



ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA

Via Nazionale snc – 87055 Loriga di San Giovanni in Fiore (CS)

Tel. 0984/537109 – E-mail: info@parcosila.it

BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2018

(D.P.R. 27 Febbraio 2003 N° 97)

- Delibera n. 24 del 31.10.2017 del Commissario Straordinario dell'Ente
 - Preventivo Finanziario Decisionale
 - Preventivo Finanziario Gestionale
 - Nota Preliminare
 - Allegato Tecnico
 - Quadro Riassuntivo della Gestione Finanziaria
 - Preventivo Economico
 - Quadro di Riclassificazione dei Presunti Risultati Economici
 - Bilancio Pluriennale
 - Relazione Programmatica
 - Tabella Dimostrativa del Presunto Risultato di Amministrazione
 - Parere di Regolarità Tecnico-Contabile
 - Elenco Annuale dei Lavori Pubblici
 - Programma Triennale dei Lavori Pubblici
 - Schema per Missioni e Programmi
 - Piano dei Conti Integrato
 - Attestazione dei Tempi di Pagamento
 - Piano degli Indicatori e Risultati Attesi di Bilancio
 - Pianta Organica
 - Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti
-



ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA

Via Nazionale snc – 87055 Loriga di San Giovanni in Fiore (CS)

DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N° 24 del 31 ottobre 2017

OGGETTO: Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

VISTA la legge 6 dicembre 1991, n°394 “Legge quadro sulle aree protette” e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il D.P.R. 14 novembre 2002 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n°63 del 17 marzo 2003, recante l'istituzione del Parco Nazionale della Sila e dell'Ente Parco;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare – Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare prot. 0020612/PNM del 13.10.2014, concernente la nomina del Commissario Straordinario dell'Ente Parco Nazionale della Sila;

VISTA, da ultima, la nota prot. PNM 0010139 del 16 maggio 2017, acquisita in atti Ente al prot. n° 3658 del 17.05.2017, avente ad oggetto “*Ente Parco Nazionale della Sila – Trasmissione Decreto*”, concernente la trasmissione del Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, che stabilisce l'ulteriore proroga della prof.ssa Sonia Ferrari a Commissario Straordinario dell'Ente Parco Nazionale della Sila, per mesi sei a decorrere dal 24 maggio 2017;

VISTO il D.P.R. 27 febbraio 2003, n° 97 recante il nuovo “*Regolamento concernente l'amministrazione e la contabilità degli enti pubblici di cui alla legge 20 marzo 1975, n° 70*”;

VISTI gli atti di bilancio predisposti dalla Direzione facente funzioni dell'Ente;

VISTO il parere favorevole al bilancio di previsione 2018 reso dal Collegio dei Revisori dei Conti nella seduta del 30.10.2017 con verbale n° 08/2017;

VISTI altresì;

- Lo Statuto dell'Ente;
- Il Regolamento di contabilità;
- il D.Lgs. n° 165/2001.



DELIBERA

1. **Di adottare** il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018, che si allega alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
2. **Di dare atto** che lo stesso è composto:
 - Preventivo Finanziario Decisionale e Gestionale;
 - Quadro Generale Riassuntivo della Gestione Finanziaria;
 - Preventivo Economico;e dai seguenti allegati:
 - Bilancio Pluriennale;
 - Relazione Programmatica;
 - Tabella Dimostrativa del Presunto Risultato di Amministrazione illustrato dalla Nota Preliminare ed integrato dall'Allegato Tecnico;
 - Parere di Regolarità Tecnico-Contabile;
 - Elenco Annuale dei Lavori Pubblici;
 - Programma Triennale dei Lavori Pubblici;
 - Schema per Missioni e Programmi;
 - Piano dei Conti Integrato;
 - Attestazione dei Tempi di Pagamento;
 - Piano degli Indicatori e dei Risultati Attesi di Bilancio;
 - Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti;
 - Pianta organica.
3. **Di dare atto** altresì che il bilancio di previsione 2018 come sopra adottato risulta in equilibrio conseguendo il pareggio economico e presenta le risultanze in entrate ed in uscita di seguito riportate:

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO

RIEPILOGO ENTRATE	PREVISIONE DI COMPETENZA
TITOLO I° - Entrate correnti	€. 2.063.672
TITOLO II° - Entrate in conto capitale	€ 12.000
TITOLO III° - Gestione Speciale	
TITOLO IV° - Partite di giro	€. 810.000
TOTALE ENTRATE	€. 2.885.672
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	€. 160.000
TOTALE GENERALE ENTRATE	€. 3.045.672
RIEPILOGO USCITE	
TITOLO I° - Spese in conto corrente	€. 2.062.452
TITOLO II° - Spese in conto capitale	€. 173.220
TITOLO III° - Gestione Speciale	
TITOLO IV° - Partite di giro	€. 810.000
TOTALE GENERALE USCITE	€. 3.045.672

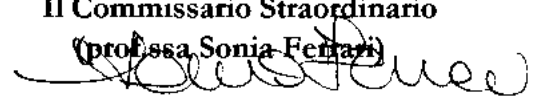
4. **Di trasmettere** il presente atto deliberativo ed i relativi allegati alla Comunità del Parco per il parere di cui all'art. 10, comma 1), lettera d) della legge 394/91 e s.m. e i.;
5. **Di dare atto** che il prescritto parere della Comunità del Parco sarà trasmesso non appena reso dal medesimo organismo;
6. **Di trasmettere** il presente provvedimento ai competenti Ministeri.

Letto, approvato e sottoscritto

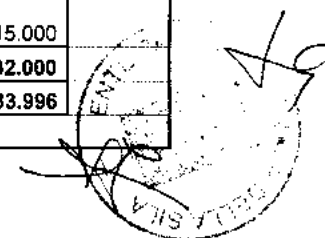
Il Direttore f.f.
(dott. Giuseppe Luzzi)



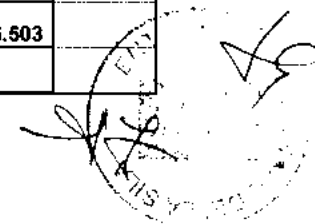
Il Commissario Straordinario
(prof.ssa Sonia Ferrari)



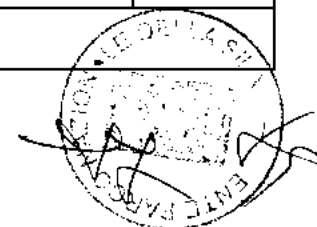
ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA							Allegato 2			
PREVENTIVO FINANZIARIO DECISIONALE - ANNO 2018							art. 11 D.P.R. 97/03			
PARTE I ^A ENTRATE				ANNO FINANZIARIO 2018			ANNO FINANZIARIO 2017			
TIT.	U.P.	CAT.	CAP.	DENOMINAZIONE	Residui presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali anno 2018)	Previsioni di competenza anno 2018	Previsione di cassa	Residui iniziali dell'anno 2017	Previsioni definitive di competenza	Previsione definitiva di cassa
				Avanzo di amministrazione presunto	-	160.000	-	-	355.709	-
				Fondo iniziale di cassa			-			
				1. CENTRO DI RESPONSABILITA' AMMINISTRATIVA - CONTABILE - TECNICA						
1				1.1. TITOLO I - ENTRATE CORRENTI						
1	1			1.1.1. - ENTRATE CONTRIBUTIVE						
		1		1.1.1.1. - ALIQUOTE CONTRIBUTIVE A CARICO DEI DATORI DI LAVORO O DEGLI ISCRITTI	-	-	-	-	-	-
		2		1.1.1.2. - QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI SPECIFICHE GESTIONI	-	-	-	-	-	-
				TOTALE U.P. 1	-	-	-	-	-	-
1	2			1.1.2. ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI CORRENTI						
		3		1.1.2.3. TRASFERIMENTI DA PARTE DELLO STATO	84.000	2.022.172	2.106.172	84.508	2.345.982	2.430.490
		4		1.1.2.4. TRASFERIMENTI DA PARTE DELLE REGIONI	381.400	-	381.400	74.400	100.000	174.400
		5		1.1.2.5. TRASFERIMENTI DA PARTE DEI COMUNI E DELLE PROVINCE	106.500	-	106.500	150.000	6.500	156.500
		6		1.1.2.6. TRASFERIMENTI DA PARTE DI ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO	-	-	-	40.606	-	40.606
				TOTALE U.P. 2	571.900	2.022.172	2.594.072	349.514	2.452.482	2.801.996
1	3			1.1.3. ALTRE ENTRATE						
		7		1.1.3.7. ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI	11.888	16.500	28.388		12.000	12.000
		8		1.1.3.8. REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI			-			-
		9		1.1.3.9. POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI	2.000	5.000	7.000	-	5.000	5.000
		10		1.1.3.10. ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	8.960	20.000	28.960		15.000	15.000
				TOTALE U.P. 3	22.848	41.500	64.348	-	32.000	32.000
				TOTALE TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	594.748	2.063.672	2.658.420	349.514	2.484.482	2.833.996



TIT.	U.P.	CAT.	CAP.	DENOMINAZIONE	ANNO FINANZIARIO 2018			ANNO FINANZIARIO 2017		
					Residui presunti alla fine dell'anno in corso (Iniziali anno 2018)	Previsioni di competenza anno 2018	Previsione di cassa	Residui iniziali dell'anno 2017	Previsioni definitive di competenza	Previsione definitiva di cassa
2				1.2. TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE						
2	1			1.2.1 ENTRATE PER ALIENAZIONE DI BENI PATRIMONIALI E RISCOSSIONE DI CREDITI				-		-
		11		1.2.1.11. ALIENAZIONE DI IMMOBILI E DIRITTI REALI						-
		12		1.2.1.12. ALIENAZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE		-	-			-
		13		1.2.1.13. REALIZZO DI VALORI MOBILIARI						-
		14		1.2.1.14. RISCOSSIONE DI CREDITI						-
				TOTALE U.P. 1	-	-	-	-	-	-
2	2			1.2.2. ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE	-	-	-	-	-	-
		15		1.2.2.15. TRASFERIMENTI DALLO STATO	333.739		333.739	323.739	135.000	458.739
		16		1.2.2.16. TRASFERIMENTI DALLE REGIONI	515.271	-	515.271	44.881	479.257	524.138
		17		1.2.2.17. TRASFERIMENTI DA COMUNI E PROVINCE	-	-	-		-	-
		18		1.2.2.18. TRASFERIMENTI DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO	-	12.000	12.000		10.000	10.000
				TOTALE U.P. 2	849.010	12.000	861.010	368.620	624.257	992.877
2	3			1.2.3. ACCENSIONE DI PRESTITI						
		19		1.2.3.19. ASSUNZIONE DI MUTUI						
		20		1.2.3.20. ASSUNZIONE DI ALTRI DEBITI FINANZIARI						
		21		1.2.3.21. EMISSIONE DI OBBLIGAZIONI						
				TOTALE U.P. 3						
				TOTALE TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	849.010	12.000	861.010	368.620	624.257	992.877
3				1.3. TITOLO III - GESTIONE SPECIALE						
4				1.4. TITOLO IV - PARTITE DI GIRO						
4	1	22		1.4.1.22. ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	222.824	810.000	1.032.824	5.503	590.000	595.503
				TOTALE TITOLO IV - PARTITE DI GIRO	222.824	810.000	1.032.824	5.503	590.000	595.503



ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA						Allegato 2					
PREVENTIVO FINANZIARIO DECISIONALE - ANNO 2018						art. 11 D.P.R. 97/03					
PARTE II ^A USCITE											
CENT.	TIT.	FUNZ.	CAT.	CAP.	DENOMINAZIONE	ANNO FINANZIARIO 2018			ANNO FINANZIARIO 2017		
						Residui presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali anno 2018)	Previsioni competenza 2018	Previsione di cassa 2018	Residui Iniziali dell'anno 2017	Previsioni definitive di competenza	Previsioni definitive di cassa
1					1. CENTRO DI RESPONSABILITA' AMMINISTRATIVA - CONTABILE - TECNICA						
	1				1.1. TITOLO I - USCITE CORRENTI						
		1			1.1.1. - FUNZIONE - FUNZIONAMENTO						
			1		1.1.1.1. SPESE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	20.901	53.740	74.641	16.939	53.740	70.679
			2		1.1.1.2. - ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA'	357.983	842.570	1.200.553	393.200	1.028.121	1.421.321
			3		1.1.1.3. - USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	995.837	612.290	1.608.127	1.075.929	751.556	1.827.485
					TOTALE FUNZIONE 1 - FUNZIONAMENTO	1.374.720	1.508.600	2.883.320	1.486.068	1.833.417	3.319.485
1	1	2			1.1.2. - FUNZIONE 2 - INTERVENTI DIVERSI						
			4		1.1.2.4. USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	1.072.005	242.390	1.314.395	1.158.603	565.890	1.724.493
			5		1.1.2.5. - TRASFERIMENTI PASSIVI	-	-	-	-	-	-
			6		1.1.2.6. - ONERI FINANZIARI	9.891	9.000	18.891	9.937	10.000	19.937
			7		1.1.2.7. - ONERI TRIBUTARI	28.717	60.000	88.717	32.316	74.800	107.116
			8		1.1.2.8. - POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE DIVERSE	-	-	-	-	-	-
			9		1.1.2.9. - USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	174.457	206.461	380.918	133.770	213.566	347.336
					TOTALE FUNZIONE 2 - INTERVENTI DIVERSI	1.285.070	517.851	1.802.922	1.334.626	864.256	2.198.882
1	1	3			1.1.3. - FUNZIONE 3 - ONERI COMUNI						
					TOTALE FUNZIONE 3 - ONERI COMUNI	-	-	-	-	-	-
1	1	4			1.1.4. - FUNZIONE 4 - TRATTAMENTI DI QUIESCENZA, INTEGRATIVI E SOSTITUTIVI						
			10		1.1.4.10. - ONERI PER IL PERSONALE IN QUIESCENZA	-	-	-	-	-	-
			11		1.1.4.11. - ACCANTONAMENTO AL TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	-	36.001	-	-	-	-
					TOTALE FUNZIONE 4 - TRATTAMENTI DI QUIESCENZA, INTEGRATIVI E SOSTITUTIVI	-	36.001	-	-	-	-
					TOTALE TITOLO I - USCITE CORRENTI	2.659.791	2.062.452	4.686.242	2.820.694	2.697.673	5.518.367



CENT	TIT.	FUNZ.	CAT.	CAP.	DENOMINAZIONE	ANNO FINANZIARIO 2018			ANNO FINANZIARIO 2017		
						Residui presunti alla fine dell'anno in corso (Iniziali anno 2018)	Previsioni competenza 2018	Previsione di cassa 2018	Residui Iniziali dell'anno 2017	Previsioni definitive di competenza	Previsioni definitive di cassa
1	2				1.2. - TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE						-
		1			1.2.1. - FUNZIONE 1 - INVESTIMENTI						-
			12		1.2.1.12. - ACQUISIZIONE DI BENI DI USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	3.497.480	159.000	3.656.480	3.075.558	829.257	3.904.815
			13		1.2.1.13. - ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	42.011	14.220	56.231	83.095	41.150	124.245
			14		1.2.1.14. - PARTECIPAZIONE E ACQUISTO DI VALORI MOBILIARI	-	-	-	-	-	-
			15		1.2.1.15. - CONCESSIONI DI CREDITI ED ANTICIPAZIONI	-	-	-	-	-	-
					TOTALE FUNZIONE 1 - INVESTIMENTI	3.539.491	173.220	3.712.711	3.158.653	870.407	4.029.060
1	2	2			1.2.2. - FUNZIONE 2 - ONERI COMUNI						-
			16		1.2.2.16. - INDENNITA' DI ANZIANITA' AL PERSONALE CESSATO DAL SERVIZIO	21.183	-	21.183	-	68.799	68.799
			17		1.2.2.17. - RIMBORSI DI ANTICIPAZIONI PASSIVE	-	-	-	-	-	-
			18		1.2.2.18. - RIMBORSI DI OBBLIGAZIONI	-	-	-	-	-	-
			19		1.2.2.19. - RESTITUZIONE ALLE GESTIONI AUTONOME DI ANTICIPAZIONI	-	-	-	-	-	-
			20		1.2.2.20. - ESTINZIONE DI DEBITI DIVERSI	-	-	-	-	-	-
					TOTALE FUNZIONE 2 - ONERI COMUNI	21.183	-	21.183	-	68.799	68.799
1	2	3			1.2.3. - FUNZIONE 3 - ACCANTONAMENTI PER USCITE FUTURE	-	-	-	-	-	-
1	2	4			1.2.4. - FUNZIONE 4 - ACCANTONAMENTO PER RIPRISTINO INVESTIMENTI	-	-	-	-	-	-
					TOTALE TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE	3.560.674	173.220	3.733.894	3.158.653	939.206	4.097.859
1	3				1.3. - TITOLO III - GESTIONE SPECIALE						-
1	4				1.4. - TITOLO IV - PARTITE DI GIRO						-
		1			1.4.1. - FUNZIONE 1 - USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO						-
			21		1.4.1.21. - USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	420.718	810.000	1.230.718	350.865	590.000	940.865
					TOTALE FUNZIONE 1 - USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	420.718	810.000	1.230.718	350.865	590.000	940.865
					TOTALE TITOLO IV - PARTITE DI GIRO	420.718	810.000	1.230.718	350.865	590.000	940.865
					RIEPILOGO						-
					TITOLO I - USCITE CORRENTI	2.659.791	2.062.452	4.686.242	2.820.694	2.697.673	5.518.367
					TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE	3.560.674	173.220	3.733.894	3.158.653	939.206	4.097.859
					TITOLO III - GESTIONE SPECIALE						-
					TITOLO IV - PARTITE DI GIRO	420.718	810.000	1.230.718	350.865	590.000	940.865
					TOTALE GENERALE	6.641.182	3.045.672	9.650.853	6.330.209	4.226.879	10.557.088



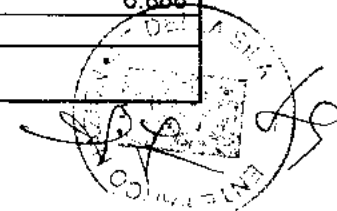
ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA
 PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - ANNO 2018
 PARTE I - ENTRATE

Allegato 3
 D.P.R. 97/2003

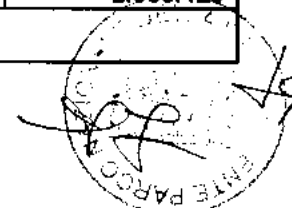
Capitolo	DENOMINAZIONE	Residui presunti attivi alla fine dell'anno 2017	Previsione definitive dell'anno 2017	Previsione di competenza per l'anno 2018	Previsione di cassa per l'anno 2018
	<i>Avanzo di amministrazione presunto</i>	-	528.140	160.000	-
	<i>Fondo iniziale di cassa</i>				
	1. CENTRO DI RESPONSABILITA' AMMINISTRATIVA- CONTABILE-TECNICA				
	1.1. TITOLO I - ENTRATE CORRENTI				
	1.1.1. Entrate Contributive				
	1.1.1.1. - Aliquote contributive				
1010	Aliquote contributive a carico dei datori di lavoro o degli iscritti				
	Totale				
	1.1.1.2. - Quote di partecipazione degli iscritti all'onere di specifiche gestioni				
2010	Quote di partecipazione degli iscritti all'onere di specifiche gestioni				
	Totale				
	1.1.2. Entrate derivanti da trasferimenti correnti				
	1.1.2.3 - Trasferimento da parte dello Stato				
3010	Ministero dell'Ambiente	84.000	2.345.982	2.022.172	2.106.172
3020	Contributo per assunzione personale ai sensi dell'art. 2 comma 337 e 338 Legge finanziaria 2008 -	-	-	-	-
	Totale	84.000	2.345.982	2.022.172	2.106.172



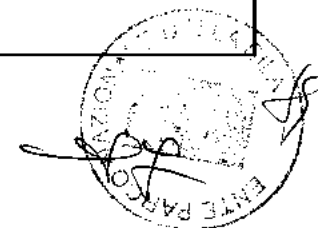
Capitolo	DENOMINAZIONE	Residui presunti attivi alla fine dell'anno 2017	Previsione definitive dell'anno 2017	Previsione di competenza per l'anno 2018	Previsione di cassa per l'anno 2018
	1.1.2.4 - Trasferimenti da parte delle Regioni				
4010	Contributo della Regione Calabria per garantire la sostenibilità ambientale delle politiche di sviluppo "Sistema di contabilità ambientale" -				-
4030	Altri contributi straordinari per la gestione distinti per finalità nei vari capitoli	230.000		-	230.000
4040	Contributo Regione Calabria - misura 313 - PSR Calabria 2007/2013	51.400	-	-	51.400
4050	Contributo straordinario dalla Regione Calabria per attività di educazione ambientale e di incentivi al turismo scolastico, per la terza età e per i diversamente abili	100.000	100.000	-	100.000
	Totale	381.400	100.000	-	381.400
	1.1.2.5 - Trasferimenti da parte dei Comuni e delle Province				
5010	Contributi ordinari dalle Province e dai Comuni				
5020	Contributo straordinario dalla Provincia di Cosenza per attività di educazione ambientale e di incentivi al turismo scolastico, per la terza età e per i diversamente abili.-	100.000	-	-	100.000
5030	Contributo straordinario per attività di educazione ambientale e di incentivi al turismo scolastico, per la terza età e per i diversamente abili.-	6.500	6.500		6.500
	Totale	106.500	6.500	-	106.500
	1.1.2.6 - Trasferimenti da parte di altri Enti del settore pubblico e privato				
6010	Contributo da parte di altri Enti del settore pubblico				
6020	Contributo da parte di altri Enti del settore privato		-	-	-
6030	Contributi da parte della U.E.				
	Totale	-	-	-	-
	1.1.3. ALTRE ENTRATE				
	1.1.3.7. - Entrate derivanti dalla vendita di beni e prestazioni di servizio				
7010	Entrate derivanti dalla vendita di prodotti	3.000	3.000	4.000	7.000
7020	Ricavi dalla vendita di pubblicazioni edite dall'Ente	2.888	3.000	4.000	6.888
7030	Realizzi per cessione materiale fuori uso				



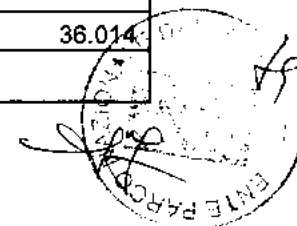
CAP.	DENOMINAZIONE	Residui presunti attivi alla fine dell'anno 2017	Previsione definitive dell'anno 2017	Previsione di competenza per l'anno 2018	Previsione di cassa per l'anno 2018
7040	Ricavi derivanti dalla concessione all'uso del marchio				
7050	Proventi derivanti dalla gestione dei Musei, del giardino Botanico, di aree verdi, aree attrezzate e strutture ricettive	3.000	3.000	4.500	7.500
7150	Proventi derivanti dal pagamento del biglietto di accesso all'area protetta	3.000	3.000	4.000	7.000
7160	Altri eventuali proventi				
	Totale	11.888	12.000	16.500	28.388
	1.1.3.8 - Redditi e proventi patrimoniali				
8010	Affitto immobili				
8020	Interessi e premi su titoli a reddito fisso				
8030	Interessi attivi su mutui e conti correnti				
	Totale	-	-	-	-
	1.1.3.9. - Poste correttive e compensative di uscite correnti				
9010	Recuperi e rimborsi diversi				
9020	Indennizzi di assicurazione				
9030	Concorsi nelle spese	2.000	5.000	5.000	7.000
	Totale	2.000	5.000	5.000	7.000
	1.1.3.10. - Entrate non classificabili in altre voci				
10010	Proventi da ammende e contravvenzioni				
10020	Altre eventuali entrate	8.960	15.000	20.000	28.960
	Totale	8.960	15.000	20.000	28.960
	TOTALE TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	594.748	2.484.482	2.063.672	2.658.420



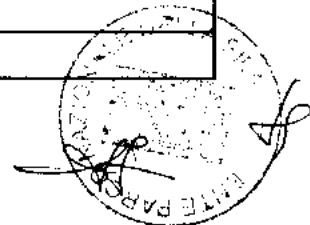
Capitolo	DENOMINAZIONE	Residui presunti attivi alla fine dell'anno 2017	Previsione definitive dell'anno 2017	Previsione di competenza per l'anno 2018	Previsione di cassa per l'anno 2018
	1.2. TITOLO II° - ENTRATE IN CONTO CAPITALE				
	1.2.1. ENTRATE PER ALIENAZIONE DI BENI PATRIMONIALI E RISCOSSIONE DI CREDITI				
	1.2.1.11. - Alienazione di immobili e diritti reali				
11010	Alienazione immobili e cessione di diritti reali				
	Totale	-	-	-	-
	1.2.1.12. - Alienazione di immobilizzazioni tecniche				
12010	Alienazione beni immobili, arredi e macchine d'ufficio	-		-	-
	Totale	-	-	-	-
	1.2.1.13. - Realizzo di valori mobiliari				
13010	Realizzi di titoli emessi garantiti dallo Stato				
13020	Realizzi di obbligazioni e cartelle prezziarie				
13030	Riscossioni buoni postali				
13040	Riscossione di altri titoli di credito				
	Totale	-	-	-	-
	1.2.1.14. - Riscossione di crediti				
14010	Prelevamenti dalla Tesoreria Prov.le dello Stato Tesoreria unica				
14020	Riscossioni di mutui a medio e lungo termine				
14030	Incassi di annualità e semestralità scontate a terzi				
14040	Riscossione di prestiti ed anticipazioni a breve termine				



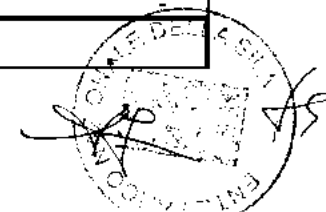
Capitolo	DENOMINAZIONE	Residui presunti attivi alla fine dell'anno 2017	Previsione definitive dell'anno 2017	Previsione di competenza per l'anno 2018	Previsione di cassa per l'anno 2018
14050	Ritiro di depositi a cauzione presso terzi				
14060	Riscossione di crediti diversi				
14070	Rimborso I.V.A. a credito				
	Totale	-	-	-	-
	1.2.2. - ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE				
	1.2.2.15. Categoria 15 ^A - Trasferimenti dallo Stato				
15010	Contributi straordinari per l'Amministrazione Generale				
15020	Contributi straordinari per le immobilizzazioni tecniche				
15030	Contributi straordinari finalizzati al recupero dell'Ambiente - Opere abusive nel territorio del Parco				
15040	Contributi straordinari per interventi sull'Agricoltura, Forestazione ed Apicoltura				
15050	Contributi straordinari per interventi sulla fauna				
15060	Contributi straordinari per interventi finalizzati alla cultura				
15070	Contributo straordinario del Ministero dell'Ambiente per fonti rinnovabili	123.739	-	-	123.739
15080	Contributo straordinario del Ministero dell'Ambiente per ristrutturazione tetti caserme del C.T.A.				
15090	Interventi per la messa in sicurezza degli immobili adibiti a comando stazione del C.T.A.	75.000	-	-	75.000
15100	Contributo Ministero dell'Ambiente risorse ex capitolo di bilancio 1551	135.000	135.000	-	135.000
	Totale categoria 15^A	333.739	135.000	-	333.739
	1.2.2.16. Categoria 16 ^A - Trasferimenti dalle Regioni				
16010	Contributi straordinari per l'Amministrazione Generale				
16020	Contributi straordinari per le immobilizzazioni tecniche				
16030	Contributi straordinari finalizzati al recupero dell'Ambiente	36.014	-	-	36.014



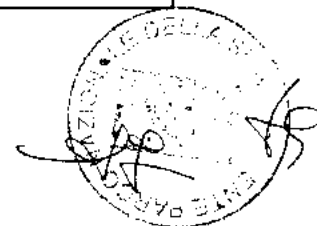
Capitolo	DENOMINAZIONE	Residui presunti attivi alla fine dell'anno 2017	Previsione definitive dell'anno 2017	Previsione di competenza per l'anno 2018	Previsione di cassa per l'anno 2018
16040	Contributi straordinari per interventi sull'Agricoltura, Forestazione ed Apicoltura				
16050	Contributi straordinari per interventi sulla fauna				
16060	Contributi straordinari per interventi finalizzati alla cultura				
16070	Contributo della Regione Calabria per ristrutturazione immobili da adibire a Musei tematici nei Comuni di Longobucco e Zagarise				
16080	Contributo della Regione Calabria per interventi di tutela siti Rete Natura 2000	479.257	479.257		479.257
16090	Realizzazione di aree attrezzate e punti di sosta				
	Totale categoria 16^	515.271	479.257	-	515.271
	1.2.2.17. Categoria 17^ - Trasferimenti da Comuni e Province				
17010	Contributi straordinari per l'Amministrazione Generale				
17020	Contributi straordinari per le immobilizzazioni tecniche				
17030	Contributi straordinari finalizzati al recupero dell'ambiente				
17040	Contributi straordinari per interventi sulla Agricoltura, Forestazione ed Apicoltura				
17050	Contributi straordinari per interventi sulla fauna				
17060	Contributi straordinari per interventi sulla cultura				
17070	Contributi straordinari per interventi sul territorio				
17080	Contributo straordinario per centro visitatori				
	Totale categoria 17^	-	-	-	



Capitolo	DENOMINAZIONE	Residui presunti attivi alla fine dell'anno 2017	Previsione definitive dell'anno 2017	Previsione di competenza per l'anno 2018	Previsione di cassa per l'anno 2018
	1.2.2.18. Categoria 18^ - Trasferimenti da altri enti del settore pubblico e privato				
18010	Contributi straordinari per l'Amministrazione Generale				
18020	Contributi straordinari per le immobilizzazioni tecniche				
18030	Contributi straordinari finalizzati alla realizzazione di progetti per la biodiversità.				
18040	Contributi straordinari per interventi sulla fauna				
18050	Contributi straordinari per interventi sulla cultura				
18060	Contributi straordinari per interventi sul territorio				
18070	Contributi straordinari per interventi sull'Agricoltura, Forestazione ed Apicoltura				
18080	Contributo straordinario per Centro Visitatori				
18090	Potenziamento, ammodernamento e monitoraggio del sistema delle fonti rinnovabili del Parco Nazionale della Sila	-	10.000	12.000	12.000
	Totale categoria 18^	-	10.000	12.000	12.000
	1.2.3. - ACCENSIONE DI PRESTITI				-
	1.2.2.19. Categoria 19^ - Assunzione di mutui				-
19010	Assunzione di mutui				-
	Totale categoria 19^	-	-	-	-
	1.2.3.20. Categoria 20^ - Assunzione di altri debiti finanziari				-
20010	Prelevamenti da depositi vincolati presso società di assicurazione per liquidazione di indennità di anzianità				-
	Totale categoria 20^	-	-		

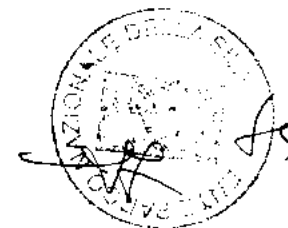


CAP.	DENOMINAZIONE	Residui presunti attivi alla fine dell'anno 2017	Previsione definitive dell'anno 2017	Previsione di competenza per l'anno 2018	Previsione di cassa per l'anno 2018
	1.2.3.21. Categoria 21^ - Emissioni di obbligazioni				
21010	Emissioni di obbligazioni				
	Totale categoria 21^	-	-	-	-
	Totale U.P. 3				
	TOTALE TITOLO II° - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	849.010	624.257	12.000	861.010
	TITOLO III° - Gestione Speciale				
	1.3.1.				
	1.3.1.1.				
	TOTALE USCITE IN GESTIONE SPECIALE				
	1.4.TITOLO IV° - Partite di giro				
	1.4.1.22. Categoria 22^ - Entrate aventi natura di partite di giro				
22010	Ritenute erariali	115.274	250.000	250.000	365.274
22020	Ritenute previdenziali ed assistenziali	64.656	150.000	150.000	214.656
22030	Ritenute diverse	11.874	60.000	60.000	71.874
22040	Trattenute per conto terzi	9.108	60.000	60.000	69.108
22050	Ritenute d'acconto per prestazioni professionali	4.182	30.000	30.000	34.182
22060	Ritenute previdenziali INPS su prestazioni professionali	5.000	10.000	10.000	15.000
22070	Depositi cauzionali da terzi	-			-
22080	Recupero anticipazione fondo economato	5.000	10.000	10.000	15.000



CAP.	DENOMINAZIONE	Residui presunti attivi alla fine dell'anno 2017	Previsione definitive dell'anno 2017	Previsione di competenza per l'anno 2018	Previsione di cassa per l'anno 2018
22090	Recupero anticipazioni varie				
22100	Partite in conto sospesi				
22110	I.V.A. a credito				
22120	Entrate a seguito di spese non andate a buon fine	7.730	20.000	40.000	47.730
22140	Ritenute per scissione contabile IVA (Split Payment)	-	-	200.000	200.000
	Totale categoria 22^	222.824	590.000	810.000	1.032.824
	Totale U.P. 1	222.824	590.000	810.000	1.032.824
	TOTALE TITOLO IV° - Partite di giro	222.824	590.000	810.000	1.032.824
	Riepilogo dei Titoli				
	Titolo I - ENTRATE CORRENTI	594.748	2.484.482	2.063.672	2.658.420
	Titolo II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	849.010	624.257	12.000	861.010
	Titolo III - ENTRATE GESTIONE SPECIALE	-	-	-	-
	Titolo IV - PARTITE DI GIRO	222.824	590.000	810.000	1.032.824
	Totale delle entrate	1.666.582	3.698.739	2.885.672	4.552.254
	Avanzo di amministrazione	-	528.140	160.000	-
	Fondo iniziale di cassa	-	-	-	5.274.933
	TOTALE GENERALE	1.666.582	4.226.879	3.045.672	9.827.187

pagina 9 di 25

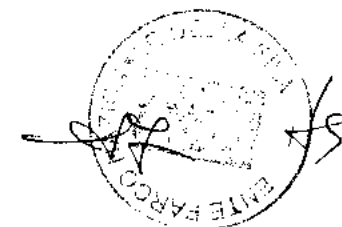


PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - ANNO 2018

ALLEGATO 3

USCITE

CEN.	TIT.	FUN.	CAT.	CAP.	DENOMINAZIONE	Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali 2018)	Previsioni definitive dell'anno in corso - 2017	Previsione di competenza dell'anno 2018	Previsioni di cassa anno 2018
1					1 - CENTRO RESPONSABILITA' AMMINISTRATIVA - CONTABILE - TECNICA				
	1				1. 1. TITOLO I - <i>Spese correnti</i>				
		1			1.1.1. FUNZIONE 1 - FUNZIONAMENTO				
			1		1.1.1.1. Categoria 1 ^A - <i>Organi istituzionali</i>				
				1010	Compensi al Presidente e Vice Presidente	7.021	27.000	27.000	34.021
				1020	Compensi ai componenti il Consiglio Direttivo e Giunta Esecutiva	-	-	-	-
				1030	Compensi ai componenti il Collegio dei Revisori dei Conti	4.500	4.500	4.500	9.000
				1040	Spese per funzionamento Comunità del Parco		1.000	1.000	1.000
				1050	Indennità e rimborso spese di trasporto e missione ai componenti degli organi istituzionali	8.257	16.920	16.920	25.177
				1090	Contributi Inps, Inail ect. su compensi agli organi istituzionali a carico dell'Ente	1.123	4.320	4.320	5.443
					Totale categoria 1^A	20.901	53.740	53.740	74.641
			2		1.1.1.2. Categoria 2 ^A - <i>Oneri per il personale in attività di servizio</i>				
				2010	Stipendi ed altri assegni fissi al personale dipendente	146.773	500.000	500.000	646.773
				2020	Compensi personale a tempo determinato	35.793	101.802	21.000	56.793
				2025	Compensi per lavoro straordinario	10.000	10.000	10.000	20.000
				2030	Fondo per il miglioramento dell'efficienza dell'Ente	45.000	91.653	93.584	138.584



GEN.	TIT.	FUN.	CAT.	CAP.	DENOMINAZIONE	Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali 2018)	Previsioni definitive dell'anno in corso - 2017	Previsione di competenza dell'anno 2018	Previsioni di cassa anno 2018
				2040	Oneri previdenziali, assistenziali e sociali a carico dell'Ente	68.628	180.579	160.000	228.628
				2050	Indennità e rimborso spese di trasporto per missioni in territorio nazionale	2.439	10.200	10.200	12.639
				2060	Indennità e rimborso spese di trasporto per missioni all'estero	1.400	1.400	1.400	2.800
				2070	Indennità e rimborso spese di trasporto per trasferimenti	-	-	-	-
				2080	Spese per accertamenti sanitari	1.797	2.000	2.000	3.797
				2090	Corsi per il personale e partecipazione a convegni e seminari	8.430	8.000	1.441	9.871
				2100	Interventi assistenziali e sociali a favore del personale	-	-	-	-
				2110	Servizi sociali (buoni pasto, borse di studio ai familiari, ecc.) a favore del personale	15.000	15.000	14.000	29.000
				2130	Altri oneri sociali a carico dell'Ente	-	-	-	-
				2140	Rimborsi Enti vari per personale incaricato a comando	-	-	-	-
				2160	Stipendi al Direttore del Parco	15.237	100.000	19.000	34.237
				2170	Compensi al personale per incentivo di cui all'art. 93 c.7/ter D.Lgs. 163/2006	-	-	-	-
				2180	Fondo per i rinnovi contrattuali	7.487	7.487	9.945	17.432
				2190	Altri oneri speciali a carico dell'Ente	-	-	-	-
					Totale categoria 2^	357.983	1.028.121	842.570	1.200.553



CEN.	TIT.	FUN.	CAT.	CAP.	DENOMINAZIONE	Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (Iniziali 2018)	Previsioni definitive dell'anno in corso - 2017	Previsione di competenza dell'anno 2018	Previsioni di cassa anno 2018
			3		1.1.1.3. Categoria 3^A - Spese per l'acquisto di beni di consumo				
				4010	Spese per l'acquisto di libri, riviste, giornali, rassegne, abbonamento G.U.,BUR, ect.	2.961	5.000	3.000	5.961
				4020	Spese per l'acquisto di materiali di consumo e noleggio di materiale tecnico e informatico, fotocopiatore, assistenza, manutenzione e aggiornamento programmi e messa in rete sedi del Parco	14.210	20.000	14.000	28.210
				4030	Fitti passivi ed oneri locativi, canoni vari e lavori a convenzione, rimborso utenze	-	-	-	-
				4040	Spese per energia elettrica, gas, acqua, riscaldamento ed altre utenze	9.287	40.000	34.000	43.287
				4070	Premi di assicurazione contro rischi incendi e furti locali, assicurazione responsabilità professionali dipendenti ed amministratori	5.850	20.000	19.000	24.850
				4080	Manutenzione, riparazione ed adattamenti locali e relativi impianti	2.727	5.300	5.300	8.027
				4090	Spese postali, corriere, telegrafiche ecc.	6.464	6.000	3.000	9.464
				4100	Spese telefoniche, internet, ect.	5.208	10.000	10.000	15.208
				4120	Spese per pubblicità, decreto sull'editoria	-	-	-	-
				4130	Spese per gestione Centri Visita, musei, sentieri, aree verdi, attrezzature campeggi, posteggi, strutture informative ect.	112.165	20.000	20.000	132.165
				4140	Spese di rappresentanza	1.001	1.000	1.000	2.001
				4150	Spese di gestione, manutenzione automezzi, noleggio mezzi di trasporto ed altri automezzi, assicurazioni, bollo ect.	-	1.920	1.920	1.920
				4160	Spese per concorsi, funzionamento di commissioni e comitati, ect.	-	-	-	-
pagina 12 di 25									



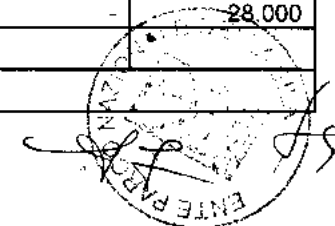
CEN.	TIT.	FUN.	CAT.	CAP.	DENOMINAZIONE	Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali 2018)	Previsioni definitive dell'anno in corso - 2017	Previsione di competenza dell'anno 2018	Previsioni di cassa anno 2018
				4170	Spese per controlli sanitari D.Lgs 626/94 ed adempimenti di cui al D.Lgs. 81/2008	7.000	5.000	7.000	14.000
				4190	Spese per acquisto vestiario e divise	3.000	3.000	1.000	4.000
				4200	Spese per l'organizzazione e la partecipazione a convegni, mostre ed altre manifestazioni	2.736	3.000	3.000	5.736
				4210	Spese per il personale a convenzione	-	-	-	-
				4220	Concessione patrocini	34.750	35.000	5.000	39.750
				4230	Spese per corsi di formazione professionale	2.354	10.000	13.809	16.163
				4240	Spese per cartografie, classificazione terreni ect.	500	1.500	1.000	1.500
				4250	Trasporti e facchinaggio	500	500	500	1.000
				4260	Spese per consulenze amministrative, fiscali, tecniche, legali, incarichi professionali, prestazioni occasionali, ect.	9.881	10.211	10.211	20.092
				4270	Spese pulizia locali, impianto di videosorveglianza, vigilanza notturna ed altri servizi di terzi	17.961	27.000	26.000	43.961
				4280	Quote associative diverse	6.730	12.000	11.000	17.730
				4290	Spese diverse per gare di appalto, pubblicazioni ect.	2.000	2.000	2.000	4.000
				4300	Fornitura di materiale fotografico e stampa	536	2.000	1.000	1.536
				4310	Manutenzione e riparazione arredi e attrezzature	5.683	5.000	4.000	9.683
				4320	Manutenzione impianti generali e spese per gestione del laboratorio e per le stazioni di rilevamento	4.000	4.000	2.000	6.000



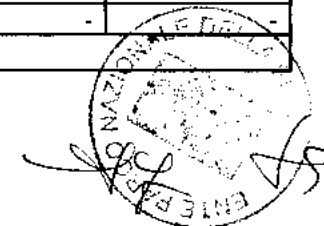
CEN.	TIT.	FUN.	CAT.	CAP.	DENOMINAZIONE	Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali 2018)	Previsioni definitive dell'anno in corso - 2017	Previsione di competenza dell'anno 2018	Previsioni di cassa anno 2018
				4330	Spese di formazione, aggiornamento, sostegno al servizio guide Parco	9.416	2.000	5.000	14.416
				4350	Spese per incarichi tecnici Decreto Legislativo n. 50/16 (Codice dei Contratti Pubblici)	16.487	15.000	10.000	26.487
				4400	Spese per realizzazione o per stampa di riviste, libri, pubblicazione annali, monografie, bollettini, videocassette, CD, DVD, poster ed altro materiale divulgativo, ect.	22.000	22.000	18.000	40.000
				4410	Spese per marketing e comunicazione	112.977	140.000	100.000	212.977
				4500	Spese per somministrazione lavoro, prestazioni a carattere provvisorio e collaborazioni esterne	-	-	-	-
				4530	Spese per la gestione di strutture diverse	6.235	10.000	4.000	10.235
				4550	Spese per gestione ordinaria dei giardini botanici	14.238	10.000	4.000	18.238
				4560	Spese relative alla difesa dagli incendi boschivi (centri A.I.B., autobotti, squadre radio e quanto altro necessario), ect.	49.008	77.000	50.000	99.008
				4570	Spese per borsisti esterni e premi di studio per tematiche inerenti il Parco	23.000	5.000	10.000	33.000
				4600	Spese per attività Organismo di Valutazione	3.038	4.050	4.050	7.088
				4620	Oneri previdenziali, assistenziali e sociali a carico dell'Ente	700	3.250	500	1.200
				4650	Spese per contributi ad associazioni dedite ad attività di guida, fruizione e promozione soccorso alpino e speleologico	4.609	4.000	3.000	7.609
pagina 14 di 25									



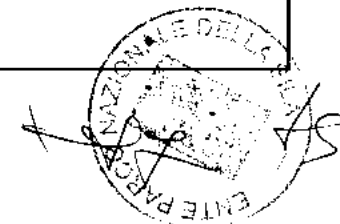
CEN.	TIT.	FUN.	CAT.	CAP.	DENOMINAZIONE	Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali 2018)	Previsioni definitive dell'anno in corso - 2017	Previsione di competenza dell'anno 2018	Previsioni di cassa anno 2018
				4870	Spese di pulizia e manutenzione del Parco	213.644	-	20.000	233.644
				4880	Spese per Internet e web marketing	40.274	20.000	14.000	54.274
				4890	Spese funzionamento C.F.S. - C.T.A.	96.964	60.000	60.000	156.964
				4900	Spese per attuazione convenzione con il C.F.S. - U.T.B.	74.118	80.000	80.000	154.118
				4910	Spese per gestione e custodia aree faunistiche e simili	31.651	10.000	4.000	35.651
				4970	Spese per assistenza, manutenzione e aggiornamento software	13.486	17.825	13.000	26.486
				4980	Spese di gestione e manutenzione autocarri, autobus, motoslitte, spazzaneve, ape ed altri mezzi da lavoro etc.	5.899	22.000	14.000	19.899
				4990	Acquisto di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione, di cui all'art. 93 c.7/quarter D.Lgs. 163/2006	588	-	-	588
					Totale categoria 3^A	995.837	751.556	612.290	1.608.127
					TOTALE FUNZIONE 1 - FUNZIONAMENTO	1.374.720	1.833.417	1.508.600	2.883.320
1	1	2			1.1.2. FUNZIONE 2 - INTERVENTI DIVERSI				
			4		1.1.2.4. Categoria 4^A - Spese per prestazioni istituzionali				
				5010	Indennizzi per danni provocati dalla fauna	68.036	65.000	23.000	91.036
				5020	Indennizzi per mancati tagli e pascoli	-	-	-	-
				5030	Affitto boschi e territori comunali e privati	-	-	-	-
				5040	Monitoraggio, gestione, controllo e ripopolamento fauna selvatica ed ittica	42.474	16.000	16.000	58.474
				5050	Campagna alimentare in favore della fauna	10.000	10.000	4.000	14.000
				5060	Interventi di riqualificazione ambientale e restauro di aree degradate	86.535	-	4.000	90.535
				5070	Spese per canoni di leasing, nolo di beni durevoli e immobilizzazioni tecniche	-	5.390	5.390	5.390
				5080	Ricerche scientifiche e studi	28.000	8.000	-	28.000



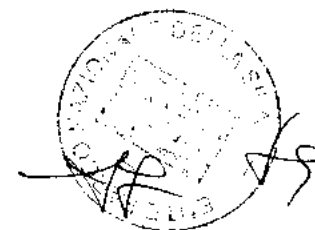
CEN.	TIT.	FUN.	CAT.	CAP.	DENOMINAZIONE	Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali 2018)	Previsioni definitive dell'anno in corso - 2017	Previsione di competenza dell'anno 2018	Previsioni di cassa anno 2018
				5090	Attività di educazione ambientale, campi naturalistici ed ecologici, stages, soggiorni qualificati, visite scuole, ect	278.369	166.500	40.000	318.369
				5100	Contributi a favore di Enti, Comuni, Cooperative, Associazioni per la promozione economica e sociale, per la promozione dell'energia alternativa e rinnovabile e per attività svolte in sinergia con altre istituzioni, ect.	36.000	35.000	25.000	61.000
				5120	Individuazione itinerari naturalistici, storici, artistici, archeologici, ect.	45.250	20.000	10.000	55.250
				5130	Spese gestione Riserve Naturali	34.451	20.000	5.000	39.451
				5160	Promozione ed organizzazione di attività socio-culturali, turistiche, agrituristiche, ricreative e sportive, piste sci di fondo ect.	12.400	10.000	40.000	52.400
				5170	Attività di educazione ambientale, socio culturale e ricreativa per gruppi organizzati ed associazioni della terza età, di persone diversamente abili, ect.	135.503	70.000	20.000	155.503
				5300	Potenziamento rete musei del Parco	44.622	5.000	-	44.622
				5400	Spese per garantire la sostenibilità ambientale delle politiche di sviluppo "Sistema di contabilità ambientale" -	10.000	-	-	10.000
				5500	Spese per la realizzazione del Bilancio Sociale dell'Ente Parco	-	-	-	-
				5600	Spese relative alle azioni previste nella strategia dell'attuazione della Carta Europea del Turismo Sostenibile	72.433	50.000	20.000	92.433
				5620	Spese per posizionamento internazionale e promozione del Parco Nazionale del Sila attraverso riconoscimenti del sistema UNESCO	111.570	45.000	10.000	121.570
				5660	Contributo straordinario per la partecipazione al progetto BIOEUPARKS - Bando EACI 2012	-	-	-	-
				5680	Spese relative alla partecipazione ad EXPO Milano 2015	6.362	-	-	6.362
				5690	Gestione Riserva MAB	50.000	40.000	20.000	70.000
					Totale categoria 4^A	1.072.005	565.890	242.390	1.314.395
			5		1.1.2.5. Categoria 5^A - Trasferimenti passivi				
				6010	Equo indennizzo al personale per la perdita dell'integrità fisica per infermità ecc.	-	-	-	-
				6030	Fondo speciale di Ecosviluppo per Contributi a favore di Associazioni, Privati, Enti e Istituzioni varie	-	-	-	-
					Totale categoria 5^A	-	-	-	-



CEN.	TIT.	FUN.	CAT.	CAP.	DENOMINAZIONE	Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali 2018)	Previsioni definitive dell'anno in corso - 2017	Previsione di competenza dell'anno 2018	Previsioni di cassa anno 2018
			6		1.1.2.6. Categoria 6^A - <i>Oneri finanziari</i>				
				7010	Interessi su mutui	-	-	-	-
				7020	Interessi passivi sul conto corrente bancario	-	-	-	-
				7030	Spese per servizio Tesoreria e commissioni bancarie	9.891	10.000	9.000	18.891
					Totale categoria 6^A	9.891	10.000	9.000	18.891
			7		1.1.2.7. Categoria 7^A - <i>Oneri tributari</i>				
				8010	Imposte, tasse e tributi vari	1.500	2.000	1.000	2.500
				8020	Irap	27.217	72.800	59.000	86.217
					Totale categoria 7^A	28.717	74.800	60.000	88.717
			8		1.1.2.8. Categoria 8^A - <i>Spese correttive e compensative di entrate correnti</i>				
				9010	Restituzione e rimborsi diversi	-	-	-	-
					Totale categoria 8^A	-	-	-	-
			9		1.1.2.9. Categoria 9^A - <i>Spese non classificabili in altre voci</i>				
				10010	Spese per liti, arbitraggi, risarcimenti ed accessori	9.702	5.000	1.000	10.702
				10020	Fondo di riserva	50.000	63.301	62.000	112.000
				10030	Oneri vari straordinari - Fondo di riserva di cassa	-	-	-	-
				10040	Spese di realizzo entrate	-	-	-	-
				10050	Altre spese non classificabili	172	1.000	56	228
				10060	Fondo speciale per i rinnovi contrattuali in corso	-	-	-	-
				10070	Somme da versare allo Stato per i provvedimenti legislativi di contenimento delle spese	114.583	144.265	143.405	257.988
					Totale categoria 9^A	174.457	213.566	206.461	380.918
					TOTALE FUNZIONE 2 - INTERVENTI DIVERSI	1.285.070	864.256	517.851	1.802.922



CEN.	TIT.	FUN.	CAT.	CAP.	DENOMINAZIONE	Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali 2018)	Previsioni definitive dell'anno in corso - 2017	Previsione di competenza dell'anno 2018	Previsioni di cassa anno 2018
1	1	3			1.1.3. FUNZIONE 3 - ONERI COMUNI				
					TOTALE FUNZIONE 3 - ONERI COMUNI				
1	1	4			1.1.4. FUNZIONE 4 - TRATTAMENTO DI QUIESCENZA, INTEGRATIVI E SOSTITUTIVI				
			10		1.1.4.10. Categoria 10[^] - Oneri per il personale in quiescenza				
				3010	Pensioni a carico dell'Ente	-	-	-	-
				3020	Accantonamento indennità di anzianità del personale dipendente	-	-	-	-
					Totale Categoria 10[^]	-	-	-	-
			11		1.1.4.11. Categoria 11[^] - Accantonamento al Trattamento di Fine Rapporto				
				15010	Accantonamento al trattamento di fine rapporto	-	-	36.001	-
					Totale Categoria 11[^]	-	-	36.001	-
					TOTALE FUNZIONE 4 - TRATTAMENTI DI QUIESCENZA, INTEGRATIVI E SOSTITUTIVI	-	-	36.001	-



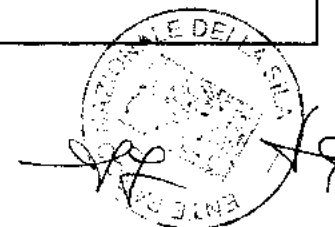
CEN.	TIT.	FUN.	CAT.	CAP.	DENOMINAZIONE	Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali 2018)	Previsioni definitive dell'anno in corso - 2017	Previsione di competenza dell'anno 2018	Previsioni di cassa anno 2018
					Riepilogo del TITOLO I - Spese Correnti				
					Totale Funzione 1				
					<i>Funzionamento</i>	1.374.720	1.833.417	1.508.600	2.883.320
					Totale funzione 2				
					<i>Interventi diversi</i>	1.285.070	864.256	517.851	1.802.922
					Totale Funzione 3				
					<i>Oneri Comuni</i>	-	-	-	-
					Totale Funzione 4				
					<i>Trattamento di quiescenza, integrative e sostitutive</i>	-	-	36.001	-
					TOTALE TITOLO I - SPESE CORRENTI	2.659.791	2.697.673	2.062.452	4.686.242
1					1. CENTRO				
	2				1.2. TITOLO II - Spese in conto capitale				
		1			1.2.1. FUNZIONE 1 - INVESTIMENTI				
			12		1.2.1.12. Categoria 12^A - Acquisizione di beni di uso durevole ed opere immobiliari				
				11010	Acquisto terreni	1.869	-	-	1.869
				11020	Acquisto edifici	-	-	-	-
				11030	Acquisizione diritti reali	-	-	-	-
				11040	Spese per progettazione, costruzione, trasformazione o acquisto immobili	55.000	25.000	-	55.000
				11060	Spese per realizzazione Piano del Parco - Regolamento - Piano Socio Economico	6.360	-	-	6.360



CEN.	TIT.	FUN.	CAT.	CAP.	DENOMINAZIONE	Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali 2018)	Previsioni definitive dell'anno in corso - 2017	Previsione di competenza dell'anno 2018	Previsioni di cassa anno 2018
				11070	Realizzazione segnaletica perimetrale	399.360	-	-	399.360
				11080	Interventi a tutela e conservazione del patrimonio di proprietà od in uso al Parco, ricostituzione degli equilibri idraulici ed idrogeologici, ect.	10.000	-	-	10.000
				11090	Interventi di tutela, conservazione, tabellazione e restauro di beni di interesse storico e paesaggistico, artistico, archeologico e speleologico, ect.	30.437	-	-	30.437
				11100	Realizzazione di aree attrezzate, aree turistiche, aree verde pubblico, campeggi natura e di itinerari turistici naturalistici, ect.	508.175	95.000	137.000	645.175
				11110	Realizzazione ed allestimento di Centri Visita	190.921	-	-	190.921
				11120	Lavori di recupero e restauro conservativo dell'Antica Segheria del Centro Visite "Il Cupone" in Comune di Spezzano della Sila	95.000	-	-	95.000
				11130	Spese per allestimento giardino botanico, vivaio specie spontanee e della biodiversità	25.000	10.000	-	25.000
				11140	Realizzazione, completamento strutture musei tematici già esistenti ed allestimento	26.000	16.000	-	26.000
				11150	Mobilità lenta ed ippovia del Parco	5.000	-	-	5.000
				11250	Recupero di eremi ed aree di culto	20.012	-	-	20.012
				11260	Contributi in conto capitale per riqualificazione edilizia ed urbanistica dei centri storici rurali	-	-	-	-
				11270	Interventi per la promozione e il sostegno di iniziative imprenditoriali e compatibili, Disciplinare Nazionale per la concessione dell'emblema del Parco, marchi di qualità e/o marchio d'area ect.	-	-	-	-
				11280	Interventi di tutela siti Rete Natura 2000	491.258	481.257	-	491.258
				11290	Realizzazione impianti vari ed infrastrutture	58.409	27.000	-	58.409
				11300	Ristrutturazione tetti caserme del C.T.A.	30.000	-	-	30.000



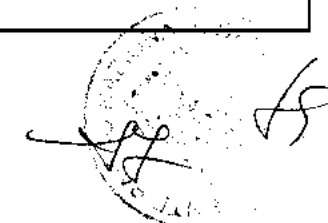
CEN.	TIT.	FUN.	CAT.	CAP.	DENOMINAZIONE	Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali 2018)	Previsioni definitive dell'anno in corso - 2017	Previsione di competenza dell'anno 2018	Previsioni di cassa anno 2018
				11340	Interventi di recupero e miglioramento del patrimonio boschivo, prevenzione incendi	-	-	-	-
				11350	Interventi di demolizione opere abusive nel territorio del Parco	181.973	-	-	181.973
				11380	Allestimento, sistemazione e gestione Biblioteche dell'Ente e dei Centri documentazione	-	-	-	-
				11390	Interventi per la valorizzazione, fruizione e promozione del territorio - bando fonti rinnovabili, risparmio energetico e mobilità sostenibile ai sensi del Decreto ExDRS-DEC-2010-347 del 16.04.2010	313.783	-	-	313.783
				11400	Realizzazione progetti per la biodiversità	272.979	135.000	-	272.979
				11440	Realizzazione dell'intervento denominato "Parco Sensoriale" nel Centro Visita del Cupone	388.000	-	-	388.000
				11450	Interventi per la messa in sicurezza degli immobili adibiti a comando stazione del C.T.A.	42.295	-	-	42.295
				11460	Potenziamento, ammodernamento e monitoraggio del sistema delle fonti rinnovabili del Parco Nazionale della Sila	10.000	10.000	12.000	22.000
				11480	Completamento degli interventi relativi al recupero dell'area denominata "Arboreto Sbanditi"	128.180	20.000	10.000	138.180
				11500	Lavori di riconversione ex scuola materna in Centro Recupero Animali Selvatici del Parco Nazionale della Sila	173.000	-	-	173.000
				11550	Spese per migliorare l'accessibilità nel Parco ai diversamente abili	34.469	10.000	-	34.469
				11560	Spese per realizzazione "Trenino del Parco"	-	-	-	-
					Totale categoria 12^A	3.497.480	829.257	159.000	3.656.480
			13		1.2.1.13. Categoria 13^A Acquisizione di immobilizzazioni tecniche				
				12010	Acquisto di mobili e arredi	1.059	1.059	1.000	2.059
				12020	Acquisto materiale librario, videofotografico, opere varie, software, ect.	31.937	25.000	5.000	36.937
				12030	Acquisto macchine ed attrezzature scientifiche	-	-	-	-



CEN.	TIT.	FUN.	CAT.	CAP.	DENOMINAZIONE	Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali 2018)	Previsioni definitive dell'anno in corso - 2017	Previsione di competenza dell'anno 2018	Previsioni di cassa anno 2018
				12040	Acquisto macchine e attrezzature forestali, agricole, turistiche e di protezione civile	2.500	2.000	1.000	3.500
				12050	Acquisto automezzi	-	-	-	-
				12060	Acquisto impianti radio e attrezzature varie di radiocomunicazione	1.500	2.000		1.500
				12070	Ripristino, trasformazione e manutenzione straordinaria impianti, attrezzatura e macchinari	-	-	-	-
				12080	Grandi manutenzioni di automezzi	-	-	-	-
				12090	Acquisto attrezzatura varia e minuta, video fotografica, ect.	1.500	2.000	2.000	3.500
				12100	Acquisto macchine di ufficio	3.514	9.091	5.220	8.734
					Totale categoria 13^	42.011	41.150	14.220	56.231
			14		1.2.1.14. Categoria 14^ - Partecipazioni ed acquisto valori mobiliari				
				13010	Partecipazione ed acquisto valori mobiliari	-	-	-	-
					Totale categoria 14^	-	-	-	-
			15		1.2.1.15. Categoria 15^ - Concessione di crediti ed anticipazioni				
				14010	Versamenti in conti correnti con depositi bancari per il fondo indennità licenziamento	-	-	-	-
				14020	Versamenti alla tesoreria provinciale dello Stato tesoreria unica	-	-	-	-
				14030	Depositi e cauzioni	-	-	-	-
				14040	Anticipazioni alle gestioni autonome	-	-	-	-
				14060	Prelevamenti della Tesoreria Prov. Dello Stato	-	-	-	-
				14070	Rimborso Iva a credito	-	-	-	-
					Totale categoria 15^	-	-	-	-
					TOTALE FUNZIONE 1 - INVESTIMENTI	3.539.491	870.407	173.220	3.712.711
1	2	2			FUNZIONE 2 - ONERI COMUNI				
			16		1.2.2.16. Categoria 16^ - Indennità di anzianità al personale cessato dal servizio				
				16010	Liquidazione indennità al personale cessato dal servizio - Tfr	21.183	68.799	-	21.183
					Totale categoria 16^	21.183	68.799		21.183



CEN.	TIT.	FUN.	CAT.	CAP.	DENOMINAZIONE	Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali 2018)	Previsioni definitive dell'anno in corso - 2017	Previsione di competenza dell'anno 2018	Previsioni di cassa anno 2018
			17		1.2.2.17. Categoria 17[^] - Rimborsi di anticipazioni passive				
				17010	Restituzione anticipazioni di cassa all'Istituto Cassiere Tesoriere	-	-	-	-
				17020	Altri rimborsi ed anticipazioni passive	-	-	-	-
					Totale categoria 17[^]	-	-	-	-
			18		1.2.2.18. Categoria 18[^] - Rimborsi di obbligazioni				
				18010				
					Totale categoria 18[^]	-	-	-	-
			19		1.2.2.19. Categoria 19[^] - Restituzione alle gestioni autonome di anticipazioni				
				19010				
					Totale categoria 19[^]	-	-	-	-
			20		1.2.2.20. Categoria 20[^] - Estinzione debiti diversi				
				20010				
					Totale categoria 20[^]			-	-
					TOTALE FUNZIONE 2 - ONERI COMUNI	21.183	68.799	-	21.183
1	2	3			1.2.3. FUNZIONE 3 - ACCANTONAMENTO PER USCITE FUTURE				
1	2	4			1.2.4. FUNZIONE 4 - ACCANTONAMENTO PER RIPRISTINO INVESTIMENTI				
					TOTALE TITOLO II[^] - SPESE IN CONTO CAPITALE	3.560.674	939.206	173.220	3.733.894
1	3				TITOLO III[°] - Gestione Speciale				
					1.3.1.				
					1.3.1.1.				
					TOTALE USCITE IN GESTIONE SPECIALE				



CEN.	TIT.	FUN.	CAT.	CAP.	DENOMINAZIONE	Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali 2018)	Previsioni definitive dell'anno in corso - 2017	Previsione di competenza dell'anno 2018	Previsioni di cassa anno 2018
1	4				TITOLO IV° - PARTITE DI GIRO				
		1			1.4.1. FUNZIONE 1 - USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO				
			21		1.4.1. Categoria 21^ - Uscite aventi natura di partite di giro				
				22010	Ritenute erariali	196.305	250.000	250.000	446.305
				22020	Ritenute previdenziali e assistenziali	107.310	150.000	150.000	257.310
				22030	Ritenute diverse	47.294	60.000	60.000	107.294
				22040	Trattenute per conto terzi	36.496	60.000	60.000	96.496
				22050	Ritenute d'acconto per prestazioni professionali	19.182	30.000	30.000	49.182
				22060	Ritenute previdenziali INPS su prestazioni professionali	5.000	10.000	10.000	15.000
				22070	Restituzione depositi cauzionali da terzi	-	-	-	-
				22080	Anticipazioni fondo economato	1.400	10.000	10.000	11.400
				22090	Anticipazioni varie	-	-	-	-
				22100	Partite in conto sospesi	-	-	-	-
				22110	I.V.A. a debito	-	-	-	-
				22120	Spese non andate a buon fine	7.730	20.000	40.000	47.730
				22140	Versamento delle ritenute per scissione contabile IVA (Split Payment)	-	-	200.000	200.000
					Totale categoria 21^	420.717	590.000	810.000	1.230.717
					TOTALE TITOLO IV°	420.717	590.000	810.000	1.230.717

A handwritten signature is present in the bottom right corner, overlaid on a circular stamp that is partially illegible. The signature appears to be 'S. S. S.' or similar.

CEN.	TIT.	FUN.	CAT.	CAP.	DENOMINAZIONE	Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali 2018)	Previsioni definitive dell'anno in corso - 2017	Previsione di competenza dell'anno 2018	Previsioni di cassa anno 2018
					Riepilogo del TITOLO II ^A - <i>Spese in conto capitale</i>				
					Totale Funzione 1				
					<i>Investimenti</i>	3.539.491	870.407	173.220	3.712.711
					Totale Funzione 2				
					<i>Oneri Comuni</i>	21.183	68.799	-	-
					Totale Funzione 3				
					<i>Accantonamento uscite future</i>	-	-	-	-
					Totale Funzione 4				
					<i>Accantonamento per ripristino investimenti</i>	-	-	-	-
					Riepilogo del TITOLO IV [°] - Partite di giro				
					Funzione 1				
					<i>Spese aventi natura di partite di giro</i>	420.717	590.000	810.000	1.230.717
					RIEPILOGO				
				TITOLO I [°]	Spese in Conto Corrente	2.659.791	2.697.673	2.062.452	4.686.242
				TITOLO II [°]	Spese in Conto Capitale	3.560.674	939.206	173.220	3.733.894
				TITOLO III [°]	Gestione Speciale	-	-	-	-
				TITOLO IV [°]	Partite di giro	420.717	590.000	810.000	1.230.717
					TOTALE DELLE SPESE	6.641.182	4.226.879	3.045.672	9.650.853
					Disavanzo di amministrazione	-	-	-	-
					TOTALE GENERALE	6.641.182	4.226.879	3.045.672	9.650.853



Parco Nazionale della Sila

Bilancio di Previsione 2018

Nota Preliminare
(Art. 11, comma 5, D.P.R. 27 febbraio 2003 n. 97)

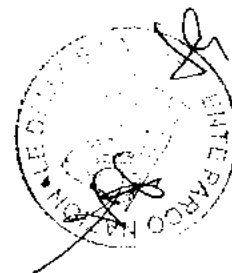
P R E M E S S A

La **nota preliminare**, fa la sua comparsa per la prima volta nei documenti di accompagnamento al bilancio del Parco Nazionale della Sila dell'esercizio finanziario 2004.

Prevista espressamente dal D.P.R. 97/2003, (art. 11) che ha innovato profondamente la disciplina dell'amministrazione e contabilità degli enti pubblici di cui alla legge n°70/1975, sostituendo il vecchio 696/79, come documento di accompagnamento al **preventivo finanziario gestionale**, ha la funzione di indicare:

- gli obiettivi, i programmi, i progetti e le attività che i centri di responsabilità intendono conseguire ed attuare in termini di servizi e di prestazioni;
- il collegamento fra questi obiettivi e programmi e le **linee strategiche** descritte nella **relazione programmatica** del presidente o dell'organo di vertice;
- gli indicatori di efficienza ed efficacia che si intendono utilizzare per valutare i risultati;
- i tempi di esecuzione dei programmi e dei progetti finanziati nell'ambito del bilancio;
- i criteri di massima cui i centri di responsabilità di livello inferiore devono conformare la loro gestione.

In particolare l'articolo 11 del DPR n.97/2003, nel definire il documento denominato **preventivo finanziario**, lo distingue in **decisionale e gestionale** e lo articola, sia nella parte entrate che nella parte uscite, in "**centri di responsabilità di 1° livello**" che costituiscono la struttura organizzativa – di livello dirigenziale generale o inferiore cui è affidata la relativa gestione (cioè la struttura incaricata di assumere le decisioni sulla gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali).



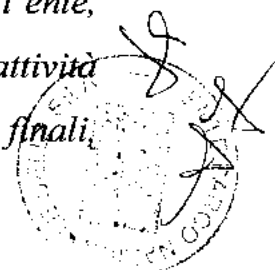
Tali centri vanno determinati con riferimento ad aree omogenee di attività, anche a carattere strumentale, in cui si articolano le competenze istituzionali dell'Ente. Lo stesso D.P.R. prevede inoltre (artt. 6 e 11) la possibilità di suddividere il Centro di Responsabilità di 1° livello in centri di responsabilità di livello inferiore. In tal caso il Centro di Responsabilità di 1° livello coordina inoltre *"il processo al fine di rendere coerenti le linee strategiche e di indirizzo degli organi di governo con i programmi ed i progetti dei centri di responsabilità di livello inferiore, nonché con le risorse finanziarie ed economiche disponibili"*.

Ciò, in quanto, e questa è una delle innovazioni fondamentali introdotta dal D.P.R., è proprio dal basso, e cioè dai centri di responsabilità di livello inferiore, che prende avvio l'opera di programmazione, propedeutica alla stesura del bilancio.

Infatti, sulla base delle linee generali e politiche contenute nella relazione programmatica, *"i preposti ai centri di responsabilità di 1° livello avviano il processo di programmazione tra i centri subordinati, i centri subordinati di 2° livello ed altri centri di responsabilità identificativi di compiti e funzioni nel processo gestionale dell'ente, secondo l'autonomia organizzativa a ciascuno riconosciuta"*.

Nel caso specifico dell'Ente Parco Nazionale della Sila, sulla base dell'attuale norme generali ed organizzative specifiche del Parco, è stato individuato un solo centro di responsabilità di 1° livello, di cui è titolare il Direttore Generale.

Ciò, anche in considerazione della corretta applicazione della nuova disciplina ed in particolare dell'articolo 3, comma 1, lettera c) che recita testualmente *"l'organo di verticeassegna a ciascuna unità di livello dirigenziale una quota parte delle dotazioni di bilancio dell'ente, commisurata alle risorse finanziarie disponibili, alle attività determinate per l'assolvimento delle correlative funzioni finali"*



strumentali o di supporto, secondo i criteri di cui all'articolo 5 del citato decreto legislativo 2001/165".

In tale unico centro confluiscono, pertanto, i budget dei vari centri di costo, determinando il budget del centro di responsabilità di primo livello, che sotto il profilo della pianificazione finanziaria, rappresenta quindi, lo stato di previsione delle entrate e delle uscite di competenza e cassa, mentre sotto quello della pianificazione economica rappresenta il budget economico ed insieme, rispettivamente, il preventivo finanziario ed economico dell'Ente. Di conseguenza, ai sensi dell'art.22, comma 1, del decreto citato, il *budget* di previsione dell'unico centro di responsabilità coincide, necessariamente, con il bilancio di previsione vero e proprio dell'Ente.

L'Ente Parco, potrà valutare la possibilità di introdurre modifiche organizzative all'attuale strutturazione organica ed ai regolamenti di organizzazione, nell'ambito del regolamento previsto dall'art. 2 del nuovo DPR, al fine di giungere ad una, eventuale, diversa organizzazione, tenendo conto delle prescrizioni sia dello stesso DPR n.97/2003, sia della legge n. 241/1990, che del D. Lgs. n.165/2001.

Il bilancio di previsione che qui si presenta, rispecchia nelle sue linee generali alcuni elementi di novità, che si ritiene importante sottolineare. Ciò in rapporto al nuovo schema di bilancio che recepisce quanto previsto dal D.P.R. 97/2003 il quale ha introdotto profonde novità incidenti sull'assetto della programmazione e della gestione dell'Ente.

Il bilancio è suddiviso in **Unità Previsionali di Base (U.P.B.)** che sono state riferite all'unico Centro di Responsabilità di 1° livello, corrispondente al Direttore Generale in quanto costituenti “ *insieme organico di risorse finanziarie affidate alla gestione di un unico centro di responsabilità*”.



Fabbisogno di Personale

L'Ente, nell'anno 2018, si avvarrà delle forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego del personale per come previsto dal dettato normativo di cui all'art. 36 "Utilizzo di contratti di lavoro flessibile" del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 come modificato dalla Legge 30 ottobre, n. 125.

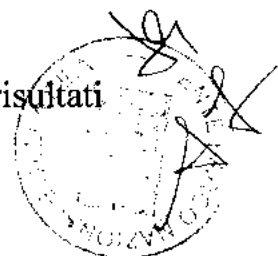
INDICATORI DI EFFICIENZA ED EFFICACIA UTILIZZATI PER VALUTARE I RISULTATI DI GESTIONE.

I criteri sono quelli stabiliti dal "Sistema di Valutazione della Performance", approvato con Deliberazione Presidenziale n. 51 del 30.12.2010 e successivamente aggiornato giusta Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 07 del 07/05/2013, ovvero:

- 1. Grado di soddisfazione degli utenti;**
- 2. Attuazione programmi ed obiettivi per l'anno in corso come da relazione programmatica;**
- 3. Contenimento e riduzione dei costi di gestione globale dell'Ente;**
- 4. Capacità di comunicazione e relazioni con il pubblico destinarlo dei servizi;**
- 5. Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione;**
- 6. Promozione delle pari opportunità.**

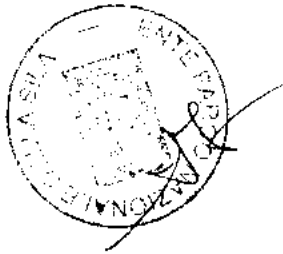
La valutazione delle prestazioni avverrà attraverso l'assegnazione di un giudizio indicato su una scala centenaria, i cui valori avranno il seguente significato:

1. Prestazione di tipo 1 = insufficiente, nettamente inferiore ai risultati attesi;
2. Prestazione di tipo 2 = sufficiente, quasi rispondente ai risultati attesi;



3. Prestazione di tipo 3 = buono, rispondente ai risultati attesi;
4. Prestazione di tipo 4 = elevato, superiore ai risultati attesi;
5. Prestazione di tipo 5 = di assoluto rilievo, nettamente superiore ai risultati attesi.

Lorica, lì 31.10.2017



IL DIRETTORE F.F.
(dott. Giuseppe Luzzi)

PARCO NAZIONALE DELLA SILA

BILANCIO DI PREVISIONE
PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO ANNO 2018

ALLEGATO TECNICO
(Art. 11, comma 7, D.P.R. n. 97/2003)



INTRODUZIONE

LE RISULTANZE CONTABILI DEL BILANCIO PREVENTIVO 2018

In questo Allegato Tecnico, ai sensi dell'art. 11, comma 7, del DPR n.97/2003, per ciascuna voce di spesa sono stati definiti:

- il carattere giuridicamente obbligatorio o discrezionale della spesa con rinvio alle relative disposizioni normative;
- i criteri di valutazione adottati per la formulazione delle previsioni, con particolare riguardo alla spesa corrente di carattere discrezionale.

Inoltre si è ritenuto opportuno, per completezza, fornire informazioni specifiche anche per le Entrate.-

ENTRATE

Considerazioni tecniche

Le risorse di cui un Ente Parco può disporre sono costituite da **Entrate Correnti** (*Titolo I°: Entrate Contributive, Entrate derivanti da Trasferimenti Correnti, Altre Entrate*), **Entrate in Conto Capitale** (*Titolo II°: Entrate per alienazione beni patrimoniali e riscossione crediti, Entrate derivanti da trasferimenti in conto capitale, Accensione di prestiti*), **Entrate da Gestioni speciali** (*Titolo III°*), ed infine da movimenti di risorse di terzi quali le **Entrate per Partite di Giro** (*Titolo IV°*).

Le Entrate di competenza costituiscono "l'asse portante" dell'intero bilancio di un Ente Parco. La dimensione che assume la gestione economica e finanziaria dell'Ente dipende dal volume di risorse che vengono reperite, utilizzandole successivamente nella gestione delle Uscite Correnti e di quelle in Conto Capitale (Investimenti). L'Ente, per programmare correttamente l'attività di spesa, deve infatti conoscere quali siano i mezzi finanziari a disposizione.

Come prima posta delle Entrate viene iscritto l'avanzo di amministrazione presunto al 31 dicembre 2017, pari ad Euro 300.336,00, di cui €. 160.000,00 applicati al bilancio, come risultante dalla tabella dimostrativa (allegato 7). Nella predetta tabella sono anche indicati i singoli stanziamenti di spesa correlati all'utilizzazione del presunto avanzo di amministrazione.

Per il 2018 è stato previsto un contributo da parte dello Stato di € 2.022.172,06 pari a quanto assegnato per l'anno 2017 dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare – Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare – con nota prot. PNM 0011419 del 30.05.2017. A tutt'oggi, quindi, le uniche entrate consistenti rimangono quelle trasferite dal

Ministero dell'Ambiente per conto dello Stato e queste, per le accresciute esigenze dei costi di gestione, divengono appena sufficienti per il corretto funzionamento ordinario dell'Ente.

Le altre minime entrate riferite al Tit. I^o sono quelle derivanti dalla vendita di pubblicazioni, dalla gestione dei musei e dai ricavi derivanti dall'affidamento della gestione della riserva naturale dei "Giganti di Fallistro".

PREVISIONE DELLE ENTRATE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2018 RIASSUNTO PER TITOLI

1.1 ENTRATE CORRENTI – TITOLO I^o

1.1.1 Entrate contributive

In questa unità previsionale non vi sono entrate per l'Ente Parco, per cui viene ad essere mero titolo iscritto e non costituente soggetto contabile attivo.

1.1.2 Entrate derivanti da trasferimenti correnti

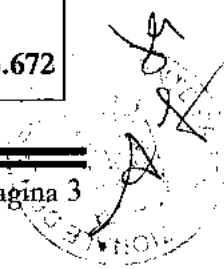
Come già detto nell'introduzione, questa unità costituisce insieme alle entrate proprie l'unico finanziamento dell'Ente Parco. Quest'anno vi è una conferma delle somme assegnate per l'anno 2017.

1.3 Altre Entrate

In questa unità sono iscritte le voci di entrate proprie derivanti da attività istituzionali dell'Ente e che in futuro dovranno costituire una valida percentuale sul totale delle entrate complessive dell'Ente Parco.

1.1 Entrate Correnti – Titolo I^o

1.1.1 Entrate Contributive	Euro	-
1.1.1.2 Entrate da trasferimenti correnti	Euro	2.022.172
1.1.3.1 Altre Entrate	Euro	41.500
1.1.3.9. Poste correttive e compensative di uscite correnti.	Euro	
TOTALE TITOLO I^o	Euro	2.063.672



1.2 ENTRATE IN CONTO CAPITALE – TITOLO II°**1.2.1 Entrate per alienazione di beni patrimoniali e riscossione di crediti**

Le risorse finanziarie delle unità rilevano le entrate previsionali relative all'alienazione di immobili, alla cessione di beni immobiliari e, voce determinante per la solidità economica del titolo, ogni riscossione di crediti derivanti da depositi fruttiferi sulle voci di Tesoreria unica, depositi bancari eventuali ed eventuale rimborso di Iva a credito.

1.2.2 Entrate derivanti da trasferimenti in conto capitale

Per l'esercizio finanziario in corso sono state previste entrate in conto capitale per € 12.000,00 esclusivamente al capitolo 18090 denominato "Potenziamento, ammodernamento e monitoraggio del sistema delle fonti rinnovabili del Parco Nazionale della Sila", ovvero le entrate derivanti dalla gestione degli impianti fotovoltaici di proprietà dell'Ente Parco.

1.2.3 Entrate derivanti da accensione di prestiti

Non vengono previste.

1.4 PARTITE DI GIRO – TITOLO IV°**1.4.1 Entrate aventi natura di partite di giro**

L'unità in oggetto non costituisce entrata propria dell'Ente. Quindi è ininfluenza come entrata attiva per la formulazione della spesa. In essa vengono iscritte tutte le somme riscosse per conto di terzi ed a questi successivamente girate. Voci previdenziali, ritenute su prestazioni professionali e ritenute diverse.

RIEPILOGO DELLE ENTRATE PER TITOLI

Titolo I°	Euro	2.063.672
Titolo II°	Euro	12.000
Titolo III°	Euro	-
Titolo IV°	Euro	810.000
TOTALE DELLE ENTRATE	Euro	-
Avanzo di Amministrazione presunto	Euro	160.000
<u>TOTALE GENERALE ENTRATE</u>	Euro	3.045.672

USCITE

Considerazioni tecniche

Le Uscite di un Ente Parco sono costituite da **Uscite Correnti** (*Titolo I°: Funzionamento; Interventi diversi; Oneri comuni; Trattamenti di quiescenza, integrativi e sostitutivi; Accantonamento a fondi rischi ed oneri*), **Uscite in conto capitale** (*Titolo II°: Investimenti; Oneri comuni; Accantonamenti per uscite future; Accantonamento per ripristino Investimenti*), **Uscite da Gestioni speciali** (*Titolo III°*) e da movimenti di risorse di terzi quali le **Uscite per Partite di giro** (*Titolo IV°*).

Il volume complessivo di risorse spendibile dal Parco è dato dall'entità delle Entrate accertabili. L'Ente quindi deve utilizzare al meglio la propria capacità di spesa mantenendo un costante equilibrio di bilancio. La ricerca dell'Efficienza (capacità di spendere secondo il programma adottato), dell'Efficacia (capacità di spendere soddisfacendo le reali esigenze delle popolazioni nel completo rispetto dell'integrità delle risorse naturali) e dell'Economicità (raggiungimento degli obiettivi prefissati spendendo il meno possibile), deve essere compatibile con il mantenimento costante dell'equilibrio tra Entrate ed Uscite.

PREVISIONE DELLE USCITE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2018

RIASSUNTO PER TITOLI

1.1 USCITE CORRENTI - TITOLO I°

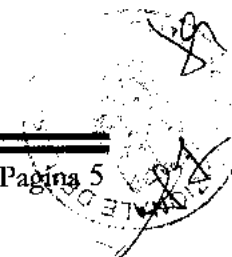
1.1.1 Funzionamento

In questa unità sono iscritte tutte le voci che contribuiscono al funzionamento dell'Ente. In particolare, sono rilevanti le uscite per gli organi dell'Ente, il personale con i rispettivi oneri sociali, contributi, sussidi, più le uscite per l'acquisizione dei beni di consumo ed i servizi.

- **Uscite per gli organi dell'Ente - € 53.740,00.**

Non viene previsto alcun compenso per gli organi istituzionali dell'Ente, ad eccezione del Presidente (Commissario Straordinario) e dei componenti il Collegio dei Revisori dei Conti. E' prevista la copertura per le spese di missione, di cui al capitolo di bilancio n. 1050.

- **Oneri per il personale in attività di servizio - € 841.129,00.**



Uscite previste per il personale in servizio, comprendono le spese per stipendi, compensi incentivanti, oneri previdenziali, missioni, corsi di formazione e servizi sociali ed assistenziali, mentre per gli altri oneri accessori (compensi incentivanti, interventi assistenziali e sociali a favore del personale e servizi sociali) si fa riferimento al Contratto Integrativo vigente.

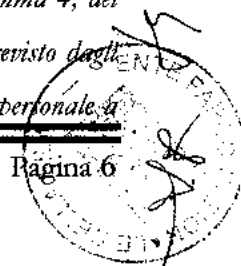
E' prevista la somma di € 21.000,00 al capitolo 2020 denominato "Compensi personale a tempo determinato". La somma è necessaria per dar corso alle procedure volte al superamento del precariato per i soggetti che ne abbiano maturato alcuni requisiti secondo quanto previsto dall'art. 20 del Decreto Legislativo 29 maggio 2017, n. 75.

Nella programmazione del Fabbisogno di personale per gli anni 2017-2019, attualmente oggetto di vigilanza da parte dei Ministeri competenti, l'Ente ha stabilito di avviare le procedure volte al superamento del precariato per i soggetti che ne abbiano maturato i previsti requisiti. L'Ente, quindi, ha programmato la seguente assunzione relativa all'unica figura che possiede i requisiti per accedere alla predetta "stabilizzazione": n. 1 esecutore -autista A1.

In merito a tale procedura l'Ente è pienamente coerente a quanto richiesto dall'art. 20 c. 3 del D.Lgs 75/2017, secondo cui *"ai soli fini di cui ai commi 1 e 2, possono elevare gli ordinari limiti finanziari per le assunzioni a tempo indeterminato previsti dalle norme vigenti, al netto delle risorse destinate alle assunzioni a tempo indeterminato per reclutamento tramite concorso pubblico, utilizzando a tal fine le risorse previste per i contratti di lavoro flessibile, nei limiti di spesa di cui all'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito dalla legge 20 luglio 2010, n. 122, calcolate in misura corrispondente al loro ammontare medio nel triennio 2015-2017"*

L'ammontare medio del triennio 2015/2017 (sempre rispettoso dell'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78 poichè sempre certificato dai Revisori dei Conti e dai Ministeri vigilanti) è pari circa ad € 48.500,00. La somma che necessita per l'A1, come per legge, sarà detratta in via permanente alle risorse del lavoro flessibile e destinata alla stabilizzazione. La sostenibilità a regime della spesa di personale è garantita, nelle somme prelevate da lavoro flessibile annualmente e definitivamente, dal contributo per spese obbligatorie del Ministero dell'Ambiente che è pari a € 2.022.172,06.

E' inoltre rispettato il limite di spesa di cui all'art. 9 c. 28 del D.L. 78/2010 che testualmente recita: *"A decorrere dall'anno 2011, le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, le agenzie, incluse le Agenzie fiscali di cui agli articoli 62, 63 e 64 del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, e successive modificazioni, gli enti pubblici non economici, le università e gli enti pubblici di cui all'articolo 70, comma 4, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni e integrazioni, fermo quanto previsto dagli articoli 7, comma 6, e 36 del decreto legislativo 30 marzo ((2001, n. 165)), possono avvalersi di personale a*



tempo determinato o con convenzioni ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, nel limite del 50 per cento della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009”.

Peraltro il D.P.C.M. 23/01/2013 fissava per l'Ente un tetto di spesa per il tempo indeterminato di € 588.682,00. L'Ente è al di sotto di questa soglia in maniera significativa avendo speso per l'anno 2016 (come da consuntivo) € 497.168,00 con un saldo favorevole di € 91.514,00.

- **Uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi - € 613.731,00 -**

- **Cap. 4010** "Spese per l'acquisto di libri, giornali, rassegne, abbonamenti G.U.- Bur etc" € 3.000,00 - sono spese indispensabili per l'acquisto di strumenti necessari alla quotidiana attività lavorativa degli Uffici e degli organi istituzionali del Parco;
- **Cap. 4020** "Spese per l'acquisto di materiale di consumo e noleggio di materiale tecnico/informatico, fotocopiatore, assistenza, manutenzione e aggiornamento programmi ecc" € 14.000,00 - tale voce di spesa è stata quantificata considerando la struttura organizzativa nella gestione dell'Ente;
- **Cap. 4040** "Spese per energia elettrica, gas, acqua, riscaldamento ed altre utenze" € 34.000,00 - tale voce di spesa è obbligatoria per far fronte alle esigenze dell'Ente per consumi di energia elettrica, acqua, riscaldamento ed altre utenze tenendo presente che la sede è ubicata in Lorica di San Giovanni in Fiore in cui nei mesi invernali la temperatura raggiunge anche i -10 gradi;
- **Cap. 4070** "Premi di assicurazione contro rischi incendi e furti locali, assicurazione responsabilità professionali dipendenti ed amministratori" € 19.000,00 - trattasi di spesa obbligatoria per premi assicurativi di rischi vari sui beni e personale dell'Ente;
- **Cap. 4080** "Manutenzione, riparazione ed adattamento locali e relativi impianti" € 5.300,00 - tale voce riguarda le spese necessarie per il mantenimento in efficienza degli uffici utilizzati dall'Ente;
- **Cap. 4090** "Spese postali corriere, telegrafiche ecc" € 3.000,00 - tale voce di spesa è necessaria per il mantenimento dei rapporti istituzionali con soggetti interni ed esterni all'Ente laddove non sia possibile l'uso della posta elettronica;
- **Cap. 4100** "Spese telefoniche" € 10.000,00 - tale voce di spesa obbligatoria è stata determinata sulla base dei consumi dell'anno precedente ed include anche le spese per collegamenti ad internet;
- **Cap. 4130** "Spese per gestione Centri visita, musei, sentieri, aree verdi, attrezzature campeggi e posteggi, strutture informative ect." - € 20.000,00 - somme necessarie per la gestione sperimentale dei musei ricadenti nel territorio del Parco Nazionale della Sila;

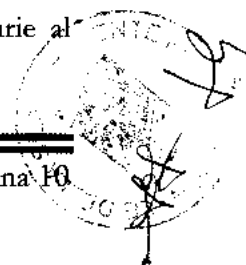
- **Cap. 4140** *“Spese di rappresentanza”* € 1.000,00 - trattasi della somma minima per l'esigenza dell'Ente di manifestarsi all'esterno e di intrattenere pubbliche relazioni con soggetti ad esso estranei in rapporto ai propri fini istituzionali. Sono finalizzati alla vita di relazione dell'Ente, con l'intento di suscitare su di esso, sulla sua attività e i suoi scopi, l'attenzione e l'interesse di ambienti e di soggetti qualificati nazionali, comunitari o internazionali;
- **Cap. 4150** *“Spese di gestione, manutenzione, noleggio mezzi di trasporto ed altri automezzi, assicurazioni, bollo, ect.”* - € 1.920,00 - detto stanziamento si riferisce alle spese di funzionamento e gestione di mezzi di trasporto ed altri automezzi che l'Ente Parco noleggia per le proprie attività ed esigenze;
- **Cap. 4170** *“Spese per controlli sanitari D. Leg.vo 626/94 ed adempimenti di cui al D. Lgs. 81/2008”* € 7.000,00 - trattasi di spese necessarie per eventuali visite mediche dei dipendenti e per l'attuazione del D.Lgs. 81/2008;
- **Cap. 4190** *“Spese per acquisto vestiario e divise”* € 1.000,00 -
- **Cap. 4200** *“Spese per l'organizzazione e la partecipazione a convegni, mostre e altre manifestazioni, ect.”* € 3.000,00 - lo stanziamento è previsto per far fronte alle spese relative a partecipazione a convegni e realizzazione di mostre, manifestazioni promozionali in cui l'Ente è parte attiva;
- **Cap. 4220** *“Concessione patrocinii”* - € 5.000,00 - Al fine di sostenere anche con un patrocinio oneroso iniziative, manifestazioni e attività di animazione territoriale di tipo culturale, sportivo, scientifico, educativo, ambientale etc. promosse da Enti e/o Associazioni operanti nel territorio silano, dal 2018 sarà pubblicato apposito Bando Pubblico, con cadenza semestrale (estate/inverno), per selezionare le iniziative meritevoli di sostegno, valutandone la valenza, la ricaduta economica e d'immagine per la Sila, nonché la necessaria rispondenza con le finalità perseguite dall'Ente ai sensi della Legge quadro sulle Aree Protette n.394/1991 e del DPR 14.11.2002, istitutivo del Parco e dell'Ente;
- **Cap. 4230** *“Spese per corsi di formazione professionali”* - € 13.809,00 - tale somma è stata inserita per la realizzazione di scuole di formazione e corsi specialistici innovativi per soggetti esterni;
- **Cap. 4240** *“Spese per cartografie, classificazione terreni ect”* - € 1.000,00 - tale voce di spesa si riferisce alle spese di acquisto di cartografie per la redazione degli strumenti di pianificazione del Parco;
- **Cap. 4250** *“Trasporti e facchinaggio”* € 500,00;



- **Cap. 4260** "Spese per consulenze amministrative, fiscali, tecniche, legali, incarichi professionali, prestazioni occasionali ect." - € 10.211,00 - tale voce di spesa è stata prevista per coprire i costi di consulenze esterne in materia, tecnica, fiscale, legale ed amministrativa, nonché per lavoro coordinato e continuativo e per incarichi professionali che si dovessero ritenere necessari affidare nell'anno in corso;
- **Cap. 4270** "Spese pulizia locali, vigilanza notturna ed altri servizi di terzi" - €. 26.000,00 - tale voce di spesa è stata prevista per la pulizia e la sorveglianza notturna dei locali utilizzati dall'Ente Parco;
- **Cap. 4280** "Quote associative diverse" €. 11.000,00 - lo stanziamento riguarda le quote di iscrizioni ad associazioni ed organismi nazionali ed internazionali (Federparchi, Europarc, Federculture cct);
- **Cap. 4290** "Spese diverse per gara di appalto, pubblicazioni ecc" - €. 2.000,00 - tale voce di spesa è stata prevista per eventuali gare di appalto e pubblicazione dei bandi di gara, in vista di lavori e servizi che l'Ente dovrà affidare nonché del completamento degli strumenti di pianificazione;
- **Cap. 4300** "Fornitura di materiale fotografico e stampa" - €. 1.000,00;
- **Cap.4310** "Manutenzione e riparazioni arredi e attrezzature" - €. 4.000,00 - tale voce riguarda le spese che si prevede di sostenere per la manutenzione ordinaria degli arredi e delle macchine d'ufficio;
- **Cap.4320** "Manutenzione impianti generali e spese per gestione del laboratorio e per le stazioni di rilevamento" - €. 2.000,00;
- **Cap.4330** "Spese di formazione, aggiornamento, sostegno al servizio guide Parco" - €. 5.000,00, Spesa necessaria per la formazione, l'aggiornamento ed il sostegno alle guide ufficiali del Parco;
- **Cap.4350** "Spese per incarichi tecnici Decreto Legislativo n. 50/16 (Codice dei Contratti Pubblici)" - €. 10.000,00 - Somme necessarie per avviare un piano d'azione per l'energia sostenibile del Parco Nazionale della Sila;
- **Cap. 4400** "Spese per la realizzazione o stampa di riviste, libri, pubblicazioni annuali, monografie, bollettini, videocassette, CD, DVD, poster, ed altro materiale divulgativo, ect." € 18.000,00 – Dovranno essere stampate n. 3 pubblicazioni relative alla collana del Parco;
- **Cap. 4410** "Spese per marketing e comunicazione" - €. 100.000,00 - somma da impiegare per continuare l'attività di marketing e comunicazione intrapresa negli anni decorsi, favorendo i processi di integrazione e consolidamento di proposte ambientali e culturali, mettendo in

atto un marketing territoriale quale strumento di gestione integrata di tutte le risorse presenti, in tal modo tendendo a valorizzare tutte quelle del territorio. Per le attività di cui all'allegato 1, al presente allegato tecnico sono demandati gli atti connessi e conseguenti alla Direzione dell'Ente;

- **Cap. 4530** “*Spese per la gestione strutture diverse*” €. 4.000,00 - somma necessaria, fra l'altro, per far fronte a canoni concessori demaniali.
- **Cap. 4550** “*Spese per la gestione ordinaria dei giardini botanici*” €. 4.000,00 - trattasi di spese ordinarie da sostenere per la produzione di specie autoctone e/o in via di estinzione da impiegare per la riqualificazione del territorio e per l'educazione ambientale.
- **Cap. 4560** “*Spese relative alla difesa degli incendi boschivi (centri A.I. B., autobotti, squadre radio e quanto altro necessario) etc...*” €. 50.000,00 - trattasi della spesa necessaria al rinnovo delle azioni previste dall'Ente rivolte alle associazioni di volontariato nella lotta contro gli incendi boschivi ed il monitoraggio del territorio;
- **Cap. 4570** “*Spese per borsisti esterni e premi di studio per tematiche inerenti il Parco*” €. 10.000,00 - Realizzazione di Borse di Studio su tematiche di interesse del Parco.
- **Cap. 4600** “*Spese per attività Organismo di Valutazione*” €. 4.050,00;
- **Cap. 4620** “*Oneri sociali su prestazioni professionali*” €. 500,00 - si tratta degli oneri previdenziali ed assistenziali da versare per le prestazioni di consulenze ed incarichi professionali;
- **Cap. 4650** “*Spese per contributi ad associazioni dedite ad attività di guida, fruizione e promozione soccorso alpino e speleologico*” €. 3.000,00 - Spesa necessaria per acquisto attrezzatura tecnica per come previsto nella convenzione con il Soccorso Alpino siglata nel 2015;
- **Cap. 4870** “*Spese di pulizia e manutenzione del Parco*” €. 20.000,00 - somme necessarie a rispettare la convenzione con il Comune di Spezzano della Sila per incrementare e garantire un maggior controllo circa la pulizia nel territorio del Parco e specificatamente nell'area pic-nic del Cupone;
- **Cap. 4880** “*Spese per Internet e web marketing*” - €. 14.000,00 - Spese per l'aggiornamento, gestione ed implementazione del sito internet dell'Ente Parco e delle applicazioni mobili;
- **Cap. 4890** “*Spese funzionamento CFS – CTA*” €. 60.000,00 - trattasi di costi da sostenere in base alla programmazione annuale delle attività di sorveglianza del territorio, nonché di servizi svolti a seguito della convenzione stipulata con il Comando Carabinieri ex C.F.S. C.T.A., previsti dall'art. 5 del decreto istitutivo 14.11.2002 per le attività necessarie al raggiungimento delle finalità di cui all'art. 2 dell'allegato A;



- **Cap. 4900** “Spese per attuazione convenzione con il C.F.S - U.T.B” – € 80.000,00 – somma necessaria per le attività di sorveglianza del territorio, nonché per servizi svolti a seguito della convenzione stipulata con il Comando Carabinieri ex C.F.S. U.T.B., previsti dall’art. 5 del decreto istitutivo 14.11.2002 per le attività necessarie al raggiungimento delle finalità di cui all’art. 2 dell’allegato A;
- **Cap. 4910** ”Spese per gestione e custodia aree faunistiche e simili” € 4.000,00 – somme necessarie per mantenere efficienti i centri didattici e dimostrativi ed i centri di ambientamento e diffusione per la fauna (attrezzatura, alimentazione, manutenzione, etc);
- **Cap. 4970** “Spese per assistenza, manutenzione e aggiornamento software” - € 13.000,00. Spesa necessaria per i software in uso ai vari uffici.
- **Cap 4980** “Spese di gestione e manutenzione autocarri, autobus, motoslitte, spazzaneve, ape ed altri mezzi da lavoro etc.” - € 14.000,00 - somma necessaria per la gestione e manutenzione dei mezzi da lavoro e degli autocarri in uso all’Ente;

Gli atti connessi e conseguenti alle spese suddette sono di esclusiva competenza della Direzione, ad esclusione dei capitoli 4140, 4200, 4410 (in parte).

1.1.2 Interventi diversi

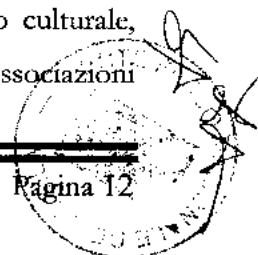
In questa unità sono iscritte principalmente tutte le voci che contribuiscono al raggiungimento ed al perseguimento dei fini istituzionali dell’Ente, nonché le uscite per eventuali trasferimenti passivi, oneri finanziari, oneri tributari, poste correttive/compensative ed uscite non classificabili altrove.

- Uscite per prestazioni istituzionali:

- **Cap. 5010** “Indennizzi per danni provocati della fauna” - € 23.000,00 - spesa di natura obbligatoria ai sensi della legge n.394/91. Spesa prevista per il riconoscimento dei danni da fauna procurata a manufatti, colture o animali domestici;
- **Cap. 5040** “Monitoraggio, gestione, controllo e ripopolamento fauna selvatica ed ittica” - € 16.000,00 – Somma necessaria per attività di vigilanza veterinaria e di recupero della fauna selvatica nonché per la continuazione del monitoraggio della fauna ittica;
- **Cap. 5050** “Campagna alimentare in favore della fauna” - € 4.000,00 - somme previste per l’acquisto di alimenti da somministrare alla fauna sul territorio del Parco nei periodi di magra e nei mesi con condizioni meteorologiche difficili;



- **Cap. 5060** *“Interventi di riqualificazione ambientale e restauro di aree degradate”* - € 4.000,00 – somme necessarie per interventi di riqualificazione ambientale nel territorio del P.N.S.;
- **Cap. 5070** *“Spese per canoni di leasing, nolo di beni durevoli e immobilizzazioni tecniche”* - € 5.390,00 - detto stanziamento si riferisce al noleggio di n. 1 autocarro in uso agli uffici dell'Ente Parco;
- **Cap. 5090** *“Attività di educazione ambientali, campi naturalistici ed ecologici, stages, soggiorni qualificati, visite scuole etc...”* - € 40.000,00 – somma destinata alla realizzazione del bando relativo all'incentivazione del turismo scolastico;
- **Cap. 5100** *“Contributi a favore di Enti, Comuni, Cooperative, Associazioni, per la promozione economica e sociale, per la promozione dell'energia alternativa e rinnovabile e per attività svolte in sinergia con altre istituzioni etc...”* - € 25.000,00 - Al fine di sostenere anche con un patrocinio oneroso iniziative, manifestazioni e attività di animazione territoriale di tipo culturale, sportivo, scientifico, educativo, ambientale etc. promosse da Enti e/o Associazioni operanti nel territorio silano, dal 2018 sarà pubblicato apposito Bando Pubblico, con cadenza semestrale (estate/inverno), per selezionare le iniziative meritevoli di sostegno, valutandone la valenza, la ricaduta economica e d'immagine per la Sila, nonché la necessaria rispondenza con le finalità perseguite dall'Ente ai sensi della Legge quadro sulle Aree Protette n.394/1991 e del DPR 14.11.2002, istitutivo del Parco e dell'Ente;
- **Cap. 5120** *“Individuazione itinerari naturalistici, storici, artistici, archeologici, ect.”* - € 10.000,00 – somma necessaria per l'implementazione del progetto Itine_Rari. Si cercherà di implementare il progetto realizzando una cartellonistica mono/bifacciale che rechi una sintetica descrizione del luogo di posa e uno o più QR code che, non appena scansionati col cellulare porteranno alla pagina web interessata e “racconteranno” anche vocalmente i luoghi. Si cercherà di coinvolgere anche i comuni per un possibile cofinanziamento.
- **Cap. 5130** *“Spese gestione Riserve Naturali”* - € 5.000,00 - sono somme necessarie per le attività da svolgere nelle Riserve Naturali e per la loro tutela;
- **Cap. 5160** *“Promozione ed organizzazione di attività socio-culturali, turistiche, agrituristiche, ricreative e sportive, piste sci di fondo ect.”* - € 40.000,00 - Al fine di sostenere anche con un patrocinio oneroso iniziative, manifestazioni e attività di animazione territoriale di tipo culturale, sportivo, scientifico, educativo, ambientale etc. promosse da Enti e/o Associazioni



operanti nel territorio silano, dal 2018 sarà pubblicato apposito Bando Pubblico, con cadenza semestrale (estate/inverno), per selezionare le iniziative meritevoli di sostegno, valutandone la valenza, la ricaduta economica e d'immagine per la Sila, nonché la necessaria rispondenza con le finalità perseguite dall'Ente ai sensi della Legge quadro sulle Aree Protette n.394/1991 e del DPR 14.11.2002, istitutivo del Parco e dell'Ente;

- **Cap. 5170** *“Attività di educazione ambientale, socio culturale e ricreativa per gruppi organizzati ed associazioni della terza età, di persone diversamente abili, ect.”* € 20.000,00 - somme ad integrazione delle attività che l'Ente intende espletare per promuovere e far conoscere, specialmente alle persone anziane o diversamente abili, le varie caratteristiche naturalistiche, forestali, ambientali e culturali del Parco;
- **Cap. 5600** *“Spese relative alle azioni previste nella strategia dell'attuazione della Carta Europea del Turismo Sostenibile”* - € 20.000,00 - somme necessarie per le azioni della Carta Europea;
- **Cap. 5620** *“Spese per posizionamento internazionale e promozione del Parco Nazionale del Sila attraverso riconoscimenti del sistema UNESCO”* - € 10.000,00 - somma necessaria per riproporre la candidatura del Parco Nazionale della Sila nel Sistema UNESCO;
- **Cap. 5690** *“Gestione Riserva MAB”* - € 20.000,00 - Somma necessaria a dar corso alle attività previste nella relazione programmatica.

Gli atti connessi e conseguenti alle spese suddette sono di esclusiva competenza della Direzione, ad esclusione dei capitoli 5060, 5080 e 5160 (in parte).

- Oneri Finanziari

- **Cap. 7030** *“Spese e commissioni per il Servizio di Tesoreria”* € 9.000,00 - detta voce di spesa si riferisce al costo per il servizio di tesoreria.-

- Oneri tributari:

- **Cap. 8010** *“Imposte, tasse e tributi vari”* - € 1.000,00;
- **Cap. 8020** *“IRAP”* € 59.000,00.-

Gli atti connessi e conseguenti alle spese suddette sono di esclusiva competenza della Direzione.

- Uscite non classificabili in altre voci :

- **Cap. 10010** *“Spese per liti, arbitraggi, risarcimenti ed accessori”* - € 1.000,00;

- **Cap. 10020 "Fondo di riserva" - € 62.000,00** - stanziamento, di carattere obbligatorio ai sensi del D.P.R. 97/2003 (art. 17), per le spese imprevedute e quantificato ai sensi della predetta normativa;
- **Cap. 10050 "Altre spese non classificabili" - € 56,00;**
- **Cap. 10070 "Somme da versare allo Stato per i provvedimenti legislativi di contenimento delle spese" € 143.405,36** – somma quantificata sulla base della normativa prevista dal D. L. 78/2010 e da precedenti e successive disposizioni e ampiamente illustrata nel proseguo di questo allegato.

Gli atti connessi e conseguenti alle spese suddette sono di esclusiva competenza della Direzione.

- Trattamenti di quiescenza, integrativi e sostitutivi

In questa unità sono iscritte principalmente tutte voci di spesa di natura obbligatoria previste e quantificate ai sensi del D.P.R. 97/2003.

- Accantonamento al trattamento di fine rapporto:

- **Cap. 15010 "Accantonamento indennità di anzianità per personale dipendente" - €. 36.001,00** - stanziamento di carattere obbligatorio ai sensi del D.P.R. 97/2003 e quantificato in base alla normativa di riferimento ed al numero dei dipendenti.

1.1 Uscite Correnti – Titolo I°

1.1.1 Funzionamento	Euro	1.508.600
1.1.2 Interventi diversi	Euro	517.851
1.1.3 Oneri comuni	Euro	-
1.1.4 Trattamenti di quiescenza, ecc.	Euro	36.001
1.1.5 Accantonamenti ai fondi rischi ed oneri	Euro	-
TOTALE TITOLO I°	Euro	2.062.452



1.2 USCITE IN CONTO CAPITALE - TITOLO II°

1.2.1 INVESTIMENTI

In questa unità sono state inserite voci che tendono a qualificare per l'anno finanziario a venire gli interventi del Parco sul territorio.

Acquisizione di beni di uso durevole ed opere immobiliari –

- **Cap. 11100** *“Realizzazione di aree attrezzate, aree turistiche, aree verde pubblico, campeggi natura e di itinerari turistici naturalistici, ect.”* €. 137.000,00 – euro 35.000,00 cofinanziamento al comune di Savelli (KR) per la riqualificazione del area antistante la Casa del Parco ubicata nel Villaggio Turistico Pino Grande; euro 22.000,00 cofinanziamento al comune di Taverna per intervento manutentivo Campo sportivo in loc. Villaggio Racise (CZ); euro 20.000,00 cofinanziamento al comune di Cotronci (KR) per la realizzazione di isolette ecologiche in loc. Trepidò; euro 20.000,00 cofinanziamento al comune di San Giovanni in Fiore (CS) per la riqualificazione area pic nic esistente in loc. Cassandrella; euro 30.000,00 cofinanziamento al comune di Acri (CS); euro 10.000,00 somme necessarie per interventi di manutenzione e riqualificazione lungo-lago Arvo in Lorica;
- **Cap. 11460** *“Potenziamento, ammodernamento e monitoraggio del sistema delle fonti rinnovabili del Parco Nazionale della Sila”* €. 12.000,00 – Somma necessaria al monitoraggio ed alla manutenzione degli impianti fotovoltaici;
- **Cap. 11480** *“Completamento degli interventi relativi al recupero dell'area denominata "Arboreto Sbanditi””* €. 10.000,00 – Somme necessarie per il completamento dell'Arboreto del Parco;

Gli atti connessi e conseguenti alle spese suddette sono di esclusiva competenza della Direzione.

Acquisizione di immobilizzazioni tecniche -

- **Cap. 12010** *“Acquisto mobili ed arredi”* €. 1.000,00;
- **Cap. 12020** *“Acquisto materiale librario, videofotografico, opere varie, software, ect.”* €. 5.000,00 -
- **Cap. 12040** *“Acquisto macchine e attrezzature forestali, agricole, turistiche e di protezione civile”* €. 1.000,00;
- **Cap. 12090** *“Acquisto attrezzatura varia e minuta, video fotografica, ect.”* €. 2.000,00;
- **Cap. 12100** *“Acquisto macchine d'ufficio”* €. 5.220,00.

Gli atti connessi e conseguenti alle spese suddette sono di esclusiva competenza della Direzione.

Partecipazione ed acquisto di valori mobiliari -

- In questa unità non vengono previste spese.

Concessioni di crediti ed anticipazioni -

- In questa unità non vengono previste spese.

1.2.4 Accantonamento per ripristino investimenti

- In questa unità non sono state inserite voci di spesa.

1.2 Uscite in Conto Capitale – Titolo II°

1.2.1 Investimenti	Euro	173.220
1.2.2 Oneri comuni	Euro	-
1.2.3 Accantonamento per spese future	Euro	-
1.2.4 Accantonamento per ripristino invest.ti	Euro	-
TOTALE TITOLO II°	Euro	173.220

1.4 PARTITE DI GIRO - TITOLO IV°

1.4.1 Uscite aventi natura di partite di giro

In questa unità vengono messe, in posizione economica speculare alla stessa unità del titolo quarto delle entrate, tutte quelle somme pagate dall'Ente per conto di terzi ed a questi imputati. Contributi ed oneri riflessi per i dipendenti, depositi cauzionali, anticipazioni di fondi economici, etc.. Così come le entrate corrispondenti non sono di spettanza dell'Ente, altrettanto dicasi per queste uscite non imputabili a spese reali.

RIEPILOGO DELLE USCITE PER TITOLI

TITOLO I° Uscite correnti	Euro	2.062.452
TITOLO II° Uscite in conto capitale	Euro	173.220
TITOLO III° Gestione Speciali	Euro	-
TITOLO IV° Partite di giro	Euro	810.000
<u>TOTALE GENERALE SPESE</u>	Euro	3.045.672

Altre Informazioni Tecniche

Al fine di completare il quadro del Bilancio di Previsione, si forniscono i seguenti ulteriori dati.

Nel Bilancio sono stati indicati residui passivi presunti alla data di predisposizione del documento di previsione per un ammontare complessivo di €. 6.641.182. I medesimi verranno correttamente iscritti in seguito all'approvazione del conto consuntivo 2017.

E' stato previsto un avanzo d'amministrazione presunto al 31.12.2017 di € 300.336,00 di cui solo € 160.000,00 sono stati applicati al bilancio, come risulta dalla tabella dimostrativa (All. 7) con annessa proposta di ripartizione.

E' stato previsto un fondo presunto di cassa all'01.01.2018 di € 5.274.933 sulla base delle risultanze provvisorie alla data di predisposizione del presente bilancio.

La gestione dei capitoli di spesa, sulla scorta degli indirizzi di bilancio e di altri provvedimenti assunti dagli organi dell'Ente, avverrà ai sensi del D.P.R. n. 97/2003.

A circular stamp with a dotted border and a handwritten signature in black ink over it, located in the bottom right corner of the page.

Misure di contenimento della spesa pubblica introdotte dal Decreto Legge 31 maggio 2010 n. 78 convertito dalla L. 30.07.2010, n. 122, recante misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica, dal Decreto Legge 66/2014 convertito dalla L. 89/2014, , nonché da precedenti e successive disposizioni.-

Nella redazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018 si ritiene opportuno procedere alla disamina dei singoli punti contenuti nelle normative relative al contenimento delle spese attualmente vigenti, evidenziando gli atti e le attività che l'Ente ha già posto in essere e/o intende porre in essere per dare attuazione a quanto ivi prescritto.

In particolare, si è provveduto al rispetto delle norme appresso elencate:

Art. 8 comma 3 D. L. 95 del 06.07.2012 convertito nella Legge n. 135 del 07.08.2012, il quale testualmente recita:

“Ferme restando le misure di contenimento della spesa già previste dalle vigenti disposizioni, al fine di assicurare la riduzione delle spese per consumi intermedi, i trasferimenti dal bilancio dello Stato agli enti e agli organismi anche costituiti in forma societaria, dotati di autonomia finanziaria, inseriti nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuati dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1, comma 2, della legge 30 dicembre 2009, n. 196,.....sono ridotti in misura pari al 5 per cento nell'anno 2012 e al 10 per cento a decorrere dall'anno 2013 della spesa sostenuta per consumi intermedi nell'anno 2010. Nel caso in cui per effetto delle operazioni di gestione la predetta riduzione non fosse possibile, per gli enti interessati si applica la disposizione di cui ai periodi successivi... le somme derivanti da tale riduzione sono versate annualmente ad apposito capitolo dell'entrata del bilancio dello Stato entro il 30 giugno di ciascun anno. Per l'anno 2012 il versamento avviene entro il 30 settembre”.

L'Ente ha previsto nel 2018 per consumi intermedi la somma di € 434.641,00 inferiore alla soglia di € 499.229,00, così calcolata: somma impegnata per consumi intermedi nel 2010 = € 554.699,00 (giusto verbale dei revisori dei conti n. 43 del 06.11.2012, che ha preso atto delle ulteriori precisazioni introdotte sull'argomento dalla circolare MFF n. 31 del 23.10.2012) ridotta del 10%.-

Art. 6 comma 21 D. L. 78/2010 convertito in L. 30.07.2010, n. 122: *“Le somme provenienti dalle riduzioni di spesa di cui al presente articolo, con esclusione di quelle di cui al primo periodo del comma 6, sono versate annualmente dagli enti e dalle amministrazioni dotati di autonomia finanziaria ad apposito capitolo dell'entrata del bilancio dello Stato”;*

Articolo 61, comma 17, del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2008, n. 133: *“Le somme provenienti dalle riduzioni di spesa e le maggiori entrate di cui al presente articolo, con esclusione di quelle di cui ai commi 14 e 16, sono versate annualmente dagli enti e dalle amministrazioni dotati di autonomia finanziaria ad apposito capitolo dell'entrata del bilancio dello Stato”;*



Circolare n. 40 del 23.12.2010 del MEF la quale testualmente recita: “..... ai versamenti da effettuare al bilancio dello Stato ai sensi dell'articolo 61, comma 17, del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2008, n. 133, si aggiungeranno quelli previsti dal comma 21 dell'articolo 6 del citato decreto legge n. 78/2010”.

1. ART. 6 comma 3 D. L. 78/2010 convertito in L. 30.07.2010, n. 122 – Riduzione dei costi degli apparati amministrativi.-

La disposizione introdotta con il comma 3 riduce del 10 per cento le indennità, i compensi, i gettoni, le retribuzioni o le altre utilità comunque denominate, corrisposti dalle pubbliche amministrazioni, incluse le autorità indipendenti, ai componenti di organi di indirizzo, direzione e controllo, consigli di amministrazione e organi collegiali comunque denominati ed ai titolari di incarichi di qualsiasi tipo.

In ottemperanza a tale disposizione l'Ente verserà al bilancio dello Stato, ai sensi del comma 21 di cui al presente articolo, la riduzione del 10% rispetto all'importo impegnato nel 2010 con riferimento ai capitoli 1010, 1020, 1030, 4600, facendo confluire le relative somme sul capitolo 10070 denominato “*Somme da versare allo Stato per i provvedimenti legislativi di contenimento delle spese*”

Capitolo	Denominazione	Importo Impegnato 2010	Riduzione 10%	Somma da versare sul capitolo 10070
1010	Compensi al Presidente e Vice Presidente	33.299 €	3.330 €	3.330 €
1020	Compensi ai componenti il Consiglio Direttivo e Giunta Esecutiva	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1030	Compensi ai componenti il Collegio dei Revisori dei Conti	3.396 €	339 €	339 €
4600	Spese per attività nuclei di valutazione	4.500 €	450 €	450 €

2. ART. 6 comma 7 D. L. 78/2010 convertito in L. 30.07.2010, n. 122 – Riduzione dei costi degli apparati amministrativi.-

La disposizione di cui al comma 7 del D.L. 78/2010 prevede il contenimento della spesa annua per studi ed incarichi di consulenza, inclusa quella relativa a studi ed incarichi di consulenza conferiti a pubblici dipendenti, sostenuta dalle pubbliche amministrazioni, incluse le autorità indipendenti. In particolare si stabilisce che la citata spesa non può essere superiore al 20% di quella sostenuta nel 2009, con versamento della relativa differenza sul capitolo 10070.

Capitolo	Denominazione	Importo Impegnato 2009	Limite d'impegno 2018	Previsione 2018	Somma da versare sul capitolo 10070 (ai sensi dell'art.6, comma 7, D.L. 78/2010)
4260	Spese per consulenze amministrative, fiscali, tecniche, legali, incarichi professionali etc	51.054 €	10.211 €	10.211 €	40.843 €

3. ART. 6 comma 8 D. L. 78/2010 convertito in L. 30.07.2010, n. 122 – Riduzione dei costi degli apparati amministrativi.-

La disposizione di cui al comma 8 prevede il contenimento della spesa annua per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e di rappresentanza. In particolare si stabilisce che la citata spesa non può essere superiore al 20% di quella sostenuta nell'anno 2009 per le medesime finalità.

Capitolo	Denominazione	Importo Impegnato 2009	Limite d'impegno	Previsione 2018	Somma da versare sul capitolo 10070
4120	Spese per pubblicità, decreto sull'editoria	0 €	0 €	0 €	0 €
4140	Spese di rappresentanza	5.000 €	1.000 €	1.000 €	4.000 €
4200	Spese per l'organizzazione e la partecipazione a convegni, mostre e altre manifestazioni	15.000 €	3.000 €	3.000 €	12.000 €

4. ART. 6 comma 9 D. L. 78/2010 convertito in L. 30.07.2010, n. 122 – Riduzione dei costi degli apparati amministrativi.-

Il comma 9 introduce il divieto per le pubbliche amministrazioni, ivi comprese le autorità indipendenti, di effettuare spese per sponsorizzazioni. Con riferimento a tale comma, si rappresenta che l'Ente nell'esercizio 2009 non ha effettuato spese di questo genere.

5. ART. 6 comma 12 D. L. 78/2010 convertito in L. 30.07.2010, n. 122 – Riduzione dei costi degli apparati amministrativi.-

La disposizione di cui al comma 12 introduce, con la specifica esclusione della spesa effettuata per lo svolgimento di compiti ispettivi, il divieto per tutte le Amministrazioni Pubbliche incluse nell'elenco annuale del conto economico consolidato ISTAT, di effettuare spese per missioni, anche all'estero, per un ammontare superiore al 50% della spesa sostenuta nell'anno 2009.

Capitolo	Denominazione	Importo Impegnato 2009 (escluso spese del collegio dei revisori)	Limite d'impegno (escluso spese del collegio dei revisori)	Previsione 2018 (inclusa previsione per le spese del collegio dei revisori e del consiglio direttivo)	Somma da versare sul capitolo 10070
1050	Indennità e rimborso spese di trasporto e missione ai componenti degli organi istituzionali	4.963 €	12.200 €	16.920 € (di cui € 4.720 per il collegio dei revisori ed € 12.200 per il Consiglio Direttivo)	2.480 €

Capitolo	Denominazione	Importo Impegnato 2009	Limite d'impegno	Previsione 2018	Somma da versare sul capitolo 10070
2050	Indennità e rimborso spese di trasporto per missioni in territorio nazionale	20.489 €	10.244 €	10.200 €	10.244 €
2060	Indennità e rimborso spese di trasporto per missioni all'estero	2.823 €	1.411 €	1.400 €	1.411 €

Relativamente al capitolo di spesa n.1050, premesso che l'art. 6 comma 12 del citato decreto legge testualmente dispone che *"Il limite di spesa stabilito dal presente comma può essere superato in casi eccezionali, previa adozione di un motivato provvedimento adottato dall'organo di vertice dell'amministrazione, da comunicare preventivamente agli organi di controllo ed agli organi di revisione dell'Ente"* si specifica quanto segue:

Il limite di spesa risulta di € 12.200,00 e quindi superiore al 50% dell'importo impegnato nel 2009. Ciò è dovuto per le seguenti considerazioni:

Con Decreto del MATTM prot PNM - 2011 – 0020563 del 05.10.2011 è stato ricostituito il Consiglio Direttivo dell'Ente Parco (organo vacante dall'anno 2008). Poiché nell'anno 2009, per quanto in precedenza evidenziato, non sono state sostenute spese per l'organismo in questione, per cui manca il parametro di riferimento iniziale (spese impegnate nell'anno 2009) sul quale si basa la riduzione di spesa prevista dalla normativa in questione e dovendo prevedere comunque un limite di spesa, l'Ente ha interpellato due Parchi Nazionali contigui con consigli direttivi funzionanti negli ultimi 3 anni, stimando il presumibile impegno di spesa che sarebbe stato necessario nel 2009 per far fronte alle spese di vitto ed accesso alla sede del Parco dei 12 consiglieri, tenendo conto del fatto che la sede dell'Ente Parco dista 140 km dal comune di Catanzaro, 100 km dal comune di Cosenza e 80 km dal comune di Crotona, ovvero le province in cui ricade il territorio del Parco. Tale ragionamento è supportato anche, per analogia, dalla nota ARAN 9093/2010 del 20.10.2010 con la quale il predetto organismo, in assenza di dati di riferimento iniziali per la costituzione del fondo per i trattamenti accessori, aveva suggerito tale costituzione iniziale facendo riferimento al confronto di un insieme di enti di equivalente livello organizzativo, ricavandone un valore medio unitario. Si è pertanto ipotizzata una media di 27 sedute consiliari all'anno al costo medio di € 90,00 per i 12 consiglieri. La somma complessiva ipotetica così ottenuta di € 29.160 riferita all'anno 2009 è stata assoggettata al taglio del 50% previsto dal D. L. 78/2010 in ossequio al principio di contenimento delle spese, portando così ad una maggiore previsione di spesa sul capitolo 1050 di € 14.580. Pertanto, sommando € 14.580 + € 2.480 (50% importo effettivamente impegnato sul capitolo 1050) si ha un limite di impegno di € 17.060,00. Ragionando per analogia e considerato che, ai sensi del D.P.R. 73/2013 in modifica alla L. 394/91, il numero dei componenti il Consiglio Direttivo non può essere superiore ad 8 unità, il nuovo limite di impegno è (al netto delle spese per il rimborso delle spese di accesso del Collegio dei Revisori dei Conti, pari ad € 4.720,00, escluse dal conteggio): € 9.720 (€ 90,00 x 8 x 27)/2 + 2.480 = € 12.200. Verranno versate € 2.480,00 derivanti dal 50% delle spese effettivamente impegnate nell'anno 2009.

6. ART. 6 comma 13 D. L. 78/2010 convertito in L. 30.07.2010, n. 122 – Riduzione dei costi degli apparati amministrativi.-

Al comma 13 si prevede il contenimento della spesa annua per le attività di formazione da parte delle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, incluse le autorità indipendenti. In particolare si stabilisce che tale spesa non deve essere superiore al 50% della spesa sostenuta nell'anno 2009.

Capitolo	Denominazione	Importo Impegnato 2009	Limite d'impegno	Previsione 2018	Somma da versare sul capitolo 10070
2090	Corsi per il personale e partecipazione a convegni e seminari	2.882 €	1.441 €	1.441 €	1.441 €
4230	Spese per corsi di formazione professionale	30.500 €	15.250 €	13.809 €	15.250 €

- 7. ART. 6 comma 14 D. L. 78/2010 convertito in L. 30.07.2010, n. 122 come innovato dall'art. 15 comma 2 del D. L. 66/2014 convertito nella Legge n. 89 del 23.06.2014 – Riduzione dei costi degli apparati amministrativi.-**

La disposizione del comma 14 del D.L. 78/2010 riduce del 20% l'importo da destinare da parte delle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, a spese per l'acquisto, la manutenzione, il noleggio e l'esercizio di autovetture, nonché per l'acquisto di buoni taxi. L'art. 15 comma 2 del D.L. 66/2014 stabilisce che le stesse amministrazioni pubbliche, a partire dal 01.05.2014, non possono effettuare spese di ammontare superiore al 30 per cento della spesa sostenuta nell'anno 2011 (tale limite può essere derogato, per il solo anno 2014, esclusivamente per effetto di contratti pluriennali già in essere) per l'acquisto, la manutenzione, il noleggio e l'esercizio di autovetture, nonché per l'acquisto di buoni taxi.

Capitolo	Denominazione	Importo Impegnato 2011	Limite d'impegno 2018	Previsione 2018	Somma da versare sul capitolo 10070 (ai sensi dell'art.6, comma 14, D.L. 78/2010)
4150	Spese di gestione, manutenzione automezzi, noleggio mezzi di trasporto ed altri automezzi, assicurazioni, bollo etc	6.400 €	1.920 €	€ 1.920	1.600 €
5070	Spese per canoni di leasing, nolo di beni durevoli e immobilizzazioni tecniche	17.987 €	5.396 €	5.390 €	4.960 €

- 8. ART. 8 comma 1 D. L. 78/2010 convertito in L. 30.07.2010, n. 122 – Razionalizzazione e risparmi di spesa delle amministrazioni pubbliche.-**

Il comma 1, con riferimento al valore degli immobili utilizzati, riduce dal 3% al 2% il limite di spese annue di manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili utilizzati dalle amministrazioni centrali e periferiche dello Stato. Tali limiti di spesa possono essere superati solo con l'autorizzazione dell'Amministrazione centrale vigilante o competente per materia, sentito il Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato.

L'immobile adibito a sede legale ed amministrativa dell'Ente Parco Nazionale della Sila è un fabbricato concesso in comodato d'uso gratuito dal Comune di San Giovanni in Fiore (CS); è ubicato in Via Nazionale snc nella località Loriga, è censito nel catasto fabbricati al foglio 22

particella 314 categoria D/2 con la rendita di €. 10.225,85. E' stato costruito agli inizi degli anni sessanta come "Ostello della Gioventù".

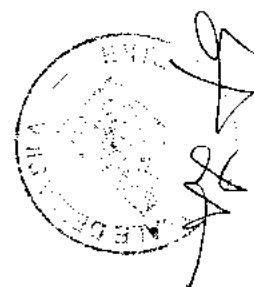
Stante la mutata utilizzazione dell'immobile finalizzato ad accogliere un nuovo e diverso Ente, si rendeva opportuno un diverso riassetto della struttura.

Gli interventi effettuati nel corso degli anni 2007-2008-2009, hanno riguardato esclusivamente lavori di adeguamento alle esigenze del nascente Ente ed alla normativa tecnica in materia, non soggetti, quindi, a contenimento della spesa rientrando nell'alveo dell'art. 3 c. 1 lett. d) del D.P.R. 380/2001 riguardante "interventi rivolti a trasformare gli organismi edilizi mediante un insieme sistematico di opere che possono portare ad un organismo edilizio in tutto o in parte diverso dal precedente", "ripristino o la sostituzione di alcuni elementi costitutivi dell'ufficio" e "modifica ed inserimento di nuovi elementi ed impianti";

Il valore dell'immobile sopra evidenziato è pari ad €. 536.857,12. In base alla normativa il limite massimo di spesa per la manutenzione degli immobili del Parco per l'anno 2017 è:

- Immobili in comodato d'uso (sede dell'Ente): valore € 536.857,12 x 2% = € 10.737,15 (A) di cui:
 - o Per manutenzione ordinaria (1% di 536.857,12) = € 5.368,57 (B)
 - o Per manutenzione straordinaria (A - B) = € 5.368,58.

Capitolo	Denominazione	Importo Impegnato 2009	Limite d'impegno	Previsione 2018	Somma da versare sul capitolo 10070
4080	Manutenzione, riparazione ed adattamenti locali e relativi impianti	-	5.368 €	5.300 €	-



9. ART. 9 comma 28 D. L. 78/2010 convertito in L. 30.07.2010, n. 122 – Riduzione dei costi degli apparati amministrativi.-

L'intervento normativo proposto al comma 28 è finalizzato a conseguire la riduzione del 50 % della spesa per il personale non di ruolo sostenuta nell'anno 2009, mediante il contenimento dell'utilizzo delle forme contrattuali flessibili di assunzione previste dal codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato, di cui si possono avvalere le pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art. 36 del D. L. 165/2001 e ss. mm. ii.

Capitolo	Denominazione	Importo Impegnato 2009	Limite d'impegno	Previsione 2018	Somma da versare sul capitolo 10070
2020	Compensi personale a tempo determinato	203.605 €	101.802 €	21.000 €	-
4500	Spese per somministrazione lavoro, prestazioni a carattere provvisorio e collaborazioni esterne	27.407 €	13.703 €	0,00 €	-

10. Art. 67 comma 5 e 6 del D. L. 112/08 convertito nella legge 133/08 – riduzione del 10% previsto per il 2004.

Ai sensi dell'art. 67 comma 5 D. L. 112/08 convertito nella legge 133/08, va ridotta del 10% la consistenza dei Fondi per il Finanziamento della Contrattazione Integrativa delle Amministrazioni di cui al comma 189 dell'art. 1 della legge 266/2005. Le somme provenienti dalle riduzioni di spesa, ai sensi del comma 6 del medesimo articolo, sono versate annualmente all'entrata del bilancio dello Stato.

Capitolo	Denominazione	Previsione 2010	Previsione 2018	Somma da versare sul capitolo 10070
2030	Fondo per il miglioramento dell'efficienza dell'Ente	82.193 €	82.193 €	8.219 €

11. Applicazione D.L. n. 98/2011, conv. L.n. 111/2011 – articolo 16 comma 5.

Con determinazione dirigenziale n. 126 del 30.03.2017 è stato approvato il Piano Triennale di Razionalizzazione delle Spese di Funzionamento ai sensi della legge 24.12.2007 n. 244 e di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di riordino e ristrutturazione amministrativa, di semplificazione e digitalizzazione, di riduzione dei costi della politica e di funzionamento ai sensi dell'art. 16 c. 4 del D.L. 6 luglio 2011, n. 98 relativo al triennio 2016-2018 che prevede i seguenti risparmi:

Piano triennale di razionalizzazione della spesa Decreto Legge 6 luglio 2011, n. 98, art. 16 c. 5, convertito in legge 15 luglio 2011, n. 111			
Risparmi conseguiti al netto di quelli previsti dalle norme	effettivamente al netto di quelli	Art. 16 c. 5 (50% per contrattazione integrativa)	Art. 16 c. 5 (50% versamento allo Stato)
€ 22.782,67		€ 11.391,34	€ 11.391,34

12. Art. 1, commi 141 e 142 legge n. 228 del 24 dicembre 2012 – Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2013).

Ferme restando le misure di contenimento della spesa già previste dalle vigenti disposizioni, **negli anni 2013, 2014, 2015 e 2016** le amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196, e successive modificazioni, nonché le autorità indipendenti e la Commissione nazionale per le società e la borsa (CONSOB) non possono effettuare spese di ammontare superiore al 20 per cento della spesa sostenuta in media negli anni 2010 e 2011 per l'acquisto di mobili e arredi, se non destinati all'uso scolastico e dei servizi all'infanzia, salvo che l'acquisto sia funzionale alla riduzione delle spese connesse alla conduzione degli immobili. In tal caso il collegio dei revisori dei conti o l'ufficio centrale di bilancio verifica preventivamente i risparmi realizzabili, che devono essere superiori alla minore spesa derivante dall'attuazione del presente comma.

Il comma 142 stabilisce, inoltre, che le somme derivanti dalle riduzioni di spesa di cui al comma 141 sono versate *annualmente*, entro il 30 giugno di ciascun anno, dagli enti e dalle amministrazioni dotate di autonomia finanziaria ad apposito capitolo dell'entrata del bilancio dello Stato.

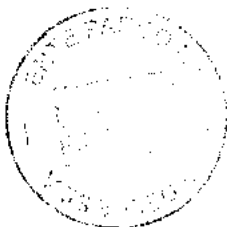
Capitolo	Denominazione	Media spesa sostenuta anni 2010/2011	Previsione 2018	Somma da versare sul capitolo 10070
12010	Acquisto di mobili e arredi	5.294 €	1.000 €	0,00 €

Pertanto al capitolo 10070 denominato "Somme da versare allo Stato per i provvedimenti legislativi di contenimento delle spese" risulta prevista la somma complessiva di **€ 143.405,34** di cui:

- **€ 98.348,00** da versare ai sensi del D.L. 78/2010 convertito in Legge 30 Luglio 2010 n. 122 e successive modifiche e integrazioni;

- € 25.447,00 da versare ai sensi dell'art 61 comma 17 del D. L. 112/2008 convertito in Legge 133/2008;
- € 8.219,00 da versare ai sensi dell'art. 67 comma 6 del D.L. 112/2008 convertito in Legge n. 133/2008;
- € 11.391,34 da versare ai sensi del articolo 16 comma 5 D.J. n. 98/2011, conv. L.n. 111/2011.-

Lorica, lì 31.10.2017



IL DIRETTORE F.F.
(dott. Giuseppe Luzzi)

A handwritten signature in black ink, appearing to be "G. Luzzi", written over the typed name of the Director.

A handwritten signature in black ink, located in the bottom right corner of the page, possibly belonging to the same person as the signature above.

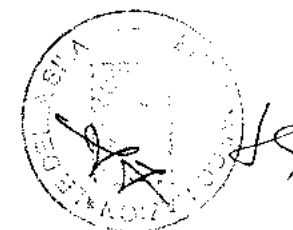
allegato 1: Capitolo 4410 - Previsione di bilancio euro 100.000 euro

evento	descrizione	periodo/luogo	cap	somme presunte
BIT (Borsa Internazionale del Turismo)	manifestazione a cui si è partecipato negli anni passati	Febbraio/Milano	4410	€ 7.000,00
Press tour in occasione di "Dogs on the Snow 2018"	manifestazione a cui si è partecipato negli anni passati	Febbraio/Sila	4410	€ 5.000,00
Press tour in occasione di "Peperoncino Jazz Festival 2018"	manifestazione a cui si è partecipato negli anni passati	Luglio/Sila	4410	€ 4.000,00
Press tours primaverile ed autunnale	eventi organizzati negli anni passati	Primavera-Autunno/Sila	4410	€ 6.000,00
Blog tour invernale-primaverile	riedizione in ottica social di tour rivolti a blogger	Inverno/Primavera Sila	4410	€ 8.500,00
Festa dell'Albero	manifestazione a cui si è partecipato negli anni passati	Novembre/Sila	4410	€ 1.000,00
SKY PASS - Fiera della Montagna	manifestazione a cui si è partecipato negli anni passati	Ottobre/Modena	4410	€ 1.000,00
Coorganizzazione del "Peperoncino Jazz Festival 2018"	evento organizzato negli anni passati	Luglio/Sila	4410	€ 20.000,00
Coorganizzazione Caccia al Tesoro	evento organizzato negli anni passati	Agosto/Lorica	4410	€ 1.400,00
Festival del Peperoncino - Diamante	manifestazione a cui si è partecipato negli anni passati	Settembre/Diamante	4410	€ 5.000,00
Comunicazione, informazione e divulgazione - attraverso conferenze stampa, articoli sulla stampa, tv, news online, newsletter - di tutte le attività promosse dalla Presidente, dal Direttore e dai diversi Uffici dell'Ente Parco	attività da svolgersi in date da stabilire in occasione dei principali eventi promossi dall'Ente (in media circa 5 eventi all'anno)	Anno 2018/Sila	4410	€ 1.000,00



allegato 1: Capitolo 4410 - Previsione di bilancio euro 100.000 euro

evento	descrizione	periodo/luogo	cap	somme presunte
Realizzazione di riprese ed immagini in occasione di tutti gli eventi promossi dall'Ente, utilizzati per promuovere e divulgare le numerose iniziative intraprese tramite emittenti televisive locali e nazionali, nonché utilizzati per appositi montaggi finalizzati a promuovere le varie attività poste in essere dal Parco	attività da svolgersi in date da stabilire in occasione degli eventi promossi dall'Ente (in media circa 2 eventi al mese)	Anno 2018/Sila	4410	€ 5.000,00
Acquisto di servizi televisivi e/o giornalistici su riviste, settimanali, quotidiani e/o emittenti televisive locali e nazionali finalizzati alla promozione del Parco	acquisti da stabilire nel corso dell'anno sulla base delle iniziative intraprese dall'Ente	Anno 2018/Sila	4410	€ 4.000,00
Partecipazione alla conferenza annuale di Europarc Federation	manifestazione a cui si è partecipato negli anni passati	Settembre-Ottobre	4410	€ 4.000,00
"Concorso Fotografico Parco Nazionale della Sila"	concorso aperto a tutti i fotografi esperti e/o dilettanti di qualsiasi nazionalità, finalizzato a valorizzare il PNSila	Anno 2018/Sila	4410	€ 3.500,00
Indagine conoscitiva Turismo	indagine da realizzarsi mediante somministrazione di appositi questionari	Anno 2018/Sila	4410	€ 1.000,00
Concorso "Balcone fiorito"	quarta edizione dell'iniziativa realizzata nel 2010, 2016 e 2017	primavera-estate/Sila	4410	€ 6.500,00
TOTALE SOMMA GIA' DESTINATE				€ 83.900,00

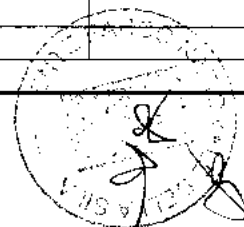


Allegato 3: Capitolo 5160 - previsione di bilancio euro 40.000 euro

evento	descrizione	periodo/luogo	capitolo	somme presunte
X Edizione " <i>Sotto i cieli del parco</i> ": Planetario con l'osservazione delle stelle	manifestazione con contributo spesa	Agosto/Sila	5160	€ 4.500,00

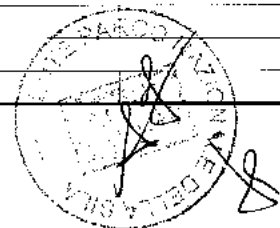


ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA		Allegato 4			
PREVENTIVO FINANZIARIO ANNO 2018		art. 13 comma 1 DPR 97/03			
ENTRATE	ANNO 2018		ANNO 2017		
	COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA	
Entrate Contributive					
Entrate derivanti da trasferimenti	2.022.172	2.594.072	2.452.482	2.801.996	
Altre Entrate	41.500	64.348	32.000	32.000	
A) Totale entrate correnti	2.063.672	2.658.420	2.484.482	2.833.996	
Entrate per alienazione di beni patrimoniali e la riscossione di crediti				-	
Entrate derivanti da trasferimenti in conto capitale	12.000	861.010	624.257	992.877	
Accensione di prestiti (F)					
B) Totale entrate in conto capitale	12.000	861.010	624.257	992.877	
C) Entrate per gestioni speciali					
D) Entrate per partite di giro	810.000	1.032.824	590.000	595.503	
Totale entrate (A+B+C+D)	2.885.672	4.552.254	3.698.739	4.422.376	
E) Utilizzo dell'avanzo di amministrazione	160.000	5.274.933	528.140	528.140	
Totale a pareggio	3.045.672	9.827.187	4.226.879	4.950.516	
USCITE	ANNO 2018		ANNO 2017		
	COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA	
Funzionamento	1.508.600	2.883.320	1.833.417	3.319.485	
Interventi diversi	517.851	1.802.922	864.256	2.198.882	
Oneri Comuni	-	-	-	-	
Trattamento di quiescenza, integrativi e sostitutivi	36.001	-	-	-	
Accantonamento fondi e rischi					
A1) Totale uscite correnti	2.062.452	4.686.242	2.697.673	5.518.367	
Investimenti	173.220	3.712.711	870.407	4.029.060	
Oneri comuni	-	21.183	68.799	68.799	
Accantonamento per spese future					
Accantonamento per ripristino investimenti					
B1) Totale uscite in conto capitale	173.220	3.733.894	939.206	4.097.859	
C1) Uscite per gestioni speciali					
D1) Uscite pe partite di giro	810.000	1.230.718	590.000	940.865	
Totale uscite (A1+B1+C1+D1)	3.045.672	9.650.853	4.226.879	10.557.088	
E1) Copertura del disavanzo di amministrazione iniziale					
Totale a pareggio	3.045.672	9.650.853	4.226.879	10.557.088	
RISULTATI DIFFERENZIALI	ANNO 2018		ANNO 2017		
	COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA	
(A-A1 - Quote in conto capitale debiti in scadenza) situazione finanziaria	1.220	- 2.027.822	- 213.191	- 2.684.371	
(B-B1) Saldo movimenti in conto capitale	- 161.220	- 2.872.884	- 314.949	- 3.677.248	
(A+B+F)-(A1+B1) Indebitamento/Accreditamento netto	- 160.000	- 4.900.706	- 528.140	- 5.789.353	
(A+B)-(A1+B1) Saldo netto da finanziare/impegnare	- 160.000	- 4.900.706	- 528.140	- 5.789.353	
(A+B+C+D)-A1+B1+C1+D1) Saldo complessivo	- 160.000	- 5.098.600	- 528.140	- 6.134.715	



PREVENTIVO ECONOMICO - ANNO 2018

ENTRATE	ANNO 2018		ANNO 2017	
	PARZIALI	TOTALI	PARZIALI	TOTALI
A) VALORE DELLA PRODUZIONE				
1) Proventi e corrispettivi per la produzione delle prestazioni e/o servizi*		16.500		12.000
2) Variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti				
3) Variazione dei lavori in corso su ordinazione				
4) incrementi di immobilizzazioni per lavori interni				
5) altri ricavi e proventi, con separata indicazione dei contributi di comp. dell'esercizio (di cui contributi di competenza dell'esercizio)		2.047.172		2.472.482
		2.022.172		2.345.982
Totale valore della produzione (A)		2.063.672		2.484.482
B) COSTI DELLA PRODUZIONE				
6) per materie prime, sussidiarie, consumo e merci**		17.000		25.000
7) per servizi**		293.931		373.756
8) per godimento beni di terzi**		5.390		5.390
9) per il personale**		878.571		1.028.121
a) salari e stipendi	653.529		810.942	
b) oneri sociali	160.000		180.579	
c) trattamento di fine rapporto	36.001		0	
d) trattamento di quiescenza e simili	0		0	
e) altri costi	29.041		36.600	
10) ammortamenti e svalutazioni				
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali				
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali				
c) altre svalutazioni delle immobilizzazioni				
d) svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disp. tà liquide				
11) variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci				
12) accantonamenti per rischi				
13) accantonamento di fondi per oneri				
14) oneri diversi di gestione		867.560		1.265.406
Totale Costi (B)		2.062.452		2.697.673
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)		1.220		-213.191
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI				
15) proventi da partecipazioni				
16) altri proventi finanziari				0
a) di crediti iscritti nelle immobilizzazioni				
b) di titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni				
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni				
d) proventi diversi dai precedenti				
17) interessi e altri oneri finanziari				
17-bis) utili e perdite su cambi				
Totale proventi ed oneri finanziari (15+16-17)		0		0



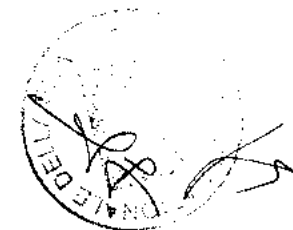
ENTRATE	ANNO 2017		ANNO 2016	
	PARZIALI	TOTALI	PARZIALI	TOTALI
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE				
<i>18) rivalutazioni:</i>		0,00		0,00
a) di partecipazioni				
b) di immobilizzazioni finanziarie				
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante				
<i>19) svalutazioni:</i>		0,00		0,00
a) di partecipazioni				
b) di immobilizzazioni finanziarie				
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante				
Totale rettifiche di valore		0,00		0,00
E) PROVENTI E ONERI STRAORDINARI				
20) proventi, con separata indicazione delle plusvalenze da alienazioni i cui ricavi non sono iscrivibili al n. 5)				
21) oneri straordinari, con separata indicazione delle minusvalenze da alienazioni i cui effetti contabili non sono iscrivibili al n. 14				
22) sopravvenienze attive ed insussistenze del passivo derivanti dalla gestione dei residui				
23) sopravvenienze passive ed insussistenze dell'attivo derivanti dalla gestione dei residui				
Totale delle partite straordinarie		0,00		0,00
Risultato prima delle imposte (A-B±C±D±E)		1.220		-213.191
<i>Imposte dell'esercizio</i>				
Avanzo/Disavanzo/Pareggio economico		1.220		-213.191
* entrate correnti depurate dei proventi finanziari: lett. c) e dei proventi straordinari (di natura finanziaria): lett. d)				
** uscite correnti depurate degli oneri finanziari: lett. c) e degli oneri straordinari (di natura finanziaria): lett. d)				



ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA						
BILANCIO PLURIENNALE 2018-2020 (ART. 8, DPR 97/2003)						
PARTE I - ENTRATA						
		ANNO FINANZIARIO 2018	ANNO 2019	ANNO 2020	Note	
<i>Codice</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Residui presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali anno 2017)</i>	<i>Previsioni di Competenza</i>	<i>Previsioni di Competenza</i>	<i>Previsioni di Competenza</i>	
	<i>Avanzo di amministrazione presunto</i>		160.000			
	1 - CENTRO DI RESPONSABILITA' "A" (DIRETTORE-1° LIVELLO - UNICO)					
	1.1. - TITOLO I - ENTRATE CORRENTI					
	1.1.1 - ENTRATE CONTRIBUTIVE					
1.1.1.1	ALIQUOTE CONTRIBUTIVE A CARICO DEI DATORI DI LAVORO E/O DEGLI ISCRITTI					
1.1.1.2	QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI					
	1.1.2 - ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI CORRENTI					
1.1.2.1	TRASFERIMENTI DA PARTE DELLO STATO	84.000	2.022.172	2.046.438	2.085.320	
1.1.2.2	TRASFERIMENTI DA PARTE DELLE REGIONI	381.400	0	0	0	
1.1.2.3	TRASFERIMENTI DA PARTE DEI COMUNI E DELLE PROVINCE	106.500	0	0	0	
1.1.2.4	TRASFERIMENTI DA PARTE DI ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBL. E PRIVATO	0	0	0	0	
	1.1.3 - ALTRE ENTRATE					
1.1.3.1	ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI	11.888	16.500	16.698	17.015	
1.1.3.2	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI	0	0			
1.1.3.3	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI	2.000	5.000	8.000	8.000	
1.1.3.4	ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	8.960	20.000	10.000	10.000	
	TOTALE ENTRATE CORRENTI CENTRO DI RESP. "A"	594.748	2.063.672	2.081.136	2.120.336	



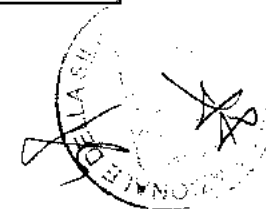
BILANCIO PLURIENNALE 2018-2020 (ART. 8, DPR 97/2003)						
PARTE I - ENTRATA						
		ANNO FINANZIARIO 2018	ANNO 2019	ANNO 2020	Note	
<i>Codice</i>	<i>Denominazione</i>	Residui presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali anno 2017)	Previsioni di Competenza	Previsioni di Competenza	Previsioni di Competenza	
	1 - CENTRO DI RESPONSABILITA' "A" (DIRETTORE-1° LIVELLO - UNICO)					
	1.2. - TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE					
	1.2.1 - ENTRATE PER ALIENAZIONE DI BENI PATR.E RISC. DI CREDITI					
1.2.1.1	ALIENAZIONE DI IMMOBILI E DIRITTI REALI					
1.2.1.2	ALIENAZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE					
1.2.1.3	REALIZZO DI VALORI IMMOBILIARI					
1.2.1.4	RISCOSSIONE DI CREDITI					
	1.2.2 - ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE					
1.2.2.1	TRASFERIMENTI DALLO STATO	333.739				
1.2.2.2	TRASFERIMENTI DALLE REGIONI	515.271				
1.2.2.3	TRASFERIMENTI DA COMUNI E PROVINCE	0	0	0	0	
1.2.2.4	TRASFERIMENTI DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO	0	12.000	12.144	12.375	
	1.2.3 - ACCENSIONE DI PRESTITI					
1.2.3.1	ASSUNZIONE DI MUTUI	0	0	0	0	
1.2.3.2	ASSUNZIONE DI ALTRI DEBITI FINANZIARI	0				
1.2.3.3	EMISSIONE DI OBBLIGAZIONI	0	0	0	0	
	TOTALE ENTRATE IN CONTO CAPITALE CENTRO DI RESP.TA' "A"	849.010	12.000	12.144	12.375	
	1.3. TITOLO III* -GESTIONI SPECIALI					
1.3.1.						
1.3.1.1.						
	TOTALE ENTRATE IN GESTIONE SPECIALE					
	1.4 - TITOLO IV - PARTITE DI GIRO					
	1.4.1 - ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO					
1.4.1.1	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	222.824	810.000	500.000	500.000	
	TOTALE ENTRATE PER PARTITE DI GIRO CENTRO DI RESP.TA' "A"	222.824	810.000	500.000	500.000	



ENTE PARCO NAZIONALE DELL SILA
BILANCIO PLURIENNALE 2018-2020 (ART. 8, DPR 97/2003)

PARTE II - USCITE

		ANNO FINANZIARIO 2018	ANNO 2019	ANNO 2020	Note
Codice	Denominazione	Residui presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali anno 2017)	Previsioni di Competenza	Previsioni di Competenza	Previsioni di Competenza
	<i>Disavanzo di amministrazione presunto</i>				
	1 - CENTRO DI RESPONSABILITA' "A" (DIRETTORE-1° LIVELLO - UNICO)				
	1.1 - TITOLO I USCITE CORRENTI				
	1.1.1 FUNZIONAMENTO				
1.1.1.1	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	20.901	53.740	54.385	55.418
1.1.1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	357.983	842.570	852.681	868.882
1.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI	995.837	612.290	500.215	486.427
	1.1.2 INTERVENTI DIVERSI			0	0
1.1.2.1	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	1.072.005	242.390	284.309	309.711
1.1.2.2	TRASFERIMENTI PASSIVI	0	0	0	0
1.1.2.3	ONERI FINANZIARI	9.891	9.000	9.108	7.312
1.1.2.4	ONERI TRIBUTARI	28.717	60.000	60.720	61.874
1.1.2.5	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE CORRENTI	0		0	0
1.1.2.6	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	174.457	206.461	236.569	245.983
	1.1.3 ONERI COMUNI			0	0
		0	0	0	0
				0	0
	1.1.4 TRATTAMENTI DI QUIESCENZA, INTEGRATIVO E SOSTITUTIVI			0	0
1.1.4.1	ONERI PER IL PERSONALE IN QUIESCENZA	0	0	0	0
1.1.4.2	ACCANTONAMENTO AL TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	0	36.001	36.433	37.125
	1.1.5. ACCANTONAMENTI A FONDI RISCHI ED ONERI			0	0
1.1.5.1	ACCANTONAMENTI A FONDI RISCHI ED ONERI	0	0	0	0
1.1.5.2				0	0
	TOTALE USCITE CORRENTI CENTRO DI RESP. "A"	2.659.791	2.062.452	2.034.420	2.072.732



BILANCIO PLURIENNALE 2018-2020 (ART. 8, DPR 97/2003)						
PARTE II - USCITE						
		ANNO FINANZIARIO 2018	ANNO 2019	ANNO 2020	Note	
<i>Codice</i>	<i>Denominazione</i>	Residui presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali anno 2017)	Previsioni di Competenza	Previsioni di Competenza	Previsioni di Competenza	
	1 - CENTRO DI RESPONSABILITA' "A" (DIRETTORE -1° LIVELLO - UNICO)					
	1.2 - TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE					
	1.2.1 INVESTIMENTI					
1.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI DI USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	3.497.480	159.000	15.180	15.468	
1.2.1.2	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	42.011	14.220	45.138	45.996	
1.2.1.3	PARTECIPAZIONE ED ACQUISTO DI VALORI MOBILIARI	0	0	0	0	
1.2.1.4	CONCESSIONI DI CREDITI ED ANTICIPAZIONI	0	0			
1.2.1.5	INDENNITA' DI ANZIANITA' E SIMILARI AL PERSONALE CESSATO DAL SERVIZIO	21.183	0			
	1.2.2 ONERI COMUNI					
1.2.2.1	INDENNITA' DI ANZIANITA' AL PERSONALE CESSATO DAL SERVIZIO	0		0	0	
1.2.2.2	RIMBORSI DI ANTICIPAZIONI PASSIVE	0	0	0	0	
1.2.2.3	RIMBORSI DI OBBLIGAZIONI	0	0	0	0	
1.2.2.4	RESTITUZIONE ALLE GESTIONI AUTONOME DI ANTICIPAZIONI	0	0	0	0	
1.2.2.5	ESTINZIONE DEBITI DIVERSI	0	0	0	0	
	1.2.3 ACCANTONAMENTO PER SPESE FUTURE					
1.2.3.1	ACCANTONAMENTO PER SPESE FUTURE	0	0	0	0	
	1.2.4 ACCANTONAMENTO PER RIPRISTINO INVESTIMENTI					
1.2.4.1	ACCANTONAMENTO PER RIPRISTINO INVESTIMENTI	0				
	TOTALE USCITE IN CONTO CAPITALE CENTRO DI RESP. "A"	3.560.674	173.220	60.318	61.464	



INDICE

PREMESSA

PARTE I[^]

PARTE II[^] - RESOCONTO ATTIVITÀ ANNO 2017

Premessa

2.1 Servizio " *Amministrativo, Promozione e Marketing* "

2.2 Servizio " *Segreteria, Educazione Ambientale, Comunicazione, Informazione e Contabile* "

2.3 Servizio " *Pianificazione, Programmazione, Tutela e Sviluppo* "

2.4 Servizio " *Gestione dei Sistemi Naturali e Tutela della Biodiversità* "

2.5 Servizio " *Pianificazione, Programmazione, Tutela e Sviluppo* " e Servizio " *Gestione dei Sistemi Naturali e Tutela della Biodiversità* "

PARTE III[^]: Programmi ed obiettivi per l' anno 2018

Premessa

3.1 Servizio " *Amministrativo - Promozione e Marketing* "

3.2 Servizio " *Segreteria, Educazione Ambientale, Comunicazione, Informazione e Contabile* "

3.3 Servizio " *Pianificazione, Programmazione, Tutela e Sviluppo* "

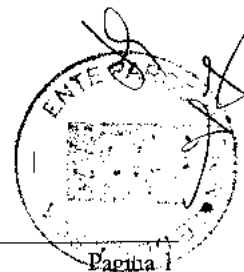
3.4 Servizio " *Gestione dei Sistemi Naturali e Tutela della Biodiversità* "

3.5 Servizio " *Pianificazione, Programmazione, Tutela e Sviluppo* " e Servizio " *Gestione dei Sistemi Naturali e Tutela della Biodiversità* "

3.6 Spese per la gestione, piccoli interventi, manutenzione ordinaria e straordinaria (CAT. III[^]). Spese per prestazioni istituzionali (CAT IV[^]). Oneri Finanziari CAT (VI[^]). Oneri tributari (CAT. VII[^]). Spese non classificabili in altre voci (CAT IX[^])

PARTE IV[^]: Bilancio Annuale e Pluriennale

PARTE V[^]: Descrizione delle entrate e delle uscite per gli anni 2018-2019-2020



PREMESSA

- 1 Con Decreto del Presidente della Repubblica del 14.11.2002, sono stati istituiti il Parco Nazionale della Sila e l'Ente Parco;
- 2 Con Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio n° DEC/DCN/376 dell'11.04.2003, è stato nominato il Presidente dell'Ente nella persona del dott. Antonio Garcea;
- 3 Il Consiglio Direttivo si è insediato in data 01.06.2004;
- 4 Il Direttore dell'Ente è stato nominato con Decreto del Ministero dell' Ambiente e della Tutela del Territorio in data 20.12.2004 e lo stesso ha preso servizio in data 16.01.2006;
- 5 Con Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare n° DEC/DPN/171 dell'11 febbraio 2008, il Presidente è stato revocato dall'incarico ed il Consiglio Direttivo è stato sciolto;
- 6 Con quest'ultimo Decreto, il dott. Aldo Cosentino - Direttore Generale della Direzione per la Protezione della Natura del Ministero dell'Ambiente - e il dott. Silvio Vetrano, della medesima Direzione, sono stati nominati rispettivamente Commissario Straordinario e Sub-Commissario dell'Ente Parco Nazionale della Sila fino alla data dell'11.09.2008;
- 7 con decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare n° DEC/DPN/1560 del 29.09.2008, il dott. Silvio Vetrano è stato nominato, a partire dal 12 settembre 2008, Commissario Straordinario dell'Ente Parco Nazionale della Sila;
- 8 con Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio n° DEC/DPN/163 del 13 febbraio 2009, è stato nominato il Presidente dell'Ente nella persona della Prof.ssa Sonia Ferrari;
- 9 con Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare n. GAB/DEC/2011/148 del 03 ottobre 2011, trasmesso con nota prot. n° PNM/2011/20563 del 05/10/2011, acquisito in atti dell'Ente in data 17/10/2011 prot. n° 7825, sono stati nominati i componenti del Consiglio Direttivo dell'Ente Parco Nazionale della Sila;
- 10 con il Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare n. GAB/DEC/2011/244 del 30 novembre 2011, trasmesso con nota prot. n° PNM/2011/25054 del 02/12/2011, acquisito in atti dell'Ente in data 15/12/2011 prot. n° 9219, il dott. Francesco Bonofiglio è stato nominato componente del Consiglio Direttivo dell'Ente Parco Nazionale della Sila;
- 11 il neo Consiglio Direttivo si è insediato in data 25/11/2011 ed ha ratificato, peraltro, il Bilancio di previsione per l'anno 2012, approvato con la Deliberazione Presidenziale n° 53 del 28/10/2011, nonché tutte le deliberazioni pregresse.
- 12 Con Decreto DEC/MIN/245 dell'8 ottobre 2014, assunto al protocollo n. 6040 del 14.10.2014, del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare è stato

nominato il Commissario Straordinario del Parco Nazionale della Sila, con decorrenza 14.10.2014, nella persona della prof.ssa Sonia Ferrari;

13 con DEC/MIN/0000208 dell'08/10/2015 il Commissario Straordinario dell'Ente Parco, prof.ssa Sonia Ferrari, è stato prorogato per ulteriori sei mesi a far data dal 14 ottobre 2015;

14 da ultima, la nota prot. PNM 0010139 del 16 maggio 2017, acquisita in atti Ente al prot. n° 3658 del 17.05.2017, avente ad oggetto "*Ente Parco Nazionale della Sila – Trasmissione Decreto*", concernente la trasmissione del Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, stabilisce l'ulteriore proroga della prof.ssa Sonia Ferrari a Commissario Straordinario dell'Ente Parco Nazionale della Sila, per mesi sei a decorrere dal 24 maggio 2017.

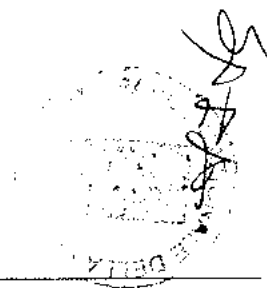
Il Bilancio 2018 è stato elaborato tenendo conto delle disposizioni dettate dal decreto legge 6 luglio 2012, n° 95 convertito in legge 07 agosto n. 135 e s.m.i., dal decreto legge 31 maggio 2010, n° 78 convertito in legge 30 luglio 2010 n. 122 e s.m.i., nonché da precedenti disposizioni di legge.

Si è tenuto conto inoltre di quanto previsto nei Decreti Legge 24 aprile 2014, n. 66 convertito con modificazioni dalla L. 23 giugno 2014, n. 89 e 24 giugno 2014, n. 90 convertito con modificazioni dalla L. 11 agosto 2014, n. 114.

Dalle disposizioni impartite dai suddetti decreti si evince che gli Enti, anche per l'esercizio finanziario 2018, nel predisporre i bilanci di previsione devono tenersi in linea con gli obiettivi prefissati e nel rispetto dei vincoli contenuti nei citati decreti legge.

Nell'allegato tecnico del presente bilancio è riportato in maniera minuziosa e specifica l'insieme dei vincoli e dei "tagli" osservati per il rispetto della normativa citata.

Il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018, per una corretta ed oculata gestione dell'Ente, è stato elaborato per un importo complessivo di €. 3.045.672,00 con una riduzione di €. 1.181.207,00 rispetto alle previsioni definitive del bilancio dell'esercizio finanziario 2017.



PARTE I[^]

Il Parco Nazionale della Sila tutela aree di rilevante interesse ambientale che possono essere raggruppate in Sila Greca, Sila Grande e Sila Piccola, per una superficie complessiva di 73.695 ettari.

Ricade nell'area protetta il territorio di 21 Comuni, a loro volta ricompresi in tre Province della Regione Calabria (Catanzaro, Croton e Cosenza).

E' ricompreso, inoltre, all'interno della perimetrazione del Parco Nazionale della Sila tutto il territorio dello "storico" Parco Nazionale della Calabria, istituito nel 1968, nonché tutte le preesistenti nove Riserve Naturali Biogenetiche.

La sorveglianza dell'Area Protetta è espletata, come previsto dall'art. 21 della Legge Quadro n° 394/91, dal Coordinamento Territoriale Carabinieri Ambiente (ex CFS) istituito sul Parco Nazionale della Sila con D.P.C.M. del 05.07.2002.

La gestione commissariale, subentrata con decorrenza dal 14 ottobre 2014 alla gestione presidenziale e del Consiglio Direttivo, e da ultimo prorogata per ulteriori sei mesi a far data dal 24 maggio 2017, con la presente relazione intende fissare alcuni obiettivi e programmi da realizzare nel corso dell'anno 2018, tenendo conto della scarsa disponibilità finanziaria ma, allo stesso tempo, assicurando, per quanto possibile, sia la continuità amministrativa che il regolare svolgimento delle attività prioritarie dell'Ente attivate negli anni precedenti.

Nel contempo si impone l'esigenza di programmare una serie di iniziative tese ad accelerare e concludere gli interventi avviati sul territorio ed intraprenderne altre per la tutela, la salvaguardia e lo sviluppo eco-compatibile dell'area protetta.

Ciò nella consapevolezza dell'opportunità e del valore di rendere quanto più possibile partecipativa e trasparente la gestione di un Ente, come il Parco della Sila, a cui molti guardano con crescente interesse e aspettative.



PARTE II^: Resoconto attività anno 2017

PREMESSA

Di seguito si riporta il resoconto delle attività realizzate nel corso del 2017, suddivise secondo l'attuale organizzazione dei Servizi dell'Ente.

2.1 SERVIZIO "AMMINISTRATIVO, PROMOZIONE E MARKETING"

2.1.1 DOTAZIONE ORGANICA E FABBISOGNO DI PERSONALE

Nell'anno 2017 la dotazione organica dell'Ente non ha subito alcuna variazione rispetto all'ultima rideterminazione adottata con Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 9 del 07/05/2013 e per come di seguito sintetizzato.

Nell'anno 2013, con l'emaneazione del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri (D.P.C.M.) del 23/01/2013, era stata rideterminata, ex art. 2, D. L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito in legge 7 agosto 2012 n. 135 ("SPENDING REVIEW"), la dotazione organica di varie Pubbliche Amministrazioni, e tra queste, degli Enti Parco.

La dotazione organica dell'Ente Parco Nazionale della Sila era stata rideterminata in n. 20 unità di personale. Il taglio effettuato ha riguardato gli unici n. 2 posti vacanti (n.1 A1 - n. 1 B1).

Con Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 9 del 07/05/2013 si era preso atto di quanto contenuto del D.P.C.M. sopra richiamato e si era rideterminata in tal senso la dotazione organica dell'Ente passando da n. 22 unità di personale a n. 20 unità, come di seguito rappresentato:

AREA	UNITA' PERSONALE	DI
C		
C2	1	
C1	10	
B		
B1	8	
A		
A1	3	
TOTALE	22	



AREA	UNITA' PERSONALE	DI
C		
C2	1	
C1	10	
B		
B1	7	
A		
A1	2	
TOTALE	20	

Nel dicembre 2016 sono terminate le progressioni economiche del personale avviata sulla base Contratto Integrativo 2015/2017, con decorrenza 01.01.2016, ragion per cui l'attuale consistenza della dotazione organica è così determinata:

AREA	UNITA' PERSONALE	DI
C		
C2	4	
C1	7	
B		
B1	7	
A		
A1	2	
TOTALE	20	

Con nota prot. 2428 del 29.03.2017 si è proceduto alla rilevazione delle eccedenze del personale ex art. 33 del Decreto Legislativo 31 marzo 2001, n. 165, ed è stato comunicato alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica che, per l'anno 2017, non sono state registrate situazioni di:

1. soprannumero di personale, in quanto il personale in servizio è pari a 20 unità senza esuberi rispetto a quanto previsto in dotazione organica;
2. eccedenza, in quanto il rapporto tra spese del personale per l'anno 2017 e le spese correnti previste per il medesimo anno, è pari al 41% e, quindi, inferiore al 50%.

In ottemperanza al disposto normativo di cui all'art. 39 della Legge 27 dicembre 1997, n. 449 e s.m.i., con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 17 del 31/07/2017 si è proceduto alla programmazione triennale del fabbisogno di personale 2017/2019.

La Deliberazione è in corso di approvazione da parte dei competenti Dicasteri.

2.1.2 ADEMPIMENTI PREVISTI DAL DECRETO LEGISLATIVO 27 OTTOBRE 2009, N. 150 (C.D. "DECRETO BRUNETTA")

L'Ente, nell'anno 2017, al fine di ottemperare al dettame normativo del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n.150 ha dato attuazione ai seguenti adempimenti:

1. **Adozione** del Piano della Performance 2017-2019;

Con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 3 del 31/01/2017 è stato adottato il Piano della Performance 2017-2019. Si tratta di un documento di programmazione introdotto e disciplinato dal Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n° 150 (Decreto-Brunetta). La finalità di detto strumento è di rendere trasparente gli obiettivi che l'Ente si è prefissato per il prossimo triennio, garantendo ampia diffusione sull'andamento gestionale dell'amministrazione. Il Piano è stato elaborato in ottemperanza a quanto sancito ai sensi dell'art. 10 del citato Decreto Legislativo ed è stato redatto in coerenza con quanto contenuto nel documento programmatico (Bilancio di Previsione) adottato con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 29 del 31.10.2016. Ai fini della redazione del Piano sono state seguite, altresì, le linee guida fornite dalla Commissione per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle Amministrazioni Pubbliche (CIVIT), nonché le indicazioni emerse dalla valutazione del Piano della Performance dell'Ente per il triennio 2013/2015 (ultima valutazione effettuata).

2. **Adozione** della Relazione sulla Performance per l'anno 2017

Con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 31 del 27/12/2016 è stata adottata la Relazione sulla Performance, un documento introdotto e disciplinato dall'art. 10, del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n° 150 (Decreto-Brunetta), la cui finalità è quella di evidenziare a consuntivo, i risultati organizzativi ed individuali raggiunti, rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse individuate, e relativamente all'anno 2016, contenuti nel Piano della Performance 2016 - 2018, adottato con Deliberazione Commissariale n. 2 del 29/01/2016. La legge 11 agosto 2014, n. 114, di conversione del decreto legge 23 giugno 2014, n. 90, ha trasferito le competenze dell'ANAC, già CIVIT, relative alla misurazione e valutazione della performance alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica. La Relazione è stata elaborata in ottemperanza al disposto normativo di cui all'art.10 del citato Decreto n. 150/2009 ed è stata redatta sulla base delle linee guida emanate dalla Commissione per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle Amministrazioni Pubbliche, oggi ANAC, di cui alla Deliberazione n. 5/2012, cui rimanda il medesimo dipartimento della Funzione Pubblica;

3. **Adozione** degli standard di qualità per l'anno 2017;

Con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 5 del 31/01/2017 sono stati adottati gli standard di qualità per l'anno 2017. Il percorso per la definizione e misurazione degli standard di qualità è collocato all'interno dell'impianto metodologico che l'Ente ha attuato per sviluppare il ciclo di gestione della performance e, più in generale, per adempiere a quanto previsto dal Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150. Il presente documento si inserisce, quindi, nel predetto "ciclo" della performance a suo completamento al fine di perfezionare l'azione dell'Ente nel rispetto dei principi di trasparenza, accessibilità, tempestività ed efficacia, avendo sempre come parametro di riferimento i requisiti di etica professionale attesa dai cittadini, ai quali si deve dare riscontro. Gli atti sono stati caricati sul portale della Performance;

Con Deliberazione Commissariale n. 27 del 19.09.2016, sulla scorta della nota prot. n. DFP 0043279 del 23.08.2016, acquisita in atti al n. prot. 5774 del 24.08.2016 con la quale il Dipartimento della Funzione Pubblica ha espresso il proprio parere obbligatorio, deliberando favorevolmente, si è proceduto alla nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione dell'Ente ai sensi dell'art. 14 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150;

2.1.3 ADEMPIMENTI PREVISTI DALLA NORMATIVA IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA SECONDO LA LEGGE 6 NOVEMBRE 2012, N. 190 "DISPOSIZIONI PER LA PREVENZIONE E LA REPRESSIONE DELLA CORRUZIONE E DELL'ILLEGALITÀ' NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE" E DECRETO LEGISLATIVO 14 MARZO 2013, N. 33 "RIORDINO DELLA DISCIPLINA RIGUARDANTE GLI OBBLIGHI DI PUBBLICITÀ, TRASPARENZA E DIFFUSIONE DI INFORMAZIONI DA PARTE DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI" LE ALTRE NORME IN MATERIA.

La Legge 6 novembre 2012, n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" ed in particolare l'art. 1, c. 5 prevedono che: *"Le pubbliche amministrazioni centrali definiscono e trasmettono al Dipartimento della funzione pubblica: a) un piano di prevenzione della corruzione che fornisce una valutazione del diverso livello di esposizione degli uffici al rischio di corruzione e indica gli interventi organizzativi volti a prevenire il medesimo rischio"*;

Con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 04 del 31.01.2017, ritualmente approvata dai competenti Ministeri, è stato approvato il Piano Triennale Anticorruzione predisposto dal Responsabile dell'Anticorruzione nominato con Provvedimento del Presidente n. 4 del 26/03/2013, ratificato dal Consiglio Direttivo ed approvato dai competenti Ministeri;

Per effetto del D.Lgs n. 97/2016, il Piano Triennale per la trasparenza è stato abrogato ed i relativi oneri sono trasfusi nel Piano per la prevenzione della corruzione.

Nel Piano Nazionale Anticorruzione 2016 è previsto (art. 4), tuttavia, che *"La soppressione del riferimento esplicito al Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, per effetto della nuova disciplina, comporta che l'individuazione delle modalità di attuazione della trasparenza non sia oggetto di un separato atto, ma sia parte integrante del PTPC come "apposita sezione". Quest'ultima deve contenere, dunque, le soluzioni organizzative idonee ad assicurare l'adempimento degli obblighi di pubblicazione di dati e informazioni previsti dalla normativa vigente." tal fine, il Programma costituisce di norma una sezione del Piano di prevenzione della corruzione."*

Il Piano è stato elaborato in coerenza con le nuove disposizioni del nuovo piano Nazionale Anticorruzione 2016 approvato dall'ANAC con Deliberazione n. 831 del 03.08.2016 e contenente l'"*apposita sezione*" relativa alla trasparenza con il monitoraggio per l'anno precedente.

Dall'anno 2016 è stata eliminata la comunicazione telematica PERLA PA;

Il Responsabile per la prevenzione della corruzione ha reso al Commissario, in data 15.12.2016, la relazione in merito al Piano Anticorruzione 2016, assunta in pari data al prot. 8953, correggendola, sulla base dell'avviso dell'ANAC del 05.12.2016, della *"Scheda standard per la Predisposizione della Relazione annuale del Responsabile della prevenzione della corruzione"*;

Con Deliberazione Presidenziale n. 10 del 17.12.2013, dopo l'apposito pubblica consultazione, si era già dotato del "Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Ente Parco

Nazionale della Sila”, corredato dall'apposita relazione illustrativa, secondo l'Art. 54 D. Lgs n. 165/01 e succ. mod. cd il DPR n. 62/2013, che ne rappresenta parte integrante e sostanziale.

Si è trattato il tema dell'anticorruzione nelle giornate della trasparenza, che sono state ritualmente svolte, nonché aggiornato la struttura del sito internet dell'Ente secondo il D.Lgs n. 33/2013 e delle indicazioni del sito Magellano – la Bussola della Trasparenza del Presidenza del Consiglio dei Ministri.

Il Responsabile per la trasparenza ha elaborato con l'OIV e pubblicato la scheda di verifica delle pubblicazioni nella sezione “Amministrazione Trasparente” come da Delibera ANAC 236/2017;

2.1.4 GESTIONE RISORSE UMANE

La gestione delle risorse umane, a seguito del progresso adeguamento software è stata portata avanti in coerenza con l'anno precedente.

Sono stati svolti corsi formazione per il personale nei quali sono stati trattati anche i temi della corruzione.

Con Determinazione n. 238 del 13.06.2017 è stato adottato il Piano Triennale di Formazione del Personale 2017/2019 dell'Ente Parco Nazionale della Sila ex art. 8 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 70.

Per effetto della quiescenza del Direttore attualmente, in assenza della nomina ministeriale, vi è un Direttore F.F. individuato tra i funzionari apicali.

Sono stati assunti, soccorrendo le relative graduatorie a tempo indeterminate vigenti, (come previsto dall'art. 36, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (*Utilizzo di contratti di lavoro flessibile*), come modificato dal Decreto-Legge 31/0/8/2013 n. 10, convertito il Legge 30 ottobre 2013, n. 125) n. 3 dipendenti (n. 2 B1 e n.1 C1) dal gennaio al novembre 2017;

N. 1 dipendente (A1), risultato vincitore di selezione pubblica presso il Centro per l'Impiego, ha un contratto a tempo determinato in essere sino al 09.06.2018;

E' in corso di costituzione il fondo accessorio per l'anno 2017.

Con Determinazione n. 126 del 30.03.2017, è stato realizzato il Piano Triennale di razionalizzazione delle spese di funzionamento ai sensi della l. 24.12.2007 n. 244 e di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di riordino e ristrutturazione amministrativa, di semplificazione e digitalizzazione, di riduzione dei costi della politica e di funzionamento ai sensi dell'art. 16 c. 4 del D.L. 6 luglio 2011, n. 98. Triennio 2017/2019.

A seguito delle Linee Guide ANAC recanti “*Delibera n. 1096 del 26 ottobre 2016 - Linee guida n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»*” si è proceduto ad aprire una casella mail ed account per le pubblicazioni sul sito per ogni dipendente dell'Ente che non ne era dotato, caselle PEC e firme digitali per soggetti che svolgono attività di RUP.

Si è aderito a Convenzione Consip per le attività di Sorveglianza e sicurezza dei Luoghi di lavoro. Stanno per essere realizzati diversi corsi di formazione.

2.1.5. ADEGUAMENTO CAD

Per effetto delle disposizioni contenute nel D.Lgs 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'Amministrazione Digitale) le Pubbliche Amministrazioni sono tenute a de - materializzare l'intero proprio ciclo documentale, con la progressiva sostituzione del cartaceo con documenti digitali secondo specifiche regole tecniche;

Con apposita gara d'appalto condotta su Mepa si è proceduto ad acquisire il nuovo software di protocollo che consente una completa dematerializzazione della posta in entrata ed uscita e di Determinare e Delibere.

Si è attivata la Conservazione Digitale dei documenti a norma, con decorrenza 12.10.2015;

Si è partiti con la dematerializzazione con decorrenza 01.07.2016;

E' stata fatta la nomina del Responsabile della Conservazione e suoi Delegati ed approvato il relativo "manuale di conservazione".

E' stata fatta la nomina del Responsabile Gestione Documentale ed approvato il relativo "manuale di gestione dei documenti informatici, del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi."

E' stato acquistato un Server per le necessità dell'Ente e delle etichettatrici per sveltire i processi di etichettatura.

2.1.6 SITO INTERNET

Al fine di garantire il raggiungimento gli obiettivi di trasparenza e comunicazione dell'Ente, questo si è dotato di uno strumento privilegiato, il proprio sito internet istituzionale, mezzo che, nel rispetto della normativa vigente in tema di comunicazione istituzionale, consente l'accesso in modo semplice, rapido e chiaro alle informazioni sia di carattere istituzionale che di carattere amministrativo e l'interazione efficace con i cittadini e con i semplici visitatori. Con Determinazione n. 476 del 31.1.2012 è stata bandita apposita procedura sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di CONSIP, per l'adeguamento, nell'anno 2013, del sito internet alle nuove linee Guida per i siti Web della pubblica Amministrazione, nonché alle nuove norme e circolari in materia di accessibilità in favore dei disabili. La procedura è stata ribadita con Determinazione n. 295 del 02.08.2013 (procedura aperta pubblicata in Gazzetta Ufficiale) a seguito della non aggiudicazione della precedente.

Sono stati conclusi i lavori di rinnovo ed adeguamento del sito istituzionale del Parco di cui al contratto d'appalto del 16.06.2014, aggiudicato tramite gara ad evidenza pubblica.

La sezione relativa alla trasparenza è conformata alle disposizioni del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 recante norme in materia di "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle amministrazioni pubbliche"; la pagina "Amministrazione Trasparente" del sito attraverso verifica sul portale "Magellano - la Bussola della Trasparenza" della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Ministro per la pubblica Amministrazione e la Semplificazione.

E' stata commissionata, su MEPA, la razionalizzazione di una sezione dedicata ai bambini con carattere ludico - didattico, come programmato nella Relazione programmatica al Bilancio;

E' stata aggiudicata la gara per la realizzazione dell'editing dei testi e la traduzione in inglese del sito in inglese, come programmato nella Relazione programmatica al Bilancio. I lavori sono in corso.



2.1.7 SOCIAL NETWORK

Nel 2017 è in corso un piano di promozione attraverso i "social network", realizzato da società esterna vincitrice di apposita gara condotta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, volto ad una efficace informazione istituzionale delle attività del Parco rivolgendosi ad un pubblico giovane che fa' della multimedialità lo strumento corrente di comunicazione, nell'ambito delle iniziative che concorrano a valorizzare le realtà dell'area Protetta.

Sono stati realizzati: aggiornamento/gestione pagine social network facebook, twitter, flickr, pinterest, instagram etc, del Parco; creazione/gestione del blog "Sila turistica"; gestione/aggiornamento pagine del sito: Guest book, sondaggi, box di commento twitter e facebook ; traduzione in inglese, allorché richiesti dei comunicati e dei post redazionali pubblicati su blog e social network; gestione ed aggiornamento dei sondaggi/questionari del Parco.

Le attività di comunicazione sono state svolte con cura e tempestività ed hanno permesso al Parco di creare un dialogo costante con gli utenti ed i turisti che hanno potuto avere informazioni in tempo pressoché reale.

Grazie al recupero delle vecchie pagine ora il Parco ha circa 14.500 utenti facebook sempre aggiornati con le iniziative del Parco.

2.1.8 COMUNICAZIONE ATTRAVERSO LA RADIO.

Al fine di far conoscere il Parco Nazionale della Sila e la Riserva della Biosfera "MAB Sila", riconosciuta dall'Unesco, anche al segmento degli ascoltatori radiofonici, canale mediatico e di diffusione di notizie per una fascia importante di fruitori, si è realizzata una iniziativa radiofonica, concretizzatasi attraverso interviste ad attori territoriali, raccolta di "voci narranti" della Sila.

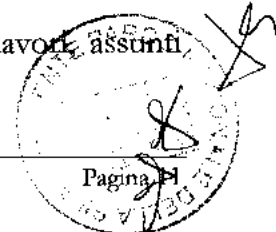
E' stata realizzata un'apposita gara d'appalto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione e l'aggiudicataria ha realizzato un tour all'interno del Parco, raccogliendo storie e commenti ed interviste che sono state trasmesse in 4 puntate su Radio 3 nell'ambito della trasmissione "Passioni", con notevole successo.

2.1.9 PIANO PLURIENNALE ECONOMICO E SOCIALE (in sinergia con i Servizi "Pianificazione, programmazione, tutela e sviluppo" e "Gestione dei sistemi naturali e tutela della biodiversità")

Con Deliberazione del Consiglio Direttivo del Parco n. 9 del 21.07.2014, integrativa della Deliberazione n. 4 del 28.03.2014, il medesimo ha espresso parere favorevole ai sensi dell'art. 10, c. 3, della Legge 6 dicembre 1991, n°394, ai fini dell'approvazione del Piano Pluriennale Economico e Sociale;

Nella seduta della Comunità del Parco del 28.07.2014, la medesima ha deliberato favorevolmente sui lavori finali del Piano ai sensi dell'art. 14, della Legge 6 dicembre 1991, n°394, sulla scorta del predetto parere obbligatorio del Consiglio;

in data 31.07.2014, l'aggiudicataria ha ritrasmesso gli elaborati finali dei lavori assunti agli atti dell'Ente al prot. 5095.



Attualmente ai fini dell'approvazione definitiva secondo quanto previsto dalla l. 394/1991, si è in consultazione con la Regione Calabria in merito all'espletamento della procedura di Valutazione Ambientale Strategica (VAS), da parte dell'Autorità competente Regione Calabria- Dipartimento politiche dell'Ambiente, giusto quanto disposto dal D.Lgs 152/2006 e s.m.i. e dal Regolamento Regionale n. 3 del 2008 e s.m.i..

Con Determinazione n. 186 del 25.05.2015 è stato affidato appalto alla società realizzatrice del PPES per la realizzazione della VAS unitamente al personale del Parco.

E' stata effettuata la pubblicazione sul sito internet di tutta la documentazione e altresì il relativo avviso di adozione della proposta di "Piano del Parco Nazionale della Sila Integrato e del Piano Pluriennale Economico e Sociale" relativamente alla procedura VAS, sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria (BURC) n.66 dell'11.07.2017 (in atti all'Ente al prot. 5815/2017) per la presentazione di osservazioni entro 60 giorni, da parte di chiunque ne abbia interesse.

Copia integrale è stata trasmessa alla Regione Calabria ed al Ministero dell'Ambiente.

2.1.10 ATTIVITÀ DI MARKETING E TURISMO

Il Parco ha inteso proseguire i propri servizi e attività di comunicazione e marketing, soprattutto sia in tema di accessibilità che di sostenibilità come a seguire:

- E' stato rilanciato progetto di Certificazione VeritAble (sistema di gestione per l'Accessibilità e la Fruibilità) con Bureau Veritas Italia Spa di durata triennale, nel quadro della CETS, che consente di sviluppare ed implementare una Politica per l'Accessibilità e la Fruibilità di sentieri specialmente nel Centro Visite "Cupone" in gestione condivisa al Parco, rivedendo il crono programma.
- Promozione del Parco Nazionale della Sila come "Parco Accessibile per Tutti".
- Sono state distribuite brochure in braille dedicate al tema della accessibilità ed alla promozione delle strutture del Parco che possono essere fruite da persone ipo e non vedenti.
- Realizzazione di gadget del Parco Nazionale della Sila, nonché di mappe dei sentieri che sono stati distribuiti in conto vendita presso i Musei del parco e gli operatori che ne hanno fatto richiesta.
- Partecipazione al festival del Peperoncino a Diamante, luogo di incontro delle eccellenze enogastronomiche e del "mangiar bene" nel Parco con predisposizione di un avviso pubblico per la partecipazione degli operatori locali allo stand del Parco. Sono state coinvolte le Guide ufficiali del Parco.
- Bando per l'attribuzione di punti bici per favorire il cicloturismo nel Parco.
- Realizzazione questionari di gradimento ed elaborazione dei medesimi con programma SSPS.
- Partecipazione alla manifestazione "il Giardino delle esperidi" di Zagarise.
- Incontri con Dipartimento Turismo della Regione Calabria e Federparchi Calabria, al fine di programmare le attività di promozione anche in seno a manifestazioni nazionali.
- Prosecuzione del progetto *Medimont Parks* per la rivalutazione ed il recupero di siti naturalistici di particolare importanza all'interno di una rete nazionale di promozione

delle aree protette. Sono stati creati dei loghi per la promozione a livello nazionale dei siti di interesse.

2.1.11 CARTA EUROPEA PER IL TURISMO SOSTENIBILE NELLE AREE PROTETTE (C.E.T.S.)

Nel mese di settembre 2011 è stata riconosciuta da Europarc e consegnata all'Ente Parco Nazionale della Sila la "Carta Europea per il Turismo Sostenibile nelle Aree Protette" (C.E.T.S.). La C.E.T.S. è da intendersi come un valore aggiunto per una politica di indirizzo che mira allo sviluppo economico di attività che non siano impattanti su quella che è la risorsa primaria di un Parco, l'ambiente ed i suoi endemismi. Nel 2016 si è dato corso a tutte le attività amministrative concernenti il rinnovo della "Carta Europea del Turismo Sostenibile" del Parco Nazionale della Sila.

Si è affidato alla Federazione Italiana Parchi e Riserve Naturali – Europarc Italia, per la parte relativa all'assistenza tecnica e alla redazione della documentazione necessaria, l'incarico per ottenere il rinnovo della C.E.T.S. e poter proseguire la II° fase della stessa.

Sono stati realizzati i seguenti interventi, riassuntivamente riportati ed esplicitati nella presente relazione:

1. Prosecuzione degli iter di candidatura al riconoscimento a Patrimonio Mondiale UNESCO.
2. Sostegno a manifestazioni di promozione di mobilità sostenibile (mountain bike, cavallo, a piedi).
3. Sono state promosse tutte le attività inerenti la promozione di attività sostenibili e la creazione di reti turistiche (campagna UNESCO, Medimont Parks).
4. Incontri con il Dipartimento Ambiente della Regione Calabria e Federparchi Calabria per formulare secondo i principi della CETS piano strategici per lo sviluppo di economie turistiche sostenibili.
5. Incontri con gli attori territoriali e gli Enti locali finalizzati all'approfondimento dei processi della C.F.T.S. e sulla stesura del nuovo Piano di Azioni Strategiche che sarà adottato dal Parco in fase di rinnovo della certificazione di Europarc. A tal fine molteplici sono stati i momenti di collaborazione e di condivisione di idee con tutto il territorio del Parco.

In generale in tutte le attività del Parco si è tenuto conto del documento programmatico "Strategia e piano di azioni per uno sviluppo sostenibile del turismo nel Parco Nazionale della Sila".

2.1.12 ATTIVITÀ DI MARKETING TERRITORIALE

L'Ente Parco nella sua attività di marketing territoriale ha inteso partecipare ad una serie di eventi locali e manifestazioni fieristiche nazionali ed internazionali di spicco come: Borsa Internazionale del Turismo (B.I.T.), manifestazione fieristica "Children's book fair"- "Fiera del Libro per ragazzi", manifestazione "In Cammino nei Parchi. Sentieri per conoscere",

manifestazione “Clean Up”, Skipass, Festival “Peperoncino jazz Festival – Calabria Jazz”, La Sagra del Fungo, Trekking a cavallo, Sila Epic (manifestazione nazionale di bikers), sagra d'autunno, Manifestazione AgriSila a supporto dell'allevamento delle vacche podoliche, manifestazione in bici “sulle orme di Norman Douglas”, Pixcube, white top sila.

Sono stati patrocinati, con modesti sostegni economici o attraverso gadget, alcuni eventi di carattere sociale, ambientale e ricreativo, proposti dalle Amministrazioni Comunali ricadenti in area Parco e da Associazioni territoriali. Tutte iniziative che hanno permesso una continua animazione del territorio silano nelle diverse stagioni con attività di intrattenimento, di carattere sportivo, culturale e gastronomico, arricchendo così l'offerta turistica integrata.

Nel mese di luglio si sono realizzati gli ormai rinomati momenti musicali dei Concerti di musica jazz e norvegese nelle aree più suggestive del Parco - “Peperoncino Jazz Festival – Calabria Jazz, mentre nel mese di agosto si sono tenute le usuali manifestazioni “Il Planetario” e la “Caccia al Tesoro”. Tra le manifestazioni di rilievo rientra anche “Fattorie Aperte in Sila”, evento volto ad incentivare il turismo naturalistico e rurale di adulti e bambini attraverso visite guidate alle fattorie dell'Altopiano Silano, che consentono di osservare direttamente, tra l'altro, le fasi di lavorazione, trasformazione e confezionamento dei prodotti tipici casari.

Sono proseguite le collaborazioni per il miglioramento e l'implementazione dei servizi accessibili del Parco Nazionale della Sila.

Inoltre si è provveduto a diffondere il materiale promozionale, divulgativo del Parco nelle varie manifestazioni/eventi di carattere locale, nazionale ed internazionale oltre che a tutte le strutture del Parco e degli operatori turistici ed ai singoli richiedenti.

Sono stati distribuiti libri della collana del Parco e gadget in conto vendita presso i Musei del Parco e gli operatori che ne abbiano fatto richiesta. Si è proseguito infine con la diffusione dei propri gadget nelle manifestazioni o tramite vendita diretta alla sede dell'Ente o tramite l'Emporio dei Parchi di Federparchi (ivi compresi i libri).

2.1.13 FONDAZIONE TELECOM

Ottenuto il finanziamento, da parte della Fondazione Telecom, del progetto “In vacanza nei Parchi” in cooperazione col Parco Nazionale dell'Appennino Lucano Val d'Agri Lagonegrese, Legambiente Basilicata e Federparchi, al fine di poter creare un network di offerte che promuovano il turismo nei Parchi montani, si è proceduto allo stazionamento delle relative somme.

Sono state predisposte linee guida, regolamento qualità e censimento dell'offerta turistica e ricettiva del territorio e pubblicato il relativo avviso pubblico per l'inserimento nel portale degli operatori turistici del Parco Nazionale della Sila, con geo-localizzazione delle differenti strutture ricettive e dei servizi dell'Area;

E' stata effettuata la rendicontazione richiesta da Fondazione Telecom.

Ad oggi stante la rivisitazione della proposta del partner Legambiente, il soggetto capofila (Parco Nazionale dell'Appennino Lucano Val d'Agri Lagonegrese) deve riproporre agli altri partners il modello di gestione e affidare il servizio di gestione del sito ad un Tour operator qualificato.

2.1.14 PROGETTO ITINE_RARI

Con Deliberazione del Presidente n. 4 del 25.02.2014, ritualmente ratificata dal Consiglio Direttivo ed approvata dal competente Ministero, si avviava una intesa istituzionale con l'Associazione "ITINE- RARI" composta dall'Arcidiocesi di Crotone e Santa Severina, Confindustria Crotone e Confcommercio Crotone per promuovere e valorizzare gli itinerari religiosi, culturali, turistici, storici e naturali al fine di creare una rete attiva e responsabile di soggetti privati e pubblici che siano in grado di generare sviluppo, economia ed occupazione;

Si sottoscriveva il relativo protocollo d'intesa per la promozione/creazione di itinerari turistici e di una rete di operatori attraverso un portale web;

E' stato avviato il portale www.itineraritaly.it.

Si sta lavorando per l'ampliamento del portale con l'ingresso degli operatori locali.

2.1.15 BORSA AUREA

Organizzazione in sede di un incontro di orientamento per gli operatori, propedeutico alla partecipazione alla nota manifestazione regionale, "borsa aurea", che offre la opportunità di offrire proposte turistiche attraverso il B&B. Il Parco ha partecipato con alcuni operatori e la Riserva Biogenetica "I Giganti della Sila".

2.1.16 IMPLEMENTAZIONE MUSEI/RISERVE

Sono realizzati all'interno del Centro Visita "Cupone", i seguenti interventi:

- 1. Museo della Biodiversità faunistica:** coerentemente con le finalità del Parco, il progetto è finalizzato alla conoscenza e conservazione della biodiversità faunistica ed alla sua conoscenza da parte dei giovani; l'intervento ha avuto per oggetto la fornitura gratuita (in donazione) di collezione di reperti naturalistici (almeno 10.000 esemplari) e relative pubblicazioni scientifiche per la classificazione e successiva gestione per anni dieci; in proposito con note prot. 6448 del 26.10.2012 si richieda il in corso all'Agenzia del Demanio dello Stato, a canone agevolato ai sensi del D.P.R. n. 367 del 13.07.1998 la struttura demaniale su tre livelli ubicata nel Centro Visite "Cupone"; con nota del 234 del 22.01.2013 si trasmetteva all'Ufficio Territoriale per la Biodiversità il progetto dell'intervento per il prosieguo dell'iter amministrativo presso l'Agenzia del Demanio; con nota assunta agli atti d'ufficio al prot. 2529 del 10.04.2013, perveniva comunicazione dall'UTB di Cosenza dell'autorizzazione da parte del superiore Ispettorato Generale; con nota prot. 13045 del 05.08.2013, assunta agli atti d'Ufficio al prot. 5945 del 03.09.2013, e successive integrazioni, l'Agenzia del Demanio accoglieva la richiesta dell'Ente per anni 18 (diciotto); Il Museo è stato arredato, completato nell'allestimento con teche e bacheche e pannelli di flora e fauna. Sono stati acquisiti strumenti in favore dei disabili (montascale e carrozzina), adeguanti impianti. Il Museo è stato inaugurato il 24.07.2015.
- 2. Musei del Parco:** nella seduta del Consiglio Direttivo del 21.07.2014 si è valutata l'opportunità di concordare con i Sindaci nel cui territorio ricadono i Musei (proprietari delle strutture in comodato a questo Ente) una gestione provvisoria dei Musei a fronte di un rimborso spese di € 500,00 mensili cadauno (escluso il Comune di Longobucco il cui Sindaco provvederà gratuitamente grazie alla disponibilità di

personale proprio); con la Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 12 del 21.07.2014 si è stabilito: di dare atto della chiusura dell'iter della Deliberazione Presidenziale n. 25 del 14.05.2010, di prendere atto della relazione del Direttore dell'Ente in merito ai Musei, e quindi di: approvare l'accordo transattivo raggiunto con la Società appaltatrice; approvare la gestione temporanea condivisa dei Musei, sino al 31.12.2014, con i Sindaci dei comuni ove ricadono i predetti Musei, (concedendo un rimborso spese, pari ad € 500,00 mensili – significando l'impiego di due unità lavorative (quindi € 250,00 a persona) ai soli Comuni di Albi, Cotronei e Zagarise, ad eccezione del Comune di Longobucco, il cui Sindaco provvederà gratuitamente grazie alla disponibilità di personale proprio; F' stato avviato e concluso l'iter per la gestione provvisoria con i comuni (ad eccezione di Cotronei che è ancora in corso) ed è stata espletata la gara per la successiva gestione a lungo termine;

I Musei sono quindi gestiti dalle Associazioni che si sono aggiudicate la procedura.

Riserva "I Giganti della Sila": in data 27.04.2012, considerata l'importanza di tutelare un patrimonio naturalistico di eccezionale rilievo, si stipulava apposito Protocollo d'Intesa per la concessione in comodato gratuito da parte l'ARSSA, per anni 29 (ventinove), della Riserva Naturale Guidata Biogenetica in favore del Parco Nazionale della Sila; In data 06.08.2012 era stipulato il relativo contratto di comodato d'uso gratuito in favore dell'Ente Parco per anni 29 (ventinove) registrato al n. 899 del 21.1.2012 presso l'Agenzia dell'Entrate; vista l'indisponibilità dell'Ufficio Territoriale per la Biodiversità di Cosenza a prolungare gli orari di apertura e considerata, quindi, la necessità di procedere alla concessione in gestione in via sperimentale della Riserva "I Giganti della Sila" secondo gli art. 30 e 125 c.11 del D.Lgs 12 aprile 2006 n. 163 c, si procedeva tra l'altro a: indire procedura aperta – manifestazione d'interesse – tra Associazioni senza scopo di lucro qualificate nel settore, utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs 12 aprile 2006 n. 163; la gara è stata aggiudicata ed, in via sperimentale, la riserva è stata gestita da una cooperativa di giovani, aggiudicataria della predetta procedura pubblica sino al 31.05.2016. Con atto di compravendita stipulato in data 11.04.2016 con repertorio n. 3400 e raccolta 2639, sulla scorta della Deliberazione Commissariale n. 09 dell'8.04.2016 e della susseguente Deliberazione n. 126 dell'11.04.2016, l'Ente ha acquistato dall'ARSAC la proprietà della dei terreni costituenti la Riserva. Successivamente, in data 13.04.2016, della Deliberazione Commissariale n. 12 del 13.04.2016 ha sottoscritto apposito contratto di Comodato gratuito, registrato presso l'Agenzia delle Entrate in data 26.05.2016 s. 3 n. 5185, in favore del FAI – Fondo Ambiente Italiano per una migliore gestione della Riserva, consegnata con verbale allo stesso del 28 Maggio 2016.

2.1.17 SERVIZI VETERINARI

Come previsto tra i compiti istituzionali dell'Ente (*"conservazione di specie animali o vegetali, di associazioni vegetali o forestali, di formazioni geologiche, di singolarità paleontologiche, di comunità biologiche, di biotopi, di processi naturali, di equilibri ecologici"* - l. n. 394/1991 e DPR 114/2002), si è svolto il servizio veterinario della fauna selvatica ricoverata presso il Centro Visita Cupone, nonché soprattutto di assistenza per i sopralluoghi dell'Ente.

2.1.18 MEDIMONT PARKS

La rete "Medimont Parks" – Montagne Mediterranee Protette – promossa dal CAI, ha l'obiettivo di focalizzare l'attenzione ed evidenziare l'importanza delle Aree protette sulle montagne mediterranee, quali "unicum di biodiversità".

Nell'anno corrente si è partecipato all'incontro presso il parco dell'Aspromonte per il quale l'Ente è stato coinvolto per la parte grafica ed è stata realizzata la scheda di rilevazione delle zone SIC e ZPS per la stesura di una sintesi comune.

2.1.19 BLOG TOUR

Con apposita gara su Mcpa, l'Ente ha realizzato in occasione della tappa loricese del festival "Onda d'urto" un blog tour mirato a far conoscere ed esplorare gli stupendi paesaggi della Sila per far vivere a turisti ed appassionati di viaggio esperienze indimenticabili e promuovere il territorio Silano.

Il Blog ha dato risalto alle peculiarità paesaggistiche, gastronomiche, naturalistiche e culturali del Parco Nazionale della Sila.

2.1.20 INTERVENTI EDUCATIVI/FORMATIVI

2.1.20.1 Borse di Studio

Si è dato seguito alla delibera commissariale che prevedeva, in tre anni, l'attribuzione di 25 borse di studio. Per il terzo anno l'Università Calabria di Cosenza, beneficiaria ed attuatrice del finanziamento, ha indetto un concorso pubblico per l'attribuzione di n. 5 borse di studio al fine di svolgere attività di collaborazione e studio.

Ad oggi, sono state assegnate n. 3 Borse e 2 sono vacanti e potrebbero essere assegnate, sempre dall'Unical d'intesa con il Parco in altra graduatoria.

L'Unical deve dare comunicazione circa le attività in corso.

2.1.20.2 Erasmus e Tirocini Formativi

Sono in corso accordi con le singole facoltà/scuole di formazione per accogliere studenti stranieri nel Parco Nazionale della Sila in specifici accordi formativi.

E' in corso l'iter per definire un progetto di studio con l'Università Ramon Llul per il turismo dedicato a soggetti con deficit cognitivo.

2.1.20.3 Summer School

Alla sua terza edizione, questo corso intensivo e gratuito di marketing, svolto in cinque giorni e sul tema "Strategie di marketing Nelle Aree Naturali Protette", si è rivolto agli operatori ed imprenditori che lavorano all'interno di parchi naturali, dipendenti di parchi e di enti locali di territori con aree naturali protette, studenti di scienze turistiche al fine di stimolare gli operatori e gli stakeholders dei parchi ad adottare efficaci strategie e politiche di marketing per la valorizzazione di tali territori e per favorire forme di sviluppo sostenibile. Le lezioni, tenute da docenti universitari italiani e stranieri fra i migliori sulle tematiche trattate, hanno posto l'analisi di numerosi casi sulle seguenti tematiche: il marketing strategico, la comunicazione di marketing, il web marketing e gli strumenti innovativi di comunicazione, le ricerche di

marketing e la realizzazione di indagini presso i visitatori e i consumatori, la creazione e il lancio di prodotti e di itinerari turistico-naturalistici.

Il corso ha visto la frequenza di circa 50 partecipanti ed è stata senz'altro una importante occasione.

2.1.20.4 Summer School *Pm4sd*TM

L'Ente Parco è stato selezionato per ospitare la Summer School di caratura europea in "*Leadership and Governance for Sustainable Tourism*" *PM4SD*TM realizzata dalla FESI (Foundation for European Sustainable Tourism) con la ETC (European Travel Commission) con il patrocinio della UNWTO (Organizzazione Mondiale del Turismo).

La Summer School si è svolta dal 5 al 7 ottobre 2017, con la seguente strutturazione: 1 giorno di attività pratiche, 1 di conferenze, 1 di visita sul campo; in aggiunta durante tutti e 3 i giorni si sono svolte attività sociali per consentire ai partecipanti di fare rete e sperimentare la cultura locale.

Questa edizione della Summer School è stata uno degli eventi europei principali nel contesto del 2017 come Anno Internazionale del Turismo Sostenibile per lo Sviluppo. Docenti provenienti da tutto il mondo, scelti tra operatori del turismo di altissimo livello, rappresentanti delle istituzioni comunitarie europee, rappresentanti di altre aree protette, ecc., hanno illustrato i più recenti metodi per uno sviluppo turistico sostenibile e scambiato esperienze e buone pratiche, portando esempi concreti di quanto ha già dimostrato di funzionare in altre aree.

I corsisti italiani sono stati selezionati con un bando del parco e altri sono pervenuti dal resto del Mondo.

2.1.20.5 Forum Mondiale dei Giovani Mab

Il Ministero della Tutela del Territorio e del Mare – Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare, ha informato della realizzazione del FORUM Mondiale dei Giovani MAB presso la Riserva del Delta del PO (RO), per i giorni dal 18 al 23 settembre 2017, organizzato dall'Ufficio Regionale dell'UNESCO per la scienza e la cultura in Europa, con la Regione Veneto, la Riserva della Biosfera del Delta del Po ed invitava tutte le Riserve Italiane a valutare la propria partecipazione "attraverso l'individuazione dei propri giovani rappresentati".

L'Ente ha selezionato i giovani del territorio che vi hanno partecipato attraverso avviso pubblico di selezione rivolto ai soggetti dai 18 ai 35 anni con i requisiti previsti dal programma ufficiale della manifestazione per i quali l'Ente Parco si è fatta carico esclusivamente delle spese di trasporto, vitto ed alloggio.

Dopo un incontro preliminare, i 2 Giovani selezionati hanno partecipato con grande entusiasmo portando l'esperienza del parco in seno al Forum.

2.1.21 INTESE ISTITUZIONALI

2.1.21.1 Protocollo d'Intesa Calabria Verde

Anche per l'anno 2017 è proseguita la collaborazione con Calabria Verde) con l'impegno comune e la reciproca collaborazione per la tutela e la valorizzazione del territorio del Parco e del suo patrimonio naturalistico e sentieristico.

2.1.21.2 Protocollo d'Intesa Fondazione

E' stato realizzato, ed è attualmente all'esame del Ministero Vigilante, un protocollo d'intesa tra l'Ente Parco Nazionale della Sila e la Fondazione di partecipazione della Riserva "Area MAB – Sila" volta alla valorizzazione del Parco e della Riserva.

2.1.21.3 Protocollo con Enti Vari

E' stato realizzato, ed è attualmente in fase di sottoscrizione, un protocollo d'intesa tra l'Ente Parco Nazionale della Sila e la Fondazione di partecipazione della Riserva "Area MAB – Sila", l'Università della Calabria, l'Università "Mediterranea" di Reggio Calabria, l'Università della Tuscia, il Consiglio per la Ricerca in Agricoltura e l'Analisi dell'Economia Agraria – CREA, la Camera di Commercio Industria ed Artigianato di Cosenza, il Consorzio Universitario per la Ricerca Socio-economica e per l'Ambiente – CURSA, l'Accademia Italiana di Scienze Forestali, il Consiglio nazionale delle Ricerche – ISAFOM per la realizzazione di programmi di collaborazione congiunta per la partecipazione a bandi e finanziamenti nazionali ed europei, volti alla valorizzazione del Parco e della Riserva della Biosfera Unesco "MAB - Sila".

2.1.21.4 Protocollo con CIPR.

E' stato realizzato e sottoscritto un protocollo d'intesa tra l'Ente Parco Nazionale della Sila ed il Comitato Italiano Protezione Rapaci – CIPR per la realizzazione di progetti da candidare per il finanziamento alla Regione Calabria. I progetti riguarderanno le seguenti materie: a-Realizzazione di arce faunistiche da individuare nel parco Nazionale della Sila e nell'Area MAB Sila; b-Realizzazione di una rete di carnai nel Parco Nazionale della Sila e nell'Area MAB Sila; c-Conservazione e monitoraggio degli uccelli rapaci nel Parco Nazionale della Sila e nell'Area MAB Sila d-Azioni di conservazione e monitoraggio del Lupo nel Parco Nazionale della Sila e nell'Area MAB Sila.

2.1.21.5 Protocolli con associazioni sportive e culturali;

1. Prosegue l'accordo con la Associazione Gedeone per la promozione e la creazione di itinerari naturalistico-religiosi nel Parco e nella fattispecie dei "percorsi gioachimiti" che possano promuovere storia, natura, cultura e tradizione del territorio attraverso forme di turismo sostenibili ovvero il trekking, l'equitazione, il tiro con l'arco "storico", la coltivazione di un erbario, etc. impegnando fra l'altro ragazzi con disabilità e/o con problemi di integrazione sociale.
2. È stato sottoscritto protocollo d'intesa con il Touring Club Italiano finalizzato promuovere una maggiore conoscenza del territorio comunale onde consentire ai cittadini di essere ambasciatori del patrimonio culturale e paesaggistico e Valorizzare l'Area della Riserva della Biosfera MaB Sila ed attuare i principi della Carta Europea del Turismo Sostenibile.

2.1.22 BANDO MIBACT

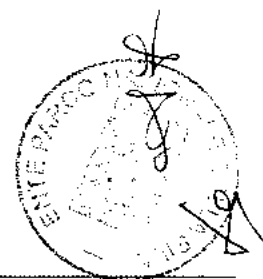
Nell'ambito del bando Mibact, afferente al piano di Azione Coesione 2007- 2013, "Interventi per la valorizzazione delle aree di attrazione culturale" - linea di azione 2 "Progettazione per la cultura", il Parco ha partecipato come partner a:

1. Progetto "Transumanze culturali tra i due parchi" con capofila il Comune di Castrovillari;
2. Progetto "Identità Brutie fra mito ed innovazione" con capofila il Comune di Cosenza.

Nel 2017 il progetto “*Transumanze culturali tra i due parchi*” con capofila il Comune di Castrovillari, è stato ammesso a finanziamento e si resta in attesa delle attività del Capofila.

2.1.23 ACCESSIBILITÀ

Sono stati inseriti diversi progetti legati all’accessibilità ed al miglioramento della fruizione dei servizi nel Parco Nazionale della Sila fra le azioni del nuovo piano di azioni strategiche della Carta Europea del Turismo Sostenibile. In concomitanza col Dipartimento Ambiente Settore parchi sono state avviate attività in concertazione a sostegno della giovane imprenditoria finalizzate al miglioramento della sostenibilità e della accessibilità.



2.2 SERVIZIO "Segreteria, Educazione Ambientale, Comunicazione, Informazione e Contabile"

2.2.1 ATTIVITÀ DI SEGRETERIA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO, DELLA COMUNITÀ DEL PARCO E DELLA DIREZIONE DELL'ENTE

Nel corso del 2017 si sono regolarmente svolte le attività ordinarie connesse alla segreteria dell'Ente (Commissario Straordinario, Comunità del Parco e Direzione), nonché le attività straordinarie inerenti le molteplici iniziative collegate ai riconoscimenti Unesco, ed in particolare alle attività della Fondazione di Partecipazione "Riserva Area Mab Sild", costituita data 20 maggio 2016.

Dal 16.01.2017 il dott. Michele Laudati, Direttore dell'Ente dal gennaio 2006, ha cessato la propria attività e si è collocato in quiescenza. Nelle more dell'espletamento delle procedure di nomina del nuovo Direttore, con Deliberazione Commissariale n° 01 del 13.01.2017 (seguita dalle Deliberazioni Commissariali n° 08 del 14.04.2017, n° 16 del 17.07.2017 e n° 21 del 18.10.2017) sono state affidate le funzioni di direzione, per compiti specifici non prevalenti della qualifica di Direttore del Parco, al funzionario dell'Ente dott. Giuseppe Luzzi, dal 17.01.2017 e fino al 17.04.2018.

Il Servizio Segreteria ha continuato ad assistere gli Organi e la Direzione f.f., mantenendo il medesimo assetto organizzativo in termini di personale, ma intensificando l'impegno speso in termini di numero e qualità dei procedimenti seguiti, con particolare riguardo alle attività di segreteria del Direttore f.f., curate dal Responsabile dell'Ufficio Segreteria.

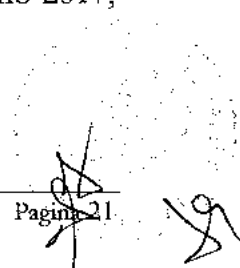
Sino al 31.10.2017, a fronte di oltre 6.364 documenti registrati in entrata al Protocollo dell'Ente (di cui 1.124 PFC, la cui registrazione al protocollo non è di competenza del Servizio Segreteria), il flusso documentale mediato dal Servizio è ammontato ad almeno 7.000 documenti (maggiore di circa 1/3 rispetto a quelli acquisiti al Protocollo in pari data).

La corrispondenza in entrata trasmessa al Protocollo, è pervenuta soprattutto in formato digitale (posta elettronica ricevuta e trasmessa agli e dagli indirizzi: info@parcosila.it, presidente@parcosila.it e direttore@parcosila.it), mentre si continua a registrare, rispetto al passato, un netto decremento della corrispondenza ricevuta in formato cartaceo.

A decorrere dal 01/07/2016 l'Ente, in ossequio alla normativa vigente e, in particolare al CAD, Codice dell'Amministrazione Digitale (Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82), a seguito di apposita procedura di gara, ha variato il meccanismo di acquisizione e gestione documentale, passando al sistema informatico online "Sicr@web" di Maggioli Informatica S.p.a.. Il passaggio da un sistema ormai collaudato di gestione del flusso documentale al nuovo programma informatico ha necessitato di un fisiologico e graduale adattamento. Allo stato attuale si può affermare che si è sicuramente registrato un netto decremento dei consumi di carta, a discapito però di una dilatazione delle tempistiche di analisi e smistamento della corrispondenza e, di conseguenza, un rallentamento globale dei tempi di gestione documentale e, dunque, di disbrigo delle rituali pratiche d'ufficio.

Il Servizio ha provveduto alla numerazione, alla pubblicazione all'Albo Pretorio on line ed all'archiviazione cartacea e digitale dei provvedimenti adottati dall'Ente, che nell'anno 2017, alla data odierna, sono di seguito così enumerati:

- Delibere del Commissario Straordinario: numero 24;
- Provvedimenti del Commissario Straordinario: numero 9;
- Determinazioni Dirigenziali: numero 480.



2.2.2 ATTIVITÀ DI COMUNICAZIONE, INFORMAZIONE E DIVULGAZIONE

Nel corso del 2017, sulla base della programmazione dell'Ente, il Servizio ha curato l'organizzazione, la realizzazione, la divulgazione e/o la partecipazione a numerosi eventi e manifestazioni dedicati ai settori di interesse, svoltisi sia nel territorio del Parco che in ambito nazionale ed internazionale.

Si è proseguita l'attività di marketing e comunicazione allo scopo di far conoscere ed apprezzare il Parco sia a livello locale che oltre i confini regionali e nazionali. Al contempo, si sono intensificate le attività di relazione con i mass media, locali e nazionali, che hanno consentito la realizzazione di servizi televisivi e giornalistici (su quotidiani locali e nazionali e su riviste di settore).

Si è consolidata la promozione del Parco come "*Parco accessibile per Tutti*", coinvolgendo anche Associazioni a livello nazionale per il miglioramento dei servizi rivolti ai portatori di disabilità.

Nell'anno 2017 si è registrato un incremento notevole della visibilità mediatica del Parco Nazionale della Sila, attraverso conferenze stampa, articoli sulla stampa, tv, riprese televisive, news sul web, newsletter, convegni, seminari, comunicazione sul web di tutte le attività promosse dall'Ente.

Nell'anno in corso il Parco ha effettuato la gara, su MEPA, per la ristrutturazione dei contenuti e di parte della struttura del sito web, ad oggi in itinere.

Si è costantemente utilizzato il potente mezzo di comunicazione rappresentato dai Social Network (Facebook, Twitter, Instagram, Pinterest, YouTube etc.), intervenendo di recente, attraverso apposita revisione del contratto di gestione degli stessi, con l'inserimento dei contenuti sia in italiano che in inglese.

Dal 2017 si è inoltre rinnovata la veste grafica della newsletter del Parco (che conta oltre 5500 iscritti), rendendola più moderna ed accattivante e prevedendone, come per i predetti Social, la doppia veste italiano/inglese.

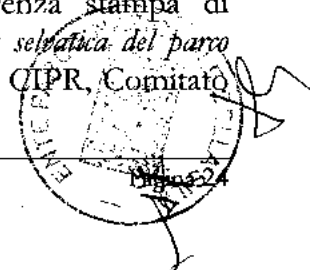
Sono state effettuate riprese ed immagini in occasione di tutti gli eventi promossi dall'Ente, utilizzate per promuovere e divulgare le numerose iniziative intraprese attraverso emittenti televisive locali e nazionali, nonché utilizzate per appositi montaggi finalizzati a promuovere le varie attività poste in essere dal Parco.

Nello specifico sono state promosse e pubblicizzate le seguenti iniziative:

1. Attività di promozione e diffusione del servizio RAI Geo&Geo dedicato al Parco Nazionale della Sila e alla Riserva della Biosfera "*LAB Sila*", 23 gennaio 2017;
2. Attività di promozione e diffusione dell'avvio della fase operativa del PLL "*SILAvoro*", 30 gennaio 2017;
3. Attività di promozione e diffusione della puntata n° 192 del programma "*BorgoItalia*" dedicata al Parco Nazionale della Sila sul Digitale Terrestre, 01 febbraio 2017;
4. Attività di promozione e diffusione per la consegna del materiale al Soccorso Alpino e Speleologico nell'ambito del Progetto "*Montagna Sicura*", Lorica 03 febbraio 2017;
5. Attività di promozione e divulgazione del "*Criterium Interappenninico 2017*", trofeo nazionale sci di fondo, Carlomagno, 04 febbraio 2017;
6. Attività di promozione e divulgazione della prima edizione della Winter Challenge "*Sila3Vette*", 05 febbraio 2017;

7. Attività di promozione e diffusione per la partecipazione di vari operatori biologici, portati dal Parco Nazionale della Sila, alla Fiera Internazionale del Biologico *BIOFACH 2017*, Norimberga 15/18 febbraio 2017;
8. Attività di promozione e diffusione della partenza e della consegna delle attrezzature necessarie alla manutenzione per il programma *“Adotta un sentiero”*, 21 febbraio 2017;
9. Organizzazione e attività di promozione e diffusione del *“Press Tour Sleddog in Sila 2017”*, Sila 24/27 febbraio 2017;
10. Attività di promozione e diffusione per l'adesione del Parco Nazionale della Sila all'UNWTO, febbraio 2017;
11. Attività di promozione e diffusione del concorso fotografico nazionale *“Obiettivo Terra 2017”*, 14 marzo 2017;
12. Attività di promozione e diffusione della *“Tavola rotonda per promuovere le eccellenze agroalimentari dell'Area MaB Sila”*, Cosenza, 15 marzo 2017;
13. Attività di promozione e diffusione per la partecipazione del Parco nazionale della Sila alla manifestazione fieristica *“Outdoor Expo”*, Modena 18 marzo 2017;
14. Attività di promozione e diffusione del progetto attualmente in corso *“SilaStoryTelling”*, Sila, Cosenza 23 marzo 2017;
15. Attività di promozione e diffusione in occasione della presentazione della bozza di *“Piano di Marketing Turistico-Territoriale”* per tutte le Aree Protette calabresi ad opera del Parco Nazionale della Sila, Cosenza 31 marzo 2017;
16. Attività di promozione e divulgazione dell'adesione del Parco all'iniziativa nazionale *“Keep Clean and Run #pulisciecorri”*, tappa Loriga/Catanzaro, 04 aprile 2017;
17. Attività di promozione e diffusione per la partecipazione del Parco nazionale della Sila e della Riserva Area MaB Sila alla manifestazione fieristica *“BIT 2017”*, Milano, 02/04 aprile 2017;
18. Partecipazione alla seduta plenaria di EuroMaB, Sarlat-la-Canéda, Francia 03/07 aprile 2017;
19. Attività di promozione e divulgazione dell'avvio della prima fase del progetto *“Il Parco Amico della Natura – II Edizione – aprile 2017”*;
20. Attività di promozione e divulgazione in occasione del conferimento dello status di soci corrispondenti al Commissario Straordinario prof.ssa Sonia Ferrari ed al Direttore f.f. del Parco dott. Giuseppe Luzzi da parte dell'Accademia Italiana di Scienze Forestali, Firenze 26 aprile 2017;
21. Attività di promozione e divulgazione in occasione della riunione inaugurale per il rinnovo della Carta Europea del Turismo Sostenibile (C.E.T.S.), Loriga, 03 maggio 2017;
22. Attività di promozione e divulgazione della convenzione tra l'Ente Parco Nazionale della Sila ed il Comune di Longobucco per la *“Valorizzazione dei siti minerari di Longobucco – Sentiero n. 48 PNS – 513 CAP”*, Loriga, 08 maggio 2017;
23. Attività di organizzazione, promozione e divulgazione della Giornata Europea di Pulizia *“Let's clean up Monte Scuro”*, Monte Scuro, 10 maggio 2017;

24. Attività di promozione e diffusione per la partecipazione di vari operatori biologici, portati dal Parco Nazionale della Sila, alla "Fiera Internazionale del Biologico TuttoFood", Milano 08/11 maggio 2017;
25. Attività di promozione e divulgazione in occasione della presentazione del nuovo libro della collana del Parco, scritto da Mazzei e Brandmayr, "I coleotteri del Parco Nazionale della Sila", Sala Stampa UNICAL, 17 maggio 2017;
26. Attività di promozione e divulgazione del bando per 10 viaggi studio al Forum Mondiale dei Giovani MaB 2017, Lorica, 18 maggio 2017;
27. Attività di promozione e divulgazione in occasione del workshop sul Bio-Distretto, Sala degli Specchi della Provincia di Cosenza, 18 maggio 2017;
28. Attività di promozione e divulgazione in occasione della partecipazione alla "Gran Festa del Pane", XI edizione, Altomonte (CS) 19-21 maggio 2017;
29. Attività di promozione e divulgazione per la partecipazione al convegno "Synergia e bellezza, ponte verso. Il Patrimonio dell'Umanità in Calabria e i pervorsi UNESCO", Salone del Libro di Torino, 20 maggio 2017;
30. Attività di promozione e divulgazione per l'avvio della campagna AIB 2017 mediante "Affidamento ad Associazioni di Volontariato delle attività di avvistamento antincendio e di vigilanza ambientale con postazioni fisse e con pattugliamento all'interno del territorio del Parco Nazionale della Sila", 06 giugno 2017;
31. Attività di promozione e divulgazione del XII Corso Internazionale in "Advances in Knowledge of Urban Drainage: Nature-Based Solutions for a Sustainable Environment", Rende 15 giugno 2017;
32. Attività di promozione e divulgazione della III Edizione della "Summer school sulle strategie di marketing nelle aree naturali protette", Lorica 19/23 giugno 2017;
33. Attività di promozione e divulgazione della visita presso la sede dell'Ente di una delegazione di tour operators e bloggers cinesi, Lorica 21 giugno 2017;
34. Attività di organizzazione, promozione e divulgazione del convegno "PAN LIFE, Piano di Azione per l'implementazione della Rete Natura 2000 in Calabria", Centro Visite "Cupone", Camigliatello Silano, 21-22 giugno 2017;
35. Attività di promozione e organizzazione Blog Tour in occasione della "Terza tappa di Onda d'Urto", Lorica, 23-24 giugno 2017;
36. Attività di promozione e divulgazione dell'iniziativa "Treno del Vino e dei Sapori Silani", 25 giugno 2017;
37. Attività di promozione e divulgazione "Binari d'Italia, la Grande Bellezza - Prima Conferenza Nazionale Ferrovie Turistiche", Centro Visite "Cupone", 6-7 luglio 2017;
38. Attività di promozione e divulgazione dell'inizio del corso di "Guida Ufficiale del Parco Nazionale della Sila", Lorica, 17 luglio 2017;
39. Attività di promozione e divulgazione in occasione della conferenza stampa di presentazione dei primi risultati del "Progetto di monitoraggio della fauna selvatica del parco nazionale della Sila mediante l'utilizzo di fototrappole", in collaborazione con CIIPR, Comitato Italiano protezione uccelli Rapaci, Cosenza, 24 luglio 2017;



40. Attività di promozione e divulgazione del progetto contro l'abbandono dei rifiuti "*#SilaPulita*", Loriga, 24 luglio 2017;
41. Attività di promozione, divulgazione e organizzazione Blog Tour in occasione della XVI edizione del "*Peperoncino Jazz Festival*", 26-30 luglio 2017;
42. Attività di promozione e divulgazione della "*XXX edizione dei Campionati Calabresi Assoluti di Canoa e Kayak*", Loriga, 29 e 30 luglio;
43. Attività di promozione e divulgazione in occasione della nona edizione della manifestazione "*Sotto i cieli del Parco*", 06-12 agosto 2017;
44. Attività di promozione e divulgazione della MTB Marathon "*Sila Epic*", in occasione della chiusura delle iscrizioni, Loriga, 14 agosto 2017;
45. Attività di promozione e divulgazione in occasione della VIII edizione della "*Caccia al Tesoro*", Loriga, 20 agosto 2017;
46. Attività di promozione della 8^a edizione della "*Settimana della Cultura Calabrese*", Camigliatello Silano, 27 agosto – 03 settembre 2017;
47. Attività di promozione e divulgazione "*XXV Congresso Nazionale Gruppo Astronomia Digitale*", Osservatorio Astronomico "*Lilio*", Savelli, 08-10 settembre 2017;
48. Attività di promozione e divulgazione per i "*Giardini delle Esperidi*", Zagarise 21 settembre 2017;
49. Attività di promozione e divulgazione per la 12^a edizione della "*Borsa Aurea*" del turismo religioso e naturalistico, Paola (CS), 27 settembre 2017;
50. Attività di promozione e divulgazione per l'apertura delle iscrizioni alla V^a edizione della Summer School internazionale co-organizzata con la FEST e la ETC in "*Leadership and Governance for Sustainable Tourism*", 13 settembre 2017;
51. Attività di promozione e divulgazione per la manifestazione dedicata alla vacca Podolica "*AgriSila*", Camigliatello Silano, 14-17 settembre 2017;
52. Attività di promozione e diffusione per la partecipazione del Parco nazionale della Sila e della Riserva Area MaB Sila alla manifestazione fieristica "*VIII World Tourism UNESCO 2017*", Siena, 22/24 settembre 2017;
53. Attività di promozione e divulgazione per la manifestazione "*Sila Salus*", serie di workshop, convegni ed esposizioni destinate agli operatori sanitari pubblici e privati, architetti e ingegneri, imprenditori ed ambientalisti, nonché in generale a tutti i cultori del benessere psicofisico, dell'alimentazione naturale e dell'agricoltura ed economia sostenibili. Centro Visite "*A. Garcea*", Villaggio Mancuso (CZ), 24/29 settembre 2017;
54. Attività di promozione e divulgazione per la meeting interregionale "*Terra e Salute*". I'averna (CZ) e Villaggio Mancuso (CZ), 30 settembre/01 ottobre 2017;
55. Attività di promozione e divulgazione per la manifestazione "*Paesaggi della Legalità*", organizzata da Carabinieri Forestali e Touring Club Italiano. Centro Visite "*Cupone*", 27 ottobre 2017;
56. Attività di promozione e divulgazione per la "*XXXIV Sagra della Castagna*". Savelli, 30 ottobre/01 novembre 2017;

57. Attività di promozione e divulgazione per il “XXVII Premio Sila”. Lorica, 03 novembre 2017;
58. Attività di promozione e divulgazione per la Trekking Fotografico “Foliage in Sila”. Carlomagno, 5 novembre 2017;

2.2.3 ATTIVITÀ DI EDUCAZIONE AMBIENTALE

Nel campo dell'educazione naturalistica ed ambientale, oltre alle quotidiane e positive esperienze consolidate con scuole locali, grazie anche al protocollo d'intesa stipulato con l'Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria (USR), si sono realizzati una serie di progetti di educazione ambientale rivolti agli Istituti Scolastici che ricadono all'interno del territorio del Parco Nazionale della Sila e altri aperti anche alle Scuole della Regione Calabria.

Nel corso del 2017 si sono concretizzate le attività connesse agli accordi di rete siglati tra l'Ente Parco Nazionale della Sila e alcuni Istituti Scolastici nell'ambito della programmazione PON. Si è inoltre avviata la collaborazione con diversi Istituti Scolastici per l'attivazione futura di appositi progetti inseriti nell'ambito di “*Alternanza Scuola-Lavoro*”, obbligatoria per tutti gli studenti dell'ultimo triennio delle scuole superiori.

Inoltre, come ogni anno, presso l'aula didattica della Sede legale ed amministrativa dell'Ente a Lorica sono state realizzate numerose sessioni di educazione ambientale rivolte alle scolaresche in visita, così come presso il Centro Visite “*Cupone*” si sono realizzati laboratori didattici realizzati con il supporto del operatori dell'UTCB di Cosenza laboratori dedicati all'Educazione Ambientale.

In linea con quanto sopra esposto, sono stati promossi e realizzati momenti di animazione legati ad eventi di carattere europeo e nazionale, quali la “*Giornata Europea dei Parchi*”, la “*Settimana Europea per la Custodia del territorio*”, l'iniziativa nazionale “*Keep Clean and Run #puliscieciccorri*”, “*Let's clean up*” etc.

Il Parco ha partecipato, con l'allestimento di 1 stand Istituzionale, all'evento di orientamento con il mondo della scuola, della formazione e della professione (al fine di comunicare, informare e divulgare la propria offerta didattica) denominato “*IV Edizione di OrientaCalabria 2017*”, tenutosi nella città di Lamezia Terme tra il 21 e il 23 marzo 2017.

Come negli anni passati è stato riproposto ed attuato nel periodo luglio-ottobre il progetto mirato all'avvistamento degli incendi boschivi ed altre attività connesse di vigilanza, in collaborazione con le Associazioni di Volontariato. Tale attività ha un notevole ritorno in termini di educazione ambientale ed alla legalità sia sulle nuove generazioni che sugli adulti residenti e villeggianti nel periodo estivo.

Un'ulteriore consueta proposta educativa a carattere più scientifico si è riproposta anche nel 2017, con la nona edizione dell'iniziativa “*Sotto i cieli del Parco*”, svoltasi dal 06 al 12 agosto: l'evento ha attratto numerosi turisti e residenti mediante un approccio ludico/divulgativo alle scienze astronomiche.

Nel 2017 si è avviata ed è in corso di chiusura la seconda edizione del progetto denominato “*Il Parco Amico della Natura*” – nell'ambito della Rete In.Fe.A e del Piano d'Azione del MaB Unesco, destinato alle Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie di Primo Grado ricadenti nei comuni del Parco nazionale della Sila e della Riserva della Biosfera MaB Unesco.

L'edizione 2017 si è inserita nel programma di Educazione Ambientale denominato “*LET'S CLEAN UP EUROPE: ... Il Parco Nazionale della Sila e la Riserva della Biosfera UNESCO "MAB SILA" sono tue ... Aiutaci a conservarle tendendole pulite...*” approvato e finanziato dalla Regione Calabria con deliberazione della Giunta Regionale, n. 268 del 12.07.2016.

Il progetto si è articolato in tre fasi distinte:

- 1) Una prima fase di carattere formativo rivolta agli operatori di Educazione Ambientale (Guide Ufficiali del Parco) ed agli insegnanti referenti, i quali sono stati aggiornati sulla continua evoluzione della materia, contemperandola con le politiche nazionali ed internazionali e con le esigenze della scuola.
- 2) Una seconda fase attuativa, svoltasi con il supporto dell'operatore di Educazione Ambientale e/o di Funzionari dell'Ente tenutasi in classe (incontri tematici) e su campo (uscita didattica);
- 3) Una terza ed ultima fase, da svolgersi in collaborazione con i Comuni aderenti, consisterà nell'organizzazione di una "giornata ecologica" di raccolta rifiuti mediante l'utilizzo di appositi kit (guanti, pectorina, cappellini e sacchetti) e si svolgerà il prossimo 21 novembre 2017, data dedicata a livello internazionale alla "Festa dell'Albero".

Le tematiche affrontate sono state quattro (ogni Istituto ha avuto la possibilità di scegliere il tema da affrontare e di inserirlo nella propria programmazione scolastica):

1. **Aree protette e conservazione della biodiversità.**
2. **Risorsa acqua ed uso sostenibile.**
3. **Conoscenza del proprio territorio.**
4. **Cambiamenti climatici.**

Oltre ai docenti referenti ed al personale dell'Ente, sono state coinvolte nelle fasi attuative del progetto 11 Guide Ufficiali del Parco, che hanno curato sia la fase degli incontri tematici in aula, che l'uscita didattica.

In totale gli studenti coinvolti sono stati oltre 1.300, accompagnati da oltre 100 adulti tra docenti e genitori, provenienti da 26 Istituti Scolastici ricadenti in 13 Comuni dell'area Parco e della Riserva della Biosfera MaB Sila.

La realizzazione di un ulteriore corso di formazione (dopo il primo svoltosi nel 2009) destinato al rilascio del titolo ufficiale ed esclusivo di Guida del Parco Nazionale della Sila, ha praticamente raddoppiato il numero di Guide Ufficiali.

Si è cercato di coinvolgere attivamente sia le Guide Ufficiali formatesi nel 2009 che i neo titolati nelle varie attività dell'Ente e si confida, in un prossimo futuro, di utilizzare sempre di più tali professionalità, anche per la realizzazione di attività tecniche, quali monitoraggi ecologici, faunistici etc.

Il Parco Nazionale della Sila anche quest'anno ha partecipato a "Libriamoci", terza edizione di un evento nazionale che prevede giornate di lettura nelle scuole, promossa dal Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo (MIBACT) attraverso il Centro per il Libro e la Lettura e dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR) - Direzione generale per lo studente. L'Ente Parco ha invitato tutti gli Istituti Scolastici di ogni ordine e grado delle Province di Catanzaro, Cosenza e Crotone a partecipare all'iniziativa, mettendo a disposizione i testi della collana di libri del Parco Nazionale della Sila e permettendo agli studenti di avere un confronto diretto con gli autori dei testi stessi. Dal 23 al 28 ottobre 2017 molti Istituti delle tre province hanno ospitato questa iniziativa, il cui scopo era quello di avvicinare i ragazzi e il mondo della scuola alla lettura e, nel caso specifico, allo splendido Parco della Sila.

Si è inoltre aderito all'iniziativa nazionale "Il Maggio dei Libri", promossa dal Centro per il libro e la lettura - del Ministero dei Beni Culturali e delle Attività Culturali e del Turismo.

Da ultimo, lo scorso 27 ottobre, presso il Centro Visite "Cupone", si è dato supporto alla manifestazione "Paesaggi della Legalità", organizzata da Carabinieri Forestali e Touring Club Italiano, che ha coinvolto oltre 400 studenti delle Scuole Medie e Superiori della Provincia di Cosenza, che hanno realizzato dei video dal tema "100 secondi per la biodiversità".

Nel 2017 l'Ente, su invito di Regione Calabria, è entrato a far parte del neo istituito "Tavolo Tecnico sull'Educazione Ambientale" in rappresentanza dei parchi nazionali calabresi, che si occuperà di redigere apposite linee programmatiche regionali sull'educazione ambientale, secondo i seguenti tematismi:

- Multimedia e ambiente
- Energie rinnovabili
- Biodiversità e natura
- Rifiuti e raccolta differenziata
- Green jobs & green talents
- Educazione civica ambientale e legalità
- Non abusiamo del mondo
- Seminare bene per raccogliere meglio

2.2.4 ATTIVITÀ DI INCENTIVAZIONE E DESTAGIONALIZZAZIONE DEL TURISMO SCOLASTICO ED ASSOCIAZIONISTICO

Anche per il 2017 sono stati programmati e riproposti: il "Disciplinare per la concessione di contributi a favore delle Scuole pubbliche e private, se legalmente riconosciute, che organizzano gite didattiche nel Parco Nazionale della Sila" ed il "Disciplinare per la concessione di contributi a favore di enti, associazioni, fondazioni e cooperative, senza scopo di lucro e legalmente riconosciuti, che organizzano soggiorni e gite sociali nel territorio del Parco Nazionale della Sila a beneficio delle persone anziane e/o diversamente abili". Nei periodi compresi tra il 15/01/2017 al 30/05/2017 e il 15/09/2017 al 30/11/2017 (per le scolaresche) e nel periodo compreso tra 15/01/2017 e 15/07/2017 e tra il 15/09/2017 e il 30/11/2017 (per le comitive di anziani e diversamente abili), per come previsto dal Bando, i **pernottamenti** registrati sono stati circa **17.000** per un complessivo di circa **7.200** partecipanti, il che può considerarsi un obiettivo prestigioso in considerazione del fatto che la presenza nel territorio del Parco dei turisti viene destagionalizzata e conseguentemente anche l'economia del territorio ne risente positivamente.

Per l'anno 2017 è stata prevista tra le entrate al capitolo di nuova istituzione 5030 "Contributo straordinario per attività di educazione ambientale e di incentivi al turismo scolastico, per la terza età e per i diversamente abili" la somma di € 6.500,00, quale contributo riconosciuto dal Comune di Cotronei (KR) per le attività di incentivazione del turismo scolastico.

2.2.5 PARTENARIATO DI PROGETTO PER L'ELABORAZIONE E L'ATTUAZIONE DEL PIANO LOCALE PER IL LAVORO DENOMINATO "SILAvoro"

L'Ente Parco ha partecipato all'Avviso Pubblico per la presentazione e la selezione di Piani Locali per il Lavoro, pubblicato dalla Regione Calabria in partenariato con altri Enti. Il Piano locale SILAvoro, presentato, è stato ammesso a finanziamento nel 2014, si attendono i bandi per il finanziamento degli specifici interventi che dovranno essere emanati dalla Regione Calabria. A Maggio 2014 la Regione Calabria ha pubblicato sul sito ufficiale il pre-bando e si rimane in attesa del bando definitivo. Nel frattempo si è provveduto ad avvisare il partenariato coinvolto.

Nel corso del 2015 è stata avviata la seconda fase dei PLL attraverso una prima iniziativa riconducibile all'Avviso Pubblico per l'avvio di Piani Individuali di Avviamento al Lavoro nell'ambito dell'Expo' Milano 2015. In particolare, la Regione Calabria ha promosso un percorso finalizzato a favorire l'inserimento lavorativo dei giovani, nonché il trasferimento di know how alle aziende ed imprese operanti sul territorio regionale ed afferenti ai 14 Piani Locali per il Lavoro e l'Occupazione, tra cui vi è anche il PLL "SILavoro", che ha individuato settori di sviluppo del territorio affini alle tematiche al centro dell'Expo', tra i quali l'agroalimentare e il turismo.

Nel mese di febbraio 2016, il Parco ha organizzato un incontro, presso la propria sede a Lorica, al fine di eleggere il nuovo capofila del partenariato, individuato nel Comune di San Giovanni in Fiore. All'incontro, molto partecipato, erano presenti il dirigente del Settore Lavoro della Regione Calabria, Cosimo Cuomo, Francesco De Vuono per Sila Sviluppo Scarl, e rappresentanti di vari Comuni, Associazioni e imprese che compongono il partenariato di progetto. Il percorso si sta realizzando attraverso la partecipazione ad attività di formazione, un'esperienza di tirocinio che si è già svolta nell'ambito dell'Expo' 2015, un successivo periodo di studio e ricerca a stretto contatto con uno dei PLL presenti sul territorio regionale, per l'approfondimento del contesto territoriale del P.L.L. e la valorizzazione delle competenze maturate. La seconda fase del progetto è in fase di avvio e la Regione si occuperà della redazione dei bandi, mentre il capofila del partenariato avrà il compito di realizzare azioni sul territorio volte a favorire l'incontro fra le imprese e i giovani coinvolti nel progetto. L'impegno del Parco nazionale della Sila nella realizzazione di tale progetto contribuisce a dare un input significativo anche allo sviluppo occupazionale del territorio silano.

Ad inizio 2017 è stato pubblicato il relativo bando di selezione da parte della Regione Calabria e, attualmente si è in attesa di conoscerne gli esiti, al fine di avviare concretamente le attività.

2.2.6 RETE IN.F.E.A.

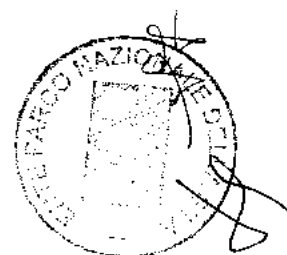
L'Ente Parco ha aderito al bando emanato dalla Regione Calabria - Dipartimento Politiche dell'Ambiente ad oggetto "*Approvazione e pubblicazione procedura per l'accreditamento e certificazione dei centri di esperienza della Rete IN.F.E.A. della Regione Calabria*".

L'Ente è stato accreditato nel dicembre del 2012 e, nel prosieguo, si sono svolti una serie di incontri presso l'Assessorato alle Politiche per l'Ambiente per la rimodulazione del formulario di progetto secondo le nuove linee d'indirizzo regionale. Si è lavorato alla compilazione del nuovo formulario descrittivo dei Centri di Esperienza da inserire nella rete In.FEA. Le attività di educazione ambientale promosse dall'Ente Parco nel 2016 si sono svolte nell'ambito del Sistema Regionale della Rete In.FEA, coinvolgendo di volta in volta le Istituzioni Scolastiche e tutta la rete dei soggetti che collaborano da anni con l'Ente Parco per la promozione dell'educazione ambientale.

Essendo l'Ente Parco, oltre che centro accreditato In.FEA, detentore della Carta Europea del Turismo Sostenibile (CETS), ha continuato a sperimentare la Certificazione Internazionale "*Ecoschools*", già avviata nel corso del 2015, in alcune Scuole del Parco/Riserva della BIOSFERA UNESCO "*MAB-SILA*" e quale attività di supporto alla CETS stessa. Tale percorso è mirato alla diffusione dei temi della conservazione dell'ambiente e tutela della

biodiversità negli Istituti Scolastici e nella società civile. Il soggetto competente individuato per lo svolgimento di tale attività è la FEE.

L'Ente Parco, nel 2017 ha proseguito il percorso di sperimentazione della Certificazione Internazionale "EcoSchools", già avviata nel corso del 2015, sempre in collaborazione con la FEE.



2.3 SERVIZIO "PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE, TUTELA E SVILUPPO"

2.3.1 INTERVENTI SU STRUTTURE IN USO ALL'ENTE PARCO

2.3.1.1 Centro Visita Cupone

Nel corso dell'anno 2016 sono state espletate le seguenti attività:

1. **allestimento museografico Antica Segheria del Cupone:** Non si è potuto dar corso alle procedure di appalto in quanto non è stata ancora firmata una convenzione con il Demanio dello Stato che regoli i rapporti tra l'Ente Parco ed il Demanio stesso per la realizzazione dell'intervento e la sua successiva gestione.
2. **realizzazione del Parco Sensoriale:** Non si è potuto dar corso alle procedure propedeutiche all'appalto in quanto non è stata ancora firmata una convenzione con il Demanio dello Stato che regoli i rapporti tra l'Ente Parco ed il Demanio stesso per la realizzazione dell'intervento e la sua successiva gestione.

2.3.1.2 Centro Visita di Trepidò (Cotronei)

Non si è potuto procedere alla consegna di lavori in quanto con nota prot. 270972 del 29.08.2017 la Regione Calabria – Dipartimento n. 2 Presidenza ha sospeso i termini per la conclusione del procedimento inerente il Progetto esecutivo interventi selvicolturali – *Taglio di una pineta di Pino Laricio*: Allo stesso tempo la ditta, tuttavia, non ha reso la progettazione esecutiva dell'intervento.

2.3.1.3 Arboreto Sbanditi

A seguito della stipula della Convenzione con Calabria Verde e l'avvio degli operai idraulico forestali sono stati eseguiti all'interno dell'Arboreto i lavori di manutenzione ordinaria.

E' stata realizzata la manutenzione straordinaria dei muretti, delle strade e delle opere accessorie sulla viabilità esistente (strade bianche).

2.3.2 INTERVENTI SUL TERRITORIO REALIZZATI DIRETTAMENTE DALL'ENTE PARCO

2.3.2.1 Perimetrazione Area Parco

A seguito della rescissione del contratto avvenuta con la ditta De Paola, si era dato corso all'interpello progressivo dei soggetti che avevano partecipato alla gara (art. 140 del Codice dei Contratti). Tuttavia tale ditte ha comunicato che i prezzi, riferiti al prezziario Regione Calabria 2009 non risultano remunerativi al fine di rendere l'opera finita a regola d'arte e pertanto a rinunciato a subentrare. Si è pertanto adeguato il progetto esecutivo

2.3.2.2 Sentieristica del Parco Nazionale della Sila

Per i sentieri al di fuori del Demanio dello Stato è stato pubblicato il Bando "Adotta un sentiero". Sono stati individuati i soggetti (associazioni, operatori economici ecc.) i quali hanno operato, oltre che per la pulitura del tracciato dei sentieri, anche per la manutenzione ordinaria come il "rinfresco" annuale di tutta la segnaletica di conforto (segni bianchi e rossi di diversa

tipologia). Ai soggetti, oltre trenta, è stata offerta una giornata formativa dai volontari del CAI – sezione Cosenza e consegnati materiali e attrezzature occorrenti, tutto a carico dell'Ente.

2.3.2.3 Bando – Fonti rinnovabili, risparmio energetico e mobilità sostenibile nelle Aree Naturali Protette – Ente Parco Nazionale della Sila del MATTM – Direzione Generale per lo sviluppo sostenibile il clima e l'energia.

Sono stati rinviati al MATTM i documenti rendicontativi delle spese sostenute. Si è entrati in consultazione con la competente Direzione al fine di rimodulare il progetto che tenga conto di una azione di sistema improntata sulla mobilità sostenibile e già concertata con la Regione Calabria – Dipartimento ambiente cfr par. 2.3.5

2.3.3 INTERVENTI REALIZZATI FINANZIATI AI COMUNI

2.3.3.1 Riqualificazione ambientale e valorizzazione del Patrimonio esistente

1. Si è dato corso, in collaborazione con l'Azienda Calabria Verde, ad un ulteriore intervento di riqualificazione ambientale del lungo Lago Arvo in località Lorica. E' stato, consegnato all'Amministrazione Comunale di San Giovanni in Fiore (prot. n. 3921/2017) il progetto esecutivo (sistemazione versanti e realizzazione area servizi – parcheggi, S.I., area mercato) per la richiesta di finanziamento alla Regione Calabria;
2. È stata trasmessa dal Sindaco di Savelli la convenzione firmata per la realizzazione dei lavori per il CRAS di Savelli.
3. Sono stati ultimati i lavori finanziati e cofinanziati ai comuni del Parco di seguito meglio specificati:
 - Cofinanziamento al Comune di **Taverna (CZ)** per un sistema di videosorveglianza e controllo per monitoraggio delle aree silane;
 - Recupero della scalinata della Chiesa Madre nel comune di **Zagarise (CZ)**;
 - Lavori di manutenzione straordinaria chiesetta in legno in loc. Villaggio Mancuso – **Taverna (CZ)**
4. Sono in corso, da parte dei comuni, le procedure propedeutiche alla realizzazione dei lavori:
 - Comune di **Longobucco (CS)**: Progetto per le miniere dell'argento
 - Comune di **Aprigliano (CS)**: Prolungamento passeggiata panoramica Lago Lorica e realizzazione di un impianto di fitodepurazione nel villaggio rurale di *Baracchella*;
 - Comune di **Petilia Policastro (KR)**: Riqualificazione di un'area verde attrezzata nei pressi di villaggio Principe;
 - Comune di **Petilia Policastro (KR)**: Parco giochi per disabili in prossimità della frazione Pagliarelle;
 - **Parrocchia San Francesco alla Verna**: Recupero della Cappellina ubicata a Botte Donato;
 - Comune di **San Giovanni in Fiore - CS (Capofila)** e **Casali del Manco (CS)**: Progetto Pilota per la raccolta differenziata in loc. Lorica;
 - Comune di **Mesoraca (KR)** *Risanamento Ambientale parco urbano*

- Comune di **Zagarise**: Interventi urgenti da realizzare al Museo tematico del Parco Nazionale della Sila
 - Comune di **Zagarise**: Rifacimento del tetto e la contemporanea installazione di un impianto fotovoltaico sulla sede del Municipio
5. Sono stati finanziati con Bilancio 2017 e successive Variazioni i seguenti interventi:
- 2° Cofinanziamento al Comune di **Albi (CZ)** relativo alla realizzazione di un campo scout in località *Fariò* nel comune di Albi;
 - Comune di **Taverna (CZ)**: *Lavori di miglioramento funzionale dello Chalet del Parco*
 - Comune di **Taverna (CZ)**: *“Sistemazione di aree attrezzate mediante area pic nic e parco giochi – Intervento di valorizzazione e riqualificazione aree silane ricomprese nel comprensorio del Parco Nazionale della Sila”*;
 - Comune di **Spezzano della Sila (CS)**: Completamento riqualificazione Camigliatello Silano:

2.3.3.2 Aree attrezzate e simili

E' in corso di definizione la controversia con il Comune di Pedace per i lavori dell'area attrezzata in località Mellaro.

Il Comune di Zagarise ha dato corso procedimenti propedeutici per l'attuazione della convenzione per la riqualificazione di un'area PicNic ricadente nel proprio comune.

2.3.4 PROGETTI PILOTA PER LA DIFFUSIONE DELLE BUONE PRATICHE

E' in corso il Protocollo d'intesa tra Ente Parco Nazionale della Sila e Club italiano Pastore della Sila per la “Valorizzazione del Cane da Pastore della Sila”

E' in corso l'indagine ittiofaunistica nei corsi d'acqua superficiali dei bacini dei fiumi Neto, Arvo e Cecita nell'ambito del Progetto pilota “Pianificazione per la salvaguardia delle specie ittiche nel Parco Nazionale della Sila”.

2.3.5 PROGRAMMI POR ED ALTRE FONTI DI FINANZIAMENTO

Sono stati coordinati dall'Ufficio di Piano individuato con determinazione n. 36 del 14.02.2012 tutte le procedure che hanno portato alla presentazione della seguente progettazione:

1. In concertazione con il Dipartimento Ambiente della Regione Calabria:
 - POR Calabria FESR/FSE 2014/2020 OT6 **Azione 6.5.A1, sub az. 1**: Realizzazione dell'operazione denominata “ monitoraggio sic terrestri in aree protette”
 - POR Calabria FESR/FSE 2014/2020 Azione Piano di Azione **6.6.1 sub Az. 1** “*Realizzazione di prodotti e servizi divulgativi e promozionali, in particolare per la messa in rete dei prodotti, servizi e infrastrutture nelle aree protette e Riserve della Biosfera dell'Unesco della Regione*” per la quale il Capofila è stato l'E.P.N. Sila;
 - POR Calabria FESR/FSE 2014/2020 Azione Piano di Azione **6.6.1 sub Az. 2** *Recupero e realizzazione di infrastrutture e strutture per migliorare la fruizione del patrimonio*

ambientale regionale – **Sentiero Calabria e Sentieristica Calabria**, per la quale il Capofila è stato l'E.P.N. Aspromonte

- POR Calabria FESR/FSE 2014/2020 Azione Piano di Azione **6.6.1 sub Az. 3** Realizzazione di una rete di piste ciclabili e di strutture ad esse connesse finalizzata all'incentivazione della mobilità sostenibile e del cicloturismo – **Ciclovia dei Parchi e ciclovia complementare**, per la quale il Capofila è stato l'E.P.N. Pollino
2. Si è poi partecipato, anche per conto della Fondazione MAB Sila, al bando POR Calabria FESR-FSE 2014-2020. Piano di Azione - Azione **6.5.A1 -Sub-Azione 2**, "Conservare, ripristinare e tutelare gli habitat e le specie della Rete Natura 2000" con i seguenti progetti:
- Previsione e Prevenzione del fenomeno degli incendi a tutela di specie e di habitat di cui alle direttive Habitat e Uccelli - **PROGETTO PILOTA** nelle Riserve Biogenetiche Naturali Statali del Parco Nazionale della Sila afferenti alla Rete Natura 2000: Riserva Naturale Biogenetica Statale "*Gallopane*", Riserva Naturale Biogenetica Statale "*Golia Corvo*", Riserva Naturale Biogenetica Statale "*Poverella Villaggio Mancuso*", Riserva Naturale Biogenetica Statale "*I Giganti della Sila*";
 - Rete CRAS del PNS e ripopolamento Cervo e Capriolo;
 - Raccolta e smaltimento di rifiuti indifferenziati nelle aree ZPS e ZSC;
 - Confronto tra la presenza storica e presenza attuale del lupo nell'area MaB SILA - Il Pastore della Sila come cane da guardiania;
 - Creazione e gestione di una "rete di siti di alimentazione artificiale (carnai)" nelle ZSC/ZPS, ricadenti sul versante ionico della Riserva della Biosfera Unesco MAB -Sila;
 - Frammentazione ambientale, connettività, reti ecologiche. Individuazione di aree di connessione (corridoi ecologici) finalizzate al collegamento tra aree protette, attraverso aree contigue e di pregio;
 - Gestione Valorizzazione delle Riserve Naturali Statali Biogenetiche del Parco Nazionale della Sila per la conservazione della Biodiversità e del Capitale Naturale dei Siti Natura 2000 (ZSC e ZPS);
 - Individuazione di corridoi fluviali di connessione tra le popolazioni di lontra del Parco Nazionale della Sila e del Parco Regionale delle Serre, SIC Lago dell'Angitola e Riserva della Biosfera "Mab-Sila" dell'Unesco;
 - Interventi per la conservazione degli habitat nella Riserva Naturale Regionale delle Valli Cupe e Riserva della Biosfera MAB -SILA dell'UNESCO area di connessione tra aree SIC (corridoio ecologico discontinuo). - Intervento straordinario per il recupero di rifiuti nel territorio della riserva;
 - progetto di conservazione e tutela degli uccelli rapaci diurni nel parco nazionale della Sila;
 - Realizzazione e gestione di un'area faunistica e ripristino dell'area umida (stagno) in Località Mellaro di Casali del Manco (CS)

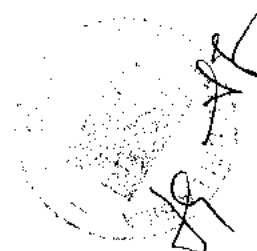
3. E' stata, altresì, predisposta la progettazione per la partecipazione al Bando PSR 2014 – 2020 Intervento 8.3.1- Prevenzione dei danni da incendi e calamità naturali;

2.3.6 SORVEGLIANZA DEL COORDINAMENTO TERRITORIALE PER L'AMBIENTE DEL PARCO NAZIONALE DELLA SILA

Per l'attività di vigilanza l'Ente Parco si avvale dell'ex **Coordinamento Territoriale per l'Ambiente del Parco Nazionale della Sila** (ex comma 2 dell'art. 10, Vigilanza e sorveglianza, dell'allegato A al D.P.R. 14.11.2002) ora Raggruppamento Carabinieri Parchi – Reparto P.N. Sila . Nel Piano Operativo 2017 è stato previsto che l'iter istruttorio debba essere svolto direttamente dal personale del CTA in modo da rendere efficiente ed efficace il procedimento amministrativo. E' stato individuato quale responsabile del procedimento in seno al Parco Nazionale della Sila il rag. Salvatore Tiano afferente il Servizio *Pianificazione, Programmazione, Tutela e Sviluppo*.

2.3.7 MIGLIORAMENTO E IMPLEMENTAZIONE DI SISTEMI HARDWARE E SOFTWARE

Mediante il S.I.T. dell'Ente Parco si è provveduto a redigere tutti gli atti propedeutici (cartografia, elaborazioni grafiche e statistiche e gestione data base) alla presentazione dei progetti POR e PSR (cfr paragrafo 2.3.5) nonché del Dossier di ricandidatura del Parco a Patrimonio Mondiale dell'Umanità.



2.4 SERVIZIO "GESTIONE DEI SISTEMI NATURALI E TUTELA DELLA BIODIVERSITÀ"

2.4.1 MISURE DI CONSERVAZIONE RETE NATURA 2000

A seguito dell'acquisizione da parte dell'Autorità Competente (Regione Calabria – Dipartimento Politiche dell'Ambiente) dell'approvazione delle Misure di Conservazione delle Aree Natura 2000 ricadenti nel Parco Nazionale della Sila, avvenuta con D.G.R. 243/2014, che costituiscono parte integrante del Piano del Parco e del relativo avvio delle procedure per la designazione dei SIC (Siti di Interesse Comunitario) in ZSC (Zone a Protezione Speciale) e stato avviato, da parte dell'Ente Parco, il monitoraggio delle sue aree afferenti a Rete Natura 2000.

Per l'anno 2017 è proseguito il monitoraggio delle predette ZSC grazie ai fondi concessi dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare con le direttive ad oggetto: *"Impiego prioritario delle risorse finanziarie assegnate ex cap. 1551 "Indirizzo per le attività dirette alla conservazione della biodiversità"*.

In dettaglio, si è dato seguito, stante a quanto previsto nelle citate misure di Conservazione, alle azioni di Monitoraggio, denominate:

- 1) *Attivazione monitoraggio nei SIC (ZSC della rete natura 2000) del Parco Nazionale della Sila, con particolare attenzione alla vegetazione arborea igrofila ed alle praterie montane. Realizzazione di un database naturalistico e di un db "open archive";*
- 2) *Monitoraggio dell'entomofauna e della chiroterofauna delle zone umide del Parco Nazionale della Sila e delle eventuali emergenze floristiche che dovessero accompagnare i ritrovamenti faunistici";*
- 3) *"Monitoraggio dei boschi vetusti individuati all'interno del Parco Nazionale della Sila (III fase)" per la costituzione della rete dei boschi vetusti dei Parchi Nazionali (PN) dell'Appennino meridionale".*

Inoltre si è aderito, in qualità di soggetto beneficiario, al progetto avviato dalla Regione Calabria – Assessorato All'Ambiente e Governo del Territorio – Dipartimento Politiche dell'Ambiente al PANLIFE: *"LIFE13 NAT/IT/001075"*, avente come finalità: *"Programma di gestione della Rete Natura 2000 in Regione Calabria"*.

Nell'ambito del PANLIFE sono stati definiti i protocolli per la *"Definizione di modelli di Monitoraggio periodico dello stato di conservazione dei Sic caratterizzati dagli habitat forestali: 9530* Pinete (sub-)mediterranee di pini neri endemici, e 9220* Faggeti degli Appennini con Abies alba Miller e faggeti con Abies nebrodensis.*

I soggetti attuatori del citato Monitoraggio Università della Calabria e *"Mediterranea"* di Reggio Calabria hanno provveduto a trasmettere i risultati del monitoraggio.

Per quanto riguarda l'attività *"Attivazione monitoraggio nei SIC (ZSC della rete natura 2000) del Parco Nazionale della Sila, con particolare attenzione alla vegetazione arborea igrofila ed alle praterie montane. Realizzazione di un database naturalistico e di un db "open archive"*, sono state individuate le popolazioni di un gruppo di specie d'interesse conservazionistico, da utilizzarsi anche come indicatori dello stato di conservazione degli habitat igrofili. Tali popolazioni sono state verificate e georeferenziate nella banca dati in fase di realizzazione e costituiranno insieme agli altri dati il *"livello temporale zero"* del programma di monitoraggio.

Per un gruppo di specie più ristretto (*Limosella aquatica*, *Myriophyllum alterniflorum*, *Rhynchosorys elephas*, *Senecio alpinus*, *Soldanella calabrella*), rappresentate da popolazioni puntiformi, si è proceduto alla verifica dei dati stazionali noti, ricerca di nuove popolazioni, censimento e caratterizzazione. Il database aggiornato è in fase di completamento e prevede la georeferenziazione di ciascuna popolazione.

Le ricerche avviate hanno permesso di rinvenire nuove stazioni delle specie più rare, fra cui una ricca popolazione di *Rhynchosorys elephas*, nell'alta valle del Neto, in località Macchianello.

Myriophyllum alternifolium, segnalato da Sarfatti (1959) per la piana del Cecita non è stato rinvenuto. Si segnala invece per la prima volta nel territorio della Sila la presenza di *Myriophyllum spicatum*, in località Macchialonga.

Si sta inoltre procedendo a verificare dal punto di vista tassonomico e sistematico le segnalazioni di specie di gruppi critici come nel caso.

Nell'ambito dell'azione denominata "Attivazione monitoraggio nei SIC (ZSC della rete natura 2000) del Parco Nazionale della Sila, con particolare attenzione alla vegetazione arborea igrofila ed alle praterie montane", sono state individuate le popolazioni di un gruppo di specie d'interesse conservazionistico, da utilizzarsi anche come indicatori dello stato di conservazione degli habitat igrofilii.

Le specie scelte sono le seguenti: *Callitriche brutia/palustris*, *Caltha palustris*, *Cardamine battagliae*, *Cardamine silana*, *Chaerophyllum calabricum*, *Chrysosplenium dubium*, *Lereschia thomasi*, *Limosella aquatica*, *Myriophyllum alterniflorum*, *Potamogeton polygonifolius*, *Ranunculus flammula/fontanus*, *Rhynchosorys elephas*, *Schoenoplectus supinus*, *Senecio alpinus*, *Soldanella calabrella*, *Sparganium emersum*, *Thalictrum calabricum*, *Veronica scutellata*, *Viola palustris*.

Per quanto l'azione "Monitoraggio dell'entomofauna e della chiroterofauna delle zone umide del Parco Nazionale della Sila e delle eventuali emergenze floristiche che dovessero accompagnare i ritrovamenti faunistici" le attività, poste a partire dalla primavera 2017, hanno riguardato la raccolta dati per la chiroterofauna, l'entomofauna e la lepidotterofauna notturna, con i risultati da inserire nella Banca Dati dell'Ente Parco Nazionale della Sila. Alle stesse sono state aggiunte, per omogeneità di tematica, ricerche svolte sull'ittiofauna dulcaquicola del Parco a cura del Museo di Storia Naturale dell'Università della Calabria.

Grazie a queste attività sono stati ottenuti lavori scientifici già pubblicati:

- MAZZEI, T. BONACCI, C. GANGALE, R. PIZZOLOTTI, P. BRANDMAYR – 2015 Functional species traits of carabid beetles living in two riparian alder forests of the Sila plateau subject to different disturbance factors (Coleoptera: Carabidae). *Fragmenta entomologica*, 47 (1): 37-44 (2015).
- MAZZEI, P. BRANDMAYR – 2017 *Agonum tulliae* sp. n. from the Sila National Park Calabria, southern Italy) (Coleoptera: Carabidae: Platynini). *Journal of Entomological and Acarological Research* 2017; volume 49:6677.
- SCALERCIO S., INFUSINO M., HAUSMANN A., 2016 - A new species of the genus *Nothocasis* Prout, 1937, *N. rosariae* sp.n., from forested habitats of southern Europe (Lepidoptera, Geometridae, Larentiinae). *Zootaxa*, 4161 (2): 177-192; <http://doi.org/10.11646/zootaxa.4161.2.2>.

2.4.2 PIANO A.I.B.

E' stato approvato da parte MATTM – Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare il Piano AIB avente validità 2016-2020.

Inoltre, come attività di prevenzione antincendio, si è proceduto alla stipula di apposite convenzioni con n° 9 associazioni di volontariato operanti sul territorio:

Come attività di prevenzione antincendio, si è proceduto alla stipula di apposite convenzioni con n° 9 associazioni di volontariato operanti sul territorio:

1. Lipambiente Bocchigliero;
2. Piccola Italia Onlus Savelli;
3. Guardie Ambientali d'Italia Corigliano Calabro;
4. L.I.P.U. San Giovanni in Fiore;
5. Protezione Civile Zagarise;
6. Protezione Civile Acri;
7. Sila Pulita Spezzano della Sila;
8. Associazione Maria Tarsitano Loricca.
9. VAS Castrolibero.

E' stato posto in essere un sistema di videosorveglianza che, mediante l'installazione sul territorio, in posizione strategica, di n°9 telecamere collegate in remoto con una centrale operativa, ha permesso di effettuare un controllo puntuale sul territorio al fine di prevenire e individuare tempestivamente focolai ed eventuali eventi dolosi.

Oltre a questo personale, la Regione Calabria ha previsto, all'interno del territorio del PNS e delle zone contermini venticinque Squadre Antincendio composte da operai idraulico forestali, addetti allo spegnimento e avvistamento degli incendi.

Nonostante le risorse impiegate, l'estate 2017, ha rappresentato per la Calabria, ma anche nel Parco ed in particolare in nelle zone limitrofe, una grave e difficile situazione di emergenza incendi, resa ancor più greve dall'anomala ondata di caldo registrata e che ha assunto con il passare dei giorni i contorni di una vera e propria catastrofe ambientale.

In campo sono stati schierati, volontari di protezione civile impegnati nell'attuazione del Piano AIB del Parco, i pochi ex agenti del Corpo Forestale dello Stato, le squadre di Calabria Verde ed i Vigili del Fuoco, ma la gravità della situazione non ha consentito la gestione di tale emergenza con i mezzi e le forze in campo.

Le fiamme hanno cagionato gravissimi danni al patrimonio forestale, agricolo e zootecnico, oltre a porre a serio rischio l'incolumità e la salute dei residenti e dei turisti.

La situazione difficilissima è stata vissuta nelle aree ricadente in agro dei Comuni di Longobucco (CS) ed Acri (CS), in Sila Greca, dove un vastissimo incendio, partito dal territorio esterno al Parco in un'area rimboschita a Pino nero di Calabria, dopo aver distrutto oltre 4.000 ettari esterni al perimetro dell'area protetta, ne ha devastati ulteriori 4.000 all'interno della stessa, ed in minor misura, Savelli (KR) e Taverna (CZ) in Sila Piccola e Spezzano della Sila (CS) in Sila Grande.

A causa di tali delittuosi eventi sono tra l'altro andati persi gli interventi di rimboschimento realizzati negli ultimi decenni a difesa del rischio idrogeologico, oltre ad altri sistemi forestali naturali, cosa che lascia anche prefigurare potenziali problemi in vista di questo inverno; il fuoco lascia infatti uno strato idrorepellente sul terreno, strato che impedendo l'assorbimento da parte dei suoli delle acque piovane potrà essere causa di erosione e quindi di dissesto idrogeologico.

Come Ente Parco, per tentare di contrastare e arginare l'eccezionale ondata di roghi ha non solo partecipato alla riunione indetta in Prefettura a Cosenza, nell'ambito del "Comitato provinciale per l'ordine e la sicurezza pubblica", il 7 agosto 2017, ma ne ha anche organizzata una ulteriore presso la sede di Cosenza dei Carabinieri per la Biodiversità invitando tutti i soggetti istituzionali competenti: Protezione Civile della Calabria, Comando Provinciale Vigili del Fuoco di Cosenza, Calabria Verde, Coordinamento Territoriale Carabinieri per l'Ambiente del Parco Nazionale della Sila, Ufficio Territoriale Carabinieri per l'Ambiente di Cosenza, Presidente della Comunità del Parco, Sindaci dei Comuni interessati. Alla riunione suddetta ha preso parte anche una rappresentanza delle Associazioni di Volontariato impegnate nel Piano AIB del Parco.

Inoltre, il Direttore f.f., si è recato più volte sul campo per seguire la situazione da vicino, in stretta collaborazione con Calabria Verde, i Carabinieri Forestali, i sigg. Sindaci e Assessori dei Comuni le cui aree boschive erano di volta in volta interessate, dove erano presenti i Volontari attivi nel Piano AIB del Parco. Lo stesso, supportato dal personale dell'ex CTA del Corpo Forestale dello Stato, oggi Carabinieri, ha altresì accompagnato i DOS (Direttori Operazioni di Spegnimento) ed altro personale di Calabria Verde alle piste che collegano le aree interessate da incendi.

L'Ente Parco ha anche ritenuto opportuno inviare una nota formale sia al Ministro dell'Ambiente per chieder Gli di voler sollecitare l'immediato intervento della flotta aerea ovvero dell'Esercito in Sila, che al Comando Unità Tutela Forestale Ambientale e Agroalimentare dei Carabinieri per reiterare la richiesta di assegnazione di nuovo ulteriore personale agli Uffici dipendenti (CIICA e UTCB).

L'11 agosto sono state sollecitate a mezzo telegramma le Autorità Nazionali e Locali competenti a voler intervenire con urgenza per scongiurare danni irreparabili.

A causa della situazione di assoluta emergenza, relativa agli incendi boschivi, nel mese di agosto 2017, si è proceduto, inoltre, all'utilizzo di unità aeree per la prevenzione ed avvistamento di incendi con la "PRIMAVIO ASD di Volontariato e Protezione Civile" e l'avvistamento da terra, con le seguenti associazioni:

1. Inachis Castrolibero;
2. CAI Cosenza;
3. Shardana Corigliano Calabro.

E' stato, altresì, potenziato il servizio di videosorveglianza.

Stante alla situazione di grave emergenza, di concerto con i sindaci dei comuni interessati, si è proceduto alla individuazione e pulizia di strade bianche aventi finalità di viali tagliafuoco.

Inoltre, di concerto con l'Ufficio Territoriale Carabinieri per la Biodiversità di Cosenza si è costituita, tramite operai OTI, una squadra AIB per l'avvistamento e lo spegnimento di eventuali incendi boschivi nelle Riserve Naturali Biogenetiche ed in aree limitrofe ad esse.

2.4.3 BOSCHI VETUSTI

In seguito alle indagini avviate nella primavera-estate (2013) nel territorio del parco sono state individuate 10 aree in cui il bosco ha caratteristiche di vetustà. Sono state privilegiate quelle porzioni di foresta in cui si ha un'alta concentrazione di piante vetuste (oltre i 150-200 anni) e sono stati considerati altri parametri come le dimensioni degli alberi, la presenza di necromassa, l'estensione del bosco, grado di disturbo antropico e la generale funzionalità dell'ecosistema forestale. Le aree individuate possono essere considerate le porzioni di foresta vetusta più rappresentative del territorio pur non essendo le uniche aree forestali di alta naturalità nel territorio del parco, in quanto molte altre aree presentano un grado di conservazione elevato e, anche se più sporadica, presenza di individui arborei di pregio.

Le aree individuate sono anche rappresentative delle diverse tipologie forestali che caratterizzano il massiccio silano includendo aspetti di pineta, pineta mista con faggio, faggeta con abete bianco, faggeta pura, ontaneta e bosco di forra a rovere e aceri.

Nella seconda fase dell'azione di sistema, avviata con la campagna di rilevamento 2014, l'obiettivo è stato quello di utilizzare un approccio comparativo che ha preso in considerazione anche fustaie nelle quali le piante presentano diametri analoghi a quelli che tradizionalmente caratterizzano i boschi giudicati idonei al taglio – boschi maturi - che si trovano nei pressi delle aree vetuste già caratterizzate nella prima fase (2013), con le stesse caratteristiche stazionali (quota, pendenza ed esposizione), litologiche, pedologiche e vegetazionali.

Il protocollo di monitoraggio comparativo è stato applicato su tre aree, scelte anche tra le più rappresentative delle tipologie forestali più diffuse nella fascia montana della Sila: pineta, faggeta pura e faggeta mista ad Abete bianco. Per questa ragione e sulla base anche di esigenze logistiche legate all'accessibilità dei siti la scelta delle aree da monitorare è ricaduta sulla Foresta del Monte Gariglione caratterizzata da boschi di faggio e abete bianco, sulla pineta del Vallone Cecita e sulla faggeta pura di Fondo Curto presso il Monte Gariglione. Quest'ultima area è stata proposta in aggiunta alle 10 foreste individuate nel 2013. È stato messo a punto ed avviato il protocollo di monitoraggio comparativo è stato applicato su tre aree, scelte anche tra le più rappresentative delle tipologie forestali più diffuse nella fascia montana della Sila: pineta, faggeta pura e faggeta mista ad Abete bianco. Per questa ragione e sulla base anche di esigenze logistiche legate all'accessibilità dei siti la scelta delle aree da monitorare è ricaduta sulla Foresta del Monte Gariglione caratterizzata da boschi di faggio e abete bianco, sulla pineta del Vallone Cecita e sulla faggeta pura di Fondo Curto presso il Monte Gariglione.

Il monitoraggio è stato, altresì esteso, ad alcuni gruppi di fauna (micro mammiferi e coleotteri saproxilici) seguendo il protocollo metodologico per il campionamento che era stato messo a punto e proposto all'inizio della campagna di rilevamento 2014.

Inoltre, si procederà a trasmettere al soggetto capofila la relazione inerente all'azione di sistema denominata *"Costituzione della rete dei boschi vetusti dei parchi nazionali (pn) dell'appenino meridionale"*.

2.4.4 BIODIVERSITÀ

Saranno consegnati ai soggetti capofila, i report provvisori inerenti ai sensi della direttive 2016 "l'impiego prioritario delle risorse finanziarie assegnate ex cap. 1551 "Indirizzo per le attività dirette alla conservazione della biodiversità", (finanziamento MATTM), e riguardanti le sotto elencate attività:

1	Progetto di sistema	Costituzione della rete dei boschi vetusti dei Parchi Nazionali dell'Appennino meridionale. – Capofila E. P.N. del Pollino.	45.000,00
AZIONI		Monitoraggio dei boschi vetusti individuati all'interno del Parco Nazionale della Sila (IV Fase).	25.000,00
		Divulgazione delle conoscenze inerenti la biodiversità dei Bosch Vetusti e agli Habitat forestali caratterizzanti i SIC del PNS.	20.000,00
2	Progetto di sistema	Monitoraggio delle specie di ambiente umido e acquatico.	30.000,00
		Il barconding delle farfalle italiane nel Parco nazionale della Sila.	5.000,00
		Prosecuzione delle attività di monitoraggio nei SIC a dominanza di "Vegetazione Arborea Igrofila" e "Praterie Montane e Aree Umide".	25.000,00
3	Progetto di sistema	Conservazione della Lepre italiana – Capofila E. P.N. "Cilento, Valle di Diano e Alburni".	5,000,00
		Prosecuzione dell'attività di ricerca denominata: Indagine conoscitiva sulla lepre italiana (<i>Lepus corsicanus</i>) nel Parco Nazionale della Sila. Soggetti attuatori: Università della Calabria e ISPRA	5.000,00
4	Progetto di Sistema	Conservazione della Lontra. – Capofila E. P.N. "Cilento, Valle di Diano e Alburni".	10.000,00
		Monitoraggio della presenza della Lontra nel Parco nazionale della Sila.	10.000,00
5	Progetto di Sistema	"Convivere con il Lupo, conoscere per preservare 2015/2016" – Vapodila E.P.N. "Alta Murgia".	25.000,00
		Indagine conoscitiva sulla presenza del Lupo nel Parco Nazionale della Sila.	25.000,00
Azione Singola		Attività di educazione ambientale all'interno delle scuole del inerenti la conservazione e la tutela della Biodiversità del PNS.	10.000,00
Totale			125.000,000

Inoltre, con le somme messe a disposizione per il 2017, con decreto del Sig. Ministro dell'Ambiente, nell'ambito direttiva denominata: "Capitolo 1551 interventi urgenti inerenti la tutela della Biodiversità", sono state avviate le procedure per porre in essere ulteriori azioni inerenti la conservazione della Biodiversità all'interno del Parco in prosecuzione di quelle già avviate con le direttive precedenti.

2.4.5 ATTIVITÀ EDITORIALE E PROMOZIONALE

È stata arricchita la collana di volumi editi dal Parco con una nuova pubblicazione inedita:

- Il volume curato da Don Emilio Salatino intitolato “La Ferrovia della Sila”, stampato ed è in distribuzione;
- il volume curato da Stefano Scalercio, Marco Infusino & Manuela Russo intitolato Farfalle E Falene dell'arboreto Sbanditi e dei suoi dintorni (in corso d'opera);
- il volume curato da Gianluca Congi, “Atlante fotografico degli uccelli del Parco Nazionale della Sila”(in corso d'opera);

Allo scopo di promuovere al meglio il territorio, sono stati ristampati depliant in italiano e in inglese, da quello istituzionale del Parco, che raccoglie in maniera sintetica ma esaustiva le peculiarità naturali, culturali e artistiche del territorio.

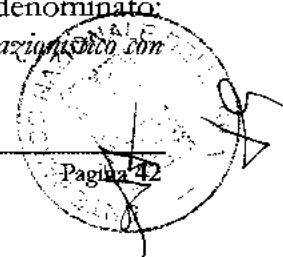
Inoltre, sono stati ideati dagli uffici dell'Ente e stampati:

1. Locandine, poster, flyers, per eventi del Parco, Convegni, inaugurazioni ed eventi quali:
 - Manifestazione “Caccia al tesoro 8^ edizione 2017”;
 - Manifestazione “Sotto i cieli del Parco 9^ edizione 2017”;
 - Manifestazione Silaepic 2017;
 - Brochure di divulgazione dei Bandi d'incentivazione del turismo sociale e scolastico;
 - Calendario del Parco per l'anno 2017;
 - Stampati per la sensibilizzazione alla raccolta differenziata;
2. Realizzazione vele per la promozione del MAB;
 - ✓ Ideazione, composizione grafica e realizzazione pagine pubblicitarie per il Touring Club, Peperoncino Jazz ecc.
 - Messa in onda online di video a scopo promozionale su “borgoitalia.it e Melaverde (trasmissione televisiva)”

E' stato avviato il progetto inerente la “Sperimentazione di attività di promozione di turismo esperienziale all'interno del Parco Nazionale della Sila/Riserva della Biosfera Mab-Sila dell'UNESCO a mezzo di creazione di storytelling come strumento di marketing territoriale e promozionale”.

2.4.6 BIODIVERSITÀ VEGETALE DEI PASCOLI SILANI: TUTELA DEL PATRIMONIO GENETICO DI SPECIE D'INTERESSE CONSERVAZIONISTICO CON POTENZIALITÀ AGRICOLE.

A seguito dell'ATS, avendo come partners: Università della Calabria, Dip. Farmacia e Scienze della salute e della nutrizione (mandataria ATS), Università Mediterranea di Reggio Calabria – Dip. AGRARIA, Eco-Research S.c.r.l., - Università di Cagliari, ARSSA - Centro Sperimentale Dimostrativo località Molarotta Camigliatello Silano, Ente Parco Nazionale della Sila, Ordine dei dottori agronomi e dottori forestali della provincia di Cosenza, Azienda agricola Biò Agricoltura è Vita s.r.l. e CHLORA s.a.s., si procederà, quali azioni per la conservazione della Biodiversità, ad implementare le attività inerenti progetto denominato: “Biodiversità vegetale dei Pascoli Silani: tutela del patrimonio genetico di specie d'interesse conservazionistico con potenzialità agricole”.



2.4.7 PROGETTO ASSISTENZA PRIMO SOCCORSO

Si è dato esecuzione al progetto denominato: "S.O.S. Sila" avvalendosi delle Croce Rossa Italiana – Comitato di Acri (CS).

Il progetto ha avuto come finalità:

1. Far vivere in completa sicurezza ai turisti ed a quanti hanno voluto visitare le tante attrazioni e bellezze paesaggistiche del Parco. È stata infatti, approntata una postazione della Croce Rossa Italiana Comitato di Acri posizionata nel Centro visite di Cupone con annessi mezzi di soccorso fuoristrada per raggiungere i tracciati ed i vari percorsi all'interno del Parco. Inoltre, è stata installata una Tenda o roulotte CRI, al fine di fornire semplice assistenza sanitaria ai visitatori in caso di necessità;
2. rendere più accessibile a diversamente abili o a persone con ridotta mobilità, i percorsi naturalistici ed i vari attrattori del Parco. Infatti, sono state previste delle attraversate nella natura mediante il personale volontario qualificato e con esperienza nella gestione di persone diversamente abili o persone con ridotta mobilità;
3. prevenire eventuali rischi per l'incolumità dei visitatori ed escursionisti. Infatti, è stato attivato un numero Verde S.O.S. Sila, dove, in caso di bisogno, l'escursionista, ha potuto comunicare la sua presenza all'interno del parco, rendendone, quindi, l'individuazione più facile in caso di soccorso.

2.4.8 GUIDE DEL PARCO NAZIONALE DELLA SILA

L'Ente Parco Nazionale della Sila nel 2008 ha già organizzato uno specifico corso di formazione finalizzato al conseguimento del titolo "Guida Ufficiale del Parco".

Il predetto corso ha formato n°25 (venticinque) figure professionali di "Guida Ufficiale del Parco", fornendo ai partecipanti al corso una specifica professionalità che ha permesso all'utenza del Parco che ne ha fatto richiesta di fruire del territorio in maniera consapevole.

Si è ritenuto, quindi, di procedere alla formazione di nuove Guide del Parco coerentemente con gli scopi formativi previsti dalla L.Q. sulle Arce protette e nello spirito della Carta Europea del Turismo Sostenibile e sulla scorta della Relazione Programmatica per il Bilancio per l'anno 2016.

Nel 2017 sono state concluse le procedure di gara per l'individuazione di un soggetto esterno che provvedesse alla realizzazione delle procedure di selezione ed alla conseguente formazione delle Guide.

In data 19 giugno 2017, una volta ottenuta "l'intesa" con la Regione Calabria ai sensi dell'art.14, comma 5 della L. n. 394/1991, veniva pubblicato il Bando per il "Corso di Qualificazione Professionale Guida del Parco Nazionale Della Sila", che ha avuto un successo straordinario con circa 280 domande pervenute.

Il corso, per i soggetti ammessi si è regolarmente tenuto per due settimane con lezioni teoriche e pratiche e si è concluso in data 3 agosto 2017 per n. 35 soggetti, con piena soddisfazione dei nuovi "professionisti dell'ambiente".

2.4.9 LA CERTIFICAZIONE INTERNAZIONALE ECOSCHOOLS PER LA VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO DEL PARCO NAZIONALE DELLA SILA

Si è dato seguito alla prosecuzione degli step inerenti *“La Certificazione Internazionale Ecoschools attraverso le scuole per la valorizzazione e la riqualificazione del territorio del Parco Nazionale della Sila/Riserva della Biosfera UNESCO “MAB – SILA”* mediante la realizzazione degli ultimi cinque STEP del Programma che hanno già realizzato i primi due step nell’anno scolastico 2016-2017”.

E’ stato completato, da parte di 27 plessi aderenti, il percorso della certificazione internazionale ECOSCHOOLS.



2.5 Servizio "Pianificazione, Programmazione, Tutela e Sviluppo" e Servizio "Gestione dei Sistemi Naturali e Tutela della Biodiversità"

2.5.1 STRUMENTI DI PIANIFICAZIONE PREVISTI DALLA LEGGE QUADRO E ALTRI STRUMENTI DI PIANIFICAZIONE

2.5.1.1 Piano per il Parco

Con Deliberazione del Commissario Straordinario n° 14 del 20 giugno 2017, con oggetto "Procedimento di Valutazione Ambientale Strategica - Adozione Proposta di Piano del Parco Nazionale della Sila e atti connessi (Piano del Parco integrato delle Misure di Conservazione di cui alla DGR n° 243 del 30/05/2014, Piano Pluriennale Economico e Sociale, Rapporto Ambientale e Sintesi non tecnica)".

Il Piano è stato Pubblicato sul BURC Calabria n. 66 dell'11 luglio 2017;

Si rimane in attesa del Parere del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare - *Direzione Generale per le valutazioni e le autorizzazioni ambientali* al quale si è dato riscontro con nota dell'E.P.N. Sila prot. 7333 del 25.09.2017 (riscontro alla nota MATTM prot. 0021363 del 18.06.2017, in atti al prot. n. 0007150 del 20.09.2017).

2.5.1.2 Regolamento del Parco

Si resta in attesa dell'approvazione da parte del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare – Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare. Stante agli intercorsi per le vic brevi, detta procedura si concluderà allorquando sarà approvato il Piano per il Parco.

2.5.1.3 Piano pluriennale economico e sociale (in sinergia con il Servizio "Amministrativo - Promozione e Marketing")

Con Deliberazione del Consiglio Direttivo del Parco n. 9 del 21.07.2014, integrativa della Deliberazione n. 4 del 28.03.2014, il medesimo ha espresso parere favorevole ai sensi dell'art. 10, c. 3, della Legge 6 dicembre 1991, n°394, ai fini dell'approvazione del Piano Pluriennale Economico e Sociale;

Nella seduta della Comunità del Parco del 28.07.2014, la medesima ha deliberato favorevolmente sui lavori finali del Piano ai sensi dell'art. 14, della Legge 6 dicembre 1991, n°394, sulla scorta del predetto parere obbligatorio del Consiglio;

in data 31.07.2014, l'aggiudicataria ha ritrasmesso gli elaborati finali dei lavori, assunti agli atti dell'Ente al prot. 5095.

Attualmente ai fini dell'approvazione definitiva secondo quanto previsto dalla l. 394/1991, si è in consultazione con la Regione Calabria in merito all'espletamento della procedura di Valutazione Ambientale Strategica (VAS), da parte dell'Autorità competente Regione Calabria- Dipartimento politiche dell'Ambiente, giusto quanto disposto dal D.Lgs 152/2006 e s.m.i. e dal Regolamento Regionale n. 3 del 2008 e s.m.i.

E' stata effettuata la pubblicazione sul sito internet di tutta la documentazione e altresì il relativo avviso di adozione della proposta di "Piano del Parco Nazionale della Sila Integrato e del

"Piano Pluriennale Economico e Sociale" relativamente alla procedura VAS, sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria (BURC) n.66 dell'11.07.2017 (in atti all'Ente al prot. 5815/2017) per la presentazione di osservazioni entro 60 giorni, da parte di chiunque ne abbia interesse.

Compila integrale è stata trasmessa alla Regione Calabria ed al Ministero dell'Ambiente.

2.5.2 RICONOSCIMENTI UNESCO

2.5.2.1 Programma Uomo e Biosfera (MAB, Man and the Biosphere)

Denominazione, riferimenti del soggetto gestore e data di designazione

Denominazione della RB	
Data di designazione o dell'ultimo Periodic Review	12/06/14
Autorità responsabile	Ente Parco Nazionale della Sila
Soggetto gestore	Fondazione di Partecipazione "Riserva Area MAB SILA"
Indirizzo postale	Via Nazionale, snc – 87055 Loriga di San Giovanni in Fiore (CS)
Numeri di telefono	0984 - 537109
Sito web	www.parcosila.it
Indirizzo e-mail / pcc	fondazionemabsila@biosfere.eu / parcosila@pec.it

Struttura di governance: Fondazione in Partecipazione denominata "Fondazione Riserva Area MaB SILA"

La Fondazione, in uno sforzo sinergico con l'Ente Parco Nazionale della Sila –, ha partecipato alle riunioni tenutesi presso l'Assessorato Regionale "Politiche dell'Ambiente" ai fini della definizione del Programma di Azione 2014-2020 per l'Attuazione delle Azioni 6.5.A.1 "Azioni previste nei Prioritized Action Framework (PAF) e nei Piani di gestione della Rete Natura 2000" e 6.6.1 "Interventi per la tutela e la valorizzazione di aree di attrazione naturale di rilevanza strategica". Programmi ai quali sia la Fondazione che l'Ente Parco Nazionale della Sila partecipano, così come previsto nelle procedure di concertazione.

Con Delibera di Giunta Regionale n. 576 del 28.12.2016 è stato approvato il Piano di Azione a valere sulle risorse del POR FESR 2014-2020.

La Riserva Mab Sila, grazie alla concertazione, risulta essere beneficiaria di:

€ 100.000,00 per "Implementare e completare la conoscenza della Rete Natura 2000 monitoraggio Sic Terrestri" nell'ambito dell'Azione 6.5.A.1 "Azioni previste nei Prioritized Action Framework (PAF) e nei Piani di gestione della Rete Natura 2000";

€ 63.000,00 per la realizzazione di un progetto di comunicazione da realizzarsi nell'ambito Piano di Marketing Turistico-Territoriale per le Aree Naturali Protette Calabresi coordinato dall'ente parco nazionale della Sila"– dell'Azione 6.6.1 "Interventi per la tutela e la valorizzazione di aree di attrazione naturale di rilevanza strategica (aree protette in ambito terrestre e marino, paesaggi

tutelati) tali da consolidare e promuovere processi di sviluppo”.

La Fondazione in Partecipazione “Riserva Area MaB Sila” ha stipulato un protocollo d'intesa con l'Ente Parco Nazionale della Sila, l'Università della Calabria, l'Università della Tuscia, l'Università “Mediterranea” di Reggio Calabria, la Camera di Commercio Industria e Artigianato di Cosenza, il Consiglio Nazionale delle ricerche ISAFOM, l'Accademia Italiana di Scienze Forestali, il Consorzio Universitario per la ricerca Socio-economica e per l'Ambiente (CURSA), il Consiglio per la Ricerca in Agricoltura e l'Analisi dell'Economia Agraria CREA, per la realizzazione di programmi di collaborazione congiunta e per la partecipazione a bandi e finanziamenti nazionali e europei, volti alla valorizzazione del parco e della Riserva della biosfera Unesco “MAB- Sila”. Gli enti sopra indicati sono, infatti, portatori di un importante patrimonio di conoscenze e di Know - how che, nell'ambito della programmazione comunitaria 2014-2020, può essere sfruttato per realizzare progetti utili a migliorare il territorio della Riserva.

Inoltre, la Fondazione “Riserva Area MaB Sila” congiuntamente all'Ente Parco Nazionale della Sila e ad AIAB (Associazione Italiana per l'Agricoltura Biologica), hanno promosso la costituzione di un Bio-Distretto all'interno del territorio della Riserva. Un Bio-Distretto rappresenta essenzialmente un patto tra le amministrazioni pubbliche ed il mondo agricolo, con l'idea di rendere quest'ultimo di nuovo protagonista. Il lavoro, iniziato sin da maggio con un workshop tenutosi nella splendida cornice della Sala degli Specchi della Provincia di Cosenza, è già sfociato nella costituzione, nel mese di luglio scorso, del Comitato Promotore del ‘Bio-Distretto della Sila’. I bio-distretti, infatti, cominciano ad essere una realtà a livello nazionale molto interessante. Questo modello sta dimostrando di funzionare davvero bene come sistema per lo sviluppo mirato di un territorio perché la biodiversità non è solo un patrimonio da preservare, ma anche un valore da spingere e usare come leva per lo sviluppo. Il passaggio al biologico in generale, e la creazione di un Bio-Distretto nello specifico, rappresentano un modello di sviluppo multifunzionale che potrebbe rendere molto più competitive le aziende, migliorando al tempo stesso la loro qualità attraverso dei processi educativi e formativi. La creazione di un Bio-Distretto di conseguenza non riguarda soltanto l'agricoltura biologica, ossia la specificità del metodo agricolo applicato, ma rappresenta bensì un motore trainante per poter organizzare, sviluppare e qualificare i territori con la partecipazione attiva di tutti.

2.5.2.2 Patrimonio Mondiale

Il Centro del Patrimonio Mondiale Unesco ha ufficialmente inserito il Parco Nazionale della Sila nella Tentative List dei siti naturalistici per il Patrimonio Mondiale (nota in atti all'Ente al prot. n. 1358 del 28/02/2012); A seguito dell'inserimento sopra citato, si è ritenuto di proseguire con la candidatura del Parco nella Lista del Patrimonio Mondiale con consegna del dossier alle Autorità nazionali in vista della scadenza del 1° febbraio 2014 delle Operational Guidelines e del relativo format di cui all'Annesso V; con nota 4640 del 28.07.2015 è stato trasmesso il Dossier ufficiale di candidatura del Parco Nazionale della Sila come Patrimonio Mondiale dell'Umanità Unesco al Comitato nazionale Unesco;

Con nota del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, trasmessa dalla Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare con nota prot. U.0006426 del 29-03-2017, il medesimo ha riferito che il *Consiglio Direttivo della Commissione Nazionale Italiana per l'UNESCO* ha evidenziato criticità nel dossier deliberando per il ritiro della candidatura.

A seguito del predetto ritiro si è proceduto alla conclusione del contratto con il soggetto esterno che aveva coadiuvato l'Ente nella stesura del Dossier di candidatura.

Nel corso delle interlocuzioni avute con il Ministero, da ultimo quella del 12 settembre scorso presso il Dicastero, si è ritenuto di poter rimodulare il dossier di candidatura e ripresentare la medesima alla luce delle criticità riscontrate per come consegnate in sede di incontro ed acquisite in atti;

In tale ottica ci si è avvalso del CURSA - Consorzio Universitario per la Ricerca Socio-economica e per l'Ambiente per rieditare il Dossier a supporto dell'Ufficio del Piano del Parco.

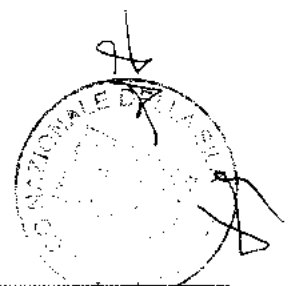
2.5.2.3 GEOPARCO

A seguito dell'Accordo tra Pubbliche Amministrazioni (ai sensi dell'art. 15 della l. n. 241/1990) stipulato con l'Università della Calabria avente ad oggetto: *"l'individuazione dei GEOSITI all'interno del perimetro del PNS e del GAL "VALLE DEL CROCCHIO" parte dei quali di rilevanza internazionale, per come documentato nell'allegato SUB_A, propedeutici alla realizzazione del Dossier per la candidatura a Geoparco UNESCO denominato "GEOPARCO DELLA SILA", per come documentato nello allegato SUB_B, nonché valida ed attuale banca dati dell'UNICAL, necessaria agli studi che la stessa effettua per il monitoraggio del territorio e per la didattica per i propri studenti"*, si è provveduto ad allestire un primo Geosito del Parco, denominato: *"I boulders di Silvana Mansio-Carlomagno"*, sito in località "Carlomagno" del comune di San Giovanni in Fiore (CS).

Sono, altresì, proseguite le ricerche da parte del soggetto attuatore per l'individuazione di ulteriori Geositi all'interno dell'area.

2.5.3 RECUPERO STORICO - PAESAGGISTICO ED AMBIENTALE DELL'AREA "VIVAIO SBANDITI"(SITA IN AGRO DI SPEZZANO DELLA SILA (CS) E FACENTE PARTE DEL DEMANIO DELLO STATO) IN FUNZIONE DELLA CONSERVAZIONE IN ED EX SITU DI SPECIE DI PARTICOLARE PREGIO FORESTALE E D'INTERESSE CONSERVAZIONISTICO.

Si veda 2.3.1.3 Arboreto Sbanditi Servizio Pianificazione



PARTE III^: Programmi ed Obiettivi per l'anno 2018

PREMESSA

L'azione dell'Ente nel 2018, per mancanza di fondi da utilizzare per gli investimenti, sarà prioritariamente improntata al completamento degli interventi posti in essere negli anni precedenti e all'attivazione delle strutture realizzate con utilizzo delle somme già impegnate nei vari interventi.

Nel contempo si provvederà ad adempiere compiutamente a tutte le attività previste dalla Legge Quadro sulle Arce Protette, dal Decreto Istitutivo dell'Ente e dallo Statuto non ancora espletate e/o concluse. Inoltre, proseguirà l'impegno per promuovere tutte le iniziative che rientrano tra le finalità istituzionali dell'Ente Parco e necessarie alla tutela, salvaguardia ed allo sviluppo eco-compatibile dell'area protetta con la realizzazione di progetti da presentare alla Comunità Europea, alla Regione, alle Province per i relativi finanziamenti.

Di seguito i programmi e gli obiettivi per l'anno 2018, suddivisi secondo l'attuale organizzazione dei Servizi dell'Ente.

3.1 SERVIZIO "AMMINISTRATIVO - PROMOZIONE, MARKETING E TURISMO"

3.1.1 DOTAZIONE ORGANICA E FABBISOGNO DI PERSONALE

Le misure di contenimento della spesa pubblica, susseguitesi nel tempo, hanno determinato forti riduzioni della Dotazione organica dell'Ente, dalle 30 unità originariamente previste, alle 20 attuali.

Per effetto di quanto previsto dal D.P.C.M. del 23/01/2013 emanato ai sensi dell'art. 2, D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito in legge 7 agosto 2012 n. 135 ("SPENDING REVIEW") la dotazione organica dell'Ente è pari a 20 unità di personale tutte in servizio per come recepito con deliberazione del Consiglio Direttivo n. 9 del 07/05/2013.

A ciò si aggiunga che il Parco è stato riconosciuto quale decima Riserva mondiale della Biosfera Unesco, con un territorio di oltre 357.294 ettari, con conseguente ulteriore necessità di personale.

Tale sottodotazione del personale ha reso inevitabile il ricorso ad assunzioni a tempo determinato.

Nella programmazione del Fabbisogno di personale per gli anni 2017 -2019, approvata con Deliberazione n. 17/2017, attualmente oggetto di vigilanza da parte dei Ministeri competenti, l'Ente ha stabilito di avviare le procedure volte al superamento del precariato per i soggetti che ne abbiano maturato i relativi requisiti.

In proposito l'art. 20 del Decreto Legislativo 29 maggio 2017, n. 75 prevede che *"1. Le amministrazioni, al fine di superare il precariato, ridurre il ricorso ai contratti a termine e valorizzare la professionalità acquisita dal personale con rapporto di lavoro a tempo determinato, possono, nel triennio 2018-2020, in coerenza con il piano triennale dei fabbisogni di cui all'articolo 6, comma 2, e con l'indicazione della relativa copertura finanziaria, assumere a tempo indeterminato personale non dirigenziale che possiede tutti i*

seguenti requisiti: a) risulti in servizio successivamente alla data di entrata in vigore della legge n. 124 del 2015 con contratti a tempo determinato presso l'amministrazione che procede all'assunzione; b) sia stato reclutato a tempo determinato, in relazione alle medesime attività svolte, con procedure concorsuali anche espletate presso amministrazioni pubbliche diverse da quella che procede all'assunzione; c) abbia maturato, al 31 dicembre 2017, alle dipendenze dell'amministrazione che procede all'assunzione almeno tre anni di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni.”

L'Ente, quindi, ha programmato la seguente assunzione relativa all'unica figura che possiede i requisiti per accedere alla predetta “stabilizzazione”: n. 1 esecutore -autista A1.

Per l'assunzione di un A1 lo stipendio tabellare lordo per 13 mensilità è di € 17.889,92 - pari ad € 26.908,12 incluso anche i contributi a carico.

In merito a tale procedura l'Ente è pienamente coerente quanto richiesto dall'art. 20 c. 3 del DLgs 75/2017, secondo cui *“ai soli fini di cui ai commi 1 e 2, possono elevare gli ordinari limiti finanziari per le assunzioni a tempo indeterminato previsti dalle norme vigenti, al netto delle risorse destinate alle assunzioni a tempo indeterminato per reclutamento tramite concorso pubblico, utilizzando a tal fine le risorse previste per i contratti di lavoro flessibile, nei limiti di spesa di cui all'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito dalla legge 20 luglio 2010, n. 122, calcolate in misura corrispondente al loro ammontare medio nel triennio 2015-2017”*.

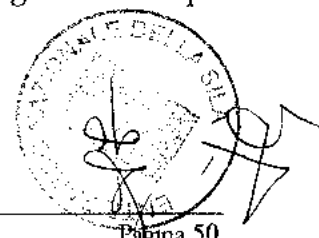
L'ammontare medio del triennio 2015/2017 (sempre rispettoso dell'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78 poichè sempre certificato dai revisori dei Conti e dai Ministeri vigilanti) è pari circa ad € 48.500,00. La somma che necessita per l'A1, come per legge, sarà detratta in via permanente alle risorse del lavoro flessibile e destinata alla stabilizzazione. La sostenibilità a regime della spesa di personale è garantita, nelle somme prelevate da lavoro flessibile annualmente e definitivamente, dal contributo per spese obbligatorie del Ministero dell'Ambiente che è pari a € 2.022.172,06.

Peraltro il d.P.C.m. 23/01/2013 fissava per l'Ente un tetto di spesa per il tempo indeterminato di € 588.682,00 e al di sotto di questa soglia in maniera significativa avendo speso per l'anno 2016 (come da consuntivo) € 497.168,00 con un saldo favorevole di € 91.514,00.

Per quanto sopra, nell'anno 2018 è stanziata nelle apposite voci del tempo Determinato e dei relativi contributi la somma di € 26.908,12 necessari per dar corso alla stabilizzazione di n.1 esecutore – autista A1, avviata con la citata Deliberazione 17/2017 come previsto dall'art. 20 del DLgs 75/2017.

Già con decorrenza 2017, nelle more della conclusione della procedura di assunzione a tempo determinato si rende necessario avvalersi della facoltà di proroga di ulteriori 36 mesi del contratto a tempo determinato in corso previsto dal comma 8 dell'art. 20 del DLgs 75/2017, nei confronti del soggetto interessato dalla medesima procedura (*“Le amministrazioni possono prorogare i corrispondenti rapporti di lavoro flessibile con i soggetti che partecipano alle procedure di cui ai commi 1 e 2, fino alla loro conclusione, nei limiti delle risorse disponibili ai sensi dell'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122.”*)

In tal senso si demanda al Direttore FF di procedere in attuazione degli indirizzi qui definiti.



3.1.2 ADEMPIMENTI PREVISTI DAL DECRETO LEGISLATIVO 27 OTTOBRE 2009, N. 150 (C.D."DECRETO BRUNETTA")

Nell'anno 2018 si darà seguito al processo di Riforma Brunetta, come richiesto dalla Legge ed agli adempimenti previsti dalla normativa in materia di anticorruzione e trasparenza secondo la Legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

3.1.3 PIANO PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Sarà effettuato, nei termini di legge, l'adeguamento del Piano Anticorruzione dell'Ente al Piano Nazionale Anticorruzione, ed all'interno dello stesso, come previsto Piano nazionale Anticorruzione, saranno inserite come parte integrante le misure relative alla trasparenza.

Saranno svolte le prescritte "Giornate della trasparenza". Si darà corso ad attività di formazione del personale in merito, anche all'interno di corsi con oggetto non specifico.

3.1.4 SITO INTERNET

Nell'anno 2018 scadrà il contratto con l'attuale aggiudicataria, ma è possibile eventuale proroga per allinearsi con altra procedura che prevede la revisione testi e traduzione in inglese. Ove si ritenga di non procedere con la proroga, si procederà alla nuova gara d'appalto per il sito, sulla base di massima del vigente capitolato.

In detta gara saranno valorizzati gli aspetti di comunicazione (quali ad esempio editing dei testi, traduzione in inglese, rivisitazione contenuti, interattività etc.) e di accessibilità ed usabilità.

Si potranno realizzare anche appositi interventi volti ad implementare la conoscenza del Parco in ambiente google maps, con la realizzazione e geolocalizzazione di apposite foto panoramiche e relative descrizioni.

Miglioramento della sezione dedicata alla C.E.T.S. con la possibilità per gli operatori di fornire un monitoraggio continuo sullo svolgimento delle attività incrementi il Piano di Azioni Strategiche.

3.1.5 ADEGUAMENTO CAD

Si proseguirà con il lavoro di adeguamento al Codice dell'Amministrazione Digitale;

3.1.6 SOCIAL NETWORK

Nel 2017 è in corso un piano di promozione attraverso i "social network", realizzato da società esterna vincitrice di apposita gara condotta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, volto ad una efficace informazione istituzionale delle attività del Parco rivolgendosi ad un pubblico giovane che fa' della multimedialità lo strumento corrente di comunicazione, nell'ambito delle iniziative che concorrano a valorizzare le realtà dell'area Protetta.

Il contratto andrà in scadenza nei mesi di febbraio 2018 e si ritiene di procedere a bandire nuova gara per proseguire il servizio che si è dimostrato un efficace e veloce mezzo di comunicazione con i cittadini.

La somma necessaria di € 15.000,00 troverà imputazione sul capitolo n. 4410 denominato "Spese per marketing e comunicazione",

3.1.7 PROGETTO DI CERTIFICAZIONE VERITABLE

Nell'anno 2012, si è avviato un progetto per la realizzazione di un Sistema di Gestione per l'Accessibilità e la Fruibilità, secondo lo standard di certificazione VERITABLE, che consenta di sviluppare ed implementare una Politica per l'Accessibilità e la Fruibilità di sentieri specialmente nel Centro Visite "Cupone" in gestione condivisa al Parco; l'obiettivo a cui tende l'attuazione del progetto è "non dover chiedere", rendere cioè per quanto possibile autonomo l'accesso.

Nell'anno 2017 si è deciso di riavviare il percorso di certificazione stabilito nel 2012, riproponendolo per il periodo 2017/2018.

La somma necessaria di € 15.372,00 trova imputazione sul capitolo n. 5600 denominato "Spese relative alle azioni previste nella strategia dell'attuazione della Carta Europea del Turismo Sostenibile", per € 6.500,00 nella gestione RRPP ed € 8872,00 nel bilancio 2018.

3.1.8 PROGETTO ITINE_RARI

Con Deliberazione del Presidente n. 4 del 25.02.2014, ritualmente ratificata dal Consiglio Direttivo ed approvata dal competente Ministero, si avviava una intesa istituzionale con l'Associazione "ITINE- RARI" composta dall'Arcidiocesi di Crotona e Santa Severina, Confindustria Crotona e Confcommercio Crotona per promuovere e valorizzare gli itinerari religiosi, culturali, turistici, storici e naturali al fine di creare una rete attiva e responsabile di soggetti privati e pubblici che siano in grado di generare sviluppo, economia ed occupazione;

Nasceva il portale www.itineraritaly.it.

Si cercherà di implementare il progetto realizzando una cartellonistica mono/bifacciale che rechi una sintetica descrizione del luogo di posa e uno o più QR code che, non appena scansionati col cellulare porteranno alla pagina web interessata e "racconteranno" anche vocalmente i luoghi.

Si cercherà di coinvolgere anche i comuni per un possibile cofinanziamento.

La somma necessaria di € 10.000,00 trova imputazione sul capitolo n. 5120 denominato "Individuazione itinerari naturalistici, storici, artistici, archeologici, ect."

3.1.9 CONTABILITA' AMBIENTALE.

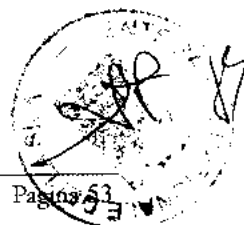
Si proseguiranno e rilanceranno le attività della Contabilità ambientale e, ove possibile e necessario, già nell'anno 2017, si attiveranno le procedure per reperire soggetto tecnico qualificato per la manutenzione del sistema;

3.1.10 AZIONI A SUPPORTO DELLA CANDIDATURA DEL PARCO A PATRIMONIO MONDIALE DELL'UMANITA'

Vedi punto 3.5.4.2

3.1.11 AZIONI A SUPPORTO DELLA AREA DELLA RISERVA "MAB SILA".

Vedi punto 3.5.4.1



3.1.12 PIANO PLURIENNALE ECONOMICO SOCIALE

Terminati i lavori di revisione degli elaborati finali trasmessi dalla società aggiudicataria, si è proceduto con la trasmissione alla Regione Calabria per l'approvazione definitiva giusto quanto previsto nel disposto della L. 394/91.

Attualmente ai fini dell'approvazione definitiva secondo quanto previsto dalla L. 394/1991, si è in consultazione con la Regione Calabria in merito all'espletamento della procedura di Valutazione Ambientale Strategica (VAS), da parte dell'Autorità competente Regione Calabria - Dipartimento politiche dell'Ambiente, giusto quanto disposto dal D.J.gs 152/2006 e s.m.i. e dal Regolamento Regionale n. 3 del 2008 e s.m.i..

E' stata effettuata la pubblicazione sul sito internet di tutta la documentazione e altresì il relativo avviso di adozione della proposta di *"Piano del Parco Nazionale della Sila Integrato e del Piano Pluriennale Economico e Sociale"* relativamente alla procedura VAS, sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria (BURC) n.66 dell'11.07.2017 (in atti all'Ente al prot. 5815/2017) per la presentazione di osservazioni entro 60 giorni, da parte di chiunque ne abbia interesse.

Copia integrale è stata trasmessa alla Regione Calabria ed al Ministero dell'Ambiente.

3.1.13 SERVIZI VETERINARI.

Come previsto tra i compiti istituzionali dell'Ente (*"conservazione di specie animali o vegetali, di associazioni vegetali o forestali, di formazioni geologiche, di singolarità paleontologiche, di comunità biologiche, di biotopi, di processi naturali, di equilibri ecologici"* - l. n. 394/1991 e DPR 114/2002), si proseguirà, già entro la fine del 2016 - data la scadenza dell'attuale progetto -, il monitoraggio veterinario della fauna selvatica ricoverata presso il Centro Visita Cupone, nonché, soprattutto, di assistenza per i sopralluoghi dell'Ente.

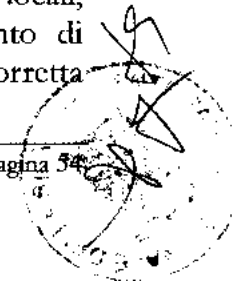
In base alla specificità dei singoli progetti il capitolo individuato è il n. 5040 Monitoraggio, gestione, controllo e ripopolamento fauna selvatica ed ittica.

Il contratto è in scadenza ma, data l'indubbia utilità del servizio, si procederà a nuova gara.

3.1.14 ATTIVITÀ DI MARKETING E TURISMO

L'Ente Parco nel 2018 si impegnerà, con il solito spirito di servizio e collaborazione con la Comunità del Parco, gli operatori locali ed il Coordinamento Federparchi, ad affrontare nuovi progetti ed opportunità per la conservazione e tutela ambientale, nonché per lo sviluppo dal basso sia da un punto di vista sociale che economico del territorio tutto e della popolazione residente allo scopo di implementare attività sostenibili e la diffusione di buone pratiche.

Verranno effettuate le attività in previsione del nuovo piano di azioni strategiche C.E.T.S. atte al rinnovo della certificazione e all'avviamento della Fase II con gli stakeholders coinvolti, al fine di creare nuovi scenari in termini di offerte territoriali, accordi e coordinamento d'intenti. In particolare si avvierà con la Regione Calabria, esperti in materia, produttori locali, associazioni di promozione, enti preposti alla conservazione e promozione delle tipicità locali, un tavolo di lavoro sul *"Wellness nelle Aree Protette"*. A tal proposito, nell'intento di promuovere sani stili di vita legati alla pratica di attività fisica e ad una sana e corretta



alimentazione, verrà considerata la attuazione di percorsi a tema come “palestre a cielo aperto”, ovvero sentieri attrezzati all’interno del Parco per la pratica di attività cardiovascolari mirate.

Si attueranno accordi che possa concedere, compatibilmente con la vigente normativa, l'utilizzo di un Marchio di Qualità del Parco Nazionale della Sila ed attuare strategie per migliorare i servizi turistici in seno alla C.E.T.S.. Compatibilmente con le risorse disponibili si attueranno progetti di turismo sostenibile, si parteciperà a manifestazioni di carattere locale, nazionale ed internazionale che abbiano la finalità di promuovere l'Area Protetta e le sue peculiarità. Si migliorerà l'offerta on line dei servizi turistici anche attraverso la creazione di reti con altri Parchi Naturali, in Italia ed all'estero, implementando o almeno riproponendo tutte le attività di Federparchi. Si cercherà di migliorare il materiale divulgativo e materiale tematico da poter utilizzare anche nelle specifiche manifestazioni di settore (turismo per anziani, turismo per bambini, turismo accessibile, turismo per escursionisti a piedi, a cavallo, in mountain bike, turismo montano ed invernale), cercando di incentivare il territorio nella creazione di servizi lungo i principali itinerari turistici del Parco. Si cercherà di poter favorire accordi con Associazioni, Enti o federazioni che possano cooperare a tal proposito. Si cercherà inoltre di divulgare una “carta dei servizi” che possa essere di immediata utilità ai visitatori.

Si cercherà di effettuare attività di promozione del territorio attraverso il miglioramento del sito e delle newsletter, social networks (Facebook, Twitter, Instagram etc) anche attraverso gestione esterna, pubblicità e stampati, partecipazione a fiere di settore, campagne di sensibilizzazione dei cittadini, attività di educazione ambientale (laboratori ludico-didattici, spettacoli ed altri eventi).

Si cercherà di rafforzare le reti di impresa attraverso la collaborazione con i GAL, e la diffusione di buone pratiche come enunciato dalla CETS che possano realizzarsi nella creazione di “Bio distretti”, della promozione del biologico in genere, anche attraverso la partecipazione a manifestazioni fieristiche di settore, collaborando all'uopo con la associazione degli agricoltori calabresi. Si ritiene utile sostenere altresì le attività di promozione a supporto dell'allevamento delle razze autoctone da pascolo ovvero di ovi-caprini e di vacche di razza podolica. Si ritiene possa essere utile, infatti, la concertazione di attività con la associazione degli allevatori calabresi al fine di favorire la pratica delle tradizionali transumanze, di incentivare il ruolo degli allevatori quali “sentinelle” sul territorio al fine di poter prevenire gli incendi e per la risoluzione di problematiche paesaggistiche quale l'utilizzo di idonee recinzioni per i pascoli.

Anche per l'anno 2018, al fine di dare un qualificato contributo ed impulso all'offerta culturale, si ripropone di incentivare, in sinergia con altre istituzioni (Regione, Province, Comunità Montane, Comuni interessati, GAL, Associazioni), le manifestazioni che si ripropongono in Sila così da poter dare loro anche la giusta visibilità attraverso i propri canali e la distribuzione di materiale divulgativo.

Compatibilmente con la collaborazione degli altri enti e associazioni del territorio si cercherà di redigere un “Calendario degli eventi” della Sila o comunque di collaborare per la promozione e la diffusione delle attività territoriali attraverso i propri canali informativi.

Nel limite delle nuove condizioni economiche, si cercherà di riconfermare la partecipazione agli eventi, manifestazioni, convegni e press tour del precedente anno, sopra illustrati, e soprattutto di avviare attività in sinergia e di accogliere iniziative al fine di continuare fattivamente nel lavoro di promozione e di partecipazione alle azioni territoriali nonché di diffusione di “buone pratiche”.

Si propone per il 2018 di sostenere progetti eco-compatibili che favoriscano il contatto con la natura come gli sport all'aria aperta, i trekking a piedi e a cavallo, mountain bike, gli sport invernali (sci alpinismo, sci di fondo, telemark, ciaspolate, sled-dog) nonché di tutte quelle pratiche che hanno il fine di ritrovare un benessere psico-fisico dal contatto con gli elementi della natura ed i suoi prodotti genuini. A tal uopo sarebbe auspicabile poter attrarre i floni turistici legati a questi settori.

Fermo restando quanto appena detto, sono riportate in allegato tecnico, a titolo esemplificativo, le principali manifestazioni a cui si cercherà di partecipare, organizzare o patrocinare.

I capitoli individuati per le predette manifestazioni, e contenenti la copertura finanziaria, sono quelle rispettivamente indicati nelle tabelle del predetto allegato. Sono demandati alla Direzione tutti gli atti connessi e conseguenti.

Di seguito, inoltre, alcune manifestazioni cui si è già partecipato con solo materiale promozionale ed a cui, compatibilmente con le risorse economiche, si cercherà di partecipare alle medesime condizioni.

Manifestazione con sola adesione e senza spese **Periodo e luogo di svolgimento e tipologia di partecipazione**

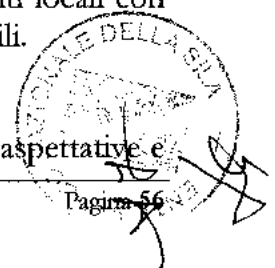
La Sagra del Fungo	materiale – Camigliatello, Ottobre
Settimana della Cultura di Camigliatello	materiale – Agosto
Giornata Nazionale dei Parchi	Maggio
Lipambiente-giornata ecologica	Patrocinio, materiale, kit ecologici – settembre
Clean Up	Luglio
In cammino nei Parchi	maggio
Giornata europea dei Parchi	Maggio
	Fiera Vacca Podolica Settembre
	Giornata degli alberi Novembre

3.1.15 CARTA EUROPEA PER IL TURISMO SOSTENIBILE NELLE AREE PROTETTE (C.E.T.S.).

Per l'anno 2018 si riproporrà l'organizzazione di forum, il rafforzamento delle attività svolte, la sottoscrizione di un Accordo d'Area finalizzato all'adesione ad una politica territoriale eco-compatibile secondo i principi della C.E.T.S da parte degli operatori e degli enti locali con la formulazione di progetti che mirino allo sviluppo di economie turistiche sostenibili.

Si cercherà inoltre di realizzare le seguenti attività:

1. offerta di esperienze di alta qualità (indagine presso i visitatori per conoscere aspettative e



- livelli di soddisfazione, sentieristica, segnaletica, ecc.);
2. protezione e valorizzazione del patrimonio naturalistico (tramite gli strumenti di programmazione del Parco – Piano, Regolamento e Piano Pluriennale);
 3. partnership con altri soggetti (convenzioni, protocolli, turismo accessibile, ecc.);
 4. servizi e fruibilità dei Musei del Parco;
 5. educazione e consapevolezza ambientale, progetti che riguardano la tutela della biodiversità;
 6. attività di comunicazione, pubblicazioni, press tour ecc.;
 7. mantenimento della certificazione ambientale secondo la norma UNI- EN -ISO 14001;
 8. prosecuzione attività di sperimentazione già avviate nel 2016, inerenti la Certificazione Internazionale "Ecooschools" in alcune scuole del Parco/Riserva della BIOSFERA UNESCO "MAB-SILA" e quale attività di supporto alla CETS;
 9. attività di formazione orientata agli operatori in concertazione con gli Enti Locali;
 10. incontri tematici sulle azioni strategiche del piano che il parco adotterà;
 11. sottoscrizione di accordi d'Area al fine di concedere l'uso della certificazione CETS;
 12. attività di stimolo agli aderenti al processo perchè le buone pratiche vengano realmente attuate;
 13. attività di formazione delle Aziende, scambio di competenze tra le aree protette, eventualmente gadget e/o materiale promozionale per le strutture aderenti al processo della seconda fase;
 14. azioni finalizzate a diffondere conoscenza e consapevolezza del Parco;
 15. azioni volte alla mobilità lenta e sostenibile ed alle attività come una palestra a cielo aperto.

Nel 2018 si darà avvio alla fase II della Carta previo riconoscimento.

3.1.16 IMPLEMENTAZIONE MUSEI/RISERVE

Musei: Si procederà ad un'analisi di ciascun museo individuando elementi, anche multimediali, che possano concorrere al miglioramento degli allestimenti presenti.

Saranno portati avanti azioni di promozione e pubblicizzazione dei musei del Parco.

Si procederà a manutenzione ove necessaria.

Archivio Video fotografico: si procederà, sentito l'UTB, alla realizzazione, anche eventualmente tramite operatori specializzati al reperimento di materiale da inscrivere nell'archivio ed alla loro elaborazione ed alla gestione dell'archivio;

Stanza multimediale: si cercherà, compatibilmente con la disponibilità finanziaria, un locale per la realizzazione di una "stanza multimediale – olografica".

3.1.17 CONCORSI NATURALISTICI

Nel 2018 ci si propone di riproporre, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e tenendo conto dell'andamento degli scorsi anni, le seguenti attività promozionali del Parco:

1. Concorso "Balcone fiorito", una iniziativa che attraverso l'arte della composizione floreale e decorativa, dia visibilità al Parco e che concorra alla diffusione di una cultura ambientale.
2. "Concorso Fotografico Parco Nazionale della Sila" aperta a tutti i fotografi esperti e/o dilettanti di qualsiasi nazionalità. Un'iniziativa che concorra a valorizzare le realtà dell'area protetta e che possa trovare nella bellezza e delicatezza dei luoghi l'elemento di coesione e la risorsa chiave del suo sviluppo attraverso l'arte della fotografia, dando visibilità sia ad appassionati che a professionisti del settore che possono, attraverso le loro opere.

3.1.18 ACCESSIBILITÀ

Per il 2018 ci si propone di proseguire le attività a promozione e supporto dell'accessibilità nel Parco in collaborazione con le Associazioni per migliorare la fruibilità delle strutture, dei sentieri, attraverso il sostegno a progetti ed iniziative per la diffusione di pratiche che favoriscano l'inclusione sociale e la conoscenza dell'Area Protetta. Ci si propone, previa disponibilità finanziaria, di ristampare il materiale già in uso sulla accessibilità ed eventualmente di integrarlo.

Compatibilmente con le risorse disponibili, si realizzeranno azioni per avere una mappatura delle infrastrutture accessibili ai portatori di handicap, creando reti fra gli operatori per la costruzione di pacchetti turistici e la valorizzazione dei prodotti eccellenti.

In tale ambito rientra anche il processo di certificazione Veritable trattato in altra sezione.

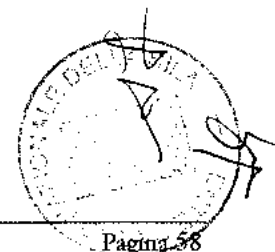
Si cercherà di migliorare l'accessibilità delle strutture del Parco e di proseguire le collaborazioni in essere con le associazioni competenti.

3.1.19 APPLICAZIONE ("APP") MULTIMEDIALE DEL PARCO

Il Parco ha avviato e concluso la realizzazione di una applicazione per telefonia mobile (multiplatforma), che si interfaccia con il sito del Parco, con la quale consentire ai turisti un'informazione in tempo reale in merito agli itinerari tematici, alle strutture del Parco, al turismo, alle opportunità alle strutture ricettive e ed in genere alle attività del Parco, eventualmente consentendo l'interscambio di informazioni con gli utenti;

E' stato pubblicato un apposito avviso per inserire (in maniera georeferenziata) gli operatori del Parco nella Cartografia presente su base google maps; si rilancerà l'inserimento degli operatori.

Si è in fase di beta test: il lavoro sarà completato ed eventualmente implementato con delle sezioni in inglese o altre aggiuntive rispetto a quelle presenti.



3.1.20 REALIZZAZIONE DI GADGET DEL PARCO

Il Parco ha realizzato, tramite acquisizione su MEPA i propri nuovi gadget per la vendita anche on-line, il conto vendita e la distribuzione in occasione delle manifestazioni cui parteciperà.

Nel corso del 2018 si procederà a rimpinguare le scorte e, ove possibile e compatibilmente con le risorse finanziarie, ad avviare una avviso pubblico per reperire anche oggetti dell'artigianato locale.

Si cercherà di individuare ditte artigiane locali, così come enunciato dalle azioni della CETS, al fine di promuovere lo sviluppo ed il recupero di attività legate alle tradizioni locali.

3.1.21 ACQUISIZIONE DI FILMATI NATURALISTICI E STORICO/CULTURALI

Compatibilmente con le offerte di mercato si intendono acquisire o realizzare, se possibile già nell'anno in corso, dei filmati legati alle tradizioni culturali/storiche/ambientali del Parco. In seno alle azioni e alle adesioni avute in ambito della CE'IS si promuoverà la diffusione di produzioni che siano in linea con le finalità dell'Ente e dei principi di Europarc.

3.1.22 INDAGINI CONOSCITIVE DEL PARCO

Ci si propone di realizzare una o più indagini del territorio con particolare attenzione all'elaborazione di questionari di gradimento dei turisti.

È intenzione dell'Ente procedere con un'indagine conoscitiva inerente la caratterizzazione geochimica delle acque in area parco.

3.1.23 INTERVENTI EDUCATIVI/PROMOZIONALI/FORMATIVI

Nel corso del 2018 si porteranno a compimento le azioni iniziate nell'anno 2017 provvedendo ad ampliarle e perfezionarle in relazione ai bisogni del territorio.

Si realizzeranno appositi incontri formativi con le associazioni che gestiscono le strutture del Parco.

In seno alle azioni e alle adesioni avute in ambito della CETS si promuoverà la diffusione di attività legate al recupero di tradizioni locali che possano inserirsi in progetti di alternanza scuola lavoro.

3.1.24 BORSE DI STUDIO

Si concluderanno le attività del terzo ed ultimo anno delle Borse di Studio (n. 5) in favore di laureati e/o laureandi in Valorizzazione dei Sistemi Iuristico – Culturali, frutto delle Convenzione con l'UNICAI, con la presentazione al Parco dei relativi elaborati.

Compatibilmente con le risorse economiche previste e previo stanziamento delle relative somme sul pertinente capitolo n. 4570 denominato "Spese per borsisti esterni e premi di studio per tematiche inerenti il Parco", potranno essere bandite, ulteriori borse di studio su tematiche d'interesse del Parco nazionale della Sila come da allegato tecnico.

A
A
59

3.1.25 SUMMER SCHOOL E CORSI DI SPECIALIZZAZIONE POST LAUREAM

Si ripropone la quarta edizione della “Summer School”, corso intensivo e gratuito di marketing, rivolto agli operatori ed imprenditori che lavorano all’interno di parchi naturali, dipendenti di parchi e di enti locali di territori con aree naturali protette, studenti di scienze turistiche al fine di stimolare gli operatori e gli stakeholders dei parchi ad adottare efficaci strategie e politiche di marketing per la valorizzazione di tali territori e per favorire forme di sviluppo sostenibile

Inoltre, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, si riproporrà, già nel corso della primavera, il corso post lauream (che per il 2011 ha avuto il titolo “Indirizzi innovativi nella gestione dei sistemi idraulico forestali e nelle tecniche di ingegneria naturalistica per la valorizzazione ambientale.”), su tematiche ambientali e di ingegneria naturalistica, rivolto a professionisti, giovani laureati, nonché a Direttori di Parco, Dirigenti e Funzionari di Ufficio Tecnico di Enti Pubblici.

Si prevederà la partecipazione di docenti esperti nazionali ed internazionali introducendo, se necessario, il pagamento della relativa quota di iscrizione per coprire i costi di docenza ed organizzazione.

Il corso potrà essere organizzato in collaborazione con l'UNICAL, per come previsto dalla deliberazione del Presidente dell'11.10.2010.

3.1.26 REALIZZAZIONE DELLA BORSA DEL TURISMO AUTENTICO

Ci si propone l'organizzazione, probabilmente in occasione della primavera prossima, di una “Borsa del Turismo Autentico”, che vada a coprire l'artigianato, lo sport, l'enogastronomia, i borghi e, naturalmente, l'aspetto naturalistico dell'altopiano Silano. Questo in aggiunta, o in alternativa, ad un *educational* indirizzato agli operatori turistici locali.

3.1.27 INTESE ISTITUZIONALI

3.1. 27.1 Protocolli d'intesa

Saranno realizzati protocolli d'intesa per l'assolvimento dei compiti istituzionali dell'Ente, con Istituzioni ed associazioni che favoriscano la condivisione di buone pratiche nonché lo sviluppo di progetti che favoriscano la conoscenza del territorio e delle sue peculiari caratteristiche anche per incrementare flussi turistici consapevoli ed attenti al Parco.

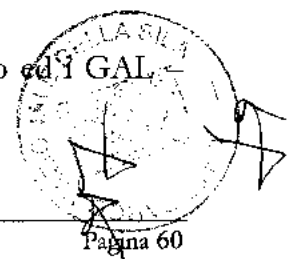
3.1. 27.2 Soccorso Alpino Italiano

Nel corso del 2016 è stato avviato un accordo con il Soccorso Alpino Italiano per attività di monitoraggio e salvaguardia del territorio in un'ottica di scambio delle rispettive professionalità.

L'accordo proseguirà anche nel 2018 eventualmente tramite contributo economico.

3.1. 27.3 Pro Loco

Si privilegerà il rapporto stretto con il territorio coinvolgendo le Pro loco ed i Gruppi di Azione Locale.



3.1. 27.4 GAL ed associazionismo locale

Si privilegerà il rapporto stretto con il territorio coinvolgendo i GAL – Gruppi di Azione Locale e le altre associazioni territoriali.

A handwritten signature in black ink is written over a faint, circular official stamp. The signature appears to be 'A. A. 68'.

3.2 SERVIZIO "Segreteria, Educazione Ambientale, Comunicazione, Informazione e Contabile"

3.2.1 ATTIVITÀ DI SEGRETERIA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO, DEL DIRETTORE E DELL'ENTE

Nel corso del 2018 si cercherà di svolgere nel migliore dei modi l'attività di gestione ordinaria in capo alla segreteria dell'Ente (Commissario Straordinario, Comunità del Parco e Direzione). Si cercherà di affrontare eventuali ulteriori attività straordinarie inerenti le molteplici iniziative collegate ai riconoscimenti Unesco (Patrimonio dell'Umanità, Area Mab Sila e Geoparco).

Si porterà a regime il processo di gestione informatica del flusso documentale, avviato nel mese di luglio del 2016, in ossequio alla normativa vigente e, in particolare al CAD, Codice dell'Amministrazione Digitale (Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82), ovviando al sopra detto rallentamento dei tempi di gestione documentale e, dunque, di disbrigo delle rituali pratiche d'ufficio, registrato nella seconda metà dell'anno 2016 e nel 2017.

3.2.2 COMUNICAZIONE, DIVULGAZIONE, PROMOZIONE

La rinnovata energia con cui il Parco ha affrontato le sfide nell'anno precedente ha consentito il raggiungimento degli obiettivi determinati.

Il lavoro affrontato ha consentito di raggiungere importanti risultati, in particolare nel settore della promozione, della comunicazione, della valorizzazione turistica e dell'educazione ambientale, oltre che nelle consolidate attività di tutela e conservazione della natura.

E' ambizione e volontà dell'Ente Parco affrontare nel 2018, con spirito di servizio e collaborazione con la Comunità del Parco e gli operatori locali, le nuove sfide per la conservazione e tutela ambientale, nonché per lo sviluppo sociale ed economico delle popolazioni residenti.

Per il prossimo futuro il Parco dovrà anche organizzarsi in modo da reperire parte delle risorse necessarie da diverse fonti di finanziamento, rivolgendosi all'Europa, ai programmi regionali di sviluppo settoriale, ai progetti di sistema, alle sponsorizzazioni e ai contributi privati, anche per la promozione della Riserva della Biosfera.

A proposito degli investimenti verranno rinnovate le proposte più volte avanzate alla Regione Calabria, affinché la stessa inserisca nei programmi legati alle misure e agli assi di finanziamento comunitari i progetti indicati, in grado di creare occupazione ed economia duratura. Nel limite delle nuove condizioni economiche, si cercherà di riconfermare la partecipazione agli eventi del precedente anno e, soprattutto, di avviare attività in sinergia, di accogliere iniziative e di continuare fattivamente nel lavoro di promozione e di partecipazione alle azioni territoriali aderendo eventualmente anche a nuove fiere di settore, iniziative a livello locale e nazionale.

Condizione necessaria, imposta dal nuovo scenario economico nazionale e globale, è il miglioramento del progetto-programma di autofinanziamento attraverso investimenti per la produzione e la vendita di gadgets e di prodotti dei laboratori artigianali locali, supportando ed

incentivando la rete degli artigiani, al fine di realizzare, compatibilmente con le risorse disponibili, il progetto della cosiddetta "Bottega del Parco".

Al fine di sostenere anche con un patrocinio oneroso iniziative, manifestazioni e attività di animazione territoriale di tipo culturale, sportivo, scientifico, educativo, ambientale etc. promosse da Enti e/o Associazioni operanti nel territorio silano, dal 2018 sarà pubblicato apposito **Bando Pubblico**, con cadenza semestrale (estate/inverno), per selezionare le iniziative meritevoli di sostegno, valutandone la valenza, la ricaduta economica e d'immagine per la Sila, nonché la necessaria rispondenza con le finalità perseguite dall'Ente ai sensi della Legge quadro sulle Aree Protette n.394/1991 e del DPR 14.11.2002, istitutivo del Parco e dell'Ente.

Per quanto attiene l'attività di comunicazione, divulgazione e promozione delle attività dell'Ente per l'anno 2018 si intende perseguire i seguenti obiettivi:

- Comunicazione, informazione e divulgazione - attraverso conferenze stampa, articoli sulla stampa, tv, news online, newsletter - di tutte le attività promosse dal commissario straordinario, dal direttore e dai diversi uffici dell'Ente Parco;
- Riprese e immagini in occasioni di eventi, utilizzati per promuovere e divulgare le iniziative organizzate dal parco nazionale della Sila tramite emittenti televisive locali e nazionali e utilizzati per montaggi finalizzati a promuovere le varie attività del Parco nazionale della Sila;
- Organizzazione e attività di divulgazione di convegni per la divulgazione e la promozione delle attività di tutela, conservazione e valorizzazione del Parco nazionale della Sila;
- Press tour con giornalisti di testate ed emittenti televisive nazionali (fra gli altri: Airone, Dove, I Viaggi del Sole 24 Ore, Marco Polo, In Viaggio, Itinerari e Luoghi, I Viaggi di Repubblica, Meridiani, National Geographic, La Nuova Ecologia, Qui Touring, Traveller, Partiamo, PleinAir, Vanity Fair, Gente, Oggi, A, L'Espresso, Panorama, Donna Moderna, Internazionale, Gioia, Grazia, Venerdì di Repubblica, Corriere della Sera "Sette", D Donna, Io Donna, Corriere della Sera, La Stampa, Il Sole 24 Ore, la Repubblica, Avvenire, Il Giornale, Il Tempo, Rai 2, TG5, Rai 3, Rai 1 etc.) in vari periodi dell'anno per la promozione del Parco Nazionale della Sila;
- Conferenze stampa per la divulgazione delle firme di protocolli d'intesa e convenzioni con Enti, Istituzioni, Associazioni, Università, Parchi;
- Acquisto di servizi televisivi e/o giornalistici su riviste, settimanali, quotidiani e/o emittenti televisive locali e nazionali finalizzati alla promozione del Parco Nazionale della Sila;
- Attività di informazione e comunicazione in occasione della BFI 2018;
- Organizzazione di un blog tour o di un press tour in occasione di "Dogs on the Snow 2018" e sua divulgazione e promozione;
- attività di divulgazione e organizzazione per la quindicesima edizione della manifestazione "Sila Officinalis";
- attività di divulgazione e organizzazione per la dodicesima edizione della manifestazione "Fattorie Aperte in Sila";

- attività di divulgazione e promozione dell'evento "Peperoncino Jazz Festival" nel Parco Nazionale della Sila;
- organizzazione di un press tour in occasione del "Peperoncino Jazz Festival" nel Parco Nazionale della Sila;
- attività di divulgazione e promozione dell'evento "Sotto i cieli del Parco";
- attività di divulgazione e promozione della "Caccia al tesoro" a Lorica;
- attività di divulgazione del "Premio Sila";
- gemellaggio con l'Hardangerviddasenter quale ente gestore del Parco Nazionale di Hardangervidda;
- partecipazione alla conferenza annuale di Europarc Federation;
- rinnovo di un servizio annuale di rassegna stampa (monitoraggio degli articoli pubblicati su carta stampata e online);
- rinnovo dei servizi "Parchi News" e "Parks.it" per la diffusione al network che aderisce alla Federparchi delle notizie divulgate dall'Ente Parco e pubblicazione delle stesse sul portale www.parks.it;
- organizzazione e divulgazione di blog tour stagionali nel Parco;
- divulgazione forum della C.E.T.S. con predisposizione e attuazione progetti per l'attivazione della seconda fase;
- divulgazione attività di indagine turistica al fine di monitorare i flussi turistici, i punti di forza ed i punti di debolezza in un contesto di analisi territoriale;

Il capitolo individuato per la concretizzazione delle suddette attività è il n. 4410. Sono demandati alla Direzione tutti gli atti connessi e conseguenti. Si rinvia all'allegato tecnico.

3.2.3 ATTIVITÀ DI EDUCAZIONE AMBIENTALE

Per quanto attiene l'educazione ambientale, i principali obiettivi posti nella programmazione 2018 mirano fondamentalmente a rafforzare la rete di sinergie positive con le Istituzioni Scolastiche e gli Enti preposti alla diffusione e alla promozione della cultura ambientale e della sostenibilità.

In particolare, in continuità con la programmazione passata, si intende concretizzare le seguenti attività nel corso del 2017:

1. l'ambiente, inteso come territorio che custodisce un patrimonio di natura, arte, storia e cultura, risorsa preziosa da proteggere e valorizzare. Attraverso la diffusione di questo modus vivendi si mira a rafforzare l'identità culturale della comunità locale ed e creare un volano per lo sviluppo economico sostenibile e la creazione di lavoro (**Rete Museale del Parco**);
2. La valorizzazione a fini educativo/didattici dell'Arboreto "Sbanditi", sito nell'area della Fossiatà, nei comuni di Longobucco e Spezzano della Sila, con una estensione di 85 ettari circa, al cui interno sono stati realizzati dieci sentieri per una lunghezza di 6.700 metri lineari. Un luogo di rara ed eccezionale bellezza e di grande valore ambientale.

Frutto del recupero storico e paesaggistico della foresta demaniale della "Fossiatà", caratterizzata da una significativa antichità, posizione strategica e notorietà, sia a livello regionale che nazionale. Divenuto, grazie all'Ente Parco, un centro di esperienze a contatto con la natura, questo luogo di grande suggestione accoglie esemplari secolari della flora (pinete, alnete, abetine) ed anche esemplari tipici delle Alpi (abete rosso, laricio, pino silvestre). Il progetto di recupero dell'"Arboreto del Parco", ha avuto come finalità il recupero storico, paesaggistico e culturale ed è stato realizzato con una impostazione moderna basata su concetti che vanno dall'educazione ambientale alla conservazione della biodiversità. L'area è già dotata di un'aula didattica, sita in un fabbricato già esistente e all'uopo ristrutturato e di una postazione collegata con un sistema di videosorveglianza con la Bat-House e con il laghetto (camera subacquea), attraverso cui si potranno osservare, in diretta, le dinamiche delle comunità animali presenti (pipistrelli, tritoni e libellule).

3. l'attenzione all'educazione ed alla formazione dei giovani e dei cittadini attraverso interazioni con le Scuole, le Associazioni e le Istituzioni locali (implementazione di intese istituzionali);
4. la promozione di progetti e/o iniziative di educazione ambientale volti a tutelare e valorizzare le principali risorse paesaggistiche, naturali e storiche del territorio;
5. la promozione di ricerche e/o iniziative mirate alla salvaguardia ed al recupero delle nostre radici culturali, soprattutto di quelle legate al mondo rurale e pastorale montano. Azioni indirizzate a far conoscere l'attività primaria ed il ciclo delle colture e degli allevamenti, la preparazione degli alimenti ed i processi di produzione dell'agroalimentare, l'importanza del suolo e dell'acqua, la vita vegetale ed animale, le abilità manuali e le competenze dell'operatore del mondo rurale, il ruolo sociale degli agricoltori. Tali attività potranno auspicabilmente svilupparsi in collaborazione con aziende agricole che svolgono già attività di fattorie didattiche ed agrituristiche (circuito delle fattorie didattiche);
6. la promozione dell'educazione al gusto, finalizzata a far riscoprire l'ambiente rurale e l'attività agricola (Km0), nonché avvicinare il consumatore ai valori culturali, storici, ambientali e produttivi delle piccole comunità locali;
7. l'organizzazione di campi scuola in cui alternare momenti di studio e momenti di attività ludico-ricreative-sportive;
8. la partecipazione dell'Ente a Bandi e/o Avvisi di carattere Nazionale e/o Europeo volti alla diffusione della cultura ambientale tra le nuove generazioni;
9. la diffusione dell'offerta didattica del Parco, attraverso la promozione di Laboratori Didattici presso le Istituzioni Scolastiche ed i Musei del Parco;
10. la promozione ed organizzazione di manifestazioni legate ai temi generali della diffusione e sensibilizzazione sulle tematiche ambientali (es. Settimana Europea dei Parchi e della Custodia del Territorio, Festa dell'Albero, Giornata Ecologica etc.);

Il capitolo individuato per la concretizzazione delle suddette attività è il n. 4410. Sono demandati alla Direzione tutti gli atti connessi e conseguenti. Si rinvia all'allegato tecnico.

Inoltre, in continuità con la programmazione passata, si cercherà realizzare le seguenti attività:

- Organizzazione e realizzazione del programma di educazione ambientale denominato **“Il Parco Amico della Natura”** nell'ambito della Rete In.Fe.a e del piano d'azione del MAB Unesco, destinato alle Scuole primarie secondarie di primo grado ricadenti nei comuni del Parco nazionale della Sila e della Riserva Area MaB Sila;
- Il progetto **“Piccole Guide sulle piste dell'Appennino - Junior Ranger a.s. (2016-2017)”**. Il Parco Nazionale della Sila, insieme ai Parchi del Pollino, dell'Appennino Lucano – Val d'Agri-Iagonegrese (capofila) e dei Monti Sibillini, ha aderito al progetto nazionale di educazione ambientale **“Piccole Guide sulle piste dell'Appennino”**, promosso dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca con il coordinamento scientifico del CURSA (Consorzio Universitario per la Ricerca Socioeconomica e per l'Ambiente). Scopo del progetto è stato quello di sensibilizzare le nuove generazioni, attraverso il coinvolgimento attivo delle Scuole (le prime medie), circa l'importanza di tutelare e rispettare le Aree Protette. Il progetto ha inoltre ottenuto l'importante patrocinio dell'International Ranger Federation, l'organizzazione mondiale dei Junior Ranger.

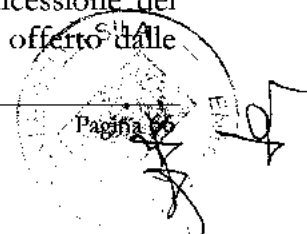
L'inserimento dell'Ente Parco nel **“Tavolo Tecnico Regionale sull'Educazione Ambientale”** in rappresentanza dei parchi nazionali calabresi, avvenuto nell'estate del 2017 consentirà di avere contezza del quadro generale d'azione che si intende perseguire in Calabria nel prossimo futuro, anche in termini di partecipazione a Bandi di finanziamento inseriti nel POR 2014/2020 di prossima futura pubblicazione, che riguarderà i seguenti tematismi:

- Multimedia e ambiente
- Energie rinnovabili
- Biodiversità e natura
- Rifiuti e raccolta differenziata
- Green jobs & green talents
- Educazione civica ambientale e legalità
- Non abusiamo del mondo
- Seminare bene per raccogliere meglio

3.2.4 ATTIVITÀ DI INCENTIVAZIONE E DESTAGIONALIZZAZIONE DEL TURISMO SCOLASTICO ED ASSOCIAZIONISTICO

Si continuerà a concedere contributi per lo svolgimento di gite per scuole ed associazioni all'interno dell'area protetta. Per l'anno 2018 si prevede di utilizzare all'uopo, oltre alle somme già previste in bilancio, il contributo straordinario concesso dalla Regione Calabria pari a € 100.000,00 in attuazione della I.R. n.44/16 art.16 comma 10, giusta Deliberazione Commissariale n° 20/2017.

Dal 2018 si prevederà un più attivo e fattivo coinvolgimento delle Guide Ufficiali del Parco Nazionale della Sila, sancito anche dall'inserimento nei disciplinari di concessione dei contributi per le scuole e per le Associazioni dell'obbligo di avvalersi del servizio offerto dalle nostre Guide.



Non è ancora pervenuta notizia a parte del Comune di Cotronei circa la concessione, anche per il 2018, del contributo straordinario destinato a tale attività.

I capitoli di spesa individuati sono n. 5090 e 5170 contenenti la copertura finanziaria necessaria. Sono demandati alla Direzione tutti gli atti connessi e conseguenti. Si rimanda all'allegato tecnico del presente Bilancio.

3.2.5 RETE IN.F.E.A.

La proposta didattica offerta dal Parco nazionale della Sila sopra estrinsecata, entra a far parte del programma di Educazione Ambientale Regionale - Rete In.F.E.A, visto il decreto della Regione Calabria n. 383 del 22/08/2012 con cui la Regione Calabria deliberava di integrare il Sistema di Rete Regionale In. Fe.A. con i Centri di esperienza nelle aree naturali protette tra cui il Parco Nazionale della Sila.

Inoltre l'Ente Parco, detentore della Carta Europea del Turismo Sostenibile (CETS), continuerà a realizzare attività di sperimentazione già avviate e concretizzate nel 2016, inerenti la Certificazione Internazionale "Ecoschools" in alcune scuole del Parco/Riserva della BIOSFERA UNESCO "MAB-SILA" e quale attività di supporto alla CETS, oltre che per sostenere il programma educativo negli istituti scolastici e nella società civile sui temi della conservazione dell'ambiente e tutela della biodiversità.

Proseguirà dunque la sperimentazione del progetto: "*Certificazione internazionale Ecoschools per la valorizzazione e la riqualificazione del territorio del Parco nazionale della Sila/Riserva della BIOSFERA UNESCO "MAB-SILA"*". Il soggetto competente individuato per lo svolgimento di tale attività è la FEE.

Come già sopra sottolineato l'inserimento dell'Ente Parco nel "*Tavolo Tecnico Regionale sull'Educazione Ambientale*" in rappresentanza dei parchi nazionali calabresi, avvenuto nell'estate del 2017, consentirà anche di rendere operativa la Sede dell'Ente quale Centro di Esperienza della Rete Regionale In. Fe.A., attingendo a fonti di finanziamento inserite nel POR 2014/2020 e coinvolgendo le Guide Ufficiali del Parco, all'uopo formate dall'Ente.

3.2.6 PARTENARIATO DI PROGETTO PER L'ELABORAZIONE E L'ATTUAZIONE DEL PIANO LOCALE PER IL LAVORO DENOMINATO "SILAvoro"

Dopo l'avvio, nel corso del 2015, della seconda fase dei P.L. attraverso una prima iniziativa svoltasi nell'ambito di EXPO Milano 2015, ed il cambio del soggetto capofila del Partenariato, sancita nel 2016, si proseguirà con la realizzazione del Piano, sulla base delle indicazioni che saranno fornite dalla Regione Calabria, quando saranno resi noti gli esiti del bando di selezione pubblicato nel mese di gennaio 2017.



3.3 SERVIZIO "PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE, TUTELA E SVILUPPO"

3.3.1 INTERVENTI SU STRUTTURE IN USO ALL'ENTE PARCO

3.3.1.1 Centro Visita Cupone

1. **allestimento museografico Antica Segheria del Cupone:** Definite le linee guide con il Demanio dello Stato, verrà indetta apposita procedura di gara.
2. **realizzazione del Parco Sensoriale:** Definite le linee guide con il Demanio dello Stato verrà indetta apposita procedura di gara, verrà espletata la conferenza di servizi preliminare e quindi appaltata l'opera.
3. **Realizzazione del punto informazioni/punto vendita:** Definite le linee guide con il Demanio dello Stato verrà indetta apposita procedura di gara, verrà espletata la conferenza di servizi e quindi appaltata l'opera.

3.3.1.2 Centro Visita di Trepidò (Cotronei)

Entro la fine dell'anno verrà stipulato il contratto d'appalto con la ditta aggiudicataria. Verrà consegnato, come previsto negli atti di gara, il Museo dell'Acqua e dell'Energia mentre i lavori inizieranno a marzo 2017.

Dovrà concludersi la procedura per l'autorizzazione per il taglio della pineta dove dovrà sorgere il parco avventura ed acquisire la progettazione esecutiva dell'intervento.

3.3.1.3 Arboreto Sbanditi

Si rinnoverà la Convenzione con Calabria Verde e con l'avvio degli operai idraulico forestali si procederà alla manutenzione straordinaria delle strade e delle opere accessorie sulla viabilità esistente (strade bianche). Si avvierà, altresì, il completamento del Centro divulgativo e di educazione ambientale dell'arboreto già previsto nelle precedenti relazioni programmatiche.

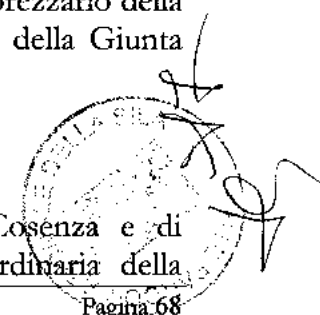
3.3.2 INTERVENTI SUL TERRITORIO REALIZZATI DIRETTAMENTE DALL'ENTE PARCO

3.3.2.1 Perimetrazione Area Parco

Considerato che sono scadute alcune delle autorizzazioni rilasciate dagli Enti competenti territorialmente (in merito le autorizzazioni delle Province di Catanzaro, Crotone e Cosenza nonché quella della Soprintendenza) dovrà essere riconvocata la conferenza di servizi. Dovrà altresì verificarsi la congruità sui prezzi del progetto rimodulato in base al nuovo prezzario della Regione Calabria entrato in vigore a far data del 01.08.2017 con deliberazione della Giunta Regionale della Calabria e successivamente entrato in vigore.

3.3.2.2 Sentieristica del Parco Nazionale della Sila

All'interno del Demanio dello Stato saranno approvati all'UTB di Cosenza e di Catanzaro appositi fabbisogni riguardanti la manutenzione ordinaria e straordinaria della



segnaletica li ricadente. Le lavorazioni dovranno riguardare, oltre alla pulitura del tracciato dei sentieri, anche ad eventuali sostituzioni di tabelle danneggiate totalmente e di tabelloni nonché il “rinfresco” annuale di tutta la segnaletica di conforto (segni bianchi e rossi di diversa tipologia). In tali operazioni gli UTB saranno assistiti eventualmente da volontari del CAI.

Si darà corso al progetto “Adotta un sentiero”.

Per favorire infine le operazioni di sopralluogo in taluni sentieri non percorribili con normali mezzi, atti a verificare la regolare esecuzione dei lavori, si procederà all’acquisto di un quad a disposizione dell’Ufficio. Tale mezzo, dotato di cingoli e pezzi speciali, sarà maggiormente utilizzato nella manutenzione della sede (sgombero neve e altro).

Si cercherà, per quanto possibile, di individuare nei sentieri già tracciati e rilevati di definire una rete sentieristica per le mountain bike nonché di una ippovia. Verranno coinvolte a tal proposito le associazioni che operano l’altopiano silano nonché le associazioni di categoria a livello nazionale. Si cercherà, ancora, di individuare lungo i sentieri già tracciati punti panoramici e di osservazione astronomici.

Si darà continuazione alla Convenzione stipulata con il Soccorso Alpino ed a quella della F.I.S.O. Federazione Italiana Sport Orientamento (Delegazione Calabria) per la “diffusione della disciplina dell’orientamento nell’area protetta del Parco della Sila”

3.3.2.3 Lungo Lago Arvo

Si rimane in attesa dell’eventuale finanziamento alla Regione Calabria per appaltare l’opera di Riqualificazione del Lungo Lago Arvo – loc. Lorica

3.3.2.4 Centro recupero Animali Selvatici

Si darà corso all’appalto fermo restando una ulteriore somma a disposizione per l’eventuale approvazione e finanziamento del progetto presentato sul POR Calabria – Piano d’azione 2014-2020 6.5.A1 sub az. 2 denominato “*Rete CRAS del PNS e ripopolamento Cervo e Capriolo*”

3.3.2.5 Bando – Fonti rinnovabili, risparmio energetico e mobilità sostenibile nelle Aree Naturali Protette – Ente Parco Nazionale della Sila del MATTM – Direzione Generale per lo sviluppo sostenibile il clima e l’energia.

Si rimane in attesa delle determinazioni del Ministero in merito alla richiesta di utilizzo delle economie di gara.

3.3.3 INTERVENTI REALIZZATI FINANZIATI AI COMUNI

3.3.3.1 Riqualificazione ambientale e valorizzazione del Patrimonio esistente

1. Dovranno essere conclusi i lavori finanziati e cofinanziati ai comuni del Parco di seguito meglio specificati:
 1. Comune di **Longobucco (CS)**: Progetto per le miniere dell’argento
 2. Comune di **Aprigliano (CS)**: Prolungamento passeggiata panoramica Lago Lorica e realizzazione di un impianto di fitodepurazione nel villaggio rurale di *Baracchella*;
 3. Comune di **Petilia Policastro (KR)**: Riqualificazione di un’area verde attrezzata nei pressi di villaggio Principe;
 4. Comune di **Petilia Policastro (KR)**: Parco giochi per disabili in prossimità della frazione Pagliarelle;

5. **Parrocchia San Francesco alla Verna:** Recupero della Cappellina ubicata a Botte Donato;
6. **Comune di San Giovanni in Fiore - CS (Capofila) e Casali del Manco (CS):** Progetto Pilota per la raccolta differenziata in loc. Loricca;
7. **Comune di Mesoraca (KR)** *Risanamento Ambientale parco urbano*
8. **Comune di Zagarise:** Interventi urgenti da realizzare al Museo tematico del Parco Nazionale della Sila
9. **Comune di Zagarise:** Rifacimento del tetto e la contemporanea installazione di un impianto fotovoltaico sulla sede del Municipio
10. **Comune di Taverna (CZ):** *Lavori di miglioramento funzionale dello Chalet del Parco*
11. **Comune di Taverna (CZ):** *“Sistemazione di aree attrezzate mediante area pic nic e parco giochi – Intervento di valorizzazione e riqualificazione aree silane ricomprese nel comprensorio del Parco Nazionale della Sila”;*
12. **Comune di Spezzano della Sila (CS):** Completamento riqualificazione Camigliatello Silano:

2. Sono stati finanziati i seguenti progetti:

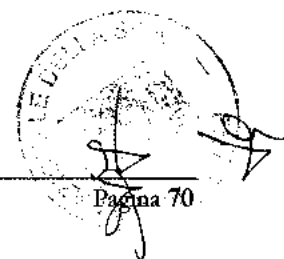
- cofinanziamento al comune di **Savelli (KR):** riqualificazione dell’ arca antistante la Casa del Parco ubicata nel Villaggio Turistico Pino Grande;
- cofinanziamento al comune di **Taverna:** Intervento manutentivo Campo sportivo in loc. Villaggio Racise (CZ);
- cofinanziamento al comune di **Cotronei (KR):** Realizzazione di isolette ecologiche in loc. Trepidò;
- cofinanziamento al comune di **San Giovanni in Fiore (CS):** Riqualificazione area pic nic esistente in loc. Cassandra;
- cofinanziamento al comune di **Acri (CS):** Sistema di videosorveglianza;

3.3.3.2 Aree attrezzate e simili

- Definita la controversia con il Comune di Pedace per i lavori dell’area attrezzata in località Mellaro si procederà alla stesura della progettazione preliminare e dell’acquisizione dei pareri preliminari in conferenza dei servizi. Successivamente si procederà alla pubblicazione di un Bando in concessione per la progettazione definitiva/esecutiva, la realizzazione degli interventi nonché della gestione della stessa;
- Dovranno essere conclusi i lavori cofinanziati al Comune di Zagarise per la riqualificazione di un’area PicNic;

3.3.4 PROGETTI PILOTA PER LA DIFFUSIONE DELLE BUONE PRATICHE

- Si darà corso al Protocollo d’intesa tra Ente Parco Nazionale della Sila e Club italiano Pastore della Sila per la “Valorizzazione del Cane da Pastore della Sila”.



- o Si darà corso all'indagine ittiofaunistica nei corsi d'acqua superficiali dei bacini dei fiumi Neto, Arvo e Cecita nell'ambito del Progetto pilota "Pianificazione per la salvaguardia delle specie ittiche nel Parco Nazionale della Sila".

3.3.5 PROGRAMMI POR ED ALTRE FONTI DI FINANZIAMENTO

1. Si darà seguito alla concertazione con il Dipartimento Ambiente della Regione Calabria che ha portato al finanziamento dei seguenti interventi:
 - POR Calabria FESR/FSE 2014/2020 OT6 **Azione 6.5.A1, sub az. 1:** Realizzazione dell'operazione denominata "**Monitoraggio sic terrestri in aree protette**"
 - POR Calabria FESR/FSE 2014/2020 Azione Piano di Azione **6.6.1 sub Az. 1** "*Realizzazione di prodotti e servizi divulgativi e promozionali, in particolare per la messa in rete dei prodotti, servizi e infrastrutture nelle aree protette e Riserve della Biosfera dell'Unesco della Regione*" per la quale il Capofila è stato l'E.P.N. Sila;
 - POR Calabria FESR/FSE 2014/2020 Azione Piano di Azione **6.6.1 sub Az. 2** *Recupero e realizzazione di infrastrutture e strutture per migliorare la fruizione del patrimonio ambientale regionale – Sentiero Calabria e Sentieristica Calabria*, per la quale il Capofila è stato l'E.P.N. Aspromonte
 - POR Calabria FESR/FSE 2014/2020 Azione Piano di Azione **6.6.1 sub Az. 3** Realizzazione di una rete di piste ciclabili e di strutture ad esse connesse finalizzata all'incentivazione della mobilità sostenibile e del cicloturismo – **Ciclovia dei Parchi e ciclovia complementare**, per la quale il Capofila è stato l'E.P.N. Pollino
2. Si rimane in attesa delle graduatorie del bando POR Calabria FESR-FSE 2014-2020. Piano di Azione - Azione **6.5.A1 -Sub-Azione 2**, "Conservare, ripristinare e tutelare gli habitat e le specie della Rete Natura 2000" al quale l'Ente PARCO, anche per conto della Fondazione Area MAb Sila, ha partecipato con i seguenti progetti:
 - Previsione e Prevenzione del fenomeno degli incendi a tutela di specie e di habitat di cui alle direttive Habitat e Uccelli - PROGETTO PILOTA nelle Riserve Biogenetiche Naturali Statali del Parco Nazionale della Sila afferenti alla Rete Natura 2000: Riserva Naturale Biogenetica Statale "*Gallopiani*", Riserva Naturale Biogenetica Statale "*Golia Corvo*", Riserva Naturale Biogenetica Statale "*Poverella Villaggio Mancuso*", Riserva Naturale Biogenetica Statale "*I Giganti della Sila*";
 - Rete CRAS del PNS e ripopolamento Cervo e Capriolo;
 - Raccolta e smaltimento di rifiuti indifferenziati nelle aree ZPS e ZSC;
 - Confronto tra la presenza storica e presenza attuale del lupo nell'area MaB SILA - Il Pastore della Sila come cane da guardiania;
 - Creazione e gestione di una "rete di siti di alimentazione artificiale (carnai)" nelle ZSC/ZPS, ricadenti sul versante ionico della Riserva della Biosfera Unesco MAB -Sila;

- Frammentazione ambientale, connettività, reti ecologiche. Individuazione di aree di connessione (corridoi ecologici) finalizzate al collegamento tra aree protette, attraverso aree contigue e di pregio;
 - Gestione Valorizzazione delle Riserve Naturali Statali Biogenetiche del Parco Nazionale della Sila per la conservazione della Biodiversità e del Capitale Naturale dei Siti Natura 2000 (ZSC e ZPS);
 - Individuazione di corridoi fluviali di connessione tra le popolazioni di lontra del Parco Nazionale della Sila e del Parco Regionale delle Serre, SIC Lago dell'Angitola e Riserva della Biosfera "Mab-Sila" dell'Unesco;
 - Interventi per la conservazione degli habitat nella Riserva Naturale Regionale delle Valli Cupe e Riserva della Biosfera MAB -SILA dell'UNESCO area di connessione tra aree SIC (corridoio ecologico discontinuo). - Intervento straordinario per il recupero di rifiuti nel territorio della riserva;
 - progetto di conservazione e tutela degli uccelli rapaci diurni nel parco nazionale della Sila;
 - Realizzazione e gestione di un'area faunistica e ripristino dell'area umida (stagno) in Località Mellaro di Casali del Manco (CS)
3. Non appena verrà pubblicato il nuovo AVVISO PSR 2014 – 2020 Intervento 8.3.1- Prevenzione dei danni da incendi e calamità naturali, si parteciperà con il progetto, già elaborato, denominato *Attività di previsione e prevenzione degli incendi boschivi in area di elevato pregio naturalistico ed ambientale – Progetto Pilota nelle Riserve Biogenetiche Naturali Statali del Parco Nazionale della Sila.*

3.3.6 SORVEGLIANZA DEL COORDINAMENTO TERRITORIALE PER L'AMBIENTE DEL PARCO NAZIONALE DELLA SILA

Nel nuovo Piano Operativo 2017 verrà confermato che le procedure di gara dovranno essere dal dipendenti dell'Ente Parco Nazionale della Sila.

Verranno realizzati i lavori della ristrutturazione della Caserma CTA di Zagarise per il tramite del Comune di Zagarise (CZ)

3.3.7 MIGLIORAMENTO E IMPLEMENTAZIONE DI SISTEMI HARDWARE E SOFTWARE

METODOLOGIA PER LA DEFINIZIONE DELLA GEOGRAFIA DEGLI HABITAT

Verrà definito un percorso metodologico per la realizzazione della cartografia degli habitat per la rete Natura 2000 per ogni ZSC/SIC ricadenti nel Parco e nell'area MAB. Si dovranno definire le unità territoriali di paesaggio individuando porzioni di territorio caratterizzate da un'omogeneità interna dal punto di vista fisiografico e vegetazionale, distinguibile dalle unità circostanti. L'individuazione delle unità ambientali omogenee costituisce una fase propedeutica all'attività di monitoraggio (cfr 3.3.5) "in campo" per la verifica della consistenza della qualità e della vulnerabilità degli habitat e delle specie.

Le caratteristiche che verranno prese in considerazione nella definizione e nella mappatura delle

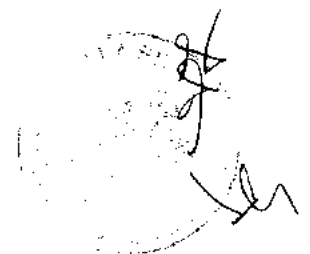
Unità Territoriali di Paesaggio hanno la proprietà di essere aspetti “strutturanti” il paesaggio, pertanto, tra le molteplici caratteristiche che possono essere associate al territorio, si sceglieranno quelle che determinano la fisionomia del sistema ambientale, direttamente osservabili alla scala di indagine e spazialmente determinabili. In particolare questi aspetti sono: litologia, geomorfologia (altimetria, esposizione versanti, pendenze versanti), pedologia, vegetazione, uso del suolo.

Si rende necessario pertanto “professionalizzare” il personale preposto la SITI, acquistando idoneo software (*ArcGIS: Spatial Analyst e 3D Analyst*) e organizzando il necessario percorso formativo.

Per standardizzare quanto più possibile, le procedure atte ad adempiere a quanto disposto in materia di trasparenza e anticorruzione dalla legislazione vigente, si rende necessario ed opportuno implementare i servizi già previsti dal software “Glasnost”, in dotazione ai dipendenti del Parco, prevedendo ulteriori procedure automatiche di digitalizzazione ed archiviazione dei flussi documentali afferenti le procedure in materia di affidamento di lavori, servizi e forniture, nonché della messa in relazione delle stesse, riportando anche le dotazioni finanziarie di bilancio, per favorire un monitoraggio puntuale sulla capacità di spesa delle strutture individuate dalla Direzione negli atti di organizzazione dell’Ente Parco.

Si implementerà il Sistema Informativo Territoriale (SIT) dell’Ente Parco e si avvierà il WEB-GIS tenendo conto dei necessari adeguamenti ed interconnessioni con l’iter di approvazione del Piano del Parco e relativa procedura VAS. Si rende altresì necessaria la relativa formazione delle risorse umane dedicate a questi processi.

Mediante il S.I.T. si continuerà a redigere tutti gli atti propedeutici (cartografia, elaborazioni grafiche e statistiche e gestione data base) per l’attuazione dei progetti POR e PSR (cfr paragrafo 2.3.5) nonché del Dossier di ricandidatura del Parco a Patrimonio Mondiale dell’Umanità.

A handwritten signature in black ink is written over a circular official stamp. The stamp contains some illegible text and a central emblem. The signature is written in a cursive style.

3.4 SERVIZIO "GESTIONE DEI SISTEMI NATURALI E TUTELA DELLA BIODIVERSITÀ"

3.4.1 MISURE DI CONSERVAZIONE RETE NATURA 2000

Si proseguirà con le azioni di Monitoraggio ed inerenti le azioni denominate:

1. *Attivazione monitoraggio nei SIC (ZSC della rete natura 2000) del Parco Nazionale della Sila, con particolare attenzione alla vegetazione arborea igrofila ed alle praterie montane. Realizzazione di un database naturalistico e di un db "open archive";*
2. *Monitoraggio dell'entomofauna e della chiroterofauna delle zone umide del Parco Nazionale della Sila e delle eventuali emergenze floristiche che dovessero accompagnare i ritrovamenti faunistici";*
3. *"Monitoraggio dei boschi vetusti individuati all'interno del Parco Nazionale della Sila (III fase)" per la costituzione della rete dei boschi vetusti dei Parchi Nazionali (PN) dell'Appennino meridionale"*
4. *Monitoraggio periodico dello stato di conservazione dei Sic caratterizzati dagli habitat forestali: 9530* Pinete (sub-)mediterranee di pini neri endemici, e 9220* Faggeti degli Appennini con Abies alba Miller e faggeti con Abies nebrodensis.*

Inoltre, per il Monitoraggio delle aree afferenti a Rete Natura 2000 (ZSC e ZPS) saranno poste in essere tutte le procedure al fine di avviare quanto previsto nella Convenzione stipulata con la Regione Calabria e che ha assentito all'Ente Parco un finanziamento pari ad € 479.257,32. **(CFR 3.3.5 Servizio Pianificazione).**

3.4.2 PIANO A.I.B.

Per l'anno 2018 si darà corso alle attività previste nel vigente Piano AIB.

Al fine di prevenire il fenomeno degli incendi boschivi, con maggiore efficacia, si procederà alla stipula di apposite convenzioni associazioni di volontariato operanti sia a terra che con mezzi aerei ed alle altre attività previste nel vitato Piano AIB.

Sarà posto in essere un sistema di videosorveglianza che, mediante l'installazione sul territorio, in posizione strategica, tramite l'ausilio del Coordinamento Territoriale Carabinieri per l'Ambiente del Parco Nazionale della Sila, di telecamere collegate in remoto con una centrale operativa, permetterà di effettuare un controllo puntuale sul territorio atto a prevenire e/o individuare tempestivamente focolai ed eventuali eventi dolosi.

Di concerto con l'Ufficio Territoriale Carabinieri per la Biodiversità di Cosenza si costituirà, tramite operai OTI, una squadra AIB per l'avvistamento e lo spegnimento di eventuali incendi boschivi nelle Riserve Naturali Statali Biogenetiche ed in aree limitrofe ad esse.

3.4.3 BOSCHI VETUSTI

Si darà con l'azione denominata "Monitoraggio dei boschi vetusti individuati all'interno del Parco Nazionale della Sila – IV Fase" (cfr 3.4.4 "Biodiversità").

3.4.4 BIODIVERSITÀ

Si prevede la conclusione delle sotto elencate attività:

1	Progetto di sistema	Costituzione della rete dei boschi vetusti dei Parchi Nazionali dell'Appennino meridionale. – Capofila E. P.N. del Pollino.	45.000,00
AZIONI		Monitoraggio dei boschi vetusti individuati all'interno del Parco Nazionale della Sila (IV Fase).	25.000,00
		Divulgazione delle conoscenze inerenti la biodiversità dei Bosch Vetusti e agli Habitat forestali caratterizzanti i SIC del PNS.	20.000,00
2	Progetto di sistema	Monitoraggio delle specie di ambiente umido e acquatico.	30.000,00
		Il barconding delle farfalle italiane nel Parco nazionale della Sila.	5.000,00
		Prosecuzione delle attività di monitoraggio nei SIC a dominanza di "Vegetazione Arborea Igrofila" e "Praterie Montane e Aree Umide".	25.000,00
3	Progetto di sistema	Conservazione della Lepre italiana – Capofila E. P.N. "Cilento, Valle di Diano e Alburni".	5.000,00
		Prosecuzione dell'attività di ricerca denominata: Indagine conoscitiva sulla lepre italiana (<i>Lepus corsicanus</i>) nel Parco Nazionale della Sila.	5.000,00
4	Progetto di Sistema	Conservazione della Lontra. – Capofila E. P.N. "Cilento, Valle di Diano e Alburni".	10.000,00
		Monitoraggio della presenza della Lontra nel Parco nazionale della Sila.	10.000,00
5	Progetto di Sistema	"Convivere con il Lupo, conoscere per preservare 2015/2016" – Capofila E.P.N. "Alta Murgia".	25.000,00
		Indagine conoscitiva sulla presenza del Lupo nel Parco Nazionale della Sila.	25.000,00
Azione Singola		Attività di educazione ambientale all'interno delle scuole del inerenti la conservazione e la tutela della Biodiversità del PNS.	10.000,00
Totale			125.000,00

Inoltre, con le somme messe a disposizione per il 2018, con decreto del Sig. Ministro dell'Ambiente, nell'ambito direttiva denominata: "Capitolo 1551 interventi urgenti inerenti la tutela della Biodiversità", saranno poste in essere ulteriori azioni inerenti la conservazione della Biodiversità all'interno del Parco secondo le disposizioni che perverranno dal MATTM e dai soggetti capofila di cui alle direttive precedenti.

Si metteranno a bando borse di studio aventi come finalità la conservazione e tutela della biodiversità.

Inoltre, si procederà al "Monitoraggio Ditteri sarco-saprofagi all'interno del Parco Nazionale della Sila" per il tramite dell'Università della Calabria

Si proseguirà, altresì, alla realizzazione di apposite iniziative volte alla tutela della biodiversità e per attività connesse alla Carta Europea del Turismo Sostenibile, tra cui quello

denominato: *“Il Programma Ecoschools: Le scuole del territorio Parco della Sila e l'educazione alla biodiversità”*.

Il progetto si focalizzerà sulla biodiversità, con particolare enfasi sulle piante e sulle specie animali a queste associate.

Obiettivi del progetto:

1. Educare i giovani ad essere difensori della conservazione e della promozione di azioni per la biodiversità locale

2. Sviluppare le risorse su base scientifica, in linea con la Convenzione sulla diversità biologica (CBD) i cui principi permettono agli insegnanti di promuovere l'attività di educazione della biodiversità .

Si darà esecuzione al progetto denominato: *“Monitoraggio della fauna selvatica nel Parco Nazionale della Sila mediante l'utilizzo di fototrappole”* tramite il CIPR (Comitato Italiano per la Protezione degli Uccelli Rapaci) avente sede a Rende (CS).

Inoltre, previa individuazione di soggetti pubblici competenti, verranno poste in essere ulteriori azioni inerenti il Monitoraggio delle varie componenti dei sistemi naturali partendo dalle aree afferenti a Rete Natura 2000, ricorrendo, oltre ai fondi del PNS, anche alla nuova programmazione comunitaria che sarà posta in essere dalla Regione Calabria.

3.4.5 ATTIVITÀ EDITORIALE

Il Parco Nazionale della Sila è in piena attività, la sua fase di crescita ha preso il via. Per tali motivi, oltre a perpetuare e incrementare le attività svolte negli anni passati, che hanno sicuramente svolto una funzione di volano per il territorio, sarebbe opportuno attivare una campagna di comunicazione multi target più idonea e incisiva.

Lo scopo principale di tali azioni mirate sarebbe “far sapere”, rendendo partecipe l'intera comunità, regionale e non, che il Parco non si limita a essere contenitore di bellezze naturali, ma motore di economic. Importante sarebbe coadiuvare e sponsorizzare le attività che si organizzano e che vengono organizzate sul territorio, incentivandone nuove. Un'azione di comunicazione mirata, che richiami l'attenzione su delle peculiarità stagionali (ad esempio la raccolta dei funghi per dirne una), o campagne anti bracconaggio o sulla difesa dei boschi per sensibilizzare la massa su questioni più annose a firma dell'Ente Parco potrebbero dare un segno di presenza in tutta la regione. L'influenza che può generare questo tipo di azioni non è da sottovalutare.

Solo tramite mezzi pubblicitari appropriati queste strutture possono essere fruite da chi, visitandole, può rimanerne meravigliato. Occorre implementare la dotazione interna museale.

E' da curare anche l'immagine del Parco nella partecipazione ad eventi quali fiere di settore ecc., quindi sarebbe opportuno ridisegnare un “kit” standard da poter muovere agevolmente che richiami il leitmotiv del Parco.

L'attività editoriale comprenderà:

- La stampa c/o ristampa delle pubblicazioni preesistenti, ideate dagli uffici dell'Ente Parco negli anni passati ed in uso presso tutte le strutture museali, ecc. (somma presunta 15.000,00).



- La stampa di idonea “Guida dei Sentieri del Parco”, strumento utile ed indispensabile per incentivare il turismo lento ed ecosostenibile a piedi, in mountain bike e a cavallo, anche attraverso materiale tematico che possa essere utile per i diversi target turistici.
- La stampa dei volumi : “Farfalle e Falene dell’arboreto Sbanditi e dei suoi dintorni” e l’“Atlante fotografico degli uccelli del Parco Nazionale della Sila”;
- Realizzazione di guida per la valorizzazione della Biodiversità Parco nazionale della Sila e della sua fruizione sostenibile.
- Realizzazione di una *digital library* sui lavori scientifici e divulgativi realizzati dal parco nazionale della Sila.
- La stampa del volume “I sistemi forestali del Parco nazionale della Sila”.

Proseguiranno le attività inerenti il progetto denominato: “*Sperimentazione di attività di promozione di turismo esperienziale all’interno del Parco Nazionale della Sila/Riserva della Biosfera Mab-Sila dell’UNESCO a mezzo di creazione di storytelling come strumento di marketing territoriale e promozionale*”.

3.4.6 MONITORAGGIO ALL’INTERNO DEL PARCO

Si darà esecuzione al progetto denominato “*Monitoraggio della fauna selvatica nel Parco Nazionale della Sila mediante l’utilizzo di fototrappole*” tramite il CIPR (Comitato Italiano per la Protezione degli Uccelli Rapaci) avente sede a Rende (CS).

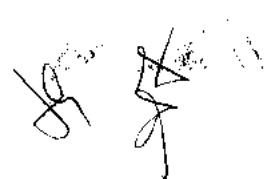
Inoltre, previa individuazione di soggetti pubblici competenti, verranno poste in essere ulteriori azioni inerenti il Monitoraggio delle varie componenti dei sistemi naturali partendo dalle aree afferenti a Rete Natura 2000, ricorrendo, oltre ai fondi del PNS, anche alla nuova programmazione comunitaria che sarà posta in essere dalla Regione Calabria (**CFR 3.3.5 Servizio Pianificazione**).

3.4.7 GUIDE DEL PARCO NAZIONALE DELLA SILA

Le Guide Ufficiali del Parco saranno coinvolti in progetti di promozione e divulgazione dell’area protetta ed anche in quelli inerenti la tutela e conservazione della Biodiversità.

3.4.8 PROGETTO ASSISTENZA PRIMO SOCCORSO

Sarà replicato il progetto di assistenza e primo soccorso per le arce lacuali ed aree picnic presenti nel territorio del Parco, denominato “SOS Sila” e da attuarsi in collaborazione con associazioni di Volontariato.



3.5 Servizio "Pianificazione, Programmazione, Tutela e Sviluppo" e Servizio "Gestione dei Sistemi Naturali e Tutela della Biodiversità"

3.5.1 PIANO PER IL PARCO

Si rimane in attesa del parere del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare - Direzione Generale per le valutazioni e le autorizzazioni ambientali al quale si è dato riscontro con nota dell'E.P.N. Sila prot. 7333 del 25.09.2017 . Si darà seguito quindi alla procedura di VAS.

Conclusa quest'ultima si avvierà la procedura di cui alla legge 394/91.

3.5.2 REGOLAMENTO DEL PARCO

Si resta in attesa dell'approvazione da parte del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare – Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare. Stante agli intercorsi per le vie brevi, con la predetta Direzione, detta procedura si concluderà allorquando sarà approvato il Piano per il Parco.

3.5.3 PIANO PLURIENNALE ECONOMICO E SOCIALE

Terminati i lavori di revisione degli elaborati finali trasmessi dalla società aggiudicataria, si è proceduto trasmissione alla Regione Calabria per l'approvazione definitiva giusto quanto previsto nel disposto della L. 394/91.

Attualmente ai fini dell'approvazione definitiva secondo quanto previsto dalla L. 394/1991, si è in consultazione con la Regione Calabria in merito all'espletamento della procedura di Valutazione Ambientale Strategica (VAS), da parte dell'Autorità competente Regione Calabria - Dipartimento politiche dell'Ambiente, giusto quanto disposto dal D.Lgs 152/2006 e s.m.i. e dal Regolamento Regionale n. 3 del 2008 e s.m.i..

E' stata effettuata la pubblicazione sul sito internet di tutta la documentazione e altresì il relativo avviso di adozione della proposta di "Piano del Parco Nazionale della Sila Integrato e del Piano Pluriennale Economico e Sociale" relativamente alla procedura VAS, sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria (BURC) n.66 dell'11.07.2017 (in atti all'Ente al prot. 5815/2017) per la presentazione di osservazioni entro 60 giorni, da parte di chiunque ne abbia interesse.

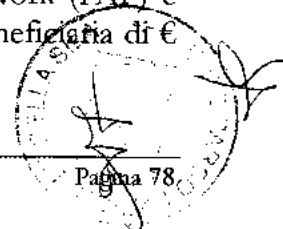
Copia integrale è stata trasmessa alla Regione Calabria ed al Ministero dell'Ambiente.

3.5.4 RICONOSCIMENTI UNESCO

3.5.4.1 Programma Uomo e Biosfera (MAB, Man and the Biosphere)

Si procederà a porre in essere tutte le procedure per:

- la realizzazione del progetto denominato "Implementare e completare la conoscenza della Rete Natura 2000 monitoraggio Sic Terrestri" nell'ambito dell'Azione 6.5.A.1 "Azioni previste nei Prioritized Action Framework (PAF) e nei Piani di gestione della Rete Natura 2000" di cui la Riserva è beneficiaria di € 100.000,00;



- la realizzazione di un progetto di comunicazione da realizzarsi nell'ambito Piano di Marketing Turistico-Territoriale per le Aree Naturali Protette Calabresi – coordinato dall'ente parco nazionale della Sila"- dell'Azione 6.6.1 "Interventi per la tutela e la valorizzazione di aree di attrazione naturale di rilevanza strategica (aree protette in ambito terrestre e marino, paesaggi tutelati) tali da consolidare e promuovere processi di sviluppo" di cui la Riserva della Biosfera è beneficiaria per € 63.000,00.

In presenza di bandi pubblici, sarà adottato ogni atto necessario e conseguente al fine di dare seguito al protocollo d'intesa stipulato con l'Ente Parco Nazionale della Sila, l'Università della Calabria, l'Università della Toscana, l'Università "Mediterranea" di Reggio Calabria, la Camera di Commercio Industria e Artigianato di Cosenza, il Consiglio Nazionale delle ricerche ISAFOM, l'Accademia Italiana di Scienze Forestali, il Consorzio Universitario per la ricerca Socio - economica e per l'Ambiente (CURSA), il Consiglio per la Ricerca in Agricoltura e l'Analisi dell'Economia Agraria CREA, per la valorizzazione della biosfera Unesco "MAB-Sila".

Sarà completato l'iter per la costituzione di un Bio-Distretto all'interno del territorio della Riserva congiuntamente all'Ente Parco Nazionale della Sila ed all'AIAB (Associazione Italiana per l'Agricoltura Biologica).

3.5.4.2 Patrimonio Mondiale

Il Centro del Patrimonio Mondiale Unesco ha ufficialmente inserito il Parco Nazionale della Sila nella Tentative List dei siti naturalistici per il Patrimonio Mondiale (nota in atti all'Ente al prot. n. 1358 del 28/02/2012); A seguito dell'iscrizione sopra citato, si è ritenuto di proseguire con la candidatura del Parco nella Lista del Patrimonio Mondiale con consegna del dossier alle Autorità nazionali in vista della scadenza del 1° febbraio 2014 delle Operational Guidelines e del relativo format di cui all'Annesso V; con nota 4640 del 28.07.2015 è stato trasmesso il Dossier ufficiale di candidatura del Parco Nazionale della Sila come Patrimonio Mondiale dell'Umanità Unesco al Comitato nazionale Unesco;

Con nota del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, trasmessa dalla Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare con nota prot. U.0006426 del 29-03-2017, il medesimo ha riferito che il *Consiglio Direttivo della Commissione Nazionale Italiana per l'UNESCO* ha evidenziato criticità nel dossier deliberando per il ritiro della candidatura.

Nel corso delle interlocuzioni avute con il Ministero, da ultimo quella del 12 settembre scorso presso il Dicastero, si è ritenuto di poter rimodulare il dossier di candidatura e ripresentare la medesima alla luce delle criticità riscontrate per come consegnate in sede di incontro ed acquisite in atti;

In tale attesa ci si avvale del CURSA - Consorzio Universitario per la Ricerca Socio-economica e per l'Ambiente per redigere il Dossier a supporto dell'Ufficio del Piano del Parco;

Già con inizio nel 2017 si procederanno con azioni di animazione territoriale, anche tramite incontri itineranti sul territorio, e azioni di sensibilizzazione tramite web, social, radio, tv e dal altre forme di comunicazione.

3.5.4.3 Geoparco

Si darà esecuzione alle azioni previste nell'Accordo tra Pubbliche Amministrazioni (ai sensi dell'art. 15 della l. n. 241/1990) stipulato con l'Università della Calabria avente ad oggetto:

“l'individuazione dei GEOSITI all'interno del perimetro del PNS e del GAL “VALLE DEL CROCCHIO” parte dei quali di rilevanza internazionale, per come documentato nell'allegato SUB_A, propedeutici alla realizzazione del Dossier per la candidatura a Geoparco UNESCO denominato “GEOPARCO DELLA SILA”, per come documentato nello allegato SUB_B, nonché valida ed attuale banca dati dell'UNICAL necessaria agli studi che la stessa effettua per il monitoraggio del territorio e per la didattica per i propri studenti”.

3.5.5 RECUPERO STORICO - PAESAGGISTICO ED AMBIENTALE DELL'AREA “VIVAIO SBANDITI”(SITA IN AGRO DI SPEZZANO DELLA SILA (CS) E FACENTE PARTE DEL DEMANIO DELLO STATO) IN FUNZIONE DELLA CONSERVAZIONE IN ED EX SITU DI SPECIE DI PARTICOLARE PREGIO FORESTALE E D'INTERESSE CONSERVAZIONISTICO.

Saranno completati gli interventi, affinché l'Arboreto del Parco, sito in località “Sbanditi” diventi un vero e proprio Centro di Esperienza. Quindi l'area centrale, ove è già stato recuperato un vecchio fabbricato, sarà adibito a centro visite, attrezzato di aula didattica in cui sarà possibile trovare le attrezzature per raccolta e osservazione di specie animali e vegetali; inoltre verrà predisposto un angolo di osservazione collegato con sistema di videosorveglianza (via cavo) con la Bat House e con il laghetto (camera subacquea), attraverso cui si potranno osservare in diretta le dinamiche delle comunità animali presenti (pipistrelli, tritoni, libellule etc).

Sarà altresì completata la tabellonistica relativa ai sentieri ed alle singole specie della flora e della fauna nonché i muretti di contenimento a salvaguardia della viabilità.



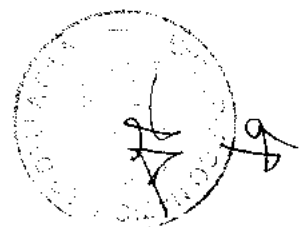
3.6 SPESE PER LA GESTIONE, PICCOLI INTERVENTI, MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA (CAT. III^). SPESE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI (CAT IV^). ONERI FINANZIARI CAT (VI^). ONERI TRIBUTARI (CAT. VII^). SPESE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI (CAT IX^)

Nell'ambito dello Statuto dell'Ente e coerentemente con i poteri gestionali attribuiti alla Dirigenza dal D.Lgs. n. 165/2001, sono demandate al Direttore generale dell'Ente, l'esecuzione dell'attività gestionali di cui ai capitoli che seguono:

CAT III^

capitolo	denominazione
4010	Spese per l'acquisto di libri, riviste, giornali, rassegne, abbonamento G.U.,BUR, ect.
4020	Spese per l'acquisto di materiali di consumo e noleggio di materiale tecnico e informatico, fotocopiatore, assistenza , manutenzione e aggiornamento programmi e messa in rete sedi del Parco
4040	Spese per energia elettrica, gas, acqua, riscaldamento e altre utenze
4070	Premi di assicurazione contro rischi incendi e furti locali, assicurazione responsabilità professionali dipendenti ed amministratori
4080	Manutenzione, riparazione ed adattamenti locali e relativi impianti
4090	Spese postali, corriere, telegrafiche ecc.
4100	Spese telefoniche, internet, ect.
4120	Spese per pubblicità, decreto sull'editoria
4140	Spese di rappresentanza
4150	Spese di gestione, manutenzione, automezzi noleggio mezzi di trasporto ed altri automezzi, assicurazioni, bollo ect.
4170	Spese per controlli sanitari D.Lgs 626/94
4190	Spese per acquisto vestiario e divise
4230	Spese per corsi di formazione professionale
4240	Spese per cartografie, classificazione terreni ect.
4250	Trasporti e facchinaggio
4260	Spese per consulenze amministrative, fiscali, tecniche, legali, incarichi professionali, prestazioni occasionali, ect.

- 4270 Spese pulizia locali, impianto di videosorveglianza, vigilanza notturna ed altri servizi di terzi
- 4280 Quote associative diverse
- 4290 Spese diverse per gare di appalto, pubblicazioni ecc.
- 4300 Fornitura di materiale fotografico e stampa
- 4310 Manutenzione e riparazione arredi e attrezzature
- 4330 Spese di formazione, aggiornamento, sostegno al servizio guide Parco
- 4400 Spese per realizzazione o per stampa di riviste, libri, pubblicazione annali, monografie, bollettini, videocassette, CD, DVD, poster ed altro materiale divulgativo, ect.
- 4350 Spese per incarichi tecnici Decreto Legislativo n. 163/06 e successive modificazioni ed integrazioni (Codice dei Contratti Pubblici)
- 4530 Spese per la gestione di strutture diverse
- 4560 Spese relative alla difesa dagli incendi boschivi (centri A.I.B., autobotti, squadre radio e quanto altro necessario), ect.
- 4600 Spese per attività nuclei di valutazione
- 4620 Oneri previdenziali, assistenziali e sociali a carico dell'Ente
- 4650 Spese per contributi ad associazioni dedite ad attività di guida, fruizione e promozione soccorso alpino e speleologico
- 4870 Spese di pulizia e manutenzione del Parco
- 4880 Spese per Internet e web marketing
- 4970 Spese per assistenza, manutenzione e aggiornamento software
- 4980 Gestione e manutenzione autocarri, minibus, spazzaneve, ape, motoslitte ed altri mezzi da lavoro etc



CAT IV^

capitolo	denominazione
5010	Indennizzi per danni provocati dalla fauna
5070	Spese per canoni di leasing, nolo di beni durevoli e immobilizzazioni tecniche

CAT VI^

capitolo	denominazione
7030	Spese per servizio Tesoreria e commissioni bancarie

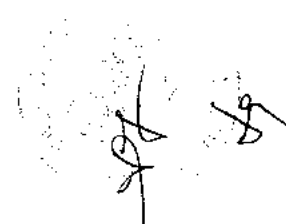
CAT VII^

capitolo	denominazione
8010	Imposte, tasse e tributi vari

CAT IX^

capitolo	denominazione
10010	Spese per liti arbitrari risarcimenti ed accessori
10020	Fondo di riserva
10050	Altre spese non classificabili

Per i capitoli che precedono, per come specificato nell'allegato tecnico al bilancio, sono demandati alla Direzione tutti gli atti connessi e conseguenti. Si rimanda all'allegato tecnico del presente Bilancio.



PARTE IV[^]

BILANCIO ANNUALE E PLURIENNALE

Il Bilancio dell'Ente deve obbligatoriamente rispondere al requisito fondamentale di legge del pareggio di bilancio che impone all'Ente di destinare alla spesa corrente o a quella per investimenti ogni entrata prevista nelle casse dell'Ente. Non esiste, cioè, la possibilità di prevedere la formazione di un risparmio di parte corrente da destinare ad esercizi futuri. Viceversa, ogni eventuale eccedenza finanziaria di parte corrente e cioè la differenza fra le entrate ordinarie dell'Ente e le normali esigenze di spesa dell'Ente, deve necessariamente essere destinata al comparto investimenti.

L'equilibrio del bilancio è facilmente desumibile confrontando tutti i programmi di spesa intesi come interventi per la gestione ordinaria (bilancio corrente) e per investimenti (conto capitale) con le entrate previste per finanziare l'attività di spesa (risorse destinate ai programmi) e il valore complessivo delle uscite che l'Ente impiegherà per tradurre l'attività programmatica in risultati concreti (risorse impiegate nei programmi).

Il bilancio pluriennale fa riferimento agli stanziamenti della sola competenza suddivisi, naturalmente, nei tre anni oggetto della programmazione pluriennale.

Al pari del bilancio annuale, anche quello pluriennale deve essere in pareggio.

Infatti il bilancio pluriennale deve destinare ed impiegare tutte le risorse disponibili, non essendo ammesso l'accumulo di alcun risparmio a preventivo e deve prevedere la realizzazione dei soli programmi di spesa che siano interamente finanziati, non essendo concessa la possibilità di rinviare nel futuro il finanziamento di spese allocate in un determinato esercizio.

Ciò per garantire che l'intero apparato dell'Ente, sia di estrazione politica che tecnica, operi le proprie scelte ed assuma le corrispondenti obbligazioni contrattuali sulla base di regole e comportamenti che si riconducono generalmente al principio di "buona gestione delle risorse pubbliche".

Sulla base di tali considerazioni il bilancio 2018 è stato redatto modulando, sulla base delle reali necessità, le uscite di parte corrente tenuto conto delle entrate previste pari ad euro **2.063.672**, costituite da euro **2.022.172** quale finanziamento ordinario dello Stato all'Ente pari al contributo ordinario erogato per il 2017, da euro **16.500** per entrate derivanti dalla vendita di beni e prestazioni di servizio, da **€ 5.000** quali poste correttive e compensative di uscite correnti e da euro **20.000** per entrate non classificabili in altre voci.

Per la parte in conto capitale nell'esercizio finanziario in corso sono state previsti € **12.000** quali proventi derivanti dalla gestione dei sistemi fotovoltaici di proprietà dell'Ente Parco.

Il totale generale di competenza 2018, in entrata ed in uscita per l'obbligo del pareggio, è pari ad euro **3.045.672** in considerazione di partite di giro per complessivi euro **810.000** come da Preventivo Finanziario Decisionale 2018 allegato.

Il Bilancio pluriennale è stato redatto in termini di residui più competenza per il 2018 e coincide per tale anno con il preventivo finanziario decisionale, mentre per gli esercizi 2019 e 2020,

come da norma, è stato redatto in termini di sola competenza e riporta i seguenti valori complessivi.

Bilancio Pluriennale 2018/2020 - Entrate

Denominazione	Anno 2018		Anno 2019	Anno 2020
	Residui attivi presunti iniziali	Previsione di competenza	Previsione di competenza	Previsione di competenza
Entrate correnti	594.748	2.063.672	2.081.136	2.120.336
Entrate c/capitale	849.810	12.000	12.144	12.375
Gestioni speciali				
Partite di giro	222.824	810.000	500.000	500.000
Totale titoli	1.666.582	2.885.672	2.593.280	2.632.710
Avanzo Ammin.ne		160.000		
Totale generale	1.666.582	3.045.672	2.593.280	2.632.710

Bilancio Pluriennale 2018/2020 - Uscite

Denominazione	Anno 2018		Anno 2019	Anno 2020
	Residui passivi presunti iniziali	Previsione di competenza	Previsione di competenza	Previsione di competenza
Uscite correnti	2.659.791	2.062.452	2.034.420	2.072.732
Uscite c/capitale	3.560.674	173.220	60.318	61.464
Gestioni speciali		0	0	0
Partite di giro	420.718	810.000	500.000	500.000
Totale titoli	6.641.182	3.045.672	2.594.738	2.634.196
Disavanzo				
Totale generale	6.641.182	3.045.672	2.594.738	2.634.196

PARTE V[^]

DESCRIZIONE DELLE ENTRATE E DELLE USCITE PER GLI ANNI 2018-2019-2020

L'esposizione fatta nella parte prima di questa relazione, relativa ai programmi, ai progetti ed all'attività in genere dell'Ente, trova puntuale riscontro, in termini di risorse e stanziamenti in entrata ed in uscita, nei documenti programmatici.

Il Bilancio di Previsione 2018 (Preventivo finanziario decisionale e gestionale), ai sensi degli artt. 10 e successivi del DPR 97/2003, viene redatto in termini di residui, competenza e cassa.

Il Bilancio pluriennale, ai sensi dell'art.8 del DPR 97/2003, nel quale si sostanzia la parte programmatica relativa agli anni 2018-2019-2020, viene redatto in termini di sola competenza e nel dettaglio scende fino alle categorie di entrata e di spesa. Per una maggiore completezza e chiarezza, è stata da noi aggiunta al documento pluriennale anche la parte dei residui iniziali 2018 per ora solo stimati in via presuntiva, i quali saranno puntualizzati solo dopo il consuntivo 2017.

I due documenti, ovviamente, coincidono per la parte relativa all'anno 2018.

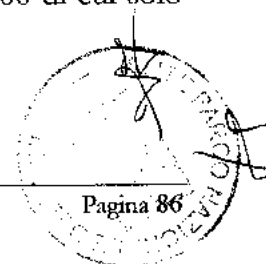
Tutti i programmi e/o progetti avviati negli anni precedenti il 2018 e tuttora in corso, esposti nella relazione programmatica (parte prima), trovano allocazione in quell'insieme di risorse che il bilancio di previsione 2018 ha, per così dire, in "eredità" dagli esercizi precedenti sotto forma di cassa, residui attivi e passivi.

Tutti i programmi, i progetti e le attività in genere che l'Ente intende realizzare a partire dagli anni 2018, 2019 e 2020 trovano riscontro invece nelle risorse e, quindi, negli stanziamenti in entrata ed in uscita di competenza dei suddetti esercizi finanziari.

Nelle pagine, che seguono si darà un quadro delle risorse e degli impieghi, che poi coincidono con gli stanziamenti di competenza in entrata ed in uscita del bilancio pluriennale, legati ai programmi, ai progetti ed alle attività in genere che dovranno essere realizzati a partire dal 2018 e fino al 2020.

Nella previsione delle risorse e degli impieghi, che trovano sostanza negli stanziamenti di competenza del bilancio pluriennale 2018-2019-2020, si è tenuto conto, in maniera prudenziale, di:

- un contributo ordinario per l'anno 2018 di euro 2.022.172 pari al contributo ordinario erogato per l'anno 2017;
- il contributo ordinario per gli anni 2019 e 2020 è stato incrementato rispettivamente dell'1,2% e dell'1,9% in base al tasso di inflazione prevedibile.
- un avanzo di amministrazione presunto per l'anno 2018 di euro 300.336,00 di cui solo € 160.000,00 applicati al bilancio.



Le suddette risorse normalmente sono appena sufficienti a coprire tutte le uscite di parte corrente. Una parte residuale di esse, come negli anni passati, viene dall'Ente utilizzata per finanziare anche le uscite in conto capitale.

Tutte le altre risorse ed impieghi, invece, che trovano riscontro negli stanziamenti in entrata ed in uscita degli anni 2018, 2019 e 2020 e che in pratica differenziano sostanzialmente i tre esercizi finanziari l'uno dall'altro, dipendono dalle scelte strategiche e programmatiche dell'Ente di ampio respiro, per le quali dovranno essere reperite le risorse straordinarie a valere su progetti specifici (Programma Triennale Opere Pubbliche, Programmi di Conservazione, Educazione ambientale, Promozione, ecc.) con fondi Comunitari, del Ministero dell'Ambiente, delle Regioni e di soggetti privati (sponsor) o altri enti locali e territoriali ed associazioni (Co-finanziamento).-

- ANNO 2018 -
PREVISIONE DELLE ENTRATE
RIASSUNTO PER TITOLI E CATEGORIE

1.1 ENTRATE CORRENTI – TITOLO I°

1.1.1 Entrate contributive

In questa unità previsionale non vi sono entrate per l'Ente Parco per cui viene ad essere mero titolo iscritto e non costituente soggetto contabile attivo.

1.1.2 Entrate derivanti da trasferimenti correnti

Come già detto nell'introduzione, questa unità costituisce insieme alle entrate proprie l'unico finanziamento dell'Ente Parco. Quest'anno vi è una conferma delle somme trasferite per l'anno 2017 (art. 5, comma 14, DPR n.97/2003).

1.1.3 Altre Entrate

In questa unità sono iscritte le voci di entrate proprie derivanti da attività istituzionali dell'Ente e che in futuro dovranno costituire una valida percentuale sul totale delle entrate complessive dell'Ente Parco. Al momento queste si attestano intorno allo 0,20% (previsione) delle entrate correnti e derivano da proventi vari, nonché da concorsi nelle spese.

Troppo poco per essere elemento di discussione finanziario; importante appunto quale settore da dover nel tempo implementare e far diventare rilevante.

1.1 Entrate Correnti – Titolo I°

1.1.1 Entrate Contributive	Euro	0
1.1.2 Entrate da trasferimenti correnti	Euro	2.022.172
1.1.3 Altre Entrate	Euro	41.500
TOTALE TITOLO I°	Euro	2.063.672

1.2 ENTRATE IN CONTO CAPITALE – TITOLO II°

1.2.1 Entrate per alienazione di beni patrimoniali e riscossione di crediti

Le risorse finanziarie delle unità rilevano le entrate previsionali relative all'alienazione di immobili, alla cessione di beni immobiliari e, voce determinante per la solidità economica del titolo, ogni riscossione di crediti derivanti da depositi fruttiferi sulle voci di Tesoreria unica, depositi bancari eventuali ed eventuale rimborso di IVA a credito.

1.2.2 Entrate derivanti da trasferimenti in conto capitale

Per l'esercizio finanziario in corso sono previste entrate per € 12.000 derivanti dalla gestione del sistema delle fonti rinnovabili di proprietà del Parco.

1.2.3 Entrate derivanti da accensione di prestiti

Nessun importo previsto in tale capitolo.

1.2 Entrate in conto capitale – Titolo II°

1.2.1 Entrate per alienaz. beni patrim.li	Euro	0
1.2.2 Entrate da trasferimenti c/capitale	Euro	12.000
1.2.3 Entrate da accensione di prestiti	Euro	0
TOTALE TITOLO II°	Euro	12.000

RIEPILOGO DELLE ENTRATE PER TITOLI

Titolo I°	Euro	2.063.672
Titolo II°	Euro	12.000
Titolo III°	Euro	0
Titolo IV	Euro	810.000
TOTALE DELLE ENTRATE	Euro	2.885.672
Avanzo di Amministrazione presunto	Euro	160.000
TOTALE GENERALE ENTRATE	Euro	3.045.672

PREVISIONE DELLE USCITE**RIASSUNTO PER TITOLI E CATEGORIE****1.1 USCITE CORRENTI - TITOLO I°****1.1.1 Funzionamento**

In questa unità sono iscritte tutte le voci che contribuiscono al funzionamento dell'Ente. In particolare sono rilevanti le uscite per gli organi istituzionali, il personale con i rispettivi oneri sociali, contributi, sussidi, più le uscite per l'acquisizione dei beni di consumo ed i servizi.

- Uscite per gli organi dell'Ente - €. 53.740

Non viene previsto alcun compenso per gli organi istituzionali dell'Ente, con esclusione del Presidente e del Collegio dei Revisori dei Conti. Sono previste le somme per il rimborso delle spese di missione.

- Oneri per il personale in attività di servizio - € 842.570

Uscite previste per il personale in servizio, comprendono le spese per stipendi, compensi incentivanti, oneri previdenziali, missioni, corsi di formazione e servizi sociali ed assistenziali; trattasi di spesa obbligatoria ai sensi del C.C.N.L. vigente per i compensi spettanti al personale e gli oneri contributivi, mentre per gli altri oneri accessori (compensi incentivanti, interventi assistenziali e sociali a favore del personale e servizi sociali) si fa riferimento al Contratto Integrativo vigente.

E' prevista la somma di € 21.000,00 al capitolo 2020 denominato "Compensi personale a tempo determinato". La somma è necessaria per dar corso alle procedure volte al superamento del precariato per i soggetti che ne abbiano maturato alcuni requisiti secondo quanto previsto dall'art. 20 del Decreto Legislativo 29 maggio 2017, n. 75.

Nella programmazione del Fabbisogno di personale per gli anni 2017-2019, attualmente oggetto di vigilanza da parte dei Ministeri competenti, l'Ente ha stabilito di avviare le procedure volte al superamento del precariato per i soggetti che ne abbiano maturato i previsti requisiti. L'Ente, quindi, ha programmato la seguente assunzione relativa all'unica figura che possiede i requisiti per accedere alla predetta "stabilizzazione": n. 1 esecutore -autista A1.

- Uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi - € 612.290**1.1.2 Interventi diversi**

In questa unità sono iscritte principalmente tutte le voci che contribuiscono al raggiungimento ed al perseguimento dei fini istituzionali dell'Ente nonché le uscite per eventuali trasferimenti passivi, oneri finanziari, oneri tributari, poste correttive/compensative ed uscite non classificabili altrove.

- Uscite per prestazioni istituzionali - € 242.390

In questa categoria sono previsti tutti gli stanziamenti di spesa attinenti al raggiungimento dei fini istituzionali dell'Ente.

- Oneri finanziari e tributari - € 9.000 ed € 60.000:**- Poste correttive e compensative di Entrate correnti - € 0****- Uscite non classificabili in altre voci - € 206.461****1.1.4 Trattamenti di quiescenza, integrativi e sostitutivi**

In questa unità sono iscritte principalmente tutte voci di spesa di natura obbligatoria previste e quantificate ai sensi del D.P.R. 97/2003.

- Accantonamento al trattamento di fine rapporto - € 36.001.-

1.1 Uscite Correnti – Titolo I°

1.1.1 Funzionamento	Euro	1.508.600
1.1.2 Interventi diversi	Euro	242.390
1.2.3 Oneri finanziari	Euro	9.000
1.2.4 Oneri tributari	Euro	60.000
1.2.5 Poste correttive e compensative	Euro	0,00
1.2.6 Uscite non classificabili in altre voci		206.461
1.1.3 Oneri comuni	Euro	0,00
1.1.4 Accantonamenti al trattamento di fine rapporto	Euro	36.001
1.1.5 Accantonamenti ai fondi rischi ed oneri	Euro	0,00
TOTALE TITOLO I°	Euro	2.062.452

1.2 USCITE IN CONTO CAPITALE - TITOLO II°**1.2.1 Investimenti**

In questa unità sono state inserite voci che tendono a qualificare per l'anno finanziario a venire gli interventi del parco sul territorio.

- **Acquisizione di beni di uso durevole ed opere immobiliari: € 159.000.**

In questa categoria sono previsti tutti gli stanziamenti di spesa attinenti alla realizzazione degli interventi che comportano per l'Ente investimenti in conto capitale e riguardanti principalmente: Spese per progettazione, costruzione, trasformazioni o acquisti immobili; Spese per redazione del Regolamento e Piano Economico Sociale ecc; Realizzazione Centri Visita; Realizzazione ed allestimento musei, aree attrezzate, ecc.;

Altri stanziamenti minori riguardano interventi di manutenzione straordinaria relativi al patrimonio immobiliare dell'Ente.

- **Acquisizione di immobilizzazioni tecniche: € 14.220;**

- **Partecipazione ed acquisto di valori mobiliari: ----**

In questa unità non vengono previste spese.

- **Concessioni di crediti ed anticipazioni:**

In questa unità non vengono previste spese.

- **Indennità di anzianità e similari al personale cessato dal servizio;**

1.2.4 Accantonamento per ripristino investimenti

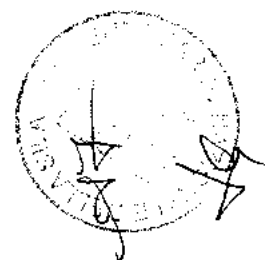
In questa unità non vengono previste spese.

1.2 Uscite in Conto Capitale – Titolo II°

2.1.1 Investimenti	Euro	159.000
2.1.2 Acquisizione di immobilizzazioni tecniche	Euro	14.220
2.1.4. Concessioni di crediti ed anticipazioni	Euro	0
2.1.5 Indennità di anzianità e similari al pers.cess.ser.	Euro	0
1.2.2 Oneri comuni	Euro	0
1.2.3 Accantonamento per spese future	Euro	
1.2.4 Accantonamento per ripristino invest.ti	Euro	0
TOTALE TITOLO II°	Euro	173.220

RIEPILOGO DELLE USCITE PER TITOLI

TITOLO I° Uscite correnti	Euro	2.062.452
TITOLO II° Uscite in conto capitale	Euro	173.220
TITOLO III° Gestione Speciali	Euro	0
TITOLO IV° Partite di giro	Euro	810.000
TOTALE GENERALE SPESE	Euro	3.045.672



- ANNO 2019 -

**PREVISIONE DELLE ENTRATE
RIASSUNTO PER TITOLI E CATEGORIE**

1.1 ENTRATE CORRENTI – TITOLO I°**1.1.1 Entrate contributive**

In questa unità previsionale (UPB di 3° livello) non vi sono entrate per l'Ente Parco, per cui viene ad essere mero titolo iscritto e non costituente soggetto contabile attivo.

1.1.2 Entrate derivanti da trasferimenti correnti

Come già detto nell'introduzione questa unità costituisce insieme alle entrate proprie l'unico finanziamento dell'Ente Parco. Per il 2019 è stato calcolato il contributo ordinario nella misura dell'anno 2018 incrementato del 1,2%;

1.1.3 Altre Entrate

In questa unità sono iscritte le voci di entrate proprie derivanti da attività istituzionali dell'Ente e che in futuro dovranno costituire una valida percentuale sul totale delle entrate complessive dell'Ente Parco. Tali entrate derivano da proventi vari del parco, da concorsi nelle spese, etc.

1.1 Entrate Correnti – Titolo I°

1.1.1 Entrate Contributive	Euro	0
1.1.2 Entrate da trasferimenti correnti	Euro	2.046.438
1.1.3 Altre Entrate	Euro	34.698
TOTALE TITOLO I°	Euro	2.081.136

1.2 ENTRATE IN CONTO CAPITALE – TITOLO II°**1.2.1 Entrate per alienazione di beni patrimoniali e riscossione di crediti**

Le risorse finanziarie delle unità rilevano le entrate previsionali relative all'alienazione di immobili, alla cessione di beni immobiliari e, voce determinante per la solidità economica del titolo, ogni riscossione di crediti derivanti da depositi fruttiferi sulle voci di Tesoreria unica, depositi bancari eventuali ed eventuale rimborso di IVA a credito.

1.2.2 Entrate derivanti da trasferimenti in conto capitale

Per l'esercizio finanziario 2019 sono state previste entrate per € 12.144 derivanti dalla gestione del sistema di fonti rinnovabili di proprietà del Parco.-

1.2.3 Entrate derivanti da accensione di prestiti

Non vengono previste entrate.

1.2 Entrate in conto capitale – Titolo II°

1.2.1 Entrate per alienaz. beni patrim.li	Euro	0
1.2.2 Entrate da trasferimenti c/capitale	Euro	12.144
1.2.3 Entrate da accensione di prestiti	Euro	0
TOTALE TITOLO II°	Euro	0

RIEPILOGO DELLE ENTRATE PER TITOLI

Titolo I°	Euro	2.081.136
Titolo II°	Euro	12.144
Titolo III°	Euro	0
Titolo IV	Euro	500.000
TOTALE DELLE ENTRATE	Euro	2.593.280
Avanzo Amministrazione (fondi vincolati)	Euro	
TOTALE GENERALE ENTRATE	Euro	2.593.280

PREVISIONE DELLE USCITE**RIASSUNTO PER TITOLI E CATEGORIE****1.1 USCITE CORRENTI - TITOLO I°****1.1.1 Funzionamento**

In questa unità sono iscritte tutte le voci che contribuiscono al funzionamento dell'Ente. In particolare sono rilevanti le uscite per gli organi istituzionali, il personale con i rispettivi oneri sociali, contributi, sussidi, più le uscite per l'acquisizione dei beni di consumo ed i servizi.

- Uscite per gli organi dell'Ente - € 54.385

- Oneri per il personale in attività di servizio - € 852.681

Uscite previste per il personale in servizio, comprendono le spese per stipendi, compensi incentivanti, oneri previdenziali, missioni, corsi di formazione e servizi sociali ed assistenziali; trattasi di spesa obbligatoria ai sensi del C.C.N.L. vigente per i compensi spettanti al personale e gli oneri contributivi, mentre per gli altri oneri accessori (compensi incentivanti, interventi

assistenziali e sociali a favore del personale e servizi sociali) si fa riferimento al Contratto Integrativo vigente.

- Uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi - € 500.215

Uscite previste in base all'andamento degli anni precedenti tenendo conto della disponibilità finanziaria;

1.1.2 Interventi diversi

In questa unità sono iscritte principalmente tutte le voci che contribuiscono al raggiungimento ed al perseguimento dei fini istituzionali dell'Ente nonché le uscite per eventuali trasferimenti passivi, oneri finanziari, oneri tributari, poste correttive/compensative ed uscite non classificabili altrove.

- Uscite per prestazioni istituzionali - € 284.309.

In questa categoria sono previsti tutti gli stanziamenti di spesa attinenti al raggiungimento dei fini istituzionali dell'Ente.

- Oneri finanziari e tributari - € 9.108 e 60.720.

- Poste correttive e compensative di Entrate correnti - € 0,00.

- Uscite non classificabili in altre voci - € 236.569;

Uscite previste in base all'andamento degli anni precedenti e tenendo conto delle prescrizioni del DPR n.97/2003.

1.1.4 Trattamenti di quiescenza, integrativi e sostitutivi

In questa unità sono iscritte principalmente tutte voci di spesa di natura obbligatoria previste e quantificate ai sensi del D.P.R. 97/2003.

- Accantonamento al trattamento di fine rapporto - € 36.433

1.1 Uscite Correnti – Titolo I°

1.1.1 Funzionamento	Euro	1.407.281
1.1.2 Interventi diversi	Euro	590.706
1.1.3 Oneri comuni	Euro	0
1.1.4 Trattamenti di quiescenza, ecc.	Euro	36.433
1.1.5 Accantonamenti ai fondi rischi ed oneri	Euro	0
TOTALE TITOLO I°	Euro	2.034.420

1.2 USCITE IN CONTO CAPITALE - TITOLO II°**1.2.1 Investimenti**

In questa unità sono state inserite voci che tendono a qualificare per l'anno finanziario a venire gli interventi del parco sul territorio.

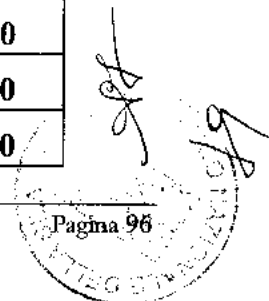
- **Acquisizione di beni di uso durevole ed opere immobiliari: euro 15.180:**
- **Acquisizione di immobilizzazioni tecniche: €. 45.138.**
- **Partecipazione ed acquisto di valori mobiliari**
In questa unità non vengono previste spese.
- **Concessioni di crediti ed anticipazioni: €. 0**
- **Indennità di anzianità e similari al personale cessato dal servizio: € 0.**

1.2.4 Accantonamento per ripristino investimenti

In questa unità non sono state inserite voci.

1.2 Uscite in Conto Capitale – Titolo II°

1.2.1 Investimenti	Euro	60.318
1.2.2 Oneri comuni	Euro	0
1.2.3 Accantonamento per spese future	Euro	0
1.2.4 Accantonamento per ripristino invest.ti	Euro	0
TOTALE TITOLO II°	Euro	0



RIEPILOGO DELLE USCITE PER TITOLI

TITOLO I° Uscite correnti	Euro	2.034.420
TITOLO II° Uscite in conto capitale	Euro	60.318
TITOLO III° Gestione Speciali	Euro	0
TITOLO IV° Partite di giro	Euro	500.000
TOTALE GENERALE SPESE	Euro	2.594.738

- ANNO 2020 -
PREVISIONE DELLE ENTRATE
RIASSUNTO PER TITOLI E CATEGORIE

1.1 ENTRATE CORRENTI – TITOLO I°

1.1.1 Entrate contributive

In questa unità previsionale non vi sono entrate per l'Ente Parco per cui viene ad essere mero titolo iscritto e non costituente soggetto contabile attivo.

1.1.2 Entrate derivanti da trasferimenti correnti

Come già detto nella introduzione questa unità costituisce insieme alle entrate proprie l'unico finanziamento dell'Ente Parco. Per il 2020 è stato confermato il contributo ordinario già previsto per l'anno 2019 incrementato del 1,9%.

1.1.3 Altre Entrate

In questa unità sono iscritte le voci di entrate proprie derivanti da attività istituzionali dell'Ente e che in futuro dovranno costituire una valida percentuale sul totale delle entrate complessive dell'Ente Parco. Tali entrate derivano da proventi vari come vendita di prodotti e pubblicazioni del parco e da concorsi nelle spese.

1.1 Entrate Correnti – Titolo I°

1.1.1 Entrate Contributive	Euro	0
1.1.2 Entrate da trasferimenti correnti	Euro	2.085.320
1.1.3 Altre Entrate	Euro	35.015
TOTALE TITOLO I°	Euro	2.120.336

1.2 ENTRATE IN CONTO CAPITALE – TITOLO II°

1.2.1 Entrate per alienazione di beni patrimoniali e riscossione di crediti

Le risorse finanziarie delle unità rilevano le entrate previsionali relative all'alienazione di immobili, alla cessione di beni immobiliari e, voce determinante per la solidità economica del titolo, ogni riscossione di crediti derivanti da depositi fruttiferi sulle voci di Tesoreria unica, depositi bancari eventuali ed eventuale rimborso di IVA a credito.

1.2.2 Entrate derivanti da trasferimenti in conto capitale: € 12.375

Per l'esercizio finanziario 2020 sono state previste entrate per € 12.375 derivanti dalla gestione del sistema delle fonti rinnovabili di proprietà del Parco.-

1.2.3 Entrate derivanti da accensione di prestiti

Non vengono previste entrate.

1.2 Entrate in conto capitale – Titolo II°

1.2.1 Entrate per alienaz. Beni patrim.li	Euro	0
1.2.2 Entrate da trasferimenti c/capitale	Euro	12.375
1.2.3 Entrate da accensione di prestiti	Euro	0
TOTALE TITOLO II°	Euro	12.375

RIEPILOGO DELLE ENTRATE PER TITOLI

Titolo I°	Euro	2.120.336
Titolo II°	Euro	12.375
Titolo III°	Euro	0
Titolo IV	Euro	500.000
TOTALE DELLE ENTRATE	Euro	2.632.710
Avanzo Amministrazione (fondi vincolati)	Euro	0
TOTALE GENERALE ENTRATE	Euro	2.632.710

PREVISIONE DELLE USCITE**RIASSUNTO PER TITOLI E CATEGORIE****1.1 USCITE CORRENTI - TITOLO I°****1.1.1 Funzionamento**

In questa unità sono iscritte tutte le voci che contribuiscono al funzionamento dell'Ente. In particolare sono rilevanti le uscite per gli organi istituzionali, il personale con i rispettivi oneri sociali, contributi, sussidi, più le uscite per l'acquisizione dei beni di consumo ed i servizi.

- Uscite per gli organi dell'Ente - € 55.418;

- Oneri per il personale in attività di servizio - €. 868.882;

Uscite previste per il personale in servizio, comprendono le spese per stipendi, compensi incentivanti, oneri previdenziali, missioni, corsi di formazione e servizi sociali ed spettanti al personale e gli oneri contributivi, mentre per gli altri oneri accessori (compensi incentivanti, interventi assistenziali e sociali a favore del personale e servizi sociali) si fa riferimento al Contratto Integrativo vigente.

- Uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi - €. 486.427;**1.1.2 Interventi diversi**

In questa unità sono iscritte principalmente tutte le voci che contribuiscono al raggiungimento ed al perseguimento dei fini istituzionali dell'Ente nonché le uscite per eventuali trasferimenti passivi, oneri finanziari, oneri tributari, poste correttive/compensative ed uscite non classificabili altrove.

- Uscite per prestazioni istituzionali - €. 309.711;

In questa categoria sono previsti tutti gli stanziamenti di spesa attinenti al raggiungimento dei fini istituzionali dell'Ente.

- Oneri finanziari e tributari - €. 7.312 e €. 61.874;**- Poste correttive e compensative di Entrate correnti - €. 0.00**

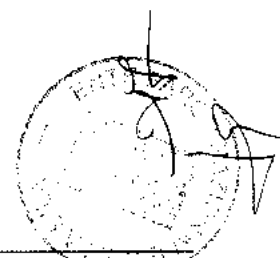
Uscite previste in base all'andamento degli anni precedenti.

- Uscite non classificabili in altre voci - €. 245.983;

Uscite previste in base all'andamento degli anni precedenti e tenendo conto delle prescrizioni del DPR n.97/2003.

1.1.4 Trattamenti di quiescenza, integrativi e sostitutivi

In questa unità sono iscritte principalmente tutte voci di spesa di natura obbligatoria previste e quantificate ai sensi del D.P.R. 97/2003.

- Accantonamento al trattamento di fine rapporto - €. 37.125

1.1 Uscite Correnti – Titolo I°

1.1.1 Funzionamento	Euro	1.410.727
1.1.2 Interventi diversi	Euro	624.880
1.1.3 Oneri comuni	Euro	0
1.1.4 Trattamenti di quiescenza, ecc.	Euro	37.125
1.1.5 Accantonamenti ai fondi rischi ed oneri	Euro	0
TOTALE TITOLO I°	Euro	2.072.732

1.2 USCITE IN CONTO CAPITALE - TITOLO II°**1.2.1 Investimenti**

In questa unità sono state inserite voci che tendono a qualificare per l'anno finanziario a venire gli interventi del parco sul territorio.

Acquisizione di beni di uso durevole ed opere immobiliari: €. 15.468;

Acquisizione di immobilizzazioni tecniche: €. 45.996;

Partecipazione ed acquisto di valori mobiliari

In questa unità non vengono previste spese.

- Concessioni di crediti ed anticipazioni: €. 0;

- Indennità di anzianità e similari al personale cessato dal servizio: €. 0,00

1.2.4 Accantonamento per ripristino investimenti

In questa unità non sono state inserite voci.

1.2 Uscite in Conto Capitale – Titolo II°

1.2.1 Investimenti	Euro	61.464
1.2.2 Oneri comuni	Euro	0
1.2.3 Accantonamento per spese future	Euro	0
1.2.4 Accantonamento per ripristino invest.ti	Euro	0
TOTALE TITOLO II°	Euro	0

RIEPILOGO DELLE USCITE PER TITOLI

TITOLO I° Uscite correnti	Euro	2.072.732
TITOLO II° Uscite in conto capitale	Euro	61.464
TITOLO III° Gestione Speciali	Euro	0
TITOLO IV° Partite di giro	Euro	500.000
TOTALE GENERALE SPESE	Euro	2.634.196

Lorica, lì 31.10.2017

Il Commissario Straordinario

(Pfof.ssa Sonia Ferrari)



ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA		Allegato 7
(Art. 15, comma 1, DPR 97/03)		
TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2017		
Fondo cassa iniziale		4.871.383
+ Residui attivi iniziali		714.619
- residui passivi iniziali		4.744.112
= avanzo/disavanzo di amministrazione iniziale		841.890
+ entrate già accertate nell'esercizio		3.470.739,00
- uscite già impegnate nell'esercizio		4.012.292,78
+/- variazioni dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio		-
-/+ variazioni dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio		-
= avanzo/disavanzo di amministrazione alla data di redazione del bilancio		300.336
= entrate presunte per il restante periodo		-
= uscite presunte per il restante periodo		-
+/- variazioni dei residui attivi, presunte per il restante periodo		-
-/+ variazioni dei residui passivi presunte per il restante periodo		-
Avanzo/disavanzo di amministrazione presunto al 31/12/2017 da applicare al bilancio dell'anno 2018	€	300.336
Avanzo vincolato per TFR dipendenti	€	36.001
Parte disponibile avanzo amministrazione presunto	€	264.335
Capitolo	L'utilizzazione di € 160.000,00 quale quota parte disponibile dell'avanzo di amministrazione presunto per l'esercizio 2018 risulta così prevista:	
11100	Realizzazione di aree attrezzate, aree turistiche, aree verde pubblico, campeggi natura e di itinerari turistici naturalistici, ect.	137.000
11460	Potenziamento, ammodernamento e monitoraggio del sistema delle fonti rinnovabili del Parco Nazionale della Sila	12.000
11480	Completamento degli interventi relativi al recupero dell'area denominata "Arboreto Sbanditi"	10.000
12010	Acquisto di mobili e arredi	1.000
TOTALE UTILIZZAZIONE PARTE DISPONIBILE AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO		160.000

pag. 1 di 1





ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA
Lorica di San Giovanni in Fiore (CS) – via Nazionale snc

Parere di regolarità amministrativo-contabile

Per quanto di competenza, si attesta la regolarità amministrativo-contabile del bilancio di previsione 2018.-

Il Direttore f.f.
(dott. Giuseppe Luzzi)

Il Responsabile del Servizio
(dott.ssa Barbara Carulli)

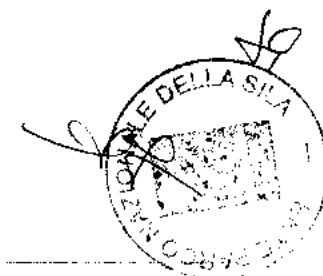


Il Responsabile dell'Ufficio Contabile
(dott. Fabio Zicarelli)

Aziende Pubbliche

Ente Parco Nazionale Sila (CS)

***PROGRAMMA TRIENNALE
DEI
LAVORI PUBBLICI
(2018 - 2020)***



**SCHEDA 1: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2018/2020
DELL'AMMINISTRAZIONE AZIENDE PUBBLICHE ENTE PARCO NAZIONALE SILA (CS)
QUADRO DELLE RISORSE DISPONIBILI**

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			Importo Totale
	Disponibilità Finanziaria Primo anno (2018)	Disponibilità Finanziaria Secondo anno (2019)	Disponibilità Finanziaria Terzo anno (2020)	
Entrate aventi destinazione vincolata per legge	1 198 000,00	0,00	0,00	1 198 000,00
Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati	200 000,00	0,00	0,00	200 000,00
Trasferimento di immobili art. 191 D.Lgs. 50/2016	0,00	0,00	0,00	0,00
Stanziamenti di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00
Altro	0,00	0,00	0,00	0,00
Totali	1 398 000,00	0,00	0,00	1 398 000,00

NOTE

Il responsabile del programma
(LUZZI GIUSEPPE)



**SCHEDA 2: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2018/2020
DELL'AMMINISTRAZIONE AZIENDE PUBBLICHE ENTE PARCO NAZIONALE SILA (CS)
ARTICOLAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA**

N progr. (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	CODICE ISTAT (3)			CODICE NUTS (3)	Tipologia (4)	Categoria (4)	DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO	Priorita'	STIMA DEI COSTI DEL PROGRAMMA				Cessione immobili	Apporto di capitale privato	
		Reg.	Prov.	Com.						Totale	S/N (5)	Importo	Tipologia (6)			
1	E10990100-01	18	078	0119	ITF61	01	E1099	Perimetrazione del Parco Nazionale della Sila	1	395 000,00	0,00	0,00	395 000,00	N	0,00	
2	A0509C00-2030002	18	078	0119	ITF61	03	A0509	Completamento allestimento museale antica segheria del Cupone	2	295 000,00	0,00	0,00	295 000,00	N	0,00	
3	A0537E06-8010003	18	078	0119	ITF61	01	A0537	Completamento centro visita loc. 'Trepido'	2	420 000,00	0,00	0,00	420 000,00	N	200 000,00	02
4	A0537E06-8010004	18	078	0119	ITF61	01	A0537	Parco Sensoriale all'interno del Centro Visita del Cupone	2	288 000,00	0,00	0,00	288 000,00	N	0,00	
TOTALE										1 398 000,00	0,00	0,00	1 398 000,00		200 000,00	

(1) Numero progressivo da 1 a N. a partire dalle opere del primo anno.

(2) Eventuale codice identificativo dell'intervento attribuito dall'Amministrazione (può essere vuoto).

(3) In alternativa al codice ISTAT si può inserire il codice NUTS

(4) Vedi Tabella 1 e Tabella 2.

(5) Da compilarsi solo nell'ipotesi di cui all'art. 191 D. LGS. 50/2016 e s.m.i. quando si tratta d'intervento che si realizza a seguito di specifica alienazione a favore dell'appaltatore.

In caso affermativo compilare la scheda 2B.

(6) Vedi Tabella 3.

NOTE

Il responsabile del programma
(LUZZI GIUSEPPE)



**SCHEDA 3: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2018/2020
DELL'AMMINISTRAZIONE AZIENDE PUBBLICHE ENTE PARCO NAZIONALE SILA (CS)
ELENCO ANNUALE**

Cod. Int. Amm.ne (1)	CODICE UNICO INTERVENTO CUI (2)	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO		IMPORTO ANNUALITA'	IMPORTO TOTALE INTERVENTO	FINALITA' (3)	Conformità		Priorità	STATO PROGETTAZIONE approvata (4)	Tempi di esecuzione		
				CPV	Cognome				Nome	Urb (S/N)			Amb (S/N)	TRIM/ANNO INIZIO LAVORI	TRIM/ANNO FINE LAVORI
E10990100-01	20180001		Perimetrazione del Parco Nazionale della Sila		Cerminara	Domenico	395 000,00	395 000,00	CPA	S	S	1	PE	3/2018	4/2018
A0509C00-2030002	20180002		Completamento allestimento museale antica segheria del Cupone		Cerminara	Domenico	295 000,00	295 000,00	VAB	S	S	2	SF	4/2018	4/2019
A0537E06-8010003	20180003		Completamento centro visita loc. 'Trepido'		Cerminara	Domenico	420 000,00	420 000,00	AMB	S	S	2	SF	2/2018	3/2018
A0537E06-8010004	20180004		Parco Sensoriale all'interno del Centro Visita del Cupone		Cerminara	Domenico	288 000,00	288 000,00	AMB	S	S	2	SF	1/2019	2/2019
TOTALE						1 398 000,00	1 398 000,00								

Il responsabile del programma
(LUZZI GIUSEPPE)

(1) Eventuale codice identificativo dell'intervento attribuito dall'Amministrazione (può essere vuoto).

(2) La codifica dell'intervento CUI (C.F. + ANNO + n. progressivo) verrà composta e confermata al momento della pubblicazione, dal sistema informativo di gestione.

(3) Indicare le finalità utilizzando la Tabella 5.

(4) Indicare la fase della progettazione approvata dell'opera come da Tabella 4.

NOTE



BILANCIO DI PREVISIONE 2018			
PROSPETTO RIEPILOGATIVO DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI			ALLEGATO 6
			ESERCIZIO FINANZIARIO 2018
Missione 018 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente			
018 Programma 013 - Tutela e conservazione della fauna e della flora, salvaguardia della biodiversità e dell'ecosistema marino nei Parchi Nazionali			
	Gruppo Cofog		Competenza
			Cassa
	Div. 5 Protezione dell' Ambiente Gruppo 4 - Protezione della Biodiversità e dei beni paesaggistici		€ 1.872.671,00
			€ 7.789.202,00
		TOTALE PROGRAMMA 13	€ 1.872.671,00
		TOTALE MISSIONE N.018	€ 7.789.202,00
Missione 032 - Servizi istituzionali e generali delle Amministrazioni pubbliche			
032 Programma 002 - Indirizzo Politico			
	Classificazione Cofog		Competenza
			Cassa
	Div. 5 Protezione dell' Ambiente Gruppo 6 - Protezione dell' Ambiente non altrimenti classificabile		€ 53.740,00
			€ 74.641,00
		TOTALE PROGRAMMA 02	€ 53.740,00
			€ 74.641,00
032 Programma 003 - Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza			
	Gruppo Cofog		Competenza
			Cassa
	Div. 5 Protezione dell' Ambiente Gruppo 6 - Protezione dell' Ambiente non altrimenti classificabile		€ 247.205,00
			€ 444.064,00
		TOTALE PROGRAMMA 03	€ 247.205,00
		TOTALE MISSIONE N.032	€ 518.705,00
Missione 033 - Fondi da ripartire			
033 Programma 001 - Fondi da assegnare			
	Gruppo Cofog		Competenza
			Cassa
	Div. 5 Protezione dell' Ambiente Gruppo 6 - Protezione dell' Ambiente non altrimenti classificabile		€ 62.056,00
			€ 112.228,00
		TOTALE PROGRAMMA 001	€ 62.056,00
		TOTALE MISSIONE N.033	€ 112.228,00
Missione 099 - Servizi per conto terzi e partite di giro			
099 Programma 001 - Spese relative ad operazioni contabili degli Enti quali sostituti d'imposta			
	Gruppo Cofog		Competenza
			Cassa
	Div. 5 Protezione dell' Ambiente Gruppo 6 - Protezione dell' Ambiente non altrimenti classificabile		€ 700.000,00
			€ 1.075.091,00
		TOTALE PROGRAMMA 01	€ 700.000,00
			€ 1.075.091,00
099 Programma 002 - Spese relative alle attività gestionali per conto terzi			
	Gruppo Cofog		Competenza
			Cassa
	Div. 5 Protezione dell' Ambiente Gruppo 6 - Protezione dell' Ambiente non altrimenti classificabile		€ 110.000,00
			€ 155.626,00
		TOTALE PROGRAMMA 02	€ 110.000,00
			€ 155.626,00
		TOTALE MISSIONE N. 099 - SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	€ 810.000,00
		TOTALE GENERALE	€ 3.045.672,00
			€ 9.650.853,00



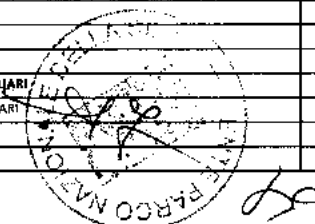
MACRO	Livello	Voce	Codice finale	3° Livello DPR		
E	I	Trasferimenti correnti	E.2.00.00.00.000			
E	II	Trasferimenti correnti	E.2.01.00.00.000			
E	III	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	E.2.01.01.00.000			
E	IV	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	E.2.01.01.01.000			
E	V	Trasferimenti correnti da Ministeri	E.2.01.01.01.001	X.1.2.1	TRASFERIMENTI DA PARTE DELLO STATO	2.022.172,00
E	I	Entrate extratributarie	E.3.00.00.00.000			
E	II	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	E.3.01.00.00.000			
E	III	Vendita di beni	E.3.01.01.00.000			
E	IV	Vendita di beni	E.3.01.01.01.000	X.1.3.1	ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI	
E	V	Proventi dalla vendita di beni di consumo	E.3.01.01.01.001	X.1.3.1	ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI	4.000,00
E*	V	Proventi dalla vendita di riviste e pubblicazioni	E.3.01.01.01.006	X.1.3.3	ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI	4.000,00
E	III	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	E.3.01.02.00.000			
E	IV	Entrate dalla vendita di servizi	E.3.01.02.01.000	X.1.3.1	ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI	
E	V	Proventi da servizi turistici	E.3.01.02.01.011	X.1.3.1	ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI	4.500,00
E	V	Proventi da teatri, musei, spettacoli, mostre	E.3.01.02.01.013	X.1.3.1	ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI	4.000,00
E	II	Rimborsi e altre entrate correnti	E.3.05.00.00.000			
E	III	Rimborsi in entrata	E.3.05.02.00.000			
E	IV	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso	E.3.05.02.03.000	X.1.3.3	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI	
E	V	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Enti Previdenziali	E.3.05.02.03.003	X.1.3.3	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI	5.000,00
E	III	Altre entrate correnti n.a.c.	E.3.05.99.00.000			
E	IV	Altre entrate correnti n.a.c.	E.3.05.99.99.000	X.1.3.4	ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	
E	V	Altre entrate correnti n.a.c.	E.3.05.99.99.999	X.1.3.4	ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	20.000,00
E	I	Entrate in conto capitale	E.4.00.00.00.000			
E	III	Altri trasferimenti in conto capitale da imprese	E.4.03.12.00.000			
E	IV	Altri trasferimenti in conto capitale da altre imprese	E.4.03.12.99.000	X.1.3.4	ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	
E	V	Altri trasferimenti in conto capitale da altre imprese	E.4.03.12.99.999	X.1.3.4	ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	12.000,00
E	I	Entrate per conto terzi e partite di giro	E.9.00.00.00.000			
E	II	Entrate per partite di giro	E.9.01.00.00.000			
E	III	Ritenute su redditi da lavoro dipendente	E.9.01.02.00.000			
E	IV	Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	E.9.01.02.01.000	X.4.1.1	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	
E	V	Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	E.9.01.02.01.001	X.4.1.1	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	250.000,00
E	IV	Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	E.9.01.02.02.000	X.4.1.1	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	
E	V	Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	E.9.01.02.02.001	X.4.1.1	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	150.000,00
E	IV	Altre ritenute al personale dipendente per conto di terzi	E.9.01.02.99.000	X.4.1.1	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	
E	V	Altre ritenute al personale dipendente per conto di terzi	E.9.01.02.99.999	X.4.1.1	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	120.000,00
E	III	Ritenute su redditi da lavoro autonomo	E.9.01.03.00.000			
E	IV	Ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	E.9.01.03.01.000	X.4.1.1	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	
E	V	Ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	E.9.01.03.01.001	X.4.1.1	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	30.000,00
E	IV	Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	E.9.01.03.02.000	X.4.1.1	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	
E	V	Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	E.9.01.03.02.001	X.4.1.1	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	10.000,00
E	III	Altre entrate per partite di giro	E.9.01.99.00.000			
E	IV	Entrate a seguito di spese non andate a buon fine	E.9.01.99.01.000	X.4.1.1	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	
E	V	Entrate a seguito di spese non andate a buon fine	E.9.01.99.01.001	X.4.1.1	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	40.000,00
E	IV	Rimborso di fondi economici e carte aziendali	E.9.01.99.03.000	X.4.1.1	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	
E	V	Rimborso di fondi economici e carte aziendali	E.9.01.99.03.001	X.4.1.1	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	10.000,00
E	IV	Altre entrate per partite di giro diverse	E.9.01.99.99.000	X.4.1.1	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	
E	V	Altre entrate per partite di giro diverse	E.9.01.99.99.999	X.4.1.1	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	200.000,00
U	I	Spese correnti	U.1.00.00.00.000			
U	II	Redditi da lavoro dipendente	U.1.01.00.00.000			
U	III	Retribuzioni lorde	U.1.01.01.00.000			
U	IV	Retribuzioni in denaro	U.1.01.01.01.000	X.1.1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	
U	V	Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	U.1.01.01.01.002	X.1.1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	500.000,00
U	V	Straordinario per il personale a tempo indeterminato	U.1.01.01.01.003	X.1.1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	10.000,00
U	V	Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	U.1.01.01.01.004	X.1.1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	93.584,00
U	V	Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo determinato	U.1.01.01.01.006	X.1.1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	21.000,00



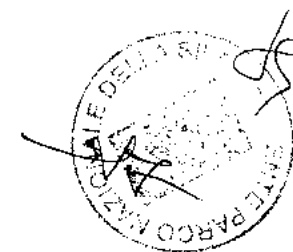
U	V	Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa documentati per missione, corrisposti al personale a tempo determinato	U.1.01.01.01.008	X.1.1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	19.000,00
U	IV	Altre spese per il personale	U.1.01.01.02.000	X.1.1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	
U	V	Buoni pasto	U.1.01.01.02.002	X.1.1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	14.000,00
U	III	Contributi sociali a carico dell'ente	U.1.01.02.00.000			
U	IV	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente	U.1.01.02.01.000	X.1.1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	
U	V	Contributi obbligatori per il personale	U.1.01.02.01.001	X.1.1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	160.000,00
U	II	Imposte e tasse a carico dell'ente	U.1.02.00.00.000			
U	III	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente	U.1.02.01.01.000			
U	IV	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	U.1.02.01.01.000	X.1.2.4	ONERI TRIBUTARI	
U	V	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	U.1.02.01.01.001	X.1.2.4	ONERI TRIBUTARI	59.000,00
U	IV	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	U.1.02.01.99.000	X.1.2.4	ONERI TRIBUTARI	
U	V	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	U.1.02.01.99.999	X.1.2.4	ONERI TRIBUTARI	1.000,00
U	II	Acquisto di beni e servizi	U.1.03.00.00.000			
U	III	Acquisto di beni	U.1.03.01.00.000			
U	IV	Giornali, riviste e pubblicazioni	U.1.03.01.01.000	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	V	Giornali e riviste	U.1.03.01.01.001	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	3.000,00
U	V	Pubblicazioni	U.1.03.01.01.002	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	IV	Altri beni di consumo	U.1.03.01.02.000	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	V	Carte, cancelleria e stampati	U.1.03.01.02.001	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	14.000,00
U	V	Vestiaro	U.1.03.01.02.004	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	1.000,00
U	V	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	U.1.03.01.02.999	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	IV	Flora e Fauna	U.1.03.01.03.000	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	V	Fauna selvatica e non selvatica	U.1.03.01.03.001	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	24.000,00
U	V	Flora selvatica e non selvatica	U.1.03.01.03.002	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	59.000,00
U	III	Acquisto di servizi	U.1.03.02.00.000			
U	IV	Organi e incarichi istituzionali dell'amministrazione	U.1.03.02.01.000	X.1.1.1	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	
U	V	Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennità	U.1.03.02.01.001	X.1.1.1	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	32.320,00
U	V	Organi istituzionali dell'amministrazione - Rimborsi	U.1.03.02.01.002	X.1.1.1	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	16.920,00
U	V	Compensi agli organi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarichi istituzionali dell'amministrazione	U.1.03.02.01.008	X.1.1.1	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	4.500,00
U	IV	Rappresentanza, organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta	U.1.03.02.02.000	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	V	Indennità di missione e di trasferta	U.1.03.02.02.002	X.1.1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	11.600,00
U	V	Servizi per attività di rappresentanza	U.1.03.02.02.003	X.1.2.1	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	1.000,00
U	V	Organizzazione manifestazioni e convegni	U.1.03.02.02.005	X.1.2.1	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	3.000,00
U	V	Partecipazione a manifestazioni e convegni	U.1.03.02.02.006	X.1.2.1	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	1.441,00
U	V	Altre spese di rappresentanza, relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.c.	U.1.03.02.02.999	X.1.2.1	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	140.000,00
U	IV	Aggi di riscossione	U.1.03.02.03.000	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	V	Aggi di riscossione dovuti a lotto, giochi di abilità e concorsi pronostici	U.1.03.02.03.001	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	V	Altri aggi di riscossione n.a.c.	U.1.03.02.03.999	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	IV	Acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale dell'ente	U.1.03.02.04.000	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	V	Acquisto di servizi per formazione specialistica	U.1.03.02.04.001	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	13.809,00
U	V	Acquisto di servizi per addestramento del personale ai sensi della legge 626	U.1.03.02.04.003	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	7.000,00
U	IV	Utenze e canoni	U.1.03.02.05.000	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	V	Telefonia fissa	U.1.03.02.05.001	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	3.000,00
U	V	Telefonia mobile	U.1.03.02.05.002	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	7.000,00
U	V	Energia elettrica	U.1.03.02.05.004	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	13.000,00
U	V	Acqua	U.1.03.02.05.005	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	1.000,00
U	V	Gas	U.1.03.02.05.006	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	20.000,00
U	IV	Utilizzo di beni di terzi	U.1.03.02.07.000	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	V	Noleggi di mezzi di trasporto	U.1.03.02.07.002	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	5.390,00
U	IV	Manutenzione ordinaria e riparazioni	U.1.03.02.09.000	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	V	Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	U.1.03.02.09.001	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	15.920,00
U	V	Manutenzione ordinaria e riparazioni di mobili e arredi	U.1.03.02.09.003	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	2.000,00
U	V	Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	U.1.03.02.09.004	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	7.300,00
U	V	Manutenzione ordinaria e riparazioni di attrezzature	U.1.03.02.09.005	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	2.000,00
U	IV	Consulenze	U.1.03.02.10.000	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	V	Incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenze	U.1.03.02.10.001	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	20.211,00
U	IV	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente	U.1.03.02.13.000	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	V	Servizi di sorveglianza e custodia	U.1.03.02.13.001	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	10.000,00
U	V	Servizi di pulizia e lavanderia	U.1.03.02.13.002	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	16.000,00
U	V	Trasporti, trasocchi e facchinaggio	U.1.03.02.13.003	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	500,00



U	V	Stampa e rilegatura	U.1.03.02.13.004	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	19.000,00
U	IV	Servizi amministrativi	U.1.03.02.16.000	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	V	Pubblicazione bandi di gara	U.1.03.02.16.001	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	2.000,00
U	V	Spese postali	U.1.03.02.16.002	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	3.000,00
U	IV	Servizi finanziari	U.1.03.02.17.000	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	V	Oneri per servizio di tesoreria	U.1.03.02.17.002	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	9.000,00
U	IV	Servizi sanitari	U.1.03.02.18.000	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	V	Spese per accertamenti sanitari resi necessari dall'attività lavorativa	U.1.03.02.18.001	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	2.000,00
U	IV	Servizi Informatici e di telecomunicazioni	U.1.03.02.19.000	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	V	Gestione e manutenzione applicazioni	U.1.03.02.19.001	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	13.000,00
U	V	Servizi di rete per trasmissione dati e VoIP e relativa manutenzione	U.1.03.02.19.004	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	14.000,00
U	IV	Altri servizi	U.1.03.02.99.000	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	V	Altre spese legali	U.1.03.02.99.002	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	1.000,00
U	V	Quote di associazioni	U.1.03.02.99.003	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	11.000,00
U*	V	Formazione a personale esterno all'ente	U.1.03.02.99.010	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	5.000,00
U	II	Trasferimenti correnti	U.1.04.00.00.000			
U	III	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche	U.1.04.01.00.000			
U	IV	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Centrali	U.1.04.01.01.000	X.1.2.2	TRASFERIMENTI PASSIVI	
U*	V	Trasferimenti correnti al Ministero dell'economia in attuazione di norme in materia di contenimento di spesa	U.1.04.01.01.020	X.1.2.2	TRASFERIMENTI PASSIVI	143.405,00
U	IV	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali	U.1.04.01.02.000	X.1.2.2	TRASFERIMENTI PASSIVI	
U	V	Trasferimenti correnti a Comuni	U.1.04.01.02.003	X.1.2.2	TRASFERIMENTI PASSIVI	10.000,00
U*	IV	Borse di studio, dottorati di ricerca e contratti di formazione specialistica area medica	U.1.04.02.09.000	X.1.2.1	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	
U	V	Borse di studio	U.1.04.02.09.001	X.1.2.1	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	10.000,00
U	III	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	U.1.04.04.00.000			
U	IV	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	U.1.04.04.01.000	X.1.2.2	TRASFERIMENTI PASSIVI	
U	V	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	U.1.04.04.01.001	X.1.2.2	TRASFERIMENTI PASSIVI	15.000,00
U	II	Altre spese correnti	U.1.10.00.00.000			
U	III	Fondi di riserva e altri accantonamenti	U.1.10.01.00.000			
U	IV	Fondo di riserva	U.1.10.01.01.000	X.1.3...	FONDO DI RISERVA	
U	V	Fondi di riserva	U.1.10.01.01.001	X.1.3...	FONDO DI RISERVA	62.000,00
U	IV	Fondo rinnovi contrattuali	U.1.10.01.04.000	X.1.2.6	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	
U	V	Fondo rinnovi contrattuali	U.1.10.01.04.001	X.1.2.6	FONDI SPECIALI PER I RINNOVI CONTRATTUALI IN CORSO	9.945,00
U	IV	Altri fondi e accantonamenti	U.1.10.01.99.000	X.1.5.1	ACCANTONAMENTI A FONDI RISCHI ED ONERI	
U	V	Altri fondi n.a.c.	U.1.10.01.99.999	X.1.4.2	ACCANTONAMENTO AL TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	36.001,00
U	III	Premi di assicurazione	U.1.10.04.00.000			
U	IV	Premi di assicurazione contro i danni	U.1.10.04.01.000	X.1.1.3	Premi di assicurazione	
U	V	Premi di assicurazione su beni immobili	U.1.10.04.01.002	X.1.1.3	Premi di assicurazione	1.800,00
U	V	Premi di assicurazione per responsabilità civile verso terzi	U.1.10.04.01.003	X.1.1.3	Premi di assicurazione	14.800,00
U	V	Altri premi di assicurazione contro i danni	U.1.10.04.01.999	X.1.1.3	Premi di assicurazione	2.400,00
U	III	Spese dovute a sanzioni, risarcimenti e indennizzi	U.1.10.05.00.000			
U	IV	Spese per indennizzi	U.1.10.05.03.000	X.1.2.6	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	
U	V	Spese per indennizzi	U.1.10.05.03.001	X.1.2.6	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	23.000,00
U	III	Altre spese correnti n.a.c.	U.1.10.99.00.000			
U	IV	Altre spese correnti n.a.c.	U.1.10.99.99.000	X.1.2.6	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	
U	V	Altre spese correnti n.a.c.	U.1.10.99.99.999	X.1.2.6	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	321.606,00
U	I	Spese in conto capitale	U.2.00.00.00.000			
U	II	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	U.2.02.00.00.000			
U	III	Beni materiali	U.2.02.01.00.000			
U	IV	Mobili e arredi	U.2.02.01.03.000	X.2.1.2	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	
U	V	Mobili e arredi per ufficio	U.2.02.01.03.001	X.2.1.2	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	1.000,00
U	IV	Attrezzature	U.2.02.01.05.000	X.2.1.2	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	
U	V	Attrezzature n.a.c.	U.2.02.01.05.999	X.2.1.2	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	3.000,00
U	IV	Macchine per ufficio	U.2.02.01.06.000	X.2.1.2	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	
U	V	Macchine per ufficio	U.2.02.01.06.001	X.2.1.2	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	5.220,00
U	IV	Altri beni materiali	U.2.02.01.99.000	X.2.1.2	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	
U	V	Materiale bibliografico	U.2.02.01.99.001	X.2.1.2	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	2.500,00
U	III	Terreni e beni materiali non prodotti	U.2.02.02.00.000			
U	IV	Patrimonio naturale non prodotto	U.2.02.02.02.000	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	V	Foreste	U.2.02.02.02.003	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	10.000,00
U	III	Beni immateriali	U.2.02.03.00.000			
U	IV	Software	U.2.02.03.02.000	X.2.1.2	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	



U*	V	Acquisizione software e manutenzione evolutiva	U.2.02.03.02.002	X.2.1.2	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	2.500,00
U	II	Contributi agli investimenti	U.2.03.00.00.000			
U	III	Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche	U.2.03.01.00.000			
U	IV	Contributi agli investimenti a Amministrazioni Locali	U.2.03.01.02.000	X.1.2.2.	Altri trasferimenti passivi	
U	V	Contributi agli investimenti a Comuni	U.2.03.01.02.003	X.1.2.2.	Altri trasferimenti passivi	137.000,00
U	II	Altre spese in conto capitale	U.2.05.00.00.000			
U	III	Altre spese in conto capitale n.a.c.	U.2.05.99.00.000			
U	IV	Altre spese in conto capitale n.a.c.	U.2.05.99.99.000	X.1.2.6	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	
U	V	Altre spese in conto capitale n.a.c.	U.2.05.99.99.999	X.1.2.6	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	12.000,00
U	I	Uscite per conto terzi e partite di giro	U.7.00.00.00.000			
U	II	Uscite per partite di giro	U.7.01.00.00.000			
U	III	Versamenti di ritenute su Redditi da lavoro dipendente	U.7.01.02.00.000			
U	IV	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	U.7.01.02.01.000	X.4.1.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	
U	V	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	U.7.01.02.01.001	X.4.1.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	250.000,00
U	IV	Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	U.7.01.02.02.000	X.4.1.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	
U	V	Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	U.7.01.02.02.001	X.4.1.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	150.000,00
U	IV	Altri versamenti di ritenute al personale dipendente per conto di terzi	U.7.01.02.99.000	X.4.1.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	
U	V	Altri versamenti di ritenute al personale dipendente per conto di terzi	U.7.01.02.99.999	X.4.1.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	120.000,00
U	III	Versamenti di ritenute su Redditi da lavoro autonomo	U.7.01.03.00.000			
U	IV	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi	U.7.01.03.01.000	X.4.1.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	
U	V	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi	U.7.01.03.01.001	X.4.1.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	30.000,00
U	IV	Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi	U.7.01.03.02.000	X.4.1.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	
U	V	Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi	U.7.01.03.02.001	X.4.1.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	10.000,00
U	III	Altre uscite per partite di giro	U.7.01.99.00.000			
U	IV	Spese non andate a buon fine	U.7.01.99.01.000	X.4.1.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	
U	V	Spese non andate a buon fine	U.7.01.99.01.001	X.4.1.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	40.000,00
U	IV	Costituzione fondi economici e carte aziendali	U.7.01.99.03.000	X.4.1.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	
U	V	Costituzione fondi economici e carte aziendali	U.7.01.99.03.001	X.4.1.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	10.000,00
U	IV	Altre uscite per partite di giro n.a.c.	U.7.01.99.99.000	X.4.1.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	
U	V	Altre uscite per partite di giro n.a.c.	U.7.01.99.99.999	X.4.1.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	200.000,00





ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA
Lorica di San Giovanni in Fiore (Cs) – via Nazionale

**Attestazione dei tempi di pagamento
allegata al Bilancio di previsione 2018**

(art. 41 Decreto legge 24 aprile 2014, n. 66 e art. 33 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33)

Visti gli atti d'ufficio,
esaminate le fatture direttamente dal sistema PCC – Piattaforma Certificazione dei Crediti,
e tenuto conto della circolare esplicativa RGS n. 22 del 22.07.2015 si attesta che i tempi
medi di pagamento (indicatore annuale di tempestività dei pagamenti) sono i seguenti:

ANNO	INDICE
2017	- 10,78

NOTA METODOLOGICA (come da circolare RGS n. 22 del 22.07.2015)

- ✓ **per giorni effettivi:** tutti i giorni da calendario, compresi festivi;
- ✓ **data pagamento:** la data di trasmissione degli ordinativi di pagamento in tesoreria;
- ✓ **data di scadenza:** i termini previsti dall'art. 4 comma 2 del D.J.GS. 231/2002 ossia trenta giorni dalla data di ricevimento della fattura o di una richiesta di pagamento di contenuto equivalente, o dalla data di ricevimento delle merci o di prestazione dei servizi, o dalla data dell'accettazione o della verifica eventualmente previste dalla legge o dal contratto ai fini dell'accertamento della conformità della merce o dei servizi alle previsioni contrattuali (qualora la ricezione della fattura o della richiesta equivalente di pagamento avvenga in epoca non successiva a tale data) oppure in base al termine per il pagamento pattuito nel contratto con il fornitore;
- ✓ **importo dovuto:** la somma da pagare entro il termine contrattuale legale di pagamento;
- ✓ non sono esclusi dal calcolo dell'indicatore i periodi di tempo intercorrenti tra la richiesta del DURC ed il suo ottenimento abilitante il pagamento, nonché tutti i periodi in cui sono intercorse richieste di chiarimenti non formalizzate dai debitori.-

Lorica li, 31.10.2017

Il Direttore f.f.
(dott. Giuseppe Luzzi)

Il Commissario Straordinario
(prof.ssa Sonia Ferrari)





ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA
Lorica di San Giovanni in Fiore (Cs) – via Nazionale

Piano degli Indicatori e dei Risultati Attesi di Bilancio
di cui al D.P.C.M. 18 settembre 2012

L'articolo 19, comma 1, del Decreto Legislativo 31 maggio 2011, n.91 prevede che le amministrazioni pubbliche, contestualmente al bilancio di previsione ed al bilancio consuntivo, presentino un documento denominato "Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio" al fine di illustrarne gli obiettivi della spesa, misurarne i risultati e monitorarne l'effettivo andamento in termini di servizi forniti e di interventi realizzati.

L'articolo 20 della stessa norma dispone la pubblicazione del piano sul sito internet dell'amministrazione alla sezione "Trasparenza, valutazione e merito".

Il comma 4 dell'articolo 19 stabilisce che *"Al fine di assicurare il consolidamento e la confrontabilità degli indicatori di risultato, le amministrazioni vigilanti definiscono, per le amministrazioni pubbliche di loro competenza, comprese le unità locali di cui all'articolo 1, comma 1, lettera b), il sistema minimo di indicatori di risultato che ciascuna amministrazione ed unità locale deve inserire nel proprio Piano. Tale sistema minimo è stabilito con decreto del Ministro competente d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, da adottare ai sensi dell'articolo 17, comma 3, della legge 23 agosto 1988, n.400."*

Al fine di dare seguito allo spirito della Legge di conferire sempre maggiore trasparenza alle attività delle Pubbliche Amministrazioni si pubblicano i seguenti dati:

Entrate

Per quanto riguarda il finanziamento ordinario dello Stato è stato previsto un contributo pari ad € 2.022.172,06, pari a quello assegnato per l'anno 2017 dal M.A.T.T.M. con nota prot. 0011419/PNM del 30.05.2017.

Le entrate del bilancio di previsione 2018 dell'Ente sono sostanzialmente riconducibili alle seguenti fonti:

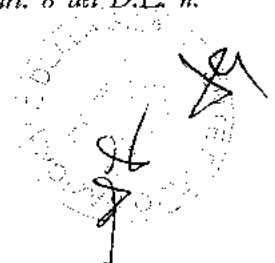
- il contributo ordinario del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare pari a € 2.022.172,06 con il quale si fa fronte alle spese obbligatorie;
- autofinanziamento per complessivi € 16.500 riconducibili a ricavi derivanti dalle vendite di pubblicazioni, gadgets e prestazione di servizi;
- recuperi, rimborsi, concorsi nelle spese per € 25.000;
- entrate in conto capitale per complessivi € 12.000 riconducibili a proventi derivanti dalla gestione degli impianti fotovoltaici di proprietà del Parco.

A quanto sopra è da aggiungersi l'avanzo di amministrazione presunto di € 300.336,00 (di cui solo € 160.000,00 applicati al bilancio).

Uscite

Per quanto riguarda la spesa si è garantita la copertura delle spese fisse ed obbligatorie, prevedendo:

- le riduzioni e le indicazioni poste dalla normativa vigente, dal D.L. 78/2010, dalla Legge 12 novembre 2011, n. 183 (Legge di stabilità 2012), dalla legge 7.8.2012, n.135;
- le riduzioni sulla spese intermedie (categoria 4), previste dal comma 3 dell'art. 8 del D.L. n. 95/2012 convertito dalla L. n. 135/2012;



- gli stanziamenti necessari per effettuare i versamenti al bilancio dello Stato ivi previsti.

Di seguito si elencano le riduzioni di spesa contenute nei documenti normativi di cui sopra, e quindi applicate nell'elaborazione del Bilancio di Previsione 2018:

D.L. n. 78 del 31 maggio 2010 convertito in L. n. 122 del 30 luglio 2010

ART. 6 comma 3 D. L. 78/2010 convertito in L. 30.07.2010, n. 122 – Riduzione dei costi degli apparati amministrativi.-

La disposizione introdotta con il comma 3 riduce del 10 per cento le indennità, i compensi, i gettoni, le retribuzioni o le altre utilità comunque denominate, corrisposti dalle pubbliche amministrazioni, incluse le autorità indipendenti, ai componenti di organi di indirizzo, direzione e controllo, consigli di amministrazione e organi collegiali comunque denominati ed ai titolari di incarichi di qualsiasi tipo.

In ottemperanza a tale disposizione l'Ente verserà al bilancio dello Stato, ai sensi del comma 21 di cui al presente articolo, la riduzione del 10% rispetto all'importo impegnato nel 2010 con riferimento ai capitoli 1010, 1020, 1030, 4600, facendo confluire le relative somme sul capitolo 10070 denominato *"Somme da versare allo Stato per i provvedimenti legislativi di contenimento delle spese"*

ART. 6 comma 7 D. L. 78/2010 convertito in L. 30.07.2010, n. 122 – Riduzione dei costi degli apparati amministrativi.-

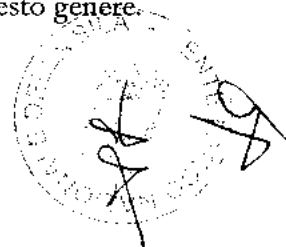
La disposizione di cui al comma 7 del D.L. 78/2010 prevede il contenimento della spesa annua per studi ed incarichi di consulenza, inclusa quella relativa a studi ed incarichi di consulenza conferiti a pubblici dipendenti, sostenuta dalle pubbliche amministrazioni, incluse le autorità indipendenti. In particolare si stabilisce che la citata spesa non può essere superiore al 20% di quella sostenuta nel 2009, con versamento della relativa differenza sul capitolo 10070.

ART. 6 comma 8 D. L. 78/2010 convertito in L. 30.07.2010, n. 122 – Riduzione dei costi degli apparati amministrativi.-

La disposizione di cui al comma 8 prevede il contenimento della spesa annua per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e di rappresentanza. In particolare si stabilisce che la citata spesa non può essere superiore al 20% di quella sostenuta nell'anno 2009 per le medesime finalità.

ART. 6 comma 9 D. L. 78/2010 convertito in L. 30.07.2010, n. 122 – Riduzione dei costi degli apparati amministrativi.-

Il comma 9 introduce il divieto per le pubbliche amministrazioni, ivi comprese le autorità indipendenti, di effettuare spese per sponsorizzazioni. Con riferimento a tale comma, si rappresenta che l'Ente nell'esercizio 2009 non ha effettuato spese di questo genere.



ART. 6 comma 12 D. L. 78/2010 convertito in L. 30.07.2010, n. 122 – Riduzione dei costi degli apparati amministrativi.-

La disposizione di cui al comma 12 introduce, con la specifica esclusione della spesa effettuata per lo svolgimento di compiti ispettivi, il divieto per tutte le Amministrazioni Pubbliche incluse nell'elenco annuale del conto economico consolidato ISTAT, di effettuare spese per missioni, anche all'estero, per un ammontare superiore al 50% della spesa sostenuta nell'anno 2009.

Relativamente al capitolo di spesa n.1050, premesso che l'art. 6 comma 12 del citato decreto legge testualmente dispone che *"Il limite di spesa stabilito dal presente comma può essere superato in casi eccezionali, previa adozione di un motivato provvedimento adottato dall'organo di vertice dell'amministrazione, da comunicare preventivamente agli organi di controllo ed agli organi di revisione dell'Ente"* si specifica quanto segue:

Il limite di spesa risulta di € 12.200,00 e quindi superiore al 50% dell'importo impegnato nel 2009. Ciò è dovuto per le seguenti considerazioni:

Con Decreto del MATTM prot PNM - 2011 - 0020563 del 05.10.2011 è stato ricostituito il Consiglio Direttivo dell'Ente Parco (organo vacante dall'anno 2008). Poiché nell'anno 2009, per quanto in precedenza evidenziato, non sono state sostenute spese per l'organismo in questione, per cui manca il parametro di riferimento iniziale (spese impegnate nell'anno 2009) sul quale si basa la riduzione di spesa prevista dalla normativa in questione e dovendo prevedere comunque un limite di spesa, l'Ente ha interpellato due Parchi Nazionali contigui con consigli direttivi funzionanti negli ultimi 3 anni, stimando il presumibile impegno di spesa che sarebbe stato necessario nel 2009 per far fronte alle spese di vitto ed accesso alla sede del Parco dei 12 consiglieri, tenendo conto del fatto che la sede dell'Ente Parco dista 140 km dal comune di Catanzaro, 100 km dal comune di Cosenza e 80 km dal comune di Crotona, ovvero le province in cui ricade il territorio del Parco. Tale ragionamento è supportato anche, per analogia, dalla nota ARAN 9093/2010 del 20.10.2010 con la quale il predetto organismo, in assenza di dati di riferimento iniziali per la costituzione del fondo per i trattamenti accessori, aveva suggerito tale costituzione iniziale facendo riferimento al confronto di un insieme di enti di equivalente livello organizzativo, ricavandone un valore medio unitario. Si è pertanto ipotizzata una media di 27 sedute consiliari all'anno al costo medio di € 90,00 per i 12 consiglieri. La somma complessiva ipotetica così ottenuta di € 29.160 riferita all'anno 2009 è stata assoggettata al taglio del 50% previsto dal D. L. 78/2010 in ossequio al principio di contenimento delle spese, portando così ad una maggiore previsione di spesa sul capitolo 1050 di € 14.580. Pertanto, sommando € 14.580 + € 2.480 (50% importo effettivamente impegnato sul capitolo 1050) si ha un limite di impegno di € 17.060,00. Ragionando per analogia e considerato che, ai sensi del D.P.R. 73/2013 in modifica alla L. 394/91, il numero dei componenti il Consiglio Direttivo non può essere superiore ad 8 unità, il nuovo limite di impegno è (al netto delle spese per il rimborso delle spese di accesso del Collegio dei Revisori dei Conti, pari ad € 4.720,00, escluse dal conteggio): € 9.720 ($€ 90,00 \times 8 \times 27$)/2 + 2.480 = € 12.200. Verranno versate € 2.480,00 derivanti dal 50% delle spese effettivamente impegnate nell'anno 2009.

ART. 6 comma 13 D. L. 78/2010 convertito in L. 30.07.2010, n. 122 – Riduzione dei costi degli apparati amministrativi.-

Al comma 13 si prevede il contenimento della spesa annua per le attività di formazione da parte delle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, incluse le autorità indipendenti. In particolare si stabilisce che tale spesa non deve essere superiore al 50% della spesa sostenuta nell'anno 2009.

ART. 6 comma 14 D. L. 78/2010 convertito in L. 30.07.2010, n. 122 come innovato dall'art. 15 comma 2 del D. L. 66/2014 convertito nella Legge n. 89 del 23.06.2014 – Riduzione dei costi degli apparati amministrativi.-

La disposizione del comma 14 del D.L. 78/2010 riduce del 20% l'importo da destinare da parte delle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, a spese per l'acquisto, la manutenzione, il noleggio e l'esercizio di autovetture, nonché per l'acquisto di buoni taxi. L'art. 15 comma 2 del D.L. 66/2014 stabilisce che le stesse amministrazioni pubbliche, a partire dal 01.05.2014, non possono effettuare spese di ammontare superiore al 30 per cento della spesa sostenuta nell'anno 2011 (tale limite può essere derogato, per il solo anno 2014, esclusivamente per effetto di contratti pluriennali già in essere) per l'acquisto, la manutenzione, il noleggio e l'esercizio di autovetture, nonché per l'acquisto di buoni taxi.

ART. 8 comma 1 D. L. 78/2010 convertito in L. 30.07.2010, n. 122 – Razionalizzazione e risparmi di spesa delle amministrazioni pubbliche.-

Il comma 1, con riferimento al valore degli immobili utilizzati, riduce dal 3% al 2% il limite di spese annue di manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili utilizzati dalle amministrazioni centrali e periferiche dello Stato. Tali limiti di spesa possono essere superati solo con l'autorizzazione dell'Amministrazione centrale vigilante o competente per materia, sentito il Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato.

L'immobile adibito a sede legale ed amministrativa dell'Ente Parco Nazionale della Sila è un fabbricato concesso in comodato d'uso gratuito dal Comune di San Giovanni in Fiore (CS), è ubicato in Via Nazionale snc nella località Loriga, è censito nel catasto fabbricati al foglio 22 particella 314 categoria D/2 con la rendita di €. 10.225,85. E' stato costruito agli inizi degli anni sessanta come "Ostello della Gioventù".

Stante la mutata utilizzazione dell'immobile finalizzato ad accogliere un nuovo e diverso Ente, si rendeva opportuno un diverso riassetto della struttura.

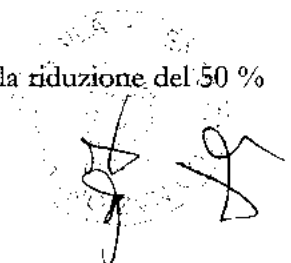
Gli interventi effettuati nel corso degli anni 2007-2008-2009, hanno riguardato esclusivamente lavori di adeguamento alle esigenze del nascente Ente ed alla normativa tecnica in materia, non soggetti, quindi, a contenimento della spesa rientrando nell'alveo dell'art. 3 c. 1 lett. d) del D.P.R. 380/2001 riguardante "interventi rivolti a trasformare gli organismi edilizi mediante un insieme sistematico di opere che possono portare ad un organismo edilizio in tutto o in parte diverso dal precedente", "ripristino o la sostituzione di alcuni elementi costitutivi dell'ufficio" e "modifica ed inserimento di nuovi elementi ed impianti";

Il valore dell'immobile sopra evidenziato è pari ad € 536.857,12. In base alla normativa il limite massimo di spesa per la manutenzione degli immobili del Parco per l'anno 2017 è:

- Immobili in comodato d'uso (sede dell'Ente): valore € 536.857,12 x 2% = € 10.737,15 (A) di cui:
 - o Per manutenzione ordinaria (1% di 536.857,12) = € 5.368,57 (B)
 - o Per manutenzione straordinaria (A - B) = € 5.368,58.

ART. 9 comma 28 D. L. 78/2010 convertito in L. 30.07.2010, n. 122 – Riduzione dei costi degli apparati amministrativi.-

L'intervento normativo proposto al comma 28 è finalizzato a conseguire la riduzione del 50 %



della spesa per il personale non di ruolo sostenuta nell'anno 2009, mediante il contenimento dell'utilizzo delle forme contrattuali flessibili di assunzione previste dal codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato, di cui si possono avvalere le pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art. 36 del D. L. 165/2001 e ss. mm. ii.

Art. 67 comma 5 e 6 del D. L. 112/08 convertito nella legge 133/08 – riduzione del 10% previsto per il 2004.

Ai sensi dell'art. 67 comma 5 D. L. 112/08 convertito nella legge 133/08, va ridotta del 10% la consistenza dei Fondi per il Finanziamento della Contrattazione Integrativa delle Amministrazioni di cui al comma 189 dell'art. 1 della legge 266/2005. Le somme provenienti dalle riduzioni di spesa, ai sensi del comma 6 del medesimo articolo, sono versate annualmente all'entrata del bilancio dello Stato.

Applicazione D.L. n. 98/2011, conv. L.n. 111/2011 – articolo 16 comma 5.

Con determinazione dirigenziale n. 115 del 31.03.2016 è stato approvato il Piano Triennale di Razionalizzazione delle Spese di Funzionamento ai sensi della legge 24.12.2007 n. 244 e di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di riordino e ristrutturazione amministrativa, di semplificazione e digitalizzazione, di riduzione dei costi della politica e di funzionamento ai sensi dell'art. 16 c. 4 del D.L. 6 luglio 2011, n. 98 relativo al triennio 2016-2018 che prevede i seguenti risparmi:

Piano triennale di razionalizzazione della spesa Decreto Legge 6 luglio 2011, n. 98, art. 16 c. 5, convertito in legge 15 luglio 2011, n. 111		
Risparmi effettivamente conseguiti al netto di quelli previsti dalle norme	Art. 16 c. 5 (50% per contrattazione integrativa)	Art. 16 c. 5 (50% versamento allo Stato)
€ 22.782,67	€ 11.391,34	€ 11.391,34

Art. 1, commi 141 e 142 legge n. 228 del 24 dicembre 2012 – Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2013).

Ferme restando le misure di contenimento della spesa già previste dalle vigenti disposizioni, **negli anni 2013, 2014, 2015 e 2016** le amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196, e successive modificazioni, nonché le autorità indipendenti e la Commissione nazionale per le società e la borsa (CONSOB) non possono effettuare spese di ammontare superiore al 20 per cento della spesa sostenuta in media negli anni 2010 e 2011 per l'acquisto di mobili e arredi, se non destinati all'uso scolastico e dei servizi all'infanzia, salvo che l'acquisto sia funzionale alla riduzione delle spese connesse alla conduzione degli immobili. In tal caso il collegio dei revisori dei conti o l'ufficio centrale di bilancio verifica preventivamente i risparmi realizzabili, che devono essere superiori alla minore spesa derivante dall'attuazione del presente comma.

Il comma 142 stabilisce, inoltre, che le somme derivanti dalle riduzioni di spesa di cui al comma 141 sono versate *annualmente*, entro il 30 giugno di ciascun anno, dagli enti e dalle amministrazioni dotate di autonomia finanziaria ad apposito capitolo dell'entrata del bilancio dello

Stato.

Pertanto al capitolo 10070 denominato "Somme da versare allo Stato per i provvedimenti legislativi di contenimento delle spese" risulta prevista la somma complessiva di € 143.405,00 di cui:

- € 98.348,00 da versare ai sensi del D.L. 78/2010 convertito in Legge 30 Luglio 2010 n. 122 e successive modifiche e integrazioni;
- € 25.447,00 da versare ai sensi dell'art 61 comma 17 del D. L. 112/2008 convertito in Legge 133/2008;
- € 8.219,00 da versare ai sensi dell'art. 67 comma 6 del D.L. 112/2008 convertito in Legge n. 133/2008;
- € 11.391,34 da versare ai sensi del articolo 16 comma 5 D.L. n. 98/2011, conv. L.n. 111/2011.-

L'Ente ha previsto nel 2018 per consumi intermedi la somma di € 434.641,00 inferiore alla soglia di € 499.229,00, così calcolata: somma impegnata per consumi intermedi nel 2010 = € 554.699,00 (giusto verbale dei revisori dei conti n. 43 del 06.11.2012, che ha preso atto delle ulteriori precisazioni introdotte sull'argomento dalla circolare MEF n. 31 del 23.10.2012) ridotta del 10%.-

Le somme derivanti da tali riduzioni verranno versate sul conto entrate dello Stato direttamente dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare.

Attività di cui è prevista l'attuazione

SERVIZIO "AMMINISTRATIVO – PROMOZIONE, MARKETING E TURISMO"

PIANO PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Sarà effettuato, nei termini di legge, l'adeguamento del Piano Anticorruzione dell'Ente al Piano Nazionale Anticorruzione, ed all'interno dello stesso, come previsto Piano nazionale Anticorruzione, saranno inserite come parte integrante le misure relative alla trasparenza.

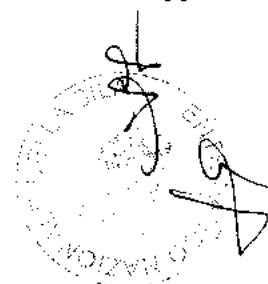
Saranno svolte le prescritte "Giornate della trasparenza". Si darà corso ad attività di formazione del personale in merito, anche all'interno di corsi con oggetto non specifico.

SITO INTERNET

Nell'anno 2018 scadrà il contratto con l'attuale aggiudicataria, ma è possibile eventuale proroga per allinearsi con altra procedura che prevede la revisione testi e traduzione in inglese. Ove si ritenga di non procedere con la proroga, si procederà alla nuova gara d'appalto per il sito, sulla base di massima del vigente capitolato.

In detta gara saranno valorizzati gli aspetti di comunicazione (quali ad esempio editing dei testi, traduzione in inglese, rivisitazione contenuti, interattività etc.) e di accessibilità ed usabilità.

Si potranno realizzare anche appositi interventi volti ad implementare la conoscenza del Parco in ambiente google maps, con la realizzazione e geolocalizzazione di apposite foto panoramiche e relative descrizioni.



Miglioramento della sezione dedicata alla C.E.T.S. con la possibilità per gli operatori di fornire un monitoraggio continuo sullo svolgimento delle attività inerenti il Piano di Azioni Strategiche.

ADEGUAMENTO CAD

Si proseguirà con il lavoro di adeguamento al Codice dell'Amministrazione Digitale;

SOCIAL NETWORK

Nel 2017 è in corso un piano di promozione attraverso i "social network", realizzato da società esterna vincitrice di apposita gara condotta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, volto ad una efficace informazione istituzionale delle attività del Parco rivolgendosi ad un pubblico giovane che fa' della multimedialità lo strumento corrente di comunicazione, nell'ambito delle iniziative che concorrano a valorizzare le realtà dell'area Protetta.

Il contratto andrà in scadenza nei mesi di febbraio 2018 e si ritiene di procedere a bandire nuova gara per proseguire il servizio che si è dimostrato un efficace e veloce mezzo di comunicazione con i cittadini.

PROGETTO DI CERTIFICAZIONE VERITABLE

Nell'anno 2012, si è avviato un progetto per la realizzazione di un Sistema di Gestione per l'Accessibilità e la Fruibilità, secondo lo standard di certificazione VERITABLE, che consenta di sviluppare ed implementare una Politica per l'Accessibilità e la Fruibilità di sentieri specialmente nel Centro Visite "Cupone" in gestione condivisa al Parco; l'obiettivo a cui tende l'attuazione del progetto è "non dover chiedere", rendere cioè per quanto possibile autonomo l'accesso.

Nell'anno 2017 si è deciso di riavviare il percorso di certificazione stabilito nel 2012, riproponendolo per il periodo 2017/2018.

PROGETTO ITINE_RARI

Con Deliberazione del Presidente n. 4 del 25.02.2014, ritualmente ratificata dal Consiglio Direttivo ed approvata dal competente Ministero, si avviava una intesa istituzionale con l'Associazione "ITINE- RARI" composta dall'Arcidiocesi di Crotona e Santa Severina, Confindustria Crotona e Confcommercio Crotona per promuovere e valorizzare gli itinerari religiosi, culturali, turistici, storici e naturali al fine di creare una rete attiva e responsabile di soggetti privati e pubblici che siano in grado di generare sviluppo, economia ed occupazione;

Nasceva il portale www.itineraritaly.it.

Si cercherà di implementare il progetto realizzando una cartellonistica mono/bifacciale che rechi una sintetica descrizione del luogo di posa e uno o più QR code che, non appena scansionati col cellulare porteranno alla pagina web interessata e "racconteranno" anche vocalmente i luoghi.

Si cercherà di coinvolgere anche i comuni per un possibile cofinanziamento.

CONTABILITA' AMBIENTALE.

Si proseguiranno e rilanceranno le attività della Contabilità ambientale e, ove possibile e necessario, già nell'anno 2017, si attiveranno le procedure per reperire soggetto tecnico qualificato per la manutenzione del sistema;

AZIONI A SUPPORTO DELLA CANDIDATURA A SUPPORTO DELLA CANDIDATURA DEL PARCO A PATRIMONIO MONDIALE DELL'UMANITA'

Il Centro del Patrimonio Mondiale Unesco ha ufficialmente inserito il Parco Nazionale della Sila nella Tentative List dei siti naturalistici per il Patrimonio Mondiale (nota in atti all'Ente al prot. n. 1358 del 28/02/2012); A seguito dell'inserimento sopra citato, si è ritenuto di proseguire con la candidatura del Parco nella Lista del Patrimonio Mondiale con consegna del dossier alle Autorità nazionali in vista della scadenza del 1° febbraio 2014 delle Operational Guidelines e del relativo format di cui all'Annesso V; con nota 4640 del 28.07.2015 è stato trasmesso il Dossier ufficiale di candidatura del Parco Nazionale della Sila come Patrimonio Mondiale dell'Umanità Unesco al Comitato nazionale Unesco;

Con nota del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, trasmessa dalla Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare con nota prot. U.0006426 del 29-03-2017, il medesimo ha riferito che il *Consiglio Direttivo della Commissione Nazionale Italiana per l'UNESCO* ha evidenziato criticità nel dossier deliberando per il ritiro della candidatura.

Nel corso delle interlocuzioni avute con il Ministero, da ultimo quella del 12 settembre scorso presso il Dicastero, si è ritenuto di poter rimodulare il dossier di candidatura e ripresentare la medesima alla luce delle criticità riscontrate per come consegnate in sede di incontro ed acquisite in atti.

In tale ottica ci si avvale del CURSA - Consorzio Universitario per la Ricerca Socio-economica e per l'Ambiente per rieditare il Dossier a supporto dell'Ufficio del Piano del Parco.

Già con inizio nel 2017 si procederanno con azioni di animazione territoriale, anche tramite incontri itineranti sul territorio, e azioni di sensibilizzazione tramite web, social, radio, tv e dal altre forme di comunicazione.

AZIONI A SUPPORTO DELLA AREA DELLA RISERVA "MAB SILA".

L'Ente Parco nel 2010 ha avviato il complesso processo per la candidatura a Riserva MaB. Per raggiungere tale scopo sono state coinvolte le comunità locali presenti su un territorio molto ampio, corrispondente a circa un terzo della Regione Calabria, quasi cinque volte l'attuale superficie del Parco Nazionale della Sila; il territorio che attualmente costituisce la riserva della Biosfera abbraccia una superficie di 355 mila ettari, comprende 66 comuni, compresi i 18 il cui territorio rientra nel Parco Nazionale della Sila; il Consiglio internazionale di Coordinamento del Programma MaB, nel corso della 26° sessione che si è tenuta a Jonkoping in Svezia- 10-13 giugno 2014- ha approvato l'iscrizione della Sila quale 10° Riserva della Biosfera Italiana nella Rete Mondiale dei siti di eccellenza dell'UNESCO.

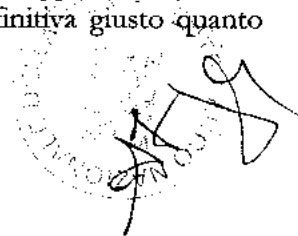
In data 05/03/2015 l'Assemblea di Partenariato ha approvato, quale strumento giuridico per la gestione della Riserva "MaB - Sila" dell'UNESCO la Fondazione in Partecipazione denominata "Area MaB Sila", costituita nel 2016 con atto notarile.

Le richiamate azioni di attività di promozione dell'Area del Parco sono svolte anche per rafforzare l'importante riconoscimento ottenuto dal Parco.

L'Ente lavorerà in sinergia con la Fondazione "Area MaB Sila" e con tutti gli attori pubblici e privati del partenariato, e non solo, per attuare azioni di consolidamento e crescita della Riserva.

PIANO PLURIENNALE ECONOMICO SOCIALE

Terminati i lavori di revisione degli elaborati finali trasmessi dalla società aggiudicataria, si è proceduto con la trasmissione alla Regione Calabria per l'approvazione definitiva giusto quanto previsto nel disposto della L. 394/91.



Attualmente ai fini dell'approvazione definitiva secondo quanto previsto dalla l. 394/1991, si è in consultazione con la Regione Calabria in merito all'espletamento della procedura di Valutazione Ambientale Strategica (VAS), da parte dell'Autorità competente Regione Calabria - Dipartimento politiche dell'Ambiente, giusto quanto disposto dal D.Lgs 152/2006 e s.m.i. e dal Regolamento Regionale n. 3 del 2008 e s.m.i..

E' stata effettuata la pubblicazione sul sito internet di tutta la documentazione e altresì il relativo avviso di adozione della proposta di "Piano del Parco Nazionale della Sila Integrato e del Piano Pluriennale Economico e Sociale" relativamente alla procedura VAS, sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria (BURC) n.66 dell'11.07.2017 (in atti all'Ente al prot. 5815/2017) per la presentazione di osservazioni entro 60 giorni, da parte di chiunque ne abbia interesse.

Copia integrale è stata trasmessa alla Regione Calabria ed al Ministero dell'Ambiente.

SERVIZI VETERINARI.

Come previsto tra i compiti istituzionali dell'Ente (*"conservazione di specie animali o vegetali, di associazioni vegetali o forestali, di formazioni geologiche, di singolarità paleontologiche, di comunità biologiche, di biotopi, di processi naturali, di equilibri ecologici"* - l. n. 394/1991 e DPR 114/2002), si proseguirà, già entro la fine del 2016 – data la scadenza dell'attuale progetto -, il monitoraggio veterinario della fauna selvatica ricoverata presso il Centro Visita Cupone, nonché, soprattutto, di assistenza per i sopralluoghi dell'Ente.

In base alla specificità dei singoli progetti il capitolo individuato è il n. 5040 Monitoraggio, gestione, controllo e ripopolamento fauna selvatica ed ittica.

Il contratto è in scadenza ma, data l'indubbia utilità del servizio, si procederà a nuova gara.

ATTIVITÀ DI MARKETING E TURISMO

L'Ente Parco nel 2018 si impegnerà, con il solito spirito di servizio e collaborazione con la Comunità del Parco, gli operatori locali ed il Coordinamento Federparchi, ad affrontare nuovi progetti ed opportunità per la conservazione e tutela ambientale, nonché per lo sviluppo dal basso sia da un punto di vista sociale che economico del territorio tutto e della popolazione residente allo scopo di implementare attività sostenibili e la diffusione di buone pratiche.

Verranno effettuate le attività in previsione del nuovo piano di azioni strategiche C.E.T.S. atte al rinnovo della certificazione e all'avviamento della Fase II con gli stakeholders coinvolti, al fine di creare nuovi scenari in termini di offerte territoriali, accordi e coordinamento d'intenti. In particolare si avvierà con la Regione Calabria, esperti in materia, produttori locali, associazioni di promozione, enti preposti alla conservazione e promozione delle tipicità locali, un tavolo di lavoro sul "Wellness nelle Aree Protette". A tal proposito, nell'intento di promuovere sani stili di vita legati alla pratica di attività fisica e ad una sana e corretta alimentazione, verrà considerata la attuazione di percorsi a tema come "palestre a cielo aperto", ovvero sentieri attrezzati all'interno del Parco per la pratica di attività cardiovascolari mirate.

Si attueranno accordi che possa concedere, compatibilmente con la vigente normativa, l'utilizzo di un Marchio di Qualità del Parco Nazionale della Sila ed attuare strategie per migliorare i servizi turistici in seno alla C.E.T.S.. Compatibilmente con le risorse disponibili si attueranno progetti di turismo sostenibile, si parteciperà a manifestazioni di carattere locale, nazionale ed internazionale che abbiano la finalità di promuovere l'Area Protetta e le sue peculiarità. Si migliorerà l'offerta on line dei servizi turistici anche attraverso la creazione di reti con altri Parchi Naturali, in Italia ed all'estero, implementando o almeno riproponendo tutte le attività di Federparchi. Si cercherà di migliorare il materiale divulgativo e materiale tematico da poter

utilizzare anche nelle specifiche manifestazioni di settore (turismo per anziani, turismo per bambini, turismo accessibile, turismo per escursionisti a piedi, a cavallo, in mountain bike, turismo montano ed invernale), cercando di incentivare il territorio nella creazione di servizi lungo i principali itinerari turistici del Parco. Si cercherà di poter favorire accordi con Associazioni, Enti o federazioni che possano cooperare a tal proposito. Si cercherà inoltre di divulgare una “carta dei servizi” che possa essere di immediata utilità ai visitatori.

Si cercherà di effettuare attività di promozione del territorio attraverso il miglioramento del sito e delle newsletter, social networks (Facebook, Twitter, Instagram etc) anche attraverso gestione esterna, pubblicità e stampati, partecipazione a fiere di settore, campagne di sensibilizzazione dei cittadini, attività di educazione ambientale (laboratori ludico-didattici, spettacoli ed altri eventi).

Si cercherà di rafforzare le reti di impresa attraverso la collaborazione con i GAL e la diffusione di buone pratiche come enunciato dalla CETS che possano realizzarsi nella creazione di “Bio distretti”, della promozione del biologico in genere, anche attraverso la partecipazione a manifestazioni fieristiche di settore, collaborando all’uopo con la associazione degli agricoltori calabresi. Si ritiene utile sostenere altresì le attività di promozione a supporto dell’allevamento delle razze autoctone da pascolo ovvero di ovi-caprini e di vacche di razza podolica. Si ritiene possa essere utile, infatti, la concertazione di attività con la associazione degli allevatori calabresi al fine di favorire la pratica delle tradizionali transumanze, di incentivare il ruolo degli allevatori quali “sentinelle” sul territorio al fine di poter prevenire gli incendi e per la risoluzione di problematiche paesaggistiche quale l’utilizzo di idonee recinzioni per i pascoli.

Anche per l’anno 2018, al fine di dare un qualificato contributo ed impulso all’offerta culturale, si ripropone di incentivare, in sinergia con altre istituzioni (Regione, Province, Comunità Montane, Comuni interessati, GAL, Associazioni), le manifestazioni che si ripropongono in Sila così da poter dare loro anche la giusta visibilità attraverso i propri canali e la distribuzione di materiale divulgativo.

Compatibilmente con la collaborazione degli altri enti e associazioni del territorio si cercherà di redigere un “Calendario degli eventi” della Sila o comunque di collaborare per la promozione e la diffusione delle attività territoriali attraverso i propri canali informativi.

Nel limite delle nuove condizioni economiche, si cercherà di riconfermare la partecipazione agli eventi, manifestazioni, convegni e press tour del precedente anno, sopra illustrati, e soprattutto di avviare attività in sinergia e di accogliere iniziative al fine di continuare fattivamente nel lavoro di promozione e di partecipazione alle azioni territoriali nonché di diffusione di “buone pratiche”.

Si propone per il 2018 di sostenere progetti eco-compatibili che favoriscano il contatto con la natura come gli sport all’aria aperta, i trekking a piedi e a cavallo, mountain bike, gli sport invernali (sci alpinismo, sci di fondo, telemark, ciaspolate, sled-dog) nonché di tutte quelle pratiche che hanno il fine di ritrovare un benessere psico-fisico dal contatto con gli elementi della natura ed i suoi prodotti genuini. A tal uopo sarebbe auspicabile poter attrarre i filoni turistici legati a questi settori.

Fermo restando quanto appena detto, sono riportate in allegato tecnico, a titolo esemplificativo, le principali manifestazioni a cui si cercherà di partecipare, organizzare o patrocinare.

I capitoli individuati per le predette manifestazioni, e contenenti la copertura finanziaria, sono quelle rispettivamente indicati nelle tabelle del predetto allegato. Sono demandati alla Direzione tutti gli atti connessi e conseguenti.

Di seguito, inoltre, alcune manifestazioni cui si è già partecipato con solo materiale



promozionale ed a cui, compatibilmente con le risorse economiche, si cercherà di partecipare alle medesime condizioni.

Manifestazione con adesione e senza spese	Periodo e luogo di svolgimento e tipologia di partecipazione
La Sagra del Fungo	materiale – Camigliatello, Ottobre
Settimana della Cultura di Camigliatello	materiale – Agosto
Giornata Nazionale dei Parchi	Maggio
Lipambiente-giornata ecologica Clean Up	Patrocinio, materiale, kit ecologici – settembre
	Luglio
In cammino nei Parchi	maggio
Giornata europea dei Parchi	Maggio
	Fiera Vacca Podolica Settembre
	Giornata degli alberi Novembre

CARTA EUROPEA PER IL TURISMO SOSTENIBILE NELLE AREE PROTETTE (C.E.T.S.).

Per l'anno 2018 si riproporrà l'organizzazione di forum, il rafforzamento delle attività svolte, la sottoscrizione di un Accordo d'Area finalizzato all'adesione ad una politica territoriale eco-compatibile secondo i principi della C.E.T.S da parte degli operatori e degli enti locali con la formulazione di progetti che mirino allo sviluppo di economie turistiche sostenibili.

Si cercherà inoltre di realizzare le seguenti attività:

1. offerta di esperienze di alta qualità (indagine presso i visitatori per conoscere aspettative e livelli di soddisfazione, sentieristica, segnaletica, ecc.);
2. protezione e valorizzazione del patrimonio naturalistico (tramite gli strumenti di programmazione del Parco – Piano, Regolamento e Piano Pluriennale);
3. partnership con altri soggetti (convenzioni, protocolli, turismo accessibile, ecc.);
4. servizi e fruibilità dei Musei del Parco;
5. educazione e consapevolezza ambientale, progetti che riguardano la tutela della biodiversità;
6. attività di comunicazione, pubblicazioni, press tour ecc.;
7. mantenimento della certificazione ambientale secondo la norma UNI- EN -ISO 14001;
8. prosecuzione attività di sperimentazione già avviate nel 2016, incentri la Certificazione Internazionale "Ecooschools" in alcune scuole del Parco/Riserva della BIOSFERA UNESCO "MAB-SILA" e quale attività di supporto alla CETS;
9. attività di formazione orientata agli operatori in concertazione con gli Enti Locali;
10. incontri tematici sulle azioni strategiche del piano che il parco adotterà;

11. sottoscrizione di accordi d'Area al fine di concedere l'uso della certificazione CETS;
12. attività di stimolo agli aderenti al processo perchè che le buone pratiche vengano realmente attuate;
13. attività di formazione delle Aziende, scambio di competenze tra le aree protette, eventualmente gadget e/o materiale promozionale per le strutture aderenti al processo della seconda fase;
14. azioni finalizzate a diffondere conoscenza e consapevolezza del Parco;
15. azioni volte alla mobilità lenta e sostenibile ed alle attività come una palestra a cielo aperto.

Nel 2018 si darà avvio alla fase II della Carta previo riconoscimento.

IMPLEMENTAZIONE MUSEI/RISERVE

Musei: Si procederà ad un'analisi di ciascun museo individuando elementi, anche multimediali, che possano concorrere al miglioramento degli allestimenti presenti.

Saranno portati avanti azioni di promozione e pubblicizzazione dei musei del Parco.

Si procederà a manutenzione ove necessaria.

Archivio Video fotografico: si procederà, sentito l'UTB, alla realizzazione, anche eventualmente tramite operatori specializzati al reperimento di materiale da inscrivere nell'archivio ed alla loro elaborazione ed alla gestione dell'archivio;

Stanza multimediale: si cercherà, compatibilmente con la disponibilità finanziaria, un locale per la realizzazione di una "stanza multimediale – olografica".

CONCORSI NATURALISTICI

Nel 2018 ci si propone di riproporre, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e tenendo conto dell'andamento degli scorsi anni, le seguenti attività promozionali del Parco:

1. Concorso "Balcone fiorito", una iniziativa che attraverso l'arte della composizione floreale e decorativa, dia visibilità al Parco e che concorra alla diffusione di una cultura ambientale.
2. "Concorso Fotografico Parco Nazionale della Sila" aperta a tutti i fotografi esperti e/o dilettanti di qualsiasi nazionalità. Un'iniziativa che concorra a valorizzare le realtà dell'area protetta e che possa trovare nella bellezza e delicatezza dei luoghi l'elemento di coesione e la risorsa chiave del suo sviluppo attraverso l'arte della fotografia, dando visibilità sia ad appassionati che a professionisti del settore che possono, attraverso le loro opere.

ACCESSIBILITÀ

Per il 2018 ci si propone di proseguire le attività a promozione e supporto dell'accessibilità nel Parco in collaborazione con le Associazioni per migliorare la fruibilità delle strutture, dei sentieri, attraverso il sostegno a progetti ed iniziative per la diffusione di pratiche che favoriscano l'inclusione sociale e la conoscenza dell'Area Protetta. Ci si propone, previa disponibilità finanziaria, di ristampare il materiale già in uso sulla accessibilità ed eventualmente di integrarlo.



Compatibilmente con le risorse disponibili, si realizzeranno azioni per avere una mappatura delle infrastrutture accessibili ai portatori di handicap, creando reti fra gli operatori per la costruzione di pacchetti turistici e la valorizzazione dei prodotti eccellenti.

In tale ambito rientra anche il processo di certificazione Veritable trattato in altra sezione.

Si cercherà di migliorare l'accessibilità delle strutture del Parco e di proseguire le collaborazioni in essere con le associazioni competenti.

APPLICAZIONE ("APP") MULTIMEDIALE DEL PARCO

Il Parco ha avviato e concluso la realizzazione di una applicazione per telefonia mobile (multiplatforma), che si interfaccia con il sito del Parco, con la quale consentire ai turisti un'informazione in tempo reale in merito agli itinerari tematici, alle strutture del Parco, al turismo, alle opportunità alle strutture ricettive e ed in genere alle attività del Parco, eventualmente consentendo l'interscambio di informazioni con gli utenti;

E' stato pubblicato un apposito avviso per inserire (in maniera georeferenziata) gli operatori del Parco nella Cartografia presente su base google maps; si rilancerà l'inserimento degli operatori.

Si è in fase di beta test: il lavoro sarà completato ed eventualmente implementato con delle sezioni in inglese o altre aggiuntive rispetto a quelle presenti.

REALIZZAZIONE DI GADGET DEL PARCO

Il Parco ha realizzato, tramite acquisizione su MEPA i propri nuovi gadget per la vendita anche on-line, il conto vendita e la distribuzione in occasione delle manifestazioni cui parteciperà.

Nel corso del 2018 si procederà a rimpinguare le scorte e, ove possibile e compatibilmente con le risorse finanziarie, ad avviare una avviso pubblico per reperire anche oggetti dell'artigianato locale.

Si cercherà di individuare ditte artigiane locali, così come enunciato dalle azioni della CETS, al fine di promuovere lo sviluppo ed il recupero di attività legate alle tradizioni locali.

ACQUISIZIONE DI FILMATI NATURALISTICI E STORICO/CULTURALI

Compatibilmente con le offerte di mercato si intendono acquisire o realizzare, se possibile già nell'anno in corso, dei filmati legati alle tradizioni culturali/storiche/ambientali del Parco. In seno alle azioni e alle adesioni avute in ambito della CETS si promuoverà la diffusione di produzioni che siano in linea con le finalità dell'Ente e dei principi di Europarc.

INDAGINI CONOSCITIVE DEL PARCO

Ci si propone di realizzare una o più indagini del territorio con particolare attenzione all'elaborazione di questionari di gradimento dei turisti.

È intenzione dell'Ente procedere con un'indagine conoscitiva inerente la caratterizzazione geochimica delle acque in area parco.

INTERVENTI EDUCATIVI/PROMOZIONALI/FORMATIVI

Nel corso del 2018 si porteranno a compimento le azioni iniziate nell'anno 2017

provvedendo ad ampliarle e perfezionarle in relazione ai bisogni del territorio.

Si realizzeranno appositi incontri formativi con le associazioni che gestiscono le strutture del Parco.

In seno alle azioni e alle adesioni avute in ambito della CETS si promuoverà la diffusione di attività legate al recupero di tradizioni locali che possano inserirsi in progetti di alternanza scuola lavoro.

BORSE DI STUDIO

Si concluderanno le attività del terzo ed ultimo anno delle Borse di Studio (n. 5) in favore di laureati e/o laureandi in Valorizzazione dei Sistemi Turistico – Culturali, frutto delle Convenzione con l'UNICAL, con la presentazione al Parco dei relativi elaborati.

Compatibilmente con le risorse economiche previste e previo stanziamento delle relative somme sul pertinente capitolo n. 4570 denominato “*Spese per borsisti esterni e premi di studio per tematiche inerenti il Parco*”, potranno essere bandite, ulteriori borse di studio su tematiche d'interesse del Parco nazionale della Sila come da allegato tecnico.

SUMMER SCHOOL E CORSI DI SPECIALIZZAZIONE POST LAUREAM

Si ripropone la quarta edizione della “Summer School”, corso intensivo e gratuito di marketing, rivolto agli operatori ed imprenditori che lavorano all'interno di parchi naturali, dipendenti di parchi e di enti locali di territori con aree naturali protette, studenti di scienze turistiche al fine di stimolare gli operatori e gli stakeholders dei parchi ad adottare efficaci strategie e politiche di marketing per la valorizzazione di tali territori e per favorire forme di sviluppo sostenibile

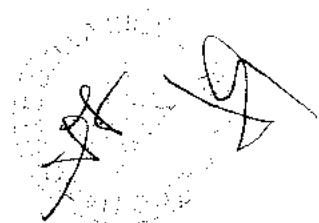
Inoltre, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, si riproporrà, già nel corso della primavera, il corso post lauream (che per il 2011 ha avuto il titolo “Indirizzi innovativi nella gestione dei sistemi idraulico forestali e nelle tecniche di ingegneria naturalistica per la valorizzazione ambientale.”), su tematiche ambientali e di ingegneria naturalistica, rivolto a professionisti, giovani laureati, nonché a Direttori di Parco, Dirigenti e Funzionari di Ufficio Tecnico di Enti Pubblici.

Si prevederà la partecipazione di docenti esperti nazionali ed internazionali introducendo, se necessario, il pagamento della relativa quota di iscrizione per coprire i costi di docenza ed organizzazione.

Il corso potrà essere organizzato in collaborazione con l'UNICAL, per come previsto dalla deliberazione del Presidente dell'11.10.2010.

REALIZZAZIONE DELLA BORSA DEL TURISMO AUTENTICO

Ci si propone l'organizzazione, probabilmente in occasione della primavera prossima, di una “Borsa del Turismo Autentico”, che vada a coprire l'artigianato, lo sport, l'enogastronomia, i borghi e, naturalmente, l'aspetto naturalistico dell'altopiano Silano. Questo in aggiunta, o in alternativa, ad un *educational* indirizzato agli operatori turistici locali.



INTESE ISTITUZIONALI

Protocolli d'intesa

Saranno realizzati protocolli d'intesa per l'assolvimento dei compiti istituzionali dell'Ente, con Istituzioni ed associazioni che favoriscano la condivisione di buone pratiche nonché lo sviluppo di progetti che favoriscano la conoscenza del territorio e delle sue peculiari caratteristiche anche per incrementare flussi turistici consapevoli ed attenti al Parco.

Soccorso Alpino Italiano

Nel corso del 2016 è stato avviato un accordo con il Soccorso Alpino Italiano per attività di monitoraggio e salvaguardia del territorio in un'ottica di scambio delle rispettive professionalità.

L'accordo proseguirà anche nel 2018 eventualmente tramite contributo economico.

Pro Loco

Si privilegerà il rapporto stretto con il territorio coinvolgendo le Pro loco ed i GAL – Gruppi di Azione Locale.

GAL ed associazionismo locale

Si privilegerà il rapporto stretto con il territorio coinvolgendo i GAL – Gruppi di Azione Locale e le altre associazioni territoriali.



SERVIZIO "Segreteria, Educazione Ambientale, Comunicazione, Informazione e Contabile"

ATTIVITÀ DI SEGRETERIA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO, DEL DIRETTORE E DELL'ENTE

Nel corso del 2018 si cercherà di svolgere nel migliore dei modi l'attività di gestione ordinaria in capo alla segreteria dell'Ente (Commissario Straordinario, Comunità del Parco e Direzione). Si cercherà di affrontare eventuali ulteriori attività straordinarie inerenti le molteplici iniziative collegate ai riconoscimenti Unesco (Patrimonio dell'Umanità, Area Mab Sila e Geoparco).

Si porterà a regime il processo di gestione informatica del flusso documentale, avviato nel mese di luglio del 2016, in ossequio alla normativa vigente e, in particolare al CAD, Codice dell'Amministrazione Digitale (Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82), ovviando al sopra detto rallentamento dei tempi di gestione documentale e, dunque, di disbrigo delle rituali pratiche d'ufficio, registrato nella seconda metà dell'anno 2016 e nel 2017.

COMUNICAZIONE, DIVULGAZIONE, PROMOZIONE

La rinnovata energia con cui il Parco ha affrontato le sfide nell'anno precedente ha consentito il raggiungimento degli obiettivi determinati.

Il lavoro affrontato ha consentito di raggiungere importanti risultati, in particolare nel settore della promozione, della comunicazione, della valorizzazione turistica e dell'educazione ambientale, oltre che nelle consolidate attività di tutela e conservazione della natura.

E' ambizione e volontà dell'Ente Parco affrontare nel 2018, con spirito di servizio e collaborazione con la Comunità del Parco e gli operatori locali, le nuove sfide per la conservazione e tutela ambientale, nonché per lo sviluppo sociale ed economico delle popolazioni residenti.

Per il prossimo futuro il Parco dovrà anche organizzarsi in modo da reperire parte delle risorse necessarie da diverse fonti di finanziamento, rivolgendosi all'Europa, ai programmi regionali di sviluppo settoriale, ai progetti di sistema, alle sponsorizzazioni e ai contributi privati, anche per la promozione della Riserva della Biosfera.

A proposito degli investimenti verranno rinnovate le proposte più volte avanzate alla Regione Calabria, affinché la stessa inserisca nei programmi legati alle misure e agli assi di finanziamento comunitari i progetti indicati, in grado di creare occupazione ed economia duratura. Nel limite delle nuove condizioni economiche, si cercherà di riconfermare la partecipazione agli eventi del precedente anno e, soprattutto, di avviare attività in sinergia, di accogliere iniziative e di continuare fattivamente nel lavoro di promozione e di partecipazione alle azioni territoriali aderendo eventualmente anche a nuove fiere di settore, iniziative a livello locale e nazionale.

Condizione necessaria, imposta dal nuovo scenario economico nazionale e globale, è il miglioramento del progetto-programma di autofinanziamento attraverso investimenti per la produzione e la vendita di gadgets e di prodotti dei laboratori artigianali locali, supportando ed incentivando la rete degli artigiani, al fine di realizzare, compatibilmente con le risorse disponibili, il progetto della cosiddetta "Bottega del Parco".

Al fine di sostenere anche con un patrocinio oneroso iniziative, manifestazioni e attività di animazione territoriale di tipo culturale, sportivo, scientifico, educativo, ambientale etc. promosse da Enti e/o Associazioni operanti nel territorio silano, dal 2018 sarà pubblicato apposito **Bando Pubblico**, con cadenza semestrale (estate/inverno), per selezionare le iniziative meritevoli di sostegno, valutandone la valenza, la ricaduta economica e d'immagine per la Sila, nonché la necessaria rispondenza con le finalità perseguite dall'Ente ai sensi della Legge quadro sulle Arce

Protette n.394/1991 e del DPR 14.11.2002, istitutivo del Parco e dell'Ente.

Per quanto attiene l'attività di comunicazione, divulgazione e promozione delle attività dell'Ente per l'anno 2018 si intende perseguire i seguenti obiettivi:

- Comunicazione, informazione e divulgazione - attraverso conferenze stampa, articoli sulla stampa, tv, news online, newsletter - di tutte le attività promosse dal commissario straordinario, dal direttore e dai diversi uffici dell'Ente Parco;
- Riprese e immagini in occasioni di eventi, utilizzati per promuovere e divulgare le iniziative organizzate dal parco nazionale della Sila tramite emittenti televisive locali e nazionali e utilizzati per montaggi finalizzati a promuovere le varie attività del Parco nazionale della Sila;
- Organizzazione e attività di divulgazione di convegni per la divulgazione e la promozione delle attività di tutela, conservazione e valorizzazione del Parco nazionale della Sila;
- Press tour con giornalisti di testate ed emittenti televisive nazionali (fra gli altri: Aironc, Dove, I Viaggi del Sole 24 Ore, Marco Polo, In Viaggio, Itinerari e Luoghi, I Viaggi di Repubblica, Meridiani, National Geographic, La Nuova Ecologia, Qui Touring, Traveller, Partiamo, PleinAir, Vanity Fair, Gente, Oggi, A, L'Espresso, Panorama, Donna Moderna, Internazionale, Gioia, Grazia, Venerdì di Repubblica, Corriere della Sera "Sette", D Donna, Io Donna, Corriere della Sera, La Stampa, Il Sole 24 Ore, la Repubblica, Avvenire, Il Giornale, Il Tempo, Rai 2, TG5, Rai 3, Rai 1 etc.) in vari periodi dell'anno per la promozione del Parco Nazionale della Sila;
- Conferenze stampa per la divulgazione delle firme di protocolli d'intesa e convenzioni con Enti, Istituzioni, Associazioni, Università, Parchi;
- Acquisto di servizi televisivi e/o giornalistici su riviste, settimanali, quotidiani e/o emittenti televisive locali e nazionali finalizzati alla promozione del Parco Nazionale della Sila;
- Attività di informazione e comunicazione in occasione della BIT 2018;
- Organizzazione di un blog tour o di un press tour in occasione di "Dogs on the Snow 2018" e sua divulgazione e promozione;
- attività di divulgazione e organizzazione per la quindicesima edizione della manifestazione "Sila Officinalis";
- attività di divulgazione e organizzazione per la dodicesima edizione della manifestazione "Fattorie Aperte in Sila";
- attività di divulgazione e promozione dell'evento "Peperoncino Jazz Festival" nel Parco Nazionale della Sila;
- organizzazione di un press tour in occasione del "Peperoncino Jazz Festival" nel Parco Nazionale della Sila;
- attività di divulgazione e promozione dell'evento "Sotto i cieli del Parco";
- attività di divulgazione e promozione della "Caccia al tesoro" a Loriga;
- attività di divulgazione del "Premio Sila";
- gemellaggio con l'Hardangerviddasenter quale ente gestore del Parco Nazionale di Hardangervidda;
- partecipazione alla conferenza annuale di Europarc Federation;
- rinnovo di un servizio annuale di rassegna stampa (monitoraggio degli articoli pubblicati su carta stampata e online);

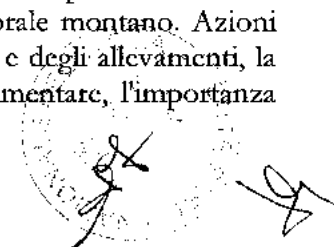
- rinnovo dei servizi “Parchi News” e “Parks.it” per la diffusione al network che aderisce alla Federparchi delle notizie divulgate dall’Ente Parco e pubblicazione delle stesse sul portale www.parks.it;
- organizzazione e divulgazione di blog tour stagionali nel Parco;
- divulgazione forum della C.E.T.S. con predisposizione e attuazione progetti per l’attivazione della seconda fase;
- divulgazione attività di indagine turistica al fine di monitorare i flussi turistici, i punti di forza ed i punti di debolezza in un contesto di analisi territoriale;

ATTIVITÀ DI EDUCAZIONE AMBIENTALE

Per quanto attiene l’educazione ambientale, i principali obiettivi posti nella programmazione 2018 mirano fondamentalmente a rafforzare la rete di sinergie positive con le Istituzioni Scolastiche e gli Enti preposti alla diffusione e alla promozione della cultura ambientale e della sostenibilità.

In particolare, in continuità con la programmazione passata, si intende concretizzare le seguenti attività nel corso del 2017:

1. l’ambiente, inteso come territorio che custodisce un patrimonio di natura, arte, storia e cultura, risorsa preziosa da proteggere e valorizzare. Attraverso la diffusione di questo *modus vivendi* si mira a rafforzare l’identità culturale della comunità locale ed e creare un volano per lo sviluppo economico sostenibile e la creazione di lavoro (**Rete Museale del Parco**);
2. La valorizzazione a fini educativo/didattici dell’**Arboreto “Sbanditi”**, sito nell’area della Fossiatà, nei comuni di Longobucco e Spezzano della Sila, con una estensione di 85 ettari circa, al cui interno sono stati realizzati dieci sentieri per una lunghezza di 6.700 metri lineari. Un luogo di rara ed eccezionale bellezza e di grande valore ambientale. Frutto del recupero storico e paesaggistico della foresta demaniale della “Fossiatà”, caratterizzata da una significativa antichità, posizione strategica e notorietà, sia a livello regionale che nazionale. Divenuto, grazie all’Ente Parco, un centro di esperienze a contatto con la natura, questo luogo di grande suggestione accoglie esemplari secolari della flora (pinete, alnete, abetine) ed anche esemplari tipici delle Alpi (abete rosso, laricio, pino silvestre). Il progetto di recupero dell’*“Arboreto del Parco”*, ha avuto come finalità il recupero storico, paesaggistico e culturale ed è stato realizzato con una impostazione moderna basata su concetti che vanno dall’educazione ambientale alla conservazione della biodiversità. L’area è già dotata di un’aula didattica, sita in un fabbricato già esistente e all’uopo ristrutturato e di una postazione collegata con un sistema di videosorveglianza con la Bat-House e con il laghetto (camera subacquea), attraverso cui si potranno osservare, in diretta, le dinamiche delle comunità animali presenti (pipistrelli, tritoni e libellule).
3. l’attenzione all’educazione ed alla formazione dei giovani e dei cittadini attraverso interazioni con le Scuole, le Associazioni e le Istituzioni locali (implementazione di intese istituzionali);
4. la promozione di progetti e/o iniziative di educazione ambientale volti a tutelare e valorizzare le principali risorse paesaggistiche, naturali e storiche del territorio;
5. la promozione di ricerche e/o iniziative mirate alla salvaguardia ed al recupero delle nostre radici culturali, soprattutto di quelle legate al mondo rurale e pastorale montano. Azioni indirizzate a far conoscere l’attività primaria ed il ciclo delle colture e degli allevamenti, la preparazione degli alimenti ed i processi di produzione dell’agroalimentare, l’importanza



del suolo e dell'acqua, la vita vegetale ed animale, le abilità manuali e le competenze dell'operatore del mondo rurale, il ruolo sociale degli agricoltori. Tali attività potranno auspicabilmente svilupparsi in collaborazione con aziende agricole che svolgono già attività di fattorie didattiche ed agrituristiche (circuito delle fattorie didattiche);

6. la promozione dell'educazione al gusto, finalizzata a far riscoprire l'ambiente rurale e l'attività agricola (Km0), nonché avvicinare il consumatore ai valori culturali, storici, ambientali e produttivi delle piccole comunità locali;
7. l'organizzazione di campi scuola in cui alternare momenti di studio e momenti di attività ludico-ricreative-sportive;
8. la partecipazione dell'Ente a Bandi e/o Avvisi di carattere Nazionale e/o Europeo volti alla diffusione della cultura ambientale tra le nuove generazioni;
9. la diffusione dell'offerta didattica del Parco, attraverso la promozione di Laboratori Didattici presso le Istituzioni Scolastiche ed i Musei del Parco;
10. la promozione ed organizzazione di manifestazioni legate ai temi generali della diffusione e sensibilizzazione sulle tematiche ambientali (es. Settimana Europea dei Parchi e della Custodia del Territorio, Festa dell'Albero, Giornata Ecologica etc.);

Inoltre, in continuità con la programmazione passata, si cercherà realizzare le seguenti attività:

- Organizzazione e realizzazione del programma di educazione ambientale denominato “*Il Parco Amico della Natura*” nell'ambito della Rete In.Fe.a e del piano d'azione del MAB Unesco, destinato alle Scuole primarie secondarie di primo grado ricadenti nei comuni del Parco nazionale della Sila e della Riserva Area MaB Sila;
- Il progetto “*Piccole Guide sulle piste dell'Appennino - Junior Ranger a.s. (2016-2017)*”. Il Parco Nazionale della Sila, insieme ai Parchi del Pollino, dell'Appennino Lucano – Val d'Agri-Lagonegrese (capofila) e dei Monti Sibillini, ha aderito al progetto nazionale di educazione ambientale “*Piccole Guide sulle piste dell'Appennino*”, promosso dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca con il coordinamento scientifico del CURSA (Consorzio Universitario per la Ricerca Socioeconomica e per l'Ambiente). Scopo del progetto è stato quello di sensibilizzare le nuove generazioni, attraverso il coinvolgimento attivo delle Scuole (le prime medie), circa l'importanza di tutelare e rispettare le Aree Protette. Il progetto ha inoltre ottenuto l'importante patrocinio dell'International Ranger Federation, l'organizzazione mondiale dei Junior Ranger.

L'inserimento dell'Ente Parco nel “*Tavolo Tecnico Regionale sull'Educazione Ambientale*” in rappresentanza dei parchi nazionali calabresi, avvenuto nell'estate del 2017 consentirà di avere contezza del quadro generale d'azione che si intende perseguire in Calabria nel prossimo futuro, anche in termini di partecipazione a Bandi di finanziamento inseriti nel POR 2014/2020 di prossima futura pubblicazione, che riguarderà i seguenti tematismi:

- Multimedia e ambiente
- Energie rinnovabili
- Biodiversità e natura
- Rifiuti e raccolta differenziata
- Green jobs & green talents
- Educazione civica ambientale e legalità

- Non abusiamo del mondo
- Seminare bene per raccogliere meglio

ATTIVITÀ DI INCENTIVAZIONE E DESTAGIONALIZZAZIONE DEL TURISMO SCOLASTICO ED ASSOCIAZIONISTICO

Si continuerà a concedere contributi per lo svolgimento di gite per scuole ed associazioni all'interno dell'area protetta. Per l'anno 2018 si prevede di utilizzare all'uopo, oltre alle somme già previste in bilancio, il contributo straordinario concesso dalla Regione Calabria pari a € 100.000,00 in attuazione della LR n.44/16 art.16 comma 10, giusta Deliberazione Commissariale n° 20/2017.

Dal 2018 si prevederà un più attivo e fattivo coinvolgimento delle Guide Ufficiali del Parco Nazionale della Sila, sancito anche dall'inserimento nei disciplinari di concessione dei contributi per le scuole e per le Associazioni dell'obbligo di avvalersi del servizio offerto dalle nostre Guide.

Non è ancora pervenuta notizia a parte del Comune di Cotronei circa la concessione, anche per il 2018, del contributo straordinario destinato a tale attività.

RETE IN.F.E.A.

La proposta didattica offerta dal Parco nazionale della Sila sopra estrinsecata, entra a far parte del programma di Educazione Ambientale Regionale - Rete In.F.E.A, visto il decreto della Regione Calabria n. 383 del 22/08/2012 con cui la Regione Calabria deliberava di integrare il Sistema di Rete Regionale In. Fe.A. con i Centri di esperienza nelle aree naturali protette tra cui il Parco Nazionale della Sila.

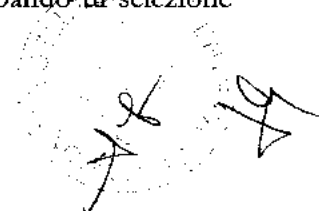
Inoltre l'Ente Parco, detentore della Carta Europea del Turismo Sostenibile (CETS), continuerà a realizzare attività di sperimentazione già avviate e concretizzate nel 2016, inerenti la Certificazione Internazionale "Ecoschools" in alcune scuole del Parco/Riserva della BIOSFERA UNESCO "MAB-SILA" e quale attività di supporto alla CETS, oltre che per sostenere il programma educativo negli istituti scolastici e nella società civile sui temi della conservazione dell'ambiente e tutela della biodiversità.

Proseguirà dunque la sperimentazione del progetto: "*Certificazione internazionale Ecoschools per la valorizzazione e la riqualificazione del territorio del Parco nazionale della Sila/Riserva della BIOSFERA UNESCO "MAB-SILA"*". Il soggetto competente individuato per lo svolgimento di tale attività è la FFE.

Come già sopra sottolineato l'inserimento dell'Ente Parco nel "*Tavolo Tecnico Regionale sull'Educazione Ambientale*" in rappresentanza dei parchi nazionali calabresi, avvenuto nell'estate del 2017, consentirà anche di rendere operativa la Sede dell'Ente quale Centro di Esperienza della Rete Regionale In. Fe.A., attingendo a fonti di finanziamento inserite nel POR 2014/2020 e coinvolgendo le Guide Ufficiali del Parco, all'uopo formate dall'Ente.

PARTENARIATO DI PROGETTO PER L'ELABORAZIONE E L'ATTUAZIONE DEL PIANO LOCALE PER IL LAVORO DENOMINATO "SILAvoro"

Dopo l'avvio, nel corso del 2015, della seconda fase dei PLL attraverso una prima iniziativa svoltasi nell'ambito di EXPO Milano 2015, ed il cambio del soggetto capofila del Partenariato, sancita nel 2016, si proseguirà con la realizzazione del Piano, sulla base delle indicazioni che saranno fornite dalla Regione Calabria, quando saranno resi noti gli esiti del bando di selezione pubblicato nel mese di gennaio 2017.



SERVIZIO "PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE, TUTELA E SVILUPPO"

INTERVENTI SU STRUTTURE IN USO ALL'ENTE PARCO

Centro Visita Cupone

1. **allestimento museografico Antica Segheria del Cupone:** Definite le linee guide con il Demanio dello Stato, verrà indetta apposita procedura di gara.
2. **realizzazione del Parco Sensoriale:** Definite le linee guide con il Demanio dello Stato verrà indetta apposita procedura di gara, verrà espletata la conferenza di servizi preliminare e quindi appaltata l'opera.
3. **Realizzazione del punto informazioni/punto vendita:** Definite le linee guide con il Demanio dello Stato verrà indetta apposita procedura di gara., verrà espletata la conferenza di servizi e quindi appaltata l'opera.

Centro Visita di Trepidò (Cotronei)

Entro la fine dell'anno verrà stipulato il contratto d'appalto con la ditta aggiudicataria. Verrà consegnato, come previsto negli atti di gara, il Museo dell'Acqua e dell'Energia mentre i lavori inizieranno a marzo 2017.

Dovrà concludersi la procedura per l'autorizzazione per il taglio della pineta dove dovrà sorgere il parco avventura ed acquisire la progettazione esecutiva dell'intervento.

Arboreto Sbanditi

Si rinnoverà la Convenzione con Calabria Verde e con l'avvio degli operai idraulico forestali si procederà alla manutenzione straordinaria delle strade e delle opere accessorie sulla viabilità esistente (strade bianche). Si avvierà, altresì, il completamento del Centro divulgativo e di educazione ambientale dell'arboreto già previsto nelle precedenti relazioni programmatiche.

INTERVENTI SUL TERRITORIO REALIZZATI DIRETTAMENTE DALL'ENTE PARCO

Perimetrazione Area Parco

Considerato che sono scadute alcune delle autorizzazioni rilasciate dagli Enti competenti territorialmente (in merito le autorizzazioni delle Province di Catanzaro, Crotone e Cosenza nonché quella della Soprintendenza) dovrà essere riconvocata la conferenza di servizi. Dovrà altresì verificarsi la congruità sui prezzi del progetto rimodulato in base al nuovo prezzario della Regione Calabria entrato in vigore a far data del 01.08.2017 con deliberazione della Giunta Regionale della Calabria e successivamente entrato in vigore.

Sentieristica del Parco Nazionale della Sila

All'interno del Demanio dello Stato saranno approvati all'UTB di Cosenza e di Catanzaro appositi fabbisogni riguardanti la manutenzione ordinaria e straordinaria della segnaletica lì ricadente. Le lavorazioni dovranno riguardare, oltre alla pulitura del tracciato dei sentieri, anche ad eventuali sostituzioni di tabelle danneggiate totalmente e di tabelloni nonché il "rinfresco" annuale di tutta la segnaletica di conforto (segnì bianchi e rossi di diversa tipologia). In tali operazioni gli

UTB saranno assistiti eventualmente da volontari del CAI.

Si darà corso al progetto “Adotta un sentiero”.

Per favorire infine le operazioni di sopralluogo in taluni sentieri non percorribili con normali mezzi, atti a verificare la regolare esecuzione dei lavori, si procederà all'acquisto di un quad a disposizione dell'Ufficio. Tale mezzo, dotato di cingoli e pezzi speciali, sarà maggiormente utilizzato nella manutenzione della sede (sgombero neve e altro).

Si cercherà, per quanto possibile, di individuare nei sentieri già tracciati e rilevati di definire una rete sentieristica per le mountain bike nonché di una ippovia. Verranno coinvolte a tal proposito le associazioni che operano l'altopiano silano nonché le associazioni di categoria a livello nazionale. Si cercherà, ancora, di individuare lungo i sentieri già tracciati punti panoramici e di osservazione astronomici.

Si darà continuazione alla Convenzione stipulata con il Soccorso Alpino ed a quella della F.I.S.O. Federazione Italiana Sport Orientamento (Delegazione Calabria) per la “diffusione della disciplina dell'orientamento nell'area protetta del Parco della Sila”

Lungo Lago Arvo

Si rimane in attesa dell'eventuale finanziamento alla Regione Calabria per appaltare l'opera di Riqualificazione del Lungo Lago Arvo – loc. Lorica

Centro recupero Animali Selvatici

Si darà corso all'appalto fermo restando una ulteriore somma a disposizione per l'eventuale approvazione e finanziamento del progetto presentato sul POR Calabria – Piano d'azione 2014-2020 6.5.A1 sub az. 2 denominato “*Rete CRAS del PNS e ripopolamento Cervo e Capriolo*”

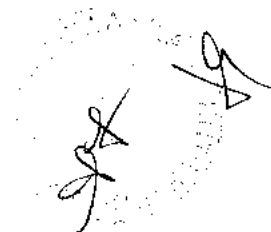
Bando – Fonti rinnovabili, risparmio energetico e mobilità sostenibile nelle Aree Naturali Protette – Ente Parco Nazionale della Sila del MATTM – Direzione Generale per lo sviluppo sostenibile il clima e l'energia.

Si rimane in attesa delle determinazioni del Ministero in merito alla richiesta di utilizzo delle economie di gara.

INTERVENTI REALIZZATI FINANZIATI AI COMUNI

Riqualificazione ambientale e valorizzazione del Patrimonio esistente

1. Dovranno essere conclusi i lavori finanziati e cofinanziati ai comuni del Parco di seguito meglio specificati:
 1. Comune di **Longobucco (CS)**: Progetto per le miniere dell'argento
 2. Comune di **Aprigliano (CS)**: Prolungamento passeggiata panoramica Lago Lorica e realizzazione di un impianto di fitodepurazione nel villaggio rurale di *Baracchella*;
 3. Comune di **Petilia Policastro (KR)**: Riqualificazione di un'area verde attrezzata nei pressi di villaggio Principe;
 4. Comune di **Petilia Policastro (KR)**: Parco giochi per disabili in prossimità della frazione Pagliarelle;
 5. **Parrocchia San Francesco alla Verna**: Recupero della Cappellina ubicata a Botte Donato;
 6. Comune di **San Giovanni in Fiore - CS** (Capofila) e Casali del Manco **(CS)**: Progetto Pilota per la raccolta differenziata in loc. Lorica;
 7. Comune di **Mesoraca (KR)** *Risanamento Ambientale parco urbano*
 8. Comune di **Zagarise**: Interventi urgenti da realizzare al Museo tematico del Parco Nazionale della Sila



9. Comune di **Zagarise**: Rifacimento del tetto e la contemporanea installazione di un impianto fotovoltaico sulla sede del Municipio
10. Comune di **Taverna (CZ)**: *Lavori di miglioramento funzionale dello Chalet del Parco*
11. Comune di **Taverna (CZ)**: *“Sistemazione di aree attrezzate mediante area pic nic e parco giochi – Intervento di valorizzazione e riqualificazione aree silane ricomprese nel comprensorio del Parco Nazionale della Sila”*;
12. Comune di **Spezzano della Sila (CS)**: Completamento riqualificazione Camigliatello Silano:

2. Sono stati finanziati i seguenti progetti:

- cofinanziamento al comune di **Savelli (KR)**: riqualificazione dell’ area antistante la Casa del Parco ubicata nel Villaggio Turistico Pino Grande;
- cofinanziamento al comune di **Taverna**: Intervento manutentivo Campo sportivo in loc. Villaggio Racise (CZ);
- cofinanziamento al comune di **Cotronei (KR)**: Realizzazione di isolette ecologiche in loc. Trepidò;
- cofinanziamento al comune di **San Giovanni in Fiore (CS)**: Riqualificazione area pic nic esistente in loc. Cassandrella;
- cofinanziamento al comune di **Acri (CS)**: Sistema di videosorveglianza;

Aree attrezzate e simili

- Definita la controversia con il Comune di Pedace per i lavori dell’area attrezzata in località Mellaro si procederà alla stesura della progettazione preliminare e dell’acquisizione dei pareri preliminari in conferenza dei servizi. Successivamente si procederà alla pubblicazione di un Bando in concessione per la progettazione definitiva/esecutiva, la realizzazione degli interventi nonché della gestione della stessa;
- Dovranno essere conclusi i lavori cofinanziati al Comune di Zagarise per la riqualificazione di un’area PicNic;

PROGETTI PILOTA PER LA DIFFUSIONE DELLE BUONE PRATICHE

- Si darà corso al Protocollo d’intesa tra Ente Parco Nazionale della Sila e Club italiano Pastore della Sila per la “Valorizzazione del Cane da Pastore della Sila”.
- Si darà corso all’indagine ittiofaunistica nei corsi d’acqua superficiali dei bacini dei fiumi Neto, Arvo e Cecita nell’ambito del Progetto pilota “Pianificazione per la salvaguardia delle specie ittiche nel Parco Nazionale della Sila”.

PROGRAMMI POR ED ALTRE FONTI DI FINANZIAMENTO

1. Si darà seguito alla concertazione con il Dipartimento Ambiente della Regione Calabria che ha portato al finanziamento dei seguenti interventi:
 - POR Calabria FESR/FSE 2014/2020 OT6 Azione 6.5.A1, sub az. 1: Realizzazione dell’operazione denominata “**Monitoraggio sic terrestri in aree protette**”
 - POR Calabria FESR/FSE 2014/2020 Azione Piano di Azione 6.6.1 sub Az. 1 “*Realizzazione di prodotti e servizi divulgativi e promozionali, in particolare per la messa in rete*”

dei prodotti, servizi e infrastrutture nelle aree protette e Riserve della Biosfera dell'Unesco della Regione per la quale il Capofila è stato l'E.P.N. Sila;

- POR Calabria FESR/FSE 2014/2020 Azione Piano di Azione **6.6.1 sub Az. 2** *Recupero e realizzazione di infrastrutture e strutture per migliorare la fruizione del patrimonio ambientale regionale – Sentiero Calabria e Sentieristica Calabria*, per la quale il Capofila è stato l'E.P.N. Aspromonte
 - POR Calabria FESR/FSE 2014/2020 Azione Piano di Azione **6.6.1 sub Az. 3** *Realizzazione di una rete di piste ciclabili e di strutture ad esse connesse finalizzata all'incentivazione della mobilità sostenibile e del cicloturismo – Ciclovia dei Parchi e ciclovia complementare*, per la quale il Capofila è stato l'E.P.N. Pollino
2. Si rimane in attesa delle graduatorie del bando POR Calabria FESR-FSE 2014-2020. Piano di Azione - Azione **6.5.A1 -Sub-Azione 2**, "Conservare, ripristinare e tutelare gli habitat e le specie della Rete Natura 2000" al quale l'Ente Parco, anche per conto della Fondazione Area MAb Sila, ha partecipato con i seguenti progetti:
- Previsione e Prevenzione del fenomeno degli incendi a tutela di specie e di habitat di cui alle direttive Habitat e Uccelli - PROGETTO PILOTA nelle Riserve Biogenetiche Naturali Statali del Parco Nazionale della Sila afferenti alla Rete Natura 2000: Riserva Naturale Biogenetica Statale "Gallopiane", Riserva Naturale Biogenetica Statale "Golia Corvo", Riserva Naturale Biogenetica Statale "Poverella Villaggio Mancuso", Riserva Naturale Biogenetica Statale "I Giganti della Sila";
 - Rete CRAS del PNS e ripopolamento Cervo e Capriolo;
 - Raccolta e smaltimento di rifiuti indifferenziati nelle aree ZPS e ZSC;
 - Confronto tra la presenza storica e presenza attuale del lupo nell'area MaB SILA - Il Pastore della Sila come cane da guardiania;
 - Creazione e gestione di una "rete di siti di alimentazione artificiale (carnai)" nelle ZSC/ZPS, ricadenti sul versante ionico della Riserva della Biosfera Unesco MAB – Sila;
 - Frammentazione ambientale, connettività, reti ecologiche. Individuazione di aree di connessione (corridoi ecologici) finalizzate al collegamento tra aree protette, attraverso aree contigue e di pregio;
 - Gestione Valorizzazione delle Riserve Naturali Statali Biogenetiche del Parco Nazionale della Sila per la conservazione della Biodiversità e del Capitale Naturale dei Siti Natura 2000 (ZSC e ZPS);
 - Individuazione di corridoi fluviali di connessione tra le popolazioni di lontra del Parco Nazionale della Sila e del Parco Regionale delle Serre, SIC Lago dell'Angitola e Riserva della Biosfera "Mab-Sila" dell'Unesco;
 - Interventi per la conservazione degli habitat nella Riserva Naturale Regionale delle Valli Cupe e Riserva della Biosfera MAB -SILA dell'UNESCO area di connessione tra aree SIC (corridoio ecologico discontinuo). - Intervento straordinario per il recupero di rifiuti nel territorio della riserva;
 - progetto di conservazione e tutela degli uccelli rapaci diurni nel parco nazionale della Sila;
 - Realizzazione e gestione di un'area faunistica e ripristino dell'area umida (stagno) in Località Mellaro di Casali del Manco (CS)
3. Non appena verrà pubblicato il nuovo AVVISO PSR 2014 – 2020 Intervento 8.3.1- Prevenzione dei danni da incendi e calamità naturali, si parteciperà con il progetto, già elaborato, denominato *Attività di previsione e prevenzione degli incendi boschivi in area di elevato pregio naturalistico ed ambientale – Progetto Pilota nelle Riserve Biogenetiche Naturali Statali del Parco Nazionale della Sila.*

A handwritten signature in black ink is written over a circular official stamp. The stamp contains some illegible text and a central emblem. The signature appears to be a stylized name, possibly 'A. & S.' or similar.

SORVEGLIANZA DEL COORDINAMENTO TERRITORIALE PER L'AMBIENTE DEL PARCO NAZIONALE DELLA SILA

Nel nuovo Piano Operativo 2017 verrà confermato che le procedure di gara dovranno essere dal dipendenti dell'Ente Parco Nazionale della Sila.

Verranno realizzati i lavori della ristrutturazione della Caserma CTA di Zagarise per il tramite del Comune di Zagarise (CZ)

MIGLIORAMENTO E IMPLEMENTAZIONE DI SISTEMI HARDWARE E SOFTWARE

METODOLOGIA PER LA DEFINIZIONE DELLA GEOGRAFIA DEGLI HABITAT.

Verrà definito un percorso metodologico per la realizzazione della cartografia degli habitat per la rete Natura 2000 per ogni ZSC/SIC ricadenti nel Parco e nell'area MAB. Si dovranno definire le unità territoriali di paesaggio individuando porzioni di territorio caratterizzate da un'omogeneità interna dal punto di vista fisiografico e vegetazionale, distinguibile dalle unità circostanti. L'individuazione delle unità ambientali omogenee costituisce una fase propedeutica all'attività di monitoraggio (cfr 3.3.5) "in campo" per la verifica della consistenza della qualità e della vulnerabilità degli habitat e delle specie.

Le caratteristiche che verranno prese in considerazione nella definizione e nella mappatura delle Unità Territoriali di Paesaggio hanno la proprietà di essere aspetti "strutturanti" il paesaggio, pertanto, tra le molteplici caratteristiche che possono essere associate al territorio, si sceglieranno quelle che determinano la fisionomia del sistema ambientale, direttamente osservabili alla scala di indagine e spazialmente determinabili. In particolare questi aspetti sono: litologia, geomorfologia (altimetria, esposizione versanti, pendenze versanti), pedologia, vegetazione, uso del suolo.

Si rende necessario pertanto "professionalizzare" il personale preposto la SIT, acquistando idoneo software (*ArcGIS: Spatial Analyst e 3D Analyst*) e organizzando il necessario percorso formativo.

Per standardizzare quanto più possibile, le procedure atte ad adempiere a quanto disposto in materia di trasparenza e anticorruzione dalla legislazione vigente, si rende necessario ed opportuno implementare i servizi già previsti dal software "Glasnost", in dotazione ai dipendenti del Parco, prevedendo ulteriori procedure automatiche di digitalizzazione ed archiviazione dei flussi documentali afferenti le procedure in materia di affidamento di lavori, servizi e forniture, nonché della messa in relazione delle stesse, riportando anche le dotazioni finanziarie di bilancio, per favorire un monitoraggio puntuale sulla capacità di spesa delle strutture individuate dalla Direzione negli atti di organizzazione dell'Ente Parco.

Si implementerà il Sistema Informativo Territoriale (SIT) dell'Ente Parco e si avvierà il WEB-GIS tenendo conto dei necessari adeguamenti ed interconnessioni con l'iter di approvazione del Piano del Parco e relativa procedura VAS. Si rende altresì necessaria la relativa formazione delle risorse umane dedicate a questi processi.

Mediante il S.I.T. si continuerà a redigere tutti gli atti propedeutici (cartografia, elaborazioni grafiche e statistiche e gestione data base) per l'attuazione dei progetti POR e PSR (cfr paragrafo 2.3.5) nonché del Dossier di ricandidatura del Parco a Patrimonio Mondiale dell'Umanità.

SERVIZIO "GESTIONE DEI SISTEMI NATURALI E TUTELA DELLA BIODIVERSITÀ"

MISURE DI CONSERVAZIONE RETE NATURA 2000

Si proseguirà con le azioni di Monitoraggio ed inerenti le azioni denominate:

1. *Attivazione monitoraggio nei SIC (ZSC della rete natura 2000) del Parco Nazionale della Sila, con particolare attenzione alla vegetazione arborea igrofila ed alle praterie montane. Realizzazione di un database naturalistico e di un db "open archive";*
2. *Monitoraggio dell'entomofauna e della chiroterofauna delle zone umide del Parco Nazionale della Sila e delle eventuali emergenze floristiche che dovessero accompagnare i ritrovamenti faunistici";*
3. *"Monitoraggio dei boschi vetusti individuati all'interno del Parco Nazionale della Sila (III fase)" per la costituzione della rete dei boschi vetusti dei Parchi Nazionali (PN) dell'Appennino meridionale"*
4. *Monitoraggio periodico dello stato di conservazione dei Sic caratterizzati dagli habitat forestali: 9530* Pinete (sub-)mediterranee di pini neri endemici, e 9220* Faggeti degli Appennini con Abies alba Miller e faggeti con Abies nebrodensis.*

Inoltre, per il Monitoraggio delle aree afferenti a Rete Natura 2000 (ZSC e ZPS) saranno poste in essere tutte le procedure al fine di avviare quanto previsto nella Convenzione stipulata con la Regione Calabria e che ha assentito all'Ente Parco un finanziamento pari ad € 479.257,32. (CFR 3.3.5 Servizio Pianificazione).

PIANO A.I.B.

Per l'anno 2018 si darà corso alle attività previste nel vigente Piano AIB.

Al fine di prevenire il fenomeno degli incendi boschivi, con maggiore efficacia, si procederà alla stipula di apposite convenzioni associazioni di volontariato operanti sia a terra che con mezzi aerei ed alle altre attività previste nel vitato Piano AIB.

Sarà posto in essere un sistema di videosorveglianza che, mediante l'installazione sul territorio, in posizione strategica, tramite l'ausilio del Coordinamento Territoriale Carabinieri per l'Ambiente del Parco Nazionale della Sila, di telecamere collegate in remoto con una centrale operativa, permetterà di effettuare un controllo puntuale sul territorio atto a prevenire e/o individuare tempestivamente focolai ed eventuali eventi dolosi.

Di concerto con l'Ufficio Territoriale Carabinieri per la Biodiversità di Cosenza si costituirà, tramite operai OTI, una squadra AIB per l'avvistamento e lo spegnimento di eventuali incendi boschivi nelle Riserve Naturali Statali Biogenetiche ed in aree limitrofe ad esse.

BOSCHI VETUSTI

Si darà con l'azione denominata "*Monitoraggio dei boschi vetusti individuati all'interno del Parco Nazionale della Sila – IV Fase*" (cfr 3.4.4 "Biodiversità").

BIODIVERSITÀ

Si prevede la conclusione delle sotto elencate attività:

A handwritten signature in black ink is written over a circular stamp. The stamp is mostly illegible but appears to contain some text and a central emblem. The signature is written in a cursive style.

1	Progetto di sistema	Costituzione della rete dei boschi vetusti dei Parchi Nazionali dell'Appennino meridionale. – Capofila E. P.N. del Pollino.	45.000,00
AZIONI		Monitoraggio dei boschi vetusti individuati all'interno del Parco Nazionale della Sila (IV Fase).	25.000,00
		Divulgazione delle conoscenze inerenti la biodiversità dei Bosch Vetusti e agli Habitat forestali caratterizzanti i SIC del PNS.	20.000,00
2	Progetto di sistema	Monitoraggio delle specie di ambiente umido-aquatico.	40.000,00
		Il barcoding delle farfalle italiane nel Parco nazionale della Sila.	5.000,00
		Proseguimento delle attività di monitoraggio nei SIC a dominanza di "Vegetazione Arborea Igrofila" e "Praterie Montane e Arce Utide".	25.000,00
3	Progetto di sistema	Conservazione della Lepre italiana – Capofila E. P.N. "Cilento, Valle di Diano e Alburni".	5,000,00
		Proseguimento dell'attività di ricerca denominata "Indagine conoscitiva sulla lepre italiana (<i>Lepus corsicanus</i>) nel Parco Nazionale della Sila".	5.000,00
4	Progetto di Sistema	Conservazione della Lontra. – Capofila E. P.N. "Cilento, Valle di Diano e Alburni".	10.000,00
		Monitoraggio della presenza della Lontra nel Parco nazionale della Sila.	10.000,00
5	Progetto di Sistema	"Convivere con il Lupo, conoscere per preservare 2015/2016" – Capofila E.P.N. "Alta Murgia".	25.000,00
		Indagine conoscitiva sulla presenza del Lupo nel Parco Nazionale della Sila.	25.000,00
Azione Singola		Attività di educazione ambientale all'interno delle scuole del inerenti la conservazione e la tutela della Biodiversità del PNS.	10.000,00
Totale			125.000,000

Inoltre, con le somme messe a disposizione per il 2018, con decreto del Sig. Ministro dell'Ambiente, nell'ambito direttiva denominata: "Capitolo 1551 interventi urgenti inerenti la tutela della Biodiversità", saranno poste in essere ulteriori azioni inerenti la conservazione della Biodiversità all'interno del Parco secondo le disposizioni che perverranno dal MAITM e dai soggetti capofila di cui alle direttive precedenti.

Si metteranno a bando borse di studio aventi come finalità la conservazione e tutela della biodiversità.

Inoltre, si procederà al "Monitoraggio Ditteri sarco-saprofagi all'interno del Parco Nazionale della Sila" per il tramite dell'Università della Calabria

Si proseguirà, altresì, alla realizzazione di apposite iniziative volte alla tutela della biodiversità e per attività connesse alla Carta Europea del Turismo Sostenibile, tra cui quello denominato: "Il Programma Ecoschools: Le scuole del territorio Parco della Sila e l'educazione alla biodiversità".

Il progetto si focalizzerà sulla biodiversità, con particolare enfasi sulle piante e sulle specie animali a queste associate.

Obiettivi del progetto:

1. Educare i giovani ad essere difensori della conservazione e della promozione di azioni per la biodiversità locale
2. Sviluppare le risorse su base scientifica, in linea con la Convenzione sulla diversità biologica (CBD) i cui principi permettono agli insegnanti di promuovere l'attività di educazione della biodiversità .

Si darà esecuzione al progetto denominato: *"Monitoraggio della fauna selvatica nel Parco Nazionale della Sila mediante l'utilizzo di fototrappole"* tramite il CIPR (Comitato Italiano per la Protezione degli Uccelli Rapaci) avente sede a Rende (CS).

Inoltre, previa individuazione di soggetti pubblici competenti, verranno poste in essere ulteriori azioni inerenti il Monitoraggio delle varie componenti dei sistemi naturali partendo dalle aree afferenti a Rete Natura 2000, ricorrendo, oltre ai fondi del PNS, anche alla nuova programmazione comunitaria che sarà posta in essere dalla Regione Calabria.

ATTIVITÀ EDITORIALE

Il Parco Nazionale della Sila è in piena attività, la sua fase di crescita ha preso il via. Per tali motivi, oltre a perpetuare e incrementare le attività svolte negli anni passati, che hanno sicuramente svolto una funzione di volano per il territorio, sarebbe opportuno attivare una campagna di comunicazione multi target più idonea e incisiva.

Lo scopo principale di tali azioni mirate sarebbe "far sapere", rendendo partecipe l'intera comunità, regionale e non, che il Parco non si limita a essere contenitore di bellezze naturali, ma motore di economie. Importante sarebbe coadiuvare e sponsorizzare le attività che si organizzano e che vengono organizzate sul territorio, incentivandone nuove. Un'azione di comunicazione mirata, che richiami l'attenzione su delle peculiarità stagionali (ad esempio la raccolta dei funghi per dirne una), o campagne anti bracconaggio o sulla difesa dei boschi per sensibilizzare la massa su questioni più annose a firma dell'Ente Parco potrebbero dare un segno di presenza in tutta la regione. L'influenza che può generare questo tipo di azioni non è da sottovalutare.

Solo tramite mezzi pubblicitari appropriati queste strutture possono essere fruite da chi, visitandole, può rimanerne meravigliato. Occorre implementare la dotazione interna museale.

E' da curare anche l'immagine del Parco nella partecipazione ad eventi quali fiere di settore ecc., quindi sarebbe opportuno ridisegnare un "kit" standard da poter muovere agevolmente che richiami il leitmotiv del Parco.

L'attività editoriale comprenderà:

- La stampa e/o ristampa delle pubblicazioni preesistenti, ideate dagli uffici dell'Ente Parco negli anni passati ed in uso presso tutte le strutture museali, ecc. (somma presunta 15.000,00).
- La stampa di idonea "Guida dei Sentieri del Parco", strumento utile ed indispensabile per incentivare il turismo lento ed ecosostenibile a piedi, in mountain bike e a cavallo, anche attraverso materiale tematico che possa essere utile per i diversi target turistici.
- La stampa dei volumi : "Farfalle e Falene dell'arboreto Sbanditi e dei suoi dintorni" e l'"Atlante fotografico degli uccelli del Parco Nazionale della Sila";
- Realizzazione di guida per la valorizzazione della Biodiversità Parco nazionale della Sila e della sua fruizione sostenibile.
- Realizzazione di una *digital library* sui lavori scientifici e divulgativi realizzati dal parco

nazionale della Sila.

- La stampa del volume “I sistemi forestali del Parco nazionale della Sila”.

Proseguiranno le attività inerenti il progetto denominato: *“Sperimentazione di attività di promozione di turismo esperienziale all'interno del Parco Nazionale della Sila/ Riserva della Biosfera Mab-Sila dell'UNESCO a mezzo di creazione di storytelling come strumento di marketing territoriale e promozionale”*.

MONITORAGGIO ALL'INTERNO DEL PARCO

Si darà esecuzione al progetto denominato *“Monitoraggio della fauna selvatica nel Parco Nazionale della Sila mediante l'utilizzo di fototrappole”* tramite il CIPR (Comitato Italiano per la Protezione degli Uccelli Rapaci) avente sede a Rende (CS).

Inoltre, previa individuazione di soggetti pubblici competenti, verranno poste in essere ulteriori azioni inerenti il Monitoraggio delle varie componenti dei sistemi naturali partendo dalle aree afferenti a Rete Natura 2000, ricorrendo, oltre ai fondi del PNS, anche alla nuova programmazione comunitaria che sarà posta in essere dalla Regione Calabria (**CFR 3.3.5 Servizio Pianificazione**).

GUIDE DEL PARCO NAZIONALE DELLA SILA

Le Guide Ufficiali del Parco saranno coinvolti in progetti di promozione e divulgazione dell'area protetta ed anche in quelli inerenti la tutela e conservazione della Biodiversità.

PROGETTO ASSISTENZA PRIMO SOCCORSO

Sarà replicato il progetto di assistenza e primo soccorso per le aree lacuali ed aree picnic presenti nel territorio del Parco, denominato “SOS Sila” e da attuarsi in collaborazione con associazioni di Volontariato.

SERVIZIO "PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE, TUTELA E SVILUPPO" E SERVIZIO "GESTIONE DEI SISTEMI NATURALI E TUTELA DELLA BIODIVERSITÀ"

PIANO PER IL PARCO

Si rimane in attesa del parere del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare - Direzione Generale per le valutazioni e le autorizzazioni ambientali al quale si è dato riscontro con nota dell'E.P.N. Sila prot. 7333 del 25.09.2017. Si darà seguito quindi alla procedura di VAS.

Conclusa quest'ultima si avvierà la procedura di cui alla legge 394/91.

REGOLAMENTO DEL PARCO

Si resta in attesa dell'approvazione da parte del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare – Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare. Stante agli intercorsi per le vie brevi, con la predetta Direzione, detta procedura si concluderà allorquando sarà approvato il Piano per il Parco.

PIANO PLURIENNALE ECONOMICO E SOCIALE

Terminati i lavori di revisione degli elaborati finali trasmessi dalla società aggiudicataria, si è proceduto trasmissione alla Regione Calabria per l'approvazione definitiva giusto quanto previsto nel disposto della L. 394/91.

Attualmente ai fini dell'approvazione definitiva secondo quanto previsto dalla l. 394/1991, si è in consultazione con la Regione Calabria in merito all'espletamento della procedura di Valutazione Ambientale Strategica (VAS), da parte dell'Autorità competente Regione Calabria - Dipartimento politiche dell'Ambiente, giusto quanto disposto dal D.Lgs 152/2006 e s.m.i. e dal Regolamento Regionale n. 3 del 2008 e s.m.i.

E' stata effettuata la pubblicazione sul sito internet di tutta la documentazione e altresì il relativo avviso di adozione della proposta di *"Piano del Parco Nazionale della Sila Integrato e del Piano Pluriennale Economico e Sociale"* relativamente alla procedura VAS, sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria (BURC) n.66 dell'11.07.2017 (in atti all'Ente al prot. 5815/2017) per la presentazione di osservazioni entro 60 giorni, da parte di chiunque ne abbia interesse.

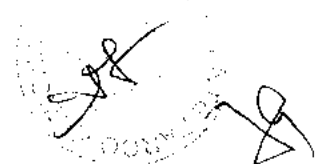
Copia integrale è stata trasmessa alla Regione Calabria ed al Ministero dell'Ambiente.

RICONOSCIMENTI UNESCO

Programma Uomo e Biosfera (MAB, Man and the Biosphere)

Si procederà a porre in essere tutte le procedure per:

- la realizzazione del progetto denominato "Implementare e completare la conoscenza della Rete Natura 2000 monitoraggio Sic Terrestri" nell'ambito dell'Azione 6.5.A.1 "Azioni previste nei Prioritized Action Framework (PAF) e nei Piani di gestione della Rete Natura 2000" di cui la Riserva è beneficiaria di € 100.000,00;
- la realizzazione di un progetto di comunicazione da realizzarsi nell'ambito Piano di Marketing Turistico-Territoriale per le Aree Naturali Protette Calabresi – coordinato dall'ente parco nazionale della Sila"- dell'Azione 6.6.1 "Interventi per la tutela e la valorizzazione di aree di attrazione naturale di rilevanza strategica (aree



protette in ambito terrestre e marino, paesaggi tutelati) tali da consolidare e promuovere processi di sviluppo” di cui la Riserva della Biosfera è beneficiaria per € 63.000,00.

In presenza di bandi pubblici, sarà adottato ogni atto necessario e conseguente al fine di dare seguito al protocollo d'intesa stipulato con l'Ente Parco Nazionale della Sila, l'Università della Calabria, l'Università della Tuscia, l'Università “Mediterranea” di Reggio Calabria, la Camera di Commercio Industria e Artigianato di Cosenza, il Consiglio Nazionale delle ricerche ISAFOM, l'Accademia Italiana di Scienze Forestali, il Consorzio Universitario per la ricerca Socio - economica e per l'Ambiente (CURSA), il Consiglio per la Ricerca in Agricoltura e l'Analisi dell'Economia Agraria CREA, per la valorizzazione della biosfera Unesco “MAB- Sila”.

Sarà completato l'iter per la costituzione di un Bio-Distretto all'interno del territorio della Riserva congiuntamente all'Ente Parco Nazionale della Sila ed all'AIAB (Associazione Italiana per l'Agricoltura Biologica).

Patrimonio Mondiale

Il Centro del Patrimonio Mondiale Unesco ha ufficialmente inserito il Parco Nazionale della Sila nella Tentative List dei siti naturalistici per il Patrimonio Mondiale (nota in atti all'Ente al prot. n. 1358 del 28/02/2012); A seguito dell'inserimento sopra citato, si è ritenuto di proseguire con la candidatura del Parco nella Lista del Patrimonio Mondiale con consegna del dossier alle Autorità nazionali in vista della scadenza del 1° febbraio 2014 delle Operational Guidelines e del relativo format di cui all'Annesso V; con nota 4640 del 28.07.2015 è stato trasmesso il Dossier ufficiale di candidatura del Parco Nazionale della Sila come Patrimonio Mondiale dell'Umanità Unesco al Comitato nazionale Unesco;

Con nota del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, trasmessa dalla Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare con nota prot. U.0006426 del 29-03-2017, il medesimo ha riferito che il *Consiglio Direttivo della Commissione Nazionale Italiana per l'UNESCO* ha evidenziato criticità nel dossier deliberando per il ritiro della candidatura.

Nel corso delle interlocuzioni avute con il Ministero, da ultimo quella del 12 settembre scorso presso il Dicastero, si è ritenuto di poter rimodulare il dossier di candidatura e ripresentare la medesima alla luce delle criticità riscontrate per come consegnate in sede di incontro ed acquisite in atti;

In tale ottica ci si avvale del CURSA - Consorzio Universitario per la Ricerca Socio-economica e per l'Ambiente per rieditare il Dossier a supporto dell'Ufficio del Piano del Parco;

Già con inizio nel 2017 si procederanno con azioni di animazione territoriale, anche tramite incontri itineranti sul territorio, e azioni di sensibilizzazione tramite web, social, radio, tv e dal altre forme di comunicazione.

Geoparco

Si darà esecuzione alle azioni previste nell'Accordo tra Pubbliche Amministrazioni (ai sensi dell'art. 15 della l. n. 241/1990) stipulato con l'Università della Calabria avente ad oggetto: *“l'individuazione dei GEOSITI all'interno del perimetro del PNS e del GAL “VALLE DEL CROCCHIO” parte dei quali di rilevanza internazionale, per come documentato nell'allegato SUB_A, propedeutici alla realizzazione del Dossier per la candidatura a Geoparco UNESCO denominato “GEOPARCO DELLA SILA”, per come documentato nello allegato SUB_B, nonché valida ed attuale banca dati dell'UNICAL necessaria agli studi che la stessa effettua per il monitoraggio del territorio e per la didattica per i propri studenti”.*



RECUPERO STORICO - PAESAGGISTICO ED AMBIENTALE DELL'AREA "VIVAIO SBANDITI"(SITA IN AGRO DI SPEZZANO DELLA SILA (CS) E FACENTE PARTE DEL DEMANIO DELLO STATO) IN FUNZIONE DELLA CONSERVAZIONE IN ED EX SITU DI SPECIE DI PARTICOLARE PREGIO FORESTALE E D'INTERESSE CONSERVAZIONISTICO.

Saranno completati gli interventi, affinché l'Arboreto del Parco, sito in località "Sbanditi" diventi un vero e proprio Centro di Esperienza. Quindi l'area centrale, ove è già stato recuperato un vecchio fabbricato, sarà adibito a centro visite, attrezzato di aula didattica in cui sarà possibile trovare le attrezzature per raccolta e osservazione di specie animali e vegetali; inoltre verrà predisposto un angolo di osservazione collegato con sistema di videosorveglianza (via cavo) con la Bat House e con il laghetto (camera subacquea), attraverso cui si potranno osservare in diretta le dinamiche delle comunità animali presenti (pipistrelli, tritoni, libellule etc).

Sarà altresì completata la tabellonistica relativa ai sentieri ed alle singole specie della flora e della fauna nonché i muretti di contenimento a salvaguardia della viabilità.



**Il direttore f.f.
(dott. Giuseppe Luzzi)**

A handwritten signature in black ink, appearing to be "GL", written over the printed name of the director.

A handwritten signature in black ink, possibly "GL", located in the bottom right corner of the page.

PIANTA ORGANICA DEL PERSONALE IN SERVIZIO A TEMPO INDETERMINATO AL 31.10.2017 - CCNL ENTI PUBBLICI NON ECONOMICI PERSONALE NON DIRIGENZIALE													
Categoria	N° Unità	Stipendio lordo, 13 mensilità +IVC	I.I.S.	Indennità Fondo	Indennità Comparto	Altri assegni e indennità stipendiali	Assegno nucleo familiare	Totale	Contributi a carico Ente				
									Oneri previdenziali	INAIL	IRAP	TFR	Totale
C2	4	95.626,44		6.759,84	2.004,00			104.390,28	24.844,89	521,95	8.873,17	7.213,37	145.843,66
C1	7	161.574,14		11.829,72	3.507,00			176.910,86	42.104,78	884,55	15.037,42	12.224,54	247.162,16
B2	2	42.326,44		2.851,44	847,92			46.025,80	10.954,14	230,13	3.912,19	3.180,38	64.302,65
B1	5	99.423,35		7.128,60	2.119,80			108.671,75	25.863,88	543,36	9.237,10	7.509,22	151.825,30
A2	1	18.878,47		1.083,00	287,16			20.248,63	4.819,17	101,24	1.721,13	1.399,18	28.289,36
A1	1	17.889,82		1.083,00	287,16			19.259,98	4.583,88	96,30	1.637,10	1.330,86	26.908,12
Totale	20	435.718,86	-	30.735,60	9.053,04	-	-	475.507,30	113.170,74	2.377,54	40.418,12	32.857,55	664.331,25





Parco Nazionale della Sila

ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Verbale N. 8

Il giorno 30 Ottobre 2017, alle ore 9,00 si è riunito, presso la sede del C.F.S. Comando Carabinieri, in Cosenza, viale della Repubblica 26, il Collegio dei Revisori dei Conti dell'Ente Parco Nazionale della Sila.

Risultano presenti:

il presidente sig.ra Mariaelisa Mastria in rappresentanza del MEF;

il componente dott. ssa Anna Mastrolorenzo in rappresentanza del MEF.

Il componente in rappresentanza della Regione Calabria non risulta ancora nominato, nonostante i ripetuti solleciti inoltrati.

Il collegio procede all'esame del Bilancio Preventivo 2018 redigendo la prescritta relazione:

Relazione sul bilancio di previsione per il 2018

La documentazione contabile del Bilancio di previsione 2018 è stata inoltrata al collegio in data 24 ottobre 2017. Nella seduta odierna verrà esaminata tutta la documentazione con esclusione della relazione programmatica, del piano integrato dei conti, dell'elenco annuale dei lavori pubblici e del programma triennale dei lavori pubblici in fase di predisposizione da parte degli uffici competenti che verranno esaminati nella prima seduta utile.

Per quanto riguarda il Piano degli Indicatori e dei Risultati Attesi di Bilancio lo stesso, pur non essendo previsto dal D.P.R. 27 febbraio del 2003, n. 97, è tuttavia richiesto agli enti ai sensi dell'articolo 19 del Decreto Legislativo 91 del 2011, il quale stabilisce che "Le amministrazioni pubbliche, contestualmente al bilancio di previsione ed al bilancio consuntivo, presentano un documento denominato "Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio", al fine di illustrare gli obiettivi della spesa, misurarne i risultati e monitorarne l'effettivo andamento in termini di servizi forniti e di interventi realizzati. L'articolo 23 del



Parco Nazionale della Sila

medesimo Decreto Legislativo 91 del 2011, ha delegato all'emanazione di un Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri la definizione delle linee guida generali per l'individuazione di criteri e metodologie per la costruzione di un sistema di indicatori. Tale Decreto è stato emanato in data 18 settembre 2012. La presentazione del piano degli indicatori è stata conseguentemente prevista nel Nuovo Regolamento concernente l'amministrazione e la contabilità degli enti pubblici, in fase di approvazione.

La dotazione organica dell'Ente Parco, adottata definitivamente con deliberazione del Presidente del Parco N° 45 del 22/11/2010 nel rispetto del DL 78/2010 convertito nella legge 122/2010, successivamente ridotta a n. 22 unità con delibera del consiglio direttivo n. 10 del 4.4.2012 per effetto del DL 138/2011 convertito nella L. 148/2011. Con nota n. 6060 del 5.10.2012 è stata proposta alla presidenza del Consiglio dei Ministri ed al MATTM l'ulteriore riduzione a n. 20 unità ai sensi del DL 95/2012 convertito nella L. 135/2012 (cfr verbale del collegio n. 41 del 15.10.2012).

Per le spese di personale la valutazione della congruità degli oneri diretti e indiretti, fissi e variabili, principali ed accessori, esposti in dettaglio in apposite tabelle allegate al bilancio, deve effettuarsi con riferimento alla consistenza delle unità di personale in servizio ed al trattamento economico principale ed accessorio che al momento della formazione del bilancio si ritiene legittimamente riconosciuto.

L'Ente ha programmato nella propria deliberazione n. 17/2017 denominata "Programma triennale del fabbisogno del personale 2017/2019" di avviare le procedure volte al superamento del precariato per i soggetti che ne abbiano maturato i relativi requisiti ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. 29 maggio 2017, n. 75.

Si rappresenta che il Regolamento di Contabilità dell'Ente Parco è stato definitivamente approvato dal Consiglio Direttivo nella riunione del 22/05/2007 e dai Ministeri vigilanti.

Il Preventivo 2018 è stato redatto secondo le modalità previste dall'art. 11 del D.P.R. 97/2003 e Regolamento di Contabilità del Parco approvato dal Consiglio Direttivo nella riunione del 22/05/2007 e si compone dei seguenti elaborati:

- Preventivo Finanziario "decisionale e gestionale" ;



Parco Nazionale della Sila

- Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria;
- Preventivo Economico;

e dai seguenti allegati:

- Bilancio pluriennale
- Relazione programmatica
- Tabella dimostrativa del presunto risultato di amministrazione
- Nota preliminare
- Allegato Tecnico
- Elenco annuale dei Lavori Pubblici;
- Programma triennale dei lavori Pubblici;
- Schema per Missioni e Programmi;
- Piano Integrato dei Conti;
- Attestazione dei tempi di pagamento;
- Parere di regolarità amministrativo contabile.

L'art. 9 c. 1 del regolamento di contabilità prevede l'approvazione del bilancio preventivo non oltre il 31.10.2017.

Il bilancio di previsione 2018 è stato impostato con riferimento alle previsioni definitive 2017, in assenza di diverse comunicazioni da parte del Ministero vigilante, e quindi sulla base della nota del predetto Ministero n. 0011419/PNM – del 30/05/2017 la quale quantificava l'assegnazione per le spese di natura obbligatoria 2017 in €. 2.022.172,06 nonché sull'avanzo di amministrazione presunto di €. 300.336,00 (di cui solo €. 160.000,00 applicati al bilancio) oltre ad entrate proprie.

Il bilancio prevede una diminuzione di € 1.181.207,00 rispetto alle previsioni definitive del bilancio dell'esercizio finanziario 2017.

Il totale generale di competenza 2018 del bilancio dell'Ente è così costituito:

ENTRATE

- TITOLO I° - Entrate correnti.....	€.	2.063.672;
- TITOLO II° - Entrate in c/ capitale.....	€.	12.000;
- TITOLO III° - Gestione Speciale.....	€.	0,00;
- TITOLO IV° - Partite di giro.....	€.	810.000;



Parco Nazionale della Sila

TOTALE ENTRATE.....	€.	2.885.672;
Pres. Avanzo di amm.ne.....	€.	160.000;
TOTALE GENERALE.....	€.	3.045.672

USCITE

- TITOLO I° - Spese correnti.....	€.	2.062.452;
- TITOLO II° - Spese in c/ capitale.....	€	173.220;
- TITOLO III° - Gestione Speciale.....	€.	0,00;
- TITOLO IV° - Partite di giro.....	€.	810.000;
TOTALE USCITE.....	€.	3.045.672

Come può rilevarsi il preventivo finanziario decisionale presenta entrate per € 2.063.672 ed uscite per € 2.062.452 con un avanzo di competenza pari a € 1.220,00. Il totale generale delle Entrate pareggia con le Uscite.

ENTRATE CORRENTI

Le Entrate sono costituite per la quasi totalità (€ 2.022.172) da trasferimenti correnti di cui al Titolo I° calcolati per come sopra specificato (Cap. 3010); € 4.000,00 (Cap. 7010 – Entrate derivante vendita Prodotti); € 4.000 (cap. 7020 - Ricavi vendita Pubblicazioni Ente); € 4.500 (cap. 7050 - Entrate derivanti dalla gestione dei musei); € 4.000 (cap. 7150 – Proventi derivanti pag. biglietto accesso area protetta); € 20.000,00 (cap. 10020 - altre Entrate eventuali); € 5.000 (cap. 9030 Concorsi nelle spese).

ENTRATE IN CONTO CAPITALE

E' prevista la somma di € 12.000,00 al capitolo 18090 per entrate derivanti dalla gestione del sistema delle fonti rinnovabili.

In considerazione di tutto ciò si ribadisce, ancora una volta, di attivarsi per ricercare altre e concrete vie di finanziamento ed assumere iniziative atte a promuovere attività da cui trarre introiti propri per porre in equilibrio la composizione delle entrate, attualmente improntata su fondi pubblici.

ENTRATE PER PARTITE DI GIRO

Le entrate per partite di giro ammontano complessivamente a € 810.000,00 e trovano esatta corrispondenza con le partite registrate in uscita.

SPESE CORRENTI

Le spese previste per l'anno 2018 ammontano a € 3.045.672 con una contrazione di spesa rispetto alle previsioni definitive 2017 di € 1.181.207.

Nella categoria I^A è prevista la somma di € 53.740 per compensi al Presidente dell'Ente Parco nonché per rimborso missioni ai componenti gli organi istituzionali.



Parco Nazionale della Sila

Nella II^a categoria "Oneri per il personale in attività di servizio" vi è una previsione di €. 842.570 inferiore rispetto a quella del 2017 di € 185.551 (riferita a n. 20 dipendenti di fatto in servizio).

Nella III^a categoria "Spese per l'acquisto di beni e consumi" le stesse ammontano ad € 612.290. Vi è, pertanto, una diminuzione pari ad € 139.266 rispetto alle spese definitive del 2017.

nella IV^a categoria "Spese per prestazioni istituzionali" la riduzione di spesa è pari ad € 323.500;

nella VII^a categoria "Oneri Tributari" vi è stato una riduzione pari ad € 14.800 delle spese rispetto a quelle definitive del 2017;

nella IX^a categoria " Spese non classificabili in altre voci" vi è stata una riduzione di €. 7.105 rispetto alle previsioni definitive del 2017.

Il Fondo di Riserva è pari almeno al 3% delle spese correnti (art. 17 co. 2 DPR 97/2003) ed ammonta ad € 62.000.

Al cap. 10070 (somme da versare allo Stato per i provvedimenti legislativi di contenimento delle spese) viene prevista la somma di €. 143.405 la cui disamina è riportata analiticamente nell'allegato tecnico.

nella XI^a categoria "Accantonamento al trattamento di fine rapporto" l'importo stanziato è pari ad € 36.001,00.

Consumi intermedi

Nei verbali di questo collegio n. 42 23/10/2012 e n. 43 del 06/11/2012 era stato riportato analitico prospetto attestante i capitoli inclusi nella categoria dei consumi intermedi stabilendo, per ognuno, la spesa impegnata da consuntivo 2010, lo stanziamento nel bilancio preventivo 2013 e la descrizione dei capitoli soggetti a riduzione, pervenendo ad un limite di spesa di € 499.229,00. Pertanto, rinviando ai precedenti verbali non sussistendo per il 2018 ulteriori diverse disposizioni, il collegio ha verificato che la spesa prevista nel 2018 per consumi intermedi è di € 434.641,00 e quindi inferiore al limite di spesa sopra riportato.

Tale limite, tenendo conto delle riduzioni specificatamente previste da apposite disposizioni di contenimento della spesa non può essere superato nel corso dell'anno 2018 neanche con variazioni di bilancio.

L'art. 8 comma 3 prescrive che le somme derivanti da tale riduzione, per il 2018, dovranno essere versate annualmente ad apposito capitolo dell'entrata del bilancio dello Stato entro il 30 giugno da parte del MATTM, giusta nota prot. 0021736 del 11.10.2017.

Per quanto riguarda il contenimento delle spese, tenendo conto di quanto precisato al precedente periodo, al capitolo 10070 "Somme da versare al Bilancio dello Stato per effetto dei provvedimenti legislativi di contenimento della spesa", risulta prevista la somma di € 143.405,00. Non è più previsto il versamento ai sensi dell'art. 1 commi 141 142 L. 228/2012 concernenti l'acquisto di mobili e arredi, ed altresì si assoggetta il capitolo 2090



Parco Nazionale della Sila

“Corsi per il personale e partecipazione a convegni e seminari” alla normativa di cui al D.L. 78/2010 art. 6 comma 13.

SPESE IN C/ CAPITALE

Le spese in c/capitale sono previste per €. 173.220 mentre le previsioni definitive per l'anno 2017 erano di € 870.407 ed hanno quindi subito, rispetto alle previsioni definitive dello scorso anno una contrazione pari ad € 697.187.

USCITE PER PARTITE DI GIRO

Le uscite per partite di giro ammontano complessivamente a €. 810.000, e trovano esatta corrispondenza con le partite registrate in entrata.

Provvedimenti di contenimento delle spese previste dalla vigente normativa:

Il collegio ha preso atto della puntuale disamina dei provvedimenti di contenimento delle spese in base al D.L. 78/2010 convertito nella L. 122/2010 e successive modificazioni ed integrazioni nonché del D.L. 101/2013 esposta nell'Allegato Tecnico al Bilancio di Previsione 2018, che viene condivisa.

Spese per studi e incarichi di consulenza, spese per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza e che generano visibilità dell'Ente.

Per l'esercizio in esame, permangono, anche per gli enti parco, le limitazioni previste dall'art. 1, commi 9, 10 e 11 della L. n.266/2005 e successive modificazioni e integrazioni, e dall'art. 61 del d.l. n. 112/2008 convertito in legge 6.8.2008 n. 133, relative alle spese per studi e incarichi di consulenza, alle spese per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza nonché alle spese relative alle autovetture e alla manutenzione degli immobili (art. 2, commi 618-623 della L. n. 244/2007, come modificato dall'art. 8 della L. 122/2010 di conversione del d.l.n. 78/2010). L'ente ha rispettato le norme di contenimento della spesa per studi e consulenze, di cui alle leggi finanziarie n. 311/2004 (art. 1, comma 11), n. 266/2005 (art. 1, commi 9, 56,57), n. 296/2006 (art. 1, comma 505).

Il collegio prende atto dei versamenti eseguiti al Bilancio dello Stato conseguenti alle normative di contenimento delle spese.

PREVENTIVO ECONOMICO (Al.5)

Il preventivo economico presenta un avanzo definitivo tra valore e costi della produzione di € 1.220,00 con una riduzione, rispetto al 2017 pari ad € 214.411,00. L'avanzo concorda con quanto riportato nell'allegato n. 6 riguardante il quadro di riclassificazione dei presunti risultati economici.



Parco Nazionale della Sila

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

All'inizio dell'anno 2017 l'avanzo di amministrazione era così determinato:

- Avanzo di amministrazione al 01/01/2017.....	€.	841.890,00
- Entrate accertate nell'esercizio 2017.....	€.	3.470.739,00
- Somme impegnate presunte nell'esercizio 2017.....	€.	4.012.292,78
- Avanzo presunto al 31/12/2017.....	€.	300.336,00

L'avanzo di amministrazione presunto viene utilizzato in quota parte (per € 160.000,00) per l'anno 2018 come si rileva dall'allegato 7, dove sono evidenziati analiticamente le somme reimputate ai vari capitoli di bilancio che vengono finanziati.

Conto Residui

I residui attivi e passivi iniziali coincidono con il consuntivo 2017. I medesimi dovranno essere riaccertati in sede di consuntivo. Nel contempo si raccomanda una prudente gestione del bilancio. Si evidenzia, comunque la necessità di provvedere allo smaltimento dei residui provenienti da esercizi precedenti ed ancora presenti in bilancio.

Il collegio si riserva di verificare la veridicità dei dati contenuti nell'attestazione dei tempi di pagamento delle transazioni commerciali allegata al Bilancio di Previsione 2018 in aderenza al dettato normativo (art. 41 decreto Legge n. 66/2014 e art. 33 del decreto Legislativo n. 33/2013)

Schema per Missioni e Programmi

Per quanto concerne lo schema per missioni e programmi di cui all'allegato 6 al D.M. 01 Ottobre 2013, il collegio constata che vi è, per la parte di competenza, una percentuale di circa il 10% della Missione 32 rispetto al totale della spesa, mentre per la parte di cassa la stessa Missione 32 pesa per circa il 5%.

CONCLUSIONI

Alla luce di quanto sopra esposto, il Collegio esprime parere favorevole all'approvazione del Bilancio preventivo 2018.

Il presente verbale, chiuso alle ore 12:00, viene letto, confermato e sottoscritto e successivamente verrà inserito nell'apposito registro. Copia dello stesso va trasmesso a cura dell'Ente a:

- M.E.F. – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – I.G.F. Ufficio VII – Via XX settembre, 97 – 00187 ROMA;
- Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare.
- Corte dei Conti – Sezione Controllo Enti – Via Baiamonti, 25 - 00195 ROMA.

Il Presidente sig.ra Mariaelisa Mastria

Il Componente in rappresentanza MEF dott.ssa Anna Mastrolorenzo

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente Parco in data odierna e vi rimarrà per gg. 15.

Lorica, li 10 NOV 2017.



L'Incaricato
Il Funzionario

Dott.ssa Barbara Capelli

-
- La presente deliberazione è stata trasmessa via pec al Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare con nota prot. n° 8567 del 10 NOV 2017.-
 - La presente deliberazione è stata trasmessa via pec al Ministero dell'Economia e delle Finanze con nota prot. n° _____ del _____;
 - La presente deliberazione è stata trasmessa via pec alla Corte dei Conti con nota prot. n° 8567 del _____;
 - La presente deliberazione è stata trasmessa via pec alla Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica con nota prot. n° _____ del _____;
 - La presente deliberazione è stata trasmessa via pec all'Autorità Nazionale Anticorruzione con nota prot. n° _____ del _____;
 - La presente deliberazione è stata trasmessa via mail al Collegio dei Revisori dei Conti con nota prot. n° 8567 del _____.-