa unità sono iscritte tutte le voci che contribuiscono al funzionamento dell'Ente. In particolare sono rilevanti le uscite per gli organi istituzionali, il personale con i rispettivi oneri sociali, contributi, sussidi, più le uscite per l'acquisizione dei beni di consumo ed i servizi.

- Uscite per gli organi dell'Ente - €. 23.120;
- Oneri per il personale in attività di servizio - €. 812.409;

Uscite previste per il personale in servizio, comprendono le spese per stipendi, compensi incentivanti, oneri previdenziali, missioni, corsi di formazione e servizi sociali ed spettanti al personale e gli oneri contributivi, mentre per gli altri oneri accessori (compensi incentivanti, interventi assistenziali e sociali a favore del personale e servizi sociali) si fa riferimento al Contratto Integrativo vigente.

- Uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi - €. 486.427;

1.1.2 Interventi diversi

In questa unità sono iscritte principalmente tutte le voci che contribuiscono al raggiungimento ed al perseguimento dei fini istituzionali dell'Ente nonché le uscite per eventuali trasferimenti passivi, oneri finanziari, oneri tributari, poste correttive/compensative ed uscite non classificabili altrove.

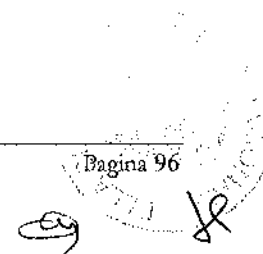
- Uscite per prestazioni istituzionali - €. 347.740;

In questa categoria sono previsti tutti gli stanziamenti di spesa attinenti al raggiungimento dei fini istituzionali dell'Ente.

- Oneri finanziari e tributari - €. 7.312 e €. 55.171;

- Poste correttive e compensative di Entrate correnti - €. 0.00

Uscite previste in base all'andamento degli anni precedenti.



- Uscite non classificabili in altre voci - € 284.010;

Uscite previste in base all'andamento degli anni precedenti e tenendo conto delle prescrizioni del DPR n.97/2003.

1.1.4 Trattamenti di quiescenza, integrativi e sostitutivi

In questa unità sono iscritte principalmente tutte voci di spesa di natura obbligatoria previste e quantificate ai sensi del D.P.R. 97/2003.

- Accantonamento al trattamento di fine rapporto - € 37.054;

1.1 Uscite Correnti – Titolo I°

1.1.1 Funzionamento	Euro	1.321.956
1.1.2 Interventi diversi	Euro	694.233
1.1.3 Oneri comuni	Euro	0
1.1.4 Trattamenti di quiescenza, ecc.	Euro	37.054
1.1.5 Accantonamenti ai fondi rischi ed oneri	Euro	0
TOTALE TITOLO I°	Euro	2.053.243

1.2 USCITE IN CONTO CAPITALE - TITOLO II°

1.2.1 Investimenti

In questa unità sono state inserite voci che tendono a qualificare per l'anno finanziario a venire gli interventi del parco sul territorio.

Acquisizione di beni di uso durevole ed opere immobiliari: € 15.468;

Acquisizione di immobilizzazioni tecniche: € 45.996;

Partecipazione ed acquisto di valori mobiliari

In questa unità non vengono previste spese.

- Concessioni di crediti ed anticipazioni: € 0;
- Indennità di anzianità e similari al personale cessato dal servizio: € 0,00

1.2.4 Accantonamento per ripristino investimenti

In questa unità non sono state inserite voci.

1.2 Uscite in Conto Capitale – Titolo II°

1.2.1 Investimenti	Euro	61.464
1.2.2 Oneri comuni	Euro	0
1.2.3 Accantonamento per spese future	Euro	0
1.2.4 Accantonamento per ripristino invest.ti	Euro	0
TOTALE TITOLO II°	Euro	0

RIEPILOGO DELLE USCITE PER TITOLI

TITOLO I° Uscite correnti	Euro	2.053.243
TITOLO II° Uscite in conto capitale	Euro	61.464
TITOLO III° Gestione Speciali	Euro	0
TITOLO IV° Partite di giro	Euro	500.000
TOTALE GENERALE SPESE	Euro	2.614.707

Lorica, lì 31.10.2019

Il Commissario Straordinario
(dott. Francesco Curcio)



ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA		Allegato 7
(Art.15, comma 1, DPR 97/03)		
TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2019		
Fondo cassa iniziale		5.989.504
+ Residui attivi iniziali		5.161.115
- residui passivi iniziali		9.942.442
= avanzo/disavanzo di amministrazione iniziale		1.208.178
+ entrate già accertate nell'esercizio		3.230.653,41
- uscite già impegnate nell'esercizio		3.744.638,67
+/- variazioni dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio		-
-/+ variazioni dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio		-
= avanzo/disavanzo di amministrazione alla data di redazione del bilancio		694.193
= entrate presunte per il restante periodo		-
= uscite presunte per il restante periodo		-
+/- variazioni dei residui attivi, presunte per il restante periodo		-
-/+ variazioni dei residui passivi presunte per il restante periodo		-
Avanzo/disavanzo di amministrazione presunto al 31/12/2019 da applicare al bilancio dell'anno 2020		€ 694.193
Avanzo vincolato per TFR dipendenti		€ 35.932
Parte disponibile avanzo amministrazione presunto		€ 658.261
Capitolo	L'utilizzazione di € 150.000,00 quale quota parte disponibile dell'avanzo di amministrazione presunto per l'esercizio 2020 risulta così prevista:	
11100	Realizzazione di aree attrezzate, aree turistiche, aree verde pubblico, campeggi natura e di itinerari turistici naturalistici, ect.	40.000
11340	Interventi di recupero e miglioramento del patrimonio boschivo, prevenzione incendi	70.000
11400	Realizzazione progetti per la biodiversità	18.820
12010	Acquisto di mobili e arredi	3.000
12020	Acquisto materiale librario, videofotografico, opere varie, software, ect.	8.000
12040	Acquisto macchine e attrezzature forestali, agricole, turistiche e di protezione civile	1.500
12100	Acquisto macchine di ufficio	8.680
TOTALE UTILIZZAZIONE PARTE DISPONIBILE AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO		150.000





ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA
Lorica di San Giovanni in Fiore (CS) – via Nazionale snc

Parere di regolarità amministrativo-contabile

Per quanto di competenza, si attesta la regolarità amministrativo-contabile del bilancio di previsione 2020.-

Il Direttore f.f.
(dott. Giuseppe Luzzi)

Il Responsabile del Servizio
Amministrativo-Contabile
(avv. Vincenzo Filippelli)

Il Responsabile dell'Ufficio Contabile
(dott. Fabio Zicarelli)





2020 - 2022

*Relazione
accompagnatoria
al Programma triennale
dei lavori pubblici*

(a cura del Servizio Pianificazione, Programmazione, Tutela e Sviluppo)

ENTE PARCONAZIONALE SILA (CS)



Premessa

Con l'avvento della nuova disciplina contabile dettata dal D.Lgs. 118/2011, gli enti si trovano a dover predisporre il Programma triennale e l'Elenco annuale dei lavori pubblici entro il 31 luglio, in ottemperanza al nuovo principio contabile della programmazione, allegato 4/1 del suddetto decreto, per il quale nel Documento Unico di Programmazione che il Direttore presenta al Commissario, entro il 31 luglio di ogni anno, deve essere ricompresa anche la programmazione dei lavori pubblici svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali.

Il nuovo codice degli appalti, approvato con il D.Lgs n. 50/2016, al titolo III, Pianificazione – Programmazione – Progettazione, riporta la normativa di principio e di dettaglio a cui le amministrazioni aggiudicatrici devono attenersi nella fase della programmazione e della redazione del programma triennale dei lavori pubblici e dei relativi aggiornamenti annuali, che contengono i lavori il cui valore stimato sia pari o superiore a 100.000 euro e indicano, previa attribuzione del Codice unico di progetto di cui all'articolo 11, della legge 16 gennaio 2003, n. 3, i lavori da avviare nella prima annualità, per i quali deve essere riportata l'indicazione dei mezzi finanziari stanziati sullo stato di previsione o sul proprio bilancio, ovvero disponibili in base a contributi o risorse dello Stato, delle regioni a statuto ordinario o di altri enti pubblici.

Con espressa previsione normativa il nuovo codice degli appalti accentua la pubblicità e la trasparenza della programmazione delle opere imponendo la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, D.Lgs. 50/2016 anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle province autonome.

Analogo obbligo di pubblicità e trasparenza spetta a tutti gli atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture, nonché alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, di concorsi pubblici di progettazione, di concorsi di idee e di concessioni (art.29, D.Lgs. 50/2016).

In tal modo il nuovo codice amplia quanto già previsto in materia di trasparenza dal D. Lgs. 33/2013: in particolare, tra le innovazioni si prevede la pubblicazione di tutti gli atti intercorsi tra enti nell'ambito del settore pubblico, dei resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione, la pubblicazione degli atti sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e sulla piattaforma tecnologica istituita presso l'ANAC.

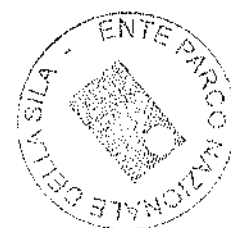
Il ruolo rafforzato che il nuovo codice dei contratti e delle concessioni attribuisce alla partecipazione e alla trasparenza impone un processo di pianificazione e programmazione che non sia patrimonio esclusivo di volta in volta del dirigente tecnico o di quello contabile, ma che sia frutto di un'attenta ed unitaria valutazione di tutto il management e che, allo stesso tempo, coinvolga in modo adeguato anche la parte politica (Consiglio Direttivo/ Commissario), migliorandone i tempi ed i modi di costruzione ed anche i soggetti esterni, primi fra tutti gli altri enti locali.

La modulistica utilizzata per la rappresentazione finale dell'intero programma è quella prevista dal D.M. 16 gennaio 2018 che purtroppo, vista la volontà legislativa di uniformare gli schemi a tutte le Pubbliche Amministrazioni, presenta dei limiti informativi abbastanza evidenti.

Tra questi bisogna segnalare quello introdotto dalla Legge n. 166/2002 (confermato nell'articolo 21 del D.Lgs. n. 50/2016) che ha circoscritto la compilazione dei modelli esclusivamente alle opere di importo superiore a 100.000 euro (nel Codice dei contratti vigente, la compilazione dei modelli è prevista per le opere di importo pari o superiore a 100.000 euro) tralasciando, quindi, tutti quei lavori di manutenzione o di nuova realizzazione



che comunque rivestono notevole importanza nella programmazione degli investimenti del nostro ente.



IL PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI

1 MODALITA' SEGUITE NELLA COSTRUZIONE DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI

Il metodo di lavoro seguito nella costruzione dei modelli ministeriali per la definizione del complesso di opere pubbliche da realizzare nel triennio 2020/2022 è stato sviluppato partendo dalla puntuale ricognizione dello stato attuale della progettazione, dello stato di realizzazione dei lavori approvati dal Commissario nell'Elenco annuale 2019 e procedendo, quindi, alla definizione del nuovo programma attraverso un aggiornamento dell'elaborazione già adottata.

A tal fine, si precisa che sono state rispettate le modalità per la predisposizione fissate dal D.M. 16 gennaio 2018, specificando per ciascuna opera il responsabile del procedimento, di cui all'articolo 31 del D.Lgs. 50/2016, che ha formulato le proposte ed ha fornito i dati e le ulteriori informazioni ai fini della predisposizione del Programma triennale e dei relativi aggiornamenti annuali.

Un'attenta attività di pianificazione e di programmazione non può prescindere da:

- una puntuale e precisa ricognizione generale dei bisogni;
- una ponderata analisi delle risorse disponibili;
- ed una valutazione delle modalità di soddisfacimento di detti bisogni attraverso i lavori pubblici.

Si noti come la predisposizione di un documento complesso, quale il Programma triennale e il conseguente Elenco annuale dei lavori pubblici, non possa essere vista avulsa dall'intero processo di programmazione presente nell'ente e dagli altri documenti di programmazione economico-finanziaria e territoriale disciplinati da specifiche disposizioni di legge.

Al fine di garantire la coerenza tra gli stessi, è da rilevare che, nel corso della definizione del programma dei lavori pubblici, si è assistito ad un interscambio formale ed informale di informazioni necessarie per la compilazione di alcune schede.

In particolare, si può sottolineare che il Programma triennale e l'Elenco annuale dei lavori sono stati redatti sulla base:

1. dei documenti di programmazione finanziaria, quali il DUP e il redigendo bilancio di previsione triennale;
2. degli strumenti di pianificazione di settore esistenti. In particolare, si fa presente che nella scheda 'E' sono sinteticamente indicate, con riferimento agli interventi programmati, la conformità urbanistica ed ambientale.

L'apporto dei servizi finanziari è stato indispensabile per definire il livello massimo di indebitamento sostenibile da parte dell'ente. Le risultanze di detta attività sono sintetizzate nel paragrafo seguente, che riporta l'intero flusso di entrate necessarie per dare completa attuazione all'attività prevista.



10

1.1 L'analisi generale dei bisogni

La prima fase del lavoro è stata dedicata alla ricerca ed alla conseguente quantificazione dei bisogni e delle esigenze della collettività amministrata, individuando, al contempo, tutti gli interventi necessari per il loro soddisfacimento.

Questa analisi, quantunque non trovi più una specifica sintesi nei modelli ministeriali, ha costituito necessariamente il punto di partenza della nostra attività.

1.2 L'analisi delle risorse disponibili

Conclusa l'analisi diretta all'individuazione e quantificazione delle richieste della collettività amministrata, di concerto con i servizi finanziari è stato predeterminato il limite di indebitamento realmente sopportabile dall'ente.

In relazione alle disponibilità finanziarie previste nei documenti di programmazione economica, è stato costruito il "Quadro delle risorse disponibili", riportato nello schema della scheda 1, nel quale sono indicati, secondo le diverse provenienze, le somme complessivamente destinate all'attuazione del programma.

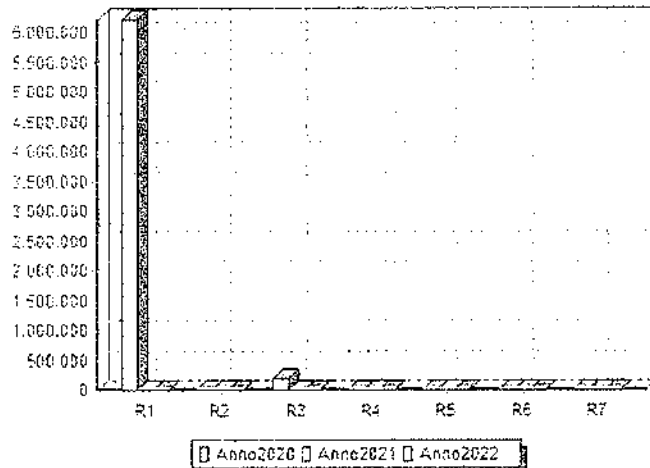
Per la compilazione dei modelli si è proceduto ad una riaggregazione dei valori richiesti per ciascuna opera effettuando, al termine di questo processo, un confronto di detto valore con la capacità di investimento in senso lato dell'amministrazione.

Attraverso la ricognizione delle "disponibilità finanziarie" nel triennio, l'Amministrazione quantifica la capacità di spesa ed il budget da destinare alla realizzazione delle opere pubbliche, ovvero definisce l'entità delle somme da iscrivere nel bilancio di previsione necessarie al perseguimento degli obiettivi infrastrutturali previsti.

Nella tabella e nel grafico sottostante sono riportate, in forma riepilogativa, le somme previste per ciascuna entrata nei tre anni considerati dalla programmazione finanziaria inserita nel prossimo bilancio di previsione

RISORSE DISPONIBILI	ANNO 2020	ANNO 2021	ANNO 2022
R1 - Entrate aventi destinazione vincolata per legge	6.229.005,84	0,00	0,00
R2 - Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00
R3 - Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati	200.000,00	0,00	0,00
R4 - Stanziamento di bilancio	0,00	0,00	0,00
R5 - Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'art. 3, D.L. 310/1990 convertito con mod. nella legge 403/1990	0,00	0,00	0,00
R6 - Trasferimento di immobili art. 191 D.Lgs. n. 50/2016	0,00	0,00	0,00
R7 - Altra tipologia	0,00	0,00	0,00
TOTALI	6.429.005,84	0,00	0,00





Volendo approfondire le singole voci di entrata possiamo notare:

a) Le entrate aventi destinazione vincolata per legge

Si tratta di entrate che si rendono disponibili a seguito di erogazioni di contributi da parte dello Stato, delle regioni a statuto ordinario o di altri enti pubblici e che, pertanto, trovano evidenziazione anche nella parte entrata (titolo 4 tipologia 200) del bilancio dell'ente.

Riferendoci al nostro ente, detta voce interessa i seguenti lavori:

OPERA	2020	2021	2022
entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00	0,00	0,00
entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00	0,00	0,00
entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00	0,00	0,00

b) Le entrate acquisite o acquisibili mediante contrazione di mutuo

La voce raccoglie le entrate acquisite a seguito di contrazione di prestiti con istituti mutuanti. Questa forma di finanziamento ricomprende il totale delle tipologie 100, 300 e 400 del titolo 6 dell'entrata del bilancio e riveste, ancora oggi, la fonte finanziaria cui maggiormente si ricorre per la copertura di un investimento pubblico.

Riferendoci al nostro ente, detta voce interessa i seguenti lavori:

OPERA	2020	2021	2022
	-	-	-

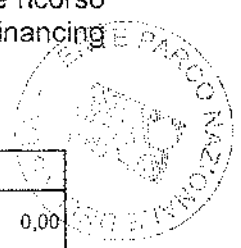
c) Le entrate acquisite o acquisibili mediante apporti di capitali privati

Si tratta di entrate individuate per il finanziamento delle opere suscettibili di gestione economica. Ai sensi della normativa vigente, infatti, le Amministrazioni verificano la possibilità di fare ricorso all'affidamento in concessione di costruzione e gestione o a procedure di project financing previste dagli art. 180 e seguenti del D.Lgs. n. 50/2016.

Riferendoci al nostro ente detta voce interessa i seguenti lavori:

OPERA	2020	2021	2022
entrate acquisite o acquisibili mediante apporti di capitali privati	200.000,00	0,00	0,00

d) Le entrate acquisite o acquisibili mediante trasferimento di immobili ex art. 191, D.Lgs.



n. 50/2016

Si tratta di entrate derivanti dall'istituto di cui all'art. 191, D.Lgs.50/2016, che prevede la cessione di immobili in cambio di opere.

Il bando di gara può prevedere a titolo di corrispettivo, totale o parziale, il trasferimento all'affidatario o, qualora l'affidatario vi abbia interesse, a soggetto terzo da questo indicato, della proprietà di beni immobili appartenenti all'amministrazione aggiudicatrice, già indicati nel programma triennale per i lavori e che non assolvono più, secondo motivata valutazione della amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, funzioni di pubblico interesse.

Possono formare oggetto di trasferimento anche i beni immobili già inclusi in programmi di dismissione, purché prima della pubblicazione del bando o avviso per l'alienazione, ovvero se la procedura di dismissione ha avuto esito negativo.

Il valore dei beni immobili da trasferire a seguito della procedura di gara è stabilito dal RUP sulla base del valore di mercato.

Riferendoci al nostro ente, detta voce interessa i seguenti lavori:

OPERA	2020	2021	2022
	-	-	-

e) *Le entrate acquisite o acquisibili mediante alienazione di immobili ex art. 3, D.L. 310/1990 convertito con mod. nella legge 403/1990.*

Si tratta di entrate ottenute dall'alienazione di beni immobili.

L'importo complessivo risultante in detta voce trova specificazione nella scheda A.

Riferendoci al nostro ente, detta voce interessa i seguenti lavori:

OPERA	2020	2021	2022
	-	-	-

Volendo poi precisare gli immobili oggetto di alienazione nel triennio ed il valore presunto d'incasso, avremo:

IMMOBILE	2020	2021	2022
	-	-	-

1.3 L'analisi delle modalità di soddisfacimento dei bisogni attraverso la realizzazione dei lavori pubblici

La fase successiva è stata caratterizzata dall'individuazione di quelle opere da inserire nel Programma dei lavori da realizzare.

A riguardo, occorre ricordare, come indicato nella premessa della presente relazione, che la Legge n. 166 del 2002, meglio conosciuta come Merloni quater, ha modificato l'originario impianto legislativo. In particolare, la novità più importante riguardava l'inserimento nel programma esclusivamente di quei lavori di importo superiore ai 100.000,00 euro. Detto limite è stato sostanzialmente riconfermato anche dall'art. 21, c.3 del D.Lgs. n. 50/2016, che lo prevede ora pari o superiore a 100.000 euro.

Per ciascun intervento inserito nel programma triennale e/o nell'elenco annuale, si è provveduto a redigere il livello progettuale previsto dal combinato disposto ex artt. 21, c. 3, D.Lgs. 50/2016 e art. 3, D.M. 16 gennaio 2018.

Con riferimento, poi, a quelle opere del programma triennale da realizzare nel primo anno di attività e come tali riportate anche nell'elenco annuale, è stata effettuata una ricognizione sull'attività di programmazione in corso, rivolta a verificare se per esse è già stato approvato il



livello progettuale richiesto dalle disposizioni sopra citate.

Fatto salvo quanto previsto dall'art. 3, D.M. cit., si precisa a riguardo che, come previsto dall'art. 21, comma 3, D.Lgs. 50/2016, per i lavori di importo pari o superiore a 1.000.000 euro, ai fini dell'inserimento nell'elenco annuale, le amministrazioni aggiudicatrici approvano preventivamente il progetto di fattibilità tecnica ed economica.

Ai fini dell'inserimento nel programma triennale, le amministrazioni aggiudicatrici approvano preventivamente, ove previsto, il documento di fattibilità delle alternative progettuali, di cui all'articolo 23, comma 5, Codice, fermo restando che l'eventuale presenza di un livello di progettazione superiore costituisce uno step ancora più significativo per la veridicità e completezza informativa del documento.

Un ulteriore aspetto di approfondimento nel processo di predisposizione del Programma triennale dei lavori pubblici ha riguardato la definizione delle priorità tra i vari interventi.

Nella redazione del Programma triennale è stato definito e, quindi, indicato l'ordine di priorità tra i vari lavori, seguendo i vincoli e gli indirizzi legislativi.

In particolare, nel nostro ente si è proceduto alla costruzione delle priorità per opere relative a:

1. lavori di ricostruzione, riparazione e ripristino conseguenti a calamità naturali;
2. completamento di opere incompiute (compilando l'apposita scheda B);
3. manutenzione;
4. recupero del patrimonio esistente;
5. progetti definitivi o esecutivi approvati;
6. cofinanziati con fondi europei;
7. interventi per i quali ricorra la possibilità di finanziamento con capitale privato maggioritario.

Le ulteriori priorità sono state definite tenendo conto degli indirizzi programmatici, dello stato di programmazione e dei tempi previsti per l'appalto.

L'ordine di priorità è stato espresso, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 3 commi 11 e 12 D.M. 16 gennaio 2018, secondo una scala di priorità su tre livelli.

Si rimanda alle schede allegare per il dettaglio



17/1/22

1.4 I lavori previsti nell'Elenco annuale (scheda E)

L'Elenco annuale, cioè il documento che riporta le opere da realizzare esclusivamente nell'anno 2020, è quello che, vista la tempistica di esecuzione e gli strumenti di programmazione più avanzati, presenta il maggior numero di informazioni e costituisce la base per il cosiddetto "bilancio investimenti" dell'esercizio 2020.

Nell'Elenco annuale dei lavori, redatto secondo la scheda E, sono indicati, tra il resto, per ciascuna opera:

- il responsabile del procedimento;
- l'importo dell'annualità;
- l'importo totale dell'intervento;
- le finalità;
- la conformità urbanistica e la verifica dei vincoli ambientali;
- il livello di priorità;
- il livello di progettazione;
- la centrale di committenza o soggetto aggregatore a cui si intende delegare la procedura di affidamento;
- se l'intervento è aggiunto o variato a seguito della modifica del programma.

Si precisa che, nella formulazione dell'Elenco annuale, sono stati seguiti gli indirizzi legislativi e pertanto:

- per ciascuna opera, nel caso in cui essa sia ripartita in più lotti, sono state quantificate le risorse finanziarie necessarie per la realizzazione dell'intero lavoro al fine di ridurre il rischio di "incomplete" ed è stato adempiuto quanto previsto all'art. 3, comma 10, D.M. cit.;
- i lavori inseriti soddisfano le condizioni previste al comma 8 dell'art. 3, D.M. cit.;
- nell'Elenco annuale sono inseriti tutti i lavori che l'amministrazione intende realizzare nel primo anno di riferimento del Programma triennale.

Si ricorda che, un lavoro eventualmente non inserito nell'Elenco annuale potrà essere realizzato solo quando sia reso necessario da eventi imprevedibili o calamitosi o da sopravvenute disposizioni di legge o regolamentari oppure sulla base di un autonomo piano finanziario che non utilizzi risorse già previste al momento della formazione dell'elenco.

Nella tabella che segue sono riepilogate tutte le opere inserite nella programmazione del primo anno del programma triennale:

Codice interno	Opere (di importo pari o superiore a 100.000,00 euro)	Importo
20180004	Centro Visita 'Trepido'	420.000,00
20180002	Allestimento Segheria Cupone	295.000,00
20180001	Perimetrazione	395.000,00
20180007	Sentieristica Calabria	1.940.244,10
20180006	Pista ciclabile dei Parchi	3.018.006,72
20180005	CRAS Savelli	173.000,00
20180003	Centro educazione ambientale	187.755,02



1.5 La programmazione finanziaria dei lavori previsti nell'Elenco annuale: il fondo pluriennale vincolato come strumento di programmazione e rappresentazione delle opere pubbliche

La nuova disciplina contabile, pur non avendo impattato sulla formazione del programma triennale dei lavori pubblici, ha notevolmente rafforzato il ruolo della programmazione nella realizzazione delle opere pubbliche. Il legislatore non solo ha adottato un principio applicato interamente dedicato a tale fase ma ha introdotto un istituto contabile che, in applicazione del nuovo principio di competenza finanziaria cosiddetta potenziata, è, tra le altre cose, indice temporale della realizzazione dell'opera pubblica nonché strumento di programmazione e controllo delle modalità e dei tempi di impiego delle risorse, prevalentemente vincolate: il fondo pluriennale vincolato.

Nella definizione del legislatore *"il Fondo Pluriennale Vincolato è un saldo finanziario, costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata".**

Il previgente sistema contabile, che prevedeva la gestione dell'opera pubblica attraverso i residui, rendeva scarsamente intelligibile la tempistica di realizzazione dell'investimento e non lasciava trasparire l'effettivo utilizzo dei mezzi finanziari acquisiti. Per rimediare all'opacità che permeava il sistema di programmazione delle opere pubbliche il legislatore del D.Lgs. 118/2011 ha affidato all'istituto del fondo pluriennale vincolato la funzione di rendere manifesto nei documenti di programmazione finanziaria il periodo di tempo intercorrente tra l'acquisizione delle risorse ed il loro effettivo impiego.

*In altre parole, il principio della competenza potenziata prevede che il "fondo pluriennale vincolato" sia uno strumento di rappresentazione della programmazione e previsione delle spese pubbliche territoriali, sia correnti sia di investimento, che evidenzia con trasparenza e attendibilità il procedimento di impiego delle risorse acquisite dall'ente che richiedono un periodo di tempo ultrannuale per il loro effettivo impiego ed utilizzo per le finalità programmate e previste. In particolare, la programmazione e la previsione delle opere pubbliche è fondata sul Programma triennale delle opere pubbliche e relativo elenco annuale di cui alla vigente normativa che prevedono, tra l'altro, la formulazione del cronoprogramma (previsione dei SAL) relativo agli interventi di investimento programmati.**

* Paragrafo 5.4 del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (allegato 4.1 del D. Lgs. 118/2011).

In questo senso diventa quantomeno auspicabile, se non raccomandabile, dare conto, in questa sede, della movimentazione del fondo pluriennale vincolato in quanto strumento idoneo a rendere evidenti i tempi di realizzazione dell'opera pubblica: l'analisi richiesta agli uffici tecnici si spinge fino ad analizzare per ogni opera il cronoprogramma dei lavori che si manifesta attraverso l'esigibilità degli stati avanzamento lavori (SAL). Come risulta dalle schede allegate, per ogni opera viene proposto il cronoprogramma e quantificati gli impieghi previsti ogni anno sulla base delle risorse acquisite precedentemente.

Sulla base di tale programmazione, la tabella successiva quantifica il fondo pluriennale vincolato da inserire nelle previsioni di entrata e di spesa del redigendo bilancio di previsione quale strumento di copertura finanziaria dell'investimento che fornisce, indirettamente, anche i tempi di realizzazione dell'investimento stesso.



Previsione sulla base degli stati avanzamento lavori												
OPERA	Importo totale	Entrate da accertare e imputare 2020	Impegni da imputare 2020	FPV in spesa 2020	FPV in entrata 2021	Entrate da accertare e imputare 2021	Impegni da imputare 2021	FPV in spesa 2021	FPV in entrata 2022	Entrate da accertare e imputare 2022	Impegni da imputare 2022	FPV in spesa 2022
	420.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Centro Visita Treppe		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Addebiamento Segreteria Cupione	295.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Perimetrazione	385.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sanitizzazione Calabria	1.940.244,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pista ciclabile dei Marchi	3.018.066,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CRA5 Savelli	173.050,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Centro educazione ambientale	187.755,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



3.1 L'analisi generale del programma

L'analisi del programma generale costituisce una prima forma di rielaborazione degli schemi ministeriali. Si tratta di una rielaborazione dei dati attraverso una tabella nella quale vengono riproposti i principali valori delle singole schede indicando per ciascun lavoro l'importo complessivo, l'anno di previsione e la fonte di finanziamento.

Si tratta di uno strumento utile per una lettura diversa dei dati e certamente ancor più interessante nella discussione politica e nella successiva individuazione di eventuali scelte alternative.

Si rimanda, pertanto, all'allegato A della presente relazione.

3.2 L'analisi per settore e sottosettore

Una prima valutazione sulla struttura della programmazione annuale proposta può essere ottenuta attraverso la lettura della tabella che segue, la quale riporta gli importi delle schede ministeriali ripartiti secondo dei settori e sottosectori di opera.

Tale tabella permette di dedurre per ciascun settore e sottosettore di opera il numero di interventi previsti, l'importo e la percentuale indicata rispetto al totale complessivo della spesa, e consente di trarre adeguati giudizi sull'attenzione posta ai vari settori da parte di questa amministrazione.

SETTORE E SOTTOSETTORE	Codice	IMPORTO 2020/2022	%
INFRASTRUTTURE AMBIENTALI E RISORSE IDRICHE - PROTEZIONE, VALORIZZAZIONE E FRUIZIONE DELL'AMBIENTE	02-11	2.522.999,12	39,24
INFRASTRUTTURE SOCIALI - SPORT, SPETTACOLO E TEMPO LIBERO	05-12	3.018.006,72	46,94
INFRASTRUTTURE SOCIALI - SANITARIE	05-30	173.000,00	2,69
OPERE, IMPIANTI ED ATTREZZATURE PER IL TURISMO	06-41	715.000,00	11,12
TOTALE DELLE OPERE PER CATEGORIA		6.429.005,84	100,00

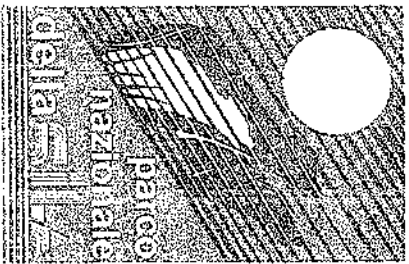
3.3 L'analisi per tipologia di opera

L'analisi successiva, per tipologia d'intervento, favorisce l'approfondimento della precedente classificazione in quanto riaggrega gli stessi dati in funzione della natura tipologica.

Questa lettura appare altrettanto utile in quanto permette di comprendere gli effetti della manovra posta in essere dall'amministrazione sul patrimonio dell'ente.

TIPOLOGIA	Codice	IMPORTO 2020/2022	%
NUOVA REALIZZAZIONE	01	3.413.006,72	53,09
RECUPERO	03	888.000,00	13,81
COMPLETAMENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA	57	1.940.244,10	30,18
AMPLIAMENTO	58	187.755,02	2,92
TOTALE DELLE OPERE PER TIPOLOGIA DI INTERVENTO		6.429.005,84	100,00





ENTE PARCO NAZIONALE SILA (CS)

**PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE
2020/2022**

ALLEGATO I



ALLEGATO I - SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020/2022
DELL'AMMINISTRAZIONE ENTE PARCO NAZIONALE SILA (CS)

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	6.229.005,84	0,00	0,00	6.229.005,84
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrattazione di ruolo	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
stanziamenti di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016	0,00	0,00	0,00	0,00
altra tipologia	0,00	0,00	0,00	0,00
totale	6.429.005,84	0,00	0,00	6.429.005,84

Il referente del programma

Luzzi Giuseppe



Annessioni
(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda E e alla scheda C. Delle informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.



ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

Ente: Ente Opera: Parco Nazionale SILE										
CDP (1)	Descrizione Opera	Dati tecnici ed identificazione	Indice di avanzamento lavori (2)	Importo complessivo (3)	Importo per l'attuazione dell'opera (4)	Importo per l'attuazione dell'opera (5)	Importo per l'attuazione dell'opera (6)	Importo per l'attuazione dell'opera (7)	Importo per l'attuazione dell'opera (8)	Importo per l'attuazione dell'opera (9)
				€ 201	€ 201	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

F.lli...
L.lli...
L.lli...

1) Nota di spesa...
2) Nota di spesa...
3) Nota di spesa...
4) Nota di spesa...
5) Nota di spesa...
6) Nota di spesa...
7) Nota di spesa...
8) Nota di spesa...
9) Nota di spesa...



ALLEGATO I - SCHEDE C - PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020/2022
DELL'AMMINISTRAZIONE ENTE PARCO NAZIONALE SILA (CS)

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Rischio del patrimonio (2)	Riferimento CUP/Opera (semplice) (3)	Descrizione immobile	Codice fiscal			Localizzazione - CODICE IALUS	Insieme immobile in bilancio contabile del Comune (191/191)	Simboli disponibili ex articolo 27 comma 5	Siti inclusi in programma di dissesto ex art. 17 c. 2 lett. a) del D.Lgs. 23/2011	Non disponibili ex articolo 46 lett. a) del D.Lgs. 23/2011	Viduo Stato		
				Reg	Prov	Com						Franco unico	Storico unico	Tecnologico
												0,00	0,00	0,00

Il direttore dell'Amministrazione
Luigi Chiappe



Nota
(1) Codice univoco immobile - attribuito dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti - per la gestione del patrimonio immobiliare dello Stato - art. 47 del D.Lgs. 23/2011
(2) Rischio del patrimonio - per la gestione del patrimonio immobiliare dello Stato - art. 47 del D.Lgs. 23/2011
(3) Riferimento CUP/Opera - per la gestione del patrimonio immobiliare dello Stato - art. 47 del D.Lgs. 23/2011

- Tabella C.1
1. in corso di esecuzione
 2. in corso di progettazione
 3. in corso di studio
- Tabella C.2
1. in corso di esecuzione
 2. in corso di progettazione
 3. in corso di studio
- Tabella C.3
1. in corso di esecuzione
 2. in corso di progettazione
 3. in corso di studio
- Tabella C.4
1. in corso di esecuzione
 2. in corso di progettazione
 3. in corso di studio

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUIP	DESCRIZIONE INTERVENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Importo stanziato	IMPORTO STIPENDITO	Fonte	Livello di priorità	Contenuto Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	LIVELLO DI PRIORITA' INTERVENTO	CENTRO DI COMITENZA O SCOPO DELL'AGGIUNTA AL CUIP E SINTESI INTERNE DELLO SCHEDE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO	modalità di esecuzione	Indirizzo progetto e modalità di esecuzione (*)
20180001	C12E1600030003	Centro visita Tiberis	Centrale De Lusso	400.000,00	400.000,00	CPI	2	si	si	4	0000200032	Ente Parco Nazionale della Sila	
20180002	C12E16000310001	Panoramica	Centrale De Lusso	295.000,00	390.000,00	ASL	2	si	si	4	0000200032	Ente Parco Nazionale della Sila	
20180003	C12E1600030006	Servizi per la Cultura	Prospettiva Mare	1.500.244,10	1.900.244,10	MS	1	no	no	2	0000200032	Ente Parco Nazionale della Sila	
20180004	C12E1600030006	Prova casale del Parco	Comune Corigliano	3.016.400,72	3.018.000,72	ASL	1	no	no	2	0000200032	Ente Parco Nazionale della Sila	
20180005	C12E1600030001	CRAS Silvati	Prospettiva Mare	173.000,00	173.000,00	MS	3	no	no	3	0000200032	Ente Parco Nazionale della Sila	
20180006	C12E1600030001	Centro educativo ambientale	Prospettiva Mare	487.756,02	487.756,02	MS	3	no	no	2	0000200032	Ente Parco Nazionale della Sila	

Indirizzo del programma

Luogo di esempio

1

Tabelle 1

ADN - Adempimento

AMB - Assetto ambientale

CCP - Comprensorio/Catalizzatore

CSA - Conoscenza/Struttura

MS - Misure di sicurezza

MS - Misure di sicurezza

MS - Misure di sicurezza

MS - Misure di sicurezza

MS - Misure di sicurezza

MS - Misure di sicurezza

MS - Misure di sicurezza

MS - Misure di sicurezza

MS - Misure di sicurezza

MS - Misure di sicurezza

MS - Misure di sicurezza

MS - Misure di sicurezza

MS - Misure di sicurezza

MS - Misure di sicurezza

MS - Misure di sicurezza

MS - Misure di sicurezza

MS - Misure di sicurezza

MS - Misure di sicurezza

MS - Misure di sicurezza

MS - Misure di sicurezza

MS - Misure di sicurezza

MS - Misure di sicurezza

MS - Misure di sicurezza

MS - Misure di sicurezza

MS - Misure di sicurezza

MS - Misure di sicurezza

MS - Misure di sicurezza

MS - Misure di sicurezza

MS - Misure di sicurezza

MS - Misure di sicurezza

MS - Misure di sicurezza

MS - Misure di sicurezza

MS - Misure di sicurezza

MS - Misure di sicurezza

MS - Misure di sicurezza

MS - Misure di sicurezza

MS - Misure di sicurezza

MS - Misure di sicurezza

MS - Misure di sicurezza

MS - Misure di sicurezza

MS - Misure di sicurezza

MS - Misure di sicurezza

MS - Misure di sicurezza

MS - Misure di sicurezza

MS - Misure di sicurezza

MS - Misure di sicurezza

MS - Misure di sicurezza

MS - Misure di sicurezza

MS - Misure di sicurezza

MS - Misure di sicurezza

MS - Misure di sicurezza

MS - Misure di sicurezza

MS - Misure di sicurezza

MS - Misure di sicurezza

MS - Misure di sicurezza

MS - Misure di sicurezza

MS - Misure di sicurezza

MS - Misure di sicurezza

MS - Misure di sicurezza

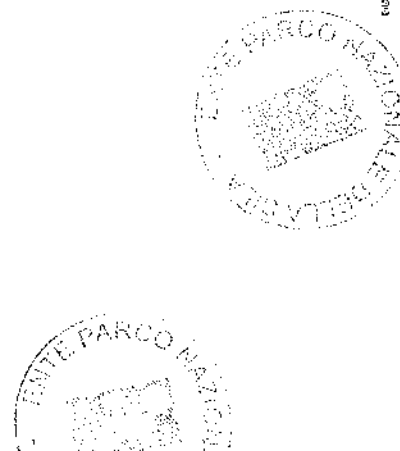
MS - Misure di sicurezza

MS - Misure di sicurezza

MS - Misure di sicurezza

MS - Misure di sicurezza

MS - Misure di sicurezza



ALLEGATO I - SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020/2022
 DELL'AMMINISTRAZIONE ENTE PARCO NAZIONALE SILA (CS)

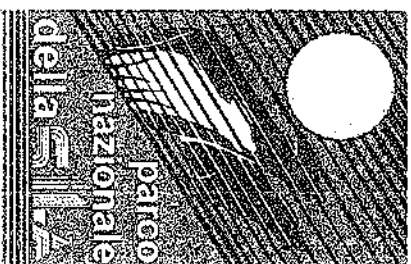
**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE
 E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

CODICE UNICO INTERVENTO CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è disposto (1)
0110002	C72E802010001	Acquedotto Sappena Capone	0,00	3	

(1) Brevi descrizioni dei motivi

Importo del programma
 Euro 100,000,000

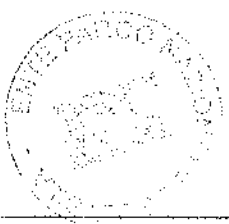




ENTE PARCO NAZIONALE SILA (CS)

**PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI
2020/2021**

ALLEGATO II



QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Anno temporale di validità del programma		
	Primo anno	Secondo anno	Importo Totale
risorse derivanti da entrate avvenute destinazione vincolata per legge	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00
stanziamenti di bilancio	0,00	0,00	0,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1960, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1960, n. 403	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D.Lgs. 50/2016	0,00	0,00	0,00
altro	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00

Il referente del programma
Luzzi Giuseppe

Note
(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dalle informazioni sono acquisite dal sistema (coltrare) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

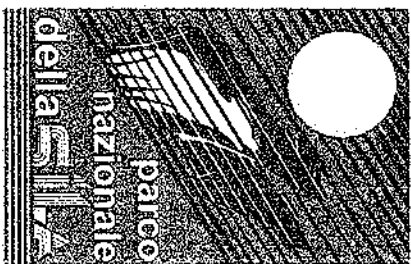
**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
 DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Attivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
-------------------------------	-----	----------------------	--------------------	---------------------	---

(1) Fonte dati: anno di inizio

Il gestore del programma
 Enzo Giuseppe

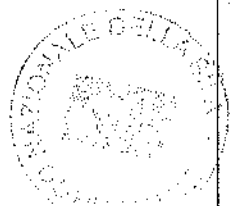




ENTE PARCO NAZIONALE SILA (CS)

**ULTERIORI DATI
2020/2022**

ALLEGATI I e II

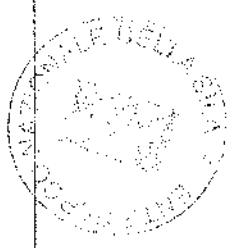


ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE
(Utenti dati non visualizzati nel programma triennale)

Dati non presenti per questa tipologia di stampa



ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA
(Ulteriori dati non visualizzati negli interventi del programma)



Campo Vitis Tardiva		20180004		Carmena a Domenico	
Numero intervento CUI		20180004		Carmena a Domenico	
Responsabile del procedimento		CARMENCI35118456K		CARMENCI35118456K	
Codice fiscale del responsabile del procedimento		CARMENCI35118456K		CARMENCI35118456K	
Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'intervento					
tipologia di risorse		primo anno	secondo anno	terzo anno	annualità successive
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge		220.000,00	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo		0,00	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati		200.000,00	0,00	0,00	0,00
stanziamenti di bilancio		0,00	0,00	0,00	0,00
finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del DL 31/01/1990 convertito dalla L. 403/1990		0,00	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D.Lgs. 50/2016		0,00	0,00	0,00	0,00
Altra tipologia		0,00	0,00	0,00	0,00

Sementistica Calabria		20180007		Precedini Iuete Mauro	
Numero intervento CUI		20180007		Precedini Iuete Mauro	
Responsabile del procedimento		PROCMA66S13C400Y		PROCMA66S13C400Y	
Codice fiscale del responsabile del procedimento		PROCMA66S13C400Y		PROCMA66S13C400Y	
Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'intervento					
tipologia di risorse		primo anno	secondo anno	terzo anno	annualità successive
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge		390.244,10	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo		0,00	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati		0,00	0,00	0,00	0,00
stanziamenti di bilancio		0,00	0,00	0,00	0,00
finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del DL 31/01/1990 convertito dalla L. 403/1990		0,00	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D.Lgs. 50/2016		0,00	0,00	0,00	0,00
Altra tipologia		0,00	0,00	0,00	0,00

OBAS Saveris		20180005		Precedini Iuete Mauro	
Numero intervento CUI		20180005		Precedini Iuete Mauro	
Responsabile del procedimento		PROCMA66S13C400Y		PROCMA66S13C400Y	
Codice fiscale del responsabile del procedimento		PROCMA66S13C400Y		PROCMA66S13C400Y	
Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'intervento					
tipologia di risorse		primo anno	secondo anno	terzo anno	annualità successive
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge		173.000,00	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo		0,00	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati		0,00	0,00	0,00	0,00
stanziamenti di bilancio		0,00	0,00	0,00	0,00
finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del DL 31/01/1990 convertito dalla L. 403/1990		0,00	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D.Lgs. 50/2016		0,00	0,00	0,00	0,00
Altra tipologia		0,00	0,00	0,00	0,00

Parmetrazione		20180001		Gemiana Domenico	
Numero intervento CUI		20180001		Gemiana Domenico	
Responsabile del procedimento		CRMDNC75H18456K		CRMDNC75H18456K	
Codice fiscale del responsabile del procedimento		CRMDNC75H18456K		CRMDNC75H18456K	
Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'intervento					
tipologia di risorse		primo anno	secondo anno	terzo anno	annualità successive
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge		335.000,00	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo		0,00	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati		0,00	0,00	0,00	0,00
stanziamenti di bilancio		0,00	0,00	0,00	0,00
finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del DL 31/01/1990 convertito dalla L. 403/1990		0,00	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D.Lgs. 50/2016		0,00	0,00	0,00	0,00
Altra tipologia		0,00	0,00	0,00	0,00

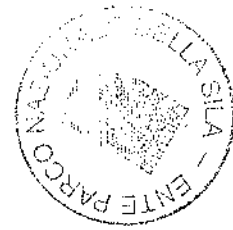
Pista ciclabile dei Parchi		20180006		Gemiana Domenico	
Numero intervento CUI		20180006		Gemiana Domenico	
Responsabile del procedimento		CRMDNC75H18456K		CRMDNC75H18456K	
Codice fiscale del responsabile del procedimento		CRMDNC75H18456K		CRMDNC75H18456K	
Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'intervento					
tipologia di risorse		primo anno	secondo anno	terzo anno	annualità successive
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge		3.018.000,72	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo		0,00	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati		0,00	0,00	0,00	0,00
stanziamenti di bilancio		0,00	0,00	0,00	0,00
finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del DL 31/01/1990 convertito dalla L. 403/1990		0,00	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D.Lgs. 50/2016		0,00	0,00	0,00	0,00
Altra tipologia		0,00	0,00	0,00	0,00

Centro educazione ambientale		20180003		Precedini Iuete Mauro	
Numero intervento CUI		20180003		Precedini Iuete Mauro	
Responsabile del procedimento		PROCMA66S13C400Y		PROCMA66S13C400Y	
Codice fiscale del responsabile del procedimento		PROCMA66S13C400Y		PROCMA66S13C400Y	
Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'intervento					
tipologia di risorse		primo anno	secondo anno	terzo anno	annualità successive
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge		187.755,02	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo		0,00	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati		0,00	0,00	0,00	0,00
stanziamenti di bilancio		0,00	0,00	0,00	0,00
finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del DL 31/01/1990 convertito dalla L. 403/1990		0,00	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D.Lgs. 50/2016		0,00	0,00	0,00	0,00
Altra tipologia		0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA
(Ulteriori dati non visualizzati negli acquisti del programma biennale)

Dati non presenti per questa tipologia di stampa

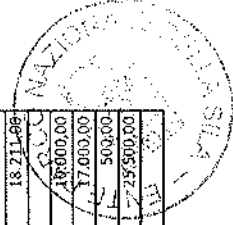




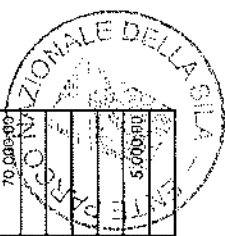
BILANCIO DI PREVISIONE 2020				
PROSPETTO RIEPILOGATIVO DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI		ALLEGATO 6		
		ESERCIZIO FINANZIARIO 2020		
Missione 018 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente				
018 Programma 013 - Tutela e conservazione della fauna e della flora, salvaguardia della biodiversità e dell'ecosistema marino nei Parchi Nazionali	Gruppo Cofog	Competenza	Cassa	
Div. 5 Protezione dell' Ambiente Gruppo 4 - Protezione della Biodiversità e dei beni paesaggistici Div. 5 Protezione dell' Ambiente Gruppo 4 - Protezione della Biodiversità e dei beni paesaggistici		€ 1.906.890,00	€ 12.798.057,00	
		€ 1.906.890,00	€ 12.798.057,00	
		€ 1.906.890,00	€ 12.798.057,00	
Missione 032 - Servizi istituzionali e generali delle Amministrazioni pubbliche				
032 Programma 002 - Indirizzo Politico	Classificazione Cofog	Competenza	Cassa	
Div. 5 Protezione dell' Ambiente Gruppo 4 - Protezione della Biodiversità e dei beni paesaggistici		€ 22.420,00	€ 23.244,00	
		€ 22.420,00	€ 23.244,00	
032 Programma 003 - Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza	Gruppo Cofog	Competenza	Cassa	
Div. 5 Protezione dell' Ambiente Gruppo 4 - Protezione della Biodiversità e dei beni paesaggistici		€ 244.814,00	€ 452.485,00	
		€ 244.814,00	€ 452.485,00	
		€ 244.814,00	€ 452.485,00	
Missione 033 - Fondi da ripartire				
033 Programma 001 - Fondi da assegnare	Gruppo Cofog	Competenza	Cassa	
Div. 5 Protezione dell' Ambiente Gruppo 4 - Protezione della Biodiversità e dei beni paesaggistici		€ 61.100,00	€ 61.158,00	
		€ 61.100,00	€ 61.158,00	
		€ 61.100,00	€ 61.158,00	
Missione 099 - Servizi per conto terzi e partite di giro				
099 Programma 001 - Spese relative ad operazioni contabili degli Enti quali sostituti d'imposta	Gruppo Cofog	Competenza	Cassa	
Div. 5 Protezione dell' Ambiente Gruppo 4 - Protezione della Biodiversità e dei beni paesaggistici Div. 5 Protezione dell' Ambiente Gruppo 6 - Protezione dell' Ambiente non altrimenti classificabile		€ 750.000,00	€ 1.028.796,00	
		€ 750.000,00	€ 1.028.796,00	
		€ 750.000,00	€ 1.028.796,00	
099 Programma 002 - Spese relative alle attività gestionali per conto terzi	Gruppo Cofog	Competenza	Cassa	
Div. 5 Protezione dell' Ambiente Gruppo 4 - Protezione della Biodiversità e dei beni paesaggistici		€ 120.000,00	€ 146.922,00	
		€ 120.000,00	€ 146.922,00	
		€ 120.000,00	€ 146.922,00	
		€ 870.000,00	€ 1.175.718,00	
		€ 3.105.214,00	€ 14.510.659,00	

[Handwritten signature]

U	V	Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo determinato	U.1.01.01.01.009	X.1.1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	14.000,00
U	IV	Altre spese per il personale	U.1.01.01.02.000	X.1.1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	
U	V	Buoni pasto	U.1.01.01.02.002	X.1.1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	
U	III	Contributi sociali a carico dell'ente	U.1.01.02.00.000	X.1.1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	
U	IV	Contributi sociali effettuati a carico dell'ente	U.1.01.02.01.000	X.1.1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	147.000,00
U	V	Contributi obbligatori per il personale	U.1.01.02.01.001	X.1.1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	
U	II	Imposte e tasse a carico dell'ente	U.1.02.00.00.000			
U	III	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente	U.1.02.00.00.000			
U	IV	Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP)	U.1.02.01.00.000			
U	V	Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP)	U.1.02.01.00.000			
U	V	Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP)	U.1.02.01.00.000			
U	V	Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP)	U.1.02.01.00.000			
U	V	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	U.1.02.01.99.000	X.1.2.4	ONERI TRIBUTARI	53.000,00
U	V	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	U.1.02.01.99.000	X.1.2.4	ONERI TRIBUTARI	
U	V	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	U.1.02.01.99.999	X.1.2.4	ONERI TRIBUTARI	500,00
U	II	Acquisto di beni e servizi	U.1.03.00.00.000			
U	III	Acquisto di beni	U.1.03.01.00.000			
U	IV	Giornali, riviste e pubblicazioni	U.1.03.01.01.000	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	1.500,00
U	V	Giornali e riviste	U.1.03.01.01.001	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	V	Publicazioni	U.1.03.01.01.002	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	IV	Altri beni di consumo	U.1.03.01.02.000	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	20.000,00
U	V	Carta, cancelleria e stampati	U.1.03.01.02.001	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	V	Vestire	U.1.03.01.02.004	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	1.000,00
U	V	altri beni e materiali di consumo n.a.c.	U.1.03.01.02.999	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	V	Fiora e fauna	U.1.03.01.03.000	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	V	Fauna selvatica e non selvatica	U.1.03.01.03.001	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	V	Fiora selvatica e non selvatica	U.1.03.01.03.002	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	11.000,00
U	III	Acquisto di servizi	U.1.03.02.00.000			
U	IV	Organi e incarichi istituzionali dell'amministrazione	U.1.03.02.01.000	X.1.1.1	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	
U	V	Organi istituzionali dell'amministrazione - Indemnità	U.1.03.02.01.001	X.1.1.1	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	
U	V	Organi istituzionali dell'amministrazione - Indemnità	U.1.03.02.01.002	X.1.1.1	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	17.920,00
U	V	Compensi agli organi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarichi istituzionali dell'amministrazione	U.1.03.02.01.008	X.1.1.1	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	
U	IV	Rappresentanza, organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferiti	U.1.03.02.02.000	X.1.1.1	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	4.500,00
U	V	Indennità di missione e di trasferta	U.1.03.02.02.002	X.1.1.1	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	11.600,00
U	V	Servizi per attività di rappresentanza	U.1.03.02.02.003	X.1.1.1	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	1.000,00
U	V	Organizzazione manifestazioni e convegni	U.1.03.02.02.005	X.1.1.1	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	3.000,00
U	V	Partecipazione a manifestazioni e convegni	U.1.03.02.02.006	X.1.1.1	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	1.441,00
U	V	Altre spese di rappresentanza, relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.c.	U.1.03.02.02.999	X.1.1.1	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	133.000,00
U	IV	Aggi di missione	U.1.03.02.03.000	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	V	Aggi di missione e oboli e lotto, giochi di abilità e concorsi promossi	U.1.03.02.03.001	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	V	Altri aggi di missione n.a.c.	U.1.03.02.03.999	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	IV	Acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale dell'ente	U.1.03.02.04.000	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	15.250,00
U	V	Acquisto di servizi per formazione spopolistica	U.1.03.02.04.001	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	11.000,00
U	V	Acquisto di servizi per addestramento del personale ai sensi della legge 626	U.1.03.02.04.003	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	4.000,00
U	IV	Utensile e canon	U.1.03.02.05.000	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	8.000,00
U	V	Telefono fisso	U.1.03.02.05.001	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	19.000,00
U	V	Telefono mobile	U.1.03.02.05.002	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	1.000,00
U	V	Energia elettrica	U.1.03.02.05.004	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	30.000,00
U	V	Acqua	U.1.03.02.05.005	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	V	Gas	U.1.03.02.05.006	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	5.990,00
U	IV	Utilizzo di mezzi di trasporto	U.1.03.02.07.000	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	26.920,00
U	V	Manutenzione ordinaria e riparazioni	U.1.03.02.07.001	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	2.000,00
U	V	Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	U.1.03.02.07.002	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	7.300,00
U	V	Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	U.1.03.02.07.003	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	2.000,00
U	V	Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	U.1.03.02.07.004	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	2.000,00
U	IV	Consulenze	U.1.03.02.09.000	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	18.211,00
U	V	incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenza	U.1.03.02.09.001	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	19.000,00
U	IV	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente	U.1.03.02.10.000	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	17.000,00
U	V	Servizi di pulizia e lavanderia	U.1.03.02.10.001	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	500,00
U	V	Servizi di sorveglianza e custodia	U.1.03.02.10.002	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	17.000,00
U	V	Trasporti, trasmissioni e facchinaggio	U.1.03.02.10.003	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	17.000,00
U	V	Stampa e rilegatura	U.1.03.02.10.004	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	17.000,00
U	IV	Servizi amministrativi	U.1.03.02.16.000	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	17.000,00



U	V	pubblicazione bondi di gara	U.1.03.02.16.002	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	1.000,00
U	V	Spese postali	U.1.03.02.16.002	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	2.000,00
U	IV	Servizi finanziari	U.1.03.02.17.000	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	11.000,00
U	V	Oneri per servizio di tesoreria	U.1.03.02.17.002	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	3.000,00
U	IV	Servizi sanitari	U.1.03.02.18.000	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	20.000,00
U	V	Spese per accertamenti sanitari resi necessari dall'attività lavorativa	U.1.03.02.18.002	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	26.000,00
U	IV	Servizi informatici e di telecomunicazioni	U.1.03.02.19.000	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	5.000,00
U	V	Gestione e manutenzione applicazioni	U.1.03.02.19.004	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	11.000,00
U	IV	Servizi di rete per trasmissione dati e voce e relativa manutenzione	U.1.03.02.19.008	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	V	Altre spese	U.1.03.02.19.002	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	V	Quote di assestamento	U.1.03.02.19.003	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	II	Trasferimenti correnti	U.1.04.01.00.000			
U	III	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche	U.1.04.01.00.000			
U	IV	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Centrali	U.1.04.01.01.000	X.1.2.2	TRASFERIMENTI PASSIVI	
U*	V	Trasferimenti correnti al Ministero dell'economia in attuazione di norme in materia di contenimento di spesa	U.1.04.01.01.020	X.1.2.2	TRASFERIMENTI PASSIVI	132.014,00
U	IV	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali	U.1.04.01.02.000	X.1.2.2	TRASFERIMENTI PASSIVI	
U	V	Trasferimenti correnti a Comuni	U.1.04.01.02.003	X.1.2.2	TRASFERIMENTI PASSIVI	20.000,00
U	V	Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Locali n.a.c.	U.1.04.01.02.999	X.1.2.2	TRASFERIMENTI PASSIVI	50.000,00
U	III	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	U.1.04.04.00.000			
U	IV	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	U.1.04.04.01.000	X.1.2.2	TRASFERIMENTI PASSIVI	
U	V	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	U.1.04.04.01.001	X.1.2.2	TRASFERIMENTI PASSIVI	50.000,00
U	II	Altre spese correnti	U.1.10.00.00.000			
U	III	Fondi di riserva e altri accantonamenti	U.1.10.01.00.000			
U	IV	Fondo di riserva	U.1.10.01.01.000	X.1.3.	FONDO DI RISERVA	64.000,00
U	V	Fondi di riserva	U.1.10.01.01.001	X.1.3.	FONDO DI RISERVA	
U	IV	Altri fondi e accantonamenti	U.1.10.01.99.000	X.1.3.	ACCANTONAMENTI A FONDI RISCHI ED ONERI	
U	V	Altri fondi n.a.c.	U.1.10.01.99.999	X.1.3.	ACCANTONAMENTI AL TRATTAMENTO DI ERRE RAPPORTO	35.932,00
U	III	Premi di assicurazione	U.1.10.04.00.000			
U	IV	Premi di assicurazione contro i danni	U.1.10.04.01.000	X.1.1.3	Premi di assicurazione	1.800,00
U	V	Premi di assicurazione su beni immobili	U.1.10.04.01.002	X.1.1.3	Premi di assicurazione	14.800,00
U	V	Premi di assicurazione per responsabilità civile verso terzi	U.1.10.04.01.003	X.1.1.3	Premi di assicurazione	2.400,00
U	V	Altre premi di assicurazione contro i danni	U.1.10.04.01.999	X.1.1.3	Premi di assicurazione	
U	III	Spese dovute a sanzioni, risarcimenti e indennizzi	U.1.10.05.00.000			
U	IV	Spese per indebiti	U.1.10.05.03.000	X.1.2.6	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	50.000,00
U	V	Spese per inadempimenti	U.1.10.05.03.001	X.1.2.6	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	
U	III	Altre spese correnti n.a.c.	U.1.10.99.00.000			
U	IV	Altre spese correnti n.a.c.	U.1.10.99.99.000	X.1.2.6	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	349.150,00
U	V	Altre spese correnti n.a.c.	U.1.10.99.99.999	X.1.2.6	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	
U	II	investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	U.2.00.00.00.000			
U	III	Beni materiali	U.2.02.01.00.000			
U	IV	Mobili e arredi	U.2.02.01.03.000	X.2.1.2	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	3.000,00
U	V	Mobile e arredi per ufficio	U.2.02.01.03.001	X.2.1.2	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	
U	IV	Attrezzature	U.2.02.01.05.000	X.2.1.2	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	3.000,00
U	V	Attrezzature n.a.c.	U.2.02.01.05.999	X.2.1.2	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	
U	IV	Maschine per ufficio	U.2.02.01.06.000	X.2.1.2	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	10.000,00
U	V	Maschine per ufficio	U.2.02.01.06.001	X.2.1.2	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	
U	IV	Beni immobili di valore culturale, storico ed artistico	U.2.02.01.10.000	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	V	Opere destinate al culto di valore culturale, storico ed artistico	U.2.02.01.10.004	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	IV	Altri beni materiali	U.2.02.01.99.000	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	3.000,00
U	V	Materiale bibliografico	U.2.02.01.99.001	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	
U	III	Terreni e beni materiali non prodotti	U.2.02.02.00.000			
U	IV	Pacimento naturale non prodotto	U.2.02.02.02.000	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	70.000,00
U	V	Foreste	U.2.02.02.02.003	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	V	Fauna	U.2.02.02.02.005	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	V	Flora	U.2.02.02.02.006	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	III	Beni immateriali	U.2.02.03.00.000			
U	IV	Software	U.2.02.03.02.000	X.2.1.2	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	
U*	V	Acquisizione software e manutenzione evolutiva	U.2.02.03.02.007	X.2.1.2	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	5.000,00
U	II	Contributi agli investimenti	U.2.03.00.00.000			





ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA

Lorica di San Giovanni in Fiore (Cs) – via Nazionale

Attestazione dei tempi di pagamento

allegata al Bilancio di previsione 2020

(art. 41 Decreto legge 24 aprile 2014, n. 66 e art. 33 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33)

Visti gli atti d'ufficio,
esaminate le fatture direttamente dal sistema PCC – Piattaforma Certificazione dei Crediti,
e tenuto conto della circolare esplicativa RGS n. 22 del 22.07.2015 si attesta che i tempi medi di pagamento (indicatore annuale di tempestività dei pagamenti) sono i seguenti:

ANNO	INDICE
2019	- 0,17

NOTA METODOLOGICA (come da circolare RGS n. 22 del 22.07.2015)

- ✓ per giorni effettivi: tutti i giorni da calendario, compresi festivi;
- ✓ data pagamento: la data di trasmissione degli ordinativi di pagamento in tesoreria;
- ✓ data di scadenza: i termini previsti dall'art. 4 comma 2 del D.LGS. 231/2002 ossia trenta giorni dalla data di ricevimento della fattura o di una richiesta di pagamento di contenuto equivalente, o dalla data di ricevimento delle merci o di prestazione dei servizi, o dalla data dell'accettazione o della verifica eventualmente previste dalla legge o dal contratto ai fini dell'accertamento della conformità della merce o dei servizi alle previsioni contrattuali (qualora la ricezione della fattura o della richiesta equivalente di pagamento avvenga in epoca non successiva a tale data) oppure in base al termine per il pagamento pattuito nel contratto con il fornitore;
- ✓ importo dovuto: la somma da pagare entro il termine contrattuale legale di pagamento;
- ✓ non sono esclusi dal calcolo dell'indicatore i periodi di tempo intercorrenti tra la richiesta del DURC ed il suo ottenimento abilitante il pagamento, nonché tutti i periodi in cui sono intercorse richieste di chiarimenti non formalizzate dai debitori.-

Lorica lì, 31.10.2019

Il Direttore f.f.
(dott. Giuseppe Luzzi)



Il Commissario Straordinario
(dott. Francesco Curcio)



ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA
Lorica di San Giovanni in Fiore (Cs) – via Nazionale

Piano degli Indicatori e dei Risultati Attesi di Bilancio

di cui al D.P.C.M. 18 settembre 2012

L'articolo 19, comma 1, del D creto Legislativo 31 maggio 2011, n.91 prevede che le amministrazioni pubbliche, contestualmente al bilancio di previsione ed al bilancio consuntivo, presentino un documento denominato "Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio" al fine di illustrarne gli obiettivi della spesa, misurarne i risultati e monitorarne l'effettivo andamento in termini di servizi forniti e di interventi realizzati.

L'articolo 20 della stessa norma dispone la pubblicazione del piano sul sito internet dell'amministrazione alla sezione "Trasparenza, valutazione e merito".

Il comma 4 dell'articolo 19 stabilisce che *"Al fine di assicurare il consolidamento e la confrontabilit  degli indicatori di risultato, le amministrazioni vigilanti definiscono, per le amministrazioni pubbliche di loro competenza, comprese le unit  locali di cui all'articolo 1, comma 1, lettera b), il sistema minimo di indicatori di risultato che ciascuna amministrazione ed unit  locale deve inserire nel proprio Piano. Tale sistema minimo   stabilito con decreto del Ministro competente d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, da adottare ai sensi dell'articolo 17, comma 3, della legge 23 agosto 1988, n.400."*

Al fine di dare seguito allo spirito della Legge di conferire sempre maggiore trasparenza alle attivit  della Pubbliche Amministrazioni si pubblicano i seguenti dati:

Entrate

Per quanto riguarda il finanziamento ordinario dello Stato   stato previsto un contributo pari ad   2.017.213,91, pari a quello assegnato per l'anno 2019 dal M.A.T.T.M. con nota prot. 7883/PNM del 08.04.2019.

Le entrate del bilancio di previsione 2020 dell'Ente sono sostanzialmente riconducibili alle seguenti fonti:

- il contributo ordinario del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare pari a   2.017.213,91 con il quale si fa fronte alle spese obbligatorie;
- autofinanziamento per complessivi   16.000 riconducibili a ricavi derivanti dalle vendite di pubblicazioni, gadgets e prestazione di servizi;
- recuperi, rimborsi, concorsi nelle spese per   35.000.

A quanto sopra   da aggiungersi l'avanzo di amministrazione presunto di   694.193,00 (di cui solo   150.000,00 applicati al bilancio).



Uscite

Per quanto riguarda la spesa si è garantita la copertura delle spese fisse ed obbligatorie, prevedendo:

- le riduzioni e le indicazioni poste dalla normativa vigente, dal D.L. 78/2010, dalla Legge 12 novembre 2011, n. 183 (Legge di stabilità 2012), dalla legge 7.8.2012, n.135;
- le riduzioni sulla spese intermedie (categoria 4), previste dal comma 3 dell'art. 8 del D.L. n. 95/2012 convertito dalla L. n. 135/2012;
- gli stanziamenti necessari per effettuare i versamenti al bilancio dello Stato ivi previsti.

Di seguito si elencano le riduzioni di spesa contenute nei documenti normativi di cui sopra, e quindi applicate nell'elaborazione del Bilancio di Previsione 2020:

D.L. n. 78 del 31 maggio 2010 convertito in L. n. 122 del 30 luglio 2010

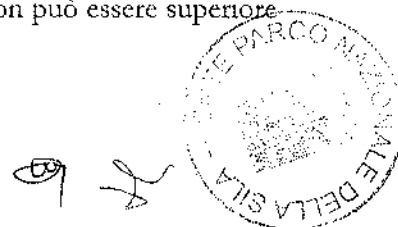
ART. 6 comma 3 D. L. 78/2010 convertito in L. 30.07.2010, n. 122 – Riduzione dei costi degli apparati amministrativi.-

L'art. 6 comma 3 del D. L. 78/2010 convertito in L. 30.07.2010, n. 122 testualmente recita: *“Fermo restando quanto previsto dall'art. 1 comma 58 della legge 23 dicembre 2005 n. 266, a decorrere dal 1° gennaio 2011 le indennità, i compensi, i gettoni, le retribuzioni o le altre utilità comunque denominate, corrisposti dalle pubbliche amministrazioni di cui al comma 3 dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009 n.196, incluse le autorità indipendenti, ai componenti di organi di indirizzo, direzione e controllo, consigli di amministrazione e organi collegiali comunque denominati ed ai titolari di incarichi di qualsiasi tipo, sono automaticamente ridotte del 10 per cento rispetto agli importi risultanti alla data del 30 aprile 2010. Sino al 31 dicembre 2017, gli emolumenti di cui al presente comma non possono superare gli importi risultanti alla data del 30 aprile 2010, come ridotti ai sensi del presente comma. Le disposizioni del presente comma si applicano ai commissari straordinari del Governo di cui all'articolo 11 della legge 23 agosto 1988, n. 400 nonché agli altri commissari straordinari, comunque denominati. La riduzione non si applica al trattamento retributivo di servizio.”*

In ottemperanza a tale disposizione (ed in assenza alla data di redazione del presente Bilancio della circolare esplicativa del M.E.F. relativamente al versamento o meno al Bilancio dello Stato della riduzione prevista), l'Ente verserà al bilancio dello Stato, ai sensi del comma 21 di cui al presente articolo, la riduzione del 10% rispetto all'importo impegnato nel 2010 con riferimento ai capitoli 1010, 1020, 1030, 4600, facendo confluire le relative somme sul capitolo 10070 denominato *“Somme da versare allo Stato per i provvedimenti legislativi di contenimento delle spese”*

ART. 6 comma 7 D. L. 78/2010 convertito in L. 30.07.2010, n. 122 – Riduzione dei costi degli apparati amministrativi.-

La disposizione di cui al comma 7 del D.L. 78/2010 prevede il contenimento della spesa annua per studi ed incarichi di consulenza, inclusa quella relativa a studi ed incarichi di consulenza conferiti a pubblici dipendenti, sostenuta dalle pubbliche amministrazioni, incluse le autorità indipendenti. In particolare si stabilisce che la citata spesa non può essere superiore



al 20% di quella sostenuta nel 2009, con versamento della relativa differenza sul capitolo 10070.

ART. 6 comma 8 D. L. 78/2010 convertito in L. 30.07.2010, n. 122 – Riduzione dei costi degli apparati amministrativi.-

La disposizione di cui al comma 8 prevede il contenimento della spesa annua per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e di rappresentanza. In particolare si stabilisce che la citata spesa non può essere superiore al 20% di quella sostenuta nell'anno 2009 per le medesime finalità.

ART. 6 comma 9 D. L. 78/2010 convertito in L. 30.07.2010, n. 122 – Riduzione dei costi degli apparati amministrativi.-

Il comma 9 introduce il divieto per le pubbliche amministrazioni, ivi comprese le autorità indipendenti, di effettuare spese per sponsorizzazioni. Con riferimento a tale comma, si rappresenta che l'Ente nell'esercizio 2009 non ha effettuato spese di questo genere.

ART. 6 comma 12 D. L. 78/2010 convertito in L. 30.07.2010, n. 122 – Riduzione dei costi degli apparati amministrativi.-

La disposizione di cui al comma 12 introduce, con la specifica esclusione della spesa effettuata per lo svolgimento di compiti ispettivi, il divieto per tutte le Amministrazioni Pubbliche incluse nell'elenco annuale del conto economico consolidato ISTAT, di effettuare spese per missioni, anche all'estero, per un ammontare superiore al 50% della spesa sostenuta nell'anno 2009.

Relativamente al capitolo di spesa n.1050, premesso che l'art. 6 comma 12 del citato decreto legge testualmente dispone che *"Il limite di spesa stabilito dal presente comma può essere superato in casi eccezionali, previa adozione di un motivato provvedimento adottato dall'organo di vertice dell'amministrazione, da comunicare preventivamente agli organi di controllo ed agli organi di revisione dell'Ente"* si specifica quanto segue:

Il limite di spesa risulta di € 12.200,00 e quindi superiore al 50% dell'importo impegnato nel 2009. Ciò è dovuto per le seguenti considerazioni:

Con Decreto del MATIM prot PNM - 2011 – 0020563 del 05.10.2011 è stato ricostituito il Consiglio Direttivo dell'Ente Parco (organo vacante dall'anno 2008). Poiché nell'anno 2009, per quanto in precedenza evidenziato, non sono state sostenute spese per l'organismo in questione, per cui manca il parametro di riferimento iniziale (spese impegnate nell'anno 2009) sul quale si basa la riduzione di spesa prevista dalla normativa in questione e dovendo prevedere comunque un limite di spesa, l'Ente ha interpellato due Parchi Nazionali contigui con consigli direttivi funzionanti negli ultimi 3 anni, stimando il presumibile impegno di spesa che sarebbe stato necessario nel 2009 per far fronte alle spese di vitto ed accesso alla sede del Parco dei 12 consiglieri, tenendo conto del fatto che la sede dell'Ente Parco dista 140 km dal comune di Catanzaro, 100 km dal comune di Cosenza e 80 km dal comune di Crotona, ovvero le province in cui ricade il territorio del Parco. Tale ragionamento è supportato anche, per analogia, dalla

nota ARAN 9093/2010 del 20.10.2010 con la quale il predetto organismo, in assenza di dati di riferimento iniziali per la costituzione del fondo per i trattamenti accessori, aveva suggerito tale costituzione iniziale facendo riferimento al confronto di un insieme di enti di equivalente livello organizzativo, ricavandone un valore medio unitario. Si è pertanto ipotizzata una media di 27 sedute consiliari all'anno al costo medio di € 90,00 per i 12 consiglieri. La somma complessiva ipotetica così ottenuta di € 29.160 riferita all'anno 2009 è stata assoggettata al taglio del 50% previsto dal D. L. 78/2010 in ossequio al principio di contenimento delle spese, portando così ad una maggiore previsione di spesa sul capitolo 1050 di € 14.580. Pertanto, sommando € 14.580 + € 2.480 (50% importo effettivamente impegnato sul capitolo 1050) si ha un limite di impegno di € 17.060,00. Ragionando per analogia e considerato che, ai sensi del D.P.R. 73/2013 in modifica alla L. 394/91, il numero dei componenti il Consiglio Direttivo non può essere superiore ad 8 unità, il nuovo limite di impegno è (al netto delle spese per il rimborso delle spese di accesso del Collegio dei Revisori dei Conti, pari ad € 4.720,00, escluse dal conteggio): € 9.720 ($€ 90,00 \times 8 \times 27$)/2 + 2.480 = € 12.200. Verranno versate € 2.480,00 derivanti dal 50% delle spese effettivamente impegnate nell'anno 2009.

ART. 6 comma 13 D. L. 78/2010 convertito in L. 30.07.2010, n. 122 – Riduzione dei costi degli apparati amministrativi.-

Al comma 13 si prevede il contenimento della spesa annua per le attività di formazione da parte delle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, incluse le autorità indipendenti. In particolare si stabilisce che tale spesa non deve essere superiore al 50% della spesa sostenuta nell'anno 2009.

ART. 6 comma 14 D. L. 78/2010 convertito in L. 30.07.2010, n. 122 come innovato dall'art. 15 comma 2 del D. L. 66/2014 convertito nella Legge n. 89 del 23.06.2014 – Riduzione dei costi degli apparati amministrativi.-

La disposizione del comma 14 del D.L. 78/2010 riduce del 20% l'importo da destinare da parte delle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, a spese per l'acquisto, la manutenzione, il noleggio e l'esercizio di autovetture, nonché per l'acquisto di buoni taxi. L'art. 15 comma 2 del D.L. 66/2014 stabilisce che le stesse amministrazioni pubbliche, a partire dal 01.05.2014, non possono effettuare spese di ammontare superiore al 30 per cento della spesa sostenuta nell'anno 2011 (tale limite può essere derogato, per il solo anno 2014, esclusivamente per effetto di contratti pluriennali già in essere) per l'acquisto, la manutenzione, il noleggio e l'esercizio di autovetture, nonché per l'acquisto di buoni taxi.

ART. 8 comma 1 D. L. 78/2010 convertito in L. 30.07.2010, n. 122 – Razionalizzazione e risparmi di spesa delle amministrazioni pubbliche.-

Il comma 1, con riferimento al valore degli immobili utilizzati, riduce dal 3% al 2% il limite di spese annue di manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili utilizzati dalle amministrazioni centrali e periferiche dello Stato. Tali limiti di spesa possono essere superati solo con l'autorizzazione dell'Amministrazione centrale vigilante o competente per materia, sentito il Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato.



Handwritten initials or signatures.

L'immobile adibito a sede legale ed amministrativa dell'Ente Parco Nazionale della Sila è un fabbricato concesso in comodato d'uso gratuito dal Comune di San Giovanni in Fiore (CS), è ubicato in Via Nazionale snc nella località Loriga, è censito nel catasto fabbricati al foglio 22 particella 314 categoria D/2 con la rendita di €. 10.225,85. E' stato costruito agli inizi degli anni sessanta come "Ostello della Gioventù".

Stante la mutata utilizzazione dell'immobile finalizzato ad accogliere un nuovo e diverso Ente, si rendeva opportuno un diverso riassetto della struttura.

Gli interventi effettuati nel corso degli anni 2007-2008-2009, hanno riguardato esclusivamente lavori di adeguamento alle esigenze del nascente Ente ed alla normativa tecnica in materia, non soggetti, quindi, a contenimento della spesa rientrando nell'alveo dell'art. 3 c. 1 lett. d) del D.P.R. 380/2001 riguardante "interventi rivolti a trasformare gli organismi edilizi mediante un insieme sistematico di opere che possono portare ad un organismo edilizio in tutto o in parte diverso dal precedente", "ripristino o la sostituzione di alcuni elementi costitutivi dell'ufficio" e "modifica ed inserimento di nuovi elementi ed impianti";

Il valore dell'immobile sopra evidenziato è pari ad € 536.857,12. In base alla normativa il limite massimo di spesa per la manutenzione degli immobili del Parco per l'anno 2020 è:

- Immobili in comodato d'uso (sede dell'Ente): valore € 536.857,12 x 2% = € 10.737,15 (A) di cui:
 - o Per manutenzione ordinaria (1% di 536.857,12) = € 5.368,57 (B)
 - o Per manutenzione straordinaria (A - B) = € 5.368,58.

ART. 9 comma 28 D. L. 78/2010 convertito in L. 30.07.2010, n. 122 – Riduzione dei costi degli apparati amministrativi.-

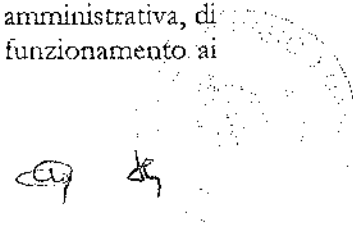
L'intervento normativo proposto al comma 28 è finalizzato a conseguire la riduzione del 50 % della spesa per il personale non di ruolo sostenuta nell'anno 2009, mediante il contenimento dell'utilizzo delle forme contrattuali flessibili di assunzione previste dal codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato, di cui si possono avvalere le pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art. 36 del D. L. 165/2001 e ss. mm. ii.

Art. 67 comma 5 e 6 del D. L. 112/08 convertito nella legge 133/08 – riduzione del 10% previsto per il 2004.

Ai sensi dell'art. 67 comma 5 D. L. 112/08 convertito nella legge 133/08, va ridotta del 10% la consistenza dei Fondi per il Finanziamento della Contrattazione Integrativa delle Amministrazioni di cui al comma 189 dell'art. 1 della legge 266/2005. Le somme provenienti dalle riduzioni di spesa, ai sensi del comma 6 del medesimo articolo, sono versate annualmente all'entrata del bilancio dello Stato.

Applicazione D.L. n. 98/2011, conv. L.n. 111/2011 – articolo 16 comma 5.

Con determinazione dirigenziale n. 113 del 29.03.2019 è stato approvato il Piano Triennale di Razionalizzazione delle Spese di Funzionamento ai sensi della legge 24.12.2007 n. 244 e di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di riordino e ristrutturazione amministrativa, di semplificazione e digitalizzazione, di riduzione dei costi della politica e di funzionamento ai



sensi dell'art. 16 c. 4 del D.L. 6 luglio 2011, n. 98 relativo al triennio 2019-2021 che prevede i seguenti risparmi:

Piano triennale di razionalizzazione della spesa		
Decreto Legge 6 luglio 2011, n. 98, art. 16 c. 5, convertito in legge 15 luglio 2011, n. 111		
Risparmi effettivamente conseguiti al netto di quelli previsti dalle norme	Art. 16 c. 5 (50% per contrattazione integrativa)	Art. 16 c. 5 (50% versamento allo Stato)
€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

Art. 1, commi 141 e 142 legge n. 228 del 24 dicembre 2012 – Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2013).

Ferme restando le misure di contenimento della spesa già previste dalle vigenti disposizioni, **negli anni 2013, 2014, 2015 e 2016** le amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196, e successive modificazioni, nonché le autorità indipendenti e la Commissione nazionale per le società e la borsa (CONSOB) non possono effettuare spese di ammontare superiore al 20 per cento della spesa sostenuta in media negli anni 2010 e 2011 per l'acquisto di mobili e arredi, se non destinati all'uso scolastico e dei servizi all'infanzia, salvo che l'acquisto sia funzionale alla riduzione delle spese connesse alla conduzione degli immobili. In tal caso il collegio dei revisori dei conti o l'ufficio centrale di bilancio verifica preventivamente i risparmi realizzabili, che devono essere superiori alla minore spesa derivante dall'attuazione del presente comma.

Il comma 142 stabilisce, inoltre, che le somme derivanti dalle riduzioni di spesa di cui al comma 141 sono versate *annualmente*, entro il 30 giugno di ciascun anno, dagli enti e dalle amministrazioni dotate di autonomia finanziaria ad apposito capitolo dell'entrata del bilancio dello Stato.

Pertanto al capitolo 10070 denominato "Somme da versare allo Stato per i provvedimenti legislativi di contenimento delle spese" risulta prevista la somma complessiva di **€ 132.014,00** di cui:

- **€ 98.348,00** da versare ai sensi del D.L. 78/2010 convertito in Legge 30 Luglio 2010 n. 122 e successive modifiche e integrazioni;
- **€ 25.447,00** da versare ai sensi dell'art 61 comma 17 del D. L. 112/2008 convertito in Legge 133/2008;
- **€ 8.219,00** da versare ai sensi dell'art. 67 comma 6 del D.L. 112/2008 convertito in Legge n. 133/2008.

L'Ente ha previsto nel 2020 per consumi intermedi la somma di € 477.082,00 inferiore alla soglia di € 499.229,00, così calcolata: somma impegnata per consumi intermedi nel 2010 = € 554.699,00 (giusto verbale dei revisori dei conti n. 43 del 06.11.2012, che ha preso atto delle ulteriori precisazioni introdotte sull'argomento dalla circolare MEF n. 31 del 23.10.2012) ridotta del 10%.-

Le somme derivanti da tali riduzioni verranno versate sul conto entrate dello Stato direttamente dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare.



Attività di cui è prevista l'attuazione

SERVIZIO "AMMINISTRATIVO - CONTABILE"

DOTAZIONE ORGANICA E FABBISOGNO DI PERSONALE

Le misure di contenimento della spesa pubblica, susseguitesi nel tempo, hanno determinato forti riduzioni della Dotazione organica dell'Ente, dalle 30 unità originariamente previste, alle 20 attuali.

Per effetto di quanto previsto dal D.P.C.M. del 23/01/2013 emanato ai sensi dell'art. 2, D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito in legge 7 agosto 2012 n. 135 ("SPENDING REVIEW") la dotazione organica dell'Ente è pari a 20 unità di personale tutte in servizio per come recepito con deliberazione del Consiglio Direttivo n. 9 del 07/05/2013.

A ciò si aggiunga che il Parco è stato riconosciuto quale decima Riserva mondiale della Biosfera Unesco, con un territorio di oltre 357.294 ettari, con conseguente ulteriore necessità di personale.

Con Deliberazione n. 6 del 02.04.2019, sulla scorta delle linee guida sul fabbisogno del personale rese ai sensi degli artt. 6 e 6 ter del D.lgs. 165/2001, pubblicate in G.U. 27.07.2018, emanate dal Ministro per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione, previa concertazione sindacale si approvava il Piano Triennale del Fabbisogno di personale per gli anni 2019/2021 finalizzato all'attuazione della citata legge 30 dicembre 2018 n. 145 art. 1, comma 565.

Terminate tali procedure, è stato riassorbito il dipendente oggetto di stabilizzazione per effetto del collocamento in quiescenza di n. 1 unità di personale, si è disposta riduzione del tetto di spesa di cui all'art. 9 comma 28 del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, in via permanente, in € 29.455,38 nella sua massima estensione, pari al trattamento economico lordo degli oneri riflessi (Inpdap, Inail, Irap e IFR, sviluppi economici).

La dotazione organica dunque, ad oggi, è saturata ricomprendendo n. 20 dipendenti in servizio su 20 previsti.

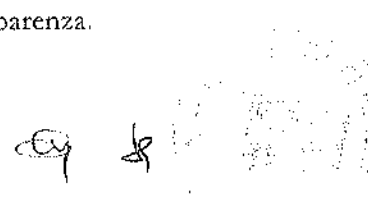
La Programmazione per il triennio 2020/2022 terrà conto della predetta situazione nonché dei vigenti limiti assunzioni previsti dall'attuale normativa.

ADEMPIMENTI PREVISTI DAL DECRETO LEGISLATIVO 27 OTTOBRE 2009, N. 150 (C.D. "DECRETO BRUNETTA")

Nell'anno 2020 si darà seguito al processo di Riforma Brunetta, come richiesto dalla Legge ed agli adempimenti previsti dalla normativa in materia di anticorruzione e trasparenza secondo la Legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

PIANO PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Sarà effettuato, nei termini di legge, l'adeguamento del Piano Anticorruzione dell'Ente al Piano Nazionale Anticorruzione, ed all'interno dello stesso, come previsto Piano nazionale Anticorruzione, saranno inserite come parte integrante le misure relative alla trasparenza.



Saranno svolte le prescritte "Giornate della trasparenza". Si darà corso ad attività di formazione del personale in merito, anche all'interno di corsi con oggetto non specifico.

SITO INTERNET

Come già detto nella sezione dedicata al rendiconto per l'anno 2019 per necessità economiche di Bilancio non è stato possibile attivare la procedura di gara per il nuovo sito, anche perché si cercheranno di sfruttare anche risorse finanziarie fornite dalla Regione Calabria per il piano di Marketing territoriale a valere sul Programma operativo FESR Calabria 2014/2020, Asse 6 Azione 6.6.1- sub 2. Realizzazione di un "Piano di marketing turistico-territoriale per le Aree naturali Protette calabresi" per la parte relativa alla valorizzazione della Riserva "Mab Sila" Unesco. Considerato che il contratto in essere scadrà il 30 novembre p.v. si procederà, ove ne sussistano le condizioni, ad una proroga dello stesso per garantire la continuità del sito nelle more della nuova gara.

Nel 2020 si procederà alla nuova gara d'appalto per il sito, sulla base di massima del vigente capitolato.

In detta gara saranno valorizzati gli aspetti di comunicazione (quali ad esempio editing dei testi, traduzione in inglese, rivisitazione contenuti, interattività etc.) e di accessibilità, usabilità e sicurezza (protocollo https).

Si potranno realizzare anche appositi interventi volti ad implementare la conoscenza del Parco in ambiente google maps, con la realizzazione e geolocalizzazione di apposite foto panoramiche e relative descrizioni.

Miglioramento della sezione dedicata alla C.E.T.S., già avviato quest'anno, con la possibilità per gli operatori di fornire un monitoraggio continuo sullo svolgimento delle attività inerenti il Piano di Azioni Strategiche.

Sarà realizzato un modulo dedicato alla Riserva Mab.

ADEGUAMENTO CAD e GDPR

Si proseguirà con il lavoro di adeguamento al Codice dell'Amministrazione Digitale; in particolare acquisendo anche piattaforme di e – procurement e transizione digitale.

Compatibilmente con al disponibilità finanziaria si procederà a gara d'appalto per individuare le criticità relativi all'applicazione del GPR e rendere un audit interno

SOCIAL NETWORK E ORGANI D'INFORMAZIONE (in collaborazione con il Servizio Segreteria)

Dal 2018 è in corso un piano di promozione attraverso i "social network", realizzato da società esterna vincitrice di apposita gara condotta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, volto ad una efficace informazione istituzionale delle attività del Parco rivolgendosi ad un pubblico giovane che fa' della multimedialità lo strumento corrente di comunicazione, nell'ambito delle iniziative che concorrano a valorizzare le realtà dell'area Protetta.

Per quanto attiene il servizio esterno "di supporto al Parco nazionale della Sila in tema di comunicazione esterna e con gli organi di informazione." esso è stato attuato anche nel 2019 con apposita gara d'appalto

I contratti andranno in scadenza nel 2020 e, previa verifica di buon esito e opportunità dei medesimi, si ritiene di realizzare nuova procedura per proseguire i servizi che si sono dimostrati un



efficace e veloce mezzo di comunicazione con i cittadini.

AZIONI A SUPPORTO DELL'AREA DELLA RISERVA "MAB SILA".

L'Ente lavorerà in sinergia con la Fondazione "Area MaB Sila" e con tutti gli attori pubblici e privati del partenariato, e non solo, per attuare azioni di consolidamento e crescita della Riserva.

In un futuro prossimo si conta di sviluppare, in sinergia con i Soggetti aderenti al partenariato della Riserva Area MaB Sila, i temi legati alla diffusione ed alla conoscenza delle tematiche connesse al riuso, all'economia circolare, alla *Grey* ed alla *Green Biotechnology*, intese come applicazioni delle biotecnologie rispettivamente all'ambiente ed ai processi agricoli.

Si è iniziato a collaborare, in tale direzione, anche con AIAB Calabria, per l'avvio di un percorso che possa condurre all'istituzione di un Biodistretto nel territorio della Riserva.

Nel corso dell'anno si proseguirà con i lavori avviati e si tenterà di concretizzarne di nuovi, nell'ottica del raggiungimento delle finalità previste dal Programma MaB UNESCO:

garantire tre funzionalità dell'area MAB:

1. la conservazione dei paesaggi, degli habitat, degli ecosistemi, delle specie, delle diversità;
2. lo sviluppo, entro un'ottica di piena sostenibilità;
3. la logistica di supporto ad attività di ricerca e di formazione, affinché la Riserva di Biosfera divenga un modello di buone pratiche da emulare, anche, oltre i suoi stessi confini geografici.

PIANO PLURIENNALE ECONOMICO SOCIALE

Terminati i lavori di revisione degli elaborati finali trasmessi dalla società aggiudicataria, si è proceduto con la trasmissione alla Regione Calabria per l'approvazione definitiva giusto quanto previsto nel disposto della L. 394/91.

Attualmente ai fini dell'approvazione definitiva secondo quanto previsto dalla l. 394/1991, si è in consultazione con la Regione Calabria in merito all'espletamento della procedura di Valutazione Ambientale Strategica (VAS), da parte dell'Autorità competente Regione Calabria - Dipartimento politiche dell'Ambiente, giusto quanto disposto dal D.Lgs 152/2006 e s.m.i. e dal Regolamento Regionale n. 3 del 2008 e s.m.i..

E' stata effettuata la pubblicazione sul sito internet di tutta la documentazione e altresì il relativo avviso di adozione della proposta di "*Piano del Parco Nazionale della Sila Integrato e del Piano Pluriennale Economico e Sociale*" relativamente alla procedura VAS, sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria (BURC) n.66 dell'11.07.2017 (in atti all'Ente al prot. 5815/2017) per la presentazione di osservazioni entro 60 giorni, da parte di chiunque ne abbia interesse.

Copia integrale è stata trasmessa alla Regione Calabria ed al Ministero dell'Ambiente.

Decorso il termine di 60 giorni interveniva però, in data 20.09.2017, il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare - Direzione Generale per Le Valutazioni e le Autorizzazioni Ambientali, il quale richiedeva comunque che la documentazione gli fosse specificatamente inviata, adempimento che l'Ente Parco assolveva, per spirito di collaborazione, 5 giorni dopo. Le osservazioni della Direzione suddetta, di particolare complessità, hanno comportato un lavoro di rilettura totale degli elaborati e la necessità, di trasmettere il tutto, in data 15.12.2017. L'esame delle osservazioni pervenute, si ribadisce di particolare complessità, hanno dato, quindi, seguito ai necessari raffronti e verifiche tra l'Ente Parco e la società e si sono conclusi

Handwritten initials "CAG" and "JK" are visible in the bottom right corner, along with a faint circular stamp.

in data 21 giugno u.s.. Attualmente sono in corso di stesura le controdeduzioni finali che saranno trasmesse all'Autorità Competente.

PROGRAMMI POR ED ALTRE FONTI DI FINANZIAMENTO

L'Ente Parco Nazionale della Sila darà corso ai progetti presentati negli anni precedenti e che saranno ammessi a finanziamento, inoltre continuerà a monitorare le opportunità di finanziamento e a partecipare ai bandi che risultano essere coerenti con le finalità istitutive dell'ente, cercando sempre di sviluppare sinergie positive con gli attori istituzionali e privati presenti sul territorio.

Nell'ambito della programmazione 2014-2020 il Parco intende contribuire al miglioramento della fruizione del patrimonio naturalistico assumendo un ruolo strategico nell'attuazione delle misure previste nei PAF (Prioritized Action framework) e nei piani di gestione della rete natura 2000.

Inoltre, intende partecipare attivamente alla realizzazione degli interventi per la tutela e la valorizzazione delle aree protette in modo da consolidare e promuovere processi di sviluppo eco sostenibili e vuole avere un ruolo propositivo e di indirizzo nell'ambito degli interventi finalizzati al sostegno e alla diffusione della conoscenza e della fruizione del patrimonio naturale attraverso la creazione di servizi e/o sistemi innovativi.

Si continuerà l'attuazione dell'intervento finanziato dalla Regione Calabria Dipartimento Ambiente: Programma operativo FERS Calabria 2014/2020, Asse 6 Azione 6.6.1 Programma di Azione, Azioni 6.6.1 - sub 2. "Piano di marketing turistico-territoriale per le Aree naturali Protette calabresi".

Si monitoreranno i Bandi comunitari e nazionali.

ACCESSIBILITÀ (in collaborazione con il Servizio Segreteria)

Per il 2020 ci si propone di proseguire le attività a promozione e supporto dell'accessibilità nel Parco in collaborazione con le Associazioni per migliorare la fruibilità delle strutture, dei sentieri, attraverso il sostegno a progetti ed iniziative per la diffusione di pratiche che favoriscano l'inclusione sociale e la conoscenza dell'Area Protetta. Ci si propone, previa disponibilità finanziaria, di ristampare il materiale già in uso sulla accessibilità ed eventualmente di integrarlo.

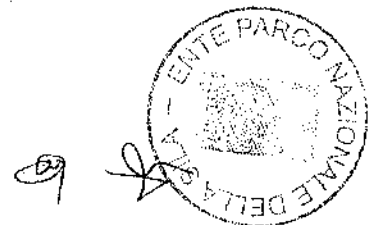
Compatibilmente con le risorse disponibili, si realizzeranno azioni per avere una mappatura delle infrastrutture accessibili ai portatori di handicap, creando reti fra gli operatori per la costruzione di pacchetti turistici e la valorizzazione dei prodotti eccellenti.

In tale ambito rientra anche il processo di certificazione Veritable trattato in altra sezione.

Nell'anno 2012, si è avviato un progetto per la realizzazione di un Sistema di Gestione per l'Accessibilità e la Fruibilità, secondo lo standard di certificazione VERITABLE, che consenta di sviluppare ed implementare una Politica per l'Accessibilità e la Fruibilità di sentieri specialmente nel Centro Visite "Cupone" in gestione condivisa al Parco; l'obiettivo a cui tende l'attuazione del progetto è "non dover chiedere", rendere cioè per quanto possibile autonomo l'accesso.

Nell'anno 2017 si è deciso di riavviare il percorso di certificazione stabilito nel 2012, riproponendolo per il periodo 2017/2018.

Nel 2018 si è svolta la prima fase di audit e nel 2019 si continueranno le attività di concerto con i Carabinieri Forestali.



APPLICAZIONE (“APP”) MULTIMEDIALE DEL PARCO

Il Parco ha avviato e concluso la realizzazione di una applicazione per telefonia mobile (multiplatforma), che si interfaccia con il sito del Parco, con la quale consentire ai turisti un'informazione in tempo reale in merito agli itinerari tematici, alle strutture del Parco, al turismo, alle opportunità alle strutture ricettive e ed in genere alle attività del Parco, eventualmente consentendo l'interscambio di informazioni con gli utenti.

Sarà rinnovata parzialmente la veste grafica, rinnovata l'infrastruttura in cloud ed aggiunta la sezione dei contenuti in inglese.

Sarà rinnovato apposito avviso per inserire (in maniera georeferenziata) gli operatori del Parco nella Cartografia presente su base Google Maps; si rilancerà l'inserimento degli operatori.

I Lavori sono quasi ultimati.

ACQUISIZIONE DI FILMATI NATURALISTICI E STORICO/CULTURALI

Compatibilmente con le offerte di mercato si intendono acquisire o realizzare, se possibile già nell'anno in corso, dei filmati legati alle tradizioni culturali/storiche/ambientali del Parco. In seno alle azioni e alle adesioni avute in ambito della CETS si promuoverà la diffusione di produzioni che siano in linea con le finalità dell'Ente e dei principi di Europarc.

INTERVENTI EDUCATIVI/PROMOZIONALI/FORMATIVI

Nel corso del 2020 si porteranno a compimento le azioni iniziate nell'anno 2018 provvedendo ad ampliarle e perfezionarle in relazione ai bisogni del territorio.

Si realizzeranno appositi incontri formativi con le associazioni che gestiscono le strutture del Parco.

In seno alle azioni e alle adesioni avute in ambito della CETS si promuoverà la diffusione di attività legate al recupero di tradizioni locali che possano inserirsi in progetti di alternanza scuola lavoro.

Compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, si farà tesoro dello scambio di best practices avvenuto presso la Riserva del Monviso e si cercherà di realizzare un educational/scambio degli operatori della Sila con particolare attenzione alle produzioni biologiche ed alle piante officinali per conoscere l'eccellenza delle produzioni Bio della Riserva del Monviso e delle altre Riserve.

Compatibilmente col piano finanziario predisposto dal Parco Capofila e con le risorse economiche disponibili si riparteciperà alla Nuova edizione di Upviviium – Riserva Gastronomica a km 0.

BORSE DI STUDIO

Compatibilmente con le risorse economiche previste e previo stanziamento delle relative somme sul pertinente capitolo n. 4570 denominato *“Spese per borsisti esterni e premi di studio per tematiche inerenti il Parco”*, ovvero utilizzando le somme già stanziate a tale scopo, potranno essere bandite, ulteriori borse di studio su tematiche d'interesse del Parco nazionale della Sila, anche in collaborazione delle Università



SUMMER SCHOOL E CORSI DI SPECIALIZZAZIONE POST LAUREAM (in collaborazione con il Servizio Segreteria)

Si è ritenuto di posticipare la Summer school al 2020 atteso che tale progetto è stato fonte di un duplice finanziamento, tanto a valere sul Programma operativo FERS Calabria 2014/2020, Asse 6 Azione 6.6.1 Programma di Azione, Azioni 6.6.1 - sub 2. "Piano di marketing turistico-territoriale per le Aree naturali Protette calabresi", tanto da parte del Ministero dell'Ambiente prot. 2357 del 04.02.2019 per l'edizione svolta.

Grazie a tali finanziamenti, Si ripropone la quinta edizione della "Summer School", corso intensivo e gratuito di marketing, rivolto agli operatori ed imprenditori che lavorano all'interno di parchi naturali, dipendenti di parchi e di enti locali di territori con aree naturali protette, studenti di scienze turistiche al fine di stimolare gli operatori e gli stakeholders dei parchi ad adottare efficaci strategie e politiche di marketing per la valorizzazione di tali territori e per favorire forme di sviluppo sostenibile.

Inoltre, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, si riproporrà, già nel corso della primavera, il corso post lauream (che per il 2011 ha avuto il titolo "Indirizzi innovativi nella gestione dei sistemi idraulico forestali e nelle tecniche di ingegneria naturalistica per la valorizzazione ambientale."), su tematiche ambientali e di ingegneria naturalistica, rivolto a professionisti, giovani laureati, nonché a Direttori di Parco, Dirigenti e Funzionari di Ufficio Tecnico di Enti Pubblici.

Si prevederà la partecipazione di docenti esperti nazionali ed internazionali introducendo, se necessario, il pagamento della relativa quota di iscrizione per coprire i costi di docenza ed organizzazione.

Il corso potrà essere organizzato in collaborazione con l'UNICAL, per come previsto dalla deliberazione del Presidente dell'11.10.2010.

INTESE ISTITUZIONALI

Protocolli d'intesa

Saranno realizzati protocolli d'intesa per l'assolvimento dei compiti istituzionali dell'Ente, con Istituzioni ed associazioni che favoriscano la condivisione di buone pratiche nonché lo sviluppo di progetti che favoriscano la conoscenza del territorio e delle sue peculiari caratteristiche anche per incrementare flussi turistici consapevoli ed attenti al Parco.

Soccorso Alpino Italiano

Nel corso del 2016 è stato avviato un accordo con il Soccorso Alpino Italiano per attività di monitoraggio e salvaguardia del territorio in un'ottica di scambio delle rispettive professionalità.

L'accordo proseguirà anche nel 2020 eventualmente tramite contributo economico.

Pro Loco

Si privilegerà il rapporto stretto con il territorio coinvolgendo le Pro loco ed i GAL – Gruppi di Azione Locale.

GAL ed associazionismo locale

Si privilegerà il rapporto stretto con il territorio coinvolgendo i GAL – Gruppi di Azione Locale e le altre associazioni territoriali.



SERVIZIO "SEGRETERIA, PROTOCOLLO, EDUCAZIONE AMBIENTALE, COMUNICAZIONE, PROMOZIONE, MARKETING E TURISMO"

ATTIVITÀ DI SEGRETERIA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO, DELLA COMUNITÀ DEL PARCO E DELLA DIREZIONE DELL'ENTE

Nel corso del 2020 si cercherà di svolgere nel migliore dei modi l'attività di gestione ordinaria in capo alla segreteria dell'Ente (Commissario Straordinario, Presidente, Consiglio Direttivo, Comunità del Parco e Direzione). Si cercherà di affrontare eventuali ulteriori attività straordinarie inerenti le molteplici iniziative collegate ai riconoscimenti Unesco (Patrimonio dell'Umanità, Area Mab Sila e Geoparco).

Si porterà a regime il processo di gestione informatica del flusso documentale, avviato nel mese di luglio del 2016, in ossequio alla normativa vigente e, in particolare al CAD, Codice dell'Amministrazione Digitale (Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82), ovviando, come peraltro già parzialmente ovviato già nel 2018, al sopra detto rallentamento dei tempi di gestione documentale e, dunque, di disbrigo delle rituali pratiche d'ufficio, registrato negli anni passati.

ATTIVITÀ DI COMUNICAZIONE, INFORMAZIONE E DIVULGAZIONE

La rinnovata energia con cui il Parco ha affrontato le sfide nell'anno precedente ha consentito il raggiungimento degli obiettivi determinati.

Il lavoro affrontato ha consentito di raggiungere importanti risultati, in particolare nel settore della promozione, della comunicazione, della valorizzazione turistica e dell'educazione ambientale, oltre che nelle consolidate attività di tutela e conservazione della natura.

E' ambizione e volontà dell'Ente Parco affrontare nel 2020, con spirito di servizio e collaborazione con la Comunità del Parco e gli operatori locali, le nuove sfide per la conservazione e tutela ambientale, nonché per lo sviluppo sociale ed economico delle popolazione residenti.

Per il prossimo futuro il Parco dovrà anche organizzarsi in modo da reperire parte delle risorse necessarie da diverse fonti di finanziamento, rivolgendosi all'Europa, ai programmi regionali di sviluppo settoriale, ai progetti di sistema, alle sponsorizzazioni e ai contributi privati, anche per la promozione della Riserva della Biosfera.

A proposito degli investimenti verranno rinnovate le proposte più volte avanzate alla Regione Calabria, affinché la stessa inserisca nei programmi legati alle misure e agli assi di finanziamento comunitari i progetti indicati, in grado di creare occupazione ed economia duratura. Nel limite delle nuove condizioni economiche, si cercherà di riconfermare la partecipazione agli eventi del precedente anno e, soprattutto, di avviare attività in sinergia, di accogliere iniziative e di continuare fattivamente nel lavoro di promozione e di partecipazione alle azioni territoriali aderendo eventualmente anche a nuove fiere di settore, iniziative a livello locale e nazionale.

Condizione necessaria, imposta dal nuovo scenario economico nazionale e globale, è il miglioramento del progetto-programma di autofinanziamento attraverso investimenti per la produzione e la vendita di gadgets e di prodotti dei laboratori artigianali locali, supportando ed incentivando la rete degli artigiani, al fine di realizzare, compatibilmente con le risorse disponibili, il progetto della cosiddetta "Bottega del Parco".

Per quanto attiene l'attività di comunicazione, divulgazione e promozione delle attività dell'Ente per l'anno 2020 si intende perseguire i seguenti obiettivi:

1. Comunicazione, informazione e divulgazione - attraverso conferenze stampa, articoli sulla stampa, tv, news online, newsletter - di tutte le attività promosse dal commissario straordinario, dal direttore e dai diversi uffici dell'Ente Parco;
2. Riprese e immagini in occasioni di eventi, utilizzati per promuovere e divulgare le iniziative organizzate dal parco nazionale della Sila tramite emittenti televisive locali e nazionali e utilizzati per montaggi finalizzati a promuovere le varie attività del Parco nazionale della Sila;
3. Organizzazione e attività di divulgazione di convegni per la divulgazione e la promozione delle attività di tutela, conservazione e valorizzazione del Parco nazionale della Sila;
4. Press tour con giornalisti di testate ed emittenti televisive nazionali (fra gli altri: Airone, Dove, I Viaggi del Sole 24 Ore, Marco Polo, In Viaggio, Itinerari e Luoghi, I Viaggi di Repubblica, Meridiani, National Geographic, La Nuova Ecologia, Qui Touring, Traveller, Partiamo, PleinAir, Vanity Fair, Gente, Oggi, A, L'Espresso, Panorama, Donna Moderna, Internazionale, Gioia, Grazia, Venerdì di Repubblica, Corriere della Sera "Sette", D Donna, Io Donna, Corriere della Sera, La Stampa, Il Sole 24 Ore, la Repubblica, Avvenire, Il Giornale, Il Tempo, Rai 2, TG5, Rai 3, Rai 1 etc.) in vari periodi dell'anno per la promozione del Parco Nazionale della Sila;
5. Conferenze stampa per la divulgazione delle firme di protocolli d'intesa e convenzioni con Enti, Istituzioni, Associazioni, Università, Parchi;
6. Acquisto di servizi televisivi e/o giornalistici su riviste, settimanali, quotidiani e/o emittenti televisive locali e nazionali finalizzati alla promozione del Parco Nazionale della Sila;
7. Attività di informazione e comunicazione in occasione della BIT 2020;
8. Organizzazione di un blog tour o di un press tour in occasione di "Dogs on the Snow 2020" e sua divulgazione e promozione;
9. Attività di divulgazione e organizzazione per la manifestazione "Sila Officinalis";
10. Attività di divulgazione e organizzazione per la manifestazione "Fattorie Aperte in Sila";
11. Coorganizzazione ed attività di divulgazione e promozione dell'evento "Peperoncino Jazz Festival" nel Parco Nazionale della Sila;
12. Organizzazione di un press tour in occasione del "Peperoncino Jazz Festival" nel Parco Nazionale della Sila;
13. Coorganizzazione ed attività di divulgazione e promozione dell'evento "Sotto i cieli del Parco";
14. Coorganizzazione ed attività di divulgazione e promozione della "Caccia al tesoro" a Loricca;
15. Attività di divulgazione del "Premio Sila";
16. Partecipazione alla conferenza annuale di Europarc Federation;
17. Rinnovo di un servizio annuale di rassegna stampa (monitoraggio degli articoli pubblicati su carta stampata e online);
18. Rinnovo dei servizi "Parchi News" e "Parks.it" per la diffusione al network che aderisce alla Federparchi delle notizie divulgate dall'Ente Parco e pubblicazione delle stesse sul portale www.parks.it;
19. Organizzazione e divulgazione di blog tour stagionali nel Parco;
20. Divulgazione forum della C.E.T.S. con predisposizione e attuazione progetti per l'attivazione della seconda fase;



21. Divulgazione attività di indagine turistica al fine di monitorare i flussi turistici, i punti di forza ed i punti di debolezza in un contesto di analisi territoriale.

Il capitolo individuato per la concretizzazione delle suddette attività è il n. 4410. Sono demandati alla Direzione tutti gli atti connessi e conseguenti. Si rinvia all'allegato tecnico.

ATTIVITÀ DI EDUCAZIONE AMBIENTALE

Per quanto attiene l'educazione ambientale, i principali obiettivi posti nella programmazione 2020 mirano fondamentalmente a rafforzare la rete di sinergie positive con le Istituzioni Scolastiche e gli Enti preposti alla diffusione e alla promozione della cultura ambientale e della sostenibilità.

In particolare, in continuità con la programmazione passata, si intende concretizzare le seguenti attività nel corso del 2020:

1. L'ambiente, inteso come territorio che custodisce un patrimonio di natura, arte, storia e cultura, risorsa preziosa da proteggere e valorizzare. Attraverso la diffusione di questo *modus vivendi* si mira a rafforzare l'identità culturale della comunità locale ed a creare un volano per lo sviluppo economico sostenibile e la creazione di lavoro (**Rete Museale del Parco**);
2. La valorizzazione a fini educativo/didattici dell'**Arboreto "Sbandit"**, sito nell'area della Fossiatà, nei comuni di Longobucco e Spezzano della Sila, con una estensione di 85 ettari circa, al cui interno sono stati realizzati dieci sentieri per una lunghezza di 6.700 metri lineari. Un luogo di rara ed eccezionale bellezza e di grande valore ambientale. Frutto del recupero storico e paesaggistico della foresta demaniale della "Fossiatà", caratterizzata da una significativa antichità, posizione strategica e notorietà, sia a livello regionale che nazionale. Divenuto, grazie all'Ente Parco, un centro di esperienze a contatto con la natura, questo luogo di grande suggestione accoglie esemplari secolari della flora (pinete, alnete, abetine) ed anche esemplari tipici delle Alpi (abete rosso, laricio, pino silvestre). Il progetto di recupero dell'"*Arboreto del Parco*", ha avuto come finalità il recupero storico, paesaggistico e culturale ed è stato realizzato con una impostazione moderna basata su concetti che vanno dall'educazione ambientale alla conservazione della biodiversità. L'area è già dotata di un'aula didattica, sita in un fabbricato già esistente e all'uopo ristrutturato e di una postazione collegata con un sistema di videosorveglianza con la Bat-House e con il laghetto (camera subacquea), attraverso cui si potranno osservare, in diretta, le dinamiche delle comunità animali presenti (pipistrelli, tritoni e libellule).
3. L'attenzione all'educazione ed alla formazione dei giovani e dei cittadini attraverso interazioni con le Scuole, le Associazioni e le Istituzioni locali (implementazione di intese istituzionali);
4. La promozione di progetti e/o iniziative di educazione ambientale volti a tutelare e valorizzare le principali risorse paesaggistiche, naturali e storiche del territorio;
5. La promozione di ricerche e/o iniziative mirate alla salvaguardia ed al recupero delle nostre radici culturali, soprattutto di quelle legate al mondo rurale e pastorale montano. Azioni indirizzate a far conoscere l'attività primaria ed il ciclo delle colture e degli allevamenti, la preparazione degli alimenti ed i processi di produzione dell'agroalimentare, l'importanza del suolo e dell'acqua, la vita vegetale ed animale, le abilità manuali e le competenze dell'operatore del mondo rurale, il ruolo sociale degli agricoltori. Tali attività potranno auspicabilmente svilupparsi in collaborazione con



aziende agricole che svolgono già attività di fattorie didattiche ed agrituristiche (circuito delle fattorie didattiche);

6. La promozione dell'educazione al gusto, finalizzata a far riscoprire l'ambiente rurale e l'attività agricola (Km0), nonché avvicinare il consumatore ai valori culturali, storici, ambientali e produttivi delle piccole comunità locali;
7. L'organizzazione di campi scuola in cui alternare momenti di studio e momenti di attività ludico-ricreative-sportive;
8. La partecipazione dell'Ente a Bandi e/o Avvisi di carattere Nazionale e/o Europeo volti alla diffusione della cultura ambientale tra le nuove generazioni;
9. La diffusione dell'offerta didattica del Parco, attraverso la promozione di Laboratori Didattici presso le Istituzioni Scolastiche ed i Musei del Parco;
10. La promozione ed organizzazione di manifestazioni legate ai temi generali della diffusione e sensibilizzazione sulle tematiche ambientali (es. Settimana Europea dei Parchi e della Custodia del Territorio, Festa dell'Albero, Giornata Ecologica etc.).

Il capitolo individuato per la concretizzazione delle suddette attività è il n. 4410. Sono demandati alla Direzione tutti gli atti connessi e conseguenti. Si rinvia all'allegato tecnico.

Inoltre, in continuità con la programmazione passata, si cercherà realizzare le seguenti attività:

1. Organizzazione e realizzazione del programma di educazione ambientale denominato *"Il Parco Amico della Natura"* nell'ambito della Rete In.Fe.a e del piano d'azione del MAB Unesco, destinato alle Scuole primarie secondarie di primo grado ricadenti nei comuni del Parco nazionale della Sila e della Riserva Area MaB Sila;
2. Realizzazione, in linea con la campagna del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare *#IO SONO AMBIENTE*, nei Comuni del Parco e dell'Area MaB, del progetto di Educazione Ambientale mirato alla riduzione dell'utilizzo delle materie plastiche, rivolto agli alunni della Scuola Primaria. *"Scuola PLASTIC FREE - Porta in gancio la borraccia del Parco."*

L'inserimento dell'Ente Parco nel *"Tavolo Tecnico Regionale sull'Educazione Ambientale"* in rappresentanza dei parchi nazionali calabresi, avvenuto nell'estate del 2017 consentirà di avere contezza del quadro generale d'azione che si intende perseguire in Calabria nel prossimo futuro, anche in termini di partecipazione a Bandi di finanziamento inseriti nel POR 2014/2020 di prossima futura pubblicazione, che riguarderà i seguenti tematismi:

1. Multimedia e ambiente
2. Energie rinnovabili
3. Biodiversità e natura
4. Rifiuti e raccolta differenziata
5. Green jobs & green talents
6. Educazione civica ambientale e legalità
7. Non abusiamo del mondo
8. Seminare bene per raccogliere meglio



Nel 2019, la Regione Calabria ha pubblicato l'Avviso Sub-Azione 4 "Educazione Ambientale 2.0", l'Ente Parco ha presentato un progetto individuale, dal titolo "A scuola nel Parco: scopri, ama e proteggi il tuo territorio" (cfr. paragrafo 2.2.3), rivolto alle scuole del primo ciclo dell'istruzione, volto a promuovere l'educazione ambientale quale componente dell'attività didattica, finalizzata a sensibilizzare i più piccoli verso le problematiche legate alla tutela dell'ambiente. I destinatari saranno alunni della Scuola Primaria (prima, seconda e terza classe) di Istituti Scolastici con Sedi nei 9 Comuni facenti parte della Comunità del Parco e nei Comuni di Campana e Pietrafitta, ricadenti nella Riserva Area MaB "Sila" UNESCO, ricompresi nell'area APTR 12 LA SILA E LA PRESILA COSENTINA.

Il progetto presentato a valere su tale secondo Avviso è stato ammesso a finanziamento per un importo complessivo di € 52.147,85 ed attualmente si è in attesa di sottoscrivere apposita convenzione con Regione Calabria, al fine di avviare le attività.

Entro la fine dell'Anno Scolastico 2019/2020 dovranno essere realizzate le attività rivolte ai docenti ed agli alunni, mentre entro la fine del 2020 dovranno essere realizzati i materiali didattico/divulgativi conclusivi previsti da progetto.

ATTIVITÀ DI INCENTIVAZIONE E DESTAGIONALIZZAZIONE DEL TURISMO SCOLASTICO ED ASSOCIAZIONISTICO

Anche per il 2020 si continuerà a concedere contributi per lo svolgimento di gite per scuole ed associazioni all'interno dell'area protetta.

Saranno pubblicati nel mese di gennaio, come di consueto, appositi distinti disciplinari di concessione dei contributi per le Scuole e per le Associazioni.

Anche per il 2020 si prevederà un attivo e fattivo coinvolgimento delle Guide Ufficiali del Parco Nazionale della Sila, sancito anche dall'inserimento nei predetti disciplinari dell'obbligo di avvalersi del servizio offerto dalle nostre Guide.

I capitoli di spesa individuati sono n. 5090 e 5170 contenenti la copertura finanziaria necessaria. Sono demandati alla Direzione tutti gli atti connessi e conseguenti. Si rimanda all'allegato tecnico del presente Bilancio.

BANDO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI PATROCINI ONEROSI A SOSTEGNO DI PROGETTI/INIZIATIVE PROMOSSI DA ENTI, ASSOCIAZIONI, ISTITUTI, COOPERATIVE E SOGGETTI PRIVATI SENZA SCOPO DI LUCRO PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ O REALIZZAZIONE DI INTERVENTI COMPATIBILI CON LE FINALITÀ DEL PARCO AI SENSI DEL VIGENTE "REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI, FINANZIAMENTI E PATROCINI", ADOTTATO CON DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO N° 33 DEL 29.12.2004.

Al fine di sostenere anche con un patrocinio oneroso iniziative, manifestazioni e attività di animazione territoriale di tipo culturale, sportivo, scientifico, educativo, ambientale etc. promosse da Enti e/o Associazioni operanti nel territorio silano, anche nel 2020 sarà pubblicato apposito Bando Pubblico, con cadenza semestrale (estate/inverno), per selezionare le iniziative meritevoli di sostegno, valutandone la valenza, la ricaduta economica e d'immagine per la Sila, nonché la necessaria rispondenza con le finalità perseguite dall'Ente ai sensi della Legge quadro sulle Aree Protette n.394/1991 e del DPR 14.11.2002, istitutivo del Parco e dell'Ente.



I capitoli di spesa individuati sono n. 4220 e 5100 contenenti la copertura finanziaria necessaria. Sono demandati alla Direzione tutti gli atti connessi e conseguenti. Si rimanda all'allegato tecnico del presente Bilancio.

PROGETTI DI GESTIONE FAUNISTICA E ATTIVITÀ DI DIVULGAZIONE SCIENTIFICA

Nel Corso del 2020 si concretizzeranno le attività connesse ai diversi progetti di gestione faunistica avviati nell'anno 2019:

- *"Monitoraggio della fauna selvatica nel Parco Nazionale della Sila mediante l'uti lizzo di foto trappole"*, a cura C.I.P.R. - (Comitato Italiano per la Protezione degli uccelli Rapaci);

- *"Ampliamento della conoscenza della distribuzione della Lepre italiana all'interno del Parco Nazionale della Sila"*, a cura C.I.P.R. - (Comitato Italiano per la Protezione degli uccelli Rapaci);

- *WOLFNET SILA-Misure coordinate per la tutela del lupo nel Parco Nazionale della Sila*, a cura di Legambiente;

Si continuerà a lavorare in stretta collaborazione con con il Museo di Storia Naturale della Calabria e Orto Botanico, con il DiBEST (Dipartimento di Biologia, Ecologia e Scienze della Terra) e con altri Dipartimenti dell'UNICAL, nonché con altri Istituti e Centri di Ricerca regionali e nazionali per l'organizzazione di convegni e seminari incentrati sugli aspetti conservazionistici, di ricerca e di gestione della Biodiversità nel territorio del Parco e della Riserva Area MaB Sila.

RETE IN.F.E.A.

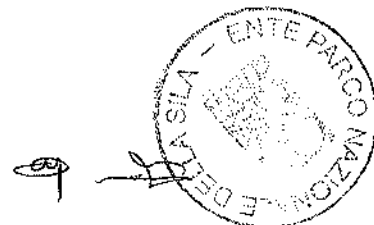
La proposta didattica offerta dal Parco nazionale della Sila estrinsecata nel precedente punto 3.2.3, entra a far parte del programma di Educazione Ambientale Regionale - Rete In.F.E.A., visto il decreto della Regione Calabria n. 383 del 22/08/2012 con cui la Regione Calabria deliberava di integrare il Sistema di Rete Regionale In. Fe.A. con i Centri di esperienza nelle aree naturali protette tra cui il Parco Nazionale della Sila.

Inoltre l'Ente Parco, detentore della Carta Europea del Turismo Sostenibile (CETS), continuerà a realizzare attività di sperimentazione avviate e concluse negli anni addietro, inerenti la Certificazione Internazionale "Ecoschools" in alcune scuole del Parco/Riserva della BIOSFERA UNESCO "MAB-SILA" e quale attività di supporto alla CETS, oltre che per sostenere il programma educativo negli istituti scolastici e nella società civile sui temi della conservazione dell'ambiente e tutela della biodiversità.

Si cercherà di proseguire, stante gli ottimi risultati ottenuti, la sperimentazione del progetto: *"Certificazione internazionale Ecoschools per la valorizzazione e la riqualificazione del territorio del Parco nazionale della Sila/Riserva della BIOSFERA UNESCO "MAB-SILA"*. Il soggetto competente individuato per lo svolgimento di tale attività è la FEE.

Come già sopra sottolineato l'inserimento dell'Ente Parco nel *"Tavolo Tecnico Regionale sull'Educazione Ambientale"* in rappresentanza dei parchi nazionali calabresi, avvenuto nell'estate del 2017, consentirà anche di rendere operativa la Sede dell'Ente quale Centro di Esperienza della Rete Regionale In. Fe.A., attingendo a fonti di finanziamento inserite nel POR 2014/2020 e coinvolgendo le Guide Ufficiali del Parco, all'uopo formate dall'Ente.

Si continuerà a collaborare con il Settore 6 del Dipartimento Ambiente e Territorio della Regione Calabria per costituire e rafforzare la Rete di Educazione Ambientale per la Sostenibilità della Calabria (REALS), con il supporto di Formez PA.



PROGRAMMI POR ED ALTRE FONTI DI FINANZIAMENTO

Nel 2020 si darà seguito, nell'ambito delle attività coordinate dall'Ufficio di Piano, alle procedure amministrative volte alla realizzazione del progetto ammesso a finanziamento nell'ambito del bando POR Calabria FESR-FSE 2014-2020, Piano di Azione - Azione 6.5.A1 - Sub-Azione 2, "Conservare, ripristinare e tutelare gli habitat e le specie della Rete Natura 2000", anche per conto della Fondazione MAB Sila:

- 1.1 Realizzazione e gestione di un'area faunistica e ripristino dell'area umida (stagno) in Località Mellaro di Casali del Manco (CS) (**progetto finanziato**).

Nel 2020 sarà concretizzato il progetto individuale, dal titolo "A scuola nel Parco: scopri, ama e proteggi il tuo territorio" (cfr. paragrafo 2.2.3), rivolto alle scuole del primo ciclo dell'istruzione, volto a promuovere l'educazione ambientale quale componente dell'attività didattica, finalizzata a sensibilizzare i più piccoli verso le problematiche legate alla tutela dell'ambiente. I destinatari saranno alunni della Scuola Primaria (prima, seconda e terza classe) di Istituti Scolastici con Sedi nei 9 Comuni facenti parte della Comunità del Parco e nei Comuni di Campana e Pietrafitta, ricadenti nella Riserva Arca MaB "Sila" UNESCO, ricompresi nell'area APTR 12 LA SILA E LA PRESILA COSENTINA. (**progetto finanziato**).

Si attendono per il 2020 gli esiti della partecipazione dell'Ente:

1. al Bando "Interreg V-B Adriatic-Ionian Programme – ADRION 2014 -2020 - INTERREG ADRION 2nd call for proposals for Priority Axis 2: Sustainable region. Specific Objective 2.1: Promote the sustainable valorization and preservation of natural and cultural assets as growth assets in the Adriatic-Ionian area", come capofila del progetto "Conscious Tourism for the Sustainable Development of the pristine ADRION area", con acronimo "CT4SD", coinvolgente i seguenti 7 partners nazionali ed internazionali:

- Tuscan-Emilian Apennine National Park - Italy
- Olympus National Park Management Agency – Greece
- Local development agency PINS – Croatia
- University of Maribor Faculty of Agriculture and Life Sciences – Slovenia
- Soča Valley Development Centre – Slovenia
- NERDA - Regional Development Agency for the North-East BiH – Bosnia and Herzegovina
- Turistička organizacija Bijelo Polje - Montenegro

2. al Bando LIFE 2018, in qualità di partner del progetto avente capofila Legambiente onlus denominato "Nature is LIFE: strategic communication based on core values of Natura 2000".

GUIDE DEL PARCO NAZIONALE DELLA SILA

Nel 2020 l'Ente Parco intende proseguire con la costante collaborazione avviata e concretizzata nel 2018 con le Guide Ufficiali, che saranno coinvolte, anche attraverso l'Associazione delle Guide Ufficiali del Parco, in progetti di promozione e divulgazione dell'area protetta ed anche in quelli inerenti la tutela e conservazione della Biodiversità.

Le Guide avranno un attivo coinvolgimento in progetti di educazione ambientale, nei bandi di incentivazione al turismo scolastico, dei diversamente abili e degli anziani, nella partecipazione

dell'Ente a Fiere e eventi sia in Calabria che fuori regione e, come sopra detto, inoltre, in progetti volti alla conservazione e tutela della Biodiversità finanziati direttamente dall'Ente o con Fondi POR ed altre fonti di finanziamento.

Si darà altresì ulteriore corso al Protocollo d'intesa con AIGAE "Associazione Italiana Guide Ambientali Escursionistiche" per la realizzazione dei progetti:

a) formazione ed aggiornamento delle Guide del Parco, anche allo scopo di poterle qualificare quali Guide Ambientali Escursionistiche iscrivibili ad AIGAE ed all'apposito registro nazionale presso il MISE (con tutte le coperture assicurative AIGAE e la possibilità di esercitare la professione anche fuori dai confini del parco nazionale).

b) redazione di prime linee guida per l'interpretazione ambientale e culturale del Parco (attività preliminare di Heritage Planning coerente con il Piano del Parco), utile alla valorizzazione del turismo ambientale, escursionistico, lento e responsabile nel territorio del Parco nazionale della Sila.

c) progettazione di materiali didattici ed attività di educazione ambientale suddivisi per categorie di interesse e fasce di età. d) redazione delle linee guida per la concessione del marchio del parco al fine del potenziamento delle attività di promozione turistica ed ecosostenibile del Parco.

ATTIVITÀ DI MARKETING TERRITORIALE E TURISMO

L'Ente Parco nel 2020 si impegnerà, con il solito spirito di servizio e collaborazione con la Comunità del Parco, gli operatori locali ed il Coordinamento Federparchi, ad affrontare nuovi progetti ed opportunità per la conservazione e tutela ambientale, nonché per lo sviluppo dal basso sia da un punto di vista sociale che economico del territorio tutto e della popolazione residente allo scopo di implementare attività sostenibili e la diffusione di buone pratiche.

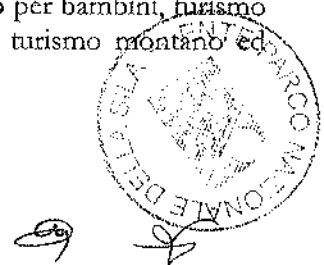
Verranno effettuate le attività in attuazione del nuovo piano di azioni strategiche C.E.T.S., il cui rinnovo è stato sancito da Europarc (cerimonia svoltasi il 28 novembre 2018 in Bruxelles) ed all'avvio della Fase II con gli stakeholders coinvolti, al fine di creare nuovi scenari in termini di offerte territoriali, accordi e coordinamento d'intenti. In particolare si intende attivare con la Regione Calabria, esperti in materia, produttori locali, associazioni di promozione, enti preposti alla conservazione e promozione delle tipicità locali, un tavolo di lavoro sul "Wellness nelle Aree Protette". A tal proposito, nell'intento di promuovere sani stili di vita legati alla pratica di attività fisica e ad una sana e corretta alimentazione, verrà considerata la realizzazione di percorsi a tema come "palestre a cielo aperto", ovvero sentieri attrezzati all'interno del Parco per la pratica di attività cardiovascolari mirate.

Si attiveranno accordi attraverso i quali si possa concedere, compatibilmente con la vigente normativa, l'utilizzo di un Marchio di Qualità del Parco Nazionale della Sila ed attuare strategie per migliorare i servizi turistici in seno alla C.E.T.S..

Compatibilmente con le risorse disponibili si cercherà di concretizzare progetti di turismo sostenibile, si parteciperà a manifestazioni di carattere locale, nazionale ed internazionale che abbiano la finalità di promuovere l'Area Protetta e le sue peculiarità.

Si migliorerà l'offerta on line dei servizi turistici anche attraverso la creazione di reti con altri Parchi Naturali, in Italia ed all'estero, implementando o almeno riproponendo tutte le attività di Federparchi.

Si cercherà di migliorare il materiale divulgativo e materiale tematico da poter utilizzare anche nelle specifiche manifestazioni di settore (turismo per anziani, turismo per bambini, turismo accessibile, turismo per escursionisti a piedi, a cavallo, in mountain bike, turismo montano ed



invernale), cercando di incentivare il territorio nella creazione di servizi lungo i principali itinerari turistici del Parco. Si cercherà di favorire la sottoscrizione di accordi con Associazioni, Enti o Federazioni che possano cooperare a tal proposito. Si tenterà inoltre di divulgare una “carta dei servizi” che possa essere di immediata utilità ai visitatori.

Si intensificherà l'attività di promozione del territorio attraverso il miglioramento del sito internet dell'Ente, delle newsletter periodiche e l'utilizzo costante dei Social networks (Facebook, Twitter, Instagram etc).

Si procederà alla stampa di nuovo materiale promozionale e divulgativo cartaceo ed alla ristampa di quello già esistente, che sarà aggiornato e/o migliorato nei contenuti e nella forma grafica.

Si parteciperà, come esplicitato al punto 3.2.9 in collaborazione con le Guide del Parco, a fiere di settore, campagne di sensibilizzazione dei cittadini ed attività di educazione ambientale (laboratori ludico-didattici, spettacoli ed altri eventi).

Si cercherà di rafforzare le reti di impresa attraverso la collaborazione con i GAL e la diffusione di buone pratiche, come enunciato dalla CETS, che possano concretizzarsi nella creazione di “Bio distretti”, della promozione del biologico in genere, anche attraverso la partecipazione a manifestazioni fieristiche di settore, collaborando all'uopo con le Associazioni di settore calabresi.

Si sosterranno altresì le attività di promozione a supporto dell'allevamento delle razze autoctone da pascolo ovvero di ovi-caprini e di vacche di razza podolica. Si ritiene possa essere utile, infatti, la concertazione di attività con l'Associazione degli Allevatori Calabresi, al fine di favorire la pratica delle tradizionali transumanze, di incentivare il ruolo degli allevatori quali “sentinelle” sul territorio al fine di poter prevenire gli incendi e per la risoluzione di problematiche paesaggistiche quale l'utilizzo di idonee recinzioni per i pascoli.

Anche per l'anno 2020, al fine di dare un qualificato contributo ed impulso all'offerta culturale, ci si ripropone di incentivare, in sinergia con altre istituzioni (Regione, Province, Comuni interessati, GAL, Associazioni etc.), le manifestazioni che si ripropongono in Sila così da poter dare loro anche la giusta visibilità attraverso i nostri canali (sito internet, newsletter e la distribuzione di materiale divulgativo).

Compatibilmente con la collaborazione che vorranno e potranno fornire altri enti ed associazioni operanti sul territorio, si cercherà di redigere un “*Calendario degli eventi*” della Sila o comunque di collaborare per la promozione e la diffusione delle attività territoriali attraverso i propri canali informativi.

Nel limite delle nuove condizioni economiche, si cercherà di riconfermare la partecipazione a manifestazioni, convegni, eventi e press tour realizzati negli anni scorsi e, soprattutto, di avviare innovative ed originali attività in sinergia con gli altri attori territoriali e gli *stakeholders*, volte a promuovere e diffondere “*buone pratiche*”.

Si propone per il 2020 di sostenere progetti eco-compatibili che favoriscano il contatto con la natura come gli sport all'aria aperta, i trekking a piedi e a cavallo, mountain bike, gli sport invernali (sci alpinismo, sci di fondo, telemark, ciaspolate, sleddog etc.) nonché di promuovere tutte quelle pratiche che hanno il fine di ritrovare un benessere psico-fisico dal contatto con gli elementi della natura ed i suoi prodotti genuini. A tal uopo sarebbe auspicabile poter attrarre i filoni turistici legati a questi settori.

Fermo restando quanto appena detto, sono riportate in allegato tecnico, a titolo esemplificativo, le principali manifestazioni a cui si cercherà di partecipare e/o dare un contributo organizzativo/economico.

I capitoli individuati per le predette manifestazioni, e contenenti la copertura finanziaria,

sono quelli rispettivamente indicati nelle tabelle allegate al predetto allegato tecnico. Sono demandati alla Direzione tutti gli atti connessi e conseguenti.

Di seguito, inoltre, alcune manifestazioni cui si è partecipato negli anni scorsi con solo materiale promozionale ed a cui, compatibilmente con le risorse economiche, si cercherà di partecipare alle medesime condizioni.

Manifestazione con sola adesione e senza spese	Periodo e luogo di svolgimento e tipologia di partecipazione
In cammino nei Parchi	Maggio/Area Parco/promozione attraverso canali EPNS/Materiale promozionale
Giornata Europea dei Parchi	24 maggio/Area Parco/promozione attraverso canali EPNS/Materiale promozionale
Settimana della Cultura di Camigliatello	Agosto/Camigliatello Silano/ Materiale promozionale
La Sagra del Fungo	Ottobre/Camigliatello Silano/ Materiale promozionale
Festa dell'Albero	Novembre/ Area Parco/promozione attraverso canali EPNS

PROGETTO ITINE_RARI

Nel 2020 si continuerà a collaborare con l'Arcidiocesi di Crotone e Santa Severina, Confindustria Crotone e Confcommercio Crotone per la prosecuzione del progetto "ITINE-RARI", giusta intesa istituzionale approvata con Deliberazione del Presidente n. 4 del 25.02.2014, ritualmente ratificata dal Consiglio Direttivo ed approvata dal MATTM.

Si cercherà di implementare il progetto realizzando una cartellonistica mono/bifacciale che rechi una sintetica descrizione del luogo di posa e uno o più QR code che, non appena scansionati col cellulare porteranno alla pagina web interessata e "racconteranno" anche vocalmente i luoghi.

Si cercherà di coinvolgere anche i Comuni coinvolti per un possibile cofinanziamento.

Le somme necessarie trovano imputazione sul capitolo n. 5120 denominato "Individuazione itinerari naturalistici, storici, artistici, archeologici, ect."

CARTA EUROPEA PER IL TURISMO SOSTENIBILE NELLE AREE PROTETTE (C.E.T.S.).

Per l'anno 2020, per quanto riguarda la prosecuzione del percorso connesso alla CETS, si riproporranno:

- l'organizzazione di forum;
- il rafforzamento delle attività svolte;
- la sottoscrizione di un Accordo d'Area finalizzato all'adesione ad una politica territoriale eco-compatibile secondo i principi della C.E.T.S da parte degli operatori e degli enti locali con la formulazione di progetti che mirino allo sviluppo di economie turistiche sostenibili.

Si cercherà inoltre di realizzare le seguenti attività:

1. offerta di esperienze di alta qualità (indagine presso i visitatori per conoscere aspettative e livelli di soddisfazione, sentieristica, segnaletica, ecc.);



2. protezione e valorizzazione del patrimonio naturalistico (tramite gli strumenti di programmazione del Parco – Piano, Regolamento e Piano Pluriennale);
3. partnership con altri soggetti (convenzioni, protocolli, turismo accessibile, ecc.);
4. servizi e fruibilità dei Musei del Parco;
5. educazione e consapevolezza ambientale, progetti che riguardano la tutela della biodiversità;
6. attività di comunicazione, pubblicazioni, press tour ecc.;
7. mantenimento della certificazione ambientale secondo la norma UNI- EN -ISO 14001;
8. prosecuzione attività di sperimentazione già avviate nel 2016, inerenti la Certificazione Internazionale "Ecooschools" in alcune scuole del Parco/Riserva della BIOSFERA UNESCO "MAB-SILA" e quale attività di supporto alla CETS;
9. attività di formazione orientata agli operatori in concertazione con gli Enti Locali;
10. incontri tematici sulle azioni strategiche del piano che il parco adotterà;
11. sottoscrizione di accordi d'Area al fine di concedere l'uso della certificazione CETS;
12. attività di stimolo agli aderenti al processo perchè che le buone pratiche vengano realmente attuate;
13. attività di formazione delle Aziende, scambio di competenze tra le aree protette, eventualmente gadget e/o materiale promozionale per le strutture aderenti al processo della seconda fase;
14. azioni finalizzate a diffondere conoscenza e consapevolezza del Parco;
15. azioni volte alla mobilità lenta e sostenibile ed alle attività come una palestra a cielo aperto.

Nel 2020, al fine di garantire il corretto funzionamento del Forum e tentare di avviare la Fase II della Carta, come peraltro suggerito e richiesto dalla Valutatrice Europarc Monica Herrera Pavia in occasione della verifica effettuata in giugno 2018, ci si avvarrà del supporto di un soggetto esterno qualificato, con comprovata esperienza nel settore del turismo sostenibile e del marketing territoriale.

CONCORSI NATURALISTICI

Nel 2020 si intende tentare di riproporre, compatibilmente con le disponibilità di personale e finanziarie, nonché tenendo conto dell'andamento degli scorsi anni, le seguenti attività promozionali del Parco:

- 1.3 Concorso "Balcone fiorito", una iniziativa che attraverso l'arte della composizione floreale e decorativa, dia visibilità al Parco e che concorra alla diffusione di una cultura ambientale.
- 1.4 "Concorso Fotografico Parco Nazionale della Sila" aperta a tutti i fotografi esperti c/o dilettanti di qualsiasi nazionalità. Un'iniziativa che concorra a valorizzare le realtà dell'area protetta e che possa trovare nella bellezza e delicatezza dei luoghi l'elemento di coesione e la risorsa chiave del suo sviluppo attraverso l'arte della fotografia, dando visibilità sia ad appassionati che a professionisti del settore che possono, attraverso le loro opere.



10/10/2019

REALIZZAZIONE E RIORDINO RETE DI VENDITA DI GADGETS DEL PARCO

Il Parco ha realizzato, tramite acquisizione su MEPA i propri nuovi gadget per la vendita anche on-line, il conto vendita e la distribuzione in occasione delle manifestazioni cui parteciperà.

Nel corso del 2018 si è provveduto a rimpinguare le scorte e, ove possibile e compatibilmente con le risorse finanziarie, ad avviare un avviso pubblico per reperire anche oggetti dell'artigianato locale.

Si cercherà di individuare ditte artigiane locali, così come enunciato dalle azioni della CETS, al fine di promuovere lo sviluppo ed il recupero di attività legate alle tradizioni locali.

Si procederà anche al riordino ed al miglioramento della gestione della rete di vendita della linea di gadget e delle pubblicazioni dell'Ente, al fine di ottimizzare il servizio e renderlo più facilmente fruibile al visitatore/acquirente.

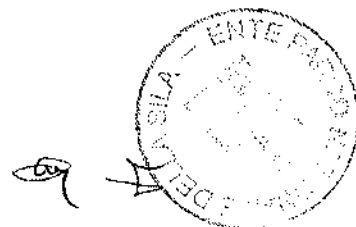
INDAGINI CONOSCITIVE DEL PARCO

Ci si propone di realizzare, anche per l'anno 2020, una o più indagini del territorio con particolare attenzione all'elaborazione di questionari di gradimento dei turisti.

REALIZZAZIONE DELLA BORSA DEL TURISMO AUTENTICO

Ci si propone, per l'anno 2020, di organizzare nel periodo primaverile una "*Borsa del Turismo Autentico*", che focalizzi l'attenzione sull'artigianato, lo sport, l'enogastronomia, i borghi e, naturalmente, l'aspetto naturalistico dell'altopiano Silano.

In aggiunta od in alternativa si intende organizzare un *educational* indirizzato agli operatori turistici locali.



SERVIZIO "PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE, TUTELA E SVILUPPO"

INTERVENTI SU STRUTTURE IN USO ALL'ENTE PARCO

Centro Visita Cupone

Nel corso dell'anno 2020 si prevede di espletate le seguenti attività:

1. **allestimento museografico Antica Segheria del Cupone:** Si rimane in attesa della conclusione la procedura presso la Soprintendenza prevista all'art. 10 e 13 del d.lgs 42/2004. Si procederà all'acquisizione del parere per la Prevenzione incendi e quindi si avvieranno le procedure di gara.

Centro Visita di Trepidò (Cotronei)

La società La Baita srl ha richiesto di poter cedere il stipulando contratto ad altra società. Si valuterà il prosieguo o meno dell'appalto.

Sede del Parco Nazionale della Sila (Lorica)

Assegnate le risorse finanziarie per la *Riqualificazione energetica – ambientale dell'edificio in uso ufficio sede legale ed amministrativa dell'Ente Parco Nazionale della Sila in edificio a energia quasi zero nZEB*, nell'ambito degli interventi "finalizzati alla mitigazione ed all'adattamento ai cambiamenti climatici da parte degli Enti Parco Nazionali" previsti dal MATTM, si procederà all'individuazione delle figure professionali necessarie, non presenti nella dotazione organica, per la determinazione della diagnosi energetica e quindi si procederà all'appalto;

Manutenzione della Sede: si concluderà l'iter per individuare il Terzo responsabile nonché per l'affidamento della manutenzione pluriennale dell'impianto termico ed idrico.

Ampliamento del corpo A della Sede del Parco

Si procederà all'appalto dei lavori.

Adempimenti DVR - Adeguamento locali autorimessa.

Si procederà all'appalto dei lavori per l'adeguamento dei locali dell'autorimessa/archivio.

Arboreto del Parco

Si procederà al completamento dei lavori di manutenzione straordinaria dei muretti, delle strade e delle opere accessorie sulla viabilità esistente (strade bianche) e all'installazione della cartellonistica illustrativa, nei sentieri all'interno dell'Arboreto del Parco e del progetto *Biodiversità dei Pascoli Silani*.

INTERVENTI SUL TERRITORIO REALIZZATI DIRETTAMENTE DALL'ENTE PARCO

1. Bando – Fonti rinnovabili, risparmio energetico e mobilità sostenibile nelle Aree Naturali Protette – Ente Parco Nazionale della Sila del MATTM – Direzione Generale per lo sviluppo sostenibile il clima e l'energia:
 - a. Si rimane in attesa delle decisioni del MATTM;

2. **Proposte progettuali per la realizzazione di interventi finalizzati alla mitigazione ed all'adattamento ai cambiamenti climatici da parte degli Enti Parco Nazionali.**

- a. All'esito favorevole della Valutazione del MATTM delle proposte presentate dall'Ente Parco si procederà ad avviare le procedure per la realizzazione dei seguenti interventi:
- i. *Riqualificazione energetica – ambientale dell'edificio in uso ufficio sede legale ed amministrativa dell'Ente Parco Nazionale della Sila in edificio a energia quasi zero nZEB;*
 - ii. *Trasformazione in edificio nZEB dell'ex scuola elementare (già sede della Stazione dei Carabinieri PN Sila – Lorica) da adibire a Sede del Reparto dei Carabinieri PN Sila;*
 - iii. *Efficientamento energetico Punto informativo del Parco Nazionale della Sila – Centro Visita Garcea;*
 - iv. *Efficientamento energetico Museo della Civiltà Agrosilvopastorale, delle arti e delle Tradizioni del Parco Nazionale della Sila;*
 - v. *Pista Ciclabile del Lago Arvo;*
 - vi. *Previsione e prevenzione del fenomeno degli incendi a tutela di specie ed habitat di cui alle direttive europee Habitat e Uccelli.*

INTERVENTI REALIZZATI FINANZIATI AI COMUNI

Riqualificazione ambientale e valorizzazione del Patrimonio esistente

- Comune di **Aprigliano (CS)**: Prolungamento passeggiata panoramica Lago Lorica e realizzazione di un impianto di fitodepurazione nel villaggio rurale di *Baracchella*: dovranno concludersi i lavori il cui beneficiario e attuatore è il Comune;
- Comune di **Longobucco (CS)**: Progetto per le miniere dell'argento: dovranno concludersi i lavori il cui beneficiario e attuatore è il Comune;
- Comune di **Petilia Policastro (KR)**: Riqualificazione di un'area verde attrezzata nei pressi di villaggio Principe: dovranno essere liquidate e pagate a Comune le somme finanziate previa presentazione della necessaria documentazione;
- Comune di **Petilia Policastro (KR)**: Parco giochi per disabili in prossimità della frazione Pagliarelle: dovranno essere liquidate e pagate a Comune le somme finanziate previa presentazione della necessaria documentazione;
- **Parrocchia San Francesco alla Verna**: Recupero della Cappellina ubicata a Botte Donato: dovrà stipularsi la convenzione di finanziamento;
- Comune di **San Giovanni in Fiore - CS (Capofila)** e **Casali del Manco (CS)**: Progetto Pilota per la raccolta differenziata in loc. Lorica: dovranno essere liquidate e pagate a Comune le somme finanziate previa presentazione della necessaria documentazione;
- Cofinanziamento al comune di **San Giovanni in Fiore (CS)** per la riqualificazione dell'area *pic nic* esistente in loc. *Cassandrella*: dovranno essere avviati da parte del



comune i lavori;

- Cofinanziamento per Isole ecologiche in loc. **Villaggio Pino Grande del Comune di Savelli (KR)** e di una *base elisoccorso nelle immediate vicinanze del centro abitato, ricadente in area MAB Sila*: dovranno essere liquidate e pagate a Comune le somme finanziate previa presentazione della necessaria documentazione;
- cofinanziamento per il potenziamento dell'area attrezzata **Villaggio Mancuso nel comune di Taverna (CZ)** del Parco Nazionale della Sila, in merito alla realizzazione tappeto erboso del campo polivalente: dovrà essere stipulata la convenzione di finanziamento;
- cofinanziamento per il potenziamento dell'area attrezzata Chalet del Parco in località **Villaggio Racise nel Comune di Taverna (CZ)** del Parco Nazionale della Sila, in merito alla realizzazione di tettoia esterna in legno: dovrà essere stipulata la convenzione di finanziamento;
- manutenzione straordinaria del **Museo di Albi (CZ)** in comodato d'uso all'Ente Parco: verranno assegnate le risorse al Comune qualora il progetto presentato per l'Efficientamento energetico non troveranno copertura;
- lavori di conservazione meieto sperimentale all'interno del Centro Visite **Trepidò nel Comune di Cotronei (KR)**: verranno assegnati i lavori;

Aree attrezzate e simili

Continueranno i lavori di manutenzione ordinaria dell'intera area mediante l'utilizzo dei lavoratori idraulico forestali di Calabria Verde, e nello specifico:

- lavori di manutenzione di aree pubbliche e piccoli interventi di riqualificazione ambientale/paesaggistica;
- Interventi di riqualificazione, manutenzione e salvaguardia di aree rurali urbane e periurbane di particolare valenza ecologica ed ambientale, specificamente per le aree ricadenti nel comprensorio di Loriga e particolarmente: strada delle Vette, Villaggio Turistico Loriga – Valle del Cavaliere, Passeggiata Panoramica, Riqualificazione aree verde pubblico e CEA Mellaro.

PROGETTI PILOTA PER LA DIFFUSIONE DELLE BUONE PRATICHE

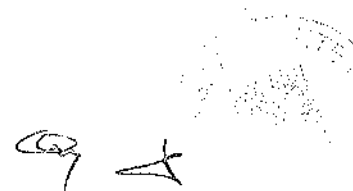
E' in corso il Protocollo d'intesa tra Ente Parco Nazionale della Sila e Club italiano Pastore della Sila per la "*Valorizzazione del Cane da Pastore della Sila*".

PROGRAMMI POR ED ALTRE FONTI DI FINANZIAMENTO

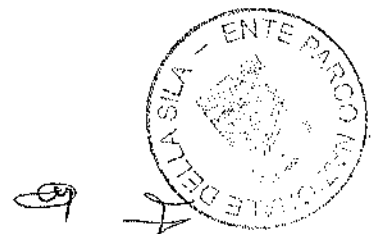
Sono stati coordinati dall'Ufficio di Piano individuato con determinazione n. 36 del 14.02.2012 tutte le procedure che hanno portato al **FINANZIAMENTO** delle seguenti progettazioni:

In **CONCERTAZIONE** con il Dipartimento Ambiente della Regione Calabria sono in corso di realizzazione i seguenti interventi.

1. **POR Calabria FESR/FSE 2014/2020 OT6 Azione 6.5.A1, sub az. 1:** Realizzazione dell'operazione denominata "*monitoraggio sic terrestri in aree protette*" è stata concordata con il Dipartimento Ambiente Regione Calabria, una proroga di 6 mesi per:
 - a) la redazione di apposite pubblicazione per al divulgazione dei dati acquisiti;



- b) creazione di metadati da condividere nel GEO-Portale dell'Ente Parco.
2. **POR Calabria FESR/FSE 2014/2020 Azione 6.6.1 sub Az. 2 Recupero e realizzazione di infrastrutture e strutture per migliorare la fruizione del patrimonio ambientale regionale – Sentiero Calabria e Sentieristica Calabria**, per la quale il Capofila è l'E.P.N. Aspromonte:
- a) Ristrutturazione edilizia del Bivacco *Scangiamoneta*, comune di Longobucco (CS): dovranno essere avviate tutte le propedeutiche per la realizzazione dell'intervento;
 - b) Ristrutturazione edilizia, per la realizzazione di un Bivacco in località *Santa Barbara* del Comune di Longobucco (CS): dovranno essere avviate tutte le propedeutiche per la realizzazione dell'intervento;
 - c) Manutenzione ordinaria e straordinaria del Bivacco in località *Macchialonga* del Comune di Casali del Manco (CS): dovranno essere avviate tutte le propedeutiche per la realizzazione dell'intervento;
 - d) Demolizione e costruzione di un struttura prefabbricata in legno lamellare da adibire ad *Info - point - "Sila Grande"* nel Villaggio di Lorica del Comune di San Giovanni in Fiore (CS): dovranno essere avviate tutte le propedeutiche per la realizzazione dell'intervento;
 - e) Ristrutturazione edilizia per la realizzazione di un'*Info-point - "Sila Piccola* con annessa Casa dell'escursionista, in località Villaggio Racise del Comune di Taverna (CZ): dovranno concludersi i lavori in corso;
 - f) Ristrutturazione *Casa dell'escursionista -Sila Grande* nel Villaggio turistico di Lorica del Comune di San Casali del Manco (CS): dovranno essere avviate tutte le propedeutiche per la realizzazione dell'intervento;
 - g) Sentiero Calabria, Sentieristica di Collegamento e Cammini Religiosi: dovranno essere avviate tutte le propedeutiche per la realizzazione dell'intervento;
3. **POR Calabria FESR/FSE 2014/2020 Azione Piano di Azione 6.6.1 sub Az. 3 Realizzazione di una rete di piste ciclabili e di strutture ad esse connesse finalizzata all'incentivazione della mobilità sostenibile e del cicloturismo – Ciclovia dei Parchi e ciclovia complementare**, per la quale il Capofila l'E.P.N. Pollino:
- 1. Approvato progetto interventi Area Nord, Area Sud e Segnaletica;
 - 2. Dovranno completarsi gli interventi di Manutenzione stradale dell'area Nord;
 - 3. Dovranno avviarsi le procedure propedeutiche per la realizzazione degli interventi di Manutenzione stradale dell'area Nord rimanenti;
 - 4. Dovranno avviarsi le procedure propedeutiche per la realizzazione degli interventi di Manutenzione stradale dell'area SUD;
 - 5. Dovranno avviarsi le procedure propedeutiche per la realizzazione degli interventi di Segnaletica;



2. POR Calabria FESR-FSE 2014-2020. Piano di Azione - Azione 6.5.A1 -Sub-Azione 2, "Conservare, ripristinare e tutelare gli habitat e le specie della Rete Natura 2000" sono stati FINANZIATI i seguenti progetti:

1. Realizzazione del Centro Recupero Animali Selvatici del PNS:
 1. Dovranno completarsi i lavori del Primo Lotto;
 2. Dovranno realizzarsi il Lavori del 2° lotto del CRAS finanziato dall'Ente Parco;
 3. Dovranno realizzarsi le forniture per l'arredo del CRAS;
2. Realizzazione e gestione di un'area faunistica e ripristino dell'area umida (stagno) in Località Mellaro di Casale del Manco (CS): Dovranno avviarsi le procedure propedeutiche per la realizzazione dell'intervento;

SORVEGLIANZA DEL COORDINAMENTO TERRITORIALE PER L'AMBIENTE DEL PARCO NAZIONALE DELLA SILA

Per l'attività di vigilanza l'Ente Parco si avvale del *Raggruppamento Carabinieri Parchi – Reparto Carabinieri P.N. Sila*, ex comma 2 dell'art. 10, *Vigilanza e sorveglianza*, dell'allegato A al D.P.R. 14.11.2002. Per soddisfare le esigenze è stato previsto che l'iter istruttorio debba essere svolto direttamente dal personale del Reparto (disciplinari di gara) in modo da rendere efficiente ed efficace il procedimento amministrativo, anche in considerazione che l'unico dipendente dell'Ente Parco, nominato Responsabile del Procedimento per il P.O., deve assolvere anche a funzioni di ufficio dell'Ente Parco stesso. Si darà corso all'attuazione del PO 2020 e della Convenzione per il Potenziamento del Reparto.

MIGLIORAMENTO E IMPLEMENTAZIONE DI SISTEMI HARDWARE E SOFTWARE

METODOLOGIA PER LA DEFINIZIONE DELLA GEOGRAFIA DEGLI HABITAT

A seguito della grandissima mole di dati acquisiti con il progetto **POR Calabria FESR/FSE 2014/2020 OT6 Azione 6.5.A1, sub az. 1:** Realizzazione dell'operazione denominata "*monitoraggio sic terrestri in aree protette*" verrà rivisitato l'approccio metodologico per la realizzazione della cartografia degli habitat per la rete Natura 2000 per ogni ZSC/SIC ricadenti nel Parco e nell'area MAB. Si definiranno le nuove unità territoriali di paesaggio individuando porzioni di territorio caratterizzate da un'omogeneità interna dal punto di vista fisiografico e vegetazionale, distinguibile dalle unità circostanti. L'individuazione delle unità ambientali omogenee costituisce la fase propedeutica all'attività di monitoraggio effettuate "in campo" con cui si sono verificate le caratteristiche dei siti monitorati i cui risultati saranno presi in considerazione nella definizione e nella mappatura delle Unità Territoriali di Paesaggio, tra le molteplici caratteristiche che possono essere associate al territorio, si sceglieranno quelle che determinano la fisionomia del sistema ambientale, direttamente osservate alla scala di indagine e spazialmente determinate. Si rende necessario pertanto "professionalizzare" il personale che gestisce in HOUSE il Sistema Informativo Territoriale del Parco, svolgendo appositi corsi formativi avanzati sul software acquistato (*ArcGIS: Spatial Analyst e 3D Analyst*).

Per standardizzare quanto più possibile, le procedure atte ad adempiere a quanto disposto in materia di trasparenza e anticorruzione dalla legislazione vigente, si rende necessario ed opportuno aggiornare alle nuove disposizioni dell'ANAC sul formato dati dei tracciati XML e i servizi già previsti dal software "Glasnost" in dotazione ai dipendenti del Parco, prevedendo ulteriori procedure di digitalizzazione ed archiviazione dei flussi documentali afferenti le procedure in

materia di affidamento di lavori, servizi e forniture, nonché della messa in relazione delle stesse, riportando anche le dotazioni finanziarie di bilancio, per favorire un monitoraggio puntuale sulla capacità di spesa delle strutture individuate dalla Direzione negli atti di organizzazione dell'Ente Parco.

Si realizzerà l'aggiornamento e la nuova messa in Rete il GeoPortale dell'Ente Parco su piattaforma WEB-GIS tenendo conto dei necessari adeguamenti ed interconnessioni con l'iter di approvazione del Piano del Parco e relativa procedura VAS. Si rende altresì necessaria la relativa formazione delle risorse umane dedicate a questi processi.

Mediante il S.I.T. si continuerà a redigere tutti gli atti propedeutici (popolamento dati, cartografia, elaborazioni grafiche e statistiche e gestione data base).



SERVIZIO "GESTIONE DEI SISTEMI NATURALI E TUTELA DELLA BIODIVERSITÀ"

MISURE DI CONSERVAZIONE RETE NATURA 2000

Saranno ultimate le azioni di Monitoraggio ed inerenti le azioni denominate:

1. *Attivazione monitoraggio nei SIC (ZSC della rete natura 2000) del Parco Nazionale della Sila, con particolare attenzione alla vegetazione arborea igrofila ed alle praterie montane. Realizzazione di un database naturalistico e di un db "open archive";*
2. *Monitoraggio dell'entomofauna e della chivotterofauna delle zone umide del Parco Nazionale della Sila e delle eventuali emergenze floristiche che dovessero accompagnare i ritrovamenti faunistici";*
3. *"Monitoraggio dei boschi vetusti individuati all'interno del Parco Nazionale della Sila per la costituzione della rete dei boschi vetusti dei Parchi Nazionali (PN) dell'Appennino meridionale"*
4. *Monitoraggio periodico dello stato di conservazione dei Sic caratterizzati dagli habitat forestali: 9530* Pinete (sub-)mediterranee di pini neri endemici, e 9220* Faggeti degli Appennini con Abies alba Miller e faggeti con Abies nebrodensis.*

Sarà completato il progetto denominato: *"Realizzazione di un dbase naturalistico e di un db "open archive" del Parco Nazionale della Sila; realizzazione di carte della vegetazione e supporto alla cabina di regia inerente il Monitoraggio delle SIC/ZSC rientranti nel Parco e Riserva della Biosfera "Mab Sila" Unesco ed ogni altra attività dell'area protetta".*

PIANO A.I.B.

Per l'anno 2020 si darà corso alle attività previste nel vigente Piano AIB.

Al fine di prevenire il fenomeno degli incendi boschivi, si procederà alla stipula di apposite convenzioni associazioni di volontariato e/o altri soggetti operanti sia a terra che con mezzi aerei.

Di concerto con i Raggruppamenti Carabinieri per la Biodiversità di Cosenza e Catanzaro si costituirà, tramite operai OTI, una squadra AIB per l'avvistamento e lo spegnimento di eventuali incendi boschivi nelle Riserve Naturali Statali Biogenetiche ed in aree limitrofe ad esse.

Come ulteriore attività di prevenzione A.I.B. si darà corso, a seguito di opportuni sopralluoghi, in alcune Naturali Biogenetiche Statali, al servizio di manutenzione delle strade bianche in esse presenti e consistente nel miglioramento e sistemazione del piano viario e nel ripristino della funzionalità delle opere di regimazione delle acque superficiali con conseguente riduzione dei fenomeni erosivi, per permettere interventi antincendio veloci ed in sicurezza e nello stesso momento possibilità di rapida evacuazione delle persone presenti in caso di incendio.

Sarà completato il nuovo Piano A.I.B. del Parco nazionale della Sila, avente validità 2021-2025, da parte dell'Accademia Italiana di scienze Forestali.

BOSCHI VETUSTI

In seguito alle indagini avviate nella primavera-estate (2013) nel territorio del parco sono state individuate 10 aree in cui il bosco ha caratteristiche di vetustà. Sono state privilegiate quelle porzioni di foresta in cui si ha un'alta concentrazione di piante vetuste (oltre i 150-200 anni) e sono stati considerati altri parametri come le dimensioni degli alberi, la presenza di necromassa, l'estensione del bosco, grado di disturbo antropico e la generale funzionalità dell'ecosistema forestale. Le aree individuate possono essere considerate le porzioni di foresta vetusta più

rappresentative del territorio pur non essendo le uniche aree forestali di alta naturalità nel territorio del parco, in quanto molte altre aree presentano un grado di conservazione elevato e, anche se più sporadica, presenza di individui arborei di pregio.

Le aree individuate sono anche rappresentative delle diverse tipologie forestali che caratterizzano il massiccio silano includendo aspetti di pineta, pineta mista con faggio, faggeta con abete bianco, faggeta pura, ontaneta e bosco di forra a rovere e aceri.

Nella seconda fase dell'azione di sistema, avviata con la campagna di rilevamento 2014, l'obiettivo è stato quello di utilizzare un approccio comparativo che ha preso in considerazione anche fustaie nelle quali le piante presentano diametri analoghi a quelli che tradizionalmente caratterizzano i boschi giudicati idonei al taglio – boschi maturi - che si trovano nei pressi delle aree vetuste già caratterizzate nella prima fase (2013), con le stesse caratteristiche stazionali (quota, pendenza ed esposizione), litologiche, pedologiche e vegetazionali.

Si proseguirà con il protocollo di monitoraggio comparativo che è stato applicato su tre aree, scelte anche tra le più rappresentative delle tipologie forestali più diffuse nella fascia montana della Sila: pineta, faggeta pura e faggeta mista ad Abete bianco. Per questa ragione e sulla base anche di esigenze logistiche legate all'accessibilità dei siti la scelta delle aree da monitorare è ricaduta sulla Foresta del Monte Gariglione caratterizzata da boschi di faggio e abete bianco, sulla pineta del Vallone Cecita e sulla faggeta pura di Fondo Curto presso il Monte Gariglione. Quest'ultima area è stata proposta in aggiunta alle 10 foreste individuate nel 2013. è stato messo a punto ed avviato il protocollo di monitoraggio comparativo è stato applicato su tre aree, scelte anche tra le più rappresentative delle tipologie forestali più diffuse nella fascia montana della Sila: pineta, faggeta pura e faggeta mista ad Abete bianco. Per questa ragione e sulla base anche di esigenze logistiche legate all'accessibilità dei siti la scelta delle aree da monitorare è ricaduta sulla Foresta del Monte Gariglione caratterizzata da boschi di faggio e abete bianco, sulla pineta del Vallone Cecita e sulla faggeta pura di Fondo Curto presso il Monte Gariglione.

Il monitoraggio sarà, altresì esteso, ad alcuni gruppi di fauna (micro mammiferi e coleotteri saproxilici) seguendo il protocollo metodologico per il campionamento che era stato messo a punto e proposto all'inizio della campagna di rilevamento 2014.

Si proseguirà con l'azione denominata "Monitoraggio dei boschi vetusti individuati all'interno del Parco Nazionale della Sila" (cfr 3.4.4 "Biodiversità").

Nell'ambito della suddetta azione verrà condotta una ricerca dendroecologica a delle faggete vetuste inserite nella lista dell'European Beech Forest Network (<https://european-beech-forest.network/>) con i seguenti obiettivi:

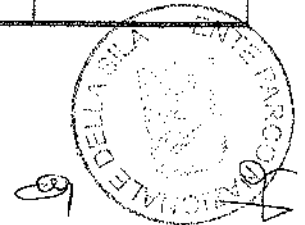
- Caratterizzazione cronologica dello strato dominante;
- Ricostruzione della storia di crescita e del regime di disturbo;
- Risposta in termini incrementali al Global Change con particolare riferimento ai cambiamenti climatici.

Si tratta di una linea di ricerca da condurre in stretta collaborazione e sinergia tra l'Accademia Italiana di Scienze Forestali ed il Dipartimento DAFNE dell'Università della Tuscia.

BIODIVERSITÀ

Saranno ultimate le sotto elencate attività:

1	Progetto di sistema	Costituzione della rete dei boschi vetusti dei Parchi Nazionali dell'Appennino meridionale. – Capofila E. P.N. del Pollino.	10.000,00
---	---------------------	---	-----------



AZIONI		Monitoraggio dei boschi vetusti individuati all'interno del Parco Nazionale della Sila	10.000,00
2	Progetto di sistema	Monitoraggio delle specie di ambiente umido e acquatico.	15.000,00
AZIONI		Monitoraggio sull'Ululone appenninico, <i>Bombina pachypus</i> (Bonaparte, 1838).	15.000,00
3	Progetto di sistema	Conservazione della Lepre italiana – Capofila E. P.N. “Cilento, Valle di Diano e Alburni”.	13.000,00
		Proseguimento dell'attività di ricerca denominata: Indagine conoscitiva sulla lepre italiana (<i>Lepus corsicanus</i>) nel Parco Nazionale della Sila.	13.000,00
4	Progetto di Sistema	Conservazione della Lontra. – Capofila E.P.N. “Cilento, Valle di Diano e Alburni”.	10.000,00
		Monitoraggio della presenza della Lontra nel Parco nazionale della Sila.	10.000,00
5	Progetto di Sistema	“Convivere con il Lupo, conoscere per preservare 2015/2016” – Capofila E.P.N. “Alta Murgia”.	20.000,00
		WOLFNET SILA-Misure coordinate per la tutela del lupo nel Parco Nazionale della Sila.	30.000,00
6	Progetto di Sistema	“Biodiversità, resilienza e cambiamento climatico”. – Capofila E.P.N. “Cilento, Valle di Diano e Alburni”.	20.000,00
		Biodiversità, resilienza e cambiamento climatico del PNS.	20.000,00
7	Azione singola	Monitoraggio della fauna selvatica nel Parco Nazionale della Sila mediante l'utilizzo di foto trappole	20.000,00

Inoltre, con le somme messe a disposizione per il 2019, con decreto del Sig. Ministro dell'Ambiente, nell'ambito direttiva denominata: “Capitolo 1551 interventi urgenti inerenti la tutela della Biodiversità”, saranno poste in essere ulteriori azioni inerenti la conservazione della Biodiversità all'interno del Parco secondo le disposizioni che perverranno dal MATTM e dai soggetti capofila di cui alle direttive precedenti.

Si metteranno a bando borse di studio aventi come finalità la conservazione e tutela della biodiversità.

Proseguiranno le azioni inerenti il “Monitoraggio Ditteri sarco-saprofagi all'interno del Parco Nazionale della Sila” con l'Università della Calabria.

In collaborazione con il Consiglio per la Ricerca in Agricoltura e l'analisi dell'Economia Agraria, Centro di Ricerca olivicoltura, frutticoltura e agrumicoltura (CREA-OFA), con sede in Rende, proseguiranno le progettualità:

- “REGEROLI”: Realizzazione di un campo collezione di germoplasma di olivo ad alta quota, all'interno dell'area del Parco della Sila, al fine di verificare le caratteristiche

CS JF

nutrizionali e salutistiche (nutraceutiche) degli oli monovarietalì corrispondenti”,

- “BIOVALSILA”, azioni rivolte ai giovani e agli abitanti dell’area del Parco per favorire consapevolezza di quanto, in termini di biodiversità agroalimentare, l’area parco offre,

In collaborazione con l’Istituto per i Sistemi Agricoli e Forestali del Mediterraneo del Consiglio Nazionale delle Ricerche (CNR - ISAFoM) ed il Dipartimento di Agraria, Università “Mediterranea” di Reggio Calabria proseguiranno le azioni di cui al progetto: “Definizione, individuazione e mappatura delle aree tranquille nel Parco Nazionale della Sila/Area “MAB-Sila” dell’UNESCO”.

Con il Consorzio di Tutela Patata della Sila I.G.P. ed il Consorzio Produttori Patate si completeranno i progetti denominati:

- “Sistemi agricoli silani e tutela della Biodiversità: il “caso” del Parco nazionale della Sila (aree core e buffer della Riserva della biosfera “Mab-Sila” dell’Unesco)”.
- “Agrometeorologia ed agricoltura sostenibile per la riduzione dell’impatto ambientale nel comparto agricolo dell’area “Mab-Sila” dell’Unesco”;
- “Progetto sperimentale di protezione delle colture dalla fauna selvatica attraverso l’utilizzo di dispositivi innovativi”.
- “Gestione sostenibile dell’acqua di irrigazione e studio delle virosi su patata per la riduzione dell’impatto ambientale nel comparto agricolo dell’area MAB”.

Inoltre, previa individuazione di soggetti pubblici competenti, verranno poste in essere ulteriori azioni inerenti il Monitoraggio delle varie componenti dei sistemi naturali partendo dalle aree afferenti a Rete Natura 2000, ricorrendo, oltre ai fondi del PNS, anche alla nuova programmazione comunitaria che sarà posta in essere dalla Regione Calabria.

Il particolare saranno privilegiate le seguenti azioni:

- 1) datazione anche tramite radiocarbonio di alberi vecchi e/o monumentali;
- 2) caratteri dendroecologici delle pinete con *Cucujus* spp ossia caratterizzazione su base crono-strutturale dei popolamenti in cui la specie è presente.

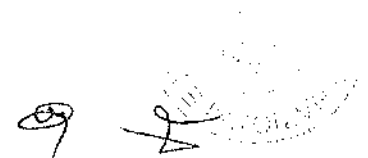
ATTIVITÀ EDITORIALE

Il Parco Nazionale della Sila è in piena attività, la sua fase di crescita ha preso il via. Per tali motivi, oltre a perpetuare e incrementare le attività svolte negli anni passati, che hanno sicuramente svolto una funzione di volano per il territorio, sarebbe opportuno attivare una campagna di comunicazione multi target più idonea e incisiva.

Lo scopo principale di tali azioni mirate sarebbe “far sapere”, rendendo partecipe l’intera comunità, regionale e non, che il Parco non si limita a essere contenitore di bellezze naturali, ma motore di economie. Importante sarebbe coadiuvare e sponsorizzare le attività che si organizzano e che vengono organizzate sul territorio, incentivandone nuove. Un’azione di comunicazione mirata, che richiami l’attenzione su delle peculiarità stagionali (ad esempio la raccolta dei funghi per dirne una), o campagne anti bracconaggio o sulla difesa dei boschi per sensibilizzare la massa su questioni più annose a firma dell’Ente Parco potrebbero dare un segno di presenza in tutta la regione. L’influenza che può generare questo tipo di azioni non è da sottovalutare.

Solo tramite mezzi pubblicitari appropriati queste strutture possono essere fruite da chi, visitandole, può rimanerne incantato. Occorre implementare la dotazione interna museale.

E’ da curare anche l’immagine del Parco nella partecipazione ad eventi quali fiere di settore ecc., quindi sarebbe opportuno ridisegnare un “kit” standard da poter muovere agevolmente che



richiami il leitmotiv del Parco.

L'attività editoriale comprenderà:

1. La stampa e/o ristampa delle pubblicazioni preesistenti, ideate dagli uffici dell'Ente Parco negli anni passati ed in uso presso tutte le strutture museali, ecc. (somma presunta 15.000,00) di alcuni sono state già avviate le procedure:
 2. Guida al riconoscimento degli alberi, arbusti, cespugli e liane del Parco;
 3. Ospiti nel Parco;
 4. La via della pece;
 5. Orchidee spontanee della Sila;
 6. Atlante fotografico degli uccelli del Parco Nazionale della Sila.
7. Realizzazione di guida per la valorizzazione della Biodiversità Parco nazionale della Sila e della sua fruizione sostenibile.
8. Realizzazione di una *digital library* sui lavori scientifici e divulgativi realizzati dal parco nazionale della Sila.

E' intenzione dell'ente dare seguito all'azione di sensibilizzazione #bollaloplastica.

Sarà completato il progetto di raccogliere in un contenitore web la Biodiversità del Parco. Tale progetto, rivolto ad un vasto pubblico, ha come finalità la divulgazione delle conoscenze acquisite (ad es. vita degli ecosistemi, gli habitat del parco, ecc.), nonché le valenze naturalistiche dei boschi vetusti e delle aree umide.

Saranno poste in essere, tramite Confartigianato Imprese Calabria, le azioni di cui al progetto denominato: *"Sila Handmade": La valorizzazione delle produzioni artigianali identitarie. (L'integrazione tra sapere, saper fare e saper essere artigiani che modellano la materia rispettando l'ambiente nel Parco Nazionale della Sila)"*.

MONITORAGGIO ALL'INTERNO DEL PARCO

Si darà esecuzione al progetto denominato *"Monitoraggio della fauna selvatica nel Parco Nazionale della Sila mediante l'utilizzo di fototrappole"* tramite il CIPR (Comitato Italiano per la Protezione degli Uccelli Rapaci) avente sede a Rende (CS).

Saranno ultimate le azioni inerenti il progetto denominato: *"Realizzazione di un dbase naturalistico e di un db "open archive" del Parco Nazionale della Sila; realizzazione di carte della vegetazione e supporto alla cabina di regia inerente il Monitoraggio delle SIC/ZSC rientranti nel Parco e Riserva della Biosfera "Mab Sila" Unesco ed ogni altra attività dell'area protetta"*.

Inoltre, previa individuazione di soggetti pubblici competenti, verranno poste in essere ulteriori azioni inerenti il Monitoraggio delle varie componenti dei sistemi naturali partendo dalle aree afferenti a Rete Natura 2000, ricorrendo, oltre ai fondi del PNS, anche alla nuova programmazione comunitaria che sarà posta in essere dalla Regione Calabria.

Un piano di Monitoraggio dettagliato sarà incentrato sull'Ululone appenninico, *Bombina pachypus* (Bonaparte, 1838).

Previo esito favorevole della partecipazione al bando pubblico, di cui al d.d. n°. 9645 del 05/08/2019, avente ad oggetto: *"PSRsr Calabria 2014-2020 Reg.(uo) n. 1305 del 2013 approvazione avviso pubblico per la presentazione delle domande di adesione alla misura 07 intervento 07 01 02 stesura_aggiornamento dei piani di tutela e di gestione dei siti n2000 e di altre zone ad alto valore naturalistico. annualità*

2019", saranno avviate le azioni inerenti la redazione dei piani di gestione per le 41 ZSC a cui è affidata la gestione all'Ente Parco e per le 3 ZPS.

BIODIVERSITÀ VEGETALE DEI PASCOLI SILANI: TUTELA DEL PATRIMONIO GENETICO DI SPECIE D'INTERESSE CONSERVAZIONISTICO CON POTENZIALITÀ AGRICOLE.

A seguito dell'ATS, avendo come partners: Università della Calabria, Dip. Farmacia e Scienze della salute e della nutrizione (mandataria ATS), Università Mediterranea di Reggio Calabria – Dip. AGRARIA, Eco-Research S.c.r.l., - Università di Cagliari, ARSSA - Centro Sperimentale Dimostrativo località Molarotta Camigliatello Silano, Ente Parco Nazionale della Sila, Ordine dei dottori agronomi e dottori forestali della provincia di Cosenza, Azienda agricola Biò Agricoltura è Vita s.r.l. e CHLORA s.a.s., si è concluso le attività inerenti il progetto denominato: *"Biodiversità vegetale dei Pascoli Silani: tutela del patrimonio genetico di specie d'interesse conservazionistico con potenzialità agricole"*.

Si continuerà, con il supporto del Reparto Carabinieri per la Biodiversità di Cosenza, ad eseguire i lavori necessari per realizzare le collezioni in vivo delle specie selezionate (sia attraverso la propagazione per seme che trapianto di zolla) ed avente come finalità la conservazione *in situ* delle specie a rischio d'erosione genetica.

PROGETTO ASSISTENZA PRIMO SOCCORSO

Sarà replicato il progetto di assistenza e primo soccorso per le aree lacuali ed aree picnic presenti nel territorio del Parco, denominato "SOS Sila" e da attuarsi in collaborazione con associazioni di Volontariato.



**SERVIZIO "PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE, TUTELA E SVILUPPO" E
SERVIZIO "GESTIONE DEI SISTEMI NATURALI E TUTELA DELLA
BIODIVERSITÀ"**

Procedura VAS

Alla Regione Calabria verrà trasmesso il Rapporto Ambientale e la Sintesi non tecnica nonché le osservazioni ricevute ed il loro accoglimento nel RA stesso.

La Regione Calabria, acquisito il parere della Struttura Tecnica di Valutazione VIA/VAS, attiverà l'istruttoria ed esprimerà il proprio parere motivato (90 giorni).

Il parere sarà poi trasmesso all'Ente Parco per una eventuale revisione del Piano Integrato sulla base del parere motivato dell'Autorità Competente.

Si procederà, quindi, alla pubblicazione sul sito web dell'Ente Parco e della Regione Calabria:

1. del parere motivato espresso dalla Regione;
2. della dichiarazione di sintesi in cui si illustra in che modo le considerazioni ambientali sono state integrate nel piano e come si è tenuto conto del rapporto ambientale e degli esiti delle consultazioni;
3. delle misure adottate per il monitoraggio.

Procedura art. 12 Legge 394/91.

Conclusa la procedura VAS, si inoltrerà il Piano del Parco integrato con le misure di Conservazione ed il PPES, eventualmente revisionato rispetto alle risultanze della VAS, al Dipartimento Ambiente della Regione Calabria che attiverà la procedura per l'approvazione prevista dalla citata Legge Quadro.

REGOLAMENTO DEL PARCO

Si resta in attesa dell'approvazione da parte del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare – Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare. Stante agli intercorsi per le vie brevi, con la predetta Direzione, detta procedura si concluderà allorquando sarà approvato il Piano per il Parco.

RICONOSCIMENTI UNESCO

Programma Uomo e Biosfera (MAB, Man and the Biosphere)

Si procederà a porre in essere tutte le procedure per:

- la realizzazione del progetto denominato "Implementare e completare la conoscenza della Rete Natura 2000 monitoraggio Sic Terrestri" nell'ambito dell'Azione 6.5.A.1 "Azioni previste nei Prioritized Action Framework (PAF) e nei Piani di gestione della Rete Natura 2000" di cui la Riserva è beneficiaria di € 100.000,00;
- la realizzazione di un progetto di comunicazione da realizzarsi nell'ambito Piano di Marketing Turistico-Territoriale per le Aree Naturali Protette Calabresi – coordinato dall'ente parco nazionale della Sila" - dell'Azione 6.6.1 "Interventi per la



tutela e la valorizzazione di aree di attrazione naturale di rilevanza strategica (aree protette in ambito terrestre e marino, paesaggi tutelati) tali da consolidare e promuovere processi di sviluppo” di cui la Riserva della Biosfera è beneficiaria per € 63.000,00.

In presenza di bandi pubblici, sarà adottato ogni atto necessario e conseguente al fine di dare seguito al protocollo d'intesa stipulato con l'Ente Parco Nazionale della Sila, l'Università della Calabria, l'Università della Tuscia, l'Università “Mediterranea” di Reggio Calabria, la Camera di Commercio Industria e Artigianato di Cosenza, il Consiglio Nazionale delle ricerche ISAFOM, l'Accademia Italiana di Scienze Forestali, il Consorzio Universitario per la ricerca Socio - economica e per l'Ambiente (CURSA), il Consiglio per la Ricerca in Agricoltura e l'Analisi dell'Economia Agraria CREA, per la valorizzazione della biosfera Unesco “MAB- Sila”.

Sarà completato l'iter per la costituzione di un Bio-Distretto all'interno del territorio della Riserva congiuntamente all'Ente Parco Nazionale della Sila ed all'AIAB (Associazione Italiana per l'Agricoltura Biologica).

Nel corso dell'anno si proseguirà con i lavori avviati e si tenterà di concretizzarne di nuovi, nell'ottica del raggiungimento delle finalità previste dal Programma MaB UNESCO:

garantire tre funzionalità dell'area MAB:

1. la conservazione dei paesaggi, degli habitat, degli ecosistemi, delle specie, delle diversità;
2. lo sviluppo, entro un'ottica di piena sostenibilità;
3. la logistica di supporto ad attività di ricerca e di formazione, affinché la Riserva di Biosfera divenga un modello di buone pratiche da emulare, anche, oltre i suoi stessi confini geografici.

Patrimonio Mondiale

Il Centro del Patrimonio Mondiale Unesco ha ufficialmente inserito il Parco Nazionale della Sila nella Tentative List dei siti naturalistici per il Patrimonio Mondiale (nota in atti all'Ente al prot. n. 1358 del 28/02/2012); A seguito dell'inserimento sopra citato, si è ritenuto di proseguire con la candidatura del Parco nella Lista del Patrimonio Mondiale con consegna del dossier alle Autorità nazionali in vista della scadenza del 1° febbraio 2014 delle Operational Guidelines e del relativo format di cui all'Annesso V; con nota 4640 del 28.07.2015 è stato trasmesso il Dossier ufficiale di candidatura del Parco Nazionale della Sila come Patrimonio Mondiale dell'Umanità Unesco al Comitato nazionale Unesco;

Con nota del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, trasmessa dalla Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare con nota prot. U.0006426 del 29-03-2017, il medesimo ha riferito che il *Consiglio Direttivo della Commissione Nazionale Italiana per l'UNESCO ha evidenziato criticità nel dossier deliberando per il ritiro della candidatura.*

Nel corso delle interlocuzioni avute con il Ministero, da ultimo quella del 12 settembre scorso presso il Dicastero, si è ritenuto di poter rimodulare il dossier di candidatura e ripresentare la medesima alla luce delle criticità riscontrate per come consegnate in sede di incontro ed acquisite in atti;

In tale ottica ci si è avvalso del CURSA - Consorzio Universitario per la Ricerca Socio-economica e per l'Ambiente per rieditare il Dossier a supporto dell'Ufficio del Piano del Parco;

Già con inizio nel 2017 si sono svolte le azioni di animazione territoriale, anche tramite incontri itineranti sul territorio, e azioni di sensibilizzazione tramite web, social, radio, tv e dal altre



forme di comunicazione, come descritto in apposita sezione.

La rimodulata candidatura del Parco, denominata "Ecosistemi forestali della Sila", è stata definita dalla Commissione stessa «sede di straordinari processi ecologici che interessano gli ecosistemi delle foreste», una grande opportunità per lo sviluppo socio-economico e culturale dei nostri territori e un ulteriore strumento a garanzia della loro conservazione.

Lo scorso 24.01.2018, gli "Ecosistemi Forestali della Sila", nei quali sono compresi tre aree di massimo pregio ambientale appartenenti del Parco, a seguito della presentazione del Dossier e di tutto il lavoro svolto, si è ottenuta la candidatura a Patrimonio mondiale per criteri naturali dal Consiglio Direttivo della Commissione nazionale italiana dell'Unesco;

Si è svolta in ottobre 2018 la missione di valutazione tecnica della nostra candidatura da parte dell'IUCN - l'Unione Internazionale per la Conservazione della Natura – organo consultivo del Comitato del Patrimonio Mondiale UNESCO.

Purtroppo anche questa seconda candidatura, su decisione della Commissione Italiana Unesco, è stata ritirata per la persistenza di alcune criticità connesse all'integrità ed alla gestione del territorio, che comunque è ricompreso, tutelato e valorizzato nell'ambito della pocanzi citata "Riserva Area Mab Sila".

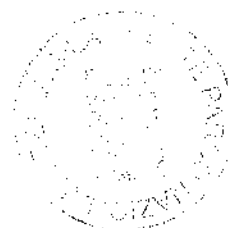
Geoparco

Si proseguirà con le azioni previste nell'Accordo tra Pubbliche Amministrazioni (ai sensi dell'art. 15 della l. n. 241/1990) stipulato con l'Università della Calabria avente ad oggetto: *"l'individuazione dei GEOSITI all'interno del perimetro del PNS e del GAL "VALLE DEL CROCCHIO" parte dei quali di rilevanza internazionale, per come documentato nell'allegato SUB_A, propedeutici alla realizzazione del Dossier per la candidatura a Geoparco UNESCO denominato "GEOPARCO DELLA SILA", per come documentato nello allegato SUB_B, nonché valida ed attuale banca dati dell'UNICAI, necessaria agli studi che la stessa effettua per il monitoraggio del territorio e per la didattica per i propri studenti".*

RECUPERO STORICO - PAESAGGISTICO ED AMBIENTALE DELL'AREA "VIVAIO SBANDITI"(SITA IN AGRO DI SPEZZANO DELLA SILA (CS) E FACENTE PARTE DEL DEMANIO DELLO STATO) IN FUNZIONE DELLA CONSERVAZIONE IN ED EX SITU DI SPECIE DI PARTICOLARE PREGIO FORESTALE E D'INTERESSE CONSERVAZIONISTICO.

Si veda "Arboreto Sbanditi" Servizio Pianificazione

Il Direttore f.f.
(dott. Giuseppe Luzzi)



PIANTA ORGANICA DEL PERSONALE IN SERVIZIO A TEMPO INDETERMINATO AL 31.10.2019 - CCNL ENTI PUBBLICI NON ECONOMICI PERSONALE NON DIRIGENZIALE													
Categoria	N° Unità	Stipendio lordo, 13 mensilità + IVC	I.I.S.	Indennità Fondo	Indennità Comparto	Altri assegni e indennità stipendiali	Assegno nucleo familiare	Totale	Contributi a carico Ente				Totale
									Oneri previdenziali	INAIL	IRAP	TFR	
C3	2	53.144,26	-	3.379,92	1.002,00	-	-	57.526,18	13.691,23	287,63	4.899,73	3.975,06	80.369,83
C2	8	201.576,96	-	13.519,88	4.008,00	-	-	219.104,64	52.146,90	1.095,52	18.623,89	15.140,13	306.111,09
C1	1	24.343,28	-	1.689,96	501,00	-	-	26.534,24	6.315,15	132,67	2.255,41	1.833,52	37.070,99
B3	1	23.570,95	-	1.425,72	423,96	-	-	25.420,63	6.050,11	127,10	2.160,75	1.756,57	35.515,16
B2	5	111.145,45	-	7.128,60	2.119,80	-	-	120.393,85	28.653,74	601,97	10.233,48	8.319,22	168.202,25
A2	3	59.553,00	-	3.249,00	861,48	-	-	63.663,48	15.151,91	318,32	5.411,40	4.399,15	88.944,25
Totale	20	473.333,90	-	30.392,88	8.916,24	-	-	512.643,02	122.009,04	2.563,22	43.574,66	35.423,63	716.213,56



FF

(Handwritten signature)



Parco Nazionale della Sila

ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA
COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Verbale N. 07/2019

Il giorno 30 Ottobre 2019, alle ore 9,00 si è riunito, presso la sede del C.F.S. Comando Carabinieri, in Cosenza, viale della Repubblica 26, il Collegio dei Revisori dei Conti dell'Ente Parco Nazionale della Sila.

Risultano presenti:

il presidente sig.ra Mariaelisa Mastria in rappresentanza del MEF;

il componente dott. ssa Anna Mastrolorenzo in rappresentanza del MEF.

Il componente in rappresentanza della Regione Calabria non risulta ancora nominato, nonostante i ripetuti solleciti inoltrati.

Il collegio procede all'esame del Bilancio Preventivo 2020 redigendo la prescritta relazione:

Relazione sul Bilancio di Previsione per il 2020

La documentazione contabile del Bilancio di previsione 2020 è stata inoltrata al collegio in data 24 ottobre 2019. Nella seduta odierna verrà esaminata tutta la documentazione con esclusione della relazione programmatica, dell'elenco annuale dei lavori pubblici e del programma triennale dei lavori pubblici in fase di predisposizione da parte degli uffici competenti e che verranno esaminati nella prima seduta utile.

Per quanto riguarda il Piano degli Indicatori e dei Risultati Attesi di Bilancio lo stesso, pur non essendo previsto dal D.P.R. 27 febbraio del 2003, n. 97, è tuttavia richiesto agli enti ai sensi dell'articolo 19 del Decreto Legislativo 91 del 2011, il quale stabilisce che "Le amministrazioni pubbliche, contestualmente al bilancio di previsione ed al bilancio consuntivo, presentano un documento denominato "Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio", al fine di illustrare gli obiettivi della spesa, misurarne i risultati e monitorarne l'effettivo andamento in termini di servizi forniti e di interventi realizzati. L'articolo 23 del medesimo Decreto Legislativo 91 del 2011, ha delegato all'emanazione di un Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri la definizione delle linee guida generali per l'individuazione di criteri e metodologie per la costruzione di un sistema di



Parco Nazionale della Sila

indicatori. Tale Decreto è stato emanato in data 18 settembre 2012. La presentazione del piano degli indicatori è stata conseguentemente prevista nel Nuovo Regolamento concernente l'amministrazione e la contabilità degli enti pubblici, ad oggi ancora in fase di approvazione.

La dotazione organica dell'Ente Parco, adottata definitivamente con deliberazione del Presidente del Parco N° 45 del 22/11/2010 nel rispetto del DL 78/2010 convertito nella legge 122/2010, successivamente ridotta a n. 22 unità con delibera del consiglio direttivo n. 10 del 4.4.2012 per effetto del DL 138/2011 convertito nella L. 148/2011. Con nota n. 6060 del 5.10.2012 è stata proposta alla presidenza del Consiglio dei Ministri ed al MATTM l'ulteriore riduzione a n. 20 unità ai sensi del DL 95/2012 convertito nella L. 135/2012 (cfr verbale del collegio n. 41 del 15.10.2012).

Per le spese di personale la valutazione della congruità degli oneri diretti e indiretti, fissi e variabili, principali ed accessori, esposti in dettaglio in apposite tabelle allegate al bilancio, deve effettuarsi con riferimento alla consistenza delle unità di personale in servizio ed al trattamento economico principale ed accessorio che al momento della formazione del bilancio si ritiene legittimamente riconosciuto.

Con Deliberazione n. 6 del 02.04.2019, sulla scorta delle linee guida sul fabbisogno del personale rese ai sensi degli artt. 6 e 6 ter del D.lgs. 165/2001, pubblicate in G.U. 27.07.2018, emanate dal Ministro per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione, previa concertazione sindacale si approvava il Piano Triennale del Fabbisogno di personale per gli anni 2019/2021 e si stabiliva, tra l'altro:

- Di dare atto che, tenuto conto anche della normativa sul superamento del precariato di cui all'art. 20 del D.Lgs n. 75 del 25/05/2017 e della Legge 30 dicembre 2018 n. 145 art. 1, comma 565 per le assunzioni in posizioni soprannumerarie, il fabbisogno di personale per l'Ente per il triennio 2019/2021 è individuato come segue:

Figura	Area del comparto "Funzioni Centrali" ex EPNE e Pos. economica	motivazioni
Esecutore - Autista	A -A1	L'Ente non dispone di tale figura, necessaria per le necessità dello stesso. Unico



Parco Nazionale della Sila

[] [] soggetto che possiede i requisiti per la stabilizzazione.

- Di dare atto che la spesa destinata alle assunzioni soprannumerarie non concorre a formare la dotazione di spesa potenziale in quanto detto personale assunto in soprannumero sarà riassorbito utilizzando le vacanze di organico che si renderanno disponibili;
- Di dare atto che la stabilizzazione del personale previsto all'articolo 1, comma 565, della legge n.145/2018 avverrà in deroga al regime autorizzatorio previsto all'articolo 35, comma 4, del D.Lgs. 165/2001, come da indirizzi operativi del MATTM – Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare adottati con nota n. 3433/2019.

Si rappresenta che il Regolamento di Contabilità dell'Ente Parco è stato definitivamente approvato dal Consiglio Direttivo nella riunione del 22/05/2007 e dai Ministeri vigilanti. Con l'occasione si rappresenta che ad oggi non risultano ancora nominati i componenti del Consiglio Direttivo da parte del Ministero competente. Atteso che con Decreto a firma del Ministro Del Ministero Ambiente n. 231 del 07/08/2019 (Nomina Presidente Ente Parco subordinata alla nomina del Consiglio Direttivo), nelle premesse dello stesso sono richieste alle amministrazioni interessate, le designazioni dei propri rappresentanti in seno al Consiglio Direttivo dell'Ente Parco Nazionale della Sila, per il successivo avviso da parte della Regione Calabria sulla composizione del consiglio stesso. Per una corretta gestione dell'Ente e per consentire la decorrenza effettiva della nomina del presidente dell'ente, si voglia sollecitare il Ministero dell'ambiente a decidere in merito alla costituzione dell'organo esecutivo.

Il Preventivo 2020 è stato redatto secondo le modalità previste dall'art. 11 del D.P.R. 97/2003 e Regolamento di Contabilità del Parco approvato dal Consiglio Direttivo nella riunione del 22/05/2007 e si compone dei seguenti elaborati:

- Preventivo Finanziario "decisionale e gestionale" ;
- Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria;
- Preventivo Economico;

e dai seguenti allegati:

- Bilancio pluriennale
- Relazione programmatica
- Tabella dimostrativa del presunto risultato di amministrazione



Parco Nazionale della Sila

- Nota preliminare
- Allegato Tecnico
- Elenco annuale dei Lavori Pubblici;
- Programma triennale dei lavori Pubblici;
- Schema per Missioni e Programmi;
- Piano Integrato dei Conti;
- Attestazione dei tempi di pagamento;
- Parere di regolarità amministrativo contabile.

L'art. 9 c. 1 del regolamento di contabilità prevede l'approvazione del bilancio preventivo non oltre il 31.10.2019.

Il bilancio di previsione 2020 è stato impostato con riferimento alle previsioni definitive 2019, in assenza di diverse comunicazioni da parte del Ministero vigilante, e quindi sulla base della nota del predetto Ministero n. 7883/PNM del 08/04/2019 la quale quantificava l'assegnazione per le spese di natura obbligatoria 2019 in €. 2.017.213,91 nonché sull'avanzo di amministrazione presunto di €. 694.193,00 (di cui solo € 150.000,00 applicati al bilancio) oltre ad entrate proprie.

Il bilancio prevede una diminuzione di € 1.107.022,00 rispetto alle previsioni definitive del bilancio dell'esercizio finanziario 2019.

Il totale generale di competenza 2020 del bilancio dell'Ente è così costituito:

ENTRATE

- TITOLO I° - Entrate correnti.....	€.	2.085.214;
- TITOLO II° - Entrate in c/ capitale.....	€.	0,00;
- TITOLO III° - Gestione Speciale.....	€.	0,00;
- TITOLO IV° - Partite di giro.....	€.	870.000;
TOTALE ENTRATE.....	€.	2.955.214;
Pres. Avanzo di amm.ne.....	€.	150.000;
TOTALE GENERALE.....	€.	3.105.214;

USCITE

- TITOLO I° - Spese correnti.....	€.	2.082.394;
- TITOLO II° - Spese in c/ capitale.....	€.	152.820;
- TITOLO III° - Gestione Speciale.....	€.	0,00;
- TITOLO IV° - Partite di giro.....	€.	870.000;



Parco Nazionale della Sila

TOTALE USCITE..... €. 3.105.214;

Come può rilevarsi il preventivo finanziario decisionale presenta entrate correnti per € 2.085.214 ed uscite per €. 2.082.394 con un avanzo di competenza pari a €. 2.820,00. Il totale generale delle Entrate pareggia con le Uscite.

ENTRATE CORRENTI

Le Entrate sono costituite per la quasi totalità (€. 2.017.214) da trasferimenti correnti di cui al Titolo I° calcolati per come sopra specificato (Cap. 3010); € 2.000,00 (Cap. 7010 – Entrate derivante vendita Prodotti); € 3.000 (cap. 7020 - Ricavi vendita Pubblicazioni Ente); € 7.000 (cap. 7050 - Entrate derivanti dalla gestione dei musei); € 4.000 (cap. 7150 – Proventi derivanti pag. biglietto accesso area protetta); € 15.000,00 (cap. 10020 - altre Entrate eventuali); € 35.000,00 (cap. 9030 Recupero e rimborsi diversi, somme relative ad 1 unità B2 distaccata presso l'ASP di Matera i cui compensi e relativi contributi verranno anticipati dall'Ente Parco); € 2.000 (cap. 9030 Concorsi nelle spese).

ENTRATE IN CONTO CAPITALE

Non sono previste entrate in conto capitale.

In considerazione di tutto ciò si ribadisce, ancora una volta, di attivarsi per ricercare altre e concrete vie di finanziamento ed assumere iniziative atte a promuovere attività da cui trarre introiti propri per porre in equilibrio la composizione delle entrate, attualmente improntata su fondi pubblici.

ENTRATE PER PARTITE DI GIRO

Le entrate per partite di giro ammontano complessivamente a €. 870.000,00 e trovano esatta corrispondenza con le partite registrate in uscita.

SPESE CORRENTI

Le spese previste per l'anno 2020 ammontano a €. 3.105.214 con una contrazione di spesa rispetto alle previsioni definitive 2019 pari ad € 1.107.022

Nella categoria I^ è prevista la somma di € 22.420,00 per rimborso missioni ai componenti gli organi istituzionali.

Nella II^ categoria "Oneri per il personale in attività di servizio" vi è una previsione di €. 787.807 inferiore rispetto a quella del 2019 di € 57.235 (riferita a n. 20 dipendenti di fatto in servizio).

Al capitolo 2160 denominato "Stipendi al Direttore del Parco" non sono previste somme, preso atto della nota MATTM prot. n. 23171 del 04/10/2018, con la quale "...si informa che la remunerazione spettante per lo svolgimento di funzioni proprie del Direttore da parte di personale inquadrato nell'area professionale C, trova copertura all'interno del fondo per la retribuzione accessoria del personale non dirigente e non all'interno del fondo per il trattamento accessorio previsto all'art. 59 del CCNL 01/08/2006 relativo all'area VI della Dirigenza degli Enti pubblici non economici e delle



Parco Nazionale della Sila

Agenzie Fiscali". Il Collegio prende atto che è stata versata la prima rata di € 500,00 di cui al piano di rientro approvato con Delibera del Commissario Straordinario n. 16 del 07/10/2019.

Nella III^a categoria "Spese per l'acquisto di beni e consumi" le stesse ammontano ad € 712.231. Vi è, pertanto, una diminuzione pari ad € 309.100 rispetto alle spese definitive del 2019.

nella IV^a categoria "Spese per prestazioni istituzionali" la riduzione di spesa è pari ad € 261.390;

nella VII^a categoria "Oneri Tributari" vi è stato una riduzione pari ad € 6.355 delle spese rispetto a quelle definitive del 2019;

nella IX^a categoria "Spese non classificabili in altre voci" vi è stato un aumento pari ad € 35.891 rispetto alle previsioni definitive del 2019.

Il Fondo di Riserva è pari almeno al 3% delle spese correnti (art. 17 co. 2 DPR 97/2003) ed ammonta ad € 61.000.

Al cap. 10070 (somme da versare allo Stato per i provvedimenti legislativi di contenimento delle spese) viene prevista la somma di €. 132.014 la cui disamina è riportata analiticamente nell'allegato tecnico.

nella XI^a categoria "Accantonamento al trattamento di fine rapporto" l'importo stanziato è pari ad € 35.932.

Consumi intermedi

Nei verbali del collegio dei revisori n. 42 23/10/2012 e n. 43 del 06/11/2012 era stato riportato analitico prospetto attestante i capitoli inclusi nella categoria dei consumi intermedi stabilendo, per ognuno, la spesa impegnata da consuntivo 2010, lo stanziamento nel bilancio preventivo 2013 e la descrizione dei capitoli soggetti a riduzione, pervenendo ad un limite di spesa di € 499.229,00. Pertanto, rinviando ai precedenti verbali non sussistendo per il 2020 ulteriori diverse disposizioni, il collegio ha verificato che la spesa prevista nel 2020 per consumi intermedi è di € 477.082,00 e quindi inferiore al limite di spesa sopra riportato.

Tale limite, tenendo conto delle riduzioni specificatamente previste da apposite disposizioni di contenimento della spesa non può essere superato nel corso dell'anno 2020 neanche con variazioni di bilancio.

L'art. 8 comma 3 prescrive che le somme derivanti da tale riduzione, per il 2020, dovranno essere versate annualmente ad apposito capitolo dell'entrata del bilancio dello Stato entro il 30 giugno da parte del MATTM.

Per quanto riguarda il contenimento delle spese, tenendo conto di quanto precisato al precedente periodo, al capitolo 10070 "Somme da versare al Bilancio dello Stato per effetto dei provvedimenti legislativi di contenimento della spesa", risulta prevista la somma di € 132.014,00.

SPESE IN C/ CAPITALE

Le spese in c/capitale sono previste per €. 152.820 mentre le previsioni definitive per l'anno 2019 erano di € 928.629 ed hanno quindi subito, rispetto alle previsioni definitive dello scorso anno, una contrazione pari ad € 775.809.



Parco Nazionale della Sila

USCITE PER PARTITE DI GIRO

Le uscite per partite di giro ammontano complessivamente a €. 870.000, e trovano esatta corrispondenza con le partite registrate in entrata.

Provvedimenti di contenimento delle spese previste dalla vigente normativa:

Il collegio ha preso atto della puntuale disamina dei provvedimenti di contenimento delle spese in base al D.L. 78/2010 convertito nella L. 122/2010 e successive modificazioni ed integrazioni nonché del D.L. 101/2013 esposta nell'Allegato Tecnico al Bilancio di Previsione 2020, che viene condivisa.

Il collegio prende atto, alla data di redazione del presente verbale, dei versamenti eseguiti al Bilancio dello Stato di:

- € 25.447,00 da versare ai sensi dell'art 61 comma 17 del D. L. 112/2008 convertito in Legge 133/2008;
- € 98.348,00 da versare ai sensi dell'art. 6 comma 21 del D.L. 78/2010 conv. in Legge 122/2010;
- € 8.219,00 da versare ai sensi dell'art. 67 comma 6 del D.L. 112/2008 convertito in Legge 133/2008;
- € 6.808,66 da versare ai sensi dell'art. 16 comma 5 del D.L. 98/2011 convertito in Legge 111/2011.

Le somme versate trovano corrispondenza con la scheda di Monitoraggio di cui al verbale del collegio dei Revisori n. 3 del 15 Maggio 2019.

PREVENTIVO ECONOMICO (All.5)

Il preventivo economico presenta un avanzo definitivo tra valore e costi della produzione di € 2.820,00 con un incremento, rispetto al 2019 pari ad € 95.191,00. L'avanzo concorda con quanto riportato nell'allegato n. 6 riguardante il quadro di riclassificazione dei presunti risultati economici.

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

All'inizio dell'anno 2019 avanzo di amministrazione era così determinato:

- Avanzo di amministrazione al 01/01/2019.....	€.	1.208.178,00
- Entrate accertate nell'esercizio 2019.....	€.	3.230.653,41
- Somme impegnate presunte nell'esercizio 2019.....	€.	3.744.638,67
- Avanzo presunto al 31/12/2019.....	€.	694.193,00

L'avanzo di amministrazione presunto viene utilizzato in quota parte (per € 150.000,00) per l'anno 2020 come si rileva dall'allegato 7, dove sono evidenziati analiticamente le somme reimputate ai vari capitoli di bilancio che vengono finanziati.

Conto Residui

I residui attivi e passivi iniziali coincidono con il consuntivo 2018. I medesimi dovranno essere riaccertati in sede di consuntivo. Nel contempo si raccomanda una prudente gestione del bilancio. Si



Parco Nazionale della Sila

evidenzia, comunque la necessità di provvedere, nel consuntivo 2019, allo smaltimento dei residui provenienti da esercizi precedenti ed ancora presenti in bilancio.

Il collegio ha altresì verificato la provenienza dei dati contenuti nell'attestazione dei tempi di pagamento delle transazioni commerciali allegata al Bilancio di Previsione 2020 in aderenza al dettato normativo (art. 41 decreto Legge n. 66/2014 e art. 33 del decreto Legislativo n. 33/2013).

Schema per Missioni e Programmi

Per quanto concerne lo schema per missioni e programmi di cui all'allegato 6 al D.M. 01 Ottobre 2013, il collegio constata che vi è, per la parte di competenza, una percentuale di circa l'8% della Missione 32 rispetto al totale della spesa, mentre per la parte di cassa la stessa Missione 32 pesa per circa il 3%.

CONCLUSIONI

Alla luce di quanto sopra esposto, il Collegio esprime parere favorevole all'approvazione del Bilancio preventivo 2020.

Il presente verbale, chiuso alle ore 12:00, viene letto, confermato e sottoscritto e successivamente verrà inserito nell'apposito registro. Copia dello stesso va trasmesso a cura dell'Ente a:

- M.E.F. – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – I.G.F. Ufficio VII – Via XX settembre, 97 – 00187 ROMA;
- Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare.
- Corte dei Conti – Sezione Controllo Enti – Via Baiamonti, 25 - 00195 ROMA.

Il Presidente sig.ra Mariaelisa Mastria

Il Componente in rappresentanza MEF dott.ssa Anna Mastrolorenzo

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente Parco in data odierna e vi rimarrà per gg. 15.

Lorica, lì 11 novembre 2019



L'Incaricato
dott.ssa Barbara Carelli

-
- La presente deliberazione è stata trasmessa via pec al Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare con nota prot. n° 8387 del P11.11.2019;
 - La presente deliberazione è stata trasmessa via pec al Ministero dell'Economia e delle Finanze con nota prot. n° 8387 del P11.11.2019;
 - La presente deliberazione è stata trasmessa via pec alla Corte dei Conti con nota prot. n° 8387 del P11.11.2019;
 - La presente deliberazione è stata trasmessa via pec alla Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica con nota prot. n° _____ del _____;
 - La presente deliberazione è stata trasmessa via pec all'Autorità Nazionale Anticorruzione con nota prot. n° _____ del _____;
 - La presente deliberazione è stata trasmessa via mail al Collegio dei Revisori dei Conti con nota prot. n° 8387 del P11.11.2019. _