



ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA

Via Nazionale snc – 87055 Loriga di San Giovanni in Fiore (CS)

Tel. 0984/537109 – E-mail: info@parcosila.it

BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2019

(D.P.R. 27 Febbraio 2003 N° 97)

- ❑ Delibera n. 23 del 31.10.2018 del Commissario Straordinario dell'Ente
 - ❑ Preventivo Finanziario Decisionale
 - ❑ Preventivo Finanziario Gestionale
 - ❑ Nota Preliminare
 - ❑ Allegato Tecnico
 - ❑ Quadro Riassuntivo della Gestione Finanziaria
 - ❑ Preventivo Economico
 - ❑ Quadro di Riclassificazione dei Presunti Risultati Economici
 - ❑ Bilancio Pluriennale
 - ❑ Relazione Programmatica
 - ❑ Tabella Dimostrativa del Presunto Risultato di Amministrazione
 - ❑ Parere di Regolarità Tecnico-Contabile
 - ❑ Elenco Annuale dei Lavori Pubblici
 - ❑ Programma Triennale dei Lavori Pubblici
 - ❑ Schema per Missioni e Programmi
 - ❑ Piano dei Conti Integrato
 - ❑ Attestazione dei Tempi di Pagamento
 - ❑ Piano degli Indicatori e Risultati Attesi di Bilancio
 - ❑ Pianta Organica
 - ❑ Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti
-



ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA

Via Nazionale snc – 87055 Lorica di San Giovanni in Fiore (CS)

DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N°23 del 31 ottobre 2018

OGGETTO: Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2019

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

VISTA la legge 6 dicembre 1991, n°394 “Legge quadro sulle aree protette” e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il D.P.R. 14 novembre 2002 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n°63 del 17 marzo 2003, recante l'istituzione del Parco Nazionale della Sila e dell'Ente Parco;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare – Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare prot. 0020612/PNM del 13.10.2014, concernente la nomina del Commissario Straordinario dell'Ente Parco Nazionale della Sila;

VISTA, da ultima, la nota prot. PNM 0009931 dell'11 maggio 2018, acquisita in atti Ente al prot. n° 3458 del 14.05.2018, avente ad oggetto “*Ente Parco Nazionale della Sila – Trasmissione Decreto*”, concernente la trasmissione del Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, che stabilisce l'ulteriore proroga della prof.ssa Sonia Ferreri a Commissario Straordinario dell'Ente Parco Nazionale della Sila, per mesi sei a decorrere dal 24 maggio 2018;

VISTO il D.P.R. 27 febbraio 2003, n° 97 recante il nuovo “*Regolamento concernente l'amministrazione e la contabilità degli enti pubblici di cui alla legge 20 marzo 1975, n° 70*”;

VISTI gli atti di bilancio predisposti dalla Direzione facente funzioni dell'Ente;

VISTO il parere favorevole al bilancio di previsione 2019 reso dal Collegio dei Revisori dei Conti nella seduta del 23.10.2018 con verbale n° 07/2018;

VISTI altresì;

- Lo Statuto dell'Ente;
- Il Regolamento di contabilità;
- il D.Lgs. n° 165/2001.

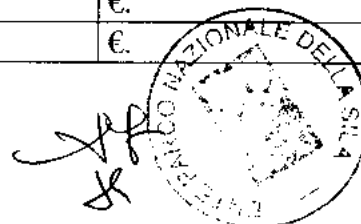


DELIBERA

1. Di adottare il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2019, che si allega alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
2. Di dare atto che lo stesso è composto:
 - Preventivo Finanziario Decisionale e Gestionale;
 - Quadro Generale Riassuntivo della Gestione Finanziaria;
 - Preventivo Economico;e dai seguenti allegati:
 - Bilancio Pluriennale;
 - Relazione Programmatica;
 - Tabella Dimostrativa del Presunto Risultato di Amministrazione illustrato dalla Nota Preliminare ed integrato dall'Allegato Tecnico;
 - Parere di Regolarità Tecnico-Contabile;
 - Elenco Annuale dei Lavori Pubblici;
 - Programma Triennale dei Lavori Pubblici;
 - Schema per Missioni e Programmi;
 - Piano dei Conti Integrato;
 - Attestazione dei Tempi di Pagamento;
 - Piano degli Indicatori e dei Risultati Attesi di Bilancio;
 - Pianta organica;
 - Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti.
3. Di dare atto altresì che il bilancio di previsione 2019 come sopra adottato risulta in equilibrio conseguendo il pareggio economico e presenta le risultanze in entrate ed in uscita di seguito riportate:

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO

RIEPILOGO ENTRATE	PREVISIONE DI COMPETENZA
TITOLO I° - Entrate correnti	€. 2.087.296
TITOLO II° - Entrate in conto capitale	€ 10.000
TITOLO III° - Gestione Speciale	
TITOLO IV° - Partite di giro	€. 610.000
TOTALE ENTRATE	€. 2.885.672
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	€. 196.000
TOTALE GENERALE ENTRATE	€. 2.903.296
RIEPILOGO USCITE	
TITOLO I° - Spese in conto corrente	€. 2.082.852
TITOLO II° - Spese in conto capitale	€. 210.444
TITOLO III° - Gestione Speciale	
TITOLO IV° - Partite di giro	€. 610.000
TOTALE GENERALE USCITE	€. 2.903.296



4. Di trasmettere il presente atto deliberativo ed i relativi allegati alla Comunità del Parco per il parere di cui all'art. 10, comma 1), lettera d) della legge 394/91 e s.m. e i.;
5. Di dare atto che il prescritto parere della Comunità del Parco sarà trasmesso non appena reso dal medesimo organismo;
6. Di trasmettere il presente provvedimento ai competenti Ministeri.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Direttore f.f.
(dott. Giuseppe Luzzi)



Il Commissario Straordinario
(prof.ssa Sonia Ferrari)

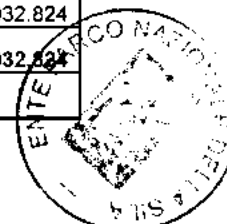


ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA						Allegato 2				
PREVENTIVO FINANZIARIO DECISIONALE - ANNO 2019						art. 11 D.P.R. 97/03				
PARTE I ^A ENTRATE										
TIT.	U.P.	CAT.	CAP.	DENOMINAZIONE	ANNO FINANZIARIO 2019			ANNO FINANZIARIO 2018		
					Residui presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali anno 2019)	Previsioni di competenza anno 2019	Previsione di cassa	Residui iniziali dell'anno 2018	Previsioni definitive di competenza	Previsione definitiva di cassa
				Avanzo di amministrazione presunto	-	196.000	-	-	160.000	-
				Fondo iniziale di cassa			-			
				1. CENTRO DI RESPONSABILITA' AMMINISTRATIVA - CONTABILE - TECNICA						
1				1.1. TITOLO I - ENTRATE CORRENTI						
1	1			1.1.1. - ENTRATE CONTRIBUTIVE						
		1		1.1.1.1. - ALIQUOTE CONTRIBUTIVE A CARICO DEI DATORI DI LAVORO O DEGLI ISCRITTI	-	-	-	-	-	-
		2		1.1.1.2. - QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI SPECIFICHE GESTIONI	-	-	-	-	-	-
				TOTALE U.P. 1	-	-	-	-	-	-
1	2			1.1.2. ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI CORRENTI						
		3		1.1.2.3. TRASFERIMENTI DA PARTE DELLO STATO	84.000	2.018.296	2.102.296	84.000	2.381.836	2.465.836
		4		1.1.2.4. TRASFERIMENTI DA PARTE DELLE REGIONI	992.400	-	992.400	381.400	611.000	992.400
		5		1.1.2.5. TRASFERIMENTI DA PARTE DEI COMUNI E DELLE PROVINCE	106.500	-	106.500	106.500	-	106.500
		6		1.1.2.6. TRASFERIMENTI DA PARTE DI ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO	-	-	-	-	-	-
				TOTALE U.P. 2	1.182.900	2.018.296	3.201.196	571.900	2.992.836	3.564.736
1	3			1.1.3. ALTRE ENTRATE						
		7		1.1.3.7. ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI	11.500	13.500	25.000	11.888	16.500	28.388
		8		1.1.3.8. REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI			-			-
		9		1.1.3.9. POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI	2.000	37.500	39.500	2.000	5.000	7.000
		10		1.1.3.10. ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	13.083	18.000	31.083	8.960	20.000	28.960
				TOTALE U.P. 3	26.583	69.000	95.583	22.848	41.500	64.348
				TOTALE TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	1.209.483	2.087.296	3.296.780	594.748	3.034.336	3.629.084



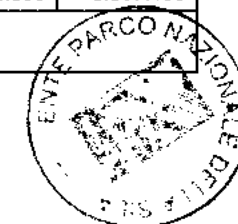
Handwritten initials or marks, possibly 'A' and 'S'.

TIT.	U.P.	CAT.	CAP.	DENOMINAZIONE	ANNO FINANZIARIO 2019			ANNO FINANZIARIO 2018		
					Residui presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali anno 2019)	Previsioni di competenza anno 2019	Previsione di cassa	Residui iniziali dell'anno 2018	Previsioni definitive di competenza	Previsione definitiva di cassa
2				1.2. TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE						
2	1			1.2.1 ENTRATE PER ALIENAZIONE DI BENI PATRIMONIALI E RISCOSSIONE DI CREDITI				-		-
		11		1.2.1.11. ALIENAZIONE DI IMMOBILI E DIRITTI REALI						-
		12		1.2.1.12. ALIENAZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE			-			-
		13		1.2.1.13. REALIZZO DI VALORI MOBILIARI						-
		14		1.2.1.14. RISCOSSIONE DI CREDITI						-
				TOTALE U.P. 1	-	-	-	-	-	-
2	2			1.2.2. ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE						
		15		1.2.2.15. TRASFERIMENTI DALLO STATO	300.239		300.239	333.739	-	333.739
		16		1.2.2.16. TRASFERIMENTI DALLE REGIONI	5.281.819	-	5.281.819	515.271	4.958.251	5.473.522
		17		1.2.2.17. TRASFERIMENTI DA COMUNI E PROVINCE	-	-	-		-	-
		18		1.2.2.18. TRASFERIMENTI DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO	-	10.000	10.000		12.000	12.000
				TOTALE U.P. 2	5.582.058	10.000	5.592.058	849.010	4.970.251	5.819.261
2	3			1.2.3. ACCENSIONE DI PRESTITI						
		19		1.2.3.19. ASSUNZIONE DI MUTUI						
		20		1.2.3.20. ASSUNZIONE DI ALTRI DEBITI FINANZIARI						
		21		1.2.3.21. EMISSIONE DI OBBLIGAZIONI						
				TOTALE U.P. 3						
				TOTALE TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	5.582.058	10.000	5.592.058	849.010	4.970.251	5.819.261
3				1.3. TITOLO III - GESTIONE SPECIALE						
4				1.4. TITOLO IV - PARTITE DI GIRO						
4	1	22		1.4.1.22. ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	273.088	610.000	883.088	222.824	810.000	1.032.824
				TOTALE TITOLO IV - PARTITE DI GIRO	273.088	610.000	883.088	222.824	810.000	1.032.824



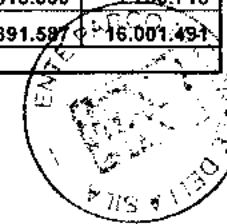
Handwritten initials or marks in the bottom left corner of the page.

ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA								Allegato 2			
PREVENTIVO FINANZIARIO DECISIONALE - ANNO 2019								art. 11 D.P.R. 97/03			
PARTE II^ USCITE					ANNO FINANZIARIO 2019			ANNO FINANZIARIO 2018			
CENT	TIT.	FUNZ.	CAT.	CAP.	DENOMINAZIONE	Residui presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali anno 2019)	Previsioni competenza 2019	Previsione di cassa 2019	Residui Iniziali dell'anno 2018	Previsioni definitive di competenza	Previsioni definitive di cassa
1					1. CENTRO DI RESPONSABILITA' AMMINISTRATIVA - CONTABILE - TECNICA						
	1				1.1. TITOLO I - USCITE CORRENTI						
		1			1.1.1. - FUNZIONE - FUNZIONAMENTO						
			1		1.1.1.1. SPESE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	17.973	57.420	75.393	20.901	57.740	78.641
			2		1.1.1.2. - ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA'	313.412	812.042	1.125.453	357.983	852.570	1.210.553
			3		1.1.1.3. - USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	1.688.520	681.231	2.369.751	995.837	1.464.454	2.460.291
					TOTALE FUNZIONE 1 - FUNZIONAMENTO	2.019.905	1.550.693	3.570.597	1.374.721	2.374.764	3.749.485
1	1	2			1.1.2. - FUNZIONE 2 - INTERVENTI DIVERSI						
			4		1.1.2.4. USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	870.064	226.390	1.096.454	1.072.005	497.390	1.569.395
			5		1.1.2.5. - TRASFERIMENTI PASSIVI	-	-	-	-	-	-
			6		1.1.2.6. - ONERI FINANZIARI	9.000	9.000	18.000	9.891	9.000	18.891
			7		1.1.2.7. - ONERI TRIBUTARI	22.533	57.500	80.033	28.717	60.000	88.717
			8		1.1.2.8. - POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE DIVERSE	-	-	-	-	-	-
			9		1.1.2.9. - USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	180.958	202.923	383.881	174.457	206.461	380.918
					TOTALE FUNZIONE 2 - INTERVENTI DIVERSI	1.082.555	495.813	1.578.368	1.285.070	772.851	2.057.921
1	1	3			1.1.3. - FUNZIONE 3 - ONERI COMUNI						
					TOTALE FUNZIONE 3 - ONERI COMUNI	-	-	-	-	-	-
1	1	4			1.1.4. - FUNZIONE 4 - TRATTAMENTI DI QUIESCENZA, INTEGRATIVI E SOSTITUTIVI						
			10		1.1.4.10. - ONERI PER IL PERSONALE IN QUIESCENZA	-	-	-	-	-	-
			11		1.1.4.11. - ACCANTONAMENTO AL TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	-	36.347	-	-	31.278	-
					TOTALE FUNZIONE 4 - TRATTAMENTI DI QUIESCENZA, INTEGRATIVI E SOSTITUTIVI	-	36.347	-	-	31.278	-
					TOTALE TITOLO I - USCITE CORRENTI	3.102.460	2.082.852	5.148.965	2.659.791	3.178.893	5.807.406



Handwritten signature or initials in the bottom left corner.

CENT	TIT.	FUNZ.	CAT.	CAP.	DENOMINAZIONE	ANNO FINANZIARIO 2019			ANNO FINANZIARIO 2018		
						Residui presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali anno 2019)	Previsioni competenza 2019	Previsione di cassa 2019	Residui Iniziali dell'anno 2018	Previsioni definitive di competenza	Previsioni definitive di cassa
1	2				1.2. - TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE						-
		1			1.2.1. - FUNZIONE 1 - INVESTIMENTI						-
			12		1.2.1.12.- ACQUISIZIONE DI BENI DI USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	8.433.564	176.000	8.609.564	3.497.480	5.344.251	8.841.731
			13		1.2.1.13.- ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	63.709	34.444	98.153	42.011	53.720	95.731
			14		1.2.1.14. - PARTECIPAZIONE E ACQUISTO DI VALORI MOBILIARI	-	-	-	-	-	-
			15		1.2.1.15. - CONCESSIONI DI CREDITI ED ANTICIPAZIONI	-	-	-	-	-	-
					TOTALE FUNZIONE 1 - INVESTIMENTI	8.497.273	210.444	8.707.717	3.539.491	5.397.971	8.937.462
											-
1	2	2			1.2.2. - FUNZIONE 2 - ONERI COMUNI						-
			16		1.2.2.16. - INDENNITA' DI ANZIANITA' AL PERSONALE CESSATO DAL SERVIZIO	19.183	-	19.183	21.183	4.723	25.906
			17		1.2.2.17 - RIMBORSI DI ANTICIPAZIONI PASSIVE	-	-	-	-	-	-
			18		1.2.2.18. - RIMBORSI DI OBBLIGAZIONI	-	-	-	-	-	-
			19		1.2.2.19. - RESTITUZIONE ALLE GESTIONI AUTONOME DI ANTICIPAZIONI	-	-	-	-	-	-
			20		1.2.2.20. - ESTINZIONE DI DEBITI DIVERSI	-	-	-	-	-	-
					TOTALE FUNZIONE 2 - ONERI COMUNI	19.183	-	19.183	21.183	4.723	25.906
											-
1	2	3			1.2.3. - FUNZIONE 3 - ACCANTONAMENTI PER USCITE FUTURE	-	-	-	-	-	-
1	2	4			1.2.4. - FUNZIONE 4 - ACCANTONAMENTO PER RIPRISTINO INVESTIMENTI	-	-	-	-	-	-
					TOTALE TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE	8.516.456	210.444	8.726.900	3.560.674	5.402.694	8.963.368
1	3				1.3. - TITOLO III - GESTIONE SPECIALE						-
1	4				1.4. - TITOLO IV - PARTITE DI GIRO						-
		1			1.4.1. - FUNZIONE 1 - USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO						-
			21		1.4.1.21. - USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	301.358	610.000	911.358	420.718	810.000	1.230.718
					TOTALE FUNZIONE 1 - USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	301.358	610.000	911.358	420.718	810.000	1.230.718
					TOTALE TITOLO IV- PARTITE DI GIRO	301.358	610.000	911.358	420.718	810.000	1.230.718
											-
					RIEPILOGO						-
					TITOLO I - USCITE CORRENTI	3.102.460	2.082.852	5.148.965	2.659.791	3.178.893	5.807.406
					TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE	8.516.456	210.444	8.726.900	3.560.674	5.402.694	8.963.368
					TITOLO III - GESTIONE SPECIALE						
					TITOLO IV - PARTITE DI GIRO	301.358	610.000	911.358	420.718	810.000	1.230.718
					TOTALE GENERALE	11.920.272	2.903.296	14.787.221	6.641.182	9.391.597	16.001.491



Handwritten signature or initials.

ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA
 PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - ANNO 2019
 PARTE I - ENTRATE

Allegato 3
 D.P.R. 97/2003

Capitolo	DENOMINAZIONE	Residui presunti attivi alla fine dell'anno 2018	Previsione definitive dell'anno 2018	Previsione di competenza per l'anno 2019	Previsione di cassa per l'anno 2019
	<i>Avanzo di amministrazione presunto</i>	-	577.000	196.000	-
	<i>Fondo iniziale di cassa</i>				
	1. CENTRO DI RESPONSABILITA' AMMINISTRATIVA- CONTABILE-TECNICA				
	1.1. TITOLO I - ENTRATE CORRENTI				
	<i>1.1.1. Entrate Contributive</i>				
	<i>1.1.1.1. - Aliquote contributive</i>				
1010	Aliquote contributive a carico dei datori di lavoro o degli iscritti				
	Totale				
	<i>1.1.1.2. - Quote di partecipazione degli iscritti all'onere di specifiche gestioni</i>				
2010	Quote di partecipazione degli iscritti all'onere di specifiche gestioni				
	Totale				
	<i>1.1.2. Entrate derivanti da trasferimenti correnti</i>				
	<i>1.1.2.1 - Trasferimento da parte dello Stato</i>				
3010	Ministero dell'Ambiente	84.000	2.381.836	2.018.296	2.102.296
3020	Contributo per assunzione personale ai sensi dell'art. 2 comma 337 e 338 Legge finanziaria 2008 -	-	-	-	-
	Totale	84.000	2.381.836	2.018.296	2.102.296

Pagina 1 di 25

6/10



Capitolo	DENOMINAZIONE	Residui presunti attivi alla fine dell'anno 2018	Previsione definitive dell'anno 2018	Previsione di competenza per l'anno 2019	Previsione di cassa per l'anno 2019
	1.1.2.2 - Trasferimenti da parte delle Regioni				
4010	Contributo della Regione Calabria per garantire la sostenibilità ambientale delle politiche di sviluppo "Sistema di contabilità ambientale" -	-	-	-	-
4030	Altri contributi straordinari per la gestione distinti per finalità nei vari capitoli	230.000	-	-	230.000
4040	Contributo Regione Calabria - misura 313 - PSR Calabria 2007/2013	51.400	-	-	51.400
4050	Contributo straordinario dalla Regione Calabria per attività di educazione ambientale e di incentivi al turismo scolastico, per la terza età e per i diversamente abili	-	-	-	-
4060	Contributo straordinario dalla Regione Calabria per attività di educazione ambientale e di incentivi al turismo scolastico, per la terza età e per i diversamente abili	100.000	-	-	100.000
4070	Piano di Marketing Turistico-Territoriale per le Aree Naturali Protette Calabresi - POR Calabria FESR 2014/2020 - Azione 6.6.1	611.000	611.000	-	611.000
	Totale	992.400	611.000	-	992.400
	1.1.2.3 - Trasferimenti da parte dei Comuni e delle Province				
5010	Contributi ordinari dalle Province e dai Comuni	-	-	-	-
5020	Contributo straordinario dalla Provincia di Cosenza per attività di educazione ambientale e di incentivi al turismo scolastico, per la terza età e per i diversamente abili.-	100.000	-	-	100.000
5030	Contributo straordinario per attività di educazione ambientale e di incentivi al turismo scolastico, per la terza età e per i diversamente abili.-	6.500	-	-	6.500
	Totale	106.500	-	-	106.500
	1.1.2.4 - Trasferimenti da parte di altri Enti del settore pubblico e privato				
6010	Contributo da parte di altri Enti del settore pubblico	-	-	-	-
6020	Contributo da parte di altri Enti del settore privato	-	-	-	-
6030	Contributi da parte della U.E.	-	-	-	-
	Totale	-	-	-	-
	1.1.3. ALTRE ENTRATE				
	1.1.3.7. - Entrate derivanti dalla vendita di beni e prestazioni di servizio				
7010	Entrate derivanti dalla vendita di prodotti	3.000	4.000	3.000	6.000
7020	Ricavi dalla vendita di pubblicazioni edite dall'Ente	2.500	4.000	3.000	5.500
7030	Realizzi per cessione materiale fuori uso	-	-	-	-



Handwritten signature or initials.

CAP.	DENOMINAZIONE	Residui presunti attivi alla fine dell'anno 2018	Previsione definitive dell'anno 2018	Previsione di competenza per l'anno 2019	Previsione di cassa per l'anno 2019
7040	Ricavi derivanti dalla concessione all'uso del marchio	-	-		
7050	Proventi derivanti dalla gestione dei Musei, del giardino Botanico, di aree verdi, aree attrezzate e strutture ricettive	3.000	4.500	5.000	8.000
7150	Proventi derivanti dal pagamento del biglietto di accesso all'area protetta	3.000	4.000	2.500	5.500
7160	Altri eventuali proventi	-	-	-	-
	Totale	11.500	16.500	13.500	25.000
	1.1.3.8 - Redditi e proventi patrimoniali				
8010	Affitto immobili				
8020	Interessi e premi su titoli a reddito fisso				
8030	Interessi attivi su mutui e conti correnti				
	Totale	-	-	-	-
	1.1.3.9. - Poste correttive e compensative di uscite correnti				
9010	Recuperi e rimborsi diversi	-	-	35.000	35.000
9020	Indennizzi di assicurazione	-	-		
9030	Concorsi nelle spese	2.000	5.000	2.500	4.500
	Totale	2.000	5.000	37.500	39.500
	1.1.3.10. - Entrate non classificabili in altre voci				
10010	Proventi da ammende e contravvenzioni				
10020	Altre eventuali entrate	13.083	20.000	18.000	31.083
	Totale	13.083	20.000	18.000	31.083
	TOTALE TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	1.209.483	3.034.336	2.087.296	3.296.780

pagina 3 di 25



Handwritten initials or signature.

Capitolo	DENOMINAZIONE	Residui presunti attivi alla fine dell'anno 2018	Previsione definitive dell'anno 2018	Previsione di competenza per l'anno 2019	Previsione di cassa per l'anno 2019
	1.2. TITOLO II° - ENTRATE IN CONTO CAPITALE				
	1.2.1. ENTRATE PER ALIENAZIONE DI BENI PATRIMONIALI E RISCOSSIONE DI CREDITI				
	1.2.1.11. - Alienazione di immobili e diritti reali				
11010	Alienazione immobili e cessione di diritti reali				
	Totale	-	-	-	-
	1.2.1.12. - Alienazione di immobilizzazioni tecniche				
12010	Alienazione beni immobil, arredi e macchine d'ufficio	-		-	-
	Totale	-	-	-	-
	1.2.1.13. - Realizzo di valori mobiliari				
13010	Realizzi di titoli emessi garantiti dallo Stato				
13020	Realizzi di obbligazioni e cartelle prezziarie				
13030	Riscossioni buoni postali				
13040	Riscossione di altri titoli di credito				
	Totale	-	-	-	-
	1.2.1.14. - Riscossione di crediti				
14010	Prelevamenti dalla Tesoreria Prov.le dello Stato Tesoreria unica				
14020	Riscossioni di mutui a medio e lungo termine				
14030	Incessi di annualità e semestralità scontate a terzi				
14040	Riscossione di prestiti ed anticipazioni a breve termine				
<i>pagina 4 di 25</i>					



Handwritten signature or initials.

Capitolo	DENOMINAZIONE	Residui presunti attivi alla fine dell'anno 2018	Previsione definitiva dell'anno 2018	Previsione di competenza per l'anno 2019	Previsione di cassa per l'anno 2019
14050	Ritiro di depositi a cauzione presso terzi				
14060	Riscossione di crediti diversi				
14070	Rimborso I.V.A. a credito				
	Totale	-	-	-	-
	1.2.2. - ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE				
	1.2.2.15. Categoria 15^A - Trasferimenti dallo Stato				
15010	Contributi straordinari per l'Amministrazione Generale				
15020	Contributi straordinari per le immobilizzazioni tecniche				
15030	Contributi straordinari finalizzati al recupero dell'Ambiente - Opere abusive nel territorio del Parco				
15040	Contributi straordinari per interventi sull'Agricoltura, Forestazione ed Apicoltura				
15050	Contributi straordinari per interventi sulla fauna				
15060	Contributi straordinari per interventi finalizzati alla cultura				
15070	Contributo straordinario del Ministero dell'Ambiente per fonti rinnovabili	123.739	-	-	123.739
15080	Contributo straordinario del Ministero dell'Ambiente per ristrutturazione tetti caserme del C.T.A.	-	-	-	-
15090	Interventi per la messa in sicurezza degli immobili adibiti a comando stazione del C.T.A.	75.000	-	-	75.000
15100	Contributo Ministero dell'Ambiente risorse ex capitolo di bilancio 1551	101.500	-	-	101.500
	Totale categoria 15^A	300.239	-	-	300.239
	1.2.2.16. Categoria 16^A - Trasferimenti dalle Regioni				
16010	Contributi straordinari per l'Amministrazione Generale	-	-	-	-
16020	Contributi straordinari per le immobilizzazioni tecniche	-	-	-	-
16030	Contributi straordinari finalizzati al recupero dell'Ambiente	36.014	-	-	36.014

pagina 5 di 25



Handwritten signature or initials.

Capitolo	DENOMINAZIONE	Residui presunti attivi alla fine dell'anno 2018	Previsione definitive dell'anno 2018	Previsione di competenza per l'anno 2019	Previsione di cassa per l'anno 2019
16040	Contributi straordinari per interventi sull'Agricoltura, Forestazione ed Apicoltura	-	-	-	-
16050	Contributi straordinari per interventi sulla fauna	-	-	-	-
16060	Contributi straordinari per interventi finalizzati alla cultura	-	-	-	-
16070	Contributo della Regione Calabria per ristrutturazione immobili da adibire a Musei tematici nei Comuni di Longobucco e Zagarise	-	-	-	-
16080	Contributo della Regione Calabria per interventi di tutela siti Rete Natura 2000	287.554	-	-	287.554
16090	Realizzazione di aree attrezzate e punti di sosta	-	-	-	-
16120	Contributo Regione Calabria POR FESR/FSE 2014-2020 - Piano di azione - Asse 6 - Tutela e valorizzazione del patrimonio ambientale e culturale - Azione 6.6.1	4.958.251	4.958.251	-	4.958.251
	Totale categoria 16^A	5.281.819	4.958.251	-	5.281.819
	1.2.2.17. Categoria 17^A - Trasferimenti da Comuni e Province				
17010	Contributi straordinari per l'Amministrazione Generale				
17020	Contributi straordinari per le immobilizzazioni tecniche				
17030	Contributi straordinari finalizzati al recupero dell'ambiente				
17040	Contributi straordinari per interventi sulla Agricoltura, Forestazione ed Apicoltura				
17050	Contributi straordinari per interventi sulla fauna				
17060	Contributi straordinari per interventi sulla cultura				
17070	Contributi straordinari per interventi sul territorio				
17080	Contributo straordinario per centro visitatori				
	Totale categoria 17^A	-	-	-	-



Handwritten signature or initials in the bottom left corner.

Capitolo	DENOMINAZIONE	Residui presunti attivi alla fine dell'anno 2018	Previsione definitive dell'anno 2018	Previsione di competenza per l'anno 2019	Previsione di cassa per l'anno 2019
	1.2.2.18. Categoria 18^A - Trasferimenti da altri enti del settore pubblico e privato				
18010	Contributi straordinari per l'Amministrazione Generale	-	-	-	-
18020	Contributi straordinari per le immobilizzazioni tecniche	-	-	-	-
18030	Contributi straordinari finalizzati alla realizzazione di progetti per la biodiversità.	-	-	-	-
18040	Contributi straordinari per interventi sulla fauna	-	-	-	-
18050	Contributi straordinari per interventi sulla cultura	-	-	-	-
18060	Contributi straordinari per interventi sul territorio	-	-	-	-
18070	Contributi straordinari per interventi sull'Agricoltura, Forestazione ed Apicoltura	-	-	-	-
18080	Contributo straordinario per Centro Visitatori	-	-	-	-
18090	Potenziamento, ammodernamento e monitoraggio del sistema delle fonti rinnovabili del Parco Nazionale della Sila	-	12.000	10.000	10.000
	Totale categoria 18^A	-	12.000	10.000	10.000
	1.2.3. - ACCENSIONE DI PRESTITI				-
	1.2.2.19. Categoria 19^A - Assunzione di mutui				
19010	Assunzione di mutui	-	-	-	-
	Totale categoria 19^A	-	-	-	-
	1.2.3.20. Categoria 20^A - Assunzione di altri debiti finanziari				
20010	Prelevamenti da depositi vincolati presso società di assicurazione per liquidazione di indennità di anzianità	-	-	-	-
	Totale categoria 20^A	-	-	-	-



Handwritten signature or initials.

CAP.	DENOMINAZIONE	Residui presunti attivi alla fine dell'anno 2018	Previsione definitive dell'anno 2018	Previsione di competenza per l'anno 2019	Previsione di cassa per l'anno 2019
	1.2.3.21. Categoria 21^ - Emissioni di obbligazioni				
21010	Emissioni di obbligazioni	-	-	-	-
	Totale categoria 21^	-	-	-	-
	Totale U.P. 3				
	TOTALE TITOLO II° - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	5.582.058	4.970.251	10.000	5.592.058
	TITOLO III° - Gestione Speciale				
	1.3.1.				
	1.3.1.1.				
	TOTALE USCITE IN GESTIONE SPECIALE				
	1.4.TITOLO IV° - Partite di giro				
	1.4.1.22. Categoria 22^ - Entrate aventi natura di partite di giro				
22010	Ritenute erariali	85.095	250.000	250.000	335.095
22020	Ritenute previdenziali ed assistenziali	63.848	150.000	150.000	213.848
22030	Ritenute diverse	40.552	60.000	60.000	100.552
22040	Trattenute per conto terzi	36.008	60.000	60.000	96.008
22050	Ritenute d'acconto per prestazioni professionali	18.476	30.000	30.000	48.476
22060	Ritenute previdenziali INPS su prestazioni professionali	5.000	10.000	10.000	15.000
22070	Depositi cauzionali da terzi	-	-	-	-
22080	Recupero anticipazione fondo economato	5.000	10.000	10.000	15.000

pagina 8 di 25



Handwritten initials or signature in the bottom left corner.

CAP.	DENOMINAZIONE	Residui presunti attivi alla fine dell'anno 2018	Previsione definitive dell'anno 2018	Previsione di competenza per l'anno 2019	Previsione di cassa per l'anno 2019
22090	Recupero anticipazioni varie	-	-	-	-
22100	Partite in conto sospesi	-	-	-	-
22110	I.V.A. a credito	-	-	-	-
22120	Entrate a seguito di spese non andate a buon fine	19.109	40.000	40.000	59.109
22140	Ritenute per scissione contabile IVA (Split Payment)	-	200.000	-	-
	Totale categoria 22^	273.088	810.000	610.000	883.088
	Totale U.P. 1	273.088	810.000	610.000	883.088
	TOTALE TITOLO IV^ - Partite di giro	273.088	810.000	610.000	883.088
	Riepilogo dei Titoli				
	Titolo I - ENTRATE CORRENTI	1.209.483	3.034.336	2.087.296	3.296.780
	Titolo II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	5.582.058	4.970.251	10.000	5.592.058
	Titolo III - ENTRATE GESTIONE SPECIALE	-	-	-	-
	Titolo IV - PARTITE DI GIRO	273.088	810.000	610.000	883.088
	Totale delle entrate	7.064.629	8.814.587	2.707.296	9.771.925
	Avanzo di amministrazione	-	577.000	196.000	-
	Fondo iniziale di cassa	-	-	-	5.541.921
	TOTALE GENERALE	7.064.629	9.391.587	2.903.296	15.313.846

pagina 9 di 25



Handwritten initials/signature.

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - ANNO 2019						ALLEGATO 3			
USCITE									
GEN.	TIT.	FUN.	CAT.	CAP.	DENOMINAZIONE	Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali 2019)	Previsioni definitive dell'anno in corso - 2018	Previsione di competenza dell'anno 2019	Previsioni di cassa anno 2019
1					1 - CENTRO RESPONSABILITA' AMMINISTRATIVA - CONTABILE - TECNICA				
	1				1. 1. TITOLO I - Spese correnti				
		1			1.1.1. FUNZIONE 1 - FUNZIONAMENTO				
			1		1.1.1.1. Categoria 1 [^] - <i>Organi istituzionali</i>				
				1010	Compensi al Presidente e Vice Presidente	8.124	30.000	30.000	38.124
				1020	Compensi ai componenti il Consiglio Direttivo e Giunta Esecutiva	-	-	-	-
				1030	Compensi ai componenti il Collegio dei Revisori dei Conti	-	4.500	4.500	4.500
				1040	Spese per funzionamento Comunità del Parco	1.000	1.000	1.000	2.000
				1050	Indennità e rimborso spese di trasporto e missione ai componenti degli organi istituzionali	7.029	16.920	16.920	23.949
				1090	Contributi Inps, Inail ect. su compensi agli organi istituzionali a carico dell'Ente	1.820	5.320	5.000	6.820
					Totale categoria 1[^]	17.973	57.740	57.420	75.393
			2		1.1.1.2. Categoria 2 [^] - <i>Oneri per il personale in attività di servizio</i>				
				2010	Stipendi ed altri assegni fissi al personale dipendente	140.977	510.000	505.000	645.977
				2020	Compensi personale a tempo determinato	18.276	21.000	21.000	39.276
				2025	Compensi per lavoro straordinario	10.000	10.000	10.000	20.000
				2030	Fondo per il miglioramento dell'efficienza dell'Ente	45.000	93.584	89.001	134.001



Handwritten signature or initials.

CEN.	TIT.	FUN.	CAT.	CAP.	DENOMINAZIONE	Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali 2019)	Previsioni definitive dell'anno in corso - 2018	Previsione di competenza dell'anno 2019	Previsioni di cassa anno 2019
				2040	Oneri previdenziali, assistenziali e sociali a carico dell'Ente	52.698	160.000	155.000	207.698
				2050	Indennità e rimborso spese di trasporto per missioni in territorio nazionale	4.211	10.200	10.200	14.411
				2060	Indennità e rimborso spese di trasporto per missioni all'estero	1.400	1.400	1.400	2.800
				2070	Indennità e rimborso spese di trasporto per trasferimenti	-	-	-	-
				2080	Spese per accertamenti sanitari	2.000	2.000	5.000	7.000
				2090	Corsi per il personale e partecipazione a convegni e seminari	6.377	1.441	1.441	7.818
				2100	Interventi assistenziali e sociali a favore del personale	-	-	-	-
				2110	Servizi sociali (buoni pasto, borse di studio ai familiari, ecc.) a favore del personale	14.000	14.000	14.000	28.000
				2130	Altri oneri sociali a carico dell'Ente	-	-	-	-
				2140	Rimborsi Enti vari per personale incaricato a comando	-	-	-	-
				2160	Stipendi al Direttore del Parco	18.473	19.000	-	18.473
				2170	Compensi al personale per incentivo di cui all'art. 93 c.7/ter D.Lgs. 163/2006	-	-	-	-
				2180	Fondo per i rinnovi contrattuali	-	9.945	-	-
				2190	Altri oneri speciali a carico dell'Ente	-	-	-	-
Totale categoria 2^						313.412	852.570	812.042	1.125.453



Handwritten signature or initials in the bottom left corner.

CEN.	TIT.	FUN.	CAT.	CAP.	DENOMINAZIONE	Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali 2019)	Previsioni definitive dell'anno in corso - 2018	Previsione di competenza dell'anno 2019	Previsioni di cassa anno 2019
			3		1.1.1.3. Categoria 3^a - Spese per l'acquisto di beni di consumo				
				4010	Spese per l'acquisto di libri, riviste, giornali, rassegne, abbonamento G.U., BUR, ect.	1.738	3.000	3.500	5.238
				4020	Spese per l'acquisto di materiali di consumo e noleggio di materiale tecnico e informatico, fotocopiatore, assistenza, manutenzione e aggiornamento programmi e messa in rete sedi del Parco	9.534	20.664	15.000	24.534
				4030	Fitti passivi ed oneri locativi, canoni vari e lavori a convenzione, rimborso utenze	-	-	-	-
				4040	Spese per energia elettrica, gas, acqua, riscaldamento ed altre utenze	4.779	49.000	40.000	44.779
				4070	Premi di assicurazione contro rischi incendi e furti locali, assicurazione responsabilità professionali dipendenti ed amministratori	4.850	19.000	19.000	23.850
				4080	Manutenzione, riparazione ed adattamenti locali e relativi impianti	2.597	5.300	5.300	7.897
				4090	Spese postali, corriere, telegrafiche ecc.	2.689	3.000	3.000	5.689
				4100	Spese telefoniche, internet, ect.	4.094	10.000	10.000	14.094
				4120	Spese per pubblicità, decreto sull'editoria	-	-	-	-
				4130	Spese per gestione Centri Visita, musei, sentieri, aree verdi, attrezzature campeggi, posteggi, strutture informative ect.	108.886	32.000	28.000	136.886
				4140	Spese di rappresentanza	660	1.000	1.000	1.660
				4150	Spese di gestione, manutenzione automezzi, noleggio mezzi di trasporto ed altri automezzi, assicurazioni, bollo ect.	1.433	1.920	1.920	3.353
				4160	Spese per concorsi, funzionamento di commissioni e comitati, ect.	-	-	-	-
pagina 12 di 25									

[Handwritten signature]



CEN.	TIT.	FUN.	CAT.	CAP.	DENOMINAZIONE	Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali 2019)	Previsioni definitive dell'anno in corso - 2018	Previsione di competenza dell'anno 2019	Previsioni di cassa anno 2019
				4170	Spese per controlli sanitari D.Lgs 626/94 ed adempimenti di cui al D.Lgs. 81/2008	9.678	9.000	11.000	20.678
				4190	Spese per acquisto vestiario e divise	880	1.000	-	880
				4200	Spese per l'organizzazione e la partecipazione a convegni, mostre ed altre manifestazioni	2.469	3.000	3.000	5.469
				4210	Spese per il personale a convenzione	-	-	-	-
				4220	Concessione patrocini	30.629	25.000	20.000	50.629
				4230	Spese per corsi di formazione professionale	5.486	13.809	15.250	20.736
				4240	Spese per cartografie, classificazione terreni ect.	1.000	1.000	-	1.000
				4250	Trasporti e facchinaggio	500	500	500	1.000
				4260	Spese per consulenze amministrative, fiscali, tecniche, legali, incarichi professionali, prestazioni occasionali, ect.	10.000	10.211	10.211	20.211
				4270	Spese pulizia locali, impianto di videosorveglianza, vigilanza notturna ed altri servizi di terzi	14.987	26.000	27.000	41.987
				4280	Quote associative diverse	1.595	11.000	11.000	12.595
				4290	Spese diverse per gare di appalto, pubblicazioni ect.	2.000	2.000	1.000	3.000
				4300	Fornitura di materiale fotografico e stampa	1.000	1.000	500	1.500
				4310	Manutenzione e riparazione arredi e attrezzature	8.223	4.000	4.000	12.223
				4320	Manutenzione impianti generali e spese per gestione del laboratorio e per le stazioni di rilevamento	2.000	2.000	2.000	4.000



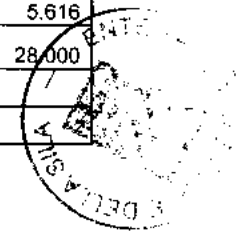
[Handwritten signatures]

CEN.	TIT.	FUN.	CAT.	CAP.	DENOMINAZIONE	Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali 2019)	Previsioni definitive dell'anno in corso - 2018	Previsione di competenza dell'anno 2019	Previsioni di cassa anno 2019
				4330	Spese di formazione, aggiornamento, sostegno al servizio guide Parco	16.700	20.000	5.000	21.700
				4350	Spese per incarichi tecnici Decreto Legislativo n. 50/16 (Codice dei Contratti Pubblici)	21.487	10.000	8.000	29.487
				4400	Spese per realizzazione o per stampa di riviste, libri, pubblicazione annali, monografie, bollettini, videocassette, CD, DVD, poster ed altro materiale divulgativo, ect.	22.738	23.000	20.000	42.738
				4410	Spese per marketing e comunicazione	98.942	137.000	120.000	218.942
				4500	Spese per somministrazione lavoro, prestazioni a carattere provvisorio e collaborazioni esterne	-	-	-	-
				4530	Spese per la gestione di strutture diverse	3.147	4.000	5.000	8.147
				4550	Spese per gestione ordinaria dei giardini botanici	4.000	4.000	5.000	9.000
				4560	Spese relative alla difesa dagli incendi boschivi (centri A.I.B., autobotti, squadre radio e quanto altro necessario), ect.	108.165	90.000	40.000	148.165
				4570	Spese per borsisti esterni e premi di studio per tematiche inerenti il Parco	28.000	10.000	-	28.000
				4600	Spese per attività Organismo di Valutazione	2.025	4.050	4.050	6.075
				4620	Oneri previdenziali, assistenziali e sociali a carico dell'Ente	500	500	3.000	3.500
				4650	Spese per contributi ad associazioni dedite ad attività di guida, fruizione e promozione soccorso alpino e speleologico	3.000	3.000	2.000	5.000
<i>pagina 14 di 25</i>									



Handwritten signature or initials.

CEN.	TIT.	FUN.	CAT.	CAP.	DENOMINAZIONE	Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali 2019)	Previsioni definitive dell'anno in corso - 2018	Previsione di competenza dell'anno 2019	Previsioni di cassa anno 2019
				4870	Spese di pulizia e manutenzione del Parco	239.968	50.000	30.000	269.968
				4880	Spese per Internet e web marketing	35.657	14.000	21.000	56.657
				4890	Spese funzionamento Reparto Carabinieri P.N. "Sila"	128.219	103.000	80.000	208.219
				4900	Spese per attuazione convenzione con il Raggruppamento Carabinieri per la Biodiversità	82.450	80.000	80.000	162.450
				4910	Spese per gestione e custodia aree faunistiche e simili	14.008	4.000	-	14.008
				4970	Spese per assistenza, manutenzione e aggiornamento software	3.807	13.000	14.000	17.807
				4980	Spese di gestione e manutenzione autocarri, autobus, motoslitte, spazzaneve, ape ed altri mezzi da lavoro etc.	10.299	19.500	12.000	22.299
				4990	Acquisto di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione, di cui all'art. 93 c.7/quarter D.Lgs. 163/2006	-	-	-	-
				4991	Spese per Piano di Marketing Turistico-Territoriale per le Aree Naturali Protette Calabresi - POR Calabria FESR 2014/2020 - Azione 6.6.1	623.702	611.000	-	623.702
				4992	Spese adeguamento G.D.P.R 2016/679 (Regolamento UE Privacy) e transizione digitale	10.000	10.000	-	10.000
					Totale categoria 3^a	1.688.520	1.464.454	681.231	2.369.751
					TOTALE FUNZIONE 1 - FUNZIONAMENTO	2.019.905	2.374.764	1.550.693	3.570.597
1	1	2	4		1.1.2. FUNZIONE 2 - INTERVENTI DIVERSI				
					1.1.2.4. Categoria 4^a - Spese per prestazioni istituzionali				
				5010	Indennizzi per danni provocati dalla fauna	84.292	93.000	35.000	119.292
				5020	Indennizzi per mancati tagli e pascoli	-	-	-	-
				5030	Affitto boschi e territori comunali e privati	-	-	-	-
				5040	Monitoraggio, gestione, controllo e ripopolamento fauna selvatica ed ittica	51.043	16.000	11.000	62.043
				5050	Campagna alimentare in favore della fauna	4.000	4.000	5.000	9.000
				5060	Interventi di riqualificazione ambientale e restauro di aree degradate	19.820	4.000	-	19.820
				5070	Spese per canoni di leasing, nolo di beni durevoli e immobilizzazioni tecniche	226	5.390	5.390	5.616
				5080	Ricerche scientifiche e studi	28.000	-	-	28.000



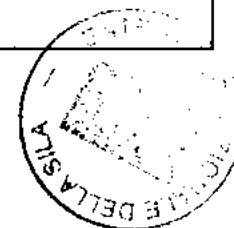
Handwritten signature or initials.

CEN.	TIT.	FUN.	CAT.	CAP.	DENOMINAZIONE	Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali 2019)	Previsioni definitive dell'anno in corso - 2018	Previsione di competenza dell'anno 2019	Previsioni di cassa anno 2019
				5090	Attività di educazione ambientale, campi naturalistici ed ecologici, stages, soggiorni qualificati, visite scuole, ect	242.610	100.000	55.000	297.610
				5100	Contributi a favore di Enti, Comuni, Cooperative, Associazioni per la promozione economica e sociale, per la promozione dell'energia alternativa e rinnovabile e per attività svolte in sinergia con altre istituzioni, ect.	48.850	25.000	20.000	68.850
				5120	Individuazione itinerari naturalistici, storici, artistici, archeologici, ect.	29.500	10.000	-	29.500
				5130	Spese gestione Riserve Naturali	63.951	35.000	10.000	73.951
				5160	Promozione ed organizzazione di attività socio-culturali, turistiche, agrituristiche, ricreative e sportive, piste sci di fondo ect.	40.000	40.000	15.000	55.000
				5170	Attività di educazione ambientale, socio culturale e ricreativa per gruppi organizzati ed associazioni della terza età, di persone diversamente abili, ect.	114.892	50.000	35.000	149.892
				5300	Potenziamento rete musei del Parco	19.835	-	5.000	24.835
				5400	Spese per garantire la sostenibilità ambientale delle politiche di sviluppo "Sistema di contabilità ambientale" -	-	-	-	-
				5500	Spese per la realizzazione del Bilancio Sociale dell'Ente Parco	-	-	-	-
				5600	Spese relative alle azioni previste nella strategia dell'attuazione della Carta Europea del Turismo Sostenibile	44.899	55.000	20.000	64.899
				5620	Spese per posizionamento internazionale e promozione del Parco Nazionale del Sila attraverso riconoscimenti del sistema UNESCO	55.193	40.000	5.000	60.193
				5660	Contributo straordinario per la partecipazione al progetto BIOEUPARKS - Bando EACI 2012	-	-	-	-
				5680	Spese relative alla partecipazione ad EXPO Milano 2015	5.763	-	-	5.763
				5690	Gestione Riserva MAB	17.190	20.000	5.000	22.190
					Totale categoria 4^A	870.064	497.390	226.390	1.096.454
			5		1.1.2.5. Categoria 5^A - Trasferimenti passivi				
				6010	Equo indennizzo al personale per la perdita dell'integrità fisica per infermità ecc.	-	-	-	-
				6030	Fondo speciale di Ecosviluppo per Contributi a favore di Associazioni, Privati, Enti e Istituzioni varie	-	-	-	-
					Totale categoria 5^A	-	-	-	-

AS



CEN.	TIT.	FUN.	CAT.	CAP.	DENOMINAZIONE	Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali 2019)	Previsioni definitive dell'anno in corso - 2018	Previsione di competenza dell'anno 2019	Previsioni di cassa anno 2019
			6		1.1.2.6. Categoria 6[^] - Oneri finanziari				
				7010	Interessi su mutui	-	-	-	-
				7020	Interessi passivi sul conto corrente bancario	-	-	-	-
				7030	Spese per servizio Tesoreria e commissioni bancarie	9.000	9.000	9.000	18.000
					Totale categoria 6[^]	9.000	9.000	9.000	18.000
			7		1.1.2.7. Categoria 7[^] - Oneri tributari				
				8010	Imposte, tasse e tributi vari	1.000	1.000	500	1.500
				8020	Irap	21.533	59.000	57.000	78.533
					Totale categoria 7[^]	22.533	60.000	57.500	80.033
			8		1.1.2.8. Categoria 8[^] - Spese correttive e compensative di entrate correnti				
				9010	Restituzione e rimborsi diversi	-	-	-	-
					Totale categoria 8[^]	-	-	-	-
			9		1.1.2.9. Categoria 9[^] - Spese non classificabili in altre voci				
				10010	Spese per liti, arbitraggi, risarcimenti ed accessori	1.000	1.000	3.000	4.000
				10020	Fondo di riserva	62.000	62.000	61.000	123.000
				10030	Oneri vari straordinari - Fondo di riserva di cassa	-	-	-	-
				10040	Spese di realizzo entrate	-	-	-	-
				10050	Altre spese non classificabili	-	56	100	100
				10060	Fondo speciale per i rinnovi contrattuali in corso	-	-	-	-
				10070	Somme da versare allo Stato per i provvedimenti legislativi di contenimento delle spese	117.958	143.405	138.823	256.781
					Totale categoria 9[^]	180.958	206.461	202.923	383.881
					TOTALE FUNZIONE 2 - INTERVENTI DIVERSI	1.082.555	772.851	495.813	1.578.368



Handwritten signature or initials in the bottom left corner.

CEN.	TIT.	FUN.	CAT.	CAP.	DENOMINAZIONE	Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali 2019)	Previsioni definitive dell'anno in corso - 2018	Previsione di competenza dell'anno 2019	Previsioni di cassa anno 2019
1	1	3			1.1.3. FUNZIONE 3 - ONERI COMUNI				
					TOTALE FUNZIONE 3 - ONERI COMUNI				
1	1	4			1.1.4. FUNZIONE 4 - TRATTAMENTO DI QUIESCENZA, INTEGRATIVI E SOSTITUTIVI				
			10		1.1.4.10. Categoria 10 [^] - <i>Oneri per il personale in quiescenza</i>				
				3010	Pensioni a carico dell'Ente	-	-	-	-
				3020	Accantonamento indennità di anzianità del personale dipendente	-	-	-	-
					Totale Categoria 10[^]	-	-	-	-
			11		1.1.4.11. Categoria 11 [^] - <i>Accantonamento al Trattamento di Fine Rapporto</i>				
				15010	Accantonamento al trattamento di fine rapporto	-	31.278	36.347	-
					Totale Categoria 11[^]	-	31.278	36.347	-
					TOTALE FUNZIONE 4 - TRATTAMENTI DI QUIESCENZA, INTEGRATIVI E SOSTITUTIVI	-	31.278	36.347	-

Handwritten signature



CEN.	TIT.	FUN.	CAT.	CAP.	DENOMINAZIONE	Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali 2019)	Previsioni definitive dell'anno in corso - 2018	Previsione di competenza dell'anno 2019	Previsioni di cassa anno 2019
					Riepilogo del TITOLO I - Spese Correnti				
					Totale Funzione 1				
					<i>Funzionamento</i>	2.019.905	2.374.764	1.550.693	3.570.597
					Totale funzione 2				
					<i>Interventi diversi</i>	1.082.555	772.851	495.813	1.578.368
					Totale Funzione 3				
					<i>Oneri Comuni</i>	-	-	-	-
					Totale Funzione 4				
					<i>Trattamento di quiescenza, integrative e sostitutive</i>	-	31.278	36.347	-
					TOTALE TITOLO I - SPESE CORRENTI	3.102.460	3.178.893	2.082.852	5.148.965
1					1. CENTRO				
	2				1.2. TITOLO II - Spese in conto capitale				
		1			1.2.1. FUNZIONE 1 - INVESTIMENTI				
			12		1.2.1.12. Categoria 12^ - <i>Acquisizione di beni di uso durevole ed opere immobiliari</i>				
				11010	Acquisto terreni	1.869	-	-	1.869
				11020	Acquisto edifici	-	-	-	-
				11030	Acquisizione diritti reali	-	-	-	-
				11040	Spese per progettazione, costruzione, trasformazione o acquisto immobili	17.981	16.000	-	17.981
				11060	Spese per realizzazione Piano del Parco - Regolamento - Piano Socio Economico	6.360	-	-	6.360

AS

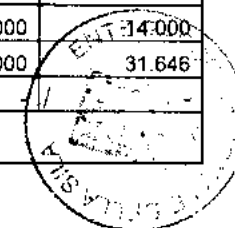


CEN.	TIT.	FUN.	CAT.	CAP.	DENOMINAZIONE	Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali 2019)	Previsioni definitive dell'anno in corso - 2018	Previsione di competenza dell'anno 2019	Previsioni di cassa anno 2019
				11070	Realizzazione segnaletica perimetrale	393.139	-	-	393.139
				11080	Interventi a tutela e conservazione del patrimonio di proprietà od in uso al Parco, ricostituzione degli equilibri idraulici ed idrogeologici, ect.	30.000	20.000	-	30.000
				11090	Interventi di tutela, conservazione, tabellazione e restauro di beni di interesse storico e paesaggistico, artistico, archeologico e speleologico, ect.	30.000	-	-	30.000
				11100	Realizzazione di aree attrezzate, aree turistiche, aree verde pubblico, campeggi natura e di itinerari turistici naturalistici, ect.	695.529	217.000	30.000	725.529
				11110	Realizzazione ed allestimento di Centri Visita	187.837	-	-	187.837
				11120	Lavori di recupero e restauro conservativo dell'Antica Segheria del Centro Visite "Il Cupone" in Comune di Spezzano della Sila	95.000	-	-	95.000
				11130	Spese per allestimento giardino botanico, vivaio specie spontanee e della biodiversità	15.000	-	10.000	25.000
				11140	Realizzazione, completamento strutture musei tematici già esistenti ed allestimento	42.609	30.000	-	42.609
				11150	Mobilità lenta ed ippovia del Parco	-	-	-	-
				11250	Recupero di eremi ed aree di culto	5.000	-	16.000	21.000
				11260	Contributi in conto capitale per riqualificazione edilizia ed urbanistica dei centri storici rurali	-	-	-	-
				11270	Interventi per la promozione e il sostegno di iniziative imprenditoriali e compatibili, Disciplina Nazionale per la concessione dell'emblema del Parco, marchi di qualità e/o marchio d'area ect.	15.000	15.000	20.000	35.000
				11280	Interventi di tutela siti Rete Natura 2000	471.488	-	10.000	481.488
				11290	Realizzazione impianti vari ed infrastrutture	31.409	-	-	31.409
				11300	Ristrutturazione tetti caserme del C.T.A.	30.000	-	-	30.000



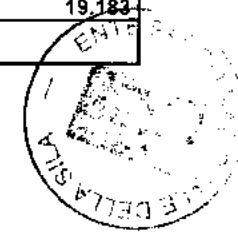
Handwritten initials or marks in the bottom left corner.

CEN.	TIT.	FUN.	CAT.	CAP.	DENOMINAZIONE	Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali 2019)	Previsioni definitive dell'anno in corso - 2018	Previsione di competenza dell'anno 2019	Previsioni di cassa anno 2019
				11340	Interventi di recupero e miglioramento del patrimonio boschivo, prevenzione incendi	-	-	40.000	40.000
				11350	Interventi di demolizione opere abusive nel territorio del Parco	181.973	-	-	181.973
				11380	Allestimento, sistemazione e gestione Biblioteche dell'Ente e dei Centri documentazione	-	-	-	-
				11390	Interventi per la valorizzazione, fruizione e promozione del territorio - bando fonti rinnovabili, risparmio energetico e mobilità sostenibile ai sensi del Decreto ExDRS-DEC-2010-347 del 16.04.2010	313.783	-	-	313.783
				11400	Realizzazione progetti per la biodiversità	338.431	66.000	25.000	363.431
				11440	Realizzazione dell'intervento denominato "Parco Sensoriale" nel Centro Visita del Cupone	188.000	-	-	188.000
				11450	Interventi per la messa in sicurezza degli immobili adibiti a comando stazione del C.T.A.	42.295	-	-	42.295
				11460	Potenziamento, ammodernamento e monitoraggio del sistema delle fonti rinnovabili del Parco Nazionale della Sila	12.000	12.000	10.000	22.000
				11480	Completamento degli interventi relativi al recupero dell'area denominata "Arboreto Sbanditi"	123.811	10.000	10.000	133.811
				11500	Lavori di riconversione ex scuola materna in Centro Recupero Animali Selvatici del Parco Nazionale della Sila	173.000	-	-	173.000
				11550	Spese per migliorare l'accessibilità nel Parco ai diversamente abili	33.798	-	5.000	38.798
				11560	Spese per realizzazione "Trenino del Parco"	-	-	-	-
				11570	Contributo Regione Calabria POR FESR/FSE 2014-2020 - Piano di azione - Asse 6 - Tutela e valorizzazione del patrimonio ambientale e culturale - Azione 6.6.1 "Sentieristica Calabria"	1.940.244	1.940.244	-	1.940.244
				11580	Contributo Regione Calabria POR FESR/FSE 2014-2020 - Piano di azione - Asse 6 - Tutela e valorizzazione del patrimonio ambientale e culturale - Azione 6.6.1 "Pista Ciclabile dei Parchi"	3.018.007	3.018.007	-	3.018.007
					Totale categoria 12^	8.433.564	5.344.251	176.000	8.609.564
			13		1.2.1.13. Categoria 13^ Acquisizione di immobilizzazioni tecniche				
				12010	Acquisto di mobili e arredi	11.000	11.000	3.000	14.000
				12020	Acquisto materiale librario, videofotografico, opere varie, software, ect.	18.646	6.500	13.000	31.646
				12030	Acquisto macchine ed attrezzature scientifiche	-	-	-	-



Handwritten initials or signature in the bottom left corner.

CEN.	TIT.	FUN.	CAT.	CAP.	DENOMINAZIONE	Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali 2019)	Previsioni definitive dell'anno in corso - 2018	Previsione di competenza dell'anno 2019	Previsioni di cassa anno 2019
				12040	Acquisto macchine e attrezzature forestali, agricole, turistiche e di protezione civile	1.000	1.000	1.500	2.500
				12050	Acquisto automezzi	28.000	28.000	-	28.000
				12060	Acquisto impianti radio e attrezzature varie di radiocomunicazione	-	-	-	-
				12070	Ripristino, trasformazione e manutenzione straordinaria impianti, attrezzatura e macchinari	-	-	-	-
				12080	Grandi manutenzioni di automezzi	-	-	-	-
				12090	Acquisto attrezzatura varia e minuta, video fotografica, ect.	2.000	2.000	1.500	3.500
				12100	Acquisto macchine di ufficio	3.063	5.220	15.444	18.507
					Totale categoria 13^	63.709	53.720	34.444	98.153
			14		1.2.1.14. Categoria 14^ - Partecipazioni ed acquisto valori mobiliari				
				13010	Partecipazione ed acquisto valori mobiliari	-	-	-	-
					Totale categoria 14^	-	-	-	-
			15		1.2.1.15. Categoria 15^ - Concessione di crediti ed anticipazioni				
				14010	Versamenti in conti correnti con depositi bancari per il fondo indennità licenziamento	-	-	-	-
				14020	Versamenti alla tesoreria provinciale dello Stato tesoreria unica	-	-	-	-
				14030	Depositi e cauzioni	-	-	-	-
				14040	Anticipazioni alle gestioni autonome	-	-	-	-
				14060	Prelevamenti della Tesoreria Prov. Dello Stato	-	-	-	-
				14070	Rimborso Iva a credito	-	-	-	-
					Totale categoria 15^	-	-	-	-
					TOTALE FUNZIONE 1 - INVESTIMENTI	8.497.273	5.397.971	210.444	8.707.717
1	2	2			FUNZIONE 2 - ONERI COMUNI				
			16		1.2.2.16. Categoria 16^ - Indennità di anzianità al personale cessato dal servizio				
				16010	Liquidazione indennità al personale cessato dal servizio - Tfr	19.183	4.723	-	19.183
					Totale categoria 16^	19.183	4.723	-	19.183



Handwritten initials or signature in the bottom left corner.

CEN.	TIT.	FUN.	CAT.	CAP.	DENOMINAZIONE	Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali 2019)	Previsioni definitive dell'anno in corso - 2018	Previsione di competenza dell'anno 2019	Previsioni di cassa anno 2019
			17		1.2.2.17. Categoria 17^ - Rimborsi di anticipazioni passive				
				17010	Restituzione anticipazioni di cassa all'Istituto Cassiere Tesoriere	-	-	-	-
				17020	Altri rimborsi ed anticipazioni passive	-	-	-	-
					Totale categoria 17^	-	-	-	-
			18		1.2.2.18. Categoria 18^ - Rimborsi di obbligazioni				
				18010				
					Totale categoria 18^	-	-	-	-
			19		1.2.2.19. Categoria 19^ - Restituzione alle gestioni autonome di anticipazioni				
				19010				
					Totale categoria 19^	-	-	-	-
			20		1.2.2.20. Categoria 20^ - Estinzione debiti diversi				
				20010				
					Totale categoria 20^			-	-
					TOTALE FUNZIONE 2 - ONERI COMUNI	19.183	4.723	-	19.183
1	2	3			1.2.3. FUNZIONE 3 - ACCANTONAMENTO PER USCITE FUTURE				
1	2	4			1.2.4. FUNZIONE 4 - ACCANTONAMENTO PER RIPRISTINO INVESTIMENTI				
					TOTALE TITOLO II^ - SPESE IN CONTO CAPITALE	8.516.456	5.402.694	210.444	8.726.900
1	3				TITOLO III^ - Gestione Speciale				
					1.3.1.				
					1.3.1.1.				
					TOTALE USCITE IN GESTIONE SPECIALE				

6
A X



CEN.	TIT.	FUN.	CAT.	CAP.	DENOMINAZIONE	Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali 2019)	Previsioni definitive dell'anno in corso - 2018	Previsione di competenza dell'anno 2019	Previsioni di cassa anno 2019
1	4				TITOLO IV° - PARTITE DI GIRO				
		1			1.4.1. FUNZIONE 1 - USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO				
			21		1.4.1. Categoria 21^ - Uscite aventi natura di partite di giro				
				22010	Ritenute erariali	123.095	250.000	250.000	373.095
				22020	Ritenute previdenziali e assistenziali	59.633	150.000	150.000	209.633
				22030	Ritenute diverse	40.893	60.000	60.000	100.893
				22040	Trattenute per conto terzi	34.151	60.000	60.000	94.151
				22050	Ritenute d'acconto per prestazioni professionali	18.476	30.000	30.000	48.476
				22060	Ritenute previdenziali INPS su prestazioni professionali	5.000	10.000	10.000	15.000
				22070	Restituzione depositi cauzionali da terzi	-	-	-	-
				22080	Anticipazioni fondo economato	1.000	10.000	10.000	11.000
				22090	Anticipazioni varie	-	-	-	-
				22100	Partite in conto sospesi	-	-	-	-
				22110	I.V.A. a debito	-	-	-	-
				22120	Spese non andate a buon fine	19.109	40.000	40.000	59.109
				22140	Versamento delle ritenute per scissione contabile IVA (Split Payment)	-	200.000	-	-
					Totale categoria 21^	301.357	810.000	610.000	911.357
					TOTALE TITOLO IV°	301.357	810.000	610.000	911.357



1/45 X

CEN.	TIT.	FUN.	CAT.	CAP.	DENOMINAZIONE	Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali 2019)	Previsioni definitive dell'anno in corso - 2018	Previsione di competenza dell'anno 2019	Previsioni di cassa anno 2019
					Riepilogo del TITOLO II ^A - Spese in conto capitale				
					Totale Funzione 1				
					Investimenti	8.497.273	5.397.971	210.444	8.707.717
					Totale Funzione 2				
					Oneri Comuni	19.183	4.723	-	-
					Totale Funzione 3				
					Accantonamento uscite future	-	-	-	-
					Totale Funzione 4				
					Accantonamento per ripristino investimenti	-	-	-	-
					Riepilogo del TITOLO IV [°] - Partite di giro				
					Funzione 1				
					Spese aventi natura di partite di giro	301.357	810.000	610.000	911.357
					RIEPILOGO				
				TITOLO I [°]	Spese in Conto Corrente	3.102.460	3.178.893	2.082.852	5.148.965
				TITOLO II [°]	Spese in Conto Capitale	8.516.456	5.402.694	210.444	8.726.900
				TITOLO III [°]	Gestione Speciale	-	-	-	-
				TITOLO IV [°]	Partite di giro	301.357	810.000	610.000	911.357
					TOTALE DELLE SPESE	11.920.272	9.391.587	2.903.296	14.787.221
					Disavanzo di amministrazione	-	-	-	-
					TOTALE GENERALE	11.920.272	9.391.587	2.903.296	14.787.221

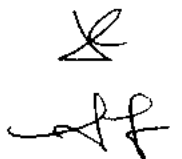
6
402



Parco Nazionale della Sila

Bilancio di Previsione 2019

Nota Preliminare
(Art. 11, comma 5, D.P.R. 27 febbraio 2003 n. 97)

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized 'X' or 'K' shape above a cursive signature.

P R E M E S S A

La **nota preliminare**, fa la sua comparsa per la prima volta nei documenti di accompagnamento al bilancio del Parco Nazionale della Sila dell'esercizio finanziario 2004.

Prevista espressamente dal D.P.R. 97/2003, (art. 11) che ha innovato profondamente la disciplina dell'amministrazione e contabilità degli enti pubblici di cui alla legge n°70/1975, sostituendo il vecchio 696/79, come documento di accompagnamento al **preventivo finanziario gestionale**, ha la funzione di indicare:

- gli obiettivi, i programmi, i progetti e le attività che i centri di responsabilità intendono conseguire ed attuare in termini di servizi e di prestazioni;
- il collegamento fra questi obiettivi e programmi e le **linee strategiche** descritte nella **relazione programmatica** del presidente o dell'organo di vertice;
- gli indicatori di efficienza ed efficacia che si intendono utilizzare per valutare i risultati;
- i tempi di esecuzione dei programmi e dei progetti finanziati nell'ambito del bilancio;
- i criteri di massima cui i centri di responsabilità di livello inferiore devono conformare la loro gestione.

In particolare l'articolo 11 del DPR n.97/2003, nel definire il documento denominato **preventivo finanziario**, lo distingue in **decisionale e gestionale** e lo articola, sia nella parte entrate che nella parte uscite, in "**centri di responsabilità di 1° livello**" che costituiscono la struttura organizzativa – di livello dirigenziale generale o inferiore cui è affidata la relativa gestione (cioè la struttura incaricata di assumere le decisioni sulla gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali).



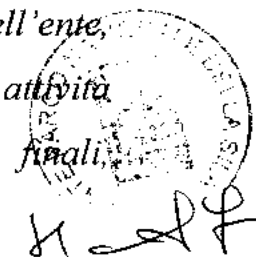
Tali centri vanno determinati con riferimento ad aree omogenee di attività, anche a carattere strumentale, in cui si articolano le competenze istituzionali dell'Ente. Lo stesso D.P.R. prevede inoltre (artt. 6 e 11) la possibilità di suddividere il Centro di Responsabilità di 1° livello in centri di responsabilità di livello inferiore. In tal caso il Centro di Responsabilità di 1° livello coordina inoltre *"il processo al fine di rendere coerenti le linee strategiche e di indirizzo degli organi di governo con i programmi ed i progetti dei centri di responsabilità di livello inferiore, nonché con le risorse finanziarie ed economiche disponibili"*.

Ciò, in quanto, e questa è una delle innovazioni fondamentali introdotta dal D.P.R., è proprio dal basso, e cioè dai centri di responsabilità di livello inferiore, che prende avvio l'opera di programmazione, propedeutica alla stesura del bilancio.

Infatti, sulla base delle linee generali e politiche contenute nella relazione programmatica, *"i preposti ai centri di responsabilità di 1° livello avviano il processo di programmazione tra i centri subordinati, i centri subordinati di 2° livello ed altri centri di responsabilità identificativi di compiti e funzioni nel processo gestionale dell'ente, secondo l'autonomia organizzativa a ciascuno riconosciuta"*.

Nel caso specifico dell'Ente Parco Nazionale della Sila, sulla base dell'attuale norme generali ed organizzative specifiche del Parco, è stato individuato un solo centro di responsabilità di 1° livello, di cui è titolare il Direttore Generale.

Ciò, anche in considerazione della corretta applicazione della nuova disciplina ed in particolare dell'articolo 3, comma 1, lettera c) che recita testualmente *"l'organo di verticeassegna a ciascuna unità di livello dirigenziale una quota parte delle dotazioni di bilancio dell'ente, commisurata alle risorse finanziarie disponibili, alle attività determinate per l'assolvimento delle correlative funzioni finali"*.



strumentali o di supporto, secondo i criteri di cui all'articolo 5 del citato decreto legislativo 2001/165".

In tale unico centro confluiscono, pertanto, i budget dei vari centri di costo, determinando il budget del centro di responsabilità di primo livello, che sotto il profilo della pianificazione finanziaria, rappresenta quindi, lo stato di previsione delle entrate e delle uscite di competenza e cassa, mentre sotto quello della pianificazione economica rappresenta il budget economico ed insieme, rispettivamente, il preventivo finanziario ed economico dell'Ente. Di conseguenza, ai sensi dell'art.22, comma 1, del decreto citato, il *budget* di previsione dell'unico centro di responsabilità coincide, necessariamente, con il bilancio di previsione vero e proprio dell'Ente.

L'Ente Parco, potrà valutare la possibilità di introdurre modifiche organizzative all'attuale strutturazione organica ed ai regolamenti di organizzazione, nell'ambito del regolamento previsto dall'art. 2 del nuovo DPR, al fine di giungere ad una, eventuale, diversa organizzazione, tenendo conto delle prescrizioni sia dello stesso DPR n.97/2003, sia della legge n. 241/1990, che del D. Lgs. n.165/2001.

Il bilancio di previsione che qui si presenta, rispecchia nelle sue linee generali alcuni elementi di novità, che si ritiene importante sottolineare. Ciò in rapporto al nuovo schema di bilancio che recepisce quanto previsto dal D.P.R. 97/2003 il quale ha introdotto profonde novità incidenti sull'assetto della programmazione e della gestione dell'Ente.

Il bilancio è suddiviso in **Unità Previsionali di Base (U.P.B.)** che sono state riferite all'unico Centro di Responsabilità di 1° livello, corrispondente al Direttore Generale in quanto costituenti " *insieme organico di risorse finanziarie affidate alla gestione di un unico centro di responsabilità*".



[Handwritten signature]

Fabbisogno di Personale

L'Ente, nell'anno 2019, si avvarrà delle forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego del personale per come previsto dal dettato normativo di cui all'art. 36 "Utilizzo di contratti di lavoro flessibile" del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 come modificato dalla Legge 30 ottobre, n. 125.

INDICATORI DI EFFICIENZA ED EFFICACIA UTILIZZATI PER VALUTARE I RISULTATI DI GESTIONE.

I criteri sono quelli stabiliti dal "Sistema di Valutazione della Performance", approvato con Deliberazione Presidenziale n. 51 del 30.12.2010 e successivamente aggiornato giusta Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 07 del 07/05/2013, ovvero:

- 1. Grado di soddisfazione degli utenti;**
- 2. Attuazione programmi ed obiettivi per l'anno in corso come da relazione programmatica;**
- 3. Contenimento e riduzione dei costi di gestione globale dell'Ente;**
- 4. Capacità di comunicazione e relazioni con il pubblico destinarlo dei servizi;**
- 5. Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione;**
- 6. Promozione delle pari opportunità.**

La valutazione delle prestazioni avverrà attraverso l'assegnazione di un giudizio indicato su una scala centenaria, i cui valori avranno il seguente significato:

1. Prestazione di tipo 1 = insufficiente, nettamente inferiore ai risultati attesi;
2. Prestazione di tipo 2 = sufficiente, quasi rispondente ai risultati attesi;



3. Prestazione di tipo 3 = buono, rispondente ai risultati attesi;
4. Prestazione di tipo 4 = elevato, superiore ai risultati attesi;
5. Prestazione di tipo 5 = di assoluto rilievo, nettamente superiore ai risultati attesi.

Lorica, li 31.10.2018

IL DIRETTORE F.F.
(dott. Giuseppe Luzzi)



PARCO NAZIONALE DELLA SILA

BILANCIO DI PREVISIONE
PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO ANNO 2019

ALLEGATO TECNICO
(Art. 11, comma 7, D.P.R. n. 97/2003)

sk
AF

INTRODUZIONE

LE RISULTANZE CONTABILI DEL BILANCIO PREVENTIVO 2019

In questo Allegato Tecnico, ai sensi dell'art. 11, comma 7, del DPR n.97/2003, per ciascuna voce di spesa sono stati definiti:

- il carattere giuridicamente obbligatorio o discrezionale della spesa con rinvio alle relative disposizioni normative;
- i criteri di valutazione adottati per la formulazione delle previsioni, con particolare riguardo alla spesa corrente di carattere discrezionale.

Inoltre si è ritenuto opportuno, per completezza, fornire informazioni specifiche anche per le Entrate.-

ENTRATE

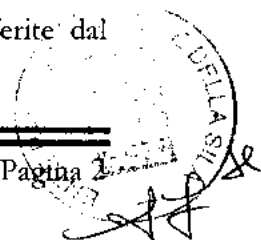
Considerazioni tecniche

Le risorse di cui un Ente Parco può disporre sono costituite da **Entrate Correnti** (*Titolo I°: Entrate Contributive, Entrate derivanti da Trasferimenti Correnti, Altre Entrate*), **Entrate in Conto Capitale** (*Titolo II°: Entrate per alienazione beni patrimoniali e riscossione crediti, Entrate derivanti da trasferimenti in conto capitale, Accensione di prestiti*), **Entrate da Gestioni speciali** (*Titolo III°*), ed infine da movimenti di risorse di terzi quali le **Entrate per Partite di Giro** (*Titolo IV°*).

Le Entrate di competenza costituiscono "l'asse portante" dell'intero bilancio di un Ente Parco. La dimensione che assume la gestione economica e finanziaria dell'Ente dipende dal volume di risorse che vengono reperite, utilizzandole successivamente nella gestione delle Uscite Correnti e di quelle in Conto Capitale (Investimenti). L'Ente, per programmare correttamente l'attività di spesa, deve infatti conoscere quali siano i mezzi finanziari a disposizione.

Come prima posta delle Entrate viene iscritto l'avanzo di amministrazione presunto al 31 dicembre 2018, pari ad Euro 686.280,00, di cui €. 196.000,00 applicati al bilancio, come risultante dalla tabella dimostrativa (allegato 7). Nella predetta tabella sono anche indicati i singoli stanziamenti di spesa correlati all'utilizzazione del presunto avanzo di amministrazione.

Per il 2019 è stato previsto un contributo da parte dello Stato di € 2.018.296,43 pari a quanto assegnato per l'anno 2018 dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare – Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare – con nota prot. PNM 5964 del 22.03.2018. A tutt'oggi, quindi, le uniche entrate consistenti rimangono quelle trasferite dal



Ministero dell'Ambiente per conto dello Stato e queste, per le accresciute esigenze dei costi di gestione, divengono appena sufficienti per il corretto funzionamento ordinario dell'Ente.

Le altre minime entrate riferite al Tit. I^o sono quelle derivanti dalla vendita di pubblicazioni, dalla gestione dei musei e dai ricavi derivanti dall'affidamento della gestione della riserva naturale dei "Giganti di Fallistro".

PREVISIONE DELLE ENTRATE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2019 RIASSUNTO PER TITOLI

1.1 ENTRATE CORRENTI – TITOLO I^o

1.1.1 Entrate contributive

In questa unità previsionale non vi sono entrate per l'Ente Parco, per cui viene ad essere mero titolo iscritto e non costituente soggetto contabile attivo.

1.1.2 Entrate derivanti da trasferimenti correnti

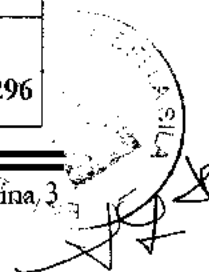
Come già detto nell'introduzione, questa unità costituisce insieme alle entrate proprie l'unico finanziamento dell'Ente Parco. Quest'anno vi è una sostanziale conferma delle somme assegnate per l'anno 2018.

1.3 Altre Entrate

In questa unità sono iscritte le voci di entrate proprie derivanti da attività istituzionali dell'Ente e che in futuro dovranno costituire una valida percentuale sul totale delle entrate complessive dell'Ente Parco. Rispetto all'esercizio finanziario 2018 è stato valorizzato il cap. 9030 "Recuperi e rimborsi diversi" per € 35.000,00 relativamente ad 1 unità B2 distaccata presso l'ASP di Matera (i cui compensi e relativi contributi verranno anticipati dall'Ente Parco e poi rimborsati dall'Ente di destinazione).

1.1 Entrate Correnti – Titolo I^o

1.1.1 Entrate Contributive	Euro	-
1.1.2. Entrate da trasferimenti correnti	Euro	2.018.296
1.1.3. Altre Entrate	Euro	69.000
1.1.3.9. Poste correttive e compensative di uscite correnti.	Euro	
TOTALE TITOLO I^o	Euro	2.087.296



1.2 ENTRATE IN CONTO CAPITALE – TITOLO II°**1.2.1 Entrate per alienazione di beni patrimoniali e riscossione di crediti**

Le risorse finanziarie delle unità rilevano le entrate previsionali relative all'alienazione di immobili, alla cessione di beni immobiliari e, voce determinante per la solidità economica del titolo, ogni riscossione di crediti derivanti da depositi fruttiferi sulle voci di Tesoreria unica, depositi bancari eventuali ed eventuale rimborso di Iva a credito.

1.2.2 Entrate derivanti da trasferimenti in conto capitale

Per l'esercizio finanziario in corso sono state previste entrate in conto capitale per € 10.000,00 esclusivamente al capitolo 18090 denominato "Potenziamento, ammodernamento e monitoraggio del sistema delle fonti rinnovabili del Parco Nazionale della Sila", ovvero le entrate derivanti dalla gestione degli impianti fotovoltaici di proprietà dell'Ente Parco.

1.2.3 Entrate derivanti da accensione di prestiti

Non vengono previste.

1.4 PARTITE DI GIRO – TITOLO IV°**1.4.1 Entrate aventi natura di partite di giro**

L'unità in oggetto non costituisce entrata propria dell'Ente. Quindi è ininfluenza come entrata attiva per la formulazione della spesa. In essa vengono iscritte tutte le somme riscosse per conto di terzi ed a questi successivamente girate. Voci previdenziali, ritenute su prestazioni professionali e ritenute diverse.

RIEPILOGO DELLE ENTRATE PER TITOLI

Titolo I°	Euro	2.087.296
Titolo II°	Euro	10.000
Titolo III°	Euro	-
Titolo IV°	Euro	610.000
TOTALE DELLE ENTRATE	Euro	-
Avanzo di Amministrazione presunto	Euro	196.000
<u>TOTALE GENERALE ENTRATE</u>	Euro	2.903.296



USCITE

Considerazioni tecniche

Le Uscite di un Ente Parco sono costituite da **Uscite Correnti** (*Titolo I°: Funzionamento; Interventi diversi; Oneri comuni; Trattamenti di quiescenza, integrativi e sostitutivi; Accantonamento a fondi rischi ed oneri*), **Uscite in conto capitale** (*Titolo II°: Investimenti; Oneri comuni; Accantonamenti per uscite future; Accantonamento per ripristino Investimenti*), **Uscite da Gestioni speciali** (*Titolo III°*) e da movimenti di risorse di terzi quali le **Uscite per Partite di giro** (*Titolo IV°*).

Il volume complessivo di risorse spendibile dal Parco è dato dall'entità delle Entrate accertabili. L'Ente quindi deve utilizzare al meglio la propria capacità di spesa mantenendo un costante equilibrio di bilancio. La ricerca dell'Efficienza (capacità di spendere secondo il programma adottato), dell'Efficacia (capacità di spendere soddisfacendo le reali esigenze delle popolazioni nel completo rispetto dell'integrità delle risorse naturali) e dell'Economicità (raggiungimento degli obiettivi prefissati spendendo il meno possibile), deve essere compatibile con il mantenimento costante dell'equilibrio tra Entrate ed Uscite.

PREVISIONE DELLE USCITE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2019 RIASSUNTO PER TITOLI

1.1 USCITE CORRENTI - TITOLO I°

1.1.1 Funzionamento

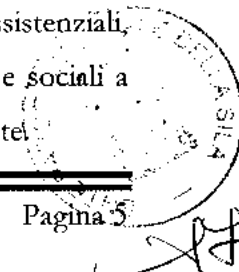
In questa unità sono iscritte tutte le voci che contribuiscono al funzionamento dell'Ente. In particolare, sono rilevanti le uscite per gli organi dell'Ente, il personale con i rispettivi oneri sociali, contributi, sussidi, più le uscite per l'acquisizione dei beni di consumo ed i servizi.

- **Uscite per gli organi dell'Ente - € 57.420,00.**

Non viene previsto alcun compenso per gli organi istituzionali dell'Ente, ad eccezione del Presidente (Commissario Straordinario) e dei componenti il Collegio dei Revisori dei Conti. E' prevista la copertura per le spese di missione, di cui al capitolo di bilancio n. 1050.

- **Oneri per il personale in attività di servizio - € 812.042,00.**

Uscite previste per il personale in servizio, comprendono le spese per stipendi, compensi incentivanti, oneri previdenziali, missioni, corsi di formazione e servizi sociali ed assistenziali, mentre per gli altri oneri accessori (compensi incentivanti, interventi assistenziali e sociali a favore del personale e servizi sociali) si fa riferimento al Contratto Integrativo vigente.



E' prevista la somma di € 21.000,00 al capitolo 2020 denominato "Compensi personale a tempo determinato". La somma è necessaria per dar corso alle procedure volte al superamento del precariato per i soggetti che ne abbiano maturato alcuni requisiti secondo quanto previsto dall'art. 20 del Decreto Legislativo 29 maggio 2017, n. 75.

Nella programmazione del Fabbisogno di personale per gli anni 2017-2019, l'Ente ha stabilito di avviare le procedure volte al superamento del precariato per i soggetti che ne abbiano maturato i previsti requisiti. L'Ente, quindi, ha programmato la seguente assunzione relativa all'unica figura che possiede i requisiti per accedere alla predetta "stabilizzazione": n. 1 esecutore-autista A1.

Con nota prot. n. 0018463 del 30.08.2017, il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare – Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare, sospendeva l'esame della predetta Deliberazione richiedendo parere la MEF – Ragioneria dello Stato ed alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica;

Con nota MEF – RGS prot. n. 201583 dell'08.11.2017, indirizzata al Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare e pervenuta all'Ente solo per conoscenza, il medesimo esprimeva il proprio parere di dissenso alla procedura in ragione della saturazione della dotazione organica dell'Ente (20 dipendenti assunti su 20 della dotazione organica);

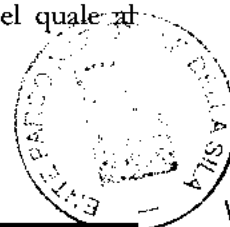
La Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, si è espressa per tutte le Pubbliche Amministrazioni con l'attesa Circolare n. 3 del 23.11.2017;

In esecuzione della predetta circolare l'Ente Parco, come previsto dalla medesima, adottava il Provvedimento Commissariale n. 10 del 04.12.2017: "Atto interno relativo alle procedure di superamento del precariato nelle Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 20 del Decreto Legislativo 25 maggio 2017, n. 75.";

Con verbale del 14.12.2017, in atti d'ufficio al prot. n. 382 del 15.01.2018, i sindacati venivano informati sulla procedura in corso;

Con verbale del 18.12.2017, in atti d'ufficio al prot. n. 9750 del 19.12.2017, i Revisori dei Conti dell'Ente, ai sensi dell'art. 20 c.3 del Decreto Legislativo 25 maggio 2017, n. 75, certificavano "la sussistenza delle correlate risorse finanziarie" per la procedura di stabilizzazione;

Con nota MATTM – Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare prot. n. 0027522/PNM del 20.12.2017, assunta agli atti d'ufficio al prot. n. 9777 del 20.12.2017, su conforme parere MEF, veniva approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018, adottato con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 24 del 31.10.2017, nel quale al punto 3.1.1. era prevista la procedura di stabilizzazione;



Con avviso, reso ai sensi del punto 3.2.2. Circolare 3/2017 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – DFP, pubblicato sull'Albo pretorio ed in atti al prot. n. 984 del 22.12.2017, si dava corso alla pubblicità relativa alla procedura;

Con nota prot. n. 9825 del 22.12.2017, si trasmetteva tutta la documentazione che precede, prodotta dallo scrivente Ente al Ministero dell'Ambiente, al Dipartimento della Funzione pubblica ed al MEF – Ragioneria dello Stato, informando che “l'Ente procederà con decorrenza 01.01.2018, ai sensi dell'art. 20 del Decreto Legislativo 25 maggio 2017, n. 75, alla stipula del contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato del dipendente di area Area A, pos. ec. A1, CCNL EPNE che possiede i requisiti previsti dalla norma di superamento del precariato in esame”;

Con Determinazione n. 25 del 22.01.2018, si procedeva alla procedura di stabilizzazione e all'assunzione dell'unità avente diritto, con contratto firmato in data 14.02.2018;

Con nota prot. n. 539 del 23.01.2018, questo Ente trasmetteva la predetta determinazione alla sezione centrale controllo Enti della Corte dei Conti;

Con nota prot. n. 3135, in atti d'ufficio al prot. n. 1318 del 15.02.2018, il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare, Divisione II, trasmetteva l'avviso contrario alla procedura da parte del MEF (nota prot. n. 16381 del 31.01.2018), rimanendo ancora in attesa delle eventuali diverse valutazioni della Funzione Pubblica;

In data 15.05.2018 venivano quindi pubblicate le linee guida sul fabbisogno del personale ai sensi degli artt. 6 e 6 ter del D.lgs. 165/2001, pubblicate in G.U. 28.07.2018;

Con nota prot. n. 16590, in atti d'ufficio al prot. n. 5486 del 30.07.2018, il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare, Divisione II, nell'informare di una riunione congiunta con MEF – RGS e Dipartimento Funzione pubblica, comunicava che “la saturazione della dotazione di tutti i posti (rectius: di spesa) preclude qualsiasi attività di stabilizzazione di personale, attecchendosi la capienza di tale dotazione quale indefettibile prerequisito per l'utile avvio delle procedure di cui all'art. 20 citato”. Ciò posto, si invita codesto Ente a riformulare il piano triennale del fabbisogno di personale in conformità a quanto evidenziato dando seguito agli atti conseguenti”;

Con nota prot. n. 0018135, in atti d'ufficio al prot. n. 5806 dell'02.08.2018, il MATTM – Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare, emanava la circolare “Indirizzi operativi in materia di organizzazione e pianificazione del fabbisogno di personale degli Enti Parco Nazionali e delle Aree Marine Protette.”;

Con nota prot n. 07306 del 11/10/2018 questo Ente ha riscontrato la nota n. 16590, in atti d'ufficio al prot. n. 5486 del 30.07.2018, richiedendo con la possibile urgenza del caso un incontro volto a definire la questione e in ogni caso acquisire indicazioni circa il comportamento esatto che questa Amministrazione deve tenere.

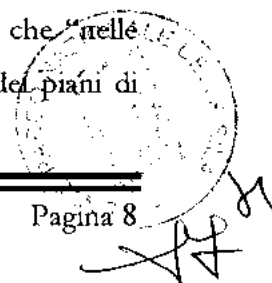
Nelle more di quanto sopra questo Ente, prudenzialmente, prevede la somma di € 21.000,00 al capitolo 2020 denominato "Compensi personale a tempo determinato".

In merito a tale procedura l'Ente è pienamente coerente a quanto richiesto dall'art. 20 c. 3 del D.Lgs 75/2017, secondo cui "ai soli fini di cui ai commi 1 e 2, possono elevare gli ordinari limiti finanziari per le assunzioni a tempo indeterminato previsti dalle norme vigenti, al netto delle risorse destinate alle assunzioni a tempo indeterminato per reclutamento tramite concorso pubblico, utilizzando a tal fine le risorse previste per i contratti di lavoro flessibile, nei limiti di spesa di cui all'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito dalla legge 20 luglio 2010, n. 122, calcolate in misura corrispondente al loro ammontare medio nel triennio 2015-2017"

L'ammontare medio del triennio 2015/2017 (sempre rispettoso dell'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78 poiché sempre certificato dai Revisori dei Conti e dai Ministeri vigilanti) è pari circa ad € 48.500,00. La somma che necessita per l'A1, come per legge, sarà detratta in via permanente alle risorse del lavoro flessibile e destinata alla stabilizzazione. La sostenibilità a regime della spesa di personale è garantita, nelle somme prelevate da lavoro flessibile annualmente e definitivamente, dal contributo per spese obbligatorie del Ministero dell'Ambiente che è pari, per l'anno 2018, a € 2.018.296,43.

E' inoltre rispettato il limite di spesa di cui all'art. 9 c. 28 del D.L. 78/2010 che testualmente recita: "A decorrere dall'anno 2011, le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, le agenzie, incluse le Agenzie fiscali di cui agli articoli 62, 63 e 64 del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, e successive modificazioni, gli enti pubblici non economici, le università e gli enti pubblici di cui all'articolo 70, comma 4, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni e integrazioni, fermo quanto previsto dagli articoli 7, comma 6, e 36 del decreto legislativo 30 marzo ((2001, n. 165)), possono avvalersi di personale a tempo determinato o con convenzioni ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, nel limite del 50 per cento della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009".

La Circolare chiarificatrice della Funzione Pubblica 3/2017 al punto 3.2.2., prevede che, nelle more dell'adozione delle linee di indirizzo e di orientamento della predisposizione dei piani di



fabbisogno del personale, le amministrazioni possono comunque procedere all'attuazione delle misure previste dall'art. 20 a partire dal 2018...”.

Questo ultimo punto che autorizzava le Amministrazioni a procedere alla stabilizzazione prima ancora dell'adozione delle linee guida di indirizzo, “a partire dal 2018”. Tale circostanza, in prima approssimazione, si ritiene consenta la conservazione degli atti adottati, sulla base del principio *tempus regit actum*, anche successivamente all'entrata in vigore delle linee di indirizzo.

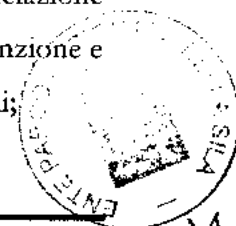
Si è aperta, difatti, una vera e propria finestra temporale che, come previsto dal citato punto 3.2.2. della Circolare 3/2017, va dal 01.01.2018 sino all'adozione delle linee di indirizzo.

In tale contesto, ed in tale finestra temporale, si muoveva questo Ente che aveva cura, tra l'altro, di:

- procedere alla consultazione sindacale;
- acquisire la certificazione dei propri Revisori dei conti, ai sensi dell'art. 20 c.3 del D.lgs 75/2017, circa “la sussistenza delle correlate risorse finanziarie” per la procedura di stabilizzazione pari ad € 71.682,45 al lordo anche degli oneri indiretti, pari ammontare medio di spesa per il tempo determinato del triennio 2015 – 2017 e necessari per elevare, in conformità all'articolo 20, comma 2, del D.Lgs. 75/2017, gli ordinari limiti finanziari assunzionali;
- accertare che la somma € 26.908,12 necessaria per dar corso alla stabilizzazione di n.1 esecutore – autista A1, è ben inferiore alla somma sopra indicata;
- adottare il Provvedimento n. 10 del 04.12.2017 di ricognizione interna, nel quale tra l'altro sono accertati i requisiti degli aventi diritto;
- dare l'adeguata pubblicità;
- detrarre in via definitiva la somma che necessita per un dipendente di Area A pos. ec.1, come per legge, giusta Deliberazione Commissariale n. 24 del 31.10.2017 approvativa del Bilancio 2018, in via permanente alle risorse del lavoro flessibile;
- accertare la sostenibilità a regime della spesa di personale che è garantita, oltre che dalle somme prelevate da lavoro flessibile annualmente e definitivamente, dal contributo per spese obbligatorie corrisposto all'Ente Parco dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, che è pari per l'anno 2018, a € 2.018.296,43;
- tenere informate le Amministrazioni coinvolte, oltre che la Corte dei Conti – Sezione controllo Enti, ed operare dopo un lasso di tempo più che ragionevole;
- stipulare il contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato con il dipendente avente diritto.

- Uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi - € 681.231,00 -

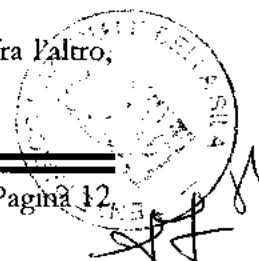
- **Cap. 4010** "Spese per l'acquisto di libri, giornali, rassegne, abbonamenti G.U.- Bur etc" € 3.500,00 - sono spese indispensabili per l'acquisto di strumenti necessari alla quotidiana attività lavorativa degli Uffici e degli organi istituzionali del Parco;
- **Cap. 4020** "Spese per l'acquisto di materiale di consumo e noleggio di materiale tecnico/informatico, fotocopiatore, assistenza, manutenzione e aggiornamento programmi ecc" € 15.000,00 - tale voce di spesa è stata quantificata considerando la struttura organizzativa nella gestione dell'Ente;
- **Cap. 4040** "Spese per energia elettrica, gas, acqua, riscaldamento ed altre utenze" € 40.000,00 - tale voce di spesa è obbligatoria per far fronte alle esigenze dell'Ente per consumi di energia elettrica, acqua, riscaldamento ed altre utenze tenendo presente che la sede è ubicata in Lorica di San Giovanni in Fiore in cui nei mesi invernali la temperatura raggiunge anche i -10 gradi;
- **Cap. 4070** "Premi di assicurazione contro rischi incendi e furti locali, assicurazione responsabilità professionali dipendenti ed amministratori" € 19.000,00 - trattasi di spesa obbligatoria per premi assicurativi di rischi vari sui beni e personale dell'Ente;
- **Cap. 4080** "Manutenzione, riparazione ed adattamento locali e relativi impianti" € 5.300,00 - tale voce riguarda le spese necessarie per il mantenimento in efficienza degli uffici utilizzati dall'Ente;
- **Cap. 4090** "Spese postali corriere, telegrafiche ecc" € 3.000,00 - tale voce di spesa è necessaria per il mantenimento dei rapporti istituzionali con soggetti interni ed esterni all'Ente laddove non sia possibile l'uso della posta elettronica;
- **Cap. 4100** "Spese telefoniche" € 10.000,00 - tale voce di spesa obbligatoria è stata determinata sulla base dei consumi dell'anno precedente ed include anche le spese per collegamenti ad internet;
- **Cap. 4130** "Spese per gestione Centri visita, musei, sentieri, aree verdi, attrezzature campeggi e posteggi, strutture informative ect." - € 28.000,00 - somme necessarie per la gestione sperimentale dei musei ricadenti nel territorio del Parco Nazionale della Sila;
- **Cap. 4140** "Spese di rappresentanza" € 1.000,00 - trattasi della somma minima per l'esigenza dell'Ente di manifestarsi all'esterno e di intrattenere pubbliche relazioni con soggetti ad esso estranei in rapporto ai propri fini istituzionali. Sono finalizzati alla vita di relazione dell'Ente, con l'intento di suscitare su di esso, sulla sua attività e i suoi scopi, l'attenzione e l'interesse di ambienti e di soggetti qualificati nazionali, comunitari o internazionali;



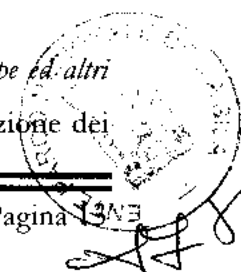
- **Cap. 4150** “Spese di gestione, manutenzione, noleggio mezzi di trasporto ed altri automezzi, assicurazioni, bollo, ect.” - €. 1.920,00 - detto stanziamento si riferisce alle spese di funzionamento e gestione di mezzi di trasporto ed altri automezzi che l’Ente Parco noleggia per le proprie attività ed esigenze;
- **Cap. 4170** “Spese per controlli sanitari D. Leg.vo 626/94 ed adempimenti di cui al D. Lgs. 81/2008” €. 11.000,00 - trattasi di spese necessarie per eventuali visite mediche dei dipendenti e per l’attuazione del D.Lgs. 81/2008;
- **Cap. 4200** “Spese per l’organizzazione e la partecipazione a convegni, mostre e altre manifestazioni, ect.” €. 3.000,00 - lo stanziamento è previsto per far fronte alle spese relative a partecipazione a convegni e realizzazione di mostre, manifestazioni promozionali in cui l’Ente è parte attiva;
- **Cap. 4220** “Concessione patrocini” - €. 20.000,00 - Al fine di sostenere anche con un patrocinio oneroso iniziative, manifestazioni e attività di animazione territoriale di tipo culturale, sportivo, scientifico, educativo, ambientale etc. promosse da Enti e/o Associazioni operanti nel territorio silano, nel 2019 sarà pubblicato apposito Bando Pubblico, con cadenza semestrale (estate/inverno), per selezionare le iniziative meritevoli di sostegno, valutandone la valenza, la ricaduta economica e d’immagine per la Sila, nonché la necessaria rispondenza con le finalità perseguite dall’Ente ai sensi della Legge quadro sulle Aree Protette n.394/1991 e del DPR 14.11.2002, istitutivo del Parco e dell’Ente. Sono fatti salvi eventi e manifestazioni di maggior rilievo per i quali l’Ente Parco nel corso degli anni ha dato il proprio contributo in termini organizzativi (Premio Sila, Giardini degli Espricidi);
- **Cap. 4230** “Spese per corsi di formazione professionali” - €. 15.250,00 - tale somma è stata inserita per la realizzazione di scuole di formazione e corsi specialistici innovativi per soggetti esterni;
- **Cap. 4250** “Trasporti e facchinaggio” €. 500,00;
- **Cap. 4260** “Spese per consulenze amministrative, fiscali, tecniche, legali, incarichi professionali, prestazioni occasionali ect.” - € 10.211,00 - tale voce di spesa è stata prevista per coprire i costi di consulenze esterne in materia, tecnica, fiscale, legale ed amministrativa, nonché per lavoro coordinato e continuativo e per incarichi professionali che si dovessero ritenere necessari affidare nell’anno in corso;



- **Cap. 4270** "Spese pulizia locali, vigilanza notturna ed altri servizi di terzi" - €. 27.000,00 - tale voce di spesa è stata prevista per la pulizia e la sorveglianza notturna dei locali utilizzati dall'Ente Parco;
- **Cap. 4280** "Quote associative diverse" €. 11.000,00 - lo stanziamento riguarda le quote di iscrizioni ad associazioni ed organismi nazionali ed internazionali (Federparchi, Europarc, Federculture ect);
- **Cap. 4290** "Spese diverse per gara di appalto, pubblicazioni ecc" - €. 1.000,00 - tale voce di spesa è stata prevista per eventuali gare di appalto e pubblicazione dei bandi di gara, in vista di lavori e servizi che l'Ente dovrà affidare nonché del completamento degli strumenti di pianificazione;
- **Cap. 4300** "Fornitura di materiale fotografico e stampa" - €. 500,00;
- **Cap.4310** "Manutenzione e riparazioni arredi e attrezzature" - €. 4.000,00 - tale voce riguarda le spese che si prevede di sostenere per la manutenzione ordinaria degli arredi e delle macchine d'ufficio;
- **Cap.4320** "Manutenzione impianti generali e spese per gestione del laboratorio e per le stazioni di rilevamento" - €. 2.000,00;
- **Cap.4330** "Spese di formazione, aggiornamento, sostegno al servizio guide Parco" - €. 5.000,00, Spesa necessaria per la formazione, l'aggiornamento ed il sostegno alle guide ufficiali del Parco;
- **Cap.4350** "Spese per incarichi tecnici Decreto Legislativo n. 50/16 (Codice dei Contratti Pubblici)" - €. 8.000,00 - Somme necessarie per prestazioni specialistiche di supporto al R.U.P.;
- **Cap. 4400** "Spese per la realizzazione o stampa di riviste, libri, pubblicazioni annuali, monografie, bollettini, videocassette, CD, DVD, poster, ed altro materiale divulgativo, ect." € 20.000,00 – Dovranno essere stampate diverse pubblicazioni relative alla collana del Parco;
- **Cap. 4410** "Spese per marketing e comunicazione" - €. 120.000,00 - somma da impiegare per continuare l'attività di marketing e comunicazione intrapresa negli anni decorsi, favorendo i processi di integrazione e consolidamento di proposte ambientali e culturali, mettendo in atto un marketing territoriale quale strumento di gestione integrata di tutte le risorse presenti, in tal modo tendendo a valorizzare tutte quelle del territorio. Per le attività di cui all'allegato 1, al presente allegato tecnico sono demandati gli atti connessi e conseguenti alla Direzione dell'Ente;
- **Cap. 4530** "Spese per la gestione strutture diverse" €. 5.000,00 - somma necessaria, fra l'altro, per far fronte a canoni concessori demaniali.



- **Cap. 4550** “*Spese per la gestione ordinaria dei giardini botanici* “ €. 5.000,00 - trattasi di spese ordinarie da sostenere per la produzione di specie autoctone e/o in via di estinzione da impiegare per la riqualificazione del territorio e per l’educazione ambientale.
- **Cap. 4560** “*Spese relative alla difesa degli incendi boschivi (centri A.I. B., autobotti, squadre radio e quanto altro necessario) etc...*” €. 40.000,00 - trattasi della spesa necessaria al rinnovo delle azioni previste dall’Ente rivolte alle associazioni di volontariato nella lotta contro gli incendi boschivi ed il monitoraggio del territorio;
- **Cap. 4600** “*Spese per attività Organismo di Valutazione*” €. 4.050,00;
- **Cap. 4620** “*Oneri sociali su prestazioni professionali* “ €. 3.000,00 - si tratta degli oneri previdenziali ed assistenziali da versare per le prestazioni di consulenze ed incarichi professionali;
- **Cap. 4650** “*Spese per contributi ad associazioni dedite ad attività di guida, fruizione e promozione soccorso alpino e speleologico* “ €. 2.000,00 - Spesa necessaria per acquisto attrezzatura tecnica per come previsto nella convenzione con il Soccorso Alpino siglata nel 2015;
- **Cap. 4870** “*Spese di pulizia e manutenzione del Parco*“ €. 30.000,00 - € 20.000,00 somme necessarie a rispettare la convenzione con il Comune di Spezzano della Sila per incrementare e garantire un maggior controllo circa la pulizia nel territorio del Parco e specificatamente nell’area pic-nic del *Cupone*, € 10.000,00 somme necessarie per il progetto “Plastica free” nel territorio del Parco/Riserva della Biosfera “MAB-SILA”;
- **Cap. 4880** “*Spese per Internet e web marketing*” - €. 21.000,00 - Spese per l’aggiornamento, gestione ed implementazione del sito internet dell’Ente Parco e delle applicazioni mobili;
- **Cap. 4890** “*Spese funzionamento Reparto Carabinieri P.N. Sila*” €. 80.000,00 - trattasi di costi da sostenere in base alla programmazione annuale delle attività di sorveglianza del territorio, nonché di servizi svolti a seguito della convenzione stipulata con il Reparto Carabinieri P.N. Sila (ex C.F.S. C.T.A.);
- **Cap 4900** “*Spese per attuazione convenzione con il Raggruppamento Carabinieri per la Biodiversità*” – € 80.000,00 – somma necessaria per le attività di sorveglianza del territorio, nonché per servizi svolti a seguito della convenzione stipulata con il Raggruppamento Carabinieri per la Biodiversità (ex C.F.S. U.T.B.);
- **Cap. 4970** “*Spese per assistenza, manutenzione e aggiornamento software*” - €. 14.000,00. Spesa necessaria per i software in uso ai vari uffici.
- **Cap 4980** “*Spese di gestione e manutenzione autocarri, autobus, motoslitte, spazzaneve, ape ed altri mezzi da lavoro etc.*” - € 12.000,00 - somma necessaria per la gestione e manutenzione dei



mezzi da lavoro e degli autocarri in uso all'Ente;

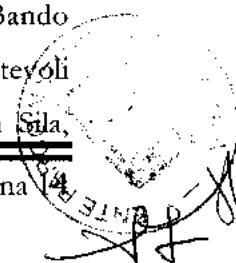
Gli atti connessi e conseguenti alle spese suddette sono di esclusiva competenza della Direzione, ad esclusione dei capitoli 4140, 4200, 4410 (in parte).

1.1.2 Interventi diversi

In questa unità sono iscritte principalmente tutte le voci che contribuiscono al raggiungimento ed al perseguimento dei fini istituzionali dell'Ente, nonché le uscite per eventuali trasferimenti passivi, oneri finanziari, oneri tributari, poste correttive/compensative ed uscite non classificabili altrove.

- Uscite per prestazioni istituzionali:

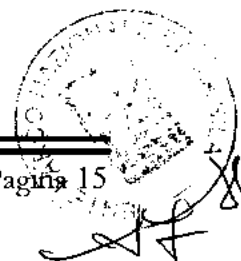
- **Cap. 5010** *"Indennizzi per danni provocati della fauna"* - € 35.000,00 - spesa di natura obbligatoria ai sensi della legge n.394/91. Spesa prevista per il riconoscimento dei danni da fauna procurata a manufatti, colture o animali domestici;
- **Cap. 5040** *"Monitoraggio, gestione, controllo e ripopolamento fauna selvatica ed ittica"* - € 11.000,00 – Somma necessaria per attività di vigilanza veterinaria e di recupero della fauna selvatica;
- **Cap. 5050** *"Campagna alimentare in favore della fauna"* - € 5.000,00 - somme previste per l'acquisto di alimenti da somministrare alla fauna sul territorio del Parco nei periodi di magra e nei mesi con condizioni meteorologiche difficili;
- **Cap. 5070** *"Spese per canoni di leasing, nolo di beni durevoli e immobilizzazioni tecniche"* - € 5.390,00 - detto stanziamento si riferisce al noleggio di n. 1 autocarro in uso agli uffici dell'Ente Parco;
- **Cap. 5090** *"Attività di educazione ambientali, campi naturalistici ed ecologici, stages, soggiorni qualificati, visite scuole etc..."* - € 55.000,00 – somma destinata alla realizzazione del bando relativo all'incentivazione del turismo scolastico;
- **Cap. 5100** *"Contributi a favore di Enti, Comuni, Cooperative, Associazioni, per la promozione economica e sociale, per la promozione dell'energia alternativa e rinnovabile e per attività svolte in sinergia con altre istituzioni etc..."* - € 20.000,00 - Al fine di sostenere anche con un patrocinio oneroso iniziative, manifestazioni e attività di animazione territoriale di tipo culturale, sportivo, scientifico, educativo, ambientale etc. promosse da Enti e/o Associazioni operanti nel territorio silano, nel 2019 sarà pubblicato apposito Bando Pubblico, con cadenza semestrale (estate/inverno), per selezionare le iniziative meritevoli di sostegno, valutandone la valenza, la ricaduta economica e d'immagine per la Sila,



nonché la necessaria rispondenza con le finalità perseguite dall'Ente ai sensi della Legge quadro sulle Aree Protette n.394/1991 e del DPR 14.11.2002, istitutivo del Parco e dell'Ente. Sono fatti salvi eventi e manifestazioni di maggior rilievo per i quali l'Ente Parco nel corso degli anni ha dato il proprio contributo in termini organizzativi (Premio Padula, Fattorie Aperte);

- **Cap. 5130** *“Spese gestione Riserve Naturali”* - € 10.000,00 - sono somme necessarie per le attività da svolgere nelle Riserve Naturali e per la loro tutela;
- **Cap. 5160** *“Promozione ed organizzazione di attività socio-culturali, turistiche, agrituristiche, ricreative e sportive, piste sci di fondo ect.”* - € 15.000,00 - Al fine di sostenere anche con un patrocinio oneroso iniziative, manifestazioni e attività di animazione territoriale di tipo culturale, sportivo, scientifico, educativo, ambientale etc. promosse da Enti e/o Associazioni operanti nel territorio silano, nel 2019 sarà pubblicato apposito Bando Pubblico, con cadenza semestrale (estate/inverno), per selezionare le iniziative meritevoli di sostegno, valutandone la valenza, la ricaduta economica e d'immagine per la Sila, nonché la necessaria rispondenza con le finalità perseguite dall'Ente ai sensi della Legge quadro sulle Aree Protette n.394/1991 e del DPR 14.11.2002, istitutivo del Parco e dell'Ente;
- **Cap. 5170** *“Attività di educazione ambientale, socio culturale e ricreativa per gruppi organizzati ed associazioni della terza età, di persone diversamente abili, ect.”* € 35.000,00 - somme ad integrazione delle attività che l'Ente intende espletare per promuovere e far conoscere, specialmente alle persone anziane o diversamente abili, le varie caratteristiche naturalistiche, forestali, ambientali e culturali del Parco;
- **Cap. 5300** *“Potenziamento rete musei del Parco”* € 5.000,00 -
- **Cap. 5600** *“Spese relative alle azioni previste nella strategia dell'attuazione della Carta Europea del Turismo Sostenibile”* - € 20.000,00 - somme necessarie per le azioni della Carta Europea;
- **Cap. 5620** *“Spese per posizionamento internazionale e promozione del Parco Nazionale del Sila attraverso riconoscimenti del sistema UNESCO”* - € 5.000,00 - somma necessaria per sostenere la candidatura del Parco Nazionale della Sila nel Sistema UNESCO;
- **Cap. 5690** *“Gestione Riserva MAB”* - € 5.000,00 - Somma necessaria a dar corso alle attività previste nella relazione programmatica.

Gli atti connessi e conseguenti alle spese suddette sono di esclusiva competenza della Direzione, ad esclusione dei capitoli 5060, 5080 e 5160 (in parte).



- Oneri Finanziari

- **Cap. 7030** *"Spese e commissioni per il Servizio di Tesoreria"* € 9.000,00 - detta voce di spesa si riferisce al costo per il servizio di tesoreria.-

- Oneri tributari:

- **Cap. 8010** *"Imposte, tasse e tributi vari"* - € 500,00;
- **Cap. 8020** *"IRAP"* € 57.000,00.-

Gli atti connessi e conseguenti alle spese suddette sono di esclusiva competenza della Direzione.

- Uscite non classificabili in altre voci :

- **Cap. 10010** *"Spese per liti, arbitraggi, risarcimenti ed accessori"* - € 3.000,00;
- **Cap. 10020** *"Fondo di riserva"* - € 61.000,00 - stanziamento, di carattere obbligatorio ai sensi del D.P.R. 97/2003 (art. 17), per le spese imprevedute e quantificato ai sensi della predetta normativa;
- **Cap. 10050** *"Altre spese non classificabili"* - € 100,00;
- **Cap. 10070** *"Somme da versare allo Stato per i provvedimenti legislativi di contenimento delle spese"* € 138.822,66 - somma quantificata sulla base della normativa prevista dal D. L. 78/2010 e da precedenti e successive disposizioni e ampiamente illustrata nel proseguo di questo allegato.

Gli atti connessi e conseguenti alle spese suddette sono di esclusiva competenza della Direzione.

- Trattamenti di quiescenza, integrativi e sostitutivi

In questa unità sono iscritte principalmente tutte voci di spesa di natura obbligatoria previste e quantificate ai sensi del D.P.R. 97/2003.

- Accantonamento al trattamento di fine rapporto:

- **Cap. 15010** *"Accantonamento indennità di anzianità per personale dipendente"* - € 36.347,00 - stanziamento di carattere obbligatorio ai sensi del D.P.R. 97/2003 e quantificato in base alla normativa di riferimento ed al numero dei dipendenti.



1.1 Uscite Correnti – Titolo I°

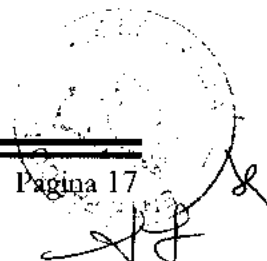
1.1.1 Funzionamento	Euro	1.550.693
1.1.2 Interventi diversi	Euro	495.813
1.1.3 Oneri comuni	Euro	-
1.1.4 Trattamenti di quiescenza, ecc.	Euro	36.347
1.1.5 Accantonamenti ai fondi rischi ed oneri	Euro	-
TOTALE TITOLO I°	Euro	2.082.852

1.2 USCITE IN CONTO CAPITALE - TITOLO II°**1.2.1 INVESTIMENTI**

In questa unità sono state iscritte voci che tendono a qualificare per l'anno finanziario a venire gli interventi del Parco sul territorio.

Acquisizione di beni di uso durevole ed opere immobiliari –

- **Cap. 11100** *“Realizzazione di aree attrezzate, aree turistiche, aree verde pubblico, campeggi natura e di itinerari turistici naturalistici, ect.”* €. **30.000,00** – € 20.000,00 somma necessaria per la realizzazione di un'area giochi accessibile nel centro abitato di Zagarise (Cz); € 10.000,00 riqualificazione delle piste sci di fondo in località Carlo Magno – Comune di San Giovanni in Fiore (CS) - Sci club Montenero;
- **Cap. 11130** *“Spese per allestimento giardino botanico, vivaio specie spontanee e della biodiversità”* €. 10.000,00 – somma necessaria per completamento del *“Vivaio della Biodiversità”*;
- **Cap. 11250** *“Recupero di eremi ed aree di culto”* €. **16.000,00** - € 10.000,00 quale 2° cofinanziamento alla Parrocchia di Loriga per il recupero conservativo della storica Chiesetta Botte Donato; € 6.000,00 realizzazione di un percorso nell'eremo di culto dedicato al Beato Agostino in località *Serrisi* nel Comune di San Giovanni in Fiore (Cs);
- **Cap. 11270** *“Interventi per la promozione e il sostegno di iniziative imprenditoriali e compatibili, Disciplina Nazionale per la concessione dell'emblema del Parco, marchi di qualità e/o marchio d'area ect.”* €. **20.000,00** – somma necessaria per il progetto denominato *“Sila Handmade – valorizzazione delle produzioni artigianali identitarie”* da attuarsi con Confartigianato Calabria;
- **Cap. 11280** *“Interventi di tutela siti Rete Natura 2000”* €. **10.000,00** – somma necessaria per il monitoraggio dell'ululone appenninico (*Bombina pachypus* (Bonaparte 1838));



- **Cap. 11340** *“Interventi di recupero e miglioramento del patrimonio boschivo, prevenzione incendi”* €. 40.000,00 – Somma necessaria per start up gestione rete wireless, su esistenti tralicci, con raggio di copertura nelle aree (quasi copertura totale) denominata Rete Natura 2000 e zona 1 del Parco della Sila relativo al territorio della Sila Piccola;
- **Cap. 11400** *“Realizzazione progetti per la biodiversità”* €. 25.000,00 – Somme necessarie per interventi a sostegno della biodiversità;
- **Cap. 11460** *“Potenziamento, ammodernamento e monitoraggio del sistema delle fonti rinnovabili del Parco Nazionale della Sila”* €. 10.000,00 – Somma necessaria al monitoraggio ed alla manutenzione degli impianti fotovoltaici;
- **Cap. 11480** *“Completamento degli interventi relativi al recupero dell'area denominata “Arboreto Sbanditi””* €. 10.000,00 – Somme necessarie per il completamento dell'Arboreto del Parco;
- **Cap. 11550** *“Spese per migliorare l'accessibilità nel Parco ai diversamente abili”* €. 5.000,00.-

Gli atti connessi e conseguenti alle spese suddette sono di esclusiva competenza della Direzione.

Acquisizione di immobilizzazioni tecniche -

- **Cap. 12010** *“Acquisto mobili ed arredi”* €. 3.000,00;
- **Cap. 12020** *“Acquisto materiale librario, videofotografico, opere varie, software, ect.”* €. 13.000,00 -
- **Cap. 12040** *“Acquisto macchine e attrezzature forestali, agricole, turistiche e di protezione civile”* €. 1.500,00;
- **Cap. 12090** *“Acquisto attrezzatura varia e minuta, video fotografica, ect.”* €. 1.500,00;
- **Cap. 12100** *“Acquisto macchine d'ufficio”* €. 15.444,00.

Gli atti connessi e conseguenti alle spese suddette sono di esclusiva competenza della Direzione.

Partecipazione ed acquisto di valori mobiliari -

- In questa unità non vengono previste spese.

Concessioni di crediti ed anticipazioni -

- In questa unità non vengono previste spese.



1.2.4 Accantonamento per ripristino investimenti

- In questa unità non sono state inserite voci di spesa.

1.2 Uscite in Conto Capitale – Titolo II°

1.2.1 Investimenti	Euro	210.444
1.2.2 Oneri comuni	Euro	-
1.2.3 Accantonamento per spese future	Euro	-
1.2.4 Accantonamento per ripristino invest.ti	Euro	-
TOTALE TITOLO II°	Euro	210.444

1.4 PARTITE DI GIRO - TITOLO IV°**1.4.1 Uscite aventi natura di partite di giro**

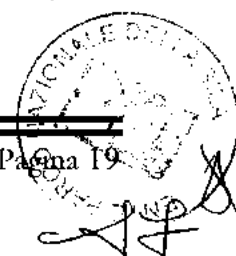
In questa unità vengono messe, in posizione economica speculare alla stessa unità del titolo quarto delle entrate, tutte quelle somme pagate dall'Ente per conto di terzi ed a questi imputati. Contributi ed oneri riflessi per i dipendenti, depositi cauzionali, anticipazioni di fondi economici, etc.. Così come le entrate corrispondenti non sono di spettanza dell'Ente, altrettanto dicasi per queste uscite non imputabili a spese reali.

RIEPILOGO DELLE USCITE PER TITOLI

TITOLO I° Uscite correnti	Euro	2.082.852
TITOLO II° Uscite in conto capitale	Euro	210.444
TITOLO III° Gestione Speciali	Euro	-
TITOLO IV° Partite di giro	Euro	610.000
<u>TOTALE GENERALE SPESE</u>	Euro	2.903.296

Altre Informazioni Tecniche

Al fine di completare il quadro del Bilancio di Previsione, si forniscono i seguenti ulteriori dati. Nel Bilancio sono stati indicati residui passivi presunti alla data di predisposizione del documento di previsione per un ammontare complessivo di € 11.920.272. I medesimi verranno correttamente inseriti in seguito all'approvazione del conto consuntivo 2018. E' stato previsto un avanzo d'amministrazione presunto al 31.12.2018 di € 686.280,00 di cui solo € 196.000,00 sono stati applicati al bilancio, come risulta dalla tabella dimostrativa (All. 7) con annessa proposta di ripartizione.



E' stato previsto un fondo presunto di cassa all'01.01.2019 di € 5.541.921 sulla base delle risultanze provvisorie alla data di predisposizione del presente bilancio.

La gestione dei capitoli di spesa, sulla scorta degli indirizzi di bilancio e di altri provvedimenti assunti dagli organi dell'Ente, avverrà ai sensi del D.P.R. n. 97/2003.



Misure di contenimento della spesa pubblica introdotte dal Decreto Legge 31 maggio 2010 n. 78 convertito dalla L. 30.07.2010, n. 122, recante misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica, dal Decreto Legge 66/2014 convertito dalla L. 89/2014, , nonchè da precedenti e successive disposizioni.-

Nella redazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2019 si ritiene opportuno procedere alla disamina dei singoli punti contenuti nelle normative relative al contenimento delle spese attualmente vigenti, evidenziando gli atti e le attività che l'Ente ha già posto in essere e/o intende porre in essere per dare attuazione a quanto ivi prescritto.

In particolare, si è provveduto al rispetto delle norme appresso elencate:

Art. 8 comma 3 D. L. 95 del 06.07.2012 convertito nella Legge n. 135 del 07.08.2012, il quale testualmente recita:

“Terme restando le misure di contenimento della spesa già previste dalle vigenti disposizioni, al fine di assicurare la riduzione delle spese per consumi intermedi, i trasferimenti dal bilancio dello Stato agli enti e agli organismi anche costituiti in forma societaria, dotati di autonomia finanziaria, inseriti nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuati dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1, comma 2, della legge 30 dicembre 2009, n. 196,.....sono ridotti in misura pari al 5 per cento nell'anno 2012 e al 10 per cento a decorrere dall'anno 2013 della spesa sostenuta per consumi intermedi nell'anno 2010. Nel caso in cui per effetto delle operazioni di gestione la predetta riduzione non fosse possibile, per gli enti interessati si applica la disposizione di cui ai periodi successivi... le somme derivanti da tale riduzione sono versate annualmente ad apposito capitolo dell'entrata del bilancio dello Stato entro il 30 giugno di ciascun anno. Per l'anno 2012 il versamento avviene entro il 30 settembre”.

L'Ente ha previsto nel 2019 per consumi intermedi la somma di € 448.082,00 inferiore alla soglia di € 499.229,00, così calcolata: somma impegnata per consumi intermedi nel 2010 = € 554.699,00 (giusto verbale dei revisori dei conti n. 43 del 06.11.2012, che ha preso atto delle ulteriori precisazioni introdotte sull'argomento dalla circolare MEF n. 31 del 23.10.2012) ridotta del 10%.-

Art. 6 comma 21 D. L. 78/2010 convertito in L. 30.07.2010, n. 122: *“Le somme provenienti dalle riduzioni di spesa di cui al presente articolo, con esclusione di quelle di cui al primo periodo del comma 6, sono versate **annualmente** dagli enti e dalle amministrazioni dotati di autonomia finanziaria ad apposito capitolo dell'entrata del bilancio dello Stato”;*

Articolo 61, comma 17, del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2008, n. 133: *“Le somme provenienti dalle riduzioni di spesa e le maggiori entrate di cui al presente articolo, con esclusione di quelle di cui ai commi 14 e 16, sono versate **annualmente** dagli enti e dalle amministrazioni dotati di autonomia finanziaria ad apposito capitolo dell'entrata del bilancio dello Stato”;*

Circolare n. 40 del 23.12.2010 del MEF la quale testualmente recita: “..... ai versamenti da effettuare al bilancio dello Stato ai sensi dell'articolo 61, comma 17, del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2008, n. 133, si aggiungeranno quelli previsti dal comma 21 dell'articolo 6 del citato decreto legge n. 78/2010”.

1. ART. 6 comma 3 D. L. 78/2010 convertito in L. 30.07.2010, n. 122 – Riduzione dei costi degli apparati amministrativi.-

L'art. 6 comma 3 del D. L. 78/2010 convertito in L. 30.07.2010, n. 122 testualmente recita: “Fermo restando quanto previsto dall'art. 1 comma 58 della legge 23 dicembre 2005 n. 266, a decorrere dal 1° gennaio 2011 le indennità, i compensi, i gettoni, le retribuzioni o le altre utilità comunque denominate, corrisposti dalle pubbliche amministrazioni di cui al comma 3 dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009 n.196, incluse le autorità indipendenti, ai componenti di organi di indirizzo, direzione e controllo, consigli di amministrazione e organi collegiali comunque denominati ed ai titolari di incarichi di qualsiasi tipo, sono automaticamente ridotte del 10 per cento rispetto agli importi risultanti alla data del 30 aprile 2010. Sino al 31 dicembre 2017, gli emolumenti di cui al presente comma non possono superare gli importi risultanti alla data del 30 aprile 2010, come ridotti ai sensi del presente comma. Le disposizioni del presente comma si applicano ai commissari straordinari del Governo di cui all'articolo 11 della legge 23 agosto 1988, n. 400 nonché agli altri commissari straordinari, comunque denominati. La riduzione non si applica al trattamento retributivo di servizio.”

In ottemperanza a tale disposizione (ed in assenza alla data di redazione del presente Bilancio della circolare esplicativa del M.E.F. relativamente al versamento o meno al Bilancio dello Stato della riduzione prevista), l'Ente verserà al bilancio dello Stato, ai sensi del comma 21 di cui al presente articolo, la riduzione del 10% rispetto all'importo impegnato nel 2010 con riferimento ai capitoli 1010, 1020, 1030, 4600, facendo confluire le relative somme sul capitolo 10070 denominato “Somme da versare allo Stato per i provvedimenti legislativi di contenimento delle spese”

Capitolo	Denominazione	Importo Impegnato 2010	Riduzione 10%	Somma da versare sul capitolo 10070
1010	Compensi al Presidente e Vice Presidente	33.299 €	3.330 €	3.330 €
1020	Compensi ai componenti il Consiglio Direttivo e Giunta Esecutiva	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1030	Compensi ai componenti il Collegio dei Revisori dei Conti	3.396 €	339 €	339 €
4600	Spese per attività nuclei di valutazione	4.500 €	450 €	450 €

Official stamp of the Ministry of Economic Affairs (MEF) and a handwritten signature.

2. ART. 6 comma 7 D. L. 78/2010 convertito in L. 30.07.2010, n. 122 – Riduzione dei costi degli apparati amministrativi.-

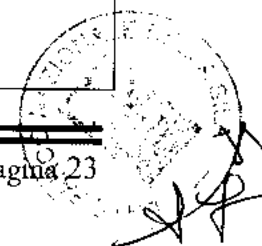
La disposizione di cui al comma 7 del D.L. 78/2010 prevede il contenimento della spesa annua per studi ed incarichi di consulenza, inclusa quella relativa a studi ed incarichi di consulenza conferiti a pubblici dipendenti, sostenuta dalle pubbliche amministrazioni, incluse le autorità indipendenti. In particolare si stabilisce che la citata spesa non può essere superiore al 20% di quella sostenuta nel 2009, con versamento della relativa differenza sul capitolo 10070.

Capitolo	Denominazione	Importo Impegnato 2009	Limite d'impegno 2019	Previsione 2019	Somma da versare sul capitolo 10070 (ai sensi dell'art.6, comma 7, D.L. 78/2010)
4260	Spese per consulenze amministrative, fiscali, tecniche, legali, incarichi professionali etc	51.054 €	10.211 €	10.211 €	40.843 €

3. ART. 6 comma 8 D. L. 78/2010 convertito in L. 30.07.2010, n. 122 – Riduzione dei costi degli apparati amministrativi.-

La disposizione di cui al comma 8 prevede il contenimento della spesa annua per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e di rappresentanza. In particolare si stabilisce che la citata spesa non può essere superiore al 20% di quella sostenuta nell'anno 2009 per le medesime finalità.

Capitolo	Denominazione	Importo Impegnato 2009	Limite d'impegno	Previsione 2019	Somma da versare sul capitolo 10070
4120	Spese per pubblicità, decreto sull'editoria	0 €	0 €	0 €	0 €
4140	Spese di rappresentanza	5.000 €	1.000 €	1.000 €	4.000 €
4200	Spese per l'organizzazione e la partecipazione a convegni, mostre e altre manifestazioni	15.000 €	3.000 €	3.000 €	12.000 €



4. **ART. 6 comma 9 D. L. 78/2010 convertito in L. 30.07.2010, n. 122** – Riduzione dei costi degli apparati amministrativi.-

Il comma 9 introduce il divieto per le pubbliche amministrazioni, ivi comprese le autorità indipendenti, di effettuare spese per sponsorizzazioni. Con riferimento a tale comma, si rappresenta che l'Ente nell'esercizio 2009 non ha effettuato spese di questo genere.

5. **ART. 6 comma 12 D. L. 78/2010 convertito in L. 30.07.2010, n. 122** – Riduzione dei costi degli apparati amministrativi.-

La disposizione di cui al comma 12 introduce, con la specifica esclusione della spesa effettuata per lo svolgimento di compiti ispettivi, il divieto per tutte le Amministrazioni Pubbliche incluse nell'elenco annuale del conto economico consolidato ISTAT, di effettuare spese per missioni, anche all'estero, per un ammontare superiore al 50% della spesa sostenuta nell'anno 2009.

Capitolo	Denominazione	Importo Impegnato 2009 (escluso spese del collegio dei revisori)	Limite d'impegno (escluso spese del collegio dei revisori)	Previsione 2019 (inclusa previsione per le spese del collegio dei revisori e del consiglio direttivo)	Somma da versare sul capitolo 10070
1050	Indennità e rimborso spese di trasporto e missione ai componenti degli organi istituzionali	4.963 €	12.200 €	16.920 € (di cui € 4.720 per il collegio dei revisori ed € 12.200 per il Consiglio Direttivo)	2.480 €

Capitolo	Denominazione	Importo Impegnato 2009	Limite d'impegno	Previsione 2019	Somma da versare sul capitolo 10070
2050	Indennità e rimborso spese di trasporto per missioni in territorio nazionale	20.489 €	10.244 €	10.200 €	10.244 €
2060	Indennità e rimborso spese di trasporto per missioni all'estero	2.823 €	1.411 €	1.400 €	1.411 €



Relativamente al capitolo di spesa n.1050, premesso che l'art. 6 comma 12 del citato decreto legge testualmente dispone che *"Il limite di spesa stabilito dal presente comma può essere superato in casi eccezionali, previa adozione di un motivato provvedimento adottato dall'organo di vertice dell'amministrazione, da comunicare preventivamente agli organi di controllo ed agli organi di revisione dell'Ente"* si specifica quanto segue:

Il limite di spesa risulta di € 12.200,00 e quindi superiore al 50% dell'importo impegnato nel 2009. Ciò è dovuto per le seguenti considerazioni:

Con Decreto del MATTM prot PNM - 2011 - 0020563 del 05.10.2011 è stato ricostituito il Consiglio Direttivo dell'Ente Parco (organo vacante dall'anno 2008). Poiché nell'anno 2009, per quanto in precedenza evidenziato, non sono state sostenute spese per l'organismo in questione, per cui manca il parametro di riferimento iniziale (spese impegnate nell'anno 2009) sul quale si basa la riduzione di spesa prevista dalla normativa in questione e dovendo prevedere comunque un limite di spesa, l'Ente ha interpellato due Parchi Nazionali contigui con consigli direttivi funzionanti negli ultimi 3 anni, stimando il presumibile impegno di spesa che sarebbe stato necessario nel 2009 per far fronte alle spese di vitto ed accesso alla sede del Parco dei 12 consiglieri, tenendo conto del fatto che la sede dell'Ente Parco dista 140 km dal comune di Catanzaro, 100 km dal comune di Cosenza e 80 km dal comune di Crotona, ovvero le province in cui ricade il territorio del Parco. Tale ragionamento è supportato anche, per analogia, dalla nota ARAN 9093/2010 del 20.10.2010 con la quale il predetto organismo, in assenza di dati di riferimento iniziali per la costituzione del fondo per i trattamenti accessori, aveva suggerito tale costituzione iniziale facendo riferimento al confronto di un insieme di enti di equivalente livello organizzativo, ricavandone un valore medio unitario. Si è pertanto ipotizzata una media di 27 sedute consiliari all'anno al costo medio di € 90,00 per i 12 consiglieri. La somma complessiva ipotetica così ottenuta di € 29.160 riferita all'anno 2009 è stata assoggettata al taglio del 50% previsto dal D. L. 78/2010 in ossequio al principio di contenimento delle spese, portando così ad una maggiore previsione di spesa sul capitolo 1050 di € 14.580. Pertanto, sommando € 14.580 + € 2.480 (50% importo effettivamente impegnato sul capitolo 1050) si ha un limite di impegno di € 17.060,00. Ragionando per analogia e considerato che, ai sensi del D.P.R. 73/2013 in modifica alla L. 394/91, il numero dei componenti il Consiglio Direttivo non può essere superiore ad 8 unità, il nuovo limite di impegno è (al netto delle spese per il rimborso delle spese di accesso del Collegio dei Revisori dei Conti, pari ad € 4.720,00, escluse dal conteggio): € 9.720 ($€ 90,00 \times 8 \times 27$)/2 + 2.480 = € 12.200. Verranno versate € 2.480,00 derivanti dal 50% delle spese effettivamente impegnate nell'anno 2009.



A handwritten signature in black ink, appearing to be "AA".

6. ART. 6 comma 13 D. L. 78/2010 convertito in L. 30.07.2010, n. 122 – Riduzione dei costi degli apparati amministrativi.-

Al comma 13 si prevede il contenimento della spesa annua per le attività di formazione da parte delle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, incluse le autorità indipendenti. In particolare si stabilisce che tale spesa non deve essere superiore al 50% della spesa sostenuta nell'anno 2009.

Capitolo	Denominazione	Importo Impegnato 2009	Limite d'impegno	Previsione 2019	Somma da versare sul capitolo 10070
2090	Corsi per il personale e partecipazione a convegni e seminari	2.882 €	1.441 €	1.441 €	1.441 €
4230	Spese per corsi di formazione professionale	30.500 €	15.250 €	15.250 €	15.250 €

7. ART. 6 comma 14 D. L. 78/2010 convertito in L. 30.07.2010, n. 122 come innovato dall'art. 15 comma 2 del D. L. 66/2014 convertito nella Legge n. 89 del 23.06.2014 – Riduzione dei costi degli apparati amministrativi.-

La disposizione del comma 14 del D.L. 78/2010 riduce del 20% l'importo da destinare da parte delle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, a spese per l'acquisto, la manutenzione, il noleggio e l'esercizio di autovetture, nonché per l'acquisto di buoni taxi. L'art. 15 comma 2 del D.L. 66/2014 stabilisce che le stesse amministrazioni pubbliche, a partire dal 01.05.2014, non possono effettuare spese di ammontare superiore al 30 per cento della spesa sostenuta nell'anno 2011 (tale limite può essere derogato, per il solo anno 2014, esclusivamente per effetto di contratti pluriennali già in essere) per l'acquisto, la manutenzione, il noleggio e l'esercizio di autovetture, nonché per l'acquisto di buoni taxi.



Capitolo	Denominazione	Importo Impegnato 2011	Limite d'impegno 2019	Previsione 2019	Somma da versare sul capitolo 10070 (ai sensi dell'art.6, comma 14, D.L. 78/2010)
4150	Spese di gestione, manutenzione automezzi, noleggio mezzi di trasporto ed altri automezzi, assicurazioni, bollo etc	6.400 €	1.920 €	€ 1.920	1.600 €
5070	Spese per canoni di leasing, nolo di beni durevoli e immobilizzazioni tecniche	17.987 €	5.396 €	5.390 €	4.960 €

8. ART. 8 comma 1 D. L. 78/2010 convertito in L. 30.07.2010, n. 122 – Razionalizzazione e risparmi di spesa delle amministrazioni pubbliche.-

Il comma 1, con riferimento al valore degli immobili utilizzati, riduce dal 3% al 2% il limite di spese annue di manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili utilizzati dalle amministrazioni centrali e periferiche dello Stato. Tali limiti di spesa possono essere superati solo con l'autorizzazione dell'Amministrazione centrale vigilante o competente per materia, sentito il Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato.

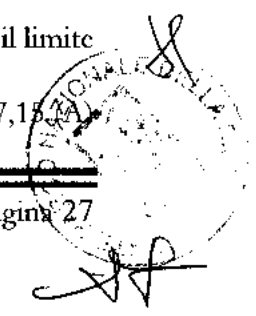
L'immobile adibito a sede legale ed amministrativa dell'Ente Parco Nazionale della Sila è un fabbricato concesso in comodato d'uso gratuito dal Comune di San Giovanni in Fiore (CS), è ubicato in Via Nazionale snc nella località Loriga, è censito nel catasto fabbricati al foglio 22 particella 314 categoria D/2 con la rendita di €. 10.225,85. E' stato costruito agli inizi degli anni sessanta come "Ostello della Gioventù".

Stante la mutata utilizzazione dell'immobile finalizzato ad accogliere un nuovo e diverso Ente, si rendeva opportuno un diverso riassetto della struttura.

Gli interventi effettuati nel corso degli anni 2007-2008-2009, hanno riguardato esclusivamente lavori di adeguamento alle esigenze del nascente Ente ed alla normativa tecnica in materia, non soggetti, quindi, a contenimento della spesa rientrando nell'alveo dell'art. 3 c. 1 lett. d) del D.P.R. 380/2001 riguardante "interventi rivolti a trasformare gli organismi edilizi mediante un insieme sistematico di opere che possono portare ad un organismo edilizio in tutto o in parte diverso dal precedente", "ripristino o la sostituzione di alcuni elementi costitutivi dell'ufficio" e "modifica ed inserimento di nuovi elementi ed impianti";

Il valore dell'immobile sopra evidenziato è pari ad € 536.857,12. In base alla normativa il limite massimo di spesa per la manutenzione degli immobili del Parco per l'anno 2019 è:

- Immobili in comodato d'uso (sede dell'Ente): valore € 536.857,12 x 2% = € 10.737,15
- di cui:



- Per manutenzione ordinaria (1% di 536.857,12) = € 5.368,57 (B)
- Per manutenzione straordinaria (A – B) = € 5.368,58.

Capitolo	Denominazione	Importo Impegnato 2009	Limite d'impegno	Previsione 2019	Somma da versare sul capitolo 10070
4080	Manutenzione, riparazione ed adattamenti locali e relativi impianti	-	5.368 €	5.300 €	-

9. ART. 9 comma 28 D. L. 78/2010 convertito in L. 30.07.2010, n. 122 – Riduzione dei costi degli apparati amministrativi.-

L'intervento normativo proposto al comma 28 è finalizzato a conseguire la riduzione del 50 % della spesa per il personale non di ruolo sostenuta nell'anno 2009, mediante il contenimento dell'utilizzo delle forme contrattuali flessibili di assunzione previste dal codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato, di cui si possono avvalere le pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art. 36 del D. L. 165/2001 e ss. mm. ii.

Capitolo	Denominazione	Importo Impegnato 2009	Limite d'impegno	Previsione 2019	Somma da versare sul capitolo 10070
2020	Compensi personale a tempo determinato	203.605 €	101.802 €	21.000 €	-
4500	Spese per somministrazione lavoro, prestazioni a carattere provvisorio e collaborazioni esterne	27.407 €	13.703 €	0,00 €	-

10. Art. 67 comma 5 e 6 del D. L. 112/08 convertito nella legge 133/08 – riduzione del 10% previsto per il 2004.

Ai sensi dell'art. 67 comma 5 D. L. 112/08 convertito nella legge 133/08, va ridotta del 10% la consistenza dei Fondi per il Finanziamento della Contrattazione Integrativa delle Amministrazioni di cui al comma 189 dell'art. 1 della legge 266/2005. Le somme provenienti dalle riduzioni di spesa, ai sensi del comma 6 del medesimo articolo, sono versate annualmente all'entrata del bilancio dello Stato.

Capitolo	Denominazione	Previsione 2010	Previsione 2019	Somma da versare sul capitolo 10070
2030	Fondo per il miglioramento dell'efficienza dell'Ente	82.193 €	82.193 €	8.219 €

11. Applicazione D.L. n. 98/2011, conv. L.n. 111/2011 – articolo 16 comma 5.

Con determinazione dirigenziale n. 126 del 30.03.2017 è stato approvato il Piano Triennale di Razionalizzazione delle Spese di Funzionamento ai sensi della legge 24.12.2007 n. 244 e di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di riordino e ristrutturazione amministrativa, di semplificazione e digitalizzazione, di riduzione dei costi della politica e di funzionamento ai sensi dell'art. 16 c. 4 del D.L. 6 luglio 2011, n. 98 relativo al triennio 2018-2020 che prevede i seguenti risparmi:

Piano triennale di razionalizzazione della spesa Decreto Legge 6 luglio 2011, n. 98, art. 16 c. 5, convertito in legge 15 luglio 2011, n. 111		
Risparmi effettivamente conseguiti al netto di quelli previsti dalle norme	Art. 16 c. 5 (50% per contrattazione integrativa)	Art. 16 c. 5 (50% versamento allo Stato)
€ 13.617,33	€ 6.808,66	€ 6.808,66

12. Art. 1, commi 141 e 142 legge n. 228 del 24 dicembre 2012 – Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2013).

Ferme restando le misure di contenimento della spesa già previste dalle vigenti disposizioni, **negli anni 2013, 2014, 2015 e 2016** le amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196, e successive modificazioni, nonché le autorità indipendenti e la Commissione nazionale per le società e la borsa (CONSOB) non possono effettuare spese di ammontare superiore al 20 per cento della spesa sostenuta in media negli anni 2010 e 2011 per l'acquisto di mobili e arredi, se non destinati all'uso scolastico e dei servizi all'infanzia, salvo che l'acquisto sia funzionale alla riduzione delle spese connesse alla conduzione degli immobili. In tal caso il collegio dei revisori dei conti o l'ufficio centrale di bilancio verifica preventivamente i risparmi realizzabili, che devono essere superiori alla minore spesa derivante dall'attuazione del presente comma.

Il comma 142 stabilisce, inoltre, che le somme derivanti dalle riduzioni di spesa di cui al comma 141 sono versate *annualmente*, entro il 30 giugno di ciascun anno, dagli enti e dalle amministrazioni dotate di autonomia finanziaria ad apposito capitolo dell'entrata del bilancio dello Stato.



Capitolo	Denominazione	Media spesa sostenuta anni 2010/2011	Previsione 2019	Somma da versare sul capitolo 10070
12010	Acquisto di mobili e arredi	5.294 €	3.000 €	0,00 €

Pertanto al capitolo 10070 denominato "Somme da versare allo Stato per i provvedimenti legislativi di contenimento delle spese" risulta prevista la somma complessiva di **€ 138.822,66** di cui:

- **€ 98.348,00** da versare ai sensi del D.L. 78/2010 convertito in Legge 30 Luglio 2010 n. 122 e successive modifiche e integrazioni;
- **€ 25.447,00** da versare ai sensi dell'art 61 comma 17 del D. L. 112/2008 convertito in Legge 133/2008;
- **€ 8.219,00** da versare ai sensi dell'art. 67 comma 6 del D.L. 112/2008 convertito in Legge n. 133/2008;
- **€ 6.808,66** da versare ai sensi del articolo 16 comma 5 D.L. n. 98/2011, conv. L.n. 111/2011.-

Lorica, li 31.10.2018



IL DIRETTORE F.F.
(dott. Giuseppe Luzzi)

allegato 1: Capitolo 4410 - Previsione di bilancio euro 120.000 euro

evento	descrizione	periodo/luogo	cap	somme presunte
BIT (Borsa Internazionale del Turismo)	manifestazione a cui si è partecipato negli anni passati	Febbraio/Milano	4410	€ 7.000,00
Press tour in occasione di "Dogs on the Snow 2019"	manifestazione a cui si è partecipato negli anni passati	Febbraio/Sila	4410	€ 5.000,00
Press tour in occasione di "Peperoncino Jazz Festival 2019"	manifestazione a cui si è partecipato negli anni passati	Luglio/Sila	4410	€ 4.000,00
Press tours primaverile ed autunnale	eventi organizzati negli anni passati	Primavera-Autunno/Sila	4410	€ 6.000,00
Blog tour invernale-primaverile	riedizione in ottica social di tour rivolti a blogger	Inverno/Primavera Sila	4410	€ 8.500,00
Festa dell'Albero	manifestazione a cui si è partecipato negli anni passati	Novembre/Sila	4410	€ 1.000,00
SKY PASS - Fiera della Montagna	manifestazione a cui si è partecipato negli anni passati	Ottobre/Modena	4410	€ 1.000,00
Coorganizzazione del "Peperoncino Jazz Festival 2019"	evento organizzato negli anni passati	Luglio/Sila	4410	€ 20.000,00
Coorganizzazione Caccia al Tesoro	evento organizzato negli anni passati	Agosto/Lorica	4410	€ 1.400,00
Festival del Peperoncino - Diamante	manifestazione a cui si è partecipato negli anni passati	Settembre/Diamante	4410	€ 5.000,00
Comunicazione, informazione e divulgazione - attraverso conferenze stampa, articoli sulla stampa, tv, news online, newsletter - di tutte le attività promosse dalla Presidente, dal Direttore e dai diversi Uffici dell'Ente Parco	attività da svolgersi in date da stabilire in occasione dei principali eventi promossi dall'Ente (in media circa 5 eventi all'anno)	Anno 2019/Sila	4410	€ 1.000,00



Handwritten initials or signature.

allegato 1: Capitolo 4410 - Previsione di bilancio euro 120.000 euro

evento	descrizione	periodo/luogo	cap	somme presunte
Realizzazione di riprese ed immagini in occasione di tutti gli eventi promossi dall'Ente, utilizzati per promuovere e divulgare le numerose iniziative intraprese tramite emittenti televisive locali e nazionali, nonché utilizzati per appositi montaggi finalizzati a promuovere le varie attività poste in essere dal Parco	attività da svolgersi in date da stabilire in occasione degli eventi promossi dall'Ente (in media circa 2 eventi al mese)	Anno 2019/Sila	4410	€ 5.000,00
Acquisto di servizi televisivi e/o giornalistici su riviste, settimanali, quotidiani e/o emittenti televisive locali e nazionali finalizzati alla promozione del Parco	acquisti da stabilire nel corso dell'anno sulla base delle iniziative intraprese dall'Ente	Anno 2019/Sila	4410	€ 4.000,00
Partecipazione alla conferenza annuale di Europarc Federation	manifestazione a cui si è partecipato negli anni passati	Settembre-Ottobre	4410	€ 4.000,00
"Concorso Fotografico Parco Nazionale della Sila"	concorso aperto a tutti i fotografi esperti e/o dilettanti di qualsiasi nazionalità, finalizzato a valorizzare il PNSila	Anno 2019/Sila	4410	€ 3.500,00
Indagine conoscitiva Turismo	indagine da realizzarsi mediante somministrazione di appositi questionari	Anno 2019/Sila	4410	€ 1.000,00
TOTALE SOMMA GIA' DESTINATE				€ 77.400,00



Handwritten initials and a signature mark in the bottom left corner.

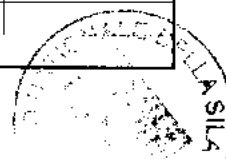
Allegato 3: Capitolo 5160 - previsione di bilancio euro 15.000 euro

evento	descrizione	periodo/luogo	capitolo	somme presunte
XI^ Edizione "Sotto i cieli del parco": Planetario con l'osservazione delle stelle	manifestazione con contributo spesa	Agosto/Sila	5160	€ 6.000,00



ff
ff

ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA		Allegato 4			
PREVENTIVO FINANZIARIO ANNO 2019		art. 13 comma 1 DPR 97/03			
ENTRATE	ANNO 2019		ANNO 2018		
	COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA	
Entrate Contributive					
Entrate derivanti da trasferimenti	2.018.296	3.201.196	2.992.836	3.564.736	
Altre Entrate	69.000	95.583	41.500	64.348	
A) Totale entrate correnti	2.087.296	3.296.780	3.034.336	3.629.084	
Entrate per alienazione di beni patrimoniali e la riscossione di crediti					
Entrate derivanti da trasferimenti in conto capitale	10.000	5.592.058	4.970.251	5.819.261	
Accensione di prestiti (F)					
B) Totale entrate in conto capitale	10.000	5.592.058	4.970.251	5.819.261	
C) Entrate per gestioni speciali					
D) Entrate per partite di giro	610.000	883.088	810.000	1.032.824	
Totale entrate (A+B+C+D)	2.707.296	9.771.925	8.814.587	10.481.169	
E) Utilizzo dell'avanzo di amministrazione	196.000	5.541.921	577.000	577.000	
Totale a pareggio	2.903.296	15.313.846	9.391.587	11.058.169	
USCITE	ANNO 2019		ANNO 2018		
	COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA	
Funzionamento	1.550.693	3.570.597	2.374.764	3.749.485	
Interventi diversi	495.813	1.578.368	772.851	2.057.921	
Oneri Comuni	-	-	-	-	
Trattamento di quiescenza, integrativi e sostitutivi	36.347	-	31.278	-	
Accantonamento fondi e rischi					
A1) Totale uscite correnti	2.082.852	5.148.965	3.178.893	5.807.406	
Investimenti	210.444	8.707.717	5.397.971	8.937.462	
Oneri comuni	-	19.183	4.723	25.906	
Accantonamento per spese future					
Accantonamento per ripristino investimenti					
B1) Totale uscite in conto capitale	210.444	8.726.900	5.402.694	8.963.368	
C1) Uscite per gestioni speciali					
D1) Uscite pe partite di giro	610.000	911.358	810.000	1.230.718	
Totale uscite (A1+B1+C1+D1)	2.903.296	14.787.221	9.391.587	16.001.491	
E1) Copertura del disavanzo di amministrazione iniziale					
Totale a pareggio	2.903.296	14.787.221	9.391.587	16.001.491	
RISULTATI DIFFERENZIALI	ANNO 2019		ANNO 2018		
	COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA	
(A-A1 - Quote in conto capitale debiti in scadenza) Situazione finanziaria	4.444	- 1.852.185	- 144.557	- 2.178.322	
(B-B1) Saldo movimenti in conto capitale	- 200.444	- 3.134.842	- 432.443	- 7.997.583	
(A+B+F)-(A1+B1) Indebitamento/Accreditamento netto	- 195.999	- 4.987.028	- 577.000	- 5.322.429	
(A+B)-(A1+B1) Saldo netto da finanziare/impegnare	- 195.999	- 4.987.028	- 577.000	- 5.322.429	
(A+B+C+D)-A1+B1+C1+D1) Saldo complessivo	- 195.999	- 5.015.297	- 577.000	- 5.520.323	



PREVENTIVO ECONOMICO - ANNO 2019

ENTRATE	ANNO 2019		ANNO 2018	
	PARZIALI	TOTALI	PARZIALI	TOTALI
A) VALORE DELLA PRODUZIONE				
1) Proventi e corrispettivi per la produzione delle prestazioni e/o servizi*		13.500		16.500
2) Variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti				
3) Variazione dei lavori in corso su ordinazione				
4) incrementi di immobilizzazioni per lavori interni				
5) altri ricavi e proventi, con separata indicazione dei contributi di comp.dell'esercizio (di cui contributi di competenza dell'esercizio)		2.073.796		3.017.836
		2.018.296		2.381.836
Totale valore della produzione (A)		2.087.296		3.034.336
B) COSTI DELLA PRODUZIONE				
6) per materie prime, sussidiarie, consumo e merci**		18.500		23.664
7) per servizi**		325.431		992.431
8) per godimento beni di terzi**		5.390		5.390
9) per il personale**		848.388		883.848
a) salari e stipendi	625.001		663.529	
b) oneri sociali	155.000		160.000	
c) trattamento di fine rapporto	36.347		31.278	
d) trattamento di quiescenza e simili	0		0	
e) altri costi	32.041		29.041	
10) ammortamenti e svalutazioni				
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali				
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali				
c) altre svalutazioni delle immobilizzazioni				
d) svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disp tà liquide				
11) variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci				
12) accantonamenti per rischi				
13) accantonamento di fondi per oneri				
14) oneri diversi di gestione				
		885.143		1.273.560
Totale Costi (B)		2.082.852		3.178.893
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)		4.444		-144.557
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI				
15) proventi da partecipazioni				
16) altri proventi finanziari				0
a) di crediti iscritti nelle immobilizzazioni				
b) di titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni				
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni				
d) proventi diversi dai precedenti				
17) interessi e altri oneri finanziari				
17-bis) utili e perdite su cambi				
Totale proventi ed oneri finanziari (15+16-17)		0		0



Handwritten signature or initials in the bottom right corner of the page.

ENTRATE	ANNO 2019		ANNO 2018	
	PARZIALI	TOTALI	PARZIALI	TOTALI
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE				
18) rivalutazioni:		0,00		0,00
a) di partecipazioni				
b) di immobilizzazioni finanziarie				
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante				
19) svalutazioni:		0,00		0,00
a) di partecipazioni				
b) di immobilizzazioni finanziarie				
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante				
Totale rettifiche di valore		0,00		0,00
E) PROVENTI E ONERI STRAORDINARI				
20) proventi, con separata indicazione delle plusvalenze da alienazioni i cui ricavi non sono iscrivibili al n. 5)				
21) oneri straordinari, con separata indicazione delle minusvalenze da alienazioni i cui effetti contabili non sono iscrivibili al n. 14				
22) sopravvenienze attive ed insussistenze del passivo derivanti dalla gestione dei residui				
23) sopravvenienze passive ed insussistenze dell'attivo derivanti dalla gestione dei residui				
Totale delle partite straordinarie		0,00		0,00
Risultato prima delle imposte (A+B±C±D±E)		4.444		-144.557
Imposte dell'esercizio				
Avanzo/Disavanzo/Pareggio economico		4.444		-144.557
* entrate correnti depurate dei proventi finanziari: lett. c) e dei proventi straordinari (di natura finanziaria): lett. d)				
** uscite correnti depurate degli oneri finanziari: lett. c) e degli oneri straordinari (di natura finanziaria): lett. d)				



[Handwritten signature]

ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA
Allegato 6
 (Art.14, comma 4, DPR 97/03)

QUADRO DI RICLASSIFICAZIONE DEI PRESUNTI RISULTATI ECONOMICI - ANNO 2019

	ANNO 2019	ANNO 2018	+o-
A - RICAVI	2.087.296	3.034.336	-947.040
variazione delle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti lavorazioni in corso su ordinazione	0	0	0
B - VALORE DELLA PRODUZIONE TIPICA	2.087.296	3.034.336	-947.040
Consumi di materie prime e servizi esterni	349.321	1.021.485	-672.164
C - VALORE AGGIUNTO	1.737.975	2.012.851	-274.876
Costo del lavoro	848.388	883.848	-35.460
D - MARGINE OPERATIVO LORDO	889.587	1.129.003	-239.416
ammortamenti	0	0	0
stanziamenti a fondi rischi ed oneri	0	0	0
saldo proventi ed oneri diversi	885.143	1.273.560	-388.417
E - RISULTATO OPERATIVO	4.444	-144.557	149.001
proventi ed oneri finanziari	0	0	0
rettifiche di valore di attività finanziarie	0	0	0
F - RISULTATO PRIMA DEI COMPONENTI STRAORDINARI E DELLE IMPOSTE	4.444	-144.557	149.001
proventi ed oneri straordinari	0	0	0
G - RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	4.444	-144.557	149.001
imposte di esercizio			0
H - AVANZO/PAREGGIO/DISAVANZO ECONOMICO DEL PERIODO	4.444	-144.557	149.001



ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA
BILANCIO PLURIENNALE 2019-2021 (ART. 8, DPR 97/2003)

PARTE I - ENTRATA

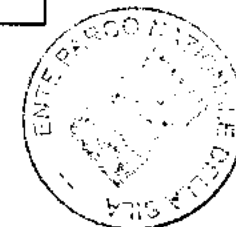
Codice	Denominazione	ANNO FINANZIARIO 2019		ANNO 2020	ANNO 2021	Note
		Residui presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali anno 2018)	Previsioni di Competenza	Previsioni di Competenza	Previsioni di Competenza	
	<i>Avanzo di amministrazione presunto</i>		196.000			
	1 - CENTRO DI RESPONSABILITA' "A" (DIRETTORE-1° LIVELLO - UNICO)					
	1.1. - TITOLO I - ENTRATE CORRENTI					
	1.1.1 - ENTRATE CONTRIBUTIVE					
1.1.1.1	ALIQUOTE CONTRIBUTIVE A CARICO DEI DATORI DI LAVORO E/O DEGLI ISCRITTI					
1.1.1.2	QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI					
	1.1.2 - ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI CORRENTI					
1.1.2.1	TRASFERIMENTI DA PARTE DELLO STATO	84.000	2.018.296	2.042.516	2.081.324	
1.1.2.2	TRASFERIMENTI DA PARTE DELLE REGIONI	992.400	0	0	0	
1.1.2.3	TRASFERIMENTI DA PARTE DEI COMUNI E DELLE PROVINCE	106.500	0	0	0	
1.1.2.4	TRASFERIMENTI DA PARTE DI ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBL. E PRIVATO	0	0	0	0	
	1.1.3 - ALTRE ENTRATE			0	0	
1.1.3.1	ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI	11.500	13.500	13.662	13.922	
1.1.3.2	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI	0	0			
1.1.3.3	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI	2.000	37.500	8.000	8.000	
1.1.3.4	ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	13.083	18.000	10.000	10.000	
	TOTALE ENTRATE CORRENTI CENTRO DI RESP. "A"	1.209.483	2.087.296	2.074.178	2.113.245	

Handwritten signature and initials.



BILANCIO PLURIENNALE 2019-2021 (ART. 8, DPR 97/2003)						
PARTE I - ENTRATA						
		ANNO FINANZIARIO 2019	ANNO 2020	ANNO 2021	Note	
<i>Codice</i>	<i>Denominazione</i>	Residui presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali anno 2018)	Previsioni di Competenza	Previsioni di Competenza	Previsioni di Competenza	
	1 - CENTRO DI RESPONSABILITA' "A" (DIRETTORE-1° LIVELLO - UNICO)					
	1.2. - TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE					
	1.2.1 - ENTRATE PER ALIENAZIONE DI BENI PATR.E RISC. DI CREDITI					
1.2.1.1	ALIENAZIONE DI IMMOBILI E DIRITTI REALI					
1.2.1.2	ALIENAZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE					
1.2.1.3	REALIZZO DI VALORI IMMOBILIARI					
1.2.1.4	RISCOSSIONE DI CREDITI					
	1.2.2 - ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE					
1.2.2.1	TRASFERIMENTI DALLO STATO	300.239				
1.2.2.2	TRASFERIMENTI DALLE REGIONI	5.281.819				
1.2.2.3	TRASFERIMENTI DA COMUNI E PROVINCE	0	0	0	0	
1.2.2.4	TRASFERIMENTI DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO	0	10.000	10.120	10.312	
	1.2.3 - ACCENSIONE DI PRESTITI					
1.2.3.1	ASSUNZIONE DI MUTUI	0	0	0	0	
1.2.3.2	ASSUNZIONE DI ALTRI DEBITI FINANZIARI	0				
1.2.3.3	EMISSIONE DI OBBLIGAZIONI	0	0	0	0	
	TOTALE ENTRATE IN CONTO CAPITALE CENTRO DI RESP.TA' "A"	5.582.058	10.000	10.120	10.312	
	1.3. TITOLO III -GESTIONI SPECIALI					
1.3.1.						
1.3.1.1.						
	TOTALE ENTRATE IN GESTIONE SPECIALE					
	1.4. TITOLO IV - PARTITE DI GIRO					
	1.4.1 - ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO					
1.4.1.1	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	273.088	610.000	500.000	500.000	
	TOTALE ENTRATE PER PARTITE DI GIRO CENTRO DI RESP.ITA' "A"	273.088	610.000	500.000	500.000	

pagina 2 di 7



Handwritten initials or signature in the bottom left corner.

BILANCIO PLURIENNALE 2019-2021 (ART. 8, DPR 97/2003)

PARTE I - ENTRATA

		ANNO FINANZIARIO 2019		ANNO 2020	ANNO 2021	Note
Codice	Denominazione	Residui presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali anno 2018)	Previsioni di Competenza	Previsioni di Competenza	Previsioni di Competenza	
	<i>Riepilogo delle entrate per titoli il centro di resp.tà "A"</i>					
	Titolo I	1.209.483	2.087.296	2.074.178	2.113.245	
	Titolo II	5.582.058	10.000	10.120	10.312	
	Titolo III	0	0	0	0	
	Titolo IV	273.088	610.000	500.000	500.000	
	TOTALE	7.064.629	2.707.296	2.584.298	2.623.558	
	Avanzo di amministrazione (parte da fondi vincolati)		196.000			
	TOTALE GENERALE	7.064.629	2.903.296	2.584.298	2.623.558	

Handwritten initials/signature.



ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA
BILANCIO PLURIENNALE 2019-2021 (ART. 8, DPR 97/2003)

PARTE II - USCITE

		ANNO FINANZIARIO 2019	ANNO 2020	ANNO 2021	Note
Codice	Denominazione	Residui presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali anno 2018)	Previsioni di Competenza	Previsioni di Competenza	Previsioni di Competenza
	<i>Disavanzo di amministrazione presunto</i>				
	1 - CENTRO DI RESPONSABILITA' "A" (DIRETTORE-1° LIVELLO - UNICO)				
	1.1 - TITOLO I USCITE CORRENTI				
	1.1.1 FUNZIONAMENTO				
1.1.1.1	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	17.973	57.420	58.109	59.213
1.1.1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	313.412	812.042	821.786	837.400
1.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI	1.688.520	681.231	500.215	486.427
	1.1.2 INTERVENTI DIVERSI			0	0
1.1.2.1	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	870.064	226.390	293.765	319.347
1.1.2.2	TRASFERIMENTI PASSIVI	0	0	0	0
1.1.2.3	ONERI FINANZIARI	9.000	9.000	9.108	7.312
1.1.2.4	ONERI TRIBUTARI	22.533	57.500	58.190	59.296
1.1.2.5	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE CORRENTI	0		0	0
1.1.2.6	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	180.958	202.923	246.025	255.619
	1.1.3 ONERI COMUNI			0	0
		0	0	0	0
	1.1.4 TRATTAMENTI DI QUIESCENZA, INTEGRATIVO E SOSTITUTIVI			0	0
1.1.4.1	ONERI PER IL PERSONALE IN QUIESCENZA	0	0	0	0
1.1.4.2	ACCANTONAMENTO AL TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	0	36.347	36.783	37.482
	1.1.5. ACCANTONAMENTI A FONDI RISCHI ED ONERI			0	0
1.1.5.1	ACCANTONAMENTI A FONDI RISCHI ED ONERI	0	0	0	0
1.1.5.2				0	0
	TOTALE USCITE CORRENTI CENTRO DI RESP. "A"	3.102.460	2.082.852	2.023.980	2.062.094



Handwritten initials or signature in the bottom left corner.

BILANCIO PLURIENNALE 2019-2021 (ART. 8, DPR 97/2003)
PARTE II - USCITE

Codice	Denominazione	ANNO FINANZIARIO 2019		ANNO 2020	ANNO 2021	Note
		Residui presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali anno 2018)	Previsioni di Competenza	Previsioni di Competenza	Previsioni di Competenza	
	1 - CENTRO DI RESPONSABILITA' "A" (DIRETTORE -1° LIVELLO - UNICO)					
	1.2 - TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE					
	1.2.1 INVESTIMENTI					
1.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI DI USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	8.433.564	176.000	15.180	15.468	
1.2.1.2	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	63.709	34.444	45.138	45.996	
1.2.1.3	PARTECIPAZIONE ED ACQUISTO DI VALORI MOBILIARI	0	0	0	0	
1.2.1.4	CONCESSIONI DI CREDITI ED ANTICIPAZIONI	0	0			
1.2.1.5	INDENNITA' DI ANZIANITA' E SIMILARI AL PERSONALE CESSATO DAL SERVIZIO	19.183	0			
	1.2.2 ONERI COMUNI					
1.2.2.1	INDENNITA' DI ANZIANITA' AL PERSONALE CESSATO DAL SERVIZIO	0		0	0	
1.2.2.2	RIMBORSI DI ANTICIPAZIONI PASSIVE	0	0	0	0	
1.2.2.3	RIMBORSI DI OBBLIGAZIONI	0	0	0	0	
1.2.2.4	RESTITUZIONE ALLE GESTIONI AUTONOME DI ANTICIPAZIONI	0	0	0	0	
1.2.2.5	ESTINZIONE DEBITI DIVERSI	0	0	0	0	
	1.2.3 ACCANTONAMENTO PER SPESE FUTURE					
1.2.3.1	ACCANTONAMENTO PER SPESE FUTURE	0	0	0	0	
	1.2.4 ACCANTONAMENTO PER RIPRISTINO INVESTIMENTI					
1.2.4.1	ACCANTONAMENTO PER RIPRISTINO INVESTIMENTI	0				
	TOTALE USCITE IN CONTO CAPITALE CENTRO DI RESP. "A"	8.516.456	210.444	60.318	61.464	



BILANCIO PLURIENNALE 2019-2021 (ART. 8, DPR 97/2003)

PARTE I - USCITE

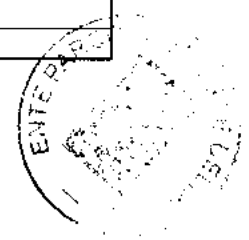
Codice	Denominazione	ANNO FINANZIARIO 2019		ANNO 2020	ANNO 2021	Note
		Residui presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali anno 2018)	Previsioni di Competenza	Previsioni di Competenza	Previsioni di Competenza	
	1 - CENTRO DI RESPONSABILITA' "A" (DIRETTORE - 1° LIVELLO - UNICO)					
	1.3 - TITOLO III - GESTIONI SPECIALI					
	1.3.1.....	0	0	0	0	
1.3.1.1						
	TOTALE USCITE GESTIONI SPECIALI CENTRO DI RESP.TA' "A"	0	0	0	0	
	1.4 - TITOLO IV - PARTITE DI GIRO					
	1.4.1 - USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO					
1.4.1.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	301.358	610.000	500.000	500.000	
	TOTALE USCITE PER PARTITE DI GIRO CENTRO DI RESP.ITA' "A"	301.358	610.000	500.000	500.000	



Handwritten initials or signature in the bottom left corner.

BILANCIO PLURIENNALE 2019-2021 (ART. 8, DPR 97/2003)**PARTE II - USCITE**

Codice	Denominazione	ANNO FINANZIARIO 2019		ANNO 2020	ANNO 2021	Note
		Residui presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali anno 2018)	Previsioni di Competenza	Previsioni di Competenza	Previsioni di Competenza	
	<i>Riepilogo delle uscite per titoli del centro di resp.tà "A"</i>					
	Titolo I	3.102.460	2.082.852	2.023.980	2.062.094	
	Titolo II	8.516.456	210.444	60.318	61.464	
	Titolo III	0	0	0	0	
	Titolo IV	301.358	610.000	500.000	500.000	
	TOTALE	11.920.272	2.903.296	2.584.298	2.623.558	
	Disavanzo di amministrazione		0	0	0	
	TOTALE GENERALE	11.920.272	2.903.296	2.584.298	2.623.558	



Handwritten initials or marks in the bottom left corner.

INDICE

PREMESSA

PARTE I^

PARTE II^ - RESOCONTO ATTIVITÀ ANNO 2018

Premessa

2.1 Servizio "Amministrativo - Contabile"

2.2 Servizio "Segreteria, Protocollo, Educazione Ambientale, Comunicazione, Promozione, Marketing e Turismo"

2.3 Servizio "Pianificazione, Programmazione, Tutela e Sviluppo"

2.4 Servizio "Gestione e Conservazione dei Sistemi Naturali e Tutela della Biodiversità"

2.5 Servizio "Pianificazione, Programmazione, Tutela e Sviluppo" e Servizio "Gestione e Conservazione dei Sistemi Naturali e Tutela della Biodiversità"

PARTE III^: Programmi ed obiettivi per l'anno 2019

Premessa

3.1 Servizio "Amministrativo - Contabile "

3.2 Servizio "Segreteria, Protocollo, Educazione Ambientale, Comunicazione, Promozione, Marketing e Turismo"

3.3 Servizio "Pianificazione, Programmazione, Tutela e Sviluppo"

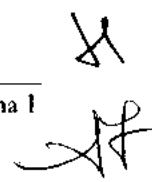
3.4 Servizio "Gestione e Conservazione dei Sistemi Naturali e Tutela della Biodiversità"

3.5 Servizio "Pianificazione, Programmazione, Tutela e Sviluppo" e Servizio "Gestione e Conservazione dei Sistemi Naturali e Tutela della Biodiversità"

3.6 Spese per la gestione, piccoli interventi, manutenzione ordinaria e straordinaria (CAT. III^). Spese per prestazioni istituzionali (CAT IV^). Oneri Finanziari CAT (VI^). Oneri tributari (CAT. VII^). Spese non classificabili in altre voci (CAT IX^)

PARTE IV^: Bilancio Annuale e Pluriennale

PARTE V^: Descrizione delle entrate e delle uscite per gli anni 2019-2020-2021



PREMESSA

Con Decreto del Presidente della Repubblica del 14.11.2002, sono stati istituiti il Parco Nazionale della Sila e l'Ente Parco;

Con Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio n° DEC/DCN/376 dell'11.04.2003, è stato nominato il Presidente dell'Ente nella persona del dott. Antonio Garcea;

Il Consiglio Direttivo si è insediato in data 01.06.2004;

Il Direttore dell'Ente è stato nominato con Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio in data 20.12.2004 e lo stesso ha preso servizio in data 16.01.2006;

Con Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare n° DEC/DPN/171 dell'11 febbraio 2008, il Presidente è stato revocato dall'incarico ed il Consiglio Direttivo è stato sciolto;

Con quest'ultimo Decreto, il dott. Aldo Cosentino - Direttore Generale della Direzione per la Protezione della Natura del Ministero dell'Ambiente - e il dott. Silvio Vetrano, della medesima Direzione, sono stati nominati rispettivamente Commissario Straordinario e Sub-Commissario dell'Ente Parco Nazionale della Sila fino alla data dell'11.09.2008;

con decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare n° DEC/DPN/1560 del 29.09.2008, il dott. Silvio Vetrano è stato nominato, a partire dal 12 settembre 2008, Commissario Straordinario dell'Ente Parco Nazionale della Sila;

con Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio n° DEC/DPN/163 del 13 febbraio 2009, è stato nominato il Presidente dell'Ente nella persona della Prof.ssa Sonia Ferrari;

con Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare n. GAB/DEC/2011/148 del 03 ottobre 2011, trasmesso con nota prot. n° PNM/2011/20563 del 05/10/2011, acquisito in atti dell'Ente in data 17/10/2011 prot. n° 7825, sono stati nominati i componenti del Consiglio Direttivo dell'Ente Parco Nazionale della Sila;

con il Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare n. GAB/DEC/2011/244 del 30 novembre 2011, trasmesso con nota prot. n° PNM/2011/25054 del 02/12/2011, acquisito in atti dell'Ente in data 15/12/2011 prot. n° 9219, il dott. Francesco Bonofiglio è stato nominato componente del Consiglio Direttivo dell'Ente Parco Nazionale della Sila;

il neo Consiglio Direttivo si è insediato in data 25/11/2011 ed ha ratificato, peraltro, il Bilancio di previsione per l'anno 2012, approvato con la Deliberazione Presidenziale n° 53 del 28/10/2011, nonché tutte le deliberazioni pregresse.

Con Decreto DEC/MIN/245 dell'8 ottobre 2014, assunto al protocollo n. 6040 del 14.10.2014, del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare è stato nominato il Commissario Straordinario del Parco Nazionale della Sila, con decorrenza 14.10.2014, nella persona della prof.ssa Sonia Ferrari;

con DEC/MIN/0000208 dell'08/10/2015 il Commissario Straordinario dell'Ente Parco, prof.ssa Sonia Ferrari, è stato prorogato per ulteriori sei mesi a far data dal 14 ottobre 2015;



Da ultima, la nota prot. PNM 0009931 dell'11 maggio 2018, acquisita in atti Ente al prot. n° 3458 del 14.05.2018, avente ad oggetto "Ente Parco Nazionale della Sila – Trasmissione Decreto", concernente la trasmissione del Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, stabilisce l'ulteriore proroga della prof.ssa Sonia Ferrari a Commissario Straordinario dell'Ente Parco Nazionale della Sila, per mesi sei a decorrere dal 24 maggio 2018.

Il Bilancio 2019 è stato elaborato tenendo conto delle disposizioni dettate dal decreto legge 6 luglio 2012, n° 95 convertito in legge 07 agosto n. 135 e s.m.i., dal decreto legge 31 maggio 2010, n° 78 convertito in legge 30 luglio 2010 n. 122 e s.m.i., nonché da precedenti disposizioni di legge.

Si è tenuto conto inoltre di quanto previsto nei Decreti Legge 24 aprile 2014, n. 66 convertito con modificazioni dalla L. 23 giugno 2014, n. 89 e 24 giugno 2014, n. 90 convertito con modificazioni dalla L. 11 agosto 2014, n. 114.

Dalle disposizioni impartite dai suddetti decreti si evince che gli Enti, anche per l'esercizio finanziario 2019, nel predisporre i bilanci di previsione devono tenersi in linea con gli obiettivi prefissati e nel rispetto dei vincoli contenuti nei citati decreti legge.

Nell'allegato tecnico del presente bilancio è riportato in maniera minuziosa e specifica l'insieme dei vincoli e dei "tagli" osservati per il rispetto della normativa citata.

Il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2019, per una corretta ed oculata gestione dell'Ente, è stato elaborato per un importo complessivo di €. 2.903.296,00 con una riduzione di € 6.488.291,00 rispetto alle previsioni definitive del bilancio dell'esercizio finanziario 2018.



Handwritten signature and initials.

PARTE I[^]

Il Parco Nazionale della Sila tutela aree di rilevante interesse ambientale che possono essere raggruppate in Sila Greca, Sila Grande e Sila Piccola, per una superficie complessiva di 73.695 ettari.

Ricade originariamente nell'area protetta del territorio di 21 Comuni, a loro volta ricompresi in tre Province della Regione Calabria (Catanzaro, Crotone e Cosenza). Dal mese di maggio 2017 è stato istituito per fusione, con Legge Regionale n. 11/2017, il comune di Casali del Manco comprendente i comuni di Trenta, Pedace, Spezzano Piccolo, Casole Bruzio e Serra Pedace. Attualmente quindi i Comuni, il cui territorio ricade anche solo in parte nell'Area protetta, sono 19.

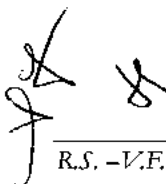
E' ricompreso, inoltre, all'interno della perimetrazione del Parco Nazionale della Sila tutto il territorio dello "storico" Parco Nazionale della Calabria, istituito nel 1968, nonché tutte le preesistenti nove Riserve Naturali Biogenetiche.

La sorveglianza dell'Area Protetta è espletata, come previsto dall'art. 21 della Legge Quadro n° 394/91, dal Reparto Carabinieri P.N. "Sila" (ex C.T.A.-C.F.S) istituito sul Parco Nazionale della Sila con D.P.C.M. del 05.07.2002.

La gestione commissariale, subentrata con decorrenza dal 14 ottobre 2014 alla gestione presidenziale e del Consiglio Direttivo, e da ultimo prorogata per ulteriori sei mesi a far data dal 24 maggio 2018, con la presente relazione intende fissare alcuni obiettivi e programmi da realizzare nel corso dell'anno 2019, tenendo conto della scarsa disponibilità finanziaria ma, allo stesso tempo, assicurando, per quanto possibile, sia la continuità amministrativa che il regolare svolgimento delle attività prioritarie dell'Ente attivate negli anni precedenti.

Nel contempo si impone l'esigenza di programmare una serie di iniziative tese ad accelerare e concludere gli interventi avviati sul territorio ed intraprenderne altre per la tutela, la salvaguardia e lo sviluppo eco-compatibile dell'area protetta.

Ciò nella consapevolezza dell'opportunità e del valore di rendere quanto più possibile partecipativa e trasparente la gestione di un Ente, come il Parco della Sila, a cui molti guardano con crescente interesse e aspettative.



PARTE II^: Resoconto attività anno 2018

PREMESSA

Di seguito si riporta il resoconto delle attività realizzate nel corso del 2018, suddivise secondo l'attuale organizzazione dei Servizi dell'Ente.

2.1 SERVIZIO "AMMINISTRATIVO - CONTABILE"

2.1.1 DOTAZIONE ORGANICA E FABBISOGNO DI PERSONALE

Nell'anno 2013, con l'emanazione del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri (D.P.C.M.) del 23/01/2013, era stata rideterminata, ex art. 2, D. L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito in legge 7 agosto 2012 n. 135 ("SPENDING REVIEW"), la dotazione organica di varie Pubbliche Amministrazioni, e tra queste, degli Enti Parco.

La dotazione organica dell'Ente Parco Nazionale della Sila era stata rideterminata in n. 20 unità di personale. Il taglio effettuato ha riguardato gli unici n. 2 posti vacanti (n.1 A1 - n. 1 B1).

Con Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 9 del 07/05/2013 si era preso atto di quanto contenuto del D.P.C.M. sopra richiamato e si era rideterminata in tal senso la dotazione organica dell'Ente passando da n. 22 unità di personale a n. 20 unità, come di seguito rappresentato:

AREA	UNITA' PERSONALE	DI
C		
C2	1	
C1	10	
B		
B1	8	
A		
A1	3	
TOTALE	22	



AREA	UNITA' PERSONALE	DI
C		
C2	1	
C1	10	
B		
B1	7	
A		
A1	2	
TOTALE	20	

Nel dicembre 2016 sono terminate le progressioni economiche (solo orizzontali) del personale avviata sulla base Contratto Integrativo 2015/2017, con decorrenza 01.01.2016.

La procedura a suo tempo ebbe i seguenti pareri favorevoli:

1. nota del Ministero dell'Economia e Finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato- prot. 5865 del 26.01.2016 assunta in atti al prot. 1331 del 22.02.2016 e quella dell' ARAN prot. 0001431 del 18.02.2016, assunta in atti al prot. 1487 del 25.02.2016, con le quali i suddetti Enti, in seguito ad appositi quesiti dell'Ente Parco, hanno espresso parere favorevole all'avvio della procedura di progressione;
2. parere del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato prot. n. 75140/2016 assunto agli atti dell'Ente al prot. n. 7522 del 27.10.2016, reso su apposito quesito dell'Ente posto con nota prot. 5460 del 05.08.2016, con il quale il medesimo esprime parere favorevole, tra l'altro, alla conclusione della procedura, con *“decorrenza economica... non anteriore al 1° gennaio 2016, nel presupposto che le procedure si concludano entro il medesimo anno”*;
3. verbale del Collegio dei Revisori dei Conti n. 10 del 16/11/2016, con il quale lo stesso Collegio, esaminata l'ipotesi di costituzione del fondo per i trattamenti accessori del personale per l'anno 2016 (relazione illustrativa e tecnico-finanziaria), ha espresso parere favorevole;

Ragion per cui la consistenza della dotazione organica, dal punto di vista economico, è stata così determinata:

AREA	UNITA' PERSONALE	DI
C		
C2	4	
C1	7	
B		
B2	2	

B1	5
A	
A2	1
A1	1
TOTALE	20

Nel 2017, secondo quanto previsto dalla Legge "Madia" (art. 20 del Decreto Legislativo 25 maggio 2017, n. 75) ha avviato le procedure di stabilizzazione di n. 1 unità di personale avente diritto.

Il relativo atto conclusivo è stato adottato con Determinazione n. 25 del 22.01.2018 con decorrenza 15.02.2018.

Ad oggi, quindi la situazione è la seguente:

AREA	UNITA' PERSONALE	DI
C		
C2	4	
C1	7	
B		
B2	2	
B1	5	
A		
A2	1	
A1	12	
TOTALE	21	

In ottemperanza al disposto normativo di cui all'art. 39 della Legge 27 dicembre 1997, n. 449 e s.m.i., e delle linee guida sul Fabbisogno, sul fabbisogno del personale ai sensi degli artt. 6 e 6 ter del D.lgs. 165/2001, pubblicate in G.U. 28.07.2018, è in corso la predisposizione della programmazione triennale del fabbisogno di personale 2018/2020.

2.1.2 ADEMPIMENTI PREVISTI DAL DECRETO LEGISLATIVO 27 OTTOBRE 2009, N. 150 (C.D. "DECRETO BRUNETTA")

L'Ente, nell'anno 2018, al fine di ottemperare al dettame normativo del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n.150 ha dato attuazione ai seguenti adempimenti:

1. Adozione del Piano della Performance 2018-2020

Con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 1 del 29/01/2018 è stato adottato il Piano della Performance 2018-2020. Si tratta di un documento di programmazione introdotto e disciplinato dal Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n° 150 (Decreto-Brunetta). La finalità di detto strumento è di rendere trasparente gli obiettivi che l'Ente si è prefissato per il prossimo triennio, garantendo ampia diffusione sull'andamento gestionale dell'amministrazione. Il Piano è stato elaborato in ottemperanza a quanto sancito ai sensi dell'art. 10 del citato Decreto Legislativo ed è stato redatto in coerenza con quanto contenuto nel documento programmatico

(Bilancio di Previsione) adottato con Deliberazione del Commissario Straordinario **n. 24 del 31.10.2017**. Ai fini della redazione del Piano sono state seguite, altresì, le linee guida fornite dalla Commissione per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle Amministrazioni Pubbliche (CiVIT), nonché le indicazioni emerse dalla valutazione del Piano della Performance dell'Ente per il triennio 2013/2015 (ultima valutazione effettuata).

2. Adozione della Relazione sulla Performance 2018 per l'anno 2017

Con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 04 del 09/02/2018 è stata adottata la Relazione sulla Performance, un documento introdotto e disciplinato dall'art. 10, del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n° 150 (Decreto-Brunetta), la cui finalità è quella di evidenziare a consuntivo, i risultati organizzativi ed individuali raggiunti, rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse individuate, e relativamente all'anno 2017, contenuti nel Piano della Performance 2017 - 2019, adottato con Deliberazione Commissariale n. 4 del 31/01/2017. La legge 11 agosto 2014, n. 114, di conversione del decreto legge 23 giugno 2014, n. 90, ha trasferito le competenze dell'ANAC, già CiVIT, relative alla misurazione e valutazione della performance alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica. La Relazione è stata elaborata in ottemperanza al disposto normativo di cui all'art.10 del citato Decreto n. 150/2009 ed è stata redatta sulla base delle linee guida emanate dalla Commissione per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle Amministrazioni Pubbliche, oggi ANAC, di cui alla Deliberazione n. 5/2012, cui rimanda il medesimo dipartimento della Funzione Pubblica.

3. Adozione degli standard di qualità per l'anno 2018

Con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 2 del 29/01/2018 sono stati adottati gli standard di qualità per l'anno 2018. Il percorso per la definizione e misurazione degli standard di qualità è collocato all'interno dell'impianto metodologico che l'Ente ha attuato per sviluppare il ciclo di gestione della performance e, più in generale, per adempiere a quanto previsto dal Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150. Il documento si inserisce, quindi, nel predetto "ciclo" della performance a suo completamento al fine di perfezionare l'azione dell'Ente nel rispetto dei principi di trasparenza, accessibilità, tempestività ed efficacia, avendo sempre come parametro di riferimento i requisiti di etica professionale attesa dai cittadini, ai quali si deve dare riscontro. Gli atti sono stati caricati sul portale della Performance.

Con Deliberazione Commissariale n. 27 del 19.09.2016, sulla scorta della nota prot. n. DFP 0043279 del 23.08.2016, acquisita in atti al n. prot. 5774 del 24.08.2016 con la quale il Dipartimento della Funzione Pubblica ha espresso il proprio parere obbligatorio, deliberando favorevolmente, si è proceduto alla nomina triennale dell'Organismo Indipendente di Valutazione dell'Ente ai sensi dell'art. 14 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150.

2.1.3 ADEMPIMENTI PREVISTI DALLA NORMATIVA IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA SECONDO LA LEGGE 6 NOVEMBRE 2012, N. 190 “DISPOSIZIONI PER LA PREVENZIONE E LA REPRESSIONE DELLA CORRUZIONE E DELL'ILLEGALITÀ' NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE” E DECRETO LEGISLATIVO 14 MARZO 2013, N. 33 “RIORDINO DELLA DISCIPLINA RIGUARDANTE GLI OBBLIGHI DI PUBBLICITÀ, TRASPARENZA E DIFFUSIONE DI INFORMAZIONI DA PARTE DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI” LE ALTRE NORME IN MATERIA.

La Legge 6 novembre 2012, n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" ed in particolare l'art. 1, c. 5 prevedono che: *"Le pubbliche amministrazioni centrali definiscono e trasmettono al Dipartimento della funzione pubblica: a) un piano di prevenzione della corruzione che fornisce una valutazione del diverso livello di esposizione degli uffici al rischio di corruzione e indica gli interventi organizzativi volti a prevenire il medesimo rischio"*.

Con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 03 del 29.01.2018, ritualmente approvata dai competenti Ministeri, è stato approvato il Piano Triennale Anticorruzione predisposto dal Responsabile dell'Anticorruzione nominato con Provvedimento del Presidente n. 4 del 26/03/2013, ratificato dal Consiglio Direttivo ed approvato dai competenti Ministeri.

Per effetto del D.Lgs n. 97/2016, il Piano Triennale per la trasparenza è stato abrogato ed i relativi oneri sono trasfusi nel Piano per la prevenzione della corruzione.

Nel Piano Nazionale Anticorruzione 2016 è previsto (art. 4), tuttavia, che *"La soppressione del riferimento esplicito al Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, per effetto della nuova disciplina, comporta che l'individuazione delle modalità di attuazione della trasparenza non sia oggetto di un separato atto, ma sia parte integrante del PTPC come "apposita sezione". Quest'ultima deve contenere, dunque, le soluzioni organizzative idonee ad assicurare l'adempimento degli obblighi di pubblicazione di dati e informazioni previsti dalla normativa vigente." tal fine, il Programma costituisce di norma una sezione del Piano di prevenzione della corruzione."*

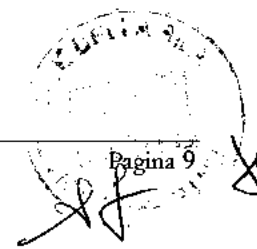
Il Piano è stato elaborato in coerenza con le nuove disposizioni del nuovo piano Nazionale Anticorruzione 2017 approvato dall'ANAC con Deliberazione n. 1208 del 22.11.2017 e contenente l'"*apposita sezione*" relativa alla trasparenza con il monitoraggio per l'anno precedente.

Dall'anno 2016 è stata eliminata la comunicazione telematica PERLA PA.

Il Responsabile per la prevenzione della corruzione ha reso al Commissario, in data 15.12.2017, la relazione in merito al Piano Anticorruzione 2017, assunta in pari data al prot. 9646, corredandola, sulla base dell'avviso dell'ANAC del 11.12.2017, della *"Scheda standard per la Predisposizione della Relazione annuale del Responsabile della prevenzione della corruzione"*.

Con Deliberazione Presidenziale n. 10 del 17.12.2013, dopo l'apposita pubblica consultazione, si era già dotato del "Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Ente Parco Nazionale della Sila", corredato dall'apposita relazione illustrativa, secondo l'Art. 54 D. Lgs n. 165/01 e succ. mod. ed il DPR n. 62/2013, che ne rappresenta parte integrante e sostanziale.

Le giornate della trasparenza sono in corso di realizzazione.



Il Responsabile per la trasparenza ha elaborato con l'OIIV e pubblicato la scheda di verifica delle pubblicazioni nella sezione "Amministrazione Trasparente" come da Delibera ANAC 141/2018.

2.1.4 GESTIONE RISORSE UMANE

La gestione delle risorse umane, a seguito del pregresso adeguamento software è stata portata avanti in coerenza con l'anno precedente.

Sono stati svolti alcuni corsi formazione per il personale nei quali sono stati trattati anche i temi della corruzione.

Con Determinazione n. 265 del 28.06.2018 è stato adottato il Piano Triennale di Formazione del Personale 2018/2020 dell'Ente Parco Nazionale della Sila ex art. 8 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 70.

Per effetto della quiescenza del Direttore attualmente, in assenza della nomina ministeriale, vi è un Direttore F.F. individuato tra i funzionari apicali.

In data 08.10.2018 si è conclusa con le OO.SS. e le RR.SS.UU, la contrattazione integrativa dell'Ente 2018/2020 sia parte giuridica che parte economica (fondo accessorio 2018), corredata dalle pertinenti relazione illustrativa e relazione tecnico – finanziaria.

Nella medesima seduta si è concordato un Bando per il telelavoro.

Il Contratto integrativo di Ente è attualmente all'esame del Collegio dei Revisori.

Con Determinazione n. 128 del 29.03.2018, è stato realizzato il Piano Triennale di razionalizzazione delle spese di funzionamento ai sensi della l. 24.12.2007 n. 244 e di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di riordino e ristrutturazione amministrativa, di semplificazione e digitalizzazione, di riduzione dei costi della politica e di funzionamento ai sensi dell'art. 16 c. 4 del D.L. 6 luglio 2011, n. 98. Triennio 2018/2020.

Con Determinazione n. 129 del 29.03.2018, sono atti approvati gli "obiettivi di accessibilità 2017 e Stato di attuazione del piano per l'utilizzo del Telelavoro. E.F. 2018" ex art. 9 del D.L. 179/2012.

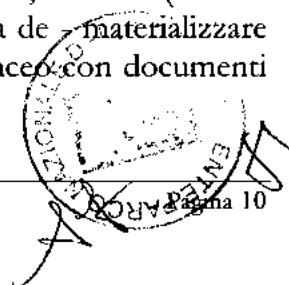
Con Determinazione n. 265 del 28.06.2018, è stato adottato il "Piano Triennale di Formazione del Personale 2018/2020 dell'Ente Parco Nazionale della Sila ex art. 8 del DPR 16 aprile 2013, n. 70".

Nel 2017 Si è aderito a Convenzione Consip per le attività di Sorveglianza e sicurezza dei Luoghi di lavoro, tuttora attiva. Sono stati svolti corsi di formazione in merito.

Nel 2018 si è aderito all'offerta formativa della Scuola Nazionale dell'Amministrazione e si è inoltre organizzato un corso di formazione in tema di Anticorruzione ed appalti che sarà realizzato entro fine anno.

2.1.5 ADEGUAMENTO CAD E GDPR

Per effetto delle disposizioni contenute nel D.Lgs 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'Amministrazione Digitale) le Pubbliche Amministrazioni sono tenute a de-materializzare l'intero proprio ciclo documentale, con la progressiva sostituzione del cartaceo con documenti digitali secondo specifiche regole tecniche.



Con apposita gara d'appalto condotta su Mepa si è proceduto ad acquisire il nuovo software di protocollo che consente una completa dematerializzazione della posta in entrata ed uscita e di Determine e Delibere.

Si è attivata la Conservazione Digitale dei documenti a norma, con decorrenza 12.10.2015;

Si è partiti con la dematerializzazione con decorrenza 01.07.2016.

E' stata fatta la nomina del Responsabile della Conservazione e suoi Delegati ed approvato il relativo "manuale di conservazione".

E' stata fatta la nomina del Responsabile Gestione Documentale ed approvato il relativo "manuale di gestione dei documenti informatici, del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi."

E' stato acquistato un Server per le necessità dell'Ente e delle etichettatrici per sveltire i processi di etichettatura ed è stato affidato il relativo appalto di gestione.

Si è realizzato, giusta Determinazione n. 219 del 24.05.2018 l'Adeguamento al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)» in vigore dal 24 maggio 2016 e applicabile a partire dal 25 maggio 2018.

E' stata effettuata e comunicata al Garante la Nomina del Responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD/DPO).

Sono stati realizzati: Registro Unico dei trattamenti; Modello istruzioni ai Responsabili del Trattamento; Modelli di informativa Privacy; Documento di Valutazione d'impatto.

2.1.6 SITO INTERNET

Al fine di garantire il raggiungimento gli obiettivi di trasparenza e comunicazione dell'Ente, questo si è dotato di uno strumento privilegiato, il proprio sito internet istituzionale, mezzo che, nel rispetto della normativa vigente in tema di comunicazione istituzionale, consente l'accesso in modo semplice, rapido e chiaro alle informazioni sia di carattere istituzionale che di carattere amministrativo e l'interazione efficace con i cittadini e con i semplici visitatori. Con Determinazione n. 476 del 31.1.2012 è stata bandita apposita procedura sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di CONSIP, per l'adeguamento, nell'anno 2013, del sito internet alle nuove linee Guida per i siti Web della pubblica Amministrazione, nonché alle nuove norme e circolari in materia di accessibilità in favore dei disabili. La procedura è stata ribadita con Determinazione n. 295 del 02.08.2013 (procedura aperta pubblicata in Gazzetta Ufficiale) a seguito della non aggiudicazione della precedente.

Sono stati conclusi i lavori di rinnovo ed adeguamento del sito istituzionale del Parco di cui al contratto d'appalto del 16.06.2014, aggiudicato tramite gara ad evidenza pubblica.

La sezione relativa alla trasparenza è conformata alle disposizioni del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 recante norme in materia di "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle amministrazioni pubbliche"; la pagina "Amministrazione Trasparente" del sito attraverso verifica sul portale "Magellano - la Bussola della Trasparenza" della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Ministro per la pubblica Amministrazione e la Semplificazione.

Nel corso del 2018 sono stati realizzati una sezione dedicata ai bambini con carattere ludico – didattico e l'editing dei testi e la traduzione in inglese del sito come programmato nella Relazione programmatica al Bilancio.

2.1.7 SOCIAL NETWORK E RAPPORTI CON GLI ORGANI DI INFORMAZIONE (in collaborazione con il Servizio Segreteria)

Nel 2018 è stato realizzato un piano di promozione attraverso i "social network", da società esterna vincitrice di apposita gara condotta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, volto ad una efficace informazione istituzionale delle attività del Parco rivolgendosi ad un pubblico giovane che fa' della multimedialità lo strumento corrente di comunicazione, nell'ambito delle iniziative che concorrano a valorizzare le realtà dell'arca Protetta.

Sono stati realizzati: aggiornamento/gestione pagine social network Facebook, Twitter, Flickr, Pinterest, Instagram etc, del Parco; creazione/gestione aggiornamento in inglese del blog "Sila turistica"; gestione/aggiornamento pagine del sito: Guest book, sondaggi, box di commento Twitter e Facebook ; traduzione in inglese, allorché richiesti dei comunicati e dei post redazionali pubblicati su blog e social network; gestione ed aggiornamento dei sondaggi/questionari del Parco.

Le attività di comunicazione sono state svolte con tempestività ed hanno permesso al Parco di creare uno dialogo costante con gli utenti ed i turisti che hanno potuto avere informazioni in tempo pressoché reale.

Parallelamente, sempre tramite gara sul Mepa, è stato aggiudicato il servizio esterno "di supporto al Parco nazionale della Sila in tema di comunicazione esterna e con gli organi di informazione." al fine di redigere e diffondere comunicati stampa, articoli, redazionali, email e newsletters, organizzare e partecipare agli incontri, manifestazioni e conferenze stampa del Parco e, in sostanza, veicolare messaggi coerenti con la strategia dell'Ente Parco;

2.1.8 PIANO PLURIENNALE ECONOMICO E SOCIALE (in sinergia con i Servizi "Pianificazione, programmazione, tutela e sviluppo" e "Gestione dei sistemi naturali e tutela della biodiversità")

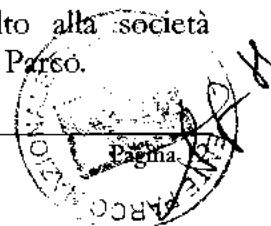
Con Deliberazione del Consiglio Direttivo del Parco n. 9 del 21.07.2014, integrativa della Deliberazione n. 4 del 28.03.2014, il medesimo ha espresso parere favorevole ai sensi dell'art. 10, c. 3, della Legge 6 dicembre 1991, n°394, ai fini dell'approvazione del Piano Pluriennale Economico e Sociale.

Nella seduta della Comunità del Parco del 28.07.2014, la medesima ha deliberato favorevolmente sui lavori finali del Piano ai sensi dell'art. 14, della Legge 6 dicembre 1991, n°394, sulla scorta del predetto parere obbligatorio del Consiglio.

in data 31.07.2014, l'aggiudicataria ha ritrasmesso gli elaborati finali dei lavori, assunti agli atti dell'Ente al prot. 5095.

Attualmente ai fini dell'approvazione definitiva secondo quanto previsto dalla l. 394/1991, si è in consultazione con la Regione Calabria in merito all'espletamento della procedura di Valutazione Ambientale Strategica (VAS), da parte dell'Autorità competente Regione Calabria - Dipartimento politiche dell'Ambiente, giusto quanto disposto dal D.Lgs 152/2006 e s.m.i. e dal Regolamento Regionale n. 3 del 2008 e s.m.i..

Con Determinazione n. 186 del 25.05.2015 è stato affidato appalto alla società realizzatrice del PPES per la realizzazione della VAS unitamente al personale del Parco.



E' stata effettuata la pubblicazione sul sito internet di tutta la documentazione e altresì il relativo avviso di adozione della proposta di "Piano del Parco Nazionale della Sila Integrato e del Piano Pluriennale Economico e Sociale" relativamente alla procedura VAS, sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria (BURC) n.66 dell'11.07.2017 (in atti all'Ente al prot. 5815/2017) per la presentazione di osservazioni entro 60 giorni, da parte di chiunque ne abbia interesse.

Copia integrale è stata trasmessa alla Regione Calabria ed al Ministero dell'Ambiente.

Decorso il termine di 60 giorni interveniva però, in data 20.09.2017, il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare - Direzione Generale per Le Valutazioni e le Autorizzazioni Ambientali, il quale richiedeva comunque che la documentazione gli fosse specificatamente inviata, adempimento che l'Ente Parco assolveva, per spirito di collaborazione, 5 giorni dopo. Le osservazioni della Direzione suddetta, di particolare complessità, hanno comportato un lavoro di rilettura totale degli elaborati e la necessità, di trasmettere il tutto, in data 15.12.2017. L'esame delle osservazioni pervenute, si ribadisce di particolare complessità, hanno dato, quindi, seguito ai necessari raffronti e verifiche tra l'Ente Parco e la società.

In atti all'Ente Parco al prot. n. 7242 e 7421 del 10.10.2018, è pervenuto da parte della Temi srl il Rapporto Ambientale della VAS con evidenziate tutte le parti che sono state modificate/integrate secondo quanto richiesto dal MAT'IM.

Con ulteriore nota della Temi srl, in atti al prot. n. 7781 del 30.10.2018 sono stati consegnati, in versione definitiva, gli elaborati Rapporto Ambientale, Sintesi non Tecnica, Allegato 1: recepimento delle osservazioni, tabella controdeduzioni.

Attualmente sono in corso di stesura le controdeduzioni finali che saranno trasmesse all'Autorità Competente.

2.1.9 PROGRAMMI POR ED ALTRE FONTI DI FINANZIAMENTO

L'Ente ha messo a disposizione del territorio le competenze tecniche e scientifiche del Parco per orientare le iniziative di sviluppo locale che si realizzano in area Parco verso la tutela e la salvaguardia del patrimonio di biodiversità che ricade nel proprio territorio.

In particolare sono state predisposte dall'Ufficio Risorse Umane e Programmazione Socio Economica, d'intesa con il Responsabile del Servizio, le procedure che hanno portato alla presentazione della seguente progettazione:

1. Progetto SALVE Sila presentato nell'ambito del BANDO AMBIENTE della FONDAZIONE CON IL SUD annualità 2018;
2. Progetto #SEO: *SilaEventsOnline*", finalizzato alla diffusione dei beni naturalistici, paesaggistici e culturali nell'Area della Riserva della Biosfera "MAB Sila" - Unesco presentato nell'ambito del bando della Regione Calabria "Avviso pubblico per la selezione e il finanziamento di interventi per la valorizzazione del sistema dei beni culturali e per la qualificazione e il rafforzamento dell'attuale offerta culturale presente in Calabria annualità 2018." - Azione 1 denominata "Valorizzazione del sistema dei beni culturali e ambientali" - Tipologia 1 punto 3 "Eventi innovativi";
3. Progetto *Conscious Tourism for the Sustainable Development of the pristine ADRION* presentato nell'ambito del Programma Comunitario Interreg V-B Adriatic- Ionian Programme - ADRION 2014 -2020 Secondo Invito a presentare proposte per l'asse prioritario 3 Sustainable region;
4. Partecipazione in qualità di partner al Progetto *Nature is LIFE: Strategic communication*

based on core values of Natura 2000 presentato da “Legambiente onlus” - avente sede in Roma alla Via Salaria – presentato nell'ambito dell' Invito a presentare proposte (*Call for proposals*) per l'annualità in corso per il programma LIFE:- Sortoprogramma Ambiente Progetti Tradizionali **settori prioritari Governance e informazione in materia ambientale;**

5. Progetto “*PICCOLI RANGER NEL PARCO NAZIONALE DELLA SILA*”, presentato dall'Ente in partnership con il Parco Scientifico e Tecnologico Multisetoriale di Crotona, nell'ambito all'Avviso sub-azione 4 “Educazione Ambientale” - Attività di informazione, comunicazione, sensibilizzazione dell'opinione pubblica- in ottemperanza a quanto stabilito dal Piano di Azione - Asse 6 - Tutela e Valorizzazione del Patrimonio Ambientale Culturale: Azioni 6.5.A1;
6. Partecipazione in qualità di partner al progetto DERIVE presentato dall'Università della Calabria nell'ambito del programma comunitario *Marie Curie Innovative Training Networks, ETN IIN*;

E' stato implementato il documento “The UNESCO World Heritage Campaign: ACTIVITIES TO PROMOTE AND PRESENT THE NOMINATED SITE”.

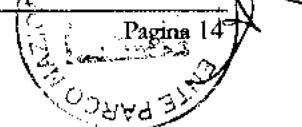
Nei primi mesi del 2017, il Parco Nazionale della Sila, in qualità di coordinatore di tutte le Aree Protette calabresi, sempre nell'ambito del POR 2014-2020, Progetto di Monitoraggio - Sub. Azione 1 dell'Azione 6.6.1 “Realizzazione di prodotti e servizi divulgativi e promozionali, in particolare per la messa in rete dei prodotti, servizi, infrastrutture nelle aree protette e nella riserva della Biosfera dell'UNESCO e della Regione”, ha elaborato e presentato il “*Piano di Marketing Turistico-Territoriale*”, in occasione di una riunione plenaria tenutasi lo scorso 31 marzo, alla presenza dei rappresentanti delle predette Aree Protette e del Dirigente del Settore n. 5 “*Parchi ed Aree Naturali Protette*” del Dipartimento “Ambiente e Territorio” della Regione Calabria.

In riferimento al Programma operativo FERS Calabria 2014/2020, Asse 6 Azione 6.6.1 Programma di Azione, Azioni 6.6.1 - sub 2. “Piano di marketing turistico-territoriale per le Aree naturali Protette calabresi” sono state svolte le procedure finalizzate alla sottoscrizione della convenzione con la Regione Calabria, che è avvenuta nello scorso mese di settembre. Sono in corso di redazione i piani operativi propedeutici alle successive procedure di acquisizione.

Sono state monitorate le linee d'intervento del POR FESR 2014/2020 e del PSR Calabria 2014-2020 di cui sono destinatari gli Enti Parco, svolgendo un'attività di sensibilizzazione e comunicazione verso le realtà istituzionali, produttive e associazionistiche presenti sul territorio del Parco Nazionale della Sila attraverso la divulgazione, tramite il proprio sito internet, delle opportunità di finanziamento utili a garantire uno sviluppo sostenibile.

2.1.10 AZIONI A SUPPORTO DELLA AREA DELLA RISERVA “MAB SILA”.

L'Ente Parco nel 2010 ha avviato il complesso processo per la candidatura a Riserva MaB. Per raggiungere tale scopo sono state coinvolte le comunità locali presenti su un territorio molto ampio, corrispondente a circa un terzo della Regione Calabria, quasi cinque volte l'attuale superficie del Parco Nazionale della Sila; il territorio che attualmente costituisce la riserva della Biosfera abbraccia una superficie di 355 mila ettari, comprende 66 comuni, compresi i 18 il cui



territorio rientra nel Parco Nazionale della Sila; il Consiglio internazionale di Coordinamento del Programma MaB, nel corso della 26° sessione che si è tenuta a Jonkoping in Svezia- 10-13 giugno 2014- ha approvato l'iscrizione della Sila quale 10° Riserva della Biosfera Italiana nella Rete Mondiale dei siti di eccellenza dell'UNESCO.

In data 05/03/2015 l'Assemblea di Partenariato ha approvato, quale strumento giuridico per la gestione della Riserva "MaB - Sila" dell'UNESCO la Fondazione in Partecipazione denominata "Area MaB Sila", costituita nel 2016 con atto notarile.

Le richiamate azioni di attività di promozione dell'Area del Parco sono svolte anche per rafforzare l'importante riconoscimento ottenuto dal Parco.

Nel 2018 la **Fondazione di partecipazione "Riserva Area Mab Sila"**, organismo di gestione della Riserva, ha espletato buona parte delle procedure tecnico-amministrative necessarie per conseguire una piena operatività:

1. si è dotata di una società di revisione contabile;
2. si è dotata di una società per fornire lavoro interinale;
3. ha inoltrato richiesta di sub-comodato al Comune di San Giovanni in Fiore (CS) per destinare quota parte della Sede che già ospita l'Ente Parco nazionale della Sila per avere una sede fisica definitiva;
4. ha approvato in sede di Consiglio di Amministrazione i suoi primi bilanci, che saranno a breve ratificati dall'Assemblea di Partenariato;
5. ha avviato numerose iniziative di promozione, partecipando anche a manifestazioni promosse da altre Riserve della Biosfera, come la finale del Concorso "UPVIIVIVUM – Biosfera Gastronomica", svoltasi a Parma, presso la Riserva della Biosfera dell'Appennino Tosco-Emiliano.
6. è beneficiario di parte del contributo nell'ambito del POR 2014-2020, Progetto di Monitoraggio - Sub. Azione 1 dell'Azione 6.6.1 "Realizzazione di prodotti e servizi divulgativi e promozionali, in particolare per la messa in rete dei prodotti, servizi, infrastrutture nelle aree protette e nella riserva della Biosfera dell'UNESCO e della Regione"

E' stato realizzato il progetto, "Sensibilizzazione, tutela e promozione della Riserva della Biosfera Unesco "Mab Sila"", che mira a valorizzare la Riserva della Sila in tutti i suoi meravigliosi aspetti.

Gli elementi principali sono i seguenti:

Azioni di sensibilizzazione e tutela:

1. realizzazione e diffusione su tv e radio regionali di spot radio e video per sensibilizzare le popolazioni in tema di prevenzione degli incendi boschivi;
2. realizzazione e diffusione su tv e radio regionali di spot radio e video per sensibilizzare le popolazioni in tema di abbandono dei rifiuti;
3. diffusione sui maggiori social network della campagna di sensibilizzazione ed analisi di diffusione dei risultati;

Azioni di promozione:

1. Tour dei luoghi per filmare gli scorci ed i panorami più suggestivi della Riserva
2. Realizzazione di un video documentario in HD italiano/inglese per far conoscere

- lo straordinario valore della Riserva della Biosfera;
3. Diffusione e promozione del Video per far conoscere la realtà della Riserva;

2.1.11 AZIONI A SUPPORTO DELLA CANDIDATURA A SUPPORTO DELLA CANDIDATURA DEL PARCO A PATRIMONIO MONDIALE DELL'UMANITA'

Lo scorso 24.01.2018, gli “*Ecosistemi forestali della Sila*”, nei quali sono compresi tre arce di massimo pregio ambientale appartenenti del Parco, ha ottenuto la candidatura a Patrimonio mondiale per criteri naturali dal consiglio direttivo della Commissione nazionale italiana dell'Unesco;

Sono stati realizzati, tramite apposite procedure, i “servizi di animazione territoriale e web in favore della candidatura del Parco nazionale della Sila a Patrimonio Mondiale dell'umanità Unesco, consistenti in:

- 1) Azioni di animazione attraverso la rete, i social e campagna di sottoscrizione;
- 2) Azioni di animazione attraverso i mass media;
- 3) Azioni di coinvolgimento ed animazione territoriale.

2.1.12 IMPLEMENTAZIONE MUSEI/RISERVE

Sono stati realizzati all'interno del Centro Visita “Cupone”, i seguenti interventi:

1. **Museo della Biodiversità faunistica:** coerentemente con le finalità del Parco, il progetto è finalizzato alla conoscenza e conservazione della biodiversità faunistica ed alla sua conoscenza da parte dei giovani; l'intervento ha avuto per oggetto la fornitura gratuita (in donazione) di collezione di reperti naturalistici (almeno 10.000 esemplari) e relative pubblicazioni scientifiche per la classificazione e successiva gestione per anni dieci; in proposito con note prot. 6448 del 26.10.2012 si richieda il in corso all'Agenzia del Demanio dello Stato, a canone agevolato ai sensi del il D.P.R. n. 367 del 13.07.1998 la struttura demaniale su tre livelli ubicata nel Centro Visite “Cupone”; con nota del 234 del 22.01.2013 si trasmetteva all'Ufficio Territoriale per la Biodiversità il progetto dell'intervento per il prosieguo dell'iter amministrativo presso l'Agenzia del Demanio; con nota assunta agli atti d'ufficio al prot. 2529 del 10.04.2013, perveniva comunicazione dall'UTB di Cosenza dell'autorizzazione da parte del superiore Ispettorato Generale; con nota prot. 13045 del 05.08.2013, assunta agli atti d'Ufficio al prot. 5945 del 03.09.2013, e successive integrazioni, l'Agenzia del Demanio accoglieva la richiesta dell'Ente per anni 18 (diciotto); Il Museo è stato arredato, completato nell'allestimento con teche e bacheche e pannelli di flora e fauna. Sono stati acquisiti strumenti in favore dei disabili (montascale e carrozzina), adeguanti impianti. Il Museo è stato inaugurato il 24.07.2015.

Per quanto attiene i **Musei del Parco**: nella seduta del Consiglio Direttivo del 21.07.2014 si è valutata l'opportunità di concordare con i Sindaci nel cui territorio ricadono i Musei (proprietari delle strutture in comodato a questo Ente) una gestione provvisoria dei Musei a fronte di un rimborso spese di € 500,00 mensili cadauno (escluso il Comune di Longobucco il cui Sindaco provvederà gratuitamente grazie alla disponibilità di personale proprio); con la

Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 12 del 21.07.2014 si è stabilito: di dare atto della chiusura dell'iter della Deliberazione Presidenziale n. 25 del 14.05.2010, di prendere atto della relazione del Direttore dell'Ente in merito ai Musei, e quindi di: approvare l'accordo transattivo raggiunto con la Società appaltatrice; approvare la gestione temporanea condivisa dei Musei, sino al 31.12.2014, con i Sindaci dei comuni ove ricadono i predetti Musei, (concedendo un rimborso spese, pari ad € 500,00 mensili – significando l'impiego di due unità lavorative (quindi € 250,00 a persona) ai soli Comuni di Albi, Cotronei e Zagarise, ad eccezione del Comune di Longobucco, il cui Sindaco provvederà gratuitamente grazie alla disponibilità di personale proprio; E' stato avviato e concluso l'iter per la gestione provvisoria con i comuni (ad eccezione di Cotronei che è ancora in corso) ed è stata espletata la gara per la successiva gestione a lungo termine;

I Musei sono quindi gestiti dalle Associazioni che si sono aggiudicate la procedura.

Sono stati effettuati i lavori di ripristino dell'ascensore di Zagarise e dell'impianto di video sorveglianza di Cotronei;

Per quanto riguarda la **Riserva "I Giganti della Sila"**: in data 27.04.2012, considerata l'importanza di tutelare un patrimonio naturalistico di eccezionale rilievo, si stipulava apposito Protocollo d'Intesa per la concessione in comodato gratuito da parte l'ARSSA, per anni 29 (ventinove), della Riserva Naturale Guidata Biogenetica in favore del Parco Nazionale della Sila; In data 06.08.2012 era stipulato il relativo contratto di comodato d'uso gratuito in favore dell'Ente Parco per anni 29 (ventinove) registrato al n. 899 del 21.1.2012 presso l'Agenzia dell'Entrate; vista l'indisponibilità dell'Ufficio Territoriale per la Biodiversità di Cosenza a prolungare gli orari di apertura e considerata, quindi, la necessità di procedere alla concessione in gestione in via sperimentale della Riserva "I Giganti della Sila" secondo gli art. 30 e 125 c.11 del D.Lgs 12 aprile 2006 n. 163 e, si procedeva tra l'altro a indire procedura aperta – manifestazione d'interesse - tra Associazioni senza scopo di lucro qualificate nel settore, utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs 12 aprile 2006 n. 163; la gara è stata aggiudicata ed, in via sperimentale, la riserva è stata gestita da una cooperativa di giovani, aggiudicataria della predetta procedura pubblica sino al 31.05.2016. Con atto di compravendita stipulato in data 11.04.2016 con repertorio n. 3400 e raccolta 2639, sulla scorta della Deliberazione Commissariale n. 09 dell'8.04.2016 e della susseguente Deliberazione n. 126 dell'11.04.2016, l'Ente ha acquistato dall'ARSAC la proprietà della dei terreni costituenti la Riserva. Successivamente, in data 13.04.2016, della Deliberazione Commissariale n. 12 del 13.04.2016 ha sottoscritto apposito contratto di Comodato gratuito, registrato presso l'Agenzia delle Entrate in data 26.05.2016 s. 3 n. 5185, in favore del FAI – Fondo Ambiente Italiano per una migliore gestione della Riserva, consegnata con verbale allo stesso del 28 Maggio 2016.

2.1.13 MEDIMONT PARKS

La rete "*Medimont Parks*" – Montagne Mediterranee Protette – promossa dal CAI, ha l'obiettivo di focalizzare l'attenzione ed evidenziare l'importanza delle Aree protette sulle montagne mediterranee, quali "*unicum di biodiversità*".

Nell'anno corrente si è partecipato ai progetti Medimont mettendo anche a disposizione il proprio archivio fotografico.

Per il mese di Novembre 2018 è previsto un incontro a La Spezia con tema “Biodiversità: le attuali sfide alla tutela legate ai cambiamenti climatici e alle specie aliene.”

2.1.14 INTERVENTI EDUCATIVI/FORMATIVI

Borse di Studio

Si è dato seguito alla delibera commissariale che prevedeva, in tre anni, l'attribuzione di 25 borse di studio. Per il terzo anno l'Università Calabria di Cosenza, beneficiaria ed attuatrice del finanziamento, ha indetto un concorso pubblico per l'attribuzione di n. 5 borse di studio al fine di svolgere attività di collaborazione e studio.

Ad oggi, sono state assegnate n. 3 Borse e 2 sono vacanti e potrebbero essere assegnate, sempre dall'Unical d'intesa con il Parco in altra graduatoria.

L'Unical, nel 2018 ha dato comunicazione dell'avvio di n. 3 borse, di cui una poi rinunciataria ed i lavori delle medesime sono quasi ultimati.

Erasmus e Tirocini Formativi

Sono in corso accordi con le singole facoltà/scuole di formazione per accogliere studenti stranieri nel Parco Nazionale della Sila in specifici accordi formativi.

Nel 2018 sono state avviate collaborazioni, con le Università di Firenze e Reggio Calabria.

I 2 stagisti dell'Università di Firenze e lo stagista dell'Università di Reggio Calabria hanno svolto il proprio tirocinio con taglio soprattutto pratico, considerata la loro formazione in materia ambientale e conservazionistica. In particolare 2 stagisti hanno potuto usufruire della collaborazione dei Carabinieri Forestali che hanno consentito visite specialistiche sul Campo.

Nell'ambito dei Piani per il Lavoro P.L.L., una giovane operatrice ha potuto dedicarsi alla comunicazione istituzionale potendo conciliare la propria formazione con le dinamiche lavorative dell'Ente.

Sempre nel 2018 è stato concluso un accordo con l'Haute École Galilée (Isalt) del Belgio, per un tirocinante che verrà in Sila dal febbraio al Maggio 2019.

Nell'ambito del progetto “Erasmus” l'Ente ha ospitato uno studente spagnolo che ha svolto le proprie attività in ambito naturalistico. Anche in tal caso si è potuto usufruire del supporto dei Carabinieri Forestali e del CRAS.

Summer School (in collaborazione con Servizio Segreteria)

Alla sua quarta edizione, questo corso intensivo e gratuito di marketing, svolto in cinque giorni e sul tema “Strategie di marketing Nelle Aree Naturali Protette”, si è rivolto agli operatori ed imprenditori che lavorano all'interno di parchi naturali, dipendenti di parchi e di enti locali di territori con aree naturali protette, studenti di scienze turistiche al fine di stimolare gli operatori e gli stakeholders dei parchi ad adottare efficaci strategie e politiche di marketing per la valorizzazione di tali territori e per favorire forme di sviluppo sostenibile. Le lezioni, tenute da docenti universitari italiani e stranieri fra i migliori sulle tematiche trattate, hanno posto l'analisi di numerosi casi sulle seguenti tematiche: il marketing strategico, la comunicazione di marketing, il web marketing e gli strumenti innovativi di comunicazione, le ricerche di

marketing e la realizzazione di indagini presso i visitatori e i consumatori, la creazione e il lancio di prodotti e di itinerari turistico-naturalistici.

Il corso ha visto la frequenza di circa 35 partecipanti ed è stata senz'altro una importante occasione di confronto e formazione del territorio

2.1.15 INTESE ISTITUZIONALI

Protocollo d'Intesa Calabria Verde

Anche per l'anno 2018 è proseguita la collaborazione con Calabria Verde, con l'impegno comune e la reciproca collaborazione per la tutela e la valorizzazione del territorio del Parco e del suo patrimonio naturalistico e sentieristico.

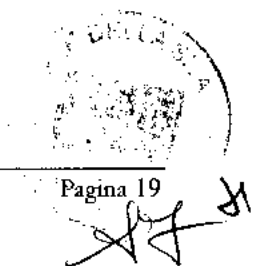
Protocollo con Enti Vari

E' stato realizzato, un protocollo d'intesa con la Fondazione Banca Intesa, in tema di formazione e una convenzione col Distretto rurale del medio ionio catanzarese per il contrasto al cinipide del castagno

2.1.16 ACCESSIBILITÀ

Sono stati inseriti diversi progetti legati all'accessibilità ed al miglioramento della fruizione dei servizi nel Parco Nazionale della Sila fra le azioni del nuovo piano di azioni strategiche della Carta Europea del Turismo Sostenibile.

E' stato rilanciato progetto di Certificazione VeritAble (sistema di gestione per l'Accessibilità e la Fruibilità) con Bureau Veritas Italia Spa di durata triennale, nel quadro della CETS, che consente di sviluppare ed implementare una Politica per l'Accessibilità e la Fruibilità di sentieri specialmente nel Centro Visite "Cupone" in gestione condivisa al Parco, rivedendo il cronoprogramma e svolgendo il primo sopralluogo della zona oggetto dell'intervento.



2.2 SERVIZIO " SEGRETERIA, PROTOCOLLO, EDUCAZIONE AMBIENTALE, COMUNICAZIONE, PROMOZIONE, MARKETING E TURISMO"

2.2.1 ATTIVITÀ DI SEGRETERIA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO, DELLA COMUNITÀ DEL PARCO E DELLA DIREZIONE DELL'ENTE

Nel corso del 2018 si sono regolarmente svolte le attività ordinarie connesse alla segreteria dell'Ente (Commissario Straordinario, Comunità del Parco e Direzione), nonché le attività straordinarie inerenti le molteplici iniziative collegate ai riconoscimenti Unesco:

1. attività della Fondazione di Partecipazione "Riserva Area Mab Sild", costituita in data 20 maggio 2016;

2. attività preparatorie propedeutiche alla *field visit* del valutatore IUCN, Mr. Pierre Galland, svoltasi dal 16 al 20 ottobre u.s..

Dal 16.01.2017 il dott. Michele Laudati, Direttore dell'Ente dal gennaio 2006, ha cessato la propria attività e si è collocato in quiescenza. Nelle more dell'espletamento delle procedure di nomina del nuovo Direttore, con Deliberazione Commissariale n° 01 del 13.01.2017 (seguita dalle Deliberazioni Commissariali n° 08 del 14.04.2017, n° 16 del 17.07.2017, n° 21 del 18.10.2017, n° 10 del 19.04.2018 e n° 20 del 18.10.2018) sono state affidate le funzioni di direzione, per compiti specifici non prevalenti della qualifica di Direttore del Parco, al funzionario dell'Ente dott. Giuseppe Luzzi, dal 17.01.2017 e fino al 19.11.2018.

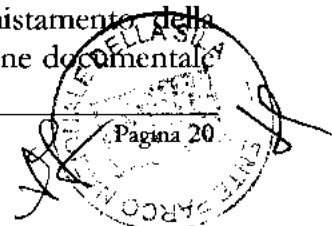
Con determinazione del Direttore f.f. n° 55 in data 07.02.2018 si è modificato l'assetto organizzativo dei Servizi e degli uffici dell'Ente e, in particolare, il Servizio "Segreteria, Educazione Ambientale, Comunicazione, Informazione e Contabile" ha variato il proprio assetto e la propria denominazione in "Servizio Segreteria, Protocollo, Educazione Ambientale, Comunicazione, Promozione, Marketing e Turismo".

Il Servizio ha continuato ad assistere gli Organi e la Direzione f.f., mantenendo il medesimo assetto organizzativo in termini di personale, ma intensificando l'impegno speso in termini di numero e qualità dei procedimenti seguiti, con particolare riguardo alle attività di segreteria del Direttore f.f., curate dal Responsabile dell'Ufficio Segreteria.

Sino al 31.10.2017, a fronte di oltre 7.844 documenti registrati in entrata al Protocollo dell'Ente (di cui 2.527 PEC, la cui registrazione al protocollo è curata direttamente dall'Addetta al Servizio), il flusso documentale mediato dal Responsabile del Servizio è ammontato ad almeno 10.500 documenti (maggiore di circa 1/3 rispetto a quelli acquisiti al Protocollo in pari data).

La corrispondenza in entrata trasmessa al Protocollo, è pervenuta soprattutto in formato digitale (posta elettronica ricevuta e trasmessa agli e dagli indirizzi: info@parcosila.it, presidente@parcosila.it e direttore@parcosila.it), mentre si continua a registrare, rispetto al passato, un netto decremento della corrispondenza ricevuta in formato cartaceo.

A decorrere dal 01/07/2016 l'Ente, in ossequio alla normativa vigente e, in particolare al CAD, Codice dell'Amministrazione Digitale (Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82), a seguito di apposita procedura di gara, ha variato il meccanismo di acquisizione e gestione documentale, passando al sistema informatico online "Sicr@web" di Maggioli Informatica S.p.a.. Il passaggio da un sistema ormai collaudato di gestione del flusso documentale al nuovo programma informatico ha necessitato di un fisiologico e graduale adattamento. Allo stato attuale si può affermare che si è sicuramente registrato un netto decremento dei consumi di carta, a discapito però di una dilatazione delle tempistiche di analisi e smistamento della corrispondenza e, di conseguenza, un rallentamento globale dei tempi di gestione documentale.



e, dunque, di disbrigo delle rituali pratiche d'ufficio. Nel 2018 tale predetto rallentamento è decisamente diminuito e, di conseguenza, la tempistica di riscontro istanze e chiusura pratiche è più celere rispetto all'anno precedente.

Il Servizio ha provveduto alla numerazione, alla pubblicazione all'Albo Pretorio on line ed all'archiviazione cartacea e digitale dei provvedimenti adottati dall'Ente, che nell'anno 2018, alla data odierna, sono di seguito così enumerati:

- Delibere del Commissario Straordinario: numero 23;
- Provvedimenti del Commissario Straordinario: numero 14;
- Determinazioni Dirigenziali: numero 459.

2.2.2 ATTIVITÀ DI COMUNICAZIONE, INFORMAZIONE E DIVULGAZIONE

Nel corso del 2018, sulla base della programmazione dell'Ente, il Servizio ha curato l'organizzazione, la realizzazione, la divulgazione e/o la partecipazione a numerosi eventi e manifestazioni dedicati ai settori di interesse, svoltisi sia nel territorio del Parco che in ambito nazionale ed internazionale.

Si è proseguita l'attività di marketing e comunicazione allo scopo di far conoscere ed apprezzare il Parco sia a livello locale che oltre i confini regionali e nazionali. Al contempo, si sono intensificate le attività di relazione con i mass media, locali e nazionali, che hanno consentito la realizzazione di servizi televisivi e giornalistici (su quotidiani locali e nazionali e su riviste di settore).

Si è consolidata la promozione del Parco come "*Parco accessibile per Tutti*", coinvolgendo anche Associazioni a livello nazionale per il miglioramento dei servizi rivolti ai portatori di disabilità.

Nell'anno 2018 si è registrato un incremento notevole della visibilità mediatica del Parco Nazionale della Sila, attraverso conferenze stampa, articoli sulla stampa, tv, riprese televisive, news sul web, newsletter, convegni, seminari, comunicazione sul web di tutte le attività promosse dall'Ente.

Nel 2017 il Parco ha effettuato la gara, su MEPA, per la ristrutturazione dei contenuti e di parte della struttura del sito web, ad oggi in itinere

Dal 2017 si è inoltre rinnovata la veste grafica della newsletter del Parco (che conta oltre 5500 iscritti), rendendola più moderna ed accattivante e prevedendone, come per i predetti Social, la doppia veste italiano/inglese.

Si è costantemente utilizzato il potente mezzo di comunicazione rappresentato dai Social Network (Facebook, Twitter, Instagram, Pinterest, YouTube etc.) e nel 2018, a scadenza del precedente contratto, si è avuto il passaggio di consegne a nuova Società esterna, vincitrice di apposita gara condotta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, volto ad una sempre più efficace informazione istituzionale delle attività del Parco rivolgendosi ad un pubblico giovane che fa' della multimedialità lo strumento corrente di comunicazione, nell'ambito delle iniziative che concorrano a valorizzare le realtà dell'area Protetta.

Le attività di comunicazione sono state svolte con cura e tempestività, nonostante la cessazione dal servizio in data 31.12.2017 dell'Addetto all'Ufficio Stampa a tempo determinato che ha proficuamente sostituito l'Addetta all'Ufficio Segreteria che in passato ha curato tale cruciale settore, assente dal 16.09.2016 a tutt'oggi.

Nel mese di giugno 2018 si è opportunamente provveduto ad esternalizzare il servizio di gestione dell'Ufficio Stampa dell'Ente.

Il Parco, nel corso degli ultimi anni, ha creato un dialogo costante con gli utenti ed i turisti che hanno potuto avere informazioni in tempo pressoché reale.

Ad oggi, solo su Facebook, la pagina ufficiale dell'Ente è seguita da ben 20.529 utenti, numero in costante crescita.

Sono state effettuate riprese ed immagini in occasione di molti degli eventi promossi dall'Ente, utilizzate per promuovere e divulgare le numerose iniziative intraprese attraverso emittenti televisive locali e nazionali, nonché utilizzate per appositi montaggi finalizzati a promuovere le varie attività poste in essere dal Parco.

Nello specifico sono state promosse e pubblicizzate le seguenti iniziative:

1. "La Notte Nazionale del Liceo Classico", a cura dell'antropologa e scrittrice Patrizia Giancotti, a sostegno della candidatura del Parco Nazionale della Sila a Patrimonio Unesco, San Giovanni in Fiore 12 gennaio 2018; Programma radiofonico "Sila chiama Unesco", Radio3 Scienza, in onda il 12 gennaio 2018;
2. "Prima Assemblea Generale delle Guide Ufficiali del Parco", Lorica, 18 gennaio 2018;
3. Pubblicazione dei Bandi di Incentivazione al Turismo Scolastico, della terza età e dei diversamente abili per l'anno 2018, 22 gennaio 2018;
4. Partecipazione del Parco nazionale della Sila a FITUR (Fiera Internazionale del Turismo), Madrid, 17/21 gennaio 2018;
5. Pubblicazione del "Questionario di soddisfazione dei servizi dell'Ente", 24 gennaio 2018;
6. Attività di promozione e diffusione della scelta della Sila come una delle due candidature italiane alla Lista del Patrimonio Mondiale dell'Unesco per il 2019, 26 gennaio 2018;
7. Servizio dedicato al Parco nazionale della Sila nella puntata di Geo&Geo su Rai3 dell'08 febbraio 2018;
8. Partecipazione del Parco nazionale della Sila alla BIT di Milano, 11/13 febbraio 2018;
9. Convegno dal titolo "Transumanze Culturali tra due Parchi", Programma d'Area Integrato, finanziato dal MiBACT in seno al programma PON (Programma Operativo Nazionale) "PAC 2007/2013 – Interventi per la valorizzazione delle aree di attrazione culturale – Linea 2 Progettare Cultura, Castrovillari, 19 febbraio 2018;
10. Assemblea dei soggetti del neo-costituito partenariato, denominato "Distretto Turistico dell'Altopiano della Sila", Lorica, 23 febbraio 2018;
11. Partecipazione del Parco nazionale della Sila alla prima edizione di "Outdoor EXPO", il primo evento italiano dedicato esclusivamente agli Sport e al Turismo Outdoor firmata da BolognaFiere e Modena Fiere, Bologna 2/4 marzo 2018;
12. Manifestazione sportiva "Finale nazionale del Criterium Interappenninico di Sci di Fondo", Centro Sci di Fondo Carlomagno, 3/4 marzo 2018;
13. Manifestazione sportiva di sleddog "Dogs on the snow", la corsa con cani da slitta più a sud d'Europa, Centro Sci di Fondo Carlomagno, 10/11 marzo 2018;
14. Partecipazione del Parco nazionale della Sila - con un ricco programma di spettacoli, degustazioni e convegni - a "FICO Eataly World", Bologna 12/18 marzo 2018;
15. Partecipazione del Parco nazionale della Sila alla manifestazione fieristica "Destinations Nature", Parigi 15/18 marzo 2018;
16. Pubblicazione del Volume "Sila, luoghi e stagioni" di Piergiorgio Iannaccaro, edito da Rubbettino, 16 marzo, 2018;
17. Manifestazione sportiva "Granfondo delle Vette", Sila Grande, 18 marzo 2018;
18. Attività di promozione e diffusione della ultima fase della candidatura del Parco Nazionale della Sila a Patrimonio Mondiale dell'Umanità UNESCO, 28 marzo 2018;

19. Partecipazione del Parco nazionale della Sila e della Riserva della Biosfera MAB Sila alla finale del Concorso "UPVIVIUM – Biosfera Gastronomica", Parma, 30 marzo 2018;
20. Manifestazione sportiva "Lorica Start Cup- Mediolanum Ski Challenge", tre giorni di gare promozionali e agonistiche che riportano Lorica nel circuito delle competizioni nazionali FISI e nell'offerta del turismo invernale, Lorica, 6/8 aprile 2018;
21. Servizio dedicato al Parco nazionale della Sila nella puntata di "Parola di Pollice Verde", programma condotto da Luca Sardella su Rete4, 27 febbraio 2018;
22. Educational Tour, organizzato dal tour operator "Volare Group" destinato ad un nutrito gruppo di agenti di viaggio, fotografi e giornalisti di grande calibro, appartenenti a importanti emittenti televisive canadesi, Sila Grande, 04 maggio 2018;
23. Progetto "Percorsi gustativi e Uliveti in alta quota Parco Nazionale della Sila", frutto di una convenzione stipulata tra il Parco, il CREA OFA (Centro di Ricerca olivicoltura, frutticoltura e agrumicoltura), con sede a Rende) e l'Arsac (Agenzia Regionale per lo Sviluppo dell'Agricoltura in Calabria), Crotone, 11 maggio 2018;
24. Evento dedicato alla biodiversità, alla comunicazione e al turismo sostenibile, "Sila Sharing Festival", Bocchigliero 15 maggio 2018;
25. Evento "Escursione ai Pianori di Macchialonga nel cuore del Parco Nazionale", nell'ambito della "Giornata Europea dei Parchi", Sila Grande 24 maggio 2018;
26. Evento "WOD Giornata Mondiale dell'Orienteering", San Giovanni in Fiore, 23 maggio 2018;
27. Manifestazione sportiva "I Licei sportivi calabresi nella Perla della Sila", Lorica, 29/30 maggio 2018;
28. Evento "Festa del Gusto nelle scuole del Parco Nazionale della Sila", nell'ambito del progetto "BIOVALSILA", Aprigliano 01 giugno 2018
29. IV Edizione "Summer School" sulle strategie di marketing nelle aree naturali protette - "Management e promozione della destinazione turistica", Lorica 11/15 giugno 2018;
30. Manifestazione di interesse "Affidamento ad Associazioni di Volontariato delle attività di avvistamento antincendio e di vigilanza ambientale con postazioni fisse e con pattugliamento all'interno del territorio del Parco Nazionale della Sila", 19 giugno 2018;
31. Manifestazione "Sila Officinalis – XVI Edizione", Sila 23/24 giugno 2018 ;
32. "Programma eventi estivi delle Guide Ufficiali del Parco", 6 luglio 2018;
33. "Programma eventi serc FAI d'estate. Illumina le tue serate", 11 luglio 2018;
34. "Questionario On line - Fondazione per lo sviluppo sostenibile", diffuso dal MATTM, 12 luglio 2018;
35. Sondaggio Unesco "Lima Action Plan Implementation Form", 18 luglio 2018;
36. Incontro del "Distretto Turistico dell'Altopiano Silano", Lorica 18 luglio 2018;
37. Annuncio della field visit, prevista per la prima decade di ottobre, dei valutatori IUCN per la Candidatura del Parco Nazionale della Sila a Patrimonio Mondiale dell'Umanità UNESCO, 23 luglio 2018;
38. Blog Tour in occasione della XVII edizione del "Peperoncino Jazz Festival" in Sila, 25 luglio/05 agosto 2018;
39. Decima edizione della manifestazione "Sotto i cieli del Parco", 06/12 agosto 2018;
40. "Nuova veste per il Sito del Parco Nazionale della Sila", 09 agosto 2018;
41. "IX Edizione della Caccia al Tesoro del Parco", Lorica 19 agosto 2018;
42. "Assemblea della Comunità del Parco", Lorica 14 agosto 2018;

43. "Lavori di ristrutturazione del viadotto "Cannavino", il Parco Nazionale della Sila interroga l'Anas in merito alle modalità ed ai tempi d'esecuzione", 23 agosto 2018;
44. "Parco Nazionale della sila: conclusa la visita dell'esperto IUCN per la candidatura del parco a patrimonio dell'umanità", Loriga 23 ottobre 2018.

2.2.3 ATTIVITÀ DI EDUCAZIONE AMBIENTALE

Nel campo dell'educazione naturalistica ed ambientale, oltre alle quotidiane e positive esperienze consolidate con scuole locali, grazie anche al protocollo d'intesa stipulato con l'Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria (USR), si sono realizzati una serie di progetti di educazione ambientale rivolti agli Istituti Scolastici che ricadono all'interno del territorio del Parco Nazionale della Sila e altri aperti anche alle Scuole della Regione Calabria.

Nel corso del 2018 si sono concretizzate le attività connesse agli accordi di rete siglati tra l'Ente Parco Nazionale della Sila e alcuni Istituti Scolastici nell'ambito della programmazione PON. Si è inoltre avviata la collaborazione con diversi Istituti Scolastici per l'attivazione futura di appositi progetti inseriti nell'ambito di "Alternanza Scuola-Lavoro", obbligatoria per tutti gli studenti dell'ultimo triennio delle scuole superiori.

Inoltre, come ogni anno, presso l'aula didattica della Sede legale ed amministrativa dell'Ente a Loriga sono state realizzate numerose sessioni di educazione ambientale rivolte alle scolaresche in visita, così come presso il Centro Visite "Cupone" si sono realizzati laboratori didattici realizzati con il supporto del operatori dell'UTCB di Cosenza laboratori dedicati all'Educazione Ambientale.

In linea con quanto sopra esposto, sono stati promossi e realizzati momenti di animazione legati ad eventi di carattere europeo e nazionale, quali la "Giornata Europea dei Parchi", la "Settimana Europea per la Custodia del territorio", l'iniziativa nazionale "RiservAmica 2018" in stretta collaborazione con i Raggruppamenti Carabinieri Biodiversità di Cosenza (presso il Centro Visite "Cupone") e di Catanzaro (presso il Centro Visite "Antonio Garcea" etc.

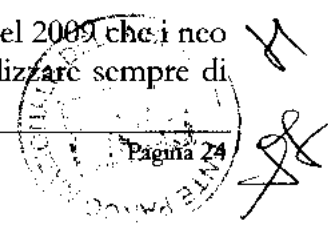
Anche nel 2018 il Parco ha partecipato, attraverso le proprie Guide Ufficiali, con l'allestimento di 1 stand Istituzionale, all'evento di orientamento con il mondo della scuola, della formazione e della professione (al fine di comunicare, informare e divulgare la propria offerta didattica) denominato "V Edizione di OrientaCalabria 2018", tenutosi nella città di Lamezia Terme tra il 13 e il 15 marzo 2018.

Come negli anni passati è stato riproposto ed attuato nel periodo luglio-ottobre il progetto mirato all'avvistamento degli incendi boschivi ed altre attività connesse di vigilanza, in collaborazione con le Associazioni di Volontariato. Tale attività ha un notevole ritorno in termini di educazione ambientale ed alla legalità sia sulle nuove generazioni che sugli adulti residenti e villeggianti nel periodo estivo.

Un'ulteriore consueta proposta educativa a carattere più scientifico si è riproposta anche nel 2018, con la decima edizione dell'iniziativa "Sotto i cieli del Parco", che si è svolta dal 06 al 12 agosto 2018: l'evento ha attratto numerosi turisti e residenti mediante un approccio ludico/divulgativo alle scienze astronomiche.

Oltre ai docenti referenti ed al personale dell'Ente, sono state costantemente coinvolte nelle attività di educazione ambientale le Guide Ufficiali del Parco, il cui numero, dopo la realizzazione di un ulteriore corso di formazione nel 2017 (dopo il primo svoltosi nel 2009) è praticamente raddoppiato.

Si è cercato di coinvolgere attivamente sia le Guide Ufficiali formatesi nel 2009 che i neo titolati nelle varie attività dell'Ente e si confida, in un prossimo futuro, di utilizzare sempre di



più tali professionalità, anche per la realizzazione di attività tecniche, quali monitoraggi ecologici, faunistici etc.

Nel 2017 l'Ente, su invito di Regione Calabria, è entrato a far parte del neo istituito "Tavolo Tecnico sull'Educazione Ambientale" in rappresentanza dei parchi nazionali calabresi, che si occuperà di redigere apposite linee programmatiche regionali sull'educazione ambientale, secondo i seguenti tematismi:

1. Multimedia e ambiente
2. Energie rinnovabili
3. Biodiversità e natura
4. Rifiuti e raccolta differenziata
5. Green jobs & green talents
6. Educazione civica ambientale e legalità
7. Non abusiamo del mondo
8. Seminare bene per raccogliere meglio

Dal lavoro del predetto tavolo Tecnico è scaturita, alla fine del mese di luglio 2018, la pubblicazione dell'Avviso Pubblico da parte della Regione Calabria "Piano di Azione 6.5.A.1 "Azioni previste nei Prioritized Action Framework (PAF) e nei Piani di gestione della Rete Natura 2000" SUB-AZIONE 4 – "Attività di informazione, comunicazione, sensibilizzazione dell'opinione pubblica", dedicato specificatamente ad attività di educazione ambientale.

L'Ente Parco ha presentato un progetto in partnership con il Parco Scientifico e Tecnologico Multisetoriale di Crotona, dal titolo "PICCOLI RANGER NEL PARCO NAZIONALE DELLA SILA", rivolto alle scuole del primo ciclo dell'istruzione, volto a promuovere l'educazione ambientale quale componente dell'attività didattica, finalizzata a sensibilizzare i più piccoli verso le problematiche legate alla tutela dell'ambiente. L'obiettivo è quello di far comprendere agli alunni gli effetti delle attività umane sull'ambiente naturale e le possibili misure di protezione dello stesso, per farli divenire cittadini consapevoli. I destinatari saranno alunni della Scuola Primaria (seconda, terza e quarta) di Istituti dei Comuni del Parco ricadenti nell'area ATRP 13: *EASCLA PRESILANA*.

Ad oggi si attendono gli esiti della valutazione che sarà espletata da parte della Commissione che sarà all'uopo nominata.

2.2.4 ATTIVITÀ DI INCENTIVAZIONE E DESTAGIONALIZZAZIONE DEL TURISMO SCOLASTICO ED ASSOCIAZIONISTICO

Anche per il 2018 sono stati programmati e riproposti: il "Disciplinare per la concessione di contributi a favore delle Scuole pubbliche e private, se legalmente riconosciute, che organizzino gite didattiche nel Parco Nazionale della Sila" ed il "Disciplinare per la concessione di contributi a favore di enti, associazioni, fondazioni e cooperative, senza scopo di lucro e legalmente riconosciuti, che organizzino soggiorni e gite sociali nel territorio del Parco Nazionale della Sila a beneficio delle persone anziane e/o diversamente abili".

Nei periodi compresi tra il 15/01/2018 al 30/05/2018 e il 15/09/2018 al 30/11/2018 (per le scolaresche) e nel periodo compreso tra 15/01/2018 e 15/07/2018 e tra il 15/09/2018 e il 30/11/2018 (per le comitive di anziani e diversamente abili), per come previsto dal Bando, i pernottamenti registrati sono stati circa **16.000** per un complessivo di circa **7.000** partecipanti, il che può considerarsi un obiettivo prestigioso in considerazione del fatto che la presenza nel territorio del Parco dei turisti viene destagionalizzata e conseguentemente anche l'economia del territorio ne risente positivamente.

2.2.5 PARTENARIATO DI PROGETTO PER L'ELABORAZIONE E L'ATTUAZIONE DEL PIANO LOCALE PER IL LAVORO DENOMINATO "SILAvoro"

L'Ente Parco ha partecipato all'Avviso Pubblico per la presentazione e la selezione di Piani Locali per il Lavoro, pubblicato dalla Regione Calabria in partenariato con altri Enti. Il Piano locale denominato "SILAvoro", è stato ammesso a finanziamento nel 2014. Il Piano interessa ben 17 comuni montani silani sia del versante cosentino che di quello catanzarese e darà la possibilità a giovani laureati – in qualsiasi disciplina – con meno di 35 anni di età, disoccupati o inoccupati e residenti sul territorio regionale da almeno 6 mesi, di avere accesso a Vouchers, Doti occupazionali, Incentivi alle imprese e Contributi per le start-up e le micro-imprese.

Nel corso del 2015 è stata avviata la seconda fase dei PLL attraverso una prima iniziativa riconducibile all'Avviso Pubblico per l'avvio di Piani Individuali di Avviamento al Lavoro nell'ambito dell'Expo' Milano 2015. In particolare, la Regione Calabria ha promosso un percorso finalizzato a favorire l'inserimento lavorativo dei giovani, nonché il trasferimento di know how alle aziende ed imprese operanti sul territorio regionale ed afferenti ai 14 Piani Locali per il Lavoro e l'Occupazione, tra cui vi è anche il P.L. "SILAvoro", che ha individuato settori di sviluppo del territorio affini alle tematiche al centro dell'Expo', tra i quali l'agroalimentare e il turismo.

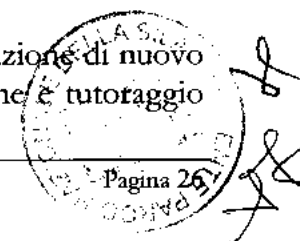
Nel mese di febbraio 2016, il Parco ha organizzato un incontro, presso la propria sede a Lorica, al fine di eleggere il nuovo capofila del partenariato, individuato nel Comune di San Giovanni in Fiore. All'incontro, molto partecipato, erano presenti il dirigente del Settore Lavoro della Regione Calabria, Cosimo Cuomo, Francesco De Vuono per Sila Sviluppo Scarl, e rappresentanti di vari Comuni, Associazioni e imprese che compongono il partenariato di progetto. Il percorso si sta realizzando attraverso la partecipazione ad attività di formazione, un'esperienza di tirocinio che si è già svolta nell'ambito dell'Expo' 2015, un successivo periodo di studio e ricerca a stretto contatto con uno dei PLL presenti sul territorio regionale, per l'approfondimento del contesto territoriale del PLL e la valorizzazione delle competenze maturate.

La seconda fase del progetto è in fase di avvio e la Regione si occuperà della redazione dei bandi, mentre il capofila del partenariato avrà il compito di realizzare azioni sul territorio volte a favorire l'incontro fra le imprese e i giovani coinvolti nel progetto. L'impegno del Parco nazionale della Sila nella realizzazione di tale progetto contribuisce a dare un input significativo anche allo sviluppo occupazionale del territorio silano.

Ad inizio 2017 è stato pubblicato il relativo bando di selezione da parte della Regione Calabria e, attualmente si è in attesa di conoscerne gli esiti, al fine di avviare concretamente le attività.

Le attività finanziate dalla Regione Calabria nell'ambito del Piano Locale per il Lavoro sono state:

- n.30 Voucher per la buona occupabilità, di un valore massimo di € 12.000,00 cadauno;
- n.10 Doti Occupazionali, del valore di € 20.000,00 ciascuna;
- n.10 Incentivi alle imprese, per l'assunzione a tempo indeterminato di lavoratori svantaggiati di un valore massimo di € 18.000,00 cadauno;
- n.10 Contributi, fino ad un valore massimo di € 30.000,00 ciascuno, per la creazione di nuovo lavoro autonomo ed erogazione di servizi integrati di orientamento, formazione e tutoraggio per la fase di start – up della microimpresa.



I destinatari principali dell'intervento sono stati individui disoccupati e inoccupati, laureati e residenti in Calabria, di età strettamente inferiore a 35 anni. La realizzazione delle attività prevede il coinvolgimento delle imprese presenti sul territorio d'interesse, con particolare riferimento a quelle operanti nelle filiere produttive agro-silvo-pastorale, dell'artigianato tipico e del turismo.

Nel 2018 l'Ente Parco ha ospitato per mesi una tirocinante coinvolta in tale progetto

Le attività di partenariato sono state concluse e, il prossimo 15 novembre, presso la Sede dell'Ente è prevista la realizzazione di un workshop conclusivo per la comunicazione e la diffusione dei risultati ottenuti.

2.2.6 RETE IN.F.E.A.

L'Ente Parco ha aderito al bando emanato dalla Regione Calabria - Dipartimento Politiche dell'Ambiente ad oggetto "*Approvazione e pubblicazione procedura per l'accreditamento e certificazione dei centri di esperienza della Rete IN.F.E.A. della Regione Calabria*".

L'Ente è stato accreditato nel dicembre del 2012 e, nel prosieguo, si sono svolti una serie di incontri presso l'Assessorato alle Politiche per l'Ambiente per la rimodulazione del formulario di progetto secondo le nuove linee d'indirizzo regionale. Si è lavorato alla compilazione del nuovo formulario descrittivo dei Centri di Esperienza da inserire nella rete In.F.E.A. Le attività di educazione ambientale promosse dall'Ente Parco nel 2016 si sono svolte nell'ambito del Sistema Regionale della Rete In.F.E.A, coinvolgendo di volta in volta le Istituzioni Scolastiche e tutta la rete dei soggetti che collaborano da anni con l'Ente Parco per la promozione dell'educazione ambientale.

Essendo l'Ente Parco, oltre che centro accreditato In.F.E.A, detentore della Carta Europea del Turismo Sostenibile (CETS), ha continuato a sperimentare la Certificazione Internazionale "*Ecoschools*", già avviata nel corso del 2015, in alcune Scuole del Parco/Riserva della BIOSFERA UNESCO "*MAB-SILA*" e quale attività di supporto alla CETS stessa. Tale percorso è mirato alla diffusione dei temi della conservazione dell'ambiente e tutela della biodiversità negli Istituti Scolastici e nella società civile. Il soggetto competente individuato per lo svolgimento di tale attività è la FEE.

L'Ente Parco, nel 2017 ha proseguito e concluso il percorso di sperimentazione della Certificazione Internazionale "*EcoSchools*", già avviata nel corso del 2015, sempre in collaborazione con la FEE.

Si è dato seguito alla prosecuzione degli step inerenti La Certificazione Internazionale "*EcoSchools*", attraverso le scuole per la valorizzazione e la riqualificazione del territorio del Parco Nazionale della Sila/Riserva della Biosfera UNESCO "*MAB - SILVA*" mediante la realizzazione degli ultimi cinque STEP del Programma nell'anno scolastico 2016-2017".

È stato completato, da parte di 27 plessi aderenti, il percorso della certificazione internazionale ECOSCHOOLS ed il programma è stato concluso.

Nel 2018, in qualità di soggetto accreditato nell'ambito del Sistema Regionale della Rete In.F.E.A, l'Ente ha presentato apposita progettazione (cfr. paragrafo 2.2.3) inerente l'Avviso Pubblico "*Piano di Azione 6.5.A.1 "Azioni previste nei Prioritized Action Framework (PAF) e nei Piani di gestione della Rete Natura2000" SUB-AZIONE 4 - "Attività di informazione, comunicazione, sensibilizzazione dell'opinione pubblica"*", dedicato specificatamente ad attività di educazione ambientale.

2.2.7 PROGRAMMI POR ED ALTRE FONTI DI FINANZIAMENTO

Il Servizio ha contribuito, nell'ambito delle attività coordinate dall'Ufficio di Piano, alle procedure che hanno portato alla presentazione della seguente progettazione, anche per conto della Fondazione MAB Sila, per la partecipazione al bando POR Calabria FESR-FSE 2014-2020. Piano di Azione - Azione 6.5.A1 -Sub-Azione 2, "Conservare, ripristinare e tutelare gli habitat e le specie della Rete Natura 2000" con i seguenti progetti:

- 1.1 Confronto tra la presenza storica e presenza attuale del lupo nell'area MaB SILA - Il Pastore della Sila come cane da guardiania;
- 1.2 Creazione e gestione di una "Rete di siti di alimentazione artificiale (carnai)" nelle ZSC/ZPS, ricadenti sul versante ionico della Riserva della Biosfera Unesco MAB -Sila;
- 1.3 Progetto di conservazione e tutela degli uccelli rapaci diurni nel parco nazionale della Sila;
- 1.4 Realizzazione e gestione di un'area faunistica e ripristino dell'area umida (stagno) in Località Mellaro di Casali del Manco (CS) (**progetto finanziato**)

Per quanto attiene il progetto ammesso a finanziamento nell'ambito del Bando POR Calabria FESR-FSE 2014-2020. Piano di Azione - Azione 6.5.A1 -Sub-Azione 2, "Conservare, ripristinare e tutelare gli habitat e le specie della Rete Natura 2000", si sta per sottoscrivere apposita convenzione con Regione Calabria.

Il Servizio, in stretta collaborazione con il Servizio Amministrativo, ha predisposto apposita progettazione per partecipare all'Avviso Pubblico pubblicato da Regione Calabria "Piano di Azione 6.5.A.1 "Azioni previste nei Prioritized Action Framework (PAF) e nei Piani di gestione della Rete Natura 2000" SUB-AZIONE 4 – "Attività di informazione, comunicazione, sensibilizzazione dell'opinione pubblica", dedicato specificatamente ad attività di educazione ambientale.

L'Ente Parco ha presentato un progetto in partnership con il Parco Scientifico e Tecnologico Multisetoriale di Crotona, dal titolo "PICCOLI RANGER NEL PARCO NAZIONALE DELLA SILA", rivolto alle scuole del primo ciclo dell'istruzione, mirato a promuovere l'educazione ambientale quale componente dell'attività didattica, finalizzata a sensibilizzare i più piccoli verso le problematiche legate alla tutela dell'ambiente. L'obiettivo è quello di far comprendere agli alunni gli effetti delle attività umane sull'ambiente naturale e le possibili misure di protezione dello stesso, per farli divenire cittadini consapevoli. I destinatari saranno alunni della Scuola Primaria (seconda, terza e quarta) di Istituti dei Comuni del Parco ricadenti nell'area ATRP 13: FASCIA PRESILANA.

Ad oggi si attendono gli esiti della valutazione che sarà espletata da parte della Commissione che sarà all'uopo nominata.

Il Parco ha inoltre partecipato.

1. al Bando "Interreg V-B Adriatic-Ionian Programme – ADRION 2014 -2020 - INTERREG ADRION 2nd call for proposals for Priority Axis 2: Sustainable region. Specific Objective 2.1: Promote the sustainable valorization and preservation of natural and cultural assets as growth assets in the Adriatic-Ionian area", come capofila del progetto "Conscious Tourism for the Sustainable Development of the pristine ADRION area", con acronimo "CT4SD", coinvolgente i seguenti 7 partners nazionali ed internazionali:

- Tuscan-Emilian Apennine National Park - Italy
- Olympus National Park Management Agency – Greece
- Local development agency PINS – Croatia



- University of Maribor Faculty of Agriculture and Life Sciences – Slovenia
- Soča Valley Development Centre – Slovenia
- NERDA - Regional Development Agency for the North-East BiH – Bosnia and Herzegovina
- Turistička organizacija Bijelo Polje - Montenegro

2. al Bando LIFE 2018, in qualità di partner del progetto avente capofila Legambiente onlus denominato “*Nature is LIFE: strategic communication based on core values of Natura 2000*”.

Ad oggi si attendono gli esiti della valutazione di entrambe le progettualità suddette.

2.2.8 GUIDE DEL PARCO NAZIONALE DELLA SILA

L'Ente Parco Nazionale della Sila nel 2008 organizzò uno specifico corso di formazione finalizzato al conseguimento del titolo di “Guida Ufficiale del Parco”.

Il predetto corso ha formato n°25 (venticinque) figure professionali di “Guida Ufficiale del Parco”, fornendo ai partecipanti una specifica professionalità che ha permesso all'utenza del Parco che ne ha fatto richiesta di fruire del territorio in maniera consapevole.

Si è ritenuto di procedere alla formazione di nuove Guide del Parco coerentemente con gli scopi formativi previsti dalla L.Q. sulle Aree protette e nello spirito della Carta Europea del Turismo Sostenibile e sulla scorta della Relazione Programmatica per il Bilancio per l'anno 2016.

Nel 2017 sono state concluse le procedure di gara per l'individuazione di un soggetto esterno che provvedesse alla realizzazione delle procedure di selezione ed alla conseguente formazione delle Guide.

In data 19 giugno 2017, una volta ottenuta “l'intesa” con la Regione Calabria ai sensi dell'art.14, comma 5 della L. n. 394/1991, veniva pubblicato il Bando per il “*Corso di Qualificazione Professionale Guida del Parco Nazionale della Sila*”, che ha avuto un successo straordinario con circa 280 domande pervenute.

Il corso, per i soggetti ammessi, si è regolarmente tenuto per due settimane con lezioni teoriche e pratiche e si è concluso in data 3 agosto 2017 per n. 35 soggetti, con piena soddisfazione dei nuovi “professionisti dell'ambiente”.

Le guide sono state impiegate e verranno coinvolte in diverse manifestazioni e/o progetti realizzati dall'Ente Parco.

Nel mese di gennaio 2018 si è svolta, convocata dal Commissario Straordinario dell'Ente, la prima Assemblea Generale di tutte le Guide Ufficiali del Parco, nel corso della quale si è sottolineata la forte volontà dell'Ente di coinvolgere attivamente le Guide Ufficiali del Parco nelle molteplici e multisettoriali progettualità sia poste in essere che programmate per il futuro. Il ruolo delle Guide del Parco riveste un'importanza fondamentale per l'area protetta, in quanto le Guide rappresentano il principale punto di raccordo tra l'Ente e il Visitatore, che attraverso il racconto del territorio che solo chi conosce e vive l'altopiano può rendere al meglio, arriva a comprendere appieno l'immenso ed incommensurabile patrimonio naturale, paesaggistico, culturale, storico-artistico, religioso ed archeologico che la Sila rappresenta non solo come Parco nazionale, ma anche come Riserva della Biosfera MaB Unesco.

L'Ente Parco si è impegnato ad aggiornare, pubblicare e pubblicizzare l'elenco delle Guide Ufficiali del Parco, che in larga misura hanno sottoscritto singolarmente un'apposita convenzione regolante i rapporti tra le parti, attraverso tutti i suoi canali di comunicazione: sito internet, social network, materiale divulgativo etc.

Trait d'union nel rapporto tra le singole Guide Ufficiali e l'Ente Parco è stato svolto dall'Associazione delle Guide Ufficiali del Parco, che nella persona del Presidente, Ivan Franco

Vigna, e del Direttivo ha consentito di mantenere nel corso dell'anno un corretto e proficuo rapporto di collaborazione tra le parti per lo svolgimento di numerosi servizi ed attività progettuali.

Le Guide hanno avuto un attivo coinvolgimento in progetti di educazione ambientale, nei bandi di incentivazione al turismo scolastico, dei diversamente abili e degli anziani, nella partecipazione dell'Ente a Fiere e eventi sia in Calabria (OrientaCalabria a Lamezia Terme, Festival del Peperoncino a Diamante, Borsa AUREA a Paola), che fuori regione (promozione del Parco della Sila presso "FICO" a Bologna, Fiera del Birdwatching a Comacchio (FE), BMII a Napoli, WTU a Siena) e inoltre, nei progetti finanziati con Fondi POR avviati nel corso dell'anno.

È stato sottoscritto apposito Protocollo d'intesa con AIGAE "Associazione Italiana Guide Ambientali Escursionistiche" per la realizzazione dei progetti:

a) formazione ed aggiornamento delle Guide del Parco, anche allo scopo di poterle qualificare quali Guide Ambientali Escursionistiche iscrivibili ad AIGAE ed all'apposito registro nazionale presso il MISE (con tutte le coperture assicurative AIGAE e la possibilità di esercitare la professione anche fuori dai confini del parco nazionale).

b) redazione di prime linee guida per l'interpretazione ambientale e culturale del Parco (attività preliminare di Heritage Planning coerente con il Piano del Parco), utile alla valorizzazione del turismo ambientale, escursionistico, lento e responsabile nel territorio del Parco nazionale della Sila.

c) progettazione di materiali didattici ed attività di educazione ambientale suddivisi per categorie di interesse e fasce di età. d) redazione delle linee guida per la concessione del marchio del parco al fine del potenziamento delle attività di promozione turistica ed ecosostenibile del Parco.

2.2.9 ATTIVITÀ DI MARKETING TERRITORIALE E TURISMO

Nel 2018 il Parco ha inteso proseguire i propri servizi e attività di comunicazione e marketing, sia in tema di accessibilità che di sostenibilità come a seguire:

1. Promozione del Parco Nazionale della Sila come "Parco Accessibile per Tutti".

Sono state distribuite brochure in braille dedicate al tema della accessibilità ed alla promozione delle strutture del Parco che possono essere fruite da persone ipo e non vedenti.

Realizzazione di gadget del Parco Nazionale della Sila, nonché di mappe dei sentieri che sono stati distribuiti in conto vendita presso i Musei del Parco e gli operatori che ne hanno fatto richiesta.

Partecipazione alla "BMTP" di Napoli, Borsa Mediterranea del Turismo, con predisposizione ed allestimento di uno stand dedicato al Parco ed alla Riserva Area Mab Sila, a cura delle Guide Ufficiali del Parco.

Partecipazione al "Festival del Peperoncino" a Diamante, luogo di incontro delle eccellenze enogastronomiche e del "mangiar bene", con predisposizione ed allestimento di uno stand dedicato al Parco ed alla Riserva Area Mab Sila, a cura delle Guide Ufficiali del Parco.

Partecipazione alla "Borsa Aurea" di Paola, evento dedicato al turismo religioso e naturalistico, con predisposizione ed allestimento di uno stand dedicato al Parco ed alla



Riserva Area Mab Sila, a cura delle Guide Ufficiali del Parco.

Rcalizzazione questionari di gradimento (quest'anno aggiornati secondo un nuovo format e somministrati ai visitatori presso i Centri Visita e attraverso le Guide Ufficiali del Parco), in fase di raccolta per la successiva elaborazione con programma SSPS.

Partecipazione alla manifestazione *"Il Giardino delle Esperidi"* di Zagarise.

Incontri con Dipartimento Turismo della Regione Calabria e Federparchi Calabria, al fine di programmare le attività di promozione anche in seno a manifestazioni nazionali.

Prosecuzione del progetto Medimont Parks per la rivalutazione ed il recupero di siti naturalistici di particolare importanza all'interno di una rete nazionale di promozione delle aree protette. Sono stati creati dei loghi per la promozione a livello nazionale dei siti di interesse.

L'Ente Parco nella sua attività di marketing territoriale ha inteso partecipare ad una serie di eventi locali e manifestazioni fieristiche nazionali ed internazionali di spicco come:

1. FITUR (Fiera Internazionale del Turismo), Madrid, 17/21 gennaio 2018;
2. Borsa Internazionale del Turismo (B.I.T.), Milano 11/13 febbraio 2018;
3. *"Outdoor EXPO"*, Bologna 2/4 marzo 2018;
4. Press Tour Sleddog in Sila 2018, 3/4 marzo 2018;
5. *"FICO Eataty World"*, Bologna 12/18 marzo 2018;
6. *"V Edizione Orienta Calabria"*, Lamezia Terme, 13/15 marzo 2018;
7. *"Destinations Nature"*, Parigi 15/18 marzo 2018;
8. *"UPVIVIVUM – Biosfera Gastronomica"*, Parma, 30 marzo 2018;
9. *"Fiera Internazionale del Birdwatching e del Turismo Naturalistico"*, Comacchio (FE), 28 aprile/1 maggio 2018;

Sono stati patrocinati, con modesti sostegni economici o attraverso gadget, alcuni eventi di carattere sociale, ambientale e ricreativo, proposti dalle Amministrazioni Comunali ricadenti in area Parco e da Associazioni territoriali. Tutte iniziative che hanno permesso una continua animazione del territorio silano nelle diverse stagioni con attività di intrattenimento, di carattere sportivo, culturale e gastronomico, arricchendo così l'offerta turistica integrata.

Nel mese di luglio si sono realizzati gli ormai rinomati momenti musicali dei Concerti di musica jazz e norvegese nelle aree più suggestive del Parco - *"Peperoncino Jazz Festival – Calabria Jazz"*, mentre nel mese di agosto in Lorica si sono tenute le usuali manifestazioni *"Sotto i Cieli del Parco, Spettacoli al Planetario"* e la *"Caccia al Tesoro"*.

Tra le manifestazioni di rilievo rientra anche *"Fattorie Aperte in Sila"*, evento volto ad incentivare il turismo naturalistico e rurale di adulti e bambini attraverso visite guidate alle fattorie dell'Altopiano Silano, che consentono di osservare direttamente, tra l'altro, le fasi di lavorazione, trasformazione e confezionamento dei prodotti tipici caseari.

Sono proseguite le collaborazioni per il miglioramento e l'implementazione dei servizi accessibili del Parco Nazionale della Sila.

Inoltre si è provveduto a diffondere il materiale promozionale, divulgativo del Parco nelle varie manifestazione/eventi di carattere locale, nazionale ed internazionale oltre che a tutte le strutture del Parco e degli operatori turistici ed ai singoli richiedenti.

Sono stati distribuiti libri della collana del Parco e gadget in conto vendita presso i Musei del Parco e gli operatori che ne abbiano fatto richiesta. Si è proseguito infine con la diffusione dei propri gadget nelle manifestazioni o tramite vendita diretta alla sede dell'Ente o tramite l'Emporio dei Parchi di Federparchi (ivi compresi i libri).

2.2.10 CARTA EUROPEA PER IL TURISMO SOSTENIBILE NELLE AREE PROTETTE (C.E.T.S.) (con il Servizio Amministrativo – Contabile).

Nel mese di settembre 2011 è stata riconosciuta da Europarc e consegnata all'Ente Parco Nazionale della Sila la "Carta Europea per il Turismo Sostenibile nelle Aree Protette" (C.E.T.S.). La C.E.T.S. è da intendersi come un valore aggiunto per una politica di indirizzo che mira allo sviluppo economico di attività che non siano impattanti su quella che è la risorsa primaria di un Parco, l'ambiente ed i suoi endemismi. Nel 2016 si è dato corso a tutte le attività amministrative concernenti il rinnovo della "Carta Europea del Turismo Sostenibile" del Parco Nazionale della Sila.

Si è affidato alla Federazione Italiana Parchi e Riserve Naturali – Europarc Italia, per la parte relativa all'assistenza tecnica e alla redazione della documentazione necessaria, l'incarico per ottenere il rinnovo della C.E.T.S. e poter proseguire la II fase della stessa.

Sono stati realizzati i seguenti interventi, riassuntivamente riportati ed esplicitati nella presente relazione:

1. Proseguimento degli iter di candidatura al riconoscimento a Patrimonio Mondiale UNESCO.
2. Riavvio del progetto "Veritable".
3. Sostegno a manifestazioni di promozione di mobilità sostenibile (mountain bike, cavallo, a piedi).
4. Sono state promosse tutte le attività inerenti la promozione di attività sostenibili e la creazione di reti turistiche (campagna UNESCO, Medimont Parks).
5. Incontri con il Dipartimento Ambiente della Regione Calabria e Federparchi Calabria per formulare secondo i principi della CETS piano strategici per lo sviluppo di economie turistiche sostenibili.
6. Incontri con gli attori territoriali e gli Enti locali finalizzati all'approfondimento dei processi della C.E.T.S. e sulla stesura del nuovo Piano di Azioni Strategiche che sarà adottato dal Parco in fase di rinnovo della certificazione di Europarc. A tal fine molteplici sono stati i momenti di collaborazione e di condivisione di idee con tutto il territorio del Parco.

In generale in tutte le attività del Parco si è tenuto conto del documento programmatico "Strategia e piano di azioni per uno sviluppo sostenibile del turismo nel Parco Nazionale della Sila".

Nel 2018, con il supporto di Federparchi, sono stati realizzati il Piano D'azione ed il re evaluation Report della Carta, che sono stati trasmessi ad Europarc.

Gli elaborati sono stati resi dopo la concertazione con il territorio, che ha portato a recepire nei documenti le istanze ed i progetti della cittadinanza, degli operatori, delle associazioni e delle Istituzioni.

La nuova Strategia ed il nuovo Piano d'Azione sono contenuti in unico documento intitolato "*Strategia e Piano delle Azioni 2018-2022*".

La versione definitiva del Piano è stata approvata a febbraio 2018; le Azioni sono programmate per il periodo che va da giugno 2018 a dicembre 2022.

La Strategia ha individuato tre obiettivi generali:

1. conservazione degli eccezionali valori naturali e culturali che caratterizzano questo territorio. La Strategia punta a una gestione appropriata dello sviluppo del turismo, che deve essere sostenibile e duraturo. Non deve depauperare il patrimonio naturale e culturale ma, viceversa, deve affermarsi attraverso la loro tutela e la messa a valore delle loro sinergie;
2. crescita della consapevolezza della comunità locale nei confronti del turismo sostenibile e della sua importanza strategica per il territorio del Parco. Il turismo è da tempo universalmente riconosciuto come uno dei pochi settori capace di generare benefici economici ed opportunità di lavoro. Ma questo a patto che – soprattutto in un'area protetta – non percorra strade apparentemente facili e successi immediati ma effimeri, bensì punti su modelli sostenibili e duraturi, gli unici in grado di dar vita a nuove economie e originare redditi non occasionali ma di medio-lungo periodo;
3. efficacia del coordinamento del percorso CETS con gli altri strumenti di programmazione e indirizzo, in particolare con quelli relativi all'area MAB, al fine di giungere ad una governance del territorio più incisiva e in grado di muoversi con decisione sulla strada che porta al raggiungimento degli obiettivi individuati.

All'interno di questa cornice di riferimento il Forum ha poi individuato i seguenti obiettivi specifici:

1. Incrementare la partecipazione dei portatori d'interesse e intensificare il dialogo fra gli operatori
2. Migliorare la gestione del territorio
3. Accrescere la qualità dei servizi turistici
4. Innovare la comunicazione
5. Puntare su alcuni mercati strategici

Il Piano si compone di 56 azioni per ciascuna delle quali sono stati individuati un soggetto responsabile e uno o più soggetti coinvolti, con le rispettive funzioni:

1. *soggetto responsabile*: è il coordinatore dell'azione e ne segue tutte le fasi della realizzazione; stimola tutti gli attori coinvolti, si rapporta con l'Ufficio CETS e risponde al Forum relativamente allo stato d'attuazione;
2. *altri soggetti coinvolti*: partecipano a vario titolo, realizzando alcune delle attività che compongono l'azione.

L'Ente Parco continuerà a svolgere comunque una funzione di supervisione attraverso il responsabile CETS, partecipando all'attività di stimolo verso i soggetti responsabili o affiancandoli per il superamento di eventuali impedimenti esterni che non consentono la piena attuazione di qualche azione.

Dal 27 al 29 giugno 2018 ha avuto luogo la visita tecnica della Valutatrice Europea Monica Herrera Pavia, nel corso della quale si sono svolti i seguenti incontri:

1. incontro con i Dirigenti del Dipartimento Ambiente della Regione Calabria arch. Orsola Reillo e dott. Giovanni Aramini;

2. incontro con gli operatori e gli Amministratori della Sila Piccola presso Villaggio Mancuso;
3. riunione tecnica con il Direttore f.f. ed il Personale dell'Ente presso la Sede Legale ed Amministrativa di Loricca;
4. incontro con gli Amministratori Regionali e della Sila Grande e Greca presso la Sede Legale ed Amministrativa di Loricca;
5. visita alla Riserva Biogenetica I Giganti di Fallistro, al Centro Visite "A. Garcea" ed al Centro Visite Cupone;
6. incontro con gli Operatori della Sila Grande e Greca e con la Rete d'Impresa "Destinazione Sila" in Camigliatello Silano (CS).

Recentissima la comunicazione da parte di Europarc del parere positivo al Rinnovo della Carta Europea, che sarà ufficializzato a Bruxelles alla fine del mese di novembre p.v., mentre l'Ente si appresta a formalizzare nelle prossime settimane il Forum, propedeutico al rinnovo formale.

2.2.11 PROGETTO ITINE_RARI

Con Deliberazione del Presidente n. 4 del 25.02.2014, ritualmente ratificata dal Consiglio Direttivo ed approvata dal competente Ministero, si avviava una intesa istituzionale con l'Associazione "ITINE-RARI" composta dall'Arcidiocesi di Crotona e Santa Severina, Confindustria Crotona e Confcommercio Crotona per promuovere e valorizzare gli itinerari religiosi, culturali, turistici, storici e naturali al fine di creare una rete attiva e responsabile di soggetti privati e pubblici che siano in grado di generare sviluppo, economia ed occupazione.

È stato sottoscritto il relativo protocollo d'intesa per la promozione/creazione di itinerari turistici e di una rete di operatori attraverso il portale web www.itineraritaly.it.

Nel 2018 si è continuato a lavorare all'ampliamento del portale con l'ingresso degli operatori locali.

2.2.12 BLOG/PRESS TOUR

È stato realizzato un Blog Tour a supporto della XI Edizione dell'evento sportivo di sleddog denominato "Dogs on the Snow", Centro sci di Fondo "Carlomagno", 08/11 marzo 2018.

È stata l'occasione per far conoscere a giornalisti provenienti da tutta Italia, e oltre, il meraviglioso paesaggio invernale del Parco.

Un altro Blog/Press Tour è stato realizzato in occasione della manifestazione "Peperoncino Jazz Festival 2018", curata dall'Associazione "Picanto", 27/29 luglio 2018.

In tal caso si è puntato sulla musica in ambiente naturale e sull'enogastronomia.

Tali Blog/Press tour sono stati particolarmente veicolati sui social consentendo di raggiungere un gran numero di persone ed approcciarsi ad una comunicazione rapida ed efficace.

2.3 SERVIZIO "PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE, TUTELA E SVILUPPO"

2.3.1 INTERVENTI SU STRUTTURE IN USO ALL'ENTE PARCO

2.3.1.1 Centro Visita Cupone

Nel corso dell'anno 2018 sono state espletate le seguenti attività:

1. **allestimento museografico Antica Segheria del Cupone:** nelle more della definizione di convenzione regolante i rapporti tra il Reparto Carabinieri per la Biodiversità di Cosenza e l'Ente Parco e dato che l'intervento proposto sarà completato con finanziamenti POR non si è dato corso alle procedure d'appalto.
2. **realizzazione del Parco Sensoriale:** nelle more della definizione di convenzione regolante i rapporti tra il Reparto Carabinieri per la Biodiversità di Cosenza, l'Ente Parco non si è dato corso alle procedure d'appalto.

2.3.1.2 Centro Visita di Trepidò (Cotronei)

Con nota 6984 del 01.10.2018 e successivo sollecito prot. 7410 del 15.10.2018 si è provveduto a riconvocare la Società La Baita srl per sottoscrivere il verbale per gli adempimenti di cui lett. e) del comma 4, dell'art. 31 del D. lgs 50/2016 coordinato con le disposizioni di cui alle lettere i) e j) dell'art. 5.1.4 Linee guida n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 e sottoscrivere la validazione del progetto definitivo. In data 22.10.2018, in loc. "Trepidò", è stato siglato il primo verbale mentre in data 26.10.2018 è stato siglato il verbale di verifica della progettazione definitiva ai sensi dell'art. 26 del d.lgs 50/2016.

2.3.1.3 Sede del Parco Nazionale della Sila (Lorica)

A seguito delle disposizioni del Direttore f.f., secondo le quali per *"garantire anche la funzionalità ed il normale svolgimento delle attività dell'Ente Parco, degli Uffici del MAB, del Reparto Carabinieri e delle Associazioni ospitate, si è dato incarico ai tecnici dell'Ente di redigere il progetto di fattibilità tecnica ed economica con la finalità di adeguare gli spazi presenti, nell'immobile individuato come Corpo A della Sede, al fine di ospitare gli uffici del Servizio Pianificazione, Programmazione, Tutela e Sviluppo, riservando il corpo B agli Uffici del MAB, alle Associazioni, al Reparto Carabinieri, all'esistente foresteria ed al Comune di San Giovanni in Fiore"*, anche su proposta del personale del Servizio interessato, è stato realizzato al piano terra dell'Ente Parco un Open Space nel quale sono state allocate le postazioni dei tecnici afferenti il Servizio *"Pianificazione, Programmazione, Tutela e Sviluppo"*.

2.3.1.4 Ampliamento del corpo A della Sede del Parco

Con determinazione n. 447 del 25.10.2018 è stato approvato il progetto *"Lavori di ampliamento della sede legale ed amministrativa dell'Ente Parco Nazionale della Sila". Rimodulazione e approvazione progettazione architettonica e atti conseguenti* e redatti dal personale efferente al Servizio Pianificazione, all'uopo incaricato. Con nota prot. n. 7715 del 26.10.2018 è stata indetta la conferenza di servizi, ai sensi della L. 241/90 in quanto le autorizzazioni all'epoca acquisite avevano perso nel frattempo di efficacia.

2.3.1.5 Adempimenti DVR - Adeguamento locali autorimessa.

E' stata predisposta, dal personale efferente al Servizio Pianificazione, all'uopo incaricato, la progettazione per l'adeguamento dei locali dell'autorimessa/archivio anche in seguito delle riunioni il RSPP ed il Responsabile del Servizio "Amministrativo-Contabile", Avv. Filippelli.

2.3.1.6 Arboreto del Parco

A seguito della mancata stipula della Convenzione con il Reparto Carabinieri Biodiversità non è stato possibile procedere al completamento dei lavori di manutenzione straordinaria dei muretti, delle strade e delle opere accessorie sulla viabilità esistente (strade bianche) ne tanto meno l'installazione della cartellonistica illustrativa, nei sentieri all'interno dell'Arboreto del Parco.

2.3.2 INTERVENTI SUL TERRITORIO REALIZZATI DIRETTAMENTE DALL'ENTE PARCO

Bando – Fonti rinnovabili, risparmio energetico e mobilità sostenibile nelle Aree Naturali Protette – Ente Parco Nazionale della Sila del MATTM – Direzione Generale per lo sviluppo sostenibile il clima e l'energia.

Sono stati rinviati al MATTM i documenti rendicontativi delle spese sostenute. Si è entrati in consultazione con la competente Direzione al fine di rimodulare il progetto che tenga conto di una azione di sistema improntata sulla mobilità sostenibile e già concertata con la Regione Calabria – Dipartimento Ambiente.

2.3.3 INTERVENTI REALIZZATI FINANZIATI AI COMUNI

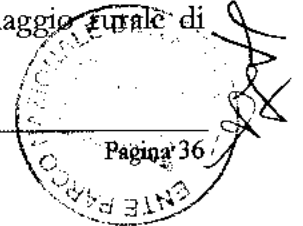
2.3.3.1 Riqualficazione ambientale e valorizzazione del Patrimonio esistente

Pervenuta all'Ente Parco, nota MATTM 0021212/PNM del 06.09.2018 in atti d'ufficio al prot. 6425 del 06.09.2018 secondo la quale i Dicasteri competenti, a seguito dell'esame del Rendiconto Generale 2017 e del riaccertamento dei residui attivi e passivi relativi agli esercizi finanziari pregressi, hanno rilevato dagli atti contabili la sussistenza di contributi, per la realizzazione di vari interventi e/o opere, concessi a vari comuni del Parco, sin dall'anno 2005.

Facendo seguito, altresì, alle interlocuzioni avute con i predetti Ministeri, è emerso l'obbligo di definire senza ulteriori rinvii la conclusione dei procedimenti in corso **entro e non oltre il 30 marzo 2019**, onde evitare il disimpegno delle somme assentite per come fra l'altro dagli stessi espressamente richiesto.

Pertanto ai seguenti comuni è stato richiesto un cortese e urgentissimo riscontro sull'andamento dei procedimenti/lavori, che doveva pervenire **improcrastinabilmente entro e non oltre il 14 settembre 2018**. E' stato, altresì, comunicato che la mancata rendicontazione del finanziamento assentito, **entro il 30 marzo 2019**, comporterà, la revoca dello stesso:

- o Comune di Longobucco (CS): Progetto per le miniere dell'argento;
- o Comune di Aprigliano (CS): Prolungamento passeggiata panoramica Lago Loriga e realizzazione di un impianto di fitodepurazione nel villaggio turale di Baracchella;



- Comune di **Petilia Policastro (KR)**: Riqualificazione di un'area verde attrezzata nei pressi di villaggio Principe;
- Comune di **Petilia Policastro (KR)**: Parco giochi per disabili in prossimità della frazione Pagliarelle;
- **Parrocchia San Francesco alla Verna**: Recupero della Cappellina ubicata a Botte Donato;
- Comune di **San Giovanni in Fiore - CS** (Capofila) e **Casali del Manco (CS)**: Progetto Pilota per la raccolta differenziata in loc. Loricca;
- Comune di **Mesoraca (KR)** *Risanamento Ambientale parco urbano*
- Comune di **Spezzano della Sila (CS)**: Completamento riqualificazione Camigliatello Silano;

Sono stati ultimati i seguenti lavori finanziati dall'Ente Parco:

- Comune di **Zagarise**: rifacimento area pic - nic
- Comune di **Zagarise**: Interventi urgenti da realizzare al Museo tematico del Parco Nazionale della Sila
- Comune di **Zagarise**: Rifacimento del tetto e la contemporanea installazione di un impianto fotovoltaico sulla sede del Municipio

Sono stati finanziati con Bilancio 2017 e successive Variazioni i seguenti interventi:

- 2° Cofinanziamento al Comune di **Albi (CZ)** relativo alla realizzazione di un campo scout in località Faricò nel comune di Albi: alla data attuale non è stato comunicato dall'Amministrazione comunale la quota parte, in capo ad essa, per l'avvio del primo lotto funzionale.
- Comune di **Taverna (CZ)**: *Lavori di miglioramento funzionale dello Chalet del Parco*
- Comune di **Taverna (CZ)**: *“Sistemazione di aree attrezzate mediante area pic nic e parco giochi – Intervento di valorizzazione e riqualificazione aree silane ricomprese nel comprensorio del Parco Nazionale della Sila”;*

Sono stati finanziati con Bilancio 2018 e successive Variazioni i seguenti interventi:

- Cofinanziamento al comune di **San Giovanni in Fiore (CS)** per la riqualificazione dell'area *pic nic* esistente in loc. *Cassandrella*;
- Cofinanziamento per interventi da realizzare in loc. **Villaggio Pino Grande nel Comune di Savelli (KR)** e di una *base elisoccorso nelle immediate vicinanze del centro abitato, ricadente in area MAB Sila*;
- cofinanziamento per il potenziamento dell'area attrezzata **Villaggio Mancuso nel comune di Taverna (CZ)** del Parco Nazionale della Sila, in merito alla realizzazione tappeto erboso del campo polivalente;
- cofinanziamento per il potenziamento dell'area attrezzata Chalet del Parco in località **Villaggio Racise nel Comune di Taverna (CZ)** del Parco Nazionale della Sila, in merito alla realizzazione di tettoia esterna in legno;
- completamento dell'area adiacente l'immobile comunale nel centro storico di **Zagarise (CZ)**

- o manutenzione straordinaria del **Museo di Albi (CZ)** in comodato d'uso all'Ente Parco;
- o lavori di conservazione meletto sperimentale all'interno del Centro Visite **Trepidò nel Comune di Cotronei (KR)**;

2.3.3.2 Aree attrezzate e simili

E' in corso di definizione la controversia con il Comune di Casali del Manco (di cui fa parte il territorio dell'ex Comune di Pedace) per i lavori dell'area attrezzata in località Mellaro.

2.3.4 **PROGETTI PILOTA PER LA DIFFUSIONE DELLE BUONE PRATICHE**

E' in corso il Protocollo d'intesa tra Ente Parco Nazionale della Sila e Club italiano Pastore della Sila per la "*Valorizzazione del Cane da Pastore della Sila*"

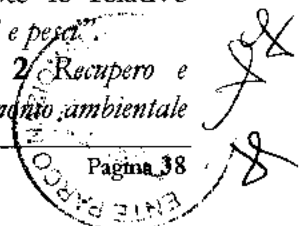
E' in corso l'indagine ittiofaunistica nei corsi d'acqua superficiali dei bacini dei fiumi Neto, Arvo e Cecita nell'ambito del Progetto pilota "*Pianificazione per la salvaguardia delle specie ittiche nel Parco Nazionale della Sila*".

2.3.5 **PROGRAMMI POR ED ALTRE FONTI DI FINANZIAMENTO**

Sono stati coordinati dall'Ufficio di Piano individuato con determinazione n. 36 del 14.02.2012 tutte le procedure che hanno portato al **FINANZIAMENTO** delle seguenti progettazioni:

In **CONCERTAZIONE** con il Dipartimento Ambiente della Regione Calabria sono in corso di realizzazione i seguenti interventi.

1. POR Calabria FESR/FSE 2014/2020 OT6 **Azione 6.5.A1, sub az. 1:** Realizzazione dell'operazione denominata "*monitoraggio sic terrestri in aree protette*".
 - a) In data 01/08/2017 è stata sottoscritta la convenzione tra l'Ente Parco Nazionale della Sila e la Regione Calabria – Dipartimento Ambiente e Territorio, con la quale viene riconosciuto il finanziamento pubblico a carico del POR Calabria FESR/FSE 2014/2020 - OT6 Azione 6.5.A1, concesso in forma di contributo in conto capitale per la realizzazione dell'operazione denominata "*Monitoraggio Sic terrestri in aree protette*", per l'importo complessivo di € 479.257,32.
 - b) E' stata indetta una manifestazione d'interesse per individuare gli operatori economici a cui affidare i servizi di monitoraggio, a seguito di detta manifestazione d'interesse sono stati avviati i Servizi di monitoraggio 1,2 e 4;
 - c) E' stato completato il *Monitoraggio Servizio 1: Habitat e Specie vegetali*, sono state acquisite le schede di monitoraggio (*in formato draft*) e sono in corso i sopralluoghi di verifica per l'acquisizione definitiva di tutta la documentazione prodotta dai tre operatori economici incaricati, i quali hanno operato in tre macro aree (area Nord, area Sud e Area MAB).
 - d) E' stato consegnato il servizio di monitoraggio *Servizio 2 - Macro e micro Mammiferi, micro Chiroteri* all'operatore economico aggiudicatario e sono in corso di realizzazione. Si è concordata la data di consegna e predisposte le relative autorizzazioni per il servizio di monitoraggio *Servizio 4 "Anfibi, rettili e pesci"*.
2. POR Calabria FESR/FSE 2014/2020 Azione **6.6.1 sub Az. 2/** *Recupero e realizzazione di infrastrutture e strutture per migliorare la fruizione del patrimonio ambientale*



regionale – **Sentiero Calabria e Sentieristica Calabria**, per la quale il Capofila è l'E.P.N. Aspromonte:

1. sono stati realizzati i sopralluoghi ad opera delle associazioni di volontariato ambientaliste, coordinate dal CAI – CS, che hanno restituito i files per come previsto nelle convenzioni stipulate con l'Ente Parco;
 2. sono state redatte le seguenti progettazioni definitive:
 - a) Ristrutturazione edilizia del Bivacco *Scangiamoneta*, comune di Longobucco (CS);
 - b) Ristrutturazione edilizia, per la realizzazione di un Bivacco in località *Santa Barbara* del Comune di Longobucco (CS);
 - c) Manutenzione ordinaria e straordinaria del Bivacco in località *Macchialonga* del Comune di Casali del Manco (CS);
 - d) Demolizione e costruzione di un struttura prefabbricata in legno lamellare da adibire ad *Info - point* - "*Sila Grande*" nel Villaggio di Lorica del Comune di San Giovanni in Fiore (CS);
 - e) Ristrutturazione edilizia per la realizzazione di un' *Info-point* - "*Sila Piccola* con annessa Casa dell'escursionista, in località Villaggio Racise del Comune di Taverna (CZ);
 - f) Ristrutturazione *Casa dell'escursionista -Sila Grande* nel Villaggio turistico di Lorica del Comune di San Casali del Manco (CS);
 3. Richiesta all'ARSSAC Calabria per la vendita dell'immobile da adibire a casa dell'escursionista, punto f) del precedente elenco;
 4. Richiesta al Raggruppamento Carabinieri per il comodato d'uso gratuito delle strutture individuate ai punto b) e c) del precedente elenco;
 5. Richiesta di Comodato d'uso gratuito al Comune di Taverna (punto e), San Giovanni in Fiore(punto d), Longobucco (punto a) per il comodato d'uso gratuito delle strutture individuate al punto precedente;
3. POR Calabria FESR/FSE 2014/2020 Azione Piano di Azione **6.6.1 sub Az. 3** Realizzazione di una rete di piste ciclabili e di strutture ad esse connesse finalizzata all'incentivazione della mobilità sostenibile e del cicloturismo – **Ciclovia dei Parchi e ciclovia complementare**, per la quale il Capofila l'E.P.N. Pollino:
1. Sono state approvate ed inviate alla Provincia di Cosenza, Crotona, Catanzaro e ANAS spa lo schema di convenzione per l'esecuzione dei lavori per le ciclovia.
 2. A seguito di **PARTECIPAZIONE**, anche per conto della Fondazione MAB Sila, al bando POR Calabria FESR-FSE 2014-2020. Piano di Azione - Azione 6.5.A1 -Sub-Azione 2, "Conservare, ripristinare e tutelare gli habitat e le specie della Rete Natura 2000" sono stati **FINANZIATI** i seguenti progetti:
 1. Rete CRAS del PNS e ripopolamento Cervo e Capriolo;
 2. Realizzazione e gestione di un'area faunistica e ripristino dell'area umida (stagno) in Località Mellaro di Casale del Manco (CS).

2.3.6 SORVEGLIANZA DEL COORDINAMENTO TERRITORIALE PER L'AMBIENTE DEL PARCO NAZIONALE DELLA SILA

Per l'attività di vigilanza l'Ente Parco si avvale del *Raggruppamento Carabinieri Parchi – Reparto Carabinieri P.N. Sila*, ex comma 2 dell'art. 10, *Vigilanza e sorveglianza*, dell'allegato A al D.P.R. 14.11.2002. Per soddisfare le esigenze è stato previsto che l'iter istruttorio debba essere svolto direttamente dal personale del Reparto (disciplinari di gara) in modo da rendere efficiente ed efficace il procedimento amministrativo, anche in considerazione che l'unico dipendente dell'Ente Parco, nominato Responsabile del Procedimento per il P.O., deve assolvere anche a funzioni di ufficio dell'Ente Parco stesso. E' stato individuato mediante determinazione n°61/2018, quale responsabile del procedimento in seno al Parco Nazionale della Sila il Rag. Salvatore Tiano, afferente il Servizio *Pianificazione, Programmazione, Tutela e Sviluppo*.

La gestione ordinaria dei fondi assegnati (€ 60.000,00) con la determina n°61/2018 è stata improntata all'espletamento delle esigenze evidenziate dal Comandante del *Reparto Carabinieri del P.N. "Sila"*, Magg. Angelo Battista Roseti, nel Piano Operativo 2018, istruite comunque dal R.U.P. tramite le procedure citate in maniera sintetica come di seguito elencate:

a) Spese per arredi vari per l'accasermamento di nuovo personale nelle Stazioni CC del Reparto dislocate all'interno del perimetro del Parco;

b) Spese per il potenziamento del Centralino della Sede di Cosenza del Reparto e installazione di nuovo allaccio di contatore per l'erogazione dell'energia elettrica presso la Sede del Reparto;

c) Spese volte alla manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili adibiti a sede e dei relativi impianti degli uffici delle locali Stazioni CC ricadenti nel perimetro del Parco;

d) Spese volte alla manutenzione ordinaria e straordinaria degli automezzi del Reparto (riparazioni meccaniche, tagliandi, cambio gomme, ecc.);

e) Spese relative a tutte le utenze attive relative alle forniture di (energia elettrica, telefonia, tassa sui rifiuti, condotte idriche ecc.);

f) Spese riferite ai contratti in essere annuali e pluriennali per conto del Reparto (fitto immobile della Stazione CC di Cotronei (KR), (noleggio fotocopiatore sede Reparto, pulizie sede Reparto);

g) Spese riferite al carburante per gli automezzi del Reparto;

h) Spese riguardanti l'approvvigionamento di cassette di pronto soccorso per la Sede del Reparto e locali Caserme CC dislocate nel perimetro del Parco;

A seguito della IV^a Variazione di bilancio, approvata dal MATTM, per il capitolo di spesa riguardante il *Reparto Carabinieri P.N. "Sila"* è stata aggiunta la somma di € 43.000,00, necessaria a seguito di ulteriori richieste del Comandante Reparto Carabinieri (giusta nota 5011 del 04.07.2018), riviste nella riunione organizzativa del 9.10.2018 con il R.U.P. per il P.O. 2018, il Direttore F.F., il Resp. del Servizio Pianificazione dell'Ente nonché il Comandante del Reparto stesso. A tal proposito, si è stabilito di procedere all'espletamento delle seguenti urgenze e problematiche da espletarsi comunque nell'anno in corso:

1. Caserma di Cava di Melis – Comune di Longobucco: il comune di Longobucco provvederà ad eseguire i lavori per l'allacciamento dello stabile all'acqua potabile. A lavori ultimanti, il P.N. Sila si occuperà di installare all'interno, **prezzo apposito**

- sopralluogo, un nuovo serbatoio nonché un' eventuale pompa di sollevamento.
2. Caserma Carabinieri Parco di Cava di Melis – Comune di Longobucco: nell'immediato, il P.N Sila, provvederà ad inoltrare la pratica all' Enel per l'aumento della potenza del contatore da 3 a 6 kw;
 3. Caserma Carabinieri Parco di Cava di Melis – Comune di Longobucco: derattizzazione autorimessa;
 4. Caserma Carabinieri Parco di Cava di Melis – Comune di Longobucco: Verifica impianti e fabbisogno calorico per la Caserma previsto incarico per progettazione impianti e supporto al rup;
 5. Caserma Carabinieri Parco di Cava di Melis – Comune di Longobucco: Acquisizione di n°4 radiatori aventi caratteristiche conformi alle direttive ambientali, dettate dall'Unione Europea
 6. Caserma Carabinieri Parco di Camigliatello Silano (CS) – Comune di Spezzano della Sila Allaccio metano per il riscaldamento della Stazione e successivo spostamento della stufa a pellet da installare nell'alloggio del comandante Cava di Melis;
 7. Caserma Carabinieri Parco Cava di Melis e Longobucco: sostituzione cilindretti portoni blindati, della Stazione Carabinieri di Cava di Melis e Longobucco.

A handwritten signature in black ink is written over a circular official stamp. The signature appears to be 'S.F. H'. The stamp is partially obscured and contains some illegible text.

2.4 SERVIZIO "GESTIONE DEI SISTEMI NATURALI E TUTELA DELLA BIODIVERSITÀ"

2.4.1 MISURE DI CONSERVAZIONE RETE NATURA 2000

A seguito dell'acquisizione da parte dell'Autorità Competente (Regione Calabria – Dipartimento Politiche dell'Ambiente) dell'approvazione delle Misure di Conservazione delle Arce Natura 2000 ricadenti nel Parco Nazionale della Sila, avvenuta con D.G.R. 243/2014, che costituiscono parte integrante del Piano del Parco e della designazione dei SIC (Siti di Interesse Comunitario) in ZSC (Zone a Protezione Speciale) e stato avviato, da parte dell'Ente Parco, il monitoraggio delle sue aree afferenti a Rete Natura 2000.

Si stanno completando le seguenti azioni:

1. *Attivazione monitoraggio nei SIC (ZSC della rete natura 2000) del Parco Nazionale della Sila, con particolare attenzione alla vegetazione arborea igrofila ed alle praterie montane. Realizzazione di un database naturalistico e di un db "open archive";*
2. *Monitoraggio dell'entomofauna e della chiroterofauna delle zone umide del Parco Nazionale della Sila e delle eventuali emergenze floristiche che dovessero accompagnare i ritrovamenti faunistici";*
3. *"Monitoraggio dei boschi vetusti individuati all'interno del Parco Nazionale della Sila per la costituzione della rete dei boschi vetusti dei Parchi Nazionali (PN) dell'Appennino meridionale"*
4. *Monitoraggio periodico dello stato di conservazione dei Sic caratterizzati dagli habitat forestali: 9530* Pinete (sub-)mediterranee di pini neri endemici, e 9220* Faggeti degli Appennini con Abies alba Miller e faggeti con Abies nebrodensis.*

Per l'anno 2018 si è dato corso al monitoraggio delle ZSC grazie ai fondi concessi dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare con le direttive ad oggetto: "Impiego prioritario delle risorse finanziarie assegnate ex cap. 1551 "Indirizzo per le attività dirette alla conservazione della biodiversità" ed al finanziamento assentito dalla Regione Calabria – Dipartimento Ambiente e Territorio, pari ad € 479.257,32, a carico del POR Calabria FESR/FSE 2014/2020 - OT6 Azione 6.5.A1, per il "Monitoraggio Sic terrestri in aree protette", interessanti il Parco nazionale della Sila e la Riserva della Biosfera "MAB-Sila" Unesco.

2.4.2 PIANO A.I.B.

È stato trasmesso al MATTM – Direzione Generale per la protezione della Natura e del Mare ed alla Regione Calabria l'aggiornamento annuale del Piano AIB vigente.

Nell'ambito del territorio del Parco Nazionale della Sila, oltre alle associazioni di volontariato, hanno operato il personale del Raggruppamento Carabinieri per la Biodiversità di Cosenza ed il Reparto Coordinamento Territoriale Carabinieri per l'Ambiente del Parco Nazionale della Sila. Oltre a questo personale, la Regione Calabria ha demandato il coordinamento del Piano AIB, all'interno del territorio del PNS, a Calabria Verde.

Come attività di prevenzione antincendio, si è proceduto alla stipula di apposite convenzioni con n° 12 Associazioni di volontariato operanti sul territorio:

1. GADIT -ACRI (CS)

2. GRUPPO COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE – ZAGARISE (CZ)
3. LIPU ONLUS -SAN GIOVANNI IN FIORE (CS)
4. LIPAMBIENTE – BOCCHIGLIERO (CS)
5. PICCOLA ITALIA – SAVELLI (KR)
6. LE AQUILE – CORIGLIANO CALABRO (CS)
7. VAS -CASTROLIBERO (CS)
8. ASSOCIAZIONE MARIA TARSITANO -LORICA (CS)
9. SHARDANA – ROSSANO (CS)
10. SILA PULITA – SPEZZANO DELLA SILA (CS)
11. NUCLEO PROTEZIONE CIVILE SAVELLI O.D.V. (KR)
12. “PRIMAVIO” ATTIVITÀ DI AVVISTAMENTO ANTINCENDIO E MONITORAGGIO AMBIENTALE CON VELIVOLI ULTRALEGGERI.

Le associazioni svolgono attività di avvistamento antincendio (È ESCLUSO LO SPEGNIMENTO) e di vigilanza ambientale con postazioni fisse e con pattugliamento del territorio in almeno in UNA delle seguenti fasce orarie:10,00 – 14,00 o 14,00 – 18,00 con l'utilizzo di una o più squadre e, in presenza di situazioni emergenziali in atto, anche oltre tale fascia oraria.

E' stata predisposta apposita campagna di sensibilizzazione sui social contro gli incendi ed altre emergenze ambientali.

Oltre a questo personale, la Regione Calabria ha previsto, all'interno del territorio del PNS e delle zone contermini venticinque Squadre Antincendio composte da operai idraulico forestali, addetti allo spegnimento e avvistamento degli incendi.

Inoltre, di concerto con il Reparto Carabinieri per la Biodiversità di Cosenza si è costituita, tramite operai OTI, una squadra AIB per l'avvistamento e lo spegnimento di eventuali incendi boschivi nelle Riserve Naturali Biogenetiche ed in aree limitrofe ad esse.

2.4.3 BOSCHI VETUSTI

In seguito alle indagini avviate nella primavera-estate (2013) nel territorio del parco sono state individuate 10 aree in cui il bosco ha caratteristiche di vetustà. Sono state privilegiate quelle porzioni di foresta in cui si ha un'alta concentrazione di piante vetuste (oltre i 150-200 anni) e sono stati considerati altri parametri come le dimensione degli alberi, la presenza di necromassa, l'estensione del bosco, grado di disturbo antropico e la generale funzionalità dell'ecosistema forestale. Le aree individuate possono essere considerate le porzioni di foresta vetusta più rappresentative del territorio pur non essendo le uniche aree forestali di alta naturalità nel territorio del parco, in quanto molte altre aree presentano un grado di conservazione elevato e, anche se più sporadica, presenza di individui arborei di pregio.

Le aree individuate sono anche rappresentative delle diverse tipologie forestali che caratterizzano il massiccio silano includendo aspetti di pineta, pineta mista con faggio, faggeta con abete bianco, faggeta pura, ontaneta e bosco di forra a rovere e aceri.

Nella seconda fase dell'azione di sistema, avviata con la campagna di rilevamento 2014, l'obiettivo è stato quello di utilizzare un approccio comparativo che ha preso in considerazione anche fustaie nelle quali le piante presentano diametri analoghi a quelli che tradizionalmente caratterizzano i boschi giudicati idonei al taglio – boschi maturi - che si trovano nei pressi delle aree vetuste già caratterizzate nella prima fase (2013), con le stesse caratteristiche stazionali (quota, pendenza ed esposizione), litologiche, pedologiche e vegetazionali.

Il protocollo di monitoraggio comparativo è stato applicato su tre aree, scelte anche tra le più rappresentative delle tipologie forestali più diffuse nella fascia montana della Sila: pineta, faggeta pura e faggeta mista ad Abete bianco. Per questa ragione e sulla base anche di esigenze logistiche legate all'accessibilità dei siti la scelta delle aree da monitorare è ricaduta sulla Foresta del Monte Gariglione caratterizzata da boschi di faggio e abete bianco, sulla pineta del Vallone Cecita e sulla faggeta pura di Fondo Curto presso il Monte Gariglione. Quest'ultima area è stata proposta in aggiunta alle 10 foreste individuate nel 2013. È stato messo a punto ed avviato il protocollo di monitoraggio comparativo è stato applicato su tre aree, scelte anche tra le più rappresentative delle tipologie forestali più diffuse nella fascia montana della Sila: pineta, faggeta pura e faggeta mista ad Abete bianco. Per questa ragione e sulla base anche di esigenze logistiche legate all'accessibilità dei siti la scelta delle aree da monitorare è ricaduta sulla Foresta del Monte Gariglione caratterizzata da boschi di faggio e abete bianco, sulla pineta del Vallone Cecita e sulla faggeta pura di Fondo Curto presso il Monte Gariglione.

Il monitoraggio è stato, altresì esteso, ad alcuni gruppi di fauna (micro mammiferi e coleotteri saproxilici) seguendo il protocollo metodologico per il campionamento che era stato messo a punto e proposto all'inizio della campagna di rilevamento 2014.

Inoltre, si procederà a trasmettere al soggetto capofila la relazione inerente all'azione di sistema denominata "Costituzione della rete dei boschi vetusti dei parchi nazionali (PN) dell'Appennino Meridionale".

2.4.4 BIODIVERSITÀ

Sono stati redatti e consegnati ai soggetti capofila, i report inerenti ai sensi della direttiva 2016 "l'impiego prioritario delle risorse finanziarie assegnate ex cap. 1551 "Indirizzo per le attività dirette alla conservazione della biodiversità", (finanziamento MATTM), e riguardanti le sotto elencate attività:

1	Progetto di sistema	Costituzione della rete dei boschi vetusti dei Parchi Nazionali dell'Appennino meridionale. – Capofila E. P.N. del Pollino.	45.000,00
AZIONI		Monitoraggio dei boschi vetusti individuati all'interno del Parco Nazionale della Sila	25.000,00
		Divulgazione delle conoscenze inerenti la biodiversità dei Bosch Vetusti e agli Habitat forestali caratterizzanti i SIC del PNS.	20.000,00
2	Progetto di sistema	Monitoraggio delle specie di ambiente umido e acquatico.	30.000,00
		Il barconding delle farfalle italiane nel Parco nazionale della Sila.	5.000,00
		Prosecuzione delle attività di monitoraggio nei SIC a dominanza di "Vegetazione Arborea Igrofila" e	25.000,00

		“Praterie Montane e Aree Umide”.	
3	Progetto di sistema	Conservazione della Lepre italica – Capofila E. P.N. “Cilento, Valle di Diano e Alburni”.	5.000,00
		Prosecuzione dell’attività di ricerca denominata: Indagine conoscitiva sulla lepre italica (<i>Lepus corsicanus</i>) nel Parco Nazionale della Sila. Soggetti attuatori: Università della Calabria e ISPRA	5.000,00
4	Progetto di Sistema	Conservazione della Lontra. – Capofila E. P.N. “Cilento, Valle di Diano e Alburni”.	10.000,00
		Monitoraggio della presenza della Lontra nel Parco nazionale della Sila.	10.000,00
5	Progetto di Sistema	“Convivere con il Lupo, conoscere per preservare 2015/2016” – Capofila E.P.N. “Alta Murgia”.	25.000,00
		Indagine conoscitiva sulla presenza del Lupo nel Parco Nazionale della Sila.	25.000,00
Azione Singola		Attività di educazione ambientale all’interno delle scuole del inerenti la conservazione e la tutela della Biodiversità del PNS.	10.000,00
Totale			125.000,000

Con le somme messe a disposizione per il 2017, con decreto del Sig. Ministro dell’Ambiente, nell’ambito direttiva denominata: “*Capitolo 1551 interventi urgenti inerenti la tutela della Biodiversità*”, sono state avviate le procedure per porre in essere ulteriori azioni inerenti la conservazione della Biodiversità all’interno del Parco in prosecuzione di quelle già avviate con le direttive precedenti.

Inoltre, si è proceduto a redigere apposito Accordo per il “Monitoraggio Ditteri sarcosaprofagi all’interno del Parco Nazionale della Sila” con l’Università della Calabria.

- In collaborazione con il Consiglio per la Ricerca in Agricoltura e l’analisi dell’Economia Agraria, Centro di Ricerca olivicoltura, frutticoltura e agrumicoltura (CREA-OFA), con sede in Rende; sono stati avviati le seguenti progettualità:

- REGEROLI: Realizzazione di un campo collezione di germoplasma di olivo ad alta quota, all’interno dell’area del Parco della Sila, al fine di verificare le caratteristiche nutrizionali e salutistiche (nutraceutiche) degli oli monovarietali corrispondenti”,
- “BIOVALSILA”, azioni rivolte ai giovani e agli abitanti dell’area del Parco per favorire consapevolezza di quanto, in termini di biodiversità agroalimentare, l’area parco offre,

E’ stato sottoscritto con l’Istituto per i Sistemi Agricoli e Forestali del Mediterraneo del Consiglio Nazionale delle Ricerche (CNR - ISAFoM) ed il Dipartimento di Agraria, Università “*Mediterranea*” di Reggio Calabria apposito Accordo per la realizzazione del progetto denominato: “*Definizione, individuazione e mappatura delle aree tranquille nel Parco Nazionale della Sila/ Area “MAB-Sila” dell’UNESCO*”. Il progetto si pone come obiettivo la conoscenza e la valorizzazione dei servizi ecosistemici nelle aree del Parco Nazionale della Sila e, attraverso l’acquisizione di dati ambientali, la caratterizzazione di elementi diversi che, singolarmente e contestualmente, influenzano e determinano la tranquillità di un’area. Da un punto di vista scientifico la mappatura delle aree tranquille (tranquil areas/places), è funzionale alla gestione territoriale dei servizi offerti dal paesaggio.

Sono stati stipulati con il Consorzio di Tutela Patata della Sila I.G.P. ed il Consorzio Produttori Patate Associati degli accordi per la realizzazione dei progetti denominati:

- *“Sistemi agricoli silani e tutela della Biodiversità: il “caso” del Parco nazionale della Sila (aree core e buffer della Riserva della biosfera “Mab-Sila” dell’Unesco)”*.
- *“Agrometeorologia ed agricoltura sostenibile per la riduzione dell’impatto ambientale nel comparto agricolo dell’area “Mab-Sila” dell’Unesco”*.

2.4.5 ATTIVITÀ EDITORIALE E PROMOZIONALE

È stata completata la parte grafica inerente:

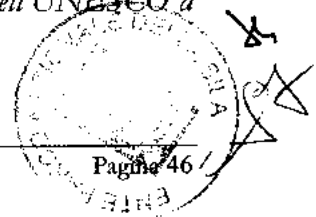
1. il volume curato da Stefano Scalercio, Marco Infusino & Manuela Russo *“Farfalle e Falene dell’arboreto Sbanditi e dei suoi dintorni”*;
2. il volume curato da Gianluca Congi, *“Atlante fotografico degli uccelli del Parco Nazionale della Sila”*;

Allo scopo di promuovere al meglio il territorio, sono stati ristampati deplianti in italiano e in inglese, da quello istituzionale del Parco, che raccoglie in maniera sintetica ma esaustiva le peculiarità naturali, culturali e artistiche del territorio.

Inoltre, sono stati ideati dagli uffici dell’Ente e stampati:

1. Locandine, poster, flyers, per eventi del Parco, Convegni, inaugurazioni ed eventi quali:
 - Manifestazione “Caccia al Tesoro 9^a edizione 2018”;
 - Manifestazione “Sotto i cieli del Parco 10^a edizione 2018”;
 - Manifestazione Silaepic 2018;
 - Summer School 2018;
 - Brochure di divulgazione dei Bandi d’incentivazione del turismo sociale e scolastico;
 - Calendario del Parco per l’anno 2018;
 - Stampati per la sensibilizzazione alla raccolta differenziata;
 - #RISERVAMABSILA: un patrimonio da condividere;
 - Predisposizione e realizzazione dei poster sulla RB “MAB-Sila” da esporre nell’ambito del 1° Meeting Nazionale delle Riserve della Biosfera MaB UNESCO (8-10 novembre 2018) Riserva Somma – Vesuvio e Miglio d’Oro;
2. Realizzazione vele per la promozione della Riserva della Biosfera “MAB-Sila” Unesco;
3. Ideazione, composizione grafica e realizzazione pagine pubblicitarie per il Touring Club, Peperoncino Jazz, ecc.;
4. Studio e declinazione logo Medimont Medimont Parks;

E’ proseguito il progetto inerente la *“Sperimentazione di attività di promozione di turismo esperienziale all’interno del Parco Nazionale della Sila/ Riserva della Biosfera “Mab-Sila” dell’UNESCO a mezzo di creazione di storytelling come strumento di marketing territoriale e promozionale”*.



2.4.6 BIODIVERSITÀ VEGETALE DEI PASCOLI SILANI: TUTELA DEL PATRIMONIO GENETICO DI SPECIE D'INTERESSE CONSERVAZIONISTICO CON POTENZIALITÀ AGRICOLE.

A seguito dell'ATS, avendo come partners: Università della Calabria, Dip. Farmacia e Scienze della salute e della nutrizione (mandataria ATS), Università Mediterranea di Reggio Calabria – Dip. AGRARIA, Eco-Research S.c.r.l., - Università di Cagliari, ARSSA - Centro Sperimentale Dimostrativo località Molarotta Camigliatello Silano, Ente Parco Nazionale della Sila, Ordine dei dottori agronomi e dottori forestali della provincia di Cosenza, Azienda agricola Biò Agricoltura è Vita s.r.l. e CHLORA s.a.s., si è concluso le attività inerenti il progetto denominato: *“Biodiversità vegetale dei Pascoli Silani: tutela del patrimonio genetico di specie d'interesse conservazionistico con potenzialità agricole”*.

Si è dato seguito, grazie alla collaborazione con il Reparto Carabinieri per la Biodiversità di Cosenza, ad eseguire sopralluoghi in loco ed avviare gli atti necessari per la realizzazione delle collezioni in vivo delle specie selezionate (sia attraverso la propagazione per seme che trapianto di zolla) ed avente come finalità la conservazione *in situ* delle specie a rischio d'erosione genetica.

2.4.7 PROGETTO ASSISTENZA PRIMO SOCCORSO

Si è dato esecuzione al progetto denominato: *“S.O.S. Sila”* avvalendosi delle Croce Rossa Italiana – Comitato di Acri (CS).

Il progetto ha avuto come finalità:

1. far vivere in completa sicurezza ai turisti ed a quanti hanno voluto visitare le tante attrazioni e bellezze paesaggistiche del Parco. E' stata infatti, approntata una postazione della Croce Rossa Italiana Comitato di Acri posizionata nel Centro visite di Cupone con annessi mezzi di soccorso fuoristrada per raggiungere i tracciati ed i vari percorsi all'interno del Parco. Inoltre, è stata installata una Tenda o roulotte CRI, al fine di fornire semplice assistenza sanitaria ai visitatori in caso di necessità;
2. rendere più accessibile a diversamente abili o a persone con ridotta mobilità, i percorsi naturalistici ed i vari attrattori del Parco. Infatti, sono state previste delle attraversate nella natura mediante il personale volontario qualificato e con esperienza nella gestione di persone diversamente abili o persone con ridotta mobilità;
3. prevenire eventuali rischi per l'incolumità dei visitatori ed escursionisti. Infatti, è stato attivato un numero Verde S.O.S. Sila, dove, in caso di bisogno, l'escursionista, ha potuto comunicare la sua presenza all'interno del parco, rendendone, quindi, l'individuazione più facile in caso di soccorso.

2.5 SERVIZIO "Pianificazione, Programmazione, Tutela e Sviluppo" e SERVIZIO "Gestione e Conservazione dei Sistemi Naturali e Tutela della Biodiversità"

2.5.1 STRUMENTI DI PIANIFICAZIONE PREVISTI DALLA LEGGE QUADRO E ALTRI STRUMENTI DI PIANIFICAZIONE

2.5.1.1 Piano per il Parco

Con Deliberazione del Commissario Straordinario n° 14 del 20 giugno 2017, con oggetto "Procedimento di Valutazione Ambientale Strategica - Adozione Proposta di Piano del Parco Nazionale della Sila e atti connessi (Piano del Parco integrato delle Misure di Conservazione di cui alla DGR n° 243 del 30/05/2014, Piano Pluriennale Economico e Sociale, Rapporto Ambientale e Sintesi non tecnica)".

Il Piano è stato Pubblicato sul BURC Calabria n. 66 dell'11 luglio 2017.

Con nota dell'E.P.N. Sila prot. 7333 del 25.09.2017 (riscontro alla nota MATTM prot. 0021363 del 18.06.2017, in atti al prot. n. 0007150 del 20.09.2017) è stato chiesto Parere del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare - Direzione Generale per le valutazioni e le autorizzazioni ambientali.

Con nota prot. 0026990 del 21.11.2017, acquisita in atti con prot. n. 8945/2017, sono pervenute le osservazioni al rapporto ambientale definitivo da parte del predetto Dicastero.

Le suddette osservazioni sono state trasmesse con nota 9651/2017 alla Temi srl, società che supporta il parco nella procedura VAS per il relativo esame.

In atti all'Ente Parco al prot. n. 7242 e 7421 del 10.10.2018, è pervenuto da parte della Temi srl il Rapporto Ambientale della VAS con evidenziate tutte le parti che sono state modificate/integrate secondo quanto richiesto dal MATTM.

Con ulteriore nota della Temi srl, in atti al prot. n. 7781 del 30.10.2018 sono stati consegnati, in versione definitiva, gli elaborati Rapporto Ambientale, Sintesi non tecnica, Allegato 1: recepimento delle osservazioni, tabella controdeduzioni.

2.5.1.2 Regolamento del Parco

Si resta in attesa dell'approvazione da parte del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare – Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare. Stante agli intercorsi per le vie brevi, detta procedura si concluderà allorquando sarà approvato il Piano per il Parco.

2.5.1.3 Piano pluriennale economico e sociale (in sinergia con il Servizio "Amministrativo - Promozione e Marketing")

Con Deliberazione del Commissario Straordinario n° 14 del 20 giugno 2017, con oggetto "Procedimento di Valutazione Ambientale Strategica - Adozione Proposta di Piano del Parco Nazionale della Sila e atti connessi (Piano del Parco integrato delle Misure di



Conservazione di cui alla DGR n° 243 del 30/05/2014, Piano Pluriennale Economico e Sociale, Rapporto Ambientale e Sintesi non tecnica)”.
 Il Piano è stato Pubblicato sul BURC Calabria n. 66 dell'11 luglio 2017.

Con nota dell'E.P.N. Sila prot. 7333 del 25.09.2017 (riscontro alla nota MATTM prot. 0021363 del 18.06.2017, in atti al prot. n. 0007150 del 20.09.2017) è stato chiesto Parere del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare - Direzione Generale per le valutazioni e le autorizzazioni ambientali.

Con nota prot. 0026990 del 21.11.2017, acquisita in atti con prot. n. 8945/2017, sono pervenute le osservazione al rapporto ambientale definitivo da parte del predetto Dicastero.

Le suddette osservazioni sono state trasmesse con nota 9651/2017 alla Temi srl, società che supporta il parco nella procedura VAS per il relativo esame.

In atti all'Ente Parco al prot. n. 7242 e 7421 del 10.10.2018, è pervenuto da parte della Temi srl il Rapporto Ambientale della VAS con evidenziate tutte le parti che sono state modificate/integrate secondo quanto richiesto dal MATTM.

Con ulteriore nota della Temi srl, in atti al prot. n. 7781 del 30.10.2018 sono stati consegnati, in versione definitiva, gli elaborati Rapporto Ambientale, Sintesi non Tecnica, Allegato 1: recepimento delle osservazioni, tabella controdeduzioni.

Con ulteriore nota della Temi srl, in atti al prot. n. 7781 del 30.10.2018 sono stati consegnati, in versione definitiva, gli elaborati Rapporto Ambientale, Sintesi non Tecnica, Allegato 1: recepimento delle osservazioni, tabella controdeduzioni.

2.5.1.4 RICONOSCIMENTI UNESCO

Programma Uomo e Biosfera (MAB, Man and the Biosphere)

Denominazione, riferimenti del soggetto gestore e data di designazione:

Denominazione della RB	
Data di designazione dell'ultimo Periodic Review	12/06/14
Autorità responsabile	Ente Parco Nazionale della Sila
Soggetto gestore	Fondazione di Partecipazione "Riserva Area MAB SILA"
Indirizzo postale	Via Nazionale, snc – 87055 Lorica di San Giovanni in Fiore (CS)
Numeri di telefono	0984 - 537109
Sito web	www.parcosila.it
Indirizzo e-mail / pec	fondazionemabsila@biosfere.eu / parcosila@pec.it

Struttura di governance: Fondazione di Partecipazione denominata "Fondazione Riserva Area MaB SILA"

L'Ente Parco nel 2010 ha avviato il complesso processo per la candidatura a Riserva MaB. Per raggiungere tale scopo sono state coinvolte le comunità locali presenti su un territorio molto ampio, corrispondente a circa un terzo della Regione Calabria, quasi cinque volte l'attuale superficie del Parco Nazionale della Sila; il territorio che attualmente costituisce la riserva della

Biosfera abbraccia una superficie di 355 mila ettari, comprende 66 comuni, compresi i 18 il cui territorio rientra nel Parco Nazionale della Sila; il Consiglio internazionale di Coordinamento del Programma MaB, nel corso della 26° sessione che si è tenuta a Jonkoping in Svezia- 10-13 giugno 2014- ha approvato l'iscrizione della Sila quale 10° Riserva della Biosfera Italiana nella Rete Mondiale dei siti di eccellenza dell'UNESCO.

In data 05/03/2015 l'Assemblea di Partenariato ha approvato, quale strumento giuridico per la gestione della Riserva "MaB - Sila" dell'UNESCO la Fondazione in Partecipazione denominata "Area MaB Sila", costituita nel 2016 con atto notarile.

La Fondazione, in uno sforzo sinergico con l'Ente Parco Nazionale della Sila -, ha partecipato alle riunioni tenutesi presso l'Assessorato Regionale "Politiche dell'Ambiente" ai fini della definizione del Programma di Azione 2014-2020 per l'Attuazione delle Azioni 6.5.A.1 "Azioni previste nei *Prioritized Action Framework (PAF)* e nei *Piani di gestione della Rete Natura 2000*" e 6.6.1 "Interventi per la tutela e la valorizzazione di aree di attrazione naturale di rilevanza strategica". Programmi ai quali sia la Fondazione che l'Ente Parco Nazionale della Sila partecipano, così come previsto nelle procedure di concertazione.

Con Delibera di Giunta Regionale n. 576 del 28.12.2016 è stato approvato il Piano di Azione a valere sulle risorse del POR FESR 2014-2020.

La Riserva Mab Sila, grazie alla concertazione, risulta essere beneficiaria di:

- € 100.000,00 per "Implementare e completare la conoscenza della Rete Natura 2000 monitoraggio Sic Terrestri" nell'ambito dell'Azione 6.5.A.1 "Azioni previste nei *Prioritized Action Framework (PAF)* e nei *Piani di gestione della Rete Natura 2000*";
- € 63.000,00 per la realizzazione di un progetto di comunicazione da realizzarsi nell'ambito Piano di Marketing Turistico-Territoriale per le Aree Naturali Protette Calabresi – coordinato dall'ente parco nazionale della Sila"- dell'Azione 6.6.1 "Interventi per la tutela e la valorizzazione di aree di attrazione naturale di rilevanza strategica (aree protette in ambito terrestre e marino, paesaggi tutelati) tali da consolidare e promuovere processi di sviluppo".

La Fondazione in Partecipazione "Riserva Area MaB Sila" ha stipulato un protocollo d'intesa con l'Ente Parco Nazionale della Sila, l'Università della Calabria, l'Università della Tuscia, l'Università "Mediterranea" di Reggio Calabria, la Camera di Commercio Industria e Artigianato di Cosenza, il Consiglio Nazionale delle ricerche ISAFOM, l'Accademia Italiana di Scienze Forestali, il Consorzio Universitario per la ricerca Socio-economica e per l'Ambiente (CURSA), il Consiglio per la Ricerca in Agricoltura e l'Analisi dell'Economia Agraria CREA, per la realizzazione di programmi di collaborazione congiunta e per la partecipazione a bandi e finanziamenti nazionali e europei, volti alla valorizzazione del parco e della Riserva della biosfera Unesco "MAB- Sila". Gli enti sopra indicati sono, infatti, portatori di un importante patrimonio di conoscenze e di know - how che, nell'ambito della programmazione comunitaria 2014-2020, può essere sfruttato per realizzare progetti utili a migliorare il territorio della Riserva. Si resta in attesa della firma dei partner coinvolti.

Sono stati stipulati con il Consorzio di Tutela Patata della Sila I.G.P. ed il Consorzio Produttori Patate Associati degli accordi per la realizzazione dei progetti denominati

1. "Sistemi agricoli silani e tutela della Biodiversità: il "caso" del Parco nazionale della Sila (aree core e buffer della Riserva della biosfera "Mab-Sila" dell'Unesco)".
2. "Agrometeorologia ed agricoltura sostenibile per la riduzione dell'impatto ambientale nel

comparto agricolo dell'area "Mab-Sila" dell'Unesco.

Inoltre, la Fondazione "Riserva Area MaB Sila" congiuntamente all'Ente Parco Nazionale della Sila e ad AIAB (Associazione Italiana per l'Agricoltura Biologica), hanno promosso la costituzione di un Bio-Distretto all'interno del territorio della Riserva. Un Bio-Distretto rappresenta essenzialmente un patto tra le amministrazioni pubbliche ed il mondo agricolo, con l'idea di rendere quest'ultimo di nuovo protagonista. Il lavoro, iniziato sin da maggio con un workshop tenutosi nella splendida cornice della Sala degli Specchi della Provincia di Cosenza, è già sfociato nella costituzione, nel mese di luglio scorso, del Comitato Promotore del 'Bio-Distretto della Sila'. I bio-distretti, infatti, cominciano ad essere una realtà a livello nazionale molto interessante. Questo modello sta dimostrando di funzionare davvero bene come sistema per lo sviluppo mirato di un territorio perché la biodiversità non è solo un patrimonio da preservare, ma anche un valore da spingere e usare come leva per lo sviluppo. Il passaggio al biologico in generale, e la creazione di un Bio-Distretto nello specifico, rappresentano un modello di sviluppo multifunzionale che potrebbe rendere molto più competitive le aziende, migliorando al tempo stesso la loro qualità attraverso dei processi educativi e formativi. La creazione di un Bio-Distretto di conseguenza non riguarda soltanto l'agricoltura biologica, ossia la specificità del metodo agricolo applicato, ma rappresenta bensì un motore trainante per poter organizzare, sviluppare e qualificare i territori con la partecipazione attiva di tutti.

Si sta procedendo all'esame di appositi bandi comunitari per i relativi finanziamenti necessari alla costituzione del suddetto Bio-Distretto.

Si è preso parte attiva alla conferenza plenaria di EuroMaB tenuta a Sarlat-la-Canéda, Francia, presentando i risultati ottenuti.

Si sono sviluppati, in sinergia con i Soggetti aderenti al partenariato della Riserva Area MaB Sila, i temi legati alla diffusione ed alla conoscenza delle tematiche connesse alla Grey ed alla Green Biotechnology, intese come applicazioni delle biotecnologie rispettivamente all'ambiente ed ai processi agricoli.

Si è pubblicato un bando per finanziare 10 viaggi studio al "Forum Mondiale dei Giovani MaB", che si è tenuta nella Riserva del Delta del Po.

In ossequio alle Linee Guida Nazionali Programma MaB Unesco è stato realizzato il Monitoraggio periodico – relazione di sintesi sulla riserva inerente le attività svolte negli ultimi due anni, dal quale emergono le attività svolte.

In particolare nel 2018, ha espletato buona parte delle procedure tecnico-amministrative necessarie per conseguire una piena operatività:

- si è dotata di una società di revisione contabile;
- si è dotata di una società per la fornitura lavoro interinale;
- ha inoltrato richiesta di sub-comodato al Comune di San Giovanni in Fiore (CS) per destinare quota parte della Sede che già ospita l'Ente Parco nazionale della Sila per avere una sede fisica definitiva;
- ha approvato in sede di Consiglio di Amministrazione i suoi primi bilanci, che saranno a breve ratificati dall'Assemblea di Partenariato;

Nel 2018 sono state avviate iniziative di promozione, partecipando anche a manifestazioni promosse da altre Riserve della Biosfera, come il Concorso "UPVIIVUM – Biosfera Gastronomica", che si riproporrà con una partecipazione attiva per l'anno 2018/2019;

E' stato realizzato il progetto, "Sensibilizzazione, tutela e promozione della Riserva della Biosfera Unesco "Mab Sila", che mira a valorizzare la Riserva della Sila in tutti i suoi meravigliosi aspetti e concorre anche a supportare la candidatura di essa a Patrimonio Mondiale dell'umanità Unesco:

1. Azioni di sensibilizzazione e tutela:

- realizzazione e diffusione su tv e radio regionali di spot radio e video per sensibilizzare le popolazioni in tema di prevenzione degli incendi boschivi;
- realizzazione e diffusione su tv e radio regionali di spot radio e video per sensibilizzare le popolazioni in tema di abbandono dei rifiuti;
- diffusione sui maggiori social network della campagna di sensibilizzazione ed analisi di diffusione dei risultati;

2. Azioni di promozione:

- Tour dei luoghi per filmare gli scorci ed i panorami più suggestivi della Riserva;
- Realizzazione di un video documentario in HD italiano/inglese per far conoscere lo straordinario valore della Riserva della Biosfera;
- Diffusione e promozione del Video per far conoscere la realtà della Riserva

Si è divulgato il progetto "UNESCO-MAB Young Scientists Awards".

Si è realizzato il progetto #RISERVAMABSILA: un patrimonio da condividere: Finalizzato a valorizzare e promuovere il territorio ricadente nell'Area RB, e la sua biodiversità, attraverso una comunicazione aperta, con immagini condivise sui social network Instagram e Facebook, che permettono la fruizione di questo patrimonio naturale e culturale. Gli utenti sono coinvolti nella promozione diretta della Riserva, diventandone i promotori e raccontandola da diverse prospettive: naturalistica, paesaggistica, sociale e culturale; scrivendo post sulle loro pagine nei diversi social networks e pubblicando foto degli itinerari, delle escursioni, degli eventi, dei musei, ecc. Il progetto è improntato anche alla destagionalizzazione del turismo.

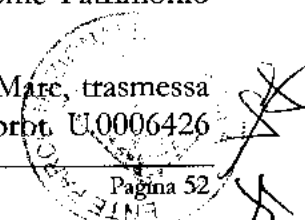
In generale tutte le attività dell'Ente Parco sono state orientate a valorizzare la Riserva, in sinergia con la Fondazione.

Dall'8 al 10 novembre 2018 presso la Riserva Somma – Vesuvio e Miglio d'Oro - Parco Nazionale del Vesuvio parteciperà al 1° MEETING NAZIONALE DELLE RISERVE DELLA BIOSFERA UNESCO.

2.5.1.5 Patrimonio Mondiale

Il Centro del Patrimonio Mondiale Unesco ha ufficialmente inserito il Parco Nazionale della Sila nella Tentative List dei siti naturalistici per il Patrimonio Mondiale (nota in atti all'Ente al prot. n. 1358 del 28/02/2012). A seguito dell'inserimento sopra citato, si è ritenuto di proseguire con la candidatura del Parco nella Lista del Patrimonio Mondiale con consegna del dossier alle Autorità nazionali in vista della scadenza del 1° febbraio 2014 delle Operational Guidelines e del relativo format di cui all'Annesso V; con nota 4640 del 28.07.2015 è stato trasmesso il Dossier ufficiale di candidatura del Parco Nazionale della Sila come Patrimonio Mondiale dell'Umanità Unesco al Comitato nazionale Unesco.

Con nota del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, trasmessa dalla Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare con nota prot. U.0006426



del 29-03-2017, il medesimo ha riferito che il *Consiglio Direttivo della Commissione Nazionale Italiana per l'UNESCO* ha evidenziato criticità nel dossier deliberando per il ritiro della candidatura.

A seguito del predetto ritiro si è proceduto alla conclusione del contratto con il soggetto esterno che aveva coadiuvato l'Ente nella stesura del Dossier di candidatura.

Nel corso delle interlocuzioni avute con il Ministero, da ultimo quella del 12 settembre scorso presso il Dicastero, si è ritenuto di poter rimodulare il dossier di candidatura e ripresentare la medesima alla luce delle criticità riscontrate per come consegnate in sede di incontro ed acquisite in atti.

In tale ottica ci si è avvalso del CURSA - Consorzio Universitario per la Ricerca Socio-economica e per l'Ambiente per rieditare il Dossier a supporto dell'Ufficio del Piano del Parco.

In particolare con Determinazione n. 422 del 03.10.2017, previa realizzazione di apposito capitolato tecnico e criteri di valutazione economica, si stabiliva, di avviare procedura in economia con il CURSA - Consorzio Universitario per la Ricerca Socio-economica e per l'Ambiente, con sede legale in Roma, alla via Ravenna, 8 CF e P.IVA 01601620709, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, che è stata aggiudicata con a Determinazione n. 440 del 11.10.2017.

Sono stati realizzati, tramite apposite procedure, i *"servizi di animazione territoriale e web in favore della candidatura del Parco nazionale della Sila a Patrimonio Mondiale dell'umanità Unesco"*, consistenti in:

- 1) Azioni di animazione attraverso la rete, i social e campagna di sottoscrizione:
 - Rafforzare la conoscenza del il Parco Nazionale come candidato Patrimonio Mondiale Umanità;
 - Spiegare ed informare sull'importanza della candidatura;
 - Ottenere l'appoggio di soggetti che possono aiutare la candidatura (stakeholder, enti di importanza locale e nazionale, opinion leaders, personalità nazionali internazionali, associazioni di calabresi, politici, autorità, singoli cittadini, associazioni di categoria, ecc.).
- 2) Azioni di animazione attraverso i mass media:
 - sensibilizzare l'opinione pubblica e descrivere le attività del Parco con incontri sul territorio del Parco da organizzare autonomamente con l'intesa del Parco (inviti, mail, sala, etc);
 - diffondere l'iniziativa su scala locale e Nazionale;
 - attirare e coinvolgere la stampa nazionale;
 - raccontare il patrimonio della Sila;
 - raccontare e diffondere gli incontri del Parco sul territorio tramite radio/social etc;
 - redigere report finale in lingua inglese, fatto da personale qualificato, delle attività svolte.
- 3) Azioni di coinvolgimento ed animazione territoriale:
 - realizzazione di workshop/incontri itineranti sul territorio del Parco, ideazione e stampa relativo materiale divulgativo;
 - ogni attività necessaria allo svolgimento degli eventi sul territorio (individuazione e cura della location, impiantistica audio/video, coinvolgimento e cura dei contatti con i partners, diffusione, assistenza ai relatori, etc);

- cura di ogni aspetto relativo all'incontro (foglio presenze, verbali, materiale illustrativo, etc);
- attività di sensibilizzazione delle amministrazioni locali;
- attività di comunicazione, coordinata dal Parco, per l'organizzazione delle sedute;
- Redazione di un report finale in lingua inglese, fatto da personale qualificato;
- Incontri specifici con le scuole;
- seguire il parco negli incontri che questi intenderà organizzare (Parco amico della natura, Regione, manifestazioni in genere);
- incontro finale di presentazione.

La rimodulata candidatura del Parco, denominata “*Ecosistemi Forestali della Sila*”, è stata definita dalla Commissione stessa «sede di straordinari processi ecologici che interessano gli ecosistemi delle foreste», una grande opportunità per lo sviluppo socio-economico e culturale dei nostri territori e un ulteriore strumento a garanzia della loro conservazione.

Lo scorso 24.01.2018, gli “*Ecosistemi Forestali della Sila*”, nei quali sono compresi tre aree di massimo pregio ambientale appartenenti del Parco, a seguito della presentazione del Dossier e di tutto il lavoro svolto, si è ottenuta la candidatura a Patrimonio mondiale per criteri naturali dal Consiglio Direttivo della Commissione nazionale italiana dell'Unesco;

Nello scorso mese di Ottobre, dal 16 al 20, si è svolta la “*Field Visit*” annunciata dall'IUCN - l'Unione Internazionale per la Conservazione della Natura – organo consultivo del Comitato del Patrimonio Mondiale UNESCO, quale missione di valutazione tecnica della candidatura.

Prima della visita è stato redatto e trasmesso un dettagliato programma della stessa, per la quale è stato identificato quale referente il Commissario Straordinario, volta a verificare, secondo i criteri sanciti da un apposito protocollo stilato dall'IUCN:

- la completezza e veridicità del Dossier di candidatura presentato;
- l'efficacia dei confini del sito candidato e delle “zone tampone” prossime allo stesso;
- la validità del sistema di gestione e la sua efficacia;
- la valutazione delle minacce reali e potenziali al sito candidato;
- il sostegno locale per la nomina.

Il processo di valutazione ha previsto una cospicua parte di presenza sul campo, con un articolato processo di organizzazione, avviato dall'Ente Parco in stretta collaborazione con il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, presso il quale si sono già tenuti diversi incontri tecnici ed organizzativi, volti a garantire la buona riuscita dell'importante visita del o dei Valutatori IUCN.

L'esperto dell'IUCN, Mr. Pierre Galland, nel corso della missione di valutazione ha incontrato tutte le parti interessate, compresi i rappresentanti delle autorità nazionali e locali, le popolazioni locali, le ONG, il settore privato e le attività ricreative.

La visita è stata sostenuta, oltre che dal Ministero, da tutte le Autorità locali, dal Presidente della Regione Calabria al Presidente della Comunità del Parco e dai semplici cittadini, ed ha realizzato, prima di tutto, una forte spinta per l'unità, la consapevolezza e la sinergia dei territori e delle componenti umane della Sila.

Il valutore IUCN, Mt. Pierre Galland, è rimasto positivamente colpito dal lavoro del Parco, dallo straordinario scigno di Biodiversità del territorio ed ha sottolineato l'importanza di questa collaborazione creatasi tra lo stesso Parco, gli operatori presenti sul territorio e le Istituzioni; un lavoro sinergico che contribuirà senza dubbio a rafforzare la candidatura, per la quale si aspetta l'esito.

2.5.1.6 GEOPARCO

A seguito dell'Accordo tra Pubbliche Amministrazioni (ai sensi dell'art. 15 della l. n. 241/1990) stipulato con l'Università della Calabria avente ad oggetto: *"l'individuazione dei GEOSITI all'interno del perimetro del PNS e del GAL "VALLE DEL CROCCHIO" parte dei quali di rilevanza internazionale, per come documentato nell'allegato SUB_A, propedeutici alla realizzazione del Dossier per la candidatura a Geoparco UNESCO denominato "GEOPARCO DELLA SILA", per come documentato nello allegato SUB_B, nonché valida ed attuale banca dati dell'UNICAL necessaria agli studi che la stessa effettua per il monitoraggio del territorio e per la didattica per i propri studenti"*, si è provveduto ad allestire un primo Geosito del Parco, denominato: *"I boulders di Silvana Mansio-Carlomagno"*, sito in località "Carlomagno" del comune di San Giovanni in Fiore (CS).

Sono proseguite le ricerche da parte del soggetto attuatore per l'individuazione di ulteriori Geositi all'interno dell'area.

2.5.1.7 RECUPERO STORICO - PAESAGGISTICO ED AMBIENTALE DELL'AREA "VIVAIO SBANDITI"(SITA IN AGRO DI SPEZZANO DELLA SILA (CS) E FACENTE PARTE DEL DEMANIO DELLO STATO) IN FUNZIONE DELLA CONSERVAZIONE IN ED EX SITU DI SPECIE DI PARTICOLARE PREGIO FORESTALE E D'INTERESSE CONSERVAZIONISTICO.

Si veda "Arboreto Sbanditi" Servizio Pianificazione

PARTE III[^]: Programmi ed Obiettivi per l'anno 2019

PREMESSA

L'azione dell'Ente nel 2019 sarà prioritariamente improntata al completamento degli interventi posti in essere negli anni precedenti e all'attivazione delle strutture realizzate con utilizzo delle somme già impegnate nei vari interventi.

Nel contempo si provvederà ad adempiere compiutamente a tutte le attività previste dalla Legge Quadro sulle Aree Protette, dal Decreto Istitutivo dell'Ente e dallo Statuto non ancora espletate e/o concluse. Inoltre, proseguirà l'impegno per promuovere tutte le iniziative che rientrano tra le finalità istituzionali dell'Ente Parco e necessarie alla tutela, salvaguardia ed allo sviluppo eco-compatibile dell'area protetta con la realizzazione di progetti da presentare alla Comunità Europea, alla Regione, alle Province per i relativi finanziamenti.

Di seguito i programmi e gli obiettivi per l'anno 2019, suddivisi secondo l'attuale organizzazione dei Servizi dell'Ente.

3.1 SERVIZIO "AMMINISTRATIVO - CONTABILE"

3.1.1 DOTAZIONE ORGANICA E FABBISOGNO DI PERSONALE

Le misure di contenimento della spesa pubblica, susseguitesi nel tempo, hanno determinato forti riduzioni della Dotazione organica dell'Ente, dalle 30 unità originariamente previste, alle 20 attuali.

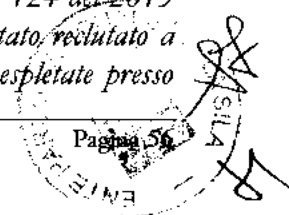
Per effetto di quanto previsto dal D.P.C.M. del 23/01/2013 emanato ai sensi dell'art. 2, D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito in legge 7 agosto 2012 n. 135 ("SPENDING REVIEW") la dotazione organica dell'Ente è pari a 20 unità di personale tutte in servizio per come recepito con deliberazione del Consiglio Direttivo n. 9 del 07/05/2013.

A ciò si aggiunga che il Parco è stato riconosciuto quale decima Riserva mondiale della Biosfera Unesco, con un territorio di oltre 357.294 ettari, con conseguente ulteriore necessità di personale.

Tale sottodotazione del personale ha reso inevitabile il ricorso ad assunzioni a tempo determinato.

Nella programmazione del Fabbisogno di personale per gli anni 2017 -2019, approvata con Deliberazione n. 17/2017, l'Ente ha stabilito di avviare le procedure volte al superamento del precariato per i soggetti che ne abbiano maturato i relativi requisiti.

In proposito l'art. 20 del Decreto Legislativo 29 maggio 2017, n. 75 prevede che "1. Le amministrazioni, al fine di superare il precariato, ridurre il ricorso ai contratti a termine e valorizzare la professionalità acquisita dal personale con rapporto di lavoro a tempo determinato, possono, nel triennio 2018-2020, in coerenza con il piano triennale dei fabbisogni di cui all'articolo 6, comma 2, e con l'indicazione della relativa copertura finanziaria, assumere a tempo indeterminato personale non dirigenziale che possieda tutti i seguenti requisiti: a) risulti in servizio successivamente alla data di entrata in vigore della legge n. 124 del 2015 con contratti a tempo determinato presso l'amministrazione che procede all'assunzione; b) sia stato reclutato a tempo determinato, in relazione alle medesime attività svolte, con procedure concorsuali anche espletate presso



amministrazioni pubbliche diverse da quella che procede all'assunzione; c) abbia maturato, al 31 dicembre 2017, alle dipendenze dell'amministrazione che procede all'assunzione almeno tre anni di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni."

L'Ente, quindi, ha programmato la seguente assunzione relativa all'unica figura che possiede i requisiti per accedere alla predetta "stabilizzazione": n. 1 esecutore -autista A1.

L'ammontare medio del triennio 2015/2017 (sempre rispettoso dell'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78 poiché sempre certificato dai revisori dei Conti e dai Ministeri vigilanti) è pari circa ad € 48.500,00. La somma che necessita per l'A1, come per legge, sarà detratta in via permanente alle risorse del lavoro flessibile e destinata alla stabilizzazione. La sostenibilità a regime della spesa di personale è garantita, nelle somme prelevate da lavoro flessibile annualmente e definitivamente, dal contributo per spese obbligatorie del Ministero dell'Ambiente che è pari a € 2.022.172,06.

1. con nota prot. n. 0018463 del 30.08.2017, il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare – Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare, sospendeva l'esame della predetta Deliberazione richiedendo parere la MEF – Ragioneria dello Stato ed alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica;
2. con nota MEF – RGS prot. n. 201583 dell'08.11.2017, indirizzata al Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare e pervenuta all'Ente solo per conoscenza, il medesimo esprimeva il proprio parere di dissenso alla procedura in ragione della saturazione della dotazione organica dell'Ente (20 dipendenti assunti su 20 della dotazione organica);
3. la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, si è espressa per tutte le Pubbliche Amministrazioni con l'attesa Circolare n. 3 del 23.11.2017;
4. in esecuzione della predetta circolare l'Ente Parco, come previsto dalla medesima, adottava il Provvedimento Commissariale n. 10 del 04.12.2017: "Atto interno relativo alle procedure di superamento del precariato nelle Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 20 del Decreto Legislativo 25 maggio 2017, n. 75.";
5. con verbale del 14.12.2017, in atti d'ufficio al prot. n. 382 del 15.01.2018, i sindacati venivano informati sulla procedura in corso;
6. con verbale del 18.12.2017, in atti d'ufficio al prot. n. 9750 del 19.12.2017, i Revisori dei Conti dell'Ente, ai sensi dell'art. 20 c.3 del Decreto Legislativo 25 maggio 2017, n. 75, certificavano "la sussistenza delle correlate risorse finanziarie" per la procedura di stabilizzazione;
7. con nota MATTM – Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare prot. n. 0027522/PNM del 20.12.2017, assunta agli atti d'ufficio al prot. n. 9777 del 20.12.2017, su conforme parere MEF, veniva approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018, adottato con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 24 del 31.10.2017, nel quale al punto 3.1.1. era prevista la procedura di stabilizzazione;
8. con avviso, reso ai sensi del punto 3.2.2. Circolare 3/2017 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – DFP, pubblicato sull'Albo pretorio ed in atti al prot. n. 984 del 22.12.2017, si dava corso alla pubblicità relativa alla procedura;

9. con nota prot. n. 9825 del 22.12.2017, si trasmetteva tutta la documentazione che precede, prodotta dallo scrivente Ente al Ministero dell'Ambiente, al Dipartimento della Funzione pubblica ed al MEF – Ragioneria dello Stato, informando che “l'Ente procederà con decorrenza 01.01.2018, ai sensi dell'art. 20 del Decreto Legislativo 25 maggio 2017, n. 75, alla stipula del contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato del dipendente di area Area A, pos. cc. A1, CCNI. EPNE che possiede i requisiti previsti dalla norma di superamento del precariato in esame”;
10. con Determinazione n. 25 del 22.01.2018, si procedeva alla procedura di stabilizzazione e all'assunzione dell'unità avente diritto, con contratto firmato in data 14.02.2018;
11. con nota prot. n. 539 del 23.01.2018, questo Ente trasmetteva la predetta determinazione alla sezione centrale controllo Enti della Corte dei Conti;
12. con nota prot. n. 3135, in atti d'ufficio al prot. n. 1318 del 15.02.2018, il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare, Divisione II, trasmetteva l'avviso contrario alla procedura da parte del MEF (nota prot. n. 16381 del 31.01.2018), rimanendo ancora in attesa delle eventuali diverse valutazioni della Funzione Pubblica;
13. in data 15.05.2018 venivano quindi pubblicate le linee guida sul fabbisogno del personale ai sensi degli artt. 6 e 6 ter del D.lgs. 165/2001, pubblicate in G.U. 28.07.2018;
14. con nota prot. n. 16590, in atti d'ufficio al prot. n. 5486 del 30.07.2018, il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare, Divisione II, nell'informare di una riunione congiunta con MEF – RGS e Dipartimento Funzione pubblica, comunicava che “la saturazione della dotazione di tutti i posti (rectius: di spesa) preclude qualsiasi attività di stabilizzazione di personale, attecchendosi la capienza di tale dotazione quale indefettibile prerequisite per l'utile avvio delle procedure di cui all'art. 20 citato”. Ciò posto, si invita codesto Ente a riformulare il piano triennale del fabbisogno di personale in conformità a quanto evidenziato dando seguito agli atti conseguenti.”;
15. con nota prot. n. 5886, in atti d'ufficio al prot. n. 5886 dell'02.08.2018, il MATTM – Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare, emanava la circolare “Indirizzi operativi in materia di organizzazione e pianificazione del fabbisogno di personale degli Enti Parco Nazionali e delle Aree Marine Protette.”;
16. Con nota prot. n. 07306 del 11/10/2018 questo Ente ha riscontrato la nota n. 16590, in atti d'ufficio al prot. n. 5486 del 30.07.2018, richiedendo con la possibile urgenza del Caso un incontro volto a definire la questione e in ogni caso acquisire indicazioni circa il comportamento esatto che questa Amministrazione deve tenere.

Nelle more di quanto sopra questo Ente, prudenzialmente, prevede la somma di € 21.000,00 al capitolo 2020 denominato “Compensi personale a tempo determinato”.

In merito a tale procedura l'Ente è pienamente coerente a quanto richiesto dall'art. 20 c. 3 del D.Lgs 75/2017, secondo cui *“ai soli fini di cui ai commi 1 e 2, possono elevare gli ordinari limiti finanziari per le assunzioni a tempo indeterminato previsti dalle norme vigenti, al netto delle risorse destinate alle assunzioni a tempo indeterminato per reclutamento tramite concorso pubblico, utilizzando a tal fine le risorse previste per i contratti di lavoro flessibile, nei limiti di spesa di cui all'articolo 9, comma 28, del decreto*

legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito dalla legge 20 luglio 2010, n. 122, calcolate in misura corrispondente al loro ammontare medio nel triennio 2015-2017"

L'ammontare medio del triennio 2015/2017 (sempre rispettoso dell'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78 poiché sempre certificato dai Revisori dei Conti e dai Ministeri vigilanti) è pari circa ad € 48.500,00. La somma che necessita per l'A1, come per legge, sarà detratta in via permanente alle risorse del lavoro flessibile e destinata alla stabilizzazione. La sostenibilità a regime della spesa di personale è garantita, nelle somme prelevate da lavoro flessibile annualmente e definitivamente, dal contributo per spese obbligatorie del Ministero dell'Ambiente che è pari a € 2.022.172,06.

E' inoltre rispettato il limite di spesa di cui all'art. 9 c. 28 del D.L. 78/2010 che testualmente recita: "A decorrere dall'anno 2011, le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, le agenzie, incluse le Agenzie fiscali di cui agli articoli 62, 63 e 64 del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, e successive modificazioni, gli enti pubblici non economici, le università e gli enti pubblici di cui all'articolo 70, comma 4, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni e integrazioni, fermo quanto previsto dagli articoli 7, comma 6, e 36 del decreto legislativo 30 marzo ((2001, n. 165)), possono avvalersi di personale a tempo determinato o con convenzioni ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, nel limite del 50 per cento della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009".

La Circolare chiarificatrice della Funzione Pubblica 3/2017 al punto 3.2.2., prevede che "nelle more dell'adozione delle linee di indirizzo e di orientamento della predisposizione dei piani di fabbisogno del personale, le amministrazioni possono comunque procedere all'attuazione delle misure previste dall'art. 20 a partire dal 2018...". Questo ultimo punto che autorizzava le Amministrazioni a procedere alla stabilizzazione prima ancora dell'adozione delle linee guida di indirizzo, "a partire dal 2018". Tale circostanza, in prima approssimazione, si ritiene consenta la conservazione degli atti adottati, sulla base del principio tempus regit actum, anche successivamente all'entrata in vigore delle linee di indirizzo.

Si è aperta, difatti, una vera e propria finestra temporale che, come previsto dal citato punto 3.2.2. della Circolare 3/2017, va' dal 01.01.2018 sino all'adozione delle linee di indirizzo.

In tale contesto, ed in tale finestra temporale, si muoveva questo Ente che aveva cura, tra l'altro, di:

1. Procedere alla consultazione sindacale;
2. acquisire la certificazione dei propri Revisori dei conti, ai sensi dell'art. 20 c.3 del D.lgs 75/2017, circa "la sussistenza delle correlate risorse finanziarie" per la procedura di stabilizzazione pari ad € 71.682,45 al lordo anche degli oneri indiretti, pari ammontare medio di spesa per il tempo determinato del triennio 2015 – 2017 e necessari per elevare, in conformità all'articolo 20, comma 2, del D.lgs. 75/2017, gli ordinari limiti finanziari assunzionali;
3. accertare che la somma € 26.908,12 necessaria per dar corso alla stabilizzazione di n.1 esecutore – autista A1, è ben inferiore alla somma sopra indicata;
4. adottare il Provvedimento n. 10 del 04.12.2017 di ricognizione interna, nel quale tra l'altro sono accertati i requisiti degli aventi diritto;
5. dare l'adeguata pubblicità;
6. detrarre in via definitiva la somma che necessita per un dipendente di Area A pos. ec.1, come per legge, giusta Deliberazione Commissariale n. 24. del

- 31.10.2017 approvativa del Bilancio 2018, in via permanente alle risorse del lavoro flessibile;
7. accertare la sostenibilità a regime della spesa di personale che è garantita, oltre che dalle somme prelevate da lavoro flessibile annualmente e definitivamente, dal contributo per spese obbligatorie corrisposto all'Ente Parco dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, che è pari a € 2.022.172,06;
 8. tenere informate le Amministrazioni coinvolte, oltre che la Corte dei Conti – Sezione controllo Enti, ed operare dopo un lasso di tempo più che ragionevole;
 9. stipulare il contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato con il dipendente avente diritto.

In tal senso si demanda al Direttore FF di procedere in attuazione degli indirizzi qui definiti.

3.1.2 ADEMPIMENTI PREVISTI DAL DECRETO LEGISLATIVO 27 OTTOBRE 2009, N. 150 (C.D."DECRETO BRUNETTA")

Nell'anno 2019 si darà seguito al processo di Riforma Brunetta, come richiesto dalla Legge ed agli adempimenti previsti dalla normativa in materia di anticorruzione e trasparenza secondo la Legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

3.1.3 PIANO PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Sarà effettuato, nei termini di legge, l'adeguamento del Piano Anticorruzione dell'Ente al Piano Nazionale Anticorruzione, ed all'interno dello stesso, come previsto Piano nazionale Anticorruzione, saranno inserite come parte integrante le misure relative alla trasparenza.

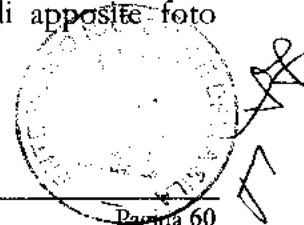
Saranno svolte le prescritte "Giornate della trasparenza". Si darà corso ad attività di formazione del personale in merito, anche all'interno di corsi con oggetto non specifico.

3.1.4 SITO INTERNET

Nell'anno 2019 scadrà il contratto con l'attuale aggiudicataria Si procederà alla nuova gara d'appalto per il sito, sulla base di massima del vigente capitolato.

In detta gara saranno valorizzati gli aspetti di comunicazione (quali ad esempio editing dei testi, traduzione in inglese, rivisitazione contenuti, interattività etc.) e di accessibilità ed usabilità.

Si potranno realizzare anche appositi interventi volti ad implementare la conoscenza del Parco in ambiente google maps, con la realizzazione e geolocalizzazione di apposite foto panoramiche e relative descrizioni.



Miglioramento della sezione dedicata alla C.F.T.S., già avviato quest'anno, con la possibilità per gli operatori di fornire un monitoraggio continuo sullo svolgimento delle attività inerenti il Piano di Azioni Strategiche.

3.1.5 ADEGUAMENTO CAD e GDPR

Si proseguirà con il lavoro di adeguamento al Codice dell'Amministrazione Digitale; in particolare acquisendo anche piattaforme di e – procurement e transizione digitale.

Si procederà a gara d'appalto per individuare le criticità relativi all'applicazione del GPR e rendere un audit interno

3.1.6 SOCIAL NETWORK E ORGANI D'INFORMAZIONE (in collaborazione con il Servizio Segreteria)

Dal 2018 è in corso un piano di promozione attraverso i “social network”, realizzato da società esterna vincitrice di apposita gara condotta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, volto ad una efficace informazione istituzionale delle attività del Parco rivolgendosi ad un pubblico giovane che fa' della multimedialità lo strumento corrente di comunicazione, nell'ambito delle iniziative che concorrano a valorizzare le realtà dell'area Protetta.

Il Contratto andrà in scadenza nel 2019.

Per quanto attiene il servizio esterno “di supporto al Parco nazionale della Sila in tema di comunicazione esterna e con gli organi di informazione.” il contratto andrà in scadenza a fine anno e si ritiene di realizzare nuova procedura per proseguire il servizio che si è dimostrato un efficace e veloce mezzo di comunicazione con i cittadini.

La somma necessaria di € 20.000,00 troverà imputazione sul capitolo n. 4410 denominato “Spese per marketing e comunicazione”.

3.1.7 AZIONI A SUPPORTO DELLA CANDIDATURA A SUPPORTO DELLA CANDIDATURA DEL PARCO A PATRIMONIO MONDIALE DELL'UMANITA'

Il Centro del Patrimonio Mondiale Unesco ha ufficialmente inserito il Parco Nazionale della Sila nella Tentative List dei siti naturalistici per il Patrimonio Mondiale (nota in atti all'Ente al prot. n. 1358 del 28/02/2012); A seguito dell'inserimento sopra citato, si è ritenuto di proseguire con la candidatura del Parco nella Lista del Patrimonio Mondiale con consegna del dossier alle Autorità nazionali in vista della scadenza del 1° febbraio 2014 delle Operational Guidelines e del relativo format di cui all'Annesso V; con nota 4640 del 28.07.2015 è stato trasmesso il Dossier ufficiale di candidatura del Parco Nazionale della Sila come Patrimonio Mondiale dell'Umanità Unesco al Comitato Nazionale Unesco;

Con nota del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, trasmessa dalla Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare con nota prot. U.0006426 del 29-03-2017, il medesimo ha riferito che il Consiglio Direttivo della Commissione Nazionale Italiana per l'UNESCO ha evidenziato criticità nel dossier deliberando per il ritiro della candidatura.

Nel corso delle interlocuzioni avute con il Ministero, da ultimo quella del 12 settembre scorso presso il Dicastero, si è ritenuto di poter rimodulare il dossier di candidatura e ripresentare la medesima alla luce delle criticità riscontrate per come consegnate in sede di incontro ed acquisite in atti.

In tale ottica ci si avvale del CURSA - Consorzio Universitario per la Ricerca Socio-economica e per l'Ambiente per rieditare il Dossier a supporto dell'Ufficio del Piano del Parco.

Lo scorso 24.01.2018, conseguentemente, gli "Ecosistemi forestali della Sila", nei quali sono compresi tre aree di massimo pregio ambientale appartenenti del Parco, ha ottenuto la candidatura a Patrimonio mondiale per criteri naturali dal consiglio direttivo della Commissione nazionale italiana dell'Unesco;

Nel mese di ottobre si è svolta la visita dello IUCN per la valutazione della candidatura e si è in attesa dell'esito

Nel 2019 si continueranno con azioni di animazione territoriale, anche tramite incontri itineranti sul territorio, e azioni di sensibilizzazione tramite web, social, radio, tv e dalle altre forme di comunicazione.

Nel caso di riconoscimento, si procederà con azioni mirate.

3.1.8 AZIONI A SUPPORTO DELL'AREA DELLA RISERVA "MAB SILA".

L'Ente Parco nel 2010 ha avviato il complesso processo per la candidatura a Riserva MaB. Per raggiungere tale scopo sono state coinvolte le comunità locali presenti su un territorio molto ampio, corrispondente a circa un terzo della Regione Calabria, quasi cinque volte l'attuale superficie del Parco Nazionale della Sila; il territorio che attualmente costituisce la riserva della Biosfera abbraccia una superficie di 355 mila ettari, comprende 66 comuni, compresi i 18 il cui territorio rientra nel Parco Nazionale della Sila; il Consiglio internazionale di Coordinamento del Programma MaB, nel corso della 26° sessione che si è tenuta a Jonkoping in Svezia- 10-13 giugno 2014- ha approvato l'iscrizione della Sila quale 10° Riserva della Biosfera Italiana nella Rete Mondiale dei siti di eccellenza dell'UNESCO.

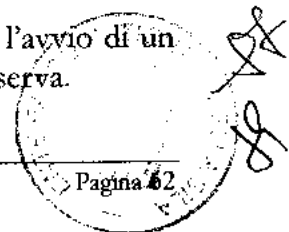
In data 05/03/2015 l'Assemblea di Partenariato ha approvato, quale strumento giuridico per la gestione della Riserva "MaB - Sila" dell'UNESCO la Fondazione in Partecipazione denominata "Area MaB Sila", costituita nel 2016 con atto notarile.

Le richiamate azioni di attività di promozione dell'Area del Parco sono svolte anche per rafforzare l'importante riconoscimento ottenuto dal Parco.

L'Ente lavorerà in sinergia con la Fondazione "Area MaB Sila" e con tutti gli attori pubblici e privati del partenariato, e non solo, per attuare azioni di consolidamento e crescita della Riserva.

In un futuro prossimo si conta di sviluppare, in sinergia con i Soggetti aderenti al partenariato della Riserva Area MaB Sila, i temi legati alla diffusione ed alla conoscenza delle tematiche connesse alla *Grey* ed alla *Green Biotechnology*, intese come applicazioni delle biotecnologie rispettivamente all'ambiente ed ai processi agricoli.

Si è iniziato a collaborare, in tale direzione, anche con AIAB Calabria, per l'avvio di un percorso che possa condurre all'istituzione di un Biodistretto nel territorio della Riserva.



Nel corso dell'anno si proseguirà con i lavori avviati e si tenterà di concretizzarne di nuovi, nell'ottica del raggiungimento delle finalità previste dal Programma MaB UNESCO: garantire tre funzionalità dell'area MAB:

1. la conservazione dei paesaggi, degli habitat, degli ecosistemi, delle specie, delle diversità;
2. lo sviluppo, entro un'ottica di piena sostenibilità;
3. la logistica di supporto ad attività di ricerca e di formazione, affinché la Riserva di Biosfera divenga un modello di buone pratiche da emulare, anche, oltre i suoi stessi confini geografici.

3.1.9 PIANO PLURIENNALE ECONOMICO SOCIALE

Terminati i lavori di revisione degli elaborati finali trasmessi dalla società aggiudicataria, si è proceduto con la trasmissione alla Regione Calabria per l'approvazione definitiva giusto quanto previsto nel disposto della L. 394/91.

Attualmente ai fini dell'approvazione definitiva secondo quanto previsto dalla L. 394/1991, si è in consultazione con la Regione Calabria in merito all'espletamento della procedura di Valutazione Ambientale Strategica (VAS), da parte dell'Autorità competente Regione Calabria - Dipartimento politiche dell'Ambiente, giusto quanto disposto dal D.Lgs 152/2006 e s.m.i. e dal Regolamento Regionale n. 3 del 2008 e s.m.i.

E' stata effettuata la pubblicazione sul sito internet di tutta la documentazione e altresì il relativo avviso di adozione della proposta di *"Piano del Parco Nazionale della Sila Integrato e del Piano Pluriennale Economico e Sociale"* relativamente alla procedura VAS, sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria (BURC) n.66 dell'11.07.2017 (in atti all'Ente al prot. 5815/2017) per la presentazione di osservazioni entro 60 giorni, da parte di chiunque ne abbia interesse.

Copia integrale è stata trasmessa alla Regione Calabria ed al Ministero dell'Ambiente.

Decorso il termine di 60 giorni interveniva però, in data 20.09.2017, il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare - Direzione Generale per Le Valutazioni e le Autorizzazioni Ambientali, il quale richiedeva comunque che la documentazione gli fosse specificatamente inviata, adempimento che l'Ente Parco assolveva, per spirito di collaborazione, 5 giorni dopo. Le osservazioni della Direzione suddetta, di particolare complessità, hanno comportato un lavoro di rilettura totale degli elaborati e la necessità, di trasmettere il tutto, in data 15.12.2017. L'esame delle osservazioni pervenute, si ribadisce di particolare complessità, hanno dato, quindi, seguito ai necessari raffronti e verifiche tra l'Ente Parco e la società e si sono conclusi in data 21 giugno u.s.. Attualmente sono in corso di stesura le controdeduzioni finali che saranno trasmesse all'Autorità Competente.

3.1.10 PROGRAMMI POR ED ALTRE FONTI DI FINANZIAMENTO

L'Ente Parco Nazionale della Sila darà corso ai progetti presentati negli anni precedenti e che saranno ammessi a finanziamento, inoltre continuerà a monitorare le opportunità di finanziamento e a partecipare ai bandi che risultano essere coerenti con le finalità istitutive dell'ente, cercando sempre di sviluppare sinergie positive con gli attori istituzionali e privati presenti sul territorio.

Nell'ambito della programmazione 2014-2020 il Parco intende contribuire al miglioramento della fruizione del patrimonio naturalistico assumendo un ruolo strategico nell'attuazione delle misure previste nei PAF(Prioritized Action framework) e nei piani di gestione della rete natura 2000.

Inoltre, intende partecipare attivamente alla realizzazione degli interventi per la tutela e la valorizzazione delle aree protette in modo da consolidare e promuovere processi di sviluppo eco sostenibili e vuole avere un ruolo propositivo e di indirizzo nell'ambito degli interventi finalizzati al sostegno e alla diffusione della conoscenza e della fruizione del patrimonio naturale attraverso la creazione di servizi e/o sistemi innovativi.

Si darà attuazione all'intervento finanziato dalla Regione Calabria Dipartimento Ambiente: Programma operativo FERS Calabria 2014/2020, Asse 6 Azione 6.6.1 Programma di Azione, Azioni 6.6.1 - sub 2. "Piano di marketing turistico-territoriale per le Aree naturali Protette calabresi".

3.1.11 SERVIZI VETERINARI.

Come previsto tra i compiti istituzionali dell'Ente (*"conservazione di specie animali o vegetali, di associazioni vegetali o forestali, di formazioni geologiche, di singolarità paleontologiche, di comunità biologiche, di biotopi, di processi naturali, di equilibri ecologici"* - l. n. 394/1991 e DPR 114/2002), si riproporrà, il monitoraggio veterinario della fauna selvatica ricoverata presso il Centro Visita Cupone, nonché, soprattutto, di assistenza per i sopralluoghi dell'Ente.

In base alla specificità dei singoli progetti il capitolo individuato è il n. 5040 Monitoraggio, gestione, controllo e ripopolamento fauna selvatica ed ittica.

Si procederà a nuova procedura di gara.

3.1.12 ACCESSIBILITÀ

Per il 2019 ci si propone di proseguire le attività a promozione e supporto dell'accessibilità nel Parco in collaborazione con le Associazioni per migliorare la fruibilità delle strutture, dei sentieri, attraverso il sostegno a progetti ed iniziative per la diffusione di pratiche che favoriscano l'inclusione sociale e la conoscenza dell'Area Protetta. Ci si propone, previa disponibilità finanziaria, di ristampare il materiale già in uso sulla accessibilità ed eventualmente di integrarlo.

Compatibilmente con le risorse disponibili, si realizzeranno azioni per avere una mappatura delle infrastrutture accessibili ai portatori di handicap, creando reti fra gli operatori per la costruzione di pacchetti turistici e la valorizzazione dei prodotti eccellenti.

In tale ambito rientra anche il processo di certificazione Veritable trattato in altra sezione.

Nell'anno 2012, si è avviato un progetto per la realizzazione di un Sistema di Gestione per l'Accessibilità e la Fruibilità, secondo lo standard di certificazione VERITABLE, che consenta di sviluppare ed implementare una Politica per l'Accessibilità e la Fruibilità di sentieri specialmente nel Centro Visite "Cupone" in gestione condivisa al Parco; l'obiettivo a cui tende l'attuazione del progetto è "non dover chiedere", rendere cioè per quanto possibile autonomo l'accesso.

Nell'anno 2017 si è deciso di riavviare il percorso di certificazione stabilito nel 2012, riproponendolo per il periodo 2017/2018.

Nel 2018 si è svolta la prima fase di audit e nel 2019 si continueranno le attività di concerto con i Carabinieri Forestali.

Si cercherà di migliorare l'accessibilità delle strutture del Parco e di proseguire le collaborazioni in essere con le associazioni competenti.

3.1.13 APPLICAZIONE (“APP”) MULTIMEDIALE DEL PARCO

Il Parco ha avviato e concluso la realizzazione di una applicazione per telefonia mobile (multiplatforma), che si interfaccia con il sito del Parco, con la quale consentire ai turisti un'informazione in tempo reale in merito agli itinerari tematici, alle strutture del Parco, al turismo, alle opportunità alle strutture ricettive e ed in genere alle attività del Parco, eventualmente consentendo l'interscambio di informazioni con gli utenti.

Sarà rinnovata parzialmente la veste grafica, rinnovata l'infrastruttura in cloud ed aggiunta la sezione dei contenuti in inglese.

Sarà rinnovato apposito avviso per inserire (in maniera georeferenziata) gli operatori del Parco nella Cartografia presente su base Google Maps; si rilancerà l'inserimento degli operatori.

3.1.14 ACQUISIZIONE DI FILMATI NATURALISTICI E STORICO/CULTURALI

Compatibilmente con le offerte di mercato si intendono acquisire o realizzare, se possibile già nell'anno in corso, dei filmati legati alle tradizioni culturali/storiche/ambientali del Parco. In seno alle azioni e alle adesioni avute in ambito della CETS si promuoverà la diffusione di produzioni che siano in linea con le finalità dell'Ente e dei principi di Europarc.

3.1.15 INTERVENTI EDUCATIVI/PROMOZIONALI/FORMATIVI

Nel corso del 2019 si porteranno a compimento le azioni iniziate nell'anno 2018 provvedendo ad ampliarle e perfezionarle in relazione ai bisogni del territorio.

Si realizzeranno appositi incontri formativi con le associazioni che gestiscono le strutture del Parco.

In seno alle azioni e alle adesioni avute in ambito della CETS si promuoverà la diffusione di attività legate al recupero di tradizioni locali che possano inserirsi in progetti di alternanza scuola lavoro.

3.1.16 BORSE DI STUDIO

Si concluderanno le attività del terzo ed ultimo anno delle Borse di Studio (n. 2) in favore di laureati e/o laureandi in Valorizzazione dei Sistemi Turistico – Culturali, frutto delle Convenzioni con l'UNICAL, con la presentazione al Parco dei relativi elaborati.

Eventualmente si procederà a ribandire le n. 3 borse non assegnate.

Compatibilmente con le risorse economiche previste e previo stanziamento delle relative somme sul pertinente capitolo n. 4570 denominato “Spese per borsisti esterni e premi di studio per tematiche inerenti il Parco”, potranno essere bandite, ulteriori borse di studio su tematiche d'interesse del Parco nazionale della Sila come da allegato tecnico.

3.1.17 SUMMER SCHOOL E CORSI DI SPECIALIZZAZIONE POST LAUREAM (in collaborazione con il Servizio Segreteria)

Si ripropone la quinta edizione della "Summer School", corso intensivo e gratuito di marketing, rivolto agli operatori ed imprenditori che lavorano all'interno di parchi naturali, dipendenti di parchi e di enti locali di territori con aree naturali protette, studenti di scienze turistiche al fine di stimolare gli operatori e gli stakeholders dei parchi ad adottare efficaci strategie e politiche di marketing per la valorizzazione di tali territori e per favorire forme di sviluppo sostenibile.

Inoltre, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, si riproporrà, già nel corso della primavera, il corso post lauream (che per il 2011 ha avuto il titolo "Indirizzi innovativi nella gestione dei sistemi idraulico forestali e nelle tecniche di ingegneria naturalistica per la valorizzazione ambientale."), su tematiche ambientali e di ingegneria naturalistica, rivolto a professionisti, giovani laureati, nonché a Direttori di Parco, Dirigenti e Funzionari di Ufficio Tecnico di Enti Pubblici.

Si prevederà la partecipazione di docenti esperti nazionali ed internazionali introducendo, se necessario, il pagamento della relativa quota di iscrizione per coprire i costi di docenza ed organizzazione.

Il corso potrà essere organizzato in collaborazione con l'UNICAL, per come previsto dalla deliberazione del Presidente dell'11.10.2010.

3.1.18 INTESE ISTITUZIONALI

3.1.18.1 Protocolli d'intesa

Saranno realizzati protocolli d'intesa per l'assolvimento dei compiti istituzionali dell'Ente, con Istituzioni ed associazioni che favoriscano la condivisione di buone pratiche nonché lo sviluppo di progetti che favoriscano la conoscenza del territorio e delle sue peculiari caratteristiche anche per incrementare flussi turistici consapevoli ed attenti al Parco.

3.1.18.2 Soccorso Alpino Italiano

Nel corso del 2016 è stato avviato un accordo con il Soccorso Alpino Italiano per attività di monitoraggio e salvaguardia del territorio in un'ottica di scambio delle rispettive professionalità.

L'accordo proseguirà anche nel 2019 eventualmente tramite contributo economico.

3.1.18.3 Pro Loco

Si privilegerà il rapporto stretto con il territorio coinvolgendo le Pro loco ed i GAL - Gruppi di Azione Locale.

3.1.18.4 GAL ed associazionismo locale

Si privilegerà il rapporto stretto con il territorio coinvolgendo i GAL - Gruppi di Azione Locale e le altre associazioni territoriali.

3.2 SERVIZIO "SEGRETERIA, PROTOCOLLO, EDUCAZIONE AMBIENTALE, COMUNICAZIONE, PROMOZIONE, MARKETING E TURISMO"

3.2.1 ATTIVITÀ DI SEGRETERIA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO, DELLA COMUNITÀ DEL PARCO E DELLA DIREZIONE DELL'ENTE

Nel corso del 2019 si cercherà di svolgere nel migliore dei modi l'attività di gestione ordinaria in capo alla segreteria dell'Ente (Commissario Straordinario, Comunità del Parco e Direzione). Si cercherà di affrontare eventuali ulteriori attività straordinarie inerenti le molteplici iniziative collegate ai riconoscimenti Unesco (Patrimonio dell'Umanità, Area Mab Sila e Geoparco).

Si porterà a regime il processo di gestione informatica del flusso documentale, avviato nel mese di luglio del 2016, in ossequio alla normativa vigente e, in particolare al CAD, Codice dell'Amministrazione Digitale (Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82), ovviando, come peraltro già parzialmente ovviato già nel 2018, al sopra detto rallentamento dei tempi di gestione documentale e, dunque, di disbrigo delle rituali pratiche d'ufficio, registrato nella seconda metà dell'anno 2016 e nel 2017.

3.2.2 ATTIVITÀ DI COMUNICAZIONE, INFORMAZIONE E DIVULGAZIONE

La rinnovata energia con cui il Parco ha affrontato le sfide nell'anno precedente ha consentito il raggiungimento degli obiettivi determinati.

Il lavoro affrontato ha consentito di raggiungere importanti risultati, in particolare nel settore della promozione, della comunicazione, della valorizzazione turistica e dell'educazione ambientale, oltre che nelle consolidate attività di tutela e conservazione della natura.

E' ambizione e volontà dell'Ente Parco affrontare nel 2019, con spirito di servizio e collaborazione con la Comunità del Parco e gli operatori locali, le nuove sfide per la conservazione e tutela ambientale, nonché per lo sviluppo sociale ed economico delle popolazioni residenti.

Per il prossimo futuro il Parco dovrà anche organizzarsi in modo da reperire parte delle risorse necessarie da diverse fonti di finanziamento, rivolgendosi all'Europa, ai programmi regionali di sviluppo settoriale, ai progetti di sistema, alle sponsorizzazioni e ai contributi privati, anche per la promozione della Riserva della Biosfera.

A proposito degli investimenti verranno rinnovate le proposte più volte avanzate alla Regione Calabria, affinché la stessa inserisca nei programmi legati alle misure e agli assi di finanziamento comunitari i progetti indicati, in grado di creare occupazione ed economia duratura. Nel limite delle nuove condizioni economiche, si cercherà di riconfermare la partecipazione agli eventi del precedente anno e, soprattutto, di avviare attività in sinergia, di accogliere iniziative e di continuare fattivamente nel lavoro di promozione e di partecipazione alle azioni territoriali aderendo eventualmente anche a nuove fiere di settore, iniziative a livello locale e nazionale.

Condizione necessaria, imposta dal nuovo scenario economico nazionale e globale, è il miglioramento del progetto-programma di autofinanziamento attraverso investimenti per la produzione e la vendita di gadgets e di prodotti dei laboratori artigianali locali, supportando ed

incentivando la rete degli artigiani, al fine di realizzare, compatibilmente con le risorse disponibili, il progetto della cosiddetta "Bottega del Parco".

Al fine di sostenere anche con un patrocinio oneroso iniziative, manifestazioni e attività di animazione territoriale di tipo culturale, sportivo, scientifico, educativo, ambientale etc. promosse da Enti e/o Associazioni operanti nel territorio silano, dal 2019 sarà pubblicato apposito **Bando Pubblico**, con cadenza semestrale (estate/inverno), per selezionare le iniziative meritevoli di sostegno, valutandone la valenza, la ricaduta economica e d'immagine per la Sila, nonché la necessaria rispondenza con le finalità perseguite dall'Ente ai sensi della Legge quadro sulle Aree Protette n.394/1991 e del DPR 14.11.2002, istitutivo del Parco e dell'Ente.

Per quanto attiene l'attività di comunicazione, divulgazione e promozione delle attività dell'Ente per l'anno 2019 si intende perseguire i seguenti obiettivi:

1. Comunicazione, informazione e divulgazione - attraverso conferenze stampa, articoli sulla stampa, tv, news online, newsletter - di tutte le attività promosse dal commissario straordinario, dal direttore e dai diversi uffici dell'Ente Parco;
2. Riprese e immagini in occasioni di eventi, utilizzati per promuovere e divulgare le iniziative organizzate dal parco nazionale della Sila tramite emittenti televisive locali e nazionali e utilizzati per montaggi finalizzati a promuovere le varie attività del Parco nazionale della Sila;
3. Organizzazione e attività di divulgazione di convegni per la divulgazione e la promozione delle attività di tutela, conservazione e valorizzazione del Parco nazionale della Sila;
4. Press tour con giornalisti di testate ed emittenti televisive nazionali (fra gli altri: Airone, Dove, I Viaggi del Sole 24 Ore, Marco Polo, In Viaggio, Itinerari e Luoghi, I Viaggi di Repubblica, Meridiani, National Geographic, La Nuova Ecologia, Qui Touring, Traveller, Partiamo, PleinAir, Vanity Fair, Gente, Oggi, A, L'Espresso, Panorama, Donna Moderna, Internazionale, Gioia, Grazia, Venerdì di Repubblica, Corriere della Sera "Sette", D Donna, Io Donna, Corriere della Sera, La Stampa, Il Sole 24 Ore, la Repubblica, Avvenire, Il Giornale, Il Tempo, Rai 2, TG5, Rai 3, Rai 1 etc.) in vari periodi dell'anno per la promozione del Parco Nazionale della Sila;
5. Conferenze stampa per la divulgazione delle firme di protocolli d'intesa e convenzioni con Enti, Istituzioni, Associazioni, Università, Parchi;
6. Acquisto di servizi televisivi e/o giornalistici su riviste, settimanali, quotidiani e/o emittenti televisive locali e nazionali finalizzati alla promozione del Parco Nazionale della Sila;
5. Attività di informazione e comunicazione in occasione della BIT 2019;
6. Organizzazione di un blog tour o di un press tour in occasione di "Dogs on the Snow 2019" e sua divulgazione e promozione;
7. attività di divulgazione e organizzazione per la sedicesima edizione della manifestazione "Sila Officinalis";
8. attività di divulgazione e organizzazione per la tredicesima edizione della manifestazione "Fattorie Aperte in Sila";

9. attività di divulgazione e promozione dell'evento "Peperoncino Jazz Festival" nel Parco Nazionale della Sila;
10. organizzazione di un press tour in occasione del "Peperoncino Jazz Festival" nel Parco Nazionale della Sila;
11. attività di divulgazione e promozione dell'evento "Sotto i cieli del Parco";
12. attività di divulgazione e promozione della "Caccia al tesoro" a Loricca;
13. attività di divulgazione del "Premio Sila";
14. gemellaggio con l'Hardangerviddasenter quale ente gestore del Parco Nazionale di Hardangervidda;
15. partecipazione alla conferenza annuale di Europarc Federation;
16. rinnovo di un servizio annuale di rassegna stampa (monitoraggio degli articoli pubblicati su carta stampata e online);
17. rinnovo dei servizi "Parchi News" e "Parks.it" per la diffusione al network che aderisce alla Federparchi delle notizie divulgate dall'Ente Parco e pubblicazione delle stesse sul portale www.parks.it;
18. organizzazione e divulgazione di blog tour stagionali nel Parco;
19. divulgazione forum della C.E.T.S. con predisposizione e attuazione progetti per l'attivazione della seconda fase;
20. divulgazione attività di indagine turistica al fine di monitorare i flussi turistici, i punti di forza ed i punti di debolezza in un contesto di analisi territoriale;

Il capitolo individuato per la concretizzazione delle suddette attività è il n. 4410. Sono demandati alla Direzione tutti gli atti connessi e conseguenti. Si rinvia all'allegato tecnico.

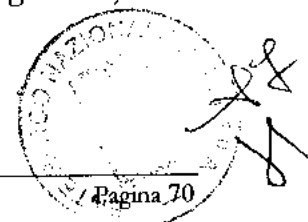
3.2.3 ATTIVITÀ DI EDUCAZIONE AMBIENTALE

Per quanto attiene l'educazione ambientale, i principali obiettivi posti nella programmazione 2019 mirano fondamentalmente a rafforzare la rete di sinergie positive con le Istituzioni Scolastiche e gli Enti preposti alla diffusione e alla promozione della cultura ambientale e della sostenibilità.

In particolare, in continuità con la programmazione passata, si intende concretizzare le seguenti attività nel corso del 2019:

1. L'ambiente, inteso come territorio che custodisce un patrimonio di natura, arte, storia e cultura, risorsa preziosa da proteggere e valorizzare. Attraverso la diffusione di questo *modus vivendi* si mira a rafforzare l'identità culturale della comunità locale ed a creare un volano per lo sviluppo economico sostenibile e la creazione di lavoro (**Rete Museale del Parco**);
2. La valorizzazione a fini educativo/didattici dell'**Arboreto "Sbanditi"**, sito nell'area della Fossiatà, nei comuni di Longobucco e Spezzano della Sila, con una estensione di 85 ettari circa, al cui interno sono stati realizzati dieci sentieri per una lunghezza di

- 6.700 metri lineari. Un luogo di rara ed eccezionale bellezza e di grande valore ambientale. Frutto del recupero storico e paesaggistico della foresta demaniale della "Tossiatà", caratterizzata da una significativa antichità, posizione strategica e notorietà, sia a livello regionale che nazionale. Divenuto, grazie all'Ente Parco, un centro di esperienze a contatto con la natura, questo luogo di grande suggestione accoglie esemplari secolari della flora (pinete, alnete, abetine) ed anche esemplari tipici delle Alpi (abete rosso, laricio, pino silvestre). Il progetto di recupero dell'"Arboreto del Parco", ha avuto come finalità il recupero storico, paesaggistico e culturale ed è stato realizzato con una impostazione moderna basata su concetti che vanno dall'educazione ambientale alla conservazione della biodiversità. L'area è già dotata di un'aula didattica, sita in un fabbricato già esistente e all'uopo ristrutturato e di una postazione collegata con un sistema di videosorveglianza con la Bat-House e con il laghetto (camera subacquea), attraverso cui si potranno osservare, in diretta, le dinamiche delle comunità animali presenti (pipistrelli, tritoni e libellule).
3. L'attenzione all'educazione ed alla formazione dei giovani e dei cittadini attraverso interazioni con le Scuole, le Associazioni e le Istituzioni locali (implementazione di intese istituzionali);
 4. La promozione di progetti e/o iniziative di educazione ambientale volti a tutelare e valorizzare le principali risorse paesaggistiche, naturali e storiche del territorio;
 5. La promozione di ricerche e/o iniziative mirate alla salvaguardia ed al recupero delle nostre radici culturali, soprattutto di quelle legate al mondo rurale e pastorale montano. Azioni indirizzate a far conoscere l'attività primaria ed il ciclo delle colture e degli allevamenti, la preparazione degli alimenti ed i processi di produzione dell'agroalimentare, l'importanza del suolo e dell'acqua, la vita vegetale ed animale, le abilità manuali e le competenze dell'operatore del mondo rurale, il ruolo sociale degli agricoltori. Tali attività potranno auspicabilmente svilupparsi in collaborazione con aziende agricole che svolgono già attività di fattorie didattiche ed agrituristiche (circuito delle fattorie didattiche);
 6. La promozione dell'educazione al gusto, finalizzata a far riscoprire l'ambiente rurale e l'attività agricola (Km0), nonché avvicinare il consumatore ai valori culturali, storici, ambientali e produttivi delle piccole comunità locali;
 7. L'organizzazione di campi scuola in cui alternare momenti di studio e momenti di attività ludico-ricreative-sportive;
 8. La partecipazione dell'Ente a Bandi e/o Avvisi di carattere Nazionale e/o Europeo volti alla diffusione della cultura ambientale tra le nuove generazioni;
 9. La diffusione dell'offerta didattica del Parco, attraverso la promozione di Laboratori Didattici presso le Istituzioni Scolastiche ed i Musei del Parco;
 10. La promozione ed organizzazione di manifestazioni legate ai temi generali della diffusione e sensibilizzazione sulle tematiche ambientali (es. Settimana Europea dei Parchi e della Custodia del Territorio, Festa dell'Albero, Giornata Ecologica etc.).



Il capitolo individuato per la concretizzazione delle suddette attività è il n. 4410. Sono demandati alla Direzione tutti gli atti connessi e conseguenti. Si rinvia all'allegato tecnico.

Inoltre, in continuità con la programmazione passata, si cercherà realizzare le seguenti attività:

1. Organizzazione e realizzazione del programma di educazione ambientale denominato *“Il Parco Amico della Natura”* nell'ambito della Rete In.Fe.a e del piano d'azione del MAB Unesco, destinato alle Scuole primarie secondarie di primo grado ricadenti nei comuni del Parco nazionale della Sila e della Riserva Area MaB Sila;
2. Il progetto *“Piccole Guide sulle piste dell'Appennino - Junior Ranger a.s. (2016-2017)”*. Il Parco Nazionale della Sila, insieme ai Parchi del Pollino, dell'Appennino Lucano – Val d'Agri-Lagonegrese (capofila) e dei Monti Sibillini, ha aderito al progetto nazionale di educazione ambientale *“Piccole Guide sulle piste dell'Appennino”*, promosso dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca con il coordinamento scientifico del CURSA (Consorzio Universitario per la Ricerca Socioeconomica e per l'Ambiente). Scopo del progetto è stato quello di sensibilizzare le nuove generazioni, attraverso il coinvolgimento attivo delle Scuole (le prime medie), circa l'importanza di tutelare e rispettare le Aree Protette. Il progetto ha inoltre ottenuto l'importante patrocinio dell'International Ranger Federation, l'organizzazione mondiale dei Junior Ranger.

L'inserimento dell'Ente Parco nel *“Tavolo Tecnico Regionale sull'Educazione Ambientale”* in rappresentanza dei parchi nazionali calabresi, avvenuto nell'estate del 2017 consentirà di avere contezza del quadro generale d'azione che si intende perseguire in Calabria nel prossimo futuro, anche in termini di partecipazione a Bandi di finanziamento inseriti nel POR 2014/2020 di prossima futura pubblicazione, che riguarderà i seguenti tematismi:

1. Multimedia e ambiente
2. Energie rinnovabili
3. Biodiversità e natura
4. Rifiuti e raccolta differenziata
5. Green jobs & green talents
6. Educazione civica ambientale e legalità
7. Non abusiamo del mondo
8. Seminare bene per raccogliere meglio

L'Ente Parco ha presentato in ottobre del 2018 un progetto in partnership con il *Parco Scientifico e Tecnologico Multisetoriale di Crotona*, dal titolo *“PICCOLI RANGER NEL PARCO NAZIONALE DELLA SILA”*, rivolto alle scuole del primo ciclo dell'istruzione, volto a promuovere l'educazione ambientale quale componente dell'attività didattica, finalizzata a sensibilizzare i più piccoli verso le problematiche legate alla tutela dell'ambiente. L'obiettivo è quello di far comprendere agli alunni gli effetti delle attività umane sull'ambiente naturale e le possibili misure di protezione dello stesso, per farli divenire cittadini consapevoli. I destinatari saranno alunni della Scuola Primaria (seconda, terza e quarta) di Istituti dei Comuni del Parco ricadenti nell'area *ATRP 13: FASCLA PRESILANA*.

Ad oggi si attendono gli esiti della valutazione che sarà espletata da parte della Commissione che sarà all'uopo nominata.

3.2.4 ATTIVITÀ DI INCENTIVAZIONE E DESTAGIONALIZZAZIONE DEL TURISMO SCOLASTICO ED ASSOCIAZIONISTICO

Anche per il 2019 si continuerà a concedere contributi per lo svolgimento di gite per scuole ed associazioni all'interno dell'area protetta.

Saranno pubblicati nel mese di gennaio, come di consueto, appositi distinti disciplinari di concessione dei contributi per le Scuole e per le Associazioni.

Anche per il 2019 si prevederà un attivo e fattivo coinvolgimento delle Guide Ufficiali del Parco Nazionale della Sila, sancito anche dall'inserimento nei predetti disciplinari dell'obbligo di avvalersi del servizio offerto dalle nostre Guide.

I capitoli di spesa individuati sono n. 5090 e 5170 contenenti la copertura finanziaria necessaria. Sono demandati alla Direzione tutti gli atti connessi e conseguenti. Si rimanda all'allegato tecnico del presente Bilancio.

3.2.5 RETE IN.F.E.A.

La proposta didattica offerta dal Parco nazionale della Sila estrinsecata nel precedente punto 3.2.3, entra a far parte del programma di Educazione Ambientale Regionale - Rete In.F.E.A, visto il decreto della Regione Calabria n. 383 del 22/08/2012 con cui la Regione Calabria deliberava di integrare il Sistema di Rete Regionale In. Fe.A. con i Centri di esperienza nelle aree naturali protette tra cui il Parco Nazionale della Sila.

Inoltre l'Ente Parco, detentore della Carta Europea del Turismo Sostenibile (CETS), continuerà a realizzare attività di sperimentazione avviate e concluse negli anni addietro, inerenti la Certificazione Internazionale "Ecoschools" in alcune scuole del Parco/Riserva della BIOSFERA UNESCO "MAB-SILA" e quale attività di supporto alla CETS, oltre che per sostenere il programma educativo negli istituti scolastici e nella società civile sui temi della conservazione dell'ambiente e tutela della biodiversità.

Si cercherà di proseguire, stante gli ottimi risultati ottenuti, la sperimentazione del progetto: "Certificazione internazionale Ecoschools per la valorizzazione e la riqualificazione del territorio del Parco nazionale della Sila/Riserva della BIOSFERA UNESCO "MAB-SILA". Il soggetto competente individuato per lo svolgimento di tale attività è la FEE.

Come già sopra sottolineato l'inserimento dell'Ente Parco nel "Tavolo Tecnico Regionale sull'Educazione Ambientale" in rappresentanza dei parchi nazionali calabresi, avvenuto nell'estate del 2017, consentirà anche di rendere operativa la Sede dell'Ente quale Centro di Esperienza della Rete Regionale In. Fe.A., attingendo a fonti di finanziamento inserite nel POR 2014/2020 e coinvolgendo le Guide Ufficiali del Parco, all'uopo formate dall'Ente.

3.2.6 PROGRAMMI POR ED ALTRE FONTI DI FINANZIAMENTO

Nel 2019 si darà seguito, nell'ambito delle attività coordinate dall'Ufficio di Piano, alle procedure amministrative volte alla realizzazione del progetto ammesso a finanziamento nell'ambito del bando POR Calabria FESR-FSE 2014-2020. Piano di Azione - Azione 6.5.A1 - Sub-Azione 2, "Conservare, ripristinare e tutelare gli habitat e le specie della Rete Natura 2000", anche per conto della Fondazione MAB Sila:

1.5 Realizzazione e gestione di un'area faunistica e ripristino dell'area umida (stagno) in Località Mellaro di Casali del Manco (CS) **(progetto finanziato)**.

Ad oggi l'Ente sta per sottoscrivere apposita convenzione con Regione Calabria.

Nel 2019 sarà concretizzato, se ammesso a finanziamento nell'ambito dell'Avviso Pubblico pubblicato da Regione Calabria "Piano di Azione 6.5.A.1 "Azioni previste nei Prioritized Action Framework (PAF) e nei Piani di gestione della Rete Natura 2000" SUB-AZIONE 4 – "Attività di informazione, comunicazione, sensibilizzazione dell'opinione pubblica", dedicato specificatamente ad attività di educazione ambientale, il progetto redatto in partnership con il Parco Scientifico e Tecnologico Multisetoriale di Crotona, dal titolo "PICCOLI RANGER NEL PARCO NAZIONALE DELLA SILA".

Il progetto, rivolto alle scuole del primo ciclo dell'istruzione, mira a promuovere l'educazione ambientale quale componente dell'attività didattica, finalizzata a sensibilizzare i più piccoli verso le problematiche legate alla tutela dell'ambiente. L'obiettivo è quello di far comprendere agli alunni gli effetti delle attività umane sull'ambiente naturale e le possibili misure di protezione dello stesso, per farli divenire cittadini consapevoli. I destinatari saranno alunni della Scuola Primaria (seconda, terza e quarta) di Istituti dei Comuni del Parco ricadenti nell'area ATRP 13: FASCIA PRESILANA.

Ad oggi si attendono gli esiti della valutazione che sarà espletata da parte della Commissione che sarà all'uopo nominata.

Si attendono per il 2019 gli esiti della partecipazione dell'Ente:

1. al Bando "Interreg V-B Adriatic- Ionian Programme – ADRION 2014 -2020 - INTERREG ADRION 2nd call for proposals for Priority Axis 2: Sustainable region. Specific Objective 2.1: Promote the sustainable valorization and preservation of natural and cultural assets as growth assets in the Adriatic-Ionian area", come capofila del progetto "Conscious Tourism for the Sustainable Development of the pristine ADRION area", con acronimo "CT4SD", coinvolgente i seguenti 7 partners nazionali ed internazionali:

- Tuscan-Emilian Apennine National Park - Italy
- Olympus National Park Management Agency – Greece
- Local development agency PINS – Croatia
- University of Maribor Faculty of Agriculture and Life Sciences – Slovenia
- Soča Valley Development Centre – Slovenia
- NERDA - Regional Development Agency for the North-East BiH – Bosnia and Herzegovina
- Turistička organizacija Bijelo Polje - Montenegro

2. al Bando LIFE 2018, in qualità di partner del progetto avente capofila Legambiente onlus denominato "Nature is LIFE: strategic communication based on corevalues of Natura 2000".

3.2.7 GUIDE DEL PARCO NAZIONALE DELLA SILA

Nel 2019 l'Ente Parco intende proseguire con la costante collaborazione avviata e concretizzata nel 2018 con le Guide Ufficiali, che saranno coinvolte, anche attraverso l'Associazione delle Guide Ufficiali del Parco, in progetti di promozione e divulgazione dell'area protetta ed anche in quelli inerenti la tutela e conservazione della Biodiversità.

Le Guide avranno un attivo coinvolgimento in progetti di educazione ambientale, nei bandi di incentivazione al turismo scolastico, dei diversamente abili e degli anziani, nella partecipazione dell'Ente a Fiere e eventi sia in Calabria che fuori regione e, come sopra detto,

inoltre, in progetti volti alla conservazione e tutela della Biodiversità finanziati direttamente dall'Ente o con Fondi POR ed altre fonti di finanziamento.

Si darà altresì corso al Protocollo d'intesa con AIGAE "Associazione Italiana Guide Ambientali Escursionistiche" per la realizzazione dei progetti:

a) formazione ed aggiornamento delle Guide del Parco, anche allo scopo di poterle qualificare quali Guide Ambientali Escursionistiche iscrivibili ad AIGAE ed all'apposito registro nazionale presso il MISE (con tutte le coperture assicurative AIGAE e la possibilità di esercitare la professione anche fuori dai confini del parco nazionale).

b) redazione di prime linee guida per l'interpretazione ambientale e culturale del Parco (attività preliminare di Heritage Planning coerente con il Piano del Parco), utile alla valorizzazione del turismo ambientale, escursionistico, lento e responsabile nel territorio del Parco nazionale della Sila.

c) progettazione di materiali didattici ed attività di educazione ambientale suddivisi per categorie di interesse e fasce di età. d) redazione delle linee guida per la concessione del marchio del parco al fine del potenziamento delle attività di promozione turistica ed ecosostenibile del Parco.

3.2.8 ATTIVITÀ DI MARKETING TERRITORIALE E TURISMO

L'Ente Parco nel 2019 si impegnerà, con il solito spirito di servizio e collaborazione con la Comunità del Parco, gli operatori locali ed il Coordinamento Federparchi, ad affrontare nuovi progetti ed opportunità per la conservazione e tutela ambientale, nonché per lo sviluppo dal basso sia da un punto di vista sociale che economico del territorio tutto e della popolazione residente allo scopo di implementare attività sostenibili e la diffusione di buone pratiche.

Verranno effettuate le attività in attuazione del nuovo piano di azioni strategiche C.E.T.S., il cui rinnovo è stato preannunciato da Europarc (cerimonia prevista per il 28 novembre 2018 in Bruxelles) ed all'avvio della Fase II con gli stakeholders coinvolti, al fine di creare nuovi scenari in termini di offerte territoriali, accordi e coordinamento d'intenti. In particolare si intende attivare con la Regione Calabria, esperti in materia, produttori locali, associazioni di promozione, enti preposti alla conservazione e promozione delle tipicità locali, un tavolo di lavoro sul "Wellness nelle Aree Protette". A tal proposito, nell'intento di promuovere sani stili di vita legati alla pratica di attività fisica e ad una sana e corretta alimentazione, verrà considerata la realizzazione di percorsi a tema come "palestre a cielo aperto", ovvero sentieri attrezzati all'interno del Parco per la pratica di attività cardiovascolari mirate.

Si attiveranno accordi attraverso i quali si possa concedere, compatibilmente con la vigente normativa, l'utilizzo di un Marchio di Qualità del Parco Nazionale della Sila ed attuare strategie per migliorare i servizi turistici in seno alla C.E.T.S..

Compatibilmente con le risorse disponibili si cercherà di concretizzare progetti di turismo sostenibile, si parteciperà a manifestazioni di carattere locale, nazionale ed internazionale che abbiano la finalità di promuovere l'Area Protetta e le sue peculiarità.

Si migliorerà l'offerta on line dei servizi turistici anche attraverso la creazione di reti con altri Parchi Naturali, in Italia ed all'estero, implementando o almeno riproponendo tutte le attività di Federparchi.

Si cercherà di migliorare il materiale divulgativo e materiale tematico da poter utilizzare anche nelle specifiche manifestazioni di settore (turismo per anziani, turismo per bambini,

turismo accessibile, turismo per escursionisti a piedi, a cavallo, in mountain bike, turismo montano ed invernale), cercando di incentivare il territorio nella creazione di servizi lungo i principali itinerari turistici del Parco. Si cercherà di favorire la sottoscrizione di accordi con Associazioni, Enti o Federazioni che possano cooperare a tal proposito. Si tenterà inoltre di divulgare una "carta dei servizi" che possa essere di immediata utilità ai visitatori.

Si intensificherà l'attività di promozione del territorio attraverso il miglioramento del sito internet dell'Ente, delle newsletter periodiche e l'utilizzo costante dei Social networks (Facebook, Twitter, Instagram etc).

Si procederà alla stampa di nuovo materiale promozionale e divulgativo cartaceo ed alla ristampa di quello già esistente, che sarà aggiornato e/o migliorato nei contenuti e nella forma grafica.

Si parteciperà, come esplicitato al punto 3.2.7 in collaborazione con le Guide del Parco, a fiere di settore, campagne di sensibilizzazione dei cittadini ed attività di educazione ambientale (laboratori ludico-didattici, spettacoli ed altri eventi).

Si cercherà di rafforzare le reti di impresa attraverso la collaborazione con i GAL e la diffusione di buone pratiche, come enunciato dalla CETS, che possano concretizzarsi nella creazione di "Bio distretti", della promozione del biologico in genere, anche attraverso la partecipazione a manifestazioni fieristiche di settore, collaborando all'uopo con le Associazioni di settore calabresi.

Si sosterranno altresì le attività di promozione a supporto dell'allevamento delle razze autoctone da pascolo ovvero di ovi-caprini e di vacche di razza podolica. Si ritiene possa essere utile, infatti, la concertazione di attività con l'Associazione degli Allevatori Calabresi, al fine di favorire la pratica delle tradizionali transumanze, di incentivare il ruolo degli allevatori quali "sentinelle" sul territorio al fine di poter prevenire gli incendi e per la risoluzione di problematiche paesaggistiche quale l'utilizzo di idonee recinzioni per i pascoli.

Anche per l'anno 2019, al fine di dare un qualificato contributo ed impulso all'offerta culturale, ci si ripropone di incentivare, in sinergia con altre istituzioni (Regione, Province, Comuni interessati, GAL, Associazioni etc.), le manifestazioni che si ripropongono in Sila così da poter dare loro anche la giusta visibilità attraverso i nostri canali (sito internet, newsletter e la distribuzione di materiale divulgativo).

Compatibilmente con la collaborazione che vorranno e potranno fornire altri enti ed associazioni operanti sul territorio, si cercherà di redigere un "Calendario degli eventi" della Sila o comunque di collaborare per la promozione e la diffusione delle attività territoriali attraverso i propri canali informativi.

Nel limite delle nuove condizioni economiche, si cercherà di riconfermare la partecipazione a manifestazioni, convegni, eventi e press tour realizzati negli anni scorsi e, soprattutto, di avviare innovative ed originali attività in sinergia con gli altri attori territoriali e gli *stakeholders*, volte a promuovere e diffondere "buone pratiche".

Si propone per il 2019 di sostenere progetti eco-compatibili che favoriscano il contatto con la natura come gli sport all'aria aperta, i trekking a piedi e a cavallo, mountain bike, gli sport invernali (sci alpinismo, sci di fondo, telemark, ciaspolate, sleddog etc.) nonché di promuovere tutte quelle pratiche che hanno il fine di ritrovare un benessere psico-fisico dal contatto con gli

elementi della natura ed i suoi prodotti genuini. A tal uopo sarebbe auspicabile poter attrarre i filoni turistici legati a questi settori.

Fermo restando quanto appena detto, sono riportate in allegato tecnico, a titolo esemplificativo, le principali manifestazioni a cui si cercherà di partecipare e/o dare un contributo organizzativo/economico.

I capitoli individuati per le predette manifestazioni, e contenenti la copertura finanziaria, sono quelli rispettivamente indicati nelle tabelle allegate al predetto allegato tecnico. Sono demandati alla Direzione tutti gli atti connessi e conseguenti.

Di seguito, inoltre, alcune manifestazioni cui si è partecipato negli anni scorsi con solo materiale promozionale ed a cui, compatibilmente con le risorse economiche, si cercherà di partecipare alle medesime condizioni.

Manifestazione con sola adesione e senza spese	Periodo e luogo di svolgimento e tipologia di partecipazione
In cammino nei Parchi	Maggio/Area Parco/promozione attraverso canali EPNS/Materiale promozionale
Giornata Europea dei Parchi	24 maggio/Area Parco/promozione attraverso canali EPNS/Materiale promozionale
Settimana della Cultura di Camigliatello	di Agosto/Camigliatello Silano/ Materiale promozionale
La Sagra del Fungo	Ottobre/Camigliatello Silano/ Materiale promozionale
Festa dell'Albero	Novembre/ Area Parco/promozione attraverso canali EPNS

3.2.9 PROGETTO ITINE RARI

Nel 2019 si continuerà a collaborare con l'Arcidiocesi di Crotone e Santa Severina, Confindustria Crotone e Confcommercio Crotone per la prosecuzione del progetto "ITINE-RARI", giusta intesa istituzionale approvata con Deliberazione del Presidente n. 4 del 25.02.2014, ritualmente ratificata dal Consiglio Direttivo ed approvata dal MATIM.

Si cercherà di implementare il progetto realizzando una cartellonistica mono/bifacciale che rechi una sintetica descrizione del luogo di posa e uno o più QR code che, non appena scansionati col cellulare porteranno alla pagina web interessata e "racconteranno" anche vocalmente i luoghi.

Si cercherà di coinvolgere anche i Comuni coinvolti per un possibile cofinanziamento.

La somma necessaria di € 10.000,00 trova imputazione sul capitolo n. 5120 denominato "Individuazione itinerari naturalistici, storici, artistici, archeologici, ect."

3.2.10 CARTA EUROPEA PER IL TURISMO SOSTENIBILE NELLE AREE PROTETTE (C.E.T.S.).

Per l'anno 2019, per quanto riguarda la prosecuzione del percorso connesso alla CETS, si riproporranno:

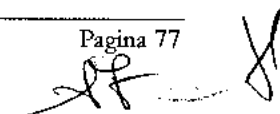
- l'organizzazione di forum;

- il rafforzamento delle attività svolte;
- la sottoscrizione di un Accordo d'Area finalizzato all'adesione ad una politica territoriale eco-compatibile secondo i principi della C.E.T.S da parte degli operatori e degli enti locali con la formulazione di progetti che mirino allo sviluppo di economie turistiche sostenibili.

Si cercherà inoltre di realizzare le seguenti attività:

- 1.offerta di esperienze di alta qualità (indagine presso i visitatori per conoscere aspettative e livelli di soddisfazione, sentieristica, segnaletica, ecc.);
- 2.protezione e valorizzazione del patrimonio naturalistico (tramite gli strumenti di programmazione del Parco – Piano, Regolamento e Piano Pluriennale);
- 3.partnership con altri soggetti (convenzioni, protocolli, turismo accessibile, ecc.);
- 4.servizi e fruibilità dei Musei del Parco;
- 5.educazione e consapevolezza ambientale, progetti che riguardano la tutela della biodiversità;
- 6.attività di comunicazione, pubblicazioni, press tour ecc.;
- 7.mantenimento della certificazione ambientale secondo la norma UNI- EN -ISO 14001;
- 8.prosecuzione attività di sperimentazione già avviate nel 2016, inerenti la Certificazione Internazionale "Ecooschools" in alcune scuole del Parco/Riserva della BIOSFERA UNESCO "MAB-SILA" e quale attività di supporto alla CETS;
- 9.attività di formazione orientata agli operatori in concertazione con gli Enti Locali;
- 10.incontri tematici sulle azioni strategiche del piano che il parco adotterà;
- 11.sottoscrizione di accordi d'Area al fine di concedere l'uso della certificazione CETS;
- 12.attività di stimolo agli aderenti al processo perchè che le buone pratiche vengano realmente attuate;
- 13.attività di formazione delle Aziende, scambio di competenze tra le aree protette, eventualmente gadget e/o materiale promozionale per le strutture aderenti al processo della seconda fase;
14. azioni finalizzate a diffondere conoscenza e consapevolezza del Parco;
15. azioni volte alla mobilità lenta e sostenibile ed alle attività come una palestra a cielo aperto.

Nel 2019, al fine di garantire il corretto funzionamento del Forum e tentare di avviare la Fase II della Carta, come peraltro suggerito e richiesto dalla Valutatrice Europarc Monica Herrera Pavia in occasione della verifica effettuata in giugno 2018, ci si avvarrà del supporto di un soggetto esterno qualificato, con comprovata esperienza nel settore del turismo sostenibile e del marketing territoriale.



3.2.11 CONCORSI NATURALISTICI

Nel 2019 si intende tentare di riproporre, compatibilmente con le disponibilità di personale e finanziarie, nonché tenendo conto dell'andamento degli scorsi anni, le seguenti attività promozionali del Parco:

- 1.3 Concorso “*Balcone fiorito*”, una iniziativa che attraverso l'arte della composizione floreale e decorativa, dia visibilità al Parco e che concorra alla diffusione di una cultura ambientale.
- 1.4 “*Concorso Fotografico Parco Nazionale della Sild*” aperta a tutti i fotografi esperti e/o dilettanti di qualsiasi nazionalità. Un'iniziativa che concorra a valorizzare le realtà dell'area protetta e che possa trovare nella bellezza e delicatezza dei luoghi l'elemento di coesione e la risorsa chiave del suo sviluppo attraverso l'arte della fotografia, dando visibilità sia ad appassionati che a professionisti del settore che possono, attraverso le loro opere.

3.2.12 REALIZZAZIONE E RIORDINO RETE DI VENDITA DI GADGETS DEL PARCO

Il Parco ha realizzato, tramite acquisizione su MEPA i propri nuovi gadget per la vendita anche on-line, il conto vendita e la distribuzione in occasione delle manifestazioni cui parteciperà.

Nel corso del 2018 si è provveduto a rimpinguare le scorte e, ove possibile e compatibilmente con le risorse finanziarie, ad avviare un avviso pubblico per reperire anche oggetti dell'artigianato locale.

Si cercherà di individuare ditte artigiane locali, così come enunciato dalle azioni della CE'IS, al fine di promuovere lo sviluppo ed il recupero di attività legate alle tradizioni locali.

Si procederà anche al riordino ed al miglioramento della gestione della rete di vendita della linea di gadget e delle pubblicazioni dell'Ente, al fine di ottimizzare il servizio e renderlo più facilmente fruibile al visitatore/acquirente.

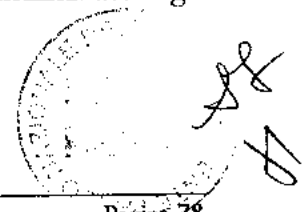
3.2.13 INDAGINI CONOSCITIVE DEL PARCO

Ci si propone di realizzare, anche per l'anno 2019, una o più indagini del territorio con particolare attenzione all'elaborazione di questionari di gradimento dei turisti.

3.2.14 REALIZZAZIONE DELLA BORSA DEL TURISMO AUTENTICO

Ci si propone, per l'anno 2019, di organizzare nel periodo primaverile una “*Borsa del Turismo Autentico*”, che focalizzi l'attenzione sull'artigianato, lo sport, l'enogastronomia, i borghi e, naturalmente, l'aspetto naturalistico dell'altopiano Silano.

In aggiunta od in alternativa si intende organizzare un *educational* indirizzato agli operatori turistici locali.



3.3 SERVIZIO "PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE, TUTELA E SVILUPPO"

3.3.1 INTERVENTI SU STRUTTURE IN USO ALL'ENTE PARCO

3.3.1.1 Centro Visita Cupone

- 1. allestimento museografico Antica Segheria del Cupone:** a seguito della predisposizione del progetto, finanziato dalla Regione Calabria con fondi POR FFSR/FSE 2014/2020 Azione **6.6.1 sub Az. 2** *Recupero e realizzazione di infrastrutture e strutture per migliorare la fruizione del patrimonio ambientale regionale – Sentiero Calabria e Sentieristica Calabria* - e definite le linee guide con il Reparto Carabinieri per la Biodiversità, verrà indetta apposita procedura di gara.
- 2. realizzazione del Parco Sensoriale:** Definite le linee guide con il Reparto Carabinieri per la Biodiversità verrà espletata la conferenza di servizi preliminare e indetta apposita procedura di gara quindi appaltata l'opera.

3.3.1.2 Centro Visita di Trepidò (Cotronei)

Si procederà all'approvazione della progettazione definitiva e quindi verranno assegnati 15 giorni per la stesura della progettazione esecutiva. Verrà stipulato il contratto di Concessione e quant'altro previsto dal capitolato di gara.

Acquisita, inoltre la progettazione esecutiva dell'intervento, dovrà concludersi la procedura per l'autorizzazione per l'utilizzazione della pineta dove dovrà sorgere il parco avventura.

3.3.1.3 Ampliamento del corpo A della Sede del Parco

Entro la fine dell'anno verrà conclusa la conferenza di Servizi per l'acquisizione dei pareri degli Enti competenti. Con il nuovo anno verranno predisposte le operazioni per la pubblicazione del bando di gara e, quindi, eseguiti i lavori.

Adempimenti DVR - Adeguamento locali autorimessa.

Nel 2019 verranno affidati i lavori.

3.3.1.4 Arboreto del Parco

Stipulata la Convenzione con il Reparto Carabinieri Biodiversità si procederà al completamento dei lavori di manutenzione straordinaria dei muretti, delle strade e delle opere accessorie sulla viabilità esistente (strade bianche), della installazione della cartellonistica illustrativa nei sentieri, alla implementazione del progetto BPS (Biodiversità dei Pascoli Silani), e dell'allestimento del Centro di Esperienza, tutti all'interno dell'Arboreto del Parco in loc. Sbanditi.

3.3.2 INTERVENTI SUL TERRITORIO REALIZZATI DIRETTAMENTE DALL'ENTE PARCO

3.3.2.1 Perimetrazione Area Parco

Considerato che sono scadute alcune delle autorizzazioni rilasciate dagli Enti competenti territorialmente (in merito le autorizzazioni delle Province di Catanzaro, Crotona e Cosenza nonché quella della Soprintendenza) dovrà essere riconvocata la conferenza di servizi. Dovrà, altresì, verificarsi la congruità sui prezzi del progetto rimodulato in base al nuovo prezzario della Regione Calabria entrato in vigore a far data del 01.08.2017 con deliberazione della Giunta Regionale della Calabria e successivamente entrato in vigore.

3.3.2.2 Bando – Fonti rinnovabili, risparmio energetico e mobilità sostenibile nelle Aree Naturali Protette – Ente Parco Nazionale della Sila del MATTM – Direzione Generale per lo sviluppo sostenibile il clima e l'energia.

Si rimane in attesa delle determinazioni del Ministero in merito alla richiesta di utilizzo delle economie di gara.

3.3.3 INTERVENTI FINANZIATI AI COMUNI DEL PARCO

Qualora le seguenti Amministrazioni non rendicontino i finanziamenti assentiti, per come comunicato con varie note nell'agosto 2018, gli stessi verranno revocati:

- Comune di **Longobucco (CS)**: Progetto per le miniere dell'argento;
- Comune di **Aprigliano (CS)**: Prolungamento passeggiata panoramica Lago Loricca e realizzazione di un impianto di fitodepurazione nel villaggio rurale di *Baracchella*;
- Comune di **Petilia Policastro (KR)**: Riqualficazione di un'area verde attrezzata nei pressi di villaggio Principe;
- Comune di **Petilia Policastro (KR)**: Parco giochi per disabili in prossimità della frazione Pagliarelle;
- Comune di **San Giovanni in Fiore - CS (Capofila)** e **Casali del Manco (CS)**: Progetto Pilota per la raccolta differenziata in loc. Loricca;
- Comune di **Mesoraca (KR)** *Risanamento Ambientale parco urbano*
- Comune di **Spezzano della Sila (CS)**: Completamento riqualficazione Camigliatello Silano;

Verranno stipulate le convezioni di finanziamento per i lavori finanziati con Bilancio 2017 e successive Variazioni i seguenti interventi:

- Comune di **Taverna (CZ)**: *Lavori di miglioramento funzionale dello Chalet del Parco*
- Comune di **Taverna (CZ)**: *“Sistemazione di aree attrezzate mediante area pic nic e parco giochi – Intervento di valorizzazione e riqualficazione aree silane ricomprese nel comprensorio del Parco Nazionale della Sila”;*

Verranno stipulate le convezioni di finanziamento per i lavori finanziati con **Bilancio 2018 e successive Variazioni**:



- Cofinanziamento al comune di **San Giovanni in Fiore (CS)** per la riqualificazione dell'area *pic nic* esistente in loc. *Cassandrella*;
- Cofinanziamento per interventi da realizzare in loc. **Villaggio Pino Grande nel Comune di Savelli (KR)** e di una base elisoccorso nelle immediate vicinanze del centro abitato, ricadente in arca MAB Sila;
- cofinanziamento per il potenziamento dell'area attrezzata **Villaggio Mancuso nel comune di Taverna (CZ)** del Parco Nazionale della Sila, in merito alla realizzazione tappeto erboso del campo polivalente;
- cofinanziamento per il potenziamento dell'area attrezzata Chalet del Parco in località **Villaggio Racise nel Comune di Taverna (CZ)** del Parco Nazionale della Sila, in merito alla realizzazione di tettoia esterna in legno;
- completamento dell'area adiacente l'immobile comunale nel centro storico di **Zagarise (CZ)**
- manutenzione straordinaria del **Museo di Albi (CZ)** in comodato d'uso all'Ente Parco;
- lavori di conservazione meletto sperimentale all'interno del Centro Visite **Trepidò nel Comune di Cotronei (KR)**;

Verranno programmati i lavori finanziati con il presente **Bilancio di Previsione 2019** ovvero:

- Start up gestione rete wireless, su esistenti tralicci, con raggio di copertura nelle aree (quasi copertura totale) denominata Rete Natura 2000 e zona 1 del Parco della Sila relativo al territorio della **Sila Piccola**;
- Realizzazione Arca Giochi *accessibile* nel Centro Abitato di **Zagarise (CZ)**;
- 2° cofinanziamento alla Parrocchia di Lorica per il recupero conservativo della storica Chiesetta Botte;
- Riqualificazione delle piste sci di fondo in località Carlo Magno – **Comune di san Giovanni in Fiore (CS)**;
- Realizzazione di un percorso nell'eremo di culto dedicato al Beato Agostino in località Serrisi nel **Comune di San Giovanni in Fiore (CS)**;

Aree attrezzate e simili

Si avvieranno i lavori dell'area attrezzata in località Mellaro del Comune di Casali del Manco (di cui fa parte il territorio dell'ex Comune di Pedace) per la realizzazione del "*Centro di educazione Ambientale*".

3.3.4 PROGETTI PILOTA PER LA DIFFUSIONE DELLE BUONE PRATICHE

- Si darà corso al Protocollo d'intesa tra Ente Parco Nazionale della Sila e Club italiano Pastore della Sila per la "Valorizzazione del Cane da Pastore della Sila".

- Entro la fine del 2018 si concluderà l'indagine ittiofaunistica nei corsi d'acqua superficiali dei bacini dei fiumi Neto, Arvo e Cecita nell'ambito del Progetto pilota "Pianificazione per la salvaguardia delle specie ittiche nel Parco Nazionale della Sila";
- Verrà rinnovato nel 2019 l'importantissimo protocollo d'intesa "Progetto Montagna Sicura" con Corpo Nazionale Soccorso Alpino e Speleologico (CNSAS) – Regione Calabria, che nel primo triennio ha dato un notevole impulso alla sicurezza in montagna dei suoi fruitori con molteplici e riconosciuto interventi sul territorio silano.

3.3.5 PROGRAMMI POR ED ALTRE FONTI DI FINANZIAMENTO

Si darà seguito alla concertazione con il Dipartimento Ambiente della Regione Calabria che ha portato al finanziamento dei seguenti interventi:

- POR Calabria FESR/FSE 2014/2020 OT6 Azione **6.5.A1**, sub az. 1: Realizzazione dell'operazione denominata "**Monitoraggio sic terrestri in aree protette**":
 - a) Conclusione dei Servizi di Monitoraggio, validazione dei dati acquisiti dalla cabina di regia (ne faranno parte esperti di settore ed accademici), redazione della Carta delle Unità Ambientali Omogenee, redazione di elaborati divulgativi.
- POR Calabria FESR/FSE 2014/2020 Azione **6.6.1 sub Az. 2** *Recupero e realizzazione di infrastrutture e strutture per migliorare la fruizione del patrimonio ambientale regionale – Sentiero Calabria e Sentieristica Calabria*, per la quale il Capofila l'E.P.N. Aspromonte:
 - dovrà essere approvata la progettazione esecutiva entro la fine dell'anno (2018) e nel primo trimestre avviate le procedure di gara;
- POR Calabria FESR/FSE 2014/2020 Azione **6.6.1 sub Az. 3** Realizzazione di una rete di piste ciclabili e di strutture ad esse connesse finalizzata all'incentivazione della mobilità sostenibile e del cicloturismo – **Ciclovia dei Parchi e ciclovia complementare**, per la quale il Capofila l'E.P.N. Pollino:
 - dovrà essere approvata la progettazione esecutiva entro la fine dell'anno e nel primo trimestre avviate le procedure di gara;

Bando POR Calabria FESR-FSE 2014/2020. Azione **6.5.A1 -Sub-Azione 2 -**, "*Conservare, ripristinare e tutelare gli habitat e le specie della Rete Natura 2000*" al quale l'Ente Parco, anche per conto della Fondazione Area MAb Sila, ha partecipato con i seguenti progetti:

- Rete CRAS del PNS e ripopolamento Cervo e Capriolo: si stipulerà la convenzione di finanziamento con la Regione Calabria – Dipartimento Ambiente;
- Realizzazione e gestione di un'area faunistica e ripristino dell'area umida (stagno) in Località Mellaro di Casali del Manco (CS): si stipulerà la convenzione di finanziamento con la Regione Calabria – Dipartimento Ambiente.

3.3.6 SORVEGLIANZA DEL COORDINAMENTO TERRITORIALE PER L'AMBIENTE DEL PARCO NAZIONALE DELLA SILA

Entro la fine dell'anno verranno impegnate le somme e realizzati, possibilmente, i seguenti interventi:

1. Caserma di Cava di Melis – Comune di Longobucco: il comune di Longobucco provvederà ad eseguire i lavori per l'allacciamento dello stabile all'acqua potabile. A lavori ultimanti, il P.N Sila si occuperà di installare all'interno, previo apposito sopralluogo, un nuovo serbatoio nonché un' eventuale pompa di sollevamento.
2. Caserma Carabinieri Parco di Cava di Melis – Comune di Longobucco: nell'immediato, il P.N Sila, provvederà ad inoltrare la pratica all' Enel per l'aumento della potenza del contatore da 3 a 6 kw;
3. Caserma Carabinieri Parco di Cava di Melis – Comune di Longobucco: derattizzazione autorimessa;
4. Caserma Carabinieri Parco di Cava di Melis – Comune di Longobucco: Verifica impianti e fabbisogno calorico per la Caserma previsto incarico per progettazione impianti e supporto al rup;
5. Caserma Carabinieri Parco di Cava di Melis – Comune di Longobucco: Acquisizione di n°4 radiatori aventi caratteristiche conformi alle direttive ambientali, dettate dall'Unione Europea
6. Caserma Carabinieri Parco di Camigliatello Silano (CS) – Comune di Spezzano della Sila Allaccio metano per il riscaldamento della Stazione e successivo spostamento della stufa a pellet da installare nell'alloggio del comandante Cava di Melis;
7. Caserma Carabinieri Parco Cava di Melis e Longobucco: sostituzione cilindretti portoni blindati, della Stazione Carabinieri di Cava di Melis e Longobucco
8. Acquisito mobili per accasermamento Caserma di Mezzocampo – Savelli (KR), Caserma di Zagarise (CZ) e Cotronei (KR)

Nella prima parte dell'anno 2019 saranno illustrati i fondi residui a disposizione del Reparto a fronte delle somme riguardanti il P.O. 2018;

Nel nuovo Piano Operativo 2019 verrà confermato che le procedure di gara dovranno essere svolte tra i dipendenti dell'Ente Parco Nazionale della Sila, individuati previa determinazione dirigenziale;

Verranno ultimati i lavori della ristrutturazione della Caserma Carabinieri Parco per il tramite del Comune di Zagarise (CZ);

Verranno indette le nuove procedura di gara afferenti i nuovi contratti da stipulare per conto del Reparto;

3.3.7 MIGLIORAMENTO E IMPLEMENTAZIONE DI SISTEMI HARDWARE E SOFTWARE

METODOLOGIA PER LA DEFINIZIONE DELLA GEOGRAFIA DEGLI HABITAT

Verrà definito un percorso metodologico per la realizzazione della cartografia degli habitat per la rete Natura 2000 per ogni ZSC/SIC ricadenti nel Parco e nell'area MAB. Si dovranno definire le unità territoriali di paesaggio individuando porzioni di territorio caratterizzate da un'omogeneità interna dal punto di vista fisiografico e vegetazionale, distinguibile dalle unità

circostanti. L'individuazione delle unità ambientali omogenee costituisce una fase propedeutica all'attività di monitoraggio (cfr 3.3.5) "in campo" per la verifica della consistenza della qualità e della vulnerabilità degli habitat e delle specie.

Le caratteristiche che verranno prese in considerazione nella definizione e nella mappatura delle Unità Territoriali di Paesaggio hanno la proprietà di essere aspetti "strutturanti" il paesaggio, pertanto, tra le molteplici caratteristiche che possono essere associate al territorio, si sceglieranno quelle che determinano la fisionomia del sistema ambientale, direttamente osservabili alla scala di indagine e spazialmente determinabili. In particolare questi aspetti sono: litologia, geomorfologia (altimetria, esposizione versanti, pendenze versanti), pedologia, vegetazione, uso del suolo.

Si rende necessario pertanto "professionalizzare" il personale preposto la SIT, acquistando idoneo software (*ArcGIS: Spatial Analyst e 3D Analyst*) e organizzando il necessario percorso formativo.

Per standardizzare quanto più possibile, le procedure atte ad adempiere a quanto disposto in materia di trasparenza e anticorruzione dalla legislazione vigente, si rende necessario ed opportuno implementare i servizi già previsti dal software "Glasnost", in dotazione ai dipendenti del Parco, prevedendo ulteriori procedure automatiche di digitalizzazione ed archiviazione dei flussi documentali afferenti le procedure in materia di affidamento di lavori, servizi e forniture, nonché della messa in relazione delle stesse, riportando anche le dotazioni finanziarie di bilancio, per favorire un monitoraggio puntuale sulla capacità di spesa delle strutture individuate dalla Direzione negli atti di organizzazione dell'Ente Parco.

Si implementerà il Sistema Informativo Territoriale (SIT) dell'Ente Parco e si avvierà il WEB-GIS tenendo conto dei necessari adeguamenti ed interconnessioni con l'iter di approvazione del Piano del Parco e relativa procedura VAS. Si rende altresì necessaria la relativa formazione delle risorse umane dedicate a questi processi.

Mediante il S.I.T. si continuerà a redigere tutti gli atti propedeutici (cartografia, elaborazioni grafiche e statistiche e gestione data base) per l'attuazione dei progetti POR e PSR (cfr paragrafo 2.3.5) nonché di quanto eventualmente occorrente per la candidatura del parco denominata "*Sila Forest Ecosystems*" a Patrimonio Mondiale dell'Umanità.



3.4 SERVIZIO "GESTIONE DEI SISTEMI NATURALI E TUTELA DELLA BIODIVERSITÀ"

3.4.1 MISURE DI CONSERVAZIONE RETE NATURA 2000

Saranno ultimate le azioni di Monitoraggio ed inerenti le azioni denominate:

1. *Attivazione monitoraggio nei SIC (ZSC della rete natura 2000) del Parco Nazionale della Sila, con particolare attenzione alla vegetazione arborea igrofila ed alle praterie montane. Realizzazione di un database naturalistico e di un db "open archive";*
2. *Monitoraggio dell'entomofauna e della chiroterofauna delle zone umide del Parco Nazionale della Sila e delle eventuali emergenze floristiche che dovessero accompagnare i ritrovamenti faunistici";*
3. *"Monitoraggio dei boschi vetusti individuati all'interno del Parco Nazionale della Sila per la costituzione della rete dei boschi vetusti dei Parchi Nazionali (PN) dell'Appennino meridionale"*
4. *Monitoraggio periodico dello stato di conservazione dei Sic caratterizzati dagli habitat forestali: 9530* Pinete (sub-)mediterranee di pini neri endemici, e 9220* Faggeti degli Appennini con Abies alba Miller e faggeti con Abies nebrodensis.*

Inoltre, si darà esecuzione al progetto denominato: "Realizzazione di un dbase naturalistico e di un db "open archive" del Parco Nazionale della Sila; realizzazione di carte della vegetazione e supporto alla cabina di regia inerente il Monitoraggio delle SIC/ZSC rientranti nel Parco e Riserva della Biosfera "Mab Sila" Unesco ed ogni altra attività dell'area protetta".

3.4.2 PIANO A.I.B.

Per l'anno 2019 si darà corso alle attività previste nel vigente Piano AIB.

Al fine di prevenire il fenomeno degli incendi boschivi, si procederà alla stipula di apposite convenzioni associazioni di volontariato operanti sia a terra che con mezzi aerei ed alle altre attività previste nel citato Piano AIB.

Sarà posto in essere un sistema di videosorveglianza che, mediante l'installazione sul territorio, in posizione strategica, tramite l'ausilio del Reparto Carabinieri per l'Ambiente del Parco Nazionale della Sila, di telecamere collegate in remoto con una centrale operativa, permetterà di effettuare un controllo puntuale sul territorio atto a prevenire e/o individuare tempestivamente focolai ed eventuali eventi dolosi.

Di concerto con i Raggruppamenti Carabinieri per la Biodiversità di Cosenza e Catanzaro si costituirà, tramite operai OTI, una squadra AIB per l'avvistamento e lo spegnimento di eventuali incendi boschivi nelle Riserve Naturali Statali Biogenetiche ed in aree limitrofe ad esse.

3.4.3 BOSCHI VETUSTI

In seguito alle indagini avviate nella primavera-estate (2013) nel territorio del parco sono state individuate 10 aree in cui il bosco ha caratteristiche di vetustà. Sono state privilegiate quelle porzioni di foresta in cui si ha un'alta concentrazione di piante vetuste (oltre i 150-200

anni) e sono stati considerati altri parametri come le dimensioni degli alberi, la presenza di necromassa, l'estensione del bosco, grado di disturbo antropico e la generale funzionalità dell'ecosistema forestale. Le aree individuate possono essere considerate le porzioni di foresta vetusta più rappresentative del territorio pur non essendo le uniche aree forestali di alta naturalità nel territorio del parco, in quanto molte altre aree presentano un grado di conservazione elevato e, anche se più sporadica, presenza di individui arborei di pregio.

Le aree individuate sono anche rappresentative delle diverse tipologie forestali che caratterizzano il massiccio silano includendo aspetti di pineta, pineta mista con faggio, faggeta con abete bianco, faggeta pura, ontaneta e bosco di forra a rovere e aceri.

Nella seconda fase dell'azione di sistema, avviata con la campagna di rilevamento 2014, l'obiettivo è stato quello di utilizzare un approccio comparativo che ha preso in considerazione anche fustaie nelle quali le piante presentano diametri analoghi a quelli che tradizionalmente caratterizzano i boschi giudicati idonei al taglio – boschi maturi - che si trovano nei pressi delle aree vetuste già caratterizzate nella prima fase (2013), con le stesse caratteristiche stazionali (quota, pendenza ed esposizione), litologiche, pedologiche e vegetazionali.

Si proseguirà con il protocollo di monitoraggio comparativo che è stato applicato su tre aree, scelte anche tra le più rappresentative delle tipologie forestali più diffuse nella fascia montana della Sila: pineta, faggeta pura e faggeta mista ad Abete bianco. Per questa ragione e sulla base anche di esigenze logistiche legate all'accessibilità dei siti la scelta delle aree da monitorare è ricaduta sulla Foresta del Monte Gariglione caratterizzata da boschi di faggio e abete bianco, sulla pineta del Vallone Cecita e sulla faggeta pura di Fondo Curto presso il Monte Gariglione. Quest'ultima area è stata proposta in aggiunta alle 10 foreste individuate nel 2013. È stato messo a punto ed avviato il protocollo di monitoraggio comparativo è stato applicato su tre aree, scelte anche tra le più rappresentative delle tipologie forestali più diffuse nella fascia montana della Sila: pineta, faggeta pura e faggeta mista ad Abete bianco. Per questa ragione e sulla base anche di esigenze logistiche legate all'accessibilità dei siti la scelta delle aree da monitorare è ricaduta sulla Foresta del Monte Gariglione caratterizzata da boschi di faggio e abete bianco, sulla pineta del Vallone Cecita e sulla faggeta pura di Fondo Curto presso il Monte Gariglione.

Il monitoraggio sarà, altresì esteso, ad alcuni gruppi di fauna (micro mammiferi e coleotteri saproxilici) seguendo il protocollo metodologico per il campionamento che era stato messo a punto e proposto all'inizio della campagna di rilevamento 2014.

Si proseguirà con l'azione denominata "Monitoraggio dei boschi vetusti individuati all'interno del Parco Nazionale della Sila" (cfr 3.4.4 "Biodiversità").

3.4.4 BIODIVERSITÀ

Saranno ultimate le sotto elencate attività:

1	Progetto di sistema	Costituzione della rete dei boschi vetusti dei Parchi Nazionali dell'Appennino meridionale. – Capofila E. P.N. del Pollino.	20.000,00
AZIONI		Monitoraggio dei boschi vetusti individuati all'interno del Parco Nazionale della Sila	10.000,00
		"Determinazione dei pools di carbonio in boschi vetusti situati all'interno del Parco Nazionale della	10.000,00

		Sila (CARBOSIL)".	
2	Progetto di sistema	Monitoraggio delle specie di ambiente umido e acquatico.	16.000,00
		Individuazione dell'Indice di Qualità Morfologica (IQM) con applicazione del metodo di valutazione su alcuni tratti dei fiumi Garga e Lese". Fase I	16.000,00
3	Progetto di sistema	Conservazione della Lepre italiana – Capofila E. P.N. "Cilento, Valle di Diano e Alburni".	5.500,00
		Proseguimento dell'attività di ricerca denominata: Indagine conoscitiva sulla lepre italiana (<i>Lepus corsicanus</i>) nel Parco Nazionale della Sila.	5.500,00
4	Progetto di Sistema	Conservazione della Lontra. – Capofila E. P.N. "Cilento, Valle di Diano e Alburni".	10.000,00
		Monitoraggio della presenza della Lontra nel Parco nazionale della Sila.	10.000,00
5	Progetto di Sistema	"Convivere con il Lupo, conoscere per preservare 2015/2016" – Capofila E.P.N. "Alta Murgia".	20.000,00
		Indagine conoscitiva sulla presenza del Lupo nel Parco Nazionale della Sila.	20.000,00
6	Progetto di Sistema	Biodiversità, resilienza e cambiamento climatico.	30.000,00
		La contabilità del Capitale Naturale e i servizi ecosistemici nel Parco nazionale della Sila	30.000,00
Totale			101.500,00

Inoltre, con le somme messe a disposizione per il 2019, con decreto del Sig. Ministro dell'Ambiente, nell'ambito direttiva denominata: "Capitolo 1551 interventi urgenti inerenti la tutela della Biodiversità", saranno poste in essere ulteriori azioni incrementi la conservazione della Biodiversità all'interno del Parco secondo le disposizioni che perverranno dal MATTM e dai soggetti capofila di cui alle direttive precedenti.

Si metteranno a bando borse di studio aventi come finalità la conservazione e tutela della biodiversità.

Inoltre, si procederà al "Monitoraggio Ditteri sarco-saprofagi all'interno del Parco Nazionale della Sila" per il tramite dell'Università della Calabria

Si completerà il progetto denominato: "Monitoraggio della fauna selvatica nel Parco Nazionale della Sila mediante l'utilizzo di fototrappole" tramite il CIPR (Comitato Italiano per la Protezione degli Uccelli Rapaci) avente sede a Rende (CS).

In collaborazione con il Consiglio per la Ricerca in Agricoltura e l'analisi dell'Economia Agraria, Centro di Ricerca olivicoltura, frutticoltura e agrumicoltura (CREA-OFA), con sede in Rende; proseguiranno le seguenti progettualità:

- REGEROLI: "Realizzazione di un campo collezione di germoplasma di olivo ad alta quota, all'interno dell'area del Parco della Sila, al fine di verificare le caratteristiche nutrizionali e salutistiche (nutraceutiche) degli oli monovarietali corrispondenti?";

- "BIOVALSILA": "Azioni rivolte ai giovani e agli abitanti dell'area del Parco per favorire consapevolezza di quanto, in termini di biodiversità agroalimentare, l'area parco offre",

Con l'Istituto per i Sistemi Agricoli e Forestali del Mediterraneo del Consiglio Nazionale

delle Ricerche (CNR - ISAFoM) ed il Dipartimento di Agraria, Università "Mediterranea" di Reggio Calabria proseguiranno le attività del progetto denominato: "Definizione, individuazione e mappatura delle aree tranquille nel Parco Nazionale della Sila/Area "MAB-Sila" dell'UNESCO". Il progetto si pone come obiettivo la conoscenza e la valorizzazione dei servizi ecosistemici nelle aree del Parco Nazionale della Sila e, attraverso l'acquisizione di dati ambientali, la caratterizzazione di elementi diversi che, singolarmente e contestualmente, influenzano e determinano la tranquillità di un'area. Da un punto di vista scientifico la mappatura delle aree tranquille (tranquil areas/places), è funzionale alla gestione territoriale dei servizi offerti dal paesaggio.

Con il Consorzio di Tutela Patata della Sila I.G.P. ed il Consorzio Produttori Patate Associati saranno ultimate le azioni previste nei progetti denominati:

- "Sistemi agricoli silani e tutela della Biodiversità: il "caso" del Parco nazionale della Sila (aree core e buffer della Riserva della biosfera "Mab-Sila" dell'Unesco)".

- "Agrometeorologia ed agricoltura sostenibile per la riduzione dell'impatto ambientale nel comparto agricolo dell'area "Mab-Sila" dell'Unesco".

Inoltre, previa individuazione di soggetti pubblici competenti, verranno poste in essere ulteriori azioni inerenti il Monitoraggio delle varie componenti dei sistemi naturali partendo dalle aree afferenti a Rete Natura 2000, ricorrendo, oltre ai fondi del PNS, anche alla nuova programmazione comunitaria che sarà posta in essere dalla Regione Calabria.

3.4.5 ATTIVITÀ EDITORIALE

Il Parco Nazionale della Sila è in piena attività, la sua fase di crescita ha preso il via. Per tali motivi, oltre a perpetuare e incrementare le attività svolte negli anni passati, che hanno sicuramente svolto una funzione di volano per il territorio, sarebbe opportuno attivare una campagna di comunicazione multi target più idonea e incisiva.

Lo scopo principale di tali azioni mirate sarebbe "far sapere", rendendo partecipe l'intera comunità, regionale e non, che il Parco non si limita a essere contenitore di bellezze naturali, ma motore di economie. Importante sarebbe coadiuvare e sponsorizzare le attività che si organizzano e che vengono organizzate sul territorio, incentivandone nuove. Un'azione di comunicazione mirata, che richiami l'attenzione su delle peculiarità stagionali (ad esempio la raccolta dei funghi per dirne una), o campagne anti bracconaggio o sulla difesa dei boschi per sensibilizzare la massa su questioni più annose a firma dell'Ente Parco potrebbero dare un segno di presenza in tutta la regione. L'influenza che può generare questo tipo di azioni non è da sottovalutare.

Solo tramite mezzi pubblicitari appropriati queste strutture possono essere fruite da chi, visitandole, può rimanerne meravigliato. Occorre implementare la dotazione interna museale.

E' da curare anche l'immagine del Parco nella partecipazione ad eventi quali fiere di settore ecc., quindi sarebbe opportuno ridisegnare un "kit" standard da poter muovere agevolmente che richiami il leitmotiv del Parco.

L'attività editoriale comprenderà:

- La stampa e/o ristampa delle pubblicazioni preesistenti, ideate dagli uffici dell'Ente Parco negli anni passati ed in uso presso tutte le strutture museali, ecc. (somma presunta

15.000,00).

- La stampa di idonea "Guida dei Sentieri del Parco", strumento utile ed indispensabile per incentivare il turismo lento ed ecosostenibile a piedi, in mountain bike e a cavallo, anche attraverso materiale tematico che possa essere utile per i diversi target turistici.
- La stampa dei volumi : "Farfalle e Falene dell'arboreto Sbanditi e dei suoi dintorni" e l'"Atlante fotografico degli uccelli del Parco Nazionale della Sila";
- Realizzazione di guida per la valorizzazione della Biodiversità Parco nazionale della Sila e della sua fruizione sostenibile.
- Realizzazione di una *digital library* sui lavori scientifici e divulgativi realizzati dal parco nazionale della Sila.

3.4.6 MONITORAGGIO ALL'INTERNO DEL PARCO

Si darà esecuzione al progetto denominato "Monitoraggio della fauna selvatica nel Parco Nazionale della Sila mediante l'utilizzo di fototrappole" tramite il CIPR (Comitato Italiano per la Protezione degli Uccelli Rapaci) avente sede a Rende (CS).

Saranno messe in atto le azioni inerenti il progetto denominato: "Realizzazione di un dbase naturalistico e di un db "open archive" del Parco Nazionale della Sila; realizzazione di carte della vegetazione e supporto alla cabina di regia inerente il Monitoraggio delle SIC/ZSC rientranti nel Parco e Riserva della Biosfera "Mab Sila" Unesco ed ogni altra attività dell'area protetta".

Inoltre, previa individuazione di soggetti pubblici competenti, verranno poste in essere ulteriori azioni inerenti il Monitoraggio delle varie componenti dei sistemi naturali partendo dalle aree afferenti a Rete Natura 2000, ricorrendo, oltre ai fondi del PNS, anche alla nuova programmazione comunitaria che sarà posta in essere dalla Regione Calabria

Un piano di Monitoraggio dettagliato sarà incentrato sull'Ululone appenninico, *Bombina pachypus* (Bonaparte, 1838).

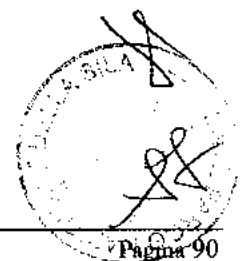
3.4.7 BIODIVERSITÀ VEGETALE DEI PASCOLI SILANI: TUTELA DEL PATRIMONIO GENETICO DI SPECIE D'INTERESSE CONSERVAZIONISTICO CON POTENZIALITÀ AGRICOLE.

A seguito dell'ATS, avendo come partners: Università della Calabria, Dip. Farmacia e Scienze della salute e della nutrizione (mandataria ATS), Università Mediterranea di Reggio Calabria – Dip. AGRARIA, Eco-Research S.c.r.l., - Università di Cagliari, ARSSA - Centro Sperimentale Dimostrativo località Molarotta Camigliatello Silano, Ente Parco Nazionale della Sila, Ordine dei dottori agronomi e dottori forestali della provincia di Cosenza, Azienda agricola Biò Agricoltura è Vita s.r.l. e CHLORA s.a.s., si è concluso le attività inerenti il progetto denominato: "Biodiversità vegetale dei Pascoli Silani: tutela del patrimonio genetico di specie d'interesse conservazionistico con potenzialità agricole".

Si procederà, con il supporto del Reparto Carabinieri per la Biodiversità di Cosenza, ad eseguire i lavori necessari per realizzare le collezioni in vivo delle specie selezionate (sia attraverso la propagazione per seme che trapianto di zolla) ed avente come finalità la conservazione *in situ* delle specie a rischio d'erosione genetica.

3.4.8. PROGETTO ASSISTENZA PRIMO SOCCORSO

Sarà replicato il progetto di assistenza e primo soccorso per le aree lacuali ed aree picnic presenti nel territorio del Parco, denominato "SOS Sila" e da attuarsi in collaborazione con associazioni di Volontariato.



3.5 SERVIZIO "PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE, TUTELA E SVILUPPO" E SERVIZIO "GESTIONE DEI SISTEMI NATURALI E TUTELA DELLA BIODIVERSITÀ"

3.5.1 Procedura VAS

Alla Regione Calabria verrà trasmesso il Rapporto Ambientale e la Sintesi non tecnica nonché le osservazioni ricevute ed il loro accoglimento nel RA stesso.

La Regione Calabria, acquisito il parere della Struttura Tecnica di Valutazione VIA/VAS, attiverà l'istruttoria ed esprimerà il proprio parere motivato (90 giorni).

Il parere sarà poi trasmesso all'Ente Parco per una eventuale revisione del Piano Integrato sulla base del parere motivato dell'Autorità Competente.

Si procederà, quindi, alla pubblicazione sul sito web dell'Ente Parco e della Regione Calabria:

1. del parere motivato espresso dalla Regione;
2. della dichiarazione di sintesi in cui si illustra in che modo le considerazioni ambientali sono state integrate nel piano e come si è tenuto conto del rapporto ambientale e degli esiti delle consultazioni;
3. delle misure adottate per il monitoraggio.

3.5.2 Procedura art. 12 Legge 394/91.

Conclusa la procedura VAS, si inoltrerà il Piano del Parco integrato con le misure di Conservazione ed il PPES, eventualmente revisionato rispetto alle risultanze della VAS, al Dipartimento Ambiente della Regione Calabria che attiverà la procedura per l'approvazione prevista dalla citata Legge Quadro.

3.5.3 REGOLAMENTO DEL PARCO

Si resta in attesa dell'approvazione da parte del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare – Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare. Stante agli intercorsi per le vie brevi, con la predetta Direzione, detta procedura si concluderà allorquando sarà approvato il Piano per il Parco.

3.5.4 RICONOSCIMENTI UNESCO

3.5.4.1 Programma Uomo e Biosfera (MAB, Man and the Biosphere)

Si procederà a porre in essere tutte le procedure per:

- la realizzazione del progetto denominato "Implementare e completare la conoscenza della Rete Natura 2000 monitoraggio Sic Terrestri" nell'ambito dell'Azione 6.5.A.1 "Azioni previste nei Prioritized Action Framework (PAF) e nei Piani di gestione della Rete Natura 2000" di cui la Riserva è beneficiaria di € 100.000,00;
- la realizzazione di un progetto di comunicazione da realizzarsi nell'ambito Piano di Marketing Turistico-Territoriale per le Aree Naturali Protette Calabresi – coordinato dall'ente parco nazionale della Sila" - dell'Azione 6.6.1 "Interventi per la tutela e la valorizzazione di aree di attrazione naturale di rilevanza strategica (aree protette in ambito terrestre e marino, paesaggi tutelati) tali da consolidare e

promuovere processi di sviluppo” di cui la Riserva della Biosfera è beneficiaria per € 63.000,00.

In presenza di bandi pubblici, sarà adottato ogni atto necessario e conseguente al fine di dare seguito al protocollo d'intesa stipulato con l'Ente Parco Nazionale della Sila, l'Università della Calabria, l'Università della Tuscia, l'Università “Mediterranea” di Reggio Calabria, la Camera di Commercio Industria e Artigianato di Cosenza, il Consiglio Nazionale delle ricerche ISAFOM, l'Accademia Italiana di Scienze Forestali, il Consorzio Universitario per la ricerca Socio - economica e per l'Ambiente (CURSA), il Consiglio per la Ricerca in Agricoltura e l'Analisi dell'Economia Agraria CREA, per la valorizzazione della biosfera Unesco “MAB-Sila”.

Sarà completato l'iter per la costituzione di un Bio-Distretto all'interno del territorio della Riserva congiuntamente all'Ente Parco Nazionale della Sila ed all'AIAB (Associazione Italiana per l'Agricoltura Biologica).

Nel corso dell'anno si proseguirà con i lavori avviati e si tenterà di concretizzarne di nuovi, nell'ottica del raggiungimento delle finalità previste dal Programma MaB UNESCO:

garantire tre funzionalità dell'area MAB:

1. la conservazione dei paesaggi, degli habitat, degli ecosistemi, delle specie, delle diversità;
2. lo sviluppo, entro un'ottica di piena sostenibilità;
3. la logistica di supporto ad attività di ricerca e di formazione, affinché la Riserva di Biosfera divenga un modello di buone pratiche da emulare, anche, oltre i suoi stessi confini geografici.

3.5.4.2 Patrimonio Mondiale

Il Centro del Patrimonio Mondiale Unesco ha ufficialmente inserito il Parco Nazionale della Sila nella Tentative List dei siti naturalistici per il Patrimonio Mondiale (nota in atti all'Ente al prot. n. 1358 del 28/02/2012); A seguito dell'inserimento sopra citato, si è ritenuto di proseguire con la candidatura del Parco nella Lista del Patrimonio Mondiale con consegna del dossier alle Autorità nazionali in vista della scadenza del 1° febbraio 2014 delle Operational Guidelines e del relativo format di cui all'Annesso V; con nota 4640 del 28.07.2015 è stato trasmesso il Dossier ufficiale di candidatura del Parco Nazionale della Sila come Patrimonio Mondiale dell'Umanità Unesco al Comitato nazionale Unesco;

Con nota del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, trasmessa dalla Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare con nota prot. U.0006426 del 29-03-2017, il medesimo ha riferito che il *Consiglio Direttivo della Commissione Nazionale Italiana per l'UNESCO* ha evidenziato criticità nel dossier deliberando per il ritiro della candidatura.

Nel corso delle interlocuzioni avute con il Ministero, da ultimo quella del 12 settembre scorso presso il Dicastero, si è ritenuto di poter rimodulare il dossier di candidatura e ripresentare la medesima alla luce delle criticità riscontrate per come consegnate in sede di incontro ed acquisite in atti;

In tale ottica ci si è avvalso del CURSA - Consorzio Universitario per la Ricerca Socio-economica e per l'Ambiente per rieditare il Dossier a supporto dell'Ufficio del Piano del Parco;

Già con inizio nel 2017 si sono svolte le azioni di animazione territoriale, anche tramite incontri itineranti sul territorio, e azioni di sensibilizzazione tramite web, social, radio, tv e da altre forme di comunicazione, come descritto in apposita sezione.

La rimodulata candidatura del Parco, denominata “Ecosistemi forestali della Sila”, è stata definita dalla Commissione stessa «sede di straordinari processi ecologici che interessano gli ecosistemi delle foreste», una grande opportunità per lo sviluppo socio-economico e culturale dei nostri territori e un ulteriore strumento a garanzia della loro conservazione.

Lo scorso 24.01.2018, gli “Ecosistemi Forestali della Sila”, nei quali sono compresi tre aree di massimo pregio ambientale appartenenti del Parco, a seguito della presentazione del Dossier e di tutto il lavoro svolto, si è ottenuta la candidatura a Patrimonio mondiale per criteri naturali dal Consiglio Direttivo della Commissione nazionale italiana dell’Unesco;

Nello scorso mese di Ottobre, dal 16 al 20, si è svolta la “Field Visit” annunciata dall’IUCN - l’Unione Internazionale per la Conservazione della Natura – organo consultivo del Comitato del Patrimonio Mondiale UNESCO, quale missione di valutazione tecnica della candidatura.

Per il 2019 si è in attesa dell’esito del lavoro svolto dal Parco e da tutti i soggetti che lo hanno sostenuto.

Si lavorerà al sostegno della candidatura fino all’esito finale, facendo comunque tesoro di tutte le attività che insieme si sono svolte con il territorio ed i suoi attori, nonché delle osservazioni di Mr. Galland.

I progetti comunque progettati o avviati saranno realizzati o completati.

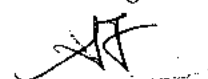
Nell’auspicato caso di riconoscimento si rilancerà l’azione nell’ottica di gestione delle zone candidate e loro valorizzazione in accordo con le misure dell’Unesco.

3.5.4.3 Geoparco

Si proseguirà con le azioni previste nell’Accordo tra Pubbliche Amministrazioni (ai sensi dell’art. 15 della l. n. 241/1990) stipulato con l’Università della Calabria avente ad oggetto: *“l’individuazione dei GEOSITI all’interno del perimetro del PNS e del GAL “VALLE DEL CROCCHIO” parte dei quali di rilevanza internazionale, per come documentato nell’allegato SUB_A, propedeutici alla realizzazione del Dossier per la candidatura a Geoparco UNESCO denominato “GEOPARCO DELLA SILA”, per come documentato nello allegato SUB_B, nonché valida ed attuale banca dati dell’UNICAL necessaria agli studi che la stessa effettua per il monitoraggio del territorio e per la didattica per i propri studenti”.*

3.5.5 RECUPERO STORICO - PAESAGGISTICO ED AMBIENTALE DELL’AREA “VIVAIO SBANDITI”(SITA IN AGRO DI SPEZZANO DELLA SILA (CS) E FACENTE PARTE DEL DEMANIO DELLO STATO) IN FUNZIONE DELLA CONSERVAZIONE IN ED EX SITU DI SPECIE DI PARTICOLARE PREGIO FORESTALE E D’INTERESSE CONSERVAZIONISTICO.

Saranno completati gli interventi, affinché l’Arboreto del Parco, sito in località “Sbanditi” diventi un vero e proprio Centro di Esperienza. Quindi l’area centrale, ove è già



stato recuperato un vecchio fabbricato, sarà adibito a centro visite, attrezzato di aula didattica in cui sarà possibile trovare le attrezzature per raccolta e osservazione di specie animali e vegetali; inoltre verrà predisposto un angolo di osservazione collegato con sistema di videosorveglianza (via cavo) con la Bat House e con il laghetto (camera subacqua), attraverso cui si potranno osservare in diretta le dinamiche delle comunità animali presenti (pipistrelli, tritoni, libellule etc).

Sarà altresì completata la tabellonistica relativa ai sentieri ed alle singole specie della flora e della fauna nonché i muretti di contenimento a salvaguardia della viabilità.

3.6 SPESE PER LA GESTIONE, PICCOLI INTERVENTI, MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA (CAT. III^). SPESE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI (CAT IV^). ONERI FINANZIARI CAT (VI^). ONERI TRIBUTARI (CAT. VII^). SPESE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI (CAT IX^)

Nell'ambito dello Statuto dell'Ente e coerentemente con i poteri gestionali attribuiti alla Dirigenza dal D.Lgs. n. 165/2001, sono demandate al Direttore generale dell'Ente, l'esecuzione dell'attività gestionali di cui ai capitoli che seguono:

CAT III^

capitolo	denominazione
4010	Spese per l'acquisto di libri, riviste, giornali, rassegne, abbonamento G.U.,BUR, ect.
4020	Spese per l'acquisto di materiali di consumo e noleggio di materiale tecnico e informatico, fotocopiatore, assistenza , manutenzione e aggiornamento programmi e messa in rete sedi del Parco
4040	Spese per energia elettrica, gas, acqua, riscaldamento e altre utenze
4070	Premi di assicurazione contro rischi incendi e furti locali, assicurazione responsabilità professionali dipendenti ed amministratori
4080	Manutenzione, riparazione ed adattamenti locali e relativi impianti
4090	Spese postali, corriere, telegrafiche ecc.
4100	Spese telefoniche, internet, ect.
4120	Spese per pubblicità, decreto sull'editoria
4140	Spese di rappresentanza
4150	Spese di gestione, manutenzione, automezzi noleggio mezzi di trasporto ed altri automezzi, assicurazioni, bollo ect.
4170	Spese per controlli sanitari D.Lgs 626/94
4190	Spese per acquisto vestiario e divise
4230	Spese per corsi di formazione professionale
4240	Spese per cartografie, classificazione terreni ect.
4250	Trasporti e facchinaggio
4260	Spese per consulenze amministrative, fiscali, tecniche, legali, incarichi professionali, prestazioni occasionali, ect.

4270	Spese pulizia locali, impianto di videosorveglianza, vigilanza notturna ed altri servizi di terzi
4280	Quote associative diverse
4290	Spese diverse per gare di appalto, pubblicazioni ecc.
4300	Fornitura di materiale fotografico e stampa
4310	Manutenzione e riparazione arredi e attrezzature
4330	Spese di formazione, aggiornamento, sostegno al servizio guide Parco
4400	Spese per realizzazione o per stampa di riviste, libri, pubblicazione annali, monografie, bollettini, videocassette, CD, DVD, poster ed altro materiale divulgativo, ect.
4350	Spese per incarichi tecnici Decreto Legislativo n. 163/06 e successive modificazioni ed integrazioni (Codice dei Contratti Pubblici)
4530	Spese per la gestione di strutture diverse
4560	Spese relative alla difesa dagli incendi boschivi (centri A.I.B., autobotti, squadre radio e quanto altro necessario), ect.
4600	Spese per attività nuclei di valutazione
4620	Oneri previdenziali, assistenziali e sociali a carico dell'Ente
4650	Spese per contributi ad associazioni dedite ad attività di guida, fruizione e promozione soccorso alpino e speleologico
4870	Spese di pulizia e manutenzione del Parco
4880	Spese per Internet e web marketing
4970	Spese per assistenza, manutenzione e aggiornamento software
4980	Gestione e manutenzione autocarri, minibus, spazzaneve, ape, motoslitta ed altri mezzi da lavoro etc



CAT IV^

capitolo	denominazione
5010	Indennizzi per danni provocati dalla fauna
5070	Spese per canoni di leasing, nolo di beni durevoli e immobilizzazioni tecniche

CAT VI^

capitolo	denominazione
7030	Spese per servizio Tesoreria e commissioni bancarie

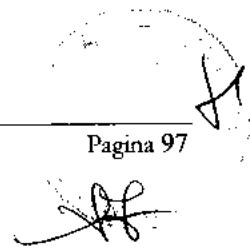
CAT VII^

capitolo	denominazione
8010	Imposte, tasse e tributi vari

CAT IX^

capitolo	denominazione
10010	Spese per liti arbitraggi risarcimenti ed accessori
10020	Fondo di riserva
10050	Altre spese non classificabili

Per i capitoli che precedono, per come specificato nell'allegato tecnico al bilancio, sono demandati alla Direzione tutti gli atti connessi e conseguenti. Si rimanda all'allegato tecnico del presente Bilancio.



PARTE IV[^]

BILANCIO ANNUALE E PLURIENNALE

Il Bilancio dell'Ente deve obbligatoriamente rispondere al requisito fondamentale di legge del pareggio di bilancio che impone all'Ente di destinare alla spesa corrente o a quella per investimenti ogni entrata prevista nelle casse dell'Ente. Non esiste, cioè, la possibilità di prevedere la formazione di un risparmio di parte corrente da destinare ad esercizi futuri. Viceversa, ogni eventuale eccedenza finanziaria di parte corrente e cioè la differenza fra le entrate ordinarie dell'Ente e le normali esigenze di spesa dell'Ente, deve necessariamente essere destinata al comparto investimenti.

L'equilibrio del bilancio è facilmente desumibile confrontando tutti i programmi di spesa intesi come interventi per la gestione ordinaria (bilancio corrente) e per investimenti (conto capitale) con le entrate previste per finanziare l'attività di spesa (risorse destinate ai programmi) e il valore complessivo delle uscite che l'Ente impiegherà per tradurre l'attività programmatica in risultati concreti (risorse impiegate nei programmi).

Il bilancio pluriennale fa riferimento agli stanziamenti della sola competenza suddivisi, naturalmente, nei tre anni oggetto della programmazione pluriennale.

Al pari del bilancio annuale, anche quello pluriennale deve essere in pareggio.

Infatti il bilancio pluriennale deve destinare ed impiegare tutte le risorse disponibili, non essendo ammesso l'accumulo di alcun risparmio a preventivo e deve prevedere la realizzazione dei soli programmi di spesa che siano interamente finanziati, non essendo concessa la possibilità di rinviare nel futuro il finanziamento di spese allocate in un determinato esercizio.

Ciò per garantire che l'intero apparato dell'Ente, sia di estrazione politica che tecnica, operi le proprie scelte ed assuma le corrispondenti obbligazioni contrattuali sulla base di regole e comportamenti che si riconducono generalmente al principio di "buona gestione delle risorse pubbliche".

Sulla base di tali considerazioni il bilancio 2019 è stato redatto modulando, sulla base delle reali necessità, le uscite di parte corrente tenuto conto delle entrate previste pari ad euro **2.087.296**, costituite da euro **2.018.296** quale finanziamento ordinario dello Stato all'Ente pari al contributo ordinario erogato per il 2018, da euro **13.500** per entrate derivanti dalla vendita di beni e prestazioni di servizio, da **€ 35.000** quali recuperi e rimborso diversi (somme relative ad 1 unità B2 distaccata presso l'ASP di Matera i cui compensi e relativi contributi verranno anticipati dall'Ente Parco e rimborsati dall'Ente di destinazione), da **€ 2.500** quali poste correttive e compensative di uscite correnti e da euro **18.000** per entrate non classificabili in altre voci.

Per la parte in conto capitale nell'esercizio finanziario in corso sono state previsti **€ 10.000** quali proventi derivanti dalla gestione dei sistemi fotovoltaici di proprietà dell'Ente Parco.

Il totale generale di competenza 2019, in entrata ed in uscita per l'obbligo del pareggio, è pari ad euro **2.903.296** in considerazione di partite di giro per complessivi euro **610.000** come da Preventivo Finanziario Decisionale 2019 allegato.

Il Bilancio pluriennale è stato redatto in termini di residui più competenza per il 2019 e coincide per tale anno con il preventivo finanziario decisionale, mentre per gli esercizi 2020 e 2021, come da norma, è stato redatto in termini di sola competenza e riporta i seguenti valori complessivi.

Bilancio Pluriennale 2019/2021 - Entrate

Denominazione	Anno 2019		Anno 2020	Anno 2021
	Residui attivi presunti iniziali	Previsione di competenza	Previsione di competenza	Previsione di competenza
Entrate correnti	1.209.483	2.087.296	2.074.178	2.113.245
Entrate c/capitale	5.582.058	10.000	10.120	10.312
Gestioni speciali				
Partite di giro	273.088	610.000	500.000	500.000
Totale titoli	7.064.629	2.707.296	2.584.298	2.623.558
Avanzo Ammin.ne		196.000		
Totale generale	7.064.629	2.903.296	2.584.298	2.623.558

Bilancio Pluriennale 2019/2021 - Uscite

Denominazione	Anno 2019		Anno 2020	Anno 2021
	Residui passivi presunti iniziali	Previsione di competenza	Previsione di competenza	Previsione di competenza
Uscite correnti	3.102.460	2.082.852	2.023.980	2.062.094
Uscite c/capitale	8.516.456	210.444	60.318	61.464
Gestioni speciali		0	0	0
Partite di giro	301.358	610.000	500.000	500.000
Totale titoli	11.920.272	2.903.296	2.584.298	2.623.558
Disavanzo				
Totale generale	11.920.272	2.903.296	2.584.298	2.623.558

PARTE V[^]

DESCRIZIONE DELLE ENTRATE E DELLE USCITE PER GLI ANNI 2019-2020-2021

L'esposizione fatta nella parte prima di questa relazione, relativa ai programmi, ai progetti ed all'attività in genere dell'Ente, trova puntuale riscontro, in termini di risorse e stanziamenti in entrata ed in uscita, nei documenti programmatici.

Il Bilancio di Previsione 2019 (Preventivo finanziario decisionale e gestionale), ai sensi degli artt. 10 e successivi del DPR 97/2003, viene redatto in termini di residui, competenza e cassa.

Il Bilancio pluriennale, ai sensi dell'art.8 del DPR 97/2003, nel quale si sostanzia la parte programmatica relativa agli anni 2019-2020-2021, viene redatto in termini di sola competenza e nel dettaglio scende fino alle categorie di entrata e di spesa. Per una maggiore completezza e chiarezza, è stata da noi aggiunta al documento pluriennale anche la parte dei residui iniziali 2019 per ora solo stimati in via presuntiva, i quali saranno puntualizzati solo dopo il consuntivo 2018.

I due documenti, ovviamente, coincidono per la parte relativa all'anno 2019.

Tutti i programmi e/o progetti avviati negli anni precedenti il 2019 e tuttora in corso, esposti nella relazione programmatica (parte prima), trovano allocazione in quell'insieme di risorse che il bilancio di previsione 2019 ha, per così dire, in "eredità" dagli esercizi precedenti sotto forma di cassa, residui attivi e passivi.

Tutti i programmi, i progetti e le attività in genere che l'Ente intende realizzare a partire dagli anni 2019, 2020 e 2021 trovano riscontro invece nelle risorse e, quindi, negli stanziamenti in entrata ed in uscita di competenza dei suddetti esercizi finanziari.

Nelle pagine che seguono si darà un quadro delle risorse e degli impieghi, che poi coincidono con gli stanziamenti di competenza in entrata ed in uscita del bilancio pluriennale, legati ai programmi, ai progetti ed alle attività in genere che dovranno essere realizzati a partire dal 2019 e fino al 2021.

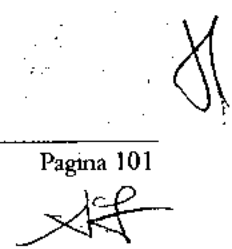
Nella previsione delle risorse e degli impieghi, che trovano sostanza negli stanziamenti di competenza del bilancio pluriennale 2019-2020-2021, si è tenuto conto, in maniera prudenziale, di:

- un contributo ordinario per l'anno 2019 di euro 2.018.296 pari al contributo ordinario erogato per l'anno 2018;
- il contributo ordinario per gli anni 2020 e 2021 è stato incrementato rispettivamente dell'1,2% e dell'1,9% in base al tasso di inflazione prevedibile.
- un avanzo di amministrazione presunto per l'anno 2019 di euro 686.280,00 di cui solo € 196.000,00 applicati al bilancio.



Le suddette risorse normalmente sono appena sufficienti a coprire tutte le uscite di parte corrente. Una parte residuale di esse, come negli anni passati, viene dall'Ente utilizzata per finanziare anche le uscite in conto capitale.

Tutte le altre risorse ed impieghi, invece, che trovano riscontro negli stanziamenti in entrata ed in uscita degli anni 2019, 2020 e 2021 e che in pratica differenziano sostanzialmente i tre esercizi finanziari l'uno dall'altro, dipendono dalle scelte strategiche e programmatiche dell'Ente di ampio respiro, per le quali dovranno essere reperite le risorse straordinarie a valere su progetti specifici (Programma Triennale Opere Pubbliche, Programmi di Conservazione, Educazione ambientale, Promozione, ecc.) con fondi Comunitari, del Ministero dell'Ambiente, delle Regioni e di soggetti privati (sponsor) o altri enti locali e territoriali ed associazioni (Co-finanziamento).-

A handwritten signature in black ink is located in the bottom right corner of the page. Above the signature, there is a faint, circular stamp or seal, which is mostly illegible due to fading.

- ANNO 2019 -
PREVISIONE DELLE ENTRATE
RIASSUNTO PER TITOLI E CATEGORIE

1.1 ENTRATE CORRENTI – TITOLO I°

1.1.1 Entrate contributive

In questa unità previsionale non vi sono entrate per l'Ente Parco per cui viene ad essere mero titolo iscritto e non costituente soggetto contabile attivo.

1.1.2 Entrate derivanti da trasferimenti correnti

Come già detto nell'introduzione, questa unità costituisce insieme alle entrate proprie l'unico finanziamento dell'Ente Parco. Quest'anno vi è una conferma delle somme trasferite per l'anno 2017 (art. 5, comma 14, DPR n.97/2003).

1.1.3 Altre Entrate

In questa unità sono iscritte le voci di entrate proprie derivanti da attività istituzionali dell'Ente e che in futuro dovranno costituire una valida percentuale sul totale delle entrate complessive dell'Ente Parco. Al momento queste si attestano intorno allo 0,20% (previsione) delle entrate correnti e derivano da proventi vari, nonché da concorsi nelle spese.

Troppo poco per essere elemento di discussione finanziario; importante appunto quale settore da dover nel tempo implementare e far diventare rilevante.

1.1 Entrate Correnti – Titolo I°

1.1.1 Entrate Contributive	Euro	0
1.1.2 Entrate da trasferimenti correnti	Euro	2.018.296
1.1.3 Altre Entrate	Euro	69.000
TOTALE TITOLO I°	Euro	2.087.296

1.2 ENTRATE IN CONTO CAPITALE – TITOLO II°

1.2.1 Entrate per alienazione di beni patrimoniali e riscossione di crediti

Le risorse finanziarie delle unità rilevano le entrate previsionali relative all'alienazione di immobili, alla cessione di beni immobiliari e, voce determinante per la solidità economica del titolo, ogni riscossione di crediti derivanti da depositi fruttiferi sulle voci di Tesoreria unica, depositi bancari eventuali ed eventuale rimborso di IVA a credito.

1.2.2 Entrate derivanti da trasferimenti in conto capitale

Per l'esercizio finanziario in corso sono previste entrate per € 10.000 derivanti dalla gestione del sistema delle fonti rinnovabili di proprietà del Parco.

1.2.3 Entrate derivanti da accensione di prestiti

Nessun importo previsto in tale capitolo.

1.2 Entrate in conto capitale – Titolo II°

1.2.1 Entrate per alienaz. beni patrim.li	Euro	0
1.2.2 Entrate da trasferimenti c/capitale	Euro	10.000
1.2.3 Entrate da accensione di prestiti	Euro	0
TOTALE TITOLO II°	Euro	10.000

RIEPILOGO DELLE ENTRATE PER TITOLI

Titolo I°	Euro	2.087.296
Titolo II°	Euro	10.000
Titolo III°	Euro	0
Titolo IV	Euro	610.000
TOTALE DELLE ENTRATE	Euro	2.707.296
Avanzo di Amministrazione presunto	Euro	196.000
TOTALE GENERALE ENTRATE	Euro	2.903.296

PREVISIONE DELLE USCITE**RIASSUNTO PER TITOLI E CATEGORIE****1.1 USCITE CORRENTI - TITOLO I°****1.1.1 Funzionamento**

In questa unità sono iscritte tutte le voci che contribuiscono al funzionamento dell'Ente. In particolare sono rilevanti le uscite per gli organi istituzionali, il personale con i rispettivi oneri sociali, contributi, sussidi, più le uscite per l'acquisizione dei beni di consumo ed i servizi.

- Uscite per gli organi dell'Ente - €. 57.420

Non viene previsto alcun compenso per gli organi istituzionali dell'Ente, con esclusione del Presidente e del Collegio dei Revisori dei Conti. Sono previste le somme per il rimborso delle spese di missione.

- Oneri per il personale in attività di servizio - € 812.042

Uscite previste per il personale in servizio, comprendono le spese per stipendi, compensi incentivanti, oneri previdenziali, missioni, corsi di formazione e servizi sociali ed assistenziali; trattasi di spesa obbligatoria ai sensi del C.C.N.L. vigente per i compensi spettanti al personale e gli oneri contributivi, mentre per gli altri oneri accessori (compensi incentivanti, interventi assistenziali e sociali a favore del personale e servizi sociali) si fa riferimento al Contratto Integrativo vigente.

E' prevista la somma di € 21.000,00 al capitolo 2020 denominato "Compensi personale a tempo determinato". La somma è necessaria per dar corso alle procedure volte al superamento del precariato per i soggetti che ne abbiano maturato alcuni requisiti secondo quanto previsto dall'art. 20 del Decreto Legislativo 29 maggio 2017, n. 75.

Nella programmazione del Fabbisogno di personale per gli anni 2017-2019, attualmente oggetto di vigilanza da parte dei Ministeri competenti, l'Ente ha stabilito di avviare le procedure volte al superamento del precariato per i soggetti che ne abbiano maturato i previsti requisiti. L'Ente, quindi, ha programmato la seguente assunzione relativa all'unica figura che possiede i requisiti per accedere alla predetta "stabilizzazione": n. 1 esecutore -autista A1. Si rimanda all'Allegato Tecnico per una disamina esaustiva del procedimento in corso.

- Uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi - € 681.231**1.1.2 Interventi diversi**

In questa unità sono iscritte principalmente tutte le voci che contribuiscono al raggiungimento ed al perseguimento dei fini istituzionali dell'Ente nonché le uscite per eventuali trasferimenti passivi, oneri finanziari, oneri tributari, poste correttive/compensative ed uscite non classificabili altrove.

- Uscite per prestazioni istituzionali - € 226.390

In questa categoria sono previsti tutti gli stanziamenti di spesa attinenti al raggiungimento dei fini istituzionali dell'Ente.

- Oneri finanziari e tributari - € 9.000 ed € 57.500:**- Poste correttive e compensative di Entrate correnti - € 0****- Uscite non classificabili in altre voci - € 202.923****1.1.4 Trattamenti di quiescenza, integrativi e sostitutivi**

In questa unità sono iscritte principalmente tutte voci di spesa di natura obbligatoria previste e quantificate ai sensi del D.P.R. 97/2003.

- Accantonamento al trattamento di fine rapporto - € 36.347.-

1.1 Uscite Correnti – Titolo I°

1.1.1 Funzionamento	Euro	1.550.693
1.1.2 Interventi diversi	Euro	226.390
1.2.3 Oneri finanziari	Euro	9.000
1.2.4 Oneri tributari	Euro	57.500
1.2.5 Poste correttive e compensative	Euro	0,00
1.2.6 Uscite non classificabili in altre voci		202.923
1.1.3 Oneri comuni	Euro	0,00
1.1.4 Accantonamenti al trattamento di fine rapporto	Euro	36.347
1.1.5 Accantonamenti ai fondi rischi ed oneri	Euro	0,00
TOTALE TITOLO I°	Euro	2.082.852

1.2 USCITE IN CONTO CAPITALE - TITOLO II°**1.2.1 Investimenti**

In questa unità sono state inserite voci che tendono a qualificare per l'anno finanziario a venire gli interventi del parco sul territorio.

- **Acquisizione di beni di uso durevole ed opere immobiliari: € 176.000.**

In questa categoria sono previsti tutti gli stanziamenti di spesa attinenti alla realizzazione degli interventi che comportano per l'Ente investimenti in conto capitale e riguardanti principalmente: Spese per progettazione, costruzione, trasformazioni o acquisti immobili; Spese per redazione del Regolamento e Piano Economico Sociale ecc; Realizzazione Centri Visita; Realizzazione ed allestimento musei, aree attrezzate, ecc.;

Altri stanziamenti minori riguardano interventi di manutenzione straordinaria relativi al patrimonio immobiliare dell'Ente.

- **Acquisizione di immobilizzazioni tecniche: € 34.444;**

- **Partecipazione ed acquisto di valori mobiliari: -----**

In questa unità non vengono previste spese.

- **Concessioni di crediti ed anticipazioni:**

In questa unità non vengono previste spese.

- **Indennità di anzianità e similari al personale cessato dal servizio;**

1.2.4 Accantonamento per ripristino investimenti

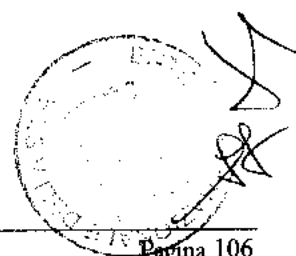
In questa unità non vengono previste spese.

1.2 Uscite in Conto Capitale – Titolo II°

2.1.1 Investimenti	Euro	176.000
2.1.2 Acquisizione di immobilizzazioni tecniche	Euro	34.444
2.1.4. Concessioni di crediti ed anticipazioni	Euro	0
2.1.5 Indennità di anzianità e similari al pers.cess.ser.	Euro	0
1.2.2 Oneri comuni	Euro	0
1.2.3 Accantonamento per spese future	Euro	
1.2.4 Accantonamento per ripristino invest.ti	Euro	0
TOTALE TITOLO II°	Euro	210.444

RIEPILOGO DELLE USCITE PER TITOLI

TITOLO I° Uscite correnti	Euro	2.082.852
TITOLO II° Uscite in conto capitale	Euro	210.444
TITOLO III° Gestione Speciali	Euro	0
TITOLO IV° Partite di giro	Euro	610.000
TOTALE GENERALE SPESE	Euro	2.903.296



- ANNO 2020 -
PREVISIONE DELLE ENTRATE
RIASSUNTO PER TITOLI E CATEGORIE

1.1 ENTRATE CORRENTI – TITOLO I°

1.1.1 Entrate contributive

In questa unità previsionale (UPB di 3° livello) non vi sono entrate per l'Ente Parco, per cui viene ad essere mero titolo iscritto e non costituente soggetto contabile attivo.

1.1.2 Entrate derivanti da trasferimenti correnti

Come già detto nell'introduzione questa unità costituisce insieme alle entrate proprie l'unico finanziamento dell'Ente Parco. Per il 2019 è stato calcolato il contributo ordinario nella misura dell'anno 2019 incrementato del 1,2%;

1.1.3 Altre Entrate

In questa unità sono iscritte le voci di entrate proprie derivanti da attività istituzionali dell'Ente e che in futuro dovranno costituire una valida percentuale sul totale delle entrate complessive dell'Ente Parco. Tali entrate derivano da proventi vari del parco, da concorsi nelle spese, etc.

1.1 Entrate Correnti – Titolo I°

1.1.1 Entrate Contributive	Euro	0
1.1.2 Entrate da trasferimenti correnti	Euro	2.042.516
1.1.3 Altre Entrate	Euro	31.662
TOTALE TITOLO I°	Euro	2.074.178

1.2 ENTRATE IN CONTO CAPITALE – TITOLO II°

1.2.1 Entrate per alienazione di beni patrimoniali e riscossione di crediti

Le risorse finanziarie delle unità rilevano le entrate previsionali relative all'alienazione di immobili, alla cessione di beni immobiliari e, voce determinante per la solidità economica del titolo, ogni riscossione di crediti derivanti da depositi fruttiferi sulle voci di Tesoreria unica, depositi bancari eventuali ed eventuale rimborso di IVA a credito.

1.2.2 Entrate derivanti da trasferimenti in conto capitale

Per l'esercizio finanziario 2020 sono state previste entrate per € 10.120 derivanti dalla gestione del sistema di fonti rinnovabili di proprietà del Parco.-

1.2.3 Entrate derivanti da accensione di prestiti

Non vengono previste entrate.

1.2 Entrate in conto capitale – Titolo II°

1.2.1 Entrate per alienaz. beni patrim.li	Euro	0
1.2.2 Entrate da trasferimenti c/capitale	Euro	10.120
1.2.3 Entrate da accensione di prestiti	Euro	0
TOTALE TITOLO II°	Euro	0

RIEPILOGO DELLE ENTRATE PER TITOLI

Titolo I°	Euro	2.074.178
Titolo II°	Euro	10.120
Titolo III°	Euro	0
Titolo IV	Euro	500.000
TOTALE DELLE ENTRATE	Euro	2.584.298
Avanzo Amministrazione (fondi vincolati)	Euro	
TOTALE GENERALE ENTRATE	Euro	2.584.298

PREVISIONE DELLE USCITE**RIASSUNTO PER TITOLI E CATEGORIE****1.1 USCITE CORRENTI - TITOLO I°****1.1.1 Funzionamento**

In questa unità sono iscritte tutte le voci che contribuiscono al funzionamento dell'Ente. In particolare sono rilevanti le uscite per gli organi istituzionali, il personale con i rispettivi oneri sociali, contributi, sussidi, più le uscite per l'acquisizione dei beni di consumo ed i servizi.

- **Uscite per gli organi dell'Ente - €.** 58.109

- **Oneri per il personale in attività di servizio - €.** 821.786

Uscite previste per il personale in servizio, comprendono le spese per stipendi, compensi incentivanti, oneri previdenziali, missioni, corsi di formazione e servizi sociali ed assistenziali; trattasi di spesa obbligatoria ai sensi del C.C.N.L. vigente per i compensi spettanti al personale e

gli oneri contributivi, mentre per gli altri oneri accessori (compensi incentivanti, interventi assistenziali e sociali a favore del personale e servizi sociali) si fa riferimento al Contratto Integrativo vigente.

- Uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi - €. 500.215

Uscite previste in base all'andamento degli anni precedenti tenendo conto della disponibilità finanziaria;

1.1.2 Interventi diversi

In questa unità sono iscritte principalmente tutte le voci che contribuiscono al raggiungimento ed al perseguimento dei fini istituzionali dell'Ente nonché le uscite per eventuali trasferimenti passivi, oneri finanziari, oneri tributari, poste correttive/compensative ed uscite non classificabili altrove.

- Uscite per prestazioni istituzionali - €. 293.765.

In questa categoria sono previsti tutti gli stanziamenti di spesa attinenti al raggiungimento dei fini istituzionali dell'Ente.

- Oneri finanziari e tributari - € 9.108 e 58.190.

- Poste correttive e compensative di Entrate correnti - €. 0,00.

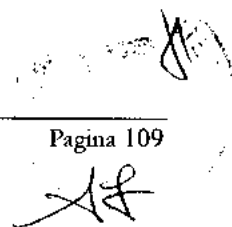
- Uscite non classificabili in altre voci - €. 246.025;

Uscite previste in base all'andamento degli anni precedenti e tenendo conto delle prescrizioni del DPR n.97/2003.

1.1.4 Trattamenti di quiescenza, integrativi e sostitutivi

In questa unità sono iscritte principalmente tutte voci di spesa di natura obbligatoria previste e quantificate ai sensi del D.P.R. 97/2003.

- Accantonamento al trattamento di fine rapporto - €. 36.783



1.1 Uscite Correnti – Titolo I°

1.1.1 Funzionamento	Euro	1.380.020
1.1.2 Interventi diversi	Euro	607.088
1.1.3 Oneri comuni	Euro	0
1.1.4 Trattamenti di quiescenza, ecc.	Euro	36.783
1.1.5 Accantonamenti ai fondi rischi ed oneri	Euro	0
TOTALE TITOLO I°	Euro	2.023.980

1.2 USCITE IN CONTO CAPITALE - TITOLO II°**1.2.1 Investimenti**

In questa unità sono state inserite voci che tendono a qualificare per l'anno finanziario a venire gli interventi del parco sul territorio.

- **Acquisizione di beni di uso durevole ed opere immobiliari: euro 15.180;**
- **Acquisizione di immobilizzazioni tecniche: €. 45.138.**
- **Partecipazione ed acquisto di valori mobiliari**
In questa unità non vengono previste spese.
- **Concessioni di crediti ed anticipazioni: €. 0**
- **Indennità di anzianità e similari al personale cessato dal servizio: € 0.**

1.2.4 Accantonamento per ripristino investimenti

In questa unità non sono state inserite voci.

1.2 Uscite in Conto Capitale – Titolo II°

1.2.1 Investimenti	Euro	60.318
1.2.2 Oneri comuni	Euro	0
1.2.3 Accantonamento per spese future	Euro	0
1.2.4 Accantonamento per ripristino invest.ti	Euro	0
TOTALE TITOLO II°	Euro	0

RIEPILOGO DELLE USCITE PER TITOLI

TITOLO I° Uscite correnti	Euro	2.023.980
TITOLO II° Uscite in conto capitale	Euro	60.318
TITOLO III° Gestione Speciali	Euro	0
TITOLO IV° Partite di giro	Euro	500.000
TOTALE GENERALE SPESE	Euro	2.584.298

- ANNO 2021 -
PREVISIONE DELLE ENTRATE
RIASSUNTO PER TITOLI E CATEGORIE

1.1 ENTRATE CORRENTI – TITOLO I°

1.1.1 Entrate contributive

In questa unità previsionale non vi sono entrate per l'Ente Parco per cui viene ad essere mero titolo iscritto e non costituente soggetto contabile attivo.

1.1.2 Entrate derivanti da trasferimenti correnti

Come già detto nella introduzione questa unità costituisce insieme alle entrate proprie l'unico finanziamento dell'Ente Parco. Per il 2021 è stato confermato il contributo ordinario già previsto per l'anno 2020 incrementato del 1,9%.

1.1.3 Altre Entrate

In questa unità sono iscritte le voci di entrate proprie derivanti da attività istituzionali dell'Ente e che in futuro dovranno costituire una valida percentuale sul totale delle entrate complessive dell'Ente Parco. Tali entrate derivano da proventi vari come vendita di prodotti e pubblicazioni del parco e da concorsi nelle spese.

1.1 Entrate Correnti – Titolo I°

1.1.1 Entrate Contributive	Euro	0
1.1.2 Entrate da trasferimenti correnti	Euro	2.081.324
1.1.3 Altre Entrate	Euro	31.922
TOTALE TITOLO I°	Euro	2.113.245

1.2 ENTRATE IN CONTO CAPITALE – TITOLO II°

1.2.1 Entrate per alienazione di beni patrimoniali e riscossione di crediti

Le risorse finanziarie delle unità rilevano le entrate previsionali relative all'alienazione di immobili, alla cessione di beni immobiliari e, voce determinante per la solidità economica del titolo, ogni riscossione di crediti derivanti da depositi fruttiferi sulle voci di Tesoreria unica, depositi bancari eventuali ed eventuale rimborso di IVA a credito.

1.2.2 Entrate derivanti da trasferimenti in conto capitale: € 10.312

Per l'esercizio finanziario 2020 sono state previste entrate per € 10.312 derivanti dalla gestione del sistema delle fonti rinnovabili di proprietà del Parco.-

1.2.3 Entrate derivanti da accensione di prestiti

Non vengono previste entrate.

1.2 Entrate in conto capitale – Titolo II°

1.2.1 Entrate per alienaz. Beni patrim.li	Euro	0
1.2.2 Entrate da trasferimenti c/capitale	Euro	10.312
1.2.3 Entrate da accensione di prestiti	Euro	0
TOTALE TITOLO II°	Euro	10.312

RIEPILOGO DELLE ENTRATE PER TITOLI

Titolo I°	Euro	2.113.245
Titolo II°	Euro	10.312
Titolo III°	Euro	0
Titolo IV	Euro	500.000
TOTALE DELLE ENTRATE	Euro	2.623.558
Avanzo Amministrazione (fondi vincolati)	Euro	0
TOTALE GENERALE ENTRATE	Euro	2.623.558

PREVISIONE DELLE USCITE**RIASSUNTO PER TITOLI E CATEGORIE****1.1 USCITE CORRENTI - TITOLO I°****1.1.1 Funzionamento**

In questa unità sono iscritte tutte le voci che contribuiscono al funzionamento dell'Ente. In particolare sono rilevanti le uscite per gli organi istituzionali, il personale con i rispettivi oneri sociali, contributi, sussidi, più le uscite per l'acquisizione dei beni di consumo ed i servizi.

- Uscite per gli organi dell'Ente - €. 59.213;

- Oneri per il personale in attività di servizio - €. 837.400;

Uscite previste per il personale in servizio, comprendono le spese per stipendi, compensi incentivanti, oneri previdenziali, missioni, corsi di formazione e servizi sociali ed spettanti al personale e gli oneri contributivi, mentre per gli altri oneri accessori (compensi incentivanti, interventi assistenziali e sociali a favore del personale e servizi sociali) si fa riferimento al Contratto Integrativo vigente.

- Uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi - €. 486.427;**1.1.2 Interventi diversi**

In questa unità sono iscritte principalmente tutte le voci che contribuiscono al raggiungimento ed al perseguimento dei fini istituzionali dell'Ente nonché le uscite per eventuali trasferimenti passivi, oneri finanziari, oneri tributari, poste correttive/compensative ed uscite non classificabili altrove.

- Uscite per prestazioni istituzionali - €. 319.347;

In questa categoria sono previsti tutti gli stanziamenti di spesa attinenti al raggiungimento dei fini istituzionali dell'Ente.

- Oneri finanziari e tributari - €. 7.312 e €. 59.296;**- Poste correttive e compensative di Entrate correnti - €. 0.00**

Uscite previste in base all'andamento degli anni precedenti.

- Uscite non classificabili in altre voci - €. 255.619;

Uscite previste in base all'andamento degli anni precedenti e tenendo conto delle prescrizioni del DPR n.97/2003.

1.1.4 Trattamenti di quiescenza, integrativi e sostitutivi

In questa unità sono iscritte principalmente tutte voci di spesa di natura obbligatoria previste e quantificate ai sensi del D.P.R. 97/2003.

- Accantonamento al trattamento di fine rapporto - €. 37.482;

1.1 Uscite Correnti – Titolo I°

1.1.1 Funzionamento	Euro	1.383.040
1.1.2 Interventi diversi	Euro	641.574
1.1.3 Oneri comuni	Euro	0
1.1.4 Trattamenti di quiescenza, ecc.	Euro	37.482
1.1.5 Accantonamenti ai fondi rischi ed oneri	Euro	0
TOTALE TITOLO I°	Euro	2.062.094

1.2 USCITE IN CONTO CAPITALE - TITOLO II°**1.2.1 Investimenti**

In questa unità sono state inserite voci che tendono a qualificare per l'anno finanziario a venire gli interventi del parco sul territorio.

Acquisizione di beni di uso durevole ed opere immobiliari: €. 15.468;

Acquisizione di immobilizzazioni tecniche: €. 45.996;

Partecipazione ed acquisto di valori mobiliari

In questa unità non vengono previste spese.

- **Concessioni di crediti ed anticipazioni: €. 0;**
- **Indennità di anzianità e similari al personale cessato dal servizio: €. 0,00**

1.2.4 Accantonamento per ripristino investimenti

In questa unità non sono state inserite voci.

1.2 Uscite in Conto Capitale – Titolo II°

1.2.1 Investimenti	Euro	61.464
1.2.2 Oneri comuni	Euro	0
1.2.3 Accantonamento per spese future	Euro	0
1.2.4 Accantonamento per ripristino invest.ti	Euro	0
TOTALE TITOLO II°	Euro	0

RIEPILOGO DELLE USCITE PER TITOLI

TITOLO I° Uscite correnti	Euro	2.062.094
TITOLO II° Uscite in conto capitale	Euro	61.464
TITOLO III° Gestione Speciali	Euro	0
TITOLO IV° Partite di giro	Euro	500.000
TOTALE GENERALE SPESE	Euro	2.623.558

Lorica, li 31.10.2018

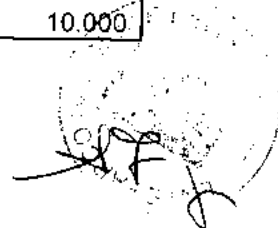
Il Commissario Straordinario

(Prof.ssa Sonia Ferrari)



TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2018

Fondo cassa iniziale		4.945.706
+ Residui attivi iniziali		1.199.483
- residui passivi iniziali		4.949.492
= avanzo/disavanzo di amministrazione iniziale		1.195.697
+ entrate già accertate nell'esercizio		8.380.086,93
- uscite già impegnate nell'esercizio		8.889.503,88
+/- variazioni dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio		-
-/+ variazioni dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio		-
= avanzo/disavanzo di amministrazione alla data di redazione del bilancio		686.280
= entrate presunte per il restante periodo		-
= uscite presunte per il restante periodo		-
+/- variazioni dei residui attivi, presunte per il restante periodo		-
-/+ variazioni dei residui passivi presunte per il restante periodo		-
Avanzo/disavanzo di amministrazione presunto al 31/12/2018 da applicare al bilancio dell'anno 2019		€ 686.280
Avanzo vincolato per TFR dipendenti		€ 36.347
Parte disponibile avanzo amministrazione presunto		€ 649.933
Capitolo	L'utilizzazione di € 196.000,00 quale quota parte disponibile dell'avanzo di amministrazione presunto per l'esercizio 2019 risulta così prevista:	
11100	Realizzazione di aree attrezzate, aree turistiche, aree verde pubblico, campeggi natura e di itinerari turistici naturalistici, ect.	30.000
11130	Spese per allestimento giardino botanico, vivaio specie spontanee e della biodiversità	10.000
11250	Recupero di eremi ed aree di culto	16.000
11270	Interventi per la promozione e il sostegno di iniziative imprenditoriali e compatibili, Disciplina Nazionale per la concessione dell'emblema del	20.000
11280	Interventi di tutela siti Rete Natura 2000	10.000
11340	Interventi di recupero e miglioramento del patrimonio boschivo, prevenzione incendi	40.000
11400	Realizzazione progetti per la biodiversità	25.000
11460	Potenziamento, ammodernamento e monitoraggio del sistema delle fonti rinnovabili del Parco Nazionale della Sila	10.000



Capitolo	L'utilizzazione di € 196.000,00 quale quota parte disponibile dell'avanzo di amministrazione presunto per l'esercizio 2019 risulta così prevista:	
11480	Completamento degli interventi relativi al recupero dell'area denominata "Arboreto Sbanditi"	10.000
11550	Spese per migliorare l'accessibilità nel Parco ai diversamente abili	5.000
12010	Acquisto di mobili e arredi	3.000
12020	Acquisto materiale librario, videofotografico, opere varie, software, ect.	13.000
12100	Acquisto macchine di ufficio	4.000
TOTALE UTILIZZAZIONE PARTE DISPONIBILE AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO		196.000



Handwritten signature and circular stamp.



ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA
Lorica di San Giovanni in Fiore (CS) – via Nazionale snc

Parere di regolarità amministrativo-contabile

Per quanto di competenza, si attesta la regolarità amministrativo-contabile del bilancio di previsione 2019.-

Il Direttore f.f.
(dott. Giuseppe Luzzi)

Il Responsabile del Servizio
Amministrativo Contabile
(avv. Vincenzo Filippelli)

Il Responsabile dell'Ufficio Contabile
(dott. Fabio Licarelli)



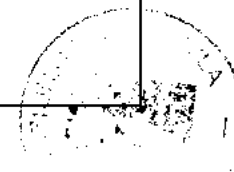


ENTE PARCO NAZIONALE SILA (CS)

***PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE
2019/2021***

ALLEGATO I

6
46
A



ALLEGATO I - SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019/2021
DELL'AMMINISTRAZIONE ENTE PARCO NAZIONALE SILA (CS)

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Anno temporale di validità del programma			Importo Totale
	Disponibilità finanziaria			
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	6.229.005,84	0,00	0,00	6.229.005,84
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
stanziamenti di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016	0,00	0,00	0,00	0,00
altra tipologia	0,00	0,00	0,00	0,00
totale	6.429.005,84	0,00	0,00	6.429.005,84

Il referente del programma
Luzzi Giuseppe

Annotazioni

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda E e alla scheda C. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.



ALLEGATO I - SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019/2021
DELL'AMMINISTRAZIONE ENTE PARCO NAZIONALE SLA (CS)

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Numero intervento CUI (1)	Cod. Int. Amm. n. (2)	Codice CUP (3)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	tutto funzionale (5)	lavoro complesso (6)	CODICE ISTAT			localizzazione - codice MUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)						intervento aggiuntivo o varato a seguito di modifica programma (12)			
							Reg.	Prov.	Com.						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)		Scadenza termoneale ultimo par. l'utilizzo dell'avanzate finanziamento derivante da contrazione di nulla	Apporto di capitale privato (11)	
																							Impegnato	Biologia
2018004	A050810620000000000	C41E1500030000		Carminara Domenico	no	no	18	078	0119	ITF8		Centro Viete 'Trepid'		420.000,00	0,00	0,00	0,00	420.000,00	0,00		200.000,00			
2018002	A050810620000000000	C42E1800001000		Carminara Domenico	no	no	18	078	0119	ITF61		Abatemento Saghiana Capone		295.000,00	0,00	0,00	0,00	295.000,00	0,00		0,00			
2018001	E1099016001	C13H1900120001		Carminara Domenico	no	no	18	078	0119	IT-61		Parimetrations		380.000,00	0,00	0,00	0,00	380.000,00	0,00		0,00			
2018007	A0241062007	C12E1800050006		Proccolla Iulio Mauro	no	no	18	078	0119	ITF61		Semineristica Calabria		1.840.244,10	0,00	0,00	0,00	1.840.244,10	0,00		0,00			
2018006	A0101060006	C12E1800060006		Carminara Domenico	no	no	18	079	0119	ITF61		Posta cadavre des Perche		3.018.005,72	0,00	0,00	0,00	3.018.005,72	0,00		0,00			
2018005	E1099030005	C02E1800000001		Proccolla Iulio Mauro	no	no	18	078	0119	ITF61		CRAS Seveti		173.000,00	0,00	0,00	0,00	173.000,00	0,00		0,00			
2018003	A0241010003	C45H1800030000		Proccolla Iulio Mauro	no	no	18	078	0119	ITF61		Centro educazione ambientale		187.755,02	0,00	0,00	0,00	187.755,02	0,00		0,00			
Codice Fiscale 201800030				no	no	18	078	0119	ITF61			Nuovo lavoro		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26102018	0,00			
														5.429.025,84	0,00	0,00	0,00	6.428.005,84	0,00		200.000,00			

Il referente del programma
Luigi Di Biase

Note

1. Numero intervento CUI e attribuzione del codice CUP sono di natura puramente amministrativa e non hanno alcun valore giuridico. Il codice CUI è attribuito dall'Ente beneficiario e il codice CUP è attribuito dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti.
2. Numero intervento CUI e attribuzione del codice CUP sono di natura puramente amministrativa e non hanno alcun valore giuridico. Il codice CUI è attribuito dall'Ente beneficiario e il codice CUP è attribuito dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti.
3. Codice CUP, attribuito dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, è di natura puramente amministrativa e non ha alcun valore giuridico.
4. Il responsabile del procedimento è il funzionario dell'Ente beneficiario che ha la responsabilità dell'attuazione dell'intervento.
5. Il tutto funzionale indica se l'intervento è di natura puramente funzionale o se è di natura complessiva.
6. Il lavoro complesso indica se l'intervento è di natura complessiva o se è di natura funzionale.
7. Il livello di priorità indica se l'intervento è di natura prioritaria o se è di natura ordinaria.
8. La stima dei costi dell'intervento è espressa in euro e comprende i costi di gestione, di manutenzione e di esercizio dell'intervento.
9. L'importo complessivo è l'importo totale dell'intervento.
10. Il valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento è espressa in euro.
11. La scadenza termoneale ultimo par. l'utilizzo dell'avanzate finanziamento derivante da contrazione di nulla indica la data in cui scade l'ultimo pagamento dell'intervento.
12. L'intervento aggiuntivo o varato a seguito di modifica programma indica se l'intervento è di natura aggiuntiva o se è di natura varata.

Tabella D.1

1. Tabella D.1: Interventi del Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2019/2021.

Tabella D.2

1. Tabella D.2: Interventi del Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2019/2021.

Tabella D.3

1. Tabella D.3: Interventi del Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2019/2021.
2. Tabella D.3: Interventi del Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2019/2021.
3. Tabella D.3: Interventi del Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2019/2021.

Tabella D.4

1. Tabella D.4: Interventi del Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2019/2021.
2. Tabella D.4: Interventi del Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2019/2021.
3. Tabella D.4: Interventi del Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2019/2021.
4. Tabella D.4: Interventi del Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2019/2021.
5. Tabella D.4: Interventi del Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2019/2021.
6. Tabella D.4: Interventi del Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2019/2021.

Tabella D.5

1. Tabella D.5: Interventi del Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2019/2021.
2. Tabella D.5: Interventi del Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2019/2021.
3. Tabella D.5: Interventi del Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2019/2021.
4. Tabella D.5: Interventi del Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2019/2021.
5. Tabella D.5: Interventi del Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2019/2021.
6. Tabella D.5: Interventi del Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2019/2021.

ALLEGATO I - SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019/2021
DELL'AMMINISTRAZIONE ENTE PARCO NAZIONALE SILA (CS)

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Importo annuale	IMPORTO INTERVENTO	Finalità	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	LIVELLO DI PROGETTAZIONE	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
2018004	C81E15000370003	Centro Visita Tropici	Comunale Domenico	420.000,00	420.000,00			si	si				
2018002	C72F1800001000	Affastimento Seghana Casare	Comunale Domenico	255.000,00	255.000,00			si	si				
2018001	C15H18000120001	Penitenzaione	Comunale Domenico	395.000,00	395.000,00			si	si				
2018007	C12F18000050006	Sentieristica Orobate	Procedim Lucie Mauro	1.940.244,10	1.940.244,10			no	no				
2018005	C12E18000060006	Data ciclabile dei Parchi	Comunale Domenico	3.018.006,72	3.018.006,72			no	no				
2018005	C52E18000060001	DRAS Savelli	Procedim Lucie Mauro	173.000,00	173.000,00			no	no				
2018003	C45H18000091001	Centro educazione ambientale	Procedim Lucie Mauro	187.755,00	187.755,00			no	no				

Il referente del programma
Lucie Mauro

(Handwritten signature)

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Tabella E.1

- 420 - Aree di riserva militare
- 430 - Aree di riserva per
- 440 - Aree di riserva per
- 450 - Aree di riserva per
- 460 - Aree di riserva per
- 470 - Aree di riserva per
- 480 - Aree di riserva per
- 490 - Aree di riserva per
- 500 - Aree di riserva per

Tabella E.2

- 1 - progetto di legge regionale, legge regionale, delibera di Consiglio Regionale
- 2 - progetto di legge regionale, delibera di Consiglio Regionale, delibera di Consiglio Regionale
- 3 - progetto di legge regionale
- 4 - delibera di Consiglio Regionale

(Handwritten signature)



ALLEGATO I - SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019/2021
DELL'AMMINISTRAZIONE ENTE PARCO NAZIONALE SILA (CS)

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE
E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	motivo per il quale l'intervento non è riproposto (?)
-------------------------------	-----	------------------------	--------------------	---------------------	---

Il riferimento del programma
Luzza Cirasole

[Handwritten signature]

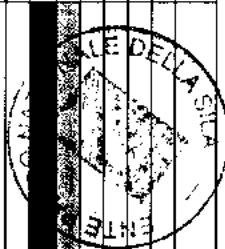
11: Breve descrizione del motivo



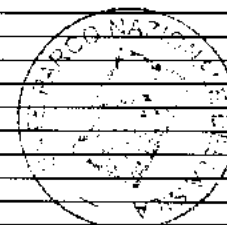
BILANCIO DI PREVISIONE 2019			
PROSPETTO RIEPILOGATIVO DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI		ALLEGATO 6	
		ESERCIZIO FINANZIARIO 2019	
Missione 018 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente			
018 Programma 013 - Tutela e conservazione della fauna e della flora, salvaguardia della biodiversità e dell'ecosistema marino nei Parchi Nazionali			
	Gruppo Cofog	Competenza	Cassa
	Div. 5 Protezione dell' Ambiente Gruppo 4 - Protezione della Biodiversità e dei beni paesaggistici	€ 1.921.154,00	€ 13.225.261,00
	TOTALE PROGRAMMA 13	€ 1.921.154,00	€ 13.225.261,00
	TOTALE MISSIONE N.018	€ 1.921.154,00	€ 13.225.261,00
Missione 032 - Servizi istituzionali e generali delle Amministrazioni pubbliche			
032 Programma 002 - Indirizzo Politico			
	Classificazione Cofog	Competenza	Cassa
	Div. 5 Protezione dell' Ambiente Gruppo 4 - Protezione della Biodiversità e dei beni paesaggistici	€ 57.420,00	€ 75.393,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	€ 57.420,00	€ 75.393,00
032 Programma 003 - Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza			
	Gruppo Cofog	Competenza	Cassa
	Div. 5 Protezione dell' Ambiente Gruppo 4 - Protezione della Biodiversità e dei beni paesaggistici	€ 253.623,00	€ 452.112,00
	TOTALE PROGRAMMA 03	€ 253.623,00	€ 452.112,00
	TOTALE MISSIONE N.032	€ 311.043,00	€ 527.505,00
Missione 033 - Fondi da ripartire			
033 Programma 001 - Fondi da assegnare			
	Gruppo Cofog	Competenza	Cassa
	Div. 5 Protezione dell' Ambiente Gruppo 6 - Protezione dell'Ambiente non altrimenti classificabile	€ 61.100,00	€ 123.100,00
	TOTALE PROGRAMMA 001	€ 61.100,00	€ 123.100,00
	TOTALE MISSIONE N.033	€ 61.100,00	€ 123.100,00
Missione 099 - Servizi per conto terzi e partite di giro			
099 Programma 001 - Spese relative ad operazioni contabili degli Enti quali sostituti d'imposta			
	Gruppo Cofog	Competenza	Cassa
	Div. 5 Protezione dell' Ambiente Gruppo 4 - Protezione della Biodiversità e dei beni paesaggistici	€ 500.000,00	€ 747.097,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	€ 500.000,00	€ 747.097,00
099 Programma 002 - Spese relative alle attività gestionali per conto terzi			
	Gruppo Cofog	Competenza	Cassa
	Div. 5 Protezione dell' Ambiente Gruppo 4 - Protezione della Biodiversità e dei beni paesaggistici	€ 110.000,00	€ 164.260,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	€ 110.000,00	€ 164.260,00
	TOTALE MISSIONE N. 099 - SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	€ 610.000,00	€ 911.357,00
	TOTALE GENERALE	€ 2.903.296,00	€ 14.787.221,00



MACRO	Level	Voce	Splice finale		
E	I	Trasferimenti correnti	E.2.00.00.00.000		
E	II	Trasferimenti correnti	E.2.01.00.00.000		
E	III	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	E.2.01.01.00.000		
E	IV	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	E.2.01.01.01.000		
E	V	Trasferimenti correnti da Ministeri	E.2.01.01.01.001	X.1.1.2.1	2.018.296,00
E	I	Entrate extratributarie	E.3.00.00.00.000		
E	II	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	E.3.01.00.00.000		
E	III	Vendita di beni	E.3.01.01.00.000		
E	IV	Vendita di beni	E.3.01.01.01.000	X.1.1.3.1	
E	V	Proventi dalla vendita di beni di consumo	E.3.01.01.01.001	X.1.1.3.1	3.000,00
E*	V	Proventi dalla vendita di riviste e pubblicazioni	E.3.01.01.01.006	X.1.1.3.1	3.000,00
E	III	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	E.3.01.02.00.000		
E	IV	Entrate dalla vendita di servizi	E.3.01.02.01.000	X.1.1.3.1	
E	V	Proventi da servizi turistici	E.3.01.02.01.001	X.1.1.3.1	
E	V	Proventi da testi, musei, spettacoli, mostre	E.3.01.02.01.011	X.1.1.3.1	5.000,00
E	V	Proventi da altri servizi turistici	E.3.01.02.01.013	X.1.1.3.1	2.500,00
E	II	Rimborsi e altre entrate correnti	E.3.05.00.00.000		
E	III	Rimborsi in entrata	E.3.05.02.00.000		
E	IV	Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)	E.3.05.02.01.000	X.1.1.3.3	
E	V	Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)	E.3.05.02.01.001	X.1.1.3.3	35.000,00
E	IV	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso	E.3.05.02.03.000	X.1.1.3.3	
E	V	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Enti Previdenziali	E.3.05.02.03.003	X.1.1.3.3	2.500,00
E	IV	Altre entrate correnti n.a.c.	E.3.05.99.00.000	X.1.1.3.4	
E	V	Altre entrate correnti n.a.c.	E.3.05.99.99.000	X.1.1.3.4	18.000,00
E	I	Entrate in conto capitale	E.4.00.00.00.000		
E	III	Altri trasferimenti in conto capitale da imprese	E.4.03.12.00.000		
E	IV	Altri trasferimenti in conto capitale da altre imprese	E.4.03.12.99.000	X.1.1.3.4	
E	V	Altri trasferimenti in conto capitale da altre imprese	E.4.03.12.99.999	X.1.1.3.4	10.000,00
E	I	Entrate per conto terzi e partite di giro	E.9.00.00.00.000		
E	II	Entrate per partite di giro	E.9.01.00.00.000		
E	III	Ritenute su redditi da lavoro dipendente	E.9.01.02.00.000		
E	IV	Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	E.9.01.02.01.000	X.4.4.1.1	
E	V	Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	E.9.01.02.01.001	X.4.4.1.1	250.000,00
E	IV	Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	E.9.01.02.02.000	X.4.4.1.1	
E	V	Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	E.9.01.02.02.001	X.4.4.1.1	150.000,00
E	IV	Altre ritenute al personale dipendente per conto di terzi	E.9.01.02.99.000	X.4.4.1.1	
E	V	Altre ritenute al personale dipendente per conto di terzi	E.9.01.02.99.999	X.4.4.1.1	120.000,00
E	III	Ritenute su redditi da lavoro autonomo	E.9.01.03.00.000		
E	IV	Ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	E.9.01.03.01.000	X.4.4.1.1	
E	V	Ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	E.9.01.03.01.001	X.4.4.1.1	30.000,00
E	IV	Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	E.9.01.03.02.000	X.4.4.1.1	
E	V	Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	E.9.01.03.02.001	X.4.4.1.1	10.000,00
E	III	Altre entrate per partite di giro	E.9.01.99.00.000		
E	IV	Entrate a seguito di spese non andate a buon fine	E.9.01.99.01.000	X.4.4.1.1	
E	V	Entrate a seguito di spese non andate a buon fine	E.9.01.99.01.001	X.4.4.1.1	40.000,00
E	IV	Rimborso di fondi economici e carte aziendali	E.9.01.99.03.000	X.4.4.1.1	
E	V	Rimborso di fondi economici e carte aziendali	E.9.01.99.03.001	X.4.4.1.1	10.000,00
U	I	Spese correnti	U.1.00.00.00.000		
U	II	Redditi da lavoro dipendente	U.1.01.00.00.000		
U	III	Ribbuzioni forde	U.1.01.01.00.000		
U	IV	Ribbuzioni in denaro	U.1.01.01.01.000	X.1.1.1.2	
U	V	Voci spendibili corrisposte al personale a tempo indeterminato	U.1.01.01.01.002	X.1.1.1.2	505.000,00
U	V	Strordinario per il personale a tempo indeterminato	U.1.01.01.01.003	X.1.1.1.2	10.000,00
U	V	Indennità ed altri compensi, esclusi rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	U.1.01.01.01.004	X.1.1.1.2	89.001,00



U	V	Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo determinato	U.1.01.01.01.006	X.1.1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	21.000,00
U	IV	Altre spese per il personale	U.1.01.01.02.000	X.1.1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	
U	V	Buoni pasto	U.1.01.01.02.002	X.1.1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	14.000,00
U	III	Contributi sociali a carico dell'ente	U.1.01.02.00.000			
U	IV	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente	U.1.01.02.01.000	X.1.1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	
U	V	Contributi obbligatori per il personale	U.1.01.02.01.001	X.1.1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	155.000,00
U	II	Imposte e tasse a carico dell'ente	U.1.02.00.00.000			
U	III	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente	U.1.02.01.00.000			
U	IV	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	U.1.02.01.01.000	X.1.2.4	ONERI TRIBUTARI	
U	V	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	U.1.02.01.01.001	X.1.2.4	ONERI TRIBUTARI	57.000,00
U	IV	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	U.1.02.01.99.000	X.1.2.4	ONERI TRIBUTARI	
U	V	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	U.1.02.01.99.999	X.1.2.4	ONERI TRIBUTARI	500,00
U	II	Acquisto di beni e servizi	U.1.03.00.00.000			
U	III	Acquisto di beni	U.1.03.01.00.000			
U	IV	Giornali, riviste e pubblicazioni	U.1.03.01.01.000	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	V	Giornali e riviste	U.1.03.01.01.001	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	3.500,00
U	V	Pubblicazioni	U.1.03.01.01.002	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	IV	Altri beni di consumo	U.1.03.01.02.000	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	V	Carta, cancelleria e stampati	U.1.03.01.02.001	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	15.000,00
U	V	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	U.1.03.01.02.999	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	IV	Flora e Fauna	U.1.03.01.03.000	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	V	Fauna selvatica e non selvatica	U.1.03.01.03.001	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	16.000,00
U	V	Flora selvatica e non selvatica	U.1.03.01.03.002	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	55.000,00
U	(II)	Acquisto di servizi	U.1.03.02.00.000			
U	IV	Organi e incarichi istituzionali dell'amministrazione	U.1.03.02.01.000	X.1.1.1	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	
U	V	Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennità	U.1.03.02.01.001	X.1.1.1	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	35.000,00
U	V	Organi istituzionali dell'amministrazione - Rimborsi	U.1.03.02.01.002	X.1.1.1	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	17.920,00
U	V	Compensi agli organi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarichi istituzionali dell'amministrazione	U.1.03.02.01.008	X.1.1.1	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	4.500,00
U	IV	Rappresentanze, organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta	U.1.03.02.02.000	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	V	Indennità di missione e di trasferta	U.1.03.02.02.002	X.1.1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	11.600,00
U	V	Servizi per attività di rappresentanza	U.1.03.02.02.003	X.1.2.1	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	1.000,00
U	V	Organizzazione manifestazioni e convegni	U.1.03.02.02.005	X.1.2.1	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	3.000,00
U	V	Partecipazione a manifestazioni e convegni	U.1.03.02.02.006	X.1.2.1	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	1.441,00
U	V	Altre spese di rappresentanza, relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.c.	U.1.03.02.02.999	X.1.2.1	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	135.000,00
U	IV	Aggi di riscossione	U.1.03.02.03.000	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	V	Aggi di riscossione dovuti a lotto, giochi di abilità e concorsi pronostici	U.1.03.02.03.001	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	V	Altri aggi di riscossione n.a.c.	U.1.03.02.03.999	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	IV	Acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale dell'ente	U.1.03.02.04.000	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	V	Acquisto di servizi per formazione specialistica	U.1.03.02.04.001	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	15.250,00
U	V	Acquisto di servizi per addestramento del personale ai sensi della legge 626	U.1.03.02.04.003	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	11.000,00
U	IV	Utenze e canoni	U.1.03.02.05.000	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	V	Telefonia fissa	U.1.03.02.05.001	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	3.000,00
U	V	Telefonia mobile	U.1.03.02.05.002	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	7.000,00
U	V	Energia elettrica	U.1.03.02.05.004	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	14.000,00
U	V	Acqua	U.1.03.02.05.005	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	1.000,00
U	V	Gas	U.1.03.02.05.006	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	25.000,00
U	IV	Utilizzo di beni di terzi	U.1.03.02.07.000	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	V	Noleggi di mezzi di trasporto	U.1.03.02.07.002	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	5.390,00
U	IV	Manutenzione ordinaria e riparazioni	U.1.03.02.09.000	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	V	Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	U.1.03.02.09.001	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	13.920,00
U	V	Manutenzione ordinaria e riparazioni di mobili e arredi	U.1.03.02.09.003	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	2.000,00
U	V	Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	U.1.03.02.09.004	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	7.300,00
U	V	Manutenzione ordinaria e riparazioni di attrezzature	U.1.03.02.09.005	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	2.000,00
U	IV	Consulenze	U.1.03.02.10.000	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	V	Incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenza	U.1.03.02.10.001	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	18.211,00
U	IV	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente	U.1.03.02.13.000	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	V	Servizi di sorveglianza e custodia	U.1.03.02.13.001	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	10.000,00
U	V	Servizi di pulizia e lavanderia	U.1.03.02.13.002	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	17.000,00
U	V	Trasporti, traslochi e facchinaggio	U.1.03.02.13.003	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	500,00
U	V	Stampa e rilegatura	U.1.03.02.13.004	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	20.500,00



U	II	Contributi agli investimenti	U.2.03.00.00.000			
U	III	Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche	U.2.03.01.00.000			
U	IV	Contributi agli investimenti a Amministrazioni Locali	U.2.03.01.02.000	X.1.2.2.	Altri trasferimenti passivi	
U	V	Contributi agli investimenti a Comuni	U.2.03.01.02.003	X.1.2.2.	Altri trasferimenti passivi	20.000,00
U	III	Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. ad Amministrazioni pubbliche	U.2.04.21.00.000			
U	IV	Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. a Amministrazioni Locali	U.2.04.21.02.000	X.1.2.2.	Altri trasferimenti passivi	
U	V	Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. a altre Amministrazioni Locali n.a.c.	U.2.04.21.02.999	X.1.2.2.	Altri trasferimenti passivi	20.000,00
U	III	Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. a Istituzioni Sociali Private	U.2.04.24.00.000			
U	IV	Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. a Istituzioni Sociali Private	U.2.04.24.01.000	X.1.2.2.	Altri trasferimenti passivi	
U	V	Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. a Istituzioni Sociali Private	U.2.04.24.01.001	X.1.2.2.	Altri trasferimenti passivi	10.000,00
U	II	Altre spese in conto capitale	U.2.05.00.00.000			
U	III	Altre spese in conto capitale n.a.c.	U.2.05.99.00.000			
U	IV	Altre spese in conto capitale n.a.c.	U.2.05.99.99.000	X.1.2.6	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	
U	V	Altre spese in conto capitale n.a.c.	U.2.05.99.99.999	X.1.2.6	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	40.000,00
U	I	Uscite per conto terzi e partite di giro	U.7.00.00.00.000			
U	II	Uscite per partite di giro	U.7.01.00.00.000			
U	III	Versamenti di ritenute su Redditi da lavoro dipendente	U.7.01.02.00.000			
U	IV	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	U.7.01.02.01.000	X.4.1.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	
U	V	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	U.7.01.02.01.001	X.4.1.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	250.000,00
U	IV	Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	U.7.01.02.02.000	X.4.1.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	
U	V	Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	U.7.01.02.02.001	X.4.1.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	150.000,00
U	IV	Altri versamenti di ritenute al personale dipendente per conto di terzi	U.7.01.02.99.000	X.4.1.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	
U	V	Altri versamenti di ritenute al personale dipendente per conto di terzi	U.7.01.02.99.999	X.4.1.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	120.000,00
U	III	Versamenti di ritenute su Redditi da lavoro autonomo	U.7.01.03.00.000			
U	IV	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi	U.7.01.03.01.000	X.4.1.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	
U	V	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi	U.7.01.03.01.001	X.4.1.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	30.000,00
U	IV	Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi	U.7.01.03.02.000	X.4.1.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	
U	V	Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi	U.7.01.03.02.001	X.4.1.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	10.000,00
U	III	Altre uscite per partite di giro	U.7.01.99.00.000			
U	IV	Spese non andate a buon fine	U.7.01.99.01.000	X.4.1.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	
U	V	Spese non andate a buon fine	U.7.01.99.01.001	X.4.1.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	40.000,00
U	IV	Costituzione fondi economici e carte aziendali	U.7.01.99.03.000	X.4.1.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	
U	V	Costituzione fondi economici e carte aziendali	U.7.01.99.03.001	X.4.1.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	10.000,00





ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA
Lorica di San Giovanni in Fiore (Cs) – via Nazionale

**Attestazione dei tempi di pagamento
allegata al Bilancio di previsione 2019**

(art. 41 Decreto legge 24 aprile 2014, n. 66 e art. 33 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33)

Visti gli atti d'ufficio,
esaminate le fatture direttamente dal sistema PCC – Piattaforma Certificazione dei Crediti,
e tenuto conto della circolare esplicativa RGS n. 22 del 22.07.2015 si attesta che i tempi
medi di pagamento (indicatore annuale di tempestività dei pagamenti) sono i seguenti:

ANNO	INDICE
2018	- 8,93

NOTA METODOLOGICA (come da circolare RGS n. 22 del 22.07.2015)

- ✓ **per giorni effettivi:** tutti i giorni da calendario, compresi festivi;
- ✓ **data pagamento:** la data di trasmissione degli ordinativi di pagamento in tesoreria;
- ✓ **data di scadenza:** i termini previsti dall'art. 4 comma 2 del D.LGS. 231/2002 ossia trenta giorni dalla data di ricevimento della fattura o di una richiesta di pagamento di contenuto equivalente, o dalla data di ricevimento delle merci o di prestazione dei servizi, o dalla data dell'accettazione o della verifica eventualmente previste dalla legge o dal contratto ai fini dell'accertamento della conformità della merce o dei servizi alle previsioni contrattuali (qualora la ricezione della fattura o della richiesta equivalente di pagamento avvenga in epoca non successiva a tale data) oppure in base al termine per il pagamento pattuito nel contratto con il fornitore;
- ✓ **importo dovuto:** la somma da pagare entro il termine contrattuale legale di pagamento;
- ✓ non sono esclusi dal calcolo dell'indicatore i periodi di tempo intercorrenti tra la richiesta del DURC ed il suo ottenimento abilitante il pagamento, nonché tutti i periodi in cui sono intercorse richieste di chiarimenti non formalizzate dai debitori.-

Lorica li, 31.10.2018

Il Direttore f.f.
(dott. Giuseppe Luzzi)

Il Commissario Straordinario
(prof.ssa Sonia Ferrari)





ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA
Lorica di San Giovanni in Fiore (Cs) – via Nazionale

Piano degli Indicatori e dei Risultati Attesi di Bilancio
di cui al D.P.C.M. 18 settembre 2012

L'articolo 19, comma 1, del Decreto Legislativo 31 maggio 2011, n.91 prevede che le amministrazioni pubbliche, contestualmente al bilancio di previsione ed al bilancio consuntivo, presentino un documento denominato "Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio" al fine di illustrarne gli obiettivi della spesa, misurarne i risultati e monitorarne l'effettivo andamento in termini di servizi forniti e di interventi realizzati.

L'articolo 20 della stessa norma dispone la pubblicazione del piano sul sito internet dell'amministrazione alla sezione "Trasparenza, valutazione e merito".

Il comma 4 dell'articolo 19 stabilisce che *"Al fine di assicurare il consolidamento e la confrontabilità degli indicatori di risultato, le amministrazioni vigilanti definiscono, per le amministrazioni pubbliche di loro competenza, comprese le unità locali di cui all'articolo 1, comma 1, lettera b), il sistema minimo di indicatori di risultato che ciascuna amministrazione ed unità locale deve inserire nel proprio Piano. Tale sistema minimo è stabilito con decreto del Ministro competente d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, da adottare ai sensi dell'articolo 17, comma 3, della legge 23 agosto 1988, n.400."*

Al fine di dare seguito allo spirito della Legge di conferire sempre maggiore trasparenza alle attività delle Pubbliche Amministrazioni si pubblicano i seguenti dati:

Entrate

Per quanto riguarda il finanziamento ordinario dello Stato è stato previsto un contributo pari ad € 2.018.296,43, pari a quello assegnato per l'anno 2018 dal M.A.T.T.M. con nota prot. 5964/PNM del 22.03.2018.

Le entrate del bilancio di previsione 2019 dell'Ente sono sostanzialmente riconducibili alle seguenti fonti:

- il contributo ordinario del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare pari a € 2.018.296,43 con il quale si fa fronte alle spese obbligatorie;
- autofinanziamento per complessivi € 13.500 riconducibili a ricavi derivanti dalle vendite di pubblicazioni, gadgets e prestazione di servizi;
- recuperi, rimborsi, concorsi nelle spese per € 55.500;
- entrate in conto capitale per complessivi € 10.000 riconducibili a proventi derivanti dalla gestione degli impianti fotovoltaici di proprietà del Parco.

A quanto sopra è da aggiungersi l'avanzo di amministrazione presunto di € 686.280,00 (di cui solo € 196.000,00 applicati al bilancio).

Uscite

Per quanto riguarda la spesa si è garantita la copertura delle spese fisse ed obbligatorie, prevedendo:

- le riduzioni e le indicazioni poste dalla normativa vigente, dal D.L. 78/2010, dalla Legge 12 novembre 2011, n. 183 (Legge di stabilità 2012), dalla legge 7.8.2012, n.135;
- le riduzioni sulla spese intermedie (categoria 4), previste dal comma 3 dell'art. 8 del D.L. n. 95/2012 convertito dalla L. n. 135/2012;



- gli stanziamenti necessari per effettuare i versamenti al bilancio dello Stato ivi previsti.

Di seguito si elencano le riduzioni di spesa contenute nei documenti normativi di cui sopra, e quindi applicate nell'elaborazione del Bilancio di Previsione 2019:

D.L. n. 78 del 31 maggio 2010 convertito in L. n. 122 del 30 luglio 2010

ART. 6 comma 3 D. L. 78/2010 convertito in L. 30.07.2010, n. 122 – Riduzione dei costi degli apparati amministrativi.-

L'art. 6 comma 3 del D. L. 78/2010 convertito in L. 30.07.2010, n. 122 testualmente recita: *“Fermo restando quanto previsto dall'art. 1 comma 58 della legge 23 dicembre 2005 n. 266, a decorrere dal 1° gennaio 2011 le indennità, i compensi, i gettoni, le retribuzioni o le altre utilità comunque denominate, corrisposti dalle pubbliche amministrazioni di cui al comma 3 dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009 n.196, incluse le autorità indipendenti, ai componenti di organi di indirizzo, direzione e controllo, consigli di amministrazione e organi collegiali comunque denominati ed ai titolari di incarichi di qualsiasi tipo, sono automaticamente ridotte del 10 per cento rispetto agli importi risultanti alla data del 30 aprile 2010. Sino al 31 dicembre 2017, gli emolumenti di cui al presente comma non possono superare gli importi risultanti alla data del 30 aprile 2010, come ridotti ai sensi del presente comma. Le disposizioni del presente comma si applicano ai commissari straordinari del Governo di cui all'articolo 11 della legge 23 agosto 1988, n. 400 nonché agli altri commissari straordinari, comunque denominati. La riduzione non si applica al trattamento retributivo di servizio.”*

In ottemperanza a tale disposizione (ed in assenza alla data di redazione del presente Bilancio della circolare esplicativa del M.E.F. relativamente al versamento o meno al Bilancio dello Stato della riduzione prevista), l'Ente verserà al bilancio dello Stato, ai sensi del comma 21 di cui al presente articolo, la riduzione del 10% rispetto all'importo impegnato nel 2010 con riferimento ai capitoli 1010, 1020, 1030, 4600, facendo confluire le relative somme sul capitolo 10070 denominato *“Somme da versare allo Stato per i provvedimenti legislativi di contenimento delle spese”*

ART. 6 comma 7 D. L. 78/2010 convertito in L. 30.07.2010, n. 122 – Riduzione dei costi degli apparati amministrativi.-

La disposizione di cui al comma 7 del D.L. 78/2010 prevede il contenimento della spesa annua per studi ed incarichi di consulenza, inclusa quella relativa a studi ed incarichi di consulenza conferiti a pubblici dipendenti, sostenuta dalle pubbliche amministrazioni, incluse le autorità indipendenti. In particolare si stabilisce che la citata spesa non può essere superiore al 20% di quella sostenuta nel 2009, con versamento della relativa differenza sul capitolo 10070.

ART. 6 comma 8 D. L. 78/2010 convertito in L. 30.07.2010, n. 122 – Riduzione dei costi degli apparati amministrativi.-

La disposizione di cui al comma 8 prevede il contenimento della spesa annua per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e di rappresentanza. In particolare si stabilisce che la citata spesa non può essere superiore al 20% di quella sostenuta nell'anno 2009 per le medesime finalità.



ART. 6 comma 9 D. L. 78/2010 convertito in L. 30.07.2010, n. 122 – Riduzione dei costi degli apparati amministrativi.-

Il comma 9 introduce il divieto per le pubbliche amministrazioni, ivi comprese le autorità indipendenti, di effettuare spese per sponsorizzazioni. Con riferimento a tale comma, si rappresenta che l'Ente nell'esercizio 2009 non ha effettuato spese di questo genere.

ART. 6 comma 12 D. L. 78/2010 convertito in L. 30.07.2010, n. 122 – Riduzione dei costi degli apparati amministrativi.-

La disposizione di cui al comma 12 introduce, con la specifica esclusione della spesa effettuata per lo svolgimento di compiti ispettivi, il divieto per tutte le Amministrazioni Pubbliche incluse nell'elenco annuale del conto economico consolidato ISTAT, di effettuare spese per missioni, anche all'estero, per un ammontare superiore al 50% della spesa sostenuta nell'anno 2009.

Relativamente al capitolo di spesa n.1050, premesso che l'art. 6 comma 12 del citato decreto legge testualmente dispone che *“Il limite di spesa stabilito dal presente comma può essere superato in casi eccezionali, previa adozione di un motivato provvedimento adottato dall'organo di vertice dell'amministrazione, da comunicare preventivamente agli organi di controllo ed agli organi di revisione dell'Ente”* si specifica quanto segue:

Il limite di spesa risulta di € 12.200,00 e quindi superiore al 50% dell'importo impegnato nel 2009. Ciò è dovuto per le seguenti considerazioni:

Con Decreto del MATM prot PNM - 2011 – 0020563 del 05.10.2011 è stato ricostituito il Consiglio Direttivo dell'Ente Parco (organo vacante dall'anno 2008). Poiché nell'anno 2009, per quanto in precedenza evidenziato, non sono state sostenute spese per l'organismo in questione, per cui manca il parametro di riferimento iniziale (spese impegnate nell'anno 2009) sul quale si basa la riduzione di spesa prevista dalla normativa in questione e dovendo prevedere comunque un limite di spesa, l'Ente ha interpellato due Parchi Nazionali contigui con consigli direttivi funzionanti negli ultimi 3 anni, stimando il presumibile impegno di spesa che sarebbe stato necessario nel 2009 per far fronte alle spese di vitto ed accesso alla sede del Parco dei 12 consiglieri, tenendo conto del fatto che la sede dell'Ente Parco dista 140 km dal comune di Catanzaro, 100 km dal comune di Cosenza e 80 km dal comune di Crotona, ovvero le province in cui ricade il territorio del Parco. Tale ragionamento è supportato anche, per analogia, dalla nota ARAN 9093/2010 del 20.10.2010 con la quale il predetto organismo, in assenza di dati di riferimento iniziali per la costituzione del fondo per i trattamenti accessori, aveva suggerito tale costituzione iniziale facendo riferimento al confronto di un insieme di enti di equivalente livello organizzativo, ricavandone un valore medio unitario. Si è pertanto ipotizzata una media di 27 sedute consiliari all'anno al costo medio di € 90,00 per i 12 consiglieri. La somma complessiva ipotetica così ottenuta di € 29.160 riferita all'anno 2009 è stata assoggettata al taglio del 50% previsto dal D. L. 78/2010 in ossequio al principio di contenimento delle spese, portando così ad una maggiore previsione di spesa sul capitolo 1050 di € 14.580. Pertanto, sommando € 14.580 + € 2.480 (50% importo effettivamente impegnato sul capitolo 1050) si ha un limite di impegno di € 17.060,00. Ragionando per analogia e considerato che, ai sensi del D.P.R. 73/2013 in modifica alla L. 394/91, il numero dei componenti il Consiglio Direttivo non può essere superiore ad 8 unità, il nuovo limite di impegno è (al netto delle spese per il rimborso delle spese di accesso del Collegio dei Revisori dei Conti, pari ad € 4.720,00, escluse dal conteggio): € 9.720 ($(€ 90,00 \times 8 \times 27)/2 + 2.480 = € 12.200$). Verranno versate € 2.480,00 derivanti dal 50% delle spese effettivamente impegnate nell'anno 2009.



ART. 6 comma 13 D. L. 78/2010 convertito in L. 30.07.2010, n. 122 – Riduzione dei costi degli apparati amministrativi.-

Al comma 13 si prevede il contenimento della spesa annua per le attività di formazione da parte delle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, incluse le autorità indipendenti. In particolare si stabilisce che tale spesa non deve essere superiore al 50% della spesa sostenuta nell'anno 2009.

ART. 6 comma 14 D. L. 78/2010 convertito in L. 30.07.2010, n. 122 come innovato dall'art. 15 comma 2 del D. L. 66/2014 convertito nella Legge n. 89 del 23.06.2014 – Riduzione dei costi degli apparati amministrativi.-

La disposizione del comma 14 del D.L. 78/2010 riduce del 20% l'importo da destinare da parte delle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, a spese per l'acquisto, la manutenzione, il noleggio e l'esercizio di autovetture, nonché per l'acquisto di buoni taxi. L'art. 15 comma 2 del D.L. 66/2014 stabilisce che le stesse amministrazioni pubbliche, a partire dal 01.05.2014, non possono effettuare spese di ammontare superiore al 30 per cento della spesa sostenuta nell'anno 2011 (tale limite può essere derogato, per il solo anno 2014, esclusivamente per effetto di contratti pluriennali già in essere) per l'acquisto, la manutenzione, il noleggio e l'esercizio di autovetture, nonché per l'acquisto di buoni taxi.

ART. 8 comma 1 D. L. 78/2010 convertito in L. 30.07.2010, n. 122 – Razionalizzazione e risparmi di spesa delle amministrazioni pubbliche.-

Il comma 1, con riferimento al valore degli immobili utilizzati, riduce dal 3% al 2% il limite di spese annue di manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili utilizzati dalle amministrazioni centrali e periferiche dello Stato. Tali limiti di spesa possono essere superati solo con l'autorizzazione dell'Amministrazione centrale vigilante o competente per materia, sentito il Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato.

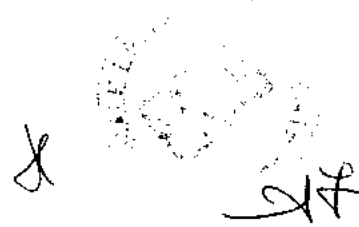
L'immobile adibito a sede legale ed amministrativa dell'Ente Parco Nazionale della Sila è un fabbricato concesso in comodato d'uso gratuito dal Comune di San Giovanni in Fiore (CS), è ubicato in Via Nazionale snc nella località Lorica, è censito nel catasto fabbricati al foglio 22 particella 314 categoria D/2 con la rendita di €. 10.225,85. E' stato costruito agli inizi degli anni sessanta come "Ostello della Gioventù".

Stante la mutata utilizzazione dell'immobile finalizzato ad accogliere un nuovo e diverso Ente, si rendeva opportuno un diverso riassetto della struttura.

Gli interventi effettuati nel corso degli anni 2007-2008-2009, hanno riguardato esclusivamente lavori di adeguamento alle esigenze del nascente Ente ed alla normativa tecnica in materia, non soggetti, quindi, a contenimento della spesa rientrando nell'alveo dell'art. 3 c. 1 lett. d) del D.P.R. 380/2001 riguardante "interventi rivolti a trasformare gli organismi edilizi mediante un insieme sistematico di opere che possono portare ad un organismo edilizio in tutto o in parte diverso dal precedente", "ripristino o la sostituzione di alcuni elementi costitutivi dell'ufficio" e "modifica ed inserimento di nuovi elementi ed impianti";

Il valore dell'immobile sopra evidenziato è pari ad € 536.857,12. In base alla normativa il limite massimo di spesa per la manutenzione degli immobili del Parco per l'anno 2019 è:

- Immobili in comodato d'uso (sede dell'Ente): valore € 536.857,12 x 2% = € 10.737,15 (A) di cui:

A handwritten signature is visible in the bottom right corner of the page. Above it is a circular official stamp, which is partially obscured and difficult to read. The stamp appears to contain some text and possibly a date or reference number.

- Per manutenzione ordinaria (1% di 536.857,12) = € 5.368,57 (B)
- Per manutenzione straordinaria (A – B) = € 5.368,58.

ART. 9 comma 28 D. L. 78/2010 convertito in L. 30.07.2010, n. 122 – Riduzione dei costi degli apparati amministrativi.-

L'intervento normativo proposto al comma 28 è finalizzato a conseguire la riduzione del 50 % della spesa per il personale non di ruolo sostenuta nell'anno 2009, mediante il contenimento dell'utilizzo delle forme contrattuali flessibili di assunzione previste dal codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato, di cui si possono avvalere le pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art. 36 del D. L. 165/2001 e ss. mm. ii.

Art. 67 comma 5 e 6 del D. L. 112/08 convertito nella legge 133/08 – riduzione del 10% previsto per il 2004.

Ai sensi dell'art. 67 comma 5 D. L. 112/08 convertito nella legge 133/08, va ridotta del 10% la consistenza dei Fondi per il Finanziamento della Contrattazione Integrativa delle Amministrazioni di cui al comma 189 dell'art. 1 della legge 266/2005. Le somme provenienti dalle riduzioni di spesa, ai sensi del comma 6 del medesimo articolo, sono versate annualmente all'entrata del bilancio dello Stato.

Applicazione D.L. n. 98/2011, conv. L.n. 111/2011 – articolo 16 comma 5.

Con determinazione dirigenziale n. 115 del 31.03.2016 è stato approvato il Piano Triennale di Razionalizzazione delle Spese di Funzionamento ai sensi della legge 24.12.2007 n. 244 e di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di riordino e ristrutturazione amministrativa, di semplificazione e digitalizzazione, di riduzione dei costi della politica e di funzionamento ai sensi dell'art. 16 c. 4 del D.L. 6 luglio 2011, n. 98 relativo al triennio 2018-2020 che prevede i seguenti risparmi:

Piano triennale di razionalizzazione della spesa Decreto Legge 6 luglio 2011, n. 98, art. 16 c. 5, convertito in legge 15 luglio 2011, n. 111		
Risparmi effettivamente conseguiti al netto di quelli previsti dalle norme	Art. 16 c. 5 (50% per contrattazione integrativa)	Art. 16 c. 5 (50% versamento allo Stato)
€ 13.617,33	€ 6.808,66	€ 6.808,66

Art. 1, commi 141 e 142 legge n. 228 del 24 dicembre 2012 – Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2013).

Ferme restando le misure di contenimento della spesa già previste dalle vigenti disposizioni, **negli anni 2013, 2014, 2015 e 2016** le amministrazioni pubbliche iscritte nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196, e successive modificazioni, nonché le autorità indipendenti e la Commissione nazionale per le società e la borsa (CONSOB) non possono effettuare spese di ammontare superiore al 20 per

cento della spesa sostenuta in media negli anni 2010 e 2011 per l'acquisto di mobili e arredi, se non destinati all'uso scolastico e dei servizi all'infanzia, salvo che l'acquisto sia funzionale alla riduzione delle spese connesse alla conduzione degli immobili. In tal caso il collegio dei revisori dei conti o l'ufficio centrale di bilancio verifica preventivamente i risparmi realizzabili, che devono essere superiori alla minore spesa derivante dall'attuazione del presente comma.

Il comma 142 stabilisce, inoltre, che le somme derivanti dalle riduzioni di spesa di cui al comma 141 sono versate *annualmente*, entro il 30 giugno di ciascun anno, dagli enti e dalle amministrazioni dotate di autonomia finanziaria ad apposito capitolo dell'entrata del bilancio dello Stato.

Pertanto al capitolo 10070 denominato "*Somme da versare allo Stato per i provvedimenti legislativi di contenimento delle spese*" risulta prevista la somma complessiva di **€ 138.822,66** di cui:

- **€ 98.348,00** da versare ai sensi del D.L. 78/2010 convertito in Legge 30 Luglio 2010 n. 122 e successive modifiche e integrazioni;
- **€ 25.447,00** da versare ai sensi dell'art 61 comma 17 del D. L. 112/2008 convertito in Legge 133/2008;
- **€ 8.219,00** da versate ai sensi dell'art. 67 comma 6 del D.L. 112/2008 convertito in Legge n. 133/2008;
- **€ 6.808,66** da versare ai sensi del articolo 16 comma 5 D.L. n. 98/2011, conv. L.n. 111/2011.-

L'Ente ha previsto nel 2019 per consumi intermedi la somma di € 448.082,00 inferiore alla soglia di € 499.229,00, così calcolata: somma impegnata per consumi intermedi nel 2010 = € 554.699,00 (giusto verbale dei revisori dei conti n. 43 del 06.11.2012, che ha preso atto delle ulteriori precisazioni introdotte sull'argomento dalla circolare MEF n. 31 del 23.10.2012) ridotta del 10%.-

Le somme derivanti da tali riduzioni verranno versate sul conto entrate dello Stato direttamente dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare.



JK

Attività di cui è prevista l'attuazione

SERVIZIO "AMMINISTRATIVO – CONTABILE"

DOTAZIONE ORGANICA E FABBISOGNO DI PERSONALE

Le misure di contenimento della spesa pubblica, susseguitesi nel tempo, hanno determinato forti riduzioni della Dotazione organica dell'Ente, dalle 30 unità originariamente previste, alle 20 attuali.

Per effetto di quanto previsto dal D.P.C.M. del 23/01/2013 emanato ai sensi dell'art. 2, D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito in legge 7 agosto 2012 n. 135 ("SPENDING REVIEW") la dotazione organica dell'Ente è pari a 20 unità di personale tutte in servizio per come recepito con deliberazione del Consiglio Direttivo n. 9 del 07/05/2013.

A ciò si aggiunga che il Parco è stato riconosciuto quale decima Riserva mondiale della Biosfera Unesco, con un territorio di oltre 357.294 ettari, con conseguente ulteriore necessità di personale.

Tale sottodotazione del personale ha reso inevitabile il ricorso ad assunzioni a tempo determinato.

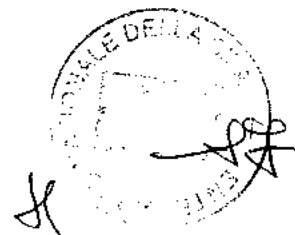
Nella programmazione del Fabbisogno di personale per gli anni 2017 -2019, approvata con Deliberazione n. 17/2017, l'Ente ha stabilito di avviare le procedure volte al superamento del precariato per i soggetti che ne abbiano maturato i relativi requisiti.

In proposito l'art. 20 del Decreto Legislativo 29 maggio 2017, n. 75 prevede che "1. Le amministrazioni, al fine di superare il precariato, ridurre il ricorso ai contratti a termine e valorizzare la professionalità acquisita dal personale con rapporto di lavoro a tempo determinato, possono, nel triennio 2018-2020, in coerenza con il piano triennale dei fabbisogni di cui all'articolo 6, comma 2, e con l'indicazione della relativa copertura finanziaria, assumere a tempo indeterminato personale non dirigenziale che possieda tutti i seguenti requisiti: a) risulti in servizio successivamente alla data di entrata in vigore della legge n. 124 del 2015 con contratti a tempo determinato presso l'amministrazione che procede all'assunzione; b) sia stato reclutato a tempo determinato, in relazione alle medesime attività svolte, con procedure concorsuali anche espletate presso amministrazioni pubbliche diverse da quella che procede all'assunzione; c) abbia maturato, al 31 dicembre 2017, alle dipendenze dell'amministrazione che procede all'assunzione almeno tre anni di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni."

L'Ente, quindi, ha programmato la seguente assunzione relativa all'unica figura che possiede i requisiti per accedere alla predetta "stabilizzazione": n. 1 esecutore -autista A1.

L'ammontare medio del triennio 2015/2017 (sempre rispettoso dell'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78 poichè sempre certificato dai revisori dei Conti e dai Ministeri vigilanti) è pari circa ad € 48.500,00. La somma che necessita per l'A1, come per legge, sarà detratta in via permanente alle risorse del lavoro flessibile e destinata alla stabilizzazione. La sostenibilità a regime della spesa di personale è garantita, nelle somme prelevate da lavoro flessibile annualmente e definitivamente, dal contributo per spese obbligatorie del Ministero dell'Ambiente che è pari a € 2.022.172,06.

1. con nota prot. n. 0018463 del 30.08.2017, il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare – Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare, sospendeva l'esame della predetta Deliberazione richiedendo parere la MEF – Ragioneria dello Stato ed alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica;



2. con nota MEF – RGS prot. n. 201583 dell'08.11.2017, indirizzata al Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare e pervenuta all'Ente solo per conoscenza, il medesimo esprimeva il proprio parere di dissenso alla procedura in ragione della saturazione della dotazione organica dell'Ente (20 dipendenti assunti su 20 della dotazione organica);
3. la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, si è espressa per tutte le Pubbliche Amministrazioni con l'attesa Circolare n. 3 del 23.11.2017;
4. in esecuzione della predetta circolare l'Ente Parco, come previsto dalla medesima, adottava il Provvedimento Commissariale n. 10 del 04.12.2017: “Atto interno relativo alle procedure di superamento del precariato nelle Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 20 del Decreto Legislativo 25 maggio 2017, n. 75.”;
5. con verbale del 14.12.2017, in atti d'ufficio al prot. n. 382 del 15.01.2018, i sindacati venivano informati sulla procedura in corso;
6. con verbale del 18.12.2017, in atti d'ufficio al prot. n. 9750 del 19.12.2017, i Revisori dei Conti dell'Ente, ai sensi dell'art. 20 c.3 del Decreto Legislativo 25 maggio 2017, n. 75, certificavano “la sussistenza delle correlate risorse finanziarie” per la procedura di stabilizzazione;
7. con nota MATTM – Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare prot. n. 0027522/PNM del 20.12.2017, assunta agli atti d'ufficio al prot. n. 9777 del 20.12.2017, su conforme parere MEF, veniva approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018, adottato con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 24 del 31.10.2017, nel quale al punto 3.1.1. era prevista la procedura di stabilizzazione;
8. con avviso, reso ai sensi del punto 3.2.2. Circolare 3/2017 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – DFP, pubblicato sull'Albo pretorio ed in atti al prot. n. 984 del 22.12.2017, si dava corso alla pubblicità relativa alla procedura;
9. con nota prot. n. 9825 del 22.12.2017, si trasmetteva tutta la documentazione che precede, prodotta dallo scrivente Ente al Ministero dell'Ambiente, al Dipartimento della Funzione pubblica ed al MEF – Ragioneria dello Stato, informando che “l'Ente procederà con decorrenza 01.01.2018, ai sensi dell'art. 20 del Decreto Legislativo 25 maggio 2017, n. 75, alla stipula del contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato del dipendente di area Area A, pos. ec. A1, CCNL EPNE che possiede i requisiti previsti dalla norma di superamento del precariato in esame”;
10. con Determinazione n. 25 del 22.01.2018, si procedeva alla procedura di stabilizzazione e all'assunzione dell'unità avente diritto, con contratto firmato in data 14.02.2018;
11. con nota prot. n. 539 del 23.01.2018, questo Ente trasmetteva la predetta determinazione alla sezione centrale controllo Enti della Corte dei Conti;
12. con nota prot. n. 3135, in atti d'ufficio al prot. n. 1318 del 15.02.2018, il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare, Divisione II, trasmetteva l'avviso contrario alla procedura da parte del MEF (nota prot. n. 16381 del 31.01.2018), rimanendo ancora in attesa delle eventuali diverse valutazioni della Funzione Pubblica;
13. in data 15.05.2018 venivano quindi pubblicate le linee guida sul fabbisogno del personale ai sensi degli artt. 6 e 6 ter del D.lgs. 165/2001, pubblicate in G.U. 28.07.2018;
14. con nota prot. n. 16590, in atti d'ufficio al prot. n. 5486 del 30.07.2018, il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare, Divisione II, nell'informare di una riunione congiunta con MEF – RGS e Dipartimento Funzione pubblica, comunicava che “la saturazione della dotazione di tutti i posti (rectius: di spesa) preclude qualsiasi attività di stabilizzazione di personale,

atteggiandosi la capienza di tale dotazione quale indefettibile prerequisite per l'utile avvio delle procedure di cui all'art. 20 citato". Ciò posto, si invita codesto Ente a riformulare il piano triennale del fabbisogno di personale in conformità a quanto evidenziato dando seguito agli atti conseguenti.”;

15. con nota prot. n. 5886, in atti d'ufficio al prot. n. 5886 dell'02.08.2018, il MATTM – Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare, emanava la circolare “Indirizzi operativi in materia di organizzazione e pianificazione del fabbisogno di personale degli Enti Parco Nazionali e delle Aree Marine Protette.”.
16. Con nota prot n. 07306 del 11/10/2018 questo Ente ha riscontrato la nota n. 16590, in atti d'ufficio al prot. n. 5486 del 30.07.2018, richiedendo con la possibile urgenza del Caso un incontro volto a definire la questione e in ogni caso acquisire indicazioni circa il comportamento esatto che questa Amministrazione deve tenere.

Nelle more di quanto sopra questo Ente, prudenzialmente, prevede la somma di € 21.000,00 al capitolo 2020 denominato “*Compensi personale a tempo determinato*”.

In merito a tale procedura l'Ente è pienamente coerente a quanto richiesto dall'art. 20 c. 3 del D.Lgs 75/2017, secondo cui *"ai soli fini di cui ai commi 1 e 2, possono elevare gli ordinari limiti finanziari per le assunzioni a tempo indeterminato previsti dalle norme vigenti, al netto delle risorse destinate alle assunzioni a tempo indeterminato per reclutamento tramite concorso pubblico, utilizzando a tal fine le risorse previste per i contratti di lavoro flessibile, nei limiti di spesa di cui all'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito dalla legge 20 luglio 2010, n. 122, calcolate in misura corrispondente al loro ammontare medio nel triennio 2015-2017"*

L'ammontare medio del triennio 2015/2017 (sempre rispettoso dell'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78 poichè sempre certificato dai Revisori dei Conti e dai Ministeri vigilanti) è pari circa ad € 48.500,00. La somma che necessita per l'A1, come per legge, sarà detratta in via permanente alle risorse del lavoro flessibile e destinata alla stabilizzazione. La sostenibilità a regime della spesa di personale è garantita, nelle somme prelevate da lavoro flessibile annualmente e definitivamente, dal contributo per spese obbligatorie del Ministero dell'Ambiente che è pari a € 2.022.172,06.

E' inoltre rispettato il limite di spesa di cui all'art. 9 c. 28 del D.L. 78/2010 che testualmente recita: *"A decorrere dall'anno 2011, le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, le agenzie, incluse le Agenzie fiscali di cui agli articoli 62, 63 e 64 del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, e successive modificazioni, gli enti pubblici non economici, le università e gli enti pubblici di cui all'articolo 70, comma 4, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni e integrazioni, fermo quanto previsto dagli articoli 7, comma 6, e 36 del decreto legislativo 30 marzo ((2001, n. 165)), possono avvalersi di personale a tempo determinato o con convenzioni ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, nel limite del 50 per cento della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009"*.

La Circolare chiarificatrice della Funzione Pubblica 3/2017 al punto 3.2.2., prevede che “nelle more dell'adozione delle linee di indirizzo e di orientamento della predisposizione dei piani di fabbisogno del personale, le amministrazioni possono comunque procedere all'attuazione delle misure previste dall'art. 20 a partire dal 2018...”.

Questo ultimo punto che autorizzava le Amministrazioni a procedere alla stabilizzazione prima ancora dell'adozione delle linee guida di indirizzo, “a partire dal 2018”. Tale circostanza, in prima approssimazione, si ritiene consenta la conservazione degli atti adottati, sulla base del principio tempus regit actum, anche successivamente all'entrata in vigore delle linee di indirizzo.

Si è aperta, difatti, una vera e propria finestra temporale che, come previsto dal citato punto 3.2.2. della Circolare 3/2017, va' dal 01.01.2018 sino all'adozione delle linee di indirizzo.



In tale contesto, ed in tale finestra temporale, si muoveva questo Ente che aveva cura, tra l'altro, di:

1. Procedere alla consultazione sindacale;
2. acquisire la certificazione dei propri Revisori dei conti, ai sensi dell'art. 20 c.3 del D.lgs 75/2017, circa "la sussistenza delle correlate risorse finanziarie" per la procedura di stabilizzazione pari ad € 71.682,45 al lordo anche degli oneri indiretti, pari ammontare medio di spesa per il tempo determinato del triennio 2015 – 2017 e necessari per elevare, in conformità all'articolo 20, comma 2, del D.Lgs. 75/2017, gli ordinari limiti finanziari assunzionali;
3. accertare che la somma € 26.908,12 necessaria per dar corso alla stabilizzazione di n.1 esecutore – autista A1, è ben inferiore alla somma sopra indicata;
4. adottare il Provvedimento n. 10 del 04.12.2017 di ricognizione interna, nel quale tra l'altro sono accertati i requisiti degli aventi diritto;
5. dare l'adeguata pubblicità;
6. detrarre in via definitiva la somma che necessita per un dipendente di Area A pos. ec.1, come per legge, giusta Deliberazione Commissariale n. 24. del 31.10.2017 approvativa del Bilancio 2018, in via permanente alle risorse del lavoro flessibile;
7. accertare la sostenibilità a regime della spesa di personale che è garantita, oltre che dalle somme prelevate da lavoro flessibile annualmente e definitivamente, dal contributo per spese obbligatorie corrisposto all'Ente Parco dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, che è pari a € 2.022.172,06;
8. tenere informate le Amministrazioni coinvolte, oltre che la Corte dei Conti – Sezione controllo Enti, ed operare dopo un lasso di tempo più che ragionevole;
9. stipulare il contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato con il dipendente avente diritto.

In tal senso si demanda al Direttore FF di procedere in attuazione degli indirizzi qui definiti.

ADEMPIMENTI PREVISTI DAL DECRETO LEGISLATIVO 27 OTTOBRE 2009, N. 150 (C.D."DECRETO BRUNETTA")

Nell'anno 2019 si darà seguito al processo di Riforma Brunetta, come richiesto dalla Legge ed agli adempimenti previsti dalla normativa in materia di anticorruzione e trasparenza secondo la Legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

PIANO PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Sarà effettuato, nei termini di legge, l'adeguamento del Piano Anticorruzione dell'Ente al Piano Nazionale Anticorruzione, ed all'interno dello stesso, come previsto Piano nazionale Anticorruzione, saranno inserite come parte integrante le misure relative alla trasparenza.

Saranno svolte le prescritte "Giornate della trasparenza". Si darà corso ad attività di formazione del personale in merito, anche all'interno di corsi con oggetto non specifico.



SITO INTERNET

Nell'anno 2019 scadrà il contratto con l'attuale aggiudicataria Si procederà alla nuova gara d'appalto per il sito, sulla base di massima del vigente capitolato.

In detta gara saranno valorizzati gli aspetti di comunicazione (quali ad esempio editing dei testi, traduzione in inglese, rivisitazione contenuti, interattività etc.) e di accessibilità ed usabilità.

Si potranno realizzare anche appositi interventi volti ad implementare la conoscenza del Parco in ambiente google maps, con la realizzazione e geolocalizzazione di apposite foto panoramiche e relative descrizioni.

Miglioramento della sezione dedicata alla C.E.T.S., già avviato quest'anno, con la possibilità per gli operatori di fornire un monitoraggio continuo sullo svolgimento delle attività inerenti il Piano di Azioni Strategiche.

ADEGUAMENTO CAD e GDPR

Si proseguirà con il lavoro di adeguamento al Codice dell'Amministrazione Digitale; in particolare acquisendo anche piattaforme di e – procurement e transizione digitale.

Si procederà a gara d'appalto per individuare le criticità relativi all'applicazione del GPR e rendere un audit interno

SOCIAL NETWORK E ORGANI D'INFORMAZIONE (in collaborazione con il Servizio Segreteria)

Dal 2018 è in corso un piano di promozione attraverso i "social network", realizzato da società esterna vincitrice di apposita gara condotta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, volto ad una efficace informazione istituzionale delle attività del Parco rivolgendosi ad un pubblico giovane che fa' della multimedialità lo strumento corrente di comunicazione, nell'ambito delle iniziative che concorrano a valorizzare le realtà dell'area Protetta.

Il Contratto andrà in scadenza nel 2019.

Per quanto attiene il servizio esterno *"di supporto al Parco nazionale della Sila in tema di comunicazione esterna e con gli organi di informazione."* il contratto andrà in scadenza a fine anno e si ritiene di realizzare nuova procedura per proseguire il servizio che si è dimostrato un efficace e veloce mezzo di comunicazione con i cittadini.

La somma necessaria di € 20.000,00 troverà imputazione sul capitolo n. 4410 denominato "Spese per marketing e comunicazione"

AZIONI A SUPPORTO DELLA CANDIDATURA A SUPPORTO DELLA CANDIDATURA DEL PARCO A PATRIMONIO MONDIALE DELL'UMANITA'

Il Centro del Patrimonio Mondiale Unesco ha ufficialmente iscritto il Parco Nazionale della Sila nella Tentative List dei siti naturalistici per il Patrimonio Mondiale (nota in atti all'Ente al prot. n. 1358 del 28/02/2012); A seguito dell'inserimento sopra citato, si è ritenuto di proseguire con la candidatura del Parco nella Lista del Patrimonio Mondiale con consegna del dossier alle Autorità nazionali in vista della scadenza del 1° febbraio 2014 delle Operational Guidelines e del relativo format di cui all'Annesso V; con nota 4640 del 28.07.2015 è stato trasmesso il Dossier ufficiale di candidatura del Parco Nazionale della Sila come Patrimonio Mondiale dell'Umanità Unesco al Comitato nazionale Unesco;



Con nota del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, trasmessa dalla Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare con nota prot. U.0006426 del 29-03-2017, il medesimo ha riferito che il *Consiglio Direttivo della Commissione Nazionale Italiana per l'UNESCO ha evidenziato criticità nel dossier deliberando per il ritiro della candidatura.*

Nel corso delle interlocuzioni avute con il Ministero, da ultimo quella del 12 settembre scorso presso il Dicastero, si è ritenuto di poter rimodulare il dossier di candidatura e ripresentare la medesima alla luce delle criticità riscontrate per come consegnate in sede di incontro ed acquisite in atti.

In tale ottica ci si avvale del CURSA - Consorzio Universitario per la Ricerca Socio-economica e per l'Ambiente per rieditare il Dossier a supporto dell'Ufficio del Piano del Parco.

Lo scorso 24.01.2018, conseguentemente, gli "Ecosistemi forestali della Sila", nei quali sono compresi tre aree di massimo pregio ambientale appartenenti del Parco, ha ottenuto la candidatura a Patrimonio mondiale per criteri naturali dal consiglio direttivo della Commissione nazionale italiana dell'Unesco;

Nel mese di ottobre si è svolta la visita dello IUCN per la valutazione della candidatura e si è in attesa dell'esito

Nel 2019 si continueranno con azioni di animazione territoriale, anche tramite incontri itineranti sul territorio, e azioni di sensibilizzazione tramite web, social, radio, tv e dalle altre forme di comunicazione.

Nel caso di riconoscimento, si procederà con azioni mirate.

AZIONI A SUPPORTO DELLA AREA DELLA RISERVA "MAB SILA".

L'Ente Parco nel 2010 ha avviato il complesso processo per la candidatura a Riserva MaB. Per raggiungere tale scopo sono state coinvolte le comunità locali presenti su un territorio molto ampio, corrispondente a circa un terzo della Regione Calabria, quasi cinque volte l'attuale superficie del Parco Nazionale della Sila; il territorio che attualmente costituisce la riserva della Biosfera abbraccia una superficie di 355 mila ettari, comprende 66 comuni, compresi i 18 il cui territorio rientra nel Parco Nazionale della Sila; il Consiglio internazionale di Coordinamento del Programma MaB, nel corso della 26° sessione che si è tenuta a Jonkoping in Svezia- 10-13 giugno 2014- ha approvato l'iscrizione della Sila quale 10° Riserva della Biosfera Italiana nella Rete Mondiale dei siti di eccellenza dell'UNESCO.

In data 05/03/2015 l'Assemblea di Partenariato ha approvato, quale strumento giuridico per la gestione della Riserva "MaB - Sila" dell'UNESCO la Fondazione in Partecipazione denominata "Area MaB Sila", costituita nel 2016 con atto notarile.

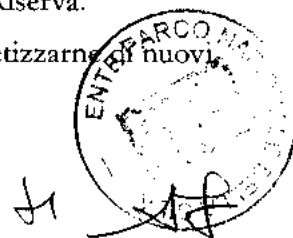
Le richiamate azioni di attività di promozione dell'Area del Parco sono svolte anche per rafforzare l'importante riconoscimento ottenuto dal Parco.

L'Ente lavorerà in sinergia con la Fondazione "Area MaB Sila" e con tutti gli attori pubblici e privati del partenariato, e non solo, per attuare azioni di consolidamento e crescita della Riserva.

In un futuro prossimo si conta di sviluppare, in sinergia con i Soggetti aderenti al partenariato della Riserva Area MaB Sila, i temi legati alla diffusione ed alla conoscenza delle tematiche connesse alla *Grey* ed alla *Green Biotechnology*, intese come applicazioni delle biotecnologie rispettivamente all'ambiente ed ai processi agricoli.

Si è iniziato a collaborare, in tale direzione, anche con AIAB Calabria, per l'avvio di un percorso che possa condurre all'istituzione di un Biodistretto nel territorio della Riserva.

Nel corso dell'anno si proseguirà con i lavori avviati e si tenterà di concretizzarne



nell'ottica del raggiungimento delle finalità previste dal Programma MaB UNESCO:
garantire tre funzionalità dell'area MAB:

1. la conservazione dei paesaggi, degli habitat, degli ecosistemi, delle specie, delle diversità;
2. lo sviluppo, entro un'ottica di piena sostenibilità;
3. la logistica di supporto ad attività di ricerca e di formazione, affinché la Riserva di Biosfera divenga un modello di buone pratiche da emulare, anche, oltre i suoi stessi confini geografici.

PIANO PLURIENNALE ECONOMICO SOCIALE

Terminati i lavori di revisione degli elaborati finali trasmessi dalla società aggiudicataria, si è proceduto con la trasmissione alla Regione Calabria per l'approvazione definitiva giusto quanto previsto nel disposto della L. 394/91.

Attualmente ai fini dell'approvazione definitiva secondo quanto previsto dalla l. 394/1991, si è in consultazione con la Regione Calabria in merito all'espletamento della procedura di Valutazione Ambientale Strategica (VAS), da parte dell'Autorità competente Regione Calabria - Dipartimento politiche dell'Ambiente, giusto quanto disposto dal D.Lgs 152/2006 e s.m.i. e dal Regolamento Regionale n. 3 del 2008 e s.m.i..

E' stata effettuata la pubblicazione sul sito internet di tutta la documentazione e altresì il relativo avviso di adozione della proposta di *"Piano del Parco Nazionale della Sila Integrato e del Piano Pluriennale Economico e Sociale"* relativamente alla procedura VAS, sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria (BURC) n.66 dell'11.07.2017 (in atti all'Ente al prot. 5815/2017) per la presentazione di osservazioni entro 60 giorni, da parte di chiunque ne abbia interesse.

Copia integrale è stata trasmessa alla Regione Calabria ed al Ministero dell'Ambiente.

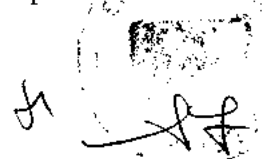
Decorso il termine di 60 giorni interveniva però, in data 20.09.2017, il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare - Direzione Generale per Le Valutazioni e le Autorizzazioni Ambientali, il quale richiedeva comunque che la documentazione gli fosse specificatamente inviata, adempimento che l'Ente Parco assolveva, per spirito di collaborazione, 5 giorni dopo. Le osservazioni della Direzione suddetta, di particolare complessità, hanno comportato un lavoro di rilettura totale degli elaborati e la necessità, di trasmettere il tutto, in data 15.12.2017. L'esame delle osservazioni pervenute, si ribadisce di particolare complessità, hanno dato, quindi, seguito ai necessari raffronti e verifiche tra l'Ente Parco e la società e si sono conclusi in data 21 giugno u.s.. Attualmente sono in corso di stesura le controdeduzioni finali che saranno trasmesse all'Autorità Competente.

PROGRAMMI POR ED ALTRE FONTI DI FINANZIAMENTO

L'Ente Parco Nazionale della Sila darà corso ai progetti presentati negli anni precedenti e che saranno ammessi a finanziamento, inoltre continuerà a monitorare le opportunità di finanziamento e a partecipare ai bandi che risultano essere coerenti con le finalità istitutive dell'ente, cercando sempre di sviluppare sinergie positive con gli attori istituzionali e privati presenti sul territorio.

Nell'ambito della programmazione 2014-2020 il Parco intende contribuire al miglioramento della fruizione del patrimonio naturalistico assumendo un ruolo strategico nell'attuazione delle misure previste nei PAF (Prioritized Action framework) e nei piani di gestione della rete natura 2000.

Inoltre, intende partecipare attivamente alla realizzazione degli interventi per la tutela e la



valorizzazione delle aree protette in modo da consolidare e promuovere processi di sviluppo eco sostenibili e vuole avere un ruolo propositivo e di indirizzo nell'ambito degli interventi finalizzati al sostegno e alla diffusione della conoscenza e della fruizione del patrimonio naturale attraverso la creazione di servizi c/o sistemi innovativi.

Si darà attuazione all'intervento finanziato dalla Regione Calabria Dipartimento Ambiente: Programma operativo FERS Calabria 2014/2020, Asse 6 Azione 6.6.1 Programma di Azione, Azioni 6.6.1 - sub 2. "Piano di marketing turistico-territoriale per le Aree naturali Protette calabresi".

SERVIZI VETERINARI

Come previsto tra i compiti istituzionali dell'Ente (*"conservazione di specie animali o vegetali, di associazioni vegetali o forestali, di formazioni geologiche, di singolarità paleontologiche, di comunità biologiche, di biotopi, di processi naturali, di equilibri ecologici"* - l. n. 394/1991 e DPR 114/2002), si riproporrà, il monitoraggio veterinario della fauna selvatica ricoverata presso il Centro Visita Cupone, nonché, soprattutto, di assistenza per i sopralluoghi dell'Ente.

In base alla specificità dei singoli progetti il capitolo individuato è il n. 5040 Monitoraggio, gestione, controllo e ripopolamento fauna selvatica ed ittica.

Si procederà a nuova procedura di gara.

ACCESSIBILITÀ

Per il 2019 ci si propone di proseguire le attività a promozione e supporto dell'accessibilità nel Parco in collaborazione con le Associazioni per migliorare la fruibilità delle strutture, dei sentieri, attraverso il sostegno a progetti ed iniziative per la diffusione di pratiche che favoriscano l'inclusione sociale e la conoscenza dell'Area Protetta. Ci si propone, previa disponibilità finanziaria, di ristampare il materiale già in uso sulla accessibilità ed eventualmente di integrarlo.

Compatibilmente con le risorse disponibili, si realizzeranno azioni per avere una mappatura delle infrastrutture accessibili ai portatori di handicap, creando reti fra gli operatori per la costruzione di pacchetti turistici e la valorizzazione dei prodotti eccellenti.

In tale ambito rientra anche il processo di certificazione Veritable trattato in altra sezione.

Nell'anno 2012, si è avviato un progetto per la realizzazione di un Sistema di Gestione per l'Accessibilità e la Fruibilità, secondo lo standard di certificazione VERITABLE, che consenta di sviluppare ed implementare una Politica per l'Accessibilità e la Fruibilità di sentieri specialmente nel Centro Visite "Cupone" in gestione condivisa al Parco; l'obiettivo a cui tende l'attuazione del progetto è "non dover chiedere", rendere cioè per quanto possibile autonomo l'accesso.

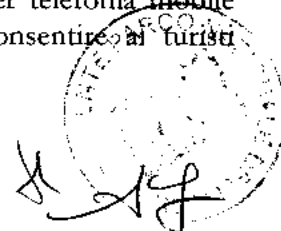
Nell'anno 2017 si è deciso di riavviare il percorso di certificazione stabilito nel 2012, riproponendolo per il periodo 2017/2018.

Nel 2018 si è svolta la prima fase di audit e nel 2019 si continueranno le attività di concerto con i Carabinieri Forestali.

Si cercherà di migliorare l'accessibilità delle strutture del Parco e di proseguire le collaborazioni in essere con le associazioni competenti .

APPLICAZIONE ("APP") MULTIMEDIALE DEL PARCO

Il Parco ha avviato e concluso la realizzazione di una applicazione per telefonia mobile (multiplatforma), che si interfaccia con il sito del Parco, con la quale consentire ai turisti



un'informazione in tempo reale in merito agli itinerari tematici, alle strutture del Parco, al turismo, alle opportunità alle strutture ricettive e ed in genere alle attività del Parco, eventualmente consentendo l'interscambio di informazioni con gli utenti;

Sarà rinnovata parzialmente la veste grafica, rinnovata l'infrastruttura in cloud ed aggiunta la sezione dei contenuti in inglese

Sarà rinnovato apposito avviso per inserire (in maniera georeferenziata) gli operatori del Parco nella Cartografia presente su base google maps; si rilancerà l'inserimento degli operatori.

ACQUISIZIONE DI FILMATI NATURALISTICI E STORICO/CULTURALI

Compatibilmente con le offerte di mercato si intendono acquisire o realizzare, se possibile già nell'anno in corso, dei filmati legati alle tradizioni culturali/storiche/ambientali del Parco. In seno alle azioni e alle adesioni avute in ambito della CETS si promuoverà la diffusione di produzioni che siano in linea con le finalità dell'Ente e dei principi di Europarc.

INTERVENTI EDUCATIVI/PROMOZIONALI/FORMATIVI

Nel corso del 2019 si porteranno a compimento le azioni iniziate nell'anno 2019 provvedendo ad ampliarle e perfezionarle in relazione ai bisogni del territorio.

Si realizzeranno appositi incontri formativi con le associazioni che gestiscono le strutture del Parco.

In seno alle azioni e alle adesioni avute in ambito della CETS si promuoverà la diffusione di attività legate al recupero di tradizioni locali che possano inserirsi in progetti di alternanza scuola lavoro.

BORSE DI STUDIO

Si concluderanno le attività del terzo ed ultimo anno delle Borse di Studio (n. 2) in favore di laureati c/o laureandi in Valorizzazione dei Sistemi Turistico – Culturali, frutto delle Convenzione con l'UNICAL, con la presentazione al Parco dei relativi elaborati.

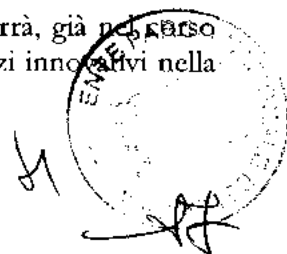
Eventualmente si procederà a ribandire le n. 3 borse non assegnate.

Compatibilmente con le risorse economiche previste e previo stanziamento delle relative somme sul pertinente capitolo n. 4570 denominato *"Spese per borsisti esterni e premi di studio per tematiche inerenti il Parco"*, potranno essere bandite, ulteriori borse di studio su tematiche d'interesse del Parco nazionale della Sila come da allegato tecnico.

SUMMER SCHOOL E CORSI DI SPECIALIZZAZIONE POST LAUREAM (in collaborazione con il Servizio Segreteria)

Si ripropone la quinta edizione della "Summer School", corso intensivo e gratuito di marketing, rivolto agli operatori ed imprenditori che lavorano all'interno di parchi naturali, dipendenti di parchi e di enti locali di territori con aree naturali protette, studenti di scienze turistiche al fine di stimolare gli operatori e gli stakeholders dei parchi ad adottare efficaci strategie e politiche di marketing per la valorizzazione di tali territori e per favorire forme di sviluppo sostenibile

Inoltre, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, si riproporrà, già nel corso della primavera, il corso post lauream (che per il 2011 ha avuto il titolo "Indirizzi innovativi nella



gestione dei sistemi idraulico forestali e nelle tecniche di ingegneria naturalistica per la valorizzazione ambientale.”), su tematiche ambientali e di ingegneria naturalistica, rivolto a professionisti, giovani laureati, nonché a Direttori di Parco, Dirigenti e Funzionari di Ufficio Tecnico di Enti Pubblici.

Si prevederà la partecipazione di docenti esperti nazionali ed internazionali introducendo, se necessario, il pagamento della relativa quota di iscrizione per coprire i costi di docenza ed organizzazione.

Il corso potrà essere organizzato in collaborazione con l'UNICAL, per come previsto dalla deliberazione del Presidente dell'11.10.2010.

INTESE ISTITUZIONALI

Protocolli d'intesa

Saranno realizzati protocolli d'intesa per l'assolvimento dei compiti istituzionali dell'Ente, con Istituzioni ed associazioni che favoriscano la condivisione di buone pratiche nonché lo sviluppo di progetti che favoriscano la conoscenza del territorio e delle sue peculiari caratteristiche anche per incrementare flussi turistici consapevoli ed attenti al Parco.

Soccorso Alpino Italiano

Nel corso del 2016 è stato avviato un accordo con il Soccorso Alpino Italiano per attività di monitoraggio e salvaguardia del territorio in un ottica di scambio delle rispettive professionalità.

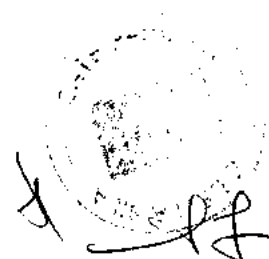
L'accordo proseguirà anche nel 2019 eventualmente tramite contributo economico.

Pro Loco

Si privilegerà il rapporto stretto con il territorio coinvolgendo le Pro loco ed i GAL – Gruppi di Azione Locale.

GAL ed associazionismo locale

Si privilegerà il rapporto stretto con il territorio coinvolgendo i GAL – Gruppi di Azione Locale e le altre associazioni territoriali.



SERVIZIO "SEGRETERIA, PROTOCOLLO, EDUCAZIONE AMBIENTALE, COMUNICAZIONE, PROMOZIONE, MARKETING E TURISMO"

ATTIVITÀ DI SEGRETERIA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO, DELLA COMUNITÀ DEL PARCO E DELLA DIREZIONE DELL'ENTE

Nel corso del 2019 si cercherà di svolgere nel migliore dei modi l'attività di gestione ordinaria in capo alla segreteria dell'Ente (Commissario Straordinario, Comunità del Parco e Direzione). Si cercherà di affrontare eventuali ulteriori attività straordinarie inerenti le molteplici iniziative collegate ai riconoscimenti Unesco (Patrimonio dell'Umanità, Area Mab Sila e Geoparco).

Si porterà a regime il processo di gestione informatica del flusso documentale, avviato nel mese di luglio del 2016, in ossequio alla normativa vigente e, in particolare al CAD, Codice dell'Amministrazione Digitale (Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82), ovviando, come peraltro già parzialmente ovviato già nel 2018, al sopra detto rallentamento dei tempi di gestione documentale e, dunque, di disbrigo delle rituali pratiche d'ufficio, registrato nella seconda metà dell'anno 2016 e nel 2017.

ATTIVITÀ DI COMUNICAZIONE, INFORMAZIONE E DIVULGAZIONE

La rinnovata energia con cui il Parco ha affrontato le sfide nell'anno precedente ha consentito il raggiungimento degli obiettivi determinati.

Il lavoro affrontato ha consentito di raggiungere importanti risultati, in particolare nel settore della promozione, della comunicazione, della valorizzazione turistica e dell'educazione ambientale, oltre che nelle consolidate attività di tutela e conservazione della natura.

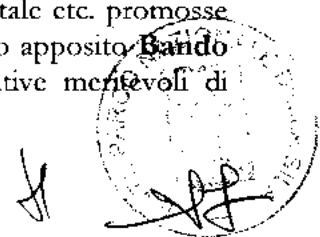
E' ambizione e volontà dell'Ente Parco affrontare nel 2019, con spirito di servizio e collaborazione con la Comunità del Parco e gli operatori locali, le nuove sfide per la conservazione e tutela ambientale, nonché per lo sviluppo sociale ed economico delle popolazioni residenti.

Per il prossimo futuro il Parco dovrà anche organizzarsi in modo da reperire parte delle risorse necessarie da diverse fonti di finanziamento, rivolgendosi all'Europa, ai programmi regionali di sviluppo settoriale, ai progetti di sistema, alle sponsorizzazioni e ai contributi privati, anche per la promozione della Riserva della Biosfera.

A proposito degli investimenti verranno rinnovate le proposte più volte avanzate alla Regione Calabria, affinché la stessa inserisca nei programmi legati alle misure e agli assi di finanziamento comunitari i progetti indicati, in grado di creare occupazione ed economia duratura. Nel limite delle nuove condizioni economiche, si cercherà di riconfermare la partecipazione agli eventi del precedente anno e, soprattutto, di avviare attività in sinergia, di accogliere iniziative e di continuare fattivamente nel lavoro di promozione e di partecipazione alle azioni territoriali aderendo eventualmente anche a nuove fiere di settore, iniziative a livello locale e nazionale.

Condizione necessaria, imposta dal nuovo scenario economico nazionale e globale, è il miglioramento del progetto-programma di autofinanziamento attraverso investimenti per la produzione e la vendita di gadgets e di prodotti dei laboratori artigianali locali, supportando ed incentivando la rete degli artigiani, al fine di realizzare, compatibilmente con le risorse disponibili, il progetto della cosiddetta "Bottega del Parco".

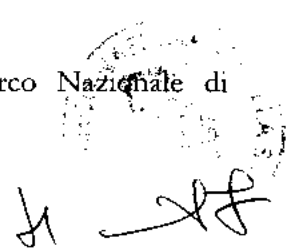
Al fine di sostenere anche con un patrocinio oneroso iniziative, manifestazioni e attività di animazione territoriale di tipo culturale, sportivo, scientifico, educativo, ambientale etc. promosse da Enti e/o Associazioni operanti nel territorio silano, dal 2019 sarà pubblicato apposito **Bando Pubblico**, con cadenza semestrale (estate/inverno), per selezionare le iniziative meritevoli di



sostegno, valutandone la valenza, la ricaduta economica e d'immagine per la Sila, nonché la necessaria rispondenza con le finalità perseguite dall'Ente ai sensi della Legge quadro sulle Aree Protette n.394/1991 e del DPR 14.11.2002, istitutivo del Parco e dell'Ente.

Per quanto attiene l'attività di comunicazione, divulgazione e promozione delle attività dell'Ente per l'anno 2019 si intende perseguire i seguenti obiettivi:

1. Comunicazione, informazione e divulgazione - attraverso conferenze stampa, articoli sulla stampa, tv, news online, newsletter - di tutte le attività promosse dal commissario straordinario, dal direttore e dai diversi uffici dell'Ente Parco;
2. Riprese e immagini in occasioni di eventi, utilizzati per promuovere e divulgare le iniziative organizzate dal parco nazionale della Sila tramite emittenti televisive locali e nazionali e utilizzati per montaggi finalizzati a promuovere le varie attività del Parco nazionale della Sila;
3. Organizzazione e attività di divulgazione di convegni per la divulgazione e la promozione delle attività di tutela, conservazione e valorizzazione del Parco nazionale della Sila;
4. Press tour con giornalisti di testate ed emittenti televisive nazionali (fra gli altri: Airone, Dove, I Viaggi del Sole 24 Ore, Marco Polo, In Viaggio, Itinerari e Luoghi, I Viaggi di Repubblica, Meridiani, National Geographic, La Nuova Ecologia, Qui Touring, Traveller, Partiamo, PleinAir, Vanity Fair, Gente, Oggi, A, L'Espresso, Panorama, Donna Moderna, Internazionale, Gioia, Grazia, Venerdì di Repubblica, Corriere della Sera "Sette", D Donna, Io Donna, Corriere della Sera, La Stampa, Il Sole 24 Ore, la Repubblica, Avvenire, Il Giornale, Il Tempo, Rai 2, TG5, Rai 3, Rai 1 etc.) in vari periodi dell'anno per la promozione del Parco Nazionale della Sila;
5. Conferenze stampa per la divulgazione delle firme di protocolli d'intesa e convenzioni con Enti, Istituzioni, Associazioni, Università, Parchi;
6. Acquisto di servizi televisivi e/o giornalistici su riviste, settimanali, quotidiani e/o emittenti televisive locali e nazionali finalizzati alla promozione del Parco Nazionale della Sila;
7. Attività di informazione e comunicazione in occasione della BIT 2019;
8. Organizzazione di un blog tour o di un press tour in occasione di "Dogs on the Snow 2019" e sua divulgazione e promozione;
9. attività di divulgazione e organizzazione per la sedicesima edizione della manifestazione "Sila Officinalis";
10. attività di divulgazione e organizzazione per la tredicesima edizione della manifestazione "Fattorie Aperte in Sila";
11. attività di divulgazione e promozione dell'evento "Peperoncino Jazz Festival" nel Parco Nazionale della Sila;
12. organizzazione di un press tour in occasione del "Peperoncino Jazz Festival" nel Parco Nazionale della Sila;
13. attività di divulgazione e promozione dell'evento "Sotto i cieli del Parco";
14. attività di divulgazione e promozione della "Caccia al tesoro" a Lorica;
15. attività di divulgazione del "Premio Sila";
16. gemellaggio con l'Hardangerviddasenter quale ente gestore del Parco Nazionale di Hardangervidda;



17. partecipazione alla conferenza annuale di Europarc Federation;
18. rinnovo di un servizio annuale di rassegna stampa (monitoraggio degli articoli pubblicati su carta stampata e online);
19. rinnovo dei servizi “Parchi News” e “Parks.it” per la diffusione al network che aderisce alla Federparchi delle notizie divulgate dall’Ente Parco e pubblicazione delle stesse sul portale www.parks.it;
20. organizzazione e divulgazione di blog tour stagionali nel Parco;
21. divulgazione forum della C.E.T.S. con predisposizione e attuazione progetti per l’attivazione della seconda fase;
22. divulgazione attività di indagine turistica al fine di monitorare i flussi turistici, i punti di forza ed i punti di debolezza in un contesto di analisi territoriale;

Il capitolo individuato per la concretizzazione delle suddette attività è il n. 4410. Sono demandati alla Direzione tutti gli atti connessi e conseguenti. Si rinvia all’allegato tecnico.

ATTIVITÀ DI EDUCAZIONE AMBIENTALE

Per quanto attiene l’educazione ambientale, i principali obiettivi posti nella programmazione 2019 mirano fondamentalmente a rafforzare la rete di sinergie positive con le Istituzioni Scolastiche e gli Enti preposti alla diffusione e alla promozione della cultura ambientale e della sostenibilità.

In particolare, in continuità con la programmazione passata, si intende concretizzare le seguenti attività nel corso del 2019:

- L’ambiente, inteso come territorio che custodisce un patrimonio di natura, arte, storia e cultura, risorsa preziosa da proteggere e valorizzare. Attraverso la diffusione di questo *modus vivendi* si mira a rafforzare l’identità culturale della comunità locale ed a creare un volano per lo sviluppo economico sostenibile e la creazione di lavoro (**Rete Museale del Parco**);
- La valorizzazione a fini educativo/didattici dell’**Arboreto “Sbanditi”**, sito nell’area della Fossiatà, nei comuni di Longobucco e Spezzano della Sila, con una estensione di 85 ettari circa, al cui interno sono stati realizzati dieci sentieri per una lunghezza di 6.700 metri lineari. Un luogo di rara ed eccezionale bellezza e di grande valore ambientale. Frutto del recupero storico e paesaggistico della foresta demaniale della “Fossiatà”, caratterizzata da una significativa antichità, posizione strategica e notorietà, sia a livello regionale che nazionale. Divenuto, grazie all’Ente Parco, un centro di esperienze a contatto con la natura, questo luogo di grande suggestione accoglie esemplari secolari della flora (pinete, alnete, abetine) ed anche esemplari tipici delle Alpi (abete rosso, laricio, pino silvestre). Il progetto di recupero dell’*“Arboreto del Parco”*, ha avuto come finalità il recupero storico, paesaggistico e culturale ed è stato realizzato con una impostazione moderna basata su concetti che vanno dall’educazione ambientale alla conservazione della biodiversità. L’area è già dotata di un’aula didattica, sita in un fabbricato già esistente e all’uopo ristrutturato e di una postazione collegata con un sistema di videosorveglianza con la Bat-House e con il laghetto (camera subacquea), attraverso cui si potranno osservare, in diretta, le dinamiche delle comunità animali presenti (pipistrelli, tritoni e libellule).



- l'attenzione all'educazione ed alla formazione dei giovani e dei cittadini attraverso interazioni con le Scuole, le Associazioni e le Istituzioni locali (implementazione di intese istituzionali);
- la promozione di progetti e/o iniziative di educazione ambientale volti a tutelare e valorizzare le principali risorse paesaggistiche, naturali e storiche del territorio;
- la promozione di ricerche e/o iniziative mirate alla salvaguardia ed al recupero delle nostre radici culturali, soprattutto di quelle legate al mondo rurale e pastorale montano. Azioni indirizzate a far conoscere l'attività primaria ed il ciclo delle colture e degli allevamenti, la preparazione degli alimenti ed i processi di produzione dell'agroalimentare, l'importanza del suolo e dell'acqua, la vita vegetale ed animale, le abilità manuali e le competenze dell'operatore del mondo rurale, il ruolo sociale degli agricoltori. Tali attività potranno auspicabilmente svilupparsi in collaborazione con aziende agricole che svolgono già attività di fattorie didattiche ed agrituristiche (circuiti delle fattorie didattiche);
- la promozione dell'educazione al gusto, finalizzata a far riscoprire l'ambiente rurale e l'attività agricola (Km0), nonché avvicinare il consumatore ai valori culturali, storici, ambientali e produttivi delle piccole comunità locali;
- l'organizzazione di campi scuola in cui alternare momenti di studio e momenti di attività ludico-ricreative-sportive;
- la partecipazione dell'Ente a Bandi e/o Avvisi di carattere Nazionale e/o Europeo volti alla diffusione della cultura ambientale tra le nuove generazioni;
- la diffusione dell'offerta didattica del Parco, attraverso la promozione di Laboratori Didattici presso le Istituzioni Scolastiche ed i Musei del Parco;
- la promozione ed organizzazione di manifestazioni legate ai temi generali della diffusione e sensibilizzazione sulle tematiche ambientali (es. Settimana Europea dei Parchi e della Custodia del Territorio, Festa dell'Albero, Giornata Ecologica etc.);

Il capitolo individuato per la concretizzazione delle suddette attività è il n. 4410. Sono demandati alla Direzione tutti gli atti connessi e conseguenti. Si rinvia all'allegato tecnico.

Inoltre, in continuità con la programmazione passata, si cercherà realizzare le seguenti attività:

1. Organizzazione e realizzazione del programma di educazione ambientale denominato "*Il Parco Amico della Natura*" nell'ambito della Rete In.Fe.a e del piano d'azione del MAB Unesco, destinato alle Scuole primarie secondarie di primo grado ricadenti nei comuni del Parco nazionale della Sila e della Riserva Area MaB Sila;
2. Il progetto "*Piccole Guide sulle piste dell'Appennino - Junior Ranger a.s. (2016-2017)*". Il Parco Nazionale della Sila, insieme ai Parchi del Pollino, dell'Appennino Lucano – Val d'Agri-Lagonegrese (capofila) e dei Monti Sibillini, ha aderito al progetto nazionale di educazione ambientale "*Piccole Guide sulle piste dell'Appennino*", promosso dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca con il coordinamento scientifico del CURSA (Consorzio Universitario per la Ricerca Socioeconomica e per l'Ambiente). Scopo del progetto è stato quello di sensibilizzare le nuove generazioni, attraverso il coinvolgimento attivo delle Scuole (le prime medie), circa l'importanza di tutelare e rispettare le Aree Protette. Il progetto ha inoltre ottenuto l'importante patrocinio dell'International Ranger Federation, l'organizzazione mondiale dei Junior Ranger.

L'inserimento dell'Ente Parco nel "Tavolo Tecnico Regionale sull'Educazione Ambientale" in rappresentanza dei parchi nazionali calabresi, avvenuto nell'estate del 2017 consentirà di avere contezza del quadro generale d'azione che si intende perseguire in Calabria nel prossimo futuro, anche in termini di partecipazione a Bandi di finanziamento inseriti nel POR 2014/2020 di prossima futura pubblicazione, che riguarderà i seguenti tematismi:

1. Multimedia e ambiente
2. Energie rinnovabili
3. Biodiversità e natura
4. Rifiuti e raccolta differenziata
5. Green jobs & green talents
6. Educazione civica ambientale e legalità
7. Non abusiamo del mondo
8. Seminare bene per raccogliere meglio

L'Ente Parco ha presentato in ottobre del 2018 un progetto in partnership con il *Parco Scientifico e Tecnologico Multisetoriale di Crotona*, dal titolo "PICCOLI RANGER NEL PARCO NAZIONALE DELLA SILA", rivolto alle scuole del primo ciclo dell'istruzione, volto a promuovere l'educazione ambientale quale componente dell'attività didattica, finalizzata a sensibilizzare i più piccoli verso le problematiche legate alla tutela dell'ambiente. L'obiettivo è quello di far comprendere agli alunni gli effetti delle attività umane sull'ambiente naturale e le possibili misure di protezione dello stesso, per farli divenire cittadini consapevoli. I destinatari saranno alunni della Scuola Primaria (seconda, terza e quarta) di Istituti dei Comuni del Parco ricadenti nell'area *ATRP 13: FASCIATA PRESILANA*.

Ad oggi si attendono gli esiti della valutazione che sarà espletata da parte della Commissione che sarà all'uopo nominata.

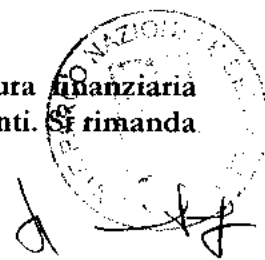
ATTIVITÀ DI INCENTIVAZIONE E DESTAGIONALIZZAZIONE DEL TURISMO SCOLASTICO ED ASSOCIAZIONISTICO

Anche per il 2019 si continuerà a concedere contributi per lo svolgimento di gite per scuole ed associazioni all'interno dell'area protetta.

Saranno pubblicati nel mese di gennaio, come di consueto, appositi distinti disciplinari di concessione dei contributi per le Scuole e per le Associazioni.

Anche per il 2019 si prevederà un attivo e fattivo coinvolgimento delle Guide Ufficiali del Parco Nazionale della Sila, sancito anche dall'inserimento nei predetti disciplinari dell'obbligo di avvalersi del servizio offerto dalle nostre Guide.

I capitoli di spesa individuati sono n. 5090 e 5170 contenenti la copertura finanziaria necessaria. Sono demandati alla Direzione tutti gli atti connessi e conseguenti. Si rimanda



all'allegato tecnico del presente Bilancio.

RETE IN.F.E.A.

La proposta didattica offerta dal Parco nazionale della Sila estrinsecata nel precedente punto 3.2.3, entra a far parte del programma di Educazione Ambientale Regionale - Rete In.F.E.A., visto il decreto della Regione Calabria n. 383 del 22/08/2012 con cui la Regione Calabria deliberava di integrare il Sistema di Rete Regionale In. Fe.A. con i Centri di esperienza nelle aree naturali protette tra cui il Parco Nazionale della Sila.

Inoltre l'Ente Parco, detentore della Carta Europea del Turismo Sostenibile (CETS), continuerà a realizzare attività di sperimentazione avviate e concluse negli anni addietro, inerenti la Certificazione Internazionale "Ecoschools" in alcune scuole del Parco/Riserva della BIOSFERA UNESCO "MAB-SILA" e quale attività di supporto alla CETS, oltre che per sostenere il programma educativo negli istituti scolastici e nella società civile sui temi della conservazione dell'ambiente e tutela della biodiversità.

Si cercherà di proseguire, stante gli ottimi risultati ottenuti, la sperimentazione del progetto: "Certificazione internazionale Ecoschools per la valorizzazione e la riqualificazione del territorio del Parco nazionale della Sila/Riserva della BIOSFERA UNESCO "MAB-SILA". Il soggetto competente individuato per lo svolgimento di tale attività è la FEE.

Come già sopra sottolineato l'inserimento dell'Ente Parco nel "Tavolo Tecnico Regionale sull'Educazione Ambientale" in rappresentanza dei parchi nazionali calabresi, avvenuto nell'estate del 2017, consentirà anche di rendere operativa la Sede dell'Ente quale Centro di Esperienza della Rete Regionale In. Fe.A., attingendo a fonti di finanziamento inserite nel POR 2014/2020 e coinvolgendo le Guide Ufficiali del Parco, all'uopo formate dall'Ente.

PROGRAMMI POR ED ALTRE FONTI DI FINANZIAMENTO

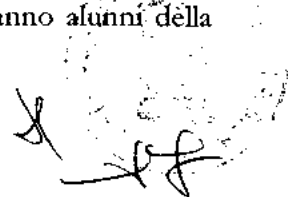
Nel 2019 si darà seguito, nell'ambito delle attività coordinate dall'Ufficio di Piano, alle procedure amministrative volte alla realizzazione del progetto ammesso a finanziamento nell'ambito del bando POR Calabria FESR-FSE 2014-2020. Piano di Azione - Azione 6.5.A1 - Sub-Azione 2, "Conservare, ripristinare e tutelare gli habitat e le specie della Rete Natura 2000", anche per conto della Fondazione MAB Sila:

- 1.1 Realizzazione e gestione di un'area faunistica e ripristino dell'area umida (stagno) in Località Mellaro di Casali del Manco (CS) (**progetto finanziato**).

Ad oggi l'Ente sta per sottoscrivere apposita convenzione con Regione Calabria.

Nel 2019 sarà concretizzato, se ammesso a finanziamento nell'ambito dell'Avviso Pubblico pubblicato da Regione Calabria "Piano di Azione 6.5.A1 "Azioni previste nei Prioritized Action Framework (PAF) e nei Piani di gestione della Rete Natura 2000" SUB-AZIONE 4 - "Attività di informazione, comunicazione, sensibilizzazione dell'opinione pubblica", dedicato specificatamente ad attività di educazione ambientale, il progetto redatto in partnership con il Parco Scientifico e Tecnologico Multisetoriale di Crotona, dal titolo "PICCOLI RANGER NEL PARCO NAZIONALE DELLA SILA".

Il progetto, rivolto alle scuole del primo ciclo dell'istruzione, mira a promuovere l'educazione ambientale quale componente dell'attività didattica, finalizzata a sensibilizzare i più piccoli verso le problematiche legate alla tutela dell'ambiente. L'obiettivo è quello di far comprendere agli alunni gli effetti delle attività umane sull'ambiente naturale e le possibili misure di protezione dello stesso, per farli divenire cittadini consapevoli. I destinatari saranno alunni della



Scuola Primaria (seconda, terza e quarta) di Istituti dei Comuni del Parco ricadenti nell'area ATRP 13: FASCIA PRESILANA.

Ad oggi si attendono gli esiti della valutazione che sarà espletata da parte della Commissione che sarà all'uopo nominata.

Si attendono per il 2019 gli esiti della partecipazione dell'Ente:

1. al Bando "Interreg V-B Adriatic- Ionian Programme – ADRION 2014 -2020 - INTERREG ADRION 2nd call for proposals for Priority Axis 2: Sustainable region. Specific Objective 2.1: Promote the sustainable valorization and preservation of natural and cultural assets as growth assets in the Adriatic-Ionian area", come capofila del progetto "Conscious Tourism for the Sustainable Development of the pristine ADRION area", con acronimo "CT4SD", coinvolgente i seguenti 7 partners nazionali ed internazionali:

- Tuscan-Emilian Apennine National Park - Italy
- Olympus National Park Management Agency – Greece
- Local development agency PINS – Croatia
- University of Maribor Faculty of Agriculture and Life Sciences – Slovenia
- Soča Valley Development Centre – Slovenia
- NERDA - Regional Development Agency for the North-East BiH – Bosnia and Herzegovina
- Turistička organizacija Bijelo Polje - Montenegro

2. al Bando LIFE 2018, in qualità di partner del progetto avente capofila Legambiente onlus denominato "Nature is LIFE: strategic communication based on corevalues of Natura 2000".

GUIDE DEL PARCO NAZIONALE DELLA SILA

Nel 2019 l'Ente Parco intende proseguire con la costante collaborazione avviata e concretizzata nel 2018 con le Guide Ufficiali, che saranno coinvolte, anche attraverso l'Associazione delle Guide Ufficiali del Parco, in progetti di promozione e divulgazione dell'area protetta ed anche in quelli inerenti la tutela e conservazione della Biodiversità.

Le Guide avranno un attivo coinvolgimento in progetti di educazione ambientale, nei bandi di incentivazione al turismo scolastico, dei diversamente abili e degli anziani, nella partecipazione dell'Ente a Fiere e eventi sia in Calabria che fuori regione e, come sopra detto, inoltre, in progetti volti alla conservazione e tutela della Biodiversità finanziati direttamente dall'Ente o con Fondi POR ed altre fonti di finanziamento.

Si darà altresì corso al Protocollo d'intesa con AIGAF. "Associazione Italiana Guide Ambientali Escursionistiche" per la realizzazione dei progetti:

a) formazione ed aggiornamento delle Guide del Parco, anche allo scopo di poterle qualificare quali Guide Ambientali Escursionistiche iscrivibili ad AIGAE ed all'apposito registro nazionale presso il MISE (con tutte le coperture assicurative AIGAE e la possibilità di esercitare la professione anche fuori dai confini del parco nazionale).

b) redazione di prime linee guida per l'interpretazione ambientale e culturale del Parco (attività preliminare di Heritage Planning coerente con il Piano del Parco), utile alla valorizzazione del turismo ambientale, escursionistico, lento e responsabile nel territorio del Parco nazionale della Sila.

c) progettazione di materiali didattici ed attività di educazione ambientale suddivisi per categorie di interesse e fasce di età. d) redazione delle linee guida per la concessione del marchio del parco al fine del potenziamento delle attività di promozione turistica ed ecosostenibile del Parco.



ATTIVITÀ DI MARKETING TERRITORIALE E TURISMO

L'Ente Parco nel 2019 si impegnerà, con il solito spirito di servizio e collaborazione con la Comunità del Parco, gli operatori locali ed il Coordinamento Federparchi, ad affrontare nuovi progetti ed opportunità per la conservazione e tutela ambientale, nonché per lo sviluppo dal basso sia da un punto di vista sociale che economico del territorio tutto e della popolazione residente allo scopo di implementare attività sostenibili e la diffusione di buone pratiche.

Verranno effettuate le attività in attuazione del nuovo piano di azioni strategiche C.E.T.S., il cui rinnovo è stato preannunciato da Europarc (cerimonia prevista per il 28 novembre 2018 in Bruxelles) ed all'avvio della Fase II con gli stakeholders coinvolti, al fine di creare nuovi scenari in termini di offerte territoriali, accordi e coordinamento d'intenti. In particolare si intende attivare con la Regione Calabria, esperti in materia, produttori locali, associazioni di promozione, enti preposti alla conservazione e promozione delle tipicità locali, un tavolo di lavoro sul "*Wellness nelle Aree Protette*". A tal proposito, nell'intento di promuovere sani stili di vita legati alla pratica di attività fisica e ad una sana e corretta alimentazione, verrà considerata la realizzazione di percorsi a tema come "palestre a cielo aperto", ovvero sentieri attrezzati all'interno del Parco per la pratica di attività cardiovascolari mirate.

Si attiveranno accordi attraverso i quali si possa concedere, compatibilmente con la vigente normativa, l'utilizzo di un Marchio di Qualità del Parco Nazionale della Sila ed attuare strategie per migliorare i servizi turistici in seno alla C.E.T.S.

Compatibilmente con le risorse disponibili si cercherà di concretizzare progetti di turismo sostenibile, si parteciperà a manifestazioni di carattere locale, nazionale ed internazionale che abbiano la finalità di promuovere l'Arca Protetta e le sue peculiarità.

Si migliorerà l'offerta on line dei servizi turistici anche attraverso la creazione di reti con altri Parchi Naturali, in Italia ed all'estero, implementando o almeno riproponendo tutte le attività di Federparchi.

Si cercherà di migliorare il materiale divulgativo e materiale tematico da poter utilizzare anche nelle specifiche manifestazioni di settore (turismo per anziani, turismo per bambini, turismo accessibile, turismo per escursionisti a piedi, a cavallo, in mountain bike, turismo montano ed invernale), cercando di incentivare il territorio nella creazione di servizi lungo i principali itinerari turistici del Parco. Si cercherà di favorire la sottoscrizione di accordi con Associazioni, Enti o Federazioni che possano cooperare a tal proposito. Si tenterà inoltre di divulgare una "carta dei servizi" che possa essere di immediata utilità ai visitatori.

Si intensificherà l'attività di promozione del territorio attraverso il miglioramento del sito internet dell'Ente, delle newsletter periodiche e l'utilizzo costante dei Social networks (Facebook, Twitter, Instagram etc).

Si procederà alla stampa di nuovo materiale promozionale e divulgativo cartaceo ed alla ristampa di quello già esistente, che sarà aggiornato e/o migliorato nei contenuti e nella forma grafica.

Si parteciperà, come esplicitato al punto 3.2.7 in collaborazione con le Guide del Parco, a fiere di settore, campagne di sensibilizzazione dei cittadini ed attività di educazione ambientale (laboratori ludico-didattici, spettacoli ed altri eventi).

Si cercherà di rafforzare le reti di impresa attraverso la collaborazione con i GAL e la diffusione di buone pratiche, come enunciato dalla CETS, che possano concretizzarsi nella creazione di "Bio distretti", della promozione del biologico in genere, anche attraverso la partecipazione a manifestazioni fieristiche di settore, collaborando all'uopo con le Associazioni di settore calabresi.

Si sosterranno altresì le attività di promozione a supporto dell'allevamento delle razze

autoctone da pascolo ovvero di ovi-caprini e di vacche di razza podolica. Si ritiene possa essere utile, infatti, la concertazione di attività con l'Associazione degli Allevatori Calabresi, al fine di favorire la pratica delle tradizionali transumanze, di incentivare il ruolo degli allevatori quali "sentinelle" sul territorio al fine di poter prevenire gli incendi e per la risoluzione di problematiche paesaggistiche quale l'utilizzo di idonee recinzioni per i pascoli.

Anche per l'anno 2019, al fine di dare un qualificato contributo ed impulso all'offerta culturale, ci si ripropone di incentivare, in sinergia con altre istituzioni (Regione, Province, Comuni interessati, GAL, Associazioni etc.), le manifestazioni che si ripropongono in Sila così da poter dare loro anche la giusta visibilità attraverso i nostri canali (sito internet, newsletter e la distribuzione di materiale divulgativo).

Compatibilmente con la collaborazione che vorranno e potranno fornire altri enti ed associazioni operanti sul territorio, si cercherà di redigere un "Calendario degli eventi" della Sila o comunque di collaborare per la promozione e la diffusione delle attività territoriali attraverso i propri canali informativi.

Nel limite delle nuove condizioni economiche, si cercherà di riconfermare la partecipazione a manifestazioni, convegni, eventi e press tour realizzati negli anni scorsi e, soprattutto, di avviare innovative ed originali attività in sinergia con gli altri attori territoriali e gli *stakeholders*, volte a promuovere e diffondere "buone pratiche".

Si propone per il 2019 di sostenere progetti eco-compatibili che favoriscano il contatto con la natura come gli sport all'aria aperta, i trekking a piedi e a cavallo, mountain bike, gli sport invernali (sci alpinismo, sci di fondo, telemark, ciaspolate, sleddog etc.) nonché di promuovere tutte quelle pratiche che hanno il fine di ritrovare un benessere psico-fisico dal contatto con gli elementi della natura ed i suoi prodotti genuini. A tal uopo sarebbe auspicabile poter attrarre i filoni turistici legati a questi settori.

Fermo restando quanto appena detto, sono riportate in allegato tecnico, a titolo esemplificativo, le principali manifestazioni a cui si cercherà di partecipare e/o dare un contributo organizzativo/economico.

I capitoli individuati per le predette manifestazioni, e contenenti la copertura finanziaria, sono quelli rispettivamente indicati nelle tabelle allegate al predetto allegato tecnico. Sono demandati alla Direzione tutti gli atti connessi e conseguenti.

Di seguito, inoltre, alcune manifestazioni cui si è partecipato negli anni scorsi con solo materiale promozionale ed a cui, compatibilmente con le risorse economiche, si cercherà di partecipare alle medesime condizioni.

Manifestazione con sola adesione e senza spese	Periodo e luogo di svolgimento e tipologia di partecipazione
In cammino nei Parchi	Maggio/Area Parco/promozione attraverso canali EPNS/Materiale promozionale
Giornata Europea dei Parchi	24 maggio/Area Parco/promozione attraverso canali EPNS/Materiale promozionale
Settimana della Cultura di Camigliatello	Agosto/Camigliatello Silano/ Materiale promozionale
La Sagra del Fungo	Ottobre/Camigliatello Silano/ Materiale promozionale
Festa dell'Albero	Novembre/ Area Parco/promozione attraverso canali EPNS/Materiale promozionale

PROGETTO ITINE_RARI

Nel 2019 si continuerà a collaborare con l'Arcidiocesi di Crotona e Santa Severina, Confindustria Crotona e Confcommercio Crotona per la prosecuzione del progetto "ITINE-RARI", giusta intesa istituzionale approvata con Deliberazione del Presidente n. 4 del 25.02.2014, ritualmente ratificata dal Consiglio Direttivo ed approvata dal MAITM.

Si cercherà di implementare il progetto realizzando una cartellonistica mono/bifacciale che rechi una sintetica descrizione del luogo di posa e uno o più QR code che, non appena scansionati col cellulare porteranno alla pagina web interessata e "racconteranno" anche vocalmente i luoghi.

Si cercherà di coinvolgere anche i Comuni coinvolti per un possibile cofinanziamento.

La somma necessaria di € 10.000,00 trova imputazione sul capitolo n. 5120 denominato "Individuazione itinerari naturalistici, storici, artistici, archeologici, ect."

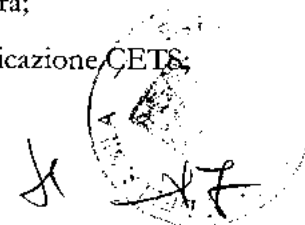
CARTA EUROPEA PER IL TURISMO SOSTENIBILE NELLE AREE PROTETTE (C.E.T.S.).

Per l'anno 2019, per quanto riguarda la prosecuzione del percorso connesso alla CETS, si riproporranno:

- l'organizzazione di forum;
- il rafforzamento delle attività svolte;
- la sottoscrizione di un Accordo d'Area finalizzato all'adesione ad una politica territoriale eco-compatibile secondo i principi della C.E.T.S da parte degli operatori e degli enti locali con la formulazione di progetti che mirino allo sviluppo di economie turistiche sostenibili.

Si cercherà inoltre di realizzare le seguenti attività:

- 1.offerta di esperienze di alta qualità (indagine presso i visitatori per conoscere aspettative e livelli di soddisfazione, sentieristica, segnaletica, ecc.);
- 2.protezione e valorizzazione del patrimonio naturalistico (tramite gli strumenti di programmazione del Parco – Piano, Regolamento e Piano Pluriennale);
- 3.partnership con altri soggetti (convenzioni, protocolli, turismo accessibile, ecc.);
- 4.servizi e fruibilità dei Musei del Parco;
- 5.educazione e consapevolezza ambientale, progetti che riguardano la tutela della biodiversità;
- 6.attività di comunicazione, pubblicazioni, press tour ecc.;
- 7.mantenimento della certificazione ambientale secondo la norma UNI- EN -ISO 14001;
- 8.prosecuzione attività di sperimentazione già avviate nel 2016, inerenti la Certificazione Internazionale "Ecooschools" in alcune scuole del Parco/Riserva della BIOSFERA UNESCO "MAB-SILA" e quale attività di supporto alla CETS;
- 9.attività di formazione orientata agli operatori in concertazione con gli Enti Locali;
- 10.incontri tematici sulle azioni strategiche del piano che il parco adotterà;
- 11.sottoscrizione di accordi d'Area al fine di concedere l'uso della certificazione CETS;



12. attività di stimolo agli aderenti al processo perchè che le buone pratiche vengano realmente attuate;
13. attività di formazione delle Aziende, scambio di competenze tra le aree protette, eventualmente gadget e/o materiale promozionale per le strutture aderenti al processo della seconda fase;
14. azioni finalizzate a diffondere conoscenza e consapevolezza del Parco;
15. azioni volte alla mobilità lenta e sostenibile ed alle attività come una palestra a cielo aperto.

Nel 2019, al fine di garantire il corretto funzionamento del Forum e tentare di avviare la Fase II della Carta, come peraltro suggerito e richiesto dalla Valutatrice Europarc Monica Herrera Pavia in occasione della verifica effettuata in giugno 2018, ci si avvarrà del supporto di un soggetto esterno qualificato, con comprovata esperienza nel settore del turismo sostenibile e del marketing territoriale.

CONCORSI NATURALISTICI

Nel 2019 si intende tentare di riproporre, compatibilmente con le disponibilità di personale e finanziarie, nonchè tenendo conto dell'andamento degli scorsi anni, le seguenti attività promozionali del Parco:

- 1.3 Concorso “*Balcone fiorito*”, una iniziativa che attraverso l'arte della composizione floreale e decorativa, dia visibilità al Parco e che concorra alla diffusione di una cultura ambientale.
- 1.4 “*Concorso Fotografico Parco Nazionale della Sila*” aperta a tutti i fotografi esperti e/o dilettanti di qualsiasi nazionalità. Un'iniziativa che concorra a valorizzare le realtà dell'area protetta e che possa trovare nella bellezza e delicatezza dei luoghi l'elemento di coesione e la risorsa chiave del suo sviluppo attraverso l'arte della fotografia, dando visibilità sia ad appassionati che a professionisti del settore che possono, attraverso le loro opere.

REALIZZAZIONE E RIORDINO RETE DI VENDITA DI GADGETS DEL PARCO

Il Parco ha realizzato, tramite acquisizione su MEPA i propri nuovi gadget per la vendita anche on-line, il conto vendita e la distribuzione in occasione delle manifestazioni cui parteciperà.

Nel corso del 2018 si è provveduto a rimpinguare le scorte e, ove possibile e compatibilmente con le risorse finanziarie, ad avviare un avviso pubblico per reperire anche oggetti dell'artigianato locale.

Si cercherà di individuare ditte artigiane locali, così come enunciato dalle azioni della CETS, al fine di promuovere lo sviluppo ed il recupero di attività legate alle tradizioni locali.

Si procederà anche al riordino ed al miglioramento della gestione della rete di vendita della linea di gadget e delle pubblicazioni dell'Ente, al fine di ottimizzare il servizio e renderlo più facilmente fruibile al visitatore/acquirente.



INDAGINI CONOSCITIVE DEL PARCO

Ci si propone di realizzare, anche per l'anno 2019, una o più indagini del territorio con particolare attenzione all'elaborazione di questionari di gradimento dei turisti.

REALIZZAZIONE DELLA BORSA DEL TURISMO AUTENTICO

Ci si propone, per l'anno 2019, di organizzare nel periodo primaverile una “*Borsa del Turismo Autentico*”, che focalizzi l'attenzione sull'artigianato, lo sport, l'enogastronomia, i borghi e, naturalmente, l'aspetto naturalistico dell'altopiano Silano.

In aggiunta od in alternativa si intende organizzare un *educational* indirizzato agli operatori turistici locali.

A handwritten signature in black ink is visible in the bottom right corner of the page. Above the signature, there is a faint, circular stamp or seal, which is mostly illegible due to its low contrast and fading.

SERVIZIO "PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE, TUTELA E SVILUPPO"

INTERVENTI SU STRUTTURE IN USO ALL'ENTE PARCO

Centro Visita Cupone

1. **allestimento museografico Antica Segheria del Cupone:** a seguito della predisposizione del progetto, finanziato dalla Regione Calabria con fondi POR FESR/FSE 2014/2020 Azione 6.6.1 sub Az. 2 *Recupero e realizzazione di infrastrutture e strutture per migliorare la fruizione del patrimonio ambientale regionale – Sentiero Calabria e Sentieristica Calabria* - e definite le linee guide con il Reparto Carabinieri per la Biodiversità, verrà indetta apposita procedura di gara.
2. **realizzazione del Parco Sensoriale:** Definite le linee guide con il Reparto Carabinieri per la Biodiversità verrà espletata la conferenza di servizi preliminare e indetta apposita procedura di gara quindi appaltata l'opera.

Centro Visita di Trepidò (Cotronei)

Si procederà all'approvazione della progettazione definitiva e quindi verranno assegnati 15 giorni per la stesura della progettazione esecutiva. Verrà stipulato il contratto di Concessione e quant'altro previsto dal capitolato di gara.

Acquisita, inoltre la progettazione esecutiva dell'intervento, dovrà concludersi la procedura per l'autorizzazione per l'utilizzazione della pineta dove dovrà sorgere il parco avventura.

Ampliamento del corpo A della Sede del Parco

Entro la fine dell'anno verrà conclusa la conferenza di Servizi per l'acquisizione dei pareri degli Enti competenti. Con il nuovo anno verranno predisposte le operazioni per la pubblicazione del bando di gara e, quindi, eseguiti i lavori.

Adeempimenti DVR - Adeguamento locali autorimessa.

Nel 2019 verranno affidati i lavori.

Arboreto del Parco

Stipulata la Convenzione con il Reparto Carabinieri Biodiversità si procederà al completamento dei lavori di manutenzione straordinaria dei muretti, delle strade e delle opere accessorie sulla viabilità esistente (strade bianche), della installazione della cartellonistica illustrativa nei sentieri, alla implementazione del progetto BPS (Biodiversità dei Pascoli Silani), e dell'allestimento del Centro di Esperienza, tutti all'interno dell'Arboreto del Parco in loc. Sbanditi.

INTERVENTI SUL TERRITORIO REALIZZATI DIRETTAMENTE DALL'ENTE PARCO

Perimetrazione Area Parco

Considerato che sono scadute alcune delle autorizzazioni rilasciate dagli Enti competenti territorialmente (in merito le autorizzazioni delle Province di Catanzaro, Crotone e Cosenza nonché quella della Soprintendenza) dovrà essere riconvocata la conferenza di servizi. Dovrà, altresì, verificarsi la congruità sui prezzi del progetto rimodulato in base al nuovo prezzario della Regione Calabria entrato in vigore a far data del 01.08.2017 con deliberazione della Giunta Regionale della Calabria e successivamente entrato in vigore.

Bando – Fonti rinnovabili, risparmio energetico e mobilità sostenibile nelle Aree Naturali Protette – Ente Parco Nazionale della Sila del MATTM – Direzione Generale per lo sviluppo sostenibile il clima e l'energia.

Si rimane in attesa delle determinazioni del Ministero in merito alla richiesta di utilizzo delle economie di gara.

INTERVENTI FINANZIATI AI COMUNI DEL PARCO

Qualora le seguenti Amministrazioni non rendicontino i finanziamenti assentiti, per come comunicato con varie note nell'agosto 2018, gli stessi verranno revocati:

- Comune di **Longobucco (CS)**: Progetto per le miniere dell'argento;
- Comune di **Aprigliano (CS)**: Prolungamento passeggiata panoramica Lago Loricca e realizzazione di un impianto di fitodepurazione nel villaggio rurale di *Baraccabella*;
- Comune di **Petilia Policastro (KR)**: Riqualficazione di un'area verde attrezzata nei pressi di villaggio Principe;
- Comune di **Petilia Policastro (KR)**: Parco giochi per disabili in prossimità della frazione Pagliarelle;
- Comune di **San Giovanni in Fiore - CS (Capofila) e Casali del Manco (CS)**: Progetto Pilota per la raccolta differenziata in loc. Loricca;
- Comune di **Mesoraca (KR)** *Risanamento Ambientale parco urbano*
- Comune di **Spezzano della Sila (CS)**: Completamento riqualficazione Camigliatello Silano;

Verranno stipulate le convezioni di finanziamento per i lavori finanziati con **Bilancio 2017** e successive **Variazioni** i seguenti interventi:

- Comune di **Taverna (CZ)**: *Lavori di miglioramento funzionale dello Chalet del Parco*
- Comune di **Taverna (CZ)**: *“Sistemazione di aree attrezzate mediante area pic nic e parco giochi – Intervento di valorizzazione e riqualficazione aree silane ricomprese nel comprensorio del Parco Nazionale della Sila”;*

Verranno stipulate le convezioni di finanziamento per i lavori finanziati con **Bilancio 2018** e successive **Variazioni**:

- Cofinanziamento al comune di **San Giovanni in Fiore (CS)** per la riqualficazione dell'area *pic nic* esistente in loc. *Cassandrella*;
- Cofinanziamento per interventi da realizzare in loc. **Villaggio Pino Grande nel Comune di Savelli (KR)** e di una base elisoccorso nelle immediate vicinanze del centro abitato, ricadente in area MAB Sila;
- cofinanziamento per il potenziamento dell'area attrezzata **Villaggio Mancuso nel comune di Taverna (CZ)** del Parco Nazionale della Sila, in merito alla realizzazione tappeto erboso del campo polivalente;
- cofinanziamento per il potenziamento dell'area attrezzata Chalet del Parco in località **Villaggio Racise nel Comune di Taverna (CZ)** del Parco Nazionale della Sila, in merito alla realizzazione di tettoia esterna in legno;
- completamento dell'area adiacente l'immobile comunale nel centro storico di **Zagarise (CZ)**



- manutenzione straordinaria del **Museo di Albi (CZ)** in comodato d'uso all'Ente Parco;
- lavori di conservazione meieto sperimentale all'interno del Centro Visite **Trepidò nel Comune di Cotronei (KR)**;

Verranno programmati i lavori finanziati con il presente **Bilancio di Previsione 2019** ovvero:

- Start up gestione rete wireless, su esistenti tralicci, con raggio di copertura nelle aree (quasi copertura totale) denominata Rete Natura 2000 e zona 1 del Parco della Sila relativo al territorio della **Sila Piccola**;
- Realizzazione Area Giochi *accessibile* nel Centro Abitato di **Zagarise (CZ)**;
- 2^ cofinanziamento alla Parrocchia di Loriga per il recupero conservativo della storica Chiesetta Botte;
- Riqualficazione delle piste sci di fondo in località Carlo Magno – **Comune di san Giovanni in Fiore (CS)**;
- Realizzazione di un percorso nell'eremo di culto dedicato al Beato Agostino in località Serrisi nel **Comune di San Giovanni in Fiore (CS)**;

Aree attrezzate e simili

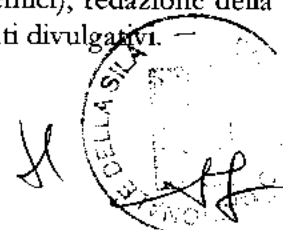
Si avvieranno i lavori dell'area attrezzata in località Mellaro del Comune di Casali del Manco (di cui fa parte il territorio dell'ex Comune di Pedace) per la realizzazione del "*Centro di educazione Ambientale*".

PROGETTI PILOTA PER LA DIFFUSIONE DELLE BUONE PRATICHE

- Si darà corso al Protocollo d'intesa tra Ente Parco Nazionale della Sila e Club italiano Pastore della Sila per la "Valorizzazione del Cane da Pastore della Sila".
- Entro la fine del 2018 si concluderà l'indagine ittiofaunistica nei corsi d'acqua superficiali dei bacini dei fiumi Neto, Arvo e Cecita nell'ambito del Progetto pilota "Pianificazione per la salvaguardia delle specie ittiche nel Parco Nazionale della Sila";
- Verrà rinnovato nel 2019 l'importantissimo protocollo d'intesa "Progetto Montagna Sicura" con Corpo Nazionale Soccorso Alpino e Speleologico (CNSAS) – Regione Calabria, che nel primo triennio ha dato un notevole impulso alla sicurezza in montagna dei suoi fruitori con molteplici e riconosciuto interventi sul territorio silano.

PROGRAMMI POR ED ALTRE FONTI DI FINANZIAMENTO

1. Si darà seguito alla concertazione con il Dipartimento Ambiente della Regione Calabria che ha portato al finanziamento dei seguenti interventi:
 - POR Calabria FESR/FSE 2014/2020 OT6 Azione 6.5.A1, sub az. 1: Realizzazione dell'operazione denominata "**Monitoraggio sic terrestri in aree protette**":
 - a) Conclusione dei Servizi di Monitoraggio, validazione dei dati acquisiti dalla cabina di regia (ne faranno parte esperti di settore ed accademici), redazione della Carta delle Unità Ambientali Omogenee, redazione di elaborati divulgativi.

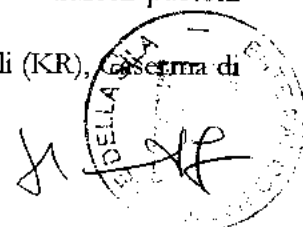


- POR Calabria FESR/FSE 2014/2020 Azione **6.6.1 sub Az. 2** *Recupero e realizzazione di infrastrutture e strutture per migliorare la fruizione del patrimonio ambientale regionale – Sentiero Calabria e Sentieristica Calabria*, per la quale il Capofila l'E.P.N. Aspromonte:
 - dovrà essere approvata la progettazione esecutiva entro la fine dell'anno (2018) e nel primo trimestre avviate le procedure di gara;
 - POR Calabria FESR/FSE 2014/2020 Azione **6.6.1 sub Az. 3** *Realizzazione di una rete di piste ciclabili e di strutture ad esse connesse finalizzata all'incentivazione della mobilità sostenibile e del cicloturismo – Ciclovia dei Parchi e ciclovia complementare*, per la quale il Capofila l'E.P.N. Pollino:
 - dovrà essere approvata la progettazione esecutiva entro la fine dell'anno e nel primo trimestre avviate le procedure di gara;
2. bando POR Calabria FESR-FSE 2014/2020. Azione **6.5.A1 -Sub-Azione 2 -**, *“Conservare, ripristinare e tutelare gli habitat e le specie della Rete Natura 2000”* al quale l'Ente Parco, anche per conto della Fondazione Area MAb Sila, ha partecipato con i seguenti progetti:
- Rete CRAS del PNS e ripopolamento Cervo e Capriolo: si stipulerà la convenzione di finanziamento con la Regione Calabria – Dipartimento Ambiente;
 - Realizzazione e gestione di un'area faunistica e ripristino dell'area umida (stagno) in Località Mellaro di Casali del Manco (CS): si stipulerà la convenzione di finanziamento con la Regione Calabria – Dipartimento Ambiente.

SORVEGLIANZA DEL COORDINAMENTO TERRITORIALE PER L'AMBIENTE DEL PARCO NAZIONALE DELLA SILA

Entro la fine dell'anno verranno impegnate le somme e realizzati, possibilmente, i seguenti interventi:

1. Caserma di Cava di Melis – Comune di Longobucco: il comune di Longobucco provvederà ad eseguire i lavori per l'allacciamento dello stabile all'acqua potabile. A lavori ultimanti, il P.N Sila si occuperà di installare all'interno, previo apposito sopralluogo, un nuovo serbatoio nonché un' eventuale pompa di sollevamento.
2. Caserma Carabinieri Parco di Cava di Melis – Comune di Longobucco: nell'immediato, il P.N Sila, provvederà ad inoltrare la pratica all' Enel per l'aumento della potenza del contatore da 3 a 6 kw;
3. Caserma Carabinieri Parco di Cava di Melis – Comune di Longobucco: derattizzazione autorimessa;
4. Caserma Carabinieri Parco di Cava di Melis – Comune di Longobucco: Verifica impianti e fabbisogno calorico per la Caserma previsto incarico per progettazione impianti e supporto al rup;
5. Caserma Carabinieri Parco di Cava di Melis – Comune di Longobucco: Acquisizione di n°4 radiatori aventi caratteristiche conformi alle direttive ambientali, dettate dall'Unione Europea
6. Caserma Carabinieri Parco di Camigliatello Silano (CS) – Comune di Spezzano della Sila Allaccio metano per il riscaldamento della Stazione e successivo spostamento della stufa a pellet da installare nell'alloggio del comandante Cava di Melis;
7. Caserma Carabinieri Parco Cava di Melis e Longobucco: sostituzione cilindretti portoni blindati, della Stazione Carabinieri di Cava di Melis e Longobucco
8. Acquisito mobili per accasermamento Caserma di Mezzocampo – Savelli (KR), Caserma di



Zagarise (CZ) e Cotronei (KR)

Nella prima parte dell'anno 2019 saranno illustrati i fondi residui a disposizione del Reparto a fronte delle somme riguardanti il P.O. 2018;

Nel nuovo Piano Operativo 2019 verrà confermato che le procedure di gara dovranno essere svolte tra i dipendenti dell'Ente Parco Nazionale della Sila, individuati previa determinazione dirigenziale;

Verranno ultimati i lavori della ristrutturazione della Caserma Carabinieri Parco per il tramite del Comune di Zagarise (CZ);

Verranno indette le nuove procedura di gara afferenti i nuovi contratti da stipulare per conto del Reparto.

MIGLIORAMENTO E IMPLEMENTAZIONE DI SISTEMI HARDWARE E SOFTWARE

METODOLOGIA PER LA DEFINIZIONE DELLA GEOGRAFIA DEGLI HABITAT

Verrà definito un percorso metodologico per la realizzazione della cartografia degli habitat per la rete Natura 2000 per ogni ZSC/SIC ricadenti nel Parco e nell'area MAB. Si dovranno definire le unità territoriali di paesaggio individuando porzioni di territorio caratterizzate da un'omogeneità interna dal punto di vista fisiografico e vegetazionale, distinguibile dalle unità circostanti. L'individuazione delle unità ambientali omogenee costituisce una fase propedeutica all'attività di monitoraggio (cfr 3.3.5) "in campo" per la verifica della consistenza della qualità e della vulnerabilità degli habitat e delle specie.

Le caratteristiche che verranno prese in considerazione nella definizione e nella mappatura delle Unità Territoriali di Paesaggio hanno la proprietà di essere aspetti "strutturanti" il paesaggio, pertanto, tra le molteplici caratteristiche che possono essere associate al territorio, si sceglieranno quelle che determinano la fisionomia del sistema ambientale, direttamente osservabili alla scala di indagine e spazialmente determinabili. In particolare questi aspetti sono: litologia, geomorfologia (altimetria, esposizione versanti, pendenze versanti), pedologia, vegetazione, uso del suolo.

Si rende necessario pertanto "professionalizzare" il personale preposto la SIT, acquistando idoneo software (*ArcGIS: Spatial Analyst e 3D Analyst*) e organizzando il necessario percorso formativo.

Per standardizzare quanto più possibile, le procedure atte ad adempiere a quanto disposto in materia di trasparenza e anticorruzione dalla legislazione vigente, si rende necessario ed opportuno implementare i sevizi già previsti dal software "Glasnost", in dotazione ai dipendenti del Parco, prevedendo ulteriori procedure automatiche di digitalizzazione ed archiviazione dei flussi documentali afferenti le procedure in materia di affidamento di lavori, servizi e forniture, nonché della messa in relazione delle stesse, riportando anche le dotazioni finanziarie di bilancio, per favorire un monitoraggio puntuale sulla capacità di spesa delle strutture individuate dalla Direzione negli atti di organizzazione dell'Ente Parco.

Si implementerà il Sistema Informativo Territoriale (SIT) dell'Ente Parco e si avvierà il WEB-GIS tenendo conto dei necessari adeguamenti ed interconnessioni con l'iter di approvazione del Piano del Parco e relativa procedura VAS. Si rende altresì necessaria la relativa formazione delle risorse umane dedicate a questi processi.

Mediante il S.I.T. si continuerà a redigere tutti gli atti propedeutici (cartografia, elaborazioni grafiche e statistiche e gestione data base) per l'attuazione dei progetti POR e PSR (cfr paragrafo 2.3.5) nonché di quanto eventualmente occorrente per la candidatura del parco denominata "*Sila Forest Ecosystems*" a Patrimonio Mondiale dell'Umanità.



SERVIZIO "GESTIONE DEI SISTEMI NATURALI E TUTELA DELLA BIODIVERSITÀ"

MISURE DI CONSERVAZIONE RETE NATURA 2000

Saranno ultimate le azioni di Monitoraggio ed inerenti le azioni denominate:

1. *Attivazione monitoraggio nei SIC (ZSC della rete natura 2000) del Parco Nazionale della Sila, con particolare attenzione alla vegetazione arborea igrofila ed alle praterie montane. Realizzazione di un database naturalistico e di un db "open archive";*
2. *Monitoraggio dell'entomofauna e della chiroterofauna delle zone umide del Parco Nazionale della Sila e delle eventuali emergenze floristiche che dovessero accompagnare i ritrovamenti faunistici";*
3. *"Monitoraggio dei boschi vetusti individuati all'interno del Parco Nazionale della Sila per la costituzione della rete dei boschi vetusti dei Parchi Nazionali (PN) dell'Appennino meridionale"*
4. *Monitoraggio periodico dello stato di conservazione dei Sic caratterizzati dagli habitat forestali: 9530* Pinete (sub-)mediterranee di pini neri endemici, e 9220* Faggeti degli Appennini con Abies alba Miller e faggeti con Abies nebrodensis.*

Inoltre, si darà esecuzione al progetto denominato: *"Realizzazione di un dbase naturalistico e di un db "open archive" del Parco Nazionale della Sila; realizzazione di carte della vegetazione e supporto alla cabina di regia inerente il Monitoraggio delle SIC/ZSC rientranti nel Parco e Riserva della Biosfera "Mab Sila" Unesco ed ogni altra attività dell'area protetta".*

PIANO A.I.B.

Per l'anno 2019 si darà corso alle attività previste nel vigente Piano AIB.

Al fine di prevenire il fenomeno degli incendi boschivi, si procederà alla stipula di apposite convenzioni associazioni di volontariato operanti sia a terra che con mezzi aerei ed alle altre attività previste nel citato Piano AIB.

Sarà posto in essere un sistema di videosorveglianza che, mediante l'installazione sul territorio, in posizione strategica, tramite l'ausilio del Reparto Carabinieri per l'Ambiente del Parco Nazionale della Sila, di telecamere collegate in remoto con una centrale operativa, permetterà di effettuare un controllo puntuale sul territorio atto a prevenire e/o individuare tempestivamente focolai ed eventuali eventi dolosi.

Di concerto con i Raggruppamenti Carabinieri per la Biodiversità di Cosenza e Catanzaro si costituirà, tramite operai OTI, una squadra AIB per l'avvistamento e lo spegnimento di eventuali incendi boschivi nelle Riserve Naturali Statali Biogenetiche ed in aree limitrofe ad esse.

BOSCHI VETUSTI

In seguito alle indagini avviate nella primavera-estate (2013) nel territorio del parco sono state individuate 10 aree in cui il bosco ha caratteristiche di vetustà. Sono state privilegiate quelle porzioni di foresta in cui si ha un'alta concentrazione di piante vetuste (oltre i 150-200 anni) e sono stati considerati altri parametri come le dimensioni degli alberi, la presenza di necromassa, l'estensione del bosco, grado di disturbo antropico e la generale funzionalità dell'ecosistema forestale. Le aree individuate possono essere considerate le porzioni di foresta vetusta più rappresentative del territorio pur non essendo le uniche aree forestali di alta naturalità nel territorio



del parco, in quanto molte altre aree presentano un grado di conservazione elevato e, anche se più sporadica, presenza di individui arborei di pregio.

Le aree individuate sono anche rappresentative delle diverse tipologie forestali che caratterizzano il massiccio silano includendo aspetti di pineta, pineta mista con faggio, faggeta con abete bianco, faggeta pura, ontaneta e bosco di forra a rovere e aceri.

Nella seconda fase dell'azione di sistema, avviata con la campagna di rilevamento 2014, l'obiettivo è stato quello di utilizzare un approccio comparativo che ha preso in considerazione anche fustaie nelle quali le piante presentano diametri analoghi a quelli che tradizionalmente caratterizzano i boschi giudicati idonei al taglio – boschi maturi - che si trovano nei pressi delle aree vetuste già caratterizzate nella prima fase (2013), con le stesse caratteristiche stazionali (quota, pendenza ed esposizione), litologiche, pedologiche e vegetazionali.

Si proseguirà con il protocollo di monitoraggio comparativo che è stato applicato su tre aree, scelte anche tra le più rappresentative delle tipologie forestali più diffuse nella fascia montana della Sila: pineta, faggeta pura e faggeta mista ad Abete bianco. Per questa ragione e sulla base anche di esigenze logistiche legate all'accessibilità dei siti la scelta delle aree da monitorare è ricaduta sulla Foresta del Monte Gariglione caratterizzata da boschi di faggio e abete bianco, sulla pineta del Vallone Cecita e sulla faggeta pura di Fondo Curto presso il Monte Gariglione. Quest'ultima area è stata proposta in aggiunta alle 10 foreste individuate nel 2013. È stato messo a punto ed avviato il protocollo di monitoraggio comparativo è stato applicato su tre aree, scelte anche tra le più rappresentative delle tipologie forestali più diffuse nella fascia montana della Sila: pineta, faggeta pura e faggeta mista ad Abete bianco. Per questa ragione e sulla base anche di esigenze logistiche legate all'accessibilità dei siti la scelta delle aree da monitorare è ricaduta sulla Foresta del Monte Gariglione caratterizzata da boschi di faggio e abete bianco, sulla pineta del Vallone Cecita e sulla faggeta pura di Fondo Curto presso il Monte Gariglione.

Il monitoraggio sarà, altresì esteso, ad alcuni gruppi di fauna (micro mammiferi e coleotteri saproxilici) seguendo il protocollo metodologico per il campionamento che era stato messo a punto e proposto all'inizio della campagna di rilevamento 2014.

Si proseguirà con l'azione denominata "Monitoraggio dei boschi vetusti individuati all'interno del Parco Nazionale della Sila" (cfr 3.4.4 "Biodiversità").

3.4.4 BIODIVERSITÀ

Saranno ultimate le sotto elencate attività:

1	Progetto di sistema	Costituzione della rete dei boschi vetusti dei Parchi Nazionali dell'Appennino meridionale. – Capofila E. P.N. del Pollino.	20.000,00
AZIONI		Monitoraggio dei boschi vetusti individuati all'interno del Parco Nazionale della Sila	10.000,00
		"Determinazione dei pools di carbonio in boschi vetusti situati all'interno del Parco Nazionale della Sila (CARBOSIL)".	10.000,00
2	Progetto di sistema	Monitoraggio delle specie di ambiente umido e acquatico.	16.000,00
		Individuazione dell'Indice di Qualità Morfologica (IQM) con applicazione del metodo di valutazione su alcuni tratti dei fiumi Garga e Lese". Fase I	16.000,00
3	Progetto di	Conservazione della Lepre italiana – Capofila E.	5.500,00

Handwritten signature and stamp

	sistema	P.N. "Cilento, Valle di Diano e Alburni".	
		Prosecuzione dell'attività di ricerca denominata: Indagine conoscitiva sulla lepre italica (<i>Lepus corsicanus</i>) nel Parco Nazionale della Sila	5.500,00
4	Progetto di Sistema	Conservazione della Lontra. - Capofila E. P.N. "Cilento, Valle di Diano e Alburni".	10.000,00
		Monitoraggio della presenza della Lontra nel Parco nazionale della Sila.	10.000,00
5	Progetto di Sistema	"Convivere con il Lupo, conoscere per preservare 2015/2016" - Capofila E.P.N. "Alta Murgia".	20.000,00
		Indagine conoscitiva sulla presenza del Lupo nel Parco Nazionale della Sila.	20.000,00
6	Progetto di Sistema	Biodiversità, resilienza e cambiamento climatico.	30.000,00
		La contabilità del Capitale Naturale e i servizi ecosistemici nel Parco nazionale della Sila	30.000,00
Totale			101.500,00

Inoltre, con le somme messe a disposizione per il 2019, con decreto del Sig. Ministro dell'Ambiente, nell'ambito direttiva denominata: "Capitolo 1551 interventi urgenti inerenti la tutela della Biodiversità", saranno poste in essere ulteriori azioni inerenti la conservazione della Biodiversità all'interno del Parco secondo le disposizioni che perverranno dal MATTM e dai soggetti capofila di cui alle direttive precedenti.

Si metteranno a bando borse di studio aventi come finalità la conservazione e tutela della biodiversità.

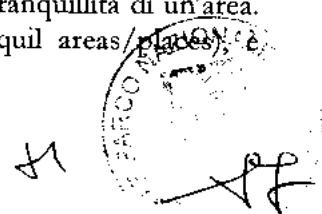
Inoltre, si procederà al "Monitoraggio Ditteri sarco-saprofagi all'interno del Parco Nazionale della Sila" per il tramite dell'Università della Calabria

Si completerà il progetto denominato: "Monitoraggio della fauna selvatica nel Parco Nazionale della Sila mediante l'utilizzo di fototrappole" tramite il CIPR (Comitato Italiano per la Protezione degli Uccelli Rapaci) avente sede a Rende (CS).

In collaborazione con il Consiglio per la Ricerca in Agricoltura e l'analisi dell'Economia Agraria, Centro di Ricerca olivicoltura, frutticoltura e agrumicoltura (CREA-OFA), con sede in Rende; proseguiranno le seguenti progettualità:

- REGEROLI: "Realizzazione di un campo collezione di germoplasma di olivo ad alta quota, all'interno dell'area del Parco della Sila, al fine di verificare le caratteristiche nutrizionali e salutistiche (nutraceutiche) degli oli monovarietalì corrispondenti";
- "BIOVALSILA": "Azioni rivolte ai giovani e agli abitanti dell'area del Parco per favorire consapevolezza di quanto, in termini di biodiversità agroalimentare, l'area parco offre",

Con l'Istituto per i Sistemi Agricoli e Forestali del Mediterraneo del Consiglio Nazionale delle Ricerche (CNR - ISAFoM) ed il Dipartimento di Agraria, Università "Mediterranea" di Reggio Calabria proseguiranno le attività del progetto denominato: "Definizione, individuazione e mappatura delle aree tranquille nel Parco Nazionale della Sila/Area "MAB-Sila" dell'UNESCO". Il progetto si pone come obiettivo la conoscenza e la valorizzazione dei servizi ecosistemici nelle aree del Parco Nazionale della Sila e, attraverso l'acquisizione di dati ambientali, la caratterizzazione di elementi diversi che, singolarmente e contestualmente, influenzano e determinano la tranquillità di un'area. Da un punto di vista scientifico la mappatura delle aree tranquille (tranquil areas/places) è funzionale alla gestione territoriale dei servizi offerti dal paesaggio.



Con il Consorzio di Tutela Patata della Sila I.G.P. ed il Consorzio Produttori Patate Associati saranno ultimate le azioni previste nei progetti denominati:

- *“Sistemi agricoli silani e tutela della Biodiversità: il “caso” del Parco nazionale della Sila (aree core e buffer della Riserva della biosfera “Mab-Sila” dell’Unesco)”*.

- *“Agrometeorologia ed agricoltura sostenibile per la riduzione dell’impatto ambientale nel comparto agricolo dell’area “Mab-Sila” dell’Unesco”*.

Inoltre, previa individuazione di soggetti pubblici competenti, verranno poste in essere ulteriori azioni inerenti il Monitoraggio delle varie componenti dei sistemi naturali partendo dalle aree afferenti a Rete Natura 2000, ricorrendo, oltre ai fondi del PNS, anche alla nuova programmazione comunitaria che sarà posta in essere dalla Regione Calabria.

ATTIVITÀ EDITORIALE

Il Parco Nazionale della Sila è in piena attività, la sua fase di crescita ha preso il via. Per tali motivi, oltre a perpetuare e incrementare le attività svolte negli anni passati, che hanno sicuramente svolto una funzione di volano per il territorio, sarebbe opportuno attivare una campagna di comunicazione multi target più idonea e incisiva.

Lo scopo principale di tali azioni mirate sarebbe “far sapere”, rendendo partecipe l’intera comunità, regionale e non, che il Parco non si limita a essere contenitore di bellezze naturali, ma motore di economie. Importante sarebbe coadiuvare e sponsorizzare le attività che si organizzano e che vengono organizzate sul territorio, incentivandone nuove. Un’azione di comunicazione mirata, che richiami l’attenzione su delle peculiarità stagionali (ad esempio la raccolta dei funghi per dirne una), o campagne anti bracconaggio o sulla difesa dei boschi per sensibilizzare la massa su questioni più annose a firma dell’Ente Parco potrebbero dare un segno di presenza in tutta la regione. L’influenza che può generare questo tipo di azioni non è da sottovalutare.

Solo tramite mezzi pubblicitari appropriati queste strutture possono essere fruite da chi, visitandole, può rimanerne meravigliato. Occorre implementare la dotazione interna museale.

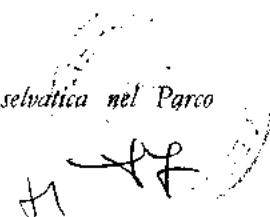
E’ da curare anche l’immagine del Parco nella partecipazione ad eventi quali fiere di settore ecc., quindi sarebbe opportuno ridisegnare un “kit” standard da poter muovere agevolmente che richiami il leitmotiv del Parco.

L’attività editoriale comprenderà:

- La stampa e/o ristampa delle pubblicazioni preesistenti, ideate dagli uffici dell’Ente Parco negli anni passati ed in uso presso tutte le strutture museali, ecc. (somma presunta 15.000,00).
- La stampa di idonea “Guida dei Sentieri del Parco”, strumento utile ed indispensabile per incentivare il turismo lento ed ecosostenibile a piedi, in mountain bike e a cavallo, anche attraverso materiale tematico che possa essere utile per i diversi target turistici.
- La stampa dei volumi: “Farfalle e Falene dell’arboreto Sbanditi e dei suoi dintorni” e l’“Atlante fotografico degli uccelli del Parco Nazionale della Sila”;
- Realizzazione di guida per la valorizzazione della Biodiversità Parco nazionale della Sila e della sua fruizione sostenibile.
- Realizzazione di una *digital library* sui lavori scientifici e divulgativi realizzati dal parco nazionale della Sila.

MONITORAGGIO ALL’INTERNO DEL PARCO

Si darà esecuzione al progetto denominato *“Monitoraggio della fauna selvatica nel Parco*

A handwritten signature in black ink is written over a circular stamp. The stamp is partially obscured by the signature and contains some illegible text and a central emblem.

Nazionale della Sila mediante l'utilizzo di fototrappole" tramite il CIPR (Comitato Italiano per la Protezione degli Uccelli Rapaci) avente sede a Rende (CS).

Saranno messe in atto le azioni inerenti il progetto denominato: *"Realizzazione di un dbase naturalistico e di un db "open archive" del Parco Nazionale della Sila; realizzazione di carte della vegetazione e supporto alla cabina di regia inerente il Monitoraggio delle SIC/ZSC rientranti nel Parco e Riserva della Biosfera "Mab Sila" Unesco ed ogni altra attività dell'area protetta"*.

Inoltre, previa individuazione di soggetti pubblici competenti, verranno poste in essere ulteriori azioni inerenti il Monitoraggio delle varie componenti dei sistemi naturali partendo dalle aree afferenti a Rete Natura 2000, ricorrendo, oltre ai fondi del PNS, anche alla nuova programmazione comunitaria che sarà posta in essere dalla Regione Calabria

Un piano di Monitoraggio dettagliato sarà incentrato sull'Ululone appenninico, *Bombina pachypus* (Bonaparte, 1838)

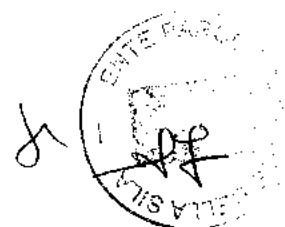
BIODIVERSITÀ VEGETALE DEI PASCOLI SILANI: TUTELA DEL PATRIMONIO GENETICO DI SPECIE D'INTERESSE CONSERVAZIONISTICO CON POTENZIALITÀ AGRICOLE.

A seguito dell'A'IS, avendo come partners: Università della Calabria, Dip. Farmacia e Scienze della salute e della nutrizione (mandataria ATS), Università Mediterranea di Reggio Calabria – Dip. AGRARIA, Eco-Research S.c.r.l., - Università di Cagliari, ARSSA - Centro Sperimentale Dimostrativo località Molarotta Camigliatello Silano, Ente Parco Nazionale della Sila, Ordine dei dottori agronomi e dottori forestali della provincia di Cosenza, Azienda agricola Biò Agricoltura è Vita s.r.l. e CHI.ORA s.a.s., si è concluso le attività inerenti il progetto denominato: *"Biodiversità vegetale dei Pascoli Silani: tutela del patrimonio genetico di specie d'interesse conservazionistico con potenzialità agricole"*.

Si procederà, con il supporto del Reparto Carabinieri per la Biodiversità di Cosenza, ad eseguire i lavori necessari per realizzare le collezioni in vivo delle specie selezionate (sia attraverso la propagazione per seme che trapianto di zolla) ed avente come finalità la conservazione *in situ* delle specie a rischio d'erosione genetica.

PROGETTO ASSISTENZA PRIMO SOCCORSO

Sarà replicato il progetto di assistenza e primo soccorso per le aree lacuali ed aree picnic presenti nel territorio del Parco, denominato "SOS Sila" e da attuarsi in collaborazione con associazioni di Volontariato.



Servizio "Pianificazione, Programmazione, Tutela e Sviluppo" e Servizio "Gestione dei Sistemi Naturali e Tutela della Biodiversità"

Procedura VAS

Alla Regione Calabria verrà trasmesso il Rapporto Ambientale e la Sintesi non tecnica nonché le osservazioni ricevute ed il loro accoglimento nel RA stesso.

La Regione Calabria, acquisito il parere della Struttura Tecnica di Valutazione VIA/VAS, attiverà l'istruttoria ed esprimerà il proprio parere motivato (90 giorni).

Il parere sarà poi trasmesso all'Ente Parco per una eventuale revisione del Piano Integrato sulla base del parere motivato dell'Autorità Competente.

Si procederà, quindi, alla pubblicazione sul sito web dell'Ente Parco e della Regione Calabria:

1. del parere motivato espresso dalla Regione;
2. della dichiarazione di sintesi in cui si illustra in che modo le considerazioni ambientali sono state integrate nel piano e come si è tenuto conto del rapporto ambientale e degli esiti delle consultazioni;
3. delle misure adottate per il monitoraggio.

Procedura art. 12 Legge 394/91.

Conclusa la procedura VAS, si inoltrerà il Piano del Parco integrato con le misure di Conservazione ed il PPES, eventualmente revisionato rispetto alle risultanze della VAS, al Dipartimento Ambiente della Regione Calabria che attiverà la procedura per l'approvazione prevista dalla citata Legge Quadro.

REGOLAMENTO DEL PARCO

Si resta in attesa dell'approvazione da parte del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare – Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare. Stante agli intercorsi per le vie brevi, con la predetta Direzione, detta procedura si concluderà allorquando sarà approvato il Piano per il Parco.

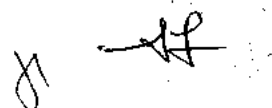
RICONOSCIMENTI UNESCO

Programma Uomo e Biosfera (MAB, Man and the Biosphere)

Si procederà a porre in essere tutte le procedure per:

- la realizzazione del progetto denominato "Implementare e completare la conoscenza della Rete Natura 2000 monitoraggio Sic Terrestri" nell'ambito dell'Azione 6.5.A.1 "Azioni previste nel Prioritized Action Framework (PAF) e nei Piani di gestione della Rete Natura 2000" di cui la Riserva è beneficiaria di € 100.000,00;
- la realizzazione di un progetto di comunicazione da realizzarsi nell'ambito Piano di Marketing Turistico-Territoriale per le Aree Naturali Protette Calabresi – coordinato dall'ente parco nazionale della Sila"- dell'Azione 6.6.1 "Interventi per la tutela e la valorizzazione di aree di attrazione naturale di rilevanza strategica (aree protette in ambito terrestre e marino, paesaggi tutelati) tali da consolidare e promuovere processi di sviluppo" di cui la Riserva della Biosfera è beneficiaria per € 63.000,00.

In presenza di bandi pubblici, sarà adottato ogni atto necessario e conseguente al fine di dare seguito al protocollo d'intesa stipulato con l'Ente Parco Nazionale della Sila, l'Università della



Calabria, l'Università della Tuscia, l'Università "Mediterranea" di Reggio Calabria, la Camera di Commercio Industria e Artigianato di Cosenza, il Consiglio Nazionale delle ricerche ISAFOM, l'Accademia Italiana di Scienze Forestali, il Consorzio Universitario per la ricerca Socio-economica e per l'Ambiente (CURSA), il Consiglio per la Ricerca in Agricoltura e l'Analisi dell'Economia Agraria CREA, per la valorizzazione della biosfera Unesco "MAB- Sila".

Sarà completato l'iter per la costituzione di un Bio-Distretto all'interno del territorio della Riserva congiuntamente all'Ente Parco Nazionale della Sila ed all'AIAB (Associazione Italiana per l'Agricoltura Biologica).

Nel corso dell'anno si proseguirà con i lavori avviati e si tenterà di concretizzarne di nuovi, nell'ottica del raggiungimento delle finalità previste dal Programma MaB UNESCO: garantire tre funzionalità dell'arca MAB:

1. la conservazione dei paesaggi, degli habitat, degli ecosistemi, delle specie, delle diversità;
2. lo sviluppo, entro un'ottica di piena sostenibilità;
3. la logistica di supporto ad attività di ricerca e di formazione, affinché la Riserva di Biosfera divenga un modello di buone pratiche da emulare, anche, oltre i suoi stessi confini geografici.

Patrimonio Mondiale

Il Centro del Patrimonio Mondiale Unesco ha ufficialmente inserito il Parco Nazionale della Sila nella Tentative List dei siti naturalistici per il Patrimonio Mondiale (nota in atti all'Ente al prot. n. 1358 del 28/02/2012); A seguito dell'inserimento sopra citato, si è ritenuto di proseguire con la candidatura del Parco nella Lista del Patrimonio Mondiale con consegna del dossier alle Autorità nazionali in vista della scadenza del 1° febbraio 2014 delle Operational Guidelines e del relativo format di cui all'Annesso V; con nota 4640 del 28.07.2015 è stato trasmesso il Dossier ufficiale di candidatura del Parco Nazionale della Sila come Patrimonio Mondiale dell'Umanità Unesco al Comitato nazionale Unesco;

Con nota del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, trasmessa dalla Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare con nota prot. U.0006426 del 29-03-2017, il medesimo ha riferito che il *Consiglio Direttivo della Commissione Nazionale Italiana per l'UNESCO* ha evidenziato criticità nel dossier deliberando per il ritiro della candidatura.

Nel corso delle interlocuzioni avute con il Ministero, da ultimo quella del 12 settembre scorso presso il Dicastero, si è ritenuto di poter rimodulare il dossier di candidatura e ripresentare la medesima alla luce delle criticità riscontrate per come consegnate in sede di incontro ed acquisite in atti;

In tale ottica ci si è avvalso del CURSA - Consorzio Universitario per la Ricerca Socio-economica e per l'Ambiente per rieditare il Dossier a supporto dell'Ufficio del Piano del Parco;

Già con inizio nel 2017 si sono svolte le azioni di animazione territoriale, anche tramite incontri itineranti sul territorio, e azioni di sensibilizzazione tramite web, social, radio, tv e dal altre forme di comunicazione, come descritto in apposita sezione.

La rimodulata candidatura del Parco, denominata "Ecosistemi forestali della Sila", è stata definita dalla Commissione stessa «sede di straordinari processi ecologici che interessano gli ecosistemi delle foreste», una grande opportunità per lo sviluppo socio-economico e culturale dei nostri territori e un ulteriore strumento a garanzia della loro conservazione.

Lo scorso 24.01.2018, gli "Ecosistemi forestali della Sila", nei quali sono compresi tre aree di massimo pregio ambientale appartenenti del Parco, a seguito della presentazione del Dossier e di

tutto il lavoro svolto, si è ottenuta la candidatura a Patrimonio mondiale per criteri naturali dal Consiglio Direttivo della Commissione nazionale italiana dell'Unesco;

Nello scorso mese di Ottobre, dal 16 al 20, si è svolta la "Field Visit" annunciata dall'IUCN - l'Unione Internazionale per la Conservazione della Natura – organo consultivo del Comitato del Patrimonio Mondiale UNESCO, quale missione di valutazione tecnica della candidatura.

Per il 2019 si è in attesa dell'esito del lavoro svolto dal Parco e da tutti i soggetti che lo hanno sostenuto.

Si lavorerà al sostegno della candidatura fino all'esito finale, facendo comunque tesoro di tutte le attività che insieme si sono svolte con il territorio ed i suoi attori, nonché delle osservazioni di Mr Galland.

I progetti comunque progettati o avviati saranno realizzati o completati.

Nell'auspicato caso di riconoscimento si rilancerà l'azione nell'ottica di gestione delle zone candidate e loro valorizzazione in accordo con le misure dell'Unesco.

Geoparco

Si proseguirà con le azioni previste nell'Accordo tra Pubbliche Amministrazioni (ai sensi dell'art. 15 della l. n. 241/1990) stipulato con l'Università della Calabria avente ad oggetto: *"l'individuazione dei GEOSITI all'interno del perimetro del PNS e del GAL "VALLE DEL CROCCIO" parte dei quali di rilevanza internazionale, per come documentato nell'allegato SUB_A, propedeutici alla realizzazione del Dossier per la candidatura a Geoparco UNESCO denominato "GEOPARCO DELLA SILA", per come documentato nello allegato SUB_B, nonché valida ed attuale banca dati dell'UNICAL necessaria agli studi che la stessa effettua per il monitoraggio del territorio e per la didattica per i propri studenti".*

RECUPERO STORICO - PAESAGGISTICO ED AMBIENTALE DELL'AREA "VIVAIO SBANDITI"(SITA IN AGRO DI SPEZZANO DELLA SILA (CS) E FACENTE PARTE DEL DEMANIO DELLO STATO) IN FUNZIONE DELLA CONSERVAZIONE IN ED EX SITU DI SPECIE DI PARTICOLARE PREGIO FORESTALE E D'INTERESSE CONSERVAZIONISTICO.

Saranno completati gli interventi, affinché l'Arboreto del Parco, sito in località "Sbanditi" diventi un vero e proprio Centro di Esperienza. Quindi l'area centrale, ove è già stato recuperato un vecchio fabbricato, sarà adibito a centro visite, attrezzato di aula didattica in cui sarà possibile trovare le attrezzature per raccolta e osservazione di specie animali e vegetali; inoltre verrà predisposto un angolo di osservazione collegato con sistema di videosorveglianza (via cavo) con la Bat House e con il laghetto (camera subacquea), attraverso cui si potranno osservare in diretta le dinamiche delle comunità animali presenti (pipistrelli, tritoni, libellule etc).

Sarà altresì completata la tabellonistica relativa ai sentieri ed alle singole specie della flora e della fauna nonché i muretti di contenimento a salvaguardia della viabilità.

Il direttore f.f.
(dott. Giuseppe Luzzi)



PIANTA ORGANICA DEL PERSONALE IN SERVIZIO A TEMPO INDETERMINATO AL 31.10.2018 - CCNL ENTI PUBBLICI NON ECONOMICI PERSONALE NON DIRIGENZIALE													
Categoria	N° Unità	Stipendio lordo, 13 mensilità +IVC	I.I.S.	Indennità Fondo	Indennità Comparto	Altri assegni e indennità stipendiali	Assegno nucleo familiare	Totale	Contributi a carico Ente				
									Oneri previdenziali	INAIL	IRAP	TFR	Totale
C2	4	100.088,04		6.759,84	2.004,00			108.851,88	25.906,75	544,26	9.252,41	7.521,66	152.076,96
C1	7	169.218,14		11.829,72	3.507,00			184.554,86	43.924,06	922,77	15.687,16	12.752,74	257.841,59
B2	2	44.149,04		2.851,44	847,92			47.848,40	11.387,92	239,24	4.067,11	3.306,32	66.849,00
B1	5	103.746,50		7.128,60	2.119,80			112.994,90	26.892,79	564,97	9.604,57	7.807,95	157.865,17
A2	1	19.713,07		1.083,00	287,16			21.083,23	5.017,81	105,42	1.782,07	1.456,85	29.455,38
A1	1	18.708,69		1.083,00	287,16			20.078,85	4.778,77	100,39	1.706,70	1.387,45	28.052,16
Totale	20	455.623,48	-	30.735,60	9.053,04	-	-	495.412,12	117.908,08	2.477,06	42.110,03	34.232,98	692.140,27





Parco Nazionale della Sila

ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Verbale N. 07/2018

Il giorno 23 Ottobre 2018, alle ore 9,00 si è riunito, presso la sede del C.F.S. Comando Carabinieri, in Cosenza, viale della Repubblica 26, il Collegio dei Revisori dei Conti dell'Ente Parco Nazionale della Sila.

Risultano presenti:

il presidente sig.ra Mariaelisa Mastria in rappresentanza del MEF;

il componente dott. ssa Anna Mastrolorenzo in rappresentanza del MEF.

Il componente in rappresentanza della Regione Calabria non risulta ancora nominato, nonostante i ripetuti solleciti inoltrati.

Il collegio procede all'esame del Bilancio Preventivo 2019 redigendo la prescritta relazione:

Relazione sul Bilancio di Previsione per il 2019

La documentazione contabile del Bilancio di previsione 2019 è stata inoltrata al collegio in data 16 ottobre 2018. Nella seduta odierna verrà esaminata tutta la documentazione con esclusione della relazione programmatica, del piano integrato dei conti, dell'elenco annuale dei lavori pubblici e del programma triennale dei lavori pubblici in fase di predisposizione da parte degli uffici competenti che verranno esaminati nella prima seduta utile.

Per quanto riguarda il Piano degli Indicatori e dei Risultati Attesi di Bilancio lo stesso, pur non essendo previsto dal D.P.R. 27 febbraio del 2003, n. 97, è tuttavia richiesto agli enti ai sensi dell'articolo 19 del Decreto Legislativo 91 del 2011, il quale stabilisce che "Le amministrazioni pubbliche, contestualmente al bilancio di previsione ed al bilancio consuntivo, presentano un documento denominato "Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio", al fine di illustrare gli obiettivi della spesa, misurarne i risultati e monitorarne l'effettivo andamento in termini di servizi forniti e di interventi realizzati. L'articolo 23 del medesimo Decreto Legislativo 91 del 2011, ha delegato all'emanazione di un Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri la definizione delle linee guida generali per l'individuazione di criteri e metodologie per la costruzione di un sistema di indicatori. Tale Decreto è stato emanato in data 18 settembre 2012. La presentazione del piano degli indicatori è stata conseguentemente prevista nel Nuovo Regolamento concernente l'amministrazione e la contabilità degli enti pubblici, in fase di approvazione.



Parco Nazionale della Sila

La dotazione organica dell'Ente Parco, adottata definitivamente con deliberazione del Presidente del Parco N° 45 del 22/11/2010 nel rispetto del DL 78/2010 convertito nella legge 122/2010, successivamente ridotta a n. 22 unità con delibera del consiglio direttivo n. 10 del 4.4.2012 per effetto del DL 138/2011 convertito nella L. 148/2011. Con nota n. 6060 del 5.10.2012 è stata proposta alla presidenza del Consiglio dei Ministri ed al MATTM l'ulteriore riduzione a n. 20 unità ai sensi del DL 95/2012 convertito nella L. 135/2012 (cfr verbale del collegio n. 41 del 15.10.2012).

Per le spese di personale la valutazione della congruità degli oneri diretti e indiretti, fissi e variabili, principali ed accessori, esposti in dettaglio in apposite tabelle allegate al bilancio, deve effettuarsi con riferimento alla consistenza delle unità di personale in servizio ed al trattamento economico principale ed accessorio che al momento della formazione del bilancio si ritiene legittimamente riconosciuto.

L'Ente ha programmato nella propria deliberazione n. 17/2017 denominata "Programma triennale del fabbisogno del personale 2017/2019" di avviare le procedure volte al superamento del precariato per i soggetti che ne abbiano maturato i relativi requisiti ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. 29 maggio 2017, n. 75. Sono tuttavia in corso interlocuzioni con i Ministeri vigilanti relative alla stabilizzazione di un dipendente A1. L'Ente in via prudenziale ha programmato la spesa per il personale pari alle 20 unità presenti in organico con contratto a tempo indeterminato nelle more della definizione della procedura di cui sopra. Il collegio si riserva pertanto di monitorare tale procedimento.

Si rappresenta che il Regolamento di Contabilità dell'Ente Parco è stato definitivamente approvato dal Consiglio Direttivo nella riunione del 22/05/2007 e dai Ministeri vigilanti.

Il Preventivo 2019 è stato redatto secondo le modalità previste dall'art. 11 del D.P.R. 97/2003 e Regolamento di Contabilità del Parco approvato dal Consiglio Direttivo nella riunione del 22/05/2007 e si compone dei seguenti elaborati:

- Preventivo Finanziario "decisionale e gestionale";
- Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria;
- Preventivo Economico;

e dai seguenti allegati:

- Bilancio pluriennale
- Relazione programmatica
- Tabella dimostrativa del presunto risultato di amministrazione



Parco Nazionale della Sila

- Nota preliminare
- Allegato Tecnico
- Elenco annuale dei Lavori Pubblici;
- Programma triennale dei lavori Pubblici;
- Schema per Missioni e Programmi;
- Piano Integrato dei Conti;
- Attestazione dei tempi di pagamento;
- Parere di regolarità amministrativo contabile.

L'art. 9 c. 1 del regolamento di contabilità prevede l'approvazione del bilancio preventivo non oltre il 31.10.2018.

Il bilancio di previsione 2019 è stato impostato con riferimento alla previsioni definitive 2018, in assenza di diverse comunicazioni da parte del Ministero vigilante, e quindi sulla base della nota del predetto Ministero n. 5964/PNM – del 22/03/2018 la quale quantificava l'assegnazione per le spese di natura obbligatoria 2018 in €. 2.018.296,43 nonché sull'avanzo di amministrazione presunto di €. 686.280,00 (di cui solo € 196.000,00 applicati al bilancio) oltre ad entrate proprie.

Il bilancio prevede una diminuzione di € 6.488.291,00 rispetto alle previsioni definitive del bilancio dell'esercizio finanziario 2018.

Il totale generale di competenza 2019 del bilancio dell'Ente è così costituito:

ENTRATE

- TITOLO I° - Entrate correnti.....	€.	2.087.296;
- TITOLO II° - Entrate in c/ capitale.....	€.	10.000;
- TITOLO III° - Gestione Speciale.....	€.	0,00;
- TITOLO IV° - Partite di giro.....	€.	610.000;
TOTALE ENTRATE.....	€.	2.707.296;
Pres. Avanzo di amm.ne.....	€.	196.000;
TOTALE GENERALE.....	€.	2.903.296;

USCITE

- TITOLO I° - Spese correnti.....	€.	2.082.852;
- TITOLO II° - Spese in c/ capitale.....	€.	210.444;
- TITOLO III° - Gestione Speciale.....	€.	0,00;
- TITOLO IV° - Partite di giro.....	€.	610.000;
TOTALE USCITE.....	€.	2.903.296;



Parco Nazionale della Sila

Come può rilevarsi il preventivo finanziario decisionale presenta entrate correnti per € 2.087.296 ed uscite per €. 2.082.852 con un avanzo di competenza pari a €. 4.444,00. Il totale generale delle Entrate pareggia con le Uscite.

ENTRATE CORRENTI

Le Entrate sono costituite per la quasi totalità (€. 2.018.296) da trasferimenti correnti di cui al Titolo I° calcolati per come sopra specificato (Cap. 3010); € 3.000,00 (Cap. 7010 – Entrate derivante vendita Prodotti); € 3.000 (cap. 7020 - Ricavi vendita Pubblicazioni Ente); € 5.000 (cap. 7050 - Entrate derivanti dalla gestione dei musei); € 2.500 (cap. 7150 – Proventi derivanti pag. biglietto accesso area protetta); € 18.000,00 (cap. 10020 - altre Entrate eventuali); € 35.000,00 (cap. 9030 Recupero e rimborsi diversi, somme relative ad 1 unità B2 distaccata presso l'ASP di Matera i cui compensi e relativi contributi verranno anticipati dall'Ente Parco); € 2.500 (cap. 9030 Concorsi nelle spese).

ENTRATE IN CONTO CAPITALE

E' prevista la somma di € 10.000,00 al capitolo 18090 per entrate derivanti dalla gestione del sistema delle fonti rinnovabili.

In considerazione di tutto ciò si ribadisce, ancora una volta, di attivarsi per ricercare altre e concrete vie di finanziamento ed assumere iniziative atte a promuovere attività da cui trarre introiti propri per porre in equilibrio la composizione delle entrate, attualmente improntata su fondi pubblici.

ENTRATE PER PARTITE DI GIRO

Le entrate per partite di giro ammontano complessivamente a €. 610.000,00 e trovano esatta corrispondenza con le partite registrate in uscita.

SPESE CORRENTI

Le spese previste per l'anno 2019 ammontano a €. 2.903.296 con una contrazione di spesa rispetto alle previsioni definitive 2018 di €. 6.488.291.

Nella categoria I^ è prevista la somma di € 57.420 per compensi al Presidente dell'Ente Parco nonché per rimborso missioni ai componenti gli organi istituzionali.

Nella II^ categoria "Oneri per il personale in attività di servizio" vi è una previsione di €. 812.042 inferiore rispetto a quella del 2018 di € 40.528 (riferita a n. 20 dipendenti di fatto in servizio).

Al capitolo 2160 denominato "Stipendi al Direttore del Parco" non sono previste somme, preso atto della nota MATTM prot. n. 23171 del 04/10/2018, con la quale "...si informa che la remunerazione spettante per lo svolgimento di funzioni proprie del Direttore da parte di personale inquadrato nell'area professionale C, trova copertura all'interno del fondo per la retribuzione accessoria del personale non dirigente e non all'interno del fondo per il trattamento accessorio previsto all'art. 59 del CCNL 01/08/2006 relativo all'area VI della Dirigenza degli Enti pubblici non economici e delle Agenzie Fiscali". Conseguentemente, il Collegio chiede quali intendimenti ritenga di assumere l'Ente, alla luce della nota sopra emarginata, in ordine all'indennità di risultato già liquidata per l'anno 2017.

Nella III^ categoria "Spese per l'acquisto di beni e consumi" le stesse ammontano ad € 681.231. Vi è, pertanto, una diminuzione pari ad € 783.223 rispetto alle spese definitive del 2018.

nella IV^ categoria "Spese per prestazioni istituzionali" la riduzione di spesa è pari ad € 271.000;



Parco Nazionale della Sila

nella VII^ categoria "Oneri Tributari" vi è stato una riduzione pari ad € 2.500 delle spese rispetto a quelle definitive del 2018;

nella IX^ categoria "Spese non classificabili in altre voci" vi è stata una riduzione di €. 3.538 rispetto alle previsioni definitive del 2018.

Il Fondo di Riserva è pari almeno al 3% delle spese correnti (art. 17 co. 2 DPR 97/2003) ed ammonta ad € 61.000.

Al cap. 10070 (somme da versare allo Stato per i provvedimenti legislativi di contenimento delle spese) viene prevista la somma di €. 138.823 la cui disamina è riportata analiticamente nell'allegato tecnico.

nella XI^ categoria "Accantonamento al trattamento di fine rapporto" l'importo stanziato è pari ad € 36.347,00.

Consumi intermedi

Nei verbali del collegio dei revisori n. 42 23/10/2012 e n. 43 del 06/11/2012 era stato riportato analitico prospetto attestante i capitoli inclusi nella categoria dei consumi intermedi stabilendo, per ognuno, la spesa impegnata da consuntivo 2010, lo stanziamento nel bilancio preventivo 2013 e la descrizione dei capitoli soggetti a riduzione, pervenendo ad un limite di spesa di € 499.229,00. Pertanto, rinviando ai precedenti verbali non sussistendo per il 2019 ulteriori diverse disposizioni, il collegio ha verificato che la spesa prevista nel 2019 per consumi intermedi è di € 448.082,00 e quindi inferiore al limite di spesa sopra riportato.

Tale limite, tenendo conto delle riduzioni specificatamente previste da apposite disposizioni di contenimento della spesa non può essere superato nel corso dell'anno 2019 neanche con variazioni di bilancio.

L'art. 8 comma 3 prescrive che le somme derivanti da tale riduzione, per il 2019, dovranno essere versate annualmente ad apposito capitolo dell'entrata del bilancio dello Stato entro il 30 giugno da parte del MATTM..

Per quanto riguarda il contenimento delle spese, tenendo conto di quanto precisato al precedente periodo, al capitolo 10070 "Somme da versate al Bilancio dello Stato per effetto dei provvedimenti legislativi di contenimento della spesa", risulta prevista la somma di € 138.823,00. Non è più previsto il versamento ai sensi dell'art. 1 commi 141 142 L. 228/2012 concernenti l'acquisto di mobili e arredi, ed altresì si assoggetta il capitolo 2090 "Corsi per il personale e partecipazione a convegni e seminari" alla normativa di cui al D.L. 78/2010 art. 6 comma 13.

SPESE IN C/ CAPITALE

Le spese in c/capitale sono previste per €. 210.444 mentre le previsioni definitive per l'anno 2018 erano di € 5.402.694 ed hanno quindi subito, rispetto alle previsioni definitive dello scorso anno, una contrazione pari ad € 5.192.250 (legate al contributo della Regione Calabria a valere sui fondi POR FESR/FSE per € 4.958.251).

USCITE PER PARTITE DI GIRO

Le uscite per partite di giro ammontano complessivamente a €. 610.000, e trovano esatta corrispondenza con le partite registrate in entrata.



Parco Nazionale della Sila

Provvedimenti di contenimento delle spese previste dalla vigente normativa:

Il collegio ha preso atto della puntuale disamina dei provvedimenti di contenimento delle spese in base al D.L. 78/2010 convertito nella L. 122/2010 e successive modificazioni ed integrazioni nonché del D.L. 101/2013 esposta nell'Allegato Tecnico al Bilancio di Previsione 2019, che viene condivisa.

Il collegio prende atto, alla data di redazione del presente verbale, del versamento eseguito al Bilancio dello Stato di € 25.447,00 da versare ai sensi dell'art 61 comma 17 del D. L. 112/2008 convertito in Legge 133/2008.

PREVENTIVO ECONOMICO (All.5)

Il preventivo economico presenta un avanzo definitivo tra valore e costi della produzione di € 4.444,00 con una riduzione, rispetto al 2018 pari ad € 149.001,00. L'avanzo concorda con quanto riportato nell'allegato n. 6 riguardante il quadro di riclassificazione dei presunti risultati economici.

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

All'inizio dell'anno 2018 l'avanzo di amministrazione era così determinato:

- Avanzo di amministrazione al 01/01/2018.....	€.	1.195.697,00
- Entrate accertate nell'esercizio 2018.....	€.	8.380.086,93
- Somme impegnate presunte nell'esercizio 2018.....	€.	8.889.503,88
- Avanzo presunto al 31/12/2018.....	€.	686.280,00

L'avanzo di amministrazione presunto viene utilizzato in quota parte (per € 196.000,00) per l'anno 2019 come si rileva dall'allegato 7, dove sono evidenziati analiticamente le somme reimputate ai vari capitoli di bilancio che vengono finanziati.

Conto Residui

I residui attivi e passivi iniziali coincidono con il consuntivo 2017. I medesimi dovranno essere riaccertati in sede di consuntivo. Nel contempo si raccomanda una prudente gestione del bilancio. Si evidenzia, comunque la necessità di provvedere, nel consuntivo 2018, allo smaltimento dei residui provenienti da esercizi precedenti ed ancora presenti in bilancio.

Il collegio ha altresì verificato la provenienza dei dati contenuti nell'attestazione dei tempi di pagamento delle transazioni commerciali allegata al Bilancio di Previsione 2019 in aderenza al dettato normativo (art. 41 decreto Legge n. 66/2014 e art. 33 del decreto Legislativo n. 33/2013).

Schema per Missioni e Programmi

Per quanto concerne lo schema per missioni e programmi di cui all'allegato 6 al D.M. 01 Ottobre 2013, il collegio constata che vi è, per la parte di competenza, una percentuale di circa il 11% della Missione 32 rispetto al totale della spesa, mentre per la parte di cassa la stessa Missione 32 pesa per circa il 4%.

CONCLUSIONI

Alla luce di quanto sopra esposto, il Collegio esprime parere favorevole all'approvazione del Bilancio preventivo 2019.



Parco Nazionale della Sila

Il presente verbale, chiuso alle ore 12:00, viene letto, confermato e sottoscritto e successivamente verrà inserito nell'apposito registro. Copia dello stesso va trasmesso a cura dell'Ente a:

- M.E.F. – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – I.G.F. Ufficio VII – Via XX settembre, 97 – 00187 ROMA;
- Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare.
- Corte dei Conti – Sezione Controllo Enti – Via Baiamonti, 25 - 00195 ROMA.

Il Presidente sig.ra Mariaelisa Mastria

Il Componente in rappresentanza MEF dott.ssa Anna Mastrolorenzo

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente Parco in data odierna e vi rimarrà per gg. 15.

Lorica, li 8 NOV 2018.



L'Incaricato
Il Funzionario
(Dott.ssa Barbara Carelli)
[Handwritten signature]

- La presente deliberazione è stata trasmessa via pec al Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare con nota prot. n° 7968 del 8 NOV 2018.-
- La presente deliberazione è stata trasmessa via pec al Ministero dell'Economia e delle Finanze con nota prot. n° 7968 del _____;
- La presente deliberazione è stata trasmessa via pec alla Corte dei Conti con nota prot. n° 7968 del 8 NOV 2018
- La presente deliberazione è stata trasmessa via pec alla Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica con nota prot. n° _____ del _____;
- La presente deliberazione è stata trasmessa via pec all'Autorità Nazionale Anticorruzione con nota prot. n° _____ del _____;
- La presente deliberazione è stata trasmessa via mail al Collegio dei Revisori dei Conti con nota prot. n° 7968 del _____.-